Informe de Avance Plan de Acción - Segundo Trimestre

JULIO 2022

Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional

UDEC
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA

TRANSLOCAL TRANSMODERNA

TRANSLOCAL
TRANSMODERNA

UDEC
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA

DIRECTIVOS

Rector
Adriano Muñoz Barrera

Secretaria General
Isabel Quintero Uribe

Vicerrector Académico
Víctor Hugo Londoño Aguirre

Vicerrectora Administrativa y Financiera
Myriam Lucía Sánchez Gutiérrez

DECANOS DE FACULTAD

Decano Facultad Ingeniería
Javier Hernando Gracia Gil

Decana Facultad de Ciencias Agropecuarias
Jhon Alexander Moreno Sandoval

Decano Facultad de Ciencias del Deporte y Educación Física
Luis Rafael Hutchison Salazar

Decana Facultad de Educación
Aura Esther Álvarez Lara

Decano Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables
Miguel Alejandro Flechas Montaño

Decano Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas
Claudia Urazán Penagos

Decana Facultad de Ciencias de la Salud
Miguel Alejandro Flechas Montaño

DIRECTORES DE SECIONALES Y EXTENSIONES

Director Administrativo Seccional Girardot
Juan Carlos Méndez Forero

Director Administrativo Seccional Ubaté
Javier Hernando Gracia Gil

Director Administrativo Extensión Chía (Funciones Adscritas)
Juan Carlos Torres Sandoval

Director Administrativo Extensión Facatativá
Carlos Fernando Gómez Ramírez

Director Administrativo Extensión Soacha
Fabio Julio Gil Sanabria

Director Administrativo Extensión Zipaquirá
Juan Carlos Torres Sandoval

DIRECTORES Y JEFES DE OFICINA

Directora de Planeación Institucional
Aida Lucía Toro Ramírez

Directora de Proyectos Especiales y Relaciones Interinstitucionales
Ruth Patricia Rico Rico

Directora Control Interno
Carolina Gómez Fontecha

Director de Control Disciplinario
Carlos Humberto Díaz Balaguera

Directora Jurídica
Jheny Lucia Cardona Ricard

Director de Sistemas y Tecnología
Edilson Martínez Clavijo

Oficina de Admisiones y Registro
Diana Milena Rey Gutiérrez

Oficina Asesora de Comunicaciones
Carolina Melo Rodríguez

Oficina de Archivo y Correspondencia (F.A)
Isabel Quintero Uribe

Líder Sistema Integrado de Gestión de Calidad
Jaime Elder Acosta Ramírez

Director de Interacción Universitaria
Aura Esther Álvarez Lara

Director de Autoevaluación y Acreditación
Claudia Urazán Penagos

Directora de Bienestar Universitario
María Margarita Moya González

Director de Investigación Universitaria
Olga Marina García Norato

Directora de Postgrados
María Angélica Cervantes Muñoz

Jefe Unidad de Apoyo Académico
María de los Ángeles Franco Ortiz

Jefe Oficina de Educación Virtual y a Distancia
Catalina Barragán Ardila

Jefe Oficina de Desarrollo Académico
Cecilia Nelly Carvajal Roa
(Comisión Interna de Servicio)

Directora de Talento Humano
Luz Etelvina Lozano Soto

Director de Bienes y Servicios
Ricardo Andrés Jiménez Nieto

Jefe de Almacén
Jonny Belisario Rincón López

Jefe de la Oficina de Compras
Adriana Asención Torres Espitia

Jefe de Recursos Físicos y Servicios Generales
Nelly Pilar Ubaque Gutiérrez

Director Financiero
José del Carmen Correa Alfonso

Jefe de Presupuesto (F.A.)
José del Carmen Correa Alfonso

Tesorero General
Sandra Yaneth Chivará Palacios

Jefe de Contabilidad
Adriana del Carmen Morales Funez

UDEC
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA

PLANEACIÓN INSTITUCIONAL

Aida Lucía Toro Ramírez
Directora

Luz Helena Cárdenas Vélez
Secretaria Ejecutiva

Rubén Darío Gómez Mahecha
Técnico II

Daniel Alfonso Gómez Galindo
Técnico III

Jesica Paola Forero Giraldo
Directora Profesional de Área

Camilo Ortiz Gracia
Profesional

Edwin Sneider Escobar Ortiz
Técnico I

Katerine Viviana García Orjuela
Gestor de Planeación Institucional

Luisa Fernanda Moreno León
Gestor de Planeación Institucional

Jürgen Daniel Toloza Delgado
Gestor de Planeación Institucional

Olga Lucia López Obando
Gestor de Planeación Institucional

Daniel Leonardo Guerrero Forero
Gestor de Planeación Institucional

Diana Milena Sanabria Castillo
Gestor de Planeación Institucional

UdeC
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA

Contenido

Presentación 4
..... 5
I Parte. Avance general del Plan de Acción 5
1. Avance esperado por trimestres 6
2. Metodología de Seguimiento 6
3. Estructura del Plan de Acción 2022 en la UdeC 9
4. Avance General del Plan de Acción Trimestre 2 10
5. Avance general por Frentes estratégicos 12
6. Avance general por estrategias 13
7. Avance por dependencias líder 16
8. Avance por responsables 17
9. Avance Plan de Desarrollo 2020 – 2023 18
II Parte. Informe específico de tareas 19
Frente1. Campo Multidimensional de Aprendizaje (CMA) 20
1. Autoevaluación y acreditación 21
2. Campo multidimensional de aprendizaje (CMA) Institucional, organizativo y digital 28
3. Campos de Aprendizaje Cultural 30
4. Campos de Aprendizaje Disciplinar 32
5. La familia como parte de los campos de aprendizaje 39
6. Profesor gestor del conocimiento 41
7. Observatorio de graduados 43
8. Evaluación del aprendizaje 62
9. El currículo como dispositivo pedagógico 64
Frente 2. Misión trascendente 66
10. Campo de Aprendizaje Institucional (CAI) 67
11. Observancia de normas y expedición estatuto estudiantil 69
12. Ciencia, Tecnología e Innovación (CTeI) 69
13. Producción de nuevo conocimiento 94
14. Editorial Ucundinamarca 104
15. Interacción Social Universitaria (ISU) 108

16. Resignificación curricular 115
17. Oferta nueva de programas de pregrado 118
18. Oferta nueva de programas de posgrado (virtual) 121
Frente 3. Cultura Translocal Transmoderna 126
19. Proyecto Educativo Institucional (PEI) 127
20. Campos de Aprendizaje Cultural (CAC) 127
21. Autorregulación, observancia de las normas, reglas, principios, valores e instituciones. Derechos y deberes, no solamente desde el punto de vista de lo que espero que me den, sino de lo que aporto 132
22. Convivencia y valores democráticos: compromiso, construcción, diálogo, consenso y armonía. 136
23. Comunicación, lenguaje y símbolos asertivos y positivos. 137
24. Generar y consolidar una comunidad de aprendizaje 142
Frente 4. Bienestar Universitario constitutivo de la vida y la libertad 145
25. Implementación de la política de inclusión y equidad 146
26. MEDIT a un clic 156
27. Convivencia y clima organizacional 165
28. Seguimiento a los programas de Bienestar Universitario, con el fin de fortalecer la calidad y aumentar la cobertura 169
29. Implementación de la política y del modelo de Bienestar Universitario 172
30. Promover el intercambio de saberes (cultura translocal) 174
31. Entornos de trabajo saludable 175
32. Generar acciones formativas dirigidas a la comunidad universitaria que promuevan la participación en campañas de salud 180
33. Vinculación con entes regionales 183
34. Promover el sentido de pertenencia de la identidad, los valores, las costumbres y las manifestaciones tradicionales en el aprendizaje cultural 183
35. Articular los campos de aprendizaje 185
..... 190
Frente 5. Diálogo transfronterizo 190
36. Diálogo desde nuestras provincias con el mundo y Latinoamérica, mediante las funciones misionales de la UCundinamarca 191

37. Diálogo de saberes promoviendo un espacio curricular común con el Campo Multidimensional de Aprendizaje del MEDIT 195

38. Promover e incentivar el multilingüismo y la transculturalidad a través de Campos de Aprendizaje del MEDIT 196

39. Promover la formación de ciudadanos del mundo a través de programas de movilidad académica y participación en alianzas y redes de conocimiento privilegiando a Latinoamérica Vicerrectoría Académica 198

40. Implementación y evaluación de la política Dialogando con el Mundo 200

41. Promover e incentivar el multilingüismo y la transculturalidad a través de los Campos de Aprendizaje del MEDIT 201

Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón 203

42. Implementar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) 204

43. Posicionamiento y visibilidad de la Ucundinamarca 232

44. Trabajo en equipo y liderazgo promovido por la sede, las seccionales y extensiones 248

45. Certificación de los Sistemas de Gestión e integración 250

46. Reingeniería de procesos 260

47. Ruta de la Felicidad, el bienestar y la calidad del talento humano 262

48. Convocatoria docentes de planta 265

49. Transformación y cultura digital para soportar los procesos académicos y administrativos 265

50. Gobierno digital y seguridad de la información 267

51. Desarrollo físico, mejoramiento de la infraestructura, modernización y adecuación de laboratorios 274

52. Responsabilidad social, ancestral y ambiental - Expectativas y contextos locales y regionales 283

53. Aseguramiento integral de espacios académicos 288

54. Plan de Recursos Educativos 290

55. Instituto de Posgrados (virtual) 292

56. Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especiales 293

57. Austeridad y racionalización del gasto 297

Tareas Incumplidas 303

Presentación

En el marco de cumplimiento del Plan de Desarrollo 2020 – 2023 "UCundinamarca Translocal Transmoderna" se da lugar a la planeación estratégica para su avance de manera anual. Por lo tanto, el presente informe refleja el alcance que se ha obtenido a través del Plan de Acción 2022 durante el segundo trimestre de la vigencia acorde al seguimiento realizado.

La trazabilidad de seguimiento se efectúa con el uso de la herramienta "Planes" y gracias a los atributos que permite la misma; se cuenta con una cultura de registro y cumplimiento por parte de las dependencias con el fin de llevar a cabo los controles y reportes necesarios para asegurar el alcance de los objetivos y metas trazadas durante el año.

En este sentido, el presente documento muestra inicialmente información general sobre el plan de acción conforme al reporte suministrado por la herramienta, respecto a los resultados de avance esperados trimestralmente, la metodología de seguimiento que se aplicó, la estructura del plan y estado de cumplimiento según los ajustes y actualizaciones adompadas para facilitar su uso y validación, categorización de las tareas, metodología de seguimiento y avance por dependencias líderes, responsables, frentes y estrategias.

Finalmente, se da lugar a un análisis de las 594 tareas realizadas durante el trimestre y que equivalen a un porcentaje de cumplimiento de 97.54%, gracias al trabajo en quipo y compromiso de cada una de las dependencias en búsqueda de mejora continua para la Universidad de Cundinamarca.

Oficina de Planeación Intitucional
Julio de 2022

PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
TRANSLOCAL TRANSMODERNA

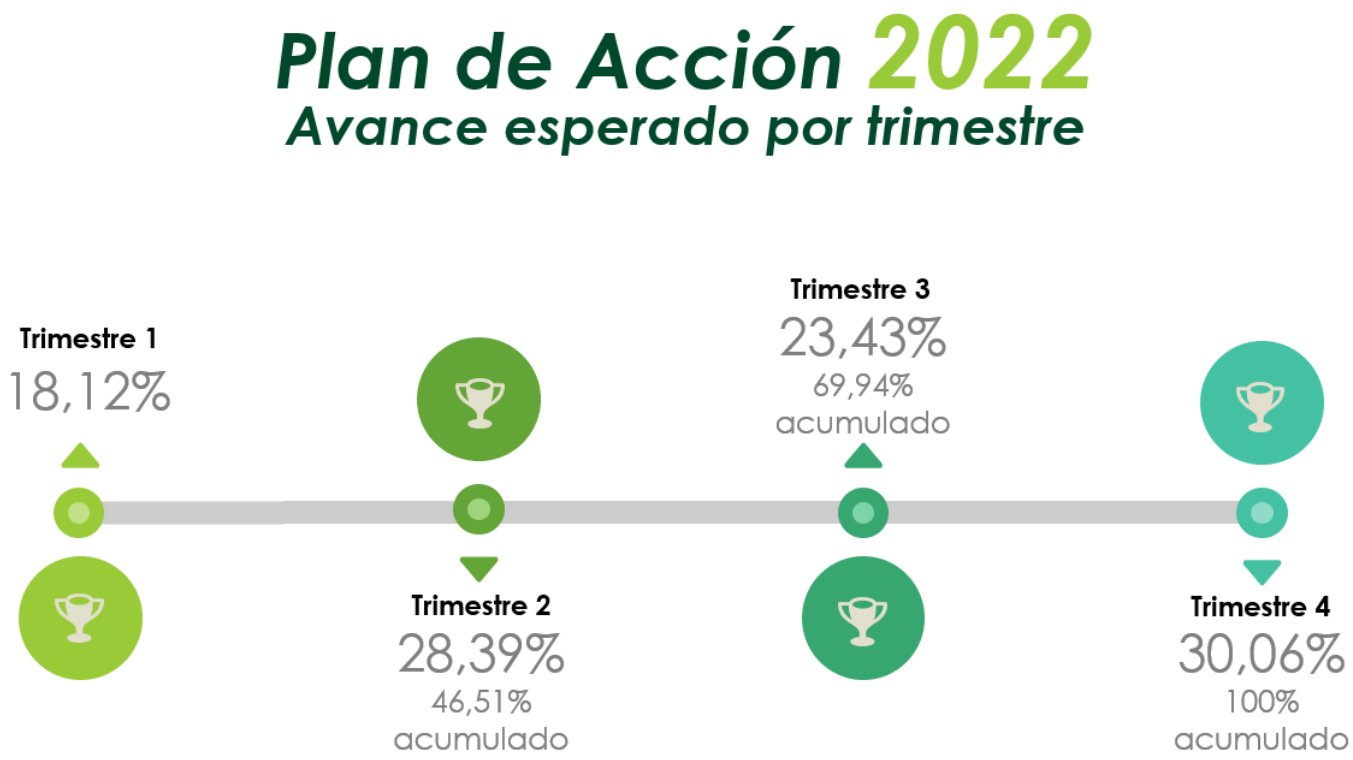
I Parte.
Avance general del Plan de Acción

Abril a junio de 2022

AVANCE DEL PLAN DE ACCIÓN 2 TRIMESTRE 2022

1. Avance esperado por trimestres

Ilustración 1. Meta de avance por trimestres Plan de Acción 2022



2. Metodología de Seguimiento

Para verificar el cumplimiento de las tareas y metas trazadas en el Plan de Acción 2022, se llevó a cabo la siguiente metodología de seguimiento:

1. **Revisión inicial:** conforme a la consolidación de metas proyectadas en el Plan de Desarrollo para la vigencia 2022, se realizó la revisión de actividades que se planificarían con cada una de las dependencias validando éstas en un número de tareas correspondientes a su alcance satisfactorio.

Adicionalmente, se agregaron las tareas que no fueron alcanzadas en el Plan de Acción 2021 para reanudar su cumplimiento. Así mismo, se llevó a cabo una revisión definitiva en febrero de 2022 con cada responsable para consolidar ajustes finales necesarios.

2. **Parametrización:** Una vez se cuenta con el Plan de Acción 2022 consolidado, se realiza el cargue masivo del mismo en el aplicativo Planes a fin de iniciar el seguimiento, ejecución y reporte de las actividades programadas. La parametrización que se realiza, para esta vigencia cuenta con una serie de modificaciones y actualizaciones en pro del progreso continuo en el sentido de lograr una mejor estructura y comprensión en su consulta. Así mismo, se realiza la configuración de alertas automáticas para notificar a los usuarios finales la proximidad de fechas de cierre trimestral.

3. **Capacitación:** entre el 4 y el 15 de marzo se dio lugar a espacios de capacitación personalizadas a los usuarios nuevos para dar a conocer la herramienta y paso a paso para el manejo de la misma. De igual manera, se realiza capacitación masiva para indicar las actualizaciones y nuevos atributos que presenta la plataforma entorno al reporte de acciones, consulta y validación de información.

4. **Acompañamiento:** posterior a las capacitaciones se brindaron espacios a los responsables del cumplimiento al Plan de Acción con el fin de resolver dudas en torno a las tareas y dificultades con la plataforma como restablecimiento de credenciales de acceso y similares.

5. **Seguimiento:**
   Primer trimestre: Hasta el 31 de marzo de 2022 se dio fecha límite para el reporte de acciones. En seguida se lleva a cabo la etapa de revisión y aprobación por parte de los líderes de procesos hasta el 22 de abril. Finalmente, se llevaron a cabo los acompañamientos del 18 al 26 de abril para verificación de tareas aprobadas y no aprobadas, justificación y subsanación si es el caso de las tareas no aprobadas.
   Segundo trimestre: Conforme al cronograma establecido se dio fecha límite para el reporte de acciones a los responsables hasta el 30 de junio de 2022. Posteriormente, se lleva a cabo la revisión y aprobación de tareas, la cual se extiende hasta el 18 de julio de 2022, dando lugar de manera paralela a las

reuniones de seguimiento, las cuales culminan el 22 de julio de 2022. En dicho espacio de reuniones, se brinda información a las dependencias sobre sus tareas no aprobadas y cumplimiento en el trimestre.

6. **Consolidación:** una vez se culmina el reporte y aprobación de acciones, se consolida la información para establecer avances y análisis respecto al Plan de Acción a fin de elaborar el informe general y específico. Lo anterior para ser entregado, aprobado y socializado a los líderes de proceso, Comité de Gestión de Desempeño, Comité SAC, Rectoría, Consejo Superior y Usuarios finales.
   Primer trimestre: Se realiza la entrega del informe el 6 de mayo de 2022, para luego llevarse a cabo la sesión de aprobación el 10 de mayo de 2022 y finalmente, se realiza la socialización de resultados a todas las dependencias el día 11 de mayo de 2022.
   Segundo trimestre: se realiza la entrega del informe el día 2 de agosto de 2022, dándose lugar a la sesión de aprobación el 4 de agosto de 2022; para finalmente tener el espacio de socialización de resultados el 10 de agosto de 2022.

Ilustración 2. Metodología para el seguimiento de Plan de Acción

3. Estructura del Plan de Acción 2022 en la UdeC

El Plan de Acción comprende una serie de metas que para su alcance se desglosan en tareas de cumplimiento trimestral; según el nivel estratégico de cada tarea, se han categorizado puntuado de manera específica conforme a los siguientes criterios:

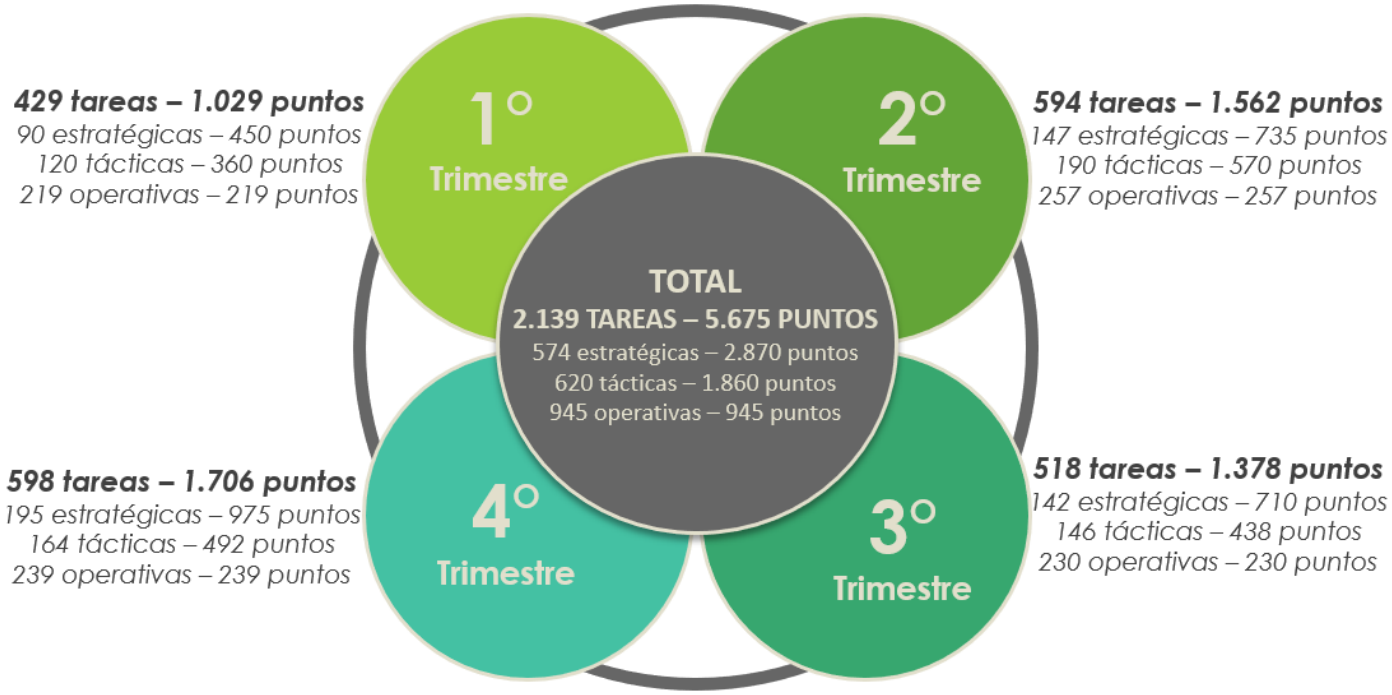
CATEGORÍA	**DESCRIPCIÓN**	**PUNTOS**
OPERATIVA	Actividades enfocadas a la mejora de la organización interna, con el fin de aumentar nuestra capacidad para conseguir los propósitos de las políticas y los diferentes objetivos operativos.	1
TÁCTICA	Conjunto de actividades a corto plazo que mediante el empleo de diferentes medios y a acciones específicas llevan a alcanzar los objetivos pretendidos por la institución.	3
ESTRATÉGICA	Conjunto de actividades planificadas para establecer los objetivos y metas que debe de cumplir la Universidad.	5

De esta manera, se logra una ponderación de cumplimiento conforme a la categorización de las tareas planificadas, entendiendo que las estratégicas tienen mayor impacto y es descendente en las tácticas y operativas respectivamente.

Atendiendo la planificación realizada por las dependencias responsables de la ejecución del Plan de Acción, se proyectaron **2.139** tareas por ejecutar durante el año, donde 574 tareas son estratégicas (5 puntos por tarea), 620 son tácticas (3 puntos por tarea) y 945 son operativas (1 punto por tarea).

Por consiguiente, para el segundo trimestre se tienen proyectadas **594** tareas de las cuales 147 son estratégicas, 190 son tácticas y 257 son operativas, lo que representa un 28,39% de avance neto en el periodo comprendido entre abril y junio de 2022, siendo el 46,51% la cantidad de avance ponderada esperada teniendo en cuenta que el primer trimestre representaba el 18,12%.

Ilustración 3. Estructura del Plan de Acción 2022 UdeC

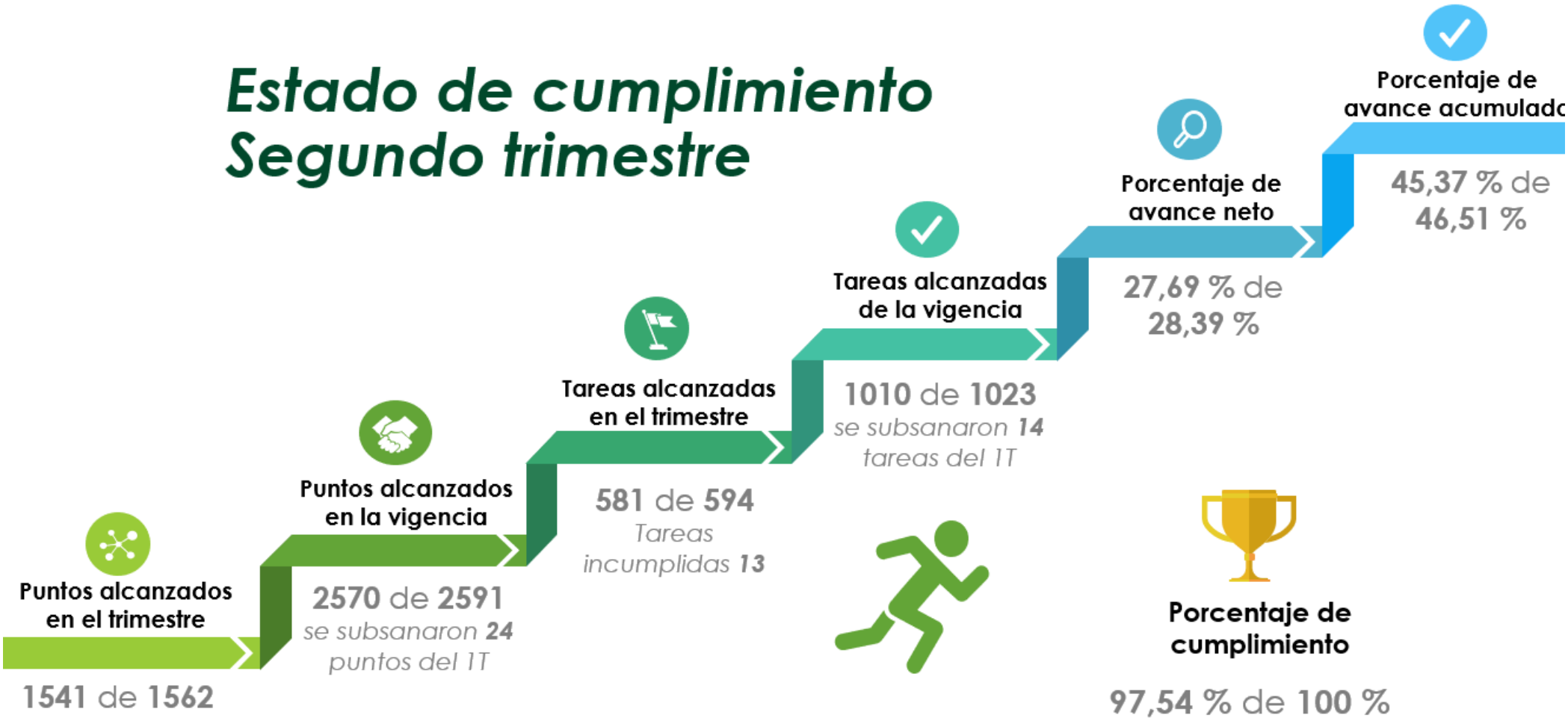


4. Avance General del Plan de Acción Trimestre 2

En concordancia con la estructura del Plan, de manera general para el segundo trimestre existe un comportamiento de cumplimiento de 97,54% y un avance neto real de 27,69% lo que implica que el avance ponderado real a corte segundo trimestre es de 45,37%.

Esta última cifra obedece a la suma entre el avance real alcanzado en el primer trimestre, es decir, el 18,00%; con el avance real alcanzado del segundo trimestre y las tareas incumplidas del primer trimestre que se subsanaron en este segundo periodo, las cuales representan el 0,12%.

Ilustración 4. Avance general 1 trimestre



5. Avance general por Frentes estratégicos

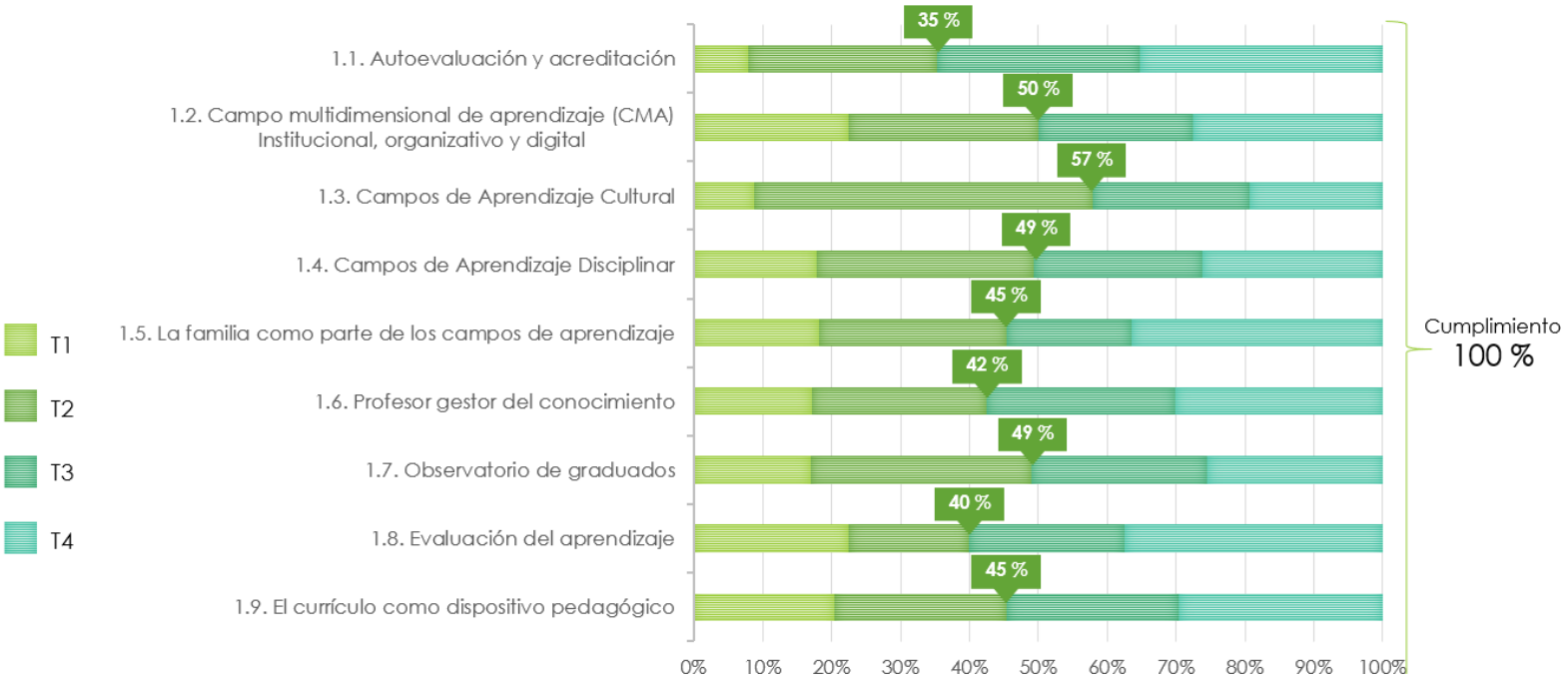
Ilustración 5. Avance 1 trimestre por Frentes Estratégicos

Nombre	Participación	Frente	Avance T2	Avance Acumulado
Campo multidimensional de aprendizaje CMA	15,40%	1	37,36%	50,84%
Misión Trascendente	20,12%	2	27,87%	45,84%
Cultura Traslocal Transmoderna	6,01%	3	29,06%	48,54%
Bienestar Universitario constitutivo de la vida y la libertad	9,07%	4	30,54%	56,91%
Diálogo transfronterizo	5,96%	5	24,32%	42,51%
Organización Universitaria inteligente con alma y corazón	43,44%	6	26,69%	45,95%

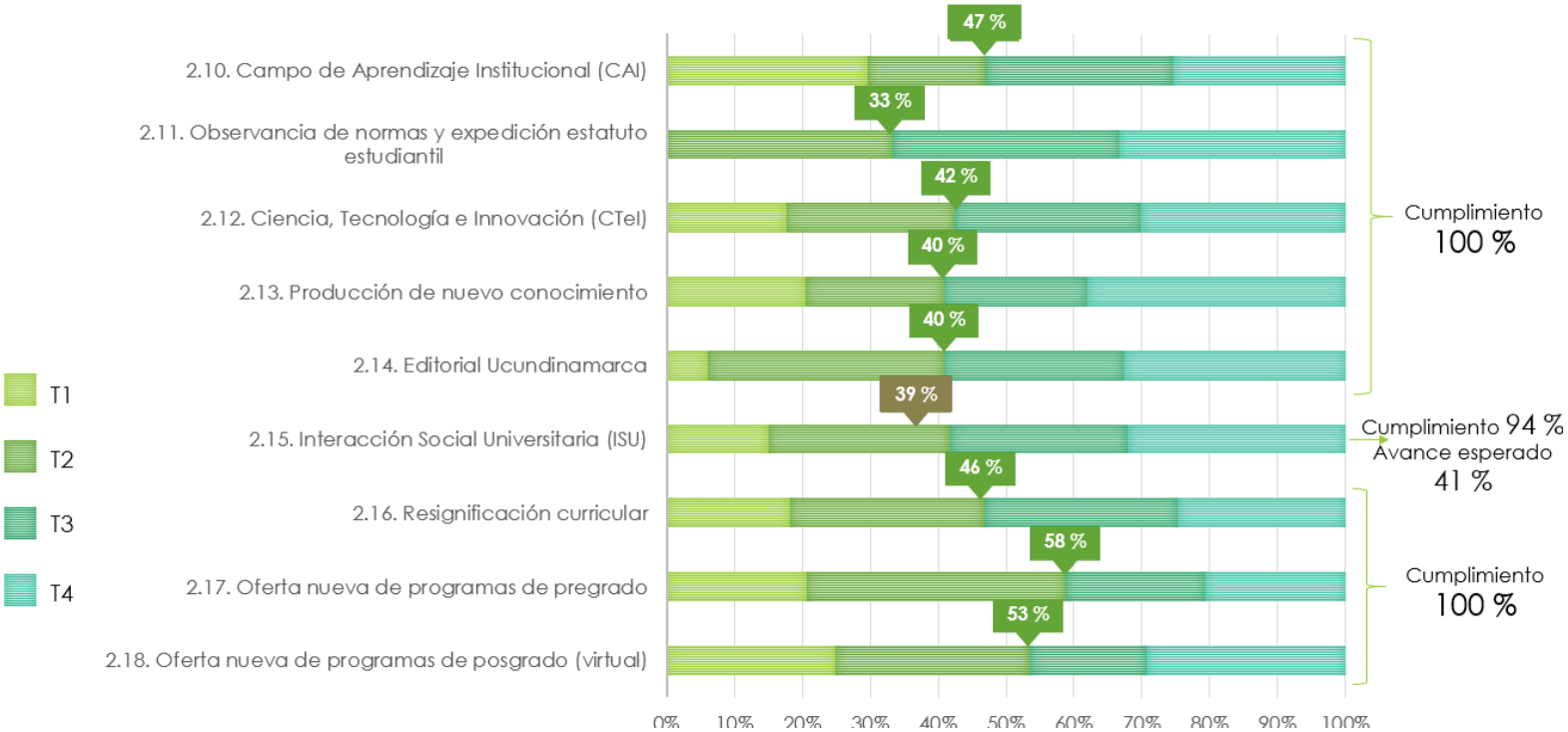
6. Avance general por estrategias

A continuación, se muestra el avance que se ha logrado en el periodo comprendido entre abril y junio de 2022 respecto a las estrategias de cada Frente, así como los avances ponderados con el trimestre uno. Cabe resaltar que en algunos casos el avance es 0% ya que en su estructura cuentan con metas y tareas de cumplimiento posterior al primer y segundo trimestre, por lo tanto, su avance se evidenciará en próximos seguimientos.

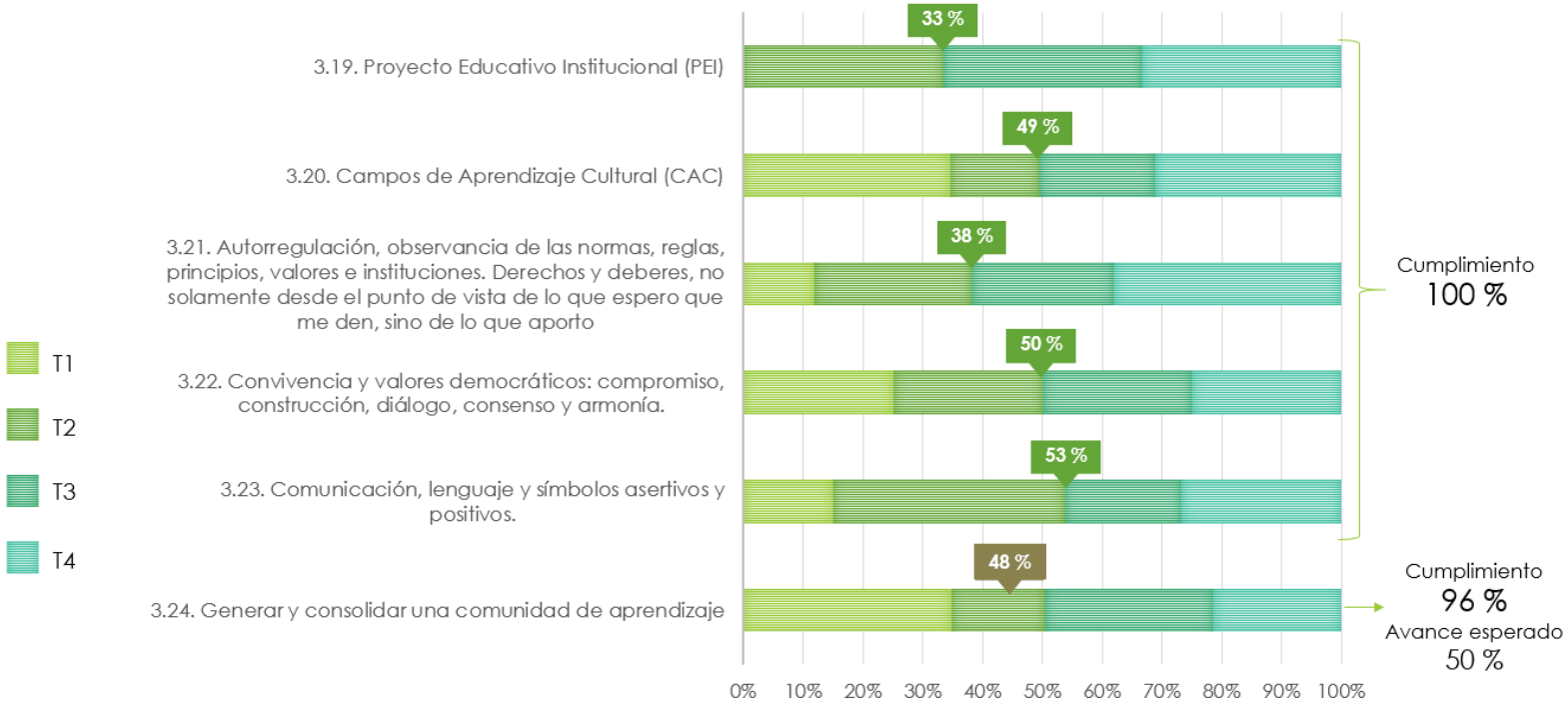
Frente 1. Campo multidimensional de aprendizaje CMA



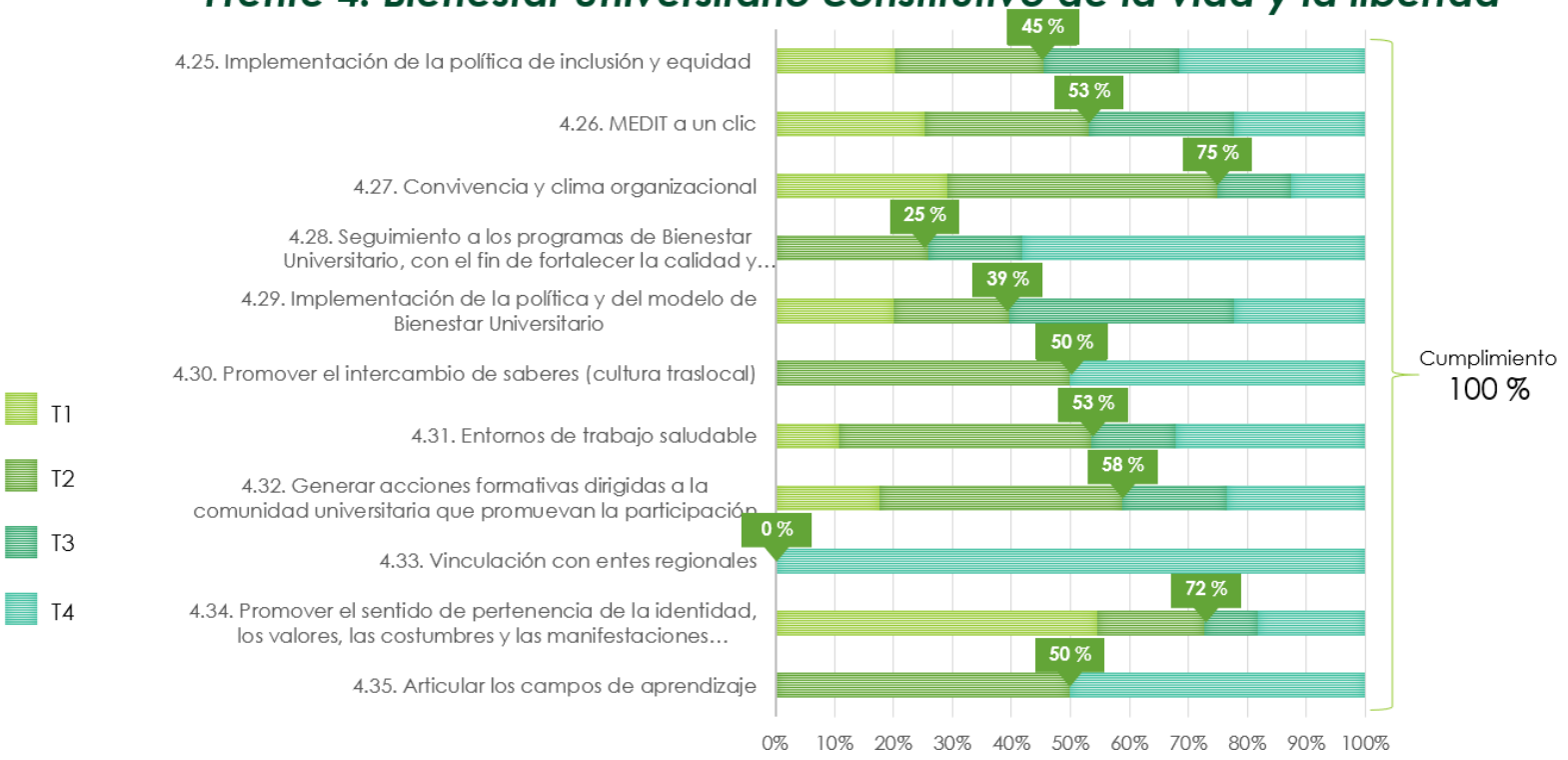
Frente 2. Misión Trascendente



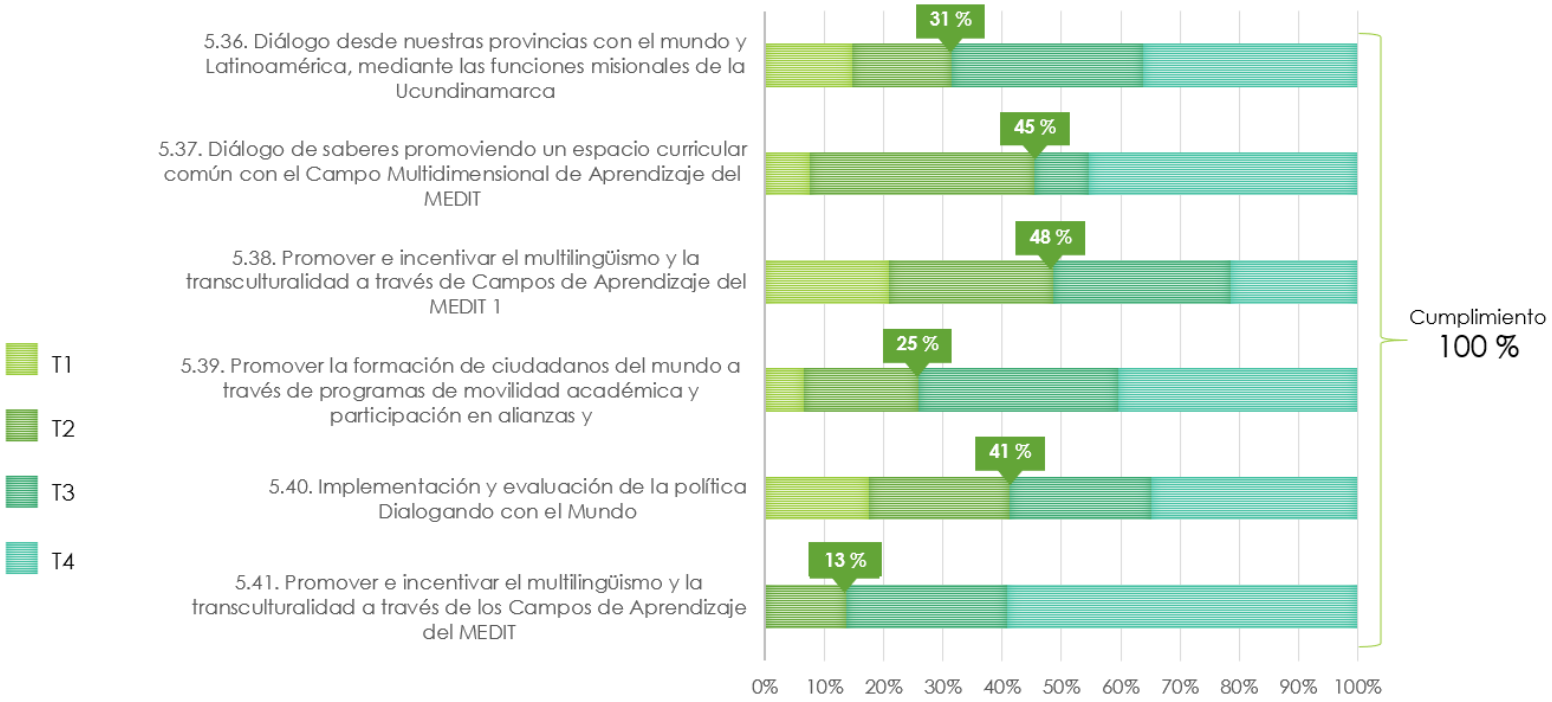
Frente 3. Cultura Translocal Transmoderna



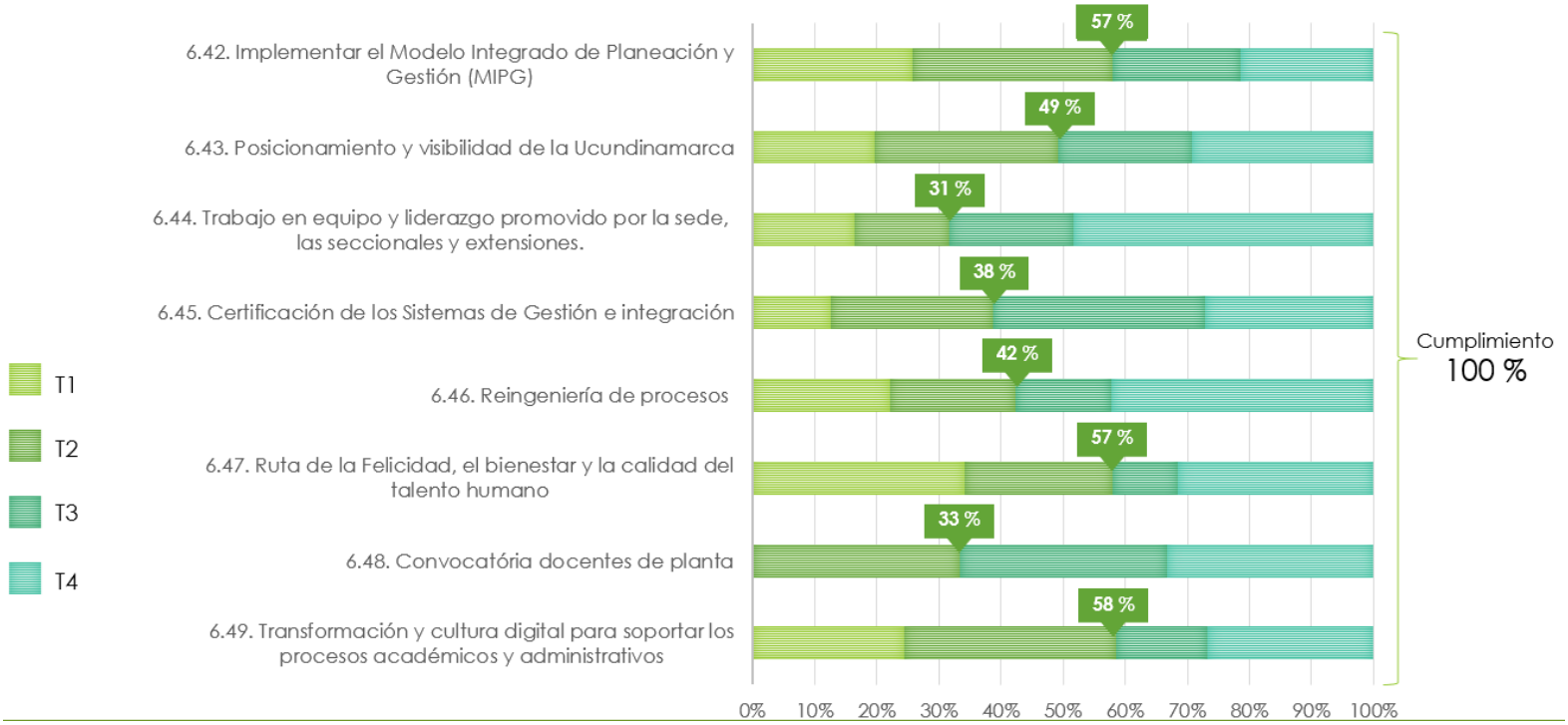
Frente 4. Bienestar Universitario constitutivo de la vida y la libertad



