



Universidad de  
**CUNDINAMARCA**

Informe de avance  
**Plan de Acción**  
segundo trimestre vigencia 2025

2

Julio 2025

Plan de Desarrollo 2024 - 2027

"Campo Multidimensional de Aprendizaje (CMA) de Alta  
Calidad Translocal, Más Allá de la Universidad Tradicional"

Dirección de  
Planeación Institucional



# Universidad de **CUNDINAMARCA**

## **CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO**

**Lina María Silvina Sánchez Rivas**  
Presidenta del Consejo Superior  
Delegada del Gobernador de Cundinamarca

**Gloria Marcela Peñaloza Rojas**  
Delegada del Presidente de la República

**Jairo Humberto Lara Zárate**  
Delegado del Ministerio de Educación Nacional

**Miguel Alejandro Flechas Montaña**  
Representante de las Directivas Académicas

**Odair Triana Calderón**  
Representante de los Docentes

**Mario Fernando Ortiz Almanza**  
Representante de los Graduados

**Juliana Díaz Cañón**  
Representante de los Estudiantes

**Edgar Armando Rincón Cerón**  
Representante del Sector Productivo

**Olga Lucía Díaz Villamizar**  
Representante de los Exrectores

**Adriano Muñoz Barrera**  
Rector

**Isabel Quintero Uribe**  
Secretaria Técnica

## **DIRECTIVOS**

**Adriano Muñoz Barrera**  
Rector

**Isabel Quintero Uribe**  
Secretaria General

**Myriam Lucía Sánchez Gutiérrez**  
Vicerrectora Administrativa y Financiera

**María Nancy Garzón Soche**  
Vicerrectora Académica (F.A)

## **DECANOS DE FACULTAD**

**Miguel Alejandro Flechas Montaña**  
Decano Facultad de Ciencias Administrativas,  
Económicas y Contables

**Jhon Alexander Moreno Sandoval**  
Decano Facultad de Ciencias Agropecuarias  
Decana Facultad de Ciencias Sociales,  
Humanidades y Ciencias Políticas (F.A)

**Javier Hernando Gracia Gil**  
Decano de Facultad de Ingeniería

**María Nancy Garzón Soche**  
Decana Facultad de Ciencias de la Salud  
Decana Facultad de Ciencias del Deporte y  
Educación Física (F.A)



## **DIRECTORES DE SECCIONALES Y EXTENSIONES**

**Miguel Ángel Ávila Díaz**  
Director Administrativo Seccional Girardot

**Johanna Andrea Gil Palacios**  
Directora Administrativo Seccional Ubaté

**Jesús Enrique Pabón Quintero**  
Director Administrativo Extensión Soacha

**Carlos Augusto Trujillo Padilla**  
Director Administrativo Extensión Chía

**William Andrés Castañeda Celeita**  
Director Administrativo Extensión Facatativá

**Luis Guillermo Montaña Gallo**  
Director Administrativo Extensión Zipaquirá

## **DIRECTORES Y JEFES DE OFICINA**

**Adriana Asención Torres Espitia**  
Directora de Planeación Institucional

**Ruth Patricia Rico Rico**  
Directora de Proyectos Especiales y Relaciones Interinstitucionales

**Carolina Gémez Fontecha**  
Directora Control Interno

**Jheny Lucía Cardona Ricard**  
Directora de Control Interno Disciplinario

**Laura Nathaly Ortiz Becerra**  
Directora Jurídica

**Ana Lucía Hurtado Mesa**  
Directora de Sistemas y Tecnología

**Liliana Margoth Rodríguez Bolívar**  
Directora de Interacción Social Universitaria

**Wilson Ricardo Pinillos Castillo**  
Director de Autoevaluación y Acreditación

**María Margarita Moya González**  
Directora de Bienestar Universitario

**Edgar Eduardo Roa Guerrero**  
Director de Investigación Universitaria (F.A)

**Luz Mireya Rincón Mora**  
Directora de Posgrados

**Ricardo Andrés Jiménez Nieto**  
Director de Bienes y Servicios

**Catherine Ninoska Guevara Garzón**  
Directora Financiera

**Diana Milena Rey Gutiérrez**  
Jefe Oficina de Admisiones y Registro

**Carolina Melo Rodríguez**  
Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones

**Yenny Paola Gutiérrez Meneses**  
Jefe Oficina de Archivo y Correspondencia

**María de los Ángeles Franco Ortiz**  
Jefe Unidad de Apoyo Académico

**Jorge Alfredo Mayorga Cárdenas**  
Jefe Oficina de Educación Virtual y a Distancia

**Leyder Andrea Rey Vargas**  
Jefe Oficina de Desarrollo Académico

**Jonny Belisario Rincón López**  
Jefe de Almacén

**Katerine Viviana García Orjuela**  
Jefe de la Oficina de Compras

**Paola Andrea Ramírez Suaza**  
Jefe de Recursos Físicos y Servicios Generales

**Nelly Pilar Ubaque Gutiérrez**  
Jefe de Presupuesto

**Rosa Elvira Corredor Rojas**  
Tesorera General

**Adriana del Carmen Morales Funez**

Jefe de Contabilidad

**Henry Orlando Aragón Oquendo**

Coordinador Sistema de Gestión de Calidad

**María del Pilar Delgado Rodríguez**

Coordinadora Sistema de Gestión de  
Seguridad de la Información

**Rosa María Arias Roldan**

Coordinadora Sistema de Gestión Ambiental

**Olga Lucía Perrilla Salamanca**

Coordinadora Sistema de Gestión de  
Seguridad y Salud en el Trabajo

**Cindy Ximena Guarnizo Sánchez**

Oficial de Cumplimiento Sistema de Gestión  
Antisoborno



### **Apreciados Estudiantes.**

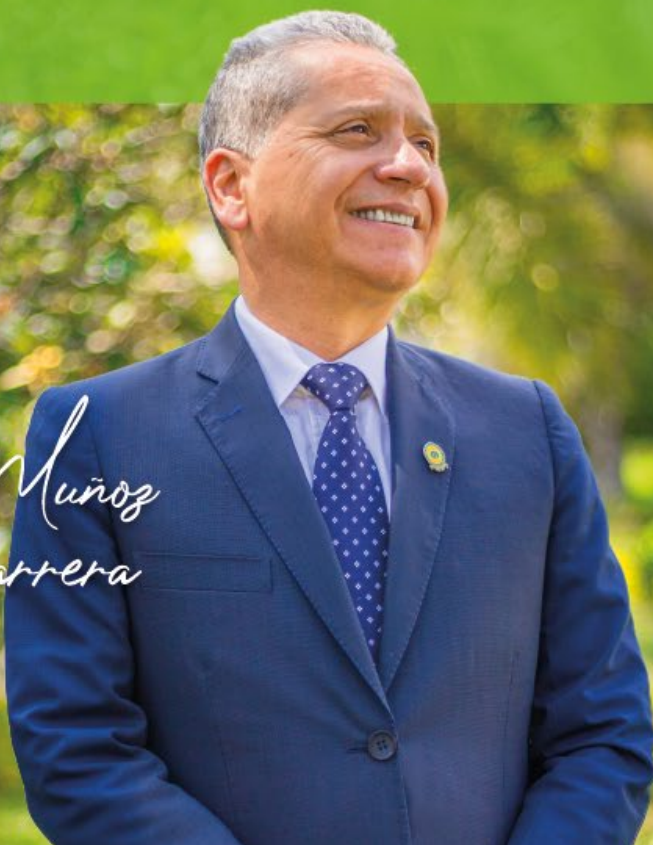
En nombre de toda nuestra comunidad universitaria, les doy la bienvenida a la Universidad de Cundinamarca, una entidad de orden territorial de más de 50 años al servicio de las juventudes que buscan la formación de su futuro profesional.

A partir de ahora ustedes forman parte de la gran familia de la UCundinamarca Generación Siglo 21, la cual se caracteriza por ser una organización social de conocimiento, democrática, autónoma, formadora, agente de la transmodernidad que incorpora los consensos mundiales de la humanidad y las buenas prácticas de gobernanza universitaria, cuya calidad se genera desde los procesos de enseñanza - aprendizaje, investigación e innovación, e interacción universitaria.

Este se convertirá en el escenario en donde ustedes materializarán el objetivo de convertirse en profesionales para el servicio, con altas calidades académicas, laborales y humanas, desarrollándose de manera óptima en todas las dimensiones de su ser y actuando con base en el conocimiento de las condiciones de su entorno.

Somos una universidad que trabaja por ser reconocida por la sociedad, en el ámbito local, regional, nacional e internacional, como generadora de conocimiento relevante y pertinente, centrada en el cuidado de la vida, la naturaleza, el ambiente, la humanidad y la convivencia, con el fin de que ustedes puedan descubrir y desarrollar todas las potencialidades que demanda la sociedad en la actualidad.

Mi cordial invitación es a participar en la construcción conjunta de nuestra Universidad, a tener sentido de pertenencia y respeto por nuestra institución, a forjar espacios de conocimiento, y a trabajar por el desarrollo de Cundinamarca y de Colombia, pues juntos disoñamos la Universidad que queremos.

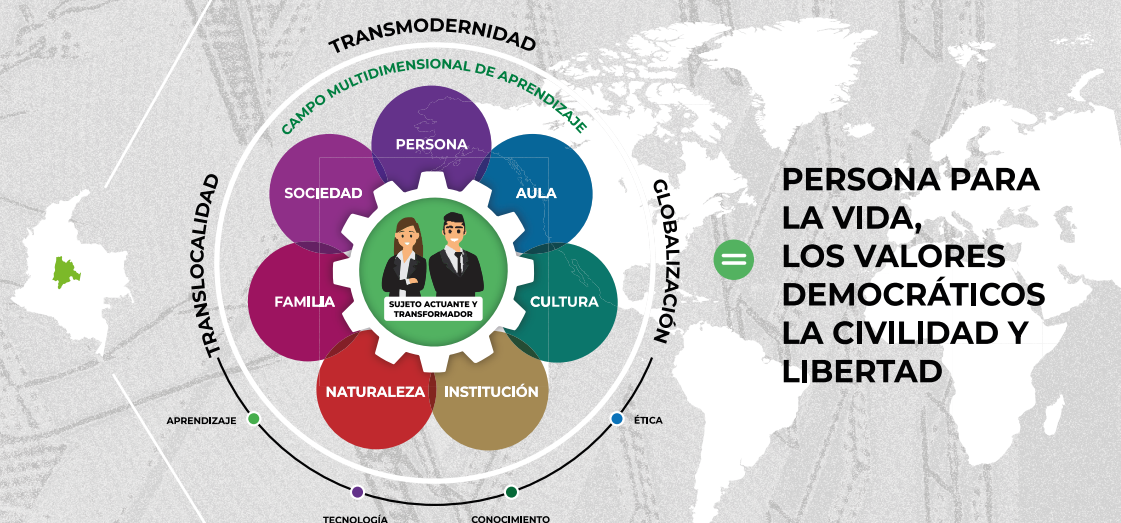


*Adriano Muñoz  
Barrera*  
Rector



# MEDIT

## MODELO EDUCATIVO DIGITAL TRANSMODERNO



El modelo educativo planteado pretende que la Universidad de Cundinamarca deje de atrás modelos profesionalizantes, transmisores de conocimiento e información, como el fin de enfocarse en la formación de una persona transhumana, para la vida, los valores democráticos, la civilidad y la libertad. Esto significa, pasar de una educación para el hacer y el trabajo, a una educación para el ser. Se busca un sujeto que además de alcanzar su desarrollo personal, se convierta en un agente transformador que le aporte de manera significativa a su entorno, a la sociedad y a la naturaleza.



Ingresa aquí y **aprende más** sobre el MEDIT



## Contenido

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Presentación.....</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>10</b> |
| <b>1. AVANCE DEL PLAN DE ACCIÓN II TRIMESTRE VIGENCIA 2025 .....</b>                                                                                                                                                                                                                                              | <b>12</b> |
| 1.1. AVANCE ESPERADO POR TRIMESTRE .....                                                                                                                                                                                                                                                                          | 12        |
| 1.3. ESTRUCTURA DEL PLAN DE ACCIÓN 2025.....                                                                                                                                                                                                                                                                      | 14        |
| 1.4. AVANCE GENERAL PLAN DE ACCIÓN II TRIMESTRE 2025.....                                                                                                                                                                                                                                                         | 15        |
| 1.5. SEGUIMIENTO POR DEPENDENCIAS LÍDERES.....                                                                                                                                                                                                                                                                    | 15        |
| 1.6. AVANCE POR DEPENDENCIAS RESPONSABLES.....                                                                                                                                                                                                                                                                    | 16        |
| <b>2. AVANCE POR FRENTE ESTRATÉGICOS.....</b>                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>19</b> |
| <b>2.1. FRENTE 1: MISIÓN DE IMPACTO Y ALTA CALIDAD TRANSMODERNA TRANSLOCAL”.....</b>                                                                                                                                                                                                                              | <b>22</b> |
| Estrategia 1: diversificar la oferta académica en coherencia con las realidades y necesidades del entorno.....                                                                                                                                                                                                    | 22        |
| Estrategia 2: Implementar la ruta de alta calidad académica.....                                                                                                                                                                                                                                                  | 24        |
| Estrategia 3: Validar el Modelo Educativo Digital Transmoderno MEDIT.....                                                                                                                                                                                                                                         | 27        |
| Estrategia 4: Fortalecer el Campo Multidimensional de Aprendizaje – CMA.....                                                                                                                                                                                                                                      | 32        |
| Estrategia 5: Potenciar la CTIel, orientada hacia la transformación del territorio y el alcance de criterios de acreditación de la Universidad de Cundinamarca. ....                                                                                                                                              | 34        |
| Estrategia 6: Dinamizar las comunidades y redes académico-científicas Transdisciplinarias, trascendiendo las fronteras del conocimiento.....                                                                                                                                                                      | 37        |
| Estrategia 7: Incrementar la huella de generación e impacto de nuevo conocimiento en el territorio.....                                                                                                                                                                                                           | 38        |
| Estrategia 8: Intercambio de buenas prácticas sociales innovadoras para agregar valor social.....                                                                                                                                                                                                                 | 39        |
| Estrategia 9: Diálogo de saberes para el desarrollo territorial.....                                                                                                                                                                                                                                              | 42        |
| Estrategia 10: Soluciones a problemas translocales de la mano con organizaciones y comunidades.....                                                                                                                                                                                                               | 43        |
| <b>2.2. FRENTE 2: COMUNIDAD UNIVERSITARIA AGENTES DE MEJORA Y TRANSFORMACIÓN.....</b>                                                                                                                                                                                                                             | <b>50</b> |
| Estrategia 12: Consolidar una cultura digital y Translocal como estrategia para la mejora y transformación.....                                                                                                                                                                                                   | 50        |
| Estrategia 13: Generar identidad y sentido de pertenencia institucional en la comunidad universitaria como agente de cambio y transformación Translocal.....                                                                                                                                                      | 51        |
| Estrategia 14: Resignificar el rol de los agentes de la comunidad universitaria en relación a los postulados del MEDIT. ....                                                                                                                                                                                      | 56        |
| <b>2.3. FRENTE 3: BIENESTAR CONSTITUTIVO DE LA VIDA Y LA LIBERTAD, EXPRESIÓN DE ÉXITO ACADÉMICO Y ASEGURAMIENTO DEL APRENDIZAJE.....</b>                                                                                                                                                                          | <b>58</b> |
| Estrategia 16: Promover, crear, y fortalecer las condiciones de un estilo de vida propio, saludable y propicio.....                                                                                                                                                                                               | 58        |
| Estrategia 17: Fortalecer la salud mental, física, emocional y espiritual; el arte, el deporte, la cultura, la gimnasia, la música. ....                                                                                                                                                                          | 59        |
| <b>2.4 FRENTE 4: DIÁLOGO LATINOAMERICANO.....</b>                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>66</b> |
| Estrategia 18: La internacionalización del currículo. Es el proceso que incorpora las dimensiones inter y multiculturales y globales con referentes internacionales a la estructura curricular, con el propósito de generar desarrollo académico y participar en escenarios internacionales de alta calidad. .... | 66        |
| Estrategia 20: La internacionalización transcultural. Proceso que fomenta la circulación de conocimiento y el aprendizaje inter y multicultural mediado por experiencias con comunidades en entornos diversos.....                                                                                                | 69        |
| <b>2.5. FRENTE 5: ORGANIZACIÓN SOCIAL DEL CONOCIMIENTO Y APRENDIZAJE VIVA.....</b>                                                                                                                                                                                                                                | <b>72</b> |
| Estrategia 21: Convertir a la Universidad de Cundinamarca en una Institución educativa ágil para responder a los retos de una organización Transmoderna y Translocal que permitan modernizar su arquitectura organizacional, haciéndola más flexible y liviana.....                                               | 72        |



|                                                                                                                                                                                                                                                              |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Estrategia 22: Fortalecer el plan de medios y recursos educativos que facilite el modernizar las sedes con medios y recursos educativos necesarios para la implementación del Modelo Educativo Digital Transmoderno.....                                     | 72 |
| Estrategia 23: Consolidar al Instituto de Posgrados como una unidad de servicios y de negocio.....                                                                                                                                                           | 81 |
| Estrategia 24: Modernizar la infraestructura física y tecnológica de la UCundinamarca.....                                                                                                                                                                   | 82 |
| Estrategia 25: Avanzar en la implementación de Gobierno de datos, Gobierno en línea, e incorporar componentes de inteligencia artificial en procesos académicos y administrativos.....                                                                       | 85 |
| Estrategia 26: Fortalecer los sistemas integrados de gestión en la Universidad de Cundinamarca para garantizar la competitividad a través de la mejora continua de los procesos de los sistemas integrados de gestión en la Universidad de Cundinamarca..... | 87 |

### **3. OTROS LOGROS..... 98**

|                                                        |     |
|--------------------------------------------------------|-----|
| Centro Académico Deportivo (CAD).....                  | 98  |
| Oficina Admisiones y Registro.....                     | 101 |
| Oficina Asesora de Comunicaciones.....                 | 102 |
| Oficina de Atención al Ciudadano.....                  | 102 |
| Sistema de Gestión Ambiental.....                      | 103 |
| La Dirección de Proyectos Especiales y Relaciones..... | 104 |

### **CONCLUSIÓN ..... 105**

## Tabla de Ilustraciones

|                                                                                                                         |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Ilustración 1 Distribución Tareas Plan de Acción Vigencia 2025.....                                                     | 12 |
| Ilustración 2 Metodología Para el Seguimiento Plan de Acción.....                                                       | 13 |
| Ilustración 3 Estructura del Plan de Acción 2025.....                                                                   | 14 |
| Ilustración 4 Avance General del Plan de Acción II Trimestre 2025.....                                                  | 15 |
| Ilustración 5 Avance de Cumplimiento Trimestre I Por Dependencias Líderes.....                                          | 16 |
| Ilustración 6 Avance de Cumplimiento Trimestre I Dependencias Secretaría General .....                                  | 16 |
| Ilustración 7 Avance de Cumplimiento Trimestre I Dependencias Vicerrectoría Académica .....                             | 17 |
| Ilustración 8 Avance de Cumplimiento Trimestre II Dependencias Vicerrectoría Administrativa y Financiera .....          | 17 |
| Ilustración 9 Avance Por Frentes Estratégicos De Tareas Programadas II Trimestre 2025.....                              | 19 |
| Ilustración 10 Avance Por Frente Estratégico Trimestre II Vigencia 2025.....                                            | 19 |
| Ilustración 11 Estructura Portafolio de Educación Continuada.....                                                       | 24 |
| Ilustración 12 Renovación de Acreditación de Alta Calidad .....                                                         | 25 |
| Ilustración 13 Estado Actual de Autoevaluación de Siete Programas Académicos.....                                       | 25 |
| Ilustración 14 Promedio Puntuación Saber Pro Facultad de Ingeniería .....                                               | 27 |
| Ilustración 15 Comparación Promedios Institucionales Y Nacionales Saber Pro Programa de Psicología Plan 2024-2025 ..... | 29 |
| Ilustración 16 Comparación Promedios Institucionales y Nacionales Saber Pro Programa de Psicología Plan 2023-2024.....  | 30 |
| Ilustración 17 Comparación Promedios Saber Pro Por Carreras .....                                                       | 30 |
| Ilustración 18 Promedio del Puntaje Global Saber 11 vs Saber Pro.....                                                   | 31 |
| Ilustración 19 Promedio de Resultados Competencias Genéricas Saber Pro 2023 vs 2024.....                                | 32 |
| Ilustración 20 Resultados Cai Proceso De Diagnóstico Y Nivelatorio Facultad De Ciencias Del Deporte.....                | 33 |
| Ilustración 21 Resultados CAI Generación Siglo XXI Facultad de Ciencias del Deporte.....                                | 33 |
| Ilustración 22 Aprobados y No Aprobados de Diagnóstico y Cursos Nivelatorios .....                                      | 33 |
| Ilustración 23 Resultados Grupos de Investigación Facultad de Ciencias de la Salud.....                                 | 35 |
| Ilustración 24 Índice H y las Citaciones de los Profesores de Enfermería de la Universidad de Cundinamarca.....         | 36 |
| Ilustración 25 Convenios Próximos a Vencer Con Instituciones y Empresas .....                                           | 39 |
| Ilustración 26 Usabilidad Convenios IPA 2025.....                                                                       | 40 |
| Ilustración 27 Talleres de Formación Musical.....                                                                       | 41 |
| Ilustración 28 Consolidación de los Seis Enfoques del Banco de Problemas Translocales.....                              | 44 |
| Ilustración 29 Mesas de Trabajo En Torno a los Ejes Estratégicos del Desarrollo Territorial.....                        | 44 |
| Ilustración 30 Diálogo Comunitario en Zipaquirá.....                                                                    | 45 |
| Ilustración 31 Proyectos de ISU Aprobados Para Facultad de Ingeniería.....                                              | 46 |
| Ilustración 32 Personas Impactadas Por Proyectos de Interacción Social Universitaria.....                               | 46 |
| Ilustración 33 Sectores Beneficiados Por los Proyectos Desarrollados Por la Universidad de Cundinamarca .....           | 46 |
| Ilustración 34 Cursos Virtualizados Para la Oferta Formativa de la EFAD.....                                            | 50 |
| Ilustración 35 Cursos Virtualizados Para la Oferta Formativa de la EFAD en Pedagogía.....                               | 50 |
| Ilustración 36 Informe Actualización de Los PAD de la Ruta de Formación.....                                            | 50 |
| Ilustración 37 Logro de la Oferta Formativa Para la Apropiación de las Tecnologías Emergentes.....                      | 51 |
| Ilustración 38 Logro de Mesas de Trabajo Para la Elaboración y Entrega de Una Página Web .....                          | 51 |
| Ilustración 39 Logro Informe Presentado Para el Comité Directivo Académico de la EFAD.....                              | 51 |
| Ilustración 40 Preregistro Visitantes Profesionales Agroexpo 2025.....                                                  | 53 |
| Ilustración 41 Publicaciones en la Página Institucional de Noticias Sobre Graduados.....                                | 54 |
| Ilustración 42 Evidencia Publicación Convocatoria Apoyo a la Formación Posgradual .....                                 | 55 |
| Ilustración 43 Número de Beneficiados Por Convocatoria .....                                                            | 55 |
| Ilustración 44 Nivel de Formación Apoyado Por Facultad.....                                                             | 55 |
| Ilustración 45 Cronograma Programa de Hábitos de Vida Saludable.....                                                    | 58 |
| Ilustración 46 Difusión de las Actividades de Promoción y Prevención Mediante Canales Institucionales.....              | 59 |



|                                                                                                                                |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Ilustración 47 Cronograma de Actividades de Integración .....                                                                  | 60  |
| Ilustración 48 Asistentes a la II Feria Tejiendo Redes: Expo Aventura Familiar .....                                           | 61  |
| Ilustración 49 Logros Obtenidos de la Integración de las Familias a la Vida Universitaria.....                                 | 61  |
| Ilustración 50 Logros Obtenidos de la Integración de las Familias a la Vida Universitaria, Por Unidad Regional .....           | 62  |
| Ilustración 51 Vinculación de las Familias.....                                                                                | 62  |
| Ilustración 52 Cobertura Obtenida en el Despliegue de las Estrategias .....                                                    | 63  |
| Ilustración 53 Participación Por Unidad Regional y Por Estamento.....                                                          | 63  |
| Ilustración 54 Reunión Programas Académicos – Identificación de Campos Disciplinarios a Desarrollar en Segunda Lengua .....    | 67  |
| Ilustración 55 Propuesta CADI en Inglés Para 2026 y 2027.....                                                                  | 68  |
| Ilustración 56 Logo CAC Zona .....                                                                                             | 69  |
| Ilustración 57 Actividades Desarrolladas del Componente Deportivo Durante el Semestre .....                                    | 70  |
| Ilustración 58 Infraestructura de Trabajo en Alturas FA-OCO-040 2024.....                                                      | 73  |
| Ilustración 59 Intervención Escenarios Deportivos Extensión Facatativá .....                                                   | 74  |
| Ilustración 60 Participantes Encuesta IPA 2025 .....                                                                           | 74  |
| Ilustración 61 Plano Proyecto Zona De Bienestar – Sala Lúdica .....                                                            | 76  |
| Ilustración 62 Participación Aplicación Encuesta de Satisfacción .....                                                         | 77  |
| Ilustración 63 Resultados Obtenidos En Fusagasugá.....                                                                         | 77  |
| Ilustración 64 Resultados Obtenidos En Girardot.....                                                                           | 78  |
| Ilustración 65 Resultados Obtenidos En Ubaté.....                                                                              | 78  |
| Ilustración 66 Resultados Obtenidos En Chía .....                                                                              | 79  |
| Ilustración 67 Resultados Obtenidos En Facatativá .....                                                                        | 79  |
| Ilustración 68 Resultados Obtenidos En Soacha .....                                                                            | 80  |
| Ilustración 69 Resultados Obtenidos En Zipaquirá .....                                                                         | 80  |
| Ilustración 70 Diagnóstico Exhaustivo de los Procesos Académicos, Administrativos y de Gestión del Instituto de Posgrados..... | 81  |
| Ilustración 72 Objetivos Para el Avance en la Implementación de la Política de Gobierno Digital .....                          | 84  |
| Ilustración 71 Avance en la Medición Realizada Por Mintic.....                                                                 | 84  |
| Ilustración 73 Acciones de Mejora y Herramientas de Apoyo .....                                                                | 85  |
| Ilustración 74 Estado de Avance de Integración Sistemas de Gestión.....                                                        | 88  |
| Ilustración 75 Estado de Avance de Integración Sistemas de Gestión .....                                                       | 89  |
| Ilustración 76 Participación Encuentro Dialógico IPA-2025 / 08 Mayo Facultad de Ingeniería.....                                | 96  |
| Ilustración 77 Culminación Obra de Mantenimiento y Adecuación del Patinódromo.....                                             | 99  |
| Ilustración 78 Convenio Interadministrativo con el Ministerio del Deporte .....                                                | 100 |
| Ilustración 79 Compromiso Social del Centro Académico Deportivo (CAD).....                                                     | 101 |

## Presentación

La Universidad de Cundinamarca, en cumplimiento de los principios de transparencia, eficiencia, eficacia y rendición de cuentas, y en concordancia con el marco legal dispuesto en el Artículo 69 de la Constitución Política de Colombia, así como en los artículos 3º, 28, 29 y 57 de la Ley 30 de 1992, y el Artículo 1º del Acuerdo 007 de 2015 del Consejo Superior Universitario (CSU), se consolida como una entidad con plena autonomía en los ámbitos académico, docente, científico, cultural, administrativo, financiero, presupuestal y de gobierno. Esta autonomía otorga la facultad para establecer directrices y regirse por propios estatutos, en alineación con los desafíos contemporáneos de la educación superior.

El presente Informe de Gestión se elabora con base en los logros alcanzados durante el segundo trimestre de la vigencia 2025, en donde, se da continuidad a la visión planteada en el Plan Estratégico Institucional “Diseñando la Universidad que queremos 2016-2026”, el Plan Rectoral 2023- 2027, integrando las acciones estratégicas enmarcadas en el Plan de Desarrollo Institucional 2024-2027 “Campo Multidimensional de Aprendizaje (CMA) de alta calidad Translocal, más allá de la Universidad Tradicional”, y respondiendo a los retos de una sociedad del conocimiento que demanda innovación, colaboración, y adaptabilidad a contextos dinámicos y globalizados.

La gestión institucional se fundamenta en el Modelo Educativo Digital Transmoderno (MEDIT), basado en valores esenciales como la vida, la dignidad humana, la naturaleza, el respeto por la otredad, la solidaridad, la fraternidad, la felicidad, la diversidad, la pluralidad, el bien común, la convivencia, la autonomía, la libertad, la responsabilidad, la civilidad y la construcción dialógica y formativa. Este modelo articula principios éticos y pedagógicos que orientan todas las acciones institucionales hacia el desarrollo integral de la comunidad universitaria y su entorno.

En este marco, las acciones planificadas por la Universidad se dirigen a fortalecer su progreso institucional, mejorar su competitividad, y consolidar su identidad corporativa como entidad pública de educación superior. Se trabaja bajo una visión que aspira a posicionar a la Universidad de Cundinamarca como una institución reconocida local, regional, nacional e internacionalmente, destacándose como generadora de conocimiento pertinente y relevante, comprometida con el cuidado de la vida, la naturaleza, el ambiente, la humanidad y la convivencia social.

Dirección de Planeación Institucional  
Julio, 2025.



## Visión

En 2035, la Universidad de Cundinamarca será reconocida por la sociedad cundinamarquesa como una organización social del conocimiento y el aprendizaje transmoderna, translocal, de alta calidad, con impacto y carácter emprendedor, que forma personas transhumanas para la vida, los valores democráticos, la civilidad y la libertad.

## Misión

La Universidad de Cundinamarca es una institución pública translocal transmoderna del siglo XXI, caracterizada por ser una organización social del conocimiento y el aprendizaje, democrática, autónoma, formadora y agente de la transmodernidad que incorpora los consensos globales de la humanidad y las buenas prácticas de la gobernanza universitaria. Su calidad se genera a partir de los procesos de formación-aprendizaje, ciencia, tecnología, investigación e innovación e interacción social universitaria.



## 1. AVANCE DEL PLAN DE ACCIÓN II TRIMESTRE VIGENCIA 2025

El presente informe muestra los resultados del Plan de Acción correspondientes al segundo trimestre de la vigencia 2025, con base en el cumplimiento de las actividades asignadas a cada uno de los procesos responsables, los aportes efectuados y las evidencias verificadas por la Alta Dirección a través del aplicativo LIDERATI.

Los resultados se presentan de manera desagregada, lo que permite un análisis detallado por dependencias líderes y procesos. Este enfoque proporciona una visión integral de la gestión de las actividades planeadas, facilitando la identificación de oportunidades de mejora y la generación de retroalimentación efectiva. Asimismo, se resalta el nivel de cumplimiento alcanzado y orientado a fortalecer la labor administrativa en las distintas áreas de la Universidad de Cundinamarca.

### 1.1. AVANCE ESPERADO POR TRIMESTRE

Para la vigencia 2025, se planificaron un total de 913 tareas, en concordancia con los objetivos establecidos en el Plan de Desarrollo Institucional (PDI) de la Universidad de Cundinamarca. Estas tareas fueron organizadas a través de 42 planes de acción los cuales se distribuyeron por parte de los responsables en coordinación con las dependencias líderes de manera estratégica a lo largo del año, de la siguiente forma:



Ilustración 1 Distribución Tareas Plan de Acción Vigencia 2025



Ilustración 2 Metodología Para el Seguimiento Plan de Acción

**Revisión Inicial:** con base en la consolidación de las metas proyectadas en el Plan de Desarrollo para la vigencia 2025, se llevó a cabo la planificación de actividades en articulación con las 42 dependencias responsables de contribuir al cumplimiento del Plan.

**Parametrización:** una vez que cada dependencia consolidó el Plan de Acción 2025, se llevó a cabo la parametrización de la plataforma LIDERATI, con el propósito de alinear las tareas al cumplimiento de las metas de acción, las cuales, a su vez, contribuyeron al seguimiento y control de las estrategias establecidas en el Plan de Desarrollo Institucional 2023–2027.

**Capacitación:** se llevó a cabo capacitación presencial y didáctica dirigida a todos los líderes de proceso, con el fin de apropiar las funcionalidades del aplicativo LIDERATI y así mismo facilitar el registro y control del Plan de Acción correspondiente a la vigencia 2025, previamente formulado en el formato EPIr-049.

