

16

Villa de San Diego de Ubaté, 2022-04-19

Para: Dra. MIRIAM LUCIA SANCHEZ GUTIERREZ
Vicerrectora Administrativa y Financiera
Universidad de Cundinamarca

Asunto: INFORME FORO TRANSLOCAL DE GESTIÓN SECCIONAL UBATÉ,
VIGENCIA 2021

Atendiendo la adopción del Manual de Estrategias para la Rendición de Cuentas UCundinamarca “Abierta y Clara” 2022, en cuanto a la consolidación de Foros Translócates de Gestión; los preceptos de la Constitución Política de 1991 en los artículos 23 y 29; la Ley 489 de 1998 donde se dictan normas en cuanto a la Organización y funcionamiento de la Administración Pública en los artículos 3, 26, 32, 33, 34 y 35; la Ley 594 de 2000 Ley General de Archivos en los artículo 11, 19, 21 y 27; Ley 734 de 2002 por la cual se establece el Código Disciplinario Único en sus artículo 34; la Ley 850 de 2003 por medio de la cual se crean y reglamentan las Veedurías Ciudadanas artículo 1, 4 al 6, 7 al 14, 17 y 18 y 22; la Ley 962 de 2005 Racionalización de trámites y procedimientos administrativos artículo 8; Ley 1437 de 2011 Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo artículo 3, 5 y 8; y Ley 1474 de 2011 Estatuto Anticorrupción artículo 73, 74 y 78. La Universidad de Cundinamarca acoge el ejercicio de rendición de cuentas, no como un elemento de carácter obligatorio atendiendo a preceptos de Ley, sino como un instrumento de gestión y desarrollo permanente que le permite generar encuentros dialógicos con su comunidad universitaria.

En la Seccional Ubaté se desarrolló el Foro Translocal de Gestión vigencia 2021, el 24 de marzo de 2022, a las 06:00 p.m. el cual se realizó de manera presencial en el Auditorio de la misma, con retransmisión en la Sala de Creatividad de la institución y fue transmitido en el Fan page de la Seccional y puede ser visualizado en el link <https://www.facebook.com/UcundinamarcaSeccionalUbate/videos/974135246543515>

De acuerdo a los lineamientos dados por Planeación institucional, los temas abordados durante el Foro Translocal, según la agenda otorgada, fueron los siguientes:

Registro de asistencia		8:30 am – 9:00 am
Saludo y explicación metodológica de los Foros translocales de gestión Acto protocolario (himno de Colombia, himno de Cundinamarca, himno de la Universidad de Cundinamarca)	OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES	6:00 pm – 6:15 pm
Informe de Gestión de:		
Gestión de la unidad regional (es una línea) Proyectos de inversión desarrollados 2016 –2019	DIRECTOR DE LA SECCIONAL O EXTENSIÓN	6:15 pm – 6:30 pm
Presentación por programas académicos		
Gestión de formación y Aprendizaje	DIRECTOR DE PROGRAMA	10 minutos por cada programa académico
Presentación por cada oficina		
Gestión de Ciencia, tecnología e investigación	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN	15 minutos
Gestión de Interacción Universitaria	DIRECCIÓN DE INTERACCIÓN UNIVERSITARIA	15 minutos
Gestión de Bienestar Universitario	BIENESTAR UNIVERSITARIO	15 minutos
Gestión Apoyo Académico	UNIDAD DE APOYO ACADÉMICO	15 minutos
Avances 2021 frente a: Medidas tomadas ante la emergencia sanitaria	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	15 minutos
Evaluación del Foro Translocal de Gestión	Dirección de Control Interno (profesional)	15 minutos

A fin de contar con la participación ciudadana, para conocer las dudas que presentaban respecto a la ejecución de 2021, se recibió por parte de Planeación Institucional, un formulario para que la comunidad participara, el cual se dio a conocer en la Fan page @Ucundinamarca seccionalubate, al cual fueron allegadas tres (03) preguntas y se respondieron al finalizar el foro, en la sección de preguntas.