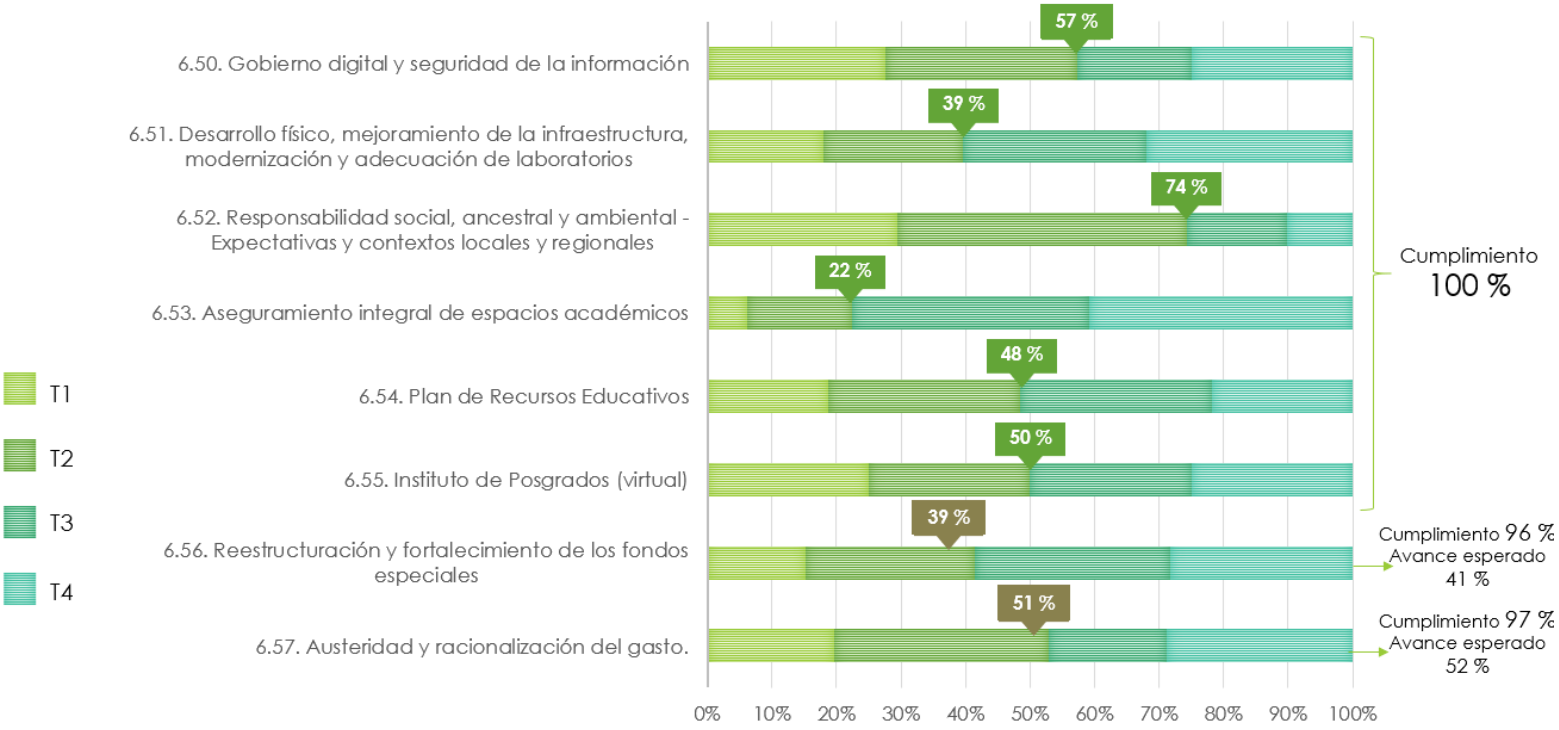
Frente 5. Diálogo transfronterizo



Frente 6. Organización Universitaria inteligente con alma y corazón

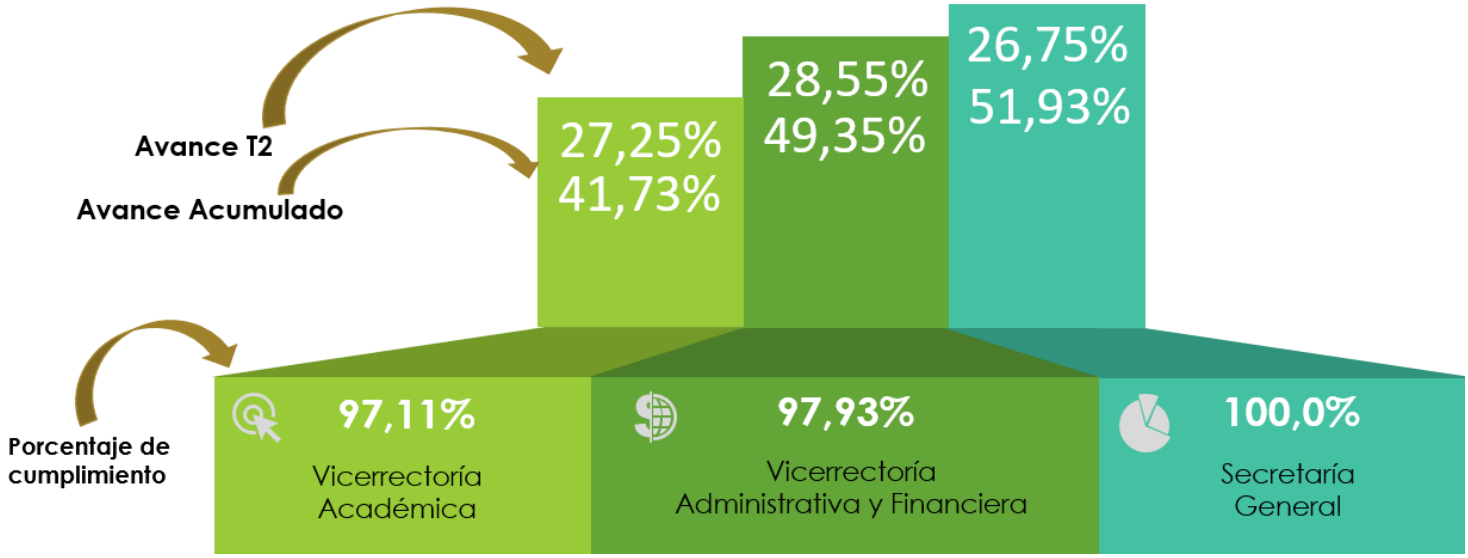


Frente 6. Organización Universitaria inteligente con alma y corazón

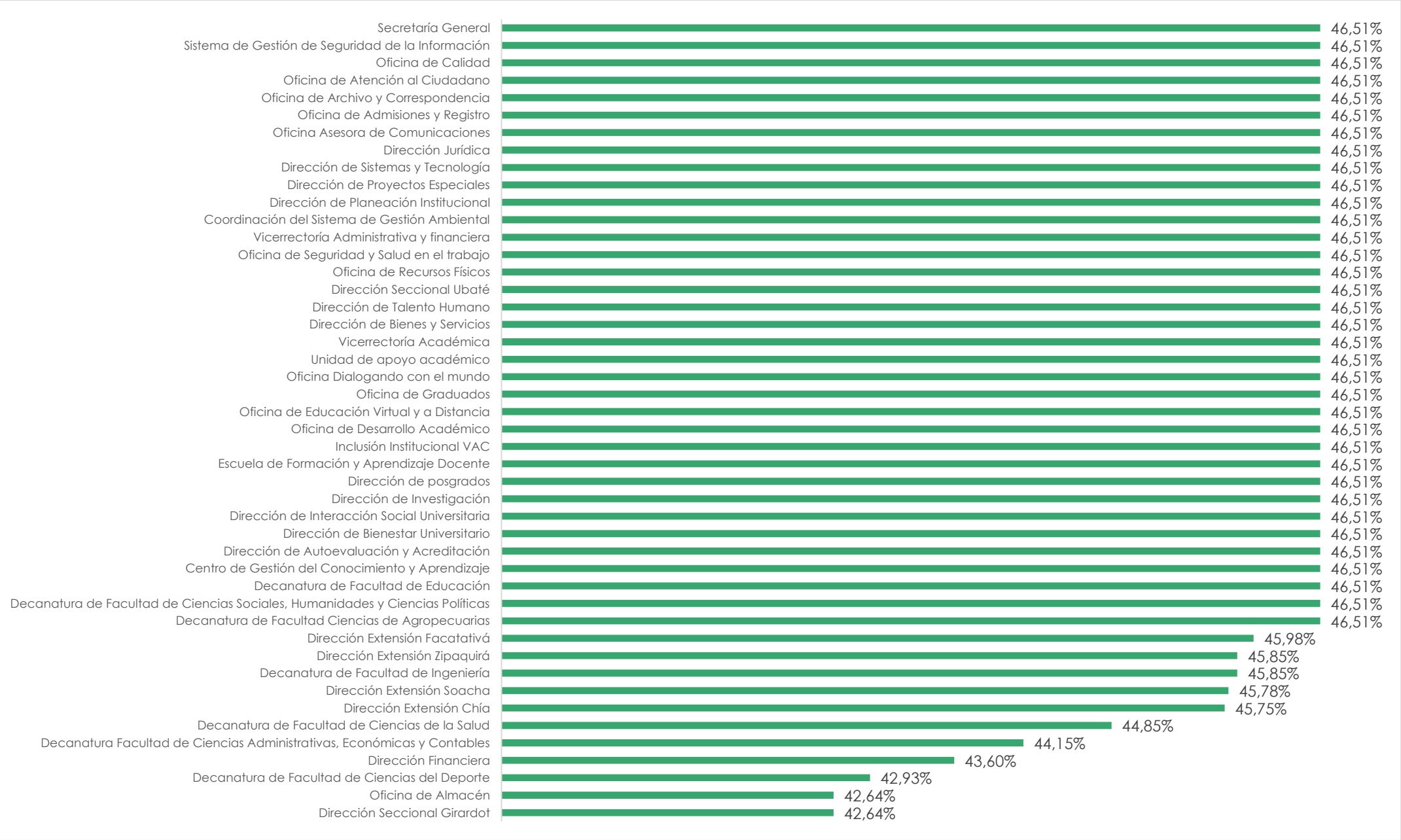


7. Avance por dependencias líder

Ilustración 6. Avance por dependencias líderes



8. Avance por responsables



9. Avance Plan de Desarrollo 2020 – 2023

Periodo	Peso	Avance
2020	24%	22,6%
2021	27%	48,7%
2022	25%	60,04% Trimestre 2 2022
2023	24%	

PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
TRANSLOCAL TRANSMODERNA

II Parte.
Informe específico de tareas

Abril a junio de 2022

Frente1. Campo Multidimensional de Aprendizaje (CMA)

La Universidad de Cundinamarca consolidará su actuar como un campo multidimensional de aprendizaje, organizativo y digital, que promueve un aprendizaje para la vida, los valores democráticos, la civilidad y la libertad; capaz de trascender más allá de lo que ha planteado la universidad tradicional.

Para lograr este objetivo la institución tiene contemplado implementar el campo de aprendizaje institucional al 100%, presentar las condiciones iniciales para la acreditación institucional de la sede Fusagasugá, para lo cual se presentarán a condiciones iniciales, seis programas académicos a acreditación de alta calidad. Asimismo, se buscará que los estudiantes mejoren los resultados en términos del SABER PRO, de tal manera que se ubiquen en la media a nivel nacional o la superen.

Por otro lado, se tiene contemplado diseñar e implementar el observatorio de graduados y la bolsa de empleo, crear los 7 Centros de Innovación y Formación Docente y realizar la resignificación curricular de los 32 programas académicos.

Avances 2 trimestre de 2022

1. **Autoevaluación y acreditación**

Meta: Implementar el plan de mejora de autoevaluación de los programas de posgrado

Tarea 1: Implementación Plan de Mejora posgrado - T2

Responsable: Dirección de Autoevaluación y Acreditación

Se realiza el seguimiento a los planes de Mejoramiento derivados del proceso de Autoevaluación a los siguientes programas de posgrado con un Cumplimiento del 99% de las actividades propuestas.

- *Especialización en Educación Ambiental y Desarrollo de la Comunidad:* El programa académico dio cuenta del cumplimiento del 99,52% de las actividades definidas en el plan de mejoramiento y fortalecimiento del 2020 – 2022. Aunque se ha desarrollado un ejercicio de articulación con la oficina de talento humano relacionado al factor 7 "Bienestar institucional" característica 31 "Políticas, programas y servicios de bienestar universitario" actividad "Desarrollar estudios periódicos de clima organizacional que permitan la creación de planes de mejoramiento para superar las necesidades encontradas", aún no se cuenta

con el estudio de verificación sobre clima organizacional. Se debe seguir trabajando mancomunadamente para cumplir con esta actividad.

- *Especialización en gerencia para el Desarrollo organizacional:* El programa académico dio cuenta de la finalización efectiva de todas las actividades definidas en el plan de mejoramiento y fortalecimiento del 2020 – 2022.

- *Especialización en procesos Pedagógicos del Entrenamiento Deportivo:* El programa académico dio cuenta de la finalización efectiva de todas las actividades definidas en el plan de mejoramiento y fortalecimiento del 2020 – 2022.

Evidencias Aquí

Tarea 2: Continuar con el plan de mejoramiento del proceso de autoevaluación de dos programas de posgrado T2
Responsable: Dirección de Posgrados

- *Especialización en Gerencia para el Desarrollo Organizacional:* El plan de mejoramiento para el programa en la vigencia 2022, contempla un total de 30 actividades con cierre en el mes de agosto.
Para el segundo trimestre se dio cumplimiento a las 26 acciones pendientes cumpliendo así con el 100% de lo establecido.

- *Especialización en Procesos Pedagógicos del Entrenamiento Deportivo:* El plan de mejoramiento para el programa en la vigencia 2022, contempla un total de 19 actividades con cierre en el mes de julio.
Para el segundo trimestre se dio cumplimiento a las 10 acciones pendientes cumpliendo así con el 100% de lo establecido.

Cumplimiento de meta: 100%

Evidencias Aquí

Meta: Implementar el plan de mejora de autoevaluación de pregrados
Tarea: Implementación Plan de Mejora - T2
Responsable: Dirección de Autoevaluación y Acreditación

Se realiza el seguimiento a los planes de Mejoramiento derivados del proceso de Autoevaluación a los siguientes programas de pregrado con un cumplimiento del 99,8%.

CHÍA: - Administración de Empresas - Contaduría Pública - Ingeniería de Sistemas FACATATIVÁ: - Administración de Empresas - Contaduría Pública - Ingeniería Agronómica - Ingeniería Ambiental - Ingeniería de Sistemas - Psicología FUSAGASUGÁ: - Administración de Empresas - Contaduría Pública - Ingeniería Agronómica - Ingeniería Electrónica - Ingeniería de Sistemas - Zootecnia	GIRARDOT: - Administración de Empresas - Enfermería - Ingeniería Ambiental SOACHA: - Ingeniería Industrial - Profesional en Ciencias del Deporte - Tecnología Desarrollo de Software UBATÉ: - Administración de Empresas - Contaduría Pública - Ingeniería de Sistemas - Zootecnia ZIPAQUIRÁ: ✓ Música

Evidencias Aquí

Meta: Generar el fortalecimiento y mejoramiento de las condiciones de calidad
Tarea 1: Seguimiento a Planes de mejora - T2
Responsable: Dirección de Autoevaluación y Acreditación

La Dirección de Autoevaluación y Acreditación realiza el acompañamiento a los diferentes seguimientos de los Planes de Mejoramiento producto de los ejercicios de Autoevaluación, en donde se obtuvieron los siguientes resultados.

- Se realiza el seguimiento a los planes de Mejoramiento Institucional a sedes con un cumplimiento del 91.75%.

- Se realiza el seguimiento a los planes de Mejoramiento de programas de pregrado con un cumplimiento del 99.8%.

- Se realiza el seguimiento a los planes de Mejoramiento de programas de posgrados con un cumplimiento del 99%.

Evidencias Aquí

Tarea 2: Seguimiento Procesos de Registro Calificado - T2
Responsable: Dirección de Autoevaluación y Acreditación

La Dirección de Autoevaluación presenta el seguimiento a los Procesos de Registro Calificado así:

Visita de Pares Académicos MEN:
- ✓ Renovación de registro Calificado Ingeniería de Sistemas y Computación Sede Chía.
- ✓ Renovación de registro Calificado Profesional en Ciencias del Deporte sede Soacha.
- ✓ Renovación de registro Calificado Contaduría Pública Sede Fusagasugá.

Documentos Maestros Radicados al MEN:
- ✓ Música Sede Zipaquirá RRC.
- ✓ Ing. de Sistemas y Computación Seccional Ubaté RRC.
- ✓ Ing. Electrónica Sede Fusagasugá Modificación RC.

En proceso de Radicación al MEN:
- ✓ Esp. en Marketing Digital.
- ✓ Esp. en Gerencia Financiera y Diagnóstico estratégico.
- ✓ Esp. en Gestión Pública.
- ✓ Esp. en Agronegocios Sostenibles.
- ✓ Esp. en Agroecología y Desarrollo Agro ecoturístico.

Documentos Maestros presentados al Consejo Académico:
- ✓ Especialización en Recursos Hídricos.
- ✓ Especialización en Analítica aplicada a Negocios.

- ✓ Especialización en Nutrición y Alimentación Animal de especies no Convencionales.

Documentos Maestros Presentados Comité Directivo Instituto de Posgrados, para presentar a Consejo Académico:

- ✓ Maestría en Salud Pública.
- ✓ Maestría en Gestión Ambiental para el Desarrollo Sostenible.

Finalización Documentos Maestro RC:

- ✓ Administración de Empresas, sede Soacha.
- ✓ Contaduría Pública, sede Soacha.
- ✓ Ingeniería Mecatrónica, sede Chía.
- ✓ Esp. en Analítica y Ciencia de Datos.
- ✓ Esp. en Automatización Industrial.
- ✓ Esp. en Salud Mental Comunitaria.
- ✓ Esp. en Recursos Zoo genéticos.
- ✓ Maestría en Marketing Digital.
- ✓ Maestría en Gestión de la Calidad en servicios de Salud.

Evidencias Aquí

Meta: Presentar las condiciones iniciales para la acreditación del programa académico de Enfermería
Tarea: Organización de equipo de Trabajo
Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias de la Salud

El Consejo de Facultad Ciencias de la Salud, con el fin de propiciar un trabajo colaborativo para desarrollar la autoevaluación del Programa de Enfermería y formular el plan de mejoramiento, así mismo la preparación para las condiciones iniciales de acreditación, aprobó el equipo de autoevaluación, conformado por La Coordinadora del Programa, 2 docentes con dedicación académica y como apoyo los líderes de ISU, CTI, Dialogando con el Mundo, Relación Docencia Servicio, centro de simulación clínica y los Coordinadores de Componente, mediante adenda al acta No. 09 del 22 de junio 2022.
Meta: Realizar la autoevaluación de los programas académicos de pregrado
Responsable: Decanaturas de Facultad

Decanatura de Facultad de Ingeniería	**Tarea:** Informe de avance plan de mejora facultad ingeniería T2 ➢ El Programa de Tecnología en Desarrollo de Software presenta el Plan de Mejoramiento con los resultados establecidos en un 100 %. ➢ El programa Ingeniería de sistemas seccional Ubaté culmina plan de mejoramiento del proceso de autoevaluación destacando que se da cumplimiento al 100% de las actividades planteadas. ➢ El programa Ingeniería Electrónica culmina plan de desarrolló su plan de mejoramiento del proceso de autoevaluación destacando que se da cumplimiento al 100% de las actividades planteadas. Adicionalmente, se obtiene la acreditación en alta calidad del programa con una vigencia de 4 años. ➢ El Programa de Ingeniería de Sistemas y Computación Fusagasugá presenta el Plan de Mejoramiento con los resultados establecidos en un 100 %. ➢ El programa de Ingeniería Industrial culmina el proceso del plan de mejoramiento del programa en un 93%, dicho proceso pendiente correspondiente al 7 % son actividades de carácter institucional, las cuales el programa no puede desarrollar, la primera respecto a los aspectos presupuestales y el segundo elemento de incumplimiento fue respecto a los procesos de talento humano. ➢ El Programa de Ingeniería de Sistemas de la extensión Chía presenta el Plan de Mejoramiento con los resultados establecidos en un 97.9%. ➢ El programa de ingeniería de sistemas y computación de la extensión Facatativá dio cuenta de la finalización efectiva (100%) de todas las actividades definidas en el plan de mejoramiento y fortalecimiento del 2020 –2022. Evidencias Aquí

Decanatura de Facultad de Ciencias de la Salud

Tarea: Informe de avance plan de mejora Facultad Salud T2

- Mediante Acta No 08 del 9 de junio de 2022, El Consejo de la Facultad Ciencias de la Salud, aprobó la ruta de aprendizaje de la Maestría en Gestión de la Calidad de los Servicios de Salud.
- El 24 de mayo de 2022, se avaló por El Comité Directivo del Instituto de Posgrados, el Documento para la obtención del registro calificado de la Maestría en Salud Publica.
- Mediante Acta del 24 de junio de 2022, el Consejo de la Facultad Ciencias de la Salud, aprobó la ruta de aprendizaje de la Especialización en Salud Mental Comunitaria.
- Se realizó el seguimiento al Plan de fortalecimiento y mejoramiento del Programa de Enfermería teniendo un cumplimiento de 100%, como lo demuestra el acta No 1 del 27 de mavo de 2022.

Decanatura Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables

Tarea: Proceso de seguimiento al plan de mejoramiento de los programas de la Facultad T2

- Programa Administración de empresas: presenta cumplimiento del 100% en Fusagasugá, Ubaté y Chía a los 10 factores a los cuales se realizó el seguimiento. En el caso de Girardot presenta cumplimiento que oscila en el 90% y Facatativá presenta cumplimiento de 100% a excepción de 3 de sus factores, los cuales tienen cumplimiento entre el 75% y 90%.
- Programa Contaduría Pública: presenta cumplimiento del 100% en Facatativá, Ubaté y Chía. Para el caso de Fusagasugá presenta cumplimiento del 100% en 6 de los factores a los cuales se realizó el seguimiento y el estado de cumplimiento en los demás factores se encuentra entre el 67% y el 90%.

Decanatura de Facultad de Ciencias del Deporte

Tarea: Proceso de seguimiento al plan de mejoramiento de los programas Facultad T2

- La facultad reporta, que en este 4 seguimiento del plan de Mejoramiento el programa obtuvo el 100% de cumplimiento, lo que nos permitirá proyectar el programa para Condiciones Institucionales y Acreditación en Alta calidad.

2. Campo multidimensional de aprendizaje (CMA) Institucional, organizativo y digital

Meta: Implementar el plan de mejora de autoevaluación de los programas de posgrado

Tarea 1: Implementación Campo Multidimensional de Aprendizaje CMA - T2

Responsable: Dirección de Autoevaluación y Acreditación

El CMA, en el marco de la Implementación del Campo Multidimensional de Aprendizaje realizó las actividades y obtuvo los resultados relacionados a continuación:

Actividades	Resultados
➢ Liderazgo para formulación proyecto de Fomento Zona CAI y SIGCMA. ➢ Articulación con la Oficina de Educación Virtual y a Distancia. ➢ Articulación con la Oficina de Admisiones y Registro - Dirección de sistemas y tecnología para la Normalización de CAI Asimilados y Homologación de Diagnósticos y Nivelatorios. ➢ Evaluación de desempeño profesoral con EFAD.	➢ Documentos solicitud recursos MEN y proceso Integradoc PVPOAI-5. ➢ Comunicaciones Correo OEVAD - Reportes. ➢ Comunicaciones Correo Admisiones S&T - Reportes. ➢ Instrumento de Evaluación matriz. ➢ Circular 013 VAC, enlaces divulgación.

- Establecimiento ruta de actualización de CADI y CAI.
- Creación de orientaciones para acompañamiento en programas virtuales con (EFAD).
- Informes con analítica a partir de reportes de OEVAD socializados en Consejo Académico.
- Seguimiento avance actualización y despliegue Campos de Aprendizaje Cultural CAC.
- Presentación Posgrados.
- Informes de CA.
- Información remitida por líderes CAC.

Evidencias aquí

Tarea 2: Divulgación - T2
Responsable: Dirección de Autoevaluación y Acreditación

Actividades	Resultados
Campañas estudiantes Aplicación de Diagnósticos/ Nivelatorios.	Piezas gráficas (apoyo difusión CGCA).
Concurso de Arte Cultura y Letras (mes del Gestor del C).	Informe ejecutivo, pieza gráfica, certificados de participación.
Maratón del Aprendizaje.	Informe ejecutivo, pieza gráfica.
Taller de Marca Personal (mes del Gestor del C).	Pieza gráfica, enlace sesión.
Videos despliegue Campos de Aprendizaje (EFAD S21).	Enlace Drive videos.
Programas de CMA EFAD contigo en el campo multidimensional.	Enlace programa radio.
Encuentros de parche con el CMA.	Informe ejecutivo, pieza gráfica.

Evidencias aquí

Tarea 3: Analítica del Campo Multidimensional de Aprendizaje - T2
Responsable: Dirección de Autoevaluación y Acreditación

El CMA realiza las siguientes actividades con respecto a la analítica:

1. Análisis de ingresos e interacción, en procesos de aplicación de Diagnósticos/Nivelatorios, CADI y CAI (Moodle CAD)

2. Análisis de proceso de evaluación registrado en CAD para CADI y CAI, proceso de recolección de datos.

Estos son los resultados de las actividades mencionadas:

- Informes de CA

- Correos con información a Coordinadores de programa, sesiones de seguimiento evaluación registro moodle.

Evidencias aquí

Tarea 4: Retroalimentación - T2
Responsable: Dirección de Autoevaluación y Acreditación

El CMA realiza el Análisis de ingresos a CAD, análisis de evaluación, estrategias desarrolladas con coordinaciones de programa para asegurar el uso de CAD con los siguientes resultados:

1. Informes de CA

2. Correos con información a Coordinadores de programa, sesiones de seguimiento evaluación registro moodle.

Evidencias aquí

3. Campos de Aprendizaje Cultural

Meta: Realizar los recursos digitales requeridos en cada CAC
Oficina de Educación Virtual y a Distancia

Tarea 1: Diligenciamiento formatos de ideación Actividades desarrolladas: ➢ Acompañamiento en la creación del formato de video tecnología de bajos	**Tarea 2:** Planeación de RED Actividades realizadas: Identificación de Recursos educativos a desarrollar para los siguientes campos de aprendizaje:

costos al líder del CAC Sembrando Esperanza de Ubaté ➢ Acompañamiento en la creación del formato Storyboard boletín reciclando ando CAC al líder del Sembrando Esperanza de Ubaté ➢ Acompañamiento en la creación de la idea de la revista Expocundinamarca al líder del CAC Expocundinamarca	✚ Serenata por Cundinamarca (Producción de piezas audiovisuales de la orquesta sinfónica UCundinamarca, creación de espacios de difusión y creación de piezas musicales propias) ✚ Identidad Soachuna (Línea editorial de la revista, reestructuración de contenidos) ✚ Sembrando Esperanza (Cortometraje - Tecnologías de bajo costo -, boletín reciclando-ando) ✚ Expocundinamarca (Revista) ✚ Bagüe (Actualización de contenido en el aula virtual)
Tarea 3: Planeación producción de RED Actividades desarrolladas: Planeación producción de 4 RED: ❖ 1) Revista digital expocundinamarca, ❖ 2) Boletín reciclando ando, ❖ 3) Cortometraje de tecnologías de bajo costo y ❖ 4) Piloto revista digital identidad Soacha	**Tarea 4:** Revisión y verificación de RED Actividades desarrolladas: ✓ Actualización de contenidos en el aula virtual CAC Bagüe ✓ Edición 8 videos para CAC Bagüe ✓ Piloto creación revista digital CAC Identidad Soachuna ✓ Edición y producción de 4 videos CAC Expocundinamarca ✓ Creación revista digital CAC Expocundinamarca ✓ Creación boletín reciclando ando CAC Sembrando Esperanza ✓ Edición de 3 videos de Tecnologías de bajo costo CAC Sembrando Esperanza ✓ Creación cortometraje Tecnologías de bajo costo CAC Sembrando Esperanza
Tarea 5: Revisión y verificación de storyboard Actividades realizadas: ▪ Acompañamiento en la creación del formato Storyboard para Boletín Reciclando ando CAC Sembrando Esperanza – Ubaté – al líder del CAC	

Meta: Implementación CAC Bagüe vigencia 2022
Tarea: Implementación CAC Bagüe vigencia 2022 T2
Dirección de posgrados

Dentro del desarrollo el Campo de Aprendizaje Cultural Bagüe se implementaron las siguientes fases:

FASE 1
Se analizó el grado de articulación de dichas unidades con los objetivos y metas de la agenda 2030, en funcion de las orientaciones proporcionadas por la UNESCO y la OMT. Avance 100%

FASE 2
Se identificaron en los instrumentos de planificación departamental y local, los objetivos y metas relacionados con el sector agro ecoturisticos.
Avance 100%

FASE 3
Realizar campaña de sensibilización y divulgación de los ODS metas e identificación de nodos y eslabones.
Avance 70%

Cumplimiento de meta: 90%

Evidencia: https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/institutoposgrados_ucundinamarca_edu_co/En1Gi_8yn6BAnP4ag25epwQBXJhJYBfXZkGKDwL30VEpOg?e=6rfgab

4. Campos de Aprendizaje Disciplinar

Meta: Implementar los circuitos de formación para la puesta en marcha del plan de aprendizaje digital de los CADI en cada ruta de aprendizaje de los programas académicos.
Tarea: Circuito de Formación Docente en el marco de la resignificación curricular T2
Responsable: Escuela de Formación y Aprendizaje Docente

- Realización de la experiencia "C MEDIT y Lineamientos curriculares" para el programa de Especialización en procesos pedagógicos del entrenamiento deportivo, experiencia mediada por las tecnologías de la información fortaleciendo la apropiación del MEDIT por parte de los gestores del conocimiento y del aprendizaje. Ver evidencia en: https://acortar.link/YOAAm3

- Desarrollo de la experiencia "Acompañamiento PAD" para el programa Ingeniería electrónica a través de una mediación tecnológica y aplicación de ejercicios prácticos logrando la construcción de los Planes de Aprendizaje Digital del programa. Ver evidencia en: https://acortar.link/BLk4WF

- Realización de la experiencia "Apropiación MEDIT DAYA" a través de una mediación tecnológica, logrando la apropiación del MEDIT en los gestores y líderes de la Dirección de autoevaluación y acreditación de la Universidad de Cundinamarca. Ver evidencia en: https://acortar.link/Wr2p3i

- Realización de la experiencia "Inducción programa Especialización en educación ambiental" a través de una mediación tecnológica, logrando la apropiación del MEDIT y la inclusión del mismo en una especialización virtual. Ver evidencia en: https://acortar.link/hHitG3

- Elaboración de los videos de los CADI de programas resignificados que contribuyen a materialización del MEDIT a través del desarrollo de los campos de aprendizaje disciplinar. Ver evidencia en: https://acortar.link/jjxzQr

Evidencias aquí

Meta: Ejecución Inversión Planes de Fomento
Tarea (Incumplida en el T1): Avance T1 Proyecto PRPOAI-220
Responsable: Oficina de Educación Virtual y a Distancia

Actividades desarrolladas:

Solicitud de cotizaciones para la digitalización de 22 créditos y elaboración de términos de referencia en plataforma por un valor de $264.000.000 equivalente a un 40,7%

Evidencia:
https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/asistenteudecvirtualaunclic_ucundinamarca_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc={E4A7EBE7-E39C-4EDC-9047-

2E267322E889}&file=SEGUIMIENTO PROYECTO 122 - POSGRADOS 2022.xlsx&action=default&mobileredirect=true

Meta: Formar a los docentes en el uso de herramientas tecnológicas de los (CADI)
Tarea: Formación Docente T2
Responsable: Escuela de Formación y Aprendizaje Docente

- Realización de la experiencia de innovación "gamificación medida por las TIC", en el cual se logra la participación de 79 gestores del conocimiento y el aprendizaje en virtual y 10 en presencial, con ello se contribuye a la necesidad de afrontar las necesidades en contextos cambiantes y emergentes, en donde la presencialidad y la mediación tecnológica llegan a contribuir al logro de los resultados esperados del aprendizaje. Ver evidencia en: https://acortar.link/ehTLf1

- Generación de la experiencia de formación e innovación "uso e integración de TIC en el aula", orientado a los gestores del conocimiento y el aprendizaje del programa de especialización en gestión del desarrollo organizacional y enfocado a generar estrategias de integración y uso de las TIC en el nivel de posgrado y que conlleva a la preparación para la construcción de los PAD en la ruta de resignificación del programa. Ver evidencia: https://acortar.link/HCIvKP

- Desarrollo de la experiencia de formación "De la exposición a la acción" contó con la participación de 73 gestores del conocimiento y el aprendizaje en presencial en la seccional de Girardot y 16 en virtual vía Teams, conllevando a la construcción de experiencias de aprendizaje y resolución de problemas a partir de métodos y metodologías activas que conllevan a la innovación y la transformación de las dimensiones de la persona, la sociedad y la institución. Ver evidencia en: https://acortar.link/MZ3gON

- Implementación de la experiencia de evaluación y formación "La evaluación en la U Cundinamarca", contó con una participación de 5 gestores del conocimiento y el aprendizaje del programa de especialización en procesos pedagógicos de entrenamiento deportivo, la experiencia contribuye al acercamiento y establecimiento de la relación del MEDIT y los lineamientos

curriculares en el proceso de evaluación. Ver evidencia en: https://acortar.link/nlKkRp

- El circuito integrado integra los CAI de ciudadanía del siglo 21, CAI emprendimiento e innovación, CAI de ciencia, tecnología e innovación, CAI segunda lengua y CAI viviendo el MEDIT, el circuito integrado contribuye a la formación del perfil del profesor gestor del conocimiento y el aprendizaje. Ver evidencia en: https://acortar.link/UOLBEG

- La experiencia relacionada con el "CAI de segunda lengua" cuenta con la participación de los gestores del conocimiento y el aprendizaje, quienes presentan la prueba diagnóstica y el curso nivelatorio, contribuye al reconocimiento de la importancia del dominio de la segunda lengua, que institucionalmente se ha definido es el inglés. Ver evidencia en: https://acortar.link/FkBl54

- La experiencia del "CAI de ciudadanía del siglo 21" cuenta con la participación de los gestores y el aprendizaje, quienes se inscriben y se encuentran en la presentación de la prueba diagnóstica, esta experiencia contribuye al abordaje del impacto de lo translocal, transmoderno y digital en la vida cotidiana y los procesos formativos. Ver evidencia en: https://acortar.link/fTNm0z

- La experiencia del "CAI de emprendimiento e innovación" cuenta con la participación de los gestores y el aprendizaje, quienes se inscriben y se encuentran en la presentación de la prueba diagnóstica, esta experiencia contribuye al desarrollo y concepción de la práctica mediante la planeación, el liderazgo y la creatividad. Ver evidencia en: https://acortar.link/in2Gef

- La experiencia de evaluación "Qué evalúa el ICFES" contó con la participación de 28 gestores del conocimiento y el aprendizaje y contribuye al fortalecimiento de la comunicación permanente a la comunidad universitaria de los resultados de las analíticas académicas. Ver evidencia en: https://acortar.link/AuGOfy

Evidencias aquí

Meta: Generar el diseño didáctico, y realizar los recursos digitales y el desarrollo Tecnológico de los (CADI)

Responsable: Oficina de Educación Virtual y a Distancia

Inicio digitalización de CADIs

Actividades realizadas:

a) Inicio del proceso de digitalización de CADIS el cinco (5) de abril según la ruta enviada por la Dirección de Autoevaluación y acreditación con su respectiva relación de CADIS del grupo I (103 CADIS) y profesores líderes.

b) Inicio del proceso de digitalización de CADIS el doce (12) de mayo según la ruta enviada por la dirección de Autoevaluación y acreditación de ochenta y cuatro (84) CADIS priorizados a entregar el treinta (30) de mayo.

Evidencia:
https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/personal/asistenteudecvirtualaunclic_ucundinamarca_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=/personal/asistenteudecvirtualaunclic_ucundinamarca_edu_co/Documents/CONTROL 2022/PLAN DE ACCIÃ"N 2022 - 1/SEGUNDO TRIMESTRE/CADIS&ct=1656605360883&or=Teams-HL&ga=1

Ejecución digitalización de CADIs

Actividades realizadas:

a) Acompañamiento a profesores líderes en la digitalización de CADIs a través de 9 encuentros sincrónicos.

b) Revisión en términos pedagógicos y tecnológicos de 84 CADIs priorizados de los siguientes programas: Administración de empresas (17), Contaduría Pública (6), Ingeniería de Sistemas y Computación (5), Zootecnia (8), Ingeniería Agronómica (6), Ingeniería Ambiental (7), Ciencias del Deporte y la Educación Física (7), Licenciatura en Educación Física y Recreación y Deportes (11) y Música (17).

c) Edición de 21 videos introductorios a CADIs

d) Revisión de 28 formatos de edición

e) Diseño de 28 infografías

Evidencia:
https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/personal/asistenteudecvirtualaunclic_ucundinamarca_edu_co/_lay

Ejecución ajustes de los CADIs digitalizados

Actividades realizadas:

a) Acompañamiento a profesores y coordinadores de programa en la implementación de los CADI a través de 10 encuentros sincrónicos.

b) Ajustes libros de calificaciones a todos los 536 CADIS.

Evidencia:
https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:w:/r/personal/asistenteudecvirtualaunclic_ucundinamarca_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B896B26D0-E610-4FF6-95B7-AF92DCE533DE%7D&file=Documento.docx&action=default&mobileredirect=true

Meta: Ejecución Inversión Planes de Fomento
Responsable: Oficina de Educación Virtual y a Distancia

- Avance T2 Proyecto PRPOAI-220

Actividades desarrolladas:

- Gestión de CDP Y RP para el OTROSI al contrato número F-CPS-225 de 2021, por valor de $ 76.454.000.
- Digitalizar programas educativos correspondientes a las siguientes facultades: Ciencias Agropecuarias, Ciencias Administrativas, Económicas y Contables y Educación en coherencia con el Modelo Educativo Digital Transmoderno MEDIT de la Universidad de Cundinamarca, por valor de $ 255.849.990. Estado actual: Invitación pública No. 121

Total, de ejecución en CDP: 51.2%

- Avance T2 Proyecto PRPOAI-221

Actividades desarrolladas:

- Gestión de expedición de CDPs por un valor de $ 296.676.414. Correspondiente a: contratación OPS y anexos de personal académico.

Total, de ejecución en CDP: 30,7%

Meta: Implementación del aseguramiento del aprendizaje FI
Tarea: Seguimiento a las actividades e informe del semestre T2
Responsable: Decanatura de Facultad de Ingeniería

En los programas de: Tecnología en Desarrollo de Software, Ingeniería de sistemas seccional Ubaté, Ingeniería Industrial, Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Sistemas de la extensión Chía, Ingeniería de Sistemas y Computación Fusagasugá, Ingeniería de Sistemas y Computación de la extensión Facatativá; se realiza el proceso de preasignación de grupos cupos y horarios para el periodo académico 2022-2. Se presenta soporte de asignación docente y horario en plataforma.

Evidencias aquí

Meta: Diseñar los (CADI)
Responsable: Decanaturas de facultad

Facultad de Ciencias Agropecuarias

Respecto a la construcción de CADI en el Programa de Ingeniería Agronómica Fusagasugá y ALD Facatativá, todos los CADIS ya fueron aprobados por la EFAD, y pasaron a la construcción del PAD en el aula virtual, con un porcentaje de cumplimiento del 95%, acorde con lo reportado por la oficina de Educación Virtual, quedan pendientes algunos detalles, y la demora según lo manifestaron es por falta de personal, que se espera se subsanen en un corto plazo y se quedaría al día, respecto a CADI de Ing. Agronómica.

Facultad de Administración

A continuación, se presenta la relación de PADs ya terminados de los siguientes programas:

Pregrado de Administración de Empresas: 55
Pregrado Administración de Empresas Girardot: 12
Pregrado Contaduría Pública: 35

Facultad de Educación

Diseño de los Campos de Aprendizaje disciplinar – CADI a continuación relacionados:
Componente Fundamentación Educativa y Pedagógica (9) CADI correspondiente a 19 créditos.
Componente de investigación (3) CADI correspondiente a 7 créditos.
Componente de practica educativa y pedagógica (7) CADI correspondiente a 31 créditos.
Componente transdisciplinar (22) CADI correspondiente a 46 créditos.
Componente de profundización (10) CADI correspondiente a 20 créditos.
Además del (2) planes de aprendizaje digital denominados: PAD Política legislación y gestión educativa, Epistemología de las ciencias de la educación, que son los diseñados por la Facultad en componente común con la Licenciatura en Educación Física.

Facultad de Deportes

A continuación, se relacionan los PADs, construidos con corte al 20 de junio del presente año de los dos programas de la Facultad.

Ciencias del Deporte y la Educación Física: 51
Lic. en Educación Física, Recreación y Deportes: 33

Facultad de Ingeniería

El Programa de Ingeniería de Software presenta la asignación de los docentes asignados a los CADI, se adjunta acta de Comité Curricular aprobando PAD.
El programa de ingeniería Electrónica presenta la asignación de los docentes que liderarán el proceso de elaboración de los planes de aprendizaje digital y el acta del comité curricular con la revisión de os PAD y aprobación de los que cumplen con el 100%.
Link: 1.4 Campo Multidimensional de Aprendizaje (CMA)

Facultad de Ciencias de la Salud

Se diseño y aprobó por parte del Comité Curricular los planes de aprendizaje: CADI Enfermería: Cuidado de enfermería a la persona con alteración mental- Aprobado por el Comité Curricular del Programa de Enfermería mediante Acta No. 07 DEL 2022-05-19.
CADI Enfermería: Trabajo de grado - Aprobado por el Comité Curricular del Programa de Enfermería mediante adenda al ACTA No 07 DEL 2022-05-19.
CADI enfermería: Cuidado en la juventud y

Facultad de CSHCP

La Facultad adelantó el diseño de los Planes de Aprendizaje Digital (PAD) de sus dos programas, así:
Música: Se realizó asignación de 4 Líderes CADI para el desarrollo de 32 PAD asesorados por la EFAD y junto con esta oficina, se estableció un cronograma de entrega en el periodo intersemestral. Se aprobaron 5 PAD que constan en el Acta 010 de Comité Curricular y 27 PAD pendientes de entrega así: 12 PAD el 24 de junio, 15 PAD el 13 de julio, Acta de Comité Curricular el 15 de julio.
Psicología: En Acta del Comité Curricular se aprobaron los siguientes PAD: 1. Epistemología e Historia de la Psicología; 2. Psicología del Desarrollo y Aprendizaje; 3. Aprendizaje.

5. La familia como parte de los campos de aprendizaje

Meta: Implementar la estrategia de involucramiento de la familia en los CAC
Tarea: Dia de la familia, taller con padres de estudiantes de Ucundinamarca jornadas aprendizaje recreativo
Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

PLANIFICACIÓN:
Para llevar a cabo la aplicación de la estrategia el primer taller de la estrategia de involucramiento de la familia en los CAC se llevó a cabo una reunión por la plataforma teams con los coordinadores de cada una de las sedes para socializar la estrategia y

unificar conceptos, organizar ideas respecto a cómo se iba a desarrollar los talleres y la metodología utilizada, es importante destacar que a pesar que se realizó de manera simultánea en todas las sedes las dinámicas, temarios y estrategias fueron planteados a disposición de las psicólogas de bienestar universitario en cada extensión, en algunas sedes y extensiones se realizaron talleres virtuales como en el caso de Facatativá, otras como Fusagasugá integraron deporte para fortalecer vínculos etc.
Se utilizó una metodología participativa vivencial/ experiencial, y lúdico pedagógico, buscando llevar a los participantes aprender a través de la reflexión sobre el hacer y a través de actividades entretenidas.

EJECUCIÓN:
Se realizaron varios eventos de acuerdo a las herramientas que encontraron más efectivas las psicólogas de formación para la vida de acuerdo a las dinámicas particulares de cada sede o extensión con el objetivo de fortalecer los vínculos afectivos entre padres e hijos, promoviendo los hábitos saludables y la comunicación asertiva y educando para el acompañamiento en la formación integral, se buscó que la experiencia de los asistentes fuera participativa, se realizó de manera presencial y virtual de acuerdo a solicitud de algunas de las sedes de la universidad de Cundinamarca la cual contó con la participación de 232 personas.

Meta: Implementar la estrategia de involucramiento de la familia en los CAC y CAI
Tarea: Realizar proyección programática de la convocatoria anual de Familias Emprendedoras
Oficina de Desarrollo Académico

Con el propósito de contar con la participación de las Familias Emprendedoras la convocatoria se realiza para el evento ExpoUCundinamarca el cual se tiene proyectado para el periodo 2022-2, dado lo anterior, a la fecha no se cuenta con la convocatoria del año vigente por lo tanto se compartirá los resultados obtenidos del evento del año anterior con sus respectivas evidencias fotográficas. A lo cual nos permitimos compartir el enlace de la información.

Evidencia aquí

6. Profesor gestor del conocimiento

Meta: Implementar los mecanismos para la visibilidad de la interacción de los profesores en el CMA
Tarea: Comunidades de Aprendizaje Docentes
Responsable: Escuela de Formación y Aprendizaje Docente

Desarrollo de las comunidades de aprendizaje, con una participación activa de 229 gestores distribuidos así: "TrasnFormArte" 94, "CdANNOVA" 77 y "Evalúate con la EFAD" 58. En general, se fortalece el número de participaciones para el T2, gracias a la movilidad de las experiencias que realiza la EFAD en lo relacionado con la apropiación del MEDIT, así como los distintos ambientes digitales a través de Microsoft TEAMS. Dentro de estas experiencias se destaca el aporte de los gestores del conocimiento y su interacción a la solución de situaciones con prácticas y experiencias innovadoras (recursos y experiencias) al servicio de la comunidad.

Evidencias aquí

Meta: Apoyar en la formación de los docentes en el uso de herramientas tecnológicas (Tarea incumplida 2021)
Tarea: Analítica de resultados 2022-1
Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

Tras la realización de la convocatoria N.º 20 se obtuvo como resultado la Resolución N.º 031 del 13 de marzo del 2022 en el "Por la cual se vinculan y se reconocen estudiantes como monitores académicos para el período académico 2022-1 de la universidad de Cundinamarca", en la cual se evidencia el número de estudiantes por programa académico y el tipo de monitoria seleccionada a realizar, así mismo, mediante la implementación de la herramienta tecnología del dashboard permite tener una mirada en tiempo real de los estudiantes vinculados, porcentaje por sede, etc.

Evidencias aquí

Meta: Implementar la estrategia de incentivos y programas ofrecidos a los profesores (Tarea incumplida 2021)
Tarea: Presentar a comité de Formación Capacitación resultados de convocatoria para aprobación y selección de beneficiarios vigencia 001 del 2022

Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

Tras la realización de la convocatoria en la página web institucional se presenta ante el Comité de Formación y Capacitación los docentes interesados en la obtención del beneficio para el desarrollo de sus estudios posgraduales los cuales fueron analizados teniendo en cuenta los requerimientos para obtención del mismo, a lo cual como resultado se obtuvo las Actas del Comité y el Excel que maneja la Oficina de Desarrollo Académico en donde se relacionan los docentes beneficiaros.

Evidencias aquí

Meta: Implementar el nuevo modelo de evaluación de desempeño docente
Tarea: Establecer procedimiento e instrumentos para presentación a instancias pertinentes en proceso liderado por EFAD
Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

Desde la Escuela de Formación y Aprendizaje -EFAD se han diseñado instrumentos y metodologías en donde se han obtenido la participación de los gestores del conocimiento los cuales ha permitido alcanzar los logros esperados de aprendizaje que no solo le permitirá al gestor brindar a los estudiantes un mejor aprendizaje, sino que le permitirá obtener nuevos conocimientos en tendencias.

Evidencias aquí

Meta: Consolidar el proceso del Sistema interno de Aseguramiento de Calidad y el Sistema de evaluación y desempeño, Teniendo en cuenta el Decreto 1330 y el Acuerdo 002 del CESU
Tarea: Revisión de los procesos vigentes en el modelo de operación para su actualización
Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

En el periodo académico 2022-1 la Oficina de Desarrollo Académico realiza la verificación en referencia a la actualización de Procedimientos, formatos e instructivos los cuales se encuentran alineados a la normatividad interna y externa a la institución, asimismo, con el gestor de la Oficina de Calidad se desarrollaron sesiones de trabajo en donde se realiza la actualización de la matriz de riesgos y gestión del cambio con todos los cambios realizados a la fecha.

