

PLAN DE TRABAJO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO													VIGENCIA 2022						
OBJETIVOS DEL SSGST	METAS PROPUESTAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DECEMBER	PORCENTAJE DE AVANCE	OBSERVACIONES Y SEGUIMIENTO	RECURSO FINANCIERO	
<p>a) Promover la protección integral de la salud física y mental de los funcionarios, condecorados y autorizados de la Universidad, a través de la prevención y control de los riesgos laborales</p>	<p>85</p>	<p>Revisión y actualización del SSGST a la totalidad del personal de la Universidad</p>	<p>Director Talento Humano - Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo</p>		x	x						x	x						
		<p>Documentación y ajuste periódico de integridad - Seguimiento actualización Covid 19</p>	<p>Equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo</p>		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
		<p>actualización de la matriz legal que contempla los normas del Sistema General de Riesgos Laborales aplicables a la Universidad</p>	<p>Equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo</p>		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				
		<p>Actualización de la guía respuestas</p>	<p>Equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo</p>		x	x	x	x											
		<p>Mesas de trabajo de riesgo químico</p>	<p>Equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo- funcionarios de laboratorios, ARL</p>						x					x					
		<p>Realizar campañas para socializar al personal de la Universidad sobre los temas de SSGST</p>	<p>Equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo oficina comunicaciones</p>			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
		<p>Revisión y ajuste documental (ISO 45001)</p>	<p>Director Talento Humano - equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo oficina de calidad ARL</p>		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
		<p>Reuniones de comité convivencia</p>	<p>Director Talento Humano - Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo- miembros del comité de convivencia</p>		x	x		x					x			x			
		<p>Reuniones de COPASST</p>	<p>Director Talento Humano - Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo- miembros de COPASST</p>		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
		<p>Actualización del perfil profesional de la Universidad</p>	<p>Director Talento Humano -equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo- Proveedor, ARL</p>				x	x											
		<p>Desarrollo del programa de capacitaciones en SST</p>	<p>Equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo, ARL</p>			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
		<p>Desarrollo de Exámenes ocupacionales</p>	<p>Director Talento Humano - equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo- Proveedor</p>		x	x	x				x	x							
		<p>Semana de la Salud</p>	<p>Director Talento Humano -equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo- EPS-APP-ARL</p>											x					
		<p>Mesas de trabajo con laboratorios y centros académicos</p>	<p>equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo y tiempo académico</p>				x	x		x				x					
		<p>Mesas de trabajo con estudiantes en empresas y parcerías</p>	<p>Vicerrectoría académica- desarrollo académico- equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo, ARL</p>			x	x	x	x										
		<p>Reuniones Comité Covid 19</p>	<p>Miembros del comité</p>		x	x	x	x	x	x	x								
		<p>Desarrollo de Pasadas activas</p>	<p>Director Talento Humano -equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo</p>			x	x	x	x				x	x	x	x			
		<p>b) Identificar los peligros, evaluar y valorar los riesgos presentes en los procesos que desarrolla la UNIVERSIDAD, estableciendo los respectivos controles, con el propósito de evitar y/o reducir al máximo las consecuencias de riesgo y minimizarlas, laborales que puedan aparecer por causa de estos.</p>	<p>85</p>	<p>Aplicación de batería de intervención de riesgo personal</p>	<p>Director Talento Humano - Equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo</p>		x	x	x	x									
<p>Actualización de programas de vigilancia epidemiológica</p>	<p>Director Talento Humano -equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo- proveedor</p>				x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				
<p>ejecución de programas de vigilancia epidemiológica</p>	<p>Director Talento Humano - equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo- ARL</p>				x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				
<p>Entrega de EPP</p>	<p>Director Talento Humano -equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo</p>				x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				
<p>ejecución de inspecciones</p>	<p>Director Talento Humano -equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo</p>						x	x		x					x				
<p>operacionalización, diagnóstico y actualización del plan de gestión de riesgo de desastres y preparación y respuesta ante emergencias de la Universidad</p>	<p>Equipo de oficina de seguridad y salud en el trabajo, ARL</p>														x				
<p>Campañas de hábitos de vida saludable</p>	<p>Director Talento Humano - equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo- ARL</p>					x							x						
<p>Revisión de necesidades del sistema según las requerimientos</p>	<p>Director Talento Humano -equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo- ARL</p>				x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
<p>actualización Matriz de riesgos y peligros. Socializa la ficha de Reporte de incidentes y accidentes Entorno</p>	<p>Director Talento Humano -equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo</p>						x												
<p>Simulacro</p>	<p>Director Talento Humano -equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo</p>														x				
<p>c) Diseñar recursos humanos, físicos y financieros necesarios para la planeación, organización, ejecución y evaluación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, acorde con los riesgos profesionales existentes con el fin de responderlos y controlarlos.</p>	<p>85</p>	<p>Elaboración de los requisitos de PRA</p>	<p>Director Talento Humano - Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo</p>		x														
		<p>contratación personal de apoyo</p>	<p>Director Talento Humano</p>		x	x													
		<p>revisión por la alta dirección</p>	<p>Director Talento Humano - Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo- Comité SAC</p>												x				
		<p>Solicitud de asignación presupuestal</p>	<p>Director Talento Humano - Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo- control interno</p>													x			
<p>d) Desarrollar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo fomentando la participación de todos los niveles jerárquicos de la que genere un compromiso individual y colectivo de auto cuidado y protección integral de la salud</p>	<p>80</p>	<p>Auditoría interna</p>	<p>Director Talento Humano - Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo- control interno</p>					x											
		<p>Auditoría externa ISO 45001</p>	<p>Director Talento Humano - Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo- control interno</p>											x					
		<p>Desarrollo plan de trabajo con</p>	<p>Director Talento Humano - Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo, ARL</p>		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				
		<p>Plan de mejoramiento auditoría</p>	<p>Director Talento Humano - Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo- control interno</p>		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				
<p>e) Revisar dicha política anualmente, verificando el avance y cumplimiento de la misma</p>	<p>80</p>	<p>Realizar seguimiento y análisis de los resultados de los sistemas por información mensual y al año de los temas indicados de gestión del sistema</p>	<p>Director Talento Humano - Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo, ARL</p>		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					
		<p>Revisión de la política SST</p>	<p>Director Talento Humano - Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo- Comisión de gestión</p>											x					

PLAN DE TRABAJO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

\$ 1.336.879.832,00

Elaborado por: Olga Lucía Parilla S
 Aprobado por: Luz Delirio Casero Soto (DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO)

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FINANCIADAS: 0,00%
 \$ 1.336.879.832,00

COMPLETADO MENSUAL	11	22	25	20	23	15	18	19	20	20	17	16	11
RETRASADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
NO INICIADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Financiado: 210 (100%)
 Ejecutado: 0 (0%)
 Retrasado: 0 (0%)
 No iniciado: 210 (100%)