63	MACRIMOPHOCE DE INTERTÉCIO	CÓDIGO: ESG-SST-r627
((4.9))	CRESTION RESTERMA INTERMADOS	VERSIÓN: 2
UDEC	PLANCE TRIBADIO DEL SISTEMA DE CESTIÓNIE LA SEGURIDON DE LA SEGURIDON DE SAUD SINE. TRIBADIO	VIGENCIA: 2021-08-12
TO PROBLEM AND THE TOTAL PROBLEM AND THE TOT	Fund in immedia das del baltico del tratto del partico del	PÁGINA: 1 de 6

ALCANCE	OBJETIVO(S) DEL SG-SST	METAS PROPUESTAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	ENERO	FEBRER	RO MA	ARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOST	TO SEP	TIEMBRE	OCTUBRE	NOVIE	MBRE	DICIEMBRE	PORCI	ANCE	OBSERVACIONES Y SEGUIMIENTO	RECURSO FINANCIERO
PLAN DE TRABAJO SG-SST- VIGENCIA 2023, CON ALCANCE A LA SEDE: Fusagasugá, Seccionales: Girardot. Ubaté, Extensiones: Chia.			Verificación o Actualización de la matriz legal que contempla las normas del Sistema General de Riesgos Laborales aplicables a la Universidad	Equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo	Р		Р	Р		р		P		P	P	F	•	Р		Р			
Zipaquirá, Facatativá, Soacha. Oficina: Bogotá.			Gestionar y programar la evaluación de cumplimiento de requisitos legales aplicables a la Institución.										P										
Nota: Los planes de trabajo del SG- SST de los centros de trabajo antes mencionados se regirán por las			Participar en el comité municipal COLOSST	Director Talento Humano - Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo,			Р	Р		P		Р			P			P					
actividades transversales el plan general de la sede Fusagasugà en la: actividades transversales del			Inducción y reinducción al SG-SST a la totalidad de los funcionarios de la Universidad.	Director Talento Humano - Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo,			P																
sistema, adicional se considerarán las actividades propias de cada centro de trabajo.			Gestionar y coordinar exámenes médicos ocupacionales, verificar certificado de aptitud.	Equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo.	Р	P						P	Р										
			Programar o asistir a Mesas de trabajo para la implementación y seguimiento de los requisitos establecidos para manejo del riesgo químico	Equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo, funcionarios de laboratorios, ARL			P							P									
			Generar y comunicar campañas de Promoción, prevención y demás actividades del SG-SST de la Universidad de Cundinamarca.	Equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo, oficina comunicaciones			Р	Р		P		P		Р	P	F	•	Р	P				
			Revisar y ajustar los documentos del SG-SST Según necesidad.	Director Talento Humano - equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo- oficina de calidad,ARL			Р	Р		P		P		Р	P	F	•	Р		Р			
			Asistir a reuniones del comité de convivencia según invitación.	Director Talento Humano - Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo- miembros del comité de convivencia										Р				Р					
	a) Cumplir la normatividad legal vigente en materia de riesgos laborales y otros requisitos aplicables.	90	Participar en las Reuniones de COPASST	Director Talento Humano - Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo-miembros de COPASST	P		P			P		Р		P	P	F	•	P	P	0)%		
			Llevar planes de trabajo para revisión y recepción de propuestas de mejora de los integrantes del COPASST	Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo, Gestores responsables de seccionales y extensiones -miembros de COPASST	P		Р	P	P	P	P	P		P	P	Р	P		P				
			Realizar seguimiento a la ejecución del plan de trabajo, cronograma de capacitación y cronograma de inspecciones por centro de trabajo .	Equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo, ARL			Р	Р		P		P		P	P	F	•	P	P				
			Gestionar las actividades necesarias para la planificación y ejecución de la Semana de la Salud	Director Talento Humano -equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo EPS-AFP,ARL										Р									
			Programar Mesas de trabajo con laboratorios y centros agroambientales para evaluar cumplimiento de requisitos del SG-SST.	Equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo y apoyo académico																			
			Programar o participar en Mesas de trabajo con la academia- estudiantes en practica empresarial y pasantías	Vicerrectoría académica- desarrollo académico -equipo oficina de seguridad y salud en el trabajar				Р						P									
			Realizar actualización de los protocoles de Bioseguridad o implementar medidas de mitigación relacionados con virus según lineamientos del ministerio de salud.																				

