



UDE C
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA

SOACHA



ADOr001_V8

Página 1 de 11



DATA ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA

EXTENSIÓN SOACHA *“Ucundinamarca Translocal Transmoderna”*

Diagonal 9 No. 4B-85 Soacha – Cundinamarca

Teléfono: (601) 7219220 / 7810349 Línea Gratuita: 018000180414

www.ucundinamarca.edu.co E-mail: extension.soacha@ucundinamarca.edu.co

NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*



DOCUMENTO ESTADÍSTICO – EXTENSIÓN SOACHA

1.	PROCESOS ESTRATÉGICOS.....	5
1.1.	<i>Autoevaluación y Acreditación</i>	5
1.1.1.	Diagnostico Académico Institucional: Dialogando con el mundo.....	5
1.1.2.	Diagnostico Académico Institucional: Graduados	5
1.2.	<i>Comunicaciones</i>	5
1.2.1.	Eventos UCundinamarca – Interacción en Redes Sociales.....	5
1.3.	<i>Proyectos especiales y relaciones interinstitucionales.....</i>	5
1.3.1.	Convenios, Proyectos Especiales y Relaciones Interinstitucionales	5
1.4.	<i>Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.....</i>	5
1.4.1.	Participación en eventos de SGSI.....	6
1.4.2.	Encuesta de conocimiento y satisfacción.....	6
1.4.3.	Interacción con el micrositio de SGSI	6
2.	PROCESOS MISIONALES.....	6
2.1.	<i>Admisiones y Registro.....</i>	6
2.1.1.	Proceso de admisión	6
2.1.2.	Matricula académica.....	6
2.1.3.	Estudiantes retirados	6
2.1.4.	Novedades académicas	6
2.1.5.	Cierres académico.....	6
2.2.	<i>Bienestar Universitario</i>	6
2.2.1.	Bienestar Universitario Digital	6
2.3.	<i>Ciencia Tecnología e Innovación</i>	6
2.3.1.	Mesa de ayuda contingencia COVID	7
2.3.2.	Docentes Categorizados	7
2.3.3.	Convocatorias de proyectos (Interna y Externa)	7
2.3.4.	Semilleros de Investigación.....	7
2.3.5.	Grupos de Investigación.....	7
2.3.6.	Editorial.....	7
2.4.	<i>Formación y Aprendizaje.....</i>	7
2.4.1.	Resultado de análisis y sistematización al reglamento estudiantil versión 3	8
2.4.1.1.	Resultados de datos por facultad	8
2.4.1.2.	Resultados de datos por facultades	8
2.4.1.3.	Resultados de aportes página web	8
2.4.2.	Icfes saber Pro y TyT UCundinamarca	8
2.4.2.1.	Vigencia 2020	8
2.4.2.2.	Vigencia 2021	8
2.4.2.3.	Vigencia 2022	8
2.4.3.	Microsoft Teams UCundinamarca	8
2.4.4.	Experiencia de aprendizaje online con efectividad	8
2.4.5.	Horas sustantivas de docentes	8
2.4.6.	Monitorias académicas.....	8
2.4.7.	Seguimiento a estudiantes	8
2.4.8.	Análítica resultados saber Pro – saber TyT (2018-2019-2020- 2021)	8
2.4.8.1.	Número de estudiantes saber Pro – saber TyT	8