Meta: Ejecución Plan de Inversión
Responsable: Escuela de Formación y Aprendizaje Docente

Inversión Académica Misional	Planes de Fomento
[redacted]	[redacted]
Avance T2 Proyecto PRPOAI-201	Avance T2 Proyecto PRPOAI-233
Contratación de profesionales expertos para la Escuela de Formación y Aprendizaje Docente. De $600.719.116 se ha ejecutado a segundo TRIMESTRE en pago de servicios profesionales ($143.511.551) correspondiente a un 23% de ejecución. Para no confundir con la ejecución en CDP es importante resaltar que esta ejecución tiene un 58% certificado.	Priorización y asignación de recursos, mediante la aprobación del proyecto de inversión PRPOAI-233 y el recurso apropiado mediante la resolución rectoral número 011 del 11 de febrero de 2022. De $1.366.938.381 asignados para este proyecto, $1.364.828.796 se encuentran proyectados en los ABS número 14, 21 y 22 e invitación publica número 091, lo que indica una proyección de ejecución del 99,84%.

7. Observatorio de graduados

Meta: Consolidar la participación de los graduados en el Campo de Aprendizaje Institucional de Emprendimiento e Innovación y en el Campo de Aprendizaje Cultural
Tarea (Incumplida en el T1): Ruta de emprendimiento - T1
Responsable: Oficina de Graduados

El día 13 de junio de 2022, se suscribió el contrato F-OCC-052 de 2022 con objeto "Ciclo de talleres de formación a la empleabilidad y el emprendimiento con propósito 2022", el cual contas de 7 talleres de formación a la empleabilidad y 5 talleres de emprendimiento.

Evidencia del contrato:
20. F-OCS-052 DE 2022 UNAFELIZMENTE S.A.S.pdf

Estos talleres serán ejecutados a partir del inicio del segundo periodo académico de 2022, bajo el siguiente cronograma:
CRONOGRAMA RUTA DE EMPLEABLIDAD E INSERCIÓN LABORAL Y RUTA DE EMPRENDIMIENTO.doc

Meta: Implementar la estrategia digital para la recolección de datos de graduados
Tarea (Incumplida en el T1): Realizar levantamiento de Requerimientos

Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

Se ejecuta reunión con la Oficina de graduados se remite acta vía correo, de reunión ejecuta el día 23 de julio del 2022 con la líder de la Oficina de Seguimiento a graduados

Meta: Ejecución Plan de Inversión Académica Misional
Tarea (Incumplida en el T1): Avance T1 Proyecto PRPOAI-211
Responsable: Oficina de Graduados

A la fecha 21 de julio del año 2022 la ejecución presupuestal del proceso se encuentra de la siguiente manera:

Apropiación total: $402.000.000
Ejecución en CDP: 35%
Ejecución en RP: 12%

A continuación, se presenta la información de los procesos adelantados y el estado en el cual se encuentran.
Ejecución 2022 graduados (1).xlsx

Meta: Incentivar la participación de los graduados en los procesos académicos de la Universidad
Tarea (Incumplida en el T1): Diseño de campaña de sensibilización
Responsable: Oficina de Graduados

Campaña - Graduado U Cundinamarca: Conéctate con la U

Objetivo: Dar a conocer de una manera dinámica y fresca a la comunidad de Graduados de la Universidad de Cundinamarca la Política institucional de Graduados, sus líneas de acción estratégica y la ruta de trabajo y EXPERIENCIAS a las que pueden acceder dentro de la Universidad, con el fin de motivar su participación en los procesos académicos e institucionales.

CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN.docx

Meta: Consolidar la participación de los graduados en el Campo de Aprendizaje Institucional de Emprendimiento e Innovación y en el Campo de Aprendizaje Cultural

Tarea (Incumplida en el T1): Viernes de emprendimiento - T1
Responsable: Oficina de Graduados

Teniendo en cuenta el flujo de trabajo del proceso de comunicaciones, se acordó con los profesionales de comunicaciones iniciar las grabaciones y edición de los emprendimientos de los graduados a partir del mes de julio del presente año, teniendo en cuenta que se realizara bajo un formato más fresco y dinámico. La reunión proyectada con el área de comunicaciones es el día 22 de junio del año 2022 para dar pie a la implementación.

Meta: Implementar la política de graduados
Tarea: Cumplimiento de las acciones estratégicas de la política - T2
Responsable: Oficina de Graduados

Acción estratégica 1	Acción estratégica 2	Acción estratégica 3	Acción estratégica 4
Analítica académica para la caracterización, el seguimiento y el acompañamiento al graduado	El graduado de la U Cundinamarca participa en el campo de aprendizaje institucional de emprendimiento e innovación	La formación del graduado es para toda la vida	Los graduados de la U Cundinamarca participan en el campo de aprendizaje cultural
El proceso actualmente no ha presentado avance en el sistema de información digital, debido a que los, procesos de capacitación por parte de kriterium no se siguieron realizando. Se aprobó la contratación en el mes de febrero de un ingeniero de sistemas para la implementación del sistema de información de graduados; pero se declaró desierta. Por esto, se aprobó nuevamente la contratación de un ingeniero de sistemas. Se espera a partir del segundo periodo académico del 2022.	Las actividades planteadas en el presente informe de plan de Acción del segundo trimestre permiten dar cuenta de actividades cumplidas en esta acción estratégica. Congreso de graduados: será realizado el día 19 de noviembre del 2022 en la sede de Girardot. Feria Laboral: Sera realizada en el mes de octubre de 2022	Las actividades planeadas en el presenta plan de acción permiten dar cuenta del cumplimiento de estas acciones.	Frente a esta acción estratégica se adelanta las siguientes actividades: * Carnet digital de graduados * Encuentro cultural y deportivo a desarrollarse a partir de septiembre * Boletín de graduados * Un café con graduados * Periódico de graduados * Entrevista con graduados * Encuentro de graduados de los programas académicos

Evidencias aquí

Meta: Implementar el Observatorio de graduados
Tarea 1: Funcionamiento módulo de permanencia y graduación
Tarea 2: Tablero Power BI con información del módulo de permeancia y graduación
Tarea 3: Socialización con los graduados del módulo - T2
Responsable: Oficina de Graduados

El proceso actualmente no ha presentado avance en el sistema de información digital, debido a que los, procesos de capacitación por parte de kriterium no se siguieron realizando.

El día 24 de enero se realizó reunión con planeación institucional para poner en conocimiento que las capacitaciones no continuaron realizándose, a la fecha no se cuenta con información para dar continuidad con los procesos de capacitación del "Modulo de seguimiento estudiantes y graduados" razón por la cual no se ha implementado y visibilizada la información.

Teniendo en cuenta lo mencionado, el Vicerrector Académico aprobó la contratación en el mes de febrero de un ingeniero de sistemas para el proceso de graduados que se encargue de la implementación del sistema de información de graduados; la convocatoria laboral se presentó tres veces, pero se declaró desierta en las 3 oportunidades por que las personas no cumplían el perfil requerido.

Por esto, en la sala de gestión académica del mes de mayo, el vicerrector académico aprobó nuevamente la contratación de un ingeniero de sistemas con un salario más ajustado a las funciones y necesidades del proceso. Se espera contar con el ingeniero de sistemas a partir del segundo periodo académico del 2022.

Meta: Implementar un plan de comunicaciones dirigida a graduados
Tarea 1: Boletín mensual de Graduados - T2
Responsable: Oficina de Graduados

Con el fin de dar a conocer a la comunidad de graduados de la institución se envió por correo electrónico el boletín de graduados, que contiene información que nos permite mantener informados y mejorar las relaciones con los profesionales.

Por este medio se compartió con los graduados la siguiente información:

- Edición No. 2 del periódico de Graduados
- Historias de Graduados
- Información de los diplomados activos.
- Información para el proceso de matrículas de posgrados
- Encuesta de Satisfacción 2022

Evidencia aquí

Periódico Digital par graduados:

Se generó el periódico de graduados con el propósito de involucrar la participación de los mismos con artículos de opinión, información de interés para los profesionales y la oferta educativa en materia de educación continuada y posgrados. Comprometida con la vinculación de los profesionales de nuestra institución en los procesos que se desarrollan en la Universidad y en la divulgación y socialización

Como estrategia de divulgación se comparte por medio de correo electrónico la invitación de conocer todas las noticas del Periódico Soy Graduado – año 2022, así como en el micrositio de graduados.

Evidencia de publicación en micrositio de graduados de la pág. Institucional: https://www.ucundinamarca.edu.co/.../PERIODICO_GRADUADOS...

Tarea 2: Boletin para graduados T2
Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se realizo el diseño del Boletín dirigido para graduados teniendo en cuenta los insumos e información enviada por la Oficina de Graduados.

Evidencias aquí

Tarea 3: Periódico digital T2
Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se realizaron estrategias para fortalecer los vínculos con graduados como lo es el periódico con notas de interés para y por lo graduados.

Evidencias aquí

Tarea 4: Entrevista con graduados - T2
Responsable: Oficina de Graduados

Se adelanto durante el segundo trimestre la respectiva organización para el espacio de entrevista con graduados en formato video, de la cual ya se realizó la primera grabación el día 15 de junio de 2022 con el profesional Brayan Cifuentes, graduado del programa de Licenciatura en Ciencias Sociales y está en proceso de edición por la oficina de comunicaciones, para empezar a salir en el tercer trimestre.

Evidencias aquí

Tarea 5: Programas radiales T2
Tarea 6: Un café con graduados - T2
Responsable: Oficina de Graduados / Oficina Asesora de Comunicaciones

Se realizaron 4 programas: Un Café con los Graduados en los meses de: Abril – Mayo.

PROGRAMA RADIAL (TITULO)	OBJETIVO	TIPO DE MEDICIÓN	CONTACTO	FECHA EMISIÓN
Un café con graduados Sede Fusagasugá	Un Café con Graduados - Diego Armando Amaya Representante del Parkour en Europa	https://soundcloud.com/user-681170546/un-cafe-con-graduados-diego-armando-amaya-representante-del-parkour-en-europa?utm_source=clipboard&utm_medium=text&utm_campaign=social_sharing Oyentes en la emisora 98 Pod cast 09 Total107	YENCY PARDO	14 abril 2022
Un café con graduados Extensión Facatativá	Jenny Ulloa, graduada del programa de Psicología Extensión de Facatativá - Fundadora de Inspira IPS	https://soundcloud.com/user-681170546/jenny-ulloa-graduada-del-programa-de-psicologia-extension-de-facatativa-fundadora-de-inspira-ips Oyentes en la emisora 90 Pod cast 11 Total 101	YENCY PARDO	28 abril 2022
Un café con graduados Seccional Ubaté	Es Administradora de Empresas y cuenta con un Emprendimiento que cada día crece más.	https://soundcloud.com/user-878418828-957942884/un-cafe-con-graduados-en-compania-de-dely-niyireth-martinez-graduada-de-la-seccional-ubate?utm_source=clipboard&utm_medium=text&utm_campaign=social_sharing Oyentes en la emisora 78 Pod cast 11 Total 89	YENCY PARDO	12 de mayo 2022
Un café con graduados Seccional Girardot	William silva Ortiz Licenciado y reconocido escritor	https://soundcloud.com/user-543334821/un-cafe-con-graduados-en-compania-de-william-silva-ortiz-licenciado-y-reconocido-escritor?utm_source=clipboard&utm_medium=text&utm_campaign=social_sharing Oyentes en emisora 106 Pod cast 12 Total 118	YENCY PARDO	26 de mayo de 2022

Evidencias aquí

Tarea 7: Notas de Graduados - T2
Responsable: Oficina de Graduados

Por medio de la página institucional, micro sitio de graduados se publican notas a graduados, que son compartidas por redes sociales adicionalmente; esto con el fin de integrar el desempeño y conocimiento de los graduados en la dinámica institucional. Las notas que se han publicado en el segundo trimestre son las siguientes:

a. Fecha: 08 de abril
   Entrevistado: Alexander Riveros - Ingeniería Electrónica
   Evento: Conectando a pueblos y veredas
   Link: https://acortar.link/wIzBRc
   # de visitas: 166

b. 19 de abril
   John A. Silva - Ingeniería de Sistemas
   El Graduado que huyó de la guerra para ser profesional
   https://acortar.link/4K5wMp
   144

c. 26 de abril
   Jorge Enrique Jiménez Guacaneme - Administración de Empresas
   Graduado cuenta su historia de servicio en el sector público
   https://acortar.link/dpZn03
   150

d. 28 de abril
   Michael Jordan Rodríguez, graduado del programa de Ciencias del deporte
   Superación, clave de un entrenador de paralímpicos
   https://acortar.link/QK9iLX
   96

e. 04 de mayo
   Cynthia Aya - Ingeniería Industrial
   Experiencia de voluntariado en Austria
   https://acortar.link/tl84Rg
   265

f. 10 de mayo

Jenny Ruiz – Zootecnia Graduada trabaja con fauna silvestre en México
https://acortar.link/byL4rT
188

g. 17 de mayo
David Acosta – Ciencias del deporte y la Educación física
El graduado que maneja la estrategia paralímpica
https://acortar.link/d0UpJh
203

h. 18 de mayo
Natalia Wilches – zootecnista
Graduada crea empresa de lácteos de cabra
https://acortar.link/8elG1W
465

i. 19 de mayo
Juan Sebastián León Lleras – Zootecnia
El graduado que vive de la ornitología
https://acortar.link/hv3283
137

j. 02 de junio Jenny Alejandra Cubillos – Licenciatura en Ciencias del deporte y la Educación Física
Graduada ganó premio a mejor docente de la U Rosario
https://acortar.link/aIJipM
212

k. 02 de junio
Héctor Ordoñe - Ciencias del Deporte
"Aporte de la U. fue grande", jugador de los Tampa Bay Cannons
https://acortar.link/4Fs0E7

l. 03 de junio
María González - Administración de Empresas
¿Es bueno trabajar en el sector público?
https://acortar.link/IEuTKo
67

m. 10 de junio
Camilo Toro
Graduado dirige al equipo de fútbol Maracaneiros

https://acortar.link/QXBxkr
115

n. 14 de junio
Raúl Pinilla Villamil -Licenciado en educación básica con énfasis en Ciencias Sociales
Graduado crea juego de mesa
https://acortar.link/6G9sOk
170

o. 17 de junio
José Guillermo Cantor - Licenciatura en Educación Física, Recreación y Deporte
Graduado que ganó maratón en Miami
https://acortar.link/CnPCZQ
39

Evidencias aquí

Meta: Diseñar e implementar las estrategias de seguimiento e inserción laboral de graduados
Tarea 1: Ruta de empleabilidad e inserción laboral
Responsable: Oficina de Graduados

El día 13 de junio de 2022, se suscribió el contrato F-OCC-052 de 2022 con objeto "Ciclo de talleres de formación a la empleabilidad y el emprendimiento con propósito 2022", el cual contas de 7 talleres de formación a la empleabilidad y 5 talleres de emprendimiento.

Estos talleres serán ejecutados a partir del inicio del segundo periodo académico de 2022.

Evidencias aquí

Tarea 2: Desarrollar talleres de la ruta de empleabilidad e inserción laboral - T2
Responsable: Oficina de Graduados

Talleres de la ruta de empleabilidad e inserción laboral

- 6 de abril: charla Trámite de Tarjeta Profesional dirigido a graduados y estudiantes del Programa de Zootecnia. Participantes: 24 estudiantes
- 7 de abril: charla del trámite y proceso tarjeta profesional, el consejo profesional de administración de empresas – CPAE. Participantes: 151
- 13 de mayo: Taller de Inserción al mundo laboral a cargo de la Psicóloga Profesional Geraldine Guerra en el Espacio Académico Cámara Gesell, contando con una participación de estudiantes de octavo semestre del Programa Administración de Empresas. Extensión Facatativá. Participantes: 20 estudiantes.
- 20 de mayo 2022: Taller de Inserción al mundo laboral a cargo de la Psicóloga Profesional Geraldine Guerra Espacio Académico Aula de Clases Extensión Facatativá, contando con una participación de estudiantes de noveno semestre del Programa Administración de Empresas. Extensión Facatativá. Participación: 33 estudiantes
- 27 de mayo: Charla Inserción al mundo laboral a cargo de la Instructora del SENA Carolina Acosta Aldana; Tema "Hoja de Vida y Tips para presentar Entrevista Laboral Exitosa". Plataforma ZOOM. Todas las Unidades Regionales. Participación: 17 graduados.

  Evidencias aquí

Tarea 3: Contratar feria laboral
Responsable: Oficina de Graduados

El proceso de graduados cuenta con el recurso para la contratación de la feria laboral, se cuenta con el ABS cargado en la plataforma, sin embargo, solo se cuenta con una empresa que puede realizar esta actividad y que aporta las empresas, vacantes y plataformas para el correcto funcionamiento de la misma, se está solicitando a la oficina de compras que se pueda iniciar el proceso con proveedor exclusivo, a la fecha estamos a la espera de respuesta.

Evidencias aquí

Meta: Implementar la estrategia para la recolección de datos de graduados (aumentar en 4.000 nuevos registros por año)
Tarea: Seguimiento a graduados - T2
Responsable: Oficina de Graduados

Se realizó el seguimiento de 143 graduados de la institución, así:

Facultad	Seguimientos
Facultad de ciencias administrativas, económicas y contables	56
Facultad de ciencias agropecuarias	34
Facultad de ciencias de la salud	14
Facultad de ciencias del deporte y la educación física	8
Facultad de ciencias sociales, humanidades y ciencias políticas	1
Facultad de educación	9
Facultad de ingeniería	20
Posgrado	1
Total, general	143

Evidencias aquí

Meta: Implementar la estrategia digital para la recolección de datos de graduados
Tarea 1: Implementar el módulo permanencia y graduación
Responsable: Oficina de Graduados

El proceso actualmente no ha presentado avance en el sistema de información digital - Modulo permanencia y graduación, debido a que los procesos de capacitación por parte de kriterium no se siguieron realizando.
Tarea 2: Solicitar recursos
Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

Conforme al levantamiento de requerimientos se hace una evaluación de capacidades requeridas para el despliegue.

Meta: Implementar la bolsa de empleo de educación superior
Tarea 1: Campaña de socialización - T2
Responsable: Oficina de Graduados

Se realizo el Encuentro de graduados del primer periodo académico de 2022 en sede, seccionales y extensiones, como estrategia de la campaña de socialización de la política institucional de graduados.

El objetivo principal del encuentro con graduandos fue ofrecer un espacio de relacionamiento con los futuros profesionales, que permitió hacerles un reconocimiento por los años transcurridos en la universidad y por el logro profesional, que nos permite mediante la socialización de las acciones estratégicas de la política dejar las puertas abiertas de la Institución para que continúen con su formación a lo largo de la vida y sigan siendo agentes actuantes y transformadores de la institución.

La participación fue la siguiente:

Sede	Fecha	Participantes
Ubaté	26/05/2022	90
Chía	27/05/2022	60
Facatativá	02/06/2022	100
Soacha	09/06/2022	60
Girardot	10/06/202	26
Fusagasugá	11/06/2022	82
TOTAL		**398**

Evidencias aquí

Tarea 2: Registro de empresas - T2
Tarea 3: Registro de hojas de vida - T2
Tarea 4: Tablero power BI con métricas de la bolsa de empleo
Responsable: Oficina de Graduados

Actualmente estamos en el proceso de actualización y revisión por parte de la plataforma de bolsa de empleo para dinamizar la oferta y demanda laboral de nuestra institución y esperamos poder registrar pronto las vacantes y necesidades de talento humano.

En este sentido se han realizado constantemente los ajustes al proyecto de viabilidad para que la autorización sea aprobada.

Sin embargo, desde el proceso de graduados se reciben las ofertas laborales de las organizaciones y de los procesos internos de la universidad se remiten a la base de datos de nuestros graduados (realizamos segmentación de acuerdo al programa

académico y a los años de experiencia requerida) para que los interesados apliquen a las respectivas vacantes.

Evidencias aquí

Meta: Fortalecer la relación con los graduados
Tarea 1: Formular el programa institucional - Red Colaborativa de Graduados
Responsable: Oficina de Graduados

Actualmente se adelanta el documento para establecer la Red Colaborativa de Graduados de la Universidad de Cundinamarca.

Se adjunta Documento borrador

Evidencias aquí

Tarea 2: Presentar para aprobación el comité de graduados
Tarea 3: Estructurar el comité de graduados
Responsable: Oficina de Graduados

Se adelanto la resolución "Por el cual se aprueba el estatuto de graduados de la universidad de Cundinamarca" con el apoyo de los representantes de graduados ante el consejo superior y de acuerdo a mesas de trabajo realizadas con graduados en la sede, seccionales y extensiones, el cual que será presentado a la vicerrectoría académica en el mes de julio para observaciones respectivas.

Evidencias aquí

Meta: Incentivar la participación de los graduados en los procesos académicos de la Universidad
Tarea 1: Divulgación de campaña de sensibilización
Responsable: Oficina de Graduados

Nombre de la campaña
Graduado Ucundinamarca: Conéctate con la U

Objetivo: Dar a conocer de una manera dinámica y fresca a la comunidad de Graduados de la Universidad de Cundinamarca la Política institucional de Graduados, sus líneas de acción estratégica y la ruta de trabajo y EXPERIENCIAS a las que pueden acceder dentro de la Universidad, con el fin de motivar su participación en los procesos académicos e institucionales.

Evidencias aquí

Tarea 2: Encuentros de graduados por programa académico - T2
Responsable: Oficina de Graduados

Encuentro de graduados del programa de Administración de empresas Girardot Fecha: 24 de marzo Asistentes: 15 graduados	Encuentro de graduados del programa de Tecnología de Software Soacha Fecha: 10 de mayo Asistentes: 16 graduados	Encuentro de graduados del programa de enfermería Fecha: 13 de junio Asistentes: 60 participantes

Evidencias aquí

Tarea 3: Participación de los graduados en cuerpos colegiados - T2
Responsable: Oficina de Graduados

Se envió oficio por correo electrónico el día 16 de junio de 2022 a los decanos de la Facultades de la institución, solicitando un espacio dentro del consejo de facultad a fin de discutir en el mismo "propuestas y estrategias que fortalezcan el desarrollo del programa de graduados, potenciando la comunicación y la participación activa de los programas académicos", dentro de este espacio se hablara de la importancia de los graduados en los consejos de facultad y comités curriculares, con el fin de que las percepciones y opiniones de los graduados dentro de los mismos, sean documentadas para el proceso de mejoramiento institucional.

Evidencias aquí

Meta: Implementar la estrategia de incentivo de graduados para participación en programas ofrecidos, incluyendo los realizados por ISU y la formación en posgrados

Tarea 1: Desarrollo de cursos y diplomados - T2

Responsable: Oficina de Graduados

Se inicio el proceso para "Contratar la realización de cursos y diplomados mediado por tic de actualización para graduados de la Universidad de Cundinamarca", publicado para invitación publica el día 15 de junio de 2022 y se recibieron las ofertas el día 24 de junio, estado en el que se encuentra actualmente.

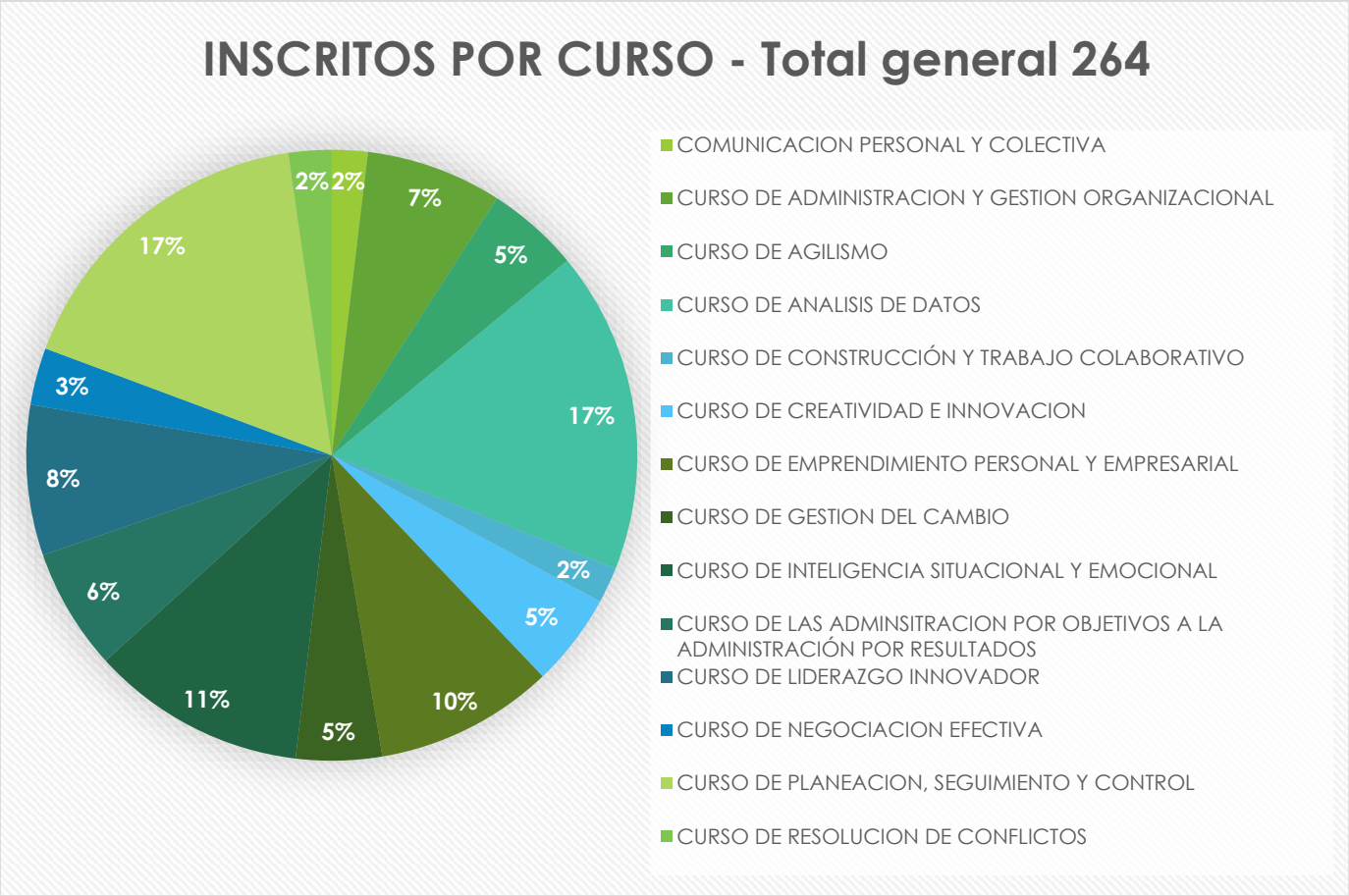
Evidencias: Evidencia 1 - Evidencia 2

Tarea 2: Programa de formación y desarrollo para graduados - T2

Responsable: Oficina de Graduados

La Universidad de Cundinamarca comprometida con la formación para la vida de sus graduados abre cupos gratuitos para la participación del Programa de Formación y Desarrollo gratuito en los cursos en modalidad virtual, certificables, cada uno con duración de 48 horas. Durante el segundo trimestre se dio el desarrollo del primer ciclo de formación del año 2022.

UNIDAD REGIONAL	INSCRITOS
EXTENSIÓN CHÍA	56
EXTENSIÓN FACATATIVÁ	61
EXTENSIÓN SOACHA	19
SECCIONAL GIRARDOT	46
SECCIONAL UBATÉ	20
SEDE FUSAGASUGÁ	62
Total, general	*264*



El proceso actualmente está en la etapa de validación de aprobados para posterior certificación.

Evidencias aquí

Meta: Consolidar la participación de los graduados en el Campo de Aprendizaje Institucional de Emprendimiento e Innovación y en el Campo de Aprendizaje Cultural
Tarea 1: Viernes de emprendimiento - T2
Responsable: Oficina de Graduados

Teniendo en cuenta el flujo de trabajo del proceso de comunicaciones, se acordó con los profesionales de comunicaciones iniciar las grabaciones y edición de los emprendimientos de los graduados a partir del mes de julio del presente año, teniendo en cuenta que se realizara bajo un formato más fresco y dinámico.

Tarea 2: Desarrollar talleres de la ruta de emprendimiento
Responsable: Oficina de Graduados

El día 13 de junio de 2022, se suscribió el contrato F-OCC-052 de 2022 con objeto "CICLO DE TALLERES DE FORMACIÓN A LA EMPLEABILIDAD Y EL EMPRENDIMIENTO CON PROPÓSITO 2022", el cual contas de 7 talleres de formación a la empleabilidad y 5 talleres de emprendimiento.

Estos talleres serán ejecutados a partir del inicio del segundo periodo académico de 2022.

Evidencias aquí

Meta: Realizar la analítica académica para la caracterización, el seguimiento y acompañamiento al graduado
Tarea: Diseño de herramientas para estudio de impacto de graduados
Responsable: Oficina de Graduados

Dentro del presupuesto asignado al proceso de graduados se tiene establecido el proyecto "CONTRATAR LA REALIZACIÓN DE ESTUDIO INSTITUCIONAL DE IMPACTO A GRADUADOS", donde se contempla Realizar la analítica académica para la caracterización, el seguimiento y acompañamiento al graduado, este proyecto tiene dentro de sus propósitos diseñar los instrumentos de estudio, acordes a la naturaleza de cada programa académico, en un trabajo conjunto con las facultades y programas. En este sentido la construcción de las herramientas será generada una vez se ponga en marcha la contratación del mismo, como puede evidenciarse en la cotización solicitada.

El ABS correspondiente al estudio institucional de impacto de los graduados actualmente se adelanta en la plataforma institucional, en ese sentido ya se tiene cargado el ABS.

Así mismo se presenta evidencia del estudio de mercado (cotización) para continuar con el proceso de revisiones cooperativas.

Actualmente el proceso se encuentra a la espera de una segunda cotización.

Evidencias aquí

Meta: Ejecución Plan de Inversión Académica Misional
Tarea: Avance T2 Proyecto PRPOAI-211
Responsable: Oficina de Graduados

PROYECTO	ESTADO	VALOR	VALOR CDP	VALOR RP	OBSERVACIÓN
Adquisición de elementos para el apoyo logístico para la realización de los diferentes eventos presenciales y virtuales	EJECUTADO	$15.000.000	$14.922.000	$12.087.000	EJECUTADO
Servicio de catering para la reunión de homenaje a graduandos del IPA 2022	EJECUTADO	$22.500.000	$22.320.000	$21.420.000	EJECUTADO
Ciclo de talleres de Formación a la empleabilidad y el emprendimiento con propósito 2022	EN EJECUCIÓN	$13.000.000	$12.999.804	$12.999.804	EN EJECUCIÓN
Contratar la realización de cursos y diplomados mediado portic de actualización para graduados de la Universidad de Cundinamarca	CON CDP	$55.000.000	$54.400.000	EN ESPERA	RESULTADOS DE LA INVITACION PUBLICA PUBLICADOS EL 24 DE JUNIO CONTINUA EL PROCESO
Adquisición de pines de solapa para las ceremonias de grados del IIPA 2022 en sede, seccionales y extensiones de la Ucundinamarca	CON CDP	$15.000.000	$14.985.254	EN ESPERA	EN PROCESO DE CONTRATACIÓN OFERENTE SELECCIONADO
Servicio logístico para la reunión de homenaje a graduandos del IIPA 2022 en sede, seccionales y extensiones de la	CON CDP	$22.500.000	$22.499.856	EN ESPERA	EN ESPERA DE INVITACIÓN PUBLICA
Universidad de Cundinamarca					
TOTAL			$142.126.914	$46.506.804	
EJECUCIÓN EN CDP	47%				
EJECUCIÓN EN RP	16%				

8. Evaluación del aprendizaje

Meta: Implementar la Ruta Saber (Icfes) - Saber y valor agregado
Tarea: Socialización Ruta actividades de fortalecimiento y mejoramiento Programa Académico según resultados publicados ICFES

Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

Desde la Oficina de Desarrollo Académico una vez obtenidos los resultados de las pruebas saber y realizada la analítica de los resultados se inician las sesiones de trabajo con los coordinadores y docentes líderes de los programas académicos de pregrado en donde se presentó los resultados obtenidos en las pruebas, a lo cual se solicitó el cargue de los planes de fortalecimiento y mejoramiento con el propósito de implementar estrategias para el mejoramiento de los resultados de las pruebas 2021. Asimismo, se presenta la Ruta a los actores involucrados en el proceso. Dado lo anterior, se comparte la carpeta con las evidencias correspondientes a la acción.

Evidencias aquí

Meta: Implementar la Ruta Saber (Icfes) - Saber y valor agregado
Tarea (Incumplida en el T1): Presentación Ruta de fortalecimiento mejoramiento de resultados Pruebas Saber 2022 para aprobación del CA
Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

Desde la Oficina de Desarrollo Académico se estableció la Ruta de Mejoramiento y Fortalecimiento para las Pruebas Saber la cual como primera medida fue presentada ante el Consejo Académico del mes de Abril y una vez aprobada se da a conocer a los coordinadores y docentes líderes de cada uno de los programas académicos, la cual busca generar estrategias para el alcance los resultados y así obtener los resultados esperados.

Meta: Medición de la Ruta Saber (Icfes) - Saber y valor agregado
Tarea: Analítica resultados institucionales pruebas SABER 2021
Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

Tras la publicación de los resultados institucionales de las pruebas saber de la Universidad de Cundinamarca, desde la Oficina de Desarrollo se realiza la analítica la cual se presentó ante el Consejo Académico, allí se podrá evidenciar los resultados obtenidos por programa académico comparando con el NBC, a nivel institucional y nacional. Para ello se comparte el documento de la analítica de los resultados.

Evidencias aquí

Meta: Implementar el modelo para la evaluación del aprendizaje
Tarea: Seguimiento del avance de los estudiantes frente al logro de resultados
Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

Se adjunta la evidencia de los reportes remitidos por la Oficina de Educación Virtual y a Distancia en referencia al logro de los estudiantes de los programas académicos obtenidos en el periodo 2022-1.

Evidencias aquí

9. El currículo como dispositivo pedagógico

Meta: Implementar los lineamientos curriculares (32 programas con resignificación curricular)
Tarea: Presentación de los programas académicos en las instancias institucionales correspondientes
Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

Durante el periodo 2022-1 la oficina de Desarrollo Académico a acompañado en procesos de acreditación y renovación de registro calificado a diferentes programas académicos los cuales se evidencian en el enlace adjunto, lo cual ha probado un impacto positivo permitiéndole a la Universidad de Cundinamarca obtener las aprobaciones desde el MEN a lo que se evidencia en los Acuerdos publicados en la normatividad de la Universidad de Cundinamarca Programas Académicos.

Meta: Efectuar el seguimiento, la analítica y retroalimentación de los lineamientos curriculares
Tarea 1: Socialización de Lineamientos Curriculares Ucundinamarca - T2
Responsable: Dirección de Autoevaluación y Acreditación

Se realiza la socialización de los Lineamientos Curriculares por medio de dos actividades:

La primera: Orientaciones a la formación virtual (Programa Especialización en Educación Ambiental).

Evidencias Aquí

La segunda: Sensibilización Lineamientos curriculares y MEDIT a los gestores asesores y expertos que realizan la construcción de Documentos Maestros y quienes aplican estos lineamientos en los procesos de Obtención y renovación de registros Calificados.

Evidencias Aquí

Tarea 2: Socialización de Lineamientos Curriculares Ucundinamarca Circuitos - T2
Responsable: Dirección de Autoevaluación y Acreditación

En el segundo trimestre de la vigencia 2022 puede verse la materialización de los lineamientos curriculares producto de su efectiva socialización y apropiación, en el desarrollo de los DM de los siguientes programas para obtención de Registro Calificado:

- Especialización en Analítica y Ciencia de Datos.
- Especialización en Automatización Industrial.
- Especialización en Salud Mental Comunitaria.
- Especialización en Recursos Zoogenéticos.
- Maestría en Marketing Digital.
- Maestría en Gestión de la Calidad en servicios de Salud.

Evidencias aquí

Frente 2. Misión trascendente

La misión de la UCundinamarca debe trascender más allá de la propuesta tradicional respecto a la docencia, la investigación y la extensión; dando pasó a la formación y el aprendizaje; la Ciencia, Tecnología, Innovación e Investigación y a la interacción social universitaria; con una educación que sea para la vida.

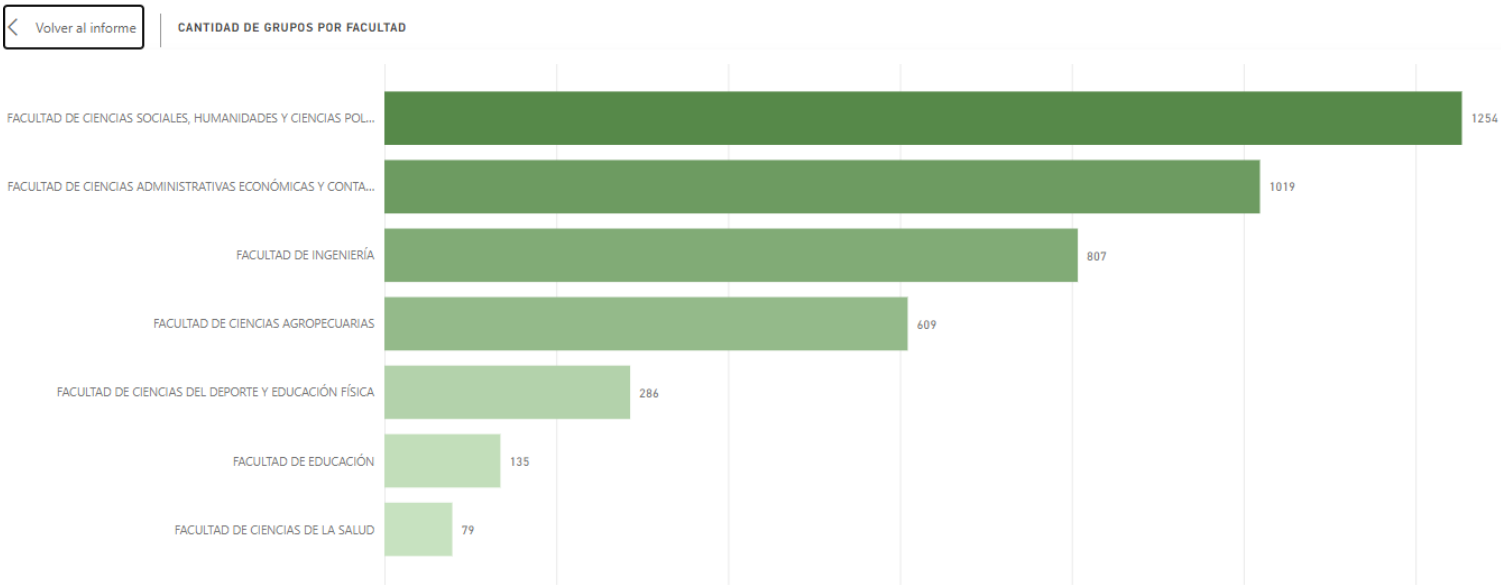
De esta manera, para cumplir con este objetivo se propone implementar al 100% los campos de aprendizaje institucional, llegar a 34 grupos de investigación categorizados y reorganizados, posicionar 3 grupos en la más alta calificación (A1-A), subir a 4 grupos en categoría (B), aumentar el número de docentes categorizados pasando de 63 a 72, lograr la indexación de las dos primeras revistas científicas, radicar los documentos maestros para la apertura de doce (12) programas de pregrado, dos (2) doctorados, siete (7) maestrías y 30 especializaciones. Consolidar los Centros de Investigación con el reconocimiento ante Colciencias.

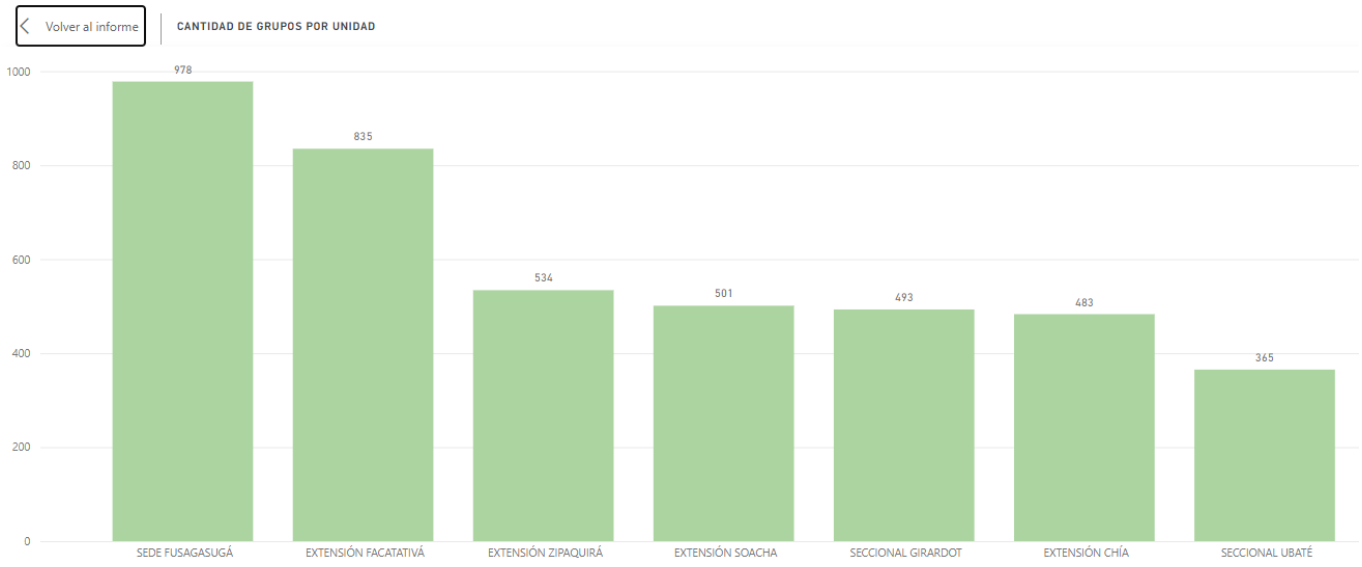
Avances 2 trimestre de 2022

10. Campo de Aprendizaje Institucional (CAI)

Meta: Implementación del CAI Cátedra Generación siglo 21
Tarea: Puesta en marcha del CAI en los programas resignificados
Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

En el 2022-1 se ofertan los siete Campos de Aprendizaje Institucional de acuerdo con las Rutas de Aprendizaje definidas en cada uno de los programas académicos de pregrado de la Universidad de Cundinamarca. Se participa en las sesiones de trabajo conjuntas con la coordinación del CMA y la Oficina de Educación virtual y a Distancia Reporte CAI, asimismo, nos permitimos adjuntar el enlace del Dashboard de grupos académicos donde se evidencia la cantidad de grupos CAI por Programa Académico y por Sede





https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiZmI5MTZiZGEtMzE0Ny00NGZjLTg1NDctNzBlN2E5M2FiOTUzIiwidCI6IjA3ZGE2N2EwLTFmNDMtNGU4Yy05NzdmLTVmODhiNjQ3MGVlNiIsIm MiOjR9&pageName=ReportSection

Meta: Implementación de los diagnósticos y nivelatorios de los programas resignificados

Responsable: Decanaturas de facultad

Facultad de CSHCP

Transversal de Humanidades: Se matricularon 2479 estudiantes en 189 grupos CAI durante los meses de abril y mayo en los Diagnósticos y Nivelatorios, distribuidos de la siguiente manera:
Ciudadanía Siglo 21: 851 estudiantes matriculados
Comunicación y Lectura Crítica: 1141 estudiantes matriculados
Ciencia, Tecnología e Innovación: 487 estudiantes matriculados
Área Transversal de Inglés: Se implementó el diagnóstico del CAI Lengua Extranjera vigencia 2022-1 con 376 estudiantes habilitados, de los cuales, 91 estudiantes realizaron dicha prueba y 285 no la realizaron; así mismo, se indica que el Nivelatorio no fue realizado en su totalidad por los estudiantes.

Facultad CAEC

Estado del diagnóstico y nivelatorio
Ingeniería de Sistemas: Aprobado 58, no cursado Dx/Nv 114, no cursado Nv 13
Administración de empresas Ubaté: Aprobado 40, no aprobado 2, no cursado Cx/Nv 165, no cursado Nv 12
Administración de empresas Fusagasugá: Aprobado 215, no aprobado 16, no cursado Dx/Nv 76, no cursado Nv 45
Zootecnia: Aprobado 43, no aprobado 1, no cursado Dx/Nv 24, no cursado Nv 10
Ingeniería Agronómica: Aprobado 62, no aprobado 1, no cursado Dx/Nv 81, no cursado Nv 24
Ingeniería ambiental: Aprobado 36, no aprobado 3, no cursado Dx/Nv 55, no cursado Nv 8

Facultad de Agropecuarias

Resultados del análisis de datos de diagnósticos y nivelatorios de los CAI, Ingeniería Agronómica Fusa - Faca

Diagnósticos: El 14% de los estudiantes entre primero y sexto semestre, matriculados en el IIPA 2022, ingresaron al diagnóstico de Comunicación y Lectura Crítica

Nivelatorios: El 33% de los estudiantes entre primero y sexto semestre, matriculados en el IIPA 2022, ingresaron al Nivelatorio de Comunicación y Lectura Crítica

Diagnósticos: De un total de 29 estudiantes que ingresaron al diagnóstico de Comunicación y Lectura Crítica, solo 3 tienen notas por encima de 3,0 y se considera aprobado

Nivelatorios: De un total de 71 estudiantes que ingresaron al ni velatorio de Comunicación y Lectura Crítica, solo 8 tienen notas por encima de 3,0 y se considera aprobado.

Facultad de Ingeniería

Ingeniería de sistemas y computación Fusagasugá: Primer semestre: Razonamiento argumentativo: 69 estudiantes , Comunicación y pensamiento critico: 69 estudiantes. Segundo semestre: Ciudadanía del siglo 21: 62 estudiantes, Lengua extranjera: 62 estudiantes. Segundo semestre: Emprendimiento e innovación: 43 estudiantes, Ciencia tecnología e innovación: 43 estudiantes

Ingeniería de sistemas y computación Facatativá

Ingeniería de sistemas y computación Facatativá

Primer semestre: Razonamiento argumentativo: 83 estudiantes, Comunicación y pensamiento crítico: 83 estudiantes. Segundo semestre: Ciudadanía del siglo 21: 72 estudiantes, Lengua extranjera: 45 estudiantes. Segundo semestre: Emprendimiento e innovación: 60 estudiantes, Ciencia tecnología e innovación: 60 estudiantes

11. Observancia de normas y expedición estatuto estudiantil

Meta: Ejecución Plan de Inversión Académica Institucional

Tarea: Avance T2 Proyecto PRPOAI-231

Dirección de Sistemas y Tecnología

Se remite solicitud de Información Proyectos de Inversión Vigencia 2022 – "Estatuto Estudiantil de la Universidad de Cundinamarca", dirigido a la Oficina de Admisiones toda vez que deben definir las necesidades para la contratación.

12. Ciencia, Tecnología e Innovación (CTeI)

Meta: Fortalecer y Consolidar el Centro de Investigación Orlando Fals Borda

Tarea 1: Boletín Fals - CAC

Responsable: Decanatura de Facultad de Educación

Los docentes líderes del Centro Regional Orlando Fals Borda, presentan su boletín semestral Febrero – Junio, dando a conocer los principales eventos que se han desarrollado entre ellos:

- Entrega informe Suma+paz ante la jurisdicción especial para la paz- JEP
- Participación en el conversatorio: retos y perspectivas en la reparación integral a las victimas

- Lanzamiento de dos libros y el relanzamiento del centro de investigación Orlando Fals Borda
- Sistematización investigación formativa

Tarea 2: Campo de Aprendizaje Cultural PAZ-CIENCIA
Responsable: Decanatura de Facultad de Educación

Se adjunta el formato de ajuste al Campo de Aprendizaje Cultural. Paz- Ciencia por parte de los docentes líderes e informes de las actividades desarrolladas.

http://planes.ucundinamarca.edu.co:8080/suiteve/pln/pln?soa=56&mdl=pln&_sveVrs=963220220303&&j_f=2&&approve=0&fromImp=0&cfId=0&viewAction=0&review=0&reject=0&disapprove=0&taskId=26607&actionId=1111156&copyAction=0&typeAction=null&docCmt=null&autoapprove=0&onlyConsumed=1&fromGantt=0#

Tarea 3: Observatorio Educativo Digital Transmoderno T2
Responsable: Decanatura de Facultad de Educación

En avance del proyecto de investigación "Observatorio de Calidad Educativa, Fase II", los docentes investigadores relacionan:

- Los factores para análisis de entrevista
- Los instrumentos de entrevista docente
- Los instrumentos de entrevista estudiantes
- Solicitud formal a los rectores para la aplicación de instrumentos en las instituciones de la región del Sumapaz.

Tarea 4: Sistematización CROFB
Responsable: Decanatura de Facultad de Educación

Dentro del propósito que tiene el observatorio de calidad educativa y como parte de las metas Centro Regional Orlando Fals borda está el determinar aspectos que conduzcan a identificar la calidad de la enseñanza y el acompañamiento que docentes del programa Licenciatura en Ciencias Sociales realizan en el asesoramiento de los trabajos de grado. En el proceso de sistematización de la investigación formativa del 2022-1, surgen como hallazgos aspectos de relevancia, concernientes al desempeño docente en las asesorías de trabajos de grado. En ese sentido, los

estudiantes del programa, especialmente los que cursan créditos del nivel superior, es decir noveno y décimo semestres admiten que <> en el cumplimiento que asumen en corresponsabilidad docente y estudiante.