**Seguimiento:** se realizó el cargue de las evidencias de cumplimiento correspondientes al primer trimestre de la vigencia, con el objetivo de dar inicio al seguimiento, ejecución, reporte y aprobación por parte de las dependencias líderes de conformidad con el cronograma establecido para la vigencia 2025.

**Consolidación:** Una vez se culminó el proceso de reporte y aprobación de acciones, se consolidó la información con el propósito de establecer los avances y el análisis correspondiente del Plan de Acción.



### 1.3. ESTRUCTURA DEL PLAN DE ACCIÓN 2025

En la Universidad de Cundinamarca, el Plan de Acción constituye un instrumento fundamental para ejecutar las estrategias establecidas en el Plan de Desarrollo Institucional, “Campo Multidimensional de Aprendizaje (CMA) de Alta Calidad Translocal, más allá de la Universidad Tradicional.”, de acuerdo a sus cinco Frentes Estratégicos:

1. Misión de Impacto y Alta Calidad Transmoderna Translocal
2. Comunidad universitaria agentes de mejora y transformación
3. Bienestar constitutivo de la vida y la libertad, expresión de éxito académico y aseguramiento del aprendizaje
4. Diálogo latinoamericano
5. Organización social del conocimiento y aprendizaje Viva

Para cada uno de estos procesos se designó un responsable, con el fin de garantizar la adecuada planificación, implementación y seguimiento de las acciones correspondientes.

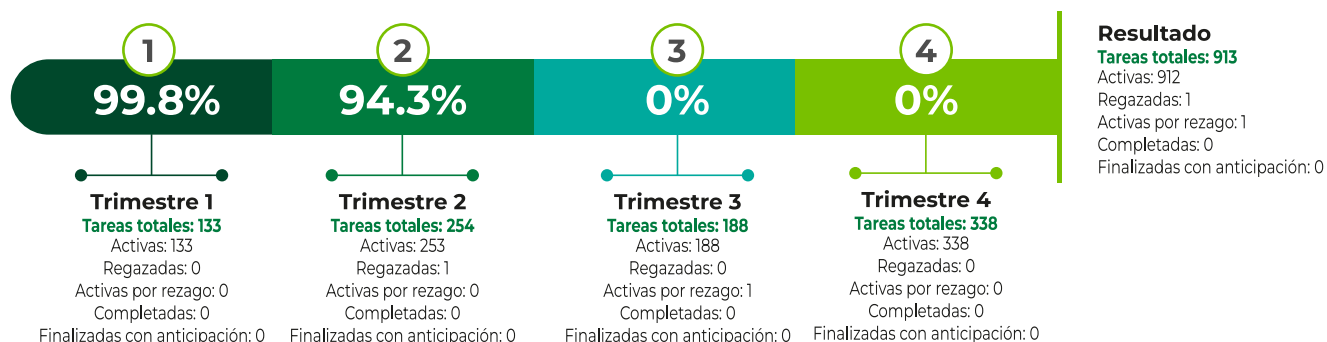
La estructura del Plan de Acción para la vigencia 2025 se fundamentó en el Plan de Desarrollo Institucional, y responde a las estrategias formuladas para cada uno de los frentes estratégicos. A partir de estas, se definen acciones específicas para cada anualidad, cuya ejecución es objeto de seguimiento y evaluación trimestral, con el fin de asegurar el cumplimiento de los objetivos institucionales.



Ilustración 3 Estructura del Plan de Acción 2025

### 1.4. AVANCE GENERAL PLAN DE ACCIÓN II TRIMESTRE 2025

El segundo trimestre concluyó con un avance del 94.3%, habiéndose cumplido 240 de las 254 tareas programadas. Las 14 tareas restantes no se lograron completar dentro del período establecido.



### Avance Acumulado Plan de Acción Vigencia 2025

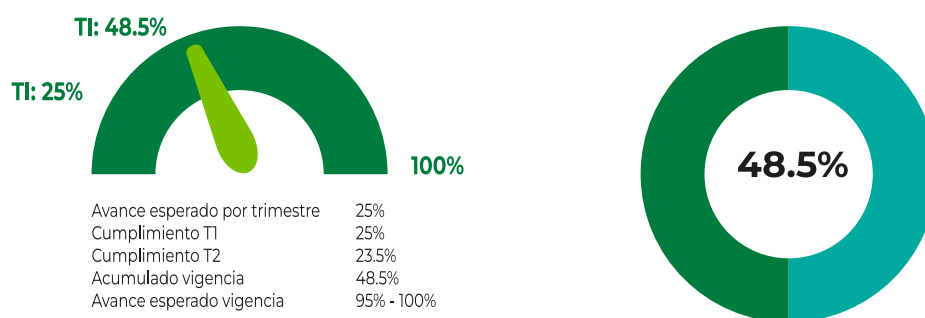


Ilustración 4 Avance General del Plan de Acción II Trimestre 2025

### 1.5. SEGUIMIENTO POR DEPENDENCIAS LÍDERES

Durante el segundo trimestre de 2025, se llevó a cabo la evaluación de un total de 254 tareas por parte de los supervisores (dependencias líderes), las cuales corresponden a la Secretaría General, la Vicerrectoría Académica y la Vicerrectoría Administrativa y Financiera.

La Alta Dirección estableció un umbral de cumplimiento que varía entre el 95% (cumplimiento aceptable) y el 100% (cumplimiento óptimo), para considerar una tarea como satisfactoriamente concluida. Siguiendo esta directriz, se asignaron los porcentajes de evaluación, los cuales fueron determinados de acuerdo con el juicio experto de los evaluadores. A continuación, se detalla el avance del plan de acción correspondiente a este período, evidenciando los resultados obtenidos:

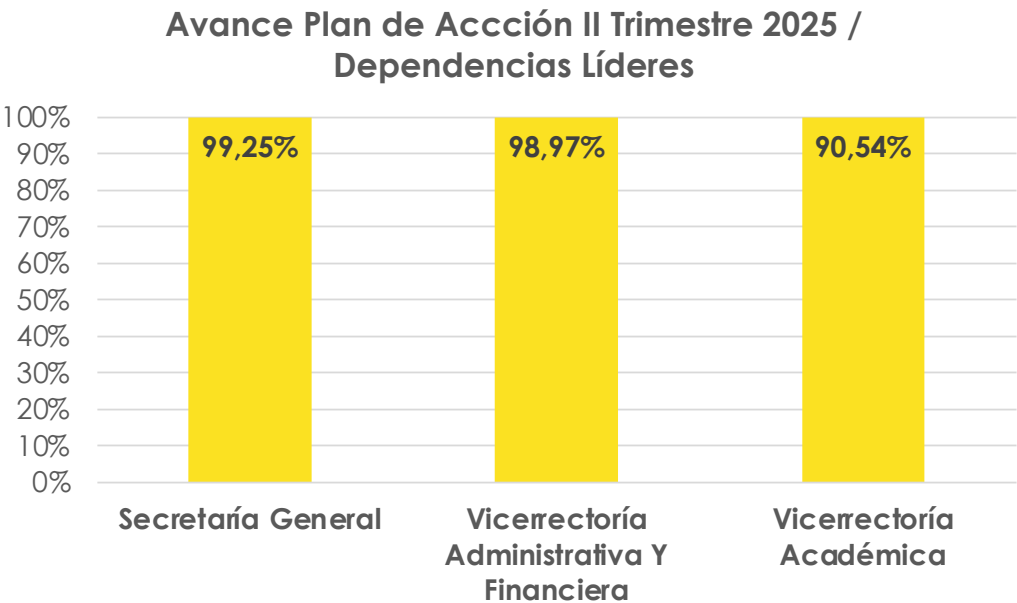


Ilustración 5 Avance de Cumplimiento Trimestre I Por Dependencias Líderes

**1.6. AVANCE POR DEPENDENCIAS RESPONSABLES**

A continuación, se ilustra de manera detallada el avance porcentual de cada dependencia responsable de las acciones para la vigencia 2025. Estos reportes se fundamentan en las tareas planteadas y ejecutadas durante el segundo trimestre del año 2025:

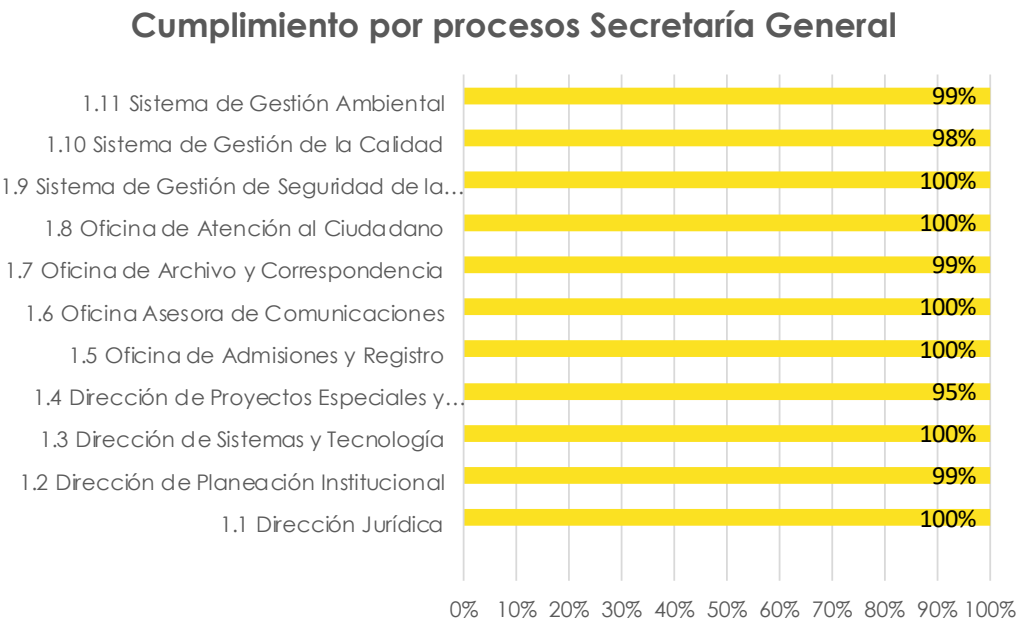


Ilustración 6 Avance de Cumplimiento Trimestre I Dependencias Secretaría General



## Cumplimiento por procesos Vicerrectoría Académica

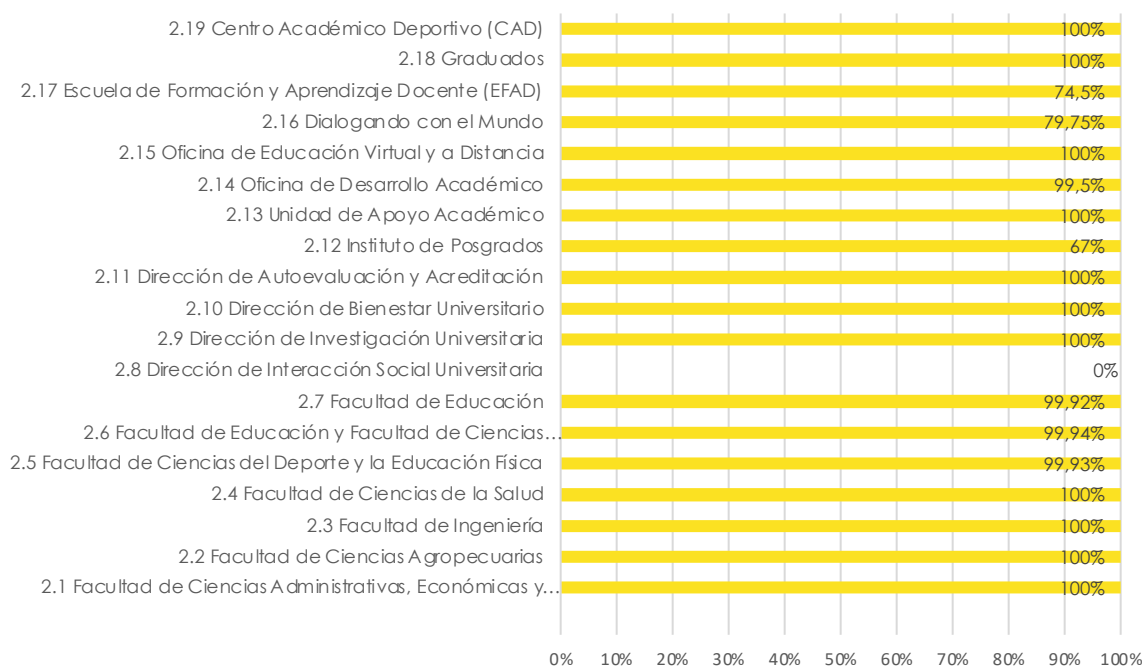


Ilustración 7 Avance de Cumplimiento Trimestre I Dependencias Vicerrectoría Académica

## Cumplimiento por procesos Vicerrectoría Administrativa y Financiera

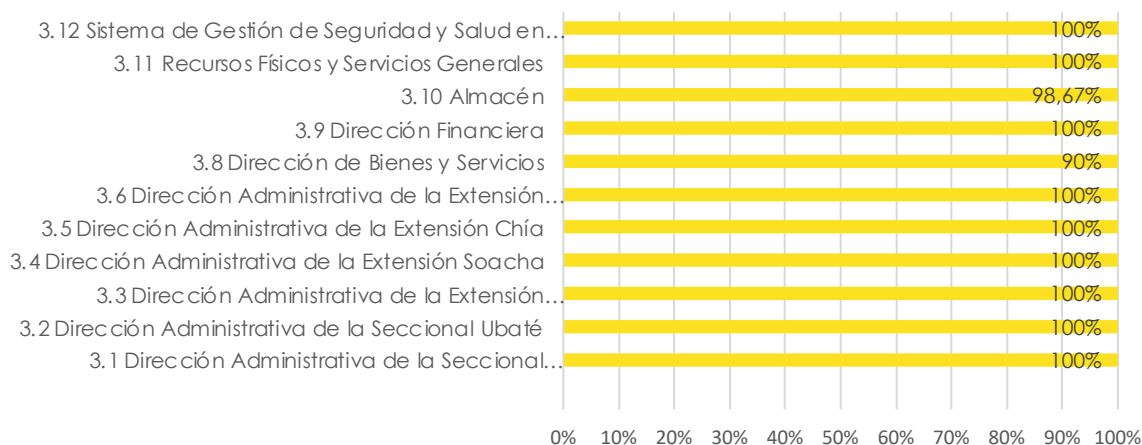
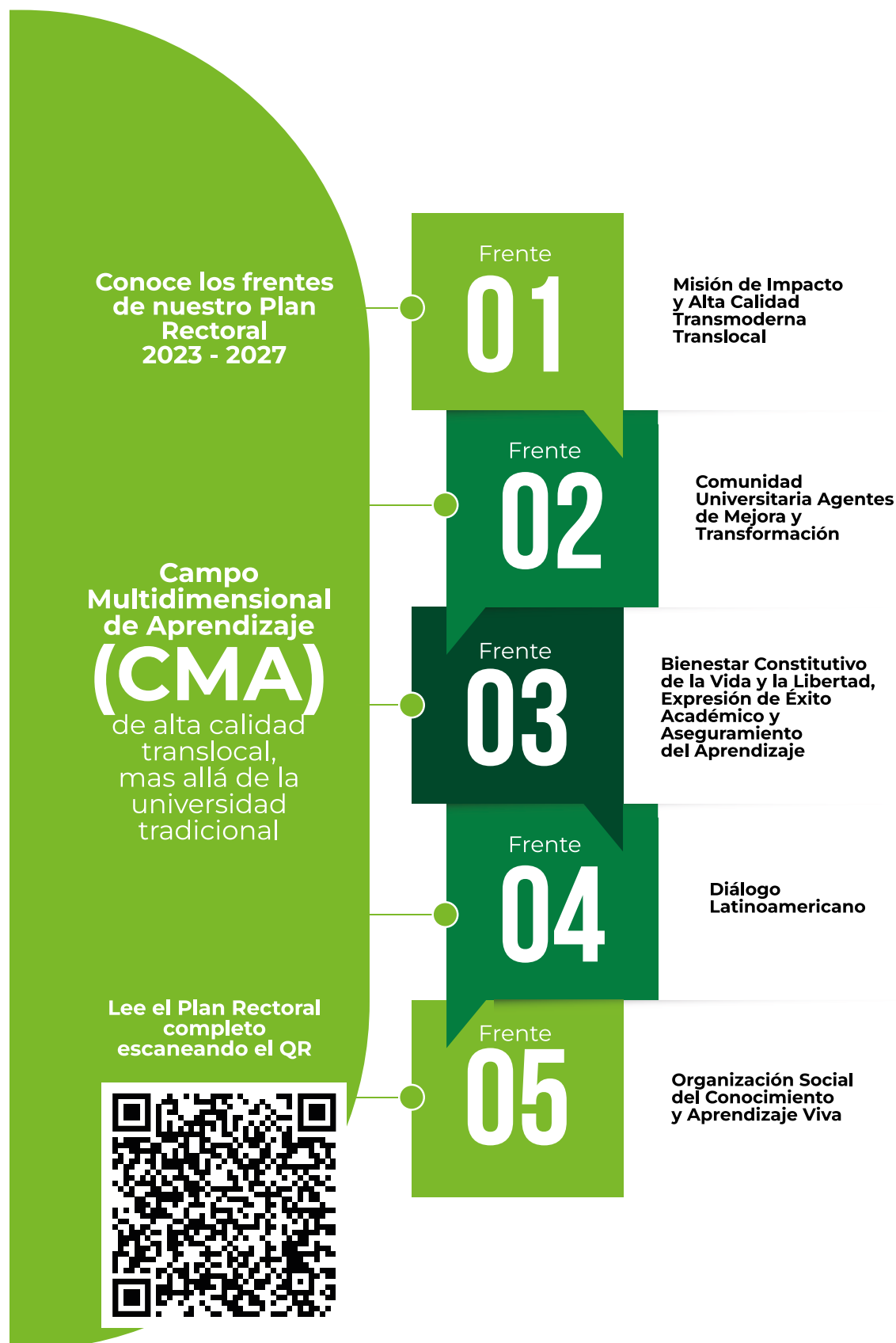


Ilustración 8 Avance de Cumplimiento Trimestre II Dependencias Vicerrectoría Administrativa y Financiera



## 2. AVANCE POR FRENTES ESTRATÉGICOS

### Tareas Programadas - Avance II Trimestre 2025

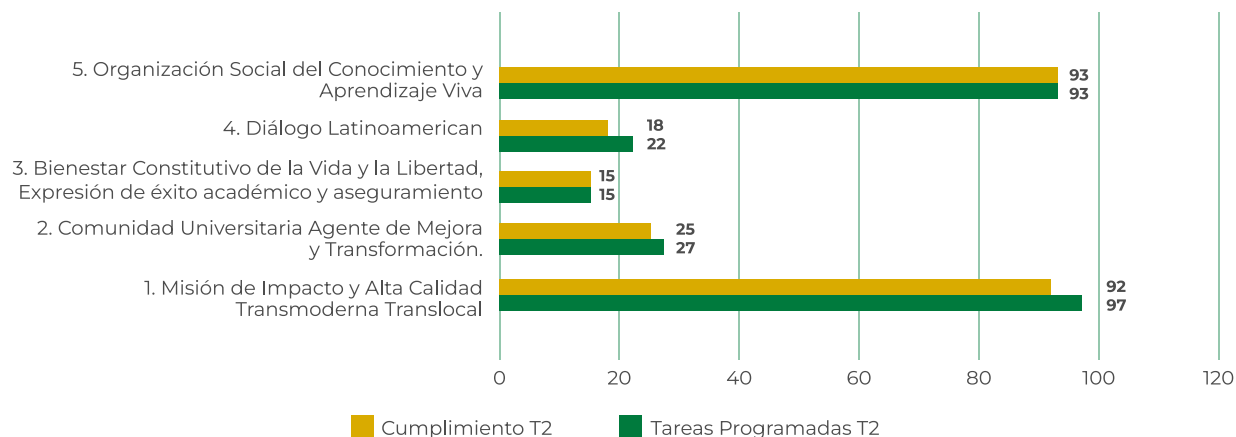


Ilustración 9 Avance Por Frentes Estratégicos De Tareas Programadas II Trimestre 2025

### AVANCE POR FRENTE ESTRATÉGICO TRIMESTRE II VIGENCIA 2025

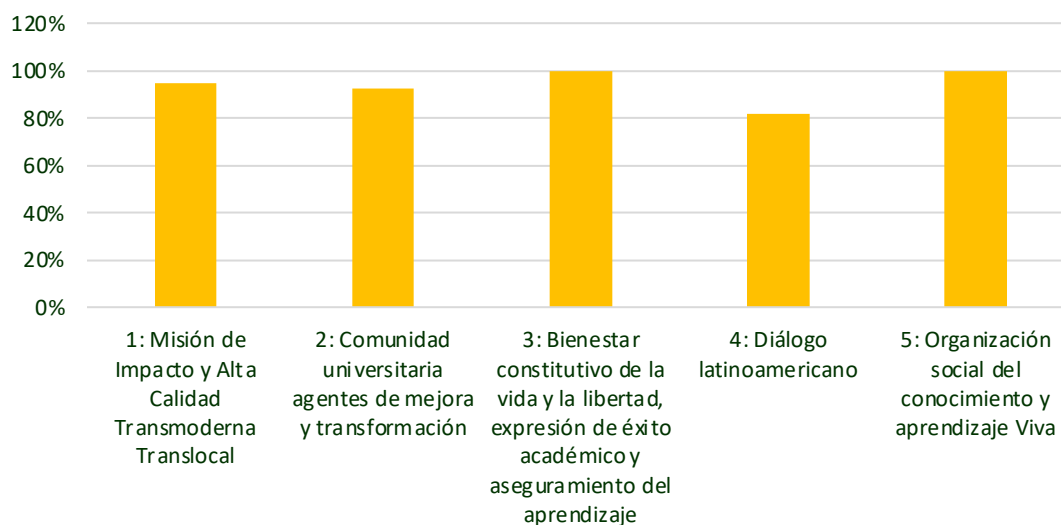


Ilustración 10 Avance Por Frente Estratégico Trimestre II Vigencia 2025







Universidad de  
**CUNDINAMARCA**

# Frente 1

Misión de impacto y alta calidad  
transmoderna translocal.

## 2.1. FRENTE 1: MISIÓN DE IMPACTO Y ALTA CALIDAD TRANSMODERNA TRANSLOCAL”.

### ***Estrategia 1: diversificar la oferta académica en coherencia con las realidades y necesidades del entorno.***

**Meta:** Radicar un (1) programa académico de Posgrado ante el Ministerio de Educación Nacional – MEN

La **Facultad De Ciencias Agropecuarias** cumplió la meta al 100%, dado que se presentó para revisión y evaluación el documento maestro de la Maestría en Agricultura Familiar ante el Ministerio de Educación Nacional.

**Meta:** Radicar veintiocho (28) programas académicos de Posgrados ante el Ministerio de educación Nacional – MEN

Durante el segundo trimestre de 2025, la Universidad de Cundinamarca consolidó avances significativos en la diversificación y fortalecimiento de su oferta académica a través de la formulación de nuevos programas de posgrado. En este proceso, la Dirección de Autoevaluación y Acreditación brindó acompañamiento técnico y metodológico al Instituto de Posgrados y a los equipos académicos, aportando insumos para la elaboración de los Documentos Maestros y orientando sobre los requisitos de calidad establecidos en el Decreto 1330 de 2019.

**Meta:** Nueva oferta de posgrados Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas.

La Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas aportó de manera significativa a este proceso a través del Programa de Música, el cual formuló una nueva Ruta de Aprendizaje articulada con las especializaciones en Producción Musical y Composición Musical. En la convocatoria 2025-1 no se seleccionó al experto para la Especialización en Composición Musical, razón por la cual se programó un nuevo proceso de selección para el segundo semestre. Durante el segundo trimestre se definió el perfil docente mediante el formato ATHr231 y se avanzó en la formulación del programa, alcanzando el 100 % de cumplimiento del indicador establecido.

**Meta:** Oferta Educación Continuada

El Programa de Música de la **Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas** presentó el **Portafolio de Educación Continuada 2025**, con tres cursos (presencial, virtual y mixto):

- Formación Musical
- Formación Instrumental Musical
- Formación en Teoría Musical

Durante el primer semestre de 2025 se ofrecieron cuatro diplomados en modalidad presencial y virtual: **Dirección Musical, Pedagogía Musical, Guitarra Popular Latinoamericana y Producción Musical**. Adicionalmente, en el marco de la Convocatoria Interna de Proyección Social, se implementó un **Curso Preparatorio**, cuya continuidad quedó sujeta a la Convocatoria ISU 2025-1. Los cursos programados registraron inscripciones y recaudos, reflejando un avance significativo en la ejecución de la oferta académica. Se resaltó especialmente el diplomado **“Actualización**

**Docente enfocado a Inteligencias Artificiales y Nuevas Tecnologías de Información Geográfica en el Aula**", liderado por la docente **Martha Isabel Bernal Mora**. Este programa, con una duración total de 96 horas (70 presenciales y 26 autónomas), contó con la participación de más de 100 estudiantes y profesionales del área, consolidándose como una de las iniciativas más relevantes en la actualización y fortalecimiento de competencias docentes.

**Meta:** Nueva oferta de posgrados – Facultad de Ciencias de la Salud

La Facultad de Ciencias de la Salud presentó la **Maestría en Intervención Psicosocial en Contextos de Cuidado**, orientada a la formación de profesionales capaces de diseñar e implementar proyectos de intervención psicosocial en escenarios de cuidado. Este programa, desarrollado bajo el modelo **MEDIT** y en **modalidad virtual**, incorpora un enfoque en innovación social, bienestar local y metodologías basadas en evidencia.

El **Comité Curricular del Programa de Psicología**, mediante el Acta No. 13 del 31 de julio de 2024, otorgó aval al Documento Maestro y al Plan de Aseguramiento del Programa (PAD).

**Meta:** Ampliar la oferta de servicios de educación continuada.

La Facultad de Ciencias de la Salud desarrolló iniciativas de **formación continua** dirigidas al Programa de Psicología, orientadas a fortalecer competencias profesionales en áreas críticas de la disciplina. Estas acciones se diseñaron en coherencia con las necesidades del contexto social y bajo el modelo **MEDIT**, teniendo como población objetivo a estudiantes y profesionales de psicología, personal de salud, equipos interdisciplinarios y miembros colegiados en **COLPSIC**, quienes accedieron a beneficios exclusivos.

En el marco del **Plan de Acción 2025**, se gestionó ante el Ministerio de Educación Nacional la presentación de un nuevo proyecto académico, formulado con base en las necesidades del territorio y los resultados del estudio de factibilidad, el cual recomendó la ampliación de la oferta de posgrados en la Facultad de Educación. La propuesta corresponde a la **Especialización en Ciencias Sociales – Región y Territorio**, en la línea de profundización de Ciencias Sociales, cuya convocatoria fue realizada por el Instituto de Posgrados.

La Facultad de Ciencias del Deporte y la Educación Física diseñó y ejecutó su **portafolio de educación continuada**, consolidando una oferta académica orientada al fortalecimiento de competencias profesionales y a la atención de las necesidades específicas del sector. Dicho portafolio se estructuró de la siguiente manera:



| NOMBRE DEL EVENTO                                                                            | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | METODOLOGÍA | DURACIÓN                                | PLAZO DE INSCRIPCIÓN                          | FECHA DE INICIO       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------|
| Diplomado en Actividad física y deporte adaptado a las Personas con Discapacidad. (96 horas) | En el marco del proyecto de investigación institucional Percepciones de los usuarios sobre los programas de inclusión deportiva a la población con discapacidad en Fusagasugá y Soacha de la Licenciatura en Educación Física, Recreación y Deportes de la UCundinamarca, se oferta este diplomado diseñado para capacitar a profesionales y personas interesadas en la inclusión deportiva. | Virtual     | 96 horas                                | 10 de marzo de 2025 – de marzo de 2025.       | 16 de junio de 2025   |
| Curso 60 Horas de Administración Deportiva                                                   | El curso en Administración Deportiva nace de la necesidad de capacitar y fomentar las instituciones deportivas y fortalecer el Sistema Nacional del Deporte según lo estipulado en la Resolución 0705 del 20 de agosto de 2024 que busca los siguientes objetivos                                                                                                                            | Virtual     | 60 horas                                | 01 de septiembre al 30 de septiembre de 2025. | 15 de octubre de 2024 |
| Técnicas de quiropraxia con vendaje neuromuscular para la rehabilitación de lesiones         | Contribuir a la formación del profesional de ciencias del deporte buscando implementar nuevos métodos para la prevención de lesiones, mejoramiento y mantenimiento de estos, ayudando a corregir los hábitos de vida saludable y calidad de vida en deportistas.                                                                                                                             | Presencial  | 48 horas. 35 presenciales, 13 autónomas | 11 de julio al 1 de agosto de 2025.           | 15 de agosto de 2025  |

Ilustración 11 Estructura Portafolio de Educación Continuada

## **Estrategia 2: Implementar la ruta de alta calidad académica**

**Meta:** Presentar al CNA la solicitud de acreditación de programas académicos

**Facultad de Ingeniería:** Se avanzó en la construcción de los documentos de autoevaluación con fines de acreditación para los siguientes programas:

- Ingeniería de sistemas y computación - Chía
- Ingeniería de sistemas y computación - Fusagasugá
- Ingeniería de sistemas y computación - Facatativá
- Ingeniería Industrial - Soacha

Los documentos fueron remitidos a la Dirección de Autoevaluación y Acreditación para su revisión final y aval, con el propósito de proceder con la respectiva radicación ante el Consejo Nacional de Acreditación (CNA).

**Meta:** Radicar en SACES CNA los documentos informes de autoevaluación con fines de reacreditación de tres (3) programas académicos.

**La Dirección de Autoevaluación y Acreditación:** Durante el segundo trimestre de la vigencia 2025, radicó en plataforma SACES CNA, los informes de autoevaluación con fines de renovación de acreditación de alta calidad de los siguientes programas académicos:

| PROGRAMA ACADÉMICO     | SEDE       | FECHA RADICACIÓN |
|------------------------|------------|------------------|
| Ingeniería Electrónica | Fusagasugá | 11/04/2025       |
| Zootecnia              | Fusagasugá | 23/05/2025       |

*Ilustración 12 Renovación de Acreditación de Alta Calidad*

*Fuente. Dirección de Autoevaluación y Acreditación, 2025*

Los informes se elaboraron en cumplimiento de los lineamientos definidos por el Consejo Nacional de Acreditación (CNA) y se respaldaron con los respectivos soportes técnicos. Posteriormente, fueron aprobados por el Consejo Académico y radicados formalmente en el sistema SACES-CNA. Con esta gestión, se alcanzó en su totalidad la meta proyectada.

**Meta:** Radicar en SACES CNA los documentos informes de autoevaluación de siete (7) programas académicos con miras a la acreditación de alta calidad.

Durante el primer semestre de 2025, la Dirección de Autoevaluación y Acreditación avanzó de manera significativa en la construcción, revisión y consolidación de los informes de autoevaluación de siete programas académicos, los cuales llegaron a su fase final.

A continuación, se presenta el estado actual de dichos procesos.

| PROGRAMA ACADÉMICO                   | SEDE               | ESTADO DE COMPLETITUD DEL INFORME | GRADO DE COMPLETITUD                                                                      |
|--------------------------------------|--------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Administración de Empresas           | Ubaté              | En revisión final                 | Revisado por DAYA. Cuenta con viabilidad presupuestal y en entrega de concepto financiero |
| Ingeniería de Sistemas y Computación | Chía               | En revisión final                 | Revisado por DAYA. Cuenta con viabilidad presupuestal y en entrega de concepto financiero |
| Ingeniería de Sistemas y Computación | Facatativá         | En revisión final                 | Revisado por DAYA. Cuenta con viabilidad presupuestal y en entrega de concepto financiero |
| Ingeniería de Sistemas y Computación | Fusagasugá         | En revisión final                 | Revisado por DAYA. Cuenta con viabilidad presupuestal y en entrega de concepto financiero |
| Enfermería                           | Girardot           | En revisión final                 | Revisado por DAYA. Cuenta con viabilidad presupuestal y en entrega de concepto financiero |
| Profesional en Ciencias del Deporte  | Soacha             | En revisión final                 | Revisado por DAYA. Cuenta con viabilidad presupuestal y en entrega de concepto financiero |
| Ingeniería Industrial                | Soacha<br>ALD Chía | En revisión final                 | Revisado por DAYA. Cuenta con viabilidad presupuestal y en entrega de concepto financiero |

*Ilustración 13 Estado Actual de Autoevaluación de Siete Programas Académicos*

Estos resultados evidencian un cumplimiento del 100% respecto a la meta formulada, dado que los documentos están listos para su radicación, en coherencia con los tiempos establecidos por el CNA y el Acuerdo 02 del CESU de 2020.

