



**UDECA**

UNIVERSIDAD DE  
CUNDINAMARCA

# INFORME DE AVANCE PLAN DE ACCIÓN- TERCER TRIMESTRE 2023

SEPTIEMBRE 2023

DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL.



**UDEC**  
UNIVERSIDAD DE  
CUNDINAMARCA

**PLAN DE  
DESARROLLO**  
2020-2023

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA

**TRANSLOCAL  
TRANSMODERNA**

TRANSLOCAL  
TRANSMODERNA



## **CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO**

Erika Elizabeth Sabogal Castro  
Presidenta del Consejo Superior  
Delegada del Gobernador de Cundinamarca

Gloria Marcela Peñaloza Rojas  
Delegada del presidente de la República

Edgar Hernán Rodríguez Ariza  
Delegado del Ministerio de Educación Nacional

Miguel Alejandro Flechas Montaña  
Representante de las directivas académicas

Odair Triana Calderón  
Representante de los docentes

Mario Fernando Ortiz Almanza  
Representante de los graduados

Juliana Acevedo Acevedo  
Representante de los estudiantes

Edgar Armando Rincón Cerón  
Representante del sector productivo

Olga Lucía Díaz Villamizar  
Representante de los exrectores

Adriano Muñoz Barrera  
Rector

Isabel Quintero Uribe  
Secretaria Técnica



**UDEC**  
UNIVERSIDAD DE  
CUNDINAMARCA

## **DIRECTIVOS**

Rector

Adriano Muñoz Barrera

Secretaria General

Isabel Quintero Uribe

Vicerrector Académico

Víctor Hugo Londoño Aguirre

Vicerrectora Administrativa y Financiera

Myriam Lucía Sánchez Gutiérrez

## **DECANOS DE FACULTAD**

Decano Facultad Ingeniería

Javier Hernando Gracia Gil

Decana Facultad de Ciencias

Agropecuarias

Jhon Alexander Moreno Sandoval

Decano Facultad de Ciencias del

Deporte y Educación Física

Luis Rafael Hutchison Salazar

Decana Facultad de Educación

Adney Satty Ramírez Rincón

Decano Facultad de Ciencias

Administrativas,

Económicas y Contables

Miguel Alejandro Flechas Montaña

Decana F.A Facultad de Ciencias Sociales,

Humanidades y Ciencias Políticas

Adney Satty Ramírez Rincón

Decana Facultad de Ciencias de la Salud

María Nancy Garzón Soche

## **DIRECTORES DE SECCIONALES Y EXTENSIONES**

Director Administrativo Seccional Girardot

Miguel Ángel Ávila Díaz

Directora Administrativo Seccional Ubaté

Johanna Andrea Gil Palacios

Director Administrativo Extensión Chía

Carlos Augusto Trujillo Padilla

Director Administrativo Extensión

Facatativá

Oswaldo Vanegas Flórez

Director Administrativo Extensión Soacha

Jesús Enrique Pabón Quintero

Director F.A Administrativo Extensión

Zipaquirá

Carlos Augusto Trujillo Padilla

## **DIRECTORES Y JEFES DE OFICINA**

Directora de Planeación Institucional  
Adriana Asención Torres Espitia

Directora de Proyectos Especiales y  
Relaciones Interinstitucionales  
Ruth Patricia Rico Rico

Directora Control Interno  
Carolina Gómez Fontecha

Director de Control Disciplinario  
Carlos Humberto Díaz Balaguera

Directora Jurídica  
Jheny Lucia Cardona Ricard

Director de Sistemas y Tecnología  
Daniel Andrés Rocha Ramírez

Directora de Interacción Universitaria  
Ena Patricia Gil Beliido

Directora de Autoevaluación y  
Acreditación  
Claudia Urazán Penagos

Directora de Bienestar Universitario  
María Margarita Moya González

Director de Investigación Universitaria  
Olga Marina García Norato

Directora de Posgrados  
Sandra Patricia Varela Londoño

Directora de Talento Humano  
Luz Etelvina Lozano Soto

Director de Bienes y Servicios  
Ricardo Andrés Jiménez Nieto

Directora Financiera  
Catherine Ninoska Guevara

Oficina de Admisiones y Registro  
Diana Milena Rey Gutiérrez

Oficina Asesora de Comunicaciones  
Carolina Melo Rodríguez

Oficina de Archivo y Correspondencia F.A  
Isabel Quintero Uribe

Jefe Unidad de Apoyo Académico  
María de los Ángeles Franco Ortiz

Jefe Oficina de Educación Virtual y a  
Distancia  
Jorge Alfredo Mayorga Cárdenas

Jefe Oficina de Desarrollo Académico  
Liliana Milena Castro Bastidas

Jefe de Almacén  
Jonny Belisario Rincón López

Jefe de la Oficina de Compras  
Katerine Viviana García Orjuela

Jefe de Recursos Físicos y Servicios  
Generales  
Paola Andrea Ramirez Suaza

Jefe de Presupuesto  
Nelly Pilar Ubaque Gutiérrez

Tesorera General  
Sandra Yaneth Chivará Palacios

Jefe de Contabilidad  
Adriana del Carmen Morales Funez

Sistema Integrado de Gestión de Calidad  
Jaime Elder Acosta Ramírez

Sistema de Gestión de Seguridad de la  
Información  
Maria del Pilar Delgado Rodríguez

Sistema Gestión Ambiental  
Sandra Milena León García

Sistema de Seguridad y Salud en el trabajo  
Olga Lucia Perrilla Salamanca

## **PLANEACIÓN INSTITUCIONAL**

Adriana Asención Torres Espitia  
Directora

Luz Helena Cárdenas Vélez  
Secretaría Ejecutiva

Jesica Paola Forero Giraldo  
Directora Profesional de Área

Camilo Ortiz Gracia  
Profesional

Edwin Sneider Escobar Ortiz  
Gestor de Planeación Institucional

Olga Lucia López Obando  
Gestora de Planeación Institucional

Diana Milena Sanabria Castillo  
Gestora de Planeación Institucional

Paola Andrea Naranjo Peñaloza  
Gestora de Planeación Institucional

Lina María López Roa  
Gestora de Planeación Institucional

Yorleyn Dayanna Torres Cristancho  
Gestora de Planeación Institucional

Martha Catalina Rubio Vásquez  
Gestora de Planeación Institucional

John Edison Cañar Chicangana  
Gestor de Planeación Institucional

Angie Paola Mora Abril  
Gestora de Planeación Institucional

Tatiana Méndez Díaz  
Gestora de Planeación Institucional

Maria Alejandra Perez Diaz  
Gestora de Planeación Institucional

## Contenido

Presentación .....	5
.....	6
<b>I Parte. Avance general del Plan de Acción .....</b>	<b>6</b>
1. Avance esperado por trimestres .....	7
2. Metodología de Seguimiento .....	7
3. Estructura del Plan de Acción 2023 en la UdeC .....	9
4. Avance General del Plan de Acción III Trimestre .....	10
5. Avance general por Frentes estratégicos .....	12
6. Avance general por estrategias .....	14
7. Avance por dependencias líder .....	17
8. Avance real – Avance esperado I, II y III trimestre 2023 .....	17
10. Avance Plan de Desarrollo 2020 – 2023 .....	20
<b>II Parte. Informe específico de tareas .....</b>	<b>21</b>
<b>Frente 1. Campo Multidimensional de Aprendizaje (CMA) .....</b>	<b>22</b>
1. Autoevaluación y acreditación .....	23
2. Campo multidimensional de aprendizaje (CMA) Institucional, organizativo y digital 24	
3. Campos de Aprendizaje Cultural .....	25
4. Campos de Aprendizaje Disciplinar .....	28
5. La familia como parte de los campos de aprendizaje .....	31
6. Profesor gestor del conocimiento .....	32
7. Observatorio de graduados .....	34
8. El currículo como dispositivo pedagógico .....	42
9. El currículo como dispositivo pedagógico .....	44
<b>Frente 2. Misión trascendente .....</b>	<b>45</b>
10. Campo de Aprendizaje Institucional (CAI) .....	46
11. Observancia de normas y expedición estatuto estudiantil .....	49
12. Ciencia, Tecnología e Innovación (CTel) .....	49
13. Producción de nuevo conocimiento .....	56
14. Editorial Ucundinamarca .....	60
15. Interacción Social Universitaria (ISU) .....	63
16. Resignificación curricular .....	72
17. Oferta nueva de programas de pregrado .....	74

18.	Oferta nueva de programas de posgrado (virtual).....	76
<b>Frente 3. Cultura Translocal Transmoderna .....</b>		<b>78</b>
19.	Proyecto Educativo Institucional (PEI) .....	79
20.	Campos de Aprendizaje Cultural (CAC).....	79
21.	Autorregulación, observancia de las normas, reglas, principios, valores e instituciones. Derechos y deberes, no solamente desde el punto de vista de lo que espero que me den, sino de lo que apporto .....	85
22.	Convivencia y valores democráticos: compromiso, construcción, diálogo, consenso y armonía.....	86
23.	Comunicación, lenguaje y símbolos asertivos y positivos. ....	86
24.	Generar y consolidar una comunidad de aprendizaje .....	90
<b>Frente 4. Bienestar Universitario constitutivo de la vida y la libertad .....</b>		<b>91</b>
25.	Implementación de la política de inclusión y equidad.....	92
26.	MEDIT a un clic.....	101
27.	Convivencia y clima organizacional .....	107
28.	Seguimiento a los programas de Bienestar Universitario, con el fin de fortalecer la calidad y aumentar la cobertura.....	107
29.	Implementación de la política y del modelo de Bienestar Universitario .....	108
30.	Promover el intercambio de saberes (cultura translocal) .....	109
31.	Entornos de trabajo saludable .....	109
32.	Generar acciones formativas dirigidas a la comunidad universitaria que promuevan la participación en campañas de salud .....	112
33.	Vinculación con entes regionales .....	113
34.	Promover el sentido de pertenencia de la identidad, los valores, las costumbres y las manifestaciones tradicionales en el aprendizaje cultural .....	114
35.	Articular los campos de aprendizaje .....	114
<b>Frente 5. Diálogo transfronterizo .....</b>		<b>115</b>
36.	Diálogo desde nuestras provincias con el mundo y Latinoamérica, mediante las funciones misionales de la UCundinamarca .....	116
37.	Diálogo de saberes promoviendo un espacio curricular común como el Campo Multidimensional de Aprendizaje del MEDIT .....	119
38.	Promover e incentivar el multilingüismo y la transculturalidad a través de Campos de Aprendizaje del MEDIT .....	121

39.	Promover la formación de ciudadanos del mundo a través de programas de movilidad académica y participación en alianzas y redes de conocimiento privilegiando a Latinoamérica .....	121
40.	Implementación y evaluación de la política Dialogando con el Mundo.....	123
41.	Promover e incentivar el multilingüismo y la transculturalidad a través de los Campos de Aprendizaje del MEDIT .....	124
	.....	125
<b>Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón .....</b>		<b>125</b>
42.	Implementar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).....	126
43.	Posicionamiento y visibilidad de la Ucundinamarca.....	136
44.	Trabajo en equipo y liderazgo promovido por la sede, las seccionales y extensiones .....	153
45.	Certificación de los Sistemas de Gestión e integración .....	154
46.	Reingeniería de procesos.....	158
47.	Ruta de la Felicidad, el bienestar y la calidad del talento humano .....	162
48.	Convocatorias docentes de planta.....	162
49.	Transformación y cultura digital para soportar los procesos académicos y administrativos .....	162
50.	Gobierno digital y seguridad de la información .....	164
51.	Desarrollo físico, mejoramiento de la infraestructura, modernización y adecuación de laboratorios.....	172
52.	Responsabilidad social, ancestral y ambiental - Expectativas y contextos locales y regionales.....	176
53.	Aseguramiento integral de espacios académicos.....	181
54.	Plan de Recursos Educativos.....	182
55.	Instituto de Posgrados (virtual) .....	188
56.	Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especiales.....	188
57.	Austeridad y racionalización del gasto.....	189
<b>Tareas Incumplidas .....</b>		<b>190</b>

## **Glosario**

**CADIS:** Campo de Aprendizaje Disciplinar

**PAD:** Plan de Aprendizaje Digital

**CAC:** Campos de Aprendizaje Cultural

**EFAD:** Escuela de Formación y Aprendizaje Docente

**MEDIT:** Modelo Educativo Digital Transmoderno

**CAI:** Campo de Aprendizaje Institucional

**CAM:** Campo Multidisciplinar de Aprendizaje

**Ctel:** Ciencia Tecnología e Innovación

**CITGO:** Centro de Innovación, Tecnología y Gestión Organizacional

**CROFB:** Centro Regional Orlando Fals Borda

**CEAA:** Centros de estudio Agroambientales

**CIT:** Centro de Innovación Tecnológico

**ISU:** Interacción Social Universitaria

**RSU:** Responsabilidad Social Universitaria.

**CTO:** Contrato tiempo completo

**MEN:** Ministerio de Educación Nacional.

**REA:** Resultados esperados de Aprendizaje

**CMA:** Campo Multidimensional de Aprendizaje.

# Presentación

*En el marco de cumplimiento del Plan de Desarrollo 2020 – 2023 “UCundinamarca Translocal Transmoderna” se da lugar a la planeación estratégica para su avance de manera anual. Por lo tanto, el presente informe refleja el alcance que se ha obtenido a través del Plan de Acción 2023 durante el tercer trimestre de la vigencia acorde al seguimiento realizado.*

*La trazabilidad de seguimiento se efectúa con el uso de la herramienta “Planes” y gracias a los atributos que permite la misma; se cuenta con una cultura de registro y cumplimiento por parte de las dependencias con el fin de llevar a cabo los controles y reportes necesarios para asegurar el alcance de los objetivos y metas trazadas durante el año.*

*En este sentido, el presente documento muestra inicialmente información general sobre el plan de acción conforme al reporte suministrado por la herramienta, respecto a los resultados de avance esperados trimestralmente, la metodología de seguimiento que se aplicó, la estructura del plan y estado de cumplimiento según los ajustes y actualizaciones adaptadas para facilitar su uso y validación, categorización de las tareas, metodología de seguimiento y avance por dependencias líderes, responsables, frentes y estrategias.*

*Finalmente, se da lugar a un análisis de las 396 tareas equivalentes a 1222 puntos realizados durante el segundo trimestre y que equivalen a un porcentaje de cumplimiento de 87%, gracias al trabajo en quipo y compromiso de cada una de las dependencias en búsqueda de mejora continua para la Universidad de Cundinamarca.*

**Oficina de Planeación Intitucional**  
**Septiembre de 2023**

# PLAN DE DESARROLLO

## 2020-2023

**I Parte. Avance general del Plan de  
Acción**

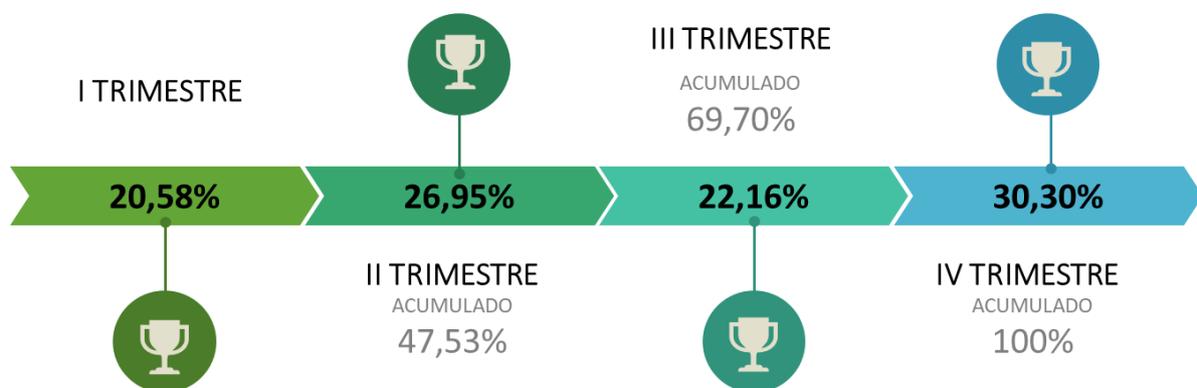
Julio a septiembre de 2023

**UNIVERSIDAD DE  
CUNDINAMARCA  
TRANSLOCAL  
TRANSMODERNA**

# AVANCE DEL PLAN DE ACCIÓN 3 TRIMESTRE 2023

## 1. Avance esperado por trimestres

Ilustración 1. Meta de avance por trimestres Plan de Acción 2023



## 2. Metodología de Seguimiento

Para verificar el cumplimiento de las tareas y metas trazadas en el Plan de Acción 2023, se llevó a cabo la siguiente metodología de seguimiento:

- 1. Revisión inicial:** conforme a la consolidación de metas proyectadas en el Plan de Desarrollo para la vigencia 2023, se realizó la revisión de actividades que se planificarían con cada una de las dependencias validando éstas en un número de tareas correspondientes a su alcance satisfactorio.
- 2. Parametrización:** Una vez se cuenta con el Plan de Acción 2023 consolidado, se realiza el cargue masivo del mismo en el aplicativo Planes a fin de iniciar el seguimiento, ejecución y reporte de las actividades programadas. La parametrización que se realiza, para esta vigencia cuenta con una serie de modificaciones y actualizaciones en pro del progreso continuo en el sentido de lograr una mejor estructura y comprensión en su consulta.
- 3. Capacitación:** el 7 de marzo del 2023 se dio lugar a espacios de capacitación a los usuarios nuevos y fortalecimiento a los antiguos para dar a conocer la herramienta y paso a paso para el manejo de esta. De igual manera, se compartieron 2 guías en formato pdf, que permiten la ruta para el reporte de

tareas, y acceso a consultas que permite el aplicativo en los roles como usuario

- 4. Acompañamiento:** posterior a las capacitaciones se brindaron espacios a los responsables del cumplimiento al Plan de Acción con el fin de resolver dudas en torno a las tareas y dificultades con la plataforma como restablecimiento de credenciales de acceso y similares.

#### **5. Seguimiento:**

**Primer trimestre:** Hasta el 31 de marzo de 2023, se dio fecha límite para el reporte de acciones. En seguida se lleva a cabo la etapa de revisión y aprobación por parte de los líderes de procesos hasta el 11 de abril. Finalmente, se llevaron a cabo los acompañamientos del 17 al 28 de abril para verificación de tareas aprobadas y no aprobadas, justificación y subsanación si es el caso de las tareas no aprobadas.

**Segundo trimestre:** Hasta el 30 de junio de 2023, se dio fecha límite para el reporte de acciones. En seguida se lleva a cabo la etapa de revisión y aprobación por parte de los líderes de procesos hasta el 11 de julio. Finalmente, se llevaron a cabo los acompañamientos del 12 al 19 de julio para verificación de tareas aprobadas y no aprobadas, justificación y subsanación si es el caso de las tareas no aprobadas.

**Tercer trimestre:** Hasta el 30 de septiembre de 2023, se dio fecha límite para el reporte de acciones. En seguida se lleva a cabo la etapa de revisión y aprobación por parte de los líderes de procesos hasta el 10 de octubre. Finalmente, se llevaron a cabo los acompañamientos del 11 al 20 de octubre para verificación de tareas aprobadas y no aprobadas, justificación y subsanación si es el caso de las tareas no aprobadas.

- 6. Consolidación:** una vez se culmina el reporte y aprobación de acciones, se consolida la información para establecer avances y análisis respecto al Plan de Acción a fin de elaborar el informe general y específico. Lo anterior para ser entregado, aprobado y socializado a los líderes de proceso, Comité de Gestión de Desempeño, Comité SAC.

Ilustración 2. Metodología para el seguimiento de Plan de Acción



### 3. Estructura del Plan de Acción 2023 en la UdeC

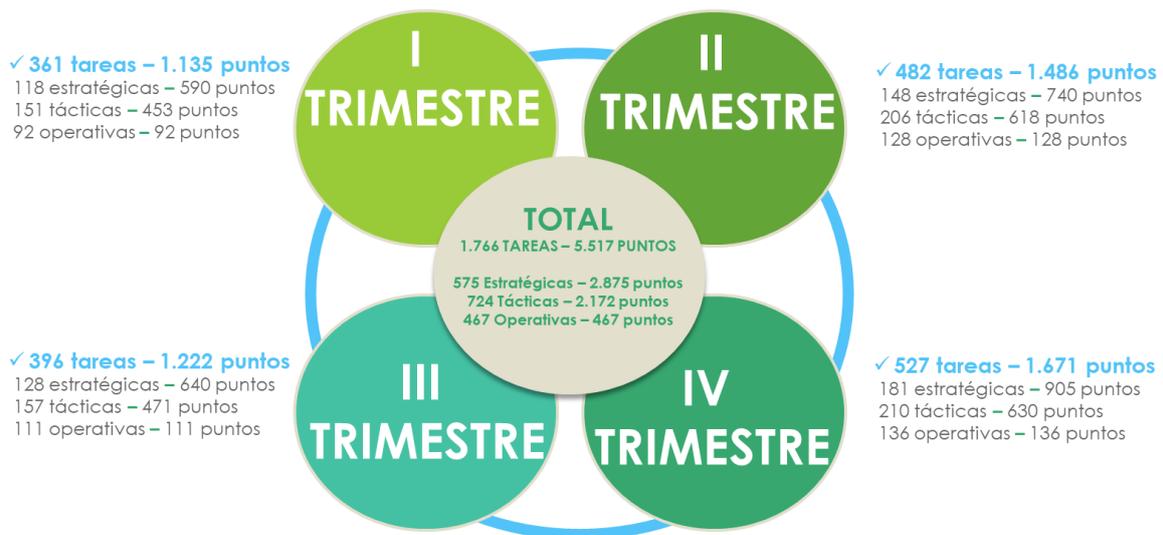
El Plan de Acción comprende una serie de metas que para su alcance se desglosan en tareas de cumplimiento trimestral; según el nivel estratégico de cada tarea, se han categorizado puntuado de manera específica conforme a los siguientes criterios:



De esta manera, se logra una ponderación de cumplimiento conforme a la categorización de las tareas planificadas, entendiendo que las estratégicas tienen mayor impacto y es descendente en las tácticas y operativas respectivamente. Atendiendo la planificación realizada por las dependencias responsables de la ejecución del Plan de Acción, se proyectaron 1.766 tareas por ejecutar durante el año

2023, donde 575 tareas son estratégicas (5 puntos por tarea), 724 son tácticas (3 puntos por tarea) y 467 son operativas (1 punto por tarea). Cabe resaltar que para el tercer trimestre se realizaron ajustes a la estructura del Plan de Acción, con base en las solicitudes realizadas por parte de los procesos responsables las cuales contaron con la aprobación por parte de las dependencias líderes a las cuales se encuentran adscritos (Vicerrectoría Administrativa y Financiera, Vicerrectoría Académica y Secretaria General), de esta manera se realizaron correcciones, cambio de fechas para el oportuno cumplimiento, y actualización en la descripción de tareas.

*Ilustración 3. Estructura del Plan de Acción 2023 UdeC*

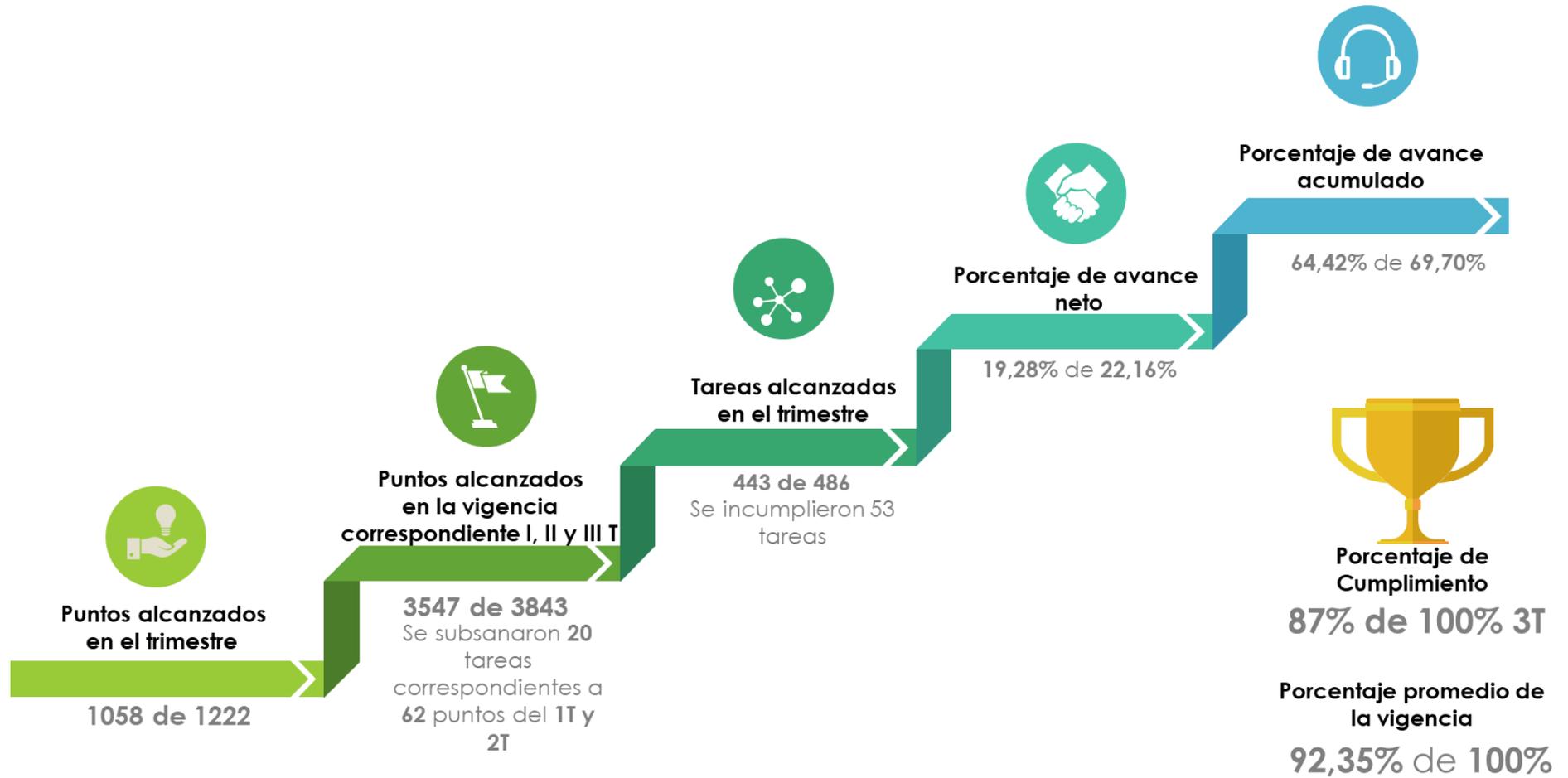


#### 4. Avance General del Plan de Acción III Trimestre

Para determinar el avance esperado, se tienen en cuenta los puntos logrados para cada trimestre sobre el número total de los puntos planeados.

En concordancia con la estructura del Plan, de manera general para el tercer trimestre existe un comportamiento de cumplimiento de 86,99% y un avance neto real de 19,28% lo que implica que el avance ponderado real con corte a tercer trimestre es de 64,42%. Esta última cifra obedece a la suma entre el avance real alcanzado del primer, segundo y trimestre; con el avance real alcanzado del tercer trimestre y las tareas incumplidas del primer trimestre y segundo trimestre que se subsanaron en este tercer periodo, las cuales representan el 1,12%.

Ilustración 4. Avance general 3 trimestre



## 5. Avance general por Frentes estratégicos

De conformidad con los frentes estratégicos propuestos a través del Plan de Desarrollo Institucional 2020 -2023 en la siguiente ilustración se evidencia el porcentaje de avance de cada uno para el I, II y III trimestre de la vigencia 2023. Así mismo, se obtiene el porcentaje de participación por cada frente estratégico a partir del cumplimiento de las tareas teniendo en cuenta el número de puntos que conforma el frente.

Con base en el análisis de datos en la gráfica se evidencia que, de los seis frentes estratégicos, el frente con mayor avance es el 4. Bienestar Universitario Constitutivo de la vida y la libertad con el 70,16% de avance general, mientras los demás frentes alcanzan en promedio de avance del 65%.

Ilustración 5. Avance 3 trimestre por Frentes Estratégicos

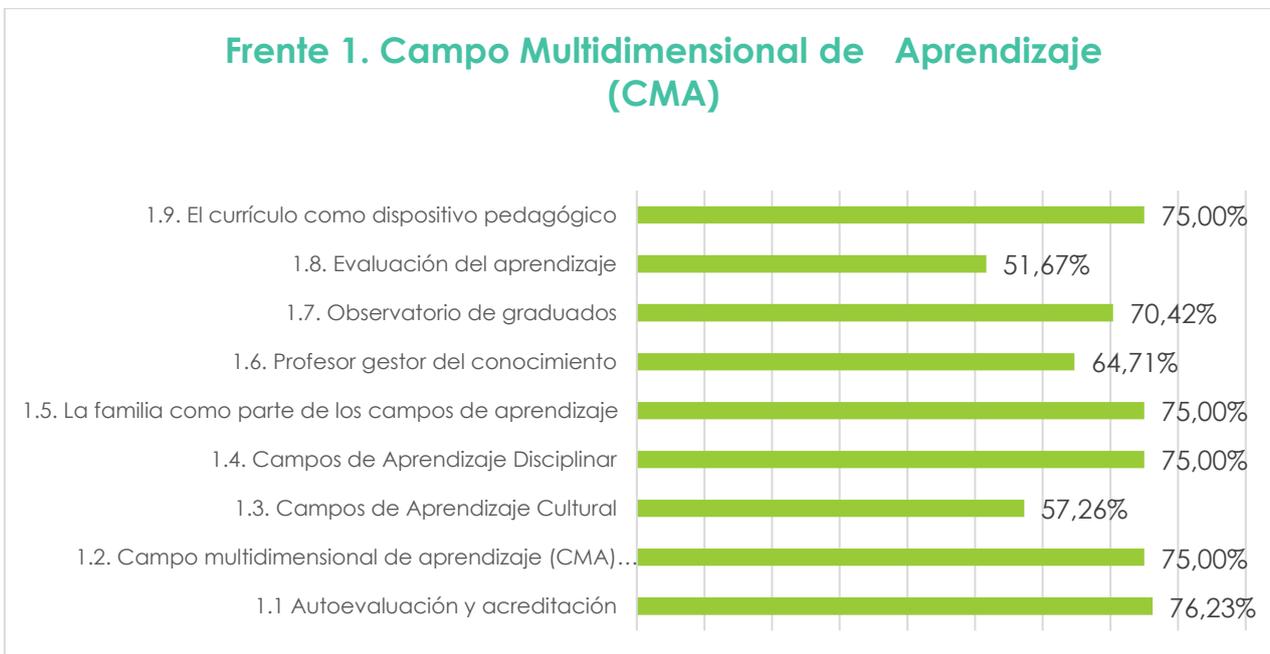
Nombre	Frente	Avance / puntos	Participación/ puntos
Campo multidimensional de aprendizaje CMA	1	68,40%	13,88%
Misión Trascendente	2	63,61%	17,18%
Cultura Traslocal Transmoderna	3	63,23%	5,27%
Bienestar Universitario constitutivo de la vida y la libertad	4	70,16%	8,17%
Diálogo transfronterizo	5	55,27%	6,35%
Organización Universitaria inteligente con alma y corazón	6	65,35%	49,14%

## 6. Avance general por estrategias

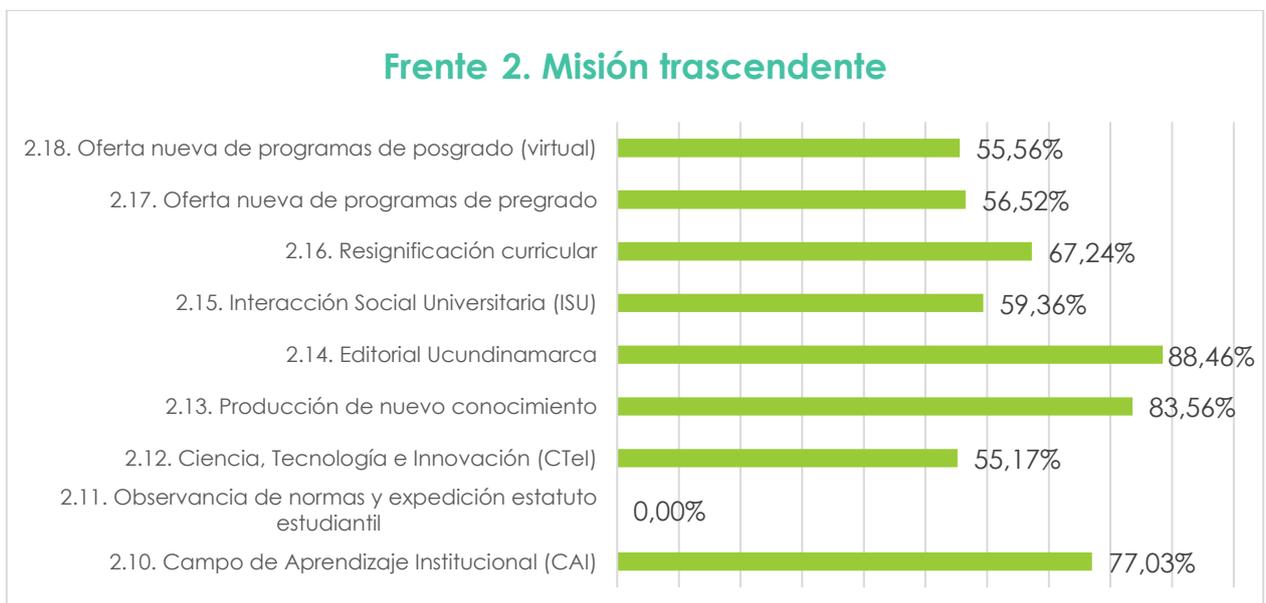
El avance por estrategias establecidas en el Plan de Acción, da lugar a la conformación de cada uno de los frentes estratégicos.

Por lo anterior, se muestra el avance por cada una de las estrategias correspondientes al I, II y III trimestre de la vigencia 2023, en algunos casos presentan un 0% de ejecución, lo anterior obedece a que estas estrategias culminaron en metas de vigencias pasadas.

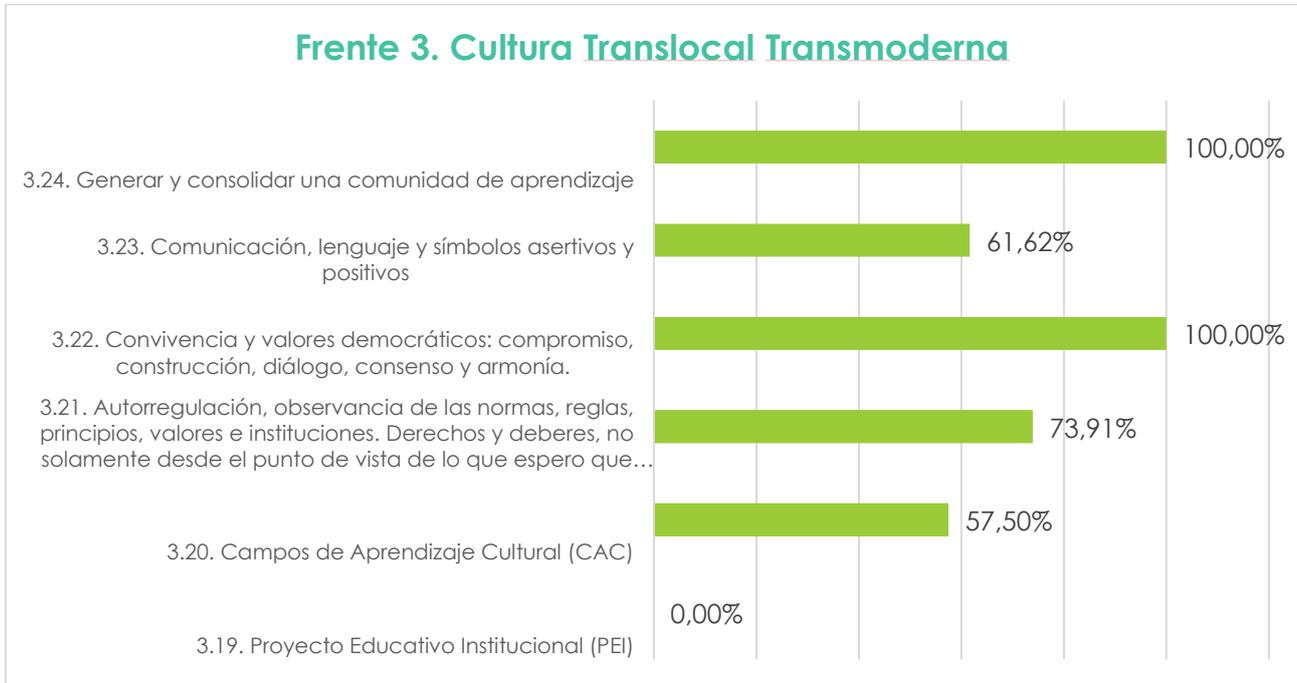
### Frente 1. Campo Multidimensional de Aprendizaje (CMA)



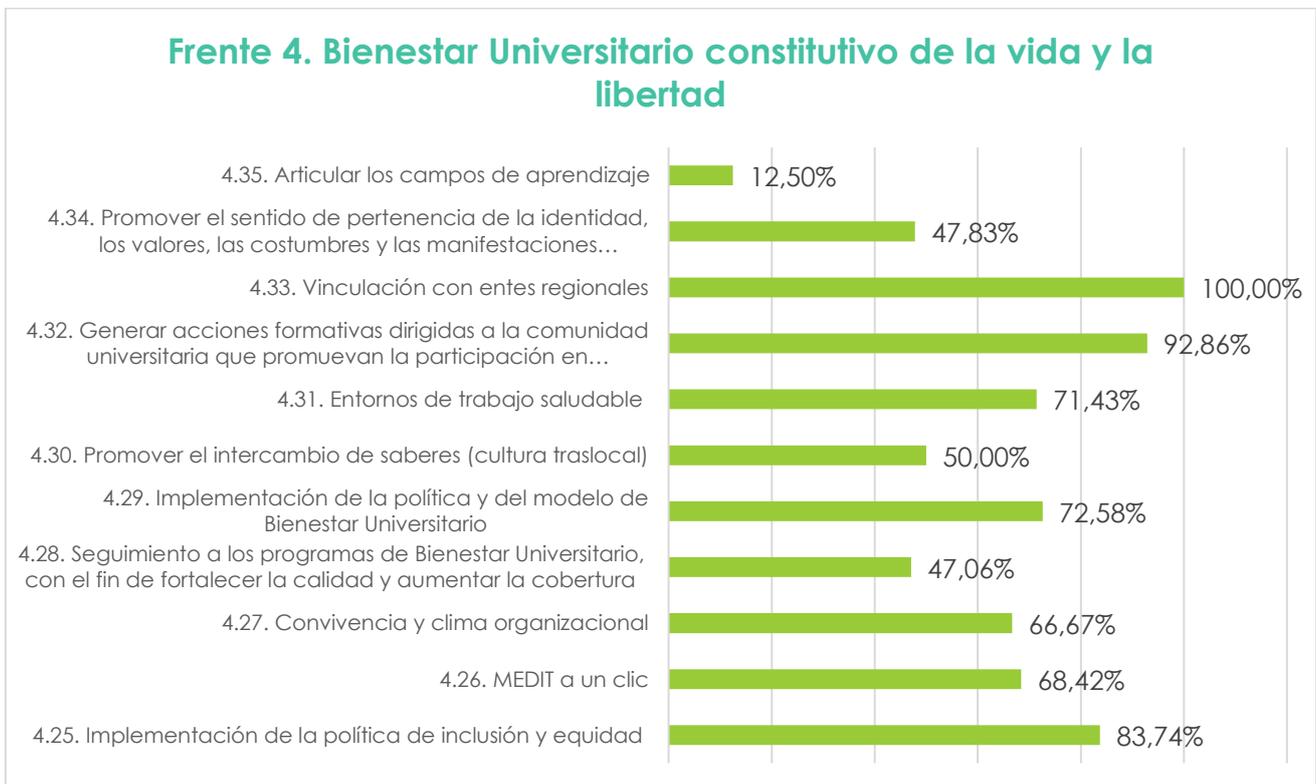
### Frente 2. Misión trascendente



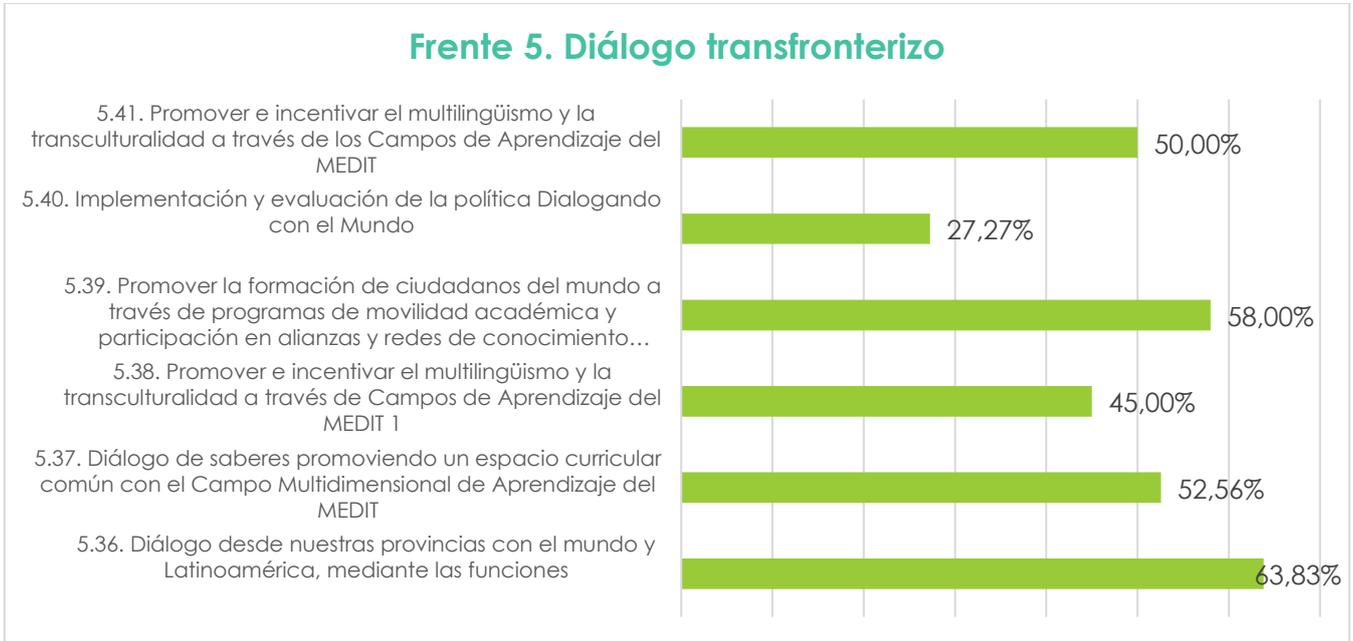
### Frente 3. Cultura Translocal Transmoderna



### Frente 4. Bienestar Universitario constitutivo de la vida y la libertad



## Frente 5. Diálogo transfronterizo



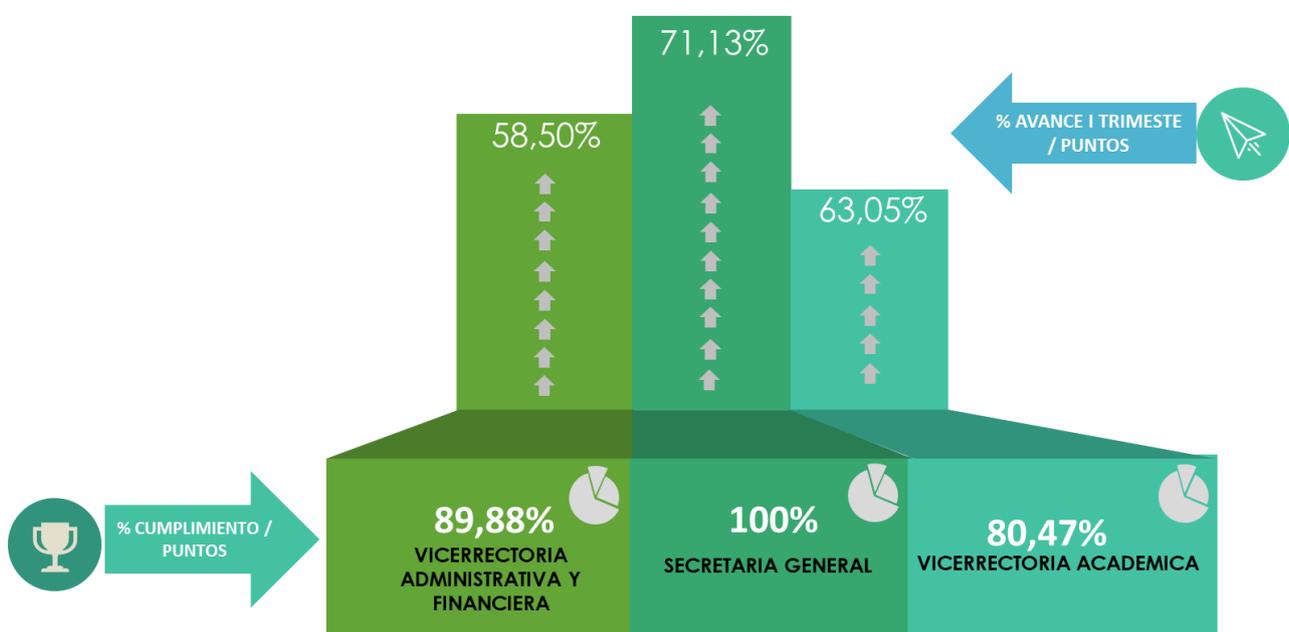
## Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón



## 7. Avance por dependencias líder

Para el III trimestre el avance por dependencias líderes presentó el siguiente comportamiento: la Secretaría General alcanzó un cumplimiento del 100% y un avance general acumulado del 71,13%, la Vicerrectoría Académica logró un cumplimiento del 80,47% y un avance general acumulado del 63,05% y la Vicerrectoría Administrativa y Financiera obtuvo un cumplimiento del 89,88% y un avance general acumulado del 58,50%.