Así mismo, desvelan en el marco de representaciones e imaginarios estudiantiles que las asesorías de trabajos de grado, llevadas a cabo por los docentes facilitan el camino a la graduación oportuna y por tanto también se favorece la ulterior inserción profesional en el contexto laboral. Lo antes expresado permite, además, identificar esos perfiles y necesidades de especialización de los docentes que coadyuvan a definir la función del profesor asesor(a) en el propósito de consolidar la relación didáctica y el nexo del docente con la formación de los maestros y próximos profesionales de la educación.

Meta: Fortalecer y consolidar el CIIT
Tarea: Consolidación del documento y registro banco de proyectos
Responsable: Decanatura de Facultad de Ingeniería

El Programa de Tecnología en Desarrollo de Software y el Programa de Ingeniería Industrial presenta el informe para la entrega final del proyecto Universidad Nacional – Universidad de Cundinamarca denominado Diseño de un sistema de seguimiento integral a través de TICS para habitantes de zonas rurales de Soacha que requieren procesos perioperativos selectivos.

El programa de Ingeniería Industrial presenta el informe de avance del proyecto titulado Evaluación del nivel de competitividad de las Pymes transportistas de carga federal en Lázaro cárdenas Michoacán, México y Cundinamarca Colombia internacional desarrollado con la universidad mexicana lázaro cárdenas.

El programa de ingeniería electrónica presenta los informes de los proyectos de investigación de la siguiente manera:

a) El informe y avances del proyecto Producción de diésel renovable mediante hidrotratamiento de ácidos grasos derivados de residuos animales desarrollado en conjunto con la universidad de Antioquia

b) Informe y avances del proyecto Prototipo de sistema de generación de energía eléctrica a partir de residuos sólidos orgánicos de la plaza de mercado del

municipio de Fusagasugá desarrollado en conjunto con la universidad distrital francisco José de caldas

c) Informe parcial de ejecución del proyecto "Seguridad y soberanía alimentaria a través de las escuelas de campo en la agricultura familiar en Sumapaz (Cundinamarca – Colombia)" elaborado por convocatoria interna.

d) Informe parcial de ejecución del proyecto "Estrategias de fortalecimiento a microempresarios plaza de mercado campesino Fusagasugá, Cundinamarca" elaborado por convocatoria interna.

El programa de Ingeniería de sistemas de la extensión Chía presenta el informe de avance de los proyectos:

a) Implementación de un nodo Ethereum en la Universidad de Cundinamarca.

b) Alternativas de reconversión productiva agrícola para la provincia de sabana centro, Cundinamarca Colombia y el proyecto de investigación conjunta.

c) Aplicación móvil para la estimulación psicomotriz, reducción de hábitos de sedentarismo en la primera infancia, municipios de Colombia, Muzambinho Brasil.

El programa de Ingeniería de sistemas y computación de la extensión Facatativá presenta el informe de investigación del proyecto LESTOMA y el de responsabilidad social universitaria (RSU).

a) LESTOMA: Se avanzó en la ejecución de los contratos de construcción del invernadero y en los de suministros de elementos eléctricos y electrónicos para ser instalados en la Unidad Agroambiental El Vergel. Se inició el desarrollo de los aplicativos Web y los aplicativos móviles que soportan el proyecto.
Se hicieron las primeras pruebas de conectividad para llevar la señal de Internet a la Vereda Mancilla y la Unidad Agroambiental El Vergel.
En el trimestre se incorporaron al Laboratorio de Nuevas Tecnologías los elementos adquiridos durante la pandemia y se inició la clasificación y asignación de espacios en la sala entregada al Programa para alojar el laboratorio.

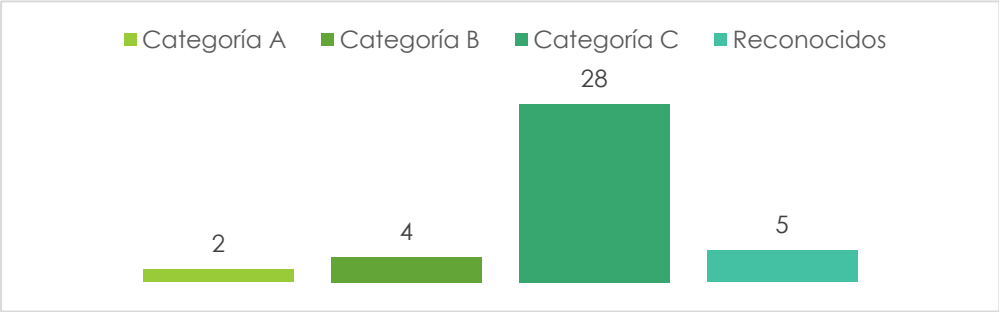
b) RSU. Se avanzó en los compromisos adquiridos dentro del proyecto que se desarrolla de manera conjunta con el programa de ingeniería de sistemas y computación de Fusagasugá. Se anexa el informe de avance en el trimestre.

Evidencias aquí

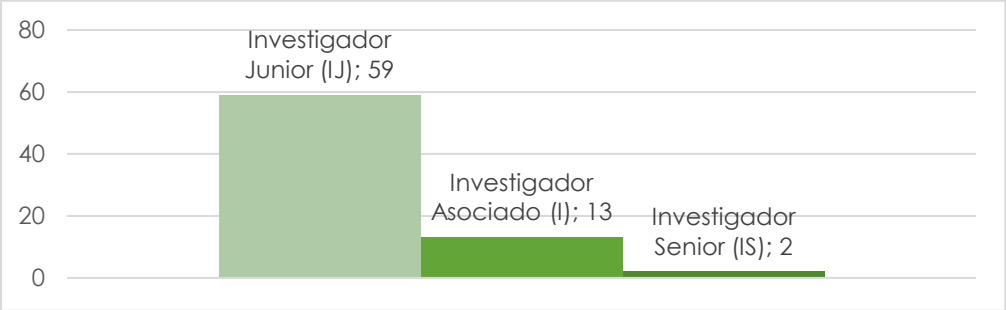
Meta: Dinamizar las redes de producción social del conocimiento
Tarea 1: Elaboración de informe detallado de resultados convocatoria de medición grupos e investigadores Minciencias No 894 de 2021
Responsable: Dirección de Investigación

Se realizó presentación y relación detallada en Excel con los resultados obtenidos en la Convocatoria 894 de 2021 para la medición de investigadores y Grupos de Investigación ante el ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación, los cuales se dieron a conocer el 25 de mayo del presente, dando como resultado para la Universidad de Cundinamarca los siguientes:

Grupos Categorizados 39 de los cuales:



Investigadores Categorizados 74 de los cuales:



Evidencias aquí

Tarea 2: Realizar encuentros con los integrantes de cada grupo de investigación
Responsable: Dirección de Investigación

Con el fin de realizar los encuentros con los integrantes de los grupos de investigación avalados institucionalmente se realizaron las siguientes actividades:

1. Se realizó la correspondiente citación a los líderes e integrantes de los grupos de investigación de la Universidad de Cundinamarca.

2. Para cada grupo convocado, se realizó el respectivo análisis de producción para proyectar categorización en la Convocatoria 2022.

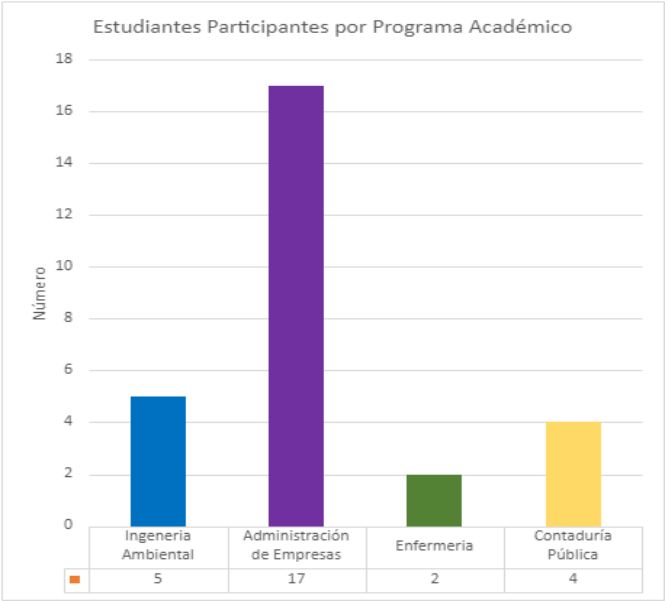
3. Se construyeron estrategias para incrementar producción y cumplir requisitos exigidos por el Modelo de Medición para grupos de MinCiencias.

4. Los encuentros que se realizaron se evidencian en el cronograma, los reportes de asistencia del SIS y ADOr006, principalmente con los líderes de investigación, donde se presentan el estado de producción y cumplimiento de requisitos, además se proyectan, junto con los investigadores, las metas para categorización, mantener categoría o incrementar la misma, dependiendo del estado, los proyectos en ejecución y los productos proyectados.

Evidencias aquí

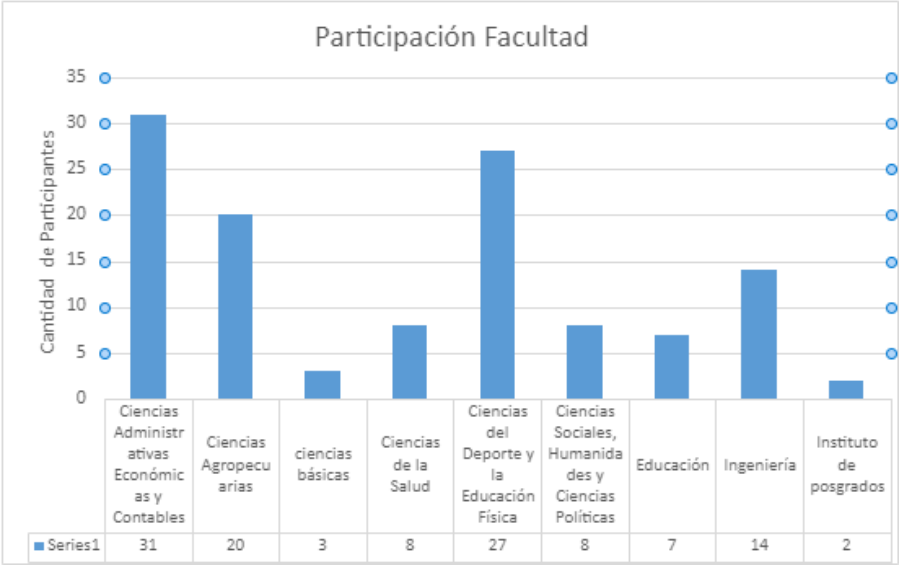
Meta: Capacitar a los docentes en el circuito de formación en la EFAD en CTI
Tarea 1: Realizar encuesta a docentes investigadores y estudiantes semilleristas
Responsable: Dirección de Investigación

Durante el II Trimestre de 2022, se envió Encuesta para que la realizaran los estudiantes semilleristas denominada: "Encuesta capacitaciones CTeI IIPA 2022 - Estudiantes semilleristas", de los cuales se obtuvo respuesta de 28 estudiantes, esta encuesta se realizó con el fin de conocer las necesidades e interés de los estudiantes en temas para tener en cuenta en el IIPA 2022, estas necesidades corresponden a: Interés en realizar capacitaciones internas en temas como: TURNITIN, Normas APA, NORMAS ICONTEC, SCIENCE DIRECT, REFWORKS, TALLER DE AUTORES para el segundo período académico de 2022.



Realizar capacitaciones externas en temas como: 1. Argumentación en la escritura científica, 2. Formulación de Proyectos, 3. Escritura de artículos científicos para revistas Q1, Q2, Q3 Y Q4 con mayor índice H nacional e internacional, 4. Redacción de textos académicos y científicos, para el segundo período académico se revisarán cual o cuales se podrán realizar y/o contratar.

Así también, se envió Encuesta para que la realizaran los docentes investigadores los cuales participaron 120 docentes investigadores, dicha encuesta se denominó "Encuesta capacitaciones CTeI IIPA 2022 Docentes investigadores".



Esta encuesta se realizó con el fin de conocer las necesidades e interés de los docentes Investigadores en temas para tener en cuenta en el IIIPA 2022, las cuales corresponden a:

- Capacitaciones Internas de Interés para el IIPA 2022: Normas APA, TURNITIN, REFWORKS, ICONTEC, SCIENCE DIRECT Y TALLER DE AUTORES.

- Temas de Capacitaciones externas de interés por los docentes para el IIPA 2022: Derechos de Autor, Formulación de políticas institucionales de Investigación, Introducción al proceso de Investigación, Internet como herramienta para la investigación, Valoración de productos y resultados de investigación; Evaluación de impacto de proyecto CTEI, Derechos Conexos Y Evaluación de impacto de proyecto CTEI.

- Capacitaciones que contribuirían a fortalecer el proceso de Investigación, las siguientes son los temas más seleccionados por los Investigadores: Escritura de artículos científicos para revistas Q1, Q2, Q3 Y Q4 con mayor índice H nacional e internacional, Cómo mejorar el índice H a partir de la citación de los productos resultado de investigación según el modelo de medición de Minciencias, Formulación de proyectos de CTeI para convocatorias del SGR y Minciencias, Estrategias para mejorar la visibilidad de investigadores y grupos de investigación en Minciencias y Modelo de medición de Minciencias: cómo cargar bien los productos en CvLAC y GrupLAC.

Evidencias aquí

Tarea 2: Revisar temáticas de capacitaciones internas y externas y realizar cronograma.
Responsable: Dirección de Investigación

Durante el IPA-2022 y con el fin de Revisar temáticas de capacitaciones internas y externas y realizar cronograma, se realizaron las siguientes actividades:

a. Se trabajó en capacitaciones internas en conjunto con la Biblioteca de la Universidad de Cundinamarca, algunas capacitaciones se realizaron con personal de la Dirección de Investigación, y se realizó una capacitación externa

con AVANCIENCIA quienes a partir de la membresía que se tiene con ellos realizaron dicha capacitación.

b. Se realizó la invitación a todos los Docentes Investigadores de la Universidad de Cundinamarca, Decanos, coordinadores de programa y estudiantes, a través del correo de la Dirección de Investigación, las temáticas de las capacitaciones realizadas se muestran a continuación:

- Normas APA 7 Y Gestor Bibliográfico Refworks:
- Normas Icontec y Herramienta SIBILA: asistencia de 6 docentes
- Turnitin
- Taller de Autores: donde se contó con la asistencia de 37 docentes
- Herramienta Para Presentar Evaluación De Líneas, Grupos Y Semillero
- Capacitación manejo plataforma revistas electrónicas OJS
- Socialización 1 Aplicativo Proyectos de Investigación Hermesoft
- Asesoría y Aclaraciones de Inquietudes en el Diligenciamiento Plan de Plan de Gastos MTCr038
- Socialización 2 Aplicativo Proyectos de Investigación Hermesoft

Evidencias aquí

Meta: Implementar la política de Ciencia, Tecnología e Innovación (CTeI)
Tarea: Generar espacios con otras dependencias de VAC involucradas en socializaciones y seguimientos para la implementación de la política CTeI
Responsable: Dirección de Investigación

A fin de generar espacios con otras dependencias de la vicerrectoría académica y poder socializar y realizar seguimiento a la implementación de la política de CTeI se realizaron las siguientes actividades:

Generación de Conocimiento: Desde el proceso de metrología se ha aportado a este principio orientador a través de capacitaciones e infograma pedagógicos en temas de metrología, manejo de equipos, control de las mediciones, definición de necesidades técnicas. entre otros.

Apropiación y gestión social del conocimiento: A partir de las asesorías brindadas a los grupos de interés, a través de solicitudes a la Dirección de Investigación, se ha logrado

una apropiación del conocimiento, no solamente de quienes hacen parte de la Dirección, sino que también por parte de los grupos de interés de la Universidad, encontrándose que las asesorías y capacitaciones han permitido que estos grupos de manera autónoma comprendan la importancia de la metrología y de la gestión adecuada de los equipos de medición.

Desarrollo Tecnológico para la Ciencia e Innovación: Con el ánimo de mejorar la gestión administrativa y técnica de los equipos de medición usados en los proyectos de investigación adelantados en la Universidad. se ha digitalizado a través la herramienta INTEGRADOC todo el proceso a desarrollar en el marco de la adquisición de los servicios de mantenimiento y calibración de los equipos en mención, este avance, permite la interacción e interrelación con otras dependencias de la Universidad, lo que a su vez genera optimización de los tiempos de ejecución, reducción de salidas no conformes y reducción en posibles reprocesos.

Socialización política Visita de pares académicos: Se realizó socialización de la política de Ciencia, Tecnología e Innovación en la visita de pares realizada a los programas de Ingeniería de sistemas y computación sede Chía realizada durante los días: 21 y 22 de abril de 2022 y Ciencias del Deporte Sede Soacha y Contaduría Pública Sede Fusagasugá, realizada durante los días 23 y 24 de junio de 2022.

Seguimiento a semilleros de investigación: En el proceso de hizo el acompañamiento de docentes y estudiantes, en el proceso de actualización de Semilleros de Investigación durante los meses de mayo y junio del 2022 y también se hizo la participación en Encuentro XX regional de RedCOLSI de Semilleros de Investigación

Seguimiento convenios (alianzas estratégicas): Se adelanta la gestión de la liquidación de convenios específicos relacionados a la parte administrativa y documental, de los siguientes convenios específicos: Universidad Nacional 66070 y la Universidad de Cundinamarca, Universidad Nacional 63379 y Universidad de Cundinamarca, Universidad Distrital y Universidad de Cundinamarca, Universidad de Antioquia y Universidad de Cundinamarca, Universidad Antonio Nariño y Universidad de Cundinamarca.

Evidencias aquí

Meta: Apoyo a la implementación de la política de CTI en la UdeC a través de los proyectos aprobados de cada facultad

Tarea 1: Gestionar los términos de referencia para las convocatorias internas proyectos de investigación 2022

Responsable: Dirección de Investigación

Para el II Trimestre de la vigencia 2022 se gestionó los términos de referencia de la III Convocatoria interna - periodo 2022- 1 – U Cundinamarca Generación Siglo 21 conformación del banco de proyectos elegibles y establecer la planeación y dedicación de los profesores a la función sustantiva de ciencia tecnología e innovación, con el fin de obtener productos académicos en el marco de los indicadores MinCiencias a fin de fortalecer los grupos de investigación mediante la financiación de proyectos de CTeI translocales de alto impacto para el departamento de Cundinamarca, el cual presenta el siguiente cronograma:

Evento	**Fecha**
➢ *Apertura de la convocatoria.*	11 de abril de 2022
➢ *Cierre de la convocatoria para registro de proyectos y cargue de la documentación en el aplicativo Portal Hermesoft*	03 de mayo de 2022
➢ *Concepto del Comité de Ética en relación con las propuestas presentadas*	04 y 05 de mayo de 2022
➢ *Publicación preliminar de propuestas que cumplen requisitos para evaluación de pares externos*	09 de mayo de 2021
➢ *Presentación de reclamaciones en el aplicativo Portal Hermesoft frente a verificación de requisitos.*	10 al 13 de mayo de 2022
➢ *Publicación definitiva de propuestas que cumplen requisitos*	17 de mayo de 2022
➢ *Evaluación de proyectos por pares evaluadores externos.*	18 de mayo al 28 de junio de 2022
➢ *Evaluación y aprobación de los proyectos ganadores de la convocatoria por parte del Comité para el Desarrollo de la Investigación*	30 de junio de 2022
➢ *Publicación de propuestas seleccionadas para financiación*	30 de junio de 2022
➢ *Inicio ejecución de proyectos*	A partir de la asignación de horas en el contrato para la ejecución del proyecto en el segundo periodo académico 2022

Evidencias aquí

Tarea 2: Revisar y gestionar actas de compromiso proyectos de investigación
Responsable: Dirección de Investigación

Durante el IPA-2022 se revisaron y gestionaron las Actas de compromiso de los proyectos correspondientes a "Convocatoria participación interna específica de proyectos de investigación para la planeación en la asignación de horas de CTeI 2021-2022":

- Convocatoria participación interna específica de proyectos de investigación para la planeación en la asignación de horas de CTeI 2021-2022.
- El interés público como instrumento del revisor fiscal, bajo modelos de aseguramiento y fiscalización.
- Sistema de costos para ecosistemas de emprendimiento rural del sector turístico de Chía Cundinamarca.
- Micro finanzas para la competitividad y desarrollo biotecnológico del sector agrícola del departamento de Cundinamarca - Colombia.
- Evaluación del nivel de competitividad de las pymes transportistas de carga federal en lázaro cárdenas Michoacán, México y Cundinamarca, Colombia.

  Evidencias aquí

Meta: Articular los centros de investigación
Tarea 1: Realizar un diagnóstico y levantamiento de los centros de investigación en la Institución.
Responsable: Dirección de Investigación

La Universidad de Cundinamarca, actualmente no cuenta con centros de investigación formalizados ante el ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación, sin embargo y con el fin de lograr su respectiva vinculación, se realizó el diagnóstico provincial que permite establecer líneas de acción para los centros de investigación.

Así mismo se realiza la búsqueda de los documentos técnicos que dan la guía para realizar el proceso ante MINCIENCIAS.

Evidencias aquí

Tarea 2: Establecer acciones de fortalecimiento a los centros de investigación
Responsable: Dirección de Investigación

Para el II Trimestre de 2022 y con el fin de establecer acciones de fortalecimiento a los centros de investigación, se realiza un diagnóstico de los grupos de investigación, el cual permite establecer diferentes acciones para el fortalecimiento de los centros de investigación, se comparte la base para acceso a financiación externa y estrategias de búsqueda de revistas indexadas para publicar (SCIMAGO y Publindex).

Evidencias aquí

Meta: Articular la Ciencia, la Tecnología y la Innovación con los Campos de Aprendizaje Institucional y los CAC
Tarea: Establecer mesas de trabajo para articular la CTeI con los CAC
Responsable: Dirección de Investigación

Con el fin de Articular la Ciencia, la Tecnología y la Innovación con los Campos de Aprendizaje Institucional y los CAC, durante el IPA-2022 se realizaron las siguientes mesas de trabajo:

1. Sesiones de trabajo con la Coordinación de Campo Multidimensional de Aprendizaje con el fin de fijar la estrategia de recolección de mejoras propuestas desde los gestores del conocimiento y el aprendizaje para los cursos Campo de Aprendizaje Institucional (CAI) en Ciencia, Tecnología e Innovación y creación de presentación para tal fin.

2. Sesiones de trabajo con la Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas con el fin de alinear la estrategia de recolección de mejoras propuestas desde los gestores del conocimiento y el aprendizaje para los cursos Campo de Aprendizaje Institucional en Ciencia, Tecnología e Innovación. Teniendo en cuenta que esta facultad lidera este CAI.

Evidencias aquí

Meta: Impulsar e incentivar la producción del CAI de CTeI
Tarea: Gestión del piloto de CAI CTI con docentes UDEC
Responsable: Dirección de Investigación

Para el II Trimestre de 2022 y con el fin de Gestionar el piloto de CAI CTI con docentes UDEC, se realizó lo siguiente:

Identificación de mejoras propuestas desde los gestores del conocimiento y el aprendizaje para los cursos Campo de Aprendizaje Institucional (CAI) en Ciencia, Tecnología e Innovación por nivel:

- ✓ Diagnóstico
- ✓ Nivelatorio
- ✓ CAI primer semestre

Evidencias aquí

Meta: Efectuar y/o aplicar el diagnóstico y nivelatario del CAI de CTeI según la ruta de aprendizaje
Tarea: Gestión del piloto de diagnóstico y nivelatorio.
Responsable: Dirección de Investigación

Con el fin de Efectuar y/o aplicar el diagnóstico y nivelatorio del CAI de CTeI según la ruta de aprendizaje, durante el IPA-2022 se realizaron las siguientes actividades:

Revisión y validación de los formularios con la Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas y unificación de criterios con la Coordinación de Campo Multidimensional de Aprendizaje, para la recopilación de oportunidades de mejora para el CAI CTI en sus distintos niveles:

- Formulario para el DIAGNÓSTICO: https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=oGfaB0MfjE6Xf1ItkcO5h0flfhRdwRAj9JLoPyIgh5UN1IPQ1M0VzVJTTlIMUxVSjBVUjBMNjRINi4u
- Formulario para el NIVELATORIO: https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=oGfaB0MfjE6Xf1ItkcO5h0flfhRdwRAj9JLoPyIgh5UMlJOTUZWN0RBUEc2RVFGRk1aTDdHVjVRVy4u
- Formulario para el CAI primer semestre: https://forms.office.com/Pages/DesignPage.aspx?fragment=FormId=oGfaB0Mfj

E6Xf1-
ItkcO5h0fIfhRdwRAj9JLoPyIgh5UQVpZSTlEQk9WRE9BUDFEMVg1Nk5RN0FFSi4u&Token
=54f7f0d5d310402689152b80e1646023

Evidencias aquí

Meta: Desarrollar proyectos como fruto de la materialización de convenios y evaluar su impacto
Tarea: Realizar matriz de acompañamiento a la ejecución y seguimiento de los proyectos de investigación
Responsable: Dirección de Investigación

Para el II Trimestre de 2022 se diseñan las siguientes matrices de seguimiento a proyectos e investigación vigentes:

a. Matriz de seguimiento a proyectos vigentes

b. Matriz de seguimiento para los proyectos de la Convocatoria participación interna específica de proyectos de investigación para la planeación en la asignación de horas de CTeI 2021-2022:

- Convocatoria participación interna específica de proyectos de investigación para la planeación en la asignación de horas de CTeI 2021-2022.
- El interés público como instrumento del revisor fiscal, bajo modelos de aseguramiento y fiscalización.
- Sistema de costos para ecosistemas de emprendimiento rural del sector turístico de chía Cundinamarca.
- Micro finanzas para la competitividad y desarrollo biotecnológico del sector agrícola del departamento de Cundinamarca - Colombia.
- Evaluación del nivel de competitividad de las pymes transportistas de carga federal en lázaro cárdenas Michoacán, México y Cundinamarca, Colombia.

Evidencias aquí

Meta: Evaluar el impacto de los proyectos desarrollados en convenio o en convocatorias externas
Tarea: Realizar matriz de acompañamiento a la ejecución y seguimiento de proyectos externos de investigación
Responsable: Dirección de Investigación

Con el fin de evaluar el impacto de los proyectos desarrollados en convenio o en convocatorias externas Durante el IPA-2022 se realizaron las siguientes actividades:

Se realiza el acompañamiento desde la dirección de investigación a los 11 proyectos de investigación financiados por MINCIENCIAS:

I. Herramienta geoespacial para la construcción de diagnóstico socioambiental del plan de desarrollo territorial del municipio de Silvania Cundinamarca.
II. Evaluación de la reconversión tecnológica a café orgánico en productores de Arbeláez, Fusagasugá y Tibacuy.
III. Diseño de estrategias para el control de retamo espinoso (Ulex Europaeus l.) En los municipios de Sibaté, Soacha y pasca
IV. Desarrollo de prototipos de negocios en biocomercio derivados de las cadenas sociales productivas localizadas en los senderos tradicionales de Girardot y alto magdalena a partir de la vegetación del bosque seco tropical.
V. Innovación estratégica para el aprovechamiento energético -productivo sostenible de residuos agropecuarios en la generación y uso de energía renovable en zona rural de Fusagasugá
VI. Producción de diésel renovable mediante hidrotratamiento de ácidos grasos derivados de residuos animales.
VII. Bioprospección de especies del género piper parar el control de agentes fitopatógenos de cultivos de cacao en la provincia del Tequendama (Cundinamarca).
VIII. Desarrollo tecnológico para monitoreo, manejo y determinación de la diversidad funcional de arvenses asociadas agricultura familiar en transición agroecológica de la provincia del Sumapaz.
IX. Interacción de solanum lycopersicum con microorganismos psicrofilos: promoción del crecimiento y transcriptomica comparativa.
X. Prototipo de sistema de generación de energía eléctrica a partir de residuos sólidos orgánicos de la plaza de mercado del municipio de Fusagasugá

XI. Evaluación del potencial de producción de gas de síntesis y energía a partir de bagazo de caña de la industria panelera de Cundinamarca

Se actualiza el formato de seguimiento técnico de acuerdo con información suministrada por los investigadores principales y co-investigadores, este formato indica el porcentaje de avance de los planes operativos aprobados.

Evidencias aquí

Meta: Actualizar el repositorio de problemas
Tarea: Realizar actividades de socialización y divulgación a las problemáticas translocales
Responsable: Dirección de Investigación

Para el II Trimestre de la vigencia 2022, como parte de las mesas de trabajo para la construcción de un convenio marco con la Corporación Colombiana de Investigación Agropecuaria, se realizó la socialización de las problemáticas detecta desde esta entidad para el departamento de Cundinamarca, desde la perspectiva de cadenas productivas.

Evidencias aquí

Meta: Establecer redes de producción social del conocimiento. Cada grupo de investigación deberá pertenecer a una red
Tarea: Realizar jornadas de capacitación y acompañamiento a grupos de investigación de la U Cundinamarca
Responsable: Dirección de Investigación

Con el fin de realizar jornadas de capacitación y acompañamiento a grupos de investigación de Universidad de Cundinamarca, durante el IPA-2022 se realizaron las siguientes actividades:

- Se realizó la correspondiente citación a los líderes e integrantes de los grupos de investigación de la Universidad de Cundinamarca.

- Para cada grupo convocado, se realizó el respectivo análisis de producción para proyectar categorización en la Convocatoria 2022.

- Se construyeron estrategias para incrementar producción y cumplir requisitos exigidos por el Modelo de Medición para grupos de MinCiencias.

- Los encuentros que se realizaron se evidencian en el cronograma, los reportes de asistencia del SIS y ADOr006, principalmente con los líderes de investigación, donde se presentan el estado de producción y cumplimiento de requisitos, además se proyectan, junto con los investigadores, las metas para categorización, mantener categoría o incrementar la misma, dependiendo del estado, los proyectos en ejecución y los productos proyectados.

- Se realizó y pasó informe de vinculación de grupos de investigación a redes.

Evidencias aquí

Meta: Implementación del Plan Estratégico de Ciencia Tecnología e Innovación (CTeI)
Tarea: Realizar cronograma de actividades y plan de trabajo a desarrollar en el plan estratégico.
Responsable: Dirección de Investigación

Se realiza plan de actividades general para el cumplimiento de las metas del plan estratégico, así también cada funcionario adscrito a la Dirección de Investigación realizó cronograma de actividades y plan de trabajo a desarrollar durante el periodo contractual, a fin de dar cumplimiento a las metas establecidas en el plan estratégico de Ciencia, Tecnología e Innovación el cual se enmarca en 4 grandes estrategias.

Evidencias aquí

Meta: Aportar al CAI de (CTeI) mediante encuentros internacionales, Congresos, conversatorios, simposios, seminarios, entre otros, en la U Cundinamarca
Tarea: Plan de trabajo y cronograma de encuentros internacionales para la vigencia 2022
Responsable: Dirección de Investigación

Pese a que el encuentro internacional que tenía como objetivo generar el manifiesto translocal se aplazó para el año 2023 por temas de presupuesto, se han realizado avances en la gestión de proyectos de investigación derivados de procesos de voluntariados con las siguientes entidades de educación superior de México, Chile, Brasil y Venezuela.

- Instituto Tecnológico Lázaro Cárdenas
- Universidad Adventista de Chile
- Instituto Federal de Educación, Ciencia y Tecnología del sur de Minas Gerais (IFSULDEMINAS) sede Muzhambin
- Universidad de Los Andes Mérida Venezuela

Evidencias aquí

Meta: Realizar aportes al CAI de CTeI desde los programas de misiones académicas
Tarea: Seguimiento al desarrollo del CAI CTI desde cada facultad y programa
Responsable: Dirección de Investigación

En apoyo a las actividades realizadas desde la Coordinación de Campo Multidimensional de aprendizaje se realizó seguimiento del CAI CTI para docentes con asignación de horas CTI por facultad, a la fecha de 157 docentes 56 (35,6%) había desarrollado diagnóstico, 52 (33,12%) figuraban en Nivelatorio y 8 (5%) habían accedido a CAI primer semestre. *Se debe señalar que para la gestión de esta actividad se han presentado una reticencia por parte de los docentes a causa de no ser una actividad programada en planes de trabajo.

Evidencias aquí

Meta: Desarrollar el plan de negocios del fondo de CTeI
Tarea: Identificación de escenarios para posibles financiación de proyectos
Responsable: Dirección de Investigación

Con el fin de identificar escenarios para posible financiación de proyectos, durante el IPA-2022 se realizaron las siguientes actividades:

- Se identificaron 50 fuentes de financiación las cuales se encuentran en el archivo denominado: Fuentes de Financiación Identificadas-5 (Gutiérrez- Ortiz). Se encuentra en proceso de publicación en el portal institucional con el fin de que todos los investigadores de la UdeC puedan acceder a ellas.

- Aprobación del proyecto denominado "Desarrollo de Microredes y almacenamiento (ESS) prestadores de servicios complementarios para incrementar la cobertura, eficiencia y confiabilidad del servicio en el departamento de Cundinamarca" presentado en conjunto con la Universidad Nacional de Colombia sede Bogotá, Enel Codensa y Gobernación de Cundinamarca", el cual es enmarcado en la convocatoria 018 Mecanismo 1 de 2021 de Minciencias.

Evidencias aquí

Meta: Gestionar recursos externos nacionales e internacionales para ejecutar proyectos de CTeI
Tarea: Identificar las temáticas de los proyectos en CTeI
Responsable: Dirección de Investigación

Se desarrollan y se aprueban tres proyectos de acuerdo a las temáticas establecidas en el diagnostico provincial de Cundinamarca y se establecen diferentes temáticas para el desarrollo de proyectos en CTeI, esto se encuentra en el documento denominado: Temáticas para el desarrollo de proyectos en CTeI.

Proyecto 1. Modelo sistémico de intervención educativa y cultural para la mejora de la calidad de vida mujeres y niños rurales cundinamarqueses en condiciones de vulnerabilidad – Provincias Almeidas y Ubaté. Entidad Financiadora: Entidad Financiadora: William Thurings Stiftelse.

Proyecto 2. Intervención educativa para la sostenibilidad de pequeños emprendimientos rurales liderados por familias en condiciones de vulnerabilidad – Provincia Guavio. Entidad Financiadora: Wallace Global Fund.

Proyecto 3. Proceso de formación política de las mujeres del municipio de Zipaquirá desde el enfoque de género con miras al empoderamiento y la participación ciudadana. Alianza con Secretaría de la Familia y Desarrollo Social-Alcaldía de Zipaquirá.

Evidencias aquí

Meta: Cumplimiento de las metas del fondo de ciencia tecnología e innovación.
Tarea: Seguimiento al cumplimiento de las metas del fondo de CTeI para el IPA-2022
Responsable: Dirección de Investigación

Se realiza seguimiento al cumplimiento de las metas del fondo de CTeI para el IPA-2022 con las siguientes actividades:

PRPOAI-188 Gestión de convocatorias internas, proyectos de investigación, planes de trabajo semilleros de investigación y convenios:

- Vinculación de 4 expertos en asesoría, formulación, estructuración y demás fases de la gestión de proyectos de investigación con financiación externa
- Vinculación de 1 experto en el manejo y administración de las publicaciones científicas seriadas y periódicas de acuerdo con los criterios de calidad científica, editorial, visibilidad e impacto.
- Elaboración de resoluciones y trámite vistos buenos y aprobación resoluciones.
- 39 resoluciones aprobando planes de gastos.
- Solicitud creación líneas del PAA
- PAA ACTUALIZADO
- Aprobación Términos de referencia III convocatoria interna
- CDP III CONVOCATORIA INTERNA
- Elaboración borradores ATH y ABS
- CDP y solicitud RP PAGO OPS

PRPOAI-186 Servicios profesionales para el cumplimiento de los objetivos y metas del proceso ciencia, tecnología e innovación:

- Vinculación de 15 profesionales bajo la modalidad OPS del personal requerido por la Dirección de Investigación a fin de contribuir con el cumplimiento de los objetivos y metas del proceso.

PRPOAI-187 Transferencia de resultados, fortalecimiento y visibilidad a los procesos de investigación:

- Solicitud CDP, RP y trámite de pago membresía 2022 REDCOLSI
- Solicitud de CDP, RP y trámite de pago para pago ISBN
- Solicitud CDP y RP pago artículos
- Solicitud CDP y CDP inscripción Edier Ávila
- Solicitud CDP y CDP inscripción Edwin
- Solicitud de CDP, RP y trámite de pago "Preservación, gestión y visibilizarían de la producción intelectual de la universidad de Cundinamarca, servicio de soporte y mantenimiento de la plataforma open Journal System (OJS) por un (1) año, así como la actualización a la última versión Long time Service y marcación en XML de los artículos de las revistas ciencias agropecuarias, pensamiento Udecino, Suma+paz, caminos educativos, arte y creación"

Desistimiento de segundos desembolsos proyectos MINCIENCIAS;

- Se solicitó al supervisor de los contratos de recuperación contingente: 550, 551, 571, 648, 647, 650, 569, 578 de 2019 y contratos 403, 404, 405 de 2020, firmados entre Fiduciaria La Previsora S.A. - actuando como vocera y administradora del Fondo Nacional de financiamiento para la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, Fondo Francisco José de Caldas y la Universidad de Cundinamarca, no realizar los segundos desembolsos de los contratos anteriormente mencionados. Lo anterior teniendo en cuenta los tiempos de ejecución y los contratiempos derivados de la ley de garantías.
- Se postula el proyecto de investigación a la Secretaría de la Familia y Desarrollo Social, ya se cuenta con el respectivo aval.

Evidencias aquí

Meta: Capacitar a los docentes en el circuito de innovación en la EFAD en CTI
Tarea: Circuito de Innovación T2
Responsable: Escuela de Formación y Aprendizaje Docente

Experiencia de innovación "gamificación medida por las TIC"	En el cual se logra la participación de 79 gestores del conocimiento y el aprendizaje en virtual y 10 en presencial, con ello se contribuye a la necesidad de afrontar las necesidades en contextos cambiantes y emergentes, en donde la presencialidad y la mediación tecnológica llegan a contribuir al logro de los resultados esperados del aprendizaje.
Experiencia "3 er intercambio de experiencias innovadoras en el marco del MEDIT	Contó con la participación de 30 experiencias que contribuyen a la cualificación de los profesores como gestores del conocimiento y aprendizaje en prácticas educativas orientadas desde la investigación.
Programas "EFAD CONTIGO"	El programa radial en su sección "entre profes" contribuye a la socialización de las experiencias de innovación en el marco del MEDIT.
Experiencia "profes innovadores – ese es mi profe"	Se desarrolló en cada una de las seccionales de la Universidad de Cundinamarca, contando con más de 1300 postulaciones realizadas por los estudiantes, esta experiencia contribuye al fortalecimiento del trabajo en comunidad e innovación en términos de plantear e implementar estrategias totalmente diferentes que permiten el dialogo entre el profesor y el estudiante.
Experiencia del "CAI CTI"	Cuenta con la participación de los gestores y el aprendizaje, quienes se inscriben y se encuentran en la presentación de la prueba diagnóstica, esta experiencia contribuye al fortalecimiento de las diversas fases de una investigación científica o de la investigación-acción para sistematizar, triangular resultados y mejorar su producción científica.

Evidencias aquí

Meta: Ejecución Plan de Inversión Académica Institucional
Tarea: Avance T2 Proyecto PPRPOAI-208
Responsable: Dirección Extensión Facatativá

Como avances se registran las siguientes acciones:

- Se realiza el documento del proyecto a presentar ante la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Facatativá en asocio con la Universidad de Cundinamarca a través de un convenio.
  https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/planeacion_facatativa_ucundinamarca_edu_co/Eby-PiQjLXZEgv3AA70FUloBXM30BAkAbBbB3yYONWAflQ?e=TFmvg9

- Se radica el proyecto ante la Gerencia de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Facatativá
  https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/planeacion_facatativa_ucundinamarca_edu_co/ESlBuTv16FFNt7faQW8HgXgBiNw9gOWnLyNl0KhaUDuh4A?e=icQEgH
  El proyecto se encuentra en revisión jurídica por el Acueducto. Una vez sea aprobado pasará a Consejo de Facultad.

- Carta de intención dirigida al Comité de Investigación para el desarrollo del proyecto de investigación denominado "Evaluación de la calidad del agua y la tendencia de la eutroficación mediante métodos fisicoquímicos y biológicos del embalse de Mancilla de Facatativá". Para el desarrollo de dicho proyecto, se requiere la compra de equipos que permitan el desarrollo de actividades de medición y análisis.
  https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/planeacion_facatativa_ucundinamarca_edu_co/EX8P_D6yWCVOo22Syiothp8BeWJFn2RY-O6wxgxnC13RrA?e=0q1KhX

Meta: Ejecución Plan de Inversión Académica Misional
Tarea: Avance T2 Proyecto PRPOAI-215 FASES III y IV
Responsable: Unidad de apoyo académico

Se realiza envió de capturas de un correo enviado por el gestor del proyecto y documentos referentes a las cuentas suministrado por el mismo.

Meta: Ejecución Inversión Planes de Fomento
Tarea 1: Avance T2 Proyecto PRPOAI-186
Responsable: Dirección de Investigación

PRPOAI-186- Servicios profesionales para el cumplimiento de los objetivos y metas del proceso ciencia, tecnología e innovación:

Vinculación de 15 profesionales bajo la modalidad OPS del personal requerido por la Dirección de Investigación a fin de contribuir con el cumplimiento de los objetivos y metas del proceso.

Evidencias aquí

Tarea 2: Avance T2 Proyecto PRPOAI-187
Responsable: Dirección de Investigación

PRPOAI-187 Transferencia de resultados, fortalecimiento y visibilidad a los procesos de investigación:

- Solicitud CDP, RP y trámite de pago membresía 2022 REDCOLSI
- Solicitud de CDP, RP y trámite de pago para pago ISBN
- Solicitud CDP y RP pago artículos
- Solicitud CDP y CDP inscripción Edier Ávila
- Solicitud CDP y CDP inscripción Edwin
- Solicitud de CDP, RP y trámite de pago "preservación, gestión y visibilización de la producción intelectual de la universidad de Cundinamarca, servicio de soporte y mantenimiento de la plataforma open Journal System (OJS) por un (1) año, así como la actualización a la última versión Long Time Service y marcación en XML de los artículos de las revistas ciencias agropecuarias, pensamiento Udecino, Suma+paz, caminos educativos, arte y creación".

Evidencias aquí

Tarea 3: Avance T2 Proyecto PRPOAI-188
Responsable: Dirección de Investigación

PRPOAI-188 Gestión de convocatorias internas, proyectos de investigación, planes de trabajo semilleros de investigación y convenios:

- Vinculación de 4 expertos en asesoría, formulación, estructuración y demás fases de la gestión de proyectos de investigación con financiación externa
- Vinculación de 1 experto en el manejo y administración de las publicaciones científicas seriadas y periódicas de acuerdo con los criterios de calidad científica, editorial, visibilidad e impacto.
- Elaboración de resoluciones y trámite vistos buenos y aprobación resoluciones.
- 39 resoluciones aprobando planes de gastos.
- Solicitud creación líneas del PAA
- PAA ACTUALIZADO
- Aprobación Términos de referencia III convocatoria interna
- CDP III CONVOCATORIA INTERNA
- Elaboración borradores ATH y ABS
- CDP y solicitud RP PAGO OPS

Evidencias aquí

Tarea 4: Avance T2 Proyecto PRPOAI-190
Responsable: Unidad de apoyo académico

PRPOAI-190 Mantenimiento de buenas prácticas en los sistemas agropecuarios de unidad agroambiental la esperanza de la Universidad de Cundinamarca vigencia 2022

- No se ha iniciado con la ejecución de los ítems anteriores debido a que actualmente se cuenta con una vigencia de análisis de agua suelos y tuberculosis hasta el mes de noviembre del año en curso y lo establecido en las buenas prácticas agrícolas y ganaderas es que estos análisis se deben realizar cada año, por lo anterior se iniciara el proceso en el mes de julio. Es de indicar que el equipo profesional de la Unidad Agroambiental la Esperanza se encuentra realizando las cotizaciones pertinentes para cada uno de los ítems.

13. Producción de nuevo conocimiento

Meta: Generar productos de formación del recurso humano
Tarea 1: Acompañamientos y/o asesorías a los grupos de investigación en relación a la generación de productos de formación del recurso humano
Responsable: Dirección de Investigación

Para el II Trimestre de 2022 y con el fin de brindar Acompañamientos y/o asesorías a grupos de investigación en relación al fortalecimiento de los productos de formación del recurso humano, se realizaron las siguientes actividades:

1. Se realizó la correspondiente citación a los líderes e integrantes de los grupos de investigación de la Universidad de Cundinamarca.

2. Para cada grupo convocado, se realizó el respectivo análisis de producción para proyectar categorización en la Convocatoria 2022.

3. Se construyeron estrategias para incrementar producción y cumplir requisitos exigidos por el Modelo de Medición para grupos de MinCiencias.

4. Los encuentros que se realizaron se evidencian en el cronograma, los reportes de asistencia del SIS y ADOr006, principalmente con los líderes de investigación, donde se presentan el estado de producción y cumplimiento de requisitos, además se proyectan, junto con los investigadores, las metas para categorización, mantener categoría o incrementar la misma, dependiendo del estado, los proyectos en ejecución y los productos proyectados.

5. Se listaron integrantes de los grupos de investigación que podrían co-dirigir trabajos de grado de maestría con fecha de sustentación a 2022.

6. Se envió listado al Instituto de Posgrados.

Evidencias aquí

Tarea 2: Realizar una matriz y seguimiento a los productos de formación del recurso humano
Responsable: Dirección de Investigación

Se realiza diseño y construcción de la matriz de seguimiento a la productividad de los Grupos de Investigación a fin de establecer y conocer los productos que se tienen proyectados y los productos generados a 2022, así también se realiza la construcción de DASHBOARD con el acompañamiento de la Dirección de Autoevaluación y

Acreditación para visualizar de forma interactiva la información, dicha matriz puede ser consultada a través del siguiente vinculo:

Evidencias aquí

Dashboard: https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiMTRlMDg0ZTAtZjBhNC00NDIzLWI0NjctNDZkMmE4ZTM4YmE2IiwidCI6IjA3ZGE2N2EwLTFmNDMtNGU4Yy05NzdmLTVmODhiNjQ3MGVlNiIsImMiOjR9&pageName=ReportSection

Meta: Generar productos de desarrollo tecnológico e innovación
Tarea 1: Realizar acompañamientos y/o asesorías a los grupos de investigación
Responsable: Dirección de Investigación

Con el fin de realizar los acompañamientos a los diferentes grupos de investigación avalados institucionalmente, para el fortalecimiento en la generación de productos de desarrollo tecnológico e innovación, se realizaron las siguientes actividades:

1. Se realizó la correspondiente citación a los líderes e integrantes de los grupos de investigación de la Universidad de Cundinamarca.

2. Para cada grupo convocado, se realizó el respectivo análisis de producción para proyectar categorización en la Convocatoria 2022.

3. Se construyeron estrategias para incrementar producción y cumplir requisitos exigidos por el Modelo de Medición para grupos de MinCiencias.

4. Los encuentros que se realizaron se evidencian en el cronograma, los reportes de asistencia del SIS y ADOr006, principalmente con los líderes de investigación, donde se presentan el estado de producción y cumplimiento de requisitos, además se proyectan, junto con los investigadores, las metas para categorización, mantener categoría o incrementar la misma, dependiendo del estado, los proyectos en ejecución y los productos proyectados.

Evidencias aquí

Tarea 2: Seguimiento producción de grupos de investigación

Responsable: Dirección de Investigación

El seguimiento a la producción de grupos de investigación de la Universidad de Cundinamarca se concretó con la elaboración de tablas de tipificación de productos en ventana de observación para clasificación de grupos. En estas tablas se cuantificaron los productos de acuerdo a la tipificación Minciencias: Productos de nuevo conocimientos, productos de desarrollo tecnológico, apropiación social del conocimiento y productos de formación.

Evidencias aquí

Meta: Generar productos de apropiación social del conocimiento
Tarea 1: Realizar acompañamientos a los grupos de investigación
Dirección de Investigación

Con el fin de realizar los acompañamientos a los diferentes grupos de investigación avalados institucionalmente, para el fortalecimiento en la generación productos de apropiación social del conocimiento se realizaron las siguientes actividades:

1. Se realizó la correspondiente citación a los líderes e integrantes de los grupos de investigación de la Universidad de Cundinamarca.

2. Para cada grupo convocado, se realizó el respectivo análisis de producción para proyectar categorización en la Convocatoria 2022.