**Meta:** Renovación Acreditación Programa de Música

La Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas avanzó en la validación de la resignificación curricular del Programa de Música – Extensión Zipaquirá, la cual se encuentra próxima a ser radicada ante el Consejo Académico. En el marco del proceso de renovación de la acreditación de alta calidad, se alcanzó un 70 % de avance en la recolección de información y percepciones para la elaboración del Informe de Autoevaluación, cuya entrega está programada para julio de 2025.

**Meta:** Acreditación Programa de Enfermería

**Facultad Ciencias de la Salud:** El **Programa de Enfermería** culminó su proceso de autoevaluación con fines de acreditación, alcanzando una **calificación de 4,4 sobre 5,0** conforme a los lineamientos del **Consejo Nacional de Acreditación (CNA)**, lo que refleja un alto nivel de cumplimiento en estándares de calidad y un compromiso sostenido con la mejora continua. Asimismo, su **Proyecto Educativo del Programa (PEP)** se mantuvo alineado con las políticas institucionales y la normativa nacional, promoviendo una formación integral basada en valores democráticos, la civilidad y la libertad, con participación activa de la comunidad académica y una sólida proyección regional

El proceso de acreditación del Programa de Enfermería se encuentra en revisión por parte de la Dirección de Autoevaluación y Acreditación, con el fin de consolidar el informe definitivo. Este documento será presentado a las instancias institucionales como paso previo a su radicación ante el Consejo Nacional de Acreditación (CNA), para la evaluación externa y la verificación de las condiciones de calidad.

**Meta:** Condiciones iniciales programa de Psicología Facatativá.

En el primer semestre de 2025, el programa avanzó en la **preparación de las condiciones iniciales para la creación de nuevos programas y ampliaciones**, siguiendo la ruta institucional de aseguramiento de la calidad. El **plan de trabajo**, formulado en conjunto con la **Dirección de Autoevaluación y Planeación Académica**, contempló la recopilación de fuentes de soporte, el registro en el aplicativo de **Aseguramiento de la Alta Calidad** y la asignación de responsables, con un cronograma estructurado por fases.

El proceso, acompañado institucionalmente, quedó proyectado para finalizar en el segundo semestre de 2025. De igual manera, el programa cerró el **Plan de Mejoramiento 2023–2024** con un **cumplimiento del 100 %**, según lo registrado en el **Acta No. 4 del 11 de diciembre de 2024**.

**Meta:** Acreditación programa de Ciencias del Deporte

En el marco de su proceso de autoevaluación, el Programa Profesional en Ciencias del Deporte presentó a la Dirección de Autoevaluación y Acreditación (DAYA) su Informe de Autoevaluación, en el cual se evidenciaron avances en docencia, investigación (CTI) e interacción social (ISU). El

documento, elaborado en coherencia con el modelo MEDIT, resaltó la evolución del programa y los logros alcanzados mediante procesos de autorregulación orientados a garantizar, mantener y fortalecer la calidad formativa.

### **Estrategia 3: Validar el Modelo Educativo Digital Transmoderno MEDIT**

La **Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables** realizó el análisis de los resultados de las Pruebas Saber Pro 2024, identificando fortalezas y oportunidades de mejora en los programas académicos de su competencia. En términos generales, la Facultad alcanzó un desempeño superior al del Grupo de Referencia NBC en la mayoría de las competencias, lo que refleja la pertinencia y calidad de la formación impartida.

En el análisis por programa, Administración de Empresas registró puntajes más bajos en Lectura Crítica y Razonamiento Cuantitativo, competencias que fueron priorizadas para su fortalecimiento. A nivel global, la Comunicación Escrita se consolidó como la competencia con menor puntaje, aunque se ubicó por encima del promedio del grupo de referencia, razón por la cual se definió como eje de mejora. Por su parte, la competencia mejor posicionada fue Razonamiento Cuantitativo, con un desempeño sobresaliente del programa de Contaduría Pública.

**Meta:** 36 insignias digitales en los programas de formación continuada. (Integración a la macro certificación, Implementar el Sistema)

Durante el **VI Congreso Empresarial – I Internacional “Más allá de la gerencia 5.0: Aprendizaje, innovación y estrategia”**, organizado por la **Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables**, se contó con la participación de **932 asistentes**. En este contexto, se programó la entrega de **746 insignias** digitales, proceso que se inició en articulación con la **Oficina de Educación Virtual y a Distancia**.

**Meta:** Radicar al CNA la solicitud de renovación de acreditación en alta calidad de un (1) programas académicos.

El Programa de Administración de Empresas de la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables – sede Fusagasugá remitió el Informe de Autoevaluación con fines de acreditación del programa académico, el cual fue avalado según lo registrado en el Acta No. 011 de 2025 del Consejo de Facultad.

**Meta:** Repuntar un (1) punto en el SABER PRO sobre el promedio Nacional

Posterior al análisis realizado por la Facultad de Ingeniería para cada uno de sus programas académicos, se concluyó que todos se ubicaron por encima del promedio institucional.

| ITEM          | Ing. sist Chía | Ing. Sis-Ubaté | Ing. Sis y comp-Facatativá | Ing. Sis y comp-Fusagasugá |
|---------------|----------------|----------------|----------------------------|----------------------------|
| Programa      | 149            | 140            | 152                        | 151                        |
| Institución   | 145            | 145            | 145                        | 145                        |
| Sede          | 147            | 138            | 147                        | 147                        |
| Grupo de Ref. | 150            | 150            | 150                        | 150                        |

Ilustración 14 Promedio Puntuación Saber Pro Facultad de Ingeniería



En las pruebas SABER PRO, los programas de Ingeniería Industrial (sede Soacha) e Ingeniería Electrónica (sede Fusagasugá) obtuvieron 154 puntos, liderando los resultados de la Facultad.

Varios programas superaron el promedio institucional, aunque sedes como Ubaté y Chía registraron puntajes más bajos en algunas áreas específicas.

- **Acciones:** Se realizó seguimiento a inscripciones, capacitaciones y simulacros, así como trabajo articulado con la Cátedra Generación Siglo XXI.
- **Proyecciones 2025:** Integrar contenidos de las pruebas SABER PRO en los planes de estudio, realizar simulacros por sede y fortalecer las competencias de lectura y escritura.

**Meta:** Repuntar un (5) puntos sobre el promedio Nacional

Con base en los resultados 2024 de las Pruebas Saber Pro y Saber TyT (promedio institucional: 145), la **Oficina de Desarrollo Académico** diseñó planes de fortalecimiento orientados a reducir el número de estudiantes en nivel 1 y a mejorar el desempeño en áreas específicas. Entre las acciones implementadas se incluyeron talleres, ajustes curriculares, alertas tempranas y refuerzos en matemáticas, análisis crítico e inglés, lo que contribuyó a fortalecer el papel del GCA en la mejora académica institucional.

En este mismo periodo, el **Programa de Música** de la **Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas** obtuvo **154 puntos en Saber Pro**, resultado que se ubicó **7 puntos por debajo del promedio nacional (161)**, lo que lo posicionó en un nivel intermedio. Aunque se evidenciaron avances en algunas competencias y mayor homogeneidad en los resultados, persistieron brechas en **Comunicación Escrita e Inglés**. Al comparar con 2023, la diferencia frente al promedio nacional pasó de **-4 a -7 puntos**, reflejando un retroceso de **3 puntos**. El plan de mejoramiento generó avances en áreas fortalecidas; sin embargo, se identificó la necesidad de realizar ajustes **estratégicos en las competencias con menor desempeño**.

En 2024, la **Facultad de Ciencias de la Salud** reportó avances significativos en los resultados de las Pruebas Saber Pro. El Programa de Enfermería presentó un aumento en su puntaje frente al grupo de referencia NBC respecto a 2023, lo que reflejó una mejora en el desempeño académico atribuible a los ajustes curriculares, el fortalecimiento pedagógico y la mayor preparación estudiantil.

El análisis contempló promedios y desviaciones estándar a nivel institucional, sede Girardot, grupo de referencia y programa, evidenciando una evolución positiva en los resultados. En 2024, el Programa de Enfermería se ubicó en el promedio de la sede, con 1 punto por debajo del grupo de referencia NBC y 3 puntos menos que el promedio institucional. La medición, establecida en una escala de 0 a 300 puntos, incluyó el análisis de la desviación estándar como indicador de homogeneidad o dispersión en los puntajes obtenidos.

Por su parte, el Programa de Psicología adelantó un análisis de los resultados de Saber Pro con el propósito de comparar su desempeño frente a los promedios institucionales y nacionales, identificar tendencias, medir el impacto de los planes de mejora y verificar el cumplimiento de las metas trazadas en el Plan de Desarrollo 2024–2025

Comparación puntajes globales.

| Año  | Puntaje global programa | Puntaje global institución | Puntaje global Nacional Grupo NBC |
|------|-------------------------|----------------------------|-----------------------------------|
| 2023 | 157                     | 144                        | 140                               |
| 2024 | 158                     | 145                        | 141                               |

Ilustración 15 Comparación Promedios Institucionales Y Nacionales Saber Pro Programa de Psicología Plan 2024-2025

Donde se observa una leve mejora de un punto en el puntaje global del programa de Psicología en 2024 respecto a 2023. Además, el programa se mantiene por encima del promedio institucional y del grupo de referencia nacional. Lo anterior, indica un desempeño superior y una tendencia favorable en la calidad académica de los estudiantes.

**Meta:** Repuntar cinco (5) puntos sobre la Línea base Institucional.

En 2024, el Programa de Música de la **Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas** alcanzó un puntaje global de 154, superando **en 9 puntos** el promedio institucional (145) y destacándose en cinco de las seis competencias evaluadas. El análisis evidenció la efectividad del **Plan de Mejoramiento 2024**, con avances significativos en lectura, razonamiento e inglés, y la necesidad de reforzar las competencias en escritura argumentativa y ciudadanía. El indicador se cumplió en un **100 %**.

**Meta:** Gestor de coherencia, eficiencia y eficacia curricular.

**Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias:** En 2025-I, el Programa de Música avanzó en la implementación del Gestor Digital de Eficacia, Eficiencia y Coherencia Curricular, que vincula núcleos teóricos con competencias genéricas de SABER PRO.

Se incluyeron 33 núcleos temáticos:

- 24 diligenciados totalmente (72,73 %)
- 7 diligenciados parcialmente (21,21 %)
- 2 no diligenciados (6,06 %)

El cumplimiento se considera satisfactorio, evidenciando compromiso en la consolidación curricular, aunque se requiere reforzar el seguimiento en casos incompletos. El indicador registra un avance del 100 %.

En la comparación 2023-2024, la **Facultad De Educación** se mantuvo 5 puntos por encima de la media nacional en competencias específicas y genéricas, destacando en Lectura Crítica y Competencia Ciudadana. La principal oportunidad de mejora fue con Inglés. Se aplicó una matriz de coherencia curricular y, mediante el MEDIT, se ejecutaron CAI Generación Siglo 21 y diagnósticos de competencias.

**Meta:** Valor Agregado.

**Facultad Ciencias de la Salud:** En el segundo trimestre de 2025, la Dirección de Autoevaluación y Acreditación socializó el Informe de Valor Agregado 2022, el cual compara los resultados de

Saber 11° y Saber Pro en el puntaje global y en las competencias de Razonamiento Cuantitativo, Lectura Crítica e Inglés.

En el Programa de Enfermería, la mayoría de los estudiantes superó el promedio nacional del Núcleo Básico de Conocimiento (NBC), consolidando un desempeño destacado en el contexto nacional. El programa se orienta hacia una formación holística, con el desarrollo de competencias profesionales, investigativas y sociohumanísticas, y un énfasis en la atención integral, humanizada y ética.

En el caso del Programa de Psicología, si bien aún no se dispone de un valor agregado puntual, los resultados disponibles permiten realizar una estimación cualitativa del impacto formativo, tomando como referencia el mejor desempeño alcanzado en Saber Pro 2024 frente a los antecedentes de Saber 11 y el contexto institucional.

Comparación de puntajes globales:

| Año  | Programa Psicología | Institución | Nacional (NBC) |
|------|---------------------|-------------|----------------|
| 2023 | 157                 | 144         | 140            |
| 2024 | 158                 | 145         | 141            |

Ilustración 16 Comparación Promedios Institucionales y Nacionales Saber Pro Programa de Psicología Plan 2023-2024

El programa de Ciencias del Deporte y la Educación Física presenta un desarrollo de valor agregado del 6 % frente al promedio del Núcleo Básico Común (NBC), lo que evidencia la necesidad de fortalecer sus procesos para alcanzar, al menos, el 10 % en los resultados de la prueba Saber Pro.

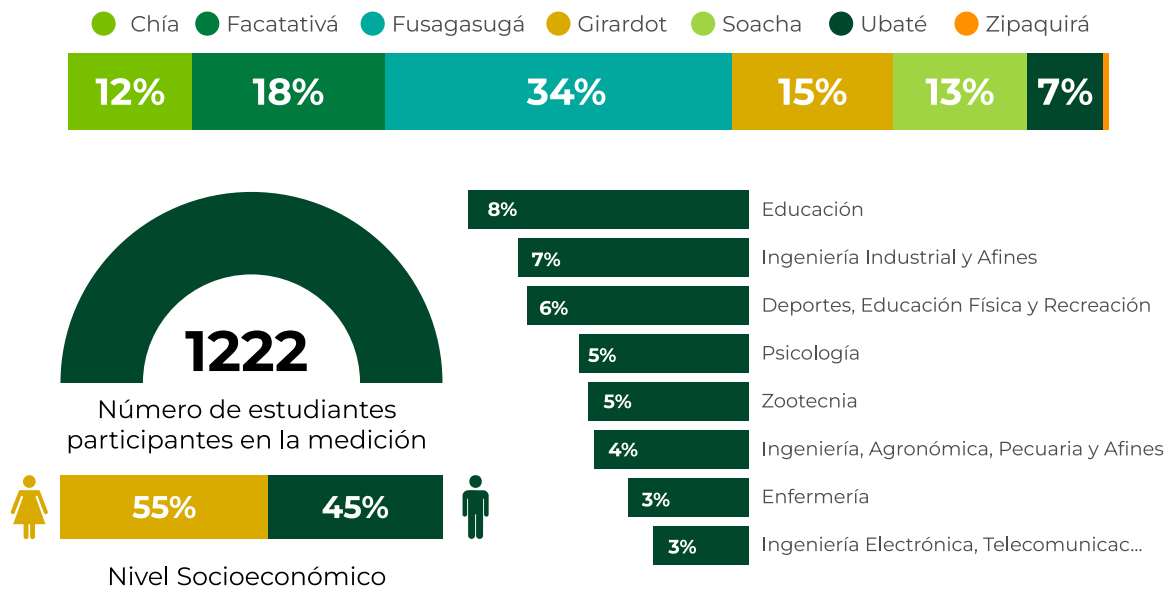


Ilustración 17 Comparación Promedios Saber Pro Por Carreras

Fuente. Oficina de Desarrollo Académico

En términos de valor agregado el nivel de acercamiento en las competencias de lectura crítica, razonamiento cuantitativo e inglés, este debe mejorar debido a que los resultados se presentan por debajo de 3.0.

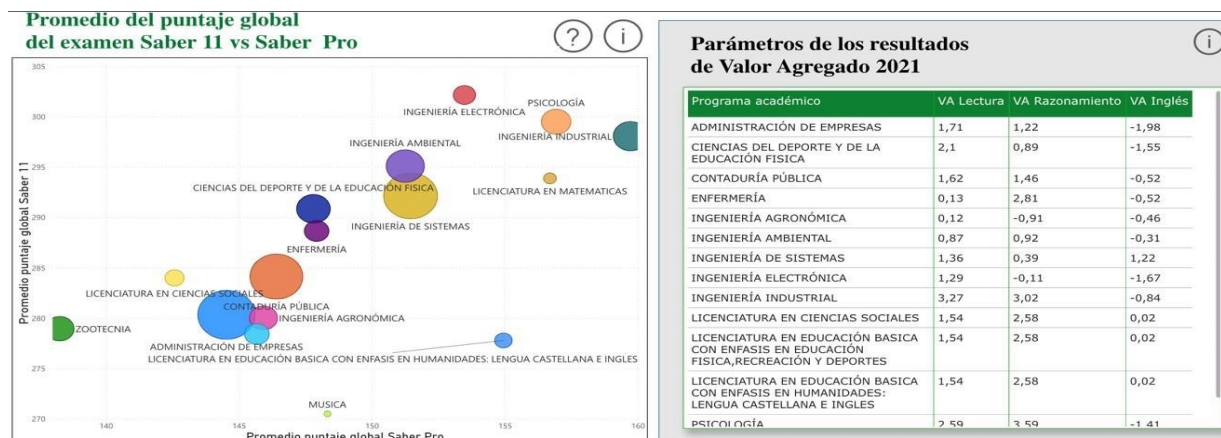


Ilustración 18 Promedio del Puntaje Global Saber 11 vs Saber Pro

Fuente. Oficina de desarrollo académico

El programa, próximo a iniciar su **cuarto semestre**, se encuentra en fase inicial de desarrollo curricular. En este marco, ha implementado el **GDCC**, definido los **campos de aprendizaje** y planificado la **preparación para las Pruebas Saber Pro** a partir del quinto semestre. Asimismo, se proyecta la construcción de una **línea base diagnóstica**, el desarrollo de un **plan piloto de prácticas con investigación formativa** y la integración de procesos de **internacionalización** mediante convenios y el uso de plataformas digitales.

**Meta:** Saber Pro Institucional.

La **Facultad de Ciencias del Deporte y la Educación Física** evidenció una **mejoría en los resultados reportados por la Oficina de Desarrollo Académico**, con incrementos entre **1 y 7** puntos en las comparativas realizadas entre los años 2023 y 2024, según el nivel de agregación.

En este marco, se analizaron los resultados de **Saber Pro 2024** del programa ya cerrado **Licenciatura en Educación Básica con Énfasis en Educación Física, Recreación y Deporte**. Si bien dicho programa finalizó, el estudio permite **identificar tendencias** y definir **estrategias de mejora** aplicables al actual programa de **Licenciatura en Educación Física, Recreación y Deportes**, dentro de las acciones de coherencia curricular.

El puntaje global promedio del programa fue de **123 puntos**, con una **desviación estándar de 29**. En comparación

**Institución:** 145 (↗20)

**Sede:** 147 (↗24 puntos)

**Grupo de referencia NBC:** 142 (↗19 puntos)



Por tanto, el puntaje global del programa esta significativamente por debajo del promedio de la institución, sede y grupo de referencia, lo cual indica una brecha de desempeño.

**La Facultad de Ciencias del Deporte y la Educación Física:** Para el segundo semestre de 2025, se plantea fortalecer la preparación para la prueba Saber Pro mediante estrategias como:

- Simulacros adicionales para reforzar competencias.
- Análisis de fallas detectadas en pruebas anteriores.
- Ejercicios transversales desde los Campos de Aprendizaje.
- Uso de diagnósticos, nivelatorios y la Cátedra Siglo XXI para dar seguimiento y potenciar la mejora en los resultados.

| Competencias Genéricas    | 2023<br>PROMEDIO | 2024<br>PROMEDIO | AVANCE<br>RESULTADO |
|---------------------------|------------------|------------------|---------------------|
| Lectura Crítica           | 144              | 149              | +5                  |
| Competencias Ciudadanas   | 134              | 148              | +14                 |
| Comunicación escrita      | 136              | 137              | +1                  |
| Inglés                    | 143              | 153              | +10                 |
| Razonamiento cuantitativo | 140              | 148              | +8                  |

Ilustración 19 Promedio de Resultados Competencias Genéricas Saber Pro 2023 vs 2024

Se propone fortalecer las competencias genéricas —comunicación escrita, ciudadanas y razonamiento cuantitativo—. El análisis Saber Pro 2024 del antiguo programa servirá para orientar mejoras en el actual, aunque no se evaluaron competencias específicas ese año.

#### **Estrategia 4: Fortalecer el Campo Multidimensional de Aprendizaje – CMA**

**Meta:** Implementación del Gestor de coherencia, eficiencia y eficacia curricular según lineamientos institucionales.

La **Facultad de Ciencias de la Salud** adelantó el análisis de los resultados del **Programa de Enfermería en las Pruebas Saber Pro**, revisando las competencias genéricas y específicas, los avances del **Plan 2025** y los procesos de articulación curricular. El estudio evidenció **mejoras en Comunicación Escrita y Competencias Ciudadanas** desde cuarto semestre, reflejando un avance positivo en la formación. Sin embargo, persisten **debilidades en Razonamiento Cuantitativo e Inglés**, competencias clave para el desempeño académico y profesional en el área de la salud, lo que exige el fortalecimiento de las estrategias de formación en estos campos.

La **Facultad de Ciencias del Deporte y la Educación Física**, en el marco de las estrategias para fortalecer la efectividad en los procesos relacionados con **Saber Pro**, propuso la aplicación de **diagnósticos y cursos nivelatorios** orientados al desarrollo de las competencias evaluadas en la prueba, junto con la implementación del **CAI Generación Siglo XXI**.

A continuación, se presentan los **resultados obtenidos en 2024** por el programa:

| Programa         | No CAI | Matriculados | Aprobados | No aprobados | % éxito |
|------------------|--------|--------------|-----------|--------------|---------|
| Ciencias Deporte | 6      | 817          | 613       | 204          | 75%     |

Ilustración 20 Resultados Cai Proceso De Diagnóstico Y Nivelatorio Facultad De Ciencias Del Deporte

Fuente. Oficina de desarrollo académico

Se puede observar que en la gráfica se determina que el 75% de los inscritos aprueban de manera efectiva el CAI en los procesos de diagnóstico y nivelatorio mientras que el 25% de los participantes deben seguir mejorando puesto que no lograron aprobar ello.

| Programa         | Matriculados | Aprobados | No aprobados | % éxito |
|------------------|--------------|-----------|--------------|---------|
| Ciencias Deporte | 251          | 185       | 66           | 74%     |

Ilustración 21 Resultados CAI Generación Siglo XXI Facultad de Ciencias del Deporte

Fuente. Oficina de desarrollo académico

Se puede observar que en la gráfica se determina que el 74% de los inscritos aprueban de manera efectiva el CAI de Generación Siglo XXI mientras que el 26% de los participantes deben seguir mejorando puesto que no lograron aprobar ello.

| Programas Académicos                                         | Aprob. | No Aprob. |     | Aprob. | No Aprob. |     | Total |
|--------------------------------------------------------------|--------|-----------|-----|--------|-----------|-----|-------|
| Diagnostico y Nivelatorio Ciencia, Tecnología e Innovación I | 1      | 1         | 2   | 93     | 11        | 104 | 106   |
| Diagnostico y Nivelatorio Ciudadanía Siglo 21                | 135    | 43        | 178 | 50     | 23        | 73  | 251   |
| Diagnostico y Nivelatorio Comunicación y Lectura Crítica I   | 35     | 10        | 45  | 49     | 15        | 64  | 109   |
| Diagnostico y Nivelatorio Emprendimiento e Innovación I      | 0      | 1         | 1   | 93     | 12        | 105 | 106   |
| Diagnostico y Nivelatorio Lengua Extranjera I                | 9      | 2         | 11  | 36     | 0         | 36  | 47    |
| Diagnostico y Nivelatorio Razonamiento Lógico y Cuantitativo | 65     | 41        | 106 | 47     | 45        | 92  | 198   |

Ilustración 22 Aprobados y No Aprobados de Diagnóstico y Cursos Nivelatorios

Fuente. Oficina de desarrollo académico

El **Programa de Licenciatura en Educación Física, Recreación y Deportes** identificó la necesidad de **fortalecer los diagnósticos y cursos nivelatorios**, especialmente en las áreas de **razonamiento lógico y cuantitativo y ciudadanía**, en las cuales se registra la mayor pérdida (70 %). Para el **segundo semestre de 2025**, se proyecta continuar con la **alineación entre los propósitos de formación, los resultados de aprendizaje (REA) y las competencias de Saber Pro**, integrando núcleos temáticos como **gimnasia, atletismo y ciencias básicas**.

De igual manera, se incorporó un **mapeo de experiencias de aprendizaje**, acompañado de **instrumentos de evaluación** y estrategias de **vinculación con programas de posgrado**, con el fin de garantizar **coherencia pedagógica y aplicabilidad** en el proceso formativo.

Proyecciones clave:

- Consolidar el diseño de experiencias de aprendizaje con los gestores de conocimiento.
- Sistematizar y retroalimentar las primeras implementaciones.
- Fortalecer la relación con el Sistema Institucional de Evaluación y autoevaluación para acreditación.
- Integrar el gestor curricular con plataformas digitales para seguimiento automatizado.

***Estrategia 5: Potenciar la CTIeI, orientada hacia la transformación del territorio y el alcance de criterios de acreditación de la Universidad de Cundinamarca.***

**Meta:** Aumento de número de grupos e investigadores que avanzan en la categorización según convocatoria MINCIENCIA.

La **Universidad de Cundinamarca**, a través de la **Dirección de Investigación Universitaria**, ejecutó acciones orientadas al fortalecimiento de sus **grupos de investigación**, con énfasis en la reducción de integrantes, el impulso de **publicaciones científicas interinstitucionales**, el apoyo a tesis de posgrado, la vinculación de miembros a **cursos de formación avanzada** y la articulación de productos con los criterios de **categorización de Minciencias**.

Estas estrategias permitieron **concentrar esfuerzos, mejorar la calidad de los resultados y alinear el trabajo con los estándares nacionales**, ofreciendo además **asesoría personalizada** para la formulación, desarrollo y validación de proyectos. Como resultado, se favoreció la **consolidación investigativa** y se fortaleció la proyección institucional en las **convocatorias de Minciencias**.

**Meta:** Productos de nuevo conocimiento.

En el marco de la **Convocatoria 957**, realizada por la **Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas**, el grupo de investigación **UDECARTE** reportó **53 productos** de nuevo conocimiento, alcanzando la **Categoría B** y acercándose a la Categoría A. Se destacaron especialmente las **obras artísticas (AAD)**, reconocidas por **Minciencias** en el área de Artes, Arquitectura y Diseño. Como meta, el grupo proyecta un **incremento del 5 % en su producción entre 2024 y 2026**, priorizando las AAD. Para ello, se definieron estrategias como la **actualización de CvLAC y GrupLAC**, la **asignación de horas de investigación en función de las AAD**, la **difusión de la producción académica**, la **socialización de procesos** y la **articulación con semilleros**. La meta trazada es pasar de **53 a 56 productos** en la próxima medición.

Por su parte, en las **Convocatorias VII y IX**, los **grupos de investigación de la Facultad de Ciencias de la Salud** cuentan con **9 proyectos activos** en los que participan **13 investigadores**, con finalización prevista en 2025. En 2024, el **Programa de Enfermería** fortaleció su producción académica a través de los grupos **TATAMASALUD** y **SATTWA**, generando **3 artículos científicos**, **1 capítulo de libro**, **1 libro de formación** y **2 desarrollos tecnológicos**.

Entre los principales resultados se destacan:

| GRUPO DE INVESTIGACIÓN | ARTICULOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TATAMASALUD            | <p>Ciudad y Salud Ambiental: propuesta de una herramienta tecnológica para la medición de determinantes de la salud.</p> <p>Investigación formativa interdisciplinaria: desafíos y oportunidades a partir de las experiencias</p> <p>Imaginaris sobre motricidad, actividad física, sedentarismo y aplicaciones móviles de agentes educativos en la primera infancia</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| SATTWA                 | <p>Efectos de un protocolo de ejercicio físico combinando HIIT y MISS en adultos funcionarios administrativos universitarios. <a href="https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=9798866">https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=9798866</a></p> <p>Conocimiento de los estudiantes sobre el consentimiento informado y su importancia en la investigación científica <a href="https://revistas.unbosque.edu.co/index.php/RCB/article/view/4735">https://revistas.unbosque.edu.co/index.php/RCB/article/view/4735</a></p> <p>Libro Raíces y recuerdos: plantas ornamentales para entornos saludables. <a href="https://doi.org/10.36436/9786287702288">https://doi.org/10.36436/9786287702288</a></p> <p>CAPITULO DE LIBRO</p> <p>Imaginaris Sobre Motricidad, Actividad Física, Sedentarismo Y Aplicaciones Móviles De Agentes Educativos En La Primera Infancia. <a href="https://zenodo.org/records/14248938">https://zenodo.org/records/14248938</a></p> <p>SOFTWARES</p> <p>1.Experiencia de Aprendizaje en Escenario Verde Digital</p> <p>2.Entorno Virtual para consolidar Saberes y Conocimientos sobre Horticultura de los Adultos Mayores</p> |

Ilustración 23 Resultados Grupos de Investigación Facultad de Ciencias de la Salud

El grupo de investigación **CRESER**, adscrito al **Programa de Psicología**, mantuvo la **Categoría C** en la **Convocatoria 2021 de Minciencias**, gracias a la producción de nuevo conocimiento que incluye **4 artículos científicos** (en medición olfatoria, trauma colectivo, endometriosis y psicoterapia con videojuegos) y **2 libros** (aportes regionales a la psicología y promoción del aprendizaje bilingüe mediante artes y humanidades). Actualmente, **11 gestores con horas de investigación** desarrollan proyectos cuyas publicaciones se proyectan a partir de 2026.

En 2025, la **Facultad de Educación** generó **12 productos de nuevo conocimiento**, principalmente capítulos de libro y artículos académicos publicados en editoriales como **Nueva Jurídica Ed. y la Universidad de Cundinamarca**. Las temáticas abordadas incluyen experiencias educativas, participación social, educación geográfica, eficacia escolar pospandemia, subjetivación política, emociones en docencia, saberes y ciudadanía, filosofía y mito, resistencia a la violencia agraria, fútbol popular con perspectiva de género, territorios rurales y agroalimentarios, así como tendencias investigativas en fútbol popular.

Desde la **Facultad de Ciencias del Deporte y la Educación Física** se reportaron avances entre el **40 % y el 60 %** en la ejecución de los planes de acción de **cinco grupos de investigación**:

- Inclusión deportiva para población con discapacidad (**60 %**).
- Ejercicio físico y alimentación para reducir riesgo cardiometabólico (**40 %**).
- Habilidades blandas para directivos deportivos de ONG (**40 %**).
- Juegos infantiles tradicionales y habilidades coordinativas (**50 %**).
- Lúdica y gamificación para convivencia y equidad de género (**avance no especificado**).

**Meta:** Categorización Gestores del Conocimiento y el Aprendizaje Minciencias.

**Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias:** En la Convocatoria 957 de 2024, el

grupo de investigación UDECARTE alcanzó la Categoría B, mejorando su posición frente a convocatorias anteriores. Actualmente, cuenta con cuatro investigadores Asociados, dos más que en la última evaluación, y no registra miembros en las categorías Senior, Emérito o Junior.

El plan estratégico para fortalecer su productividad y avanzar de categoría contempla la **dirección de tesis de pregrado, maestría y doctorado, la participación en redes y eventos internacionales, la presentación de proyectos conjuntos en convocatorias internas y la realización de eventos de divulgación científica y académica**. El indicador asociado a este proceso reporta un **avance del 100 %**.

**Meta:** Índice H1 citación

El **plan de trabajo orientado a incrementar el Índice H** de los investigadores del grupo **UDECARTE** tuvo como propósito fortalecer su reconocimiento en las categorías **Junior, Asociado y Senior**, así como mejorar la posición institucional en las convocatorias de Minciencias. En este marco, la **Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas** implementó estrategias dirigidas a aumentar el impacto de la producción académica, priorizando la **visibilidad, la calidad editorial, la colaboración científica** y el uso de **herramientas de perfil y difusión académica**. El indicador reportó un **avance del 100 %**.

Por su parte, el **Programa de Enfermería** cuenta con dos grupos de investigación clasificados por Minciencias: **TATAMASALUD** (Categoría B) y **SATTWA** (Categoría C), cada uno con **dos investigadores categorizados en nivel Junior**.

A continuación, se presentan los resultados del **Índice H de los investigadores del Programa de Enfermería**, según las métricas de **Google Scholar**.