Diagonal 9 No. 4B-85 Soacha – Cundinamarca

Teléfono: (601) 7219220 / 7810349 Línea Gratuita: 018000180414

www.ucundinamarca.edu.co E-mail: extension.soacha@ucundinamarca.edu.co

NIT: 890.680.062-2



2.4.8.2.	Competencias genéricas	8
2.4.8.3.	Puntaje de resultados	8
2.4.8.4.	Competencias específicas	8
2.4.9.	Informe de gestión EFAD 2021	8
2.4.10.	Grupos académicos	8
2.4.11.	EFAD a un clic	8
2.4.12.	Percepción y evaluación de espacios de formación	8
2.4.13.	Educación Virtual y a Distancia	8
2.4.13.1.	Implementación cursos talento humano	8
2.4.13.1.1.	Inscritos	8
2.4.13.1.2.	Participantes	8
2.4.13.1.3.	Aprobados	8
2.4.13.1.4.	Certificados	8
2.4.14.	Proceso de digitalización CADIs	8
2.4.15.	Formación de docentes	8
2.4.15.1.	Clases en Línea con Microsoft Teams	8
2.4.15.2.	Potencia tus Clases en Línea	8
2.4.15.3.	Evaluación del Aprendizaje	8
2.4.16.	Formación y Aprendizaje CADI	8
2.4.16.1.	Ejecución CADI 2021-1	8
2.4.16.2.	Seguimiento CADI 2020-2	8
2.4.16.3.	Plan de aprendizaje digital	8
2.5.	<i>Graduados</i>	8
2.5.1.	Tasa de graduación (cohorte 2012-1 a 2017-2)	9
2.6.	<i>Interacción Social Universitaria</i>	9
2.6.1.	Horas de interacción social	9
3.	PROCESOS DE APOYO	9
3.1.	<i>Bienes y Servicios</i>	9
3.1.1.	Oficina de Compras	9
3.1.1.1.	Adquisición de Bienes y Servicios Directa, Pública y Privada	9
3.1.2.	Oficina de Almacén	9
3.1.2.1.	Recursos de la Academia	9
3.1.3.	Oficina de Recursos Físicos	9
3.1.3.1.	Espacios Físicos de Uso Académico y Administrativo	9
3.2.	<i>Financiera</i>	9
3.2.1.	Matriculados	10
3.2.2.	Inscripciones	10
3.3.	<i>Sistemas y Tecnología</i>	10
3.3.1.	Iniciativas tecnológicas de transformación PETI	10
3.3.1.1.	Encuesta de Administrativos	10
3.3.1.2.	Encuesta de Estudiantes	10
3.3.2.	Sesiones virtuales de la dirección de sistemas y tecnología	10
3.4.	<i>Talento Humano</i>	10
3.4.1.	Docentes	10
3.4.2.	Administrativos	10
4.	PROCESOS DE SEGUIMIENTO, MEDICIÓN, ANÁLISIS Y EVALUACIÓN	10
4.1.	<i>Control Interno</i>	10

Diagonal 9 No. 4B-85 Soacha – Cundinamarca

Teléfono: (601) 7219220 / 7810349 Línea Gratuita: 018000180414

www.ucundinamarca.edu.co E-mail: extension.soacha@ucundinamarca.edu.co

NIT: 890.680.062-2



4.1.1.	Seguimiento planes de mejoramiento estratégicos.....	11
4.2.	<i>Servicio de Atención al Ciudadano</i>	11
4.2.1.	Atención al ciudadano (PQRSFYD)	11
5.	OTROS ORGANISMOS	11
5.1.	<i>Consejo Académico</i>	11
5.1.1.	Resultados del análisis y sistematización de los aportes al reglamento estudiantil versión 3 (2021-1)	11
5.2.	<i>Comité COVID</i>	11
5.2.1.	Estado actual de la UCundinamarca frente al Covid-19: Reporte de síntomas frente al Covid-19	11
5.2.2.	Estado actual de la UCundinamarca frente al Covid-19: Vacunación contra al Covid-19	11
5.3.	<i>Mesa Estratégica de Gestión</i>	11
5.3.1.	Participación académica en Microsoft Teams.....	11
5.3.2.	Mesa de ayuda	11

1. PROCESOS ESTRATÉGICOS

1.1. Autoevaluación y Acreditación

Coordinar los procesos de Registro Calificado, Autoevaluación y Acreditación de los programas académicos para cumplir con los requerimientos del Ministerio de Educación Nacional (MEN) y del Consejo Nacional de Acreditación (CNA), a través de la cultura del aseguramiento de la calidad.

- 1.1.1. Diagnostico Académico Institucional: Dialogando con el mundo
- 1.1.2. Diagnostico Académico Institucional: Graduados

1.2. Comunicaciones

Desarrollar estrategias de comunicación con el principio de la transparencia y oportunidad para los grupos de interés de la Universidad, haciendo uso de los diferentes medios de comunicación con el fin de fortalecer la imagen institucional.

- 1.2.1. Eventos UCundinamarca – Interacción en Redes Sociales

1.3. Proyectos especiales y relaciones interinstitucionales

Promover y ejecutar proyectos con entidades públicas y/o privadas, nacionales e internacionales, mediante convenios y/o contratos interadministrativos, que permitan fortalecer la gestión de la Universidad de Cundinamarca a través de la generación de recursos financieros, transmisión de conocimientos a las comunidades y aprehensión para el mejoramiento académico.

- 1.3.1. Convenios, Proyectos Especiales y Relaciones Interinstitucionales

1.4. Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

Implementar el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información – SGSI y el Programa Integral de Gestión de Datos Personales - PIGDP, que permita establecer políticas, articular y gestionar directrices mediante controles de protección y resguardo para la protección de datos personales de Titulares, así como asegurar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información como activo esencial de la institución.

