

(/ucundinamarca/inbox)

(/ucundinamarca/inbox)

(/ucundinamarca/inbox)

(/ucundinamarca/inbox)

>

(/ucundinamarca/inbox)

>

(https://integradoc.ucundinamarca.edu.co/ucundinamarca/document/9f77ac919d967b31da46e4da3de939d4?p1=b5f2fb3804ade86ae51d67dc6f77ac...)

(https://integradoc.ucundinamarca.edu.co/ucundinamarca/document/9f77ac919d967b31da46e4da3de939d4?p1=b5f2fb3804ade86ae51d67dc6f77ac...)

Identificador: CONAG-86

Tarea a realizar en esta instancia de proceso:
Solicitar publicación en la página web del Primer Seguimiento al acuerdo de gestión suscrito • 2024-03-19 15:25:10

Tarea completada

devolver a superior

06:04:15 - Cambios guardados automáticamente

Formulario

Adjuntos (2)

Comentarios (2)

Información general >

Haz clic para mostrar la información.

Campos del formulario ▾

CONCERTACIÓN Y CONTROL DE ACUERDOS DE GESTIÓN

Directivo Universitario

Katerine Viviana García Orjuela

Dependencia Directivo

-  (/ucun
-  (/ucun
-  (/ucun
-  (/ucun
-  >
-  (/ucun
-  >

(https://ir
(https://ir

Oficina de Compras

Correo Directivo

comprasudec@ucundinamarca.edu.co

Vigencia

2.023

Fecha Diligenciamiento

2023/04/01

Fecha Primer Seguimiento

2023/07/29

Fecha Segundo Seguimiento

2023/12/15

EVALUADORES

Superior Jerárquico del Directivo

RICARDO ANDRES JIMENEZ NIETO

Dependencia Superior Jerárquico

BIENES Y SERVICIOS

Correo Superior Jerárquico

bienesyservicios@ucundinamarca.edu.co

(/ucundinamarca.edu.co)

(/ucundinamarca.edu.co)

(/ucundinamarca.edu.co)

(/ucundinamarca.edu.co)

>

(/ucundinamarca.edu.co)

>

(https://integradoc.ucundinamarca.edu.co/ucundinamarca/document/9f77ac919d967b31da46e4da3de939d4?p1=b5f2fb3804ade86ae51d67dc6f77ac...)

(https://integradoc.ucundinamarca.edu.co/ucundinamarca/document/9f77ac919d967b31da46e4da3de939d4?p1=b5f2fb3804ade86ae51d67dc6f77ac...)

Nombre Par Directivo

PAOLA ANDREA RAMIREZ SUAZA

Dependencia Par Directivo

RECURSOS FÍSICOS Y SERVICIOS GENERALES

Correo Par Directivo

recursosfisicos.fusagasuga@ucundinamarca.edu.co

Nombre Subalterno

GIOVANA ASTRID MOLINA RIVERA

Dependencia Subalterno

BIBLIOTECA

Correo Subalterno


gastridmolina@ucundinamarca.edu.co


AVANCE DEL TRÁMITE

Objetivo Institucional 01:


16. Contribuir al fortalecimiento del sistema integrado de gestión

* Compromisos Gerenciales OBJ01



(/ucundinamarca.edu.co)


(/ucundinamarca.edu.co)


(/ucundinamarca.edu.co)


(/ucundinamarca.edu.co)

 >


(/ucundinamarca.edu.co)

 >

(https://integradoc.ucundinamarca.edu.co/ucundinamarca/document/9f77ac919d967b31da46e4da3de939d4?p1=b5f2fb3804ade86ae51d67dc6f77ac...)

(https://integradoc.ucundinamarca.edu.co/ucundinamarca/document/9f77ac919d967b31da46e4da3de939d4?p1=b5f2fb3804ade86ae51d67dc6f77ac...)

Compromisos Gerenciales Realizar procesos de contratación a través de la Tienda Virtual del Estado	
Indicador	Participar de capacitaciones virtuales sobre TVE y SECOP
Fecha de Inicio	2023/07/14
Fecha Fin	2023/12/31
<div></div>	

Agregar Registro



* Actividades OBJ01

Actividad	Participar en capacitaciones de la Tienda virtual del Estado
Peso ponderado	33,3
<div></div>	
Actividad	Realizar procesos de contratación a través de la Tienda Virtual del Estado
Peso ponderado	33,3
<div></div>	
Actividad	Gestionar ordenes de compra en Tienda Virtual del Estado
Peso ponderado	33,3
<div></div>	

Puede ingresar hasta 5 actividades que contribuyan a cumplir con el compromiso y objetivo

Agregar Registro



Evidencia Requerida OBJ01

Evidencia Requerida	Ordenes de compra emitidas a través de la Tienda Virtual del Estado
Evidencia Requerida	Participación en capacitaciones de contratación por la Tienda Virtual del Estado



% Peso ponderado Objetivo Institucional 01

25



 (/ucun

 (/ucun

 (/ucun

 (/ucun

 >

 (/ucun

 >

(https://ir

(https://ir

% cumplimiento programado a 1er semestre OBJ01

50


% cumplimiento programado a 2° semestre OBJ01

50

Objetivo Institucional 02:

16. Contribuir al fortalecimiento del sistema integrado de gestión


* Compromisos Gerenciales OBJ02

Compromisos Gerenciales	
Desarrollar el cumplimiento a lo establecido en el Acuerdo 012, y las Resoluciones	
Indicador	contratos suscritos con el llenado de los requisitos
Fecha de Inicio	2023/07/14
Fecha Fin	2023/12/31
	

Agregar Registro







* Actividades OBJ02

Actividad	Participación en capacitaciones sobre contratación estatal y/o t
Peso ponderado	20
Actividad	Retroalimentar al equipo de colaboradores de la Oficina de Cor
Peso ponderado	40

Actividad	Velar por el cumplimiento de lo establecido en la Circular No. 0
Peso ponderado	40

Puede ingresar hasta 5 actividades que contribuyan a cumplir con el compromiso y objetivo

Agregar Registro

Evidencia Requerida OBJ02

Evidencia Requerida	Participar por lo menos de una capacitación semestral sobre contrat
Evidencia Requerida	Mejora continua del proceso de compras con base en la retroaliment

% Peso ponderado Objetivo Institucional 02

25

▼

% cumplimiento programado a 1er semestre OBJ02

50

% cumplimiento programado a 2° semestre OBJ02

50

Objetivo Institucional 03:

16. Contribuir al fortalecimiento del sistema integrado de gestión

▼

Compromisos Gerenciales OBJ03

(/ucun...)

(/ucun...)

(/ucun...)


(/ucun...)


>


(/ucun...)


>


(https://ir...)
(https://ir...



(/ucundinamarca.edu.co)



(/ucundinamarca.edu.co)


(/ucundinamarca.edu.co)


(/ucundinamarca.edu.co)

 >


(/ucundinamarca.edu.co)

 >

(https://integradoc.ucundinamarca.edu.co/ucundinamarca/document/9f77ac919d967b31da46e4da3de939d4?p1=b5f2fb3804ade86ae51d67dc6f77ac...)

(https://integradoc.ucundinamarca.edu.co/ucundinamarca/document/9f77ac919d967b31da46e4da3de939d4?p1=b5f2fb3804ade86ae51d67dc6f77ac...)

Compromisos Generados Mejora Continua del proceso de Compras	
Indicador	Actualización de los procedimientos ABSP01, ABSP15 y .
Fecha de Inicio	2023/07/14
Fecha Fin	2023/12/31

Agregar Registro




* Actividades OBJ03

Actividad	Identificación de acciones de mejora dentro del procedimiento Al
Peso ponderado	30
Actividad	Identificación de acciones de mejora dentro del procedimiento Al
Peso ponderado	30
Actividad	Desarrollo de circulos de calidad con el equipo de trabajo.
Peso ponderado	10
Actividad	Identificación de acciones de mejora dentro del procedimiento Al
Peso ponderado	30

Puede ingresar hasta 5 actividades que contribuyan a cumplir con el compromiso y objetivo

Agregar Registro



Evidencia Requerida OBJ03

Evidencia Requerida	Mejora de los procesos, documentando las mismas a través del Siste
---------------------	--



 (/ucun...)

 (/ucun...)

 (/ucun...)

 (/ucun...)

 >

 (/ucun...)

 >

(https://ir...

(https://ir...

% Peso ponderado Objetivo Institucional 03

25

▼

% cumplimiento programado a 1er semestre OBJ03

50

% cumplimiento programado a 2° semestre OBJ03


50

Objetivo Institucional 04:

16. Contribuir al fortalecimiento del sistema integrado de gestión

▼

* Compromisos Gerenciales OBJ04

Compromisos Gerenciales Contribuir a la gestión del conocimiento en el equipo de trabajo de la	
Indicador	Jornadas de capacitacion del equipo de trabajo.
Fecha de Inicio	2023/07/14
Fecha Fin	2023/12/31
	

Agregar Registro







Actividades OBJ04

Actividad	Participar en una jornada de capacitación semestral.
Peso ponderado	50
Actividad	Programar una jornada semestral de retroalimentación y mejora del
Peso ponderado	50

Puede ingresar hasta 5 actividades que contribuyan a cumplir con el compromiso y objetivo



Evidencia Requerida OBJ04

Evidencia Requerida	Asistencia a una capacitación semestral.
Evidencia Requerida	Mejora continua del proceso de Compras a través del Sistema de Ge



% Peso ponderado Objetivo Institucional 04

25

▼

% cumplimiento programado a 1er semestre OBJ04

50

% cumplimiento programado a 2° semestre OBJ04

50

VoBo DE PLANEACIÓN A ACUERDO DE GESTION

Comentarios Dirección de Planeación Institucional

Revisado Ok

ALMACENAR SEGUIMIENTO PRIMER SEMESTRE AL ACUERDO DE GESTIÓN

Primer Seguimiento Almacenado?

Si

Fecha en que se almaceno en Hoja de Vida

(/ucun

(/ucun

(/ucun

(/ucun

>

(/ucun

>

(https://ir

(https://ir

2023/10/04

**SOLICITAR PUBLICACIÓN EN LA PÁGINA WEB DEL PRIMER SEGUIMIENTO
AL ACUERDO DE GESTIÓN SUSCRITO**

* Número de Ticket SIS Primer Seguimiento

Tarea completada

devolver a superior



 (/ucun

 (/ucun

 (/ucun

 (/ucun

 >

 (/ucun

 >

(https://ir

(https://ir