Índice H y las citaciones de los profesores de Enfermería de la Universidad de Cundinamarca.

| INVESTIGADOR                      | ÍNDICE H | CITACIONES |
|-----------------------------------|----------|------------|
| María Victoria Rojas Martínez     | 6        | 194        |
| Yamile Vargas Hernández           | 4        | 147        |
| Edgar Cartagena Torres            | 4        | 62         |
| Adriana Hernández Bustos          | 3        | 58         |
| Lady Carolina Díaz Jurado         | 3        | 42         |
| Gloria Naydu Cuevas Rodríguez     | 2        | 39         |
| Sandra Patricia Carmona Urueña    | 2        | 36         |
| Adriana Marcela Perdomo           | 1        | 19         |
| Eugenio Alexander Garnica Serrano | 1        | 8          |
| Andrea Carolina Gómez Carvajal    | 1        | 5          |
| Claudia del Rocío Contreras       | 1        | 4          |

Ilustración 24 Índice H y las Citaciones de los Profesores de Enfermería de la Universidad de Cundinamarca.



Se observa lo siguiente:

- **Promedio del índice h:** 2.31
- **Índice h máximo:** 6 (María Victoria Rojas Martínez)
- **Índice h mínimo:** 1 (varios profesores)
- **Promedio de citaciones:** 47.54
- **Citaciones máximas:** 194 (María Victoria Rojas Martínez)
- **Citaciones mínimas:** 2 (Shirley Buitrago Medellín y Mary Luz Monrroy Rubiano)

***Estrategia 6: Dinamizar las comunidades y redes académico-científicas Transdisciplinarias, trascendiendo las fronteras del conocimiento.***

**Meta:** Consolidar el programa de jóvenes investigadores y emprendedores

**Dirección de Investigación Universitaria:** En el marco de la resignificación del ecosistema de CTel, se avanzó en la reingeniería normativa con 11 proyectos reestructurados: 2 acuerdos expedidos, 1 aprobado por el consejo académico y 8 en trámite, todos en distintas fases de revisión institucional.

La mayoría de los **docentes investigadores** presentan un **índice h entre 1 y 3**, lo que refleja un impacto académico bajo o en consolidación. Se destaca la profesora **María Victoria Rojas Martínez**, con el **índice h más alto (6) y 194 citaciones**, lo que evidencia una alta productividad y visibilidad académica. Aunque en general existe correlación entre citaciones e índice h, casos como el de **Yamile Vargas Hernández (h=4, 147 citaciones)** demuestran que la concentración de citaciones en pocos artículos no necesariamente se traduce en un incremento proporcional del indicador.

Entre **2024 y 2025**, la **Universidad de Cundinamarca** incrementó en un **5 % la producción investigativa** de la **Facultad de Educación**, con productos clasificados en **Q1, B, C y D**. En este proceso, se busca **fortalecer el índice de citación** a través de un mejor registro en **CvLAC y GrupLAC**, así como mediante **capacitaciones a investigadores**. Como centro asociado a **CLACSO**, la Facultad publicó **tres capítulos de libro en mayo de 2025** y proyecta ampliar la visibilidad de su producción en repositorios especializados como **Google Académico, Scopus, Scielo y Latindex**, con el fin de potenciar su impacto académico.

Durante el **primer semestre de 2025**, el grupo de investigación **CFDPA** de la **Facultad de Ciencias del Deporte y la Educación Física** publicó **siete artículos: dos en revistas A2, uno en revista B y cuatro en revistas C**, fortaleciendo tanto la calidad como la visibilidad de su producción científica. Los temas abordados —**ejercicio terapéutico, pedagogía, protocolos de ejercicio y comunicación en salud pública**— aumentan el potencial de citación y aportan al crecimiento del **índice h institucional**.

El procedimiento se llevó a cabo tomando como referencia el modelo de MINCIENCIAS, y posteriormente se remitió a la dependencia correspondiente para su formalización.

**Meta:** Redes de Conocimiento.

El **Programa de Música** de la **Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas** estructuró un **plan de acción orientado a la generación de un producto de Ciencia, Tecnología**

e **Innovación (CTI)**, en colaboración con redes académicas de la facultad y con una institución externa. El propósito es **fomentar la producción colaborativa validada por Minciencias**, garantizando la **visibilidad institucional de la Universidad de Cundinamarca** en el resultado final.

En la **Facultad de Ciencias de la Salud**, se avanza en el **cumplimiento de requisitos para la viabilización y priorización de un proyecto en el OCAD**, con documentación ya entregada por la Universidad de Cundinamarca. En este marco, durante el segundo semestre de 2024 se organizó el **4.º Congreso Nacional e Internacional de Psicología**, en alianza con **ASCOFAPSI**, con participación de **ponentes de Argentina e Italia**, más de **300 asistentes** y una amplia difusión académica. El evento abordó temas prioritarios relacionados con la **salud mental y las políticas públicas**.

Por su parte, la **Facultad de Educación** produjo **tres publicaciones asociadas a redes académicas**, especialmente en articulación con **CLACSO**, contribuyendo al fortalecimiento de la **producción académica colaborativa** y a la **proyección internacional** de la institución.

- **Capítulos de libro:**
- Formas de reinventar lo común desde el deporte popular.
- Refundando la Escuela desde los Comunes.

**Libro con sello CLACSO:** Fuera de juego: discusiones acerca del fútbol y sus seguidores en Colombia, en coedición con Editorial Nueva Jurídica.

En 2025-I, las redes de conocimiento articuladas por el grupo **CFDPA** de la **Facultad Ciencias del Deporte y la Educación Física** generaron **7 artículos en revistas indexadas Publindex**: 2 en categoría A2, 1 en categoría B y 4 en categoría C, evidenciando calidad e impacto.

Los artículos fueron coautoría de más de **16 investigadores** de al menos **7 instituciones** nacionales e internacionales, entre ellas la Universidad del Magdalena, UNIMINUTO, Universidad de Pamplona, Universidad del Rosario y Universidad de Granada (España).

### **Estrategia 7: Incrementar la huella de generación e impacto de nuevo conocimiento en el territorio**

**Meta:** Establecer una estrategia de transferencia de tecnologías y conocimiento

La **Facultad De Ciencias Agropecuarias** cumplió el 100 % de su meta, participando en proyectos clave de vigilancia tecnológica y fortalecimiento del banco de problemas, aportando a la generación y aplicación de conocimiento en el territorio.

Proyectos destacados:

1. Macroproyecto Convocatoria 37 – Minciencias: desarrollo de biorrefinería sostenible multiescala basada en microalgas y biomateriales, con resultados esperados como plataforma de monitoreo de agua, patente, artículos Q1 y tesis en varios niveles, impactando en manejo de recursos y planificación territorial.
2. Proyecto SAT: diseño y validación de un sistema de monitoreo de movimientos en masa con radar satelital, generando un sistema de alerta comunitario y datos geoespaciales para pre-

venir desastres y optimizar el ordenamiento territorial.

### **Estrategia 8: Intercambio de buenas prácticas sociales innovadoras para agregar valor social**

**Meta:** Garantizar el 20% anual e impacto de los convenios interadministrativos

La **Universidad de Cundinamarca**, a través de la **Dirección de la Seccional Ubaté**, fortaleció **alianzas con instituciones y empresas** orientadas a responder a las necesidades formativas de los estudiantes. En este marco, se facilitó la **postulación a prácticas académicas** para estudiantes de **octavo y noveno semestre**, y se iniciaron los trámites correspondientes para la **formalización de nuevos convenios**, de acuerdo con los lineamientos institucionales.

Adicionalmente, se realizó la **identificación de convenios próximos a vencer**, con el fin de gestionar oportunamente su renovación y garantizar la **continuidad de los procesos académicos y de las relaciones interinstitucionales**.

| PROGRAMA ACADÉMICO                   | ACTIVO | PROCESO RENOVACIÓN | TOTAL GENERAL |
|--------------------------------------|--------|--------------------|---------------|
| Administración De Empresas           | 3      | 0                  | 3             |
| Contaduría Pública                   | 5      | 0                  | 5             |
| Ingeniería de Sistemas y Computación | 1      | 0                  | 1             |
| Zootecnia                            | 20     | 6                  | 26            |
| Total, general                       | 29     | 6                  | 35            |

Ilustración 25 Convenios Próximos a Vencer Con Instituciones y Empresas

**Meta:** Aumento de usabilidad e impacto de los convenios interadministrativos.

En el **primer semestre de 2025**, la **Extensión Facatativá** fortaleció la **articulación con programas académicos**, actualizó **minutas jurídicas** y amplió la **difusión del portafolio institucional**, lo que permitió un **incremento del 325 % en el uso de convenios interadministrativos**, al pasar de **20 a 85 pasantes**.

Si bien el número de **convenios activos** disminuyó de **26 en 2024 a 24 en 2025**, su **aprovechamiento fue más eficiente**, superando la meta establecida. Estos avances contribuyeron a la **consolidación del modelo educativo digital transmoderno**, al tiempo que fortalecieron la **proyección institucional y la pertinencia de la formación profesional**.

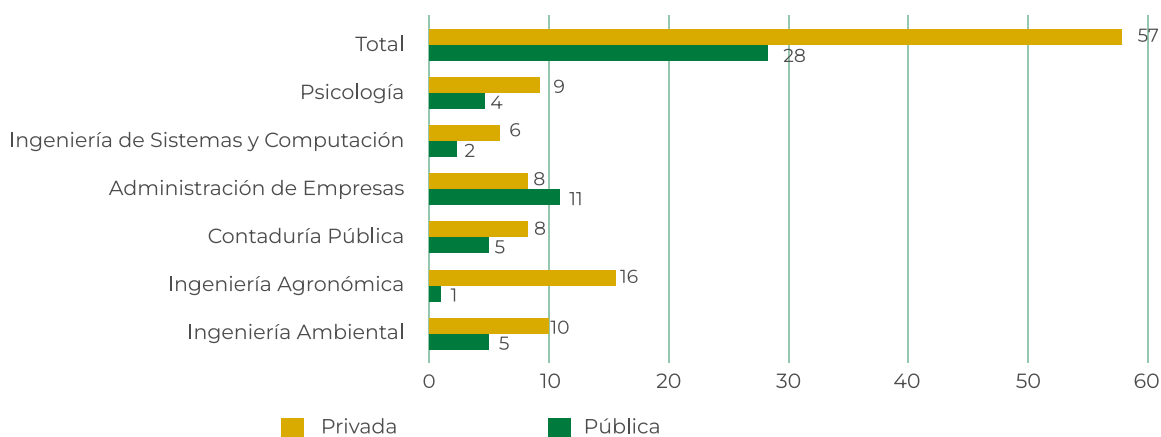


Ilustración 26 Usabilidad Convenios IPA 2025

En el **primer semestre de 2025**, **85 estudiantes** realizaron **pasantías y prácticas** en **28 entidades públicas y 57 privadas**, a través de **24 convenios activos**. Se destacó la participación de los programas de **Administración de Empresas, Ingeniería Agronómica e Ingeniería Ambiental**. La gestión institucional se fortaleció mediante la **actualización de minutas jurídicas, la articulación con programas académicos** y la **Dirección de Interacción Social Universitaria**, logrando la atención del **100 % de las solicitudes**. Adicionalmente, se implementó un **modelo de seguimiento a la usabilidad de convenios**, que permitió optimizar la comunicación y los procesos de mejora continua.

En el mismo periodo, el **Programa de Música de la Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias** desarrolló **convenios y acuerdos de voluntades** que facilitaron la realización de pasantías como **opción de grado**. Entre las entidades vinculadas se encuentran: el **Instituto Municipal de Deporte, Recreación y Cultura de Pacho**, el **Instituto Municipal de Deporte, Recreación, Cultura y Deporte de Zipaquirá**, la **Iglesia Palabra de Reconciliación (Bogotá)**, la **Fundación Ser Arte y Cultura (Cota)** y la **Alcaldía de Facatativá**.

En total participaron **cinco estudiantes**, de los cuales **cuatro realizan prácticas en desarrollo y una la finalizó**. Los convenios con mayor actividad fueron los suscritos con el **Instituto Municipal de Zipaquirá y la Secretaría de Cultura y Juventudes de Facatativá**. El indicador de avance alcanzó el **100 %**.

**Meta:** Garantizar en al menos el 20% anual de usabilidad e impacto de los convenios interadministrativos.

**Extensión Zipaquirá:** En el marco de las pasantías IPA 2025, cuatro estudiantes del Programa de Música (sede Zipaquirá) desarrollaron prácticas en el Instituto Municipal de Cultura, Recreación y Deporte de Zipaquirá (IMCRDZ) y en la Secretaría de Cultura y Juventud de Facatativá. Durante su proceso, aplicaron competencias en interpretación, composición y enseñanza musical, lo que fortaleció su formación profesional y contribuyó al desarrollo cultural local.

Las actividades realizadas incluyeron talleres de formación musical, participación como instrumentistas en agrupaciones, apoyo en eventos institucionales, dirección de ensambles, así como talleres de extensión y descentralización, consolidando la articulación entre la academia y las comunidades del territorio.



Ilustración 27 Talleres de Formación Musical

Durante el primer semestre de 2025, la **Extensión Soacha** adelantó gestiones tanto académicas como administrativas, destacando la participación de los programas en el seguimiento de convenios. El **Programa de Ingeniería Industrial** aportó el informe respectivo, que incluyó el análisis de usabilidad de convenios y fue cargado oportunamente en el aplicativo institucional. De igual forma, el **Programa de Ciencias del Deporte** entregó su informe, evidenciando la usabilidad e impacto de los convenios en el desarrollo académico y social.

La **Facultad de Educación** mantuvo convenios con la **Alcaldía de Fusagasugá** y la **Fundación Cantemos**, fortaleciendo prácticas, pasantías, proyectos socio-musicales y actividades culturales de impacto comunitario. En el marco de la **Interacción Social Universitaria (ISU)**, se ejecutaron **5 proyectos** que beneficiaron aproximadamente a **350 personas**. Se recomienda agilizar los procesos de aprobación y avanzar en la sistematización de los aprendizajes generados. En cuanto a eventos académicos, se realizaron la **Jornada de Geografía** (160 asistentes) y la estrategia **“Los Jóvenes no Comen Cuento”** (330 participantes), fortaleciendo la participación juvenil. En prácticas y pasantías, **52 estudiantes** se vincularon a instituciones públicas urbanas y rurales, desarrollando actividades en **educación inclusiva, apoyo cultural y proyectos ISU**.

Por su parte, la **Facultad de Ciencias del Deporte y la Educación Física** trabajó con **15 entidades aliadas** de los sectores deportivo, salud y educativo, entre ellas **Compensar, Millonarios F.C., Santa Fe F.C., Sanitas y BodyTech**. Se logró un **100 % de usabilidad de los convenios vigentes**, garantizando escenarios de práctica pertinentes y contextualizados. En total, **78 estudiantes de 9.º y 10.º semestre** participaron en estos espacios, beneficiando a aproximadamente **800 personas de todas las edades**.

**Meta:** Socializar el portafolio a 5 entidades públicas, privadas y suscripción mínimo de un convenio.



En 2025 la **Extensión Soacha** socializó el Portafolio de Servicios a entidades públicas y privadas, fortaleciendo la articulación academia–sector productivo–comunidad. Entre las acciones destacadas:

- Presentación del Portafolio de Negocios y Servicios (20 mayo, Soacha).
- Convenio con el Club Deportivo Fortaleza FC (2024–2025) para fortalecimiento del fútbol.
- Contrato interadministrativo con el Concejo y Alcaldía de Sibaté (junio 5).
- Mesa interinstitucional MEN–Ministerio de Igualdad para el diplomado Gestión del Fútbol como Herramienta de Desarrollo Social (96 horas, mayo 30).
- Contrato con la Alcaldía de Soacha para capacitar a 428 funcionarios municipales (Contrato No. 1820 de 2025).

**Meta:** Intercambio de buenas prácticas sociales innovadoras para agregar valor social.

En el primer periodo académico de 2025, el **Programa de Enfermería** utilizó el **75 % de sus convenios docencia–servicio (9 de 12 activos)**, manteniendo el **25 % restante** como reserva estratégica para garantizar la continuidad y cobertura en futuras cohortes. En cuanto a los **acuerdos de voluntades**, se empleó el **71 % (5 de 7 vigentes)**, dejando dos instituciones como respaldo para fortalecer la planeación académica y práctica.

Por su parte, el **Programa de Psicología** consolidó convenios y contratos de aprendizaje en las áreas **jurídica, organizacional, social y educativa**, asegurando escenarios pertinentes para la formación integral de los estudiantes y el cumplimiento del requisito de grado.

### ***Estrategia 9: Diálogo de saberes para el desarrollo territorial***

**Meta:** Documento de lineamientos para el despliegue de la gestión cultural

**Facultad de Ingeniería:** La Facultad de Ingeniería fortaleció el Campo de Aprendizaje en Cultura – Ciberultura con dos eventos académicos clave.

- 9.º Workshop Latinoamericano: 1.790 inscritos, 8 talleres, 4 conferencias y maratón de programación con 64 equipos de 14 universidades; más de 24.000 interacciones en redes.
- 6.º Simposio Internacional de Ingeniería Translocal: 1.679 participantes, 9 talleres, 4 conferencias, 85 iniciativas en la muestra de emprendedores, 52 PGC y 834 interacciones en el micrositio CAC.

**Meta:** Entregar 125 de Insignias digitales en los programas como resultados de la implementación y despliegue de los lineamientos de gestión cultural, científicas y otros posibles.

**Facultad de Ingeniería:** La Facultad de Ingeniería adelantó la gestión ante la Oficina de Educación Virtual y a Distancia para el otorgamiento de insignias digitales, como reconocimiento al logro de los Resultados de Aprendizaje (REA) alcanzados en las experiencias de aprendizaje gestionadas dentro del campo de Ciberultura. Entre estas se destacan:

- **9.º Workshop Latinoamericano:** “Dialogando en el mundo del software, la inteligencia artificial y la seguridad informática en la transformación digital”.
- **6.º Simposio Internacional de Ingeniería Translocal:** “Análisis de datos para la toma de decisiones en proyectos de ingeniería”.

Estas acciones fortalecen el reconocimiento de las competencias desarrolladas por los estudiantes y su proyección en escenarios académicos y profesionales.

**Meta:** Insignias Digitales.

Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias En el primer semestre de 2025, el programa gestionó la entrega de insignias digitales en los cursos de Educación Continuada (Curso Preparatorio y Curso de Formación Musical), en el marco de la convocatoria interna de Proyectos de Proyección Social. Se solicitó a la Oficina de Educación Virtual y a Distancia la evaluación y asignación de estas insignias a los estudiantes que culminaron satisfactoriamente los cursos. El indicador reporta un avance del 100 %, consolidando un mecanismo innovador de certificación de competencias.

Facultad de Educación Para el segundo semestre de 2025, la facultad implementará insignias digitales como estrategia de reconocimiento de competencias en tres diplomados (Senderismo y memoria histórica, Actualización docente en IA y TIG en el aula, Historia regional de Cundinamarca) y en el curso Arqueologuitos. Estas insignias certificarán habilidades aplicadas en contextos reales, tales como el diseño de rutas pedagógicas, la utilización de herramientas digitales, el análisis territorial y la valorización del patrimonio, fortaleciendo así la pertinencia y visibilidad académica.

**Fases:** julio (diseño), agosto (configuración y habilitación), sept.-dic. (emisión automática).

**Beneficios:** fortalecimiento del perfil laboral, diferenciación de la oferta y validación ágil de competencias.

**Recomendaciones:** capacitación docente, difusión, alianzas con portales de empleo y presupuesto para licencias y soporte.

**La Facultad Ciencias del Deporte y la Educación Física** realizó la programación de actividades deportivas para 2025-II,, académicas e investigativas que otorgarán 1.200 insignias digitales a participantes, reconociendo su formación y permitiendo su uso en portafolios y redes profesionales.

### ***Estrategia 10: Soluciones a problemas translociales de la mano con organizaciones y comunidades***

**Meta:** Consolidar un (1) banco de problemas translociales por unidad regional.

**Extensión Facatativá:** En 2025-I, la Extensión Facatativá consolidó al 100 % los seis enfoques del Banco de Problemas Translocales mediante un proceso participativo con estudiantes, administrativos, empresarios y actores sociales, fortaleciendo el rol de la Universidad como agente de desarrollo regional bajo un enfoque transmoderno.

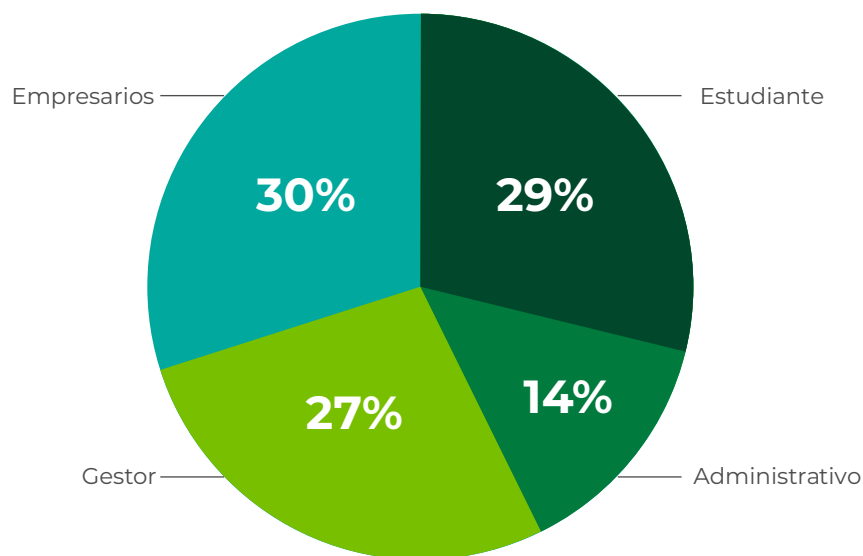


Ilustración 28 Consolidación de los Seis Enfoques del Banco de Problemas Translocales

En la sesión de trabajo se aplicaron metodologías participativas que fomentaron el pensamiento crítico, el diálogo horizontal y la construcción colectiva. Esto permitió reflexionar sobre la realidad local, proponer soluciones y fortalecer el compromiso con el entorno, integrando el ejercicio al ámbito académico y social.



Ilustración 29 Mesas de Trabajo En Torno a los Ejes Estratégicos del Desarrollo Territorial

Se desarrollaron **seis mesas de trabajo** en torno a los ejes estratégicos del **desarrollo territorial**, logrando la **identificación de 12 problemáticas clave**, entre ellas: déficit en infraestructura educativa, escasa formación tecnológica, baja participación ciudadana, débil articulación institucional, problemáticas ambientales y carencia de apoyo a la cultura y el deporte. Con la participación de **más de 100 actores comunitarios e institucionales**, se cumplió en un **100 % el objetivo de diagnóstico participativo**, fortaleciendo el vínculo **universidad-comunidad** y avanzando en la implementación del **enfoque translocal** establecido en el Plan de Acción 2025.

### Diálogo comunitario en Zipaquirá

El **2 de abril de 2025**, la Universidad de Cundinamarca realizó un **diálogo comunitario en Zipaquirá**, bajo la **Metodología de Campo de Aprendizaje (MCA)**. Se identificaron problemáticas en cultura, ambiente, políticas públicas, educación, ciudadanía y emprendimiento, destacándose la **pérdida de espacios ecológicos, desarticulación entre universidad y sector laboral, baja participación ciudadana, dificultades para el emprendimiento y ausencia de apoyo a comunidades y procesos culturales**.

El encuentro permitió **proponer soluciones colaborativas**, consolidar el vínculo universidad-comunidad y proyectar la **continuidad del proceso mediante proyectos concretos, articulando saber académico, conocimiento comunitario e institucionalidad**.



Ilustración 30 Diálogo Comunitario en Zipaquirá

**Meta:** Generar un Banco de Problemas para desarrollar proyectos de investigación y de emprendimiento.

**Extensión Soacha:** En articulación con el Programa de Ingeniería Industrial, se implementó el Campo de Aprendizaje Cultural “Soluciones de Problemas Translocales V1” en el municipio de Soacha, aplicando la Metodología de Campo de Aprendizaje (MCA) y el Modelo Educativo Digital Transmoderno. La iniciativa congregó a empresarios, estudiantes, gestores del conocimiento y comunidad local, con el propósito de identificar, analizar y proponer soluciones a problemáticas regionales que inciden en el desarrollo municipal. Este ejercicio fortaleció la articulación entre academia y actores territoriales, consolidando la función social y el impacto de la universidad en contextos locales.

**Meta:** Contribuir al menos a (1) desarrollo de proyecto de interacción social universitaria en cada una de las unidades regionales

**Facultad de Ingeniería:** En torno al desarrollo de proyectos de ISU por parte de los programas de la FI, en consejo de facultad en sesión de 13 de mayo de 2025, aprobó 20 proyectos en total según el siguiente panorama:

| PROGRAMA                                        | PROYECTOS |
|-------------------------------------------------|-----------|
| INGENIERÍA DE SISTEMAS Y COMPUTACIÓN CHÍA       | 1         |
| INGENIERÍA INDUSTRIAL CHÍA                      | 2         |
| INGENIERÍA DE SISTEMAS Y COMPUTACIÓN FACATATIVÁ | 2         |
| INGENIERÍA DE SOFTWARE SOACHA                   | 1         |
| INGENIERÍA INDUSTRIAL SOACHA                    | 3         |
| INGENIERÍA DE SOFTWARE 2023 GIRARDOT            | 3         |
| INGENIERÍA DE SISTEMAS Y COMPUTACIÓN UBATÉ      | 4         |
| INGENIERÍA DE SISTEMAS Y COMPUTACIÓN FUSAGASUGÁ | 3         |
| INGENIERÍA ELECTRÓNICA FUSAGASUGÁ               | 1         |
| TOTAL                                           | 20        |

Ilustración 31 Proyectos de ISU Aprobados Para Facultad de Ingeniería

Durante el desarrollo del primer semestre del año 2025 se llevó a cabo la ejecución de los proyectos de Interacción Social Universitaria, por parte de la facultad de ingeniería, dichos proyectos pertenecen a la V CONVOCATORIA DE PROYECTOS DE INTERACCIÓN SOCIAL UNIVERSITARIA UCUNDINAMARCA GENERACIÓN SIGLO 21 PERIODO 2024-2.

| Sede, Seccional o Extensión | PROYECTOS | PROYECTOS |
|-----------------------------|-----------|-----------|
| CHIA                        | 2         | 3766      |
| Facatativá                  | 1         | 801       |
| Fusagasugá                  | 3         | 110       |
| SOACHA                      | 3         | 42        |
| Ubaté                       | 2         | 16        |
| Total, general              | 11        | 4735      |

Ilustración 32 Personas Impactadas Por Proyectos de Interacción Social Universitaria

Para un total de ocho proyectos de Interacción Social Universitaria, ejecutados en el 2025, con los cuales impactaron a 4735 personas de diferentes sectores, de los entornos donde hace presencia la Universidad de Cundinamarca.

| Programas                            | Número de proyectos | Numero de Personas Impactadas |
|--------------------------------------|---------------------|-------------------------------|
| Ingeniería de Sistemas y Computación | 7                   | 4617                          |
| Ingeniería Industrial                | 3                   | 76                            |
| Tecnología en desarrollo de software | 1                   | 42                            |
| Total general                        | 11                  | 4735                          |

Ilustración 33 Sectores Beneficiados Por los Proyectos Desarrollados Por la Universidad de Cundinamarca



Los proyectos desarrollados por la **Universidad de Cundinamarca** intervinieron diversos sectores, incluyendo **emprendimientos familiares, instituciones educativas, asociaciones pecuarias, pequeños productores y empresas sociales y privadas**, en las provincias donde la universidad tiene presencia. Se realizaron **talleres, encuentros, capacitaciones y elaboración de cartillas**, orientados a **cerrar brechas entre estos sectores y la academia**. La estrategia se desarrolló con un **enfoque transdisciplinario**, priorizando la **reducción de brechas tecnológicas** y promoviendo la **gestión de conocimientos de relevancia para la comunidad**, fortaleciendo el vínculo universidad-territorio.







Universidad de  
**CUNDINAMARCA**

# Frente 2

Comunidad universitaria agentes  
de mejora y transformación



2.2. FRENTE 2: COMUNIDAD UNIVERSITARIA AGENTES DE MEJORA Y TRANSFORMACIÓN

Estrategia 12: Consolidar una cultura digital y Translocal como estrategia para la mejora y transformación.

**Meta:** Posicionar a la Universidad de Cundinamarca como aliado estratégico para la ejecución de convenios y/o contratos interadministrativos.

**Dirección de Proyectos Especiales y Relaciones Interinstitucionales** en el primer semestre de 2025, la **Universidad de Cundinamarca** avanzó en una estrategia basada en el **Modelo Educativo Digital Transmoderno (MEDIT)**, orientada a la **transformación social**. Se llevaron a cabo **estudios de necesidades de posibles entidades contratantes** y se implementaron acciones de acercamiento institucional, mediante la **socialización del portafolio de servicios**, generando interés en la **firma de contratos o convenios interadministrativos**.

**Meta:** Brindar a GCA 300 cursos mediante insignias digitales en formación disciplinar.

**Escuela de Formación y Aprendizaje Docente (EFAD):** Se obtiene 7 cursos virtualizados para la oferta formativa de la EFAD a partir de las necesidades de formación identificadas en los Gestores del Conocimiento y el Aprendizaje.

| Indicador       | Avance                     | Logro |
|-----------------|----------------------------|-------|
| Reporte de OEVA | virtualización de 7 cursos | 50%   |

Ilustración 34 Cursos Virtualizados Para la Oferta Formativa de la EFAD

**Meta:** Brindar a los GCA 16 cursos de formación pedagógica y segunda lengua.

**Escuela de Formación y Aprendizaje Docente (EFAD):** Se obtiene 6 cursos virtualizados para la oferta formativa de la EFAD a partir de las necesidades de formación identificadas en los Gestores del Conocimiento y el Aprendizaje en temas de pedagogía, evidenciando un logro más allá de las metas propuestas.

| Indicador       | Avance                     | Logro |
|-----------------|----------------------------|-------|
| Reporte de OEVA | virtualización de 6 cursos | 150%  |

Ilustración 35 Cursos Virtualizados Para la Oferta Formativa de la EFAD en Pedagogía

**Meta:** Ofertar a los GCA los campos de aprendizaje institucional-CAI de los circuitos de la ruta de formación de la EFAD.

**Escuela de Formación y Aprendizaje Docente (EFAD):** Se realizó informe al comité de la EFAD evidenciando el proceso de actualización de los PAD de la ruta de formación.

| Indicador                                               | Avance                           | Logro |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------|-------|
| Informe de presentación de los PAD al comité de la EFAD | Ruta de actualización de los PAD | 50%   |

Ilustración 36 Informe Actualización de Los PAD de la Ruta de Formación

**Meta:** Definir estrategias para el uso y apropiación de herramientas tecnológicas.

**Escuela de Formación y Aprendizaje Docente (EFAD):** Se diseñó y desarrolló la oferta formativa para la apropiación de las tecnologías emergentes por parte de los gestores del conocimiento a través de experiencias ofertadas en el cronograma de la EFAD.

| Indicador            | Avance                    | Logro |
|----------------------|---------------------------|-------|
| Cronograma publicado | Desarrollo del cronograma | 100%  |

*Ilustración 37 Logro de la Oferta Formativa Para la Apropiación de las Tecnologías Emergentes*

**Meta:** Consolidar las estrategias en un Micrositio Web en la página institucional.

**Escuela de Formación y Aprendizaje Docente (EFAD):** Se realizaron mesas de trabajo para la elaboración y entrega de una página web que integra las estrategias para la apropiación y uso de herramientas tecnológicas desde la EFAD.

| Indicador       | Avance              | Logro |
|-----------------|---------------------|-------|
| Acta de reunión | Propuesta entregada | 100%  |

*Ilustración 38 Logro de Mesas de Trabajo Para la Elaboración y Entrega de Una Página Web*

**Meta:** Implementar la ruta de aprendizaje desde la EFAD.

**Escuela de Formación y Aprendizaje Docente (EFAD):** Se implementó el diagnóstico y se elaboró el informe con los resultados para el comité directivo académico de la EFAD.

| Indicador                               | Avance             | Logro |
|-----------------------------------------|--------------------|-------|
| Informe presentado al Comité de la EFAD | Informe presentado | 100%  |

*Ilustración 39 Logro Informe Presentado Para el Comité Directivo Académico de la EFAD*

### ***Estrategia 13: Generar identidad y sentido de pertenencia institucional en la comunidad universitaria como agente de cambio y transformación Translocal***

**Meta:** Aumentar en un 20% el descuento para graduados y en un 10% para familiares de funcionarios.

#### **Descuentos en posgrados y educación continuada**

En mayo de 2025, se ajustó el proyecto de **Acuerdo para establecer descuentos en programas de posgrado y educación continuada** dirigidos a **graduados, familiares y personal administrativo** de la Universidad de Cundinamarca. El **Instituto de Posgrados** aportó el **concepto técnico y el estudio de punto de equilibrio**.