- 1.4.1. Participación en eventos de SGSI
- 1.4.2. Encuesta de conocimiento y satisfacción
- 1.4.3. Interacción con el micrositio de SGSI

2. PROCESOS MISIONALES

2.1. Admisiones y Registro

Administrar y controlar las actividades de Admisiones y Registro, para garantizar el cumplimiento de los requisitos y normas vigentes sobre la selección, admisión, permanencia, promoción y graduación de los estudiantes de la Universidad de Cundinamarca

- 2.1.1. Proceso de admisión
- 2.1.2. Matricula académica
- 2.1.3. Estudiantes retirados
- 2.1.4. Novedades académicas
- 2.1.5. Cierres académico

2.2. Bienestar Universitario

Planear, promover y ejecutar programas que busquen el mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad universitaria, contribuyendo al desarrollo humano y a la formación integral, a través de actividades deportivas, culturales, recreativas, de promoción y prevención, así como estrategias que busquen fortalecer la permanencia de los estudiantes que hacen parte de la comunidad.

- 2.2.1. Bienestar Universitario Digital

2.3. Ciencia Tecnología e Innovación

Generar y transferir conocimiento científico relevante que aporte al desarrollo de la comunidad local, regional, nacional e internacional, a través de proyectos de investigación e innovación enmarcados en el Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación.



- 2.3.1. Mesa de ayuda contingencia COVID
- 2.3.2. Docentes Categorizados
- 2.3.3. Convocatorias de proyectos (Interna y Externa)
- 2.3.4. Semilleros de Investigación
- 2.3.5. Grupos de Investigación

- 2.3.6. Editorial

2.4. Formación y Aprendizaje

Asegurar la calidad de la formación, el aprendizaje y la gestión del conocimiento que le permita al estudiante ser creador de oportunidades, autónomo, crítico y propositivo para dar respuesta efectiva y de impacto al desarrollo social y al docente ser gestor de innovación y emprendimiento.



- 2.4.1. Resultado de análisis y sistematización al reglamento estudiantil versión 3
 - 2.4.1.1. Resultados de datos por facultad
 - 2.4.1.2. Resultados de datos por facultades
 - 2.4.1.3. Resultados de aportes página web
 - 2.4.2. Icfes saber Pro y TyT UCundinamarca
 - 2.4.2.1. Vigencia 2020
 - 2.4.2.2. Vigencia 2021
 - 2.4.2.3. Vigencia 2022
 - 2.4.3. Microsoft Teams UCundinamarca
 - 2.4.4. Experiencia de aprendizaje online con efectividad
 - 2.4.5. Horas sustantivas de docentes
 - 2.4.6. Monitorias académicas
 - 2.4.7. Seguimiento a estudiantes
 - 2.4.8. Analítica resultados saber Pro – saber TyT (2018-2019-2020- 2021)
 - 2.4.8.1. Número de estudiantes saber Pro – saber TyT
 - 2.4.8.2. Competencias genéricas
 - 2.4.8.3. Puntaje de resultados
 - 2.4.8.4. Competencias específicas
 - 2.4.9. Informe de gestión EFAD 2021
 - 2.4.10. Grupos académicos
 - 2.4.11. EFAD a un clic
 - 2.4.12. Percepción y evaluación de espacios de formación
 - 2.4.13. Educación Virtual y a Distancia
 - 2.4.13.1. Implementación cursos talento humano
 - 2.4.13.1.1. Inscritos
 - 2.4.13.1.2. Participantes
 - 2.4.13.1.3. Aprobados
 - 2.4.13.1.4. Certificados
 - 2.4.14. Proceso de digitalización CADIs
 - 2.4.15. Formación de docentes
 - 2.4.15.1. Clases en Línea con Microsoft Teams
 - 2.4.15.2. Potencia tus Clases en Línea
 - 2.4.15.3. Evaluación del Aprendizaje
 - 2.4.16. Formación y Aprendizaje CADI
 - 2.4.16.1. Ejecución CADI 2021-1
 - 2.4.16.2. Seguimiento CADI 2020-2
 - 2.4.16.3. Plan de aprendizaje digital

2.5. Graduados

Planear, promover y ejecutar los lineamientos establecidos en el Acuerdo 007 del 21 de mayo de 2020 por el cual se adopta la política de graduados de la Universidad de

Diagonal 9 No. 4B-85 Soacha – Cundinamarca

Teléfono: (601) 7219220 / 7810349 Línea Gratuita: 018000180414

www.ucundinamarca.edu.co E-mail: extension.soacha@ucundinamarca.edu.co

NIT: 890.680.062-2

Cundinamarca. Con el fin de Fortalecer la identidad del graduado de la UCUNDINAMARCA promoviendo la participación en los procesos institucionales e identificar el impacto de su desempeño profesional para la transformación de la sociedad y para el mejoramiento de los programas académicos.