Ilustración 6. Avance por dependencias líderes



## 8. Avance real – Avance esperado I, II y III trimestre 2023

A continuación, se evidencia el comportamiento de avance general del Plan de acción por dependencias líderes, lo que comprende I, II y III trimestre, señalando el avance esperado y el avance real con base en los puntos planeados por dependencia en cada trimestre y los puntos logrados para el indicador de avance real.

● VICERRECTORIA ACADÉMICA

T1	Avance esperado 20,65%	Avance real 19,09%
T2	Avance esperado 47,86%	Avance real 43,40%
T3	Avance esperado 71,46%	Avance real 63,05%

● SECRETARIA GENERAL

T1	Avance esperado 23,29%	Avance real 23,29%
T2	Avance esperado 48,68%	Avance real 48,68%
T3	Avance esperado 71,48%	Avance real 71,48%

● VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

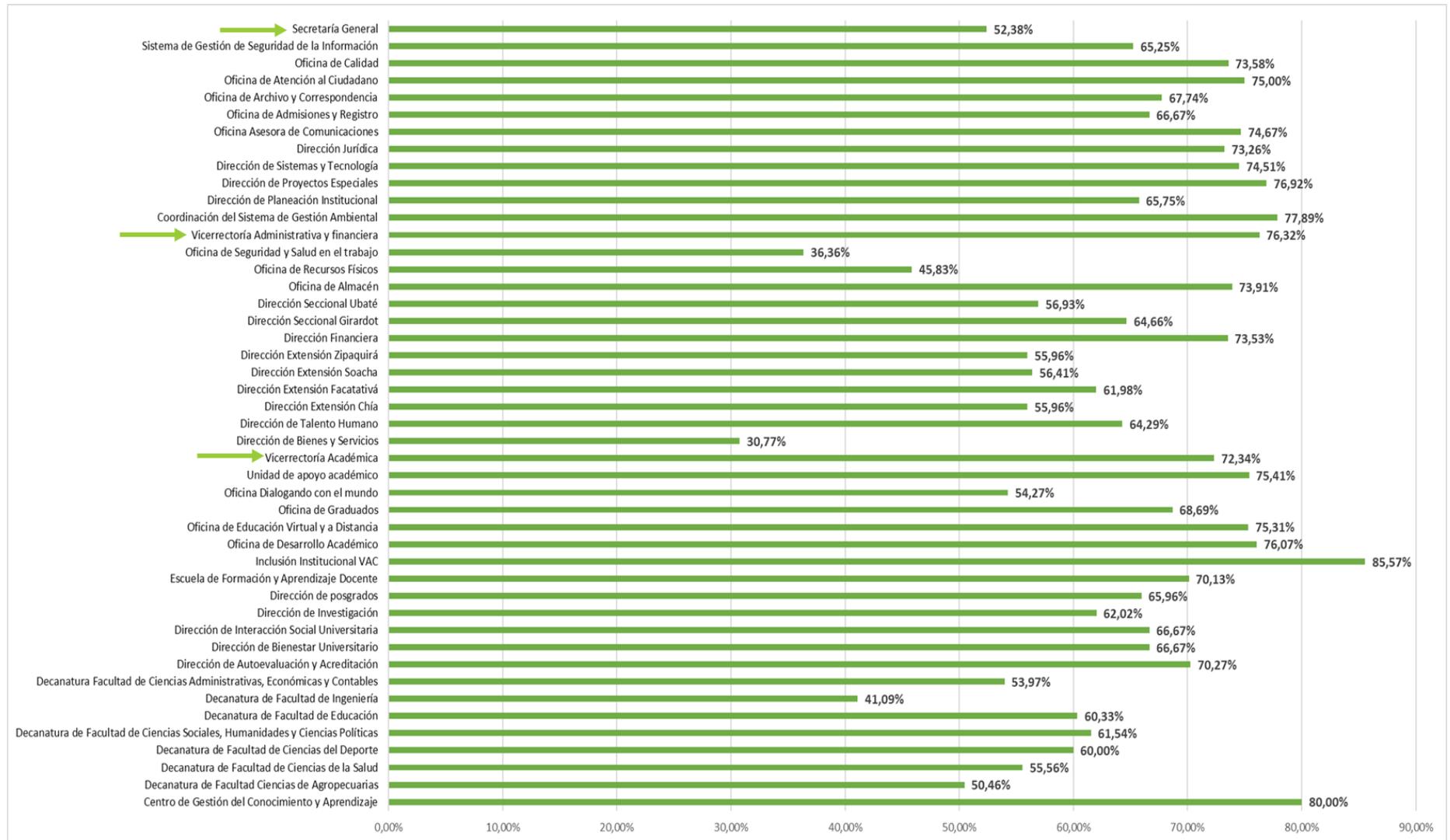
T1	Avance esperado 16,50%	Avance real 16,20%
T2	Avance esperado 44,90%	Avance real 43,40%
T3	Avance esperado 61,70%	Avance real 58,50%

## 9. Avance por Responsables

A continuación, se muestra el avance porcentual por cada una de las dependencias responsables de la vigencia 2023.

La siguiente grafica permite evidenciar el avance general de las dependencias responsables correspondientes al acumulado del I, II y III trimestre del Plan de Acción, con base en los puntos planeados sobre los puntos logrados con corte del 30 de septiembre. Cabe resaltar que el plan de acción proyectado de la vigencia 2023 tiene una mayor ponderación debido a las actividades para ejecutar programadas durante el tercer trimestre.

**65%  
PROMEDIO  
DE AVANCE**



## 10. Avance Plan de Desarrollo 2020 – 2023

A continuación, se muestran en el gráfico los porcentajes de avance obtenidos frente a los resultados esperados propuestos en las metas establecidas en el Plan de Desarrollo 2020-2023, donde se evidencia un avance acumulado del 87,93% con resultados obtenidos con corte 30 de septiembre.



# PLAN DE DESARROLLO

## 2020-2023

**II Parte. Informe específico de tareas**

Julio a septiembre de 2023

**UNIVERSIDAD DE  
CUNDINAMARCA  
TRANSLOCAL  
TRANSMODERNA**



**Frente 1.  
Campo Multidimensional de  
Aprendizaje (CMA)**

La Universidad de Cundinamarca consolidará su actuar como un campo multidimensional de aprendizaje, organizativo y digital, que promueve un aprendizaje para la vida, los valores democráticos, la civilidad y la libertad; capaz de trascender más allá de lo que ha planteado la universidad tradicional.

Para lograr este objetivo la institución tiene contemplado implementar el campo de aprendizaje institucional al 100%, presentar las condiciones iniciales para la acreditación institucional de la sede Fusagasugá, para lo cual se presentarán a condiciones iniciales, seis programas académicos a acreditación de alta calidad. Asimismo, se buscará que los estudiantes mejoren los resultados en términos del SABER PRO, de tal manera que se ubiquen en la media a nivel nacional o la superen.

Por otro lado, se tiene contemplado diseñar e implementar el observatorio de graduados y la bolsa de empleo, crear los 7 Centros de Innovación y Formación Docente y realizar la resignificación curricular de los 32 programas académicos.

## Avances 3 trimestre de 2023

### 1. Autoevaluación y acreditación

**Meta:** Presentar las condiciones iniciales para la acreditación del programa académico Profesional en Ciencias del Deporte y Educación Física (Soacha)

**Tarea 1:** Gestionar los proyectos de Ciencia, Tecnología e Innovación - CTI en la Facultad

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias del Deporte

La Universidad de Cundinamarca concibe la Política de Ciencia, Tecnología e Innovación como un campo de aprendizaje articulada con la misión y los objetivos institucionales, que permite consolidar formalmente un conjunto de capacidades y resultados esperados para aportar al desarrollo económico, social y cultural del país. En tal sentido, la Política de Ciencia, Tecnología e Innovación en la Universidad de Cundinamarca se constituye en una de las funciones sustantivas, tal como lo declara el Proyecto Educativo Universitario (2016), Plan Rectoral (2015-2019) y Plan de Estratégico (2016 - 2026). Desde este campo, la Universidad asume la responsabilidad de fomentar la capacidad crítica, reflexiva y analítica, lo cual contribuye al avance y fortalecimiento científico y tecnológico, orientada con prioridad al mejoramiento cultural y de la calidad de vida de la población y a la participación de los agentes de la comunidad universitaria, en la búsqueda de alternativas de solución a los

problemas, así como al progreso social y económico de las comunidades. (Acuerdo No. 0011 del 25 de abril de 2019).

[Documento Completo aquí](#)

**Meta:** Presentar las condiciones iniciales para la acreditación del programa de Enfermería

**Tarea 1:** [Presentar el documento de condiciones iniciales de acreditación el Programa de Enfermería T3](#)

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias de la Salud

El programa de Enfermería fue establecido mediante el Acuerdo 214 de 1975 Acuerdo 214 de 1975 emitido por el Consejo Superior de la Universidad de Cundinamarca y renovó su registro calificado mediante Resolución 005373 de 03 de abril 2023 con una duración de 7 años. Se encuentra adscrito a la Facultad de Ciencias de la Salud, con funcionamiento en la Seccional de Girardot.

El Programa de Enfermería cuenta con una trayectoria de 48 años con 1950 graduados en la modalidad de enfermería general, tecnólogos y profesionales, desde sus inicios los profesionales de enfermería en la Universidad de Cundinamarca se forman para la vida, brindando cuidado integral en los diferentes niveles de atención, aportando a la garantía del derecho fundamental de la salud y la resolución de los problemas de salud, considerando las políticas pertinentes y las características de la población en un contexto translocal.

[Documento completo aquí](#)

## **2. Campo multidimensional de aprendizaje (CMA) Institucional, organizativo y digital**

**Meta:** Diseñar el módulo tecnológico del proyecto del (CMA)

**Tarea 1:** [Avances porcentuales de la implementación del SIGCMA T3](#)

Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

el contrato F-CPS 281 DE 2022 que tiene por objeto "DESARROLLAR APLICATIVO PARA LA GESTIÓN E INTEGRACIÓN DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN INSTITUCIONALES, BASADO EN MÍNIMO 8 MÓDULOS QUE ATIENDEN LAS NECESIDADES DE DESPLIEGUE Y OPERACIÓN DEL CAMPO MULTIDIMENSIONAL DE APRENDIZAJE DECLARADO EN EL MODELO EDUCATIVO DIGITAL TRANSMODENO - MEDIT DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA", cuenta con un avance porcentual del **37%** a corte del 15 de septiembre de 2023 de conformidad con el cronograma de ejecución del proyecto.

**Meta:** Implementar el proyecto del (CMA)

**Tarea 1:** [Garantizar el despliegue del CMA T3](#)

Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

Desde el área del CMA se desarrolla la emisión y socialización de reportes de despliegue del CMA para las semanas 4 - 8 a través del sistema de Alertas Tempranas previa recolección, procesamiento y análisis de la data, dotando a los diferentes programas académicos del insumo para realizar el seguimiento a los desempeños obtenidos por parte de los estudiantes y profesores en el transcurso del periodo académico para garantizar la toma oportuna de decisiones y despliegue de las estrategias que haya lugar para la obtención de resultados finales satisfactorios alcanzando cifras de cobertura que superan los 4800 estudiantes, 1000 Grupos académicos, 359 profesores para un total de 210 Campos de aprendizaje Ofertados como se puede observar en los reportes y tableros de datos.

[Evidencias aquí](#) [Anexo](#)

### **3. Campos de Aprendizaje Cultural**

**Meta:** Realizar los recursos digitales requeridos para implementar los CAC

**Tarea:** [Construir los recursos educativos de las experiencias de aprendizaje de los CAC T3](#)

El informe de los Campos de Aprendizaje Culturales CAC, que se trabajaron el tercer trimestre de la vigencia 2023, los cuales para poder tener una acción directa por parte de la Oficina de Educación Virtual y a Distancia debieron pasar por una resignificación y aprobación de los Planes de Aprendizaje Digitales, donde según comunicación de la Oficina de Desarrollo Académico para la fecha de este periodo trimestral se aprobaron solo 3 CAC.

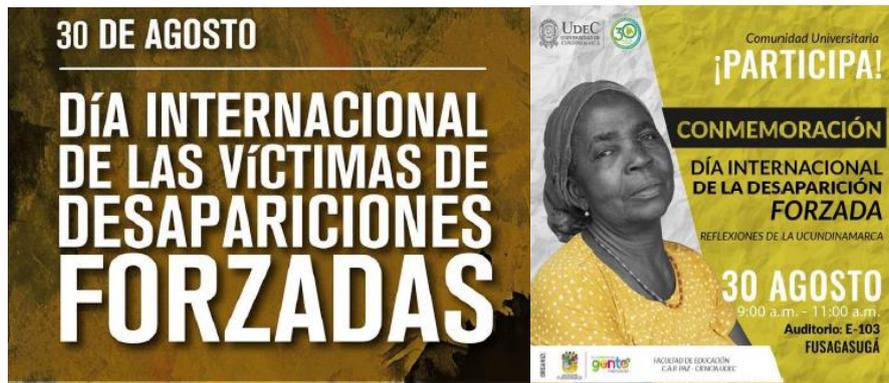
[Evidencias aquí](#)

**Meta:** mplementar los (CAC) (14)

**Tarea 1:** [Desarrollo de experiencias de aprendizaje 25% T3](#)

Responsable: Decanatura de Facultad de Educación

El pasado 30 de agosto se celebró el día internacional de las víctimas de desapariciones forzadas: Reflexiones desde la Universidad de Cundinamarca



- Participación de los expertos en el evento



Se registra una participación de 58 estudiantes 9 gestores del conocimiento (docentes) y 6 externos.



**Tarea 2: Desarrollo experiencias de aprendizaje 25% T3**

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias del Deporte

La facultad de ciencias del Deporte desarrollo dentro de su III trimestre las siguientes actividades como experiencias de aprendizaje.

ORD	EXPERIENCIA FORMATIVA	POBLACIÓN	RESPONSABLE
1	ESCUELAS DE INICIACIÓN Y FORMACIÓN DEPORTIVA	Niños y niñas del municipio de Soacha y estudiantes de la Extensión	LUIS GERARDO NAVIA BURBANO
2	LUDOTECA DEPORTIVA	Niñas y niños IE Compartir Soacha.	JAIRO YULIAN RAMÍREZ GARZÓN
3	PAUSAS ACTIVAS Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE PARA LA FAMILIA U CUNDINAMARCA	Administrativos Extensión Soacha	WILDER ALEXANDER GUERRA
4	IV SEMINARIO UDECINO MUJERES, GÉNERO Y DEPORTE	Mujeres del municipio de Soacha y sus alrededores	DIANA PATRICIA GIL – ANA MILENA ARROYO
5	V CONGRESO INTERNACIONAL CDEF	Estudiantes de ciencias del deporte, profesionales en ciencias del deporte, licenciados en educación física y demás profesionales en áreas afines.	EDUAR ALONSO CEBALLOS
6	ENCUENTRO DE SEMILLERISTAS	Estudiantes universitarios pertenecientes a semilleros de investigación	MAXIMILIANO QUINTERO – JHON MAURICIO MEDELLÍN- LUIS GERARDO NAVIA.

[Evidencias aquí](#)

### Tarea 3: Implementación del CAC T3

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias de la Salud

Se ha ejecutado la actividad 1: Contactando nuestro sentir: Identificando emociones y sentimientos y; la Actividad 2: Descubriendo mis máscaras: Identificando miedos y temores ocultos, tal cual como está planteado en el PAD.



**Meta:** Implementación CAC Bagüe

**Tarea 1:** Implementación CAC Bagüe vigencia 2023 T3

Responsable: Dirección de posgrados

<b>Experiencia: Expedición Bagüe</b>	
<b>REA General</b>	
Gestionar actividades agro ecoturísticas a partir de inmersiones en campo y análisis de casos en territorios soberanos alimentariamente del área de influencia de la Universidad de Cundinamarca.	
<b>Rea Específico</b>	
Bioculturizando las rutas de Bagüe	Diseñar rutas agro ecoturísticas y bioculturales de protección y uso de semillas nativas, criollas y/o ancestrales y la naturaleza mediante estudios de caso e inmersiones en campo en unidades agro-ecoturísticas del territorio del Sumapaz.

Nota: Contenido del Plan de Aprendizaje Digital del Campo de Aprendizaje Cultural Bagüe (2023)



[Evidencias Aquí](#)

#### 4. Campos de Aprendizaje Disciplinar

**Meta:** Implementar los circuitos de formación para la puesta en marcha del plan de aprendizaje digital de los CADI en cada ruta de aprendizaje de los programas académicos

**Tarea 1:** [Círculo de Formación Docente en el marco de la resignificación curricular T3](#)

Responsable: Escuela de Formación y Aprendizaje Docente

Los circuitos de formación, innovación y evaluación permiten la implementación y desarrollo de la ruta de formación de los gestores del conocimiento, conllevando a la construcción de experiencias vivenciales de acuerdo al cronograma de la EFADs21, lo cual fortalece la apropiación del Modelo Educativo Digital Transmoderno para puesta en marcha de los planes de aprendizaje.



## Espacios de Formación 2023-2

### agosto

<p><b>08</b> Profe le tengo una noticia: ¿Cómo crear un PAD y no morir en el intento? <b>10 am</b></p> <p>Fusagasugá, Girardot, Facatativá Ubaté, Chía, Soacha, Zipaquirá</p> <p><b>Circuitos EFAD</b></p>	<p><b>14</b> Inteligencia artificial en la educación superior <b>10 am</b></p> <p>Chía</p> <p><b>CGCA-EFAD Innovación</b></p>	<p><b>22</b> Cultura de la Originalidad <b>10 am</b></p> <p>Soacha - Virtual</p> <p><b>CGCA-EFAD Formación</b></p>	<p><b>24</b> Lo que CHATGPT nunca podrá contar <b>10 am</b></p> <p>Virtual</p> <p><b>Innovación CGCA</b></p>	<p><b>25</b> THE MEDIT BOX <b>10 am</b></p> <p>Fusagasugá Híbrido</p> <p><b>Todos</b></p>
--	---	--	--	---

### septiembre

<p><b>12</b> Estrategias de aprendizaje con equidad y diversidad <b>9 am</b></p> <p>Virtual</p> <p><b>Equidad y Diversidad EFAD</b></p>	<p><b>14</b> Que la coma no te coma II <b>10 am</b></p> <p>Virtual</p> <p><b>Innovación</b></p>	<p><b>19</b> Herramientas para transformarte <b>4.30 pm</b></p> <p>Virtual</p> <p><b>Innovación</b></p>	<p><b>20</b> Claves para el éxito en tus referencias APA 7 <b>11 am y 6 pm</b></p> <p>Virtual</p> <p><b>EFAD - CGCA</b></p>
---	---	---	---

### octubre

<p><b>3</b> ¿Ya te MEDITAZASTE? ¡Ven! Conoce la Metodología MCA <b>11 am</b></p> <p>Fusagasugá <b>3 pm</b></p> <p>Chía <b>3 pm</b></p> <p>Facatativá <b>4 pm</b></p> <p><b>Todos</b></p>	<p><b>10</b> DUA: Retos y desafíos desde el MEDIT <b>9 am</b></p> <p>"Dirección de Posgrados Equidad y Diversidad" EFAD</p> <p><b>Virtual</b></p>	<p><b>18</b> Evaluemos el REA <b>10 am</b></p> <p>Soacha - Zipaquirá Ubaté</p> <p><b>Evaluación</b></p>	<p><b>19</b> IV Intercambio de experiencias innovadoras en el marco del MEDIT <b>2 pm</b></p> <p>Facatativá</p> <p><b>EFAD S21</b></p>
<p><b>24</b> Construyendo territorios libres de violencia <b>10 am</b></p> <p>Virtual</p> <p><b>Equidad y Diversidad EFAD</b></p>	<p><b>26</b> BIOTINA a tus artículos <b>10 am</b></p> <p>Girardot Fusagasugá</p> <p><b>Innovación</b></p>	<p><b>26</b> ¿CÓMO ME EVALUAS PROFE? Versión remasterizada <b>4 pm</b></p> <p>Virtual</p> <p><b>Formación Evaluación</b></p>	

### noviembre

<p><b>02</b> PÍLDORAS LEO contra la ansiedad de la investigación <b>4 pm</b></p> <p>Virtual</p> <p><b>Formación Innovación</b></p>	<p><b>03</b> JOURNAL Evaluación UDEC <b>10 am</b></p> <p>Virtual</p> <p><b>Evaluación</b></p>	<p><b>09</b> ¡LEO! Un aliado para tu investigación <b>10 am</b></p> <p>Chía - Facatativá</p> <p><b>Formación</b></p>
--	---	--



**EFAD A UN CLIC**

Código del equipo: **x0vzchl**

Whatsapp **320 428 0488**  
efads21@ucundinamarca.edu.co

**Meta:** Generar el diseño didáctico, y realizar los recursos digitales y el desarrollo Tecnológico de los CADI (583)

**Tarea 1:** [Contratar personal Tecno Educativo para apoyar la Digitalización de CADI T3](#)

Responsable: Oficina de Educación Virtual y a Distancia

Se realiza informe en el cual se observa la contratación realizada para cubrir las necesidades de los Campos de Aprendizaje Digitales de los programas de pregrado y posgrado, y de los cursos autogestionados de las demás áreas de la Universidad.

[Evidencias aquí](#)

**Tarea 2:** [Revisar y parametrizar la matrícula automática T3](#)

Responsable: Oficina de Educación Virtual y a Distancia

Una vez que los webservices han sido instalados y configurados de manera adecuada, se procede a llevar a cabo pruebas funcionales para verificar su correcta ejecución. Estas pruebas se realizan incluyendo la ejecución de cada servicio específico, como lo son: la creación de cursos, la duplicación de cursos semillas, la creación de usuarios, la matriculación de usuarios en cursos y la desmatriculación de usuarios de los mismos. Estas pruebas fueron esenciales para garantizar que todos los componentes de los webservices se integren de manera correcta y cumplan con los requerimientos funcionales definidos, garantizando de esta forma la matrícula automática que cubre todos los CADI Digitales de la oferta 2023-2.

**Meta:** Formar a los docentes en el uso de herramientas tecnológicas de los (CADI)

**Tarea 1:** [Formación Docente T3](#)

Responsable: Escuela de Formación y Aprendizaje Docente

Apropiación de las herramientas tecnológicas orientado a los gestores del conocimiento y el aprendizaje de la Udec, a través de la experiencia de formación "Herramientas para Transformarte" diseñada bajo temáticas de innovación tecnológica en la educación y manejo de las herramientas educativas, para dar alcance a los profes de la U. Cundinamarca en el uso de herramientas tecnológicas.



## 5. La familia como parte de los campos de aprendizaje

**Meta:** Implementar la estrategia de involucramiento de la familia en los CAC

**Tarea:** Encuentro sincrónico virtual (invitado especial)

**Responsable:** Dirección de Bienestar Universitario

### Universidad para las Familias

#### Planificación

- En el marco del programa de acogida a la vida universitaria y de la estrategia de involucramiento de las familias, se llevó a cabo mesas de trabajo entre Dirección de Bienestar Universitario, Equidad y Diversidad y, Líderes gestores de cada unidad regional con el fin de establecer la fecha de realización de Universidad para las Familias donde se socializarían los beneficios y servicios de Bienestar Universitario y Equidad y Diversidad, además, de la metodología a implementar para la sensibilización en alertas tempranas y la corresponsabilidad en el proceso de formación y aprendizaje de los estudiantes.

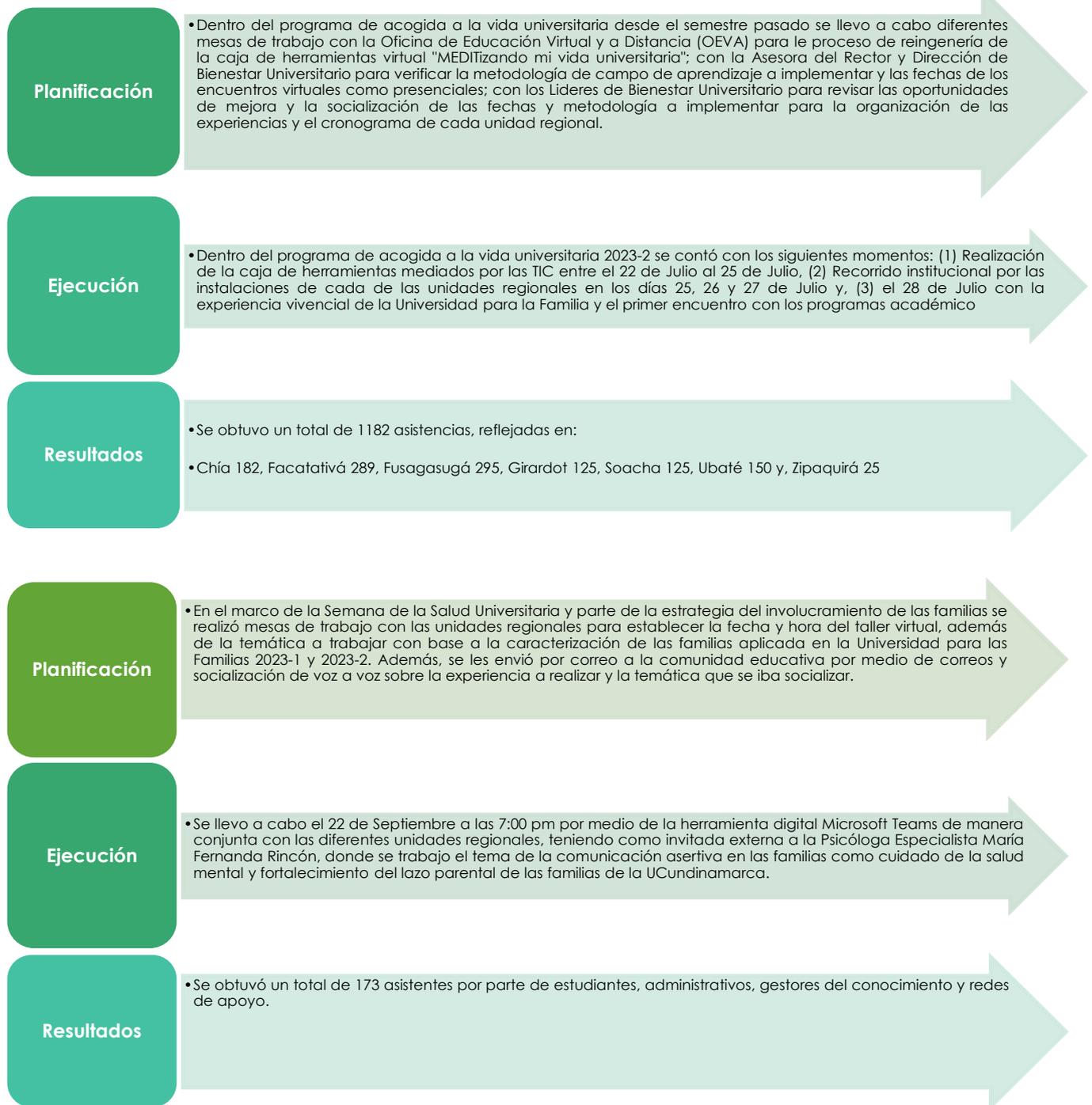
#### Ejecución

- La experiencia se llevó a cabo el 28 de Julio en cada unidad regional se realizó por medio de dos momentos Taller de Familia, el cual buscaba fortalecer lazos paterno filiales y desarrollar en los padres o madres, habilidades para la identificación de alertas, psicológicas, emocionales, de entorno social, bajo rendimiento académico, abuso de sustancias, violencia de género, que permiten al padre o madre ser parte activa dentro de las alertas tempranas, en la prevención y atención, en donde se llevó a cabo una articulación con Equidad y Diversidad, además, se realizó la difusión reglamentación política de gratuidad, jóvenes en acción, convenio gobernación, Transformando vidas, programas socio económicos, apoyo financiero, y el segundo momento fue el primer encuentro con los diferentes programas académicos con el objetivo de brindar un acercamiento a los procesos de formación y aprendizaje, a través del cual los estudiantes nuevos afianzaron sus conocimientos acerca de la UCundinamarca.

#### Resultados

- Se obtuvo un total de 1710 asistentes por parte de estudiantes y redes de apoyo Chía 132, Facatativá 456, Fusagasugá 404, Girardot 220, Soacha 207, Ubaté 266, Zipaquirá 25.

## Programa de Acogida a la Vida Universitaria 2023-2



### 6. Profesor gestor del conocimiento

**Meta:** Implementar los mecanismos para la visibilidad de la interacción de los profesores en el CMA

**Tarea 1:** Comunidades de Aprendizaje Docente T3

**Responsable:** Escuela de Formación y Aprendizaje Docente

Desarrollo de las comunidades de aprendizaje, con una participación activa de 2,950 gestores del conocimiento y aprendizaje distribuidos así: "CdA TransFormArte" 1,025, "CdA NOVA" 975 y "CdA EvaluAcción" 950 en totalidad. En general se fortalece el número de participaciones para el T3, debido a las interacciones que se desarrollan dos veces por semana relacionado con la apropiación del MEDIT por parte de los gestores EFADs21, logrando con ello interacción a la solución de situaciones, con prácticas y experiencias innovadoras que se destacan a los gestores del conociendo y el aprendizaje de la U Cundinamarca.

[Evidencias Aquí](#)

**Meta:** Teniendo en cuenta el Decreto 1330 y el Acuerdo 002 del CESU, consolidar el proceso del Sistema interno de Aseguramiento de Calidad

**Tarea 1:** [Seguimiento Procesos de Registro Calificado T3](#)

Responsable: Dirección de Autoevaluación y Acreditación

El aseguramiento de la calidad en los procesos de registro calificado de programas académicos, se garantiza a través de la presentación de procesos ante órganos colegiados de la institución como la Comisión de Acreditación, Comité SAC, Comité Directivo del Instituto de Posgrados, Consejo Académico y/o Consejo Superior. A continuación, el detalle de la gestión generada en cada órgano colegiado:

**Comisión de Acreditación:**

Presentación mensual del estado de los procesos de registro calificado para la generación de orientaciones frente al trámite de los mismos. En el tercer trimestre se participó en las sesiones de los meses de julio, agosto y septiembre.

**Comité SAC:**

Presentación del estado de los procesos de obtención y renovación de registro calificado en sesión del mes de septiembre.

**Comité Directivo de Posgrados y Consejo Académico:**

Presentación de los procesos de obtención de registro calificado de los programas Especialización en Intervención Psicosocial para el Cuidado de la Salud y el Bienestar y Especialización en Medición y Evaluación Psicológica.

## 7. Observatorio de graduados

**Meta:** Implementar un plan de comunicaciones dirigida a graduados

**Tarea 1:** Actualización micrositio de Graduados T3

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones



- Se realizo V Encuentro cultural y deportivo de graduados Ucundinamarca



V Encuentro cultural y deportivo de graduados UCundinamarca

- Vocación y perseverancia, claves para emprender  
Dos graduados, Carlos O. Ávila de Enfermería y Mario Zamudio de Administración Ambiental, emprendieron con una IPS en Anapoima. Hoy tienen 18 mil usuarios.



[Evidencias aquí](#)

## Tarea 2: Boletín para Graduados T3

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se realizó el boletín para graduados Ucundinamarca para el mes de septiembre de 2023.

Se realiza diseño del Boletín dirigido para los Graduados de la UCundinamarca con recopilación de notas de Graduados destacados, eventos y aspectos de interés para este importante grupo de valor.



[Boletín Completo aquí](#)

**Meta:** Incentivar la participación de los graduados en los procesos académicos de la Universidad

**Tarea:** [Boletín Trimestral de graduados T3](#)

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Con el fin de dar a conocer a la comunidad de graduados de la institución las actividades de la Universidad de Cundinamarca se envió por correo electrónico el boletín de graduados, que contiene información que nos permite mantener informados y mejorar las relaciones con los profesionales.

Por este medio se compartió con los graduados la siguiente información:

- Balance del quinto encuentro deportivo y cultural de graduados
- Revive los pasos de los graduados UCundi
- Actualización de datos
- Redes sociales
- Recuperación de correo electrónico
- Formación (UCundnamarca prepara su nueva oferta de posgrados, Cursos de ISU)
- Proceso para descargar carné digital

**Tarea 2:** [Encuentros de graduados por programa académico T3](#)

Responsable: Oficina de Graduados

Durante el III trimestre se llevaron a cabo diferentes encuentros con los graduados entre ellos el resaltado V encuentro de graduados, café con lo graduados y diferentes notas de entrevistas de las experiencias como graduados, egresados de la Universidad de Cundinamarca.

A continuación se relaciona la participación de la Universidad de Cundinamarca.

Fecha	Programa para aprobación	Graduados participantes	Programas académicos
05/07/2023	Licenciatura en Educación Física, Recreación y Deportes	20	Educación física, recreación y deporte
05/07/2023	Ingeniería Mecatrónica	12	Ingeniería de Sistemas
18/07/2023	Especialización en analítica aplicada a negocios	10	Administración de empresas
18/07/2023	Especialización en agroecología y desarrollo agroecoturístico	7	Ingeniería Ambiental - Ingeniería Agronómica
11/08/2023	Especialización en gerencia financiera y diagnóstico estratégico y Administración de Empresas	9	Administración de Empresas Contaduría Pública
11/08/2023	Administración de empresas - Soacha	11	Administrador de empresas
11/08/2023	Especialización en Nutrición animal de especies no convencionales	8	Zootecnia
25/08/2023	Especialización en gestión pública	18	Administración de Empresas
25/08/2023	Especialización en marketing digital	20	Administración de Empresas Ingeniería de Sistemas
01/09/2023	Especialización en redes de telecomunicaciones	14	Ingeniería Electrónica Ingeniería de Sistemas
15/09/2023	Especialización en automatización industrial	15	Ingeniería Electrónica Ingeniería de Sistemas

### [Evidencias aquí](#)

**Meta:** Implementar la estrategia de incentivo de graduados para participación en programas ofrecidos, incluyendo los realizados por ISU y la formación en posgrados.

#### **Tarea 1:** [Contratación de cursos y diplomados T3](#)

Responsable: Oficina de Graduados

El día 17 de abril se suscribió el contrato F-OCS-031 de 2023 con objeto "Contratar servicios logísticos para la realización del ciclo de talleres de formación a la empleabilidad con propósito virtuales y/o presenciales durante la vigencia 2023" anexo contrato: 21. F-OCS- 031 DE 2023.pdf, en ese sentido se realizaron las experiencias como se relaciona a continuación:

FECHA	EXPERIENCIA	PARTICIPANTES
10/08/2023	Reconoce tus superpoderes y define tu objetivo laboral	67

<b>24/08/2023</b>	Hoja de vida efectiva	105
<b>07/09/2023</b>	afrontar una entrevista laboral	98

[Evidencia Aquí](#)

**Meta:** Consolidar la participación de los graduados en el Campo de Aprendizaje Institucional de Emprendimiento e Innovación y en el Campo de Aprendizaje Cultural

**Tarea :** [Graduados que participan del CAIE Y CAC T3](#)

Responsable: Oficina de Graduados

Se realiza la divulgación por medio de redes sociales y correo electrónico de las diferentes experiencias organizadas en la Universidad de Cundinamarca.

- Régimen de exportaciones DIAN
- Webinar Emprendimiento y nuevas tecnologías en la UCundinamarca
- Webinar Educación Doctoral y conferencias transferencias
- Socialización de becas con la fundación Carolina
- Invitación Agroexpo
- Inscripciones Posgrados

**Tarea 2:** [Realización del Encuentro deportivo y cultural de graduados](#)

Responsable: Oficina de Graduados

Con éxito se llevó a cabo el cuarto encuentro deportivo y cultural de graduados realizado en todas las unidades regionales de la Universidad de Cundinamarca, donde los graduados y sus familias participaron de diversas experiencias de bienestar, de esparcimiento, de recreación y de reencuentro con la institución.

La experiencia conto con la participación de 847 graduados de diferentes programas académicos, junto con la intervención y vinculación de aproximadamente 427 invitados de los graduados.

UNIDAD REGIONAL	FECHA DE ENCUENTRO	# GRADUADOS PARTICIPANTES	# INVITADOS PARTICIPANTES	TOTAL PARTICIPANTES
Facatativá (Nodo centro)	12/08/2023	232	122	354
Ubaté (Nodo Norte)	19/08/2023	183	93	276
Fusagasugá	26/08/2023	432	212	644
<b>TOTAL</b>		<b>847</b>	<b>427</b>	<b>1274</b>

**Meta:** Fortalecer la relación con los graduados

**Tarea 1:** [Notas de Graduados T3](#)

Responsable: Oficina de Graduados

Las notas que se han publicado en el tercer trimestre fueron 12:

FECHA DE PUBLICACIÓN	GRADUADO ENTREVISTADO	LINK	# DE VISTAS
05/07/2023	Cristián Gómez (Administración de empresas Girardot)	<a href="http://ucundinamarca.edu.co">Emprender sin miedo a fracasar (ucundinamarca.edu.co)</a>	301
05/07/2023	Rigoberto Carmona (Enfermería Girardot)	<a href="http://ucundinamarca.edu.co">Emprendimiento basado en el servicio humanizado (ucundinamarca.edu.co)</a>	362
17/07/2023	Angie Carolina Huerfía (Ingeniería Agronómica Fusagasugá)	<a href="http://ucundinamarca.edu.co">Emprendió con café de alta calidad (ucundinamarca.edu.co)</a>	473
19/07/2023	Julián Galindo y Diego Sabogal (Soacha)	<a href="http://ucundinamarca.edu.co">Disciplina, conocimiento e innovación; claves para emprender (ucundinamarca.edu.co)</a>	722



FECHA DE PUBLICACIÓN	GRADUADO ENTREVISTADO	LINK	# DE VISTAS
21/07/2023	Andrés Moya (Administrador de empresas Ubaté)	<a href="https://ucundinamarca.edu.co">Graduado creó fundación como proyecto de vida (ucundinamarca.edu.co)</a>	206
25/07/2023	Carlos O. Ávila (Enfermería) y Mario Zamudio (Girardot)	<a href="https://ucundinamarca.edu.co">Vocación y perseverancia, claves para emprender (ucundinamarca.edu.co)</a>	1811
28/07/2023	Misael Perilla (Ingeniería de Sistemas Chía)	<a href="https://ucundinamarca.edu.co">Conquista el mercado laboral usando palabras clave (ucundinamarca.edu.co)</a>	468
02/08/2023	Giancarlo Cabrera y Rafael Bazurto (Girardot)	<a href="https://ucundinamarca.edu.co">Graduados en Ingeniería Ambiental emprendieron con agua (ucundinamarca.edu.co)</a>	325
10/08/2023	Luis Carlos Barreto (Ingeniero agrónomo Fusagasugá)	<a href="https://ucundinamarca.edu.co">Graduado monitorea los riesgos de desastres en el país (ucundinamarca.edu.co)</a>	221
14/08/2023	Daniela Porras (Ingeniería ambiental Girardot)	<a href="https://ucundinamarca.edu.co">"Hacemos poco por revertir el cambio climático" (ucundinamarca.edu.co)</a>	218
30/08/2023	Jorge Ortiz (Ingeniería de Sistemas Chía)	<a href="https://ucundinamarca.edu.co">El precio de pasar el proceso para avanzar (ucundinamarca.edu.co)</a>	329
13/09/2023	Tatiana Gutiérrez (Administración de Empresas Fusagasugá)	<a href="https://ucundinamarca.edu.co">"No es el producto es la experiencia" (ucundinamarca.edu.co)</a>	161

FECHA DE PUBLICACIÓN	GRADUADO ENTREVISTADO	LINK	# DE VISTAS
27/09/2023	Ligia García (Licenciatura en Humanidades con énfasis en español e inglés Girardot)	<a href="https://open.spotify.com/episode/5wjkHmCaKyNzDnKpyxK47m?si=HVbe">"La pintura es mi refugio" (ucundinamarca.edu.co)</a>	24

## Tarea 2: Programas radiales T3

Responsable: Oficina de Graduados

En el tercer trimestre de 2023 se realizaron 3 programa radial para graduados

### Programas Radiales de Graduados

- Carolina Cotrina Rojas – Graduada del programa Administración Agropecuaria – Ubaté (Emprendimiento CaroCo Accesorios)  
<https://open.spotify.com/episode/5wjkHmCaKyNzDnKpyxK47m?si=HVbe>
- Pimiento y sus tesos, Juan Pablo Hurtado y Jimmy González Ardila – Programa de música Zipaquirá – Nos hablan sobre la planeación y lanzamiento de su canción “La historia terminó”  
<https://open.spotify.com/episode/6kg62QaPdJ8rcsSc2SnThC?si=2ef8615>
- Café con Graduados – Francy Yamile Caicedo, Ingeniera de Sistemas - Emprendimiento: Sublimación de textiles y papelería comercial Nos cuenta acerca de su proceso como emprendedora, y la manera en la cual la Universidad de Cundinamarca aportó conocimientos, enseñanzas y experiencias para formarla como profesional.  
<https://open.spotify.com/episode/1C88oCasimoOfGSLqFzqBJ?si=>

## Tarea 3: Realización de reuniones Comité de Graduados T3

Responsable: Oficina de Graduados

Se adelantó el documento POR EL CUAL SE APRUEBA EL ESTATUTO DE GRADUADOS DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, que fue presentado a la Vicerrectoría Académica.

Actualmente, el documento sigue en revisión de la Vicerrectoría Académica para las respectivas apreciaciones y correcciones a que tenga lugar para posteriormente

presentarlo al Consejo académico. En este sentido, en correo de respuesta el día 09 de junio la vicerrectoría académica informa que el documento se encuentra en proceso de revisión de la vicerrectoría académica.

Una vez sea presentado y avalado por consejo académico, se creará el comité de graduados y posterior programación de las reuniones

[Evidencia Aquí](#)

### **8. El currículo como dispositivo pedagógico**

**Meta:** Medición de la Ruta Saber Pro (Icfes) - Saber y valor agregado

**Tarea:** [Alineación planes de fortalecimiento y mejoramiento de resultados SABER 2023 concordancia con 2022](#)

Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

Se realizó el seguimiento al plan de mejoramiento Saber Pro en la 8 semana permite identificar el avance de los programas en la formulación y aplicación de experiencias y actividades en procura de la consecución de los indicadores de logros propuestos para incidir en los resultados del 2023-2.

Se realiza la creación de una matriz de seguimiento que es esencial para monitorear el progreso y asegurar que las metas y objetivos del plan se alcancen de manera efectiva.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Implementar la Ruta Saber Pro (Icfes) - Saber y valor agregado

**Tarea 1:** [Despliegue actividades de fortalecimiento y mejoramiento - Programas Académicos pregrado](#)

Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

Atendiendo al despliegue de la Ruta para actividades de fortalecimiento y mejoramiento en cada Programa Académico, se remite informes de seguimiento y acompañamiento Saber Pro y TyT a cada una de las facultades correspondiente al monitoreo realizado en las semanas 4 y 8 del periodo académico 2023-2.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Implementar el modelo para la evaluación del aprendizaje

**Tarea 1:** [Informe logro del aprendizaje en los campos de aprendizaje, según Reglamento Estudiantil](#)

Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

Desde el área del CMA se desarrolla la obtención, procesamiento y análisis de datos relativo al alcance del REA y valoración del logro del Aprendizaje del estudiante, a través del sistema de Alertas Tempranas y las diferentes herramientas tecnológicas y sus bases de datos dispuestas y administradas por la Dirección de Sistemas y Tecnología y la Oficina de educación virtual y a distancia, de esta forma se obtiene información como insumo importante para los procesos de mejora continua en el marco del MEDIT.

De acuerdo con lo anterior se presentan informes con la analítica descriptiva, detallada por lugar de desarrollo y programa académico, con indicadores como No aprobación, promedio bajo, tercera pérdida y cancelaciones registradas para el periodo 2023-1, y resultados despliegue a semana 4 2023-2, información enviada a las decanaturas y coordinaciones de los diferentes programas académicos de pregrado y posgrado.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Realizar el seguimiento y la retroalimentación del modelo para la evaluación del aprendizaje

**Tarea 1:** [Seguimiento del avance de los estudiantes frente al logro de resultados T3](#)

Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

Desde el área del CMA se desarrolla la obtención, procesamiento y análisis de datos relativo al alcance del REA por parte del estudiante, a través del sistema de Alertas Tempranas y las diferentes herramientas tecnológicas y sus bases de datos dispuestas y administradas por la Dirección de Sistemas y Tecnología y la Oficina de educación virtual y a distancia, las cifras de cobertura de información superan los 4800 estudiantes, 1000 Grupos académicos, 359 profesores para un total de 210 Campos de aprendizaje Ofertados como se puede observar en los reportes y tableros de datos.

De acuerdo con lo anterior se evidencian informes producto de este trabajo con la analítica académica descriptiva, enviada a las decanaturas y coordinaciones de los diferentes programas académicos de pregrado y posgrado.

[Evidencias aquí](#)

## 9. El currículo como dispositivo pedagógico

**Meta:** Implementar los lineamientos curriculares

**Tarea 1:** [Difusión e implementación de lineamientos curriculares T3](#)

Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

Desde el área del CMA se proyecta y desarrolla la estrategia para garantizar la socialización de Lineamientos Curriculares en el marco del MEDIT, se orienta el apoyo desde la estrategia monitores con lo cual se generan materiales de apoyo audiovisual y textual, disponibles para su procesamiento mediante validación y diseño, por otra parte, se obtiene la aprobación del primer grupo de textos base para la edición de piezas comunicativas, se avanza con el desarrollo del Plan de Aprendizaje Digital Lineamientos a un MOOC para realizar ajustes en su versión 4, con las anteriores actividades se logró obtener insumos acordes con las necesidades del ejercicio planteado de las cuales la parte validada y aprobada se encuentra en proceso de diseño para su posterior publicación por los diferentes medios institucionales.