Dado que no se obtuvo respuesta del área de Talento Humano respecto al descuento para administrativos, **el proyecto se modificó y se envió a las dependencias competentes** para su revisión.



sión. Actualmente, se encuentra en **proceso de recolección de vistos buenos** para su radicación ante la **Secretaría General y el Consejo Superior**.

Paralelamente, desde el **proceso de graduados** se remitieron a revisión jurídica tres documentos principales:

1. El proyecto de acuerdo para descuentos en posgrados y educación continuada.
2. El estudio de conveniencia y oportunidades.
3. El estudio de mercado.

El **16 de junio de 2025**, el área jurídica remitió observaciones, que serán atendidas conjuntamente por la **Oficina de Graduados y la Dirección Financiera**.

**Meta:** Desarrollo de seis (6) estrategias de educación continuada.

#### **Facultad de Ciencias Agropecuarias – Educación Continuada**

La **Facultad de Ciencias Agropecuarias** cumplió el **100 % de la meta proyectada**, avanzando en la **estructuración académica de cursos y diplomados** con el apoyo de docentes de **Ingeniería Agronómica, Zootecnia e Ingeniería Ambiental**.

Se definieron aspectos clave como:

- Contenidos
- Metodologías
- Duración
- Recursos
- Evaluaciones

Todo con **aval del Consejo de Facultad** (Acta 010 del 3 de junio de 2025), para su ejecución en el **segundo semestre de 2025**.

Estas acciones fortalecen:

- La proyección social
- La transferencia de conocimiento
- La oferta institucional de educación continuada

Queda pendiente la presentación formal para la aprobación final.

**Meta:** Lograr la participación del 5% del total de graduados anuales en estrategias diseñadas para inserción laboral, emprendimiento, actualización y formación.

En el marco de la implementación de la Red Colaborativa de Graduados, y considerando la bolsa de empleo como una de sus funciones, se avanzó en la preparación de la documentación necesaria para solicitar a la Universidad la autorización para operar como bolsa de empleo. Los documentos fueron elaborados y programados para su radicación ante el Servicio Público de Empleo en julio.

- [ProyectoViabilidadUDEC2025](#)
- [Reglamento de Prestación.docx](#)

Dentro del plan de actividades desarrolladas se obtuvieron los siguientes resultados:

Durante el periodo evaluado, participaron activamente 176 profesionales graduados de las distintas sedes de la Universidad de Cundinamarca en experiencias del componente Conexión Ética hacia el Ejercicio Profesional Responsable (159 participantes) y en espacios de capacitación y actualización profesional (17 participantes). En total, se ejecutaron seis actividades, fortaleciendo el vínculo institucional con los graduados y contribuyendo a su desarrollo ético y profesional.

Evidencias de las sesiones:

- [Tarjeta Profesional Administración de Empresas](#)
- [Tramite de Tarjeta del entrenador deportivo-COCED](#)
- [Women Techmakers International Women's Day](#)

La alta participación de graduados en actividades de formación ética y actualización profesional demuestra su interés por mantenerse vinculados a la Universidad y continuar su desarrollo profesional. Estas acciones fomentan la ética en el ejercicio laboral y fortalecen el vínculo institucional, cumpliendo los objetivos de seguimiento y consolidación del proceso de graduados.

- Convenio con Corferias y la Oficina de Graduados, que permite el ingreso VIP sin costo a [AGROEXPO](#), del 9 al 20 de julio.



### Registro Profesionales

Agilice su ingreso a la feria realizando su registro en línea.

Los visitantes profesionales pueden obtener su ingreso a la feria **SIN COSTO** diligenciando el siguiente registro (sujeto a previa validación).

Los visitantes nacionales que deseen agilizar su ingreso, deben digitar el código tal cual como aparece en el folleto físico que recibieron.

☒ Es usted visitante
 

☐ Nacional
 ☐ Internacional

Continuar

Ilustración 40 Preregistro Visitantes Profesionales Agroexpo 2025

Se publicaron 11 noticias de graduados en el micrositio de la página institucional, con el propósito de visibilizar, interactuar e integrar su desempeño y conocimiento en la dinámica institucional, profesional, laboral y personal.

| ENLACE                                                   | # VISTAS | PROGRAMA                                   | SEDE       |
|----------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|------------|
| De la moda al éxito empresarial                          | 1338     | ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS                 | CHÍA       |
| Fomentando la inclusión en deportes de alto nivel        | 1246     | CIENCIAS DEL DEPORTE Y LA EDUCACIÓN FÍSICA | SOACHA     |
| Tecnología para innovar en salud                         | 1360     | INGENIERÍA DE SISTEMAS                     | CHÍA       |
| De ingeniera a campeona mundial de fútbol                | 1426     | INGENIERÍA DE SISTEMAS                     | UBATÉ      |
| Ganadería sostenible, innovación y compromiso ambiental  | 1348     | ZOOTECNIA                                  | FUSAGASUGÁ |
| Graduada crea software que facilita la facturación       | 1396     | INGENIERÍA DE SISTEMAS                     | FACATATIVÁ |
| Innovación, clave para ser exitoso hoy                   | 1312     | INGENIERÍA AMBIENTAL                       | GIRARDOT   |
| Liderazgo UCundinamarca en tecnología                    | 1268     | INGENIERÍA DE SISTEMAS                     | FUSAGASUGÁ |
| Embajador de educación global                            | 1401     | INGENIERÍA DE SISTEMAS                     | FUSAGASUGÁ |
| Graduado impulsa salud natural con su farmacia           | 116      | ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS                 | UBATÉ      |
| Liderazgo y Compromiso Social que Transforman Facatativá | 561      | ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS                 | FACATATIVÁ |

Ilustración 41 Publicaciones en la Página Institucional de Noticias Sobre Graduados

**Meta:** Ampliar la oferta de educación continuada – Brindar a graduados 400 insignias digitales en actualización disciplinar.

**Graduados:** En el marco de la meta institucional de ampliar la educación continuada y otorgar 400 insignias digitales a graduados, se fortaleció la promoción de 19 cursos autogestionados y 9 programas de actualización en diversas áreas, en alianza con ISU y Educación Virtual.

La oferta se **difunde de forma permanente** a través de:

- Web institucional
- Correos a graduados
- Redes sociales

Esto **incentiva la participación de los graduados** y contribuye a su **desarrollo profesional**.

**Meta:** Aumentar un 40 % en 4 años GCA beneficiados para financiamiento en estudios de maestría y doctorado.

**Oficina Desarrollo Académico:** En el primer trimestre de 2025, la Oficina de Desarrollo Académico realizó el seguimiento a contratos de formación postgradual, revisando y validando actas de liquidación de cuatro gestores y solicitando informes a seis más.

Posteriormente, el **10 de marzo**, se **abrió la convocatoria interna 2025-1** para seleccionar **nuevos beneficiarios de maestrías y doctorados**, dirigida a **gestores del conocimiento** y publicada en el **portal institucional**.



Ilustración 42 Evidencia Publicación Convocatoria Apoyo a la Formación Posgradual  
Fuente: Página Institucional Ucundinamarca

Al 27 de marzo de 2025 coma la convocatoria se encontraba en fase de revisión de requisitos, incluyendo certificaciones de talento humano. Esto da continuidad a la meta de aumentar en un 40% los beneficiarios GCA para 2024-2027 (32 en total, promedio de 8 por año). En 2024 ya se apoyó a 8 GCA, y la programación ejecutada en el primer trimestre de 2025 mantiene el avance esperado.

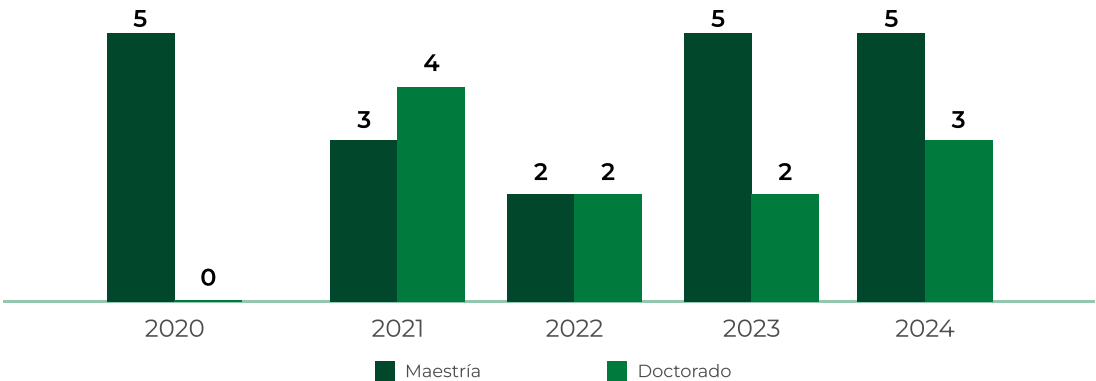


Ilustración 43 Número de Beneficiados Por Convocatoria  
Fuente: Oficina de Desarrollo Académico

| VIGENCIA | NIVEL DE FORMACIÓN | FCAEC | FCA | FI | FCSHCP | FE | FCDYEF | FCS | I.P. |
|----------|--------------------|-------|-----|----|--------|----|--------|-----|------|
| 2020     | Maestría           | 3     |     | 1  |        |    |        | 1   |      |
|          | Doctorado          | 0     |     | 0  |        |    |        | 0   |      |
| 2021     | Maestría           | 2     | 1   |    |        |    |        |     |      |
|          | Doctorado          | 2     | 2   |    |        |    |        |     |      |
| 2022     | Maestría           |       | 1   | 1  |        |    |        |     |      |
|          | Doctorado          |       | 2   | 0  |        |    |        |     |      |
| 2023     | Maestría           |       | 2   | 1  | 1      |    |        |     | 1    |
|          | Doctorado          |       | 2   | 0  | 0      |    |        |     | 0    |
| 2024     | Maestría           |       | 4   | 1  |        | 0  |        |     |      |
|          | Doctorado          |       | 1   | 0  |        | 1  |        |     |      |

Ilustración 44 Nivel de Formación Apoyado Por Facultad  
Fuente: Oficina de Desarrollo Académico

***Estrategia 14: Resignificar el rol de los agentes de la comunidad universitaria en relación a los postulados del MEDIT.***

**Meta:** Identificar desde cada macroproceso la oportunidad de desplegar la Metodología del Campo Aprendizaje (MCA).

**Oficina Desarrollo Académico:** La Dirección de Sistemas y Tecnología habilitó en Power Apps una herramienta para registrar y reportar prácticas académicas, experiencias formativas y eventos, siguiendo las nueve fases de la MCA y los lineamientos de la Circular 001 de 2024.

Esta plataforma **centraliza la información**, facilita la **programación** y asegura la **articulación con los Campos de Aprendizaje Institucional, Disciplinar y Cultural**, optimizando la gestión y garantizando información **clara y oportuna** para todos los actores.





Universidad de  
**CUNDINAMARCA**

# Frente 3

Bienestar constitutivo de la vida y la libertad, expresión de éxito académico y aseguramiento del aprendizaje.

## 2.3. FRENTE 3: BIENESTAR CONSTITUTIVO DE LA VIDA Y LA LIBERTAD, EXPRESIÓN DE ÉXITO ACADÉMICO Y ASEGURAMIENTO DEL APRENDIZAJE.

### **Estrategia 16: Promover, crear, y fortalecer las condiciones de un estilo de vida propio, saludable y propicio.**

**Meta:** Adecuación y uso de las diferentes zonas.

**Extensión Zipaquirá:** Se realizaron mesas de trabajo entre la Unidad de Apoyo Académico, la Dirección Administrativa y la Coordinación del Programa de Música con el fin de establecer las necesidades del proyecto de inversión. Se lograron determinar las causas y efectos de la falta de instrumentos musicales y elementos educativos.

**Extensión Soacha:** La Dirección Administrativa, en coordinación con Bienes y Servicios, Bienestar Universitario y Talento Humano de la Extensión Soacha, definió las zonas idóneas para las actividades y radicó el proyecto de inversión PVPOAI-570 en el Banco de Proyectos, actualmente en fase de viabilidad técnica y financiera.

**Meta:** Determinar estrategias, experiencias y plan de trabajo en el cuatrienio para el programa de hábitos y estilo de vida saludable para GCA y administrativos.

**Coordinación SG-SST:** Se promovió el programa de hábitos de vida saludable mediante canales institucionales para difundir el cronograma, aumentar la participación y cumplir la meta del 4% de gestores del conocimiento y administrativos, como parte de la estrategia de bienestar integral universitario.



Ilustración 45 Cronograma Programa de Hábitos de Vida Saludable



**Coordinación SG-SST:** Se realizó un cronograma, con el fin de promover, crear y fortalecer las condiciones de un estilo de vida propio, saludable y propicio. En el marco de este cronograma se programaron las siguientes actividades:

- Capacitación de hábitos de vida saludable – mes: Marzo.
- Capacitación de riesgo Psicosocial – mes: Abril.
- Experiencia de riesgo biomecánico – mes: Mayo.
- Capacitación de promoción y prevención del riesgo – mes: Agosto.
- Capacitación de manejo de emergencias – mes: Septiembre.
- Experiencia de riesgo Biomecánico – mes: Octubre.

***Estrategia 17: Fortalecer la salud mental, física, emocional y espiritual; el arte, el deporte, la cultura, la gimnasia, la música.***

**Meta:** Socialización piezas publicitarias de promoción y prevención.

**Coordinación SG-SST:** Se difundieron las actividades de promoción y prevención mediante canales institucionales para socializar el cronograma, aumentar la participación y cumplir la meta del 4% de gestores del conocimiento y administrativos. Estas acciones protegen frente a riesgos, fomentan el autocuidado y fortalecen una fuerza laboral más sana y segura.



Ilustración 46 Difusión de las Actividades de Promoción y Prevención Mediante Canales Institucionales

**Meta:** Determinar el cronograma e implementar las experiencias en actividades de salud física para los GCA y los administrativos para cada vigencia.

**Coordinación SG-SST:** Se difundió la circular que asigna una hora para actividad física mediante canales institucionales, con el objetivo de aumentar la participación y cumplir la meta del 4% de gestores del conocimiento y administrativos, promoviendo la salud y estilos de vida activos en el entorno laboral.

**Meta:** Integrar los sistemas de gestión.

**Coordinación SG-SST:** Cronograma De Actividades De Integración: durante el trimestre se realizaron 7 reuniones, con el fin de avanzar de los documentos transversales para los sistemas de gestión incluyendo temas como: cambio climático y proyección de política integrada de gestión la cual fue enviada al Dr. Adriano para revisión y observaciones

| <div><div><div>Universidad de<br/>CUNDINAMARCA</div></div><div>PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA 2024 - 2027</div></div> |                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                        |                                                      |                                                                                    |                                                                 |                           |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ETAPA PLANIFICACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                        |                                                      |                                                                                    |                                                                 | CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ITEM                                                                                                                                                                                                                                                        | ACTIVIDADES                                                                                                                                                                         | DESCRIPCIONES                                                                                                                                                          | RESPONSABLES                                         | RESULTADOS                                                                         | RECURSOS ASIGNADOS                                              | 2024                      | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                           | Meta de Trabajo para establecer el personal de apoyo para la implementación de forma integral y sistémica                                                                           | Establecer y definir con las coordinaciones de cada Sistema de Gestión / proceso / los recursos necesarios para el apoyo en la implementación.                         | Coordinaciones de los Sistemas de Gestión / Gestión  | Cronograma de Integración Integral y sistémica                                     | Tecnológico - Infraestructura - Humanos - Económico             | X                         |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                           | Identificar y Definir el representante para la abstracción para el SGI (teniendo en cuenta que los requisitos del Representante en cada sistema exige con competencias específicas) | Presentar a la Rectoría los posibles Representantes/Representantes para el SGI (en cada uno de los Sistemas de Gestión)                                                | Coordinaciones de los Sistemas de Gestión / Rectoría | Acta de aprobación o autorización                                                  | Tecnológico - Infraestructura - Humanos - Económico             |                           | X    |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                           | Establecer el plan de trabajo una vez se apruebe el resultado del diagnóstico                                                                                                       | Realizar reunión con la Rectoría para establecer las actividades identificadas en el diagnóstico                                                                       | Coordinaciones de los Sistemas de Gestión / Rectoría | Acta de aprobación o autorización                                                  | Humanos                                                         |                           | X    |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                           | Meta de Trabajo para establecer y Definir todos los recursos necesarios para el diseño e implementación del SGI                                                                     | Realizar reuniones con las coordinaciones de los Sistemas de Gestión, de alto nivel de abstracción y representantes del SGI para establecer las actividades a realizar | Coordinaciones de los Sistemas de Gestión / Rectoría | Acta de aprobación o autorización                                                  | Tecnológico - Infraestructura - Humanos - Económico - Logístico |                           | X    |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5                                                                                                                                                                                                                                                           | Meta de trabajo para establecer planearse estratégica y concertarla con la Rectoría                                                                                                 | Verificar la Misión, Visión, política, valores y matriz de la oportunidad actualizando y divulgando                                                                    | Coordinaciones de los Sistemas de Gestión / Rectoría | Misión y Visión, política, valores                                                 | Tecnológico - Humanos                                           |                           |      | X    |      |      |      |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ETAPA DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                        |                                                      |                                                                                    |                                                                 | CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ITEM                                                                                                                                                                                                                                                        | ACTIVIDADES                                                                                                                                                                         | DESCRIPCIONES                                                                                                                                                          | RESPONSABLES                                         | RESULTADOS                                                                         | RECURSOS ASIGNADOS                                              | 2024                      | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                           | Definir los procesos a realizar y diseñar su implementación                                                                                                                         | Actualizar y diseñar propuesta mapa de procesos                                                                                                                        | Coordinaciones de los Sistemas de Gestión            | Mapa de procesos - MS                                                              | Tecnológico - Humanos - Económico - Logístico                   | X                         |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                           | Establecer la interacción de los procesos                                                                                                                                           | Actualizar la descripción de cada proceso analizando los recursos y roles de cada uno de ellos y realizar lo que se requiere implementar                               | Grupo Gestores de los SGI                            | Cartografía                                                                        | Tecnológico - Humanos - Económico - Logístico                   |                           | X    |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                           | Definir secuencia de los procesos                                                                                                                                                   | Actualizar el diseño del proceso                                                                                                                                       | Grupo Gestores de los SGI                            | Diagrama                                                                           | Tecnológico - Humanos - Económico - Logístico                   |                           | X    |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                           | Aplicación de procesos e interacción de los flujos                                                                                                                                  | Presentar a la representación los propuestas de mapa de procesos, sus interacciones y diagrama a actualizar y diseñar                                                  | Coordinaciones de los Sistemas de Gestión / Rectoría | Carta de aplicación                                                                | Tecnológico - Humanos - Económico - Logístico                   |                           | X    |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5                                                                                                                                                                                                                                                           | Realizar análisis de estructura organizacional                                                                                                                                      | Controlar la representación gráfica de estructura organizacional                                                                                                       | Grupo Gestores de los SGI                            | Organograma                                                                        | Tecnológico - Humanos - Económico - Logístico                   |                           |      | X    |      |      |      |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6                                                                                                                                                                                                                                                           | Aplicación de la estructura organizacional                                                                                                                                          | Presentar a la representación el organograma                                                                                                                           | Coordinaciones de los Sistemas de Gestión / Rectoría | Acta de reunión / Aprobación                                                       | Tecnológico - Humanos - Económico - Logístico                   |                           |      | X    |      |      |      |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7                                                                                                                                                                                                                                                           | Meta de Trabajo para realizar y definir la aplicación efectiva de la organización                                                                                                   | Realizar estudio de normas vigentes                                                                                                                                    | Coordinaciones de los Sistemas de Gestión / Rectoría | Matriz de legalidad y normas aplicables                                            | Tecnológico - Humanos                                           |                           |      | X    |      |      |      |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8                                                                                                                                                                                                                                                           | Realizar Matriz de cumplimiento legal y normativa aplicable                                                                                                                         | Normalizar todos los procedimientos legales y normas aplicables                                                                                                        | Coordinaciones de los Sistemas de Gestión / Rectoría | Matriz de legalidad y normas aplicables                                            | Tecnológico - Humanos                                           |                           |      | X    |      |      |      |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9                                                                                                                                                                                                                                                           | Regimen para establecer los procedimientos en la planeación y gestión que comprende                                                                                                 | Verificar los procedimientos y diagramas                                                                                                                               | Coordinaciones de los Sistemas de Gestión / Rectoría | Hoja de pago web y verificación de los procedimientos en cada proceso              | Tecnológico - Humanos - Económico                               |                           |      |      | X    |      |      |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10                                                                                                                                                                                                                                                          | Realizar actividades de sensibilización sobre las directrices del Sistema de Gestión Integrado                                                                                      | Realizar el programa de sensibilización y educación                                                                                                                    | Grupo Gestores de los SGI                            | Programa de sensibilización y registro de asistencia                               | Tecnológico - Humanos - Económico - Logístico                   |                           |      |      | X    |      |      |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11                                                                                                                                                                                                                                                          | Elaborar, registrar y diseñar los documentos técnicos por los normos que aplican al SGI                                                                                             | Realizar la exposición de los documentos y diagramas de cada sistema de gestión y el control de cambio de los mismos                                                   | Coordinaciones de los Sistemas de Gestión / Gestión  | Procedimientos documentados para el cumplimiento de los normos del SGI             | Tecnológico - Humanos - Económico                               |                           |      |      | X    |      |      |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12                                                                                                                                                                                                                                                          | Establecer la redacción y control que asegura el desarrollo de las actividades de la organización                                                                                   | Realizar una lista de las actividades, Matriz de Programación de actividades, Matriz de Responsabilidades y Matriz de Recursos                                         | Coordinaciones de los Sistemas de Gestión / Rectoría | Documentos técnicos para la actividad                                              | Tecnológico - Humanos - Económico                               |                           |      |      | X    |      |      |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13                                                                                                                                                                                                                                                          | Elaborar Indicadores de control para la actividad                                                                                                                                   | Realizar la actualización, graficar los Indicadores de control de los procesos                                                                                         | Coordinaciones de los Sistemas de Gestión / Rectoría | Matriz de Indicaciones                                                             | Tecnológico - Humanos - Económico                               |                           |      |      |      | X    |      |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14                                                                                                                                                                                                                                                          | Verificar la eficacia de los procedimientos del sistema de gestión integral                                                                                                         | Verificar todos los procedimientos que tienen definidos y verificar que sean aplicables y que se implementen según el sistema integral                                 | Coordinaciones de los Sistemas de Gestión / Rectoría | Procedimientos con fecha y verificación de cumplimiento (disponibilidad)           | Tecnológico - Humanos - Económico                               |                           |      |      |      | X    |      |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ETAPA VERIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                        |                                                      |                                                                                    |                                                                 | CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ITEM                                                                                                                                                                                                                                                        | ACTIVIDADES                                                                                                                                                                         | DESCRIPCIONES                                                                                                                                                          | RESPONSABLES                                         | RESULTADOS                                                                         | RECURSOS ASIGNADOS                                              | 2024                      | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                           | Verificar y monitorear el cumplimiento de los datos estadísticos emitidos y verificados en los Indicadores                                                                          | Realizar seguimiento a los Indicadores de los procesos definidos                                                                                                       | Gestores de los Sistemas de Gestión                  | Matriz de Indicaciones - Indicadores de Gestión - Indicadores de cumplimiento      | Tecnológico - Humanos - Económico                               | X                         |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                           | Pre-Evaluación de cumplimiento de requisitos de los normos                                                                                                                          | Verificando los resultados las auditorías internas                                                                                                                     | Gestores de los Sistemas de Gestión                  | Registros e información documentada de la Pre-Evaluación                           | Tecnológico - Humanos - Económico - Logístico                   |                           | X    |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                           | Elaborar y realizar seguimiento a los planes de acción                                                                                                                              | Verificar si los procedimientos están siendo eficaces y los están aplicando en cada proceso                                                                            | Gestores de los Sistemas de Gestión                  | Planes de acción generados por la Auditoría Interna                                | Tecnológico - Humanos - Económico - Logístico                   |                           |      | X    |      |      |      |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                           | Realizar las capacitaciones de refuerzo para preparar a los auditores de los procesos para la Auditoría Interna                                                                     | Verificar la eficacia de las capacitaciones                                                                                                                            | Gestores de los Sistemas de Gestión                  | Material de capacitación - Listas de asistencia - Evaluación de las capacitaciones | Tecnológico - Humanos - Económico - Logístico                   |                           |      |      | X    |      |      |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5                                                                                                                                                                                                                                                           | Programar y aprobar la auditoría externa al sistema integrado de Gestión                                                                                                            | Realizar un programa de auditoría Externa                                                                                                                              | Coordinaciones de los Sistemas de Gestión / Rectoría |                                                                                    | Tecnológico - Humanos - Económico - Logístico                   |                           |      |      |      | X    |      |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Ilustración 47 Cronograma de Actividades de Integración

**Meta:** Realizar un (I) encuentro deportivo al año que vincule a las familias de la UCundinamarca.

**Dirección de Bienestar Universitario:** En el marco del Bienestar Universitario y el Día de la Familia, la Universidad de Cundinamarca realizó la II Feria Tejiendo Redes: Expo Aventura Familiar para fortalecer vínculos y resaltar el papel de la familia. La jornada incluyó actividades deportivas y recreativas, con una participación total de 2.191 asistentes en todas las unidades regionales.

| Unidad regional | Estudiantes | Gestores del conocimiento | Administrativos | Graduados | Familias | Total |
|-----------------|-------------|---------------------------|-----------------|-----------|----------|-------|
| Fusagasugá      | 307         | 16                        | 75              | 6         | 17       | 421   |
| Girardot        | 216         | 30                        | 38              | 30        | 53       | 367   |
| Ubaté           | 275         | 45                        | 23              | 25        | 90       | 458   |
| Chía            | 241         |                           | 2               | 4         | 237      | 484   |
| Zipaquirá       | 27          | 2                         | 16              |           | 146      | 191   |
| Facatativá      | 105         |                           | 20              |           | 22       | 147   |
| Soacha          | 18          | 15                        | 56              |           | 34       | 123   |
| Total           | 1189        | 108                       | 230             | 65        | 599      | 2191  |

Ilustración 48 Asistentes a la II Feria Tejiendo Redes: Expo Aventura Familiar

Con el desarrollo de estas experiencias se logró:

- Integración y fortalecimiento familiar mediante espacios de juego, colaboración y disfrute conjunto.
- Mayor compromiso de las familias con los procesos formativos de los estudiantes.
- Promoción de estilos de vida saludables a través del movimiento, la actividad física y la recreación.
- Promoción de espacios de integración donde la familia pudo compartir tiempo de calidad y diversión.

**Meta:** 5% de las familias de los estudiantes en la estrategia de bienestar.

**Dirección de Bienestar Universitario:** Integración familiar en la Universidad de Cundinamarca: En coherencia con el Modelo Educativo Digital Transmoderno (MEDIT), se implementaron estrategias para integrar a las familias a la vida universitaria mediante:

- **Jornadas de acogida y el Día de la Familia.**
- Actividades virtuales en **Moodle**, incluyendo murales, puentes de comunicación y juegos interactivos.

Las actividades combinaron **formación, arte, deporte y emprendimiento**, fortaleciendo el **vínculo familiar** y promoviendo el **desarrollo integral de los estudiantes**.

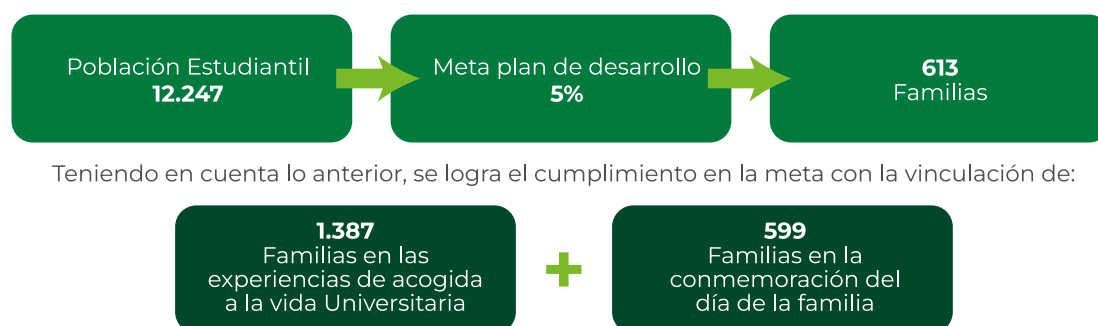


Ilustración 49 Logros Obtenidos de la Integración de las Familias a la Vida Universitaria



| UNIDAD REGIONAL | ACOGIDA A LA VIDA UNIVERSITARIA | DÍA DE LA FAMILIA |
|-----------------|---------------------------------|-------------------|
| Fusagasugá      | 362                             | 17                |
| Girardot        | 133                             | 53                |
| Ubaté           | 162                             | 90                |
| Chía            | 241                             | 237               |
| Zipaquirá       | 17                              | 146               |
| Facatativá      | 271                             | 22                |
| Soacha          | 201                             | 34                |
| Total           | 1387                            | 599               |

Ilustración 50 Logros Obtenidos de la Integración de las Familias a la Vida Universitaria, Por Unidad Regional

Vinculación de las familias

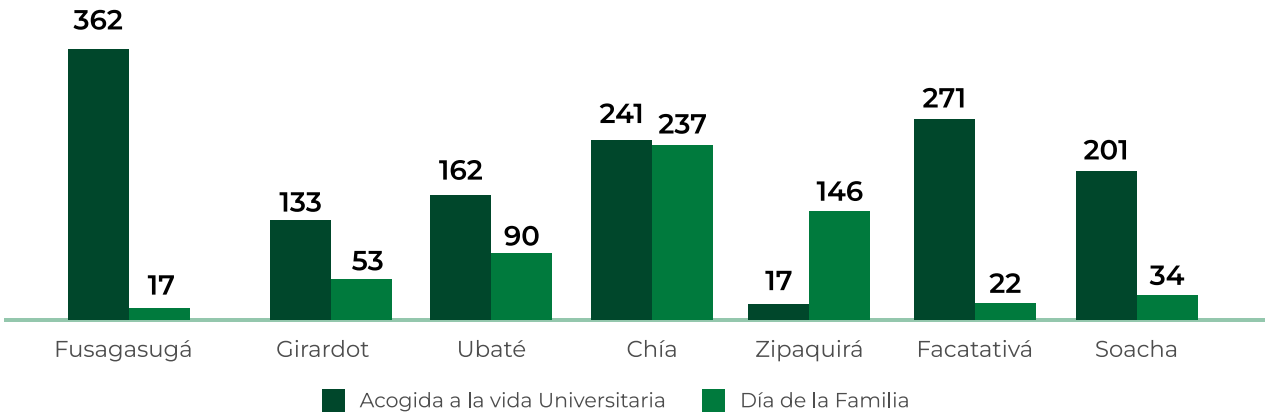


Ilustración 51 Vinculación de las Familias

**Meta:** Gestionar el despliegue de las acciones estratégicas del protocolo institucional de prevención y atención de violencias sexuales y/o basadas en género.

**Dirección de Bienestar Universitario:** En cumplimiento de los lineamientos institucionales y el protocolo de prevención de violencias sexuales y/o basadas en género, la Universidad de Cundinamarca desarrolló estrategias de **prevención, sensibilización y formación** dirigidas a estudiantes, docentes y personal administrativo, con enfoque en derechos humanos, equidad y espacios seguros.

Las acciones incluyeron:

- Capacitaciones virtuales y experiencias formativas en el marco del CAC Equidad y Diversidad.
- Campañas de sensibilización sobre denuncia, respeto y convivencia.
- **Campaña de Derechos y Oportunidades** con actividades sobre valores, diversidad, lenguaje inclusivo y análisis crítico de estereotipos.
- Conmemoración del Día de la Mujer con actividades artísticas, culturales y reflexivas.
- Articulación con Éxito Académico y participación activa de monitores como agentes multiplicadores de la ruta de prevención y atención.
- Jornadas presenciales con directivos y gestores académicos, reforzando el compromiso institucional.