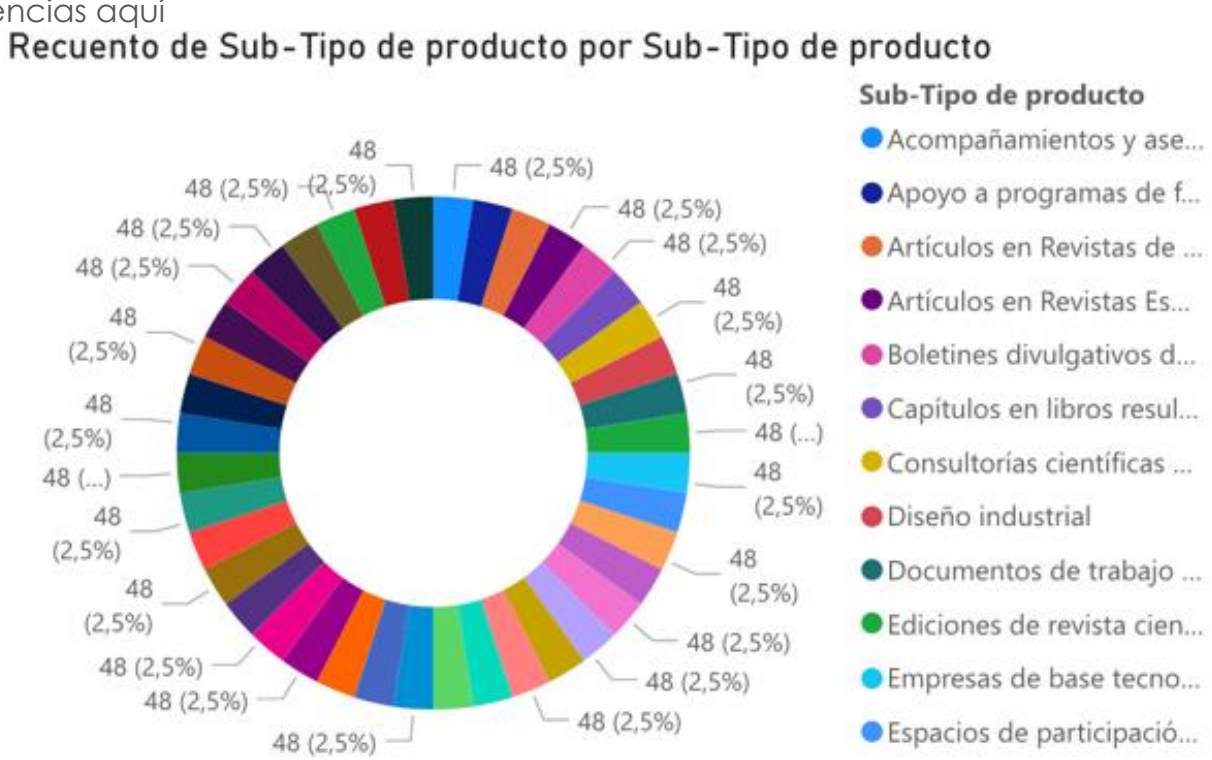
3. Se construyeron estrategias para incrementar producción y cumplir requisitos exigidos por el Modelo de Medición para grupos de MinCiencias.

4. Los encuentros que se realizaron se evidencian en el cronograma, los reportes de asistencia del SIS y ADOr006, principalmente con los líderes de investigación, donde se presentan el estado de producción y cumplimiento de requisitos, además se proyectan, junto con los investigadores, las metas para categorización, mantener categoría o incrementar la misma, dependiendo del estado, los proyectos en ejecución y los productos proyectados.

Evidencias aquí

Tarea 2: Elaboración matriz realizar seguimiento a producción de apropiación social del conocimiento de grupos de investigación
Responsable: Dirección de Investigación

Se realiza diseño y construcción de la matriz de seguimiento a la productividad de los Grupos de Investigación a fin de establecer y conocer los productos que se tienen proyectados y los productos generados a 2022, así también se realiza la construcción de DASHBOARD con el acompañamiento de la Dirección de Autoevaluación y Acreditación para visualizar de forma interactiva la información, dicha matriz puede ser consultada a través del siguiente vinculo:
Evidencias aquí



Dashboard: https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiMTRlMDg0ZTAtZjBhNC00NDIzLWI0NjctNDZkMmE4ZTM4YmE2IiwidCI6IjA3ZGE2N2EwLTFmNDMtNGU4Yy05NzdmLTVmODhiNjQ3MGVlNiIsImMiOjR9&pageName=ReportSection

Meta: Realización de la XVII versión de la Cátedra Colombiana Mercedes Rodrigo 2022
Tarea: Analítica de la Cátedra Colombiana de Psicología Mercedes Rodrigo 2022
Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

La Cátedra Colombiana Mercedes Rodrigo 2022 "Retos y Oportunidades de la Psicología en el siglo XXI: Salud Mental y Territorio", se desarrolló desde el 12 de febrero al 28 de mayo de 2022. Los siguientes son los datos derivados de la Cátedra:

- 15 sesiones
- 22 ponencias
- 30 ponentes invitados
- 3.835 inscritos
- 77 instituciones de Educación Superior invitadas
- 44.747 visualizaciones en YouTube

Meta: Ejecución Plan de Inversión Académica Misional
Tarea: Avance T2 Proyecto PRPOAI-177
Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

Desde la Oficina de Desarrollo Académico en el desarrollo del periodo académico 2022-1 en relación a la cuenta de Servicios de Educación ha gestionado la solicitud de CDPs para la asistencia participación a eventos académicos los cuales le han permitido a los docentes capacitarse y adquirir nuevos conocimientos que no solo le aportará su vida profesional sino les brindará los conocimientos a los estudiantes del programa académico.

En relación a los Beneficios Educativos a la Comunidad Universitaria la Oficina de Desarrollo Académico en el inicio del periodo 2022-1 genero la publicación de la convocatoria a los docentes que estuvieran interesados en continuar con sus estudios, por lo cual, al día de hoy cuenta con 5 docentes, de los cuales se cuenta con 3 docentes nuevos y 2 continúan con su proceso de formación, a lo cual se adjunta la tabla control de los docentes con beneficio para el 2022.

Meta: Jornada de Investigación y creación musical
Tarea: Cronograma y diseño de las VI Jornadas de investigación y creación musical del programa de Música
Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

El Programa de Música realizó el cronograma y diseño de las VI Jornadas de Investigación y Creación Musical, para lo cual se da a conocer lo siguiente:

- Cronograma de las VI Jornadas de Investigación y Creación Musical
- Proyección general de las VI Jornadas de Investigación y Creación Musical
- Formato de transferencia de resultados de investigación

Meta: Congreso Nacional e Internacional de Psicología
Tarea: Cronograma y diseño del Tercer Congreso Nacional e Internacional de Psicología de la Facultad
Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

El Programa de Psicología realizó la FICHA TÉCNICA CONTENIDOS DE PROGRAMAS PARA EDUCACIÓN CONTINUADA Y EVENTOS CÓDIGO: MIUr008 previsto en el marco de las acciones de Interacción Social Universitaria para el segundo semestre de 2022. Además, se da a conocer cartas de intención para la participación en el evento y solicitud de espacios físicos.

Meta: Congreso Nacional e Internacional de Humanidades y Ciencias Sociales
Tarea: Cronograma y diseño Segundo Congreso Nacional e Internacional de Humanidades y Ciencias Sociales
Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

Se da a conocer el cronograma proyectado para la realización del II CONGRESO NACIONAL E INTERNACIONAL DE HUMANIDADES que se realizará en el segundo semestre del 2022 y será liderado por el Área de Humanidades de la Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas.

Meta: Consolidar los campos de conocimiento translocal por facultad
Tarea: Informes avances CTI T2
Responsable: Decanatura de Facultad de Ingeniería

- El programa Ingeniería de Sistemas Seccional Ubaté presenta 2 proyectos a la III convocatoria interna 2022-1 y cumplen con los requisitos los proyectos

son: "Diseño e implementación de un prototipo de estación meteorológica autosostenible para el análisis del comportamiento climático y criterios para la formulación y aprobación de la gestión catastral y el catastro multipropósito en el municipio de Ubaté en el departamento de Cundinamarca"

- El programa de Ingeniería de sistemas y computación de la extensión Facatativá participó en la convocatoria interna con dos proyectos: (1) "Análisis de variables críticas en la producción de lombriz (Eisenia Fetida) a partir de lodos generados por truchas arco iris (Oncorhynchus Mykiss) en sistemas de recirculación de agua utilizando sistemas computacionales en la unidad agroambiental el vergel". (2) "Implementación de una red de datos con tecnología sostenible bajo el uso de radiofrecuencias libres para proveer servicios de internet para la vereda mancilla en Facatativá como estrategia en la reducción de brechas digitales".

- En el programa de ingeniería Electrónica se está participando en un proyecto de convocatoria externa de regalías denominado Desarrollo de Microredes y almacenamiento (ESS) prestadores de servicios complementarios para incrementar la cobertura, eficiencia y confiabilidad del servicio en el departamento de Cundinamarca. Así mismo, se está participando en una convocatoria interinstitucional para el desarrollo de una propuesta de investigación conjunta entre de carácter internacional entre el Instituto Tecnológico Lázaro Cárdenas y la universidad de Cundinamarca denominada "Monitoreo de variables críticas en cultivos mediante agricultura de precisión para la evaluación de procesos agrícolas en la región de Sumapaz-Colombia y Michoacán-México".

- El programa Ingeniería de Sistemas extensión Chía presenta 2 proyectos a la III convocatoria interna 2022-1 en los cuales hay docentes del programa y cumplen con los requisitos los proyectos son: (1) "Criterios para la formulación y aprobación de la gestión catastral y el catastro multipropósito en el municipio de Ubaté en el departamento de Cundinamarca". (2) "Estrategias de innovación para el sector productivo de las pymes en Soacha y Chía". Y de igual forma se relacionan los 4 proyectos que van a participar en el evento de REDCOLSI: (1) "Aplicación móvil para evaluar la estimulación psicomotriz y reducción de hábitos sedentarios en la primera infancia ", (2) "Desarrollo de un videojuego de robótica como herramienta pedagógica para estudiantes de primaria utilizando realidad virtual, (3) "Desarrollo de aplicación móvil en

realidad virtual para la prevención sobre síntomas de cáncer de mama para mujeres entre los 15 a los 25 años “, (4) “Videojuego de simulación sobe el aprendizaje de conceptos de administración para estudiantes de último grado del colegio de Lighthouse School “, y los tres talleres (1) “Creación de entornos de realidad virtual con Snity “, (2) “Diseño de interfaces de usuario “, (3) “Metodología para el desarrollo de videojuegos educativos “

Evidencias aquí

Meta: Generar productos de conocimiento
Tarea: Informes de avances CTI T2
Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias de la Salud

Se cuenta con dos grupos de investigación TATAMASALUD – CATEGORIA B y SATTWA CATEGORIA C. Los cuales se encuentran en etapa de preparación para la convocatoria 2022, del MINCIENCIAS.
Se cuenta con 11 semilleros activos en 2022-1

Proyectos Activos de la Facultad Ciencias de la Salud – Programa de Enfermería son:

1. Título: Fortalecimiento de redes de cuidado comunitario para personas mayores. Fase 1. Caracterización de las redes – trabajo colaborativo UNAL. Ejecución

2. Título: Propuesta multicéntrica. Competencias sobre práctica basada en la evidencia en estudiantes de Enfermería en Colombia – Nodo Colombia - “Nivel de competencia en los estudiantes de enfermería de último semestre con relación a la práctica basada en la evidencia Universidad de Cundinamarca” En ejecución- Proyecto de interés de la Facultad.

3. Título: Tecnología y cuidado prenatal comunitario en áreas vulnerables de Girardot en ejecución/pendiente desembolso de recursos - $ 13.187.500,00

4. Título: Uso del agua superficial del río Bogotá, impacto socioambiental y estrategias para mejorar las condiciones de salud de los Girardoteños. En ejecución/pendiente desembolso de recursos. $49.999.924,00.

5. Competencia para el cuidado en el hogar y calidad de vida en el adulto mayor con enfermedad crónica. Informe de cierre del proyecto.

6. Caracterización sociodemográfica e identificación de los transcritos de proteínas asociadas al desarrollo de cáncer cervical presentes en muestra cervicouterina de mujeres tamizadas con lesión cervical en la ciudad de Girardot". Presentado a convocatoria interna 2022.

7. Realidades percibidas en la labor docente en época de pandemia -Universidad de Norbert Wiener -Universidad de Cundinamarca - diseño de proyecto de interés de Facultad. En revisión por Dirección de Investigación y perfeccionamiento del convenio.

Meta: Generar productos de Generación de nuevo conocimiento
Tarea: Realizar matriz y Seguimiento a los productos de generación de nuevo conocimiento de los grupos de investigación
Responsable: Dirección de Investigación

Se realiza diseño y construcción de la matriz de seguimiento a la productividad de los Grupos de Investigación a fin de establecer y conocer los productos que se tienen proyectados y los productos generados a 2022, así también se realiza la construcción de DASHBOARD con el acompañamiento de la Dirección de Autoevaluación y Acreditación.

Evidencias aquí

Meta: Generar productos de Generación de nuevo conocimiento
Tarea: Realizar acompañamientos a los grupos de investigación
Responsable: Dirección de Investigación

Con el fin de realizar los acompañamientos a los diferentes grupos de investigación avalados institucionalmente, para el fortalecimiento en la generación productos de Generación de Nuevo Conocimiento se realizaron las siguientes actividades:

1. Se realizó la correspondiente citación a los líderes e integrantes de los grupos de investigación de la Universidad de Cundinamarca.

2. Para cada grupo convocado, se realizó el respectivo análisis de producción para proyectar categorización en la Convocatoria 2022.

3. Se construyeron estrategias para incrementar producción y cumplir requisitos exigidos por el Modelo de Medición para grupos de MinCiencias.

4. Los encuentros que se realizaron se evidencian en el cronograma, los reportes de asistencia del SIS y ADOr006, principalmente con los líderes de investigación, donde se presentan el estado de producción y cumplimiento de requisitos, además se proyectan, junto con los investigadores, las metas para categorización, mantener categoría o incrementar la misma, dependiendo del estado, los proyectos en ejecución y los productos proyectados.

Evidencias aquí

14. Editorial Ucundinamarca

Meta: Generar productos específicos para la Unidad de investigación Generar
Tarea: CGCA Inteligente
Responsable: Centro de Gestión del Conocimiento y Aprendizaje

Creación y estructura del CGCA Inteligente:
https://www.ucundinamarca.edu.co/unidadapoyoacademico/index.php/component/sppagebuilder/?view=page&id=186

	URLS
Facultad de Ciencias Agropecuarias	https://www.ucundinamarca.edu.co/unidadapoyoacademico/index.php/component/sppagebuilder/?view=page&id=180
Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables	https://www.ucundinamarca.edu.co/unidadapoyoacademico/index.php/component/sppagebuilder/?view=page&id=189
Facultad de Ciencias del Deporte y la Educación	https://www.ucundinamarca.edu.co/unidadapoyoacademico/index.php/component/sppagebuilder/?view=page&id=193
Facultad de Educación	https://www.ucundinamarca.edu.co/unidadapoyoacademico/index.php/component/sppagebuilder/?view=page&id=194
Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas	https://www.ucundinamarca.edu.co/unidadapoyoacademico/index.php/component/sppagebuilder/?view=page&id=191
Facultad de Ciencias de la Salud	https://www.ucundinamarca.edu.co/unidadapoyoacademico/index.php/component/sppagebuilder/?view=page&id=192
Facultad de Ingeniería	https://www.ucundinamarca.edu.co/unidadapoyoacademico/index.php/component/sppagebuilder/?view=page&id=190

Meta: Lograr el reconocimiento de la editorial
Tarea 1: Realizar trámites administrativos y financieros para adquisición de herramientas para aumentar visibilidad académica
Responsable: Dirección de Investigación

Se adelantó trámite administrativo y financiero para la renovación de las siguientes herramientas:

- Preservación, gestión y visibilizarían de la producción intelectual de la universidad de Cundinamarca, servicio de soporte y mantenimiento de la plataforma open journal system (OJS) por un (1) año, así como la actualización a la última versión long time service y marcación en XML de los artículos de las revistas ciencias agropecuarias, pensamiento Udecino, Suma+paz, caminos educativos, arte y creación (se encuentra en proceso de pago)

- Visualización de la producción editorial a través de la suscripción al banco de imágenes, por un año para apoyo en los diseños y publicaciones de la Editorial de la Universidad de Cundinamarca (aprobado por el Comité para el Desarrollo de la Investigación - Acta 004 de 2022)

- Gestión y visibilizarían de la producción editorial mediante dos (2) licencias Acrobat Pro DC por un año para realizar actividades de la Editorial de la Universidad de Cundinamarca (aprobado por el Comité para el Desarrollo de la Investigación - Acta 004 de 2022)

- Generación de producción editorial de alta calidad mediante licencias adobe: creative cloud (indesing, photoshop, ilustrator, acrobat, incopy), por un año. (aprobado por el Comité para el Desarrollo de la Investigación - Acta 004 de 2022)

- Gestión y visilibización de la producción editorial a través del servicio anual que incluye la suscripción al sistema Crossref y el soporte técnico durante un año al grupo de editores de la institución para el uso y manejo del DOI para las publicaciones de la Universidad de Cundinamarca (aprobado por el Comité para el Desarrollo de la Investigación - Acta 004 de 2022)

- Fortalecimiento de la productividad académica mediante la herramienta de Turnitin Originality Check ®suscripción anual para 1000 estudiantes de la comunidad educativa (incluye acceso a docentes, estudiantes, investigadores y editores). Envíos ilimitados al año. Incluye integración a LMS. (aprobado por el Comité para el Desarrollo de la Investigación - Acta 004 de 2022)

- Gestión de la producción editorial a través del servicio de suscripción a Bitly, para acortamiento de URLs incluidas en el contenido y la bibliografía de las publicaciones periódicas y no periódicas de la Editorial de la Universidad de Cundinamarca. (aprobado por el Comité para el Desarrollo de la Investigación - Acta 004 de 2022)

Evidencias aquí

Tarea 2: Realizar encuentros editoriales con los grupos de investigación avalados institucionalmente
Responsable: Dirección de Investigación

Durante el II Trimestre de 2022 se realizaron diferentes encuentros con los integrantes de grupos de investigación, a fin de brindar asesoría y acompañamiento para las publicaciones periódicas y no periódicas, dichos acompañamientos fueron realizados de acuerdo a solicitud de la comunidad académica y/o administrativa, para un total de 20 acompañamientos entre docentes, estudiantes y administrativos. Se adjuntan registros de asistencia de dichos acompañamientos.

Evidencias aquí

Meta: Realizar aportes para lograr la indexación de por lo menos una revista ante publindex -Minciencias
Tarea: Realizar el diagnóstico y análisis de las revistas científicas de la UDEC
Responsable: Dirección de Investigación

Se realizó un análisis de las debilidades, fortalezas, oportunidades y amenazas de las revistas científicas de la Universidad de Cundinamarca, relacionadas a continuación:
Evidencias aquí

Nombre de la Revista	Estado actual
Revista Pensamiento udecino	Ultimo número: Vol. 5 Núm. 1 (2021) Números pendientes: Vol. 6 Núm. 1 (2022) Periodicidad: Anual Política Editorial: Por actualizar Equipo editorial: No aparece el nombre del editor
Revista Ciencias Agropecuarias	Ultimo número: Vol. 7 Núm. 1 (2021) Números pendientes: Vol. 7 Núm. 2 (2021) Vol. 8 Núm. 1 (2022) Vol. 8 Núm. 2 (2022) Periodicidad: Semestral Política Editorial: Por actualizar Equipo editorial: Editores de dos universidades distintas. Aparecen 21 editores de sección. No existe comité editorial, ni comité científico.
Revista Caminos educativos	Ultimo número: Vol. 6 Núm. 1 (2019) Números pendientes: Vol. 7 Núm. 1 (2020) Vol. 8 Núm. 1 (2021) Vol. 8 Núm. 2 (2021) Vol. 9 Núm. 1 (2022) Vol. 9 Núm. 2 (2022) Periodicidad: Semestral Política Editorial: Actualizada Equipo editorial: ok
Revista Arte y creación	Ultimo número: Por publicar Números pendientes: Vol. 1 Núm. 1 (2023) Periodicidad: Semestral Política Editorial: Sin información OJS Equipo editorial: Sin información OJS

Meta: Publicar 10 producciones editoriales
Tarea: Realizar envió y acompañamiento proceso editorial de una publicación no periódica durante el IPA-2022
Responsable: Dirección de Investigación

Durante el IPA-2022, se realizó acompañamiento editorial de acuerdo a solicitud de la comunidad académica para las publicaciones no periódicas de acuerdo a solicitud, para un total de acompañamientos de 20 personas entre docentes, estudiantes y administrativos, se adjunta registro de asistencia de los diferentes acompañamientos realizados, así también se realiza proceso editorial a las siguientes publicaciones no periódicas:

Libros en Proceso Editorial	41
Evaluación de pares	4
Diagramación	6
Corrección de estilo	7
Tramite de ISBN/ISMN	1
Ajuste y/o revisión por el autor	14
Ajustes Diagramación	6
Publicados	3

Evidencias aquí

15. Interacción Social Universitaria (ISU)

Meta: Implementación de la política de ISU en la UdeC
Tarea: Acción estratégica 5: Desarrollo profesional que promueve la ISU
Responsable: Dirección de Interacción Social Universitaria

Suscripción y legalización de convenios y/o acuerdos con empresas e instituciones del sector público y privado para facilitar la generación de relaciones de calidad y el desarrollo de diversas de actividades académicas y administrativas que fortalecen diferentes áreas y generan un impacto positivo en los programas académicos y comunidad universitaria, ya que se obtienen beneficios recíprocos en cuanto a las necesidades de la Universidad y comunidad en general, dando cumplimiento a las metas establecidas y apoyando el crecimiento y reconocimiento de la Universidad en los diferentes sectores.

- Convenios en gestión: 76

- Convenios activos: 317
- Convenios legalizados durante el IPA 2022: 72

Acorde a las metas y objetivos establecidos en el Plan de Desarrollo 2020 - 2023, se han gestionado un total de 113 actividades de Educación Continuada para toda la comunidad en general, para lo cual a la fecha se tiene un recaudo total de $26.746.654,11 por Educación Continuada, para una meta de $174.000.000 asignada a las siete (7) Facultades de la U Cundinamarca, esto con corte al mes de mayo, para lo cual se da a conocer la Ejecución Presupuestal activa Mensual y acumulada – Mes de mayo de 2022 Fondo de convenios y/o contratos académicos y la base de actividades de Educación Continuada.

Meta: Implementar el Plan estratégico CITGO
Tarea: Digitalización Unidad de Emprendimiento CITGO DIGITAL
Responsable: Decanatura Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables

En su proyecto de consolidarse como la Unidad de emprendimiento Institucional, el CITGO DIGITAL, plantea desarrollar de manera paulatina integrar la digitalización de sus servicios mediante la asociación con instituciones especializadas en emprendimiento , así mismo como ampliar el contenido grafico enlazando con los eventos que promuevan el emprendimiento en la Universidad, en ese sentido el contenido multimedia original es de gran importancia para el reconocimiento del CITGO a nivel institucional. A continuación, se relacionan los avances para el 2do trimestre del 2022, estos se desarrollaron en el espacio del evento institucional denominado Starup U Cundinamarca - CAI de Emprendimiento e Innovación.

- Servicio digital de acompañamiento y seguimiento a emprendedores en el Starup U Cundinamarca – CAI emprendimiento e Innovación. https://app.sikuani.net/events/bootcampEmprendimientoUCundinamarca2022 /repo rts

- Contenido grafico evento institucional Starup U Cundinamarca – CAI emprendimiento e Innovación.

- Material multimedia desarrollado para promoción y desarrollo del Starup U Cundinamarca – CAI emprendimiento e Innovación.

Meta: Estructuración y fundamentación del proyecto de infraestructura del Consultorio (digital y físico) de Psicología
Tarea: Proyecto de inversión del consultorio de Psicología con apoyo de Planeación Institucional.
Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

- El Proyecto de inversión del consultorio de Psicología se remitió a través del sistema institucional mediante el identificador PRPOAI-227_PROYECTO PRIORITARIO_2022-6-13 cumpliendo así el debido procedimiento.
- Así mismo, se dan a conocer a través del aplicativo, los soportes de cotizaciones y listas de precios proyectados para el Consultorio.

Meta: Presentar un proyecto por sede con relación con el sector productivo y/o servicios
Tarea 1: Exposición de motivos
Tarea 2: Objetivos general y específicos
Tarea 3: Metodología
Responsable: Dirección Extensión Facatativá

Se describen los antecedentes del municipio, la provincia y la región donde hace presencia la Universidad de Cundinamarca mediante la Extensión Facatativá.

Evidencias aquí

Meta: Realizar marketing digital de los productos derivados de ISU
Tarea: Apoyo en el desarrollo de estrategias en redes sociales T2
Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se realizaron 59 piezas graficas para promover los Diplomados y Cursos ofertados por ISU y así atraer clientes potenciales para que se inscriban a estos, Los clientes potenciales son las personas están interesadas en los productos de ISU, y nos permiten recopilar sus datos a través de un formulario creado en la herramienta Zoho CRM.

Total, Clientes Potenciales obtenidos mediante las campañas de Marketing Digital a través de Redes Sociales = 358

Total piezas realizadas **59**

Evidencias aquí

Meta: Ejecución Plan de Inversión Académica Misional
Tarea: Avance T2 Proyecto PRPOAI-153
Responsable: Dirección de Interacción Social Universitaria

Atendiendo la tarea asignada de avance de ejecución del proyecto PRPOAI-153, donde se realizó una asignación presupuestal a la Dirección de Interacción Social Universitaria por valor de $507.025.000, como recursos de inversión, se ha logrado ejecutar el 84,17% en CDP's y 76,26% en RP's, dando cumplimiento y superando las metas establecidas para el segundo trimestre del 50%; sin embargo, con el propósito de ampliar el contexto, se informa que se recibió la notificación en la cual mediante el Acuerdo N. 008 del 2022 y la Resolución N. 061 "Por la cual se liquida el presupuesto de rentas y gastos de la universidad de Cundinamarca para la vigencia fiscal del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022, incorporando recursos del balance y se dictan otras disposiciones", se realizó una incorporación de recursos del balance por valor de $528.448.356, lo cual aún no es posible ejecutar, teniendo en cuenta lo indicado por la Dirección de Planeación Institucional.

"Nota: Se debe tener en cuenta, que el cargue en el aplicativo de la institución de los recursos adicionados, es realizado por la Oficina de Presupuesto, hasta tanto esta

dependencia no culmine este proceso, no se verán los recursos reflejados en los diferentes módulos del sistema.", así como la destinación de los recursos de acuerdo a la planeación y proyección de las necesidades reportadas por la Dirección ISU, para lo cual se adjunta la relación de cuentas tanto del proyecto PRPOAI-153 como de la adición bajo el proyecto PRPOAI-251.

Meta: Cumplimiento de la meta fiscal (90%)
Tarea (Incumplida en el T1): Proyección de la gestión para el cumplimiento de la meta fiscal en la vigencia 2022
Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

La Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas, proyectó la ejecución de 17 cursos, 6 diplomados y 1 convenio, distribuidos así para la vigencia 2022:

- Programa de Música: Se realizó la proyección de la gestión para el cumplimiento de la meta fiscal en 2022, a partir de la aplicación de:
  4 cursos: Curso de formación instrumental Musical; Curso de formación musical; Curso de formación teoría musical; Curso práctico de pintura al óleo.
  4 diplomados: Diplomado en pedagogía musical; Diplomado en creación musical; Diplomado en producción musical; Diplomado en dirección musical.

- Programa de Psicología: Actividades de Educación Continuada proyectadas para el cumplimento de la meta fiscal en la vigencia 2022 a partir de la aplicación de:
  2 diplomados: Diplomado en Psicología Clínica; Diplomado en Medición y Evaluación Psicológica.
  2 cursos: Curso Psicología social y arte: convergencias y colaboraciones; Curso de Intervención en Crisis y PAP.

- Área Transversal de Humanidades: Se realizó la proyección de la gestión para el cumplimiento de la meta fiscal en 2022, a partir de la aplicación de:
  2 cursos: Curso La mujer y la constitución nacional; Curso Mujer y TIC.

- Área Transversal de inglés: Se realizó la proyección de la gestión para el cumplimiento de la meta fiscal en 2022, a partir de la aplicación de:

4 cursos de inglés: A2.1, A2.2, B1.2, B1.12
3 Cursos de Francés: A1, A2.1, A2.2, B1.1
1 curso de Gamificación: Gamificación educativa
1 convenio: Proyecto CASE

Meta: Cumplimiento de la meta fiscal (90%)
Responsable: Decanaturas de facultad

Convenios y contratos

Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias

Recaudo $39.900.000
cumplimiento del 58,68% de la meta asignada por valor de $68.000.000 aproximadamente

Se encuentran en gestión la posibilidad de suscribir un nuevo convenio con la con la Unidad Administrativa Especial para la Gestión del Riesgo de Desastres de Cundinamarca.

Decanatura de Facultad de Ciencias del Deporte

Recaudo $5.078.000
cumplimiento del 83,8% una vez notificada la Ejecución Presupuestal Activa Mensual y acumulada de Junio.
Meta por valor de $6.000.000
El ingreso del Diplomado en administración y legislación del deporte por valor de $3.528.000, ya se cuenta con confirmación verbal por parte de la Oficina de Tesorería

Decanatura de Facultad de Educación

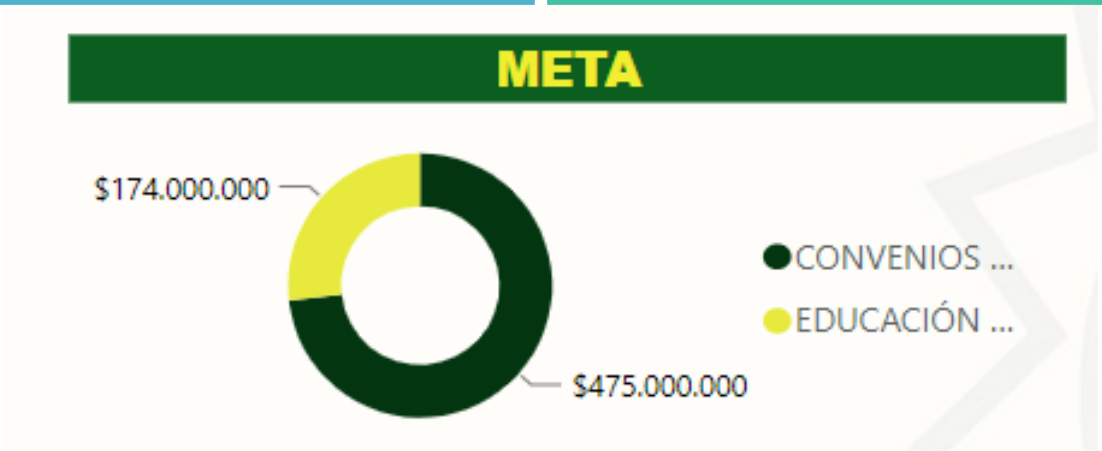
Recaudo $67.326.667
cumplimiento del 99% De la meta asignada de $68.000.000 aproximadamente

Recaudo correspondiente al contrato No. SM-CDCTI-044-2021 de la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género

Decanatura de Facultad de Ingeniería

Recaudo $252'506.750
meta aproximada de $68.000.0000

El recaudo corresponde al contrato con la Corporación Autónoma Regional - CAR, el cual se encuentra pendiente de recaudo por su ejecución.



Educación continuada

Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias

Recaudado $3.900.000
cumplimiento del 10.83% de la meta asignada por valor de $36.000.000

Sin embargo se encuentra pendiente la emisión del reporte del mes de junio por parte de la Oficina de Tesorería.

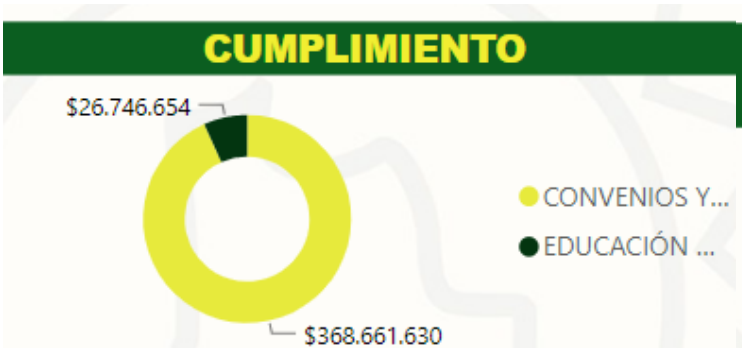
Decanatura de Facultad de Ciencias administrativas, económicas y contables

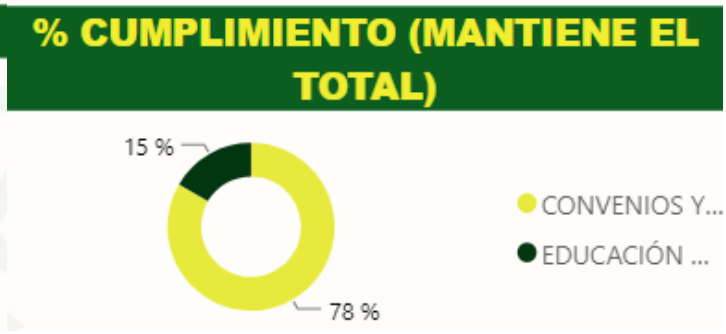
Recaudo $18.700.500

cumplimiento del 34,63% de una meta por valor de $54.000.000

Decanatura de Facultad de Educación

Recaudo $74.154,11
cumplimiento del 1,27% de una meta por valor de $6.000.000





Tomado de:
https://www.ucundinamarca.edu.co/interaccionuniversitaria/index.php/de-interes/analitica

16. Resignificación curricular

Meta: Realizar el proceso de resignificación de 3 programas posgrado (Maest. Educación y Gestión del Conocimiento, Esp. Gerencia para la Transformación Digital y Esp. Procesos Pedagógicos para el Entrenamiento Deportivo)

Tarea: Realizar el proceso de resignificación de tres (3) programas de posgrado T2

Responsable: Dirección de posgrados

Avances en construcción para documentos maestros de los siguientes programas:

Avance 100%

Maestría en Educación y Gestión del Conocimiento

Se desarrollaron los ajustes solicitados por el gestor de la Dirección de Autoevaluación y Acreditación, pendiente a la espera si se pasa a asesor externo

Avance 100%

Especialización en Gerencia para la Transformación Digital

Se entrego documento maestro, se realizó sustentación ante Comité Directivo del Instituto de Posgrados y Consejo Académico y se entregó completitud solicitado por el Ministerio de Educación

Avance 0%

Especialización en Procesos Pedagógicos del Entrenamiento Deportivo

El programa tiene vencimiento de su registro calificado en octubre del año 2024 por lo que iniciara la construcción del documento maestro en el octubre del año 2022

Cumplimiento de meta: 67%

Evidencias aquí

Meta: Realizar la resignificación de pregrados y radicar los documentos ante el MEN

Tarea: Construcción documentos maestros programas: Administración de Empresas y Contaduría Pública Ext Soacha T2

Responsable: Decanatura Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables

Avance 90%

Administración de empresas y Contaduría pública Ext Soacha

Se encuentran en la etapa de revisión y ajustes finales por parte de la Dirección de Autoevaluación y Acreditación, a fin de garantizar el cumplimiento de las exigencias definidas en la resolución MEN 21795 de 2020 y la normatividad institucional.

Evidencias aquí

Meta: Realizar la resignificación de pregrados y radicar los documentos ante el MEN (Licenciatura en Ciencias Sociales)
Tarea: Fase4: Construcción propuesta micro curricular -LCS T2
Responsable: Decanatura de Facultad de Educación

Se comparte el avance del documento maestro en el proceso de obtención del registro calificado del programa Licenciatura en español e inglés, sede Zipaquirá. Se relaciona el diseño de los Campos de Aprendizaje disciplinar – CADI a continuación relacionados:

- Componente Fundamentación Educativa y Pedagógica (9) CADI correspondiente a 19 créditos.
- Componente de investigación (3) CADI correspondiente a 7 créditos.
- Componente de practica educativa y pedagógica (7) CADI correspondiente a 31 créditos.
- Componente transdisciplinar (22) CADI correspondiente a 46 créditos.
- Componente de profundización (10) CADI correspondiente a 20 créditos.
- Además del (2) planes de aprendizaje digital denominados: PAD Política legislación y gestión educativa, Epistemología de las ciencias de la educación, que son los diseñados por la Facultad en componente común con la Licenciatura en Educación Física.

Meta: Realizar mediciones de los resultados articulados a los lineamientos curriculares y el MEDIT
Tarea: Seguimiento desarrollo Campos de Aprendizaje según reportes Moodle - Intelligence Board semesre 2022-1
Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

La herramienta IntelligentBoard permite conocer el avance del cumplimiento de las actividades propuestas desde los diferentes programas académicos de pregrado, participación de los estudiantes, porcentaje de mejoramiento y demás funcionabilidad que le permite a los docentes, coordinadores y Decanos analizar la situación de los estudiantes y así tener una visión más clara de la situación del grupo.

Así mismo, se da a conocer informe de usabilidad y porcentajes periodo 2022-1.

Evidencias aquí

Meta: Diseño de los planes de aprendizaje digital (PAD) programas posgrado 2022
Tarea: Diseño de los planes de aprendizaje digital (PAD) programas posgrado 2022 T2
Responsable: Dirección de posgrados

Para el desarrollo del proyecto se realizaron las siguientes acciones:

- El 2 de marzo se construyó el ABS 12
- El 10 de marzo se obtuvo los vistos buenos de la revisión cooperativa del proceso
- El 14 de marzo se realizó solicitud de CDP
- El 23 de marzo se genera el CDP 443 por valor de $202.900.080
- El 21 de abril se lanza invitación publica número 63 pero queda declarada desierta
- El 23 de mayo se saca invitación publica número 089 la cual fue asignada a la Universidad de la Sabana
- El 14 de junio se envía a la Universidad de la Sabana 62 hojas de vida de expertos disciplinares a fin de apoyar el proceso y dar celeridad al mismo.

De acuerdo a lo informado se espera que entre el 15 al 30 de junio se esté desarrollando la minuta del contrato, se de la firma del mismo y generen las pólizas a fin de que en el mes de julio se dé inicio al proyecto.

Cumplimiento de la meta: 40%

Evidencias aquí

Meta: Ejecución Plan de Inversión Académica Misional
Tarea: Avance T2 Proyecto PRPOAI-176
Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

Desde la Dirección de Autoevaluación y Acreditación se solicita a la Oficina de Desarrollo Académico un traslado de presupuesto por un valor de $92.000.000.

La Vicerrectoría Académica, proyecta para el mes de julio 2022 efectuar la convocatoria dirigida a líderes de Campo de Aprendizaje Institucional - CAI por lo que se proyecta 6 profesionales por un valor sugerido de $102.600.000 y un profesional adicional por un valor proyectado $9.000.000.

17. Oferta nueva de programas de pregrado

Meta: Construcción del DM Ingeniería Geomática Extensión Soacha y Documento condiciones iniciales AAC Ingeniería Ambiental
Tarea: Ingeniería Ambiental.
Responsable: Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias

Se presenta el documento maestro del programa de Ingeniería Geomática (borrador), que reemplazará el programa de Tecnología en Cartografía. De otra parte, se presenta el documento y presentación de las condiciones iniciales de acreditación de alta calidad ante Consejo Académico, que además fue aprobado para su presentación ante el CNA.

Meta: Realizar apoyo para la radicación del documento maestro del programa nuevo Licenciatura en español e inglés para Zipaquirá
Tarea: Cronograma y revisiones documento parcial en su primera versión
Responsable: Decanatura de Facultad de Educación

Se comparte el avance del documento maestro en el proceso de obtención del registro calificado del programa Licenciatura en español e inglés, sede Zipaquirá, información suministrada por la Dra. Claudia Urazán de la Dirección de Autoevaluación y Acreditación.

Meta: Radicar los documentos maestros de un nuevo programa académico, para la extensión Zipaquirá (Psicología)
Tarea: Documento parcial segunda versión nueva oferta Programa de Psicología Zipaquirá
Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

La Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas junto con la Dirección de Autoevaluación y Acreditación presentan el avance del Documento Maestro del nuevo programa de Psicología para ofertar en Zipaquirá.

Meta: Radicar el documento maestro de los programas académicos de Administración de Empresas y Contaduría Pública, extensión Soacha
Tarea: Radicación de Documentos Maestros, programa: Administración del Turismo y la Ecología

Responsable: Decanatura Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables

El documento maestro ya fue entregado al 100% para última revisión por parte de la oficina de Autoevaluación y Acreditación, estamos atentos a la retroalimentación.

Evidencias aquí

Meta: Resignificar los programas de Ing. Electrónica y creación de nuevos programas (Mecatrónica), Especializaciones y Maestría
Tarea: Entrega y seguimiento DM
Responsable: Decanatura de Facultad de Ingeniería

El Programa de Tecnología en Desarrollo de Software realizo en conjunto con la oficina de Autoevaluación y el Programa de Ingeniería de Sistemas y Computación Fusagasugá e Ingeniería de Sistemas Chía los ajustes a los Documentos Maestros de las Especializaciones en Analítica y Ciencia de Datos; Esp. en Metodologías de Calidad para el Desarrollo del Software los cuales fueron remitidos en las fechas establecidas se adjuntan los Documentos enviados.

El programa de Ingeniería Electrónica ajustó el documento maestro de acuerdo con la normatividad nacional y las directrices institucionales, lineamientos curriculares y el decreto 1330. Se presentó a la dirección de autoevaluación y acreditación para su posterior sustentación ante el consejo académico. Se ajusto la ruta de formación y aprendizaje a 9 semestres con 150 créditos, con los primeros tres semestres iguales a los de la facultada de ingeniería y con dos profundizaciones en automatización industrial y telecomunicaciones. Finalmente, se obtuvo la renovación del registro calificado por 7 años. Por otra parte, se aportó a la construcción del documento maestro de la especialización en Automatización Industrial y al documento maestro de la especialización en redes de telecomunicaciones, los documentos se presentaron a la dirección de autoevaluación y acreditación para continuar con el trámite ante el consejo académico.

El programa de Ingeniería de Sistemas y computación de la extensión Facatativá, de manera conjunta con los programas de ingeniería de sistemas de Ubaté y el de electrónica, realizaron observaciones al documento maestro elaborado por un experto externo y se solicitó reunión con autoevaluación para replantear el cambio

de denominación sugerida por el experto y su articulación con las profundizaciones de la Facultad. Estamos a la espera de que se concrete la reunión.

Las especializaciones: Esp. en Analítica y Ciencia de Datos; Esp. en Metodologías de Calidad para el Desarrollo del Software; Esp. en Redes y Telecomunicaciones; Esp. en Robótica; Esp. en Automatización Industrial; Esp. en Seguridad de la Información; Esp. en Logística y Operaciones; Esp. en Telemática. En las cuales fueron contratados expertos disciplinares, la facultad está a la espera de los documentos para la respectiva articulación de la ruta de aprendizaje con las profundizaciones de los programas. En el caso del programa de Ingeniería mecatrónica la facultad está en espera del documento para revisión y AVAL respectivo.

El programa de ingeniería industrial con el asesor externo entrega documento corregido de la especialización en logística y operaciones y apoyo la corrección del documento maestro de la especialización en automatización industrial liderado por el programa de electrónica.

Evidencias aquí

Meta: Realizar la resignificación de los programas de pregrado Música Zipaquirá y Psicología Facatativá
Tarea: Resignificación del Programa de Psicología
Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

Se avanzó en la resignificación del programa de Psicología con el diseño de los PAD que en otra acción se remitió y el PEP del programa, Acta del Comité Curricular, Plantilla y Gráfica de la Ruta de Aprendizaje.

Meta: Ejecución Plan de Inversión Académica Misional
Tarea: Avance T2 Proyecto PRPOAI-193
Responsable: Dirección de Autoevaluación y Acreditación

Para el proyecto PRPOAI-193 - fueron asignados un total de $764.500.000 vigencia 2022, durante el segundo de 2022 se ejecutaron en CDP´s y RP´s un total de $509.916.467 en lo que tiene que ver con la contratación del personal con roles de coordinadores y

asesores dentro de los procesos de Registro Calificado y Acreditación en Alta Calidad, lo que corresponde a una ejecución de 67%, del valor del proyecto.

Adicionalmente, se informa que se tiene asignado otro proyecto PRPOAI-202 para la construcción de Documentos Maestros Nueva Oferta de posgrados metas Plan de Desarrollo 2023, con recursos asignados de $134.000.000, los cuales serán ejecutados en el segundo semestre de 2022.

Evidencias aquí

18. Oferta nueva de programas de posgrado (virtual)

Meta: Diseñar y producir 25 programas educativos en modalidad virtual cada uno de dos (2) créditos académicos

Tarea: Revisión y verificación programas educativos en modalidad virtual

Responsable: Oficina de Educación Virtual y a Distancia

Actividades desarrolladas:

a) Actualización de baners de 24 CADIs de posgrado
   Evidencia: https://virtual.ucundinamarca.edu.co/login/index.php
   Usuario: docente_poli
   Contraseña: Aa123456*+

b) Seguimiento a la publicación de los términos de referencia para la digitalización de 22 créditos de CADIs de posgrados
   Evidencia: https://www.ucundinamarca.edu.co/documents/contratacion/invitaciones/2022/121_INV.pdf

c) Proyección de los términos de contratación de expertos temáticos para la digitalización de 3 CADIs (6 créditos)
   Pedagogía para la conservación-convivencia: Andrés Rodrigo Martinez Zamudio
   Desarrollo sostenible del territorio: Angie Paola Samper Murcia
   Procesos de organización comunitaria y redes sociales: Andrea Viviana Torres Peña
   Evidencia: https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/personal/asistenteudecvirtualaunclic_ucundinamarca_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1656611700193&or=OWA-NT&cid=21c0a81c-

85da-6cb9-4453-9c197b188aef&ga=1&id=/personal/asistenteudecvirtualaunclic_ucundinamarca_edu_co/Documents/CONTROL_2022/PLAN_DE_ACCIÃ"N_2022_-_1/SEGUNDO TRIMESTRE/EXPERTOS TEMÃ•TICOS - ESP. EDUCACIÃ"N AMBIENTAL Y DESARROLLO DE LA COMUNIDAD

Meta: Presentación al MEN de cinco (5) especializaciones y dos (2) maestrías. Construcción DM Maestría Nutrición
Tarea: Esp. Nutrición y Alimentación
Responsable: Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias

Dando cumplimiento al programa posgrady Alimentación ual de la Facultad de Ciencias Agropecuarias, nos permitimos presentar la Especialización en Nutrición y Alimentación animal de Especies No Convencionales, creada por el Programa de Zootecnia Fusagasugá y aprobada en Consejo Académico Extraordinario del 07 de junio de 2022

Evidencia:
http://planes.ucundinamarca.edu.co:8080/suiteve/pln/pln?soa=56&mdl=pln&_sveVrs=963220220303&&j_f=2&&approve=0&fromImp=0&cfId=0&viewAction=0&review=0&reject=0&disapprove=0&taskId=24351&actionId=1133810&copyAction=0&typeAction=null&docCmt=null&autoapprove=0&onlyConsumed=1&fromGantt=0#

Meta: Radicar el documento maestro de Maestría en Gestión de la Calidad de los Servicios de Salud y la Maestría en salud Pública, la Especialización en Salud Mental.
Tarea: Presentación DM de las maestrías y la especialización para aprobación ante el Consejo Académico T2
Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias de la Salud

a) El Documento Maestro de la Maestría en Salud Publica, se sustentó ante la El Comité Directivo del Instituto de Posgrados, el día 24 de mayo de 2022, y se aprobó para presentación ante el Consejo Académico de la U Cundinamarca.

b) Se aprobó por El Consejo de Facultad Ciencias de la Salud, la Ruta de Aprendizaje de la Maestría en Gestión de la Calidad en Servicios de Salud, mediante Acta No 08 del 9 de junio del 2022.

c) Se aprobó por El Consejo de Facultad Ciencias de la Salud, la Ruta de Aprendizaje de la Especialización en Salud Mental Comunitaria, mediante Acta No 09 del 22 de junio de 2022.

Meta: Presentación al MEN de cinco (5) especializaciones y dos (2) maestrías. Construcción DM Maestría Nutrición
Tarea: 2 Maestrías
Responsable: Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias

Teniendo en cuenta el Plan Rectoral y los compromisos en generación de posgrados, nos permitimos relacionar los documentos maestros de las Maestrías en:

a) Ciencias Agrarias con énfasis en Hortiruticultura

b) Gestión ambiental para el Desarrollo Sostenible

Meta: Fortalecer el campus virtual de la U Cundinamarca en aspectos como el soporte técnico y sistema de alojamiento
Tarea 1: Solicitar recursos
Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

Radicación del proyecto Renovación de la Infraestructura Tecnológica, paquetes de licenciamiento, Controles de Seguridad lógica para la Universidad de Cundinamarca.

Conforme al proceso de planeación del presupuesto, la dirección de sistemas radica mediante Integradoc el proyecto denominado "Renovación de la Infraestructura Tecnológica, paquetes de licenciamiento, Controles de Seguridad lógica para la Universidad de Cundinamarca."

Tarea 2: Contratación Campus virtual
Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

Proyección de los términos de contratación del personal de apoyo (8) para soportar en términos técnicos y sistema de alojamiento la plataforma de gestión de aprendizaje – Moodle
Evidencia: https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/personal/asistenteudecvirtualaunclic_ucundinamarca_edu_co/_l

ayouts/15/onedrive.aspx?ct=1656611700193&or=OWA-NT&cid=21c0a81c-85da-6cb9-4453-9c197b188aef&ga=1&id=/personal/asistenteudecvirtualaunclic_ucundinamarca_edu_co/Documents/CONTROL 2022/PLAN DE ACCIÃ"N 2022 - 1/SEGUNDO TRIMESTRE/CONTRATACIÃ"N PERSONAL APOYO TECNOLÃ"GICO

Tarea 3: Ejecución Campos virtual T2
Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

Actividades desarrolladas:

Atención de casos (1279) a través de la estrategia MEDIT a un clic.