[Evidencias aquí](#)



## **Frente 2. Misión trascendente**

La misión de la UCundinamarca debe trascender más allá de la propuesta tradicional respecto a la docencia, la investigación y la extensión; dando pasó a la formación y el aprendizaje; la Ciencia, Tecnología, Innovación e Investigación y a la interacción social universitaria; con una educación que sea para la vida.

De esta manera, para cumplir con este objetivo se propone implementar al 100% los campos de aprendizaje institucional, llegar a 34 grupos de investigación categorizados y reorganizados, posicionar 3 grupos en la más alta calificación (A1-A), subir a 4 grupos en categoría (B), aumentar el número de docentes categorizados pasando de 63 a 72, lograr la indexación de las dos primeras revistas científicas, radicar los documentos maestros para la apertura de doce (12) programas de pregrado, dos (2) doctorados, siete (7) maestrías y 30 especializaciones. Consolidar los Centros de Investigación con el reconocimiento ante Colciencias.

## Avances 3 trimestre de 2023

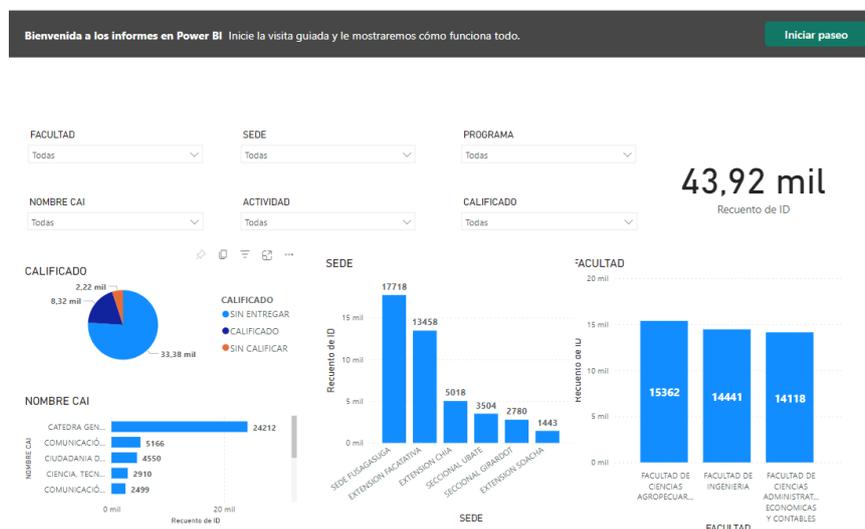
### 10. Campo de Aprendizaje Institucional (CAI)

**Meta:** Hacer el diagnóstico y la implementación de los nivelatorios del CAI Ciudadanía siglo 21

**Tarea:** Aplicar diagnóstico y nivelatorio del CAI , Ciudad.S21 T3

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

A continuación, se relaciona el informe y metrica de diagnostico de la implementación de los nivelatorios del CAI.



**Meta:** Hacer el diagnóstico y la implementación de los nivelatorios del CAI Comunicación y lectura crítica

**Tarea:** [Aplicar diagnóstico y nivelatorio del CAI , Comunicación y Lectura Crítica T3](#)

**Responsable:** Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

El Área Transversal Humanidades, presenta informe parcial de los resultados obtenidos en el diagnóstico y el avance del nivelatorio de acuerdo con el cronograma de aplicación del CAI Comunicación y Lectura Crítica.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Hacer el diagnóstico y la implementación de nivelatorios del CAI CTel

**Tarea:** [Aplicar diagnóstico y nivelatorio del CAI , CTel T3](#)

**Responsable:** Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

El Área Transversal Humanidades presenta informe parcial de resultados obtenidos en el diagnóstico y el avance del nivelatorio de acuerdo con el cronograma de aplicación del CAI. Ciudadanía S21.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Hacer el diagnóstico y la implementación de los nivelatorios del CAI Lengua extranjera

**Tarea:** [Aplicar diagnóstico y nivelatorio del CAI , Lengua Extranjera T3](#)

**Responsable:** Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

El Área Transversal Inglés presenta informe parcial de resultados obtenidos en el diagnóstico y el avance del nivelatorio de acuerdo con el cronograma de aplicación del CAI Lengua Extranjera. Se anexa evidencia de las acciones realizadas en desarrollo de la presente acción.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Implementar el CAI Racionamiento lógico y Cuantitativo

**Tarea:** [Consolidación de estudiantes registrados en los CAI T3](#)

**Responsable:** Decanatura de Facultad de Ingeniería



En la Facultad de Ingeniería, un total de 574 estudiantes se sometieron a la Prueba Diagnóstica del CAI de Razonamiento Lógico y Cuantitativo, con un índice de aprobación del 18%. Al desglosar estos datos según el programa académico, se observa que la proporción de estudiantes que lograron aprobar fue la siguiente: 9 estudiantes de Ingeniería de Sistemas en Chía (representando un 6% de aprobación), 10 estudiantes de Ingeniería Industrial en Chía (con un 24% de aprobación), 8 estudiantes de Ingeniería de Sistemas en Facatativá (con un 9% de aprobación), 51 estudiantes de Ingeniería de Sistemas en Fusagasugá (logrando un 65% de aprobación), 26 estudiantes de Ingeniería de Software (con un 24% de aprobación), y 7 estudiantes de Ingeniería Industrial en Soacha (representando un 6% de aprobación).

Posteriormente, de los 249 estudiantes de la facultad que se inscribieron en el curso nivelatorio después de este proceso diagnóstico, hasta la fecha solo el 2% ha logrado completarlo con éxito y así cumplir con el requisito necesario para acceder al CAI de Razonamiento Lógico y Cuantitativo.

Respecto al CAI de Razonamiento Lógico y Cuantitativo, para el presente semestre se encuentran cursándolo 199 estudiantes de la facultad de ingeniería con un porcentaje de aprobación hasta la fecha de 85%.

- Acciones desplegadas por el líder del CAI

Para el "diagnóstico" y "nivelatorio"

A partir de los resultados que se evidencian en el respectivo informe para los estudiantes que realizan la ruta propuesta para los momentos de "Diagnóstico" y "Nivelatorio" del CAI de Razonamiento Lógico y Cuantitativo, se realizará el seguimiento con cada estudiante a través del correo electrónico institucional, además de los espacios de reunión por Teams según sea el caso y su requerimiento. Lo anterior, con el ánimo de monitorear su realización en el periodo académico definido y garantizar así la participación de los estudiantes por cada programa/facultad.

Para el CAI

A partir del reporte de ingreso y actividad de los estudiantes y gestores en el CAI de Razonamiento Lógico y Cuantitativo, se realiza en apoyo con las monitoras asignadas:

- Correo para notificar a los estudiantes que no han ingresado y hacer seguimiento en las semanas posteriores para ir verificando el alcance de la acción.
- Convocar a reunión con el coordinador de Ciencias Básicas para notificar las novedades del reporte.
- Generar comunicación con los gestores que no han ingresado al CAI para realizar el correctivo.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Implementación del CAI Cátedra Generación siglo 21

**Tarea:** [Informe comparativo](#)

Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

Desde el área del CMA se gestiona la generación de reportes con información de avance del CAI a través de la herramienta Moodle que facilita la oficina de educación virtual y a distancia, a partir de esta se realiza el respectivo procesamiento de la data y de esta forma obtiene la analítica de información realizada en articulación con el liderazgo del CAI para ser debidamente socializada a las decanaturas, programas y comunidad académica.

De acuerdo con lo anterior se evidencia producto de este trabajo la emisión del del informe comparativo de resultados CAI vs Saber pro, seguimiento soportado en el ejercicio de las semanas de despliegue del CMA 2023-1.

[Evidencias aquí](#)

### **11. Observancia de normas y expedición estatuto estudiantil**

Para la vigencia 2023 no se presentan tareas para la estrategia 11, esto debido a que en las anteriores vigencias se da cumplimiento a la estrategia por medio de las tareas.

### **12. Ciencia, Tecnología e Innovación (CTel)**

**Meta:** Implementar la política de Ciencia, Tecnología e Innovación (CTel)

**Tarea 1:** [Acompañamiento inicio de proyectos aprobados en V Convocatoria Interna para financiar proyectos GS21](#)

Responsable: Dirección de Investigación

Para el III trimestre de la vigencia 2023, se realizaron las siguientes actividades:

Se realizó la notificación al interior de la Dirección de Investigación para iniciar desde cada proceso el acompañamiento respectivo.

Se realizó socialización de aspectos importantes para la ejecución de los proyectos en relación con informes, metodología de seguimiento y cierre de proyectos, Transferencia de resultados de investigación, comité de ética, Bioética y ejecución financiera.

[Evidencias aquí](#)

### **Tarea 2:** Aperturar la VI convocatoria Interna para financiar proyectos de investigación generación siglo 21

Responsable: Dirección de Investigación

Para el III trimestre de la vigencia 2023, se realizaron las siguientes actividades:

Se realizó la apertura de la VI Convocatoria Interna periodo 2023-2 Ucundinamarca Generación siglo 21 el 24 de agosto de 2023, dentro de la cual se han seguido las actividades de acuerdo al cronograma relacionadas a continuación:

- Cierre de la convocatoria para registro de proyectos y cargue de la documentación en el aplicativo Portal Hermesoft
- Publicación preliminar de propuestas que cumplen requisitos para evaluación de pares externos
- Presentación de reclamaciones en el aplicativo Portal Hermesoft frente a verificación de requisitos.
- Publicación definitiva de propuestas que cumplen requisitos.

[Evidencias aquí](#)

### **Tarea 3:** Incentivar la participación de los semilleros de investigación

Responsable: Dirección de Investigación

Para el III trimestre de la vigencia 2023, se realizaron las siguientes actividades:

1. Se realizó la actualización de la información de semilleros de investigación, así como el acompañamiento a gestores de conocimiento para vinculación de estudiantes., teniendo un total de 1073 semilleristas en el 2023
2. Se realizó el acompañamiento de los estudiantes a participar del XXI encuentro regional de semilleros de investigación, evento en el cual participaron 28 proyectos avalados, 40 estudiantes de la fundación red colombiana de semilleros de investigación.

3. Se está gestionando la participación de los estudiantes en el encuentro nacional de semilleros de investigación, evento en el que participarán 5 proyectos, 9 estudiantes y 1 docente.
4. Entrega de 700 certificados del I ENCUENTRO TRANSLOCAL LATINOAMERICANO DE SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN.
5. Se llevaron a cabo diversas actividades de sensibilización en relación con la convocatoria de proyectos de investigación, centrándose en la correcta cumplimentación de las solicitudes. Además, se organizaron talleres sobre metrología, autores y sensibilización de diligenciamiento de informes parciales. Aproximadamente, 30 docentes participaron en cada uno de estos talleres programados, con la excepción del taller de metrología.

[Evidencias aquí](#)

#### **Tarea 4:** Realizar el lanzamiento de la II Convocatoria Banco de Pares Evaluadores Externos

Responsable: Dirección de Investigación

Se realizó la publicación de la II convocatoria de Banco de Pares Evaluadores.



[Evidencia aquí](#)

#### **Tarea 5:** Realizar seguimiento de los proyectos de investigación en ejecución

Responsable: Dirección de Investigación

Para el III trimestre de la vigencia 2023, se realizó el seguimiento a los proyectos de la II, IV Y V convocatoria interna de proyectos de investigación, en el cual se especifica las fechas de informe final.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Consolidar los grupos de investigación (aumentar a 34 el número de grupos categorizados) y posicionar 1 adicional en las categorías más alta)

**Tarea:** Asesorar grupos investigación medición Minciencias para cargar productividad en CvLAC y GrupLAC.

Responsable: Dirección de Investigación

Desde el mes de abril de 2023 todos los grupos de investigación e investigadores han recibido asesoría (la cual es permanente a demanda), adicionalmente todos los grupos e investigadores cuentan con tutoriales (videos y presentaciones) a los cuales pueden acceder en cualquier momento que lo requieran.

[Evidencias aquí](#)

[Aquí](#)

**Meta:** Consolidación de docentes investigadores (aumentar a 72)

**Tarea:** Asesorar investigadores medición Minciencias para cargar productividad en CvLAC y GrupLAC

Responsable: Dirección de Investigación

Para el III trimestre de la vigencia 2023, se realiza formulario por líder e integrante para la actualización del GrupLac y CvLac, esto con el fin de validar si más de 50% han generado modificaciones (cambio de líder, ingreso de nuevos integrantes o productos).

[Evidencia aquí](#)

**Meta:** Consolidación de docentes investigadores (aumentar a 72)

**Tarea:** Diagnóstico problemáticas provincias Cundinamarca, dando prioridad en las que la UdeC hace presencia

Responsable: Dirección de Investigación

Se realizó diagnóstico de las problemáticas identificadas por los docentes, de acuerdo a las regiones donde tiene presencia la Universidad de Cundinamarca, así también, Por medio de la matriz estado de proyectos se realiza seguimiento, control y cierre a los proyectos convocatoria interna e interés institucional; se realiza identificación de problemáticas de las provincias en las que la UdeC hace presencia.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Consolidar el Centro CITGO y evaluar su plan estratégico

**Tarea:** Gestión de proyectos para el CITGO DIGITAL

Responsable: Decanatura Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables

Se adjunta acuerdo de creación del CDEI, donde se evidencia las bases para la gestión de proyectos y otras disposiciones.

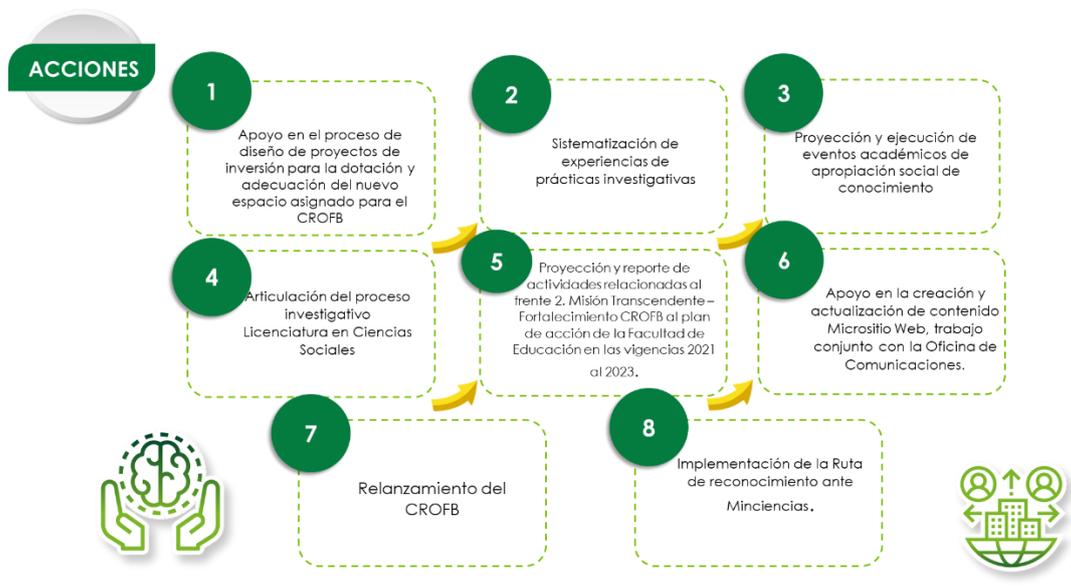
[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Fortalecer y Consolidar el Centro de Investigación Orlando Fals Borda

**Tarea:** Implementación Ruta de reconocimiento de Centro de Innovación Min Ciencias T3

Responsable: Decanatura de Facultad de Educación

En articulación con grupos de investigación de la Facultad de Educación en la ruta de reconocimiento MINCIENCIAS CROFB. se remiten (Soportes con requisitos de cumplimiento ruta de reconocimiento CROFB)



## RESULTADOS DEL FALS BORDA

ACCIONES	ACTIVIDADES	ESTADO
1 Apoyo en el proceso de diseño de proyectos de inversión para la dotación	(3) acciones con un valor de \$ 204.892.208 millones de pesos	100%
2 Sistematización de experiencias de prácticas investigativas	(4) Trabajos de grado producto de sistematización	90%
3 Proyección y ejecución de eventos académicos de apropiación social de conocimiento.	(19) Eventos académicos en el marco de investigación	80% Pendiente ejecución eventos
4 Articulación del proceso investigativo Licenciatura en Ciencias Sociales	(8) acciones, articulados 2 grupos de investigación, 7 semilleros de investigación, 3 líneas articuladas a 2 líneas translocales	En proceso de consolidación 50%



ACCIONES	ACTIVIDADES	ESTADO
5. Proyección y reporte de actividades relacionadas al frente 2. Misión Transcendente – Fortalecimiento CROFB al plan de acción de la Facultad de Educación en las vigencias 2021 al 2023.	(7 actividades) con base en la evaluación del CROFB	79%
6. Apoyo en la creación y actualización de contenido Micrositio Web, trabajo conjunto con la Oficina de Comunicaciones.	(1 actividad) Creación de micrositio y actualización de contenido.	Pendiente actualización micrositio octubre 2023, 35%
7. Relanzamiento del CROFB	(1) Actividad y lanzamiento 2 libros productos de investigación	100%
8. Implementación de la Ruta de reconocimiento ante Minciencias.	(5) Actividades que surgen de las mesas de trabajo con el experto asignado por la Dirección de Investigaciones	58%



**Meta:** Desarrollar proyectos como fruto de la materialización de convenios y evaluar su impacto

**Tarea:** Metodología guía de seguimiento y cierre de proyectos presentados en convocatorias internas

**Responsable:** Dirección de Investigación

Durante la vigencia 2023, se viene estableciendo una metodología para el correcto cierre de proyectos, dicha metodología puede ser consultado a través del siguiente link: <https://www.ucundinamarca.edu.co/investigacion/index.php/proyectos>

Para el III trimestre de la vigencia 2023, Por medio de la matriz estado de proyectos se realiza seguimiento, control y cierre a los proyectos Convocatoria interna e interés institucional.

Teniendo en cuenta la VI convocatoria interna de proyectos de investigación se realizó

un seguimiento a los docentes que estaban pendientes de completar la documentación solicitada para cierres de proyectos (convocatoria interna y proyectos de interés institucional).

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Capacitar a los docentes en CTel como CAI 25%

**Tarea:** Realizar cronograma con las temáticas que se abordaran.

**Responsable:** Dirección de Investigación

Para el III trimestre de la vigencia 2023, teniendo en cuenta las dificultades que se han presentado en el IPA con los procedimientos administrativos con la Dirección de investigación, se organizaron las sensibilizaciones en los procesos de ciencia, tecnología e innovación, para facilitar los procesos. Así mismo se realiza el taller de autores, y la invitación a la comunidad educativa a las diferentes convocatorias que se realizan en las demás Universidades asociadas; Programación de diplomado en SGA Y formulación de proyectos de investigación.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Articular los centros de investigación

**Tarea:** Realizar seguimiento a requisitos establecidos para conformación de los centros de investigación

**Responsable:** Dirección de Investigación

En el acuerdo 001 del CONSEJO ACADÉMICO DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA firmado el 4 de febrero de 2020 en Fusagasugá, se creó "...EL CENTRO REGIONAL ORLANDO FALS BORDA DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA". El considerando señala entre otros que el "proceso de creación y formalización del Centro Regional Orlando Fals Borda - CROFB, permite la articulación con el Plan Estratégico 2016-2026 "Disoñando la Universidad" como "bitácora" que muestra la ruta e incentiva la producción de conocimiento en fenómenos sociales de la ruralidad y las prácticas educativas en diferentes contextos, generando otros mecanismos de participación de la comunidad universitaria y la región, en grupos y semilleros de investigación dinamizados por el CROFB de la Facultad de Educación y la Universidad de Cundinamarca."

En esta dirección, se reconoce al CROFB, 1) dentro del plan estratégico de La Universidad en la producción de conocimiento, y 2) como dinamizador de mecanismos de participación de la comunidad universitaria y la región, y los grupos y semilleros de investigación. Pareciera entonces que el Centro le apunta a proyectos

de CTI dentro del fortalecimiento de la capacidad institucional, la enseñanza, el aprovechamiento de sinergias y la participación de la comunidad universitaria.

[Evidencias aquí](#)

### 13. Producción de nuevo conocimiento

**Meta:** Lograr indexar una revista científica

**Tarea:** [Acompañamiento a procesos de edición de números del año según parámetros Publindex de Min ciencias](#)

**Responsable:** [Dirección de Investigación](#)

A continuación, relaciono las diferentes actividades gestionadas para el proceso de las revistas científicas udec:

Informe Diagnóstico Preliminar sobre el sistema de revistas científicas para identificar estado, proyecciones y posibles adecuaciones que permiten instalar un proceso cada vez más robusto en las publicaciones.

Retroalimentación y asesoría a las revistas: Arte y Creación (28/09/2023) y Ciencias Agropecuarias (21/09/2023) para instalación en procesos de calidad, que nos permitan contar con elementos de apoyo para garantizar a futuro la posible indexación, teniendo en cuenta criterios adicionales a los previamente adheridos por parte de los equipos editoriales, tanto externos como externos.

Retroalimentación al equipo de corrección y diagramación de la Editorial, con el objetivo de dar a conocer las últimas Normas actualizadas correspondientes a sus áreas de desempeño, que contribuyen a los criterios de calidad.

Reuniones de presentación, asesoría y estrategia entregando un informe a cada revista, para guiar sus procesos y establecer acuerdos que permitan programar y establecer la dinámica que permita establecer y entablar procesos objetivos que contribuyan en un mediano y largo plazo a la consecución de la indexación para las revistas.

Asesoría para revisión de informes en Turnitin, al equipo de libros para identificar buenas y malas prácticas desde la presentación a la IV convocatoria interna de textos.

Reunión con equipo de proveedores de marcación Biteca, en donde se estableció realizarán un análisis de viabilidad para implementar en corto o mediano plazo el sello Crossmark, que permite trazar las posibles actualizaciones que pueda sufrir el artículo conforme las variables que presente en el tiempo a partir de solicitudes externas o hallazgos potenciales de coincidencias textuales. Esto arroja un criterio importante de calidad. El resultado lo tendremos en la cuarta semana de octubre. Solicitamos a su

vez una capacitación para el equipo relacionada con los procesos doi que nos permiten ser más asertivos en la asignación de estos y develar igualmente su alcance. Asistencia a eventos virtuales para visibilidad y actualización del sistema de revistas, adjunto Calendario y certificado correspondiente.

Proyectos de entrega:

Octubre:

- Publicación de las artes finales de las revistas Pensamiento Udecino I
- Recepción de material para inicio de proceso de producción Ciencias Agropecuarias
- Publicación artes finales: Artes y Creación Vo. 1
- Publicación artes finales Pensamiento Udecino 7-2 noviembre:
- Entrega de material corregido para equipo editorial Ciencias Agropecuarias
- Enero 2024

Publicación revista Ciencias Agropecuarias 8-2 (2022)

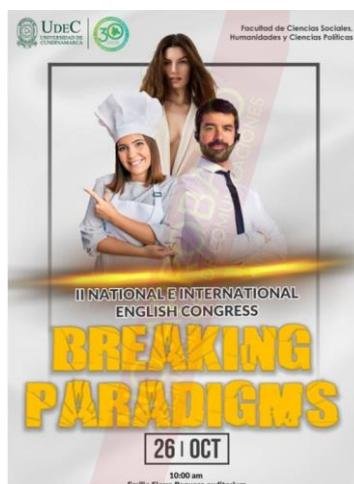
[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Segundo Congreso Nacional e Internacional de Inglés de la Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

**Tarea 1:** [Desarrollo del Segundo Congreso Nacional e Internacional de Inglés T3](#)

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

El Área Transversal presenta las acciones adelantadas para la realización del II Congreso Internacional de inglés.



[Evidencias aquí](#)

---

**Meta:** Generar productos de formación del recurso humano

**Tarea 1:** [Evaluar la continuidad de producción de formación de recurso humano en grupos de investigación](#)

Responsable: Dirección de Investigación

Para el III trimestre de la vigencia 2023, se realiza un análisis general de los 45 grupos de investigación que se encuentran activos arrojando un reporte de 3,795 productos registrados con posibilidad de cambio en el índice total con respecto a las actualizaciones de GrupLAC Y CvLAC y 783 productos no avalados por el InstituLAC, seguimiento que se realiza con el historial desde 2016 hasta 2023 en base a los productos de formación del recurso humano , teniendo en cuenta que 2 grupos tuvieron cierre definitivo .

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Generar productos de apropiación social del conocimiento

**Tarea 1:** [Evaluar potencialidades de generación de productos de apropiación social del conocimiento](#)

Responsable: Dirección de Investigación

Para el III trimestre de la vigencia 2023, se realiza un análisis general de los 45 grupos de investigación que se encuentran activos arrojando un reporte de 3.986 productos registrados con posibilidad de cambio en el índice total con respecto a las actualizaciones de GrupLAC Y CvLAC y 783 productos no avalados por el InstituLAC, seguimiento que se realiza con el historial desde 2016 hasta 2023 en base a los productos de apropiación social del conocimiento , teniendo en cuenta que 2 grupos tuvieron cierre definitivo.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Generar productos de desarrollo tecnológico

**Tarea 1:** [Evaluar potencialidades de generación productos desarrollo tecnológico en grupos de investigación](#)

Responsable: Dirección de Investigación

Para el III trimestre de la vigencia 2023, se realiza un análisis general de los 45 grupos de investigación que se encuentran activos arrojando un reporte de 348 productos registrados con posibilidad de cambio en el índice total con respecto a las actualizaciones de GrupLAC Y CvLAC y 783 productos no avalados por el InstituLAC, seguimiento que se realiza con el historial desde 2016 hasta 2023 en base a los

productos de desarrollo tecnológico, teniendo en cuenta que 2 grupos tuvieron cierre definitivo .

[Evidencias aquí](#)

## Tarea 2: Evaluar potencialidades de productos de Generación de Nuevo conocimiento en grupos de investigación

Responsable: Dirección de Investigación

Para el III trimestre de la vigencia 2023, se realiza un análisis general de los 45 grupos de investigación que se encuentran activos arrojando un reporte de 1,113 productos registrados con posibilidad de cambio en el índice total con respecto a las actualizaciones de GrupLAC Y CvLAC y 783 productos no avalados por el InstituLAC, seguimiento que se realiza con el historial desde 2016 hasta 2023 en base a los productos de Generación de Nuevo conocimiento, teniendo en cuenta que 2 grupos tuvieron cierre definitivo .

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Generar productos de conocimiento artísticos y culturales

## Tarea 1: Producción en Artes Arquitectura y Diseño. (3 conciertos)

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

El Programa de Música, presenta en desarrollo de la presente acción evidencias de los productos artísticos y culturales generados.

Director del Grupo: LEON FABIO SALCEDO ORTIZ  
Nombre del Grupo: UDECARTE

**Productos vinculados**

En esta sección usted podrá importar la Producción de su grupo con base en la información de los CvLAC de sus investigadores. A continuación seleccione el currículo desde el cual se importará la Producción resultado de la Investigación del grupo y haga clic en el botón de Enviar; aparecerá el listado de productos del investigador seleccionado. Por favor seleccione el (los) producto(s) que desea importar y haga clic en el enlace Vincular

Recuerde que cada producto debe ser importado al grupo solo una vez.

Si desea ver todos los productos que el grupo ha solicitado, haga click en el vínculo Todas las Solicitudes

Mostrar 10 registros

Tipo	Nombre	Año	Mes	Categoría	Opciones
Producción en artes, arquitectura y diseño - Obra o producto	Recital Casa Victor Hugo	2023	Abril		Detalles Eliminar
Producción en artes, arquitectura y diseño - Obra o producto	Recital en Escuela de Música Manuel Saumel	2023	Abril		Detalles Eliminar
Producción en artes, arquitectura y diseño - Obra o producto	Recital VI Festival y Concurso de Guitarra Edgardo Martin	2023	Abril		Detalles Eliminar
Producción en artes, arquitectura y diseño - Obra o producto	Creación de duetos mixtos, a partir de la reconfiguración de estudios técnicos como recurso pedagógico y de practica para la música de cámara	2023	Julio		Detalles Eliminar
Datos complementarios - Jurado/Comisiones evaluadoras de trabajo de grado - Pregrado	LA GUITARRA SOLISTA Y LA TEORIA DEL COLOR: COMPOSICION APLICADA AL APRENDIZAJE EN NIVELES BASICO E INTERMEDIOS	2022	Mayo		Detalles Eliminar
Datos complementarios - Jurado/Comisiones evaluadoras de trabajo de grado - Pregrado	RECITAL DE GRADO GUITARRA ELECTRICA	2022	Mayo		Detalles Eliminar
Datos complementarios - Jurado/Comisiones evaluadoras de trabajo de grado - Pregrado	LA BANDA SINFÓNICA DE TOCANCIPÁ DESDE SU HISTORIA Y SU IMPACTO EN SU MUNICIPIO	2022	Junio		Detalles Eliminar
Datos complementarios - Jurado/Comisiones evaluadoras de trabajo de grado - Pregrado	LOS NOMBRES SONATA COLOMBIANA PARA SAJOFÓN ALTO Y PIANO	2022	Junio		Detalles Eliminar
Datos complementarios - Jurado/Comisiones evaluadoras de trabajo de grado - Pregrado	PASANTIA "MÚSICA COMO ESTRATEGIA MOTIVADORA"	2022	Junio		Detalles Eliminar



La Universidad de Bogotá Jorge Tadeo Lozano,  
otorga la presente

Constancia de participación

a

León Fabio Salcedo Ortiz  
por haber participado con la Obra

*"Creación de duetos mixtos, a partir de la reconfiguración de estudios técnicos  
como recurso pedagógico y de práctica para la música de cámara"*

en la Novena versión del Encuentro de Semilleros de Investigación y Creación, celebrado entre el  
27 y 28 de julio de 2023 en la ciudad de Bogotá, D.C., Colombia.

Mg. Claudia Angélica Reyes Sarmiento

Vicerrectoría de Investigación – Jefatura de Investigación y Creación



**Meta:** Consolidar los campos de conocimiento translocal por facultad

**Tarea 1:** Seguimiento de avance por porcentajes de los proyectos de investigación vigentes T3

Responsable: Dirección de Investigación

La Facultad de Educación a través del Consejo de Facultad avaló los informes de ejecución avalados por este cuerpo colegiado.

[Acta aquí](#)

#### 14. Editorial Ucundinamarca

**Meta:** Lograr el reconocimiento de la editorial

**Tarea 1:** Gestionar proceso de las publicaciones no periódicas de la editorial

Responsable: Dirección de Investigación

1. Convocatoria Interna de publicaciones: El 25 de agosto se cerró la convocatoria para presentación de manuscritos para edición y publicación por parte de la Editorial. Se presentaron 33 proyectos, de los cuales 17 fueron aprobados.

En septiembre se realizó la revisión de los documentos, el chequeo de los requisitos de la convocatoria y la evaluación editorial.

2. Dentro del plan de producción académica o investigación, se encuentran en edición 3 libros de Rectoría y Vicerrectoría, el informe de CAD-CAI, 1 cartilla sobre costos y 2 libros de la Facultad de Educación Física y Ciencias del Deporte.

[Evidencias aquí](#)

**Tarea 2:** Gestionar proceso de las publicaciones no periódicas de la editorial

Responsable: Dirección de Investigación

Durante el III Trimestre 2023, se dio inicio a los trámites administrativos y financieros, para realizar la renovación y/o adquisición de las siguientes herramientas, licencias, software vinculados al proceso editorial:

- F-CD-209: Realizar la renovación de la plataforma Digital Commons como repositorio institucional (Institutional Repository, IR) de las publicaciones que se realicen a través de la Editorial de la Universidad de Cundinamarca (EXPEDICIÓN CDP)
- F-CD-211: Renovar licencias Acrobat Pro DC por un año para realizar actividades de la Editorial de la Universidad de Cundinamarca (EJECUCIÓN)
- F-CD-242: Contratar la renovación de suscripción al sistema Crossref para la asignación de códigos DOI de las publicaciones generadas por la Editorial de la Universidad de Cundinamarca. (EJECUCIÓN)
- F-CD-243: CONTRATAR RENOVACIÓN DE OPEN JOURNAL SYSTEM (OJS), QUE INCLUYA LA ACTUALIZACIÓN A LA ÚLTIMA VERSIÓN LONG TIME SERVICE Y MARCACIÓN EN XML DE LOS ARTÍCULOS DE LAS REVISTAS CIENCIAS AGROPECUARIAS, PENSAMIENTO UDECINO, CAMINOS EDUCATIVOS, ARTE Y CREACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA (EJECUCIÓN)
- F-CD-266: Realizar la renovación de LICENCIAS ADOBE: CREATIVE CLOUD (INDESIGN, PHOTOSHOP, ILLUSTRATOR, ACROBAT, INCOPY), POR UN AÑO, para apoyar la generación de producción editorial de alta calidad (MINUTA CONTRATO)
- F-CD-303: Realizar la renovación de Turnitin Originality Check @suscripción anual para 1000 estudiantes de la comunidad educativa de la Universidad de Cundinamarca (EXPEDICIÓN CDP)
- F-CD-304: Contratar la renovación de suscripción a Bitly, para acortamiento de URLs incluidas en el contenido y la bibliografía de las publicaciones periódicas y no periódicas de la Editorial de la Universidad de Cundinamarca. (EJECUCIÓN).

**Meta:** Impulsar e incentivar la producción de conocimiento a partir de CAI Ciencia, Tecnología e Innovación (CTel) (libro y/o cartillas, Working papers, registros y/o asociados a TIC)

**Tarea 1:** [Invitar la comunidad académica a participar de convocatorias internas y externas que apertura CTel](#)

Responsable: Dirección de Investigación

Para el III trimestre de la vigencia 2023, se realizó la difusión de la VI Convocatoria por los medios de la Universidad de Cundinamarca Y/o a través de correos en su fase de Publicación pretérminos de referencia.

- Se realizo observaciones a los Pretérminos de la convocatoria.
- Publicación Términos de referencia
- Apertura de la convocatoria.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Publicar 5 producciones editoriales

**Tarea:** Realizar él envío y acompañamiento del proceso editorial de una publicación no periódicas

Responsable: Dirección de Investigación

El proceso editorial de publicaciones no periódicas englobó en este trimestre una serie de actividades críticas para garantizar la calidad y coherencia de los contenidos. A continuación, se presenta un resumen de los aspectos involucrados en este proceso, organizados de acuerdo con las publicaciones y autores correspondientes: 1. Libro institucional con los autores Myriam Rocío Páez Saboya, Diana Karina López Carreño y Cristian Eduardo Cano López:

- Corrección de estilo y gramática.
  - Diagramación y diseño.
  - Revisión de artes finales.
2. Libro para la convocatoria interna con la autora Arlette Ivonne Gil Clavijo:
- Corrección de estilo y contenido.
  - Diagramación y diseño.
3. Invitación socialización convocatoria editorial 2023 abierta con todos los profesores de la universidad:
- Preparación y difusión de la invitación.
  - Coordinación logística.
4. Revisión cartilla:
- Corrección de estilo y contenido.
  - Diagramación y diseño.
5. Criterios para evaluación de manuscritos comité editorial:
- Elaboración y revisión de criterios de evaluación.
6. Revisión y distribución de libros convocatoria 2023:
- Verificación de calidad y contenido.
  - Planificación de la distribución.
7. Revisión de libros por Turnitin, convocatoria 2023:
- Verificación de originalidad y plagio.
8. Reunión corrección estilo libro Soacha - Corrección autores Tecnología en Desarrollo de Software con la autora Yudy Amparo Narváez Vallejo:

- Sesión de corrección de estilo.
- 9. Reunión libro institucional: Facatativá 30 años:
  - Discusión y revisión del libro institucional.
- 10. Publicación libro digital CAC-CAI (Articulación estilo y diseño):
  - Preparación y publicación del libro en formato digital.
- 11. Proceso editorial libros: Resumen de Memorias IV Seminario de actualización Educación Física, Recreación y Deportes con los autores Jorge Leonardo Rodríguez Mora, Luis Rafael Hutchison Salazar y Oscar Adolfo Niño Méndez:
  - Corrección de estilo y contenido.
  - Diagramación y diseño.
- 12. Evaluación de libros plataforma:
  - Evaluación de libros en la plataforma.
- 13. Miradas bioéticas con la autora Luisa Johanna Lara Rodríguez:
  - Corrección de estilo y contenido.
  - Diagramación y diseño.
- 14. Reunión inquietudes convocatoria profesor Juan David Firigua:
  - Discusión de inquietudes relacionadas con la convocatoria.
- 15. Cambios en plataforma del libro "Investigación de aula: especies de Cundinamarca" con el autor Cesar Augusto Giraldo Duque:
  - Actualización y modificación en la plataforma del libro.
- 16. Revisión de la cartilla "Prevención del cáncer del cuello uterino" con las autoras Claudia Viviana Jiménez Ángel, Sandra Carmona y Mary Luz Monroy Rubiano:
  - Corrección de estilo y contenido.
  - Diagramación y diseño de la cartilla.

### **15. Interacción Social Universitaria (ISU)**

**Meta:** Establecer las estrategias de solución de problemas de la comunidad

**Tarea:** [Acción estratégica 1: Dialogo de saberes con la comunidad T3](#)

**Responsable:** Dirección de Interacción Social Universitaria

En el tercer trimestre del 2023, dieron inicio los 26 proyectos aprobados por parte del Comité de Extensión para su desarrollo y ejecución desde los distintos programas académicos de las Sede, Seccionales y Extensiones de la Universidad, con el propósito de obtener productos académicos en el marco de los indicadores de apropiación social del conocimiento a fin de fortalecer el diálogo de saberes con las comunidades.

- Facultad de Ingeniería: 7 proyectos
- Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables: 10 proyectos



- Facultad de Ciencias Agropecuarias: 7 proyectos
- Facultad de Educación: 1 proyecto
- Instituto de Posgrados: 1 proyecto

### [Evidencia aquí](#)

**Meta:** Implementación de la política de ISU en la UdeC

**Tarea:** [Acción estratégica 2: Servicios de la interacción social universitaria](#)

**Responsable:** Dirección de Interacción Social Universitaria

**Logro:** Identificar trimestralmente la cantidad de estudiantes por programa, sede o extensión que están realizando prácticas y pasantías en diferentes entidades ya sean públicas o privadas. Conocer semestralmente la percepción que tienen las empresas hacia los estudiantes y los estudiantes hacia las empresas durante su gestión.

Los estudiantes de la Universidad de Cundinamarca que realizan prácticas o pasantías en empresas públicas o privadas pueden lograr varios beneficios y logros significativos. Algunos de ellos incluyen:

**1. Experiencia profesional:** Las prácticas y pasantías ofrecen a los estudiantes la oportunidad de adquirir experiencia laboral relevante en el campo de estudio que están cursando. Esto les permite aplicar los conocimientos teóricos adquiridos en el aula a situaciones y proyectos reales en una empresa.

**2. Desarrollo de habilidades:** Durante las prácticas o pasantías, los estudiantes tienen la oportunidad de desarrollar y mejorar habilidades específicas relacionadas con su área de estudio. Esto incluye habilidades técnicas, habilidades de comunicación, trabajo en equipo, resolución de problemas y toma de decisiones.

**3. Networking:** Al trabajar en empresas públicas o privadas, los estudiantes tienen la oportunidad de establecer contactos con profesionales y líderes en su campo de interés. Estas conexiones pueden ser valiosas para futuras oportunidades de empleo o colaboración.

**4. Posibilidad de empleo:** Las prácticas o pasantías pueden ser la puerta de entrada a oportunidades de empleo a largo plazo. Muchas empresas tienen programas de contratación interna en los que consideran a los estudiantes que se desempeñaron bien durante sus prácticas como posibles empleados a tiempo completo una vez que se gradúen.

**5. Aprendizaje complementario:** Las prácticas o pasantías brindan a los estudiantes la oportunidad de aprender sobre la cultura organizacional, los procesos empresariales y las tendencias del sector en el que están trabajando. Esto complementa su educación formal y les brinda una perspectiva más amplia de su campo de estudio.

Estos logros contribuyen al desarrollo profesional y personal de los estudiantes, aumentando su empleabilidad y preparándolos para enfrentar los desafíos del mundo laboral. Además, la experiencia práctica adquirida durante las prácticas o pasantías les permite aplicar de manera efectiva sus conocimientos y habilidades en un entorno empresarial real.

**Estrategia:** A través de un formato en forms recolectar la información que reportan los Gestores de Conocimiento de cada programa, sede o extensión de los estudiantes que están realizando prácticas o pasantías en cada periodo académico.

A través de dos formatos en forms (MIUR037 y MIUR065) evaluar a los estudiantes y a las empresas de la gestión realizada durante el periodo, esta calificación es de 1 a 5 puntos.

**Impacto:** El impacto positivo de las prácticas o pasantías que realizan los estudiantes de la Universidad de Cundinamarca en diferentes empresas puede ser significativo tanto para los estudiantes como para las organizaciones. Algunos de los impactos positivos incluyen:

**1. Adquisición de experiencia laboral:** Las prácticas o pasantías ofrecen a los estudiantes la oportunidad de aplicar sus conocimientos teóricos en un entorno laboral real. Esto les permite adquirir experiencia práctica relevante para su campo de estudio y aumentar su empleabilidad.

**2. Desarrollo de habilidades:** Durante las prácticas o pasantías, los estudiantes tienen la oportunidad de desarrollar habilidades específicas relacionadas con su área de estudio. Esto puede incluir habilidades técnicas, habilidades de comunicación, trabajo en equipo, resolución de problemas y toma de decisiones.

**3. Networking y creación de contactos:** Al trabajar en diferentes empresas, los estudiantes tienen la oportunidad de establecer contactos profesionales y ampliar su red de contactos. Estas conexiones pueden ser valiosas para futuras oportunidades de empleo o colaboraciones.

**4. Mejora del currículum:** Las prácticas o pasantías en empresas reconocidas pueden mejorar significativamente el currículum de un estudiante. La experiencia laboral relevante demuestra a los futuros empleadores que el estudiante ha adquirido habilidades prácticas y ha sido expuesto al entorno laboral real.

**5. Contribución a la empresa:** Los estudiantes pueden aportar nuevas ideas y perspectivas frescas a las empresas en las que realizan sus prácticas o pasantías. Esto puede ayudar a las organizaciones a innovar y mejorar sus procesos o servicios.

**6. Colaboración universidad-empresa:** Las prácticas o pasantías crean una oportunidad de colaboración entre la Universidad de Cundinamarca y las empresas, lo que puede fortalecer los vínculos entre ambos y fomentar la transferencia de conocimiento entre la academia y el sector empresarial.

**Meta:** Ofertar el portafolio de servicios de asesoría y consultoría en articulación con Ciencia, Tecnología e Innovación

**Tarea 1:** Acción estratégica 3: la ISU resuelve problemas del contexto local articulada con CTI T3

Responsable: Dirección de Interacción Social Universitaria

Para el tercer trimestre de 2023 y contando con la información inicial y el primer informe mensual de las actividades se identifica que los proyectos y sus productos tienen como finalidad la potencialidad de las capacidades de las personas y contextos teniendo en cuenta los recursos o herramientas ya generados por estos mismos, todo esto a través de procesos de interacción, acción y transformación con las comunidades y territorios donde estos tienen presencia, con un enfoque especial en la sostenibilidad ambiental, la inmersión de la sociedad a una cultura digital y en el intercambio de saberes.

Para el IIPA-2023 en el desarrollo de los proyectos de Interacción Social Universitaria de la Universidad de Cundinamarca, relacionados con asesorías y consultorías articulado con CTI, se encuentran quince (15) proyectos que buscan generar investigación, información, estrategias y acciones que transforman, impactan y desarrollan, conocimientos y prácticas para dar solución a problemáticas. Enfocándose en la construcción de tejidos sociales que permiten generar procesos para satisfacer las necesidades y potenciar las capacidades en los contextos locales donde la universidad tiene presencia.

**Meta:** Implementar el Laboratorio de innovación social

**Tarea 1:** Creación del laboratorio de innovación social

Responsable: Dirección de Interacción Social Universitaria

Se realiza informe donde se expone la información detallada sobre el proceso de gestión del Laboratorio de Innovación Social de la Universidad de Cundinamarca para lo que va del año de 2023. A efectos de la organización y presentación de la información disponible, y siguiendo los lineamientos recibidos, el documento se estructura en dos diferentes acápites, cada uno de ellos correspondiente a una

actividad estratégica del Laboratorio de Innovación Social. Por cada una de estas actividades, se da cuenta de la gestión adelantada hasta la fecha de elaboración de este informe, así como de cada una de las evidencias correspondientes.

[Informe aquí](#)

**Meta:** Cumplir con el margen anual estipulado en la meta fiscal de educación continuada

**Tarea 1:** [Cumplimiento MF Educontinua F. Deporte T3](#)

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias del Deporte

La decanatura de Facultad de Ciencias de Deporte da cumplimiento al meta fiscal en su III trimestre al desarrollar las siguientes actividades:

**MODULO 1: FUNDAMENTOS GENERALES DE LA DISCAPACIDAD**, donde se trabajó temáticas de la historia y evolución, aproximaciones conceptuales, modelos que plantean la evolución del concepto, políticas públicas, clasificaciones internacionales - CIF DSM, accesibilidad – Barreras • Cuidados y manejos y proyecto integrador en el marco de las personas en condición de discapacidad.

**MÓDULO 2: PRÁCTICAS PEDAGÓGICAS EN EL ÁREA DE LA EFRD Y AFINES PARA TOD@S**, donde se trabajó referentes teóricos y prácticos de educación física, deporte y recreación, políticas de educación física y deporte, investigar, estrategias metodológicas y propuesta preliminar de proyecto integrador en atención a la diversidad e inclusión.