Teniendo en cuenta lo anterior, a continuación, se presenta la cobertura obtenida en el despliegue de las estrategias:

| Unidad regional | Gestores del conocimiento | Administrativos | Estudiantes | Graduados | Total |
|-----------------|---------------------------|-----------------|-------------|-----------|-------|
| Fusagasugá      | 83                        | 58              | 619         | 25        | 785   |
| Girardot        | 26                        | 9               | 501         | 8         | 544   |
| Ubaté           | 29                        | 10              | 583         | 2         | 624   |
| Chía            | 61                        | 24              | 837         | 4         | 926   |
| Zipaquirá       | 25                        | 21              | 168         | 1         | 215   |
| Facatativá      | 33                        | 33              | 696         | 4         | 766   |
| Soacha          | 57                        | 51              | 435         | 1         | 544   |
| Total           | 314                       | 206             | 3.839       | 45        | 4.404 |

Ilustración 52 Cobertura Obtenida en el Despliegue de las Estrategias

### Participación por unidad regional

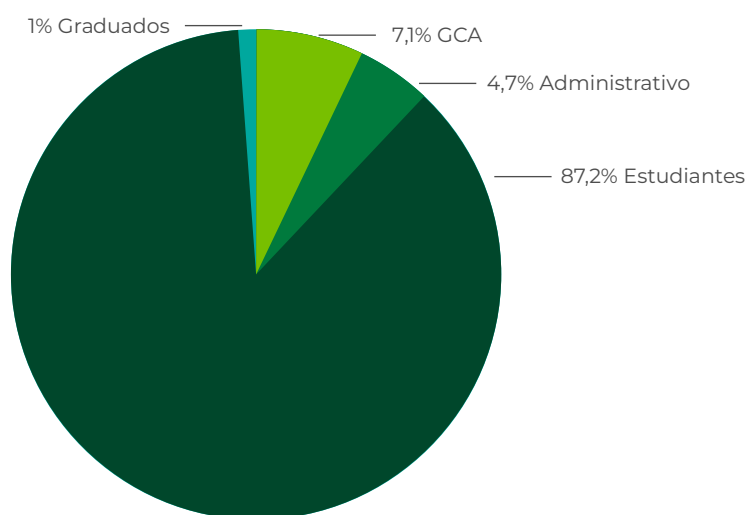
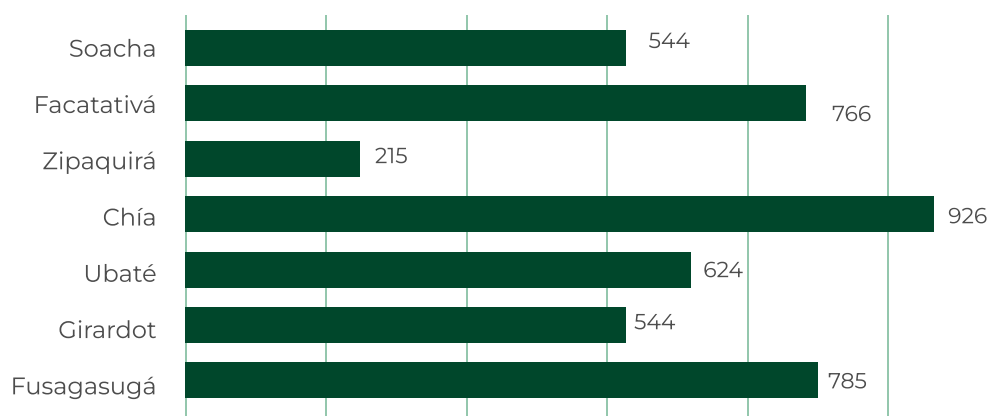


Ilustración 53 Participación Por Unidad Regional y Por Estamento





Universidad de  
**CUNDINAMARCA**

# Frente 4

Diálogo Latinoamericano



## 2.4. FRENTE 4: DIÁLOGO LATINOAMERICANO

**Estrategia 18: La internacionalización del currículo. Es el proceso que incorpora las dimensiones inter y multiculturales y globales con referentes internacionales a la estructura curricular, con el propósito de generar desarrollo académico y participar en escenarios internacionales de alta calidad.**

**Meta:** 1 programa de inmersión

**Dialogando con el mundo:** Por medio de la estrategia del programa de inmersión en inglés, se busca alcanzar la meta establecida en el Plan de Desarrollo para el bilingüismo.

El Second Latin American Campsite se desarrolló del 22 al 24 de mayo así:

- Fusagasugá: Se realizó en el CAD, debido a las fuertes lluvias.
- Ubaté: Se realizó en las instalaciones de la Universidad debido a las fuertes lluvias. Se contó con la participación de 6 Gestores del Conocimiento y el aprendizaje y 35 estudiantes.
- Facatativá: Se realizó en la unidad agroambiental. Se contó con la participación.

**Meta:** 40% personas adicionales

**Dialogando con el mundo:** Se realizó la Convocatoria Interna de Misiones Académicas Internacionales dirigida a estudiantes de la Universidad de Cundinamarca UCundinamarca, Generación Siglo 21- Segundo periodo académico 2025.

- Para estudiante embajador se presentaron 79 estudiantes
- Para casa Cundinamarca se presentaron 17 estudiantes
- Para Voluntariado se presentaron 62 estudiantes
- El programa de Docente Embajador, 5 GCA realizaron movilidad saliente y 7 GCA en movilidad entrante.

**Meta:** 3% de los programas Académicos impartidos en segunda lengua.

**Oficina Desarrollo Académico:** La Oficina de Desarrollo Académico identificó los Campos de Aprendizaje Disciplinarios que se dictarán en inglés en los últimos semestres y estableció que al menos el 20% de la bibliografía esté en otro idioma. A través del formulario de registro se recolectaron 35 respuestas, destacando diversas experiencias.

- Electiva 5 en Marketing (Administración de Empresas), aprobada en Comité Curricular.
- Administración de la Producción, impartida por gestor con alto dominio de inglés.
- Actividades disciplinarias en inglés como preparación para SABER PRO.

Estas acciones contribuyen a la meta institucional del **3 % de programas en segunda lengua**, fortaleciendo el enfoque global y la proyección académica de la Universidad.



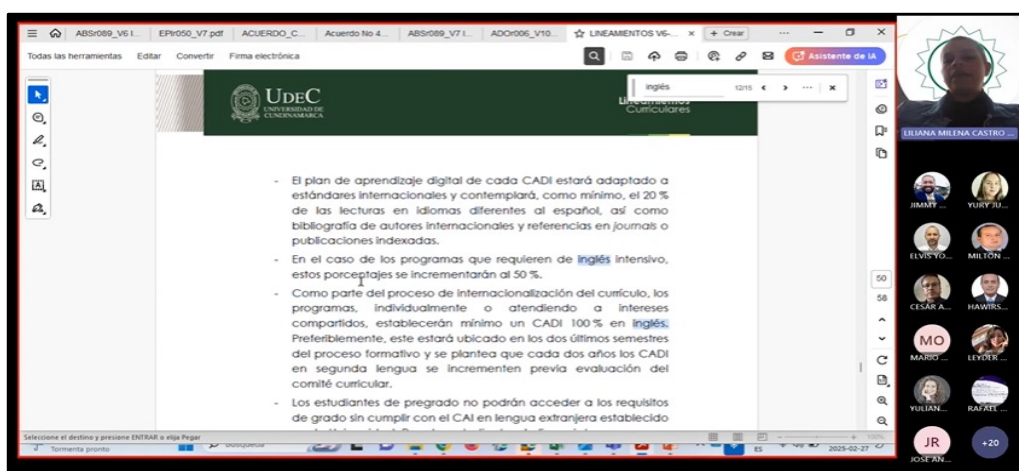


Ilustración 54 Reunión Programas Académicos – Identificación de Campos Disciplinarios a Desarrollar en Segunda Lengua  
Fuente: Oficina Desarrollo Académico

Durante el primer trimestre de 2025, la Universidad de Cundinamarca alcanzó avances significativos en el fortalecimiento institucional, entre los que se destacan:

- Implementación del plan de mejoramiento para SABER PRO y TyT, con talleres, ajustes en CAI, refuerzos en áreas clave y sistema de alertas tempranas.
- Asignación de **\$138.543.668** para apoyar la formación posgradual de Gestores del Conocimiento y el Aprendizaje (GCA).
- Creación de una herramienta tecnológica para la gestión y reporte de experiencias formativas bajo la Metodología del Campo de Aprendizaje (MCA), optimizando la trazabilidad académica y la planeación pedagógica.
- Identificación de CADI a desarrollar en segunda lengua, como base para que cada programa cuente con al menos un CADI 100 % en inglés, conforme a la estrategia de internacionalización curricular.

**Meta:** CADI Internacionales. VCAFH

**Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias:** El programa gestiona la asignación de Insignias Digitales para el CAC Serenarta por Cundinamarca, desarrollado por estudiantes y GCA de la BIG BAND del Programa de Música durante la Feria del Libro 2025. Sin embargo, en el periodo 2025-1 aún no se han otorgado insignias, por lo que el avance del indicador es del 0%.

**Meta:** CADI Internacionales

**Facultad Ciencias de la Salud:** Desde 2024, el Programa de Enfermería desarrolla el componente de Lengua Extranjera entre el 3.º y 6.º semestre, alcanzando el nivel **B1.2** del Marco Común Europeo.

Para 7.º semestre, se propone implementar un **CADI en inglés**, lo que implica que los docentes involucrados cuenten con la competencia lingüística requerida. Esta propuesta fue aprobada por el Comité Curricular (Acta N.º 02 del 10 de marzo de 2025) y se aplicará a partir de 2026-1.

| CADI                                        | AÑO DE IMPLEMENTACION |
|---------------------------------------------|-----------------------|
| Educación en enfermería                     | 2026                  |
| Cuidado de enfermería en la vejez           | 2027-1                |
| Campos de aprendizaje profundización I y II | 2027-1-2              |

Ilustración 55 Propuesta CADI en Inglés Para 2026 y 2027

El Programa de Psicología, en coordinación con Dialogando con el Mundo, proyecta un CADI internacional respaldado por convenios con universidades extranjeras, tomando como antecedente experiencias de aulas espejo, como la realizada con la Universidad de Loja (Ecuador) en estadística descriptiva y correlacional.

**Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias:** En el marco de la internacionalización del programa de Música, orientada a desarrollar competencias en segunda lengua y fomentar la movilidad académica. El Consejo de Facultad aprobó el núcleo temático Tecnologías MIDI en inglés para noveno semestre, dictado por los gestores Carlos Alejandro Guarín Medina y Diego Andrés Herrera Guerra. Asimismo, se proyecta que los cuatro CADI de la línea de profundización en producción musical, previstos para iniciar en 2026, integren la oferta internacional de la nueva Ruta de Aprendizaje.

- 2026-1: CADI profundización B4
- 2026-2: CADI profundización B3
- 2027-1: CADI profundización B2
- 2027-2: CADI profundización B1

Teniendo en cuenta la presentación del informe, **el porcentaje de avance de este indicador corresponde al 100%.**

**Meta:** CADI Internacionales. VCAFE

**Facultad De Educación:** Para 2026-I, la Licenciatura en Ciencias Sociales proyecta un núcleo que integrará historia e inglés, orientado a desarrollar competencias docentes y promover la reflexión histórica en contextos multilingües. Utilizará recursos en varios idiomas para fortalecer la enseñanza de la historia y valorar la diversidad lingüística en entornos educativos globalizados.

**Meta:** Propuesta de CADI para oferta Internacional. VCAFD

**Facultad Ciencias del Deporte y la Educación Física:** Según la Adenda 002 al Acta No. 008 del 12/06/2025, se aprobó el núcleo Deporte de Conjunto de Oposición en inglés, a cargo de Kevin Felipe Caicedo Arias para los grupos 401 y 402 de cuarto semestre, como parte de la nueva ruta resignificada del CADI Deporte de Conjunto de Oposición.

### Proyección de oferta institucional en la Ruta de Formación Común (2025-2027):

- **2025-2:** CADI Deportes de Conjunto de Oposición.
- **2026-1:** CADI Deportes de Combate.
- **2026-2:** CADI Marketing del Deporte.
- **2027-1:** CADI Finanzas y Presupuestos del Deporte.

Esta planificación busca diversificar y fortalecer la formación disciplinar, incorporando contenidos especializados y competencias en inglés como parte del currículo.

***Estrategia 20: La internacionalización transcultural. Proceso que fomenta la circulación de conocimiento y el aprendizaje inter y multicultural mediado por experiencias con comunidades en entornos diversos.***

**Meta:** 4 comunidades impactadas.

**Dialogando con el mundo:** 1 conferencia Latinoamericana de la transmodernidad.

Para el desarrollo de esta meta se está desarrollando la logística y planeación de la Conferencia Latinoamericana de Transmodernidad, donde se propone una conferencia híbrida para la participación de la Universidades Latinoamericanas con enfoque de Transmodernidad. Se presenta propuesta de agenda.

**Meta:** 1 programa de Marketing Internacional.

**Dialogando con el mundo:** Se presentó el Plan de Marketing Internacional para promover los programas de movilidad académica de la Universidad de Cundinamarca mediante estrategias comunicativas y de posicionamiento que fortalezcan la visibilidad, impulsen la participación y consoliden alianzas globales. El plan, concertado con Comunicaciones, iniciará su implementación.

**Meta:** Insignias Digitales CAC

**Facultad Ciencias de la Salud:** Se realizó el seguimiento de la implementación de las insignias digitales para el 2025-2 a través de los cursos de educación continuada.

Imagen (Logo):



Ilustración 56 Logo CAC Zona

Descripción de la imagen detallado a producir: Esta imagen es una representación visual del proceso de autodescubrimiento y planificación del futuro. A través de técnicas como el arte, el juego y la reflexión, los participantes han adquirido herramientas valiosas para construir un proyecto de vida significativo.

**Elementos visuales:**

- Círculo (unidad y ciclo de la vida), figura humana (potencial y superación), montaña con bandera (metas y éxito), estrella (sueños y aspiraciones), corazones (emociones y pasión).
- Texto “CAC ZONA” y lema **“Exploro mi presente para proyectar mi futuro”** como esencia del proceso de autoconocimiento.

**Significado:** Participación en actividades de autoconocimiento, reflexión, definición de metas, desarrollo de habilidades y fortalecimiento personal para alcanzar objetivos.

**Meta:** Insignias Digitales CAC. VCAFE

**Facultad De Educación:** En el marco del Frente Estratégico de Insignias Digitales Interculturales, se alcanzó la meta del 30% de participación con la entrega de insignias a los participantes del curso Arqueologuitos del CAC Paz y Ciencias, reconociendo su proceso formativo y el fortalecimiento de competencias interculturales.

**Facultad Ciencias del Deporte y la Educación Física:** Se desarrollaron actividades del componente deportivo durante el semestre y se plantea el siguiente cronograma de actividades de acuerdo con la disposición de los escenarios y logística correspondiente:

| EVENTOS                              | FECHA   | TEMA                                | LUGAR            | PARTICIPANTES |
|--------------------------------------|---------|-------------------------------------|------------------|---------------|
| Carrera Atlética<br>Cross<br>Country | 7 marzo | Mesa saludable y<br>día de la mujer | Extensión Soacha | 390           |
| 1er Triatlón súper sprint            | 9 mayo  | Olimpismo                           | CAD Fusagasugá   | 96            |
| 1ra Carrera de MTB                   | 23 mayo | 4 horas Ciclomontañismo             | Extensión Soacha | 91            |
| TOTAL                                |         |                                     |                  | 577           |

Ilustración 57 Actividades Desarrolladas del Componente Deportivo Durante el Semestre

En la Extensión Soacha se ejecutaron actividades del cronograma con apoyo de personal administrativo, creadores de oportunidades, gestores del conocimiento y colaboradores externos. El informe evidencia los avances del II trimestre del Plan de Acción de la Facultad de Ciencias del Deporte, en línea con el Plan de Desarrollo 2024-2027 Campo multidimensional de aprendizaje (CMA) de alta calidad translocal.





Universidad de  
**CUNDINAMARCA**

# Frente 5

Organización social del  
conocimiento y aprendizaje viva



## 2.5. FRENTE 5: ORGANIZACIÓN SOCIAL DEL CONOCIMIENTO Y APRENDIZAJE VIVA

**Estrategia 21: Convertir a la Universidad de Cundinamarca en una Institución educativa ágil para responder a los retos de una organización Transmoderna y Translocal que permitan modernizar su arquitectura organizacional, haciéndola más flexible y liviana.**

**Meta:** Difundir temas Jurídicos Externos de interés a la Comunidad Universitaria.

**Dirección Jurídica:** Las Capsulas Jurídicas son segmentos informativos de carácter jurídico y normativo, el cual cumple, la función de difundir temas Jurídicos Externos de interés a la Comunidad Universitaria.

**Resultados:** Publicación de la Capsula Jurídica Correspondiente al Segundo Trimestre de la Vigencia 2025

La publicación de la segunda edición de la Capsula Jurídica se encuentra en etapa de diseño mediante la herramienta de medios internos de la institución

**Meta:** Reingeniería de Procesos

**Dirección Jurídica:** La Oficina Jurídica en coordinación con la Dirección de Sistemas y Tecnologías, realizara en la vigencia 2025, la Digitalización del formato “Seguimiento y control de procesos judiciales AJUR008”, en ese sentido, se ha realizado mesas de trabajo e informes con el propósito de establecer los objetivos y metas de la digitalización del procedimiento.

**Meta:** Boletín Jurídico Institucional

**Dirección Jurídica:** El Boletín Jurídico Institucional tiene como propósito, informar de manera anual a la Comunidad Universitaria, las novedades de la normativa interna expedida por la Ucundinamarca durante la vigencia 2024 y 2025, bajo ese propósito, en el segundó trimestre se realizó conforme a la actividad planteada, la recolección de la normativa de interés para la comunidad Universitaria expedida en la Vigencia 2025.

**Meta:** Ejecutar el total de las actividades aprobadas en el cronograma.

**Sistema de Gestión de la Calidad:** Para el segundo trimestre de 2025, se entregará el consolidado de los resultados de los desarrollos priorizados, los cuales se están llevando a cabo con carácter de urgencia desde su aprobación hasta su entrega final.

**Estrategia 22: Fortalecer el plan de medios y recursos educativos que facilite el modernizar las sedes con medios y recursos educativos necesarios para la implementación del Modelo Educativo Digital Transmoderno.**

**Meta:** Implementar el plan de mejoramiento de medios y recursos educativos.

**Seccional Girardot:** En el primer trimestre de 2025 se diagnosticaron las principales necesidades académicas de la seccional Girardot en infraestructura, tecnología, laboratorios y adecua-

ciones, logrando un avance del 50% en el indicador gracias a la participación de los programas académicos y la recolección de información para la formulación de proyectos institucionales.

**Meta:** Ejecutar el portafolio de alianzas de servicios de cooperación académica y transferencia de tecnología.

**Seccional Girardot:** En el primer trimestre de 2025, la seccional Girardot socializó su portafolio institucional y consolidó alianzas con entidades públicas y privadas, impulsando iniciativas como el diplomado en gobernanza del agua y gestión del riesgo junto a la Gobernación de Cundinamarca y ENEL Colombia, cumpliendo objetivos de articulación interinstitucional y ampliación de la oferta académica y de servicios.

**Meta:** Adecuar al menos el 40% de las unidades regionales con los medios y recursos necesarios.

**Extensión Facatativá:** En el primer semestre de 2025, la Extensión Facatativá inició la adecuación de la sala lúdica en el bloque A (proceso FA-OCO-040 de 2024), con un avance del 15% al 31 de mayo. El proyecto busca habilitar un espacio cultural, recreativo y de danza para la comunidad académica, y pese a retrasos por clima y aspectos técnicos, se implementaron soluciones para asegurar su continuidad.



*Ilustración 58 Infraestructura de Trabajo en Alturas FA-OCO-040 2024*

En el primer semestre de 2025, la Extensión Facatativá adelantó el mantenimiento de escenarios deportivos (proceso FA-CTO-039 de 2024), con renovación de pisos, graderías y cubiertas en canchas de baloncesto, voleibol y microfútbol. Presenta un avance del 75,80% y se proyecta su entrega para julio de 2025, habilitándolos para el segundo semestre académico.



Ilustración 59 Intervención Escenarios Deportivos Extensión Facatativá

En el primer semestre de 2025, la Extensión Facatativá inició el 100% de las obras previstas para mejorar infraestructura y bienestar, cumpliendo los objetivos del plan de acción antes de finalizar el segundo trimestre. En el marco de la meta de aumentar en 20% la satisfacción de la comunidad académica, se aplicó la encuesta institucional a 346 participantes, destacando fortalezas en accesibilidad (90% sin dificultades) y señalando mejoras necesarias en infraestructura, recursos y comunicación.

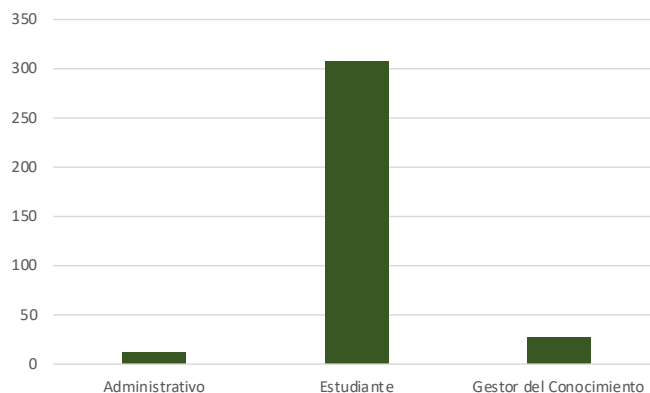


Ilustración 60 Participantes Encuesta IPA 2025

Se cumplió al 100% el indicador de medición de percepción sobre el uso de espacios educativos mediante la encuesta institucional de satisfacción, que orientará acciones de mejora continua. Se identificaron oportunidades en señalización, acceso, información institucional, dotación de recursos y laboratorios, y ampliación de horarios en recesos para apoyar la investigación.

**Extensión Zipaquirá:** Se encuentra en ejecución el contrato F-CTC-254 de 2024 – interventoría de la Construcción de la Segunda Fase de la Nueva Sede para la Extensión Zipaquirá. De acuerdo con el Informe de Supervisión No 4, se puede determinar:

## 1. Estado del Proyecto

- Avance técnico: 5,6% a 31 de mayo de 2025.
  - Actividades ejecutadas:
  - Excavaciones, fundición de pilotes, cerramientos, compactaciones y toma de muestras de concreto.
  - Comité de obra activo (4 reuniones en mayo).
  - Suspensión: 40 días por falta de planos de Fase 1 e incompatibilidades técnicas.
  - Reinicio: 22 de abril de 2025, tras solicitud del contratista por impacto económico de la pausa.
2. Cumplimiento de Obligaciones El informe verifica cumplimiento total de 55 obligaciones contractuales, destacando: • Presentación de protocolos de bioseguridad. • Supervisión técnica estructural, eléctrica e hidráulica. • Seguimiento a seguridad laboral, uso de EPP, y señalización de obra. • Control financiero y cumplimiento de cronograma. • Verificación del manejo ambiental y disposición de escombros. • Gestión documental y participación en comités de obra.
3. Novedades y Ajustes Técnicos • Se solicitó modificación al contrato de obra por inclusión de 26 ítems adicionales: o Ajustes estructurales (resistencia del concreto aumentada a 3500 psi). o Obras de aislamiento físico. o Reacondicionamiento del sistema eléctrico provisional. o Uso de maquinaria especializada y servicios topográficos. • Se está gestionando actualización de pólizas por estos cambios.
4. Recomendaciones Técnicas (Especialistas) • Estructural: No modificar diseño de dados de cimentación por riesgo de fisuras. • Hidráulica: Implementar drenaje con filtros franceses para evitar humedad y garantizar estabilidad del terreno.
5. Sistemas Integrados de Gestión • SST: Cumplimiento en afiliaciones, entregas de EPP, controles de seguridad, inducciones y procedimientos de bloqueo. • Ambiental: Buen manejo de residuos, cumplimiento de normas ambientales y disposición adecuada. • Seguridad de la Información: Obligaciones cumplidas a satisfacción.

**Meta:** Formulación de un proyecto enfocado en adecuar o intervenir una zona de bienestar

**Extensión Facatativá:** En el marco del Frente Estratégico Bienestar Constitutivo de la Vida y la Libertad, la Extensión Facatativá formuló el proyecto BUP PVPOAI-542 para adecuar una sala lúdica en 2026, con una inversión estimada de \$27.168.108. La iniciativa, basada en avances del contrato FA-OCO-040, busca mejorar la calidad de vida universitaria con espacios de recreación e integración.

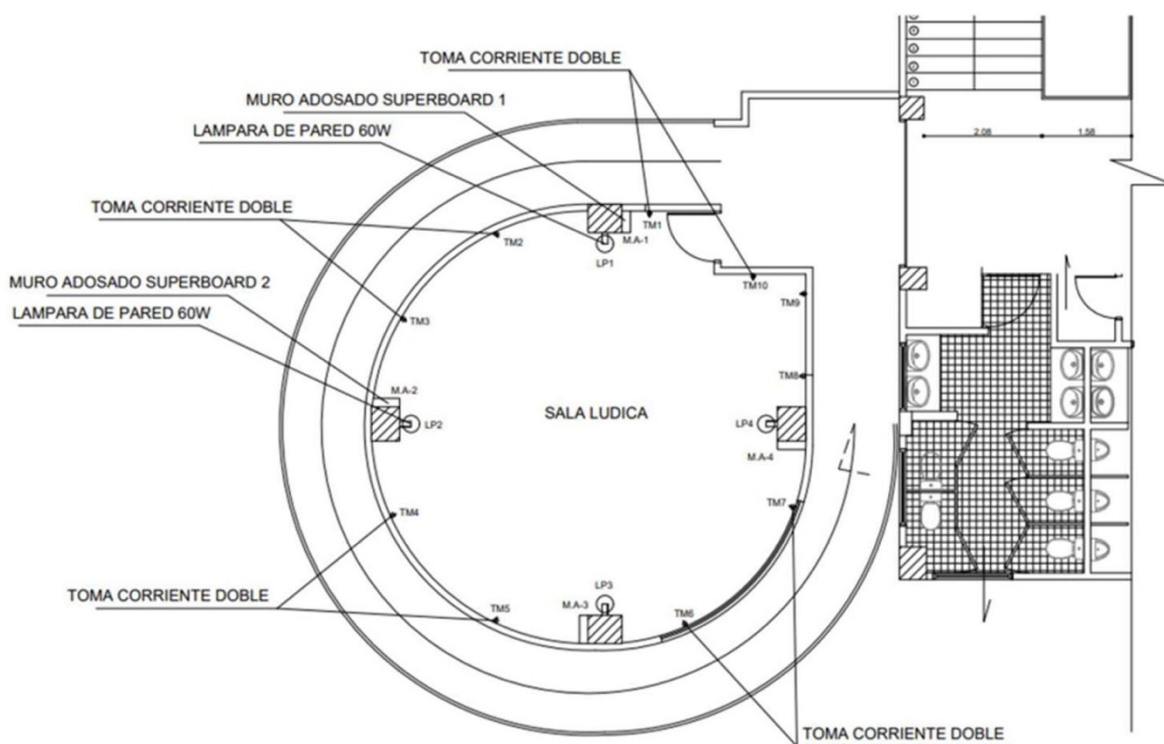


Ilustración 61 Plano Proyecto Zona De Bienestar – Sala Lúdica

Se cumplió al 100% el indicador del plan de acción con la formulación y registro del proyecto para adecuar una zona de bienestar, asegurando su viabilidad normativa, funcional y sostenible. Además, la Extensión Facatativá avanza en cuatro procesos contractuales para fortalecer el Campo Multidimensional de Aprendizaje: adecuación de salas de trabajo en grupo CGCA, auditorio 101, almacén de laboratorio de química y Centro de Emprendimiento e Innovación CDEI, en revisión técnica y presupuestal.

**Meta:** Mejorar la satisfacción de la comunidad académica en un 20% en relación con la disponibilidad y calidad de los servicios.

**Extensión Zipaquirá:** La Unidad de Apoyo Académico de la Extensión Zipaquirá aplicó una encuesta de satisfacción con 99 participantes, de los cuales el 82% usa frecuentemente los servicios y el 95% no reporta dificultades de acceso. Los servicios son valorados como accesibles y con excelente atención, aunque se identifican mejoras en disponibilidad de personal, ampliación de horarios, apertura los sábados y mejor conectividad a internet.

**Unidad de Apoyo Académico:** La Unidad de Apoyo Académico aplicó una encuesta de satisfacción para evaluar la percepción de administrativos, gestores del conocimiento y estudiantes sobre accesibilidad, atención y formación en sus espacios académicos, así como para recopilar observaciones y sugerencias.

En la siguiente gráfica se evidencia la participación que se tuvo en la aplicación de la encuesta:



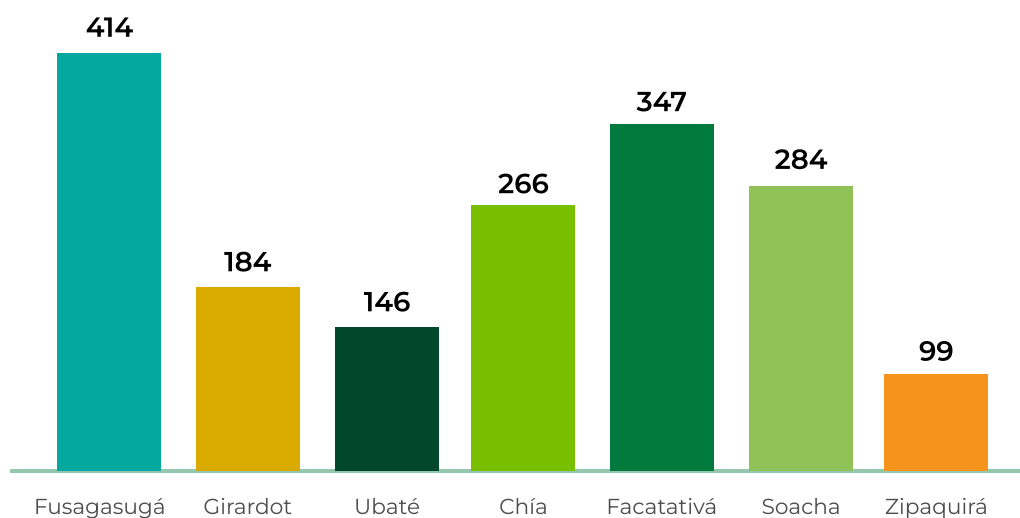


Ilustración 62 Participación Aplicación Encuesta de Satisfacción

A la pregunta de ¿Qué tan accesibles consideras los servicios ofrecidos? Se obtuvo los siguientes resultados de cada una de las Unidades Regionales:

#### FUSAGASUGÁ

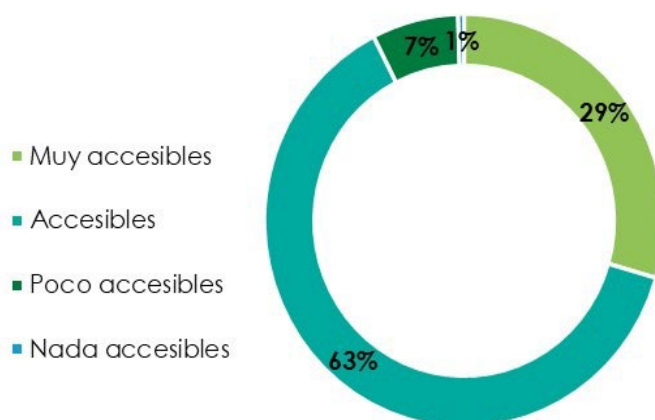


Ilustración 63 Resultados Obtenidos En Fusagasugá

La mayoría de los participantes opinan que los servicios de la Unidad de Apoyo Académico son accesibles y fáciles de solicitar con un dato de 261 estudiantes, gestores del conocimiento y administrativos, 122 manifiestan que son muy accesibles, 29 usuarios manifiestan que es poco accesible y solo 2 nada accesibles.