2.5.1. Tasa de graduación (cohorte 2012-1 a 2017-2)

2.6. Interacción Social Universitaria

Establecer una interacción e integración recíproca mediante la oferta académica de la Universidad, teniendo en cuenta las necesidades y expectativas de la comunidad en general, mediante un intercambio dinámico de información en las diferentes áreas del conocimiento, teniendo en cuenta el plan rectoral “Universidad de Cundinamarca Translocal Transmoderna”, esto mediante el frente 2 “Misión Trascendente” en donde se plantea que *“La interacción social universitaria en adelante ISU- es el diálogo abierto, franco y constructivo con las comunidades, con el fin de resolver problemas del entorno social, cultural, económico y productivo; contribuyendo a la ciencia, la tecnología y la investigación. Por lo tanto, no se trata de ofrecer clases a la comunidad, sino la construcción y resolución de problemas en conjunto”*.

2.6.1. Horas de interacción social

3. PROCESOS DE APOYO

3.1. Bienes y Servicios

Gestionar oportunamente la adquisición, ingreso, control, custodia y promoción de los bienes muebles e inmuebles y/o servicios y la administración, mantenimiento de la planta física y parque automotor con el fin de atender los requerimientos de los diferentes procesos enfocadas a optimizar el servicio a la comunidad académica.

- 3.1.1. Oficina de Compras
- 3.1.1.1. Adquisición de Bienes y Servicios Directa, Pública y Privada
- 3.1.2. Oficina de Almacén
- 3.1.2.1. Recursos de la Academia
- 3.1.3. Oficina de Recursos Físicos
- 3.1.3.1. Espacios Físicos de Uso Académico y Administrativo

3.2. Financiera

Administrar eficientemente los recursos financieros desde la perspectiva de la autonomía universitaria para el cumplimiento de los objetivos misionales.

- 3.2.1. Matriculados
- 3.2.2. Inscripciones

3.3. Sistemas y Tecnología

Gestionar y administrar la arquitectura, la operación, el soporte y la seguridad de los Recursos y servicios Informáticos apoyando la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información – SGSI y la Ley de protección de Datos, mediante la generación de políticas, buenas prácticas y proyectos de inversión tecnológica orientadas a la comunidad educativa en concordancia con las directrices institucionales.

- 3.3.1. Iniciativas tecnológicas de transformación PETI
 - 3.3.1.1. Encuesta de Administrativos
 - 3.3.1.2. Encuesta de Estudiantes
- 3.3.2. Sesiones virtuales de la dirección de sistemas y tecnología

3.4. Talento Humano

Proveer y mantener el Talento Humano idóneo y competente, requerido por la organización para el cumplimiento de las metas institucionales.

- 3.4.1. Docentes
- 3.4.2. Administrativos

4. PROCESOS DE SEGUIMIENTO, MEDICIÓN, ANÁLISIS Y EVALUACIÓN

4.1. Control Interno

Realizar verificación, seguimiento, evaluación y control de manera oportuna y sistemática a los Macroprocesos que conforman el Modelo de Operación de la Universidad, a través de mecanismos e instrumentos que garanticen el cumplimiento de la normatividad aplicable y el mejoramiento continuo.



4.1.1. Seguimiento planes de mejoramiento estratégicos

4.2. Servicio de Atención al Ciudadano

Atender y tramitar las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones y Denuncias (PQRSFYD) de los ciudadanos y demás grupos de interés de manera oportuna, diligente y eficaz en búsqueda del mejoramiento continuo para garantizar la satisfacción de los mismos.

4.2.1. Atención al ciudadano (PQRSFYD)

5. OTROS ORGANISMOS

5.1. Consejo Académico

5.1.1. Resultados del análisis y sistematización de los aportes al reglamento estudiantil versión 3 (2021-1)

5.2. Comité COVID

5.2.1. Estado actual de la UCundinamarca frente al Covid-19: Reporte de síntomas frente al Covid-19

5.2.2. Estado actual de la UCundinamarca frente al Covid-19: Vacunación contra al Covid-19

5.3. Mesa Estratégica de Gestión

5.3.1. Participación académica en Microsoft Teams

5.3.2. Mesa de ayuda