**MÓDULO 3: TENDENCIAS INVESTIGATIVAS EN DIVERSIDAD E INCLUSIÓN** en este módulo se trabajó revisión de estudios sobre diversidad e inclusión en Educación Física, Recreación, Deportes y Afines y propuesta preliminar del proyecto integrador. Se realizaron 48 horas presenciales y 48 horas de trabajo autónomo con acompañamiento y asesoría permanente para la construcción final del documento de revisión narrativa como opción de grado. Cada módulo lo oriento un profesor encargado, se contó con la participación de 17 estudiantes.



Certificado

**Tarea 2: Cumplimiento MF Educontinua T3**

Responsable: Decanatura de Facultad de Educación

Teniendo en cuenta el cumplimiento de las metas fiscales establecidas en el Acuerdo No. 022 del 19 de diciembre de 2020 y Resolución No. 091 del 31 de diciembre de 2020, se adjunta certificación de fecha 22 de agosto de 2023, generada por la Oficina de Interacción Social Universitaria.

LA DIRECTORA DE INTERACCIÓN SOCIAL UNIVERSITARIA

CERTIFICA:

Que los ingresos obtenidos a la fecha por las actividades llevadas a cabo por parte de la Facultad educación se encuentran de la siguiente manera:

CONVENIOS Y/O CONTRATOS ACADÉMICOS		
META FISCAL	RECAUDO	RECAUDO %
\$67.857.143	\$45.049.000	66.38%

EDUCACIÓN CONTINUADA		
META FISCAL	RECAUDO	RECAUDO %
\$6.000.000	\$11.474.343	191.233%

Esta certificación se expide a solicitud del interesado, a los veintidós (22) días del mes de agosto de 2023.

**ENA PATRICIA GIL BELLIDO**  
Directora Interacción Social Universitaria

La información suministrada es con corte a 31 de agosto de 2023, de acuerdo con el reporte de ejecución activa emitido por la Oficina de Tesorería.



**Tarea 3:** [Cumplir con el 25% de la meta Fiscal de educación Continuada T3](#)

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias de la Salud

Se han venido realizando un diplomado y 8 cursos los cuales dan para el cumplimiento de la meta fiscal, se solicitó a la Oficina de Interacción Universitaria la revisión de los ingresos.

LA DIRECTORA DE INTERACCIÓN SOCIAL UNIVERSITARIA

CERTIFICA:

Que los ingresos obtenidos a la fecha por las actividades llevadas a cabo por parte de la facultad de ciencias de la salud se encuentran de la siguiente manera:

CONVENIOS Y/O CONTRATOS ACADÉMICOS		
META FISCAL	RECAUDO	RECAUDO %
\$67.857.143	\$0.00	0%

EDUCACIÓN CONTINUADA		
META FISCAL	RECAUDO	RECAUDO %
\$6.000.000	\$1.637.500	27,28%

Esta certificación se expide a solicitud del interesado, a los veintidós (22) días del mes de septiembre de 2023.

**ENA PATRICIA GIL BELLIDO**  
Directora Interacción Social Universitaria

La información suministrada es con corte a 31 de agosto de 2023, de acuerdo con el reporte de ejecución activa emitido por la Oficina de Tesorería.

21-17

**Meta:** Realizar marketing digital de los productos derivados de ISU

**Tarea 1:** [Ejecución del Plan de marketing ISU 2023 T3](#)

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

En relación a las actividades de ejecución del Plan de marketing referente a la Dirección de Interacción Social- ISU para los meses (julio, agosto y septiembre) se han implementado estrategias de promoción en redes sociales en modo orgánico (gratuito) para visibilizar y dar a conocer los servicios.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Realizar las evaluaciones periódicas del modelo de responsabilidad social universitaria

## Tarea 1: Modelo EFR

Responsable: Dirección de Interacción Social Universitaria

De acuerdo con la ruta de certificación del modelo para la gestión de la conciliación de la vida personal, familiar y laboral efr en instituciones educativas, (documento normativo efr I 3000-1 edición 2 de 2021), de la fundación Másfamilia, en el tercer trimestres de la vigencia 2023, se desarrollaron actividades relacionadas con la iniciativa efr que fomentó la cultura de la Conciliación o equilibrio efr en la UCundinamarca a través de la proyección de acciones de sensibilización y socialización del modelo efr, notas publicitarias para los funcionarios administrativos, gestores del conocimiento y del aprendizaje (profesores) y estudiantes, medios de comunicación masivos (redes sociales, pág web UCundinamarca), además se institucionalizo el Componente Gestión de la Conciliación de la vida personal, familiar y laboral-efr en el Comité SAC, 2023-09-20, es decir, dichas acciones estratégicas impactan a la comunidad universitaria en las dimensiones del modelo educativo digital transmoderno -MEDIT; persona, familia, institución y sociedad.



[Catálogo Aquí](#)

**Meta:** Crear, implementar y prestar el servicio del consultorio de Psicología

**Tarea 1:** Proyecto consultorio de Psicología y convenios docencia servicio firmados



Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

Desde la facultad se reporta las acciones relacionadas con la implementación del consultorio de psicología.

- Plan de prácticas formativas en el área psicología clínica y de la salud
- Reglamento de prácticas formativas
- Estructurar el comité de docencia – servicio
- Revisión de los resultados esperados de aprendizaje
- Establecer estrategias de evaluación
- Encuentro con el comité curricular
- Encuentro con funcionarios de los escenarios para la socialización del plan de prácticas No se lleva a cabo, puesto que no se han establecido los convenios de docencia- servicio. Por lo que dicha labor queda pendiente de desarrollar.
- Ajustes del plan de prácticas emitidas del encuentro con los funcionarios de los escenarios

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Generar transferencia de tecnología en articulación con (CTel)

**Tarea 1:** [Proyectos ISU relacionados con la transferencia de tecnología y CTel T3](#)

Responsable: Dirección de Interacción Social Universitaria

- Para el tercer trimestre de 2023 y contando con la información inicial y el primer informe mensual de las actividades se identifica que los proyectos y sus productos tienen como finalidad la potencialidad de las capacidades de las personas y contextos teniendo en cuenta los recursos o herramientas ya generados por estos mismos, todo esto a través de procesos de interacción, acción y transformación con las comunidades y territorios donde estos tienen presencia, con un enfoque especial en la sostenibilidad ambiental, la inmersión de la sociedad a una cultura digital y en el intercambio de saberes.
- Para el IIPA-2023 en la Universidad de Cundinamarca desde Interacción Social Universitaria se apropia el Modelo Digital Transmoderno a través del desarrollo de diez (10) proyectos articulados a los procesos que se realizan desde la Ciencia, Tecnología e Innovación, buscando resolver problemas y satisfacer necesidades individuales y sociales, por medio de la transferencia de tecnología y la transformación de la sociedad. En los

proyectos planteados en este documento existe un énfasis especial en la creación de softwares, como herramienta que permite socializar, capacitar, sensibilizar, implementar y poner en marcha proyectos con impacto social en el territorio.

### **16. Resignificación curricular**

**Meta:** Realizar mediciones de los resultados articulados a los lineamientos curriculares y el MEDIT

**Tarea 1:** [Articular con el CMA resultados de la planeación para despliegue de los Campos de Aprendizaje 2023-2](#)

Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

Desde el área del CMA se desarrolla el seguimiento mediante tableros de tatos generados por la Oficina de educación virtual y a distancia, con lo cual se complementa el sistema de Alertas Tempranas en lo referente al procesamiento y presentación idónea de la información semanas 4 - 8, dotando a los diferentes programas académicos del insumo para dar cuenta del desarrollo de los Campos de Aprendizaje, se genera informe de la cantidad de grupos por cada una de las sedes de la Universidad, realizando una comparación entre los periodos académicos 2023-1 y 2023-2, en la misma línea se presenta verificación de codificación de campos de aprendizaje en plataforma académica, realizando codificación de algunos de ellos. Adicionalmente se cuenta con los tableros de datos actualizados con información del despliegue 2023-2, la cual se actualiza periódicamente a fin de entregar una data actualizada para los programas académicos, se presenta analítica de profesores con la dedicación entre 2020-1 y 2023- 1, informe de notas con valoración del logro del aprendizaje 2023-1 como insumo para la mejora continua de la calidad institucional.

Se evidencian informes producto de este trabajo con la analítica, algunos de ellos enviados a las decanaturas y coordinaciones de los diferentes programas académicos, otros se configuran como parte fundamental de la planeación estratégica de las actividades académicas del periodo 2023-1.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Realizar la resignificación de pregrados y radicar los documentos ante el MEN

**Tarea 1:** [Construcción de documentos maestros programa: Contaduría Pública, de la Extensión Soacha T3](#)

Responsable: Decanatura Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables

Se anexa la certificación de Autoevaluación, con la información correspondiente a la construcción del documento Maestro, Programa Contaduría Pública, Soacha.

[Evidencias aquí](#)

**Tarea 2:** [Presentación Documento maestro Música y Psicología ante Consejo de Facultad](#)

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

Se anexa presentación del documento maestro del programa de música y psicología ante el consejo de la facultad, a continuación, se relacionan los documentos y presentación.

[Evidencias aquí](#)

**Tarea 3:** [Resignificación programa Ciencias del Deporte](#)

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias del Deporte

A continuación, se relacionan los documentos los cuales dan cumplimiento a la resignificación del programa de ciencias del deporte.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Realizar la resignificación de dos (2) especializaciones (Esp. Procesos Pedagógicos del Entrenamiento Deportivo y Esp. Gerencia para el Desarrollo Organizacional)

**Tarea:** [Entrega documento maestro a Autoevaluación y Acreditación](#)

Responsable: Dirección de posgrados

Se presenta un informe sobre el desarrollo de actividades del tercer trimestre de la Especialización en procesos pedagógicos del entrenamiento deportivo.

Así mismo, se presenta un primer producto del plan de acción de la Especialización Gerencia para el desarrollo Organizacional. Hay que aclarar que el registro calificado 014020 se vence en agosto de 2025 y este proceso se inicia un año antes. Del 2 al 6 de octubre se generará un Estudio de tendencias de lo MBA en el ámbito nacional e internacional.

**Meta:** Realizar la resignificación de pregrados y radicar los documentos ante el MEN (Lic. Ciencias Sociales)

**Tarea:** [Revisión y validación institucional del proceso de reestructuración Curricular](#)

---

Responsable: Decanatura de Facultad de Educación

En coherencia con las funciones definidas por el Acuerdo No. 008 de 2012 y la Resolución 064 de 2012, la Dirección de Autoevaluación y Acreditación certifica con base en las evidencias reportadas, el avance del proceso de resignificación curricular del Programa Licenciatura en Ciencias Sociales, se remite Certificación generada por la Oficina de Autoevaluación.

[Evidencias aquí](#)

### **17. Oferta nueva de programas de pregrado**

**Meta:** Radicar el documento maestro de un programa académico para la extensión Chía - PD y (1) programa de pregrado modalidad presencial adicional

**Tarea:** [Presentación de programa de pregrado nueva oferta extensión Chía a Órganos Colegiados](#)

Responsable: Dirección de Autoevaluación y Acreditación

Se ha presentado ante órganos colegiados y radicado al Ministerio de Educación Nacional el documento maestro del programa Ingeniería Mecatrónica, nueva oferta sede Chía; en coherencia con las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Institucional.

[Evidencias Aquí](#)

**Meta:** Radicar el documento maestro de un programa académico para la extensión Facatativá - PD y (1) programa de pregrado modalidad presencial adicional.

**Tarea:** [Presentación de programas de pregrado nueva oferta extensión Facatativá a Órganos Colegiados](#)

Responsable: Dirección de Autoevaluación y Acreditación

El programa de pregrado nueva oferta sede Facatativá cuenta con documento maestro terminado y se presenta a órganos colegiados en el mes de octubre, para posterior radicación al MEN. Igualmente, a corte del tercer trimestre finaliza la construcción del documento maestro del programa adicional para la sede que será presentado a cuerpos colegiados en el mes de noviembre y posterior se radicará al MEN.

[Evidencias Aquí](#)

**Meta:** Radicar el documento maestro de un programa académico para la extensión Soacha - PD y (1) programa de pregrado modalidad presencial adicional.

**Tarea:** [Presentación de programas de pregrado nueva oferta extensión Soacha a Órganos Colegiados](#)

Responsable: Dirección de Autoevaluación y Acreditación

Se ha presentado ante órganos colegiados el documento maestro del programa Ingeniería Topográfica y Geomática, nueva oferta sede Soacha, el cual a corte del tercer trimestre se encuentra en validación final por asesora de Rectoría para posteriormente proceder a radicar al MEN.

De otro lado, el programa de pregrado modalidad presencial, adicional para la sede Soacha (Ingeniería electrónica y energías renovables), cuenta con documento maestro terminado y se presentará a órganos colegiados del mes de octubre para posterior radicación al MEN.

Adicionalmente, en el cuarto trimestre de la vigencia se proyecta la construcción de otros dos programas de pregrado, nueva oferta sede Soacha.

[Evidencias Aquí](#)

**Meta:** Radicar el documento maestro de un programa académico modalidad presencial Fusagasugá

**Tarea:** [Presentación programa pregrado nueva oferta adicional para la sede Fusagasugá a Órganos Colegiados](#)

Responsable: Dirección de Autoevaluación y Acreditación

Se tiene primera versión del documento maestro del programa de pregrado nueva oferta para la sede Fusagasugá, el cual será presentado a órganos colegiados y radicado al MEN en el cuarto trimestre de la vigencia.

Adicionalmente, en el cuarto trimestre de la vigencia se proyecta la construcción de un programa adicional, nueva oferta sede Fusagasugá.

[Evidencias Aquí](#)

**Meta:** Radicar el documento maestro de un programa académico Licenciatura en español e inglés en la extensión Zipaquirá

**Tarea:** [Revisión documento parcial de avance T3](#)

Responsable: Decanatura de Facultad de Educación

La Facultad de Educación con relación al proceso de obtención del registro calificado, informa que en coherencia con las funciones definidas por el Acuerdo No. 008 de 2012 y la Resolución 064 de 2012, la Dirección de Autoevaluación y Acreditación certifica el avance en los procesos de obtención de registro calificado de programas que están adscritos a la Facultad de Educación, así:

1. Construcción del documento Maestro para obtención de registro calificado del Programa Licenciatura en español e inglés a ofertar en la sede Zipaquirá.

[Evidencias aquí](#)

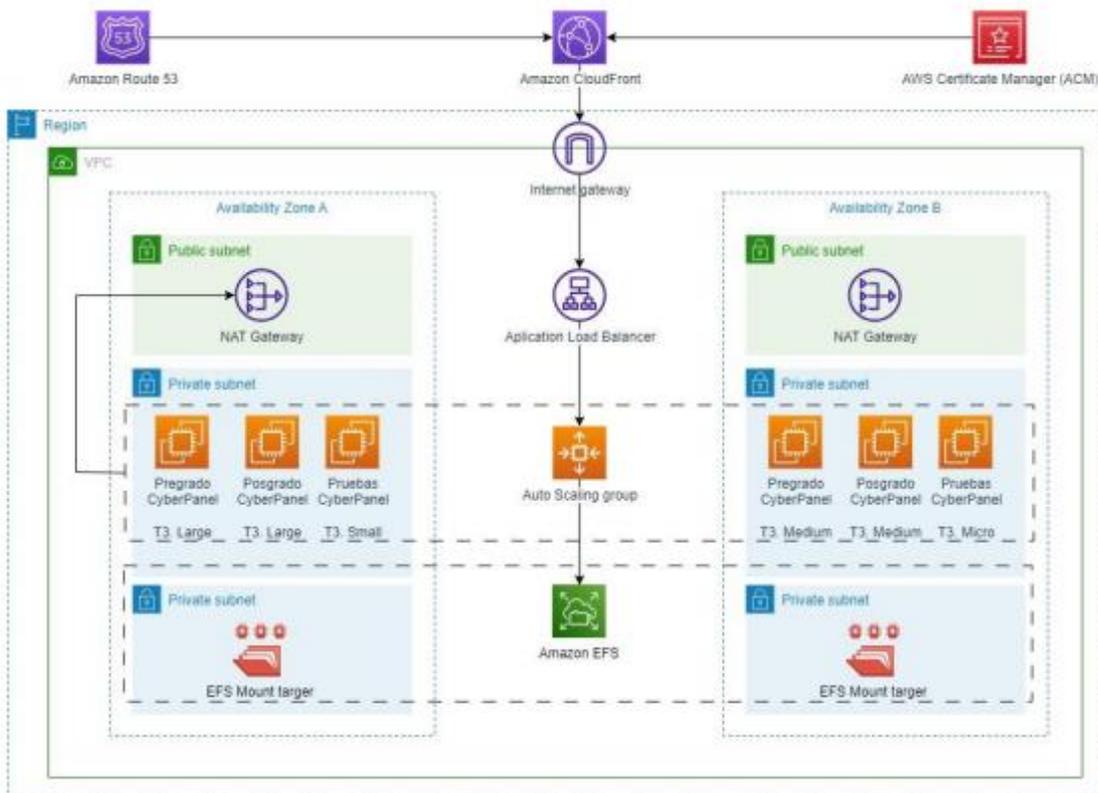
### 18. Oferta nueva de programas de posgrado (virtual)

**Meta:** Fortalecer el campus virtual de la UCundinamarca en aspectos como el soporte técnico y sistema de alojamiento

**Tarea1:** Configuración de instancia de moodle propia para CAD, CAC, CAI, Cursos y Moocs

Responsable: Oficina de Educación Virtual y a Distancia

Se realiza informe detallado de las configuraciones y mejoras realizadas a las instancias de la plataforma de aprendizaje Moodle y de igual manera se relaciona las acciones de construcción tecnológica o Virtualización de Campos de Aprendizaje.



**Meta:** Presentar ante el MEN los documentos maestros de (10) especializaciones en modalidad virtual - Plan de Desarrollo y (3) programas de especialización modalidad virtual adicionales.

**Tarea1:** Presentación programas de especialización nueva oferta a Órganos Colegiados T3

Responsable: Dirección de Autoevaluación y Acreditación

A corte del tercer trimestre de 2023 se han presentado ante órganos colegiados, 7 de los 10 programas de especialización nueva oferta - Plan de Desarrollo, los cuales están en proceso de cargue al Ministerio de Educación Nacional:

- Especialización en Gerencia Financiera y Contable
- Especialización en Deporte Escolar
- Especialización en Gestión Tributaria
- Especialización en Gestión y Desarrollo de la Actividad Física y el Deporte
- Especialización en Intervención Psicosocial para el cuidado de la salud y el bienestar
- Especialización en Medición y Evaluación Psicológica
- Especialización en Gestión de la Calidad del Recurso Aire

Luego, los otros tres programas definidos en la meta serán presentados ante órganos colegiados en el cuarto trimestre de la vigencia.

De otra parte, en cuanto a los 3 programas de especialización adicionales, se cierra la construcción de los documentos maestros y se presentarán a cuerpos colegiados en sesiones de noviembre de 2023, para posterior radicación del MEN.

[Evidencias Aquí](#)

**Meta:** Radicar los documentos maestros de (2) Maestrías - PD y (1) programa de maestría modalidad virtual adicional.

**Tarea1:** [Presentación programas de maestría nueva oferta a Órganos Colegiados](#)

Responsable: Dirección de Autoevaluación y Acreditación

Se tiene documento maestro de una Maestría nueva oferta que se presenta a cuerpos colegiados del mes de octubre y posterior será radicado al MEN.

Así mismo, en cuanto a los otros dos programas definidos en la meta, dadas las dinámicas de asignación de recursos y de contratación, a corte del tercer trimestre se desarrollan convocatorias para la vinculación de expertos disciplinares que construirán los documentos maestros de los programas en el cuarto trimestre de la vigencia; no obstante, desde la Dirección de Autoevaluación y Acreditación se ha avanzado en el desarrollo de tópicos institucionales de estos documentos, a fin de garantizar efectiva construcción en el periodo mencionado.

Adicionalmente, en el cuatro trimestre de la vigencia se proyecta la construcción de cinco maestrías adicionales, nueva oferta.

[Evidencias Aquí](#)



### **Frente 3. Cultura Translocal Transmoderna**

La Universidad de Cundinamarca busca construir y consolidar una comunidad de aprendizaje, donde circulen y evidencien los principios y valores que inspiran y dan sentido al MEDIT, propendiendo por un ideal de vida hacia el servicio, la felicidad y la convivencia en paz.

En consecuencia, para lograr esta meta se debe actualizar el Proyecto Educativo Institucional (PEI), implementar al 100% los Campos de Aprendizaje Cultural (CAC), crear e implementar la escuela Transmedia para beneficiar al 80% de los estudiantes de la facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas, crear e implementar el observatorio Ciudadanía S21 y el club de lectura y el observatorio de medios, beneficiando al 15% de los estudiantes de la universidad.

## Avances 3 trimestre 2023

### 19. Proyecto Educativo Institucional (PEI)

Para el segundo trimestre de la vigencia 2023 la estrategia No. 19 " Proyecto Educativo Institucional (PEI) no presenta tareas, lo anterior obedece al cumplimiento de en las anteriores vigencias de las metas planeadas en el Plan de Desarrollo Institucional.

### 20. Campos de Aprendizaje Cultural (CAC)

**Meta:** Realizar la Analítica de Campos de Aprendizaje Cultural (CAC)

**Tarea :** [Analítica de datos](#)

Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

En el marco del despliegue de los Campos de Aprendizaje Culturales, se presenta el informe sobre las acciones y experiencias implementadas en los CAC, como lo son; el diseño y publicación de experiencias, a veces en la elaboración de la Planes de Aprendizaje Digitales y la divulgación de los mismos, lo anterior en el marco del cuarto aniversario del MEDIT.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Realizar los encuentros dialógicos y articularlos a las evidencias del CAC

**Tarea 1 :** [Cronograma y agenda de encuentros dialógicos 2023-2](#)

Responsable: Decanatura de Facultad de Ingeniería



- El programa de Ingeniería de Sistemas y Computación Fusagasugá, realizó el primer encuentro dialógico y formativo 2023-II el día 7 de septiembre de 2023 en el auditorio Emilio Sierra contando con la participación de 272 estudiantes, 18 docentes el encuentro se desarrolló acorde a la agenda prevista.
- El programa de Ingeniería Electrónica realizó el primer encuentro dialógico y formativo 2023-II el día 7 de septiembre de 2023 contando con la participación de 127 estudiantes, donde se trataron diferentes temas como: experiencias de formación de la Facultad, ciencia, tecnología e innovación, interacción social universitaria, internacionalización, metodologías de aprendizaje, pruebas saber pro y profesores.
- El programa de Ingeniería de sistemas seccional ubaté realizó el primer encuentro dialógico y formativo 2023-II el día 7 de septiembre de 2023 contando con la participación de 207 asistentes de los cuales 11 fueron profesores y 196 estudiantes, donde se trataron diferentes temas como: experiencias de formación de la Facultad, ciencia, tecnología e innovación, interacción social universitaria, internacionalización, opciones de grado, proceso de asimilación a la ruta de aprendizaje ingeniería de sistemas y computación.
- El programa de Ingeniería de sistemas y computación de la extensión Chía n realizó el primer encuentro dialógico y formativo 2023-II el día 7 de septiembre de 2023 contando con la participación de 243 asistentes de los cuales 18 fueron profesores y 225 estudiantes, donde se trataron diferentes temas como: experiencias de formación de la Facultad, ciencia, tecnología e innovación, interacción social universitaria, internacionalización, opciones de grado, proceso de asimilación a la ruta de aprendizaje ingeniería de sistemas y computación.
- El programa de Ingeniería industrial de la extensión Chía realizó el primer encuentro dialógico y formativo 2023-II el día 7 de septiembre de 2023 contando con la participación de 51 asistentes de los cuales 1 fue profesor y 50 estudiantes, donde se trataron diferentes temas como: experiencias de formación de la Facultad, ciencia, tecnología e innovación, interacción social universitaria, internacionalización, opciones de grado, proceso de asimilación a la ruta de aprendizaje ingeniería de sistemas y computación.
- El programa de Ingeniería de Sistemas y Computación de Facatativá realizó el 7 de septiembre el tercer encuentro dialógico y formativo contando con la participación presencial de 131 personas, y de manera virtual otras 25 para un total de 156; Hubo 8 docentes. Se trataron temas institucionales: Catedra Generación Siglo 21. Temas de Facultad: Características y estado de avance de

las especializaciones. Temas del Programa: Opciones de trabajo de grado, salidas académicas, apoyo bienestar universitario.

- El programa de Ingeniería Industrial Extensión SOACHA realizó el primer encuentro dialógico y formativo 2023-II el día 7 de septiembre de 2023 contando con la participación de 180 asistentes del programa ingeniería Industrial y 60 estudiantes del programa ingeniería Industrial 2022 entre los cuales 22 fueron profesores, allí se trataron diferentes temas como: experiencias de formación de la Facultad, ciencia, tecnología e innovación, interacción social universitaria, internacionalización, opciones de grado, proceso de asimilación a la ruta de aprendizaje, Semana Ingeniería, semana Universitaria, Alertas tempranas, Diagnósticos y nivelatorios.
- El programa de Ingeniería de Software y Tecnología en Desarrollo de Software realizó el primer encuentro dialógico y formativo 2023-II el día 7 de septiembre de 2023 contando con la participación de 118 estudiantes y 6 docentes, donde se trataron diferentes temas como: experiencias de formación de la Facultad, ciencia, tecnología e innovación, interacción social universitaria, internacionalización, metodologías de aprendizaje, pruebas saber pro y profesores.

## **Tarea 2 : Desarrollo del primer encuentro dialógico por cada programa**

Responsable: Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias

Para el tercer trimestre de 2023 al 30 de septiembre desde la facultad de Ciencias Agropecuarias se han realizado los encuentros dialógicos de cada programa académico, a continuación, se relaciona número de asistentes y fecha de los encuentros.

<b>PROGRAMA</b>	<b>No DE ASISTENTE</b>	<b>FECHA</b>
Ingeniería Ambiental	53	7 Septiembre 2023
Ingeniería Agronómica	209	6 Septiembre 2023
Zootecnia	17	6 Septiembre 2023



[Evidencias aquí](#)

### Tarea 3: Encuentros Dialógicos de los programas articulando con las actividades del CAC T3

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

En desarrollo de la presente acción los Programas de Música y Psicología, presentan evidencias (acta de encuentro dialógico), a fin de establecer los roles y responsabilidades en desarrollo del encuentro dialógico.

**PROGRAMA DE MUSICA:** [Acta aquí](#)

**PROGRAMA DE PSICOLOGIA:** [Acta aquí](#)

### Tarea 4: Encuentros Dialógicos realizados en cada uno de los programas de la Facultad Deporte T3

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias del Deporte

Se realizaron 2 encuentros dialógicos por programa académico en el 2023-2 de la siguiente manera:

Encuentros dialógicos con invitación a toda la comunidad universitaria del programa

SEDE	PROGRAMA	TEMÁTICA
SOACHA	Ciencias del Deporte	Aspectos varios de la acreditación del programa y atender solicitudes de los estudiantes
FUSAGASUGÁ	Lic. Educación Física (contingencia)	Socialización del proceso actual de la nueva y futura licenciatura y atender solicitudes de los estudiantes

### Tarea 5: Realizar un encuentro dialógico y formativo T3

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias de la Salud

Se realizó la Versión 21 del Encuentro Dialógico del Programa de Enfermería, contando con la participación de 37 estudiantes quienes formularon el plan de acción y mejora de aspectos institucionales de la Facultad y del Programa.



[Acta aquí](#)

**Tarea 6:** Sesión encuentro dialógico - Según calendario acuerdo No. 009 CS - (Septiembre)

Responsable: Decanatura de Facultad de Educación

Realización del encuentro dialógico del Programa de Licenciatura en Ciencias Sociales, según Acuerdo 009 del CS y calendario institucional establecido.

[Evidencias Aquí](#)

**Meta:** Realizar un CAC experiencial sobre los valores democráticos, la civildad y la libertad

**Tarea 1:** Fortalecimiento valores democráticos, civildad y libertad en grupos cultural y deportivo IIPA 2023

Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

**Planificación:** Para este tercer trimestre, se realizaron las reuniones iniciales y periódicas entre la coordinación de cultura y deporte, con coordinadores de sedes e instructores para el desarrollo de las prácticas y entrenamientos de los programas, incluyendo proyección de cronograma, plan de actividades, convocatoria, gestión de espacios, horarios, otros talleres, difusión, etc.

**Ejecución:** Como parte de las estrategias para la formación para la vida, la Universidad de Cundinamarca desde Bienestar Universitario abre espacios y escenarios para el buen aprovechamiento del tiempo libre y el fortalecimiento de las aptitudes y actitudes culturales y deportivas, entre ellos, los programas formativos y competitivos que van dirigidos a toda la comunidad universitaria con el fin de seguir visibilizando a la Ucundinamarca como una institución que forma para la vida, y fortalece a la persona



transhumana a través del intercambio de saberes culturales, deportivos y artísticos, dentro de esos programas se encuentran:

### **PROGRAMAS DEPORTIVOS**

- Baloncesto
- Fútbol sala masculino
- Fútbol sala femenino
- Voleibol
- Fútbol masculino
- Fútbol femenino
- Karate do
- Taekwondo
- Porrismo
- Ultimate
- Rugby
- Tenis de campo
- Tenis de mesa
- Atletismo

### **PROGRAMAS CULTURALES:**

Artes Plásticas FUSAGASUGA.

Teatro Fusagasugá

Danza Urbana Fusagasugá

Música Facatativá

Danza folclórica Fusagasugá

Teatro Facatativá

Orquesta Fusagasugá

Danzas chía

Danzas Facatativá

Danzas GIRARDOT

Teatro GIRARDOT

Danzas UBATÉ

Teatro UBATÉ

Tango y Salsa Fusagasugá

Artes musicales Fusagasugá

Música UBATÉ

Orquesta GIRARDOT

[Evidencias CULTURA](#)

[Evidencias DEPORTE](#)

---

**21. Autorregulación, observancia de las normas, reglas, principios, valores e instituciones. Derechos y deberes, no solamente desde el punto de vista de lo que espero que me den, sino de lo que apporto**

**Meta:** Evaluar el impacto de los Campos de Aprendizaje Disciplinar (CADI)

**Tarea 1:** [Construcción y actualización de PAD y CADI T3](#)

Responsable: Decanatura de Facultad de Ingeniería

El Área de Ciencias Básicas genera la propuesta del Campo de Aprendizaje Institucional: CAI Ciencias Básicas. Para la realización de la propuesta se identificaron los CADIs de todos los programas académicos que fuesen concernientes a ciencias básicas según las áreas definidas por el MEN: Matemáticas, Física, Biología, Geología y Química. Después de dicha búsqueda, se identificaron hallazgos importantes que permitieron realizar una propuesta basada en un CAI con los siguientes objetivos:

- Gestionar, administrar y fortalecer los CADIs de la Universidad de Cundinamarca concernientes a Ciencias Básicas, con el propósito de optimizar la enseñanza y la investigación en ciencias.
- Facilitar a los estudiantes una comprensión profunda y práctica de los procesos científicos y la investigación, fomentando habilidades como la observación, formulación de preguntas, análisis de datos y experimentación.

[Evidencias aquí](#)

**Tarea 2:** [Implementar los CADI de Segundo semestre de la ruta de aprendizaje](#)

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias de la Salud

Para la implementación de los CADI se ha avanzado en el diseño de los 24 planes de aprendizaje y la digitalización de los mismos los cuales han sido asesorados por los Gestores de la EFAD.

[Evidencia aquí](#)

**Tarea 3:** [Seguimiento de los resultados obtenidos en los CADI T3](#)

Responsable: Decanatura Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables

Se reporta la información sobre los seguimientos a los resultados de los CADIs y CAIs en los diferentes programas de la facultad de Ciencias Administrativas y Contables.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Relegitimar lo institucional, midiendo la efectividad de los servicios y productos que ofrece la Ucundinamarca

**Tarea 1:** [Implementar experiencias de aprendizaje derivadas de los campos de aprendizaje cultural T3](#)

Responsable: Vicerrectoría Académica

Se adjunta enlace con informe de las experiencias de los CAC T3.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Evaluar el impacto el Campo de Aprendizaje Institucional (CAI) Ciudadanía S21

**Tarea 1:** Seguimiento del avance de los estudiantes frente al desarrollo del CAI T3

Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

De conformidad con el seguimiento del avance del CAI Ciudadanía del S21 correspondiente a la vigencia 2023-2, se generó un informe referente al reporte de alertas tempranas de Diagnóstico, nivelatorio y CAI, en el cual se realizó el despliegue segregado por cada una de las facultades a fin de verificar los siguientes aspectos; Reporte diagnósticos y nivelatorios, Acciones desplegadas desde el liderazgo CAI, Reporte de accesos al CMAD, Reporte despliegue CAI en el marco de la Formación y el Aprendizaje.

[Evidencias aquí](#)

## **22. Convivencia y valores democráticos: compromiso, construcción, diálogo, consenso y armonía.**

Para el III trimestre de la vigencia 2023 no se presentan avance en la estrategia N.º 22, lo anterior, obedece a la proyección del Plan donde se dará cumplimiento en los posteriores trimestres.

## **23. Comunicación, lenguaje y símbolos asertivos y positivos.**

**Meta:** Establecer, medir y hacer crecer los significados de los valores y principios de acciones positivas que se enarbolan en el MEDIT

**Tarea:** [Aportar a la sistematización de los resultados de la implementación del MEDIT](#)

Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

En el marco de la publicación de los resultados de la implementación de los CAI y CAC en un libro de memorias correspondiente al periodo 2023, se generó el documento analítico de los Campos de Aprendizaje Culturales y del CAI, evidencia de recursos digitales y fotográficos y la tabla de contenido de la compilación de los Campos de

Aprendizaje Culturales y el Campo de Aprendizaje Institucional, lo anterior, en el marco del tercer aniversario del Modelo Educativo Digital Transmoderno MEDIT.

[Evidencia aquí](#)

**Meta:** Centro TRANSMEDIA en funcionamiento

**Tarea:** Evaluación del impacto del Centro Transmedia

**Responsable:** Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

El Área Transversal Humanidades presenta informe sobre la evaluación del impacto de la Escuela Transmedia.

Durante el mes de agosto del presente, se actualizó la información de los cursos ofertados por el Centro Transmedia en el formato solicitado por la Universidad para tal fin. Igualmente, se abrió un equipo nuevo en Teams para el Curso de Redacción Ejecutiva y se actualizó el ya existente de Géneros Periodísticos. Se desarrolló una primera reunión con los docentes de los dos cursos el 16 de agosto, en las cuales se determinaron aspectos como: actualización de contenidos, metodologías y didácticas apropiadas para el desarrollo de lo referido.

En septiembre, se aguarda realización del Consejo del Centro Transmedia, de acuerdo con indicaciones de nuestra decana. Se comparte con la Coordinación del Área de Humanidades, Dra. Sonia Smith Niño Suárez, bocetos de las piezas para promocionar los dos cursos propuestos y se programa una segunda reunión con los equipos de trabajo para el miércoles 13 del mes en curso, con el fin de pulir aspectos y abrir los dos cursos al público el 2 de octubre.



**Curso de Géneros Periodísticos**

Entrevista

Columna de opinión

Crónica

**Inscripciones**

Septiembre 20 al 30

**Informes**

(+57 1) 828 1483 Ext. 199

Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas, Sede Fusagasugá

Líderes Área Transversal de Humanidades de Seccionales y Extensiones

**Inicio**

Octubre 2

CENTRO TRANSMEDIA

INSCRIBETE AQUÍ

www.ucundinamarca.edu.co - Vigilada MinEducación



**Meta:** Observatorio de medios y Club de lectura en funcionamiento

**Tarea:** [Evaluar el impacto observatorio](#)

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

El Área Transversal Humanidades presenta informe sobre la evaluación del impacto de la Escuela Transmedia

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Crear nuevos canales de comunicación y medir los impactos de aquellos que hoy tiene la Ucundinamarca

**Tarea:** [Medición de redes sociales T3](#)

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se realizó la medición de Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn y TikTok de julio a septiembre de 2023, destacando resultados en cuanto a: seguidores, me gusta, crecimiento, publicaciones, visibilidad, interacción, audiencia, datos demográficos, visitas a la página, movimiento de publicaciones, publicaciones con mayor alcance, publicaciones con mejor rendimiento.





Publicaciones con más rendimiento por Tasa de interacción

Publicación	Fecha	Les gusta	Comentarios	Veces compartido	Participación	Tasa de interacción
directamente a través de LinkedIn	1 Aug 2023 09:19 PM	69	1	1	71	<1%
directamente a través de LinkedIn	24 Jul 2023 03:46 PM	56	0	5	61	<1%
directamente a través de LinkedIn	11 Aug 2023 01:00 PM	36	0	3	39	<1%
directamente a través de LinkedIn	19 Jul 2023 08:02 PM	22	0	3	25	<1%
directamente a través de LinkedIn	28 Aug 2023 07:59 PM	23	1	0	24	<1%

**Meta:** Crear nuevos canales de comunicación y medir los impactos de aquellos que hoy tiene la Ucundinamarca

**Tarea:** Potenciar la FanPage de cada una de las facultades T3

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

**Facultad de Ciencias Administrativas, Facultad Ciencias Agropecuarias Económicas y Contables**

107 publicaciones

2020 SEGUIDORES

+179 entre 1 de julio y el 20 de septiembre 2023

110 publicaciones

1502 SEGUIDORES

+171 entre 1 de julio y el 19 de septiembre 2023

**Facultad Ciencias del Deporte y la Educación Física y la Facultad de Ciencias de la Salud**

97 publicaciones

1105 SEGUIDORES

+122 entre 1 de julio y el 19 de septiembre 2023

55 publicaciones

727 SEGUIDORES

+44 entre 1 de julio y el 19 de septiembre 2023

**Facultad Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas**

97 publicaciones

1105 SEGUIDORES

+122 entre 1 de julio y el 19 de septiembre 2023

**Facultad de Educación**

52 publicaciones

152 SEGUIDORES

+12 entre 1 de julio y el 19 de septiembre 2023

**Facultad de Ingeniería**

50 publicaciones

1005 SEGUIDORES

+56 entre 1 de julio y el 19 de septiembre 2023



[Evidencia aquí](#)

**Meta:** Construcción, consolidación, visibilización y socialización del direccionamiento estratégico con la comunidad universitaria

**Tarea:** Socializar el plan estratégico a comunidad académica que ingresa como nueva al II PA 2023

Responsable: Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS PLAN ESTRATÉGICO			
EJE ESTRATÉGICO	OBJETIVO	META	INDICADOR
CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN	Promover el desarrollo y la vinculación de la ciencia con sus componentes básicos y aplicados al desarrollo tecnológico innovador asociados a la actualización y mejoramiento de la calidad de la educación.	Fortalecer las capacidades de investigación estratégica de la Facultad de Ciencias Agropecuarias a través de la generación de nuevos e innovadoras proyectos de investigación con impacto translocal, regional y nacional aumentando en un 10% las propuestas presentadas en convocatorias internas y/o externas.	# propuestas de investigación presentadas # propuestas de investigación proyectadas
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	Promover el desarrollo, la transferencia del conocimiento y la cultura entre los distintos sectores sociales de la comunidad.	Consolidar el vínculo entre la Facultad de Ciencias Agropecuarias y las comunidades donde tenga impacto la Universidad de Cundinamarca aumentando en un 10% los proyectos de interacción presentados en convocatorias internas y/o externas.	# proyectos de interacción presentados # proyectos de interacción proyectados
INTERNACIONALIZACIÓN	Brindar la posibilidad de incrementar la movilidad de estudiantes, docentes e investigadores en aras de mejorar los estándares de calidad de la facultad.	Fortalecer la oferta de oportunidades para la mejora de la calidad de la docencia y la investigación, así como por la vinculación, articulación y fortalecimiento institucional aumentando en un 5% las experiencias de movilidad internacional.	# experiencias de movilidad realizadas # experiencias de movilidad proyectadas
AUTOEVALUACION Y ACREDITACIÓN	Estimular el mejoramiento continuo para determinar la medida del cumplimiento de los objetivos propios de la facultad.	Conocer y demostrar el estado de funcionamiento de los factores y/o indicadores que inciden en el logro de los objetivos de los programas académicos.	# programas de la FCA en ruta de acreditación y/o renovación # programas de la FCA

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS PLAN DE MEJORAMIENTO			
FACTOR	OBJETIVO	META	INDICADOR
PROFESORES	Gestores del conocimiento y del aprendizaje	Fortalecer la participación en actividades de capacitación y/o formación que den respuesta a la apropiación del MEDIT.	# profesores capacitados # profesores de la FCA
FORMACIÓN Y APRENDIZAJE	Planes de aprendizaje	Incrementar en un 10% la actualización de los Planes de Aprendizaje Digital de los programas de la Facultad de Ciencias Agropecuarias.	# PADs de los programas de la FCA # CADs en las rutas de Aprendizaje de la FCA
	Oferta de nuevos programas académicos	Incrementar la oferta de programas académicos en la Facultad de Ciencias Agropecuarias, con impacto translocal.	# programas en ruta de registro calificado # nuevos programas proyectados
GRADUADOS	Tasa de graduados	Incrementar en un 10% la tasa de graduación de los matriculados en los programas de la Facultad de Ciencias Agropecuarias.	# estudiantes graduados # estudiantes matriculados
EQUIDAD Y DIVERSIDAD	Planes y programas de "Equidad y Diversidad"	Fortalecer la permanencia de los matriculados en los programas de la Facultad de Ciencias Agropecuarias a través del programa de Equidad y Diversidad.	# estudiantes participantes # estudiantes proyectados
INVESTIGACIÓN	Ciencia, Tecnología e Innovación	Fortalecer las capacidades de investigación estratégica de la Facultad de Ciencias Agropecuarias a través de la generación de nuevos e innovadoras proyectos de investigación con impacto translocal, regional y nacional aumentando en un 10% las propuestas presentadas en convocatorias internas y/o externas.	# propuestas de investigación presentadas # propuestas de investigación proyectadas

[Listados de asistencia](#)

## 24. Generar y consolidar una comunidad de aprendizaje



**Frente 4. Bienestar Universitario  
constitutivo de la vida y la  
libertad**

El bienestar de la Universidad se concibe como un eje fundamental que le imprime fuerza y vigor a la persona en sí misma, fortaleciendo la comunidad universitaria y propiciando un clima organizacional capaz de estrechar los lazos fraternales entre sus miembros.

En ese sentido, la Institución tiene contemplado implementar al 100% la política de inclusión educativa; diseñar e implementar al 100% la estrategia de retención estudiantil, permanencia y graduación, mejorando la Tasa de Graduación del 62,18% al 71,4%; diseñar e implementar el aplicativo de seguimiento (BU) que permita generar alertas en el sistema de programas socioeconómicos y aumentar la cobertura a los beneficiados de los programas socioeconómicos.

## Avances 3 trimestre 2023

### **25. Implementación de la política de inclusión y equidad**

**Meta:** Desarrollar el plan de trabajo para la implementación de la política de educación inclusiva

**Tarea 1:** [Acompañamiento académico a estudiantes de poblaciones priorizadas T3](#)

**Responsable:** Inclusión Institucional VAC

Procesos de acompañamiento académico a estudiantes con discapacidad o poblaciones priorizadas por parte de profesionales de apoyo del Área Equidad y Diversidad:

### **UNIDAD REGIONAL CHÍA. TOTAL, 18 ACOMPAÑAMIENTOS.**

- °AYALA MARTÍNEZ LUIS ALEXANDER. 1 acompañamiento.
- °BOHORQUEZ CRUZ JAMER CAMILO. 3 acompañamientos.
- °BOJACA GUASCA JHOJAN HERNAN. 1 acompañamiento.
- °CANO CALDERON LAURA JIMENA. 1 acompañamiento.
- °CARANTON GONZALEZ JISSEL STEFANN. 1 acompañamiento.
- °CHAVEZ OLIVERA MARLEN CELINA. 1 acompañamiento.
- °GRANDE GONZALEZ DAVID FERNANDO. 2 acompañamientos.
- °JAMAICA ALVARADO JAVIER ESTEBAN. 2 acompañamientos.
- °MAYORGA PEDRAZA YUDY TATIANA. 2 acompañamientos.
- °MORENO RENGIFO YENIFER ALEXA. 1 acompañamiento.
- °MOSQUERA JIMENEZ CARLOS FELIPE. 1 acompañamiento.
- °QUINTANA OROZCO DIANA CATALINA. 1 acompañamiento.
- °TIBQUICHA BUENO JHONATAN ESTEVEN. 1 acompañamiento.

---

### **UNIDAD REGIONAL FACATATIVÁ. TOTAL, 47 ACOMPAÑAMIENTOS.**

- °BARBOSA MORALES YUBER STIVEN. 6 acompañamientos.
- °CASTILLO COY LUIS ANGEL. 2 acompañamientos.
- °GALINDO GUERRERO JULIAN ESTEBAN. 1 acompañamiento.
- °MURILLO FIGUEROA WILLIAM ALEXANDER. 2 acompañamientos.
- °PARDO ROBAYO DAVID ANDRES. 1 acompañamiento.
- °PEÑUELA GUTIERREZ GISETH NATALIA. 1 acompañamiento.
- °RAMIREZ GOMEZ ALEXANDRA. 2 acompañamientos.
- °RAMIREZ GOMEZ ALEXANDRA. 1 acompañamiento.
- °RODRIGUEZ SERNA PAULA STEFANY. 11 acompañamientos.
- °ROMERO ROLDAN CRISTIAN ALEXANDER. 1 acompañamiento.
- °TRIVIÑO MADRID HEIDY YULIANY. 4 acompañamientos.
- °VARGAS DE LA TORRE JOHAN SAMMUEL. 15 acompañamientos.