## GIRARDOT

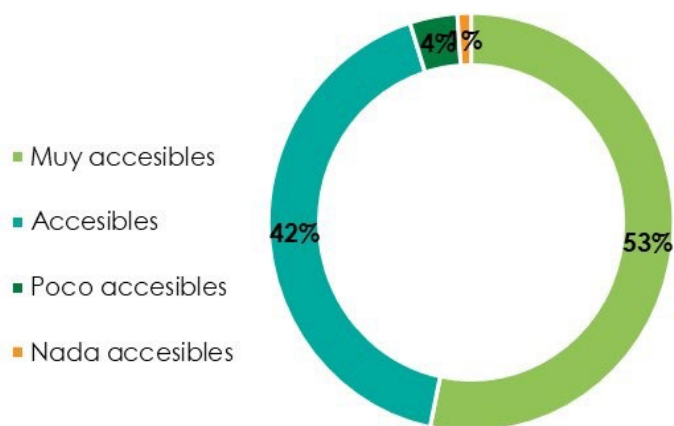


Ilustración 64 Resultados Obtenidos En Girardot

Los usuarios opinan que los servicios de la Unidad de Apoyo Académico son muy accesibles fáciles de solicitar con un dato de 98 al igual que 76 usuarios indican que son accesibles, 7 manifiestan que son poco accesibles. Solo 2 usuarios manifiestan que no es nada fácil acceder a los servicios.

## UBATÉ

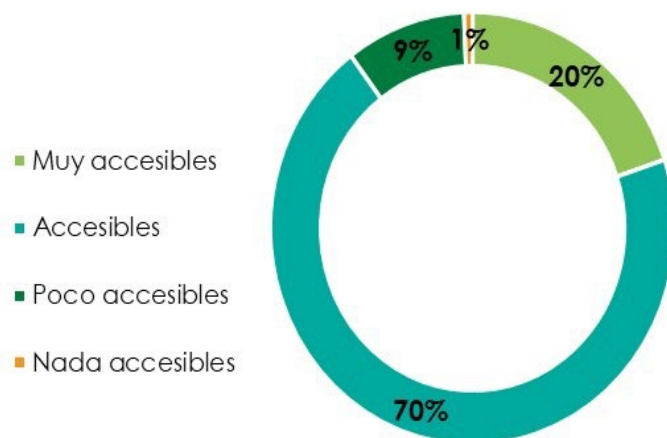


Ilustración 65 Resultados Obtenidos En Ubaté

La mayoría de los miembros de la comunidad encuestada perciben los servicios de la Unidad de Apoyo Académico como accesibles. En detalle, 101 personas (69.66%) los consideran accesibles, 29 personas (20.00%) los califican como muy accesibles, 14 personas (9.66%) como poco accesibles y únicamente 1 persona (0.69%) los percibe como nada accesibles.

## CHÍA

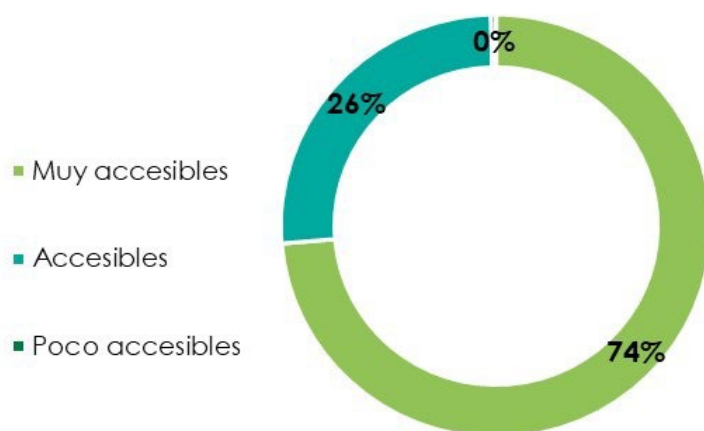


Ilustración 66 Resultados Obtenidos En Chía

El 73,68% de los participantes consideran que los servicios prestados en la Unidad de Apoyo Académico son muy accesibles, el 25,94% accesibles y el 0,38% poco accesibles.

## FACATATIVÁ

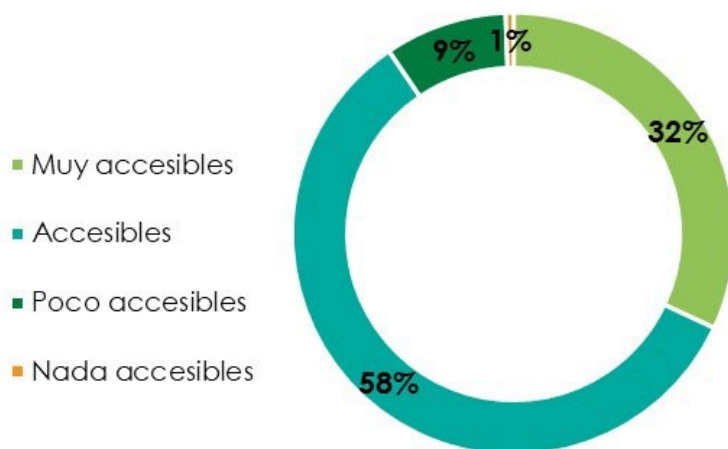


Ilustración 67 Resultados Obtenidos En Facatativá

La mayoría de los encuestados opina que los servicios ofrecidos por la unidad de Apoyo Académico son accesibles con 202 participantes que representa un 58%, muy accesibles con un porcentaje del 32%, seguido de poco accesible con un 9% y nada accesible que equivale al 1%.

## SOACHA

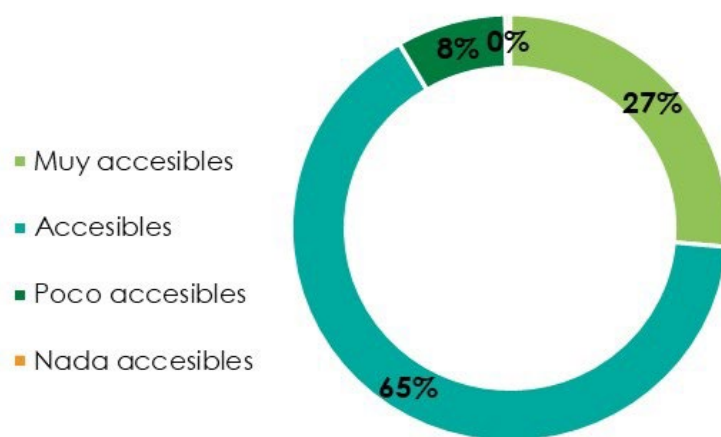


Ilustración 68 Resultados Obtenidos En Soacha

La mayoría de los participantes opinan que los servicios de la Unidad de Apoyo Académico son accesibles y fáciles de solicitar con un dato de 185 estudiantes, gestores del conocimiento y administrativos, 75 manifiestan que son muy accesibles, 23 usuarios manifiestan que es poco accesible y solo 1 nada accesibles.

## ZIPAQUIRÁ

La mayoría de los participantes opinan que los servicios de la Unidad de Apoyo Académico son accesibles y fáciles de solicitar con un dato de 99 estudiantes, gestores del conocimiento y administrativos, 59 manifiestan que son muy accesibles, 38 usuarios manifiestan que es accesible y solo 2 nada accesibles

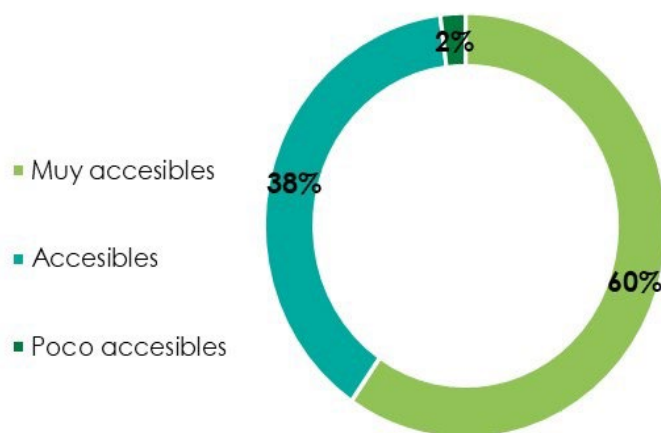


Ilustración 69 Resultados Obtenidos En Zipaquirá

**Meta:** Incrementar la usabilidad de al menos el 50% de los medios y recursos adquiridos.

**Unidad de Apoyo Académico:** En el primer semestre de 2025 ya se han generado 26 contenidos, con 16 piezas gráficas y 10 videos, además de 3 correos masivos y una nueva solicitud al Web Master. Este ritmo de producción anticipa que el año podría cerrar superando los logros alcanzados en 2024, consolidando así un crecimiento sostenido en las acciones de comunicación institucional.

### **Estrategia 23: Consolidar al Instituto de Posgrados como una unidad de servicios y de negocio.**

**Meta:** Modelo de Operaciones

**Instituto de Posgrados:** Se estructuró el mapa estratégico claro y alineado con los ejes transversales del Plan de Desarrollo (Formación y Aprendizaje, Ciencia-Tecnología-Innovación e Interacción Universitaria). Este documento define las prioridades del Instituto de Posgrados, integrando los principios de calidad, formación integral y transmodernidad.

**Caracterización del proceso y sus relaciones:** Se realizó un diagnóstico exhaustivo de los procesos académicos, administrativos y de gestión del Instituto de Posgrados, identificando sus interacciones y puntos críticos. Como resultado, se busca optimizar los flujos de trabajo, eliminación de redundancias y el establecimiento de responsabilidades claras para cada área, fortaleciendo la eficiencia operativa.

| CARACTERIZACIÓN DE PROCESO - IDEP |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                      |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| PROCESO:                          | Formación y aprendizaje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                      |
| SUBPROCESOS:                      | Dirección IDEP, Gestores (Mercadeo, Analítica y tecnología, Académica, Apoyo)                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                      |
| OBJETIVO / MISIÓN:                | asegurar la calidad de los procesos formativos y de gestión del conocimiento en ambientes virtuales de alto nivel, promoviendo en los estudiantes competencias para la autonomía, la calidad constructiva y la generación de oportunidades; contribuir al impacto social transformador, y en los docentes, capacidades para la gestión innovadora del aprendizaje |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                      |
| VICE RESPONSABLE                  | Vicerrectoría académica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                      |
| DIRECCIÓN RESPONSABLE:            | Instituto de posgrados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                      |
| UBICACIÓN                         | IDEP - Extensión Chila                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                      |
| PROVEEDOR GENERAL                 | PROVEEDOR INTERNO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ENTRADA                                                                                                                                                                                                                      | ACTIVIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                           | RESPONSABLE          | SALIDA                                                                                                                                                                                                                                                 | PROCESO / CLIENTE                                                                    |
| MERCADEREO                        | Comercial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | -Planeación y Estrategia<br>-Gestión de Ventas Empresariales<br>-Convenios y Alianzas (INSTITUCIONAL)<br>-Estrategia de Canales de Distribución<br>-Posventa y Fidelización                                                  | -Diseñar planes de ventas y estrategias comerciales.<br>-Gestionar ventas B2B (empresas, alianzas estratégicas).<br>-Establecer convenios y alianzas con terceros.<br>-Optimizar canales de distribución (físicos/digitales).<br>-Implementar programas de posventa y fidelización. | Líder comercial      | -Informe de planeación comercial (metas, KPIs).<br>-Base de datos de clientes empresariales y aliados.<br>-Documentación de convenios firmados.<br>-Reporte de desempeño de canales.<br>-Encuestas de satisfacción postventa.                          | -Secretaría general<br>-Analítica y tecnología<br>-Área Académica<br>-Áreas de Apoyo |
|                                   | Marketing IDEP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | -Posicionamiento de Marca<br>-Investigación de mercado<br>-Estrategias de Promoción y Difusión<br>-Conseguir de Prospectos<br>-Comunicaciones y Medios                                                                       | -Desarrollar estrategias de branding y posicionamiento.<br>-Realizar estudios de mercado (tendencias, competencia).<br>-Ejecutar campañas promocionales (digitales/tradicionales).<br>-Generar leads calificados.<br>-Gestionar comunicación omnicanal (redes, email, etc.).        | Líder de marketing   | -Plan de mercadeo.<br>-Reportes de investigación de mercado.<br>-Calendario de campañas con métricas de impacto a partir de la publicidad digital-Base de datos de prospectos segmentados.<br>-Contenidos para medios (piezas gráficas, videos, etc.). | -Secretaría general<br>-Analítica y tecnología<br>-Área Académica<br>-Áreas de Apoyo |
|                                   | Contacto Cén                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | -Atención solicitudes estudiantes-actuales (correo, teléfono, chat)<br>-Gestión de leads<br>-Acompañamiento en procesos a estudiantes nuevos (inscripciones, matrícula)                                                      | -Atender consultas de estudiantes vía correo/teléfono/chat.<br>-Gestionar leads (seguimiento, cualificación).<br>-Acompañar en procesos de inscripción y matrícula.                                                                                                                 | Líder Contact Center | -Registro de solicitudes atendidas (CRM).<br>-Reporte de conversión de leads.<br>-Guías paso a paso para inscripción/matriculación.                                                                                                                    | -Secretaría general<br>-Analítica y tecnología<br>-Área Académica<br>-Áreas de Apoyo |
|                                   | Comunicación Institucional                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | -Posicionamiento Institucional<br>-Estrategia de canales de comunicación<br>-Divulgación de información a comunidad universitaria<br>-Definición de Políticas y Lineamientos<br>-Relacionamiento Interinstitucional - Oferas | -Fortalecer la imagen institucional.<br>-Planificar estrategias de comunicación multicanal.<br>-Difundir información oficial (eventos, logros).<br>-Elaborar políticas de comunicación.<br>-Gestionar relaciones con medios e instituciones.                                        | Líder Comunicaciones | -Plan de comunicación anual.<br>-Contenidos para web, redes y boletines.<br>-Protocolos de comunicación interna/externa.<br>-Reportes de cobertura en medios.                                                                                          | -Secretaría general<br>-Analítica y tecnología<br>-Área Académica<br>-Áreas de Apoyo |

Ilustración 70 Diagnóstico Exhaustivo de los Procesos Académicos, Administrativos y de Gestión del Instituto de Posgrados



**Estructuración del flujo de alto nivel (SIPOC):** Se avanzó en la estructuración del diagrama SIPOC (Suppliers, Inputs, Processes, Outputs, Customers) para visualizar la cadena de valor del instituto de posgrados. Este instrumento permitió la identificación de los actores clave (proveedores, estudiantes, docentes), definición de entradas y salidas críticas, así como el establecimiento de métricas para evaluar la efectividad de los procesos.

**Creación de micrositio documental del IDEP:** Se consolidó un repositorio digital temporal unificado para la documentación del Instituto de Posgrados (normativas, actas, guías académicas, entre otros), con acceso centralizado y seguro para stakeholders, clasificados por categorías (Planeamiento estratégico, gestión de No Conformes, gestión documental, seguimientos de implementación, entre otros)

**Mapeo documental del proceso de admisiones:** El Instituto de Posgrados inició el mapeo documental para formular procedimientos, instructivos y guías que respalden procesos académicos como admisión, matrícula, evaluación docente y seguimiento a egresados.

### ***Estrategia 24: Modernizar la infraestructura física y tecnológica de la UCundinamarca***

**Meta:** Alcanzar el 60% de los proyectos asociados al Plan Estratégico de Tecnologías de Información (PETI)

**Dirección De Sistemas Y Tecnología:** Se realizó seguimiento de la ejecución de proyectos para el fortalecimiento de Tecnologías de Información. Para la vigencia 2025, la Dirección de Sistemas y Tecnología, adelanta la ejecución de cinco proyectos estratégicos para fortalecimiento de tecnología de información.

- En el **proyecto de inversión PVPOAI 396** se asignaron recursos para contratar personal a término fijo y por prestación de servicios, conformando el equipo de la Dirección de Sistemas y Tecnología y garantizando el cumplimiento de las actividades por área. Se avanzó con los procesos de contratación para el primer y segundo semestre de la vigencia, cumpliendo lo previsto.
- En el **proyecto PVPOAI 420** se inició la ejecución presupuestal y contractual con adquisiciones como suscripción a salas de videoconferencia, soporte de hiperconvergencia, licencias Anydesk y certificados SSL. También se gestionan futuras compras de herramientas Wi-Fi, material de carnetización, nuevas licencias Anydesk, suscripción Veeam Backup y más certificados SSL, avanzando en el fortalecimiento de la infraestructura tecnológica y servicios digitales de la Universidad de Cundinamarca.
- En el **proyecto de renovación PVPOAI-385** se ejecuta el contrato F-CPS-298 de 2024 para la implantación, desarrollo y modernización tecnológica de la Universidad de Cundinamarca. Presenta un avance del 20% con la instalación, parametrización, puesta en funcionamiento y capacitación en los sistemas SAAI IG, SPE y el sistema de autenticación de Office 365 y contraseña.
- En el proyecto **PVPOAI-300, mediante el contrato F-OCS-258-2024**, se avanza en la implementación de una solución segura con tecnología Blockchain. El proveedor ha configurado e integrado la plataforma de emisión de certificados digitales, cumpliendo los objetivos del proyecto.
- El proyecto **PVPOAI-190**, mediante el contrato F-CPS-298 de 2024, presenta un avance del 90% en el fortalecimiento de la infraestructura tecnológica de las unidades regionales, con

acciones como la implementación de backbone de fibra óptica, instalación eléctrica y de comunicaciones, montaje de canales industriales y tendido de cableado UTP categoría 6A, optimizando procesos y cumpliendo los objetivos del proyecto.

**Meta:** Presentar Informe del estado de la infraestructura tecnológica de la Universidad de Cundinamarca.

**Dirección De Sistemas Y Tecnología:** Para dar cumplimiento a esta meta, se resalta que, desde la Dirección de Sistemas y Tecnología, se adelantan procesos contractuales orientados a cumplir con los objetivos definidos en la hoja de ruta, los cuales comprenden:

- La modernización de la infraestructura de red LAN/Wi-Fi.
- El fortalecimiento de la conectividad entre sedes y extensiones mediante soluciones SD-WAN.
- La consolidación de los centros de datos (CD) y cuartos de telecomunicaciones (TR), bajo criterios de disponibilidad, redundancia y eficiencia.
- La actualización del equipamiento tecnológico obsoleto.
- El mejoramiento de la capacidad de respuesta y la continuidad del servicio TI en toda la institución.

La Dirección de Sistemas y Tecnología alcanzó el 100% de ejecución en la modernización de la red institucional en el primer trimestre y avanza en el contrato F-CPS-149 de 2024 para colocación del Data Center, conectividad SD-WAN y seguridad perimetral, con un progreso del 49,86%. También se ejecutan acciones para fortalecer la infraestructura tecnológica de las unidades regionales, incluyendo un diagnóstico de obsolescencia de equipos para garantizar conectividad óptima.

**Meta:** Consolidación y puesta en marcha de reingeniería y digitalización de procesos administrativos.

**Dirección De Sistemas Y Tecnología:** Participa mensualmente en la socialización de actividades de reingeniería junto al área de desarrollo, informando avances en aplicativos institucionales según requerimientos de las áreas. Se utiliza un cronograma detallado para organizar, dar seguimiento y garantizar la trazabilidad de las actividades, priorizando diversos sistemas de información.

- Sistema Institucional de Solicitudes (SIS)
- Módulo de Contratación General
- Automatización con Microsoft 365
- Sistemas relacionados con la Dirección de Talento Humano

Estas acciones permiten atender de manera oportuna los requerimientos institucionales y garantizar la mejora continua de los procesos.

Se implementó un cronograma de trabajo para gestionar los requerimientos de desarrollo, permitiendo seguimiento, priorización, ajustes técnicos y trazabilidad de cada solicitud, además de servir como herramienta de planeación conjunta con las dependencias para identificar nuevas necesidades. Paralelamente, el área de análisis de datos avanza en la elaboración de un cronograma de avances para la gestión y construcción de tableros de control.

**Meta:** Documento con lineamientos de Gobierno Digital y puesta en marcha del grupo de Gobierno de Datos.

**Dirección De Sistemas Y Tecnología:** De acuerdo con la medición realizada por el MinTic a continuación, se presenta el avance de la Entidad con un cumplimiento del 81.9%. Sin embargo, se encuentra pendiente la actualización del registro de las evidencias presentadas en el informe FURAG, estimando el aumento porcentual del avance del cumplimiento de las acciones realizadas en la implementación.



Ilustración 71 Avance en la Medición Realizada Por Mintic

Dentro de los objetivos planteados para el avance en la implementación de la Política de Gobierno Digital se continúa enfocando las acciones en:



Ilustración 72 Objetivos Para el Avance en la Implementación de la Política de Gobierno Digital

Medición de la Universidad de Cundinamarca se encuentra en un 70.7% en la implementación de las acciones requeridas.

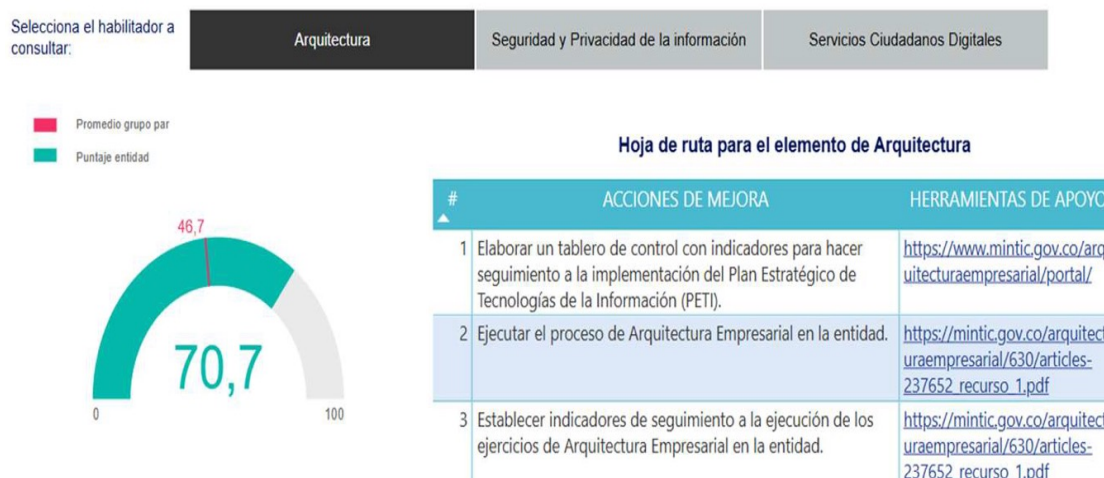


Ilustración 73 Acciones de Mejora y Herramientas de Apoyo

Adicional a ello desde la Dirección de sistemas y Tecnología, se adelanta el proceso de acompañamiento al grupo de Gobierno de Datos. Para ello se adelantaron actividades relacionadas a dar cumplimiento a estas tareas a fin de dar cumplimiento, se estableció la estructuración de perfiles, obligaciones y requisitos mínimos para el proceso de contratación del personal que hará parte de este proceso

**PVPOAI 396** “Fortalecimiento del Talento Humano y los Sistemas que soportan las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones en concordancia con el Plan Estratégico de Tecnología – PETI de la UCundinamarca – vigencia 2025”.

Dentro del proyecto PVPOAI 396 se encuentra lo relacionado a la contratación de personal en modalidad termino fijo y orden de prestación de servicios.

***Estrategia 25: Avanzar en la implementación de Gobierno de datos, Gobierno en línea, e incorporar componentes de inteligencia artificial en procesos académicos y administrativos.***

**Meta:** Crear e implementar los lineamientos para la puesta en marcha de Gobierno de Datos y Gobierno Digital (Cero Papel) de la Ucundinamarca.

El Grupo de Gobierno de Datos de la Universidad de Cundinamarca avanzó en la estructuración operativa y técnica para la implementación del modelo de gobernanza de datos institucional. Las sesiones de trabajo contaron con la participación de la **Dirección de Planeación Institucional, la Dirección de Sistemas y Tecnología, y la Coordinación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información - SGSI.**

**Meta:** Auditorías Internas del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.

**Sistema de Gestión de Seguridad de la Información - SGSI:** Con el propósito de impulsar la mejora continua en la eficacia, eficiencia y efectividad del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI) y del Programa Integral de Gestión de Datos Personales (PIGDP) de la Universidad de Cundinamarca, y en cumplimiento de los requisitos de la norma ISO 27001:2022, numeral 9.2 Auditoría Interna, se ejecutó la Orden Contractual de Servicios F-OCS-040 de 2025. El objeto contractual fue: “Contratar el servicio de Auditoría Interna III para el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información – SGSI bajo la norma ISO 27001:2022, el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información, el cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y demás normatividad reglamentaria para la vigencia 2025”, a nivel institucional, incluyendo sede principal, Centro Académico Deportivo (CAD), seccionales y extensiones.

**Meta:** Llevar a cabo las acciones necesarias para el cumplimiento de los lineamientos establecidos en la norma ISO 27001 - Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.

**Sistema de Gestión de Seguridad de la Información - SGSI:** Con el fin de comunicar y sensibilizar a la comunidad universitaria sobre el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI) y el Programa Integral de Gestión de Datos Personales (PIGDP) de la Universidad de Cundinamarca, se ha priorizado la gestión, administración y actualización permanente del micrositio institucional. En este sentido, se han actualizado sus cuatro secciones, incorporando en la de noticias y blogs contenidos sobre seguridad de la información, protección de datos personales y ciberseguridad; y en la de eventos, el cronograma de actividades con la hora y el lugar de las visitas de Auditoría Interna III.

En cumplimiento del numeral 9.1 Seguimiento, medición, análisis y evaluación de la Norma ISO 27001:2022 y la Guía Indicadores de Gestión de Seguridad de la Información del MSPI, gestiona los indicadores de medición y seguimiento a las diferentes actividades que se desarrollan en el marco del Modelo Integral del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información – SGSI, por medio del documento ESG-SSI-F027 MATRIZ DE MEDICIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS DE GESTIÓN, . Para lo cual, a continuación, se muestra los aspectos relevantes de la medición de los (12) indicadores propuestos para el primer semestre de la vigencia 2025:

- Indicador No.1: Seguimiento al Cronograma de Actividades anual del SGSI (Primer trimestre: Meta 23% Cumplimiento 23%); (Segundo trimestre: Meta 45% Cumplimiento 47%).
- Indicador No. 4: Gestión de eventos y/o incidentes de seguridad y privacidad de la información en la Universidad de Cundinamarca. (Primer semestre: Meta 80% Cumplimiento 98%).
- Indicador No. 5: Porcentaje de Implementación de los controles del anexo A de la Norma ISO 27001-2022. (Primer semestre: Meta 50% Cumplimiento 62%).
- Indicador No. 6: Seguimiento a la gestión de Autorizaciones para el Tratamiento de Datos Personales. (Primer semestre: Meta 90% Cumplimiento 95%).
- Indicador No. 7: Seguimiento a las Autorizaciones rechazadas para el Tratamiento de Datos Personales. (Primer semestre: Meta 70% Cumplimiento 51%).
- Indicador No.8: Seguimiento a las Autorizaciones No Realizadas para el Tratamiento de Datos Personales. (Primer semestre: Meta 1% Cumplimiento 7%). “Este indicador se refiere a la



- omisión de los titulares al realizar la Autorización para el Tratamiento de Datos Personales".
- Indicador No.10: Roles y Responsabilidades en Seguridad y Privacidad de la Información. (Primer semestre: Meta 80% Cumplimiento 88%).
- Indicador No.11: Gestión de Riesgos de Seguridad de la Información. (Primer semestre: Meta 80% Cumplimiento 90%).
- Indicador No.12: Cubrimiento del SGSI en Activos de la Información. (Primer semestre: Meta 90% Cumplimiento 96%).
- Indicador No. 13: Gestión de eventos y/o incidentes de seguridad en el tratamiento de datos personales en la Universidad de Cundinamarca (Primer semestre: Meta 80% Cumplimiento 70%).

Finalmente, como parte de sus estrategias de gestión de cumplimiento, la Universidad de Cundinamarca creó un curso en el aula virtual para fortalecer la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información y el manejo adecuado de datos públicos y sensibles, minimizando riesgos y posibles sanciones. En coordinación con la Oficina de Educación Virtual y a Distancia, se están desarrollando los módulos y herramientas de recolección de datos del Campo Multidimensional de Aprendizaje del SGSI.

***Estrategia 26: Fortalecer los sistemas integrados de gestión en la Universidad de Cundinamarca para garantizar la competitividad a través de la mejora continua de los procesos de los sistemas integrados de gestión en la Universidad de Cundinamarca.***

**Meta:** Certificar el sistema de gestión de la calidad, seguridad y salud en el trabajo, sistema de gestión ambiental, seguridad de la información y antisoborno, de forma integral en toda la Ucundinamarca.

**Sistema de Gestión de Seguridad de la Información – SGSI:** En el segundo trimestre del 2025, se tienen registrados en el aplicativo de compras los ABS para la contratación de para la auditoría externa F-CD 056 en Revisión de Presupuesto para continuar con el proceso de contratación; para las auditorías internas F-CD 212 se encuentra en proceso de contratación en el portal de compras de la Universidad.

**Meta:** Integrar los sistemas de gestión y la alta calidad

Durante el segundo trimestre de 2025, el **Sistema de Gestión de Seguridad de la Información – SGSI:** avanzó en la armonización de los sistemas de gestión de Calidad, Medio Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo, Antisoborno y Seguridad de la Información, conforme al cronograma establecido. En este período, se llevaron a cabo 9 mesas de trabajo orientadas al desarrollo de temas transversales, con el objetivo de cumplir los requisitos normativos aplicables a cada sistema.

Entre los principales avances se destacaron:

Análisis de contexto (Requisito 4.1): Se incorporó la enmienda sobre cambio climático como aspecto transversal a todos los sistemas de gestión.

Política del Sistema Integrado (Requisito 5.2.1): Se ajustó la política de calidad con base en recomendaciones recibidas.

Evaluación del desempeño (Requisito 9.1): Se aprobó el procedimiento final de indicadores, fortaleciendo el seguimiento, medición y análisis.

Planificación de los cambios (Requisito 6.3): Se definieron y aprobaron el procedimiento de gestión del cambio y los formatos asociados, así como el procedimiento de gestión de riesgos (ESGP05\_V23).

Roles y responsabilidades (Requisito 5.3): Se actualizaron los documentos relacionados con los roles y autoridades organizacionales (ADOr009\_V11).

Riesgos y oportunidades (Requisito 6.1): Se formalizó la aprobación del procedimiento de riesgos ESGP05\_V23 como actividad transversal.

Revisión por la dirección (Requisito 9.3): Se socializaron las observaciones de mejora al CAI para la vigencia 2025.

**Resolución del Lineamiento del SIG:** Se ajustó la resolución que define los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión, en concordancia con los requisitos normativos y las actualizaciones del sistema.



Ilustración 74 Estado de Avance de Integración Sistemas de Gestión

**Meta:** Mantenimiento y certificación del Sistema de Gestión de la Calidad, Seguridad y Salud en el Trabajo, Sistema de Gestión Ambiental, Seguridad de la Información y Antisoborno, de forma integral en toda la Ucundinamarca.

Durante el segundo trimestre de 2025, la **Dirección De Planeación Institucional** coordinó jornadas de capacitación y sensibilización del Sistema de Gestión Antisoborno en varias áreas institucionales, promoviendo el conocimiento, la apropiación y los canales de denuncia. Además, se avanzó en la integración de lineamientos, objetivos y procedimientos de los Sistemas de Gestión Institucionales, alineados con la estructura de alto nivel de las normas ISO, con la participación de los coordinadores de cada sistema.



Ilustración 75 Estado de Avance de Integración Sistemas de Gestión

**Meta:** Posicionar a la UCundinamarca como una institución educativa competitiva que obtenga un resultado por encima del promedio nacional de índice de desempeño institucional y control interno.

### **Reporte de los Avances de Gestión y Desempeño Institucional.**

Durante el periodo, se avanzó en la implementación de la segunda fase de la plataforma LIDE-RATI, destinada al seguimiento del Plan de Desarrollo Institucional.

Se realizó un segundo encuentro presencial con el equipo de soporte de la Universidad de Pamplona, la Dirección de Sistemas y Tecnología, y la Dirección de Planeación Institucional. Puntos importantes para continuar con la medición de los indicadores dentro del aplicativo en el marco definido por el Plan de Desarrollo.

Asimismo, se gestionaron requerimientos para incorporar nuevas funcionalidades a la plataforma, con base en necesidades identificadas durante su uso, con el fin de optimizar su desempeño y usabilidad.

**Meta:** Establecer estrategias que fortalezcan la cultura de Integridad Institucional e implementación del código autonómico

### **Resultados: Primera Jornada de Sensibilización sobre Transparencia e Integridad Universitaria 2025**

En el marco del Programa de Transparencia y Ética Pública, la Universidad de Cundinamarca realizó, el 13 de junio de 2025, la Primera Jornada de Sensibilización sobre Transparencia e Integridad Universitaria en la sede Fusagasugá, con la participación de aproximadamente 347 miembros de la comunidad universitaria, incluyendo docentes, estudiantes y personal administrativo.