Evidencia: https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:w:/r/personal/asistenteudecvirtualaunclic_ucundinamarca_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc={C8B000FF-4429-4DA9-A629-DCA003046B62}&file=Documento.docx&action=default&mobileredirect=true

Tarea 4: Ejecución Campos virtual CADI T2
Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

Actividades desarrolladas:

1. Acompañamiento a profesores y coordinadores de programa en la implementación de los CADIs y CAIs en la configuración de libro de calificaciones
2. Experiencia de Inducción Especialización Educación Ambiental Virtual

Evidencia: https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/personal/asistenteudecvirtualaunclic_ucundinamarca_edu_co/_layouts/15/doc.aspx?sourcedoc={b5468582-2f07-4983-9499-952f19cb74a9}&action=edi

Tarea 5: Ejecución Campos virtual Moodle T2
Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología
Extracción, transformación y entrega de informe de datos a la Coordinación del Campo Multidimensional de Aprendizaje en la impementación de CADIs y CAIs.

Migración AWS

- Verificación de la creación de las nuevas instancias de Moodle alojadas en AWS:
  https://moodle.ucundinamarca.edu.co – Pregrado
  https://moodle.ucundinamarca.edu.co – Posgrados
  Cursos abiertos
  Cursos Institucionales
- Instalación y verificación de los 3 webservices:
  Creación de usuarios y matricula
  Duplicación de aulas
  Des matriculación de aulas
- Investigación y análisis de la mejor versión actual de Moodle para el correcto funcionamiento a largo plazo para las nuevas instancias es Moodle 3.9.14 - Versión LTS
- Migración de CADIS de pregrado y posgrados
  Configuración de los libros de calificaciones a las aulas semilla cambio actividades nota sobre 5.
  Restauración de aulas semilla en nuevas instancias y levantamiento de checklist de calidad.
  Pregrado: 152
  Posgrado: 5
  En proceso: Cambio de actividad * actividad de las rubricas de calificaciones para que estas queden sobre un valor de calificación sobre 5.

Evidencia: https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/personal/asistenteudecvirtualaunclic_ucundinamarca_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1656611700193&or=OWA-NT&cid=21c0a81c-85da-6cb9-4453-9c197b188aef&ga=1&id=/personal/asistenteudecvirtualaunclic_ucundinamarca_edu_co/Documents/CONTROL 2022/PLAN DE ACCIÃ“N 2022 - 1/SEGUNDO TRIMESTRE/Fortalecer el campus virtual de la UCundinamarca en aspectos como el soporte tÃ©cnico y sistema de alojamiento/Fortalecimiento del gestor de aprendizaje - Moodle- AWS-AnalÃticas

Frente 3. Cultura Translocal Transmoderna

La Universidad de Cundinamarca busca construir y consolidar una comunidad de aprendizaje, donde circulen y evidencien los principios y valores que inspiran y dan sentido al MEDIT, propendiendo por un ideal de vida hacia el servicio, la felicidad y la convivencia en paz.

En consecuencia, para lograr esta meta se debe actualizar el Proyecto Educativo Institucional (PEI), implementar al 100% los Campos de Aprendizaje Cultural (CAC), crear e implementar la escuela Transmedia para beneficiar al 80% de los estudiantes de la facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas, crear e implementar el observatorio Ciudadanía S21 y el club de lectura y el observatorio de medios, beneficiando al 15% de los estudiantes de la universidad.

Avances 2 trimestre 2022

19. Proyecto Educativo Institucional (PEI)

Meta: Realizar la actualización del Proyecto Educativo Institucional
Tarea: Diseño de documento actualización PEI sobre la base de lineamientos de su operacionalización
Responsable: Vicerrectoría Académica

Frente al diseño de documento actualización PEI sobre la base de lineamientos de su operacionalización, amablemente me permito informar que la actualización del documento se encuentra en elaboración.

20. Campos de Aprendizaje Cultural (CAC)

Meta: Implementar y realizar la Analítica de Campos de Aprendizaje Cultural (CAC)
Tarea : Analíticas CAC primer semestre
Responsable: Dirección de Interacción Social Universitaria

Desde el Modelo Educativo Digital Transmoderno, se llevaron a cabo 5 Campos de Aprendizaje Cultural con más de 20 actividades desarrolladas en las diferentes sedes, seccionales y extensiones de la Universidad de Cundinamarca, logrando impactar a más de 650 personas de la comunidad educativa, con el objetivo de formar profesionales para la vida, la libertad y los valores democráticos. (Se adjunta archivo Excel seguimiento CAC y se relaciona enlace de analíticas Campos de Aprendizaje Cultural.

Fuente: Oficina Campo Multidimensional de Aprendizaje

Evidencias aquí

Meta: Implementar los (CAC) y efectuar un informe semestral con los resultados del CAC, generando acciones de mejora
Tarea : Organización de objetivos, plegables e informe
Responsable: Decanatura de Facultad de Ingeniería

Decanatura de Facultad Ciencias Agropecuarias	Eco-aprendizaje: Como parte de la formación para la vida de los estudiantes de la Facultad, se tienen actividades dentro del CA, Subcampo Eco aprendizaje, las jornadas de reforestación, de siembre simbólica de los estudiantes de 1er semestre de Siembre un árbol regala vida, que ha permitido no solo estrechar lazos de comunicación y amistad entre los participantes, sino también aplicar y construir conocimiento en diversas temáticas inherentes al proceso. Mujer rural: Las Acciones planteadas a desarrollar en el Campo de Aprendizaje Cultural Territorio y Conocimiento, subcampo Mujer Rural, están planteadas para ser desarrolladas en el tercer trimestre del PA 2022. 2 Evidencias aquí

Decanatura de Facultad de Educación	Cátedra de Paz e Inclusión: Con relación a la actividad cultural sobre la presentación del libro de poesía "Lo que es y su sombra" de la docente Yuri Magnolia Arias Montenegro, el conversatorio se desarrolló con las invitadas expertas Cindy Paola Rocha, Yeimy caballero, en espacio presencial contando con la participación de 45 asistentes entre docentes, estudiantes y administrativos, también se llevó a cabo el programa radial cátedra de paz y Culturizarte el 6 de mayo a las 9:00 am. Campo de aprendizaje cultural Paz-ciencia: Desde el Campo de Aprendizaje Cultural de la Facultad de Educación PazCiencia, se vienen realizando acciones que conduzcan a disminuir los índices de violencia y acoso y a promover la cultura de paz y la resolución de conflictos. Población beneficiada 110. Evidencias aquí
Decanatura de Facultad de Ciencias del Deporte	CAC, Actividad física para la vida T2: Se inicia con el proceso de escuela permanente de formación en campismo con un grupo base. Este grupo, está conformado por estudiantes de sexto semestre en adelante y que en lo posible hayan cursado los núcleos temáticos de deportes urbanos II, Preparación Física General y Actividad Física los cuales han sido un apoyo importante en la organización y desarrollo de diferentes actividades de interacción social. En este sentido se realizaron reuniones carácter informativo y se cuadraron los horarios de capacitación, los cuales serán los días jueves de 12 a 1 en las instalaciones de la UDEC Extensión Soacha. Evidencias aquí
Decanatura Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables	Expo U Cundinamarca T2: actividades realizadas en el CAC de emprendimiento e innovación. Es importante aclarar que la mayoría de las actividades proyectadas (dentro del PAD) se realizará, durante el segundo semestre de 2022. Marca Personal, Conferencia Futuros Posibles, El arte de Emprender, Cambio Climático y Recurso Hídrico, Comunidades Indígenas y su relación con los recursos naturales Startup Weekend, Global Money Week, XVI Encuentro de profesores de revisoría Fiscal, Congreso empresarial, Liderazgo Transformacional. Startup Weekend. Evidencias aquí

Decanatura de Facultad de Ciencias de la Salud	El Campo de Aprendizaje Cultural – Zona Universitaria, brinda un espacio para que la comunidad universitaria (estudiantes, docentes, administrativos y comunidad en general) fortalezcan las habilidades para la vida, que propendan por un mejoramiento en la calidad de vida y la salud mental. Se conto con 23 participantes durante 12 sesiones. Evidencias aquí
Decanatura de Facultad de Ingeniería	Se presenta informe de la acción formativa, "Experiencias de gestión del conocimiento y tendencias en energías alternativas" la cual contó con una participación de 273 asistentes en las diferentes actividades realizadas, Se presentan en total 63 proyectos de la facultad de ingeniería distribuidos en tres ciclos, fundamentación, profundización y desarrollo. Se adjunta evaluación del evento, informe y reporte de asistencia. Evidencias aquí
Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas	El Programa de Música de la Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas, realizó teniendo en cuenta la apertura a la presencialidad, las siguientes actividades: Encuentro dialógico de identidad musical en dos colegios del municipio de Zipaquirá. Concierto Serenata por Cundinamarca en el Teatro Bicentenario los días 18 y 25 de mayo. Estas actividades tuvieron la participación de 574 asistentes. Evidencias aquí

Meta: Realización de los encuentros dialógicos (2 por programa)
Tarea 1: Encuentros Dialógicos realizados en cada uno de los programas de la Facultad de CAEC T2
Responsable: Decanatura Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables

La facultad presenta la relación de fechas y generalidades de los encuentros dialógicos realizados en los diferentes programas de la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables. Total 20.

Tarea 2: Encuentros Dialógicos realizados programas Facultad Ciencias del deporte y la educación física T2
Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias del Deporte

La facultad presenta la relación de fechas y generalidades de los encuentros dialógicos realizados en los diferentes programas de la Facultad del Deporte. Total 12.

Tarea 3: Realización de los encuentros dialógicos del semestre
Responsable: Decanatura de Facultad de Ingeniería

Se presentan formatos de acta de los encuentros dialógicos realizados por programa con relación de fecha y cantidad de asistencia. Total 6.

Evidencias aquí

Tarea 4: Realizar los encuentros dialógicos programas Música, Psicología, Áreas de Inglés y Humanidades T2
Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

La Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas, realizó los siguientes Encuentros Dialógicos y Formativos, los cuales relaciona por programa con especificación de fecha y cantidad de participantes. Total 3.

Tarea 5: Realizar un encuentro dialógico y formativo T2
Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias de la Salud

Se realizó un encuentro dialógico y formativo presencial el día 18 de mayo de 2022, en la que se socializaron los resultados de las pruebas – SABERPRO 2021 y el Plan de mejoramiento, así mismo la revisión de aspectos relacionados con el desarrollo del Programa de Enfermería, asuntos de Facultad y de la institución. Se conto con 158 participantes.

Tarea 6: Sesión encuentro dialógico - Según calendario acuerdo No. 009 CS - (Mayo)
Responsable: Decanatura de Facultad de Educación

La facultad relaciona los encuentros dialógicos realizados por programa, indicando fecha y cantidad de asistentes. Total 3.

Tarea 7: Programas. Académicos T2
Responsable: Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias

La facultad relaciona los encuentros dialógicos realizados por programa, indicando fecha y cantidad de asistentes. Total 8.

21. Autorregulación, observancia de las normas, reglas, principios, valores e instituciones. Derechos y deberes, no solamente desde el punto de vista de lo que espero que me den, sino de lo que aporto

Meta: Vincular los espacios, lúdicos, artísticos y recreativos en los CAC
Tarea: Vincular los espacios lúdicos, artísticos y recreativos BU vida y libertad IPA 2022
Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

Planificación: Así como cada semestre, se realizan reuniones iniciales y periódicas entre la coordinación de cultura y deporte, con coordinadores de sedes e instructores para el desarrollo de las prácticas y entrenamientos de los programas, incluyendo proyección de cronograma, plan de actividades, convocatoria, gestión de espacios, horarios, otros talleres, difusión, etc.

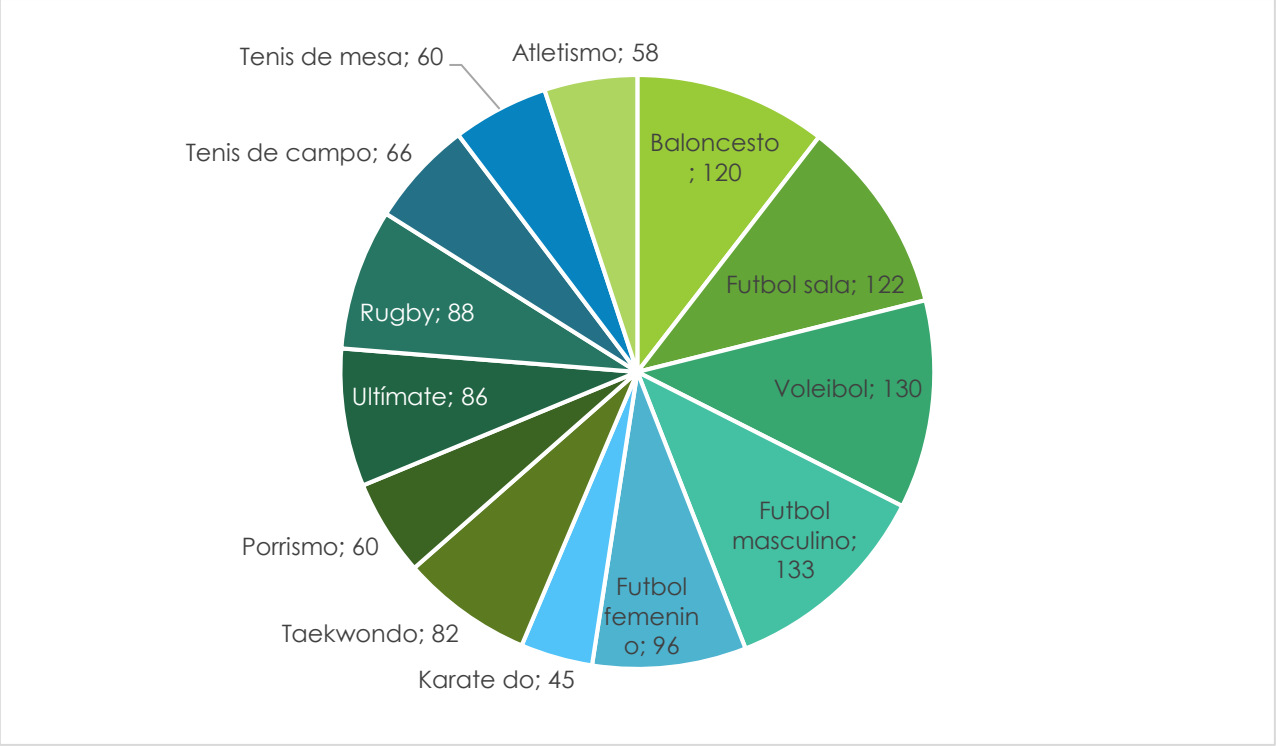
Ejecución: Como parte de las estrategias para la formación para la vida, la Universidad de Cundinamarca desde Bienestar Universitario abre espacios y escenarios para el buen aprovechamiento del tiempo libre y el fortalecimiento de las aptitudes y actitudes culturales y deportivas, entre ellos, los programas formativos, dentro de los cuales se destaca la participación de la comunidad universitaria, relacionada semestralmente de la siguiente manera:

Participantes y participaciones por semana – Programas deportivos:

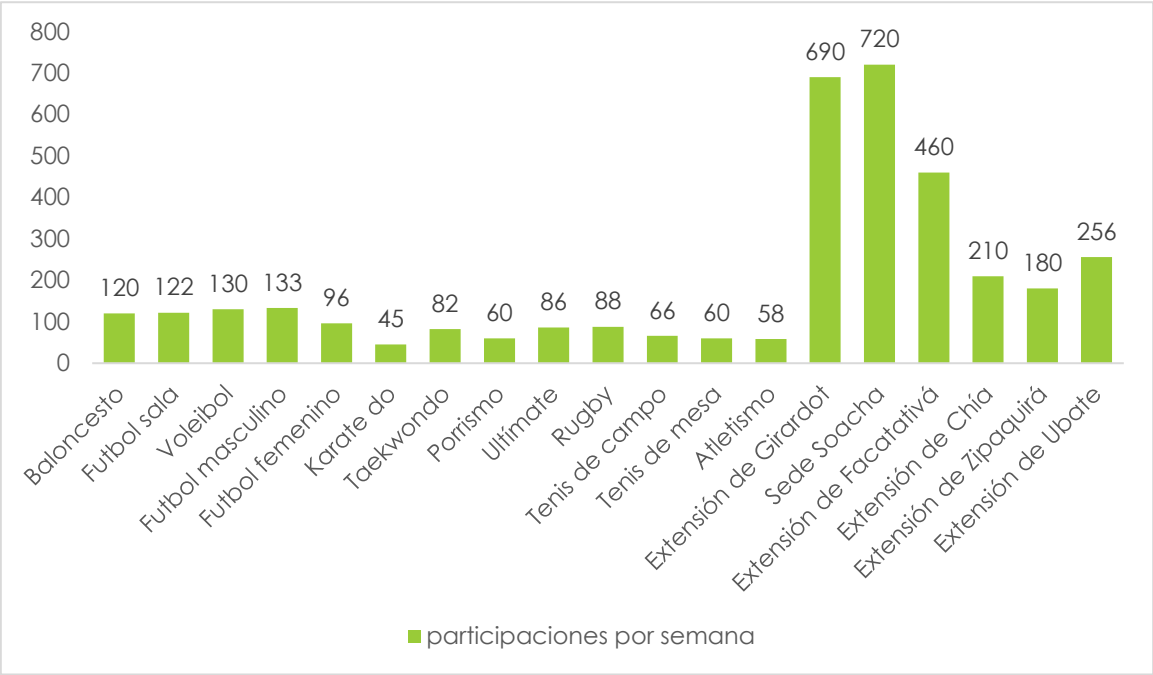
- Extensión de Girardot: 230 participantes por semana 690 participaciones por semana

- Sede Soacha: 225 participantes por semana 720 participaciones por semana
- Extensión de Facatativá: 180 participantes por semana 460 participaciones por semana
- Extensión de Chía: 70 participantes por semana 210 participaciones por semana
- Extensión de Zipaquirá: 60 participantes por semana 180 participaciones por semana
- Extensión de Ubaté: 85 participantes por semana 256 participaciones por semana

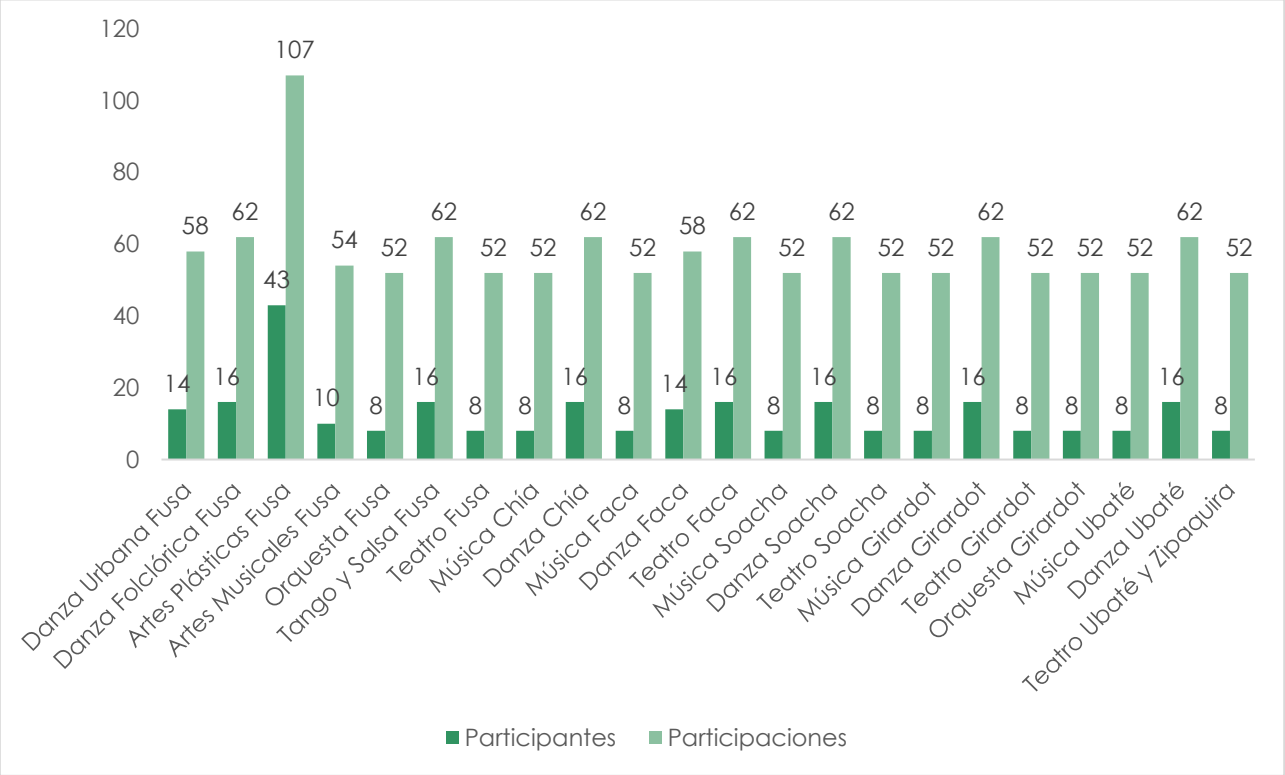
Cantidad de participantes por Programa deportivo



Cantidad de participaciones por semana en programas deportivos



Participantes y participaciones por semana – Programas culturales



Meta: Evaluar el impacto de los Campos de Aprendizaje Institucional (CAI) implementados

Tarea 1: Impacto Ciudadanía Siglo 21

Responsable: Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias

Actualmente la Universidad de Cundinamarca en los programas académicos de pregrado resignificados ha ofertado el Campo de Aprendizaje Institucional Ciudadanía del Siglo 21 el cual le ha permitido al estudiante conocer los componentes de la sociedad y de la institución que le permiten tener una visión más amplia de su entorno translocal transmoderno Ciudadanía S21

Para los programas resignificados ha sido complejo el seguimiento a los CAI implementados, teniendo en cuenta que no dependen directamente de la Facultad y a la fecha los reportes de la dependencia encargada no eran suficiente para realizar algún análisis.

Tarea 2: Primer informe avance analítico y evaluativo implementación CAI liderados por la Facultad CSHCP

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

La Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas, a través de sus Áreas Transversales, implementó los Campos de Aprendizaje Institucional, obteniendo los siguientes resultados:

- Área Transversal de inglés:
  CAI Lengua Extranjera (Diagnóstico): 376 estudiantes habilitados, de los cuales solo 34 de ellos lo realizaron.
  CAI Lengua Extranjera (Nivelatorio): 376 estudiantes habilitados, de los cuales solo 17 de ellos lo realizaron.

- Área Transversal de Humanidades:
  CAI Cátedra Generación Siglo XXI: 276 estudiantes lo presentaron.
  CAI Ciudadanía del Siglo 21: 299 estudiantes lo presentaron.
  CAI Comunicación y Lectura Crítica: 749 estudiantes lo presentaron.

CAI Ciencia, Tecnología e Innovación: 216 estudiantes lo presentaron. En total, 1540 estudiantes presentaron los CAI del Área Transversal de Humanidades.

Tarea 3: Resultados Obtenidos en el CAI de emprendimiento e Innovación T2
Responsable: Decanatura Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables

Para los programas resignificados ha sido complejo el seguimiento a los CAI implementados, teniendo en cuenta que no dependen directamente de la Facultad y a la fecha los reportes de la dependencia encargada no eran suficiente para realizar algún análisis.

Se presentan los resultados obtenidos en el CAI de Emprendimiento e Innovación.

Tarea 4: Seguimiento y análisis de resultados - plan mejora T2
Responsable: Decanatura de Facultad de Ingeniería

El programa de ingeniería de sistemas y computación Fusagasugá y Facatativá entregan el estado actual de los estudiantes de los CAI matriculados para el IPA 2022. Los estudiantes están matriculados con su respectivo CAI, con su docente líder, Plataforma MOODLE y aula TEAMS, desde los reportes enviados por la líder del CMA no hay inconvenientes en el uso de la plataforma y los docentes al igual que los estudiantes están ingresando al mismo y se están evaluando las actividades propias del PAD.

Evidencias aquí

22. Convivencia y valores democráticos: compromiso, construcción, diálogo, consenso y armonía.

Meta: (CAC) PAZ-CIENCIA en funcionamiento
Tarea: Cátedra abierta de Paz e Inclusión T2
Responsable: Decanatura de Facultad de Educación

Con relación a la Catedra abierta de paz e inclusión se relaciona la actividad cultural sobre la presentación del libro de poesía "Lo que es y su sombra" de la docente Yuri Magnolia Arias Montenegro, el conversatorio se desarrolló con las invitadas expertas

Cindy Paola Rocha, Yeimy caballero, en espacio presencial contando con la participación de 45 asistentes entre docentes, estudiantes y administrativos, también se llevó a cabo el programa radial cátedra de paz y Culturizarte el 6 de mayo a las 9:00 am.

23. Comunicación, lenguaje y símbolos asertivos y positivos.

Meta: Realizar noticieros online institucionales que favorezcan el CAI de Comunicación
Tarea 1: Promoción y publicación del noticiero T2
Tarea 2: Edición y posproducción del noticiero online T2
Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se realizaron 5 programas para fortalecer el CAI de comunicaciones: 2 informativos soy 21 y 3 magazines, los cuales se divulgaron por redes sociales, correo masivo y en la página web, asimismo están alojados en el canal de YouTube institucional. Por parte de la Oficina Asesora de Comunicaciones se prestó el servicio de edición y posproducción.

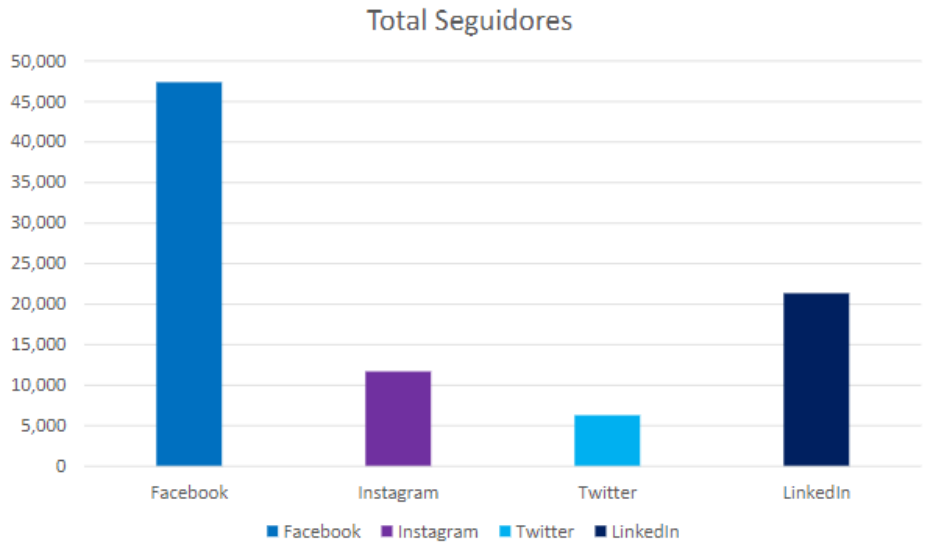
Evidencias aquí

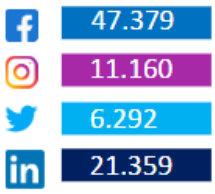
- https://youtu.be/XjGzeUwuDxkInformativo Soy 21 Web Seccional Ubaté. Publicado 7 de abril 2022
- https://youtu.be/ebAw2sxtOR0Magazine Generación Siglo 21 IPA 2022. Publicado 18 abril 2022
- https://youtu.be/Qbyv_QYXscwSoy 21 Fusagasugá IPA 2022. Publicado 4 de mayo de 2022
- https://youtu.be/XaJk76wSXBoMagazine Comunicando Vida IPA 2022. Publicado 13 de junio 2022
- https://youtu.be/mxf9ykwl0_gMagazine Soy 21 Web – Chía y Zipaquirá. Publicado 13 de junio de 2022

Meta: Crear nuevos canales de comunicación y medir los impactos de aquellos que hoy tiene la U Cundinamarca
Tarea: Medición de redes sociales incremento 5% de seguidores T2
Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se adjuntan informes de la medición de Redes sociales (Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn y Tiktok), teniendo en cuenta cantidad de seguidores, cantidad de piezas publicadas, y publicaciones más destacadas.

Seguidores en Redes Sociales





Tik Tok

UDEC

- Apertura 07/02/2022

Usuario: ucundinamarca_oficial

Seguidores: 658

Me gustas: 1.236 (total a videos)

Video con mayor reproducciones: 2.207

Videos publicados: 45

Temas:

Inducciones #volvemosalau
Bienestar Universitario:
Actividades deportivas
Actividades de salud
#DíadelaMujer
Grados
Investigación
Inclusión
Festival de Danza
Medio ambiente : Reciclaje
Paramo del Sumapaz
CGCA: Biblioteca
Robótica

www.ucundinamarca.edu.co | Vigilada Mineducación

Evidencias aquí

Meta: Escuela TRANSMEDIA en funcionamiento
Tarea: Lanzamiento e Implementación Escuela-Centro Transmedia articulado con la activación del CAI en 30% de los estudiantes
Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

El lanzamiento e implementación del Centro Transmedia, tuvo las siguientes actividades:

Lanzamiento del Centro Transmedia de la Universidad de Cundinamarca, mediante aprobación del Consejo Académico, según el Acuerdo Del Consejo Académico No. 022 del 07 de julio de 2022 "Por medio de la cual se crea el centro transmedia de la universidad de Cundinamarca".

Implementación a través de la organización y planeación del equipo del Centro Transmedia del Área de Humanidades mediante Acta No. 032 del 28 de marzo de 2022.

Meta: Observatorio de ciudadanía S21 en funcionamiento
Tarea: Implementar Observatorio de Ciudadanía S21 articulado actividades CAI Ciudadanía S21 alcance 5% estudiantes inscritos
Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

Para la implementación del Observatorio de Ciudadanía S21, se tuvieron las siguientes acciones teniendo en cuenta que el Acuerdo proyectado ya lo tiene el Consejo Académico quien aprueba la creación e implementación del mismo. En este sentido la meta se cumple por parte de la Facultad y nos encontramos a la espera de la aprobación en sesión que así lo designe el presidente del Consejo Académico:

- Acuerdo remitido a Vicerrectoría Académica para sesionar ante el Consejo Académico.

- Actas e informes de avance de la implementación en el marco del CAI de Ciudadanía S21.

Meta: Observatorio de medios y Club de lectura en funcionamiento

Tarea: Lanzamiento Observatorio de medios y club de lectura alcance del 5% estudiantes inscritos en CAI
Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

El lanzamiento del Observatorio de Medios y Club de Lectura, tuvo las siguientes acciones:

- Lanzamiento del Observatorio de Medios y Club de Lectura de la Universidad de Cundinamarca, mediante aprobación del Consejo Académico, según el ACUERDO DEL CONSEJO ACADÈMICO No. 021, del 07 de junio de 2022, "Por medio del cual se crea el observatorio de medios de la universidad de Cundinamarca y el club de lectura "Casa de Lectura Siglo 21"

- Concertación de la operativización y recursos del Observatorio de Medios y Club de Lectura. Acta No. 13.

- Se definen las estrategias y varios recursos del Club de Lectura, Acta No. 042 y No. 061.

Meta: Diseñar y emitir el Magazine GS21 Comunicando Vida
Tarea: Diseño y emisión Magazin GS21 Comunicando vida del área de Humanidades
Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

Se realizaron 2 magazines, los cuales se divulgaron por redes sociales, correo masivo y en la página web, así mismo están alojados en el canal de YouTube institucional; con el apoyo en cuanto a dirección y presentación del Área de Humanidades y por parte de la Oficina Asesora de Comunicaciones se prestó el servicio de edición y posproducción.

https://youtu.be/XaJk76wSXBo Magazine Comunicando Vida IPA 2022. Publicado 13 de junio 2022
https://youtu.be/ebAw2sxtOR0 Magazine Generación Siglo 21 IPA 2022. Publicado 18 abril 2022

Meta: Establecer, medir y hacer crecer los significados de los valores y principios de acciones positivas que se enarbolan en el MEDIT
Tarea: Implementación de acciones definidas en la Ruta para el 2022-1
Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

En el periodo 2022-1 en conjunto de la Dirección de bienestar Universitario, líderes del Campo de Aprendizaje Cultural, Oficina Asesora de Comunicaciones y Equidad y Diversidad y la Escuela de Formación y Aprendizaje Docente han desarrollado estrategias y acciones para la inclusión de los estudiantes al entorno de la institución y a la sociedad, para lo cual se han generado sesiones de trabajo y acciones de mejora para generar acciones de mejora a nivel institucional Implementación de acciones definidas en la Ruta para el 2022-1.

Meta: Ejecución Plan de Inversión Académica Institucional
Tarea: Avance T2 Proyecto PRPOAI-217
Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Todo parte de la necesidad de encontrar un concepto de campaña para el Modelo Educativo MEDIT. Un concepto que lo acercará a los estudiantes y con el que ellos se identificaran plenamente y con los valores del MEDIT, a través de actividades que se contemplan en el cronograma adjunto.

Evidencias aquí

24. Generar y consolidar una comunidad de aprendizaje

Meta: Contar con una data académica y administrativa

Montaje en el PowerBI y generación y publicación de la analítica - T2	
Dependencia	Enlace Power BI
Dirección de Talento Humano	https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiMWJkNTM3YjEtN2Q5ZS00NWJiLTk0Y2EtMTdjNDMyZjg2ZDg2IiwidCI6IjA3ZGE2N2EwLTFmNDMtNGU4Yy05NzdmLTVmODhiNjQ3MGVlNiIsImMiOjR9
Oficina de Seguridad y Salud en el trabajo	Se solicita al área de sistemas y tecnología correo de actualización de la información, y se asiste a la capacitación del área de sistemas y tecnología "Practica de análisis de datos por medio del uso de la herramienta de Microsoft Power BI (Análisis BI) -NIVEL PRINCIPIANTE."
Dirección de Bienes y Servicios	https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiYjhiMzZlMWUtNWI3Zi00MGFmLTgzZjgtM2EyNDczNTg4MjZkIiwidCI6IjA3ZGE2N2EwLTFmNDMtNGU4Yy05NzdmLTVmODhiNjQ3MGVlNiIsImMiOjR9&pageName=ReportSection
Oficina de Recursos Físicos	https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiYjhiMzZlMWUtNWI3Zi00MGFmLTgzZjgtM2E%20yNDczNTg4MjZkIiwidCI6IjA3ZGE2N2EwLTFmNDMtNGU4Yy05NzdmLTVmODhiNj%20Q3MGVlNiIsImMiOjR9&pageName=ReportSection
Dirección Seccional Girardot	http://planes.ucundinamarca.edu.co:8080/suiteve/pln/pln?soa=56&mdl=pln&_sveVrs=963220220303&&j_f=2&&approve=0&fromImp=0&cfld=0&viewAction=0&review=0&reject=0&disapprove=0&taskId=25876&actionId=1061047&copyAction=0&typeAction=null&docCmt=null&autoapprove=0&onlyConsumed=1&fromGantt=0#
Dirección Seccional Ubaté	https://www.ucundinamarca.edu.co/intranet/index.php/metricas/ubate
Dirección Extensión Chía	https://www.ucundinamarca.edu.co/intranet/index.php/metricas/zipaquira-chia
Dirección Extensión Facatativá	https://www.ucundinamarca.edu.co/intranet/index.php/metricas/facatativa
Dirección Extensión Soacha	http://planes.ucundinamarca.edu.co:8080/suiteve/pln/pln?soa=56&mdl=pln&_sveVrs=963220220303&&j_f=2&&approve=0&fromImp=0&cfld=0&viewAction=0&review=0&reject=0&disapprove=0&taskId=25976&actionId=1108084&copyAction=0&typeAction=null&docCmt=null&autoapprove=0&onlyConsumed=1&fromGantt=0#
Dirección Extensión Zipaquirá	https://www.ucundinamarca.edu.co/intranet/index.php/metricas/zipaquira-chia

Meta: Contar con una data consolidada de información para reportes a entes de control

Tarea (Incumplida en el T1): Definición de parámetros de recopilación de información por las áreas a reportar en SIA Contraloría.

Responsable: Dirección Financiera

Acciones desarrolladas:

- Se solicito reunión con sistemas y tecnología para determinar la viabilidad de digitalizarlos formatos F201A y F201B.
- Se remitió a sistemas los formatos F201A y F201B en Excel con las condicionales que solicita la contraloría el día 01 de marzo
- De sistemas se remitió ata de reunión del 02 de marzo en el cual estipulan cronograma de actividades para la puesta en marcha del procedimiento digitalizado.
- Se realiza ajustes por parte de financiera y se remite para inclusión en el acta.
- El día 31 de marzo se remite nuevamente el acta con ajustes para la aprobación de sistemas.

Meta: Contar con una data académica y administrativa
Tarea (Incumplida en el T1): Definición de parámetros de visualización, recolección, revisión y aval de la información
Responsable: Dirección Financiera

Acciones desarrolladas:

- Se realiza reunión con la Dirección Financiera, para realizar el levantamiento de las necesidades que se tienen para el nuevo desarrollo de una aplicación para la Dirección Financiera.
- Se definen los parámetros de investigación para recolectar la información necesaria para empezar su ejecución.
- Se define que para inicio del segundo trimestre se comienza a ejecutar el desarrollo de la aplicación.

Meta: Contar con una data académica y administrativa
Tarea (Incumplida en el T1): Definición de parámetros de visualización. Recolección información. Revisión y aval
Responsable: Oficina de Almacén

Se relaciona Acta N° 30 de fecha 30 de marzo 2022; reunión de implementación analítica descriptiva en la Dirección de Bienes y Servicios, además, para el 20 de abril

se realiza reunión con la Dirección de Bienes y Servicios y Sistemas y Tecnología con el fin de realizar el levantamiento de requerimientos para la creación del tablero de control de la oficina de almacén.

Meta: Contar con una data consolidada de información para reportes a entes de control
Tarea: Remisión trimestral de la información a la Dirección Financiera para consolidación
Responsable: Dirección Financiera

Acciones desarrolladas:

1. Solicitar información de los contratos celebrados por las diferentes áreas, durante el primer trimestre de la vigencia 2022

2. Consolidar la información en las plantillas F20 1A "Acciones de control a la contratación de sujetos" y F20 1B "Acciones de control".

3. Hacer el control cruzado de la información remitida por las áreas frente a los contratos rendidos por las mismas, en el aplicativo de SIA OBSERVA

Frente 4. Bienestar Universitario constitutivo de la vida y la libertad

El bienestar de la Universidad se concibe como un eje fundamental que le imprime fuerza y vigor a la persona en sí misma, fortaleciendo la comunidad universitaria y propiciando un clima organizacional capaz de estrechar los lazos fraternales entre sus miembros.

En ese sentido, la Institución tiene contemplado implementar al 100% la política de inclusión educativa; diseñar e implementar al 100% la estrategia de retención estudiantil, permanencia y graduación, mejorando la Tasa de Graduación del 62,18% al 71,4%; diseñar e implementar el aplicativo de seguimiento (BU) que permita generar alertas en el sistema de programas socioeconómicos y aumentar la cobertura a los beneficiados de los programas socioeconómicos.

Avances 2 trimestre 2022

25. Implementación de la política de inclusión y equidad

Meta: Implementación de la política de educación inclusiva

Tarea 1: Acompañamiento pedagógico a estudiantes de poblaciones priorizadas - T2

Responsable: Inclusión Institucional VAC

Se realizó seguimiento a 25 estudiantes con discapacidad matriculados para el I PA 2022, de los cuales tres requirieron acompañamiento permanente: 2 estudiantes de la Sede Fusagasugá (Ingeniería Agronómica y Licenciatura en Ciencias Sociales) y un estudiante de la Extensión Facatativá (Ingeniería Ambienta), para un aproximado de 65 asesorías que incluyen: talleres docentes, reuniones docentes, asesoría individual y envío de información vía correo electrónico.

Evidencias aquí

Tarea 2: Actualización Proceso Admisiones y Registro (Inscripción, selección y admisión aspirantes MARP02) T2

Responsable: Inclusión Institucional VAC

Dentro del trabajo en pro de la mejora continua en el procedimiento MARP02 Inscripción y Selección de aspirantes y los errores presentados en la digitación del formulario, específicamente al momento de incluir la información correspondiente al código AC ICFES, desde la Oficina de Admisiones y Registro se han establecido

acciones preventivas y correctivas que permiten avanzar en la disminución de la materialización de inscripción es no efectivas.

También en la Identificación oportuna y Análisis de información a fin de establecer los mecanismos de seguimiento, atención y dotación de herramientas necesarias para que dichos aspirantes puedan concluir su proceso.

Evidencias:
http://planes.ucundinamarca.edu.co:8080/suiteve/pln/pln?soa=56&mdl=pln&_sveVrs=963220220303&&j_f=2&&approve=0&fromImp=0&cfId=0&viewAction=0&review=0&reject=0&disapprove=0&taskId=24573&actionId=1162478&copyAction=0&typeAction=null&docCmt=null&autoapprove=0&onlyConsumed=1&fromGantt=0#

Tarea 3: Apoyo a procesos investigativos relacionados con diversidad e inclusión- T2
Responsable: Inclusión Institucional VAC

Estrategias de Investigación para atención a poblaciones priorizadas: Se programó taller con los docentes de Ingeniería Electrónica el 19 de abril para abordar estrategias y experiencias relacionadas con los temas de interés en atención personas con discapacidad asociadas al campo de acción del programa, al igual que iniciativas interdisciplinares que aporten a la disminución de barreras de contexto, contando con la participación de 8 docentes.

Acompañamiento proyectos de investigación con enfoque inclusivo: se brindó asesoría técnica a tres propuestas de investigación: 2 del programa de Ingeniería Electrónica y uno de Lic. En Matemáticas, dando pautas, información general y referencias bibliográficas, contando con la participación de 6 estudiantes y 2 docentes.

Evidencias aquí

Tarea 4: Capacidad instalada de Espacios Académicos para atención a personas con discapacidad
Responsable: Inclusión Institucional VAC

Atención a personas con discapacidad: Capacitación MANUAL DE ATENCIÓN AL CIUDADANO en articulación con la oficina de Atención al Ciudadano orientada a

socializar los protocolos de atención, incluyendo el de poblaciones priorizadas, desarrollando dos encuentros 31 de marzo y el 24 de abril del 2022, a través de aplicación Microsoft TEAMS, contando con la participación de 127 asistentes entre administrativos y docentes. Este ejercicio tiene por objetivo establecer las estrategias y acciones pertinentes en la atención a personas de diferentes poblaciones, disminuyendo las barreras de contexto frente a la comunicación y participación.

Evidencias aquí

Proyecto de inversión Ayudas técnicas 2023: Se realiza acuerdos con la Jefatura de la Oficina de Apoyo Académico para la presentación de proyecto de inversión POAI 2022 orientado a la Reducción de barreras de acceso a la información en espacios académicos para personas con discapacidad a través de la adquisición de ayudas técnica específicas, por un valor de $282.390.212. El Área de Equidad y Diversidad entrega la información necesaria para el diligenciamiento del formulario, soportes y actividades en el aplicativo de INTEGRADOC el 27 de mayo, el cual es cargado mediante usuario de Apoyo Académico, con identificador No. 076. Se realizan los ajustes correspondientes a las observaciones realizadas por la Dirección de Planeación Institucional el 24 de junio de 2022.

Evidencias aquí

Tarea 5: Circuitos de formación docente- T2
Responsable: Inclusión Institucional VAC

Como parte de las acciones programadas, se realizó solicitud de piezas gráficas y convocatoria para el desarrollo de la experiencia "Ayudas pedagógicas para la gestión de conocimiento y aprendizaje con equidad y diversidad: discapacidad social: TEA" programado para el 24 de mayo de 2022, sin embargo, debido a calamidad familiar de experta invitada para el desarrollo del encuentro, fue necesario reprogramarlo para el II PA 2022.

Evidencias aquí

Tarea 6: Creación y/o actualización de procesos y procedimientos relacionados con Equidad&Diversidad- T2
Responsable: Inclusión Institucional VAC

Procedimientos de Equidad y diversidad: Se avanza en la construcción del Programa de Acompañamiento a poblaciones priorizadas, mediante acuerdos establecidos con la jefatura de Desarrollo Académico, mediante solicitud de asignación de remisión por docente consejero de estudiantes que requieren procesos de educación inclusiva a través el aplicativo de Consejerías, asignado por parte de Dirección de Sistemas y Tecnologías el 31 de mayo de 2022 al usuario YCABALLEROR con correo electrónico inclusioninstitucional@ucundinamarca.edu.co. De igual forma, se avanza en el formato GUÍA METODOLÓGICA PARA EL ACOMPAÑAMIENTO PEDAGÓGICO A ESTUDIANTES DE POBLACIONES PRIORIZADAS, en mesas de trabajo desarrolladas con calidad el 05 de mayo.

Evidencias aquí

Protocolo de atención y prevención VSCG: Se realizan diferentes mesas de trabajo con la Dirección de Bienestar Universitario – Formación Integral, Dirección de Jurídica – Asesor Vicerrectoría Académica, RSU, y asesores externos (Dirección de Familia, Mujer, Género y Diversidad de la Secretaría de Integración Social, la Coordinadora Nacional "Estamos Vivas" - vocera nacional de la ley 1257 de 2008 y el Fiscal de Fusagasugá Juan Carlos Rosales), orientadas a la verificación de estrategias definidas para el Protocolo de prevención de Violencias Sexuales y basadas en Género, presentando documento versión 1 para visto bueno de Dirección de Jurídica el 10 de junio.

Evidencias aquí

Tarea 7: Diplomados Equidad&Diversidad- T2
Responsable: Inclusión Institucional VAC

Se realiza convocatoria ante las Facultades de la universidad para el desarrollo de los diplomados: Diversidad como propósito Educativo, y Educación Inclusiva, diversidad y estrategias pedagógicas I PA 2022, contando con el registro de 63 participantes así: Facultad De Ciencias Administrativas, Económicas Y Contables: 15, Facultad De Ciencias Agropecuarias: 15, Facultad De Ciencias Del Deporte Y La Educación Física: 4, Facultad De Ingeniería: 17, Facultad De Ciencias De La Salud: 6, y Facultad De Ciencias Sociales, Humanidades Y Ciencias Políticas: 6. Se dio inicio al diplomado de Educación Inclusiva el 23 de junio, realizando matricula en aulas virtuales y desarrollo de primer encuentro sincrónico con personal académico el 28 de junio.

Evidencias aquí

Tarea 8: Ejecución CAC Equidad&Diversidad - T2
Responsable: Inclusión Institucional VAC

Se llevaron a cabo los encuentros propuestos como reconocimiento y conmemoración de las comunidades priorizadas:

Conmemoración Victimas de conflicto armado: en el marco del 09 de abril, como fecha de memoria y solidaridad con las víctimas del conflicto armado, se desarrollan las siguientes actividades:

Mural PALABRAS DE ALIENTO, realizado con la participación de 132 estudiantes, enviando frases de apoyo y motivación a las personas que durante décadas han sido víctimas y sobrevivientes de la violencia armada del país. Se realizaron talleres en las IEM Institución Educativa Técnico Industrial, Teodoro Aya Villaveces y Acción Comunal el 25 y 26 de abril.

Conversatorio TEJIENDO MEMORIAS, realizado el 28 de abril, en articulación con CAC Pazciencia y el Observatorio para la Paz y nuevas ciudadanías orientado a dar voz a la memoria de víctimas del conflicto armado de diferentes generaciones que resaltan el perdón, la reparación y la resiliencia como elementos fundamentales para avanzar en la construcción la paz. Este ejercicio contó con la participación de 37 asistentes al auditorio CGCA. Este evento contó finalmente, con la participación del grupo artístico Tangaré, conformado por víctimas del conflicto, quienes hicieron una representación de la tradición musical.