### **UNIDAD REGIONAL UBATÉ. 19 ACOMPAÑAMIENTOS.**

- °ALAPE TAPIA BEATRIZ. 2 acompañamientos.
- °BALLEN DUARTE ALEXANDER. 1 acompañamiento.
- °CAICEDO CUELLAR YURI FERNANDA. 1 acompañamiento.
- °CAICEDO TABACO MARLEIDI EXYERALDIN. 1 acompañamiento.
- °CARDENAS VARGAS VALENTINA. 1 acompañamiento.
- °ERRENUMA CORTES RICARD EDILSON. 1 acompañamiento.
- °FIGUEROA DAGUA INGRID JISETH. 2 acompañamientos.
- °GARCIA ZAPATA JASMIN. 1 acompañamiento.
- °GARCIA ZAPATA YURY. 1 acompañamiento.
- °GONZALEZ GONZALEZ GLADYS IVETTE. 2 acompañamientos.
- °MORENO MOLINA FABIAN ANDRES. 1 acompañamiento.
- °RAMIREZ BENITEZ KELLY DANIELA. 1 acompañamiento.
- °RODRIGUEZ CHIQUIZA MIGUEL ANGEL. 2 acompañamientos.
- °TABORDA DAVILA INGRID VALENTINA. 1 acompañamiento.
- °VANEGAS GONZALEZ DANNA YIVETH. 1 acompañamiento.

### **UNIDAD REGIONAL FUSAGASUGÁ. 26 ACOMPAÑAMIENTOS.**

- °ARIZA GOMEZ INGRID CAROLINA. 1 acompañamiento
- °GAI TAN MARIN YESICA YULIANA. 2 acompañamientos.
- °HAMON MANCERA XIMENA. 3 acompañamientos.
- °HORTA VELASQUEZ ANDRES ESTEBAN. 1 acompañamiento.
- °MUÑOZ MANRIQUE KAMIL ANDRES. 3 acompañamientos.

- ° OSORIO HERNANDEZ GERALDIN. 2 acompañamientos.
- ° QUIROGA LINARES DAVID ALEJANDRO. 4 acompañamiento.
- ° CEBALLOS PACHÓN LUISA FERNANDA. 1 acompañamiento.
- ° ESCOBAR COLLAZOS EDWIN ALEXANDER. 1 acompañamiento.
- ° GOMEZ RIVERA MARIA JOSE. 4 acompañamientos.
- ° IBARRA ANGEL CAROL JULIANA. 1 acompañamiento.
- ° JAIMES ZARATE FRANK NICOLAS. 1 acompañamiento.
- ° RUIZ VACCA ANDRES CAMILO. 1 acompañamiento.
- ° VERANO AVILA NOHORA CONSUELO. 1 acompañamiento.

Adicionalmente, se realizan acompañamientos para procesos de caracterización, académicos y otras consultas en general por parte de Líder del Área Equidad y Diversidad y monitores académicos.

### **Tarea 2: Actividad desarrollada T3**

Responsable: Oficina de Atención al Ciudadano

Con el fin de documentar los actos de discriminación y los protocolos de violencia sexual y/o de género se hace mesa de trabajo con equidad y diversidad y mujer y género para ajustar el procedimiento SACP01, en la parte de los requisitos y condiciones generales del mismo en donde se incluye el procedimiento para abordar estos actos.

[Evidencias aquí](#)

### **Tarea 3: Actualización de procesos y procedimientos T3**

Responsable: Inclusión Institucional VAC

Articulación y mesas de trabajo con la Oficina de Admisiones y registro para la construcción de propuesta de Instructivo de Admisiones para personas con discapacidad, adicionalmente, mesas de trabajo con Oficina de Sistemas y Tecnología para ajustar procesos de caracterización al momento de la inscripción en proceso de admisiones para poblaciones priorizadas y así dar cumplimiento a los requerimientos del Ministerio de Educación Nacional.



Parametrizar Documentos Anexos		
Nivel Educativo	Metodología	Modalidad
PREGRADO	PRESENCIAL	UNIVERSITARIA
Código	Nombre del Programa	Jornada
130	ADMINISTRACION DE EMPRESAS 2007	MIXTA
Circunscripción		
ASPIRANTE REGULAR		
Descripción Documentos Anexos		Obligatorio
<input type="checkbox"/>	ACTUALIZACION DATOS PERSONALES (DILIGENCIA EN EL SISTEMAS FORMIATO HOJA DE VIDA)	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	AFLIACION VIGENTE A UNA EPS O ARS	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	CARTA DE REFERENCIA ESCRITA POR UN PROFESOR DE LA INSTITUCION EN DONDE OBTUVO EL TITULO PROFESION	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	CERTIFICADO MEDICO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DOS FOTOGRAFIA DE 3X4	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	EXAMEN DE ESTADO ICFES	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	FOTOCOPIA ACTA DE GRADO DE PREGRADO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	FOTOCOPIA CERTIFICADO DE NOTAS DE PREGRADO	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	FOTOCOPIA DEL ACTA DE GRADO	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	FOTOCOPIA DEL DIPLOMA DE PREGRADO	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD (AMPLIADO AL 150% Y POR LAS DOS CARAS)	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	FOTOCOPIA DIPLOMA BACHILLER	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	FOTOCOPIA LIBRETA MILITAR PARA MAYORES DE EDAD AL 150%	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	HOJA DE VIDA CON SUS RESPECTIVOS SOPORTES	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	RECIBO DE PAGO DE MATRICULA CANCELADO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	RECIBO DE PAGO SEGURO ESTUDIANTIL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	RECIBO ORIGINAL DE PAGO INSCRIPCION CON TIMBRE DEL BANCO	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	REGISTRO CIVIL	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	SOPORTE DISCAPACIDAD	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	UNA FOTOGRAFIA DE 3X4 TPO DOCUMENTO FONDO BLANCO	<input checked="" type="checkbox"/>

[Evidencias aquí](#)

#### Tarea 4: Apoyo a procesos investigativos relacionados con diversidad e inclusión T3 Responsable: Inclusión Institucional VAC

La UCundinamarca comprometida con la atención a la diversidad. Se llevó a cabo mesa de trabajo con la comunidad con discapacidad visual del Centro de Vida Sensorial de la Secretaría de Gestión Social y el programa de Ingeniería Eléctrica, como etapa inicial de identificación de necesidades para la ejecución del proyecto de investigación: DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE PROTOTIPO DE TECLADO EN SISTEMA BRAILLE FABRICADO CON DISPOSITIVOS DE BAJO COSTO PARA PERSONAS CIEGAS.

Adicionalmente, se realiza mesa de trabajo con la Dirección de investigación para establecer las bases y parámetros de las convocatorias de investigación con Enfoque de género y atención a la diversidad, dejando como acuerdos, la implementación de los siguientes ítems:

- Agregar en los ítems de selección de temáticas de investigación, opciones relacionadas con enfoque de género y atención a la diversidad.
- Incluir en la normatividad de las convocatorias de investigación la Política de Educación Superior Inclusiva Institucional y el Acuerdo 040 por el cual se adopta el protocolo para la prevención y atención de casos de violencia sexual y/o basadas en género en la Universidad de Cundinamarca.

### Tarea 5: Articulación Plan de Comunicaciones T3

Responsable: Inclusión Institucional VAC

Se realizó proyección de publicaciones para redes sociales institucionales, como campaña de fechas conmemorativas de Equidad y Diversidad.

Solicitud de diseño y publicación de piezas gráficas y video correspondientes a Campaña de prevención de violencias sexuales.

Solicitud de campaña de sensibilización de lenguaje claro.

Demás piezas gráficas requeridas para visibilizar procesos y experiencias referentes a Enfoque de género y atención a la diversidad.



... la Equidad" y vive la equidad en acción a través de emocionantes retos y exp...

...sano del MEDIT. La actividad que se desarrolla de manera simultánea en la sede #...

...na de Equidad y Diversidad, orientada a reconocer los valores ancestra...

**UN RETO POR LA EQUIDAD:**

[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid0221URBqRaxTFFknGnZ78viGucnyPo51v5UziVTFoHQR7XPfHNaId3agqwPeaP2Wwul&id=100064424243214&sfnsn=tcwspwa&mibextid=RUBz1f](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid0221URBqRaxTFFknGnZ78viGucnyPo51v5UziVTFoHQR7XPfHNaId3agqwPeaP2Wwul&id=100064424243214&sfnsn=tcwspwa&mibextid=RUBz1f)

[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid0R3x7hh2nwx1StGu5TRdd2dtKJYD9KfhneiYed1MULGiZonzS2RCU31aWPPXkuwwl&id=100064424243214&sfnsn=tcwspwa&mibextid=RUBz1f](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid0R3x7hh2nwx1StGu5TRdd2dtKJYD9KfhneiYed1MULGiZonzS2RCU31aWPPXkuwwl&id=100064424243214&sfnsn=tcwspwa&mibextid=RUBz1f)



[Evidencias aquí](#)

### Tarea 6: CAC Equidad & Diversidad T3

Responsable: Inclusión Institucional VAC

- Durante el tercer trimestre de 2023 se prepara y organiza la IV versión del Concurso Diversidad Somos Todos como parte del Campo de Aprendizaje Cultural Equidad y Diversidad, para lo cual, se establecieron las bases del concurso, se realiza invitación por correo electrónico, contacto telefónico, piezas gráficas y videos a las diferentes Facultades y programas de la UCundinamarca y a colegios oficiales y no oficiales de Cundinamarca.

Adicionalmente, se trabaja en el proceso de anticipo para adquirir los elementos para el desarrollo de la campaña institucional "unidos en la diversidad" 2023 y premiación del concurso, este proceso se encuentra en etapa solicitud de CDP.

- Como parte del tercer aniversario del Modelo Educativo Digital Transmoderno (MEDIT) se dinamizó también el Campo de Aprendizaje Cultural Equidad y Diversidad por medio de estrategias de integración con programas académicos de las unidades regionales Fusagasugá y Soacha el 24 de agosto de 2023, promoviendo el sentido de pertenencia y contextualización con el Medit, la Política de Educación Superior Inclusiva institucional y el Acuerdo 040 de 2022 por el cual se adopta el Protocolo para la prevención y atención de casos de violencia sexual y/o basadas en género en la Universidad de Cundinamarca. Dicha experiencia se denominó "Un Reto por la Equidad".
- Se desarrollaron experiencias de Equidad y Diversidad y Enfoque de género, en el marco de la semana de la salud, en articulación con Bienestar Universitario, estas se realizaron en las unidades regionales Fusagasugá, Facatativá, Chía y

Ubaté, los ejercicios fueron liderados por los profesionales de apoyo del área y monitores académicos.

### **Tarea 7: Caracterización estudiantes T3**

Responsable: Inclusión Institucional VAC

Se relacionan a continuación, las validaciones de vulnerabilidad de acuerdo con ultimo proceso de caracterización realizado en la actual vigencia:

#### **Categoría Desmovilizado: 3 Estudiantes.**

Categoría Discapacidad: 61 estudiantes.

Categoría Frontera: 2 estudiante.

Categoría Indígena: 64 estudiantes.

Categoría Narp: 25 estudiantes

Población Víctima del Conflicto armado: 345 estudiantes.

### **Tarea 8: Diplomados Equidad y Diversidad I PA 2023 T3**

Responsable: Inclusión Institucional VAC

#### **Diplomado Diversidad como propósito Educativo:**

Se presenta PAD ante la Oficina de Desarrollo Académico para revisión y aval el 24 de julio de 2023.

Se reciben sugerencias de ajustes y posteriormente aval por parte de la Oficina de Desarrollo Académico para cargue del PAD en plataforma institucional.

Se realiza cargue del PAD en Plataforma Institucional el día 10 de septiembre de 2023 desde el rol de líder del Área Equidad y Diversidad para posterior proceso de virtualización con la Oficina de Educación virtual y a distancia.

#### **Diplomado Educación inclusiva, diversidad y estrategias pedagógicas:**

Se presenta PAD ante la Oficina de Desarrollo Académico para revisión el 01 de agosto de 2023.

Se reciben sugerencias de ajustes solicitadas por la Oficina de Desarrollo Académico el 08 de agosto de 2023.

Actualmente el PAD se encuentra en proceso de ajustes y en revisión por parte de par académico del Diplomado Diversidad como propósito Educativo para presentar nuevamente para revisión y aval correspondiente.

---

### **Tarea 9: Diplomados Equidad y Diversidad I PA 2023 T3**

Responsable: Inclusión Institucional VAC

#### **Diplomado Diversidad como propósito Educativo:**

Se presenta PAD ante la Oficina de Desarrollo Académico para revisión y aval el 24 de julio de 2023.

Se reciben sugerencias de ajustes y posteriormente aval por parte de la Oficina de Desarrollo Académico para cargue del PAD en plataforma institucional.

Se realiza cargue del PAD en Plataforma Institucional el día 10 de septiembre de 2023 desde el rol de líder del Área Equidad y Diversidad para posterior proceso de virtualización con la Oficina de Educación virtual y a distancia.

#### **Diplomado Educación inclusiva, diversidad y estrategias pedagógicas:**

Se presenta PAD ante la Oficina de Desarrollo Académico para revisión el 01 de agosto de 2023.

Se reciben sugerencias de ajustes solicitadas por la Oficina de Desarrollo Académico el 08 de agosto de 2023.

Actualmente el PAD se encuentra en proceso de ajustes y en revisión por parte de par académico del Diplomado Diversidad como propósito Educativo para presentar nuevamente para revisión y aval correspondiente.

### **Tarea 10: Diplomados Equidad y Diversidad I PA 2023 T3**

Responsable: Inclusión Institucional VAC

Como parte de la estrategia para garantizar la atención diferencial a las poblaciones priorizadas desde los espacios académicos y de los diferentes servicios de la universidad, se desarrolló una estrategia de sensibilización entorno al lenguaje claro, los elementos a tener en cuenta, su importancia y como pueden aterrizar a la construcción de documentos orientados a la comunidad interno y procesos universitarios. Este ejercicio se realiza en articulación con la Oficina de atención al ciudadano y aterriza en las pautas e iniciativas que debe cumplir la universidad para garantizar que todos los documentos sean de fácil acceso, para esto se contó con el apoyo en la convocatoria de la Dirección de Talento Humano y adicionalmente, se estableció como una de las metas propuestas del Plan Estratégico de Talento Humano que debe ser liderado por la Dirección de Planeación Institucional.

Esta experiencia se desarrolló mediante la metodología de campo de aprendizaje, contando con la participación de 150 asistentes entre gestores del conocimiento y el aprendizaje y administrativos de la UCundinamarca.

[Evidencia aquí](#)

### **Tarea 11:** Promoción de la Política de Educación Inclusiva, la diversidad y la equidad T3

Responsable: Inclusión Institucional VAC

Durante el periodo de julio a septiembre de 2023, se desarrollaron las siguientes estrategias de socialización correspondiente a la Política de Educación Superior Inclusiva y el Protocolo de Atención y prevención a violencias en las unidades regionales Fusagasugá, Facatativá y Ubaté y Soacha, desarrollado por los profesionales del Área y monitores académicos asignados para tal fin:

- Fusagasugá: 50 participaciones.
- Facatativá: 308 participaciones.
- Soacha: 25 participaciones.
- Ubaté: 263 participaciones.

TOTAL, PARTICIPACIONES EN SOCIALIZACIONES: **646**

**Meta:** Implementación de la política de educación inclusiva

**Tarea:** Implementación del protocolo de aspirantes identificados como población priorizada T3

Responsable: Oficina de Admisiones y Registro

Se procede a remitir por correo electrónico reporte de inscritos al área de Equidad y Diversidad con el fin de verificar la condición y definir el acompañamiento requerido en el proceso de selección y admisión para el primer periodo de 2024, de esta forma aportar a la disminución de barreras de acceso a la información.

**Tarea 2:** Mesa conjunta de trabajo Equidad y Diversidad T3

Responsable: Inclusión Institucional VAC

Durante el periodo julio a septiembre de 2023, se articularon mesas de trabajo con líderes de las siguientes áreas:

- **Oficina de Calidad:**

1 mesa de trabajo el 19 de julio de 2023 para establecer ruta e identificar partes interesadas, riesgos y oportunidades asociadas a la prevención y eliminación de cualquier forma de discriminación, violencia sexual y/o basada en género

- **Dirección de Control Interno Disciplinario:**

1 mesa de trabajo el 25 de agosto de 2023 para establecer procedimiento de atención de casos de discriminación, violencia sexual y/o basada en género.

- **Oficina de Admisiones**

1 mesa de trabajo el 17 de agosto de 2023 para establecer procedimiento de admisiones e instructivo de poblaciones priorizadas.

- **Oficina de Desarrollo Académico y Bienestar Universitario**

1 mesa de trabajo el 07 de septiembre para revisión de avances en ruta de implementación de alertas tempranas.

1 mesa de trabajo el 11 de septiembre de 2023 para establecer ruta de implementación de Alertas tempranas.

- **Dirección de Investigación**

1 mesa de trabajo el 27 de septiembre de 2023 para revisar bases de convocatorias de investigación con enfoque de género y atención a la diversidad.

- **Mesa técnica de Lenguaje Claro**

1 mesa técnica de lenguaje claro el 09 de agosto de 2023.

- **Dirección de Talento Humano**

1 mesa de trabajo el 13 de septiembre de 2023, correspondiente al proceso de caracterización de la población administrativas y de gestores del conocimiento de acuerdo con los lineamientos del MEN.

## **26. MEDIT a un clic**

**Meta:** Gestionar la red de monitores, con el fin de fortalecer el acompañamiento a los estudiantes

**Tarea 1:** [Analítica de resultados de la convocatoria No.024 2023-2](#)

**Responsable:** Oficina de Desarrollo Académico

De conformidad con la convocatoria No. 24 de monitores del periodo 2023-2, se realizó la publicación y actualización del Dashboard sobre la analítica de resultados, el cual se encuentra publicado en la plataforma institucional, este permite la visualización de

los monitores por tipología, horas realizadas por sede, facultad, programa académico y el comparativo de las horas estimadas vs las horas realizadas.

Se postularon 225 estudiantes en la convocatoria No. 25 que proveían para 190 plazas para monitores, de allí se surte el proceso de selección y a través de resolución No. 031 se reconocieron 183 monitores.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Realizar acompañamiento académico a los estudiantes

**Tarea:** Asignación de consejeros y representantes, Monitores y Registros T3

Responsable: Decanatura de Facultad de Ingeniería

Los consejeros a la fecha han realizado 31 consejerías de las cuales 18 han sido grupales y 13 individuales enfocadas a situaciones académicas y retroalimentación del proceso de formación y aprendizaje, con el fin de orientar al estudiante y disminuir los índices de deserción en el programa.

En el programa se cuenta con 15 monitores para el IIPA2023 14 de ellos en el campo multidimensional de aprendizaje y 1 en la escuela de formación y aprendizaje docente.

En cuanto a la atención de estudiantes en el programa se han atendido 25 solicitudes en plataforma institucional de las cuales 1 es para reingreso, 4 de retiro voluntario, 4 de validación de núcleo temático, 1 transferencia interna y 15 monitorias. Así mismo, se realizaron actas de seguimiento para 11 estudiantes que están viendo por tercera vez un núcleo temático. Finalmente, fueron atendidos 45 solicitudes de forma presencial en la oficina para los cambios de núcleo y ajustes de horario.

El programa Ingeniería de sistemas seccional Ubaté, realiza acompañamiento académico a los estudiantes del área de matemáticas teniendo en cuenta que es uno de los núcleos temáticos que cuenta con mayores falencias, se presenta informe de docente asesor. Así mismo se resuelven las diferentes solicitudes de los estudiantes que realizan por medio del sistema institucional de solicitudes – SIS y acompañamiento de manera presencial.

El programa Ingeniería de sistemas extensión Chía, realiza acompañamiento académico a los estudiantes a través de los docentes asesores que atienden a los estudiantes 4 horas a la semana, de igual manera se hace seguimiento a los estudiantes reportados en las alertas tempranas. Así mismo se resuelven las diferentes solicitudes de los estudiantes que realizan por medio del sistema institucional de solicitudes – SIS y acompañamiento de manera presencial.

El programa Ingeniería de Sistemas y Computación de Facatativá realiza atención a estudiantes desde distintos frentes, destacando lo siguiente:

- Acompañamiento académico desde el profesor asesor
- Contacto con Bienestar Universitario a los estudiantes que requieran asistencia psicológica
- Atención de requerimientos desde el Teams del Programa, Chat, llamada Telefónica y Correo Institucional y de manera presencial.
- Trámite y resolución de solicitudes de reingresos, traslados, transferencias, cancelaciones y generales, radicadas desde el sistema institucional de solicitudes (SIS)

[Evidencias aquí](#)

### **Tarea 2:** Asignación y horas de acompañamiento a los estudiantes T3

Responsable: Decanatura Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables

Asignación de horas a estudiantes

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Implementación de la estrategia de graduación mínimo 80% por parte de las Decanaturas y direcciones de programa

### **Tarea 1:** Estrategias implementadas para mejorar la tasa de graduación en la Facultad T3

Responsable: Decanatura Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables

ESTRATEGIAS DESARROLLADAS PARA MANTENER Y/O MEJORAR LA TASA DE GRADUACIÓN

[Evidencias aquí](#)

### **Tarea 2:** Mejoramiento de la calidad de la formación

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias de la Salud

Se logró una tasa de graduación efectiva del 96% estimada en 11 semestres, el cual es considerado un tiempo óptimo para el programa académico.

### **Tarea 3:** Seguimiento a las actividades

Responsable: Decanatura de Facultad de Ingeniería

En el programa de Ingeniería Electrónica se graduaron 12 estudiantes en el IIPA2023 con ceremonia y 13 estudiantes sustentaron su proyecto y están a la espera de grado por ventanilla. Actualmente, se cuenta con 3 pasantes, 6 trabajos de monografía, 21 auxiliares de investigación y 9 en semestre avanzado. Se obtuvo 1 tesis meritoria. Finalmente, las estrategias del programa en cuanto a obtener un porcentaje de graduación mínimo del 80% son:

- Consejerías académicas
- Proyectos de gestión de conocimiento como estrategia de formación en investigación
- Seguimiento a los estudiantes que pierden un núcleo por segunda vez
- Asesoría y seguimiento permanente a estudiantes que se encuentran en trabajo de grado.

El programa ingeniería de sistemas seccional ubaté realiza seguimiento de los estudiantes que se encuentran en modalidad de grado con el fin de garantizar que puedan obtener su título para esto se crea base de datos en la cual se hace seguimiento del avance del estudiante y el proceso de acompañamiento de los docentes a cargo de las diferentes modalidades.

El programa ingeniería de sistemas y computación de la extensión Chía realiza seguimiento de los estudiantes que se encuentran en modalidad de grado con el fin de garantizar que puedan obtener su título para esto se crea base de datos en la cual se hace seguimiento del avance del estudiante y el proceso de acompañamiento de los docentes a cargo de las diferentes modalidades. En el 2023-2 se graduaron 55 estudiantes y se reporta una tasa de graduación de 89%.se obtuvieron tres tesis meritorias. El comité de trabajo de grado reporta que en la primera entrega de 2023-2 se presentaron 4 Proyectos, una Pasantía Internacional, una Proyección Social, 8 anteproyectos y 5 anteproyectos devueltos por no cumplir con todo

En el programa de Ingeniería de Sistemas y Computación de la extensión Facatativá hace seguimiento y control desde el comité de trabajos de grado del avance de los anteproyectos y proyectos en curso. Del primer semestre de 2023, se graduaron el 12 de septiembre 42 estudiantes.

Desde el Programa se realizan acciones y se desarrollan estrategias para obtener el porcentaje de graduación mínimo del 80%. Esto es:



- Al desaparecer los núcleos temáticos del plan antiguo, se ofrecen posibilidades a los estudiantes que no están nivelados para que concluyan su formación con opciones como las asimilaciones, la equivalencia, las validaciones o por tutorías.
- Seguimiento desde Comité de Trabajos de Grado
- Seguimiento a las alertas tempranas
- Consejerías académicas
- Trabajo del proyecto LESTOMA como integrador de monografías de trabajo de grado
- Seguimiento a los estudiantes que pierden algún CAI por segunda y tercera vez
- Resolución de inquietudes y dudas desde el canal TEAMS del programa y de manera presencial en la Dirección

En el programa de Ingeniería Industrial Extensión SOACHA se graduaron 68 estudiantes en el IIPA2023 con ceremonia. Actualmente, se cuenta con 18 estudiantes en proceso de pasantías de los cuales deben socializar los resultados 12 este año, se espera que a más tardar el 15 de octubre del presente año sean entregados 26 trabajos de monografía, actualmente tenemos 8 auxiliares de investigación de los cuales 6 de ellos deben entregar sus productos para este periodo y no se ha solicitado por parte de estudiantes semestre avanzado al comité, en este periodo se ha iniciado con 6 anteproyectos nuevos. No se obtuvieron hasta el momento tesis meritoria. Finalmente, las estrategias del programa en cuanto a obtener un porcentaje de graduación mínimo del 80% son:

Consejerías académicas, proyectos de gestión de conocimiento como estrategia de formación en investigación, seguimiento a los estudiantes que pierden un núcleo por segunda vez, asesoría y seguimiento permanente a estudiantes que se encuentran en trabajo de grado, seguimiento a los docentes directores de trabajo de grado y a la gestión de los jurados de los trabajos.

El programa Ingeniería de Software de la extensión Soacha realiza seguimiento de los estudiantes que se encuentran en modalidad de grado con el fin de garantizar que puedan obtener su título, aunque estaban 6 para graduar en grados ordinarios y 6 para grados extraordinarios, es necesario hacer un acompañamiento pues 1 de ellos es un caso especial que se acompañó con la oficina de inclusión y los otros a veces presentan cierta incertidumbre en cuanto a la ruta, para ello se hizo seguimiento del avance del estudiante y el proceso de acompañamiento de los docentes a cargo de las diferentes modalidades. En el 2023-2 se graduaron 4 estudiantes para grados ordinarios y están pendientes los de grados extraordinarios, pues ya sustentaron, manifiestan que prefieren ceremonia. Se

obtuvo una tesis meritoria. El comité de trabajo de grado reporta que en la primera entrega de 2023-2 se presentaron 3 Proyectos, en desarrollo una Pasantía nacional, 3 anteproyectos de grado aprobados y en curso.

**Tarea:** Seguimiento Ruta TG T3

Responsable: Decanatura de Facultad de Educación

En aras de garantizar la graduación oportuna de los estudiantes adscritos a los Programas de la Facultad de Educación, se han establecido estrategias y seguimientos de las rutas para la culminación de esta actividad académica, por lo tanto, se relaciona las acciones desarrolladas.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Verificar el avance de la estrategia de graduación por parte de las Decanaturas y direcciones de programa

**Tarea:** Implementar estrategias eficaces para elevar la tasa de graduación en los programas académicos T3

Responsable: Vicerrectoría Académica

Se realiza informe de las estrategias para elevar la tasa de graduación en los programas académicos. T3

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Realizar acompañamiento académico a los estudiantes

**Tarea 1:** Informe de Consejerías académicas con los estudiantes de los programas de Música y Psicología T3

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

**Meta:** Generar un plan de acompañamiento y seguimiento a las condiciones de vulnerabilidad psicosocial al ingreso de los estudiantes

**Tarea 1:** Plan de acompañamiento y seguimiento IIPA 2023

Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

Se realiza plan de acompañamiento y seguimiento IIPA 2023, donde se identifica la población priorizada de cada una de las sedes, determinando el porcentaje de población que hay en cada una de ellas, los programas académicos que cursan, sexo, categoría de vulnerabilidad a la que pertenecen, si tienen más de dos categorías de vulnerabilidad, si tienen más de 2 categorías de discapacidad, si cuentan con SISBEN

y de acuerdo a los datos recolectados se diseña una estrategia que permita el eficiente seguimiento y acompañamiento de esta población.

[Evidencias aquí](#)

## **27. Convivencia y clima organizacional**

Para el III trimestre no se presentan tareas de reporte.

## **28. Seguimiento a los programas de Bienestar Universitario, con el fin de fortalecer la calidad y aumentar la cobertura**

**Meta:** Generar encuentros interinstitucionales por medio de capacitaciones e historias de vida

**Tarea 1:** [Tercer Encuentro interinstitucional Historia de Vida para la permanencia IIPA 2023](#)

Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

En el marco del aniversario de nuestro modelo educativo MEDIT, se realiza el encuentro "Creando y transformando, Historias de Vida para la Permanencia" el cual busca exaltar la capacidad que tiene una persona para actuar y ser un agente transformador en las diferentes dimensiones de las que hace parte.

En búsqueda de esa creación dialógica y formativa, se lleva a cabo una exposición de arte de manera simultánea en la sede, seccionales y extensiones de nuestra universidad, que busca resaltar como a través de diferentes obras se personifica la libertad, la justicia, la solidaridad y la libertad.

En este sentido, el encuentro pretende incentivar en sus participantes, la construcción de formas que representen ideas, sentimientos y emociones a partir de una reflexión personal, una interpretación crítica que inspire en los espectadores a tener una verdadera capacidad para transformar su realidad.

El encuentro "Creando y transformando Historias de Vida para la Permanencia" se desarrolló en la extensión de Facatativá, el día miércoles 23 de agosto con asistencia en modalidad híbrida. Se realizó apertura del encuentro con una exposición artística de piezas realizadas por la misma comunidad estudiantil donde expresaban mediante su obra, el aporte que ha tenido el modelo educativo MEDIT en su vida; luego, inicio el encuentro "Creando y Transformando, Historias de Vida para la permanencia" dando participación de dos invitados: un profesional con limitación física (persona sorda), y una profesional con emprendimiento de impacto social.

Posteriormente se dio un espacio de preguntas y respuestas con los asistentes para una participación interactiva; se entregaron kits de pintura en tela para que los estudiantes recibirán un taller de arteterapia, teniendo así participación co-creativa.

Para dar cierre al encuentro, se presentó una muestra de danza urbana que reunía todos los elementos trabajados en esta experiencia. La exposición artística contó con la exhibición de 214 piezas artísticas en total, 2 murales de Girardot, 26 piezas de Soacha, 1 mural de dibujos realizados por los estudiantes de Chía, 2 piezas artísticas de Ubaté, 7 muestras musicales de Zipaquirá, 34 piezas de Fusagasugá, 106 piezas de Facatativá y 38 piezas aportadas por la Secretaria de Cultura de Facatativá.

El encuentro principal contó con una asistencia total de 763 personas, donde 652 eran estudiantes, 53 eran personas externas, 4 eran graduados, y 20 eran gestores del conocimiento y 34 administrativos de la universidad de Cundinamarca.

**Meta:** Evaluar periódicamente los servicios y programas socioeconómicos de Bienestar Universitario

**Tarea 1:** Toma de acciones a partir de la Evaluación

Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

Para este indicador, Se retoman los resultados arrojados por la encuesta de satisfacción aplicada a los beneficiarios de los programas socio económicos de cada sede, seccional y extensión al finalizar el periodo académico 2023-1; a partir de dichos resultados se implementan estrategias para mejorar el servicio y el nivel de satisfacción de los estudiantes. Las estrategias generales que se implementaron fueron:

- solicitar variación de menús semanales que ofrecen los proveedores.
- verificar las porciones que se están sirviendo y hacer respectivo seguimiento.
- se solicitó a los proveedores disponer de más mesas y sillas para mejor la atención de los estudiantes
- se solicitó a los proveedores mejorar la ventilación en los espacios que son cerrados
- en el caso de conectividad móvil, para este periodo 2023-2 se entregaron las simcard de manera oportuna a cada sede para que los estudiantes pudieran hacer uso de su plan de datos desde el comienzo del periodo académico.

## **29. Implementación de la política y del modelo de Bienestar Universitario**

**Meta:** Implementar la estrategia de orientación a la virtualidad del modelo de Bienestar Universitario

**Tarea 1:** Apoyar a Bienestar universitario la vida, con recursos educativos digitales T3

Responsable: Oficina de Educación Virtual y a Distancia

Se realiza informe de los apoyos realizados a la Dirección de Bienestar Universitario para la construcción e implementación del curso denominado "BIENESTAR LA VIDA", este tuvo pilotaje por parte de la Sala de Gestión Académica y de los integrantes de BU, por otra parte, se genera QR para el auto matricula y se envió a la Dirección de Bienestar Universitario para el respectivo despliegue y divulgación. También se da acceso a la gestora de Bienestar Virtual al curso como PROFESORA SIN PERMISO DE EDICION para que realice el respectivo seguimiento.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Implementar una estrategia de comunicación de Bienestar Universitario

**Tarea 1:** [Apoyo a los eventos de Bienestar Universitario T3](#)

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Por solicitud de la Dirección de Bienestar se ha realizado apoyo en el cubrimiento de eventos, dando como resultado 17 videos

[Evidencias aquí](#)

**Tarea 2:** [Desarrollo de campañas enfocadas hacia el Bienestar universitario T3](#)

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se realizo divulgación y apoyo de actividades como Jóvenes en acción, programa de acogida, encuentros deportivos y culturales, Historias de vida y Semana de la salud.

[Evidencias aquí](#)

### **30. Promover el intercambio de saberes (cultura translocal)**

La estrategia no tiene tareas planificadas para el trimestre.

### **31. Entornos de trabajo saludable**

**Meta:** Implementar mecanismos de integración con equipos de trabajo académicos, como alternativas de acompañamiento

**Tarea:** [Carrera con obstáculos](#)

Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

**PLANIFICACIÓN:** Se programa realizar una carrera con obstáculos que motive la actividad física de forma regular, ya que esta trae beneficios físicos y psicológicos, además mejora la movilidad articular y muscular, favorece la salud cardiovascular, contribuye a mantener un peso adecuado, disminuye el estrés y reduce el riesgo de enfermedades que pueden afectar la salud a temprana edad, es por esto que desde



bienestar saludable se planea la carrera con obstáculos dirigida a los trabajadores y docentes para el III trimestre 2023.

En la socialización, se les informaba que se interactuaría con trabajadores y docentes de diferentes oficinas y programas académicos, donde se pretendía generar una serie de experiencias compartidas con el otro, mejorar la autoestima al sentir el apoyo de los demás, ya que esto puede ayudar a vencer los miedos, mejorar la condición física, fortalecer la salud emocional y mental de nuestra población Ucundinamarca.

**EJECUCIÓN:** La carrera con obstáculos se ejecutó en Chía, Facatativá, Fusagasugá, Girardot, Soacha y Ubaté, se realizó pieza publicitaria y se pasó por oficinas y facultades invitando a los trabajadores y docentes que quisieran participar, para que se inscribieran, con el objetivo de fomentar el deporte.

Para la sede Fusagasugá, esta experiencia se desarrolló con el apoyo de los monitores de bienestar Universitario, y se distribuyó la carrera de obstáculos por equipos, estaciones y se cronometraba el tiempo, las estaciones fueron distribuidas así:

Primera estación: En esta se encontraban unos conos en las escaleras de la cancha de baloncesto donde los equipos debían subir y bajar por 10 veces.

Segunda estación: Balón medicinal o pelota con peso para ejercicios, esta debía ser transportada entre integrantes de extremo a extremo de la cancha, todos los integrantes debían atravesar la cancha con la pelota.

Tercera estación: Para el desarrollo de esta se entregaba una sopa de letras donde los participantes debían encontrar las frases alusivas a la experiencia. Cuarta estación: Prueba de equilibrio, todos los participantes debían pasar o atravesar por las barras, se calificaba el trabajo en equipo.

Quinta Estación: Tiro al cono, aquí ya finalizando el recorrido todos debían trabajar la puntería, que consistía en introducir aros dentro de conos que se encontraban localizados en la cancha.

Todo esto con el fin de propender porque la actividad física forme parte de su día a día, ya que los beneficios son múltiples, les ayuda en el desarrollo psicomotor y a relacionarse con las demás personas, les enseña a seguir unas reglas, a trabajar en equipo, a reconocer la importancia del esfuerzo personal y a ponerse metas.

Se ha evidenciado que la gran mayoría de trabajadores permanecen sentados por lo menos ocho horas al día y dependiendo del trabajo, estos tiempos pueden ser incluso mayores, donde no se realiza actividad física en el transcurso de la actividad



laboral. Así que estos encuentros favorecen el desarrollo de la cultura, del bienestar y desde el entorno laboral tiene el potencial de producir resultados positivos sobre la salud, integración y actividad física de los trabajadores.

**Resultados:** se contó con un total de 252 participantes distribuidos así: Facatativá 63 (25%), Chía 14 (6%), Girardot 64 (25%), Fusagasugá 31 (12%), Soacha 28 (11%), Ubaté 52 (21%). Participaciones por estamento: Docentes 77 (30%), Trabajadores 175 (70%). De esta manera se evidencia la participación de más del 10% de la población universitaria docente y administrativa.

**Meta:** Promover espacios para la promoción y prevención en salud, que ayuden a mitigar las enfermedades base

**Tarea:** Implementación programa prevención de enfermedades respiratorias tercer trimestre académico 2023

Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

**PLANIFICACIÓN:** A principios del mes de febrero se realiza con todo el equipo de Bienestar Saludable de sede, seccionales y extensiones una reunión vía teams donde se socializa el Plan de acción 2023 y el cronograma institucional de la Universidad de Cundinamarca, dejando clara la importancia de apuntar a los Indicadores a cargo del equipo para el primer periodo académico, y se acuerda adelantar en este caso el Indicador del Programa de Prevención de Enfermedades Respiratorias que se encuentra para el III trimestre, dado a que hay muchas más actividades para ese período.

**EJECUCIÓN:** Este programa se ejecutó en sede, seccionales y extensiones de la Universidad de Cundinamarca, se realizó saloneo, experiencias y encuentros lúdicos, mediante este programa de prevención de enfermedades respiratorias transmisibles se buscó minimizar el contacto cercano con personas que tengan síntomas de enfermedad respiratoria, como tos o estornudos, se hizo énfasis en las precauciones que se deben tener como es el uso del tapabocas, en caso de presentar alguna sintomatología como medida de protección y prevención de enfermedades respiratorias para la comunidad universitaria, docentes, administrativos y estudiantes.

La metodología permitió llegar con experiencias lúdicas y participativas, donde su finalidad fue promover hábitos de vida saludables, así como las estrategias que se implementaron para la prevención de enfermedades respiratorias transmisibles,



impactando positivamente en las condiciones de salud y bienestar de la comunidad universitaria en general.

**Resultados:** se contó con un total de 2818 participaciones distribuidos así: Facatativá 533 (19%), Chía 140 (5%), Girardot 254 (9%), Fusagasugá 859 (30%), Soacha 121 (5%), Ubaté 649 (23%), Zipaquirá 262 (9%). Participaciones por estamento: Docentes 119 (4,2%), Estudiantes 2161 (76,8%), Externo 35 (1.2%), Graduado 6 (0.2%), Trabajador 497 (17,6%). De esta manera se evidencia la participación de más del 10% de la población universitaria docente y administrativa.

### **32. Generar acciones formativas dirigidas a la comunidad universitaria que promuevan la participación en campañas de salud**

**Meta:** Implementar campañas de hábitos de vida saludable, Planifica tu vida - prevención de ETS, con el objetivo de mitigar riesgos

**Tarea:** [Ejecución del programa \(salud sexual y reproductiva\) IIPA 2023](#)

**Responsable:** [Dirección de Bienestar Universitario](#)

**PLANIFICACIÓN:** A principios del mes de julio se realiza con todo el equipo de Bienestar Saludable de sede, seccionales y extensiones una reunión vía teams donde se socializa el Plan de acción 2023 y el cronograma institucional de la Universidad de Cundinamarca, dejando clara la importancia de apuntar a los Indicadores a cargo del equipo para el segundo periodo académico, en este caso el Indicador del Programa Salud Sexual y Reproductiva.

Se realizaron acciones previo a la ejecución de dichas jornadas enfocadas a la prevención en ETS/ITS y de Embarazos no Deseados.

**EJECUCIÓN:** Se realizaron talleres enfocados a derechos sexuales y reproductivos, que uno más uno no sumen tres, sexualidad responsable, métodos de planificación, y estrategias ludico\_recreativas bajo el modelo de campaña con enfoque en la prevención de enfermedades de transmisión sexual, riesgos y cultura del autocuidado con articulación de entes externos e internos, saloneos, jueves de bienestar, talleres, campañas, actividades al aire libre, actividades experienciales tingo tingo tango con postura correcta del condón, entre otras.

Durante el desarrollo de las acciones, encuentros y experiencias se enfatizó acerca de que la sexualidad forma parte de la vida y de la salud integral de todo ser humano, tanto en el desarrollo físico y emocional, por eso la importancia de tener una claridad al no asumir la salud sexual con responsabilidad. A través de los encuentros se brinda una información clara sobre los riesgos como las



infecciones de transmisión sexual, embarazos no deseados y se brinda información acerca de los métodos que existen para disminuir estos factores.

**Resultados:** se contó con un total de 3534 participaciones distribuidos así: Facatativá 951 (27%), Chía 85 (2%), Girardot 999 (28%), Soacha 394 (11%), Fusagasugá 438 (12%), Ubaté 535 (15%), Zipaquirá 132 (5%). Participaciones por estamento: Docentes 76 (2,1%), Trabajadores 156 (4,4%), Estudiantes 2944 (83,3%), Graduados 18 (0,5%), Externo 340 (9,7%) de participaciones en las diferentes jornadas, experiencias y acciones realizadas. De esta manera se evidencia la participación de más del 10% de la población universitaria.

### **33. Vinculación con entes regionales**

**Meta:** Generar una articulación con entidades de la región, con el fin de promover servicios de salud para la población universitaria

**Tarea:** [Semana de la Salud para promover servicios de salud en articulación con 7 entidades de la región](#)

Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

**Planificación:** Se realizaron mesas de trabajo entre Formación para la Vida y Bienestar Saludable de las diferentes unidades regionales para establecer la fecha a ejecutar la Semana de la Salud Universitaria, además, se llevó a cabo mesas de trabajo tanto con las entidades externas para el apoyo y acompañamiento en estas jornadas y a nivel interno con las oficinas como SST, Equidad y Diversidad, y el CAC de Identidad Soachuna.

**Ejecución:** En el marco de la Semana de la Salud Universitaria que se llevó a cabo desde el 18 de Septiembre al 22 de Septiembre, el cual contó con diferentes experiencias vivenciales bajo la metodología de campo de aprendizaje relacionadas al cuidado de la salud física y mental, utilizando estrategias como espacios de socialización y sensibilización frente al consumo de SPA, prevención de violencias sexuales y/o basada en género, hábitos de vida saludable, actividad física, cuidados físicos y procedimientos médicos a tener en cuenta como salud visual y donación de sangre. Así mismo, se contó con diferentes articulaciones con las Secretarías de Salud de los municipios, SENA, ópticas e instituciones de salud e internamente con los CAC de Equidad y Diversidad e Identidad Soachuna, entre otros.

**Resultados:** Se contó con una participación total de 5861, de parte de Formación para la Vida 1676 y de Bienestar Saludable 4185.



### **Formación para la vida**

Chía con un total de 99

Facatativá con un total de 814

Fusagasugá con un total 130

Girardot con un total de 176

Soacha con un total de 136

Ubaté con un total de 226

Zipaquirá con un total de 95

### **Bienestar Saludable**

Chía con un total de 571

Facatativá con un total de 450

Fusagasugá con un total 882

Girardot con un total de 1143

Soacha con un total de 677

Ubaté con un total de 341

Zipaquirá con un total de 121

## **34. Promover el sentido de pertenencia de la identidad, los valores, las costumbres y las manifestaciones tradicionales en el aprendizaje cultural**

Para el III trimestre no hay tareas planificadas

## **35. Articular los campos de aprendizaje**

Para el III trimestre no hay tareas planificadas



## **Frente 5. Diálogo transfronterizo**

El diálogo transfronterizo se concibe como un intercambio de saberes y experiencias que va desde las provincias de Cundinamarca, donde la universidad tiene su campo de acción, hacia el mundo, de tal forma que se impulsen y promuevan los intercambios y la cooperación académica.

Para ello la UCundinamarca se propuso lograr al 100% la articulación de los fines misionales con el diálogo transfronterizo, aumentar la participación de los docentes y estudiantes en las misiones académicas, implementar (lineamientos curriculares aprobados por el Consejo Académico) en todos los programas de pregrado la estrategia de internacionalización del currículo, llegar a realizar programas anuales de inmersión académicas, crear siete Centros de idiomas e incentivar mediaciones pedagógicas en diferentes idiomas y culturas. Tres (3) programas académicos con doble titulación al terminar el periodo.

## Avances 3 trimestre 2023

### **36. Diálogo desde nuestras provincias con el mundo y Latinoamérica, mediante las funciones misionales de la UCundinamarca**

**Meta:** Aportar al Campo de Aprendizaje Institucional (CTel), mediante encuentros internacionales, congresos, conversatorios, simposios, entre otros, en la UCundinamarca.

**Tarea:** [Desarrollar el VI Simposio de Ciencia Tecnología e Innovación](#)

**Responsable:** [Dirección de Investigación](#)

Para el III trimestre de la vigencia 2023, Se adelanta el proceso de contratación directa por medio del ABS, para realizar la contratación de servicio logístico de alimentación, y la contratación de la fabricación de la publicidad y souvenirs del evento con la finalidad de realizarlo en el IV trimestre.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Docentes o administrativos académicos con reconocimiento internacional: Cátedra Dialogando con el Mundo

**Tarea:** [Educar mediante la ejecución de la cátedra DM](#)

**Responsable:** [Oficina Dialogando con el mundo](#)

En el marco de las diferentes acciones estratégicas del proceso Dialogando con el Mundo, bajo los distintos entregables como producto de la misión académica, se relacionan enlaces con informes de profesores, bajo la beca de movilidad saliente

2023, evidenciando el reconocimiento internacional mediante un informe inmerso en la cátedra Dialogando con el Mundo, bajo la convocatoria de Docente Embajador.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Hacer Aportes a la Proyección Social y proyectos de Interacción Social Universitaria (ISU), en el programa de voluntariado internacional The Real Peace Agreement

**Tarea:** [Ejecución Voluntariado \(The Real Peace Agreement\) Virtual o presencial T3](#)

Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

Entendiendo la dinámica del voluntariado internacional, y enfocado desde la política Dialogando con el mundo, en articulación bajo el convenio marco con el Tecnológico Nacional de México y el convenio específico con el campus Lázaro Cárdenas, se genera para este año, la primera movilidad entrante de voluntariado internacional titulado "The Real Peace Agreement 2023" con el fin de iniciar labores sociales, que contribuyan a la sociedad, la familia y el medio ambiente, desde una perspectiva profesional, basada en aprendizajes adquiridos por los estudiantes seleccionados en dicha movilidad.