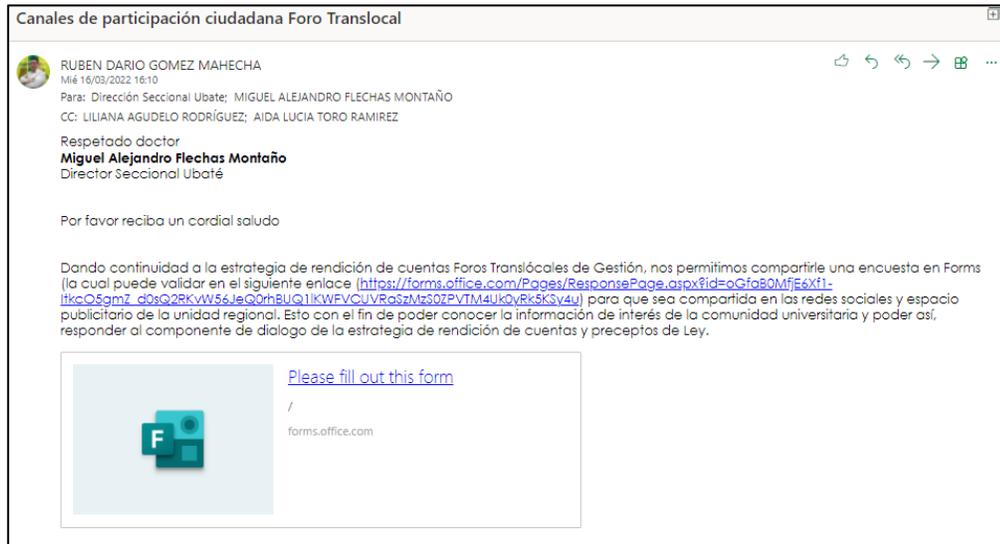


Ilustración 1 Correo de canal de participación



Ilustración 2 publicación canal de participación

1. DESARROLLO DEL FORO TRANSLOCAL

1.1 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE SECCIONAL.

Luego de los actos protocolarios institucional, El Director Administrativo de la Seccional Ubaté, inició la intervención dando a conocer los Proyectos de inversión desarrollados 2016 –2020 y la gestión realizada en el 2021, entre los que están la evolución del Fan Page de la Seccional, programas radiales realizados, el avance del Proyecto Ecogranja, avance de la Emisora Universitaria, Implementación de SGSI en el Nodo Norte, actividades del CAC Sembrando Esperanza, actividades del SG- Ambiental, estadísticas del Sistema de Atención e Información al Ciudadano – SAIC, ejecución presupuestal pasiva y contratos ejecutados.



1.2 PROGRAMAS ACADÉMICOS

Los Coordinadores del Programas Académicos de la Secciona Ubaté, dieron a conocer la cantidad de estudiantes inscritos y seleccionados por cada programa, temas de investigación, internacionalización, eventos académicos, Resignificación Curricular y convenios.



1.3 CIENCIA, TECNOLOGÍA E INVESTIGACIÓN

El proceso de Gestión De Ciencia, Tecnología E Investigación, informó de las estrategias del proceso, las políticas, plan de dirección de investigación, líneas Translocal de investigación, grupos de investigación, proyectos, producción investigativa y semilleros de investigación.





1.4 INTERACCIÓN SOCIAL UNIVERSITARIA

Dicho proceso, dio a conocer la Política de Interacción Social Universitaria, Convenios Gestionados, Convenios Activos, Educación Continuada, Proyección Social realizada en la Seccional, junto con las Prácticas y Pasantías ejecutadas.



1.5 BIENESTAR UNIVERSITARIO

Bienestar Universitario presentó las estadísticas de las actividades realizadas, población beneficiada con los servicios que presta y número de estudiantes que se benefician de estrategias como Generación E, jóvenes en Acción y Fondo Transformando vida.





1.6 UNIDAD DE APOYO ACADÉMICO

La UAA, presentó los servicios que presta, espacios físicos para desarrollo de actividades académicas y aprovechamiento del tiempo libre, el histórico de solicitudes atendidas, inversión realizada y las estadísticas de préstamo de computadores, junto con las de las atenciones realizadas.