La actividad, liderada por la **Dirección de Planeación Institucional** y previamente aprobada por la Comisión de Desempeño Institucional (8 de abril de 2025), tuvo como objetivo fortalecer la conciencia sobre la honestidad, responsabilidad y compromiso como principios fundamentales del servicio público.

Un delegado de la Secretaría de Transparencia de la Presidencia de la República participó en la jornada, compartiendo reflexiones y herramientas para prevenir la corrupción, fortalecer la ética pública y fomentar la participación ciudadana mediante la implementación de programas de transparencia.

Esta iniciativa promovió el diálogo, la reflexión y el compromiso hacia una cultura institucional basada en la integridad, reafirmando el papel de cada miembro en la construcción de una universidad transparente, ética y confiable.



**Meta:** Diseñar estrategias de participación ciudadana, por medio de ejercicios de rendición de cuentas

### Rendición de Cuentas y Participación Ciudadana

La Universidad de Cundinamarca realizó la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2025, como parte del Plan de Desarrollo CMA 2024–2027 y en cumplimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

El ejercicio, aprobado por la Comisión de Desempeño Institucional y el Comité SAC en abril de 2025, permitió presentar avances de gestión y generar espacios de participación con estudiantes, docentes, administrativos y ciudadanía. el día 08 de abril de 2025 y ante el Comité SAC el día 09 de abril de 2025. De esta manera, la Universidad reafirma su compromiso con la transparencia, la participación y la mejora continua, de acuerdo con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

Audiencia Pública  
**RENDICIÓN DE CUENTAS**  
Vigencia 2024 Abierta & Clara  
55 AÑOS DE VIDA INSTITUCIONAL

**¡Anímate a participar!**  
Porque cuando tú cuentas,  
la U te escucha y te responde.

¿Sabes qué es la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas?  
Es un espacio abierto y participativo donde las entidades públicas, como la Universidad de Cundinamarca, informan a la ciudadanía sobre lo que han hecho, cómo lo han hecho y con qué resultados.

En este ejercicio, compartimos de forma clara y transparente:  
• Planes de desarrollo  
• Resultados de gestión  
• Avances de gestión

Además, es la oportunidad para que los Agentes Creadores de Oportunidades, Centros del Conocimiento y el Aprendizaje, Administrativos, graduados y la ciudadanía en general participen, pregunten y ejerzan control social.

Porque rendir cuentas no es solo una obligación, es una forma de construir confianza.

¡Infórmate, participa y haz parte del cambio!

RENDICIÓN DE CUENTAS  
Difunde en redes sociales con el hashtag #RendiciónCuentas2024  
Ver encuesta aquí

Universidad de Cundinamarca ha transmitido en directo:  
Publicado por David Hernández  
08 de mayo a las 8:12 - 09  
Rendición de cuentas - Vigencia 2024

EN CONTADOS MINUTOS DAREMOS INICIO

Audiencia Pública RENDICIÓN DE CUENTAS Vigencia 2024



Enlace de acceso Público:

<https://www.youtube.com/live/0KNkF4-NLmY?si=gciKGfwuvd96lzwf>

Como parte del compromiso con la transparencia y la legalidad, la Universidad dispone del micrositio “Ley de Transparencia” en su página web institucional, en donde la comunidad puede consultar información sobre la gestión. Así mismo, se publica el informe de rendición de cuentas y sus resultados en el portal institucional dispuesto para tal fin.

Enlace de acceso público:

<https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/rendicion-de-cuentas>

Finalmente, la Dirección de Control Interno realiza la evaluación integral del proceso, analizando fortalezas, retos, oportunidades de mejora y resultados alcanzados. Esta evaluación retroalimenta la planeación institucional y contribuye al mejoramiento continuo, fortaleciendo el ejercicio de control social y el principio de gobierno abierto.

**Meta:** Actualización del Plan de Infraestructura Física para la optimización de espacios en la extensión Zipaquirá

El 4 de junio de 2025 se realizó una visita a la extensión de Zipaquirá para apoyar la actualización del Plan de Infraestructura Física de la Universidad de Cundinamarca, enfocada en optimizar la asignación de espacios.

Participaron profesionales de Recursos Físicos y Servicios Generales, la especialista en espacios de la Unidad de Apoyo Académico, un Ingeniero Civil de Planeación Institucional y el encargado de Recursos Físicos de la extensión.

Como resultado, se generaron planos arquitectónicos actualizados en formatos DWG y PDF, además de una actualización del archivo Excel con áreas y nomenclatura acordadas, facilitando la parametrización en la plataforma de gestión de espacios.

**Meta:** Lineamientos, responsabilidades y fechas para el diligenciamiento del FURAG - Vigencia 2024

### Resultados del Diligenciamiento del FURAG – Vigencia 2024

En cumplimiento de la Circular Interna No. 001, que definió roles y responsabilidades, se llevaron a cabo 15 reuniones con los líderes de política del MIPG para el diligenciamiento del Formulario Único de Reporte de Avances de la Gestión (FURAG) correspondiente a la vigencia 2024.

Durante este proceso, se respondieron 335 preguntas relacionadas con las políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

Además, con corte al 30 de marzo de 2025, se presentó el informe porcentual de cierre de brechas T4, evidenciando avances en el plan de mejoramiento del modelo.

| Política MIPG                                               | Avance porcentual |
|-------------------------------------------------------------|-------------------|
| Política de Planeación Institucional                        | 72%               |
| Política de Gobierno Digital                                | 74%               |
| Política de Fortalecimiento Organizacional                  | 43%               |
| Política de Seguridad Digital                               | 49%               |
| Política de Participación Ciudadana                         | 58%               |
| Política de Información y Comunicación                      | 96%               |
| Política Seguimiento y Evaluación                           | 100%              |
| Política de Atención al Ciudadano                           | 62%               |
| Política de Transparencia y Acceso a la Información Pública | 86%               |
| Política de Gestión Documental                              | 42%               |
| Política de Gestión del Conocimiento                        | 68%               |
| Política de Defensa Jurídica                                | 47%               |
| Política de Control Interno                                 | 81%               |
| Política de talento Humano                                  | 77%               |
| Política de Compras y Contratación Pública                  | 0%                |
| Política de Trámites                                        | 0%                |

**Meta:** Socialización del código autonómico, y puesta en marcha del reto de la integridad.

Resultados: Con el objetivo de garantizar la divulgación, socialización y apropiación de los valores y principios institucionales establecidos en el Código Autonómico UCundinamarca Generación Siglo XXI, se estructuró el componente de Legalidad e Integridad del Programa de Transparencia y Ética Pública en cuatro (4) subcomponentes, que a su vez comprenden un total de doce (12) actividades estratégicas. Durante el primer semestre de la vigencia 2025, la Universidad de Cundinamarca, a través de la Dirección de Planeación Institucional y con el acompañamiento de diferentes procesos, ha adelantado acciones que dan cumplimiento a las actividades previstas, orientadas a fortalecer la cultura de integridad, la ética pública y la transparencia en la comunidad universitaria.

#### Actualización del Código Autonómico y del Reto de la Integridad:

Entre marzo y mayo de 2025, la Dirección de Planeación Institucional lideró el proceso de actualización del Código Autonómico UCundinamarca – Generación Siglo XXI (Tercera Versión), en el marco de la estrategia de fortalecimiento de la cultura de integridad y en articulación con el Programa de Transparencia y Ética Pública.

El proceso se desarrolló mediante mesas de trabajo virtuales con la participación de aproximadamente 75 funcionarios (directivos, coordinadores y personal administrativo), en representación de los diferentes procesos institucionales según el Modelo de Operación Digital – MOD.

Se priorizaron temas como:

- Disposiciones normativas actualizadas
- Lineamientos del Plan de Desarrollo 2024–2027
- Gestión de conflictos de interés
- Declaración de bienes y rentas
- Lineamientos para personas expuestas políticamente (PEP)

Actualmente, el documento se encuentra en revisión técnica y consolidación, y será presentado ante la Comisión de Desempeño Institucional y el Comité SAC para su validación. Posteriormente, se actualizará el curso virtual “Reto de la Integridad”, en el marco del modelo CMA, para fortalecer el compromiso ético institucional.

### **Creación de materiales educativos y comunicativos:**

En 2025, la Universidad de Cundinamarca implementó una estrategia comunicativa y pedagógica para fortalecer la apropiación del Código Autonómico UCundinamarca – Generación Siglo XXI, promoviendo los principios de ética, integridad y transparencia.

Con apoyo de la Oficina Asesora de Comunicaciones, se lanzó una campaña en redes sociales sobre Buenas Prácticas de Gobierno Corporativo, dirigida a toda la comunidad universitaria.

Asimismo, se habilitó un micrositio sobre el Sistema de Gestión Antisoborno <https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/antisoborno-sobre-el-sistema>, que centraliza recursos formativos y normativos, y promueve el acceso a la información, el control social y la ética pública, en línea con el modelo MEDIT y los lineamientos del DAFP.

### **Divulgación de Políticas contra el Soborno y el Fraude – 2025**

En 2025, la Universidad de Cundinamarca, con el apoyo de la Oficina Asesora de Comunicaciones, implementó una campaña interna para fortalecer la apropiación del Sistema de Gestión Antisoborno (SGAS) y el Código Autonómico UCundinamarca Generación Siglo XXI.

Mediante correos masivos con contenidos gráficos dirigidos a toda la comunidad universitaria, se promovió la sensibilización y el rechazo a prácticas indebidas, reafirmando el compromiso institucional en la prevención del soborno, fraude y corrupción.

Esta estrategia garantizó el acceso permanente a información clara y oportuna sobre ética pública y Buenas Prácticas de Gobierno Corporativo, consolidando una cultura de responsabilidad, transparencia y respeto por lo público.

### **Seguimiento a Obligaciones de Integridad**

En el marco del Programa de Transparencia y Ética Pública, la Dirección de Talento Humano de la Universidad de Cundinamarca ha realizado seguimiento al cumplimiento de obligaciones legales relacionadas con la declaración de bienes y rentas, la identificación de Personas Expuestas Políticamente (PEP) y el reporte de posibles conflictos de interés, mediante el aplicativo del Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP).

Aunque el registro de PEP avanza parcialmente debido a la actualización necesaria de códigos y grados del personal, se continúa con la caracterización y revisión técnica desde el Sistema de Gestión Antisoborno (SGAS).

Respecto a la declaración de bienes y conflictos de interés, funcionarios y contratistas han cumplido con la obligación legal, utilizando la plataforma del DAFP. Además, el personal directivo ha presentado formatos específicos y declaraciones fiscales, las cuales son publicadas en el micrositio de Transparencia de la Dirección de Talento Humano.

Estas acciones aseguran visibilidad, rendición de cuentas y alineación con los lineamientos éticos y normativos vigentes.

### **Jornadas de Sensibilización sobre Deberes como Servidores Públicos**

En junio de 2025, la Universidad de Cundinamarca desarrolló jornadas de sensibilización dirigidas a todos sus funcionarios para fortalecer la cultura de integridad y el cumplimiento ético en el servicio público.

Estas actividades, lideradas por la Dirección de Planeación Institucional y articuladas con Talento Humano, Jurídica y Control Interno Disciplinario, incluyeron temas como conflicto de interés, declaración de bienes y rentas, Personas Expuestas Políticamente (PEP), principios éticos y régimen disciplinario.

La estrategia tuvo un enfoque preventivo y formativo, reafirmando el compromiso institucional con la ética, la legalidad y la transparencia.

**Meta:** monitoreo Racionalización de Trámites y servicios Programa de Transparencia y Ética Pública

### **Monitoreo y Racionalización de Trámites – Programa de Transparencia y Ética Pública** **Se identificaron y actualizaron dos trámites clave:**

- **Registro de asignaturas** (Trámite No. 38195, última actualización 02/02/2022): Actualización de procedimientos, formatos y normatividad con enfoque normativo para agilizar el proceso.
- **Carnetización** (Trámite No. 38184, última actualización 12/10/2021): Actualización administrativa y normativa para mejorar eficiencia y ajustar pagos conforme a nueva normatividad.
- Se socializaron los lineamientos con la Oficina de Admisiones y Registro y se realizó una mesa de trabajo para su implementación.

Además, en una revisión general de la plataforma SUIT, se identificaron 19 trámites, de los cuales 14 fueron actualizados en el segundo trimestre y sus datos operacionales registrados.

En particular, para el trámite de Registro de Asignaturas se actualizó el procedimiento MARP03 – Matrícula Académica, alineado con el Acuerdo del Consejo Superior No. 027 de 2021, definiendo roles y condiciones para registros de pregrado y posgrado, y fortaleciendo la divulgación en la web institucional.

El monitoreo semestral mostró un avance del 90% en la racionalización de este trámite, con proyección de completar el 100% en el próximo período académico, tras aplicación de encuesta de satisfacción para medir el impacto de las mejoras.

En cumplimiento del Acuerdo 000008 y con base en lo aprobado por el Consejo de Facultad en la sesión del 25 de abril de 2025 (Acta 018), se programaron y desarrollaron los segundos Encuentros Dialógicos y Formativos en las distintas sedes, seccionales y extensiones donde se ofertan programas de la Facultad.

El 8 de mayo de 2025, la Facultad de Ingeniería llevó a cabo su segundo Encuentro Dialógico y Formativo, con el objetivo de fortalecer la reflexión académica e institucional. La agenda incluyó temas estratégicos como el Plan Rectoral, procesos de acreditación, resultados de las pruebas SABER, bienestar universitario, identidad institucional, movilidad académica, actualización del reglamento estudiantil, modelo educativo y metodologías de aprendizaje.

A nivel específico de la facultad, se discutieron la misión y visión institucionales, la articulación con programas de posgrado, la organización del Simposio Internacional, las opciones de grado, la creación de nuevos programas académicos y proyectos de gestión del conocimiento. Cada programa académico desarrolló mesas de trabajo cuyas conclusiones quedaron registradas en actas, integrándose como evidencia para el CAC.

El panorama de participación de los programas fue el siguiente:

| ENCUENTRO DIALOGICO IPA-2025 / 08 MAYO FACULTAD DE INGENIERIA |                       |                    |               |                           |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------|---------------|---------------------------|
| UNIDAD                                                        | TOTAL,<br>ESTUDIANTES | TOTAL,<br>DOCENTES | INTERNACIONAL | TOTAL,<br>ADMINISTRATIVOS |
| INGENIERÍA DE SISTEMAS Y COMPUTACIÓN CHÍA                     | 189                   | 10                 | 0             | 2                         |
| INGENIERÍA INDUSTRIAL CHÍA                                    | 113                   | 3                  | 0             | 1                         |
| INGENIERÍA MECATRÓNICA CHÍA                                   | 40                    | 1                  | 0             | 2                         |
| INGENIERÍA DE SISTEMAS Y COMPUTACIÓN FACATATIVÁ               | 65                    | 4                  | 1             | 2                         |
| INGENIERÍA DE SOFTWARE SOACHA                                 | 124                   | 8                  | 0             | 1                         |
| INGENIERÍA INDUSTRIAL SOACHA                                  | 170                   | 12                 | 0             | 2                         |
| TECNOLOGÍA EN DESARROLLO DE SOFTWARE SOACHA                   | 2                     | 8                  | 0             | 1                         |
| INGENIERÍA DE SOFTWARE 2023 GIRARDOT                          | 105                   | 7                  | 0             | 2                         |
| INGENIERÍA DE SISTEMAS Y COMPUTACIÓN UBATÉ                    | 158                   | 10                 | 0             | 3                         |
| INGENIERÍA DE SISTEMAS Y COMPUTACIÓN FUSAGASUGÁ               | 370                   | 24                 | 1             | 6                         |
| INGENIERÍA ELECTRÓNICA FUSAGASUGÁ                             | 85                    | 15                 | 0             | 2                         |
| TOTAL                                                         | 1421                  | 102                | 2             | 24                        |

Ilustración 76 Participación Encuentro Dialógico IPA-2025 / 08 Mayo Facultad de Ingeniería



En 2025-I la **Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas** realizó dos encuentros dialógicos: el 4 de marzo (presencial, 85 asistentes) y el 7 de mayo (virtual, 47 asistentes), abordando temas administrativos y académicos. No se generaron planes de mejora. El indicador presenta un avance del 100%.

Desde la **Facultad de Ciencias de la Salud** se realizaron encuentros dialógicos y formativos en Enfermería y Psicología, alcanzando el 100 % de la meta de participación.

- Enfermería: Dos encuentros (65 y 60 estudiantes) con temas de gestión ambiental, autoevaluación, diagnósticos, trabajo de grado, convocatorias socioeconómicas, bienestar, fraccionamiento de matrícula y convenios docencia-servicio.
- Psicología: Dos encuentros (56 y 23 estudiantes) sobre registro calificado, unidad móvil, prácticas clínicas y ruta de acreditación de alta calidad.

En 2025-I, la Licenciatura en Ciencias Sociales de la **Facultad de Educación**, realizó encuentros dialógicos con alta participación estudiantil, orientados a detectar brechas y proponer mejoras en prácticas pedagógicas, salidas académicas, recursos tecnológicos, evaluación y permanencia.

Se elaboró un **plan de mejora alineado con el MEDIT**, que contempla:

- Capacitaciones en ArcGIS Pro y drones.
- Optimización del laboratorio y del geo visor.
- Estandarización de rúbricas y revisión del CAI Siglo XXI.
- Apoyos económicos para la permanencia estudiantil.
- Lineamientos sobre derechos de autor y coautoría.

En 2025-I, la Facultad de Ciencias del Deporte y la Educación Física, realizó encuentros dialógicos en programas como Licenciatura en Educación Física, Recreación y Deportes, con alta participación estudiantil (65 asistentes en la Licenciatura y cifras similares en otros programas).

Los encuentros abordaron:

- Temas institucionales: autoevaluación, acreditación, plataformas CMA-CAI, diagnósticos, unificación de facultades, oferta académica 2025-2.
- Temas de facultad: convocatorias socioeconómicas, salidas académicas, evaluación docente, diplomados, convenios con UNEY, ampliación de gestores.
- Temas de programa: simulacros Saber Pro, opciones de grado, convenios de prácticas, biblioteca y actividades extracurriculares.

Estrategia 27: Generar una Universidad emprendedora

Meta: Implementar el ecosistema de emprendimiento en la UCUNDINAMARCA

La Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables presentó un informe sobre los avances del CDEI, detallando resultados generales y por sede, seccional y extensión.

Durante el IPA 2025 se alistó la documentación de proyectos según la política de emprendimiento, corrigiendo esta política según observaciones del equipo asesor de la rectoría, y se espera la revisión de los acuerdos del Fondo de Emprendimiento y del CDEI.

### 3. OTROS LOGROS

#### **CENTRO ACADÉMICO DEPORTIVO (CAD)**

En concordancia con el Plan de Desarrollo Institucional 2024-2027 y el Modelo Educativo Digital Transmoderno (MEDIT), el **Centro Académico Deportivo (CAD)** fortaleció sus acciones estratégicas, generando un crecimiento sostenido en los ingresos y la mejora progresiva de sus escenarios deportivos. Estas iniciativas consolidan el compromiso institucional con la calidad educativa y el desarrollo integral de la comunidad académica.

Asimismo, se promovió la integración de la comunidad universitaria, administrativa, docente y empresarial a través de eventos deportivos, que posicionaron el concepto de **“Campo Multidimensional de Aprendizaje (CMA) de alta calidad Translocal”**. Dichas actividades favorecieron la inclusión, la innovación, la detección de talentos y el fortalecimiento de la relación universidad-entorno.

#### **Proyección del Club UCundinamarca**

El Club UCundinamarca continúa su expansión en disciplinas, categorías y horarios, alcanzando una participación activa de **436 niños**, bajo la orientación de entrenadores líderes que cumplen las metas establecidas por la Dirección del CAD.

#### **Desarrollo de Eventos y Programas Deportivos 2025**

Durante el primer semestre se dio inicio al cronograma de eventos, con proyección al segundo semestre, entre los que se destacan:

#### **Eventos Institucionales**

- XIII Carrera Atlética UCundinamarca 5K (30 de marzo): Promoción de estilos de vida saludables e impulso a la investigación interdisciplinaria en deporte, salud y tecnología.
- III Copa UCundinamarca de Fútbol: Espacio de formación en valores como disciplina, integración y trabajo en equipo.
- Día Mundial de la Actividad Física 2025: Incentivo a la adopción de hábitos saludables y fortalecimiento de lazos sociales.

#### **Programas Innovadores**

- Estilo de Vida Saludable Transhumano: Estrategia de transformación personal que integra cuerpo, mente y espíritu, midiendo el impacto de la actividad física en el bienestar integral.

#### **Desarrollo Competitivo Estratégico**

- Primera C – Club Deportivo UCundinamarca: Iniciativa que fortalece el fútbol universitario y regional, con miras a consolidar la participación en divisiones profesionales del fútbol colombiano.

## Competencias Especializadas

- V Copa Tennis de Campo UCundinamarca CAD (14 y 15 de junio): Evento de proyección nacional, que fomenta la integración social, el desarrollo físico y la formación de valores en un entorno inclusivo.

## Mejoramiento de Escenarios Deportivos

En 2025 se culminó la **obra de mantenimiento y adecuación del Patinódromo** bajo el contrato F-OCO-2012024, cumpliendo estándares técnicos y reglamentarios. Este escenario se consolida como:

- Fuente de ingresos mediante la comercialización de servicios deportivos.
- Recurso estratégico de formación para deportistas, estudiantes y la comunidad universitaria.
- Activo clave para el desarrollo deportivo y social de la región.
- En síntesis, el CAD avanza en la consolidación de un modelo deportivo integral que articula educación, inclusión y competitividad, potenciando tanto la proyección institucional como el desarrollo de la comunidad universitaria y regional.



*Ilustración 77 Culminación Obra de Mantenimiento y Adecuación del Patinódromo*

## Firma de Convenios y Contratos – Vigencia 2025

Durante la vigencia 2025, la Universidad de Cundinamarca consolidó importantes alianzas estratégicas que reflejan su compromiso con el **bienestar institucional, la integración social y el fortalecimiento regional** a través del deporte y la actividad física como herramientas de desarrollo y transformación.

Contrato N.º COI.PCCNTR.7852976

**Objeto:** Prestación de servicios para el desarrollo de actividades deportivas dirigidas a funcionarios y su núcleo familiar, en el marco del **Plan de Bienestar y Estímulos del Centro Agroecológico y Empresarial de Fusagasugá – Regional Cundinamarca**.

### Propósitos:

- Fortalecer el bienestar institucional.
- Promover estilos de vida saludables.
- Impulsar la integración familiar.
- Reforzar el sentido de pertenencia de los servidores públicos.

### Convenio Interadministrativo con el Ministerio del Deporte

**Fecha de firma:** 21 de mayo de 2025.

Este convenio consolida la articulación interinstitucional entre la Universidad de Cundinamarca y el Ministerio del Deporte, orientada a promover el desarrollo integral mediante el deporte, la recreación y la actividad física.

### Impacto esperado:

- Beneficio directo para la comunidad académica, administrativa y estudiantil.
- Proyección de acciones estratégicas para el desarrollo regional en el Sumapaz.
- Generación de nuevas oportunidades y programas con impacto social y deportivo.

**En síntesis:** Estas alianzas fortalecen la misión institucional, potenciando el deporte como motor de bienestar, cohesión social y transformación regional.



Ilustración 78 Convenio Interadministrativo con el Ministerio del Deporte

### Compromiso Social del Centro Académico Deportivo (CAD)

El Centro Académico Deportivo (CAD) reafirmó su compromiso social mediante iniciativas que promovieron la actividad física como herramienta de bienestar, inclusión y desarrollo integral:

- **Actividad Física para la Gente:** Programa dirigido a adultos mayores de 50 años, alineado con los ejes del Modelo Educativo Digital Transmoderno (MEDIT). Favoreció el bienestar físico, social y emocional a través de actividades deportivas adaptadas a sus necesidades.

- **Programa de Diversidad Funcional:** Orientado a personas con discapacidad, utilizó la natación como herramienta terapéutica, contribuyendo a la mejora de la condición física, el estado emocional y la calidad de vida de los participantes.



Ilustración 79 Compromiso Social del Centro Académico Deportivo (CAD)

## OFICINA ADMISIONES Y REGISTRO

Con el uso de la herramienta SIPOC se identificaron oportunidades de reingeniería y optimización de procesos, lo que permitió eliminar tareas sin valor agregado y mejorar el uso de recursos, la mano de obra y los tiempos de ejecución.

Como resultado, se actualizó el procedimiento MARP03 Matrícula Académica, incorporando la figura de estudiante opcional y ajustando sus requisitos y condiciones. Para esta modalidad, se estableció que la Oficina de Admisiones y Registro realizara la matrícula de núcleos temáticos, diagnósticos y cursos nivelatorios, de acuerdo con los cupos disponibles y las liquidaciones pagadas, en articulación con el procedimiento MARP02 Inscripción y Selección de Aspirantes.

De igual forma, se actualizó el procedimiento MARP05 Novedades Académicas, incorporando la posibilidad de realizar el cargue de notas y calificaciones fuera de los tiempos establecidos en el aplicativo Academusoft, siempre en coherencia con el Calendario Académico.

Estas mejoras, fundamentadas en las oportunidades identificadas mediante la herramienta SIPOC, permitieron establecer ajustes pertinentes orientados a la mejora continua de los procesos en la Oficina de Admisiones y Registro, optimizando así la gestión y el servicio a la comunidad universitaria (académicos, administrativos y estudiantes).



## OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES

Durante el segundo trimestre, la **Oficina Asesora de Comunicaciones** dio continuidad a la implementación de su **estrategia omnicanal**, dirigida al público interno y externo, obteniendo resultados significativos.

### Campaña de Inscripciones

- **Estrategia orgánica:** Se realizaron **244 publicaciones en redes sociales en seis semanas**, promoviendo la oferta de programas de pregrado y logrando una amplia visibilidad orgánica.
- **Estrategia paga:** En alianza con la agencia Somos Medios, se ejecutaron anuncios en **TikTok, Facebook y Google Ads**, generando **1.366 leads** (clientes potenciales). Estos fueron remitidos a la **Jefatura de Admisiones** para su gestión a través de las coordinaciones de facultad.
- **Publicidad en espacios estratégicos:** Se desplegaron acciones en **estaciones de TransMilenio** (Portal Norte, Portal Suba, Portal Sur y Portal 80) y en los centros comerciales **Mercurio y Ventura de Soacha**, alcanzando aproximadamente **800.000 transeúntes** en Bogotá, según datos del contratista.

### Difusión de Bienestar Universitario

- Se realizaron **120 publicaciones** en redes sociales oficiales y fanpages de las sedes, ampliando el alcance de los servicios y convocatorias de Bienestar Universitario.

### Comunicación Interna

- Se fortaleció el **boletín interno**, con incremento en la tasa de apertura y participación de los administrativos y Gestores del Conocimiento. Este canal se consolidó como herramienta clave de información sobre los procesos internos y de interacción con el público objetivo.

La estrategia de comunicaciones del segundo trimestre potenció la visibilidad institucional, fortaleció la captación de estudiantes y consolidó los canales internos, contribuyendo a la integración de la comunidad universitaria y al posicionamiento de la Universidad de Cundinamarca.

## OFICINA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

En cumplimiento de su compromiso con el **fortalecimiento de la atención al ciudadano** y la **optimización de los canales de comunicación** con sus grupos de interés, la Universidad de Cundinamarca implementó la herramienta tecnológica de atención automatizada **Chatbot Ucundinamarca**. Esta solución digital brinda respuestas inmediatas y orienta a los usuarios en consultas relacionadas con trámites, servicios, procesos institucionales y asuntos académicos o administrativos.

### Evaluación y Análisis de Funcionamiento

Con el fin de garantizar la efectividad de la herramienta, se realizó un **análisis exploratorio** de la base de datos generada a partir de las interacciones con los usuarios. Este trabajo, desarrollado en articulación con la **Oficina de Atención al Ciudadano**, permitió:

- Revisar y clasificar las consultas registradas.
- Identificar patrones de comportamiento de los usuarios.
- Determinar los temas más recurrentes en la atención.

## Resultados y Avances

El análisis integral del **Chatbot Ucundinamarca**, complementado con la recopilación sistemática de datos y registros fotográficos, evidenció:

- **Mayor eficiencia y trazabilidad** en los procesos de atención al ciudadano.
- **Agilidad en las respuestas** a las inquietudes más frecuentes.
- **Canalización oportuna** de solicitudes hacia asesores en los casos que lo requieren.
- **Transparencia en la gestión**, gracias al respaldo fotográfico de actividades.
- **Identificación de tendencias y necesidades recurrentes**, lo que facilita la toma de decisiones basadas en evidencia.

**Síntesis ejecutiva:** La implementación del Chatbot Ucundinamarca se consolidó como una herramienta estratégica para mejorar la atención al ciudadano, optimizar recursos y fortalecer la cultura de mejora continua, garantizando un servicio más cercano, eficiente y confiable.

## SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL

En el segundo trimestre de 2025, la Universidad de Cundinamarca conmemoró el **Día Mundial del Medio Ambiente** de manera simultánea en todas sus unidades regionales, alcanzando una amplia participación y consolidando una sólida articulación interinstitucional.

La jornada integró a estudiantes de diferentes facultades, funcionarios administrativos y académicos, instituciones educativas vecinas, empresas de servicios públicos, fundaciones ambientales y miembros de la comunidad, alrededor del objetivo común de **fortalecer la conciencia ambiental y la sostenibilidad**.

### Actividad Central: Primer Plogging Institucional

El evento tuvo como eje central el **primer Plogging institucional**, una estrategia innovadora que combina la actividad física con la recolección de residuos en espacios públicos.

- Fomentó **hábitos saludables y colaborativos**.
- Sensibilizó sobre la **recuperación y preservación de espacios naturales**.
- Promovió la **correcta clasificación y disposición de residuos**.
- Logró la recolección de cantidades significativas de desechos, evidenciando el impacto ambiental y la necesidad de fortalecer la educación ambiental en todos los niveles.

Con esta jornada, la Universidad de Cundinamarca reafirmó su compromiso con la **sostenibilidad, la educación ambiental y la participación comunitaria**, integrando la actividad académica, administrativa y social en torno a la protección del medio ambiente.

### **LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS ESPECIALES Y RELACIONES**

En el marco de los acercamientos interinstitucionales y considerando el alto porcentaje de posible suscripción identificado, se presentaron diversas propuestas, entre las cuales se resalta la siguiente:

Se realizó un alcance a la propuesta presentada en el primer trimestre a la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC), con el propósito de ajustarla frente a la aparición de una nueva institución competidora. La nueva propuesta incluyó condiciones económicas más competitivas y destacó beneficios adicionales de la Universidad de Cundinamarca, buscando generar un mayor interés por parte de la SIC hacia el alma mater.

No obstante, el 27 de marzo de 2025, la Universidad recibió comunicación oficial de la SIC, en la que se informó la decisión de no continuar con la UCundinamarca, optando en su lugar por avanzar con otra institución de educación superior.

## CONCLUSIÓN

Durante el primer semestre de 2025, la Universidad de Cundinamarca avanzó de manera significativa en la alineación de su gestión institucional con el Plan de Desarrollo Institucional 2024-2027 “Campo Multidimensional de Aprendizaje (CMA) de alta calidad Translocal, más allá de la Universidad Tradicional”. Este esfuerzo permitió articular de forma efectiva los planes de acción de los 42 procesos institucionales, garantizando el adecuado funcionamiento y fortalecimiento de la institución.

Cada dependencia formuló y ejecutó su respectivo plan de acción, logrando mantener activos 41 planes durante el periodo, con la culminación satisfactoria de 376 tareas y el traslado de 11 tareas al siguiente trimestre para asegurar su continuidad y mejora. Todas estas acciones fueron supervisadas por la alta dirección (Secretaría General, Vicerrectoría Académica y Vicerrectoría Administrativa y Financiera), alcanzando un nivel de cumplimiento del 94,3% en el segundo trimestre y un avance acumulado del 48,5% respecto al total proyectado para 2025.

Finalmente, se resalta el progreso en la transición al sistema LIDERATI, herramienta estratégica que fortalecerá la gestión, el seguimiento y la transparencia del Plan de Desarrollo Institucional. Su implementación representa un paso decisivo hacia una administración más eficiente y una rendición de cuentas más eficaz, reafirmando el compromiso de la Universidad de Cundinamarca con la excelencia académica y el desarrollo sostenible de su comunidad universitaria.







Universidad de  
**CUNDINAMARCA**