[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Aportar al Campo de Aprendizaje Institucional (CTel), mediante encuentros internacionales, congresos, conversatorios, simposios, entre otros, en la Ucundinamarca.

**Tarea:** Gestionar los diferentes encuentros latinoamericanos que surjan del desarrollo investigativo

Responsable: Dirección de Investigación

Para el III trimestre de la vigencia 2023, Se realizó:

1. El Encuentro translocal latinoamericano de semilleros de investigación con la participación de 700 asistentes.
2. Se realizó el acompañamiento de los estudiantes a participar del XXI encuentro regional de semilleros de investigación, evento en el cual participaron 28 proyectos avalados, 40 estudiantes de la fundación red colombiana de semilleros de investigación.
3. Se está gestionando la participación de los estudiantes en el encuentro nacional de semilleros de investigación, evento en el que participarán 5 proyectos, 9 estudiantes y 1 docente.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Lograr la articulación con la función misional de Formación y Aprendizaje, por medio del Campo de Aprendizaje Cultural: el Pluriverso

**Tarea:** Implementación del CAC pluriverso T3

Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

Se comparten evidencias articuladas desde la movilidad docentes articuladas al CAC PLURIVERSO TRANSMODERNO.

[Evidencia aquí](#)

**Meta:** Cotutorias o co-tutelas orientadas por docentes de la UCundinamarca o Docentes internacionales a estudiantes de la UC

**Tarea:** Legalización de cooperación mediante RED DELFIN u otros convenios

Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

En el marco de las diferentes acciones estratégicas del proceso Dialogando con el Mundo, bajo los distintos entregables como producto de la misión académica, se relacionan enlaces con informes de profesores, bajo la beca de movilidad entrante 2023-1, se identifica el reconocimiento internacional mediante un informe inmerso en la cátedra Dialogando con el Mundo, dando impacto a los programas visitados, desarrollando conferencias, clases presenciales, talleres, visitas de campo, articulación con grupos de investigación y apropiación social en la gestión del conocimiento y el aprendizaje, desde el Modelo Educativo Digital Transmoderno MEDIT.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Estudiantes internacionales impactados con servicios de Bienestar con enfoque internacional

**Tarea:** [Misiones académicas de estudiantes Internacionales](#)

**Responsable:** Oficina Dialogando con el mundo

En el marco de la cátedra Dialogando con el Mundo se relaciona a los estudiantes de movilidad académica entrante 2023-2 que se encuentran realizando su movilidad académica bajo la modalidad de práctica o pasantías, inmersos en las distintas actividades que pueden realizar en la universidad de Cundinamarca impactando a los programas académicos de pregrado mediante los convenios específicos de cooperación académica que se han dinamizado con las universidades internacionales.

[Evidencias aquí](#)

### **37. Diálogo de saberes promoviendo un espacio curricular común como el Campo Multidimensional de Aprendizaje del MEDIT**

**Meta:** Número de participantes nacionales e internacionales certificados en cursos de interacción con certificación

**Tarea:** [Portafolio Aulas Espejo y eventos internacionales 2023,2](#)

**Responsable:** Oficina Dialogando con el mundo

Se relaciona informe que detalla la articulación de eventos internacionales para el 2023-2; debido a que las propuestas se encuentran en revisión de la comunidad internacional, aún no se cuenta con los certificados de los eventos, pero da por hecho, la articulación de 28 eventos internacionales para el 2023-2, los cuales serán certificados por la Dirección de Interacción Social Universitaria, para profesores y estudiantes Nacionales e Internacionales, contando con un aproximado de 1150 certificados.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Participantes nacionales certificados en cursos de interacción con certificación

**Tarea:** [Portafolio Aulas Espejo y eventos internacionales 2023,2](#)

**Responsable:** Oficina Dialogando con el mundo

Se relaciona informe que detalla la articulación de eventos internacionales para el 2023-2; debido a que las propuestas se encuentran en revisión de la comunidad internacional, aún no se cuenta con los certificados de los eventos, pero da por hecho, la articulación de 28 eventos internacionales para el 2023-2, los cuales serán certificados por la Dirección de Interacción Social Universitaria, para profesores y

estudiantes Nacionales e Internacionales, contando con un aproximado de 1150 certificados.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Talleres sincrónicos o asincrónicos orientados por docentes del extranjero en la UCundinamarca mediados por TIC

**Tarea:** [Portafolio Aulas Espejo y eventos internacionales 2023,2](#)

**Responsable:** Oficina Dialogando con el mundo

Se relaciona informe que detalla la articulación de eventos internacionales para el 2023-2; debido a que las propuestas se encuentran en revisión de la comunidad internacional, aún no se cuenta con los certificados de los eventos, pero da por hecho, la articulación de 28 eventos internacionales para el 2023-2, los cuales serán certificados por la Dirección de Interacción Social Universitaria, para profesores y estudiantes Nacionales e Internacionales, contando con un aproximado de 1150 certificados.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Eventos en el marco de la estrategia de internacionalización en Casa: El Pluriverso transmoderno

**Tarea:** [Portafolio Aulas Espejo y eventos internacionales 2023,2](#)

**Responsable:** Oficina Dialogando con el mundo

La articulación de eventos internacionales para este 2023-2, fomentar la gestión del conocimiento y el aprendizaje, intercambiando saberes, y generando una interacción académica y cultural con estudiantes y profesores tanto nacionales como internacionales; teniendo en cuenta los calendarios académicos de las IES, con las que se tiene convenio, la propuesta de webinar, conversatorios y talleres, aún se encuentra en revisión de la comunidad internacional, por lo que, para su conocimiento y fines pertinentes comparto cuadro, que detalla la articulación de dichos eventos, enmarcados en propuestas, determinando programa, unidad regional y experiencias educativas a realizar.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Talleres sincrónicos o asincrónicos orientados por la UCundinamarca en el extranjero mediados por TIC

**Tarea:** [Portafolio Aulas Espejo y eventos internacionales 2023,2](#)

**Responsable:** Oficina Dialogando con el mundo

Se relaciona informe que detalla la articulación de eventos internacionales para el 2023-2; debido a que las propuestas se encuentran en revisión de la comunidad internacional, aún no se cuenta con los certificados de los eventos, pero da por hecho, la articulación de 28 eventos internacionales para el 2023-2, los cuales serán certificados por la Dirección de Interacción Social Universitaria, para profesores y estudiantes Nacionales e Internacionales, contando con un aproximado de 1150 certificados.

[Evidencias aquí](#)

### **38. Promover e incentivar el multilingüismo y la transculturalidad a través de Campos de Aprendizaje del MEDIT**

Para el III trimestre la estrategia no presenta tareas planificadas

### **39. Promover la formación de ciudadanos del mundo a través de programas de movilidad académica y participación en alianzas y redes de conocimiento privilegiando a Latinoamérica**

**Meta:** Productos académicos gestionados mediante convenios con redes de conocimiento nacionales e internacionales

**Tarea:** [Ejercicios de internacionalización en casa o presencial para consolidación de producción académica](#)

Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

### **Se cuenta con cinco proyectos de investigación conjunta internacional**

1. DISEÑO E IMPLEMENTACION DE UNA APLICACIÓN CONTABLE Y FINANCIERA PARA ARTESANOS DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA, COLOMBIA Y DEL ESTADO DE MICHOACÁN, MÉXICO

2. PERFIL MOTRIZ DE NIÑ@S ESCOLARES EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD INTELECTUAL LEVE Y MODERADA CASO MÉRIDA VENEZUELA Y FUSAGASUGÁ COLOMBIA

3. APLICACIÓN MÓVIL PARA ESTIMULACIÓN PSICOMOTRIZ, REDUCCIÓN DE HÁBITOS DE SEDENTARISMO EN LA PRIMERA INFANCIA, MUNICIPIOS DE FUSAGASUGÁ COLOMBIA, MUZAMBINHO BRASIL

4. LOS JUEGOS TRADICIONALES DE CUNDINAMARCA (COLOMBIA) Y TLÁHUAC (MÉXICO) COMO INSTRUMENTO DE APRENDIZAJE DE LAS CIENCIAS DEL DEPORTE EN EL CONTEXTO TRANSLOCAL, TRANSMODERNO.

## 5. CARACTERIZACIÓN DEL PENSAMIENTO COMPUTACIONAL Y PROGRAMACIÓN DE DOCENTES DE BÁSICA EN ÑUBLE, CUNDINAMARCA Y MICHOACÁN. RUTA TRANSDISCIPLINAR HACIA PREGRADO CONJUNTO INTERNACIONAL.

Ahora bien, desde Ciencia Tecnología e Investigación se solicitó realizar la liquidación de dos convenios de investigación conjunta internacional. Relaciono la información de cada uno. Se realizaron los formatos de liquidación y se procedió a remitir al Vicerrector académico quien cuenta con la facultad de firmar creación o liquidación de convenios en el proceso Dialogando con el Mundo.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Incentivar las misiones académicas de los docentes de la UCundinamarca en el exterior

**Tarea:** [Misiones académicas generadas en tercer trimestre de 2023,2](#)

**Responsable:** Oficina Dialogando con el mundo

La articulación con las diferentes redes de conocimiento en el marco internacional, permite gestionar la movilidad docente internacional, con el fin de dar paso a la gestión del conocimiento y el aprendizaje, desde el rol del profesor como un actor principal que genera experiencias académicas trascendiendo del aula, con un enfoque práctico y pedagógico; según lo anterior, desde el frente Dialogo Transfronterizo y alineado a las acciones estratégicas de la Política Dialogando con el Mundo, la movilidad docente internacional permite que los profesores seleccionados bajo convocatoria, alineen sus planes de trabajo en coherencia con el Modelo Educativo Digital Transmoderno, Ctel, ISU, Bienestar Universitario, y eventos internacionales, generando un impacto positivo en los programas de la Universidad de Cundinamarca.

[Evidencias Aquí](#)

**Meta:** Promover las misiones académicas de docentes extranjeros en la Ucundinamarca

**Tarea:** [Misiones académicas generadas en tercer trimestre de 2023,2 para docentes extranjeros en la UC](#)

**Responsable:** Oficina Dialogando con el mundo

La articulación con las diferentes redes de conocimiento en el marco internacional, permite gestionar la movilidad docente internacional, con el fin de dar paso a la gestión del conocimiento y el aprendizaje, desde el rol del profesor como un actor principal que genera experiencias académicas trascendiendo del aula, con un

enfoque práctico y pedagógico; según lo anterior, desde el frente Dialogo Transfronterizo y alineado a las acciones estratégicas de la Política Dialogando con el Mundo, la movilidad docente entrante internacional permite que los profesores seleccionados bajo convocatoria, alineen sus planes de trabajo en coherencia con el Modelo Educativo Digital Transmoderno, Ctel, ISU, Bienestar Universitario, y eventos internacionales, generando un impacto positivo en los programas de la Universidad de Cundinamarca.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Promover las misiones académicas de estudiantes extranjeros en la Ucundinamarca

**Tarea:** [Misiones académicas para estudiantes extranjeros generadas en tercer trimestre de 2023,2](#)

Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

En el marco del proceso, la Universidad de Cundinamarca y Dialogando con el Mundo promoverá el desplazamiento de estudiantes, docentes, egresados e investigadores entre distintos sistemas de educación superior en el mundo a través de estancias cortas, semestres académicos y pasantías mediante la dinamización de convenios bilaterales de cooperación académica.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Incentivar las misiones académicas de los estudiantes de la Ucundinamarca en el exterior

**Tarea:** [Misiones académicas para estudiantes generadas en tercer trimestre de 2023,2](#)

Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

En el marco del proceso, la Universidad de Cundinamarca y Dialogando con el Mundo promoverá el desplazamiento de estudiantes, docentes, egresados e investigadores entre distintos sistemas de educación superior en el mundo a través de estancias cortas, semestres académicos y pasantías mediante la dinamización de convenios bilaterales de cooperación académica.

[Evidencias aquí](#)

#### **40. Implementación y evaluación de la política Dialogando con el Mundo**

Para el III trimestre la estrategia no presenta tareas planificadas.

#### **41. Promover e incentivar el multilingüismo y la transculturalidad a través de los Campos de Aprendizaje del MEDIT**

**Meta:** Ejecutar programas de inmersión lingüística con la estructura del proyecto The Real Peace Agreement

**Tarea:** [Entrenamiento para generar inmersiones](#)

Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

En el marco del proceso, la Universidad de Cundinamarca y Dialogando con el Mundo generará procesos de bilingüismo y multilingüismo a partir del Campo de Aprendizaje Institucional de lengua extranjera. La Política debe Incentivar el uso del plan de aprendizaje para la suficiencia en otros idiomas.

##### **“Entrenamiento para generar inmersiones”**

El proceso de Dialogando con el mundo, en el marco de su política y en el cumplimiento a las diferentes actividades, contempladas dentro de su plan de acción, comparte las siguientes evidencias de la tarea en mención. En el marco del proceso, la Universidad de Cundinamarca y Dialogando con el Mundo generará procesos de bilingüismo y multilingüismo a partir del Campo de Aprendizaje Institucional de lengua extranjera. La Política debe Incentivar el uso del plan de aprendizaje para la suficiencia en otros idiomas.



**Frente 6.  
Organización universitaria inteligente  
con alma y corazón**

La organización social del conocimiento y aprendizaje con inteligencia, alma y corazón se relegitimará ante la sociedad a través del trabajo en equipo, el liderazgo, la transparencia, los espacios de rendición de cuentas y procesos de planeación dialógicos y constructivos que permitan la consolidación del modelo de operación digital por resultados y productos, el cual está encaminado al cumplimiento de la misión institucional y el servicio a la comunidad.

De esta forma, se propone implementar al 95% el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG); renovar el certificado del Sistema de Gestión de la Calidad, norma ISO 9001:2015, certificar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, norma ISO 45001, y certificar Sistema de Gestión Ambiental, norma ISO 14001:2015, en las seccionales Girardot y Ubaté y la extensión Facatativá. Se logrará la modernización tecnológica y la digitalización del MEDIT, los posgrados y el MIPG, permitiendo el establecimiento de la universidad digital; realizar la convocatoria de profesores de planta (22 plazas en 4 años), realizar el estudio para la reingeniería de procesos y se llevará a cabo la modernización y/o dotación de equipos en 18 laboratorios y se construirá y dotará la sede de Zipaquirá.

## Avances 3 trimestre 2023

### **42. Implementar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)**

**Meta:** Generar una estrategia de flujos de comunicación articulado con la gestión de continuidad del servicio

**Tarea:** [Actualización del enlace de ley de transparencia en la página web T2](#)

**Responsable:** Oficina Asesora de Comunicaciones

Anualmente se le solicita a los procesos la actualización de la Matriz Flujos de Comunicación, con el fin de establecer y determinar los parámetros de comunicación de la entidad tanto interna como externa, para divulgar los actos administrativos, la gestión administrativa, y demás disposiciones en pro de la mejora de la imagen institucional asociadas al logro de los objetivos establecidos.

**Evidencias aquí**

**Meta:** Política de Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos

**Tarea:** [Actualización de los indicadores estratégicos](#)

**Responsable:** Dirección de Planeación Institucional



**INDICADORES DE GESTIÓN - UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA GENERACIÓN SIGLO XXI**

FECHA DE ACTUALIZACIÓN  
15/11/2023 10:09:39



**PLANIFICACIÓN DE LOS OBJETIVOS DE CALIDAD**

PERIODO	PROCESO	NOMBRE INDICADOR
Todas	Todas	Todas

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR →

**FRENTE DEL PLAN ESTRATÉGICO**

- Frente Estratégico VI: Organización universitaria inteligente con alma y corazón
- Frente Estratégico VI: Organización universitaria digital
- Frente Estratégico VI: Gobierno Universitario Digital

**LINEAMIENTOS DE LA POLÍTICA DE CALIDAD**

- La satisfacción de las necesidades y expectativas de la comunidad universitaria a través de la adopción del campo multidimensional de aprendizaje
- La satisfacción de las necesidades y expectativas de la comunidad

**OBJETIVOS DE CALIDAD**

- 7. Garantizar la mejora continua a través de la gestión de los riesgos y las oportunidades en la Universidad de Cundinamarca.
- 6. Consolidar y visibilizar a la Universidad de Cundinamarca como Institución consistente logrando la acreditación de programas y la

**¿QUÉ SE VA A HACER?**

- Se realiza un análisis semestral de los planes de mejoramiento cerrados para dar cumplimiento con la meta anual

**¿QUÉ RECURSOS SE REQUIEREN?**

- Tecnológicos
- Talento Humano
- Tecnológicos por medio de la Plataforma Institucional para recopilar las necesidades y estado de satisfacción del usuario

**RESPONSABLE MEDICIÓN**

- Coordinador de Calidad
- Coordinador(a) Oficina de Graduados
- Coordinadora Oficina de Graduados
- Dirección de Interacción Universitaria

**Evidencias Aquí**

**Meta:** Implementación de herramientas online de visibilizarían de transparencia

**Tarea 1:** Apoyo en las estrategias y actividades para la rendición de cuentas

**Responsable:** Dirección Planeación Institucional

Se envía informe medios de comunicación / estrategias utilizadas para la convocatoria y divulgación de rendición de cuentas vigencia 2022.

Actividad	Canal
1. Diseño y elaboración de piezas gráficas para los medios de comunicación	Correo masivo, redes sociales, carteleras digitales, banner página web
2. Redacción de un boletín de prensa	Enviados a medio de comunicación de la agencia feedback
3. Producción de una cuña radial	Emisora online UCundinamarca Radio
4. Divulgación redes sociales	Facebook, Instagram, Twitter, Fanpage unidades regionales
5. Correo masivos a estudiantes, docentes, administrativos, periodistas, alcaldías y colegios del departamento.	A través de la plataforma Zoho

6. Publicación en Boletín Interno dirigido a estudiantes y dirigido a docentes y administrativos	A través de la plataforma Zoho
7. Publicación en Banner principal de la Página web: (el cual llevaba al formulario de inscripción)	Página web
8. Publicación en Carteleras Digitales	Carteleras Digitales
9. Video con resumen de informe publicado durante la transmisión de la Rendición de Cuentas	Facebook live
10. Apoyo en la transmisión en vivo de la Rendición de Cuentas	Facebook live
11. Publicación Nota web Agencia de Noticias	Página web
12. Video recopilación Audiencia pública Rendición de Cuentas vigencia 2022.	Canal de Youtube



[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Crear e implementar una ruta de Fortalecimiento a la Estrategia de Transparencia integral desde la dimensión Gestión de Valores por Resultado, en temas

como rendición de cuentas, anticorrupción, acceso a la información pública, inclusión, participación ciudadana y satisfacción

**Tarea 1:** Armonizar los procesos de servicio al ciudadano, gestión documental y las TIC en mesas de trabajo

Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Se realizó informe de Armonización donde se presentan los avances en el fortalecimiento de la Estrategia de Transparencia Integral.

[INFORME ARMONIZACIÓN DE LA POLÍTICA DE TRANSPARENCIA.](#)

**Meta:** Política de Servicio y Atención al Ciudadano

**Tarea 1:** Avance porcentual de la capacitación de funcionarios en lenguaje claro

Responsable: Oficina de Atención al Ciudadano

Con el propósito de ampliar los conocimientos en cuanto a lenguaje claro, que es una herramienta indispensable en la atención de la comunidad universitaria, que permite generar un acercamiento más eficiente de los funcionarios de la universidad a los ciudadanos; mejorar y estandarizar la atención como también fortalecer la gestión eficiente para el desarrollo y la reducción de brechas sociales, este ejercicio se realizó en compañía de equidad y diversidad.

Se adjunta lista de los asistentes

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Política de Defensa Jurídica

**Tarea 1:** Avances porcentual de la defensa jurídica segundo cuatrimestre

Responsable: Dirección Jurídica



PERIODO DE EVALUACIÓN				
TRIMESTRE	MARZO	JUNIO	SEPTIEMBRE	DICIEMBRE
Total demandas en contra de la Universidad	2	0	0	0
Total de contestacion de demandas	2	0	0	0
<b>VALOR</b>	100%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
ANÁLISIS DATOS				
1° TRIMESTRE	De los datos objeto analisis, se puede concluir que durante el primer trimestre del 2023, la Dirección Jurídica adelanto en términos la contestacion de demandas en contra de la Universidad de Cundinamarca.			
2° TRIMESTRE	De los datos objeto analisis, se puede concluir que durante el segundo trimestre del 2023 no se presentaron demandas en contra de la Universidad, por lo tanto, la actividad contestacion de demandas no se ejecuto.			
3° TRIMESTRE	De los datos objeto analisis, se puede concluir que durante el tercer trimestre del 2023 no se presentaron demandas en contra de la Universidad, por lo tanto, la actividad contestacion de demandas no se ejecuto.			

**Meta:** Realizar un plan de comunicación con enfoque inclusivo

**Tarea 1:** Campañas por redes sociales T3

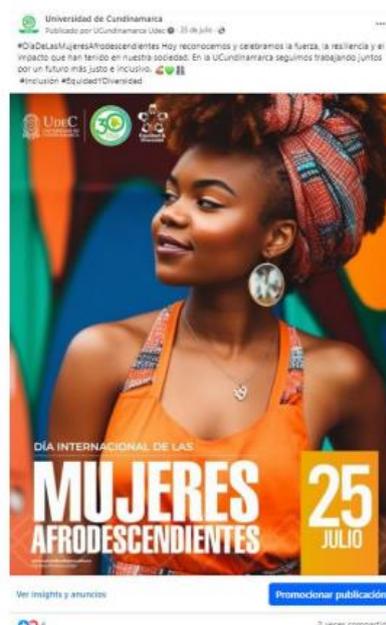
**Responsable:** Oficina Asesora de Comunicaciones

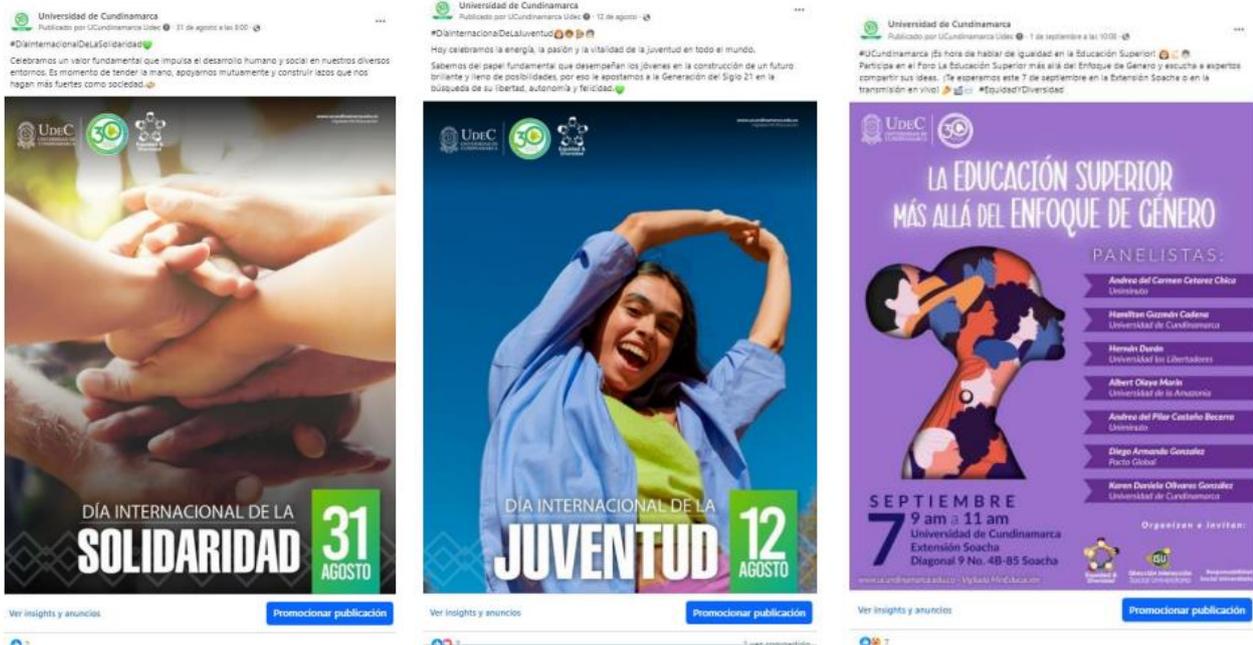
Se llevaron a cabo diferentes eventos y publicación de fechas conmemorativas y días destacados, eventos que permiten la participación de toda la comunidad para enterarse y promover la inclusión institucional.

### FACEBOOK



### INSTAGRAM





**Meta:** Política de Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos

**Tarea 1:** [Caracterización del usuario](#)

**Responsable:** [Dirección Planeación Institucional](#)

Se elaboro informe de caracterización de la población estudiantil por programas académicos de la Universidad de Cundinamarca

[Evidencia aquí](#)

**Meta:** Política Planeación Institucional

**Tarea 1:** [Consolidación de la política de planeación institucional](#)

**Responsable:** [Dirección Planeación Institucional](#)

Se elaboro informe de Implementación y avances de la Política de Planeación Institucional a partir de la vigencia 2020-2023.

La Universidad de Cundinamarca adopta el modelo integrado de planeación y gestión mediante la resolución No 088 de 2023, en la implementación del modelo se acoge las políticas que están incluidas en las dimensiones del MIPG. El modelo Integrado de planeación y gestión – MIPG, es un mecanismo que articula los sistemas de desarrollo administrativo y gestión de la calidad, con el sistema de control interno, con la finalidad de que los procesos dentro de la identidad sean eficientes genere valor al ciudadano. El presente documento nos refleja un diagnóstico de los avances de la política de Planeación Institucional en la Universidad de Cundinamarca.



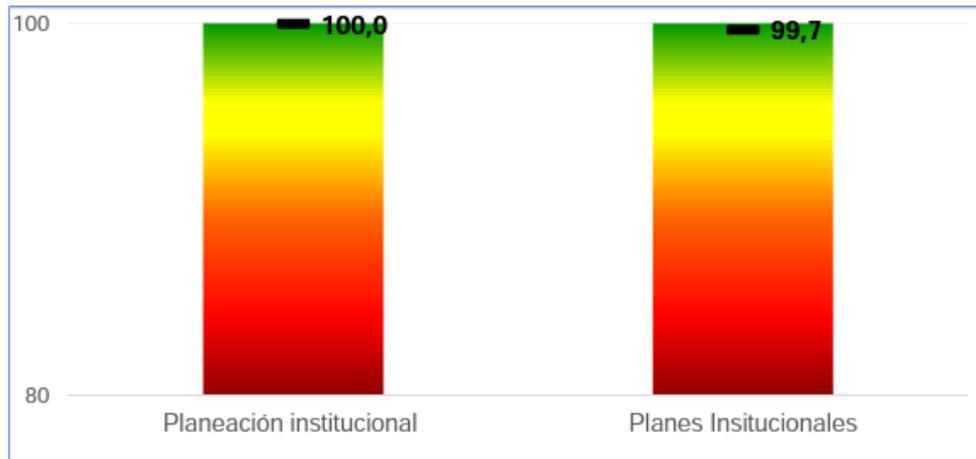
### Objetivo

Presentar los avances de los avances de la política de planeación institucional en la implementación del MIPG.

### Alcance

Aplica a la dimensión de Direccionamiento Estratégico y políticas del MIPG, que la Universidad de Cundinamarca acoge a través de la Resolución No 088 de 2023.

Durante la vigencia 2023 se actualizó el autodiagnóstico de la política de planeación Institucional obteniendo un puntaje de 99.8%, destacándose en los siguientes componentes.



En los resultados del formulario único de reporte de avances de gestión en el cual mide el MIPG se puede observar que desde la vigencia 2018 a 2021 se ha aumentado en 28 en puntos el índice de desempeño de la política de planeación institucional.

POLÍTICAS		Vigencia 2018	Vigencia 2019	Vigencia 2020	Vigencia 2021
<b>POL03</b>	Planeación Institucional	65,8	70,0	90,4	93,6

**Meta:** Política de Integridad

**Tarea 1:** Convocatoria gestores de integridad y transparencia Universitaria

Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Desde la Dirección de Planeación Institucional se realiza la convocatoria para la definición de los gestores de la integridad por procesos, los cuales apoyaran en las actividades y fortalecimiento en la implementación del Sistemas de Gestión Antisoborno.

[Evidencias aquí](#)



**Meta:** Realizar un plan de comunicación con enfoque inclusivo

**Tarea 1:** [Desarrollar espacios radiales dedicados a la equidad y diversidad T3](#)

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

En el tercer trimestre de 2023 se realizaron 3 programas sobre equidad y diversidad

[Evidencias aquí](#)

**Tarea 2:** [Generación de notas periodísticas para la web sobre inclusión T3](#)

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

En el tercer trimestre de 2023 se realizaron 2 notas sobre equidad y diversidad.



**Tarea 3:** [Subtitulación y traducción de videos institucionales T3](#)

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

En el canal de YouTube para el tercer trimestre se cuenta con 84 videos que tienen subtitulación.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Digitalización de los Documentos

**Tarea 1:** [Digitalizar y Sistematizar Documentos T3](#)

Responsable: Oficina de Archivo y Correspondencia

Se continua con la digitalización de la información que se encuentra en el deposito del archivo, hojas de vidas y contratos que son transferidos al archivo central.



DIGITALIZACION ARTURO CELY							
OFICINA PRODUCTORA	AÑO	No CAJAS	NO CARPETAS	MT. LINEALES	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE RECIBIDO	funcionaria que entrego y recibio
RECURSOS FISICOS	2016	4	63	1	13/07/2023	25/07/2023	Wanda Gomez
RECURSOS FISICOS	2016	1	10	0,25	25/07/2023	2/08/2023	Wanda Gomez
RECURSOS FISICOS	2017	3	37	0,75	25/07/2023	2/08/2023	Wanda Gomez
RECURSOS FISICOS	2017	4	45	1	2/08/2023	10/08/2023	Wanda Gomez
RECURSOS FISICOS	2017	3	26	0,75	10/08/2023	22/08/2023	Wanda Gomez
RECURSOS FISICOS	2018	1	20	0,25	10/08/2023	22/08/2023	Wanda Gomez
RECURSOS FISICOS	2018	4	28	1	22/08/2023	29/08/2023	Wanda Gomez
RECURSOS FISICOS	2018	4	63	1	29/08/2023	4/09/2023	Wanda Gomez
RECURSOS FISICOS	2018	5	57	1,25	4/09/2023	12/09/2023	Wanda Gomez
<b>TOTAL</b>		<b>29</b>	<b>349</b>	<b>7,25</b>			

**Meta:** Política de Compras y Contratación Pública

**Tarea 1:** [Elaboración y seguimiento del PAA T3](#)

Responsable: Dirección de Bienes y Servicios

Se adjunta el informe del seguimiento del tercer trimestre de la vigencia 2023 al Plan Anual de Adquisiciones.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Establecer las líneas de defensa e implementarlas

**Tarea 1:** [Establecer lineamientos y/o políticas](#)

Responsable: Dirección Jurídica

Se realiza informe de la Política General de Defensa y Prevención del Daño Antijurídico.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Consolidar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) (nivel medio)

**Tarea 1:** [Estrategia de visibilizarían y divulgación de experiencias exitosas de implementación del modelo](#)

Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Se presenta estrategia de visibilizarían y divulgación del MIPG con cronograma para la divulgación, ante la comisión de Desempeño en sesión extraordinaria, donde fue aprobada por los miembros del comité.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Política de Integridad

**Tarea 1:** [Identificar antecedentes, aciertos y desaciertos del código autonómico para proyectar 3ra versión](#)

Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Se realizó el borrador del código autonómico en su tercera versión, en el cual se diagrama la información, a fin de generar un documento dinámico y de fácil entendimiento a la comunidad universitaria.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Implementar el Plan de Conservación Documental

**Tarea 1:** Implementar el Plan de Conservación Documental T3

Responsable: Oficina de Archivo y Correspondencia

Teniendo en cuenta la conservación de documentos y protección, se está realizando la respectiva limpieza y remoción de sólidos de los depósitos de Archivos, mediante el contrato F-OCS-126.

CRONOGRAMA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA						
ARCHIVO DE PROYECTOS ESPECIALES Y RELACIONES	20 M2	1 DIA, 2 PERSONAS	BOGOTÁ	25/09/2023 8:00AM		LOS DOMINGOS NO SE REALIZARA ACTIVIDAD
ARCHIVO SECCIONAL GIRARDOT DEPOSITOS A	13,07 M2	2 DIAS , 2 PERSONAS	GIRARDOT	25/09/2023 AL 26/09/2023 8:00AM		LOS DOMINGOS NO SE REALIZARA ACTIVIDAD
ARCHIVO SECCIONAL GIRARDOT DEPOSITOS B	24,39 M2					LOS DOMINGOS NO SE REALIZARA ACTIVIDAD
ARCHIVO EXTENSION CHIA	11,17 M2	1 DIA, 1 PERSONA	CHIA	29/09/2023 8:00AM		LOS DOMINGOS NO SE REALIZARA ACTIVIDAD
ARCHIVO EXTENSION FACATATIVA	87,31 M2	2 DIAS, 4 PERSONAS	FACATATIVA	02/10/2023 AL 03/10/2023 8:00AM		LOS DOMINGOS NO SE REALIZARA ACTIVIDAD
ARCHIVO EXTENSION ZIPAQUIRA	22,55 M2	1 DIA, 2 PERSONAS	ZIPAQUIRA	05/10/2023		LOS DOMINGOS NO SE REALIZARA ACTIVIDAD
Es importante mencionar que el tiempo de reingreso despues de la fumigación es de 3 horas, por esto mismo es que se programan entre semana, al finalizar la jornada.						

**Meta:** Lineamientos Documentos Digitales

**Tarea 1:** Implementar Lineamientos Documentales T3

Responsable: Oficina de Archivo y Correspondencia

Se continúa con las respectivas socializaciones en cuanto los lineamientos documentales, de igual forma se realizó la reingeniería del Manual de Gestión Documental, se encuentra en revisión.

**Meta:** Política de Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional

**Tarea 1:** Seguimiento PAAC T3

Responsable: Dirección Planeación Institucional

Se realiza el segundo monitoreo a la matriz de riesgos de corrupción, y se envía el respectivo informe a la Dirección de Control Interno, por lo tanto.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Política de Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional

**Tarea 1:** [Seguimiento Trámites y servicios PAAC T4](#)

**Responsable:** Dirección Planeación Institucional

Para el III trimestre se realizaron las siguientes acciones al Sistema Único de Información de Tramite.

Se realiza la solicitud de eliminación del trámite en la plataforma SUIT, puesto que la Universidad de Cundinamarca no oferta programas para el trabajo.

La Oficina de Admisiones realizó mesa de trabajo con la Oficina de Calidad para solicitar la actualización del procedimiento.

[Evidencias aquí](#)

### 43. Posicionamiento y visibilidad de la Ucundinamarca

**Meta:** Presentar de manera digital el boletín estadístico para 2022.

**Tarea 1:** [Actualización analíticas boletín estadístico primer periodo académico IPA-2023](#)

**Responsable:** Dirección Planeación Institucional

Se realizó la actualización de información estadística poblacional (estudiantes inscritos, admitidos, primer curso, matriculados y graduados) del primer y segundo periodo académico en el boletín estadístico institucional.



[Evidencias aquí](#)



**UDEC**  
UNIVERSIDAD DE  
CUNDINAMARCA

**Meta:** Diseñar y difundir un folleto institucional o portafolio único de la institución

**Tarea:** Actualización del portafolio de la Extensión Facatativá

Responsable: Dirección Extensión Facatativá



Evidencias aquí

**Meta:** Publicar un boletín interno para administrativos y estudiantes de las Seccionales y Extensiones

**Tarea 1:** Boletín estadístico T3

Responsable: Dirección Seccional Girardot

Se Publico un boletín interno para administrativos y estudiantes de la Secciona La UCundinamarca como institución territorial y translocal se afirma en las tradiciones, en la cultura, en la identidad, en la memoria, y en los saberes ancestrales y territoriales, de acuerdo con el Modelo Educativo Digital Transmoderno (MEDIT) que prioriza el ser sobre el hacer. Postulado que motivo a las docentes de la seccional Girardot a rescatar el patrimonio que se asienta en la mente y el corazón. Adriana Rocío Rodríguez, coordinadora del programa de Gestión Turística y Hotelera, Ángela María Ricaurte, Lina María Sánchez, también de dicha carrera, junto a su colega Anyi

Katherine Becerra de Ingeniería Ambiental, decidieron trabajar en esta temática. “Encontramos que, en el inventario de patrimonio turístico de la ciudad, no había nada sobre el tema de patrimonio inmaterial. Esto nos motivó a presentarnos en la convocatoria del año anterior con el proyecto: Rescate del Patrimonio Inmaterial de Girardot, el cual fue aprobado. El objetivo consiste en dar a conocer la verdadera identidad de los girardoteños a través de esta investigación que quedará como un aporte a las actuales y futuras generaciones”.

Para dicho proceso se contó con la asistencia de 305 personas entre estudiantes, docentes y personal administrativo de la Seccional Girardot. Docentes: 40 Estudiantes: 180 Graduados: 18 Administrativos: 67



## Tarea 2: Bolefín Interno Ext. Chía IIPA 2023 T3

Responsable: Direccin Extensin Chía

Se presento el tercer boletín de la Universidad de Cundinamarca extensin Chía, destacando las noticias más relevantes del tercer trimestre. Es importante mencionar

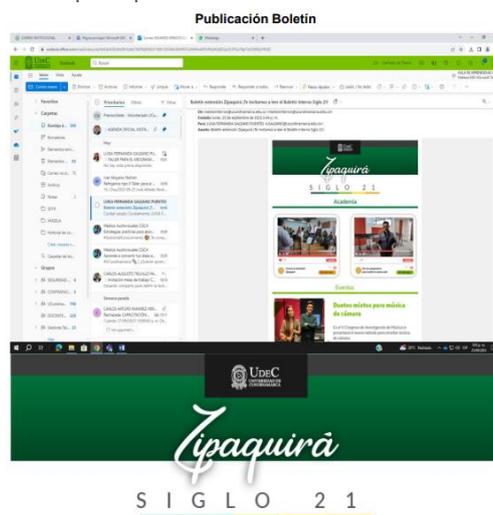
que dicho boletín se divulgó por medio de correos electrónicos a estudiantes, docentes y administrativos.



### Tarea 3: Boletín Interno Ext. Zipaquirá IIPA 2023 T3

Responsable: Dirección Extensión Zipaquirá

Enfocado en resaltar las actividades desarrolladas en el tercer trimestre 2023 de los diferentes procesos, logrando informar a la comunidad universitaria sobre los trabajos que se llevan en la Extensión Zipaquirá.



### Tarea 4: Boletín 2022-T3

Responsable: Dirección Seccional Ubaté

El 26 de septiembre se realiza la publicación del boletín de la Seccional Ubaté, con difusión masiva mediante correo electrónico enviado por la Oficina de Comunicaciones.



### Tarea 5: Consolidación y publicación de artículos T3

Responsable: Dirección Extensión Facatativá

Boletín publicado por correo masivo el 29-09-2023 por parte de la Oficina asesora de comunicaciones.





## Tarea 6: Publicación del Boletín Interno T3

Responsable: Dirección Extensión Soacha

Para el III trimestre se reporta el boletín informativo de todas las actividades relevantes llevadas a cabo en la Extensión Soacha.



S I G L O 2 1

### Noticias





UCUNDINAMARCA TV  
3070 suscriptores

VER AQUÍ



UCUNDINAMARCA TV  
3070 suscriptores

VER AQUÍ



### [Evidencias aquí](#)

**Meta:** Generar códigos para impulsar una cultura transmoderna y realizar campañas en las seccionales y extensiones sobre los valores que promueve la institución

**Tarea:** Campañas informativas T3

**Responsable:** Dirección Seccional Ubaté

Se han realizado, publicaciones, en la Fanpage UCundinamarca Seccional Ubaté piezas con presentación de evidencias de las actividades planeadas y ejecutadas por

cada uno de los Programas Académicos, Bienestar Universitario, CAC y demás sistemas de gestión y dependencias de la Seccional.



[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Diseñar y difundir un folleto institucional o portafolio único de la institución

**Tarea:** [Despliegue del folleto MEDIT en la Seccional Girardot](#)

**Responsable:** [Dirección Seccional Girardot](#)

Se realizó Folleto en el que se evidencia el despliegue del MEDIT en cada uno de los programas de la Seccional Girardot.



[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Presentar un programa radial en línea en la emisora, sobre medioambiente

**Tarea:** [Divulgar el programa radial a través de twitter y correo masivo T3](#)

**Responsable:** [Oficina Asesora de Comunicaciones](#)

En el tercer trimestre de 2023 se realizaron 2 publicaciones para promocionar los programas radiales de temas ambientales a través de Twitter.



---

- Hoy en #UCundinamarcaRadio hablaremos en nuestro podcast Planeta Vivo - La voz del Tíbar acerca de los beneficios que traen los sistemas silvopastoriles a las fincas, granjas y los sistemas de producción.

<https://x.com/UCundinamarca/status/1705051984296874342?s=20>

- Hoy en #UCundinamarcaRadio hablaremos acerca de los beneficios que traen los sistemas silvopastoriles a las fincas, granjas y los sistemas de producción, además de conocer la alimentación, bienestar animal y estrés calórico.

<https://x.com/UCundinamarca/status/1704898291433922828?s=2>

**Meta:** Implementación de un plan de medios

**Tarea:** Ejecutar el plan de medios de la universidad de Cundinamarca T3

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se contrato el servicio de agencia de medios para fortalecer la imagen institucional de la Universidad de Cundinamarca en los medios de comunicación F-CPS-112 DE 2023, el cual va de agosto de 2023 a febrero de 2024 y en sus ítems esta la emisión de cuñas, publicación de avisos en periódicos y portales web y comerciales.

**Meta:** Diseñar y emitir por Facebook un programa de televisión de la Facultad de Ciencias de la Salud

**Tarea:** Enfermería En La Seccional Girardot

Responsable: Dirección Seccional Girardot

Se realizo evento estratégico el proceso de ISU, desplegado en el programa de enfermería para la comunidad en general; trasmitido a través de Facebook.

En el Programa de Enfermería, la función sustantiva de Interacción Social Universitaria se articula con la Formación y el Aprendizaje, la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, así como el con el Diálogo con el mundo y el derrotero estratégico y misional declarado en la institución, con cada proyecto o acción se promueve el desarrollo de acciones socialmente responsables en línea con las dimensiones del Modelo Educativo Digital Transmoderno - MEDIT.



**Meta:** Diseñar y difundir un folleto institucional o portafolio único de la institución

**Tarea:** [Entrega del folleto de la Seccional Ubaté](#)

**Responsable:** [Dirección Seccional Ubaté](#)

A fin de realizar proceso de divulgación de los servicios que se ofrecen en la Seccional Ubaté, se envió portafolio de servicios a la empresa Minex Industrial Services SAS CI.

Mediante entrevistas realizadas en la emisora del municipio, se dio a conocer a la comunidad los servicios que se prestan en la Seccional Ubaté, en compañía de las Coordinaciones de Programas y Gestores del Conocimiento se comentó de los procesos formativos que se realizan desde el Modelo Educativo – MEDIT.



**Meta:** Gestión administrativa para cumplimiento de indicadores

**Tarea:** [Gestión comercial T3](#)

Responsable: Dirección de Proyectos Especiales

El día 12 de septiembre de 2023, se realizó reunión con representantes del Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación. Para la presentación en el proceso de la convocatoria No. 30 de 2023.

[Evidencia aquí](#)

**Meta:** Implementar y evaluar la estrategia de posicionamiento y visibilidad

**Tarea 1:** [Implementar una herramienta de medición de la marca T3](#)

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

En relación a las actividades de ejecución del Plan de marketing referente al Frente 1: Posicionamiento de marca U Cundinamarca durante los meses (julio, agosto y septiembre), se han implementado estrategias de promoción en redes sociales en modo orgánico (gratuito) para visibilizar y dar a conocer los servicios de la institución.

Se desarrollaron campañas de comunicación por redes. Cabe mencionar que, desde 7 de septiembre inicio contrato F-CPS-120 DE 2023 para hacer campañas pagas en redes sociales, inicialmente se comenzó con Fondos: Pregrados, Posgrados, programas ISU, fondos sedes y CAD.