1.7 SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

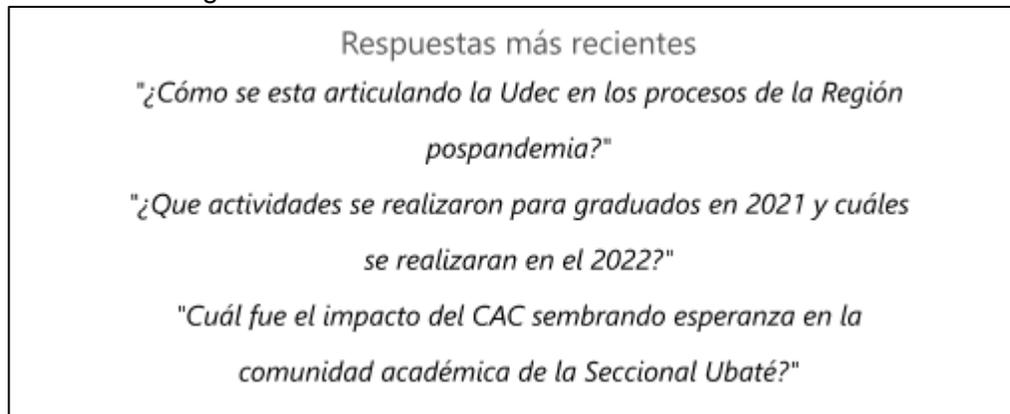
SST, presentó el PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD ESG-SST-G010, la normatividad que nos rige para Controlar y realizar adecuado

manejo de la pandemia del COVID-19, las medidas tomadas en la Seccional Ubaté y apoyo en certificaciones SST.



1.8 PREGUNTAS

Las preguntas recibidas, mediante el formulario de recolección establecido para tal fin fueron las siguientes:



1.9 EVALUACIÓN DEL FORO TRANSLOCAL DE GESTIÓN

La Dra. Yuly Paola Rivas Hernández, de la Oficina de Control interno, nos dio a conocer la Evaluación del Foro Translocal de Gestión Seccional Ubaté 2021, comentado que: ... *“ En coherencia con las responsabilidades del servicio de transparencia, responsabilidad, publicidad y participación democrática la Seccional Ubaté cumple con la gestión pública de la gestión administrativa y académica, de manera presencial y virtual, para este efecto se dispuso de canales de atención en redes sociales y la página web de la Universidad de Cundinamarca, adicional se resalta el mecanismo de evaluación virtual de la Seccional, con la finalidad de garantizar la interacción de la institución y la comunidad en general, se evidencia que la información presentada fue comprensible y coherente respecto al cumplimiento del plan de Acción y frentes estratégicos, para para finalizar desde la Dirección de*

Control interno realizamos la siguiente recomendación, que para las próximas rendiciones de audiencias públicas se utilicen mecanismos inclusivos para toda la comunidad por ejemplo el lenguaje de señas y las que apliquen para un mayor entendimiento de la información por todos los ciudadanos y los interesados en conocer dicho informe de gestión”...

2. ASISTENCIA

De manera virtual se tuvo un alcance de 1.376 personas, de las cuales reaccionaron 113 usuarios, 83 de ellos realizaron comentarios y en su mayoría registran conexión desde el departamento de Cundinamarca.