Evidencia aquí

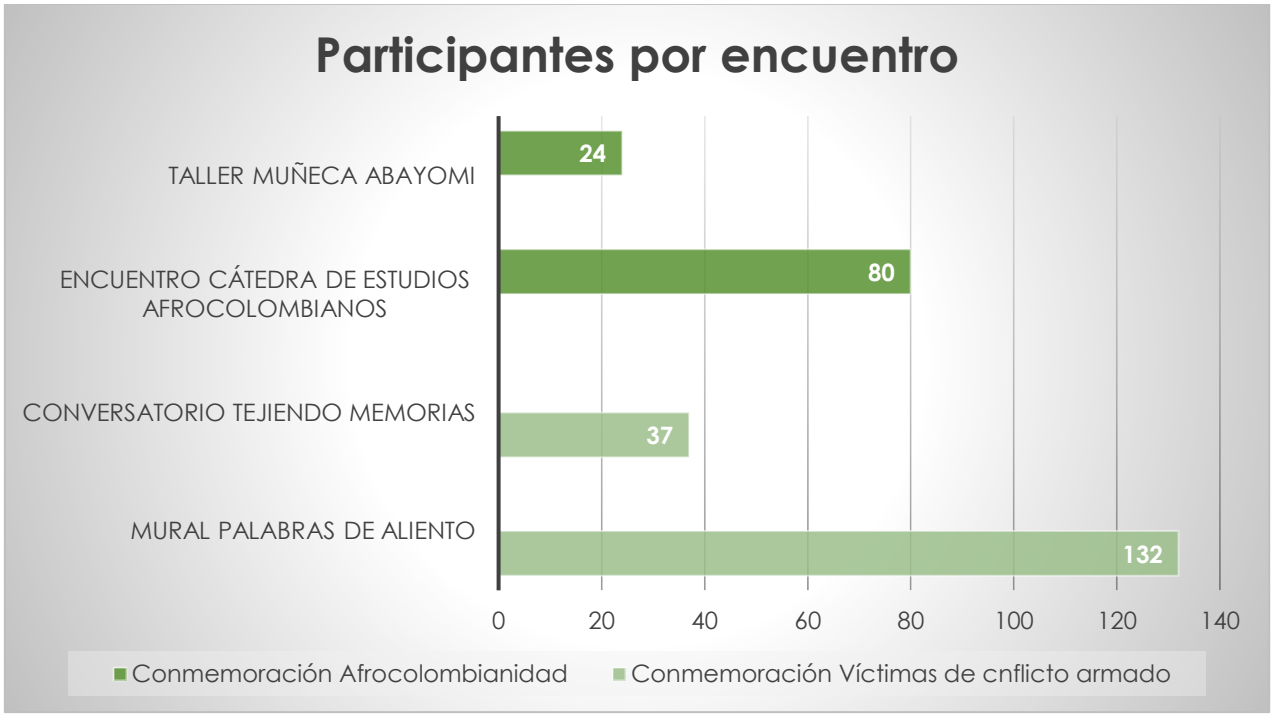
Conmemoración afrocolombianidad: En el marco del 21 de mayo, se realizaron dos actividades:

El Encuentro CATEDRA DE ESTUDIOS AFROCOLOMBIANOS: EXPERIENCIAS Y REFLEXIONES, llevado a cabo el 24 de mayo de 2022, con motivo de la conmemoración del Día Nacional de la Afrocolombianidad, establecida mediante la ley 725 de 2001. Llevado a cabo el 24 de mayo de 2022 a las 10:00 am, en articulación con la Licenciatura en Ciencias Sociales, contando con la participación de

organizaciones NARP, Docentes de Instituciones Educativas Municipales, Coordinadora de Etnoeducación de la Secretaría de Educación de Medellín, asesora para grupos étnicos de la Gobernación de Boyacá y comunidad en general, realizado en el auditorio del CGCA, con un total de 80 participantes, y 10 ponencias, certificadas por la Facultad de Educación y la Vicerrectoría Académica.

Taller MUÑECA ABAYOMI, desarrollada en articulación con la Dirección de Bienestar Universitario, reconociendo las tradiciones y saberes ancestrales que han dado forma a la cultura colombiana, recogiendo experiencias de la comunidad africana, realizado el 26 de mayo, con la participación de Ana María Castañeda Isanoa, líder social y representante de la comunidad NARP. La actividad contó con la participación de 24 asistentes (estudiantes).

Evidencias aquí



Tarea 9: Planes curriculares Diversos e inclusivos- T2
Responsable: Inclusión Institucional VAC

Construcción Ruta Equidad: Se realizan dos mesas de trabajo con Campo Multidimensional de Aprendizaje CMA, Coordinación de Escuela de Formación

y aprendizaje Docente EFAD y Equidad y Diversidad, el 07 y 24 de abril orientadas a definir los criterios básicos para la construcción de los Planes de Aprendizaje Digitales en coherencia con la atención a la diversidad. Se establecen avances correlación a tres niveles de implementación a razón de los puntos de verificación establecidos desde el Diseño Universo para el Aprendizaje DUA.

Evidencias aquí

Tarea 10: Promoción de la Política de Educación Inclusiva, la diversidad y la equidad-T2
Responsable: Inclusión Institucional VAC

Promoción de la Política de Educación Inclusiva, la diversidad y la equidad – Lineamientos: Socialización RUTA DE ATENCIÓN A CASOS DE VIOLENCIA SEXUAL Y/O A CAUSA DE GÉNERO realizada el 16 de mayo en el Auditorito CGCA, contando con la participación de estudiantes de los programas de Administración de Empresas, ingeniería de sistemas y Licenciatura en Ciencias Sociales, dando a conocer los actores, responsabilidades y rutas externas en la atención de situaciones de violencias sexuales. Se establece la necesidad de reportar los casos y definir las garantías para las víctimas. Aunque se cuenta con una asistencia de aproximadamente 40 estudiantes, se reporta registro de asistencia de 17.

Evidencias aquí

Promoción de la Política de Educación Inclusiva, la diversidad y la equidad: Se realizó el taller de sensibilización "SOMOS IGUALES Y DIFERENTES", durante los días 2, 3, 6, 7 y 8 de junio del 2022, contando con la participación de estudiantes y docentes de la sede Fusagasugá. La actividad se desarrolló en 8 encuentros diferentes, registrando la asistencia de 93 participantes de diferentes programas académicos: Lic. Ciencias Sociales, Contaduría pública, Administración de Empresas, Tecnología en Cartografía, Ingeniería Agronómica, etc.

Evidencias aquí

Meta: Desarrollar el plan de trabajo para la implementación de la política de educación inclusiva
Tarea: Actividad desarrollada T2

Responsable: Oficina de Atención al Ciudadano

Para el desarrollo de esta actividad, se realizaron dos capacitaciones una que tiene que ver con los protocolos de atención a la población diferencial y la segunda se brindó una capacitación en lenguaje claro; estas capacitaciones se hicieron con el apoyo del área de equidad y diversidad dirigidas a los funcionarios de la sede, seccionales y extensiones que prestan un servicio a la población en general.

Como soporte se anexa el enlace de la carpeta donde se tiene los listados de asistencia.

Evidencias aquí

Meta: Implementar el plan de trabajo con proyectos para la implementación de la política de educación inclusiva
Tarea 1: Actualización de procesos y procedimientos - T2
Responsable: Inclusión Institucional VAC

Procesos y procedimientos – SAC: Socialización ajustes de MAC 001 mediante capacitación MANUAL DE ATENCIÓN AL CIUDADANO en articulación con la oficina de Atención al Ciudadano orientada a socializar los protocolos de atención, incluyendo el de poblaciones priorizadas, desarrollando dos encuentros 31 de marzo y el 24 de abril del 2022, a través de aplicación Microsoft TEAMS, contando con la participación de 127 asistentes entre administrativos y docentes. Este ejercicio tiene por objetivo establecer las estrategias y acciones pertinentes en la atención a personas de diferentes poblaciones, disminuyendo las barreras de contexto frente a la comunicación y participación.

De igual forma, se desarrolló la capacitación el LENGUAJE CLARO, en articulación con Oficina de Atención al Ciudadano, llevado a cabo el 16 de junio de 2022 a las 10:00 am a través de Microsoft TEAMS con la participación de 85 administrativos de las diferentes sedes, extensiones y seccionales de la Universidad de Cundinamarca. Se abordaron sugerencias para la construcción de documentos de fácil comprensión, sencillos y breves.

Evidencias aquí

Procesos y procedimientos - ESG – SST: En cuanto a los procesos y procedimientos de ESG- SST se realizan las siguientes acciones:

- Se avanza en la construcción de Propuesta de actualización de ESG-SST- M007 Manual de Accesibilidad al medio físico, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas de las NTC NTC 6304 2018, NTC 6047 2013, NTC 5610 2018.

- Se valida ajuste el 05 de mayo a Ficha técnica 1 del Plan de gestión del riesgo de desastres y preparación de respuesta ante emergencias (fichas técnicas) ESG-SST-F034, incluyendo una sección para identificar la cantidad de personas con discapacidad de cada Unidad Regional - categoría. De igual forma, se realiza ajuste para identificar el No. de estacionamientos accesibles.

Evidencias aquí

Tarea 2: Tareas orientadas como Autoevaluación institucional según resultados del Índice de Inclusión - T2
Responsable: Inclusión Institucional VAC

Se realiza reporte de implementación de estrategias de Equidad y Diversidad como parte de los planes de acción o mejoramiento de los procesos de autoevaluación y acreditación de los programas de Ing. Agronómica (Facatativá) el 21 de abril, Ing. Ambiental (Facatativá) el 25 de abril, Enfermería (Girardot) el 26 de abril, Ing. Sistemas (Fusagasugá) el 31 de mayo y Lic. En Ciencias Sociales (Fusagasugá) el 14 de junio de 2022.

Evidencias aquí

Meta: Entrega, socialización y publicación de la cartilla de espacio público y andenes para la parametrización de la construcción de los espacios inclusivos en la Universidad
Tarea: Finalización de la consultoría de diseños y entrega de resultados.
Responsable: Dirección de Bienes y Servicios

El equipo de arquitectos adscritos a esta dirección se encuentra realizando el empalme con el contratista para verificar los detalles finales y entrega de resultados, así las cosas, se adjunta la Cartilla de andenes y mobiliario público que cumple con lo

solicitado en el contrato y satisface técnicamente las necesidades de la Universidad.

Es importante indicar que esta cartilla se socializara con las áreas pertinentes al regresar el receso.

Meta: Estructuración segunda fase de señalización de espacios físicos de la universidad en pro de la inclusión educativa, condiciones de calidad y seguridad y salud en el trabajo.
Tarea: Consolidación del proyecto, estudio de mercado y cargue del proyecto
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Para este segundo trimestre el avance alcanzado respecto a la segunda fase de señalización de espacios físicos de la universidad de Cundinamarca en pro de la inclusión educativa, condiciones de calidad y seguridad y salud en el trabajo; cuyo estado actual del proyecto es viabilizado en la plataforma Integradoc y se debe iniciar en el tercer trimestre con la elaboración del ABS para su posterior elaboración de términos y publicación. Se adjunta documentos de trabajo y resumen de proyecto Integradoc PRPOAI-124.

Evidencias: Evidencia 1 - Evidencia 2

Meta: Ejecución Plan de Inversión Académica Misional
Tarea: Avance T2 Proyecto PRPOAI-173
Responsable: Inclusión Institucional VAC

Se realizan las actividades administrativas necesarias para la ejecución de las actividades propuestas en el proyecto de inversión PRPOAI 173:

- Profesional de apoyo (una vacante): apoyo convocatoria pública No. 067, pruebas específicas, gestión de documentos formalización de contratación. Diplomados I PA 2022 (dos vacantes): apoyo convocatoria pública no. 113, pruebas específicas, gestión de documentos formalización de contratación de un Personal Académico (segunda vacante – declarada desierta).
- Ayudas técnicas: Elaboración de ABS, solicitud de cotización y reporte para revisión cooperativa.

Evidencias aquí

26. MEDIT a un clic

Meta: Realizar acompañamiento académico a los estudiantes

Responsable: Decanaturas de facultad

Facultad	Tarea	Resultado
Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias	Acompañamiento bajo rendimiento Consejerías	Entre las estrategias de acompañamiento a los estudiantes con bajo rendimiento, se mencionan: ➢ Informes consolidados por corte, destacando estudiantes que llevan los cursos con notas de menos 3.0 ➢ Asesorías individuales con los consejeros y los docentes ➢ Reuniones de concertación entre el estudiante y el profesor a cargo, buscando alternativas de mejoramiento o de cumplimiento de las tareas y actividades planeados en cada uno de los CADI ➢ Se destaca el hecho que la mayoría de los casos son estudiantes del plan de estudios 2013, quienes por diversas circunstancias no asistían a clases. ➢ Algunos docentes, enviaban constantemente mensajes vía email a los estudiantes que iban perdiendo informándoles sobre los compromisos y los tiempos para cumplir Los Programas Académicos de la Facultad, cuentan con un gran apoyo docente para seguimiento y atención a consejerías.
Decanatura de Facultad de Ciencias del Deporte	Asignación y horas de acompañamiento a los estudiantes - T2	La facultad da a conocer la asignación por horas de seguimiento académico, por programa parte de la Facultad de Ciencias Del Deporte. Se discrimina entre: ➢ Acompañamiento de aprendizaje ➢ Asesoría y tutoría a estudiantes ➢ Participación como jurados ➢ Asesorías de trabajo ➢ Participación en programas de innovación educativa
Decanatura Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables	Asignación y horas de acompañamiento a los estudiantes T2	➢ La facultad da a conocer la asignación por horas de seguimiento académico, por programa parte de la Facultad de Ciencias Del Deporte. ➢ Se discrimina entre: ➢ Acompañamiento de aprendizaje ➢ Asesoría y tutoría a estudiantes ➢ Consejerías ➢ Participación como jurados ➢ Asesorías de trabajo
Decanatura de Facultad de Ingeniería	Consolidación de Informes y analítica T2	La facultad indica la asignación de horas por programa y especifica: ➢ Cantidad de horas proyectadas e la preasignación

		➢ Inscripción de estudiantes a monitorias ➢ Cantidad de docentes consejeros ➢ Líderes de procesos ➢ Estudiantes representantes por semestre
Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas	Informe Consejerías académicas con estudiantes programas Música y Psicología de la Facultad CSHCP T2	La Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas, realizó consejerías académicas a los estudiantes así: ➢ Programa de Música: Se realizaron 6 reuniones de docentes consejeros y se registraron 35 reportes de consejerías en el segundo trimestre 2022. ➢ Programa de Psicología: Se realizaron 73 encuentros de consejerías y se atendieron 436 estudiantes en el segundo trimestre de 2022.
Decanatura de Facultad de Ciencias de la Salud	Mediante consejerías académicas se realiza acompañamiento a estudiantes Programa de Enfermería T2	Con el propósito de orientar y acompañar al estudiante en la gestión del conocimiento, la formación para la vida y en el logro de los resultados esperados de aprendizaje, se realizaron 91 Consejerías, 23 remisiones, con el acompañamiento de 11 profesores del Programa de Enfermería
Decanatura de Facultad de Educación	Proyección Consejerías T2	Se relaciona el consolidado de consejerías, de los programas adscritos a la Facultad de Educación a corte de junio, resaltando un seguimiento oportuno por parte de las direcciones y coordinaciones de programas a los docentes lideres asignados, dando atención integral al estudiante, en pro de mejorar su condición académica y personal.

Meta: Implementación de estrategias para alcanzar o mantener los resultados de las pruebas saber por encima o en la media nacional

Tarea 1: Actividades de Aprendizaje T2

Responsable: Decanatura de Facultad de Educación

Desde la consolidación de la ruta saber pro se ha venido trabajando en torno a la interpretación de los resultados de los años anteriores y la búsqueda de estrategias que permitan mejorar estos mismos. De esta manera, el comité de saber pro generó un cronograma en el cual se propone una metodología pre post test con la finalidad de conocer los saberes previos de los estudiantes, identificar el nivel inicial en el que se encuentran, y así poder diseñar estrategias que permitan el mejoramiento de estos resultados. Después de aplicar dichas estrategias, se buscará implementar un test final para poder revisar el avance que los estudiantes tuvieron en el transcurso del trabajo de la ruta saber pro.

Como consecuencia y estrategia del Pan de fortalecimiento Saber Pro; se implementaron sesiones de talleres por programa, enfocados en competencias tales como:

- Competencia genérica ingles
- Competencia genérica razonamiento cuantitativo
- Competencia formar
- Competencia enseñar
- Combinadas

Tarea 2: Desarrollo de actividades, simulacros y seguimiento T2
Responsable: Decanatura de Facultad de Ingeniería

El programa de Ingeniería Industrial presento el plan de mejoramiento para el primer periodo del año 2022.

- El Programa e Tecnología en Desarrollo de Software presenta el plan de mejoramiento que se ajusta a la ruta, seguimiento y el informe de resultados 2021 del programa.
- El programa de ingeniería de sistemas e ingeniería de sistemas y computación Fusagasugá hace entrega de los planes de mejoramiento del programa de Ingeniera de sistemas y el plan de mejoramiento desde el área transversal de ciencias básicas en los formatos correspondientes.
- El programa de ingeniería Electrónica presenta el plan de mejoramiento del programa para el IIPA2022, donde de establecen actividades de apoyo y fortalecimiento.
- El programa Ingeniería de Sistemas Seccional Ubaté presenta el plan de mejora de saber pro y se organiza cronograma de talleres de apoyo para los estudiantes para el año 2022. El cual fue aprobado por acta de comité curricular.
- El Programa de Ingeniería de Sistemas e Ingeniería de Sistemas y Computación de Facatativá presenta informe del plan de mejora. Para ello se están desarrollando los cursos en las aulas virtuales institucionales y del Programa, y las actividades de fortalecimiento de los docentes de inglés y Humanidades.
- El programa Ingeniería de Sistemas extensión Chía presenta el plan de mejora de saber pro y se organiza cronograma de talleres de apoyo para los estudiantes para el año 2022. El cual fue aprobado por acta de comité curricular.

Evidencias aquí

Tarea 3: Estrategias implementadas para mejorar resultados en las pruebas saber Pro, en la Facultad T2
Responsable: Decanatura Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables

La facultad indica la relación de aplicación de la estrategia diseñada desde Desarrollo Académico con el objetivo de fortalecer los resultados en las pruebas saber PRO. Realizados en los diferentes programas de la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables.

En las especificaciones de las estrategias se indica:

- Diseño
- Sensibilización
- Preparación
- Intervención

Tarea 4: Estrategias implementadas para mejorar resultados en las pruebas saber Pro en la Facultad T2
Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias del Deporte

La facultad indica la relación de aplicación de la estrategia diseñada desde Desarrollo Académico con el objetivo de fortalecer los resultados en las pruebas saber PRO. Realizados en los diferentes programas de la Facultad de Deportes.

En las especificaciones de las estrategias se indica:

- Diseño
- Sensibilización
- Preparación
- Intervención

Tarea 5: Evaluación CADI
Responsable: Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias

En el transcurso del PA 2022 - 1 se tenía un compromiso no solo de evaluación de CADI y generación de estrategias para apoyar pruebas Saber Pro (como evaluaciones con

preguntas tipo pruebas Saber Pro), sino también de finalización de construcción de los PAD restantes, en los programas resignificados (se presenta reporte de avance): también es importante señalar que se generaron estrategias con el fin de lograr subir el promedio de los resultados de la Prueba Saber Pro por encima de la media nacional.

Simulacros

Las estrategias llevadas a cabo con el fin de lograr subir el promedio de los resultados de las Prueba Saber Pro por encima de la media nacional, se sustentaron entre otras, en acciones como: Simulacros, Talleres y aplicación de una encuesta para identificar la percepción de los estudiantes al respecto.

Tarea 6: Implementar estrategia a través de núcleos temáticos para promover y sensibilizar importancia de las pruebas saber
Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

La Facultad mediante sus Programas de Música y Psicología, realizaron las siguientes estrategias para promover y sensibilizar la importancia de las Pruebas Saber, así:

Programa de Música:

- Se realizaron 2 encuentros con los docentes consejeros, 2 sesiones de trabajo con la Oficina de Desarrollo Académico y 1 encuentro informativo y de sensibilización con estudiantes (Ver adjunto Comité curricular).
- Se realizó informe analítico y comparativo de las competencias genéricas del Programa en las vigencias 2020 y 2021 (Ver adjunto).
- Se socializó con la Oficina de Desarrollo Académico, informe de gestión y de las estrategias encaminadas al fortalecimiento de la Ruta Saber Pro.

Programa de Psicología:

Se realizó documento informe de las estrategias para cada competencia de las Pruebas Saber Pro

Tarea 7: Implementación de la Ruta Saber Pro T2
Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias de la Salud

Mediante acta No 006 del 2 de mayo de 2022, El Consejo de la Facultad Ciencias de la Salud, aprobó Plan de Mejoramiento Saber Pro. 2022.

Meta: Implementación de estrategias para mantener una tasa de graduación del 80%

Decanatura de Facultad de Educación

- En pro de garantizar la graduación oportuna de los estudiantes adscritos a los programas de la Facultad de Educación, se realiza seguimientos y se trazan rutas para la culminación de la actividad académica, además se adjunta la Implementación Política de Educación Superior Inclusiva 2021 y 2022.

Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias

- Se reestructuró la opción de Grado Trabajo social, con la estrategia de la realización de un Diplomado ofertado por la Facultad (pues se debe incluir temática de cómo generar un artículo científico), pues el producto final debe ser un Artículo científico con miras a su publicación en la revista de la Facultad, en revistas indexadas u otras posibles.

Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias

- La Facultad en el análisis de dar soluciones oportunas, de calidad y eficases aprobó dentro de la opción de trabajo de grado proyección social, ver un Diplomado de la Facultad en conjunto con la presentación de un ensayo (anteproyecto) y un artículo científico (trabajo), el cual esta descrito en el Acuerdo 003 de 2020 y su Acuerdo 01 Modificación del Acuerdo 003 de 2021

Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

- El seguimiento a los graduados en articulación con graduados que la Facultad ha generado tiene dos acciones, una para cada programa académico: Programa de Música: Se realizó informe donde se detalla el seguimiento a estudiantes para opciones de grado. Programa de Psicología: Base de datos con la relación al seguimiento de graduados al 2022 y una matriz de evaluación al seguimiento de experiencias del programa.

Decanatura de Facultad de Ingeniería

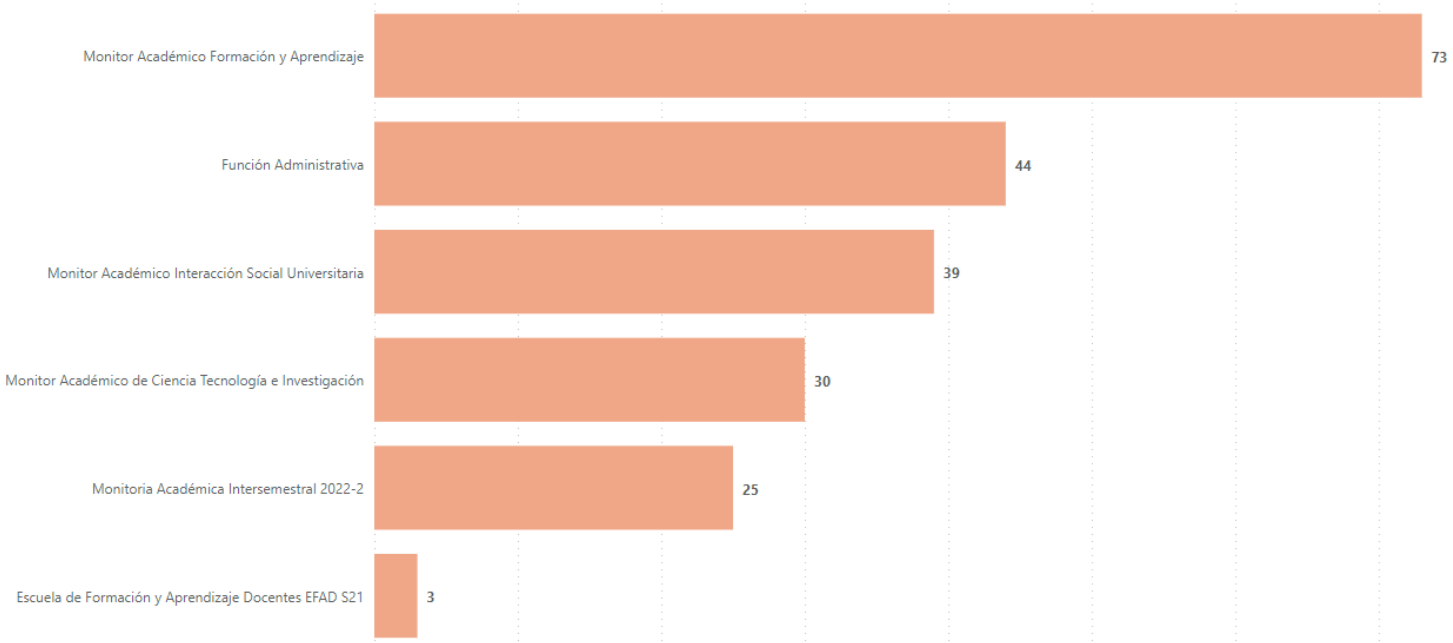
- Se está realizando ell seguimiento a los estudiantes que tienen matriculado trabajo de grado en los últimos tres semestres, también están en proceso la implementación de una base datos con el estado de los estudiantes que han terminado asignaturas y que no han realizado su trabajo de grado. Adicionalmente se realiza el Plan de mejoramiento, tasas de graduación del proceso y consejerías.

Meta: Gestionar la red de monitores, con el fin de fortalecer el acompañamiento a los estudiantes.

Tarea: Analítica de resultados de la convocatoria No.020 2022-1

Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

Tras la publicación de la convocatoria n°20 del 2022-1 en la página de la Universidad se obtuvo como resultado la vinculación de los estudiantes monitores académicos de los diferentes programas académicos de pregrado los cuales se reflejan en la Resolución N°031 del 23 de marzo del 2022 "Por la cual se vinculan y se reconocen estudiantes como monitores académicos para el período académico 2022-1 de la universidad de Cundinamarca".



Cantidad de monitores por tipo de monitoria

Evidencias aquí

Meta: Generar un plan de acompañamiento y seguimiento a las condiciones de vulnerabilidad psicosocial al ingreso de los estudiantes
Tarea: Informe de seguimiento IPA 2022
Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

Planificación: Se elabora un documento con el fin de presentar el plan de acompañamiento y seguimiento a las condiciones de vulnerabilidad psicosocial al ingreso de los estudiantes en el ámbito universitario, teniendo en cuenta el marco de los principios de nuestro modelo educativo MEDIT y la política de Bienestar universitario.

Por ende, se resalta el proceso que se debe llevar frente a la orientación psicosocial, ya que brinda un acompañamiento a los estudiantes en condiciones de riesgo,

psicosocial o socio económico que puede afectar el ritmo de vida del estudiante, estilo de vida y el ser feliz para poder formarse como persona transhumana.

Planteando estrategias que satisfacen las necesidades o situaciones de vulnerabilidad o riesgo que pueda presentar la población universitaria.

Ejecución: Se socializará el plan de acompañamiento y seguimiento con todas las unidades regionales de la U Cundinamarca para que este sea ejecutado de la misma manera y garanticemos una implementación exitosa.

Es importante identificar la caracterización de factores de vulnerabilidad de la población estudiantil universitaria, a través de unas propuestas que vinculan:

- Inclusión educativa
- Consejerías estudiantiles, una herramienta de orientación.
- Bu orienta
- Tutorías
- Orientación psicológica
- Orientaciones a estudiantes que se identificaron en situación de vulnerabilidad.

Cada estudiante que es detectado, direccionado o que solicita dicho acompañamiento, se debe enviar y solicitar diligenciamiento antes de realizar la orientación.

El profesional que realice la atención deberá focalizar el motivo del acompañamiento de acuerdo a los tres factores de riesgo que pueda presentar el estudiante y que pueden afectar su permanencia académica, como son los académicos, socioeconómicos y personales-relacionales, partiendo de eso, se decide la ruta de acompañamiento a seguir.

De la misma manera, es importante evaluar el proceso, el informe anterior permitirá valorar el proceso de intervención de acuerdo con el motivo o factor de

vulnerabilidad, ya que permitirá tener una base estadística de datos, actualizada como herramienta de sustentación y viabilidad del plan de acompañamiento.

Este proceso contribuirá directamente para fortalecer la razón de ser del Bienestar universitario a través de los diferentes procesos de estos acompañamientos.

Meta: Diseñar e implementar la estrategia de retención y realizar seguimiento, análisis y mejoramiento mediante alertas tempranas.
Tarea: Informe Implementación de la estrategia de retención - T2
Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

Planificación: Se lleva a cabo la estructuración de documento que contempla estrategias de retención y alertas tempranas para identificación de factores de riesgo de deserción. Fortalecer los factores asociados a la retención estudiantil, favorecer la articulación con la academia y demás áreas involucradas en los procesos de retención estudiantil, generar estrategias que motiven la persistencia estudiantil, propender por el mejoramiento continuo mediante aplicativo o sistema de información, o en su defecto la adquisición del mismo, que permita identificar, unificar el registro y realizar la trazabilidad del seguimiento a las acciones implementadas por la Universidad, incluir estrategias de que permitan identificar oportunamente de riesgos de deserción desde el ingreso y durante el transcurso de la vida académica, exaltar la importancia de ejecutar estrategias de financiación, que propendan por la permanencia y graduación.

Ejecución: Se da seguimiento a la ejecución de las estrategias propuestas, se identifican plan de mejora, dificultades, recomendaciones y conclusiones de estas acciones, con el fin de continuar el mejoramiento continuo de las estrategias en mención y su proceso de medición de impacto. Entre las estrategias a destacar está BU Orienta, beneficios económicos internos y apoyos convenios externos, el desarrollo de la caracterización, consejerías estudiantiles.

Meta: Verificar avance de la estrategia de graduación por parte de las decanaturas y direcciones de programa
Tarea: Seguimiento a la estrategia de graduación
Responsable: Vicerrectoría Académica

De acuerdo con el seguimiento al plan de acción vigencia 2022, segundo trimestre; se indican aspectos referentes al Seguimiento a la estrategia de graduación.

27. Convivencia y clima organizacional

Meta: Implementar los programas: hábitos de vida saludable, mejoramiento de la calidad de vida, desarrollo humano, programas psicosociales.
Tarea: Implementación Programa hábitos de vida y entorno saludable y programa psicosocial para el T 2 2022
Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

Proceso de orientación vocacional 2022-1 Visión futuro

Planificación: Se siguieron los siguientes pasos:

1) Se envía un correo a las instituciones educativas públicas y privadas del municipio, donde se brinda información de la actividad a realizar, los temas que se tocaran en cada uno de los encuentros presenciales y los horarios propuestos por la universidad, de igual forma se debe adjuntar un formulario de forms de inscripción a los colegios interesados para que los jóvenes de ultimo grado puedan realizar un registro para el segundo encuentro y permitan ingreso a la sede.

2) Preparación de actividades con enfoque lúdico/experiencial para cada uno de los encuentros a disposición de la psicóloga tallerista. (Ayudas audiovisuales, cartilla, prueba psicotécnica).

3) Desplazamiento a instituciones educativas que autoricen la visita de la universidad de Cundinamarca y desarrollo de taller junto con evaluación por parte de los participantes.

4) Recibimiento de las instituciones en las instalaciones de la universidad y desarrollo de actividades programadas enfocadas en que puedan vivenciar la dinámica universitaria una vez desarrollada la actividad se realizara el cierre del evento.

5) Se realizará un informe acerca del desarrollo de los talleres, conclusiones y vivencias en la dinámica de la actividad.

Ejecución: Se llevaron a cabo dos momentos

Momento 1: Taller dirigido a los aspirantes en autoconocimiento y proyecto de vida, en el cual se interactuó de manera permanente con cada uno de los participantes en la percepción personal, como se construye un proyecto de vida y este como afecta en cada toma de decisiones, también se aplica un test vocacional para orientar la decisión.

Momento 2: Dando continuidad al ciclo y enmarcado en la percepción que cada aspirante pudiera tener se fortalece en este encuentro se brinda información sobre proyecto educativo en la universidad de Cundinamarca, carreras y como puede aportar a su proyecto de vida, por lo que los estudiantes fueron invitados a las instalaciones de la Universidad de Cundinamarca y se realizó una búsqueda del tesoro guiada por estudiantes de la universidad de Cundinamarca de diferentes carreras que brindaron sus percepciones y experiencias dentro de la universidad a los invitados.

Alimentación saludable

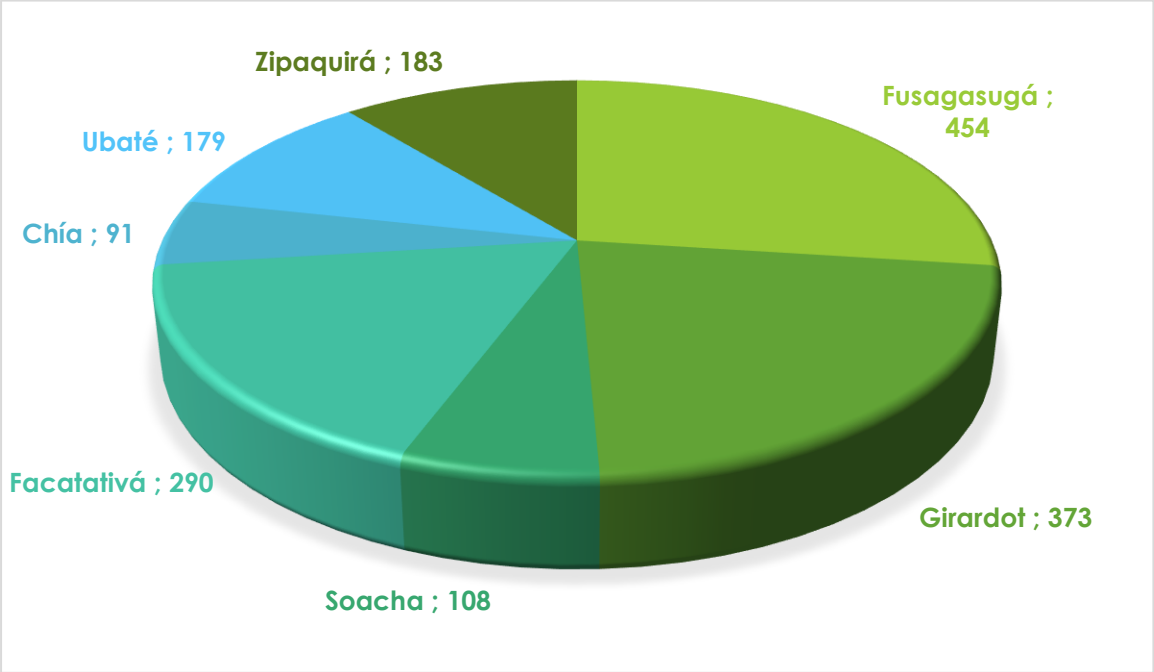
Planificación: Los hábitos de vida saludables significan reducir al mínimo la presencia de factores de riesgo en nuestra vida, los cuales nos afectan negativamente. Estos factores los podemos dividir principalmente en tres aspectos: la alimentación saludable, la actividad física, y la salud mental es por esto que se plantea realizar la actividad de alimentación saludable en donde se dan tips para una alimentación saludable, la cual se rige por incluir todos los alimentos contemplados en la pirámide nutricional, pero en las proporciones adecuadas y en la cantidad suficiente (no más) para mantener las necesidades nutricionales del organismo en función del consumo energético que éste realiza con la actividad diaria.

Ejecución: En celebración al día mundial de la salud se realiza taller de alimentación saludable el cual permite orientar sobre una buena nutrición en unos simples pasos:

a. Hacer de los alimentos naturales o mínimamente procesados la base de la alimentación.
b. Utilizar aceites, grasas, sal y azúcar en pequeñas cantidades al condimentar y cocinar los alimentos y crear preparaciones culinarias.

c. Limitar el consumo de alimentos procesados (embutidos, panes especiales.)
d. Evitar el consumo de alimentos ultraprocesados (galletas rellenas, snacks, platos preparados…)
e. Comer con regularidad y atención, en ambientes apropiados y, siempre que sea posible, acompañado, evitando picoteos y disfrutando de la comida.
f. Hacer compras en lugares que ofrezcan variedades de alimentos naturales o mínimamente procesados, mejor en mercados y de productores locales.
g. Desarrollar, ejercitar y compartir habilidades culinarias, así fomentaremos el interés por la cocina en los demás.
h. Planear el uso del tiempo para dar a la alimentación el espacio que merece, planificar la compra, organizar la despensa, definir el menú semanal…
i. Al comer fuera de casa, preferir lugares que sirvan comidas hechas en el momento.
j. Ser crítico respecto a la información, orientaciones y mensajes sobre la alimentación difundidas en la publicidad, recurrir siempre a fuentes serias y contrastadas.

Resultados: Total de participaciones *1678* estudiantes, administrativos y docentes en las diferentes sedes, seccionales y extensiones:



Meta: Realizar las mediciones del clima organizacional. A partir de las mediciones se establecerá el plan de actividades para el fortalecimiento de la convivencia y el clima organizacional.
Tarea: Socialización de plan de actividades conforme a los resultados de clima organizacional
Responsable: Dirección de Talento Humano

Socialización de plan de actividades conforme a los resultados de clima organizacional. Se da a conocer el soporte de la socialización conforme a los resultados de Clima Organizacional.

Evidencias aquí

Meta: Diseñar estrategias y capacitar en ellas, para fortalecer los hábitos de vida saludables (pausas activas, salud mental) articuladas con Talento Humanos y SST
Tarea: Capacitación estilos de vida saludable
Responsable: Dirección de Talento Humano

En cabeza de la Oficina de SST, se realizó la divulgación de un folleto por correo masivo y boletín interno donde se habla de hábitos de vida saludable y se dan recomendaciones para el cuidado de la salud de todos los administrativos y docentes de la universidad, donde se incluye diferentes temas para el cuidado de la salud. Para el día mundial de la Seguridad y Salud en el Trabajo se realizó una actividad de rumbo terapia para todos los docentes y administrativos de la Universidad, La rumba terapia permite que se conserven las capacidades físicas en todo su cuerpo, mejora el sistema circulatorio, sistema óseo, sistema muscular entre otros, ayudando así a prolongar su vida generando unas buenas prácticas de hábitos de vida saludable. Por otra parte, Para el mes de mayo se realizó dos días de feria de la salud donde se ofrecieron diferentes actividades para el cuidado de la salud como: tamizaje cardiovascular que aporta un resultado en cuanto hábitos de vida saludable y recomendaciones para disminuir el riesgo asociado a sufrir enfermedades cardiovasculares donde se registra el peso y talla de los funcionarios, adicional se realizaron actividades como tamizaje visual, juegos de golosa y ruleta de la bioseguridad con tips de hábitos de vida saludable, vacunación, talleres de salud mental y salud sexual y reproductiva.

Evidencias aquí

28. Seguimiento a los programas de Bienestar Universitario, con el fin de fortalecer la calidad y aumentar la cobertura

Meta: Evaluar semestralmente los servicios y programas socioeconómicos de Bienestar Universitario

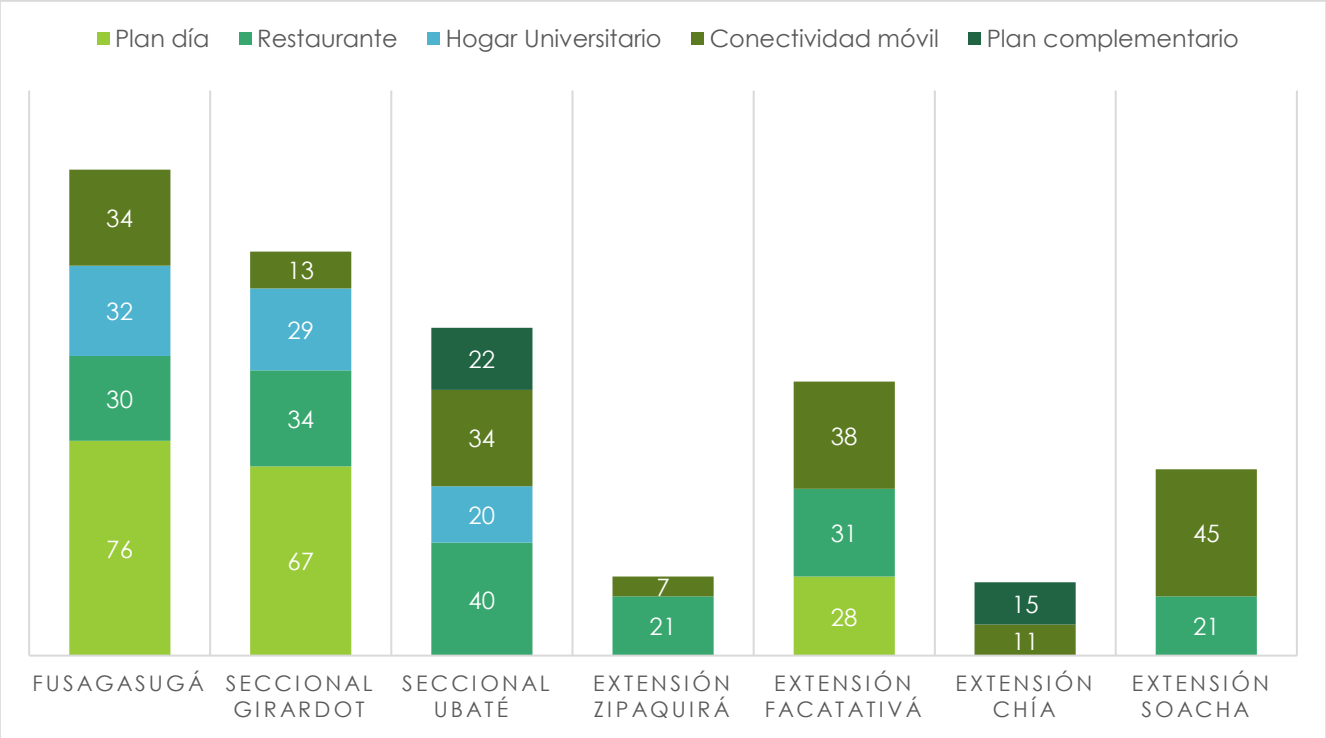
Tarea: Aplicar la evaluación destinada para los programas socioeconómicos IPA 2022

Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

Planificación: Conforme a lo establecido en el procedimiento de permanencia estudiantil se planifica la aplicación de la evaluación de satisfacción a los estudiantes que fueron beneficiados por programas socioeconómicos para el IPA 2021, para este caso se desarrolló el Programa de Conectividad Móvil como medida transitoria, debido a la contingencia sanitaria y a la mediación tecnológica de las actividades académicas, teniendo en cuenta que no se pudo ejecutar los programas socioeconómicos institucionalizado en la Universidad (Hogar, plan de alimentación, plan complementario y restaurante universitario). evaluación de satisfacción de los programas socioeconómicos sede Fusagasugá, extensión Facatativá, extensión Chía, seccional Girardot, seccional Ubaté, extensión Zipaquirá, extensión Soacha.

Ejecución: Se realiza a los beneficiarios programas socioeconómicos, su respectivo link de la evaluación de satisfacción por correo electrónico institucional y presencial a los beneficiarios del programa plan día, restaurante, hogar universitario plan complementario y conectividad móvil IPA2022 que fuel programa establecido para el apoyo de los estudiantes, se realiza el respectivo análisis de los resultados presentados en el informe con los estudiantes que contestaron presencial y forms.

Se realizó la respectiva evaluación de satisfacción general al programas plan día , restaurante, hogar universitario plan complementario y conectividad móvil IPA2022 programa que fue enviada y realizada presencialmente a los programas socioeconómicos a todos los 906 estudiantes que finalmente fueron beneficiados por el programas sede Fusagasugá, extensión Facatativá , extensión Chía, seccional Girardot , seccional Ubaté , extensión Zipaquirá , extensión Soacha solo contestaron el forms de evaluación y presencial los siguientes:



Meta: Realizar seguimiento a los estudiantes beneficiados de convenios externos y apoyos económicos interno

Tarea: Seguimiento estudiantes beneficiados de convenios externos y apoyos económicos interno IPA 2022

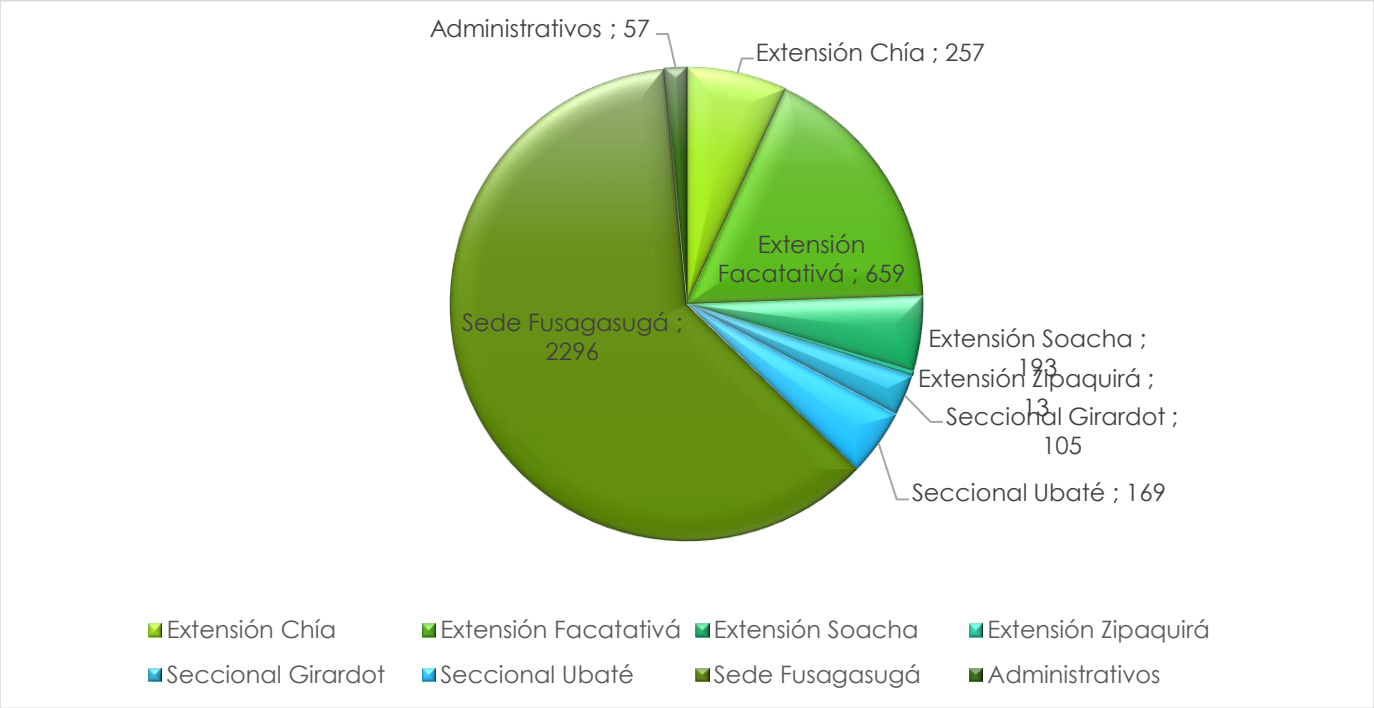
Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

Planificación: Los talleres de los convenios externos van dirigidos a informar y apoyar al estudiante beneficiario y no beneficiario de los manuales, cronogramas, creación de novedades y demás características de cada uno de ellos. Se realizan diferentes acercamientos durante el primer periodo académico de 2022, con el fin de compartir a los estudiantes la información correspondiente a los convenios externos vía presencial y virtual en las diferentes sedes, seccionales y extensiones para toda la comunidad universitaria.

Ejecución: Se realizaron distintos talleres en el primer y segundo trimestre IPA 2022 ya que es igual de importante que una alimentación balanceada y una serie de buenos hábitos, pues el ejercicio es el complemento perfecto para asegurar el bienestar de cualquier persona, puesto que puede:

Dar a conocer a la comunidad estudiantil y al personal docente y administrativo, a través de los diferentes medios de comunicación disponibles en la IES de los convenios externos. Se apoya el proceso de pre registros, entregas de incentivos, apertura de inscripciones, curso para habilidades para la vida y demás jornadas a que haya lugar de Jóvenes en Acción y se comparten las postulaciones del Fondo Administrativo Transformando Vidas y las inscripciones de los programas socioeconómicos. Mantener actualizado en el sistema de información de la IES la información de los participantes del Programa Generación E, Jóvenes en Acción, Fondo Transformando Vidas con el objeto de generar y cargar oportunamente los reportes de verificación de compromisos del R2-2021-2 y R1-2022-1 requeridos de cada uno de los convenios externos. Se crean diferentes mecanismos de participación e información para la atención de peticiones para los estudiantes beneficiarios a través de grupos masivos en los cuales pueden encontrar diferentes apoyos informativos, académicos y laborales con convocatorias tanto de pasantías por medio de Estado Joven y de convocatorias laborales externas.

Resultados: Total de participaciones 3749 estudiantes, administrativos y docentes en las diferentes sedes, seccionales y extensiones:



29. Implementación de la política y del modelo de Bienestar Universitario

Meta: Implementar una estrategia de comunicación de Bienestar Universitario
Tarea: Rediseño y actualización del micrositio web de bienestar
Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

A través del link del micrositio de Bienestar se puede ver su rediseño acorde a la normatividad de accesibilidad web, así como su constante actualización según solicitud de la Dirección de Bienestar, donde se abordan temas de interés para la comunidad, normatividad, noticias y beneficios.

https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/bienestar-universitario

Evidencias aquí

Meta: Impulsar el fortalecimiento integral del talento humano para la excelencia en la prestación del servicio a la comunidad universitaria (medición del clima organizacional).
Tarea 1: Ejecución de actividades según plan para intervención de clima organizacional - primer semestre
Responsable: Dirección de Talento Humano

Ejecución de actividades según plan para intervención de clima organizacional - primer semestre. Se proyectó ABS229 en el que se incluyen actividades relacionadas con el fortalecimiento de clima organizacional de la Universidad.

Se solicitaron recursos del balance para actividades por seccionales y extensiones relacionadas con mejoramiento de Clima Organizacional.

Evidencias aquí

Tarea 2: Socialización SAIC T2
Responsable: Oficina de Atención al Ciudadano

Para dar cumplimiento a esta actividad, en coordinación con la dirección de talento humano se realiza capacitaciones a los funcionarios directivos encargados de dar respuesta a las peticiones instauradas por la ciudadanía a la universidad, en donde se socializa el sistema de atención e información al ciudadano SAIC y la importancia que tiene el proceso de servicio de atención al ciudadano dentro de la organización.