[Evidencias aquí](#)

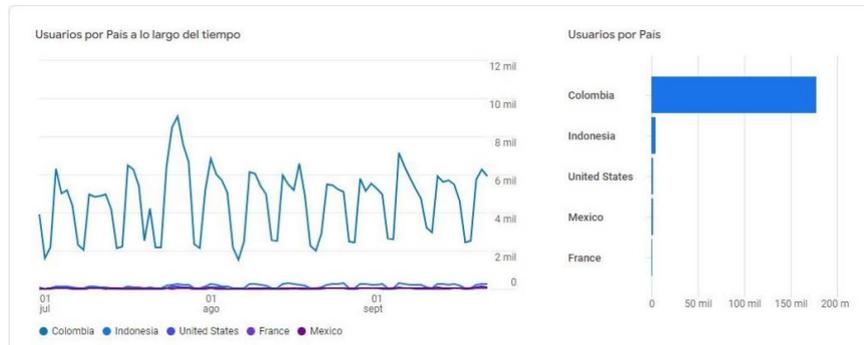
**Tarea 2:** [Implementar una herramienta de medición sobre contenidos de la página web T3](#)

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

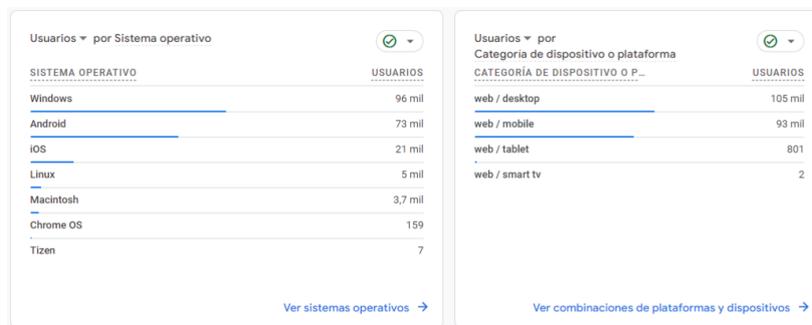
Las métricas arrojan resultados de Audiencia, información geográfica y dispositivos de consulta.

## Audiencia





## Dispositivos



**Meta:** Generar códigos para impulsar una cultura transmoderna y realizar campañas en las seccionales y extensiones sobre los valores que promueve la institución

**Tarea:** [MEDIT - Estudiante T3](#)

Responsable: Dirección Seccional Girardot

Como avanza los elementos formadores de la personalidad desde el programa de Tecnología en Gestión Turística y Hotelera, La doctora Adriana Rodríguez coordinadora del programa y la docente Lina María Sánchez Ospina nos cuentan del trabajo que se está llevando a cabo para que sea un programa acreditado de Alta Calidad, desde Interacción Social Universitaria, Ciencia, Tecnología e Innovación y Formación y Aprendizaje, fomentar la educación para la vida, también nos cuenta sobre el MEDIT, y como generar los códigos para impulsar una cultura transmoderna.

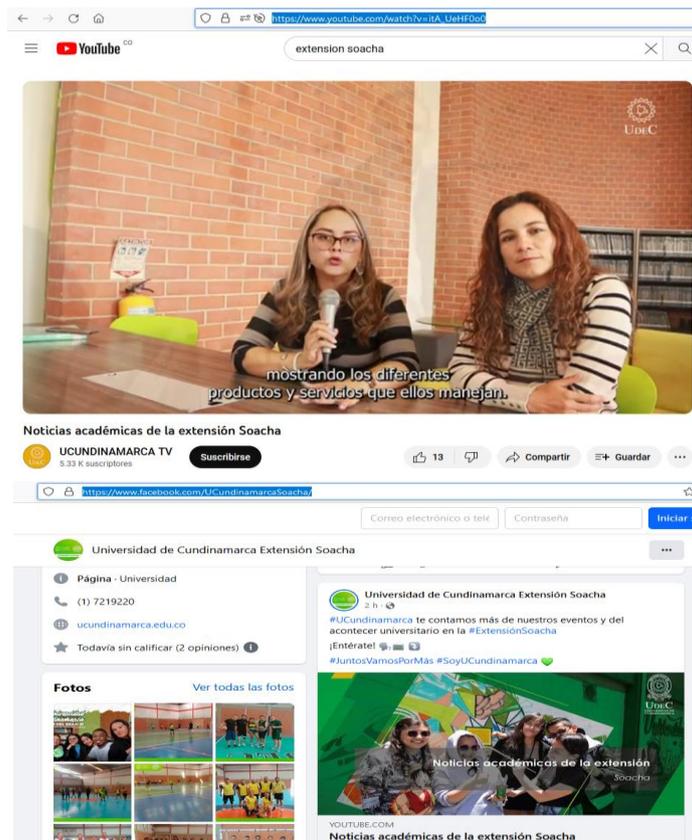


**Meta:** Exaltar las seccionales y extensiones en videos institucionales, resaltando los eventos con apoyo de la oficina de comunicaciones

**Tarea 1:** Publicación video T3

Responsable: Dirección Extensión Soacha

Se realiza video informativo sobre las noticias académicas.



**Tarea 2:** Video de la Extensión Facatativá T3

Responsable: Dirección Extensión Facatativá



Extensión Facatativá



### Tarea 3: Video en el canal principal de Youtube T3

Responsable: Dirección Extensión Ubaté

Publicación en el canal principal de YouTube de la Universidad de Cundinamarca, video promocional de los programas ofertados de la Seccional Ubaté.



### Tarea 4: Video Institucional Ext. Chía T3

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Con estos elementos audiovisuales, se resumen las ideas, logros, propósitos, la visión y la misión, que se tiene como objetivo para reforzar la imagen institucional de la Extensión de Chía.



[Evidencias aquí](#)

### Tarea 5: Realizar programa radial con temas ambientales T3

Responsable: Dirección Extensión Zipaquirá

Con estos elementos audiovisuales, se resumen las ideas, logros, propósitos, la visión y la misión, que se tiene como objetivo para reforzar la imagen institucional de la Extensión.

El 23 de agosto se tuvo una rendición de cuentas de lo ocurrido en el año 2022, espacio en el que se mostró los avances en la investigación, los cursos libres y diplomados. Este espacio, da a conocer el proceso que lleva la extensión y los avances que presentan las diferentes áreas de interés de la comunidad.



El 24 de agosto se muestra video por parte de la Dirección administrativa, de la preparación que se lleva a cabo para el inicio de actividades en la nueva sede. En este video se muestra parte del mobiliario que se ha recibido por parte del contratista en el que se incluyen algunas sillas, escritorios y algunos estantes.



### Tarea: Video tecnología en gestión turística y hotelera

Responsable: Dirección Seccional Girardot

Como avanza el proyecto de investigación Rescate del Patrimonio Inmaterial del Territorio desde el programa de Tecnología en Gestión Turística y Hotelera, la coordinadora y la docente investigadora del programa nos cuentan del trabajo que se está llevando a cabo, desde Interacción Social Universitaria, Ciencia, Tecnología e Innovación y Formación y Aprendizaje, fomentar la educación para la vida.



[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Presentar un programa radial en línea en la emisora, sobre medioambiente

**Tarea:** [Realizar programa radial con temas ambientales T3](#)

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

En el tercer trimestre de 2023 se realizaron 3 programas con temas ambientales.

Programa Radial con Temas Ambientales

- La voz del tibar – Biodigestor

[Biodigestor, planta productora de bioabono. - UCundinamarca | Podcast on Spotify](#)

- La voz del tibar – Silvopastoril - Práctica agroforestal que combina intencionalmente árboles, plantas y ganado buscando un equilibrio en la naturaleza.

[Sistema Silvopastoril - UCundinamarca | Podcast on Spotify](#)

- La voz del tibar – Silvopastoril 2 - Beneficios de los sistemas silvopastoriles en las fincas, granjas y sistemas de producción, además de conocer la alimentación, bienestar animal y estrés calórico.

[Practica agroforestal que combina intencionalmente árboles, plantas y ganado buscando un equilibrio en la naturaleza - UCundinamarca | Podcast on Spotify](#)

**Meta:** Crear y publicar la revista digital del programa de música de publicación anual

**Tarea:** [Ruta para la Publicación V volumen Revista Música Tremolo](#)

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

El Programa de Música presenta informe de la gestión realizada respecto al contenido, responsabilidades y demás acciones adelantadas para la revista.

El pasado 04 de septiembre se llevó a cabo la primera reunión con los docentes encargados de la gestión del contenido de la revista. Se tuvo una convocatoria de los 3 docentes encargados de la revista. Maestro Santiago Tamayo como encargado del equipo, Maestra Ana María Moreno, Maestro Vladimir Romero.

El Maestro Santiago explicó las generalidades de las funciones y la gestión que se debe tener con el contenido de la revista, así como las responsabilidades que todos los miembros del equipo. Se hizo contextualización, respecto a los tipos de contenido que tiene la revista, Edición 2022 y con base en ello, planteó las diferentes posibilidades para la recolección y organización del contenido de la revista.

[Acta](#)

#### **44. Trabajo en equipo y liderazgo promovido por la sede, las seccionales y extensiones**

**Meta:** Seguimiento y control al cumplimiento de las metas fiscales

**Tarea:** [Control y seguimiento a las metas fiscales de las dependencias - T3](#)

**Responsable:** Vicerrectoría Administrativa y financiera

Para el seguimiento y control de las metas fiscales del tercer trimestre de las Seccionales y Extensiones de la Universidad de Cundinamarca, se lleva a cabo una reunión mensual donde cada uno de los directores socializa el avance de las metas fiscales, teniendo en cuenta lo anterior se adjunta informe de avance de cada una de las sedes correspondiente al tercer trimestre del año 2023. Se adjunta la activa de junio, julio y agosto donde se evidencia dicho avance.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Desarrollar evento de Emprendimiento basados en el SER INTEGRAL

**Tarea:** [Emprendimiento translocal de la Seccional Girardot](#)

**Responsable:** Dirección Seccional Girardot

Se realizó evento de Emprendimiento basados en el SER INTEGRAL, donde se desarrolló una salida académica a la organización Gaseosas Sol- Kola Sol para incentivar la formación integral y el emprendimiento de los estudiantes del programa de administración seccional Girardot.



[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Realizar seguimiento a la ejecución del presupuesto de la Universidad

**Tarea 1:** [Seguimiento a la ejecución del presupuesto de la Universidad - T3](#)

**Responsable:** Vicerrectoría Administrativa y financiera

Para el seguimiento a la ejecución presupuestal del tercer trimestre del 2023 se adjunta informes de pasiva correspondiente a los meses de junio, julio, agosto y septiembre donde se evidencia que el comportamiento de gastos a 15 de septiembre de 2023, el presupuesto de la Universidad de Cundinamarca presentó un porcentaje de ejecución del **72,7%** en Certificados de Disponibilidad Presupuestal y en Registros Presupuestales del **62,2%**, dando cumplimiento a la normatividad establecida.

Se realiza seguimiento por medio de reuniones mensuales con los Directores de Seccionales y Extensiones, así como también con las direcciones a cargo de la Vicerrectoría Administrativa y Financiera con el fin de analizar los avances en la ejecución presupuestal. Se realiza seguimiento semanal por medio de correos electrónicos a los procesos de contratación que se encuentran vencidos (ABS, contratación Directa y contratación pública privada).

**Meta:** Verificar el cumplimiento a las metas y productos propuestos en los planes de acción a cargo de la Secretaría General, con el fin de contribuir al logro de las acciones estratégicas

**Tarea 1:** Seguimiento informe de ejecución presupuestal

Responsable: Secretaría General

Desde la secretaria general, se hace el seguimiento y acompañamiento a la ejecución presupuestal, de las áreas adscritas a esta secretaria, evidenciando que se cumple el procedimiento, se toman las medidas desde los procesos misionales, y quedan a disposición de la dinámica de los procedimientos de la oficina de compras para las etapas pre contractual y contractual a efectos de continuar con la ejecución del presupuesto.

#### **45. Certificación de los Sistemas de Gestión e integración**

**Meta:** Realizar las auditorias de Certificación, seguimiento e internas del (SGA) ISO 14001:2015

**Tarea:** Auditoria certificación SGA para Ubaté y Chía, y Auditoria seguimiento para Girardot y Facatativá

Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

Se realiza el proceso precontractual de la auditoría de certificación ISO 14001 de seguimiento para la Seccional Girardot y la Extensión Facatativá incluida la Unidad Agroambiental El Vergel, y ampliación del alcance para la totalidad de las sedes, de forma articulada con el proceso de renovación de ISO 9001 con el SGC.



[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Certificar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, norma ISO 45001 2022

**Tarea:** Auditoría de Certificación ISO 45001

Responsable: Oficina de Seguridad y Salud en el trabajo

Se adjunta certificado ISO 45001 de la sede Fusagasugá, Chía y Girardot.



---

**Meta:** Auditoría de seguimiento del (SGC), norma ISO 9001:2015

**Tarea 1:** Auditoría interna

Responsable: Oficina de Calidad

Dentro del tercer trimestre del año 2023 se ejecutó el contrato F-OCS-103 el cual tiene por objeto "Contratar el programa de auditoría del sistema de gestión de la calidad bajo la norma ISO 9001:2015; el sistema de seguridad y salud en el trabajo bajo la norma ISO 45001:2018 y el decreto 1072 de 2015 libro 2, parte 2, título 4 capítulo 6; y, el sistema de gestión ambiental bajo la norma ISO 14001:2015, en la Universidad de Cundinamarca."

El ejercicio de auditoría se llevó a cabo en la totalidad de sedes, seccionales, extensiones y Unidades agroambientales de la Universidad de Cundinamarca; como anexos se adjunta:

- Contrato F-OCS-103
- RP 3305
- CDP 591
- Aprobación de garantías
- Agenda de auditoría en su última versión.

En la actualidad, los Sistemas Integrados de Gestión nos encontramos a la espera del Informe final de auditoría.

**Tarea 2:** Contratación T3

Responsable: Oficina de Calidad

El proceso de contratación de auditoría de tercera parte cuenta con ABS F-CD-338 y tiene aprobado el CPD 1147 el cual tiene como objeto "Contratar la auditoría de tercera parte según la norma ISO 9001:2015 para el sistema de gestión de la calidad de la universidad de Cundinamarca, la auditoría de seguimiento para la seccional Girardot, extensión Facatativá y unidad agroambiental el vergel y de ampliación de alcance de la certificación del sistema de gestión ambiental de la universidad de Cundinamarca según la norma ISO 14001:2015."

Actualmente el proceso se encuentra publicado y a la espera de la Oferta económica por parte de los oferentes para proceder con el proceso contractual; Cabe mencionar que para el Sistema de Gestión de Calidad esta auditoría será la de recertificación en la NTC ISO 9001:2015 y para el Sistema de Gestión Ambiental será la auditoría de seguimiento y ampliación de certificación según la norma ISO 14001:2015.

---

**Meta:** Realizar las auditorías de Certificación, seguimiento e internas del (SGA) ISO 14001:2015

**Tarea:** Preparación de auditorías del Sistema de Gestión Ambiental T3

Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

Como parte de la preparación para las auditorías tanto internas como de certificación ISO 14001, se adelantan las siguientes acciones de las cuales se adjuntas las respectivas evidencias:

Se realizan visitas de preparación de auditorías a la Seccional Girardot, Extensiones Facatativá, Chía, Zipaquirá, Soacha y oficinas Bogotá.

Planeación y ejecución del proceso de auditoría interna combinada, componente SGA en articulación con SG SST y SGC.

**Meta:** Proyecto Universidad de Cundinamarca en equilibrio con la Naturaleza

**Tarea 1:** Proyección presupuestar SGA vigencia 2024 T3

Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

Se realiza la proyección presupuestal del Proyecto de inversión "Mantenimiento y certificación del Sistema de Gestión Ambiental de la UCundinamarca en equilibrio con la naturaleza2024", el cual se revisa y ajusta de acuerdo a los lineamientos de la Dirección de Planeación Institucional.

[Evidencias Aquí](#)

**Tarea 2:** Proyección presupuestar SGA vigencia 2024 T3

Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

Se realiza la proyección presupuestal del Proyecto de inversión "Mantenimiento y certificación del Sistema de Gestión Ambiental de la UCundinamarca en equilibrio con la naturaleza2024", el cual se revisa y ajusta de acuerdo a los lineamientos de la Dirección de Planeación Institucional.

[Evidencias aquí](#)

**Tarea 3:** Reportes de ejecución presupuestal T3

Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

Se realiza la planeación y ejecución presupuestal del los recursos del Sistema de Gestión Ambiental propios y articulados con otras áreas, como Recursos Físicos, con el apoyo en la la fase precontractual de procesos de contratación por gastos de

funcionamiento para los cuales se realizaron conceptos técnicos, reportes ( a control Interno según solicitud), continuidad e inicio de procesos contractuales, tanto con nivel central en Fusagasugá como en algunas Seccionales o Extensiones, como se describe a continuación:

- En ejecución contractual (articulada): Análisis de aguas y recolección de vertimientos para UAA La Esperanza, el cual actualmente se encuentra en ejecución articulado con Recursos Físicos.
- En proceso de contratación (articulada): Puntos ecológicos y contenedores para oficinas y baños y Material vegetal, para adelantar jornadas de reforestación y siembras.
- En proceso de ejecución contractual (propia): OPS del equipo del SGA, otros aspectos en proceso (Bicicletas y Factibilidad) y otros que se refiran por no asignación de recursos o por ejecución desde otra área, como se describe detalladamente en el reporte remitido a Control interno.

#### **46. Reingeniería de procesos**

**Meta:** Reingeniería de procesos Talento Humano, Bienes y Servicios y Financiera

**Tarea:** [Análisis de los procesos y propuestas](#)

**Responsable:** Oficina de Calidad

En el tercer trimestre de la vigencia 2023, de acuerdo al cronograma establecido, se trabaja en el modelamiento de tramites en la herramienta Integradoc, además de la actualización documental acorde con la definición o actualización de criterios, como responsables, tiempos y puntos de control y seguimiento inmersos en el que hacer de cada proceso relacionado.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** 4 procesos del SGC revisados y ajustados

**Tarea:** [Identificación y actualización de trámites T3](#)

**Responsable:** Oficina de Calidad

A continuación, se informa de los avances en la implementación de la herramienta Integradoc y digitalización de trámites que aportan a la consecución de metodologías de procesos ágiles:

1. Digitalización de procesos definidos por la Universidad de Cundinamarca en la herramienta Integradoc



PROCESO	ESTADO	SITUACIÓN
11B. CONCERTACIÓN DE ACUERDOS DE GESTIÓN - DIGITAL	EN OPERACIÓN	Se encuentra en operación desde febrero de 2022.
12. SOLICITUD DE CAJAS MENORES O FONDOS RENOVABLES	EN OPERACIÓN	Versión 4.0 del 28 de junio de 2023, se realizaron mejoras al formulario y se agregó tarea automática para inicio de legalización al final del procedimiento.
14. LEGALIZACIÓN DE CAJAS MENORES O FONDOS RENOVABLES	EN OPERACIÓN	Versión 3.0 del 28 de junio de 2023, Se realizaron mejoras en el proceso, ya que se iniciará de manera automática desde el trámite 12 así mismo se agregó opción de cargue de facturas de manera mensual con envío a contabilidad.
15A. CONTROL DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL FUNCIONAMIENTO	EN OPERACIÓN	Versión 2.0 del 20 de enero del 2021, se encuentra en rediseño radical para el seguimiento a realizarse en 2022.
15B. CONTROL DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL INVERSIÓN	EN OPERACIÓN	Versión 1.0 del 14 de mayo de 2021, se unificará con funcionamiento para el 2022.
16. GESTIÓN AVANCES Y/O ANTICIPOS	EN OPERACIÓN	Versión 4.0 funcionando con buenos resultados en 2022. Versión 5.0 en espera de fecha de lanzamiento, ya que se aprobó las mejoras del proceso el 26 de septiembre de 2023. Versión 6.0 En ajuste de tareas de contabilidad en la parte de legalización, ya que se va agregar a uvate y Girardot.
17. AFIP03 CONTROL RESERVAS PRESUPUESTALES	EN OPERACIÓN	Versión 1.0 funcionando con buenos resultados de ejecución en el 2023 Versión 2.0 En modelamiento para ampliar el alcance del proceso, en espera de documentos necesarios para el trámite.
18. AFIP27 VIGENCIAS EXPIRADAS RECONOCIMIENTO	EN OPERACIÓN	Versión 2.2 funcionando con buenos resultados de ejecución en el 2023.
19. AFIP15 GESTIÓN DE CUENTAS PARA PAGO A TERCEROS	EN OPERACIÓN	Versión 8.0, se hicieron mejoras en el 2023. Versión 8.1 En diagramación de ajustes solicitado por contabilidad.
20. AFIP01 SOLICITUD Y EXPEDICIÓN DE CDP	EN OPERACIÓN	Versión 2.0 del mes de mayo de 2022, se incluyó las tareas para CDP planta, se encuentra en proceso de aprobación la versión 3.0 para el pago de CDP planta, así mismo se solicitó por parte de la oficina de presupuesto adicionar la parte de adición de CDP, se encuentra en modelamiento a la espera de documentos necesarios para el proceso.
PROCESOS DE: 21. SOLICITUD DE PRÓRROGA, 22. SUSPENSIÓN Y 23. REINICIO DE CONTRATOS	ENTREGADOS	Pendientes retomar con la Jefatura de Compras para el inicio de operación de los mismos en 2023. Ya se cuenta con el VoBo de la Dir. Jurídica.
24. REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES	EN DISEÑO	En diseño, ya que se encuentra en espera para retomar el modelamiento.
25. AUDITORIAS INTERNAS	EN OPERACIÓN	Versión 1.0 del mes de agosto de 2022, se encuentra en operación en 2023.
26. ESTIMACIÓN DE FONDOS PRÓXIMA VIGENCIA	EN OPERACIÓN	Se realizaron ajustes al proceso que se tenía para proyección 2023.
27. ESTIMACIÓN DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	EN OPERACIÓN	Se realizaron ajustes al proceso que se tenía para proyección 2023.
28. ESTIMACIÓN DE GASTOS DE PERSONAL	EN OPERACIÓN	Se realizaron ajustes al proceso que se tenía para proyección 2023.



Página 3 de 3

PROCESO	ESTADO	SITUACIÓN
29. ESTIMACIÓN DE GASTOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	EN OPERACIÓN	Se realizaron ajustes al proceso que se tenía para proyección 2023.
30. ESTIMACIÓN DE INGRESOS PRÓXIMA VIGENCIA	EN OPERACIÓN	Se realizaron ajustes al proceso que se tenía para proyección 2023.
31. ESTIMACIÓN INVERSIONES PRÓXIMA VIGENCIA	EN OPERACIÓN	Se realizaron ajustes al proceso que se tenía para proyección 2023.
32. ACTAS DE LIQUIDACIÓN SUPERVISIONES FINALIZADAS	EN OPERACIÓN	Versión 1.0 entregada el 24 de septiembre de 2021, en operación para los trámites de Actas de liquidación de supervisiones finalizadas en 2023.
33. PAGO DE SERVICIOS PÚBLICOS	EN OPERACIÓN	Se encuentra en funcionamiento desde el mes de abril de 2022, se agregó campo de fecha de expedición y mensaje de solo radicar por instancia una factura.
34. EVALUACIÓN DESEMPEÑO DE SEMILLERO DE INVESTIGACIÓN	EN OPERACIÓN	Versión 1.0 en espera de fecha de publicación por parte de la dirección de investigación.
35. NECESIDAD DE CALIBRACIÓN DE EQUIPOS	EN OPERACIÓN	Versión 2.0 Se encuentra en operación en 2023.
36. PARTICIPACIÓN EN REDES Y ALIANZAS	EN OPERACIÓN	Versión 1.0 en funcionamiento en 2023.
37. CONTROL Y SEGUIMIENTO A SALIDA Y DEVOLUCIÓN EQUIPOS USO EXTERNO	EN DISEÑO	Se encuentra en modelamiento, por ajuste del trámite.
38. SEGUIMIENTO A EVALUACIÓN LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN.	EN OPERACIÓN	Versión 1.0 en espera de fecha de publicación por parte de la dirección de investigación.
39. REGISTRO, EVALUACIÓN Y PRIORIZACIÓN DE PROPUESTA DE PROYECTO (FASE VIABILIDAD)	EN OPERACIÓN	Versión 4.0 se realizaron mejoras en el segundo trimestre de 2023 en los campos del formulario.
40. CAMBIOS DE SUPERVISIÓN	EN OPERACIÓN	Versión 1.0 se encuentra en funcionamiento.
41. REGISTRO, EVALUACIÓN Y PRIORIZACIÓN DE PROPUESTAS DE PROYECTO (FASE DE DISEÑO Y PLANEACIÓN)	EN OPERACIÓN	Versión 2.0 se realizaron mejoras en el segundo trimestre de 2023 en los campos del formulario
42. AFIP25 CIERRE CONTABLE MENSUAL [CIECM]	EN OPERACIÓN	Versión 1.1 se encuentra en funcionamiento, se le han realizado mejoras en los campos del formulario. Versión 2.0 Se encuentra a la espera de cambio del procedimiento para publicar ajuste requerido por la oficina de contabilidad de añadir tareas para Vice académica
43. CONTROL EXPEDICIÓN DE CDP [EXPCDP]	EN PROCESO DE ENTREGA	Versión 1.0 se encuentra en espera de aprobación por parte de la oficina de presupuesto.
44. CONTROL EXPEDICIÓN DE RP [EXPRP]	EN OPERACIÓN	Versión 1.0 se encuentra en funcionamiento desde el mes de agosto de 2023.
45. ELABORACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS Y REPORTES A ENTES DE CONTROL [ELAEFR]	EN OPERACIÓN	Versión 1.1 se encuentra en funcionamiento, se realizaron mejoras en el formulario en el segundo trimestre de 2023.
46. PAGO DE NOMINA [PAGOSN]	EN DISEÑO	Versión 1.0 se encuentra en espera de envío de información de campos requeridos, así mismo interconectar con el proceso de expedición de CDP.
47. REDUCCIÓN DE CDP'S Y RP'S	EN DISEÑO	Se encuentra a la espera de envío de información por parte de la oficina de presupuesto.
48. REPORTE SINIESTROS	EN OPERACIÓN	Versión 2.0 Se encuentra en funcionamiento desde el mes de agosto.
49. MODIFICACIÓN DE CUENTAS PRESUPUESTALES	EN DISEÑO	Se encuentra a la espera de envío de información por parte de la oficina de presupuesto.
50. ESTIMACIÓN INVERSIÓN RECURSOS ADICIONALES	EN OPERACIÓN	Versión 1.0 en funcionamiento desde el 23 de marzo de 2023.

Página 4 de 4

PROCESO	ESTADO	SITUACIÓN
51A. INGRESO BODEGA MANTENIMIENTO	EN OPERACIÓN	Versión 1.0 Se encuentra en funcionamiento.
51B. INGRESO A BODEGA ASEO Y CAFETERÍA	EN OPERACIÓN	Versión 1.0 Se encuentra en funcionamiento.
52A. SALIDAS DE BODEGA MANTENIMIENTO	EN OPERACIÓN	Versión 1.0 Se encuentra en funcionamiento.
52B. SALIDA DE BODEGA ASEO Y CAFETERÍA	EN OPERACIÓN	Versión 1.0 Se encuentra en funcionamiento.
53. ESTUDIO DE VIABILIDAD Y/O FACTIBILIDAD FINANCIERA	EN OPERACIÓN	Versión 1.0 Se encuentra en funcionamiento.
54. EVALUACIÓN DESEMPEÑO GRUPO DE INVESTIGACIÓN	EN OPERACIÓN	Versión 1.0 en espera fecha de publicación.
55. PAGO HONORARIOS CONSEJO SUPERIOR	EN PROCESO DE ENTREGA	Versión 1.0 en espera fecha de publicación.
56. BANCO DE PROYECTOS DE INTERACCIÓN SOCIAL UNIVERSITARIA	EN OPERACIÓN	Versión 1.0 Se encuentra en funcionamiento.
57. CONCURSO DOCENTE	EN PROCESO DE ENTREGA	Se diagramo el proceso según lo indicado, se encuentra en espera de información final dueño de proceso para entrega.
58. SALIDAS ACADÉMICAS	EN DISEÑO	En diagramación según lo definido en el inicio de proceso.
59. IMPUESTOS	EN DISEÑO	En diagramación según lo definido con el dueño de proceso.
60. PAGO IMPUESTOS	EN DISEÑO	En espera de información de inicio del proceso.
61. PAGO CANON DE ARRENDAMIENTO	EN DISEÑO	En espera de información de inicio del proceso.
62. PAGO DE COMISIONES INMOBILIARIAS	EN DISEÑO	En espera de información de inicio del proceso.
63. MONITORIAS	EN DISEÑO	En diagramación según lo definido para el inicio del proceso.

## 2. Atención de requerimientos relacionados con la digitalización

- Recepción y trámite diario de requerimientos llegados por correo electrónico, WhatsApp, teams y vía celular.
- Atención de soportes programados con el proveedor Kepler Software propietario de la herramienta INTEGRADOC para la actualización de versiones o solución de problemas.
- Presentación mensual o semanal de Informes del avance del proceso de digitalización en diferentes espacios o comités de gestión de la Universidad.

## 3. Elaboración de informes en POWER BI.

- Reporte de Pago a Terceros para consulta general de contratista
- Reporte de tiempos de pago a terceros para indicador de la Jefatura de Tesorería
- Reportes de tiempos de Contratación directa para cálculo de indicador de la Jefatura de Compra

**Meta:** Generar estrategias del proceso de Admisión, Registro y Control Académico a través de herramientas tecnológicas

**Tarea:** Metodologías de procesos ágiles (Resultados Sipoc)

Responsable: Oficina de Admisiones y Registro

Esta herramienta ha permitido establecerse como insumo para el mejoramiento del proceso de La Oficina de Admisiones y Registro tanto en sede, seccionales y extensiones, que requieren identificar aspectos a mejorar; sin embargo, para este trimestre se realizaron ajustes al formato permitiendo manejar un lenguaje e información clara y objetiva.



**Meta:** Seguimiento a la reingeniería de procesos de las unidades a cargo

**Tarea:** Seguimiento reingeniería de procesos T3

Responsable: Vicerrectoría Administrativa y financiera

Para el desarrollo del seguimiento a la reingeniería de procesos de las áreas a cargo de la Vicerrectoría Administrativa y Financiera, se realiza una reunión al mes con la Dirección de Bienes y Servicios, la Dirección de Talento Humano y la Dirección Financiera lideradas por la Oficina de Calidad y por la Dirección de Sistemas y Tecnología, lo anterior con el fin de analizar y conocer los requerimientos de dichas áreas. Se incluye informes ejecutivos de los avances de reingeniería del tercer trimestre solicitados a la oficina de Calidad y Dirección de Sistemas y Tecnología.

#### **47. Ruta de la Felicidad, el bienestar y la calidad del talento humano**

No se presentan tareas para la estrategia No. 47 para el III trimestre.

#### **48. Convocatorias docentes de planta**

Para el II trimestre de la vigencia 2023 no se registra reporte de tareas, teniendo en cuenta que el cumplimiento de la estrategia se dio en las anteriores vigencias.

#### **49. Transformación y cultura digital para soportar los procesos académicos y administrativos**

**Meta:** Generar el fomento cultural orientado al desarrollo gerencial y la analítica de la innovación

**Tarea 1:** Avances porcentuales de la construcción y puesta en marcha de los dashboard T3

Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

El equipo de Análisis de Datos de la Dirección de Sistemas y Tecnología para la vigencia 2023, para el tercer trimestre de la vigencia se llevó a cabo la actualización del cronograma de la construcción y actualización de Dashboard institucionales, con el propósito de contar con una planificación acorde al registro y la necesidad de la información presentada. Así mismo, se informa que a la fecha se cuenta con el 100% de dashboard terminados, correspondiente a las actividades realizadas en la actualización y construcción que se han realizado a los dashboard, presentándose en el informe ejecutivo la descripción a detalle en cada uno de estos.



---

**Tarea 2:** [Desarrollo de tareas fase de viabilidad y priorización a través del aplicativo PUB T3](#)

Responsable: Dirección de Planeación Institucional

La revisión de requerimientos para el desarrollo de las Fases 1 y 2 del ciclo de vida del Banco Universitario de Programas y Proyectos en plataforma Institucional, se realiza en sesiones de fechas 27 y 28 de abril y 10 y 11 de mayo de 2023.

[Evidencias aquí](#)

**Tarea 3:** [Pruebas funcionales del aplicativo en su primera fase T3](#)

Responsable: Dirección de Planeación Institucional

El desarrollo de la actividad se ejecuta, verificando la usabilidad y funcionalidad del aplicativo, respecto con los requerimientos realizados por la Dirección de Planeación Institucional.

[Evidencias aquí](#)

## **50. Gobierno digital y seguridad de la información**

**Meta:** Diseñar e implementar la estrategia para la gestión de incidentes de seguridad y privacidad de la Información

**Tarea:** [Avances porcentuales en el desarrollo de los requerimientos priorizados T3](#)

Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

El área de Desarrollo de Sistemas de Información de la Dirección de Sistemas y Tecnología, de acuerdo las priorizaciones brindadas por la Vicerrectoría Administrativa y Financiera y la Vicerrectoría Académica, se presenta cronograma actualizado para el segundo trimestre de la vigencia, el cual indica en detalle la priorización de los desarrollo o actualizaciones de los Sistemas de Información. Así mismo, se informa que a la fecha se cuenta con el 100% de desarrollos terminados, correspondiente a las actividades realizadas en el desarrollo o actualizaciones que se han realizado a los sistemas de información, presentándose en el informe ejecutivo la descripción a detalle en cada uno de estos.

**Meta:** Diseñar la estrategia para la implementación de la Ley de Protección de Datos Personales

**Tarea 1:** [Desarrollar cronograma actividades para diseño, desarrollo y habilitación Aula Virtual SGSI 2023 50%](#)

Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

El Sistema de Gestión de Seguridad de la Información – SGSI, ha establecido dentro de sus estrategias para la gestión de cumplimiento, la creación del Campo Multidimensional de Aprendizaje que permita involucrar al talento humano de la institución con el propósito de contribuir a fortalecer la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información y el manejo de datos públicos, privados y sensibles en el contexto de la normatividad legal vigente, tanto externa como interna, con el fin de minimizar los riesgos que generen o abran brechas que provoquen pérdida de información o que puedan generar posibles sanciones para la institución o para sus funcionarios.

De esta forma, con el propósito de evidenciar el desarrollo de la presente tarea, a continuación, se relaciona la carpeta en OneDrive TAREA 7 donde se encuentra la trazabilidad de correos con la Escuela de Formación y Aprendizaje Docente – EFAD S21 y el experto temático asignado para la construcción del Plan de Aprendizaje Digital y el contenido audiovisual de cada uno de los módulos, con el propósito de iniciar comunicación con la Oficina de Educación Virtual y a Distancia para la actualización del contenido y posteriormente lanzar al aire la nueva versión del curso virtual cumpliendo con un porcentaje de avance del 50% en la presente tarea.

**CURSO**  
**SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN SGSI**

**Módulo 2**  
SGSI - Sistema de Gestión de Seguridad de la Información y  
PIGDP – Programa Integral de Gestión de Datos Personales

**Manual Política de Escritorio Limpio y Pantalla Limpia - ESG-SSI-M006**

**Pantalla Limpia**

- Información con confidencialidad establecida como muy alta debe estar cifrada
- Bloquear el equipo con contraseña al ausentarse
- Al finalizar la jornada laboral el funcionario debe cerrar todas las aplicaciones y dejar el equipo de cómputo apagado.
- Archivos con información sensible no deben estar accesibles en el escritorio del equipo

**Escritorio limpio**

- Los dispositivos de almacenamiento externo (USB, disco duro, cd, etc.) deben estar guardados en un mueble asegurado
- Escritorio debidamente ordenado
- Elementos de acceso a oficinas o mobiliarios, son de uso estricto por el funcionario asignado
- No se debe comer o ingerir bebidas en el puesto de trabajo
- No está permitido escribir contraseñas de acceso al equipo de cómputo o a algún sistema de información en notas adhesivas, cuadernos, agendas o cualquier otro medio

Vigilada MinEducación

ANTERIOR SIGUIENTE CREDITOS

## **Tarea 2:** Diseñar estrategia y establecer cronograma para el cumplimiento del ESG-SSI y ESG-SSI-PG01 66%

Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

Entendiendo la importancia de atender la decisión adoptada en la Comisión de Gestión, en la sesión ordinaria del 13 de junio del 2023, el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información - SGSI, atendiendo lo dispuesto en el Plan Institucional de Sensibilización y Entrenamiento en Seguridad y Privacidad de la Información- ESG-SSI-PL01, actualmente se encuentra orientando las jornadas de sensibilización a nivel institucional, donde se dan a conocer los avances de la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información y la Ley de Protección de Datos Personales. Es importante resaltar que la invitación se realizó mediante la circular No. 006 del 24 de julio de 2023 emanada de la Secretaría General y el comunicado No. 005 del 28 de julio de 2023 emanada de la Vicerrectoría Administrativa y Financiera, de mediante el correo electrónico del SGSI se invitó a todas las áreas y/o procesos de la Universidad de Cundinamarca.

Como parte de los resultados obtenidos, es preciso mencionar que a la fecha se han realizado quince (15) jornadas de sensibilización en modalidad presencial en sede, seccionales y extensiones con la siguiente participación:

### **Sede Fusagasugá**

08 de agosto de 2023: 35 participantes

09 de agosto de 2023: 59 participantes

10 de agosto de 2023: 51 participantes

15 de agosto de 2023: 40 participantes

16 de agosto de 2023: 34 participantes

17 de agosto de 2023: 22 participantes

22 de agosto de 2023: 63 participantes

24 de agosto de 2023: 58 participantes

25 de agosto de 2023: 89 participantes

26 de agosto de 2023: Mañana 27 participantes - Tarde 33 participantes

### **Seccional Ubaté**

29 de agosto de 2023: 84 participantes

### **Seccional Girardot**

31 de agosto de 2023: 85 participantes

Extensión Soacha

12 de septiembre de 2023: 43 participantes

### **Extensión Zipaquirá**

19 de septiembre de 2023: 27 participantes

Total, de participantes: **750**

Cabe resaltar que el equipo táctico operativo del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información – SGSI, se desplazara el 03 de octubre de 2023 a la extensión Chía y el 05 de octubre de 2023 a la extensión Facatativá a realizar la jornada de sensibilización; y atendiendo la decisión del Comité SAC en sesión ordinaria del 20 de septiembre de 2023, donde se determinó que se debe realizar una nueva convocatoria de manera virtual con el propósito de que todos los funcionarios administrativos y docentes que no han asistido participen de esta actividad, el SGSI realizará dos (2) jornadas por medio de la plataforma de Microsoft Teams el próximo 12 de octubre de 2023, incluyendo la Oficina de Bogotá.

De igual forma, el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información – SGSI, en el frente de Protección de Datos Personales, y dentro de las estrategias para la gestión del cumplimiento, se encuentra ejecutando el cronograma de la Campaña TUS DATOS NO SON UN JUEVO – V5 "Ojo al Dato", esta campaña se realizó mediante el correo de alertasgsi@ucundinamarca.edu.co, enviando piezas graficas con temas referentes los diferentes tipos de datos a los funcionarios administrativos y docentes en todas las modalidades de contratación, así mismo en conmemoración al día institucional de Protección de Datos Personales, el 14 de septiembre de 2023 la Superintendencia de Industria y Comercio – SIC, realizó una conferencia en donde se trató el tema de ¿Por qué es importante proteger los Datos Personales? Aplicación de la Ley 1581 del 2012.

**Meta:** Diseñar e implementar la estrategia para la gestión de activos de Información

**Tarea:** Ejecutar el cronograma para la gestión Activos de Información del SGSI 75%

**Responsable:** Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

Durante la ejecución del tercer trimestre de la vigencia 2023, se llevaron a cabo las actividades planteadas para el entrenamiento, registro y consolidado de los activos de la información de la Universidad de Cundinamarca, de acuerdo con los artículos 13 y 20 de la ley 1712 de 2014 y el control A.8 "Gestión de Activos", expuesto en el anexo A de la NTC ISO/IEC 27001:2013.

Estas actividades, están dirigidas a todos los directores de área, jefes de oficina, líderes de proceso, decanos, coordinadores de programa y directores de seccionales y



extensiones, quienes son los responsables del tratamiento, gestión y custodia de los activos de la información que se asignan a cada uno de los procesos y/o áreas de la Universidad de Cundinamarca. Las jornadas de entrenamiento se llevaron a cabo de manera presencial y virtual, entre el 4 y el 13 de septiembre del año en curso, con el propósito de abarcar la mayor cantidad de personal posible en la sede, seccionales y extensiones de la institución, para llevar a cabo de manera efectiva esta actividad de registro y consolidado de activos de la información para la vigencia 2023, como resultado de estas jornadas, asistieron de manera presencial 77 funcionarios correspondientes a líderes, jefes, coordinadores, gestores, entre otros funcionarios, y de manera virtual, se registraron 50 asistentes a estas jornadas, generando así una participación total de 127 funcionarios administrativos de la institución en esta actividad.

Por otra parte, se dio apertura a la convocatoria para el registro de activos de la información mediante el aplicativo institucional "Gestión de Activos", a partir del 18 de septiembre y hasta el 6 de octubre, para consolidar los activos de la vigencia 2023 y realizar las demás actividades relacionadas, como el desarrollo del consolidado total de activos de la Universidad de Cundinamarca.

#### [Evidencias aquí](#)

**Meta:** Gestionar las actividades estratégicas y transversales asociadas a la continuidad del SGSI

**Tarea 1:** Gestionar auditoría interna II SGSI y consultoría evaluación cumplimiento Gestión Datos Personales 75%

Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

La Universidad de Cundinamarca como sujeto obligado, debe cumplir con la normatividad legal vigente que rige el estado colombiano, en general y con la implementación de la Ley 1581 del 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales", Ley 1266 de 2008 "Por la cual se dictan las disposiciones generales del hábeas data y se regula el manejo de la información contenida en bases de datos personales, en especial la financiera, crediticia, comercial, de servicios y la proveniente de terceros países y se dictan otras disposiciones" Decreto 1377 de 2013 "Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1581 de 2012, Derogado Parcialmente por el Decreto 1081 de 2015" Decreto reglamentario 1074 de 2015 en sus Artículos 25 y 26 "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Comercio, Industria y Turismo", y demás normas expedidas por la Superintendencia de Industria y comercio -SIC.

Es así, que la Universidad ha venido Implementado el Programa Integral de Gestión de Datos Personales PIGDP, en sede incluido el Centro Académico Deportivo - CAD, seccionales, extensiones y Oficina de Bogotá, a efectos de evitar sanciones por parte de la Superintendencia de Industria y Comercio - SIC y que sean elevados a la Procuraduría General de la Nación, quien realiza la investigación a las entidades públicas. Por consiguiente, se realiza la contratación de la Orden Contractual F-OCS-078, que tiene por objeto "Evaluar el estado del estado de cumplimiento de los requisitos normativos del Programa Integral de Gestión de Datos Personales – PIGDP en armonía con el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información MSPI adoptado por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, en las áreas que manejan datos personales en la Universidad de Cundinamarca en Fusagasugá como sede principal", donde se realizó la Verificación de Cumplimiento en materia de protección de datos personales a la Dirección de Talento Humano, Dirección de Sistemas y Tecnología, Dirección Jurídica, Dirección de Control Interno, Oficina de Archivo y Correspondencia, Oficina de Atención al Ciudadano y Oficial de Tratamiento de Datos Personales, el contrato con la empresa consultora FERSACO S.A.S se ejecutó en el periodo comprendido del 06 de junio al 06 de agosto de 2023 y como resultado de este ejercicio se encontraron 60 No Conformidades lo que indica que el estado de cumplimiento de la Ley de Protección de Datos Personales en la Universidad de Cundinamarca es del 59%.

## **Tarea 2: Gestionar el contenido y presentación del micrositio del SGSI 75%**

Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

Haciendo uso de los servicios digitales que posee la Universidad de Cundinamarca, y con el objetivo de comunicar, informar y sensibilizar a la comunidad universitaria en general acerca del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, se realizó la migración del micrositio del SGSI, ubicado en la página de la institución en el apartado de Sistemas de Gestión, desde el gestor de contenido web de WordPress a Joomla para su correcto funcionamiento y con el propósito de tener mayor facilidad en el acceso para su gestión, administración y actualización permanente de los contenidos.

De esta forma, con el propósito de evidenciar el desarrollo de la presente tarea, a continuación, se relaciona el enlace de la carpeta en OneDrive TAREA 1 donde se encuentra el Acta No. 060 del 11 de julio de 2023 denominada Estrategia del Micrositio del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, producto de la mesa de trabajo que se realizó en articulación con la Diseñadora Gráfica No. 026 con el propósito de documentar la estrategia y propuesta final para la migración del

micrositio, el informe denominado Informe de Gestión del Micrositio del SGSI donde se describe de manera detallada la gestión que se realizó para la actualización de las cuatro sesiones que lo conforman y por último, se encuentra el enlace de acceso directo al nuevo micrositio del SGSI, cumpliendo con un porcentaje de avance del 75% en la presente tarea.

**Meta:** Diseñar e implementar la estrategia para la gestión de incidentes de seguridad y privacidad de la Información

**Tarea:** Gestionar incidentes de seguridad y privacidad de la información reportados en mesa de servicios 50%

Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

En el marco del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información y la Guía para la Gestión y Clasificación de Incidentes de Seguridad de la Información expedidos por el MinTIC y según lo dispuesto por la norma ISO27001:2013 en su Anexo A. 16 "Gestión de Incidentes de Seguridad de la Información" y entendiendo la importancia de asegurar un enfoque coherente y eficaz para realizar la gestión y análisis de incidentes de seguridad y privacidad de la información a nivel institucional, se realiza la propuesta del diagrama de flujo para la gestión de incidentes de seguridad y privacidad de la información con el propósito de ampliar los medios de comunicación dispuestos por la institución, para el reporte de los casos relacionados a eventos y/o incidentes por parte de la comunidad universitaria a través de la Mesa de Servicios a un Clic en articulación con la Dirección de Sistemas y Tecnología en general y con el Área de Servicios Tecnológicos en particular, sin embargo la solicitud se realizó el pasado 22 de junio de 2023 con ticket 218063 y actualmente se encuentra en estado "POR PRIORIZAR".