Ilustración 3 Actividad de los espectadores

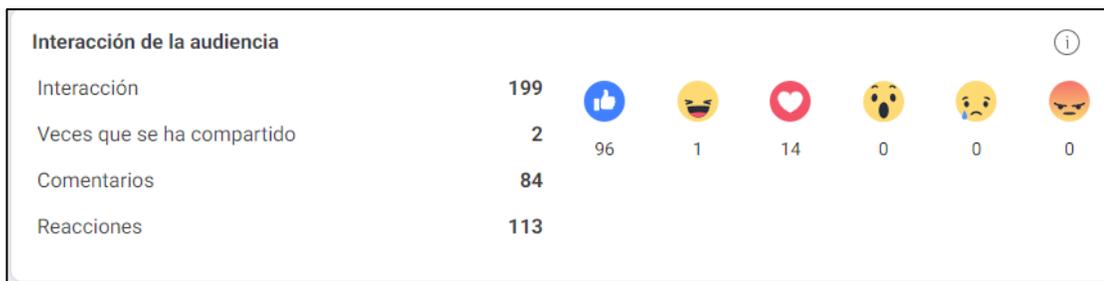


Ilustración 4 interacción de la Audiencia

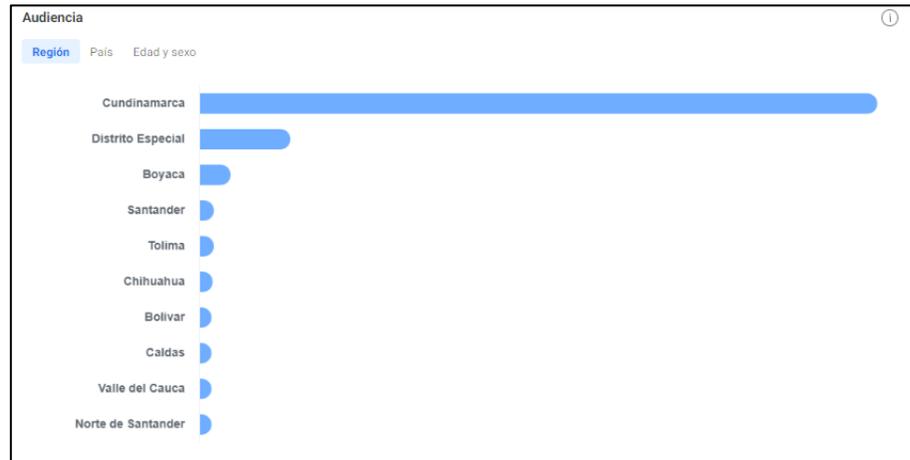
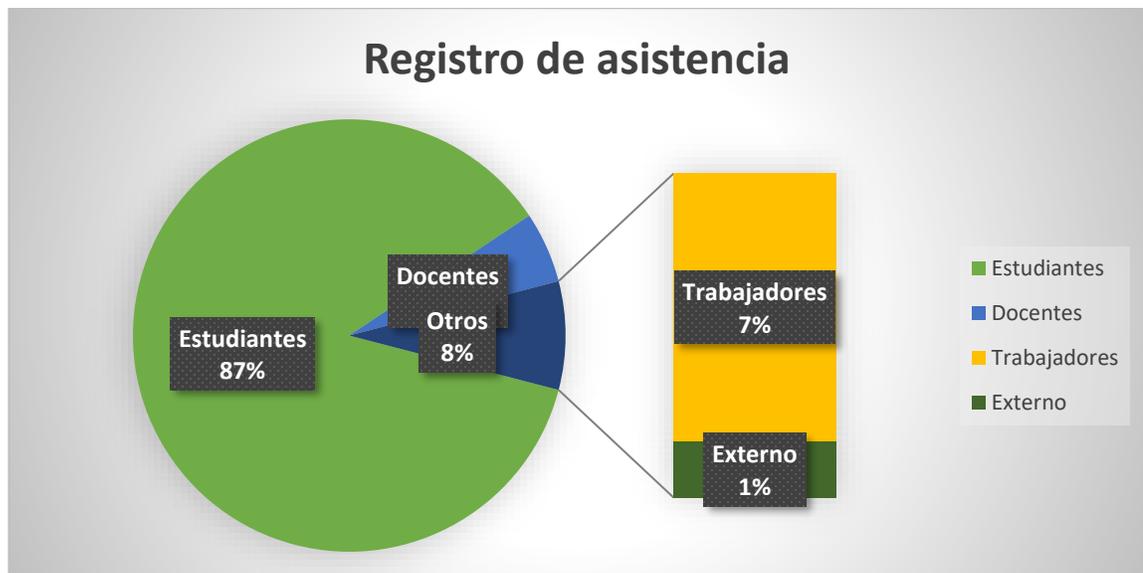


Ilustración 5 Ubicación de la audiencia virtual

Referente a la asistencia, se registraron 358 personas, las cuales se discriminan de la siguiente manera:

USUARIO	CANTIDAD
Estudiantes	310
Docentes	19
Trabajadores	24
Externo	5
Total	358



3. EVALUACIÓN DEL EVENTO

Se realizó la evaluación del evento de manera virtual, recibiendo 178 respuestas, las cuales nos muestran la siguiente percepción por parte de los asistentes:

EVALUACIÓN Y PERCEPCIÓN EJERCICIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS FORO TRANSLOCAL SECCIONAL UBATÉ

178 Respuestas 03:16 Tiempo medio para finalizar Cerrado Estado

1. Fecha

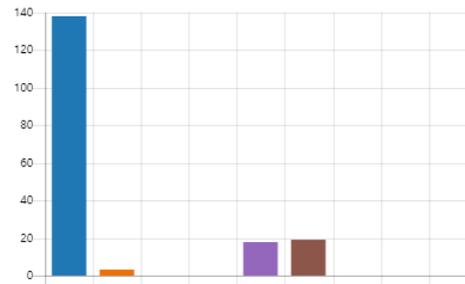
178 Respuestas	Respuestas más recientes "25/03/2022" "25/03/2022" "24/03/2022"
-------------------	--

2. Nombre y Apellido

178 Respuestas	Respuestas más recientes "Luis Guillermo Montaña Gallo " "Andrés Otálora Cristancho" "Silvia Susana Ruiz Ruiz"
-------------------	---

3. Grupo Organización social a la que pertenece

● Estudiante de pregrado	138
● Estudiante de posgrado	3
● Graduado	0
● Veeduría ciudadana	0
● Administrativo	18
● Docente	19
● Ciudadano	0
● Opción 8	0
● Otras	0



4. Para su percepción el evento de rendición de cuenta de la seccional estuvo?

● Bien organizado	163
● Su organización fue regular	14
● Mal organizado	1



5. La explicación de la metodología del evento y descripción de los temas a tratar fueron?

● Clara	170
● No se entendió	5
● Se utilizaron palabras descono...	1
● Fue confusa	2



6. Los canales de participación cree que estuvieron abiertos para toda la comunidad universitaria?

● Si	168
● No	4
● Desconoce del tema	6



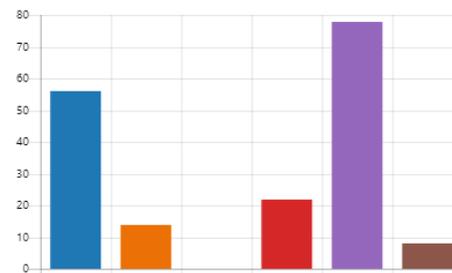
7. ¿Cree usted que los temas de su interés para la rendición de cuentas se trataron de manera?

General	88
Detallada	82
Superficial	7
No tuvieron la profundidad ne...	1



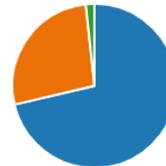
8. ¿Porqué medio se enteró que se desarrollaría el evento foro translocal de gestión?

Whatsapp	56
Facebook	14
Instagram	0
Página oficial de la UCundina...	22
Invitación directa	78
Correo institucional	8



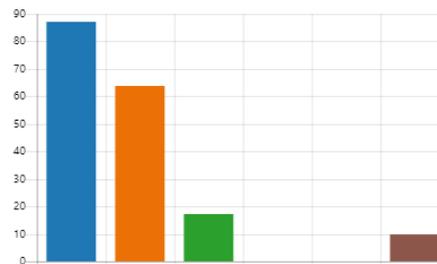
9. ¿Cree que el ejercicio de rendición de cuentas foro Translocal de gestión le aporta al crecimiento de la seccional Ubaté y al mejoramiento de la gestión de la misma pensando en la comunidad?

Totalmente	127
Parcialmente	48
Su aporte es mínimo	3
No aporta en nada	0



10. ¿Cree que su participación en los eventos de rendición de cuentas o escenarios donde se muestra la gestión transparente de la Universidad de Cundinamarca es?

Importante	87
Necesaria	64
Muy importante	17
No es relevante	0
Sin importancia	0
Fundamental	10





El informe detallado de la evaluación del evento, reposa en la Oficina de Planeación Institucional de la Universidad de Cundinamarca Sede Fusagasugá.

MIGUEL ALEJANDRO FLECHAS MONTAÑO
Director Administrativo de Seccional
Seccional Ubaté

Transcriptor: Liliana Agudelo – Asistente Dirección de Seccional
Anexo: Listado de Asistencia, Excel.
Consolidado diapositivas de presentación, (104 folios)

16-30.7

Calle 6 No. 9-80 Ubaté– Cundinamarca
Teléfonos 8553055 - 8553056 Línea Gratuita 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*