MACHOMOCES ESTATEDO

OSTÓN SETON ESTAN ESTADOS

UDC

PANO E TABADO DEL SISTEMA DO CEL SISTEMA DO SEL SISTEMA DO SEL SISTEMA DO CEL SISTEMA DO

ALCANCE	OBJETIVO(S) DEL SG-SST	METAS PROPUESTAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	ENERO	FEBRERO	MARZO	AB	BRIL MAY	ro Jui	JNIO JULI	O AGO	OSTO SE	PTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	PORCENTAJE I AVANCE	OBSERVACIONES Y	BEGUIMIENTO	RECURSO FINANCIERO
			Realizar gestión de Pausas activas	Director Talento Humano -equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo		F		P	P	P	Р		Р	Р	Р		•				
			Gestionar programar y ejecutar capacitaciones, inducción y reinducción de trabajo seguro en alturas (Según lineamientos de la resolución 4272 de 2021)	Director Talento Humano -equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo			Р														
			Intervenciones psicosocial e implementación del plan de trabajo derivado de la aplicación de la batería.	Director Talento Humano - Equipo oficina de seguridad y saluden el trabajo				P													
			Actualización y ejecución del los programas de vigilancia epidemiológica	Director Talento Humano -equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo- proveedor		F			P		Р		Р			P					32,00
			Gestión de recursos, compra, análisis de necesidad según exposición de riesgo y Entrega de EPP	Director Talento Humano -equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo	P	F		Р	Р	P	Р	Р	P	Р	Р		•				79.5
	b)Identificar los peligros, evaluar y valorar los riesgos presentes en los procesos que		Ejecución del cronograma de Inspecciones/ Realizar Inspecciones Cruzadas en los centros de trabajo de forma aleatoria durante la vigencia.						Р					Р							.336.8
	desarrolla la UNIVERSIDAD, estableciendo los respectivos controles, con el propósito de evitar y minimizar al máximo los	85	Programar capacitacion,divulgacion y actualización del plan de gestión de riesgo de desastres y preparación y respuesta ante emergencias de la Universidad.	Equipo de oficina de seguridad y salud en el trabajo- ARL				P						Р				%0			\$
	accidentes de trabajo y enfermedades laborales que puedan aparecer por causa de éstos.		Programar y ejecutar campañas de hábitos de vida saludable	Director Talento Humano - equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo-ARL			P		Р				Р		Р						
			Prestar la oportuna atención de las necesidades del sistema según los requerimientos	Director Talento Humano - equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo-ARL	P	F		Р	Р	Р	P	Р	P	P	Р		,				
			Realizar Revisión y/o actualización de la Matriz de riesgos y peligros según necesidad.	Director Talento Humano -equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo		Р							Р								
			Inspecciones de puestos de trabajo	Director Talento Humano -equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo						P					Р						
			Gestionar planificar y ejecutar Simulacros	Director Talento Humano -equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo					P												
	c) Destinar recursos humanos, físicos y		Presentar la proyección presupuestal de los recursos necesarios con la alta dirección para la actualización, mantenimiento y mejora del SG-SST (presupuesto)	Vicerrectoría financiera								P									
	financieros necesarios para la planeación, organización, ejecución y evaluación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud	95	Realizar gestión para la contratación de bienes, servicios y profesionales según los lineamientos establecidos para la ejecución del Diligenciamiento de los requisitos del PAA	Director Talento Humano - Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo	P					P								%0			
	en el Trabajo, acorde con los peligros prioritarios existentes con el fin de minimizarlos y controlarlos.		Participación en las comisiones de gestión de los sistemas integrados	Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo		F			P		Р		Р		P			0,0			
			Preparar y presentación de informe del SG-SST para la revisión por la alta dirección	Director Talento Humano - Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo-Comité SAC											P						
			Gestionar planificar y acompañar los ejercicios de Auditorias de primera segunda y tercera parte.	Director Talento Humano - Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo-control interno			P			P			P					%			
			Gestionar las actividades necesarias para cumplir con los Planes de mejoramiento.	Director Talento Humano - Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo-Control interno		F		P	P	P	Р	Р	Р	P	P		•				
	d) Desarrollar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo		Gestionar y programar mesa de trabajo con funcionarios de Investigación(Ciencia tecnología e innovación)	Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo- Ciencia tecnología e innovación			P														
	fomentando la participación de todos los niveles jerárquicos de la que genere un compromiso individual y colectivo de auto	90	Realizar mesa de trabajo con Jefatura del CAD	Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo- Jefatura CAD		F												00'(
	cuidado y protección integral de la salud.		Gestionar y programar realizar mesa de trabajo con funcionarios de ARL y medicina laboral.	Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo- Funcionario ARL				P	P	P	P	P	P	P	Р		•	0			
			Realizar seguimiento y análisis de las estadísticas de ausentismo por enfermedad común, laboral, AT y de los demás indicadores de gestión del sistema	Director Talento Humano - Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo, ARL		F		P	P	P	P	P	P	P	P		•				
	e) Revisar dicha política anualmente, verificando el alcance y cumplimiento de la	90	Realizar gestión de las oportunidades de mejora identificadas en la aplicación de las herramientas de SST según lo establecido en el requisito 6.1 de la norma ISO 45001	Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo			P		P		P		P			P					
	misma.		Revisión de la política SST	Director Talento Humano - Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo- Comisión de gestión											P						
	RESPONSABLES		CUMPLIMIENTO	O MENSUAL	0,0%	0,0%	0,0%	0,0	,0% 0,0	% 0,0	,0% 0,0%	% 0,	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%				
E	Elaborado por: Olga Lucia Perilla S			PROGRAMADAS	7	19	20	1	18 18	1	13 16	2	21	18	17	16	8				
			ACTIVIDADES	EJECUTADAS	0	0	0	(0 0		0 0		0	0	0	0	0	PORCENTA	AJE DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PLANEADAS	0,00%	\$ 1.336.879.532,00
	July.		ACTIVIDADES	% EJECUCIÓN DEL TOTAL (100%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,0	0,00	0,0	00% 0,00	% 0,0	,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		· Datenday		
Aprobado por: Luz Etel	elvina Lozano Soto (DIRECCION DE TALEN	NTO HUMANO)		REPROGRAMADAS	0	0	0	(0 0	(0 0		0	0	0	0	0				

Р	Pendiente	191	100,00%
Е	Ejecutado	0	0,00%
R	Reprogramado	0	0,00%
	Programadas	191	100,00%