Por lo anterior, el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información – SGSI, en articulación con el Área de Servicios Tecnológicos, ha realizado el debido seguimiento, verificación, tratamiento y cierre a los 55 eventos y/o incidentes de seguridad y privacidad de la información reportados a la fecha por estudiantes, funcionarios administrativos y docentes de la institución, teniendo en cuenta las etapas del Ciclo de Vida de la Gestión de Incidentes especificadas en el procedimiento ESG-SSI-P09 "Gestión de Incidentes de Seguridad y Privacidad de la información", las cuales son:

- Preparación
- Evaluación, detención y análisis
- Contención, erradicación y recuperación

- Actividades Post – Incidentes De esta forma, con el propósito de evidenciar el desarrollo de la presente tarea, a continuación, se relaciona el enlace de la carpeta en OneDrive TAREA 4 donde se encuentra el consolidado de los eventos y/o incidentes reportados por la comunidad universitaria en la vigencia 2023, cumpliendo con un porcentaje de avance del 50%.

**Meta:** Implementación del proyecto MEDIT mediante fases

**Tarea:** Informe del proyecto de control de acceso de la Universidad de Cundinamarca

Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

La Dirección de Sistemas y Tecnología se permite informar que el proyecto de control de acceso de la Universidad de Cundinamarca se encuentra proyectado a través de la herramienta INTEGRADOC bajo el indicativo PVPOAI-297 que tiene por objeto "IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE CONTROL DE ACCESO PARA LA SEDE DE FUSAGASUGÁ, SECCIONALES GIRARDOT Y UBATÉ, EXTENSIONES ZIPAQUIRÁ, FACATATIVÁ, CHÍA Y SOACHA, CENTRO ACADÉMICO DEPORTIVO (CAD) Y OFICINA DE BOGOTA DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA" y cuenta con todos los ajustes de forma y fondo correspondientes para encontrarse en instancia revisar observaciones por parte de la Alta Dirección por lo tanto, se encuentra pendiente a la asignación de la fuente de financiación.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Diseñar e implementar la estrategia para la gestión de riesgos de seguridad y privacidad de la Información

**Tarea:** Realizar la gestión del riesgo de seguridad y privacidad de la información 85%

Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

Atendiendo el numeral 6.1 "Acciones para tratar los riesgos y oportunidades" de la Norma ISO 27001:2013 con el fin de prevenir y reducir los efectos indeseados y lograr la mejora continua de la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información a nivel institucional, se desarrolla la estrategia planteada para la socialización y construcción de las Matrices de Riesgo por los 22 procesos que conforman el Modelo de Operación Digital, mediante el Cronograma de Actividades "EPIr01 Jornadas de Entrenamiento de las Matrices de Riesgos" conformado por seis (6) actividades, para realizar la construcción, programación de mesas de trabajo y socialización de las matrices de riesgos asociadas a los activos de la información reportados por las áreas y/o procesos de la Universidad de Cundinamarca en la vigencia 2022, de las cuales a la fecha se han culminado en su totalidad cinco (5) actividades, quedando pendiente la actividad

número seis (6), la cual consiste en presentar los resultados de las matrices de riesgos a la Comisión de Desempeño, actividad que se adelantara en el mes de octubre de la presente vigencia.

Como resultado, el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información construyó (31) matrices de riesgos, las cuales fueron socializadas a los directores de área, jefes de oficina, líder de proceso, decanos y coordinadores de programa, cumpliendo con un porcentaje de avance del 85% en la presente tarea.

**Meta:** Mejorar la calidad de datos de la institución

**Tarea:** [Reporte de Información al SNIES T3](#)

**Responsable:** Dirección de Planeación Institucional

Durante el trimestre se realizó la respectiva solicitud de diligenciamiento de plantillas a cada una de las oficinas fuente, de acuerdo a lo establecido en la Resolución 9573 del 27 de Mayo de 2021, las cuales se han ido verificando y cargando en la plataforma del SNIES a través de la herramienta "heca" a medida que se han recibido, dentro de éstas plantilla se encuentran las correspondientes a las variables: Calendario Académico, Inscritos Programa, Admitidos, Primer Curso, Matriculados. Estudiantes de Articulación, Estudiantes de Estrategias de Cobertura, Graduados, Materias Inscritas del Matriculado, Apoyos Financieros Académicos u Otros, Retiros Disciplinarios, Cupos Proyectados y Matrícula esperada y Caracterización Política de Gratuidad IES Públicas.

Se tramitó la firma del Señor Rector y la Vicerrectora Administrativa y Financiera en la Certificación Definitiva generada por la plataforma, correspondiente a la Política de Gratuidad periodo 2022-2.

Se hizo presencia en el proceso de apertura de la Auditoría que el MEN realiza a la información cargada en SNIES para la vigencia 2023 y se han venido realizando las respectivas correcciones para subsanar y completar los hallazgos presentados en los informes preliminares emitidos por el MEN para cada una de las IES (1214, 1215 y 1216).

### **51. Desarrollo físico, mejoramiento de la infraestructura, modernización y adecuación de laboratorios**

**Meta:** Propuesta de acreditación del Laboratorio de Aguas

**Tarea:** [Avance en el 75% de la propuesta](#)

**Responsable:** Dirección Seccional Girardot

Se adjunta propuesta de acreditación del Laboratorio de Aguas de la Seccional Girardot

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Actualizar e implementar Plan de desarrollo físico

**Tarea:** Contratación El Tibar - Ubaté

Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Se realiza contratación con el siguiente objeto "PROYECTO POR EL CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE MUNICIPAL PARA ENAJENAR A TITULO GRATUITO UN LOTE DE TERRENO CON ÁREA DE 68.387.46M2 QUE SE DESAGREGARÁ DEL PREDIO RURAL NOVILLEROS PARA LA INSTITUCIÓN PÚBLICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL UBATÉ PARA LA CONSTRUCCIÓN Y ADECUACIÓN DE ESPACIOS ACADÉMICOS DE USO INSTITUCIONAL DE TIPO RURAL". cabe resaltar que la contratación depende de la sesión del terreno.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Desarrollar las actividades establecidas en el plan de mantenimiento de la infraestructura física en la sede, seccionales y extensiones

**Tarea:** Desarrollar las actividades del plan de mantenimiento de la infraestructura física T3

Responsable: Oficina de Recursos Físicos

A través del Procedimiento MANTENIMIENTO PLANTA FISICA – ABSP09 se atiende el plan de mantenimientos a través del cronograma de actividades, y donde se estableció para este trimestre una meta de: 75% de actividades con respecto al plan de mantenimiento de infraestructura física de la institución a lo proyectado la vigencia 2023, y el corte del tercer trimestre se obtuvo un cumplimiento del 78% con cierre a 30 de septiembre, dada las siguientes consideraciones:

- Se proyecto un total de 1574 actividades propias y tercerizadas con una ejecución del 1226.
- Se llevo a cabo la ejecución de las actividades con el fin de lograr un adecuado estado de conservación y buen funcionamiento de la planta física.

Adicionalmente, se realizó un total de 365 actividades solicitadas a través del Aplicativo SIS, las cuales no fueron planificadas inicialmente, sin embargo, las mismas dieron lugar al cumplimiento dentro del procedimiento ABSP09 con el objetivo de mantener y salvaguardar la planta física del campus universitario Fusagasugá.



CONVENIONES		TOTAL ACTIVIDADES
PROYECCION		1574
EJECUTADO		1226
NO EJECUTADO		3

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	78%
----------------------------	-----

ACTIVIDADES SOLICITADOS POR EL SIS	365
Apoyo adecuacion y traslado oficina de calidad, contabilidad, Acreditacion y Desarrollo, traslado elementos dado de Baja laboratorios, pintura oficina SG_SST, arreglos archivos secretaria general, comunicaciones, graduados, progradados, control interno, ambiental, acreditacion, decanatura de sistemas, adecuacion oficina talento humano, apoyo mantenimiento y encierro lote de la modelo - bogota., pintura bloque L., oficina asesores secretaria general, oficinas decanatura edufisica, pintura todos los centros de ompouto, laboratorios, apoyo cargue y descargue elementos dados de baja y llevados a las bodegas villapinzon, apoyo area de salud, ocupacion, ambiental auditoria.	

**Meta:** Actualizar e implementar Plan de desarrollo físico

**Tarea:** [Digitalización de información \(Facatativá\)](#)

**Responsable:** Dirección de Planeación Institucional

Se realizo mesa de trabajo técnica con la Oficina de Recursos Físicos y Servicios Generales, la extensión de Facatativá y la Dirección de Planeación Institucional, a efectos de validar cambios de espacios y parametrización de planimetría.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Terminación de la construcción y dotación de la nueva de Zipaquirá

**Tarea:** [Ejecución Contrato Dotación Mobiliario T3](#)

**Responsable:** Dirección de Bienes y Servicios

Se adjunta informe emitido por la supervisión del contrato que tiene por objeto Suministro e instalación de mobiliario y divisiones de oficina para la primera fase de la nueva edificación de la extensión Zipaquirá de la universidad de Cundinamarca, donde indican que el contrato se encuentra en ejecución, con un porcentaje de AVANCE del **84.38 %**.

[Evidencia aquí](#)

**Meta:** Meta: Terminación de la construcción y dotación de la nueva de Zipaquirá

**Tarea:** [Ejecución Contrato Dotación Mobiliario T3](#)

**Responsable:** Dirección de Bienes y Servicios

**Tarea:** [Ejecución de contrato](#)

**Responsable:** Unidad de apoyo académico

Al proyecto le asignaron 4 cuentas presupuestales las cuales son las siguientes:

- APARATOS MÉDICOS, INSTRUMENTOS ÓPTICOS Y DE PRECISIÓN, RELOJES  
Presupuesto \$19.800.000
- PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS  
RELACIONADOS - Presupuesto \$32.489.000
- MAQUINARIA DE OFICINA, CONTABILIDAD E INFORMÁTICA - Presupuesto  
\$600.000
- MAQUINARIA Y APARATOS ELÉCTRICOS - Presupuesto \$176.000

Se indica, que para las cuentas 1,3,4 ya se ejecutaron al 100% y los elementos entregados al 100%. En los contratos se evidencian los elementos adquiridos. Para el caso del contrato F-OCC-050 de 2023 el ítem 4 fue un elemento con destino para el Laboratorio de Mapoteca Ernesto Gulh se entregó el 12 de Julio y se realizó pago, y del contrato F-OCC-100 de 2023 todos los elementos se destinaron para el Laboratorio de Mapoteca Ernesto Gulh se entregaron el 22 de septiembre.

**Meta:** Adquisición de recursos educativos para el funcionamiento del Centro Regional Orlando Fals Borda del Programa de Licenciatura en Ciencias Sociales de la Ucundinamarca.

**Tarea:** [Ejecución de contrato](#)

Responsable: Unidad de apoyo académico

Para el proyecto "Adquisición de recursos educativos para el funcionamiento del Centro Regional Orlando Fals Borda del Programa de Licenciatura en Ciencias Sociales de la Ucundinamarca", se adelantaron 3 procesos contractuales, los cuales se encuentran con un porcentaje de ejecución del 100%.

**Meta:** Seguimiento y actualización del inventario de espacios académicos y administrativos

**Tarea:** [Validación y actualización del inventario de Espacios Físicos de las Extensiones de la UdeC](#)

Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Se realizaron mesas técnicas de trabajo con la extensión Chía y la Extensión Soacha, con el objetivo de realizar la respectiva validación y actualización del inventario físico y la parametrización de la planimetría.

[Evidencias aquí](#)

**Meta:** Realizar verificación y control de los inventarios de la Universidad de Cundinamarca en su sede, seccionales y extensiones

**Tarea:** [Verificación de inventarios trimestre 3](#)

Responsable: Oficina de Almacén

Para el tercer trimestre 2023 se realizaron 15 tomas físicas de conformidad con la acción al corte 30 de septiembre y de conformidad con el cronograma de toma física de inventarios.

## **52. Responsabilidad social, ancestral y ambiental - Expectativas y contextos locales y regionales**

**Meta:** Implementar y realizar seguimiento con retroalimentación del (CAC) Música con corazón en la extensión Zipaquirá

**Tarea 1:** [CAC Música con corazón T3](#)

Responsable: Dirección Extensión Zipaquirá

El 21 de septiembre, se llevó a cabo la experiencia “Viviendo una experiencia histórica y ambiental” del campo de aprendizaje cultural “Música con Corazón” actividad que se realizó en la Catedral de sal de la ciudad de Zipaquirá.

Se contó con la participación de 27 integrantes de la comunidad Udecina entre administrativos y estudiantes de primer semestre.

Iniciando la experiencia se realizó una actividad con la gestora del Sistema de Gestión Ambiental en la cual se explicaba que dentro de la experiencia en el complejo de la catedral de sal, se encuentra un pulmón verde para la ciudad de Zipaquirá y se dispuso una pequeña capacitación para el proceso de manejo de los residuos y la clasificación de colores en las canecas de la Extensión.

Los participantes de la Experiencia, tuvieron la oportunidad de presenciar la primera maravilla de Colombia y hacer un recorrido guiado por el gestor de la Extensión Germán González, conocedor de la historia de este complejo.





**Meta:** Implementar la estrategia de cultura ambiental y de biodiversidad

**Tarea 1:** Capacitaciones, inducciones, cursos, conmemoraciones y publicaciones ambientales T3

Responsable: Unidad de apoyo académico

En el periodo de reporte de T3\_2023, se planearon y desarrollaron diferentes estrategias de sensibilización, información y comunicativas, orientadas a fortalecer la cultura ambiental de la comunidad universitaria, como base fundamental del camino como Universidad Verde y dando continuidad al proceso de certificación institucional gradual, bajo estándares internacionales de ISO 14001:2015. Para ello se realizaron inducciones, reinducciones, capacitaciones, eventos, participación en encuentros dialógicos y publicaciones ambientales de forma permanente, con la participación activa de la comunidad universitaria administrativos, docentes, estudiantes y otras partes interesadas en el contexto ambiental.

**Meta:** Vinculación con los campos de aprendizaje cultural mediante el eje naturaleza

**Tarea 1:** Interacciones del SGA con los CAC T3

Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

En el periodo de reporte T3, se realizan articulaciones del Sistema de Gestión Ambiental con los Campos de Aprendizaje Cultural y Proyectos Ambientales Universitarios, de las diferentes sedes que tienen enfoque ambiental, los cuales contaron con la participación de la comunidad universitaria (estudiantes, docentes, administrativos). Se adjunta evidencia de la articulación en el periodo de reporte, en los adjuntos relacionados a continuación:

**BOTELLAS DE AMOR**

Capacitación y sensibilización a estudiantes del Programa Académico de enfermería de primer semestre en Gestión de Residuos, especialmente de plásticos de un solo uso para generar botellas de amor.

**Actividades:**

Capacitación de Gestión de Residuos

**Resultados:**

37 estudiantes capacitados



**HUERTA UNIVERSITARIA**

Actividades de siembra de especies frutales y vegetales, riego y abono para mantener la huerta en buenas condiciones. Proyecto articulado con el programa de Ingeniería Ambiental y los estudiantes del semillero SEATDMA y practicantes del Sistema de Gestión Ambiental.



**COMPOSTER**

Adecuación y limpieza de la compostera y mantenimiento de la trituradora para dar inicio con las actividades y el proyecto Articulado con el programa de Ingeniería Ambiental, los estudiantes del semillero SEATDMA y practicantes del Sistema de Gestión Ambiental.

## **BICIUCUNDINAMARCA**

Se entregaron 15 bicicletas para promover la movilidad limpia en la Seccional Girardot, y 7 están en proceso de mantenimiento. Este programa este articulado con la oficina de BIENESTAR UNIVERSITARIO y Sistema de Gestión Ambiental.



**Meta:** Implementar el proyecto estrategias pedagógicas vivenciales - experienciales en apoyo al (SGA)

**Tarea 1:** [Proyectos Ambientales Universitarios pedagógicos, experienciales de cultura ambiental T3](#)

Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

En el periodo de reporte T3, se realizan articulaciones del Sistema de Gestión Ambiental con Proyectos Ambientales Universitarios - PRAUs, los cuales están estructurados en un enfoque pedagógico y experiencial, de las diferentes Sedes con la participación activa de la comunidad universitaria (estudiantes, docentes, administrativos y partes interesadas externas del contexto local), lo cual materializa iniciativas y propuestas ambientales que fortalecen la gestión institucional del cuidado de la naturaleza.

[Evidencias Aquí](#)

**Meta:** Poner en marcha una red de resignificación cultural y ancestral de Cundinamarca

**Tarea 1:** [Red ambiental y ancestral T3](#)

Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

Se realizó para el período T3-2023, la actualización de la red ambiental y ancestral interna y externa, dados los cambios por nuevos ingresos o de cargos en el componente administrativo de la comunidad universitaria en los diferentes procesos y

facultades, y las nuevas articulaciones con partes interesadas externas, esto con el fin de continuar fortaleciendo y dinamizando el diálogo ambiental institucional y translocal, mediante la red de los gestores ambientales designados por los líderes del procesos o y decanos en el caso de las Facultades, o de representantes de las partes interesadas externas, a través de quienes se facilita y dinamiza este diálogo ambiental. Se realizan mesas de trabajo articuladas y se mantiene comunicación constante y dinámica con los gestores, avanzando y optimizando acciones participativas la Gestión Ambiental Institucional.

**Meta:** Implementar y realizar seguimiento con retroalimentación del (CAC) Sembrando Esperanza en la Seccional Ubaté

**Tarea 1:** Sembrando Esperanza T3

Responsable: Dirección Seccional Ubaté

Desde el Campo de Aprendizaje Cultural Sembrando Esperanza, se realizaron diversas actividades a fin de dar a conocer las experiencias proyectadas por el equipo de trabajo, alcance y seguimiento. En el marco de las tradicionales ferias municipales, el CAC participó con una carroza en la que se daba a conocer a la comunidad la identidad del CAC, como espacio para el rescate de tradiciones gastronómicas, conservación del medio ambiente y abrochamiento de los recursos; en esta experiencia contamos con 79 Participantes, 62 Estudiantes, 5 Profesores y 12 Administrativo.



### 53. Aseguramiento integral de espacios académicos

**Meta:** Implementar las acciones a partir del diagnóstico de espacios académicos

**Tarea:** Alistamiento espacios académicos T3

Responsable: Unidad de apoyo académico

Se realizó el alistamiento de espacios académicos de todas las Unidades Regionales para el periodo académico 2023-2, esta actividad se desarrolla con la colaboración de los gestores de los espacios académicos y teniendo en cuenta que el inicio de su contrato laboral generalmente es iniciando el periodo académico se realiza el alistamiento finalizando el periodo académico anterior y se realiza un seguimiento finalizando el tercer trimestre a fin de evidenciar si los requerimientos a la oficina de Recursos Físicos son solucionados.

**FUSAGASUGÁ:** Aún se encuentran pendientes algunos requerimientos de infraestructura

**GIRARDOT:** Los espacios se encuentran en buenas condiciones

**UBATÉ:** Se asistieron algunos requerimientos, está pendiente uno para el mes de octubre.

**CHÍA:** Se realizaron las reparaciones y reemplazos de las tomas eléctricas

**FACATATIVÁ:** No se ha realizado el mantenimiento de las cubiertas y canales porque este se encuentra en espera de un contrato por parte de la sede Fusagasugá.

Adicional para lo relacionado con las aulas de la Unidad Agroambiental se requiere de licencia de construcción para intervenir y se encuentra en proceso.

**SOACHA:** Se subsanaron los requerimientos realizados

**ZIQUAIRA:** No presentaron requerimientos

Adicional se realizó la asignación de aulas de cada una de las Unidades Regionales, se adjunta informe.

## 54. Plan de Recursos Educativos

**Meta:** Estrategia para el control de ingreso de los torniquetes

**Tarea 1:** [Actualización de base de datos T3](#)

Responsable: Unidad de apoyo académico

Con el objetivo de alcanzar los hitos establecidos en la estrategia delineada en el Plan de Acción T3, en lo que respecta al control de ingreso a través de los torniquetes, se llevaron a cabo una serie de acciones y actividades durante el mes de septiembre. En este informe, se detallarán los avances y logros alcanzados hasta la fecha.

Hasta la fecha, es decir, durante el transcurso del mes de septiembre, se ha otorgado acceso a 30 personas mediante la inscripción manual de sus carnés.

**Meta:** Realizar analítica y generar acciones de mejora de la usabilidad de los recursos educativos

**Tarea 1:** Actualización de base de datos y analítica T3

Responsable: Unidad de apoyo académico

## **PRÁCTICAS DE LABORATORIO**

Con relación al informe del segundo semestre se realizaron algunos ajustes en la programación de las Prácticas por temas de cambios de horarios, sin embargo, en cuanto a la cantidad de Prácticas solo aumentó una, es decir que se tienen 1.046 Solicitudes de Prácticas de Laboratorio Programadas con asignación de espacio académico.

## **EJECUCIÓN PRESUPUESTAL**

Se realizó la actualización de la Ejecución Presupuestal de la Unidad de Apoyo Académico (Licenciamiento, Mantenimientos, CGCA y Dotación de Laboratorios) desde el año 2018 al 2022 de acuerdo con los contratos, quedando con el 100% de datos verídicos.

En el tercer trimestre se ha ejecutado \$ 5.208.332.543 correspondientes a Bases de Datos y Bibliotecas Virtuales, Mapas, Productos de Caucho y plásticos Unidades Agroambientales, Fondo renovable, Licenciamiento, Alimento Pecuario, Cascarilla y aserrín para la Unidad Agroambiental la Esperanza, Mantenimiento equipos topográficos Facatativá y Fusagasugá, Mobiliario Centro de Investigación Orlando Fals Borda, Semovientes equinos Unidad Agroambiental la Esperanza, Elementos Electrónicos, Simulador Laboratorio Multidisciplinar, Equipos Laboratorio Hidráulica Girardot, Interventoría, Computadores, Apoyo Logístico e Impresora para el Laboratorio de Desarrollo de Software.

## **PRÉSTAMO EXTERNO DE MEDIOS EDUCATIVOS**

De acuerdo con el Ticket mencionado en el segundo trimestre 216912 en la mesa de servicio de la Dirección de Sistemas y Tecnología sobre los ajustes en el aplicativo Gestión Apoyo Académico, Sistema Institucional de Solicitudes en el servicio de Préstamo Externo de Medios Educativo se encuentra en estado "por priorizar". Durante el tercer trimestre se reportan 277 préstamos externos de equipos de cómputo y Kindle;

para un total de 361 solicitudes de préstamos externos atendidas a la fecha durante el 2023.

**Meta:** Crear servicios y realizar actividades culturales del CGCA

**Tarea 1:** CREA 0,4

Responsable: Centro de Gestión del Conocimiento y Aprendizaje

Nuestro CGCA es un lugar ideal para promover la cultura, la creatividad y la innovación. Por esto, para mantenerlo vivo y como un centro cultural vibrante estos son algunos espacios y experiencias culturales programadas para el 2023 – 2. Asimismo, respecto a las experiencias ya realizadas se presenta un resumen de lo vivido en ellas.



**Meta:** Ejecución 100% presupuesto asignado y proyectar el PAA según vigencia anterior

**Tarea:** Ejecución de contrato

Responsable: Centro de Gestión del Conocimiento y Aprendizaje

El presente informe tiene como finalidad indicar el estado actual del proceso PRPOAI 27 Adquisición de recursos electrónicos, bases de datos, publicaciones seriadas y material bibliográfico para las bibliotecas de la Ucundinamarca.

### ESTADO EJECUCIÓN FINANCIERA

<b>Valor total PRPOAI-27 asignado 2023</b>	<b>\$ 3.774.031.326</b>
<b>Valor aprobado en CDP</b>	<b>\$ 3.774.031.326</b>
<b>Valor Total ejecutado en RP</b>	<b>\$ 3.276.759.134</b>
<b>Pendiente por ejecutar a la fecha recursos asignados el 23 de junio 2023</b>	<b>\$ 497.272.192</b>

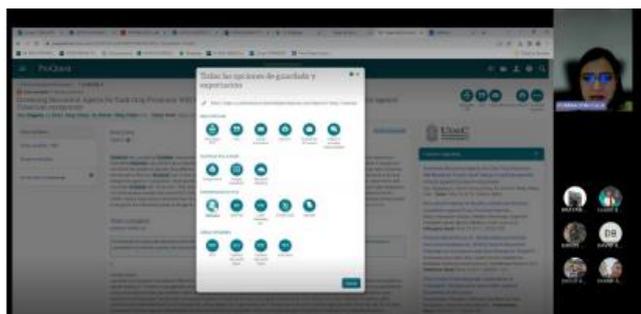
**Meta:** Aumentar la usabilidad de los servicios y espacios prestados por el CGCA

**Tarea:** Formación de usuarios T3

Responsable: Centro de Gestión del Conocimiento y Aprendizaje

Se realizan sesiones de formación a los usuarios, orientadas a la ubicación, características, actividades y servicios tanto virtuales como físicos del CGCA.

Al inicio del trimestre se envió correo electrónico a los coordinadores y decanos de cada facultad con el propósito de recibir un espacio en las reuniones de gestores del conocimiento del principio del periodo académico IIPA 2023 para promocionar los servicios del CGCA, entre los cuales se destacó la invitación a solicitar el servicio de Formación y Asesoría. Para cumplir con el objetivo, se realizaron sesiones de formación a los usuarios, en dos modalidades: presencial y virtual.





**Meta:** Articular el CGCA con dependencias de la U Cundinamarca y entidades externas

**Tarea 1:** [Participación Red Rumbo T3](#)

Responsable: Centro de Gestión del Conocimiento y Aprendizaje

Investigación y Desarrollo Grupo de investigación Ciudades Inteligentes El grupo actualmente está integrado por ocho (8) universidades y algunos aliados estratégicos de los sectores público y privado. Las Universidades que lo conforman son: la Corporación Universitaria Minuto de Dios, Universidad Ean, Universidad Nacional Abierta y a Distancia-UNAD, Corporación Universitaria del Meta, Fundación Universitaria del Área Andina, Universidad Antonio Nariño, Universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales-UDCA, Universidad de Cundinamarca.





## 55. Instituto de Posgrados (virtual)

No se presentan tareas planificadas en el III trimestre para esta estrategia.

## 56. Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especiales

DEPENDENCIA	VALOR PRESUPUESTO	VALOR EJECUTADO RP	% RP
FONDO CIENCIAS, TECNOLOGIA E INNOVACION	391.845.539,00	-	0,0%
FONDO DE CONVENIOS Y/O CONTRATOS ACADEMICOS	867.942.526,00	377.015.511,93	43,4%
FONDO ESPECIAL DE EXTENSIÓN Y PROYECTOS - BOGOTA	8.928.857.055,00	1.029.574.159,47	11,5%
FONDO INSTITUTO DE POSGRADOS	3.589.343.295,00	2.985.331.437,00	83,2%
UNIDAD REGIONAL, EXTENSION CHIA-ZIPAQUIRA	1.018.596.256,00	731.643.521,00	71,8%
UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN FACATATIVÁ	664.102.885,00	364.192.876,00	54,8%
UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN SOACHA	989.923.355,00	646.262.215,00	65,3%
UNIDAD REGIONAL, SECCIONAL GIRARDOT	1.600.880.114,00	1.199.206.910,00	74,9%
UNIDAD REGIONAL, SECCIONAL UBATÉ	1.420.361.472,00	809.557.755,36	57,0%
TALENTO HUMANO	52.505.299.336,00	31.705.460.297,36	60,4%
VICEACADEMICA	35.962.430.387,00	31.574.575.054,80	87,8%
DESARROLLO ACADEMICO	680.610.667,00	522.960.540,00	76,8%
RECURSOS FISICOS	13.362.708.150,00	9.815.227.319,71	73,5%
UNIDAD DE APOYO ACADEMICO	2.381.063.981,00	1.615.891.954,67	67,9%
CENTRO DE ESTUDIOS AGROAMBIENTALES	748.750.227,00	633.546.166,36	84,6%
COMUNICACIONES	354.596.956,00	256.156.575,00	72,2%
ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	6.000.000,00	3.480.000,00	58,0%
SECRETARIA GENERAL	98.100.000,00	50.460.000,00	51,4%
FINANCIERA	13.623.791.634,00	13.450.765.426,52	98,7%
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	584.521.992,00	361.029.240,00	61,8%
JURIDICA	477.278.735,00	24.023.916,00	5,0%
ADMISIONES	100.839.765,00	83.133.400,00	82,4%
ALMACEN	966.022.028,00	719.218.364,98	74,5%
BIENES Y SERVICIOS	2.000.000,00	169.903,00	8,5%
GRADUADOS	8.964.770,00	7.434.600,00	82,9%
SISTEMAS Y TECNOLOGIA	3.031.182.060,00	-	0,0%

### 57. Austeridad y racionalización del gasto.

DEPENDENCIA	VALOR PRESUPUESTO	VALOR EJECUTADO RP	% EN RPS
SISTEMA GESTIÓN AMBIENTAL	278.723.746,00	162.208.433,00	58,2%
ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	551.299.721,00	50.795.959,00	9,2%
BIENES Y SERVICIOS	12.869.154.445,00	-	0,0%
SISTEMA GESTION CALIDAD	304.570.453,00	237.889.816,00	78,1%
COMUNICACIONES	669.740.528,00	230.542.290,00	34,4%
PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	642.449.665,00	251.023.169,00	39,1%
SISTEMAS Y TECNOLOGÍA	7.010.133.327,00	2.126.452.749,12	30,3%
TALENTO HUMANO	64.200.000,00	45.915.644,00	71,5%
CENTRO DE ESTUDIOS AGROAMBIENTALES	427.805.640,00	323.810.592,00	75,7%
FACATATIVÁ	742.953.410,00	546.534.430,00	73,6%
GIRARDOT	1.145.161.951,00	575.020.026,00	50,2%
UBATÉ	374.718.860,00	371.258.860,00	99,1%
SOACHA	373.225.128,00	126.983.787,00	34,0%
CHIA- ZIPAQUIRÁ	244.120.080,00	195.014.680,00	79,9%
DESARROLLO ACADÉMICO	486.882.030,00	369.419.937,00	75,9%
EDUCACIÓN VIRTUAL Y A DISTANCIA	909.713.377,00	663.073.039,00	72,9%
ESCUELA DE FORMACIÓN Y APRENDIZAJE DOCENTE EFAD	720.884.000,00	645.720.425,00	89,6%
GRADUADOS	521.000.000,00	313.395.446,00	60,2%
INTERACCIÓN SOCIAL UNIVERSITARIA	1.028.624.000,00	379.300.000,00	36,9%
DIALOGANDO CON EL MUNDO	700.550.000,00	414.903.127,00	59,2%
BIENESTAR UNIVERSITARIO	4.474.092.855,00	2.575.989.455,00	57,6%
SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	504.352.361,00	229.965.845,00	45,6%
EQUIDAD Y DIVERSIDAD	243.974.586,00	94.884.576,00	38,9%
AUTOEVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN	941.419.926,00	646.235.185,00	68,6%
UNIDAD DE APOYO ACADÉMICO	5.377.737.098,00	4.447.823.852,90	82,7%
FONDO CTEI	5.646.080.955,00	1.871.676.791,42	33,2%
INSTITUTO POSGRADOS	1.230.645.000,00	-	0,0%

## Tareas Incumplidas

Estado (Tarea)	Nombre de la tarea	Peso (Tarea)	Categoría	Responsable (Tarea)
Nueva	Analítica datos resultados, conclus y acc de mejora actividades del CAC Serenata 2022	1,00	Vicerrectoría Académica > Frente 3. Cultura Translocal Transmoderna > 20. Campos de Aprendizaje Cultural (CAC) > Implementar los (CAC) y efectuar un informe semestral con los resultados del CAC, generando acciones de mejora	Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas
Nueva	Analítica de resultados del CAC T3	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 3. Cultura Translocal Transmoderna > 20. Campos de Aprendizaje Cultural (CAC) > Efectuar un informe semestral con los resultados del CAC, generando acciones de mejora	Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas
Nueva	Hacer el diagnóstico y la implementación de los nivelatorios	1,00	Vicerrectoría Académica > Frente 2. Misión trascendente > 13. Producción de nuevo conocimiento > Consolidar los campos de conocimiento translocal por facultad	Decanatura de Facultad de Ciencias de la Salud
Nueva	Realizar procesos de acompañamiento a los aportes realizados desde la academia al CAI de CTel	1,00	Vicerrectoría Académica > Frente 5. Diálogo transfronterizo > 36. Diálogo desde nuestras provincias con el mundo y Latinoamérica, mediante las funciones misionales de la Ucundinamarca > Realizar aportes al Campo de Aprendizaje Institucional Ciencia, Tecnología e Innovación	Dirección de Investigación
En desarrollo	Acompañamiento grupal e individual en Consejerías T3	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 4. Bienestar Universitario constitutivo de la vida y la libertad > 26. MEDIT a un clic > Realizar acompañamiento académico a los estudiantes	Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias



En desarrollo	Actividades CAC T3	5,00	Vicerrectoría Académica > Frente 1. Campo Multidimensional de Aprendizaje (CMA) > 3. Campos de Aprendizaje Cultural > Implementar los (CAC) (14)	Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas
En desarrollo	Alcance del 25% de la meta fiscal F. Agropecuarias T3	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 56. Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especiales > Cumplimiento de las metas fiscales del Fondo de Convenios y Contratos Académicos	Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias
En desarrollo	Alcance del 25% de la meta fiscal T3 F. Agropecuarias	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 2. Misión trascendente > 15. Interacción Social Universitaria (ISU) > Cumplir con el margen anual estipulado en la meta fiscal de educación continuada	Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias
En desarrollo	Alcanzar ejecución T3 63%	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 57. Austeridad y racionalización del gasto > Ejecución Plan de Inversión	Oficina Dialogando con el mundo
En desarrollo	Asignación y horas de acompañamiento a los estudiantes T3	1,00	Vicerrectoría Académica > Frente 4. Bienestar Universitario constitutivo de la vida y la libertad > 26. MEDIT a un clic > Realizar acompañamiento académico a los estudiantes	Decanatura Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables
Para aprobación	Avance de metas fiscales al 60% T3	1,00	Vicerrectoría Administrativa y financiera > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 56. Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especiales > Cumplimiento de las metas financieras del Fondo de Seccionales y Extensiones	Dirección Seccional Girardot
Para revisión	Avance en la implementación de los REA específicos al 75% T3	5,00	Vicerrectoría Académica > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 52. Responsabilidad social, ancestral y ambiental - Expectativas y contextos locales y regionales > Implementar y	Dirección Seccional Girardot

			realizar seguimiento con retroalimentación del (CAC) Habilidades Gerenciales con Inteligencia emocional en la seccional Girardot	
En desarrollo	Convenios de cooperacion academicas	1,00	Vicerrectoría Académica > Frente 2. Misión trascendente > 12. Ciencia, Tecnología e Innovación (CTel) > Fortalecer y consolidar el Centro de desarrollo Tecnológico de la Facultad de ingeniería de Universidad de Cundinamarca	Decanatura de Facultad de Ingeniería
En desarrollo	Cumplimiento de las metas financieras 60%	1,00	Vicerrectoría Administrativa y financiera > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 56. Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especiales > Cumplimiento de las metas financieras del Fondo de Seccionales y Extensiones	Dirección Seccional Ubaté
En desarrollo	Cumplimiento meta fiscal Convenios y contratos T3	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 56. Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especiales > Cumplimiento de las metas fiscales del Fondo de Convenios y Contratos Académicos	Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas
En desarrollo	Cumplimiento meta fiscal Educación Continuada Facultad Ingeniería T3	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 2. Misión trascendente > 15. Interacción Social Universitaria (ISU) > Cumplir con el margen anual estipulado en la meta fiscal de educación continuada	Decanatura de Facultad de Ingeniería
En desarrollo	Cumplimiento meta fiscal Educación Continuada T3	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 2. Misión trascendente > 15. Interacción Social Universitaria (ISU) > Cumplir con el margen anual estipulado en la meta fiscal de educación continuada	Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas



En desarrollo	Cumplimiento meta fiscal por convenios y contratos T3	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 56. Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especiales > Cumplimiento de las metas fiscales del Fondo de Convenios y Contratos Académicos	Decanatura de Facultad de Ingeniería
En desarrollo	Cumplimiento MF Convenios y contratos F. Deportes T3	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 56. Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especiales > Cumplimiento de las metas fiscales del Fondo de Convenios y Contratos Académicos	Decanatura de Facultad de Ciencias del Deporte
En desarrollo	Cumplimiento MF Convenios y contratos T3	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 56. Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especiales > Cumplimiento de las metas fiscales del Fondo de Convenios y Contratos Académicos	Decanatura de Facultad de Educación
En desarrollo	Cumplir con el 25% de la meta Fiscal de convenios y contratos Facultad Salud T3	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 56. Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especiales > Cumplimiento de las metas fiscales del Fondo de Convenios y Contratos Académicos	Decanatura de Facultad de Ciencias de la Salud
En desarrollo	Cumplir con el 25% de la meta Fiscal de educación Continuada T3 CAEC	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 2. Misión trascendente > 15. Interacción Social Universitaria (ISU) > Cumplir con el margen anual estipulado en la meta fiscal de educación continuada	Decanatura Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables

En desarrollo	Desarrollar las actividades del plan de mantenimiento del parque automotor T3	1,00	Vicerrectoría Administrativa y financiera > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 49. Transformación y cultura digital para soportar los procesos académicos y administrativos > Desarrollar las actividades establecidas en el plan de mantenimiento del parque automotor	Oficina de Recursos Físicos
En desarrollo	Desarrollo de experiencias de aprendizaje 25% Facultad Ingeniería T3	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 1. Campo Multidimensional de Aprendizaje (CMA) > 3. Campos de Aprendizaje Cultural > Implementar los (CAC) (14)	Decanatura de Facultad de Ingeniería
En desarrollo	Desarrollo de la fase 2 del Sistema de información digital de graduados	5,00	Vicerrectoría Académica > Frente 1. Campo Multidimensional de Aprendizaje (CMA) > 7. Observatorio de graduados > Implementar la estrategia digital para la recolección de datos de graduados	Oficina de Graduados
En desarrollo	Desarrollo de la fase 2 del Sistema de información digital de graduados T3	5,00	Vicerrectoría Académica > Frente 1. Campo Multidimensional de Aprendizaje (CMA) > 7. Observatorio de graduados > Implementar el Observatorio de graduados	Oficina de Graduados
Para aprobación	Desarrollo Plan de Negocios 25% T3	3,00	Vicerrectoría Administrativa y financiera > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 56. Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especiales > Desarrollar el plan de negocio de los fondos de Seccionales y Extensiones	Dirección Seccional Girardot
En desarrollo	Diseño de los planes de aprendizaje digital (PAD) programas posgrado Fase 3 T3	5,00	Vicerrectoría Académica > Frente 2. Misión trascendente > 16. Resignificación curricular > Diseño de los planes de aprendizaje digital (PAD) programas posgrado fase 3	Dirección de posgrados

En desarrollo	Disminuir costos de energía y agua T3	1,00	Vicerrectoría Administrativa y financiera > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 57. Austeridad y racionalización del gasto > Número de actividades orientadas al uso eficiente de los recursos agua y energía	Oficina de Recursos Físicos
En desarrollo	Ejecución en T3 63%	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 57. Austeridad y racionalización del gasto > Ejecución Plan de Inversión	Dirección de Interacción Social Universitaria
En desarrollo	Ejecución POAI 079 2022 T3	1,00	Vicerrectoría Académica > Frente 4. Bienestar Universitario constitutivo de la vida y la libertad > 25. Implementación de la política de inclusión y equidad > Implementar el plan de trabajo con proyectos para la implementación de la política de educación inclusiva	Inclusión Institucional VAC
En desarrollo	Ejecución T3 63%	3,00	Vicerrectoría Administrativa y financiera > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 57. Austeridad y racionalización del gasto > Ejecución Plan de Inversión	Dirección de Bienes y Servicios
En desarrollo	Ejecución T3 63% Ext. Soacha	3,00	Vicerrectoría Administrativa y financiera > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 57. Austeridad y racionalización del gasto > Ejecución Plan de Inversión	Dirección Extensión Soacha
En desarrollo	Ejecución T3 63% Seccional Girardot	3,00	Vicerrectoría Administrativa y financiera > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 57. Austeridad y racionalización del gasto > Ejecución Plan de Inversión	Dirección Seccional Girardot

En desarrollo	Estrategia de difusión CAI lengua extranjera T3	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 5. Diálogo transfronterizo > 38. Promover e incentivar el multilingüismo y la transculturalidad a través de Campos de Aprendizaje del MEDIT > Incentivar el desarrollo del CAI Lengua extranjera	Oficina Dialogando con el mundo
En desarrollo	Evaluar el impacto Observatorio Ciudadanía S21	5,00	Vicerrectoría Académica > Frente 3. Cultura Translocal Transmoderna > 23. Comunicación, lenguaje y símbolos asertivos y positivos > Observatorio de ciudadanía S21 en funcionamiento	Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas
En desarrollo	Gestionar la ejecución recursos Fondo CTel T3	1,00	Vicerrectoría Académica > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 56. Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especiales > Cumplimiento de las metas financieras del Fondo CTel	Dirección de Investigación
En desarrollo	Implementación de la medición de clima organizacional	3,00	Vicerrectoría Administrativa y financiera > Frente 4. Bienestar Universitario constitutivo de la vida y la libertad > 27. Convivencia y clima organizacional > Realizar las mediciones del clima organizacional. A partir de las mediciones se establecerá el plan de actividades para el fortalecimiento de la convivencia y el clima organizacional	Dirección de Talento Humano
En desarrollo	Implementación y seguimiento del plan de marketing académico del Instituto de Posgrados T3	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 55. Instituto de Posgrados (virtual) > Implementación y seguimiento del plan de servicios y marketing del Instituto de Posgrados	Dirección de posgrados

En desarrollo	Implementar el CAC Serenata por Cundinamarca T3	5,00	Vicerrectoría Académica > Frente 4. Bienestar Universitario constitutivo de la vida y la libertad > 34. Promover el sentido de pertenencia de la identidad, los valores, las costumbres y las manifestaciones tradicionales en el aprendizaje cultural > Diseñar e implementar el CAC Serenata por Cundinamarca	Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas
En desarrollo	Implementar el CAC T3	5,00	Vicerrectoría Académica > Frente 1. Campo Multidimensional de Aprendizaje (CMA) > 3. Campos de Aprendizaje Cultural > Implementar los (CAC) (14)	Decanatura Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables
En desarrollo	Implementar el CAC T3 F. Agropecuarias	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 1. Campo Multidimensional de Aprendizaje (CMA) > 3. Campos de Aprendizaje Cultural > Implementar los (CAC) (14)	Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias
En desarrollo	Implementar y realizar seguimiento con Retroalimentación del CAC Identidad Suachuna T3	5,00	Vicerrectoría Académica > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 52. Responsabilidad social, ancestral y ambiental - Expectativas y contextos locales y regionales > Implementar y realizar seguimiento con retroalimentación del (CAC) Identidad Suachuna en la extensión Soacha	Dirección Extensión Soacha
En desarrollo	Informe de CAC IIPA 2023 y planteamiento de mejora para 2024	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 3. Cultura Translocal Transmoderna > 20. Campos de Aprendizaje Cultural (CAC) > Efectuar un informe semestral con los resultados del CAC, generando acciones de mejora	Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias
En desarrollo	Interes internacional de comunidad académica	1,00	Vicerrectoría Académica > Frente 5. Diálogo transfronterizo > 37. Diálogo de saberes promoviendo un espacio curricular común con el Campo Multidimensional de Aprendizaje del MEDIT > Programas en procesos de doble titulación	Oficina Dialogando con el mundo

En desarrollo	Matricula en plataforma de estudiantes con Diagnosticos Pendientes T3	1,00	Vicerrectoría Académica > Frente 2. Misión trascendente > 10. Campo de Aprendizaje Institucional (CAI) > Hacer el diagnóstico y la implementación de los nivelatorios del CAI Racionamiento Lógico y Cuantitativo	Decanatura de Facultad de Ingeniería
En desarrollo	Pago de Contrato	1,00	Vicerrectoría Académica > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 51. Desarrollo físico, mejoramiento de la infraestructura, modernización y adecuación de laboratorios > Diseño de estudios y construcción, dotación de equipos y suministros para laboratorio de hidráulica, mecánica de fluidos y recurso suelo-aire del programa de Ingeniería Ambiental, Facatativá. (13)	Unidad de apoyo académico
En desarrollo	Plan de negocios Centro de Idiomas T3	1,00	Vicerrectoría Académica > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 56. Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especiales > Desarrollar el plan de negocios del Centro de Idiomas	Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas
En desarrollo	Porcentaje de cumplimiento de metas financieras 60%	1,00	Vicerrectoría Administrativa y financiera > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 56. Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especiales > Cumplimiento de las metas financieras del Fondo de Seccionales y Extensiones	Dirección Extensión Facatativá

En desarrollo	Proceso de internacionalización implementado T3	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 5. Diálogo transfronterizo > 37. Diálogo de saberes promoviendo un espacio curricular común con el Campo Multidimensional de Aprendizaje del MEDIT > Número de procesos académicos desarrollados con base en las diferentes modalidades para la internacionalización del currículo tales como, planes de aprendizaje con orientación internacional, que fomente la integración de las funciones universitarias y los campos de aprendizaje	Oficina Dialogando con el mundo
En desarrollo	Radicación Documento Maestro Doctorado al MEN	5,00	Vicerrectoría Académica > Frente 2. Misión trascendente > 17. Oferta nueva de programas de pregrado > Radicar el documento maestro para obtención de registro calificado programa Doctorado	Dirección de Autoevaluación y Acreditación
En desarrollo	Socialización Fase 2 del Sistema de información digital de graduados	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 1. Campo Multidimensional de Aprendizaje (CMA) > 7. Observatorio de graduados > Implementar la estrategia para la recolección de datos de graduados (aumentar en 4.000 nuevos registros por año)	Oficina de Graduados
En desarrollo	Verificar la participación de la Universidad de Cundinamarca en redes académicas	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 2. Misión trascendente > 12. Ciencia, Tecnología e Innovación (CTel) > Dinamizar las redes de producción social del conocimiento	Dirección de Investigación



**UDEC**  
UNIVERSIDAD DE  
CUNDINAMARCA