Evidencias aquí

Meta: Ejecución Plan de Inversión Académica Misional
Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

Avance T2 Proyecto PRPOAI-194	Avance T2 Proyecto PRPOAI-196	Avance T2 Proyecto PRPOAI-200
Proyecto: Exoneraciones de matrícula como apoyo económico de matrícula de estudiantes de pregrado con el fin de fomentar la permanencia estudiantil	Proyecto: Estrategias para la optimización de la retención estudiantil en estudiantes de pregrado, incluye programas socioeconómicos, inducción, consejerías entre otros	Proyecto: Fomento de los hábitos, estilos de vida saludables, aprovechamiento del tiempo libre y fortalecimiento de las aptitudes y actitudes de la comunidad universitaria
Porcentaje de ejecución en Certificados de Disponibilidad Presupuestal del 73,17% y una ejecución en Registros Presupuestales del 27,70% a corte junio, lo cual obedece a que los recursos de becas se ejecutan en el mes de Julio. Nos encontramos a la espera de la adición de recursos del balance para la ejecución de 307 millones de pesos en becas de movilidad ya que con el saldo actual de proyecto no se puede adelantar esta ejecución.	Porcentaje de ejecución en Certificados de Disponibilidad Presupuestal del 100% y una ejecución en Registros Presupuestales del 100% a la fecha. Se solicitó adición a este proyecto para los programas socio económicos del 2022-2, no obstante, si se contara con la asignación total de los recursos desde el inicio de año se podrían generar contratos anuales.	Se realiza la consolidación de todas las cuentas presupuestales priorizadas del proyecto y conforme a la apropiación definitiva, así como a la ejecución que quedará con cierre a junio se establece que el proyecto tiene un porcentaje de ejecución en Certificados de Disponibilidad Presupuestal del 78.92% y una ejecución en Registros Presupuestales del 71.67% a la fecha.

30. Promover el intercambio de saberes (cultura translocal)

Meta: Promover la participación de grupos nacionales e internacionales en actividades culturales, deportivas y de letras.

Tarea: Encuentros y festivales que promuevan participación de grupos nacionales e internacionales IPA 2022

Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

Evento	Impacto
IV Concurso de oratoria cuento y poesía	Inscritos(as): 71 Articulaciones: 6 Componente académico: 3 talleres, 1 seminario. Jurados: 8 Invitaciones especiales: 4 Total aproximado de asistentes: 314 Visualizaciones aproximadas de YouTube: 400
IV Festival-Concurso de danzas folclóricas y urbanas	Participación de: 5 parejas en la modalidad danza folclórica 5 parejas en la modalidad de danza Urbana Asistencia de más de 100 personas Más de 300 visualizaciones y gran interacción con el público de otras regiones
Festival internacional de danzas por parejas Ubaté	Se contó con más de 200 asistentes, más de 180 interacciones virtuales y más de 1.100 visualizaciones en Facebook
Seminario de avances de investigación en ciencias del deporte	participación de 117 personas, inscritas en la plataforma institucional. En la transmisión se logró un alcance orgánico de 626 personas, con 80 personas interactuando con en el video (44 reacciones, 28 comentarios y 8 veces compartido).
Juegos ASCUN	Asistieron 166 personas, de todas las sedes y extensiones de la universidad (96 hombres y 70 mujeres). En los deportes de conjunto se clasificaron los grupos de rugby y baloncesto masculinos; en deportes individuales, la modalidad de tenis de mesa clasifico 3 deportistas, tenis de campo 3 deportistas, karate 3 deportistas, taekwondo 5 deportistas, atletismo 4 deportistas y natación 2 deportistas.
Semana cultural y deportiva	Feria Ambiental: 15 ganadores Gara (v)ato Estudiantil: Más de 50 artistas en escena, con más de 200 espectadores. Torneos: 5 competencias, más de 200 deportistas.

	1 festival de gimnasia, porrismo y danza urbana: 200 deportistas, asistencia aproximada de 460 personas. Start Up Weekend y Ensamble Cultural Fusa: Alrededor de 300 participantes. Lanzamiento Obra de Teatro "El Entierro": Cerca de 80 espectadores. Transmisión YouTube más de 100 visualizaciones. Taller de twerk para ellas: 12 participantes entre estudiantes, docentes y administrativas. Exposición de artes: 40 obras de artistas UCundinamarca (estudiantes, personal administrativo y funcionarios), un aproximado de 80 espectadores. ✓ Ensamble cultural Chía: 98 participaciones ✓ Ensamble cultural Faca: 120 participaciones ✓ Ensamble cultural Girardot: 160 participaciones ✓ Ensamble cultural Ubaté: 266 participaciones ✓ Ensamble cultural Zipaquirá: 124 participaciones
Clínica deportiva tercer tiempo	En esta actividad se inscribieron 310 personas y en la primera ponencia hubo 80 participaciones, en la segunda ponencia hubo 79 participaciones y en la tercera ponencia hubo 67 participaciones para un total de doscientas veintiséis participaciones.

31. Entornos de trabajo saludable

Meta: Realizar actividades en temáticas específicas para administrativos y docentes.
Tarea: Ejecución del programa (Osteomuscular) IPA 2022
Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

Ejecución del programa (Osteomuscular) IPA 2022: JUEVES DE BIENESTAR

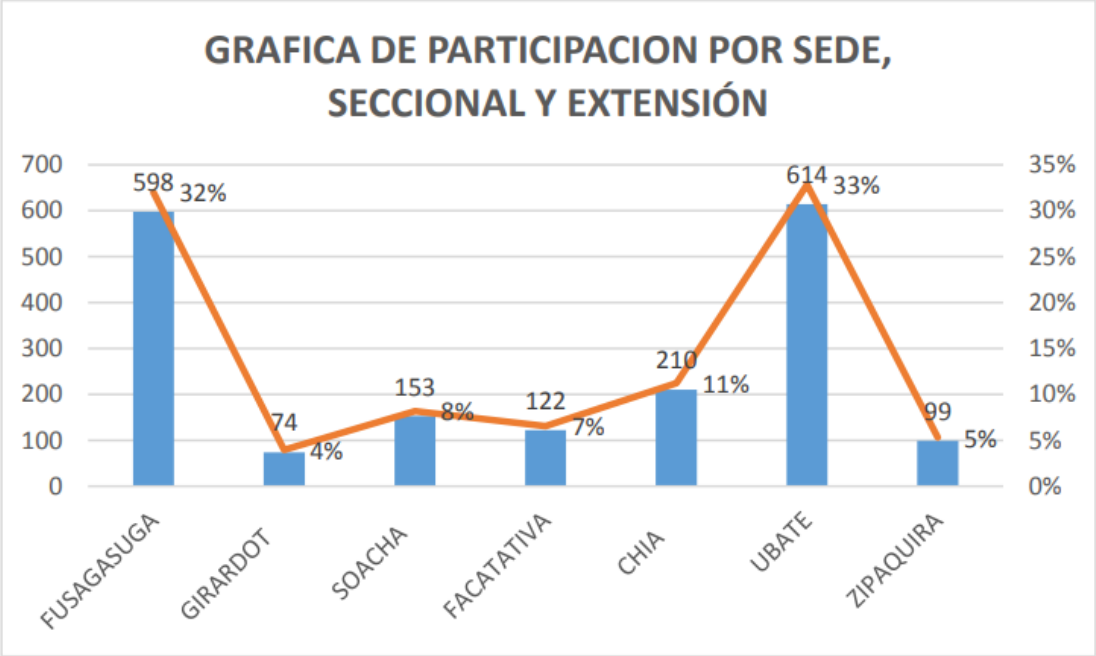
Planificación: Los jueves de bienestar tienen que ver con la productividad de los trabajadores, su participación en las actividades de salud, deporte y cultura, pues en la medida en que se sientan bien, podrán transmitirlo a los demás, es por esto que se planea durante el segundo trimestre IPA 2022 a todos los docentes y administrativos de todas las sedes, seccionales y extensiones.

Ejecución: Esta actividad se ejecuta los jueves de cada semana, donde se realizan talleres de formación en hábitos de vida y entorno saludables, prevención de

enfermedades osteomusculares y pausas activas para contar con un óptimo bienestar laboral ya que trae una serie de beneficios:

- Disminuye el estrés y el absentismo.
- Los equipos de trabajo se sienten más motivados, por tanto, son más productivos.
- Las capacidades del personal se ven aumentadas.
- El talento humano deja de ser rotativo.
- Mejora el ambiente laboral y las relaciones personales.

Resultados: Total de participaciones 1870 estudiantes, administrativos y docentes en las diferentes sedes, seccionales y extensiones:



Meta: Implementar mecanismos de integración con equipos de trabajo académicos, como alternativas de acompañamiento.
Tarea: Implementación del programa de Hábitos de Vida y entorno Saludables IPA 2022
Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

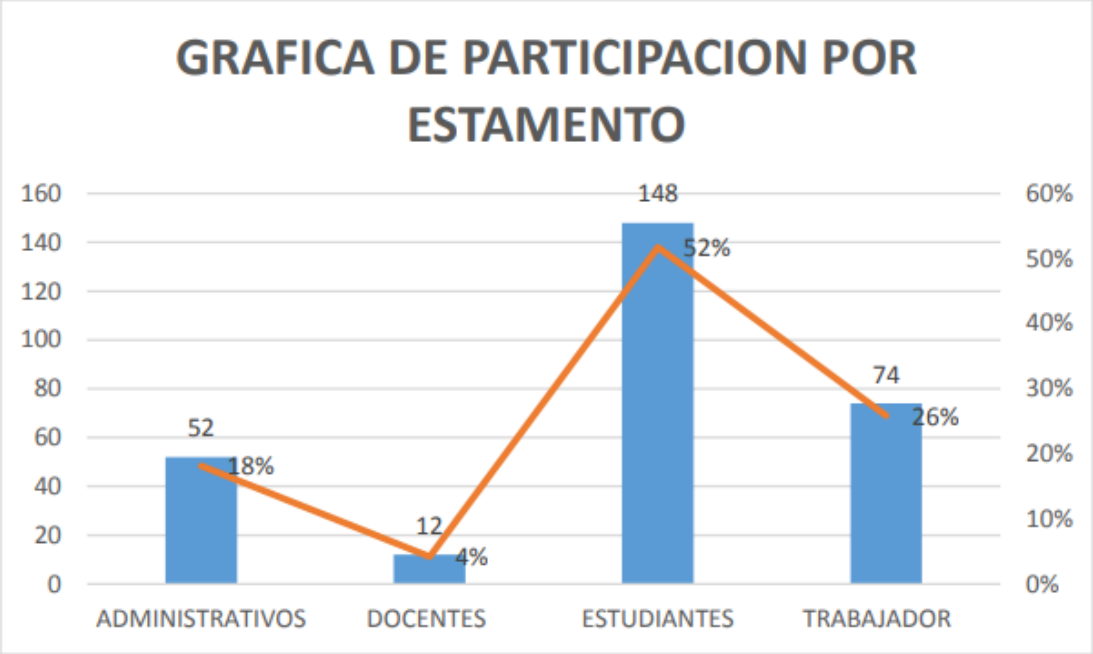
Implementación del programa de hábitos de vida y entorno saludables IPA 2022: CONCURSO PÉRDIDA DE PESO

Planificación: El concurso de pérdida de peso se planifica en el mes de febrero con el objetivo que la población administrativa de la universidad de Cundinamarca alcance un peso saludable ya que puede ayudar a controlar el colesterol, la presión arterial y el azúcar en la sangre. También puede ayudar a prevenir enfermedades relacionadas con el peso, tales como las enfermedades cardiacas, la diabetes, la artritis y algunos cánceres.

Ejecución: El concurso de pérdida de peso se ejecuta en el segundo trimestre IPA 2022 ya que cuidar del peso es muy importante para la salud, en este se realiza seguimiento semanal a los participantes que se encuentran en un rango de peso SOBREPESO Y OBESIDAD, donde se proporcionan recomendaciones, tips y orientación en estilos de vida saludables como: alimentación sana y ejercicio.

La mayoría de adultos, entre los 18 y 49 años aumentan en promedio entre 500 gramos y 1 kilo cada año, por lo que frenar y prevenir el incremento de peso debe ser prioritario. Conforme envejeces aumentan las posibilidades de desarrollar una o más enfermedades crónicas.

Resultados: Total de participaciones 286 estudiantes, administrativos y docentes en las diferentes sedes, seccionales y extensiones:



Meta: Desarrollar acciones lúdico-formativas que permitan involucrar a la comunidad universitaria de forma recreativa en temáticas de salud. (Rumba terapias entre otras)
Tarea: Implementación del programa (Osteomuscular) IPA 2022
Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

Implementación del programa (Osteomuscular) IPA 2022: RUMBATERAPIA

Planificación: Esta actividad de Rumbaterapia puede mejorar la fuerza muscular y aumentar la resistencia. El ejercicio suministra oxígeno y nutrientes a los tejidos y ayuda a que el sistema cardiovascular funcione de manera más eficiente. Y cuando tu salud cardíaca y pulmonar mejora, tienes más energía para hacer las tareas diarias, es por esto que se planea desde el mes de febrero su organización en las diferentes sedes, seccionales y extensiones para toda la comunidad universitaria.

Ejecución: Se realizó actividad física (Rumbaterapia) en el segundo trimestre IPA 2022 ya que es igual de importante que una alimentación balanceada y una serie de buenos hábitos, pues el ejercicio es el complemento perfecto para asegurar el bienestar de cualquier persona, puesto que puede:

- Reducir el riesgo de enfermedades cardíacas, presión arterial alta, osteoporosis, diabetes y obesidad
- Reducir su riesgo de cáncer de mama, colorrectal y uterino
- Mantener flexibles las articulaciones, los tendones y los ligamentos, lo que facilita el movimiento y reduce la posibilidad de caídas
- Reducir algunos efectos del envejecimiento, especialmente las molestias de la osteoartritis
- Contribuir al bienestar mental y ayudar a tratar la depresión
- Ayudar a aliviar el estrés y la ansiedad
- Aumentar la energía y la resistencia
- Mejorar el sueño
- Ayudar a que mantenga un peso normal al aumentar su metabolismo (la tasa a la que quema de calorías).

Resultados: Total de participaciones 456 estudiantes, administrativos y docentes en las diferentes sedes, seccionales y extensiones:

- Fusagasugá con 77 participaciones.

- Girardot con 58 participaciones.
- Soacha con 7 participaciones.
- Facatativá con 90 participaciones.
- Chía 43 con participaciones.
- Ubaté con 60 participaciones.
- Zipaquirá 121 participaciones.

Meta: Promover espacios para la promoción y prevención en salud, que ayuden a mitigar las enfermedades base.
Tarea: Implementación programa de Hábitos de Vida y entorno Saludables segundo trimestre académico 2022
Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

Implementación programa de hábitos de vida y entorno saludables segundo trimestre académico 2022: TALLER DE HIPERTENSIÓN ARTERIAL

Planificación: La hipertensión es una forma alternativa de denominar a la presión arterial elevada, esta puede derivar en complicaciones graves e incrementar el riesgo de sufrir una cardiopatía, un accidente cerebrovascular y la muerte, por esto se ve la necesidad de planear taller de hipertensión arterial en el segundo trimestre del IPA 2022.

Ejecución: El taller se realizó en conmemoración del día mundial de la hipertensión arterial con el apoyo de seguridad y salud en el trabajo, en las diferentes sedes, seccionales y extensiones de la universidad, donde se realizaron actividades como toma de tensión arterial y juegos para la activación física, se proporcionó recomendaciones como:

- Reducir el exceso de peso y cuidar la cintura. La presión arterial a menudo aumenta cuando se aumenta de peso.
- Hacer ejercicio regularmente.

- Llevar una dieta saludable.
- Reducir el consumo de sodio en tu dieta.
- Limitar la cantidad de alcohol que bebes.
- Dejar de fumar.

Resultados: Total de participaciones 1345 estudiantes, administrativos y docentes en las diferentes sedes, seccionales y extensiones:

- Fusagasugá con 483 participaciones.
- Girardot con 144 participaciones.
- Soacha con 108 participaciones.
- Facatativá con 209 participaciones.
- Chía 53 con participaciones.
- Ubaté con 185 participaciones.
- Zipaquirá 163 participaciones.

32. Generar acciones formativas dirigidas a la comunidad universitaria que promuevan la participación en campañas de salud

Meta: Generar ofertas de orientación en salud que se promuevan desde la virtualidad en formación de hábitos de vida saludable dirigido a toda la comunidad universitaria.
Tarea: Actualizar el espacio bienestar virtual de la página principal de la U Cundinamarca IPA 2022 T - 2
Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

OFERTAS DE ORIENTACIÓN EN SALUD

Planificación: La salud se ha visto deteriorado día tras día. Por esta razón generar una oferta en salud virtual es una herramienta que debe ser aplicada no solo en la prestación de servicios de salud, sino que debe ir encaminada a la orientación de mejora Continua de los hábitos de vida saludables.

Los profesionales de bienestar saludable de cada sede, seccionales y extensión coordinaron la grabación de videos donde encontramos tips para el mejoramiento continuo de la salud.

Ejecución: Esta estrategia de actualización de la página de bienestar universitario de la universidad de Cundinamarca se realiza a través de videos, cartillas o poster que permiten la promoción de la salud de manera virtual, lo cual permite satisfacer las necesidades de los internautas.

Los videos, cartillas y poster realizados por los profesionales de bienestar universitario son seleccionados para tal fin.

Resultados:

1) Video de salud visual
2) Video de salud mental
3) Video de alimentación saludable
4) Video de pausas activas
5) Cartilla de higiene postural

Meta: Realizar una campaña competitiva entre semestres con asuntos que fomenten la salud de la población universitaria.
Tarea: Ejecución del programa (Osteomuscular) IPA 2022
Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

Ejecución del programa (Osteomuscular) IPA 2022: TORNEO INTERSEMESTRAL

Planificación: Realizar actividad física de forma regular trae beneficios físicos y psicológicos como mejorar la movilidad articular y muscular, favorece la salud cardiovascular, contribuye a mantener un peso adecuado, disminuye el estrés y reduce el riesgo de enfermedades como hipertensión, diabetes, colesterol y osteoporosis, es por esto que bienestar saludable planea la actividad de torneo intersemestral IPA 2022.

Ejecución: El torneo intersemestral se ejecuta en las diferentes sedes, seccionales y extensiones de la universidad de Cundinamarca con el objetivo de fomentar el deporte, la socialización, ya que se conoce a personas nuevas y se generan una serie

de recuerdos y experiencias compartidas con el otro, mejora la autoestima ya que sentir el apoyo de los demás puede ayudar a vencer los miedos y, consecuentemente, a sentirse reconfortado.

Resultados: Total de participaciones 438 estudiantes, administrativos y docentes en las diferentes sedes, seccionales y extensiones.

Meta: Generar campañas educativas sobre temas de mejoramiento de la calidad de vida para fortalecer la salud frente a las necesidades actuales.
Tarea: Implementación del programa de hábitos de Vida y entorno Saludables
Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

Implementación del programa de hábitos de vida y entorno saludables: CAMPAÑA DE LAVADO DE MANOS E HIGIENE PERSONAL Y PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD

Planificación: La campaña de lavado de manos y autocuidado se planeó de acuerdo a lo establecido en el cronograma 2022 dirigida a estudiantes, docentes y administrativos de la institución, se realizan jornadas masivas y talleres tratando el tema de forma lúdica para motivar a la población a participar, ya que lavarse las manos regularmente es una de las mejores maneras de eliminar los virus y bacterias, evitar enfermarse y prevenir la propagación de estos microrganismos a otras personas.

Ejecución: Campaña de lavado de manos y autocuidado estuvo dirigida a estudiantes, docentes y administrativos de la institución, en la cual se promociona el lavado de manos como la acción más económica y efectiva que ayuda a prevenir enfermedades.

¡Las manos limpias salvan Vidas! Fue uno de los mensajes más claros de la campaña pues el lavado de manos con agua y jabón interrumpe la cadena de transmisión de enfermedad diarreica aguda, neumonía, enfermedades de la piel, enfermedades de los ojos y parasitismo intestinal.

Resultados: Total de participaciones 1864 estudiantes, administrativos y docentes en las diferentes sedes, seccionales y extensiones.

33. Vinculación con entes regionales

La estrategia no tiene tareas planificadas para el trimestre.

34. Promover el sentido de pertenencia de la identidad, los valores, las costumbres y las manifestaciones tradicionales en el aprendizaje cultural

Meta: Apoyar espacios pedagógicos para el desarrollo de sentido de pertenencia en las diferentes manifestaciones tradicionales, articulado con la academia.

Tarea: Articulación con academia para el desarrollo de sentido de pertenencia en la comunidad U IPA 2022 T2

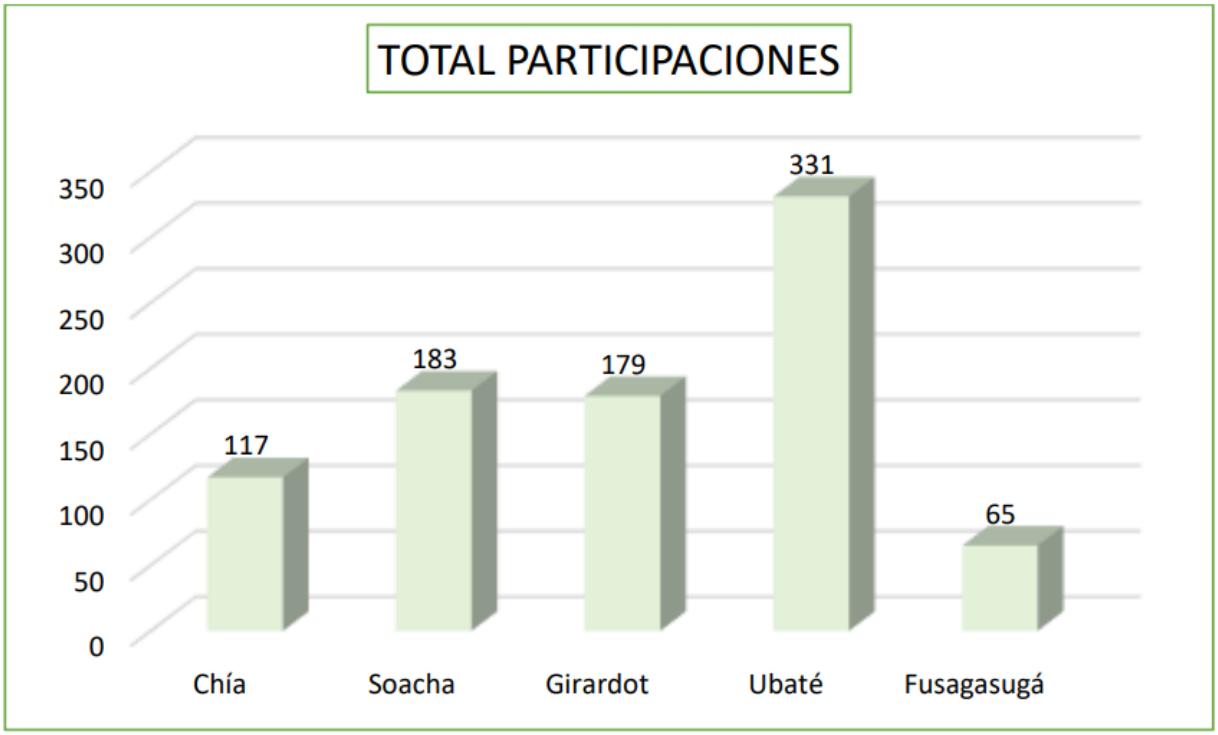
Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

Planificación: Se llevó a cabo el desarrollo de la actividad con talleres realizadas en las sedes seccionales y extensiones, resaltando el sentido de pertenencia en cada estamento de la universidad, en estos espacios se hizo partícipes estudiantes, administrativos, docentes de la Universidad de Cundinamarca con el fin de permitir el intercambio de saberes alrededor de las experiencias, la creatividad y la expresión, aportando en la educación formadora para la vida, los valores democráticos, la civilidad y la libertad, consolidando a la institución del departamento como ente que propicia el rescate de la cultura del país en el desarrollo de su quehacer académico y cultural, procurando la construcción de la excelencia, resaltando en la comunidad la importancia de las expresiones artísticas, para esta ocasión dando un aporte al sentido de pertenencia por la Universidad.

Ejecución: Se ejecutó a través talleres de aproximadamente 40 minutos, se articuló con la academia empleando metodologías vivenciales/experienciales con aprendizaje basado en juego, educación emocional, aprendizaje dialógico de acuerdo a los valores del MEDIT.

Se replicó por sedes con el objetivo de fortalecer en la comunidad universitaria valores como: la vida, la dignidad humana, la naturaleza, la otredad, la solidaridad, la fraternidad, la felicidad, el amor, la diversidad y pluralidad, el respeto, el bien común, la convivencia, la autonomía, la libertad, la responsabilidad, la civilidad y la construcción dialógica y formativa, por lo que a través del trabajo en amor propio, el fortalecimiento de habilidades para la vida, logramos promover la adaptación y la felicidad a través de la vida universitaria.

Se obtuvo la siguiente participación:



Meta: Diseñar e implementar el CAC Serenata por Cundinamarca.
Tarea: Diseño e implementación de las actividades del CAC Serenata por Cundinamarca
Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

El Programa de Música, teniendo en cuenta el retorno a la presencialidad, diseñó e implementó las actividades del Campo de Aprendizaje Cultural "Serenata por Cundinamarca", así:

- Conciertos virtuales Serenata por Cundinamarca en el Teatro Bicentenario los días 18 y 25 de mayo.
- Encuentro Dialógico de Identidad Musical, en dos colegios del municipio de Zipaquirá.
- En total, se tuvo la participación de 574 asistentes.

35. Articular los campos de aprendizaje

Meta: Involucrar y visibilizar a Bienestar Universitario en el desarrollo de los CAC.
Tarea: Articulación de Bienestar en 4 CAC IPA 2022
Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

FESTIVAL DE LA IDENTIDAD CULTURAL

Planificación: Para llevar a cabo la jornada de ARTICULACION SINERGIAS CULTURALES DEL SUMAPAZ se planeó un cronograma en compañía con el área de cultura y el ejecutor del proyecto con antelación programando talleres con previa inscripción, donde los participantes debían traer materiales requeridos para el desarrollo de talleres, la invitación estaba abierta a toda la comunidad universitaria y estudiantes de los colegios invitados. Por lo que a través de carta de invitación se contactó a los colegios públicos y privados de Fusagasugá en la ejecución del proyecto reunió a trabajadores de la cultura de distintas áreas, en torno a la identidad cultural de la región; estas iniciativas culturales mediante trabajo en red organizan el festival de la identidad cultural que se unió a la dinámica del aquelarre cultural y deportivo organizado por el área de bienestar desde cultura y deportes.

Ejecución: Para dicho festival se reunieron 7 iniciativas culturales, configurando un encuentro cultural en torno a nuestro patrimonio, en el que se encuentran y entrelazan elementos culturales e históricos del Sumapaz, mediante distintas actividades artísticas y culturales como música, teatro, cerámica, artesanía y saberes ancestrales se desarrolló el día 31 de marzo desde la 9 am hasta las 8 pm ejecutando las diferentes actividades.

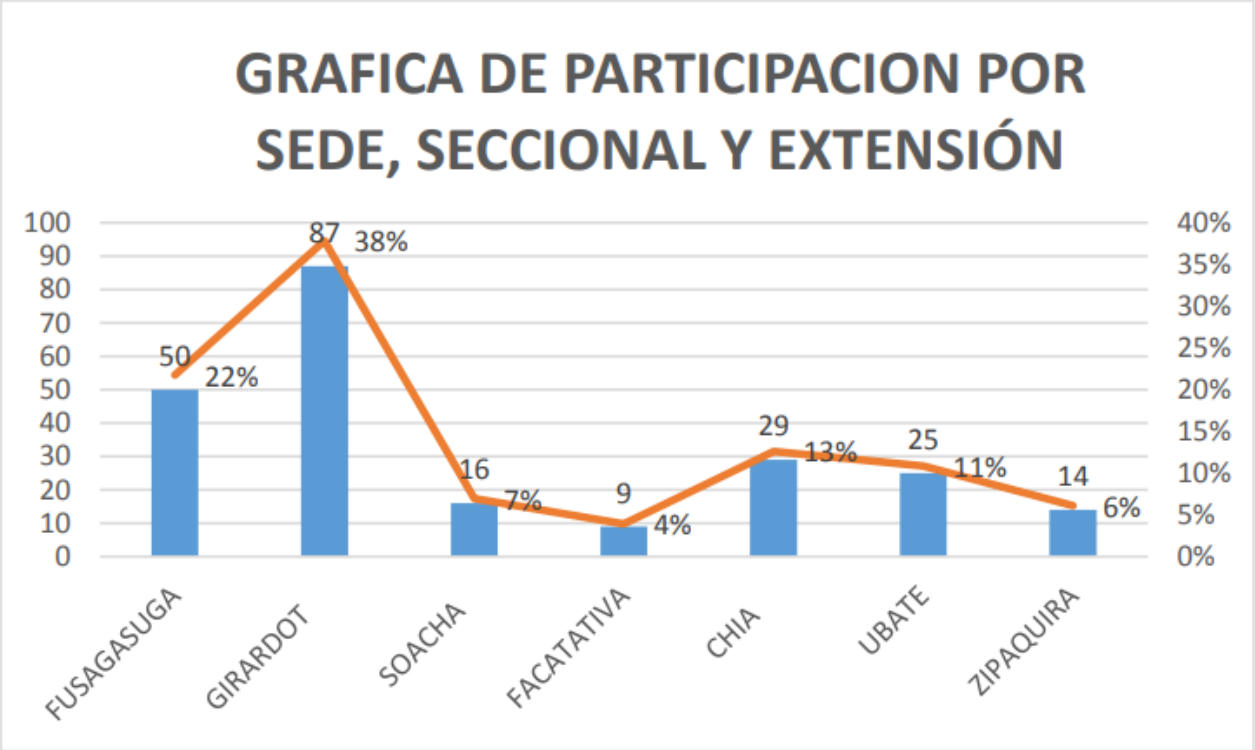
ARTICULACION CON EL CAC FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

Planificación: Bajo la dirección se planea celebración del mes de docente, donde durante una semana se debe realizar articulación con SST y el programa de la facultad de ciencias de la salud una semana de Feria de la salud donde se lleven a cabo actividades como: Vacunación, toma de tensión arterial, optometría, juegos de activación osteomuscular y trabajo en equipo.

Ejecución: Se celebra una semana del docente donde en articulación con SST y el programa de la facultad de ciencias de la salud de la seccional Girardot se lleva a cabo la Feria de la salud con actividades como:

- Vacunación
- Toma de tensión arterial
- Optometría
- Juegos de activación osteomuscular y trabajo en equipo.

RESULTADOS:



<u>CAC EXPOUCUNDINAMARCA:</u> Articulación en el marco de la Semana cultural y deportiva:

- Con el Programa Administración de Empresas y el campo de emprendimiento e innovación CITGO, para la realización del Start Up Weekend y Ensamble Cultural, con la participación del grupo de danzas Yamborí, el grupo de Salsa y Tango, la Orquesta Siglo 21 y la agrupación musical invitada "Músicos Obreros", con un aproximado de 300 asistentes.

- Con el Programa Contaduría Pública se lleva a cabo la Feria Ambiental, dentro del cual los estudiantes exponen alternativas amigables de industria, dentro del

cual se destacaron 15 ganadores, con la participación especial del grupo de danzas Yamborí y grupo de danza urbana Osos Dance Crew.

CAC EQUIDAD & DIVERSIDAD: Inauguración Mural – Homenaje a la Afrocolombianidad: Desde el mes de marzo se dio inicio a este proyecto de creación, que consistió en la decoración con un diseño original realizado con vinilos acrílicos, de una pared de las instalaciones de la universidad, sede Fusagasugá, que buscó ser un homenaje a la afrocolombianidad, el cual se concluye su entrega el día 26 de mayo, día en el que fue realizado un evento de tradición afro como inauguración, llamado Taller tradición, muñeca Abayomi, con el objetivo de dar a conocer las tradiciones donde cuenta la historia que las madres eran tomadas por los esclavistas, dado a esto sus hijos sufrían el abandono y la desesperación. El taller fue facilitado por la lideresa afro Ana María Castañeda Isanoa. La actividad contó con un total de 24 asistentes, entre estudiantes y personal administrativo.

Visibilización de la U Cundinamarca en la conmemoración del día de la Afrocolombianidad, llevado a cabo en el parque principal de Fusagasugá, con la participación de la agrupación de danza folclórica Yamborí y del grupo de danza urbana Osos Dance Crew.

Conmemoración memoria y la solidaridad con las víctimas del conflicto armado: Se desarrolla actividad de conmemoración memorias y solidaridad con víctimas del conflicto armado en la escuela Casa de lata, Institución Educativa Técnico Industrial y la Institución Educativa Acción Comunal realizada el día 25 y 26 de abril del 2022 con la participación de 132 estudiantes donde la intención de la actividad era hacer memoria y reconocer cómo durante décadas de violencia se ha atentado contra la vida, los derechos y la dignidad de miles de personas en el país pero de como esa historia puede cambiar y como se puede llevar un mensaje de paz y solidaridad con aquellos autores que han sufrido la violencia donde se trabajó un mural realizado en articulación con la coordinación de Artes de la Dirección de Bienestar Universitario, donde los estudiantes enviaban mensajes reconfortantes y de apoyo a representantes y jóvenes víctimas del conflicto armado, participando activamente dando a conocer historias de familiares o situaciones propias vividas a raíz del conflicto armado.

CAC MÚSICA CON CORAZÓN Y SERENATA POR CUNDINAMARCA: En articulación con la dirección administrativa de la extensión Zipaquirá y la Facultad de Humanidades, se

lleva a cabo con cada uno de sus Campos de Aprendizaje Culturales el Ensamble Cultural en la extensión, con un aproximado de 124 asistentes.

CAC CUIDADO DE LA NATURALEZA: En Facatativá se lleva a cabo una articulación con el Sistema de Gestión Ambiental el pasado 27 de mayo del 2022, donde se desarrolló: Jornada de reciclaje: 42 asistentes. Mercado campesino: 162 asistentes.

Dentro de la actividad se dieron a conocer los espacios de formación y acompañamiento que brinda Bienestar y se fomentó la cultura de reciclaje como acción de cuidado del medio ambiente.

CAC ACTIVIDAD FÍSICA PARA LA VIDA: Se hizo la articulación con la facultad de ciencias del deporte y educación física en la sede Fusagasugá y extensión Soacha, para el desarrollo de las clases de spinning, clases de yoga, rumba terapia y día mundial de la actividad física, donde se contó con la participación de toda la comunidad universitaria, arrojando los siguientes resultados: Clases de spinning (Fusagasugá) 36 estudiantes, 12 docentes y 15 administrativos. Clases de yoga (Fusagasugá) 14 administrativos y 4 docentes. Clases de rumba (Soacha y Fusagasugá) 7 administrativos, 18 estudiantes y 6 docentes. Día mundial de la actividad física: Soacha 120 estudiantes, Girardot 20 administrativos, 45 estudiantes, 4 docentes.

Proyección de articulación:

1) CAC IDENTIDAD SOACHUNA: Se inicia con un piloto en Fusagasugá del I Festival de Identidad Cultural, articulado con la RED de sinergias culturales del Sumapaz con la presentación del grupo de música colombiana "Cuerdas Mágicas" y la obra de teatro "Pompón o los sueños de Tisquesusa" y una serie de talleres con algunos estudiantes de colegios. Se contó con una participación de más de 150 personas entre comunidad universitaria y personal externo.

2) CAC PLURIVERSO TRANSMODERNO: Se adelantan reuniones desde la coordinación de cultura con la REDLUT, generando acercamiento con las universidades internacionales con el objetivo de generar espacios en conjunto en la que sobre todo los y las artistas de cada institución tengan una visibilización y participación activa desde las diferentes propuestas.

Para este 2022-1, la agrupación de danzas folclóricas de la sede Fusagasugá Yamborí participó en la II Muestra Internacional de Folclor, organizado por el Instituto Tecnológico Superior de Xalapa, México, transmitido por la página de Facebook de Radiotelevisión de Veracruz, representando a la U Cundinamarca y a Colombia.

Frente 5.
Diálogo transfronterizo

El diálogo transfronterizo se concibe como un intercambio de saberes y experiencias que va desde las provincias de Cundinamarca, donde la universidad tiene su campo de acción, hacia el mundo, de tal forma que se impulsen y promuevan los intercambios y la cooperación académica.

Para ello la UCundinamarca se propuso lograr al 100% la articulación de los fines misionales con el diálogo transfronterizo, aumentar la participación de los docentes y estudiantes en las misiones académicas, implementar (lineamientos curriculares aprobados por el Consejo Académico) en todos los programas de pregrado la estrategia de internacionalización del currículo , llegar realizar programas anuales de inmersión académicas, crear siete Centros de idiomas e incentivar mediaciones pedagógicas en diferentes idiomas y culturas. Tres (3) programas académicos con doble titulación al terminar el periodo.

Avances 2 trimestre 2022

36. Diálogo desde nuestras provincias con el mundo y Latinoamérica, mediante las funciones misionales de la UCundinamarca

Meta: Cooperación Internacional: Hacer Aportes a la Proyección Social y proyectos de Interacción Social Universitaria (ISU), en el programa de voluntariado internacional The Real Peace Agreement

Tarea: Accesibilidad al Voluntariado (The Real Peace Agreement) Virtual o presencial

Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

Proyecto de voluntariado internacional the real peace agreement: Dando continuidad al Voluntariado Internacional Virtual de la REDLUT (Red Latinoamericana de Universidades Translocales) realizado durante el 2021 y 2022, se realizará el proyecto de voluntariado internacional "The Real Peace Agreement" en articulación con el Tecnológico Nacional de México campus Lázaro Cárdenas desde el 4 de julio de 2022 hasta el 6 de agosto de 2022. Para tal efecto, se realizó la convocatoria de movilidad para voluntariado 2022, en la que se tuvo como requisito haber participado en el voluntariado virtual de la REDLUT.

Se da a conocer como evidencia de resultado:

- Listado de inscripción en la convocatoria.

- Listado de participantes del voluntariado virtual que pueden participar en el voluntariado del año 2022.
- Solicitud cartas de aceptación voluntarios internacionales.
- Solicitud cartas de aceptación estudiantes de la U Cundinamarca.

Meta: Movilidad Académica: Estudiantes nacionales impactados con servicios de Bienestar con enfoque internacional.
Tarea: Consolidación de Alianza estratégicas
Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

Por medio del programa "Estudiante Embajador" se realizará la movilidad académica saliente de 64 estudiantes de la Universidad de Cundinamarca durante el segundo periodo académico del 2022, estos estudiantes recibirán los servicios de bienestar universitario aprobados en el acuerdo 008 de 2022 "Por medio del cual se establece el programa especial de becas como apoyo académico - económico para la movilidad saliente de los estudiantes de la universidad de Cundinamarca y se dictan otras disposiciones". Cada estudiante recibirá el apoyo económico de 3 SMMLV y adicionalmente, se les garantirá alimentación y hospedaje por parte de la universidad internacional toda vez que, por medio de los convenios específicos de movilidad se establecen las condiciones de reciprocidad a los beneficiarios de la movilidad académica internacional.

Como resultado de soporte:

- El acuerdo 008 de 2022.
- Listado final de estudiantes seleccionados en convocatoria "Estudiante Embajador" movilidad saliente.
- Consolidado de convenios.

Meta: Movilidad Académica: Estudiantes internacionales impactados con servicios de Bienestar con enfoque internacional.
Tarea: Consolidación de Alianza estratégicas
Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

Durante el primer periodo académico de se realizó la convocatoria para movilidad académica internacional, que dejo como resultado la selección de 64 estudiantes para los programas de movilidad académica internacional (Estudiante Embajador,

Casa Cundinamarca y Voluntariado Internacional); teniendo en cuenta que, las movilidades de Estudiante Embajador se rigen bajo el marco de reciprocidad en alimentación y hospedaje, se espera recibir aproximadamente 30 estudiantes internacionales para realizar movilidad académica en la Universidad de Cundinamarca, los cuales recibirán el servicio de hogar universitario (alimentación y hospedaje).

Evidencias aquí

Meta: Movilidad académica: Estudiantes participantes del Campo de Aprendizaje Cultural: el Pluriverso
Tarea 1: Mentoría estudiantes del proceso de misiones académicas mediante el CAC (Segundos encuentros)
Tarea 2: Mentoría profesores del proceso de misiones académicas mediante el CAC (Segundos encuentros)
Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

Por medio de la REDLUT (Red Latinoamericana de Universidades Translocales) se promueve el Campo de Aprendizaje Cultural El Pluriverso Transmoderno en articulación con la EFAD (Escuela de Formación y Aprendizaje Docente) de esta actividad se certificaran desde la EFAD 111 participantes: organizadores, articuladores y voluntarios, que desde 13 equipos de trabajo desarrollaron 13 proyectos de investigación articulados por docentes de la Universidad de Cundinamarca en apoyo de docentes de las siguientes instituciones:

- Universidad de Cundinamarca
- Universidad Nacional del Nordeste
- Instituto Tecnológico de Tizimín
- Universidad Nacional de Piura
- Universidad Adventista de Chile
- Universidad Agraria de la Habana
- Instituto Tecnológico Lázaro Cárdenas
- Instituto Tecnológico Tlalnepantla
- Universidad Nacional de Jujuy
- Instituto Tecnológico El Llano Aguascalientes
- Centro Nacional de Sanidad Agropecuaria
- Instituto Tecnológico Valle del Yaqui

- Instituto Tecnológico de Tláhuac
- Instituto Tecnológico de Tláhuac II

Evidencias: Evidencia 1 – Evidencia 2

Meta: Internacionalización del Curriculo: Docentes o administrativos académicos con reconocimiento internacional: Cátedra Dialogando con el Mundo
Tarea: Empoderar a comunidad internacional en la cátedra internacional DM 2022
Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

Desde la RedLut (Red Latinoamerica de Universidades Translocales) se articula la Catedra Internacional Dialogando con el Mundo, la cual, trabaja de la mano con con el Voluntariado Internacional Virtual de la RedLut y el desarrollo de los eventos para la consolidación del Manifiesto de la Transmodernidad de la UCundinamarca.

De estas instituciones, se certificaron 31 profesores nacionales e internacionales y 80 estudiantes nacionales e internacionales que por medio de su participación, dieron cumplimiento a los objetivos de la Catedra Dialogando con el Mundo desde el 2021 hasta abril de 2022.

Se comparte enlace del micrositio de la REDLUT donde se podrán evidenciar las actividades y eventos realizados:
https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/encuentro-latinoamericano

Se adjuntan como evidencia los reconocimientos internacionales de los participantes y se hace la salvedad de que los certificados de participación se encuentran en construcción.

Evidencias aquí

Meta: Ejecución Plan de Inversión Académica Misional
Tarea: Avance T2 Proyecto PRPOAI-216
Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

Teniendo en cuenta que gran parte del presupuesto involucra los proyectos de movilidad académica (Estudiante Embajador, Casa Cundinamarca y Voluntariado Internacional), se inició la ejecución finalizando el primer periodo académico con la

solicitud de creación de líneas en el PAA y elaboración de ABS correspondientes a la contratación de hogar universitario para estudiantes de movilidad académica entrante y contratación de hogar y alimentación para voluntarios y participantes de movilidad académica internacional.

37. Diálogo de saberes promoviendo un espacio curricular común con el Campo Multidimensional de Aprendizaje del MEDIT

Meta: Movilidad académica: Participantes nacionales e internacionales certificados en cursos de interacción con certificación / Talleres sincrónicos o asincrónicos orientados por la UCundinamarca y docentes del extranjero mediados por TIC.
Tarea: Certificación de talleres por ISU 2022,1
Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

Durante el primer periodo académico de 2022 se articularon 65 aulas espejo como estrategia de internacionalización en casa, producto de los convenios marco con las siguientes instituciones internacionales:

- Tecnológico Nacional de México
- Universidad Técnica Particular de Loja
- Universidad Norbert Wiener de Perú
- Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo
- Universidad Autónoma de Perú
- Universidad de Colima
- Universidad Nacional del Nordeste

Estas actividades son orientadas sincrónica y asincrónicamente por docentes internacionales a estudiantes de la Universidad de Cundinamarca, estas actividades serán certificadas por la comunidad internacional, beneficiando así, a todos los docentes y estudiantes participantes. Teniendo en cuenta que las actividades de aula espejo se realizan a lo largo del semestre, aun no se reciben todos los informes de gestión por parte de los docentes de la UCundinamarca, estos informes son los que permiten evidenciar los talleres orientados por la comunidad internacional a estudiantes de la UCundinamarca.

Evidencias aquí

Meta: Movilidad académica: Eventos en el marco de la estrategia de internacionalización en Casa: El Pluriverso transmoderno
Tarea: Certificación de talleres por ISU 2022,1
Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

Teniendo en cuenta que la estrategia "El Pluriverso Transmoderno: Internacionalización en casa" es una estrategia para mitigar la no movilidad presencial, se generaron diferentes actividades como foros, talleres, aulas espejo y conversatorios en los que se contó con participación internacional producto de los convenios de cooperación académica con instituciones internacionales, estas actividades fueron:

- Taller de 4 sesiones del programa Ciencias Sociales
- Foro internacional: Experiencias interculturales y participación comunitaria programa de Ciencias del Deporte y la Educación Física
- Socialización de experiencias investigativas Colombia - México, programa Contaduría Pública
- Aulas espejo todas las facultades.

Es de aclarar que, no se cuenta con el informe y soportes del desarrollo de la actividad aún puesto que estos documentos no han sido radicados por los docentes encargados de la actividad aún. Momentáneamente, se adjunta como evidencia la publicidad de las actividades y el control de aulas espejo.

38. Promover e incentivar el multilingüismo y la transculturalidad a través de Campos de Aprendizaje del MEDIT

Meta: Internacionalización del currículo: Vincular monitores para el aprendizaje de lengua extranjera
Tarea: Certificación de monitores como gestores de clubes en lengua extranjera
Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

El Instituto Federal de Educación, Ciencia y Tecnología del Sur de Minas Gerais (IFSULDEMINAS) otorgó a la Universidad de Cundinamarca 11 becas para participar en un curso de portugués, desde Dialogando con el Mundo se le dio prioridad a 2 de los programas en proceso de acreditación: Ingeniería Ambiental Girardot y Enfermería Girardot, de estos programas se contó con la participación de 1 docente y 10 estudiantes.

Del programa Ingeniería Ambiental Girardot se encuentran inscritos:

- RODRIGUEZ GONGORA YANDRI VALENTINA
- FERRO BARBOSA MONICA ALEJANDRA
- DANNA LIZETH MANCIPE DIAZ
- VANESSA ALEJANDRA ROMERO ALONSO
- LAURA DANIELA MUÑOZ RODRIGUEZ
- ANYI KATHERINE BECERRA PATIÑO

Del programa Enfermería Girardot participan:

- HERNAN DARIO MARTINEZ LEON
- JAIME ALFREDO SANCHES NUÑEZ
- LEIDY TATIANA RIVEROS BELTRAN
- LAURA STEPHANIA CORREDOR HERNÁNDEZ
- KAREN DANIELA MEDINA OSORIO

Es de aclarar que el curso aún se está realizando, una vez culmine la actividad se reportaran las evidencias y certificaciones correspondientes.

Adicionalmente, el Tecnológico Nacional de México campus Tlanepantla ofreció cupos para estudiantes y docentes de la Universidad de Cundinamarca para que puedan participar en los cursos de verano "SUMMER ENGLISH COURSE" que se desarrollan en el periodo intersemestral del 2022, estos cursos se socializaron en la RIDT (Red Institucional Dialogo Transfronterizo) para que los gestores de internacionalización compartieran con sus programas. Se adjunta como soporte la publicidad de los cursos.

Meta: Implementar la estrategia de marketing para el Centro de Idiomas
Tarea: Planear la estrategia de Marketing del Centro de Idiomas a través de los medios institucionales
Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

El Área Transversal de inglés, junto con la Oficina Asesora de Comunicaciones, planeó la estrategia de marketing del centro de idiomas, mediante la siguiente evidencia:

- Cronograma de actividades para la difusión y campaña de expectativa en redes sociales institucionales del Centro de Idiomas.

Meta: Poner en operación el Centro de Idiomas Soacha y Girardot
Tarea: Radicación de documentos
Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

Se radica el proyecto de creación del Centro de Idiomas de la Extensión Soacha en la plataforma Integradoc, mediante identificador PRPOAI-270. El proyecto actualmente se encuentra en revisión de la Vicerrectoría Académica.

Se recibe el informe de infraestructura del Centro de Idiomas en la Extensión Soacha, realizado por el ingeniero Pablo Andrés Pedreros, adscrito a la Dirección de Planeación.

Meta: Implementar la estrategia de marketing para el Centro de Idiomas
Tarea: Realización de programa radial T2
Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se realizó reunión 27 de mayo para la socialización del documento "motivos Centro de Idiomas." Así como la creación y entrega por correo del plan de redes para el centro de idiomas según el documento socializado.

El proyecto está en consolidación por lo que a la fecha se cuenta con el Plan de marketing para el Centro de Idiomas, pero no se han podido ejecutar estrategias para su debida promoción y divulgación.

39. Promover la formación de ciudadanos del mundo a través de programas de movilidad académica y participación en alianzas y redes de conocimiento privilegiando a Latinoamérica Vicerrectoría Académica

Meta: Movilidad académica: Incentivar las misiones académicas de los docentes de la U Cundinamarca en el exterior y docentes extranjeros en la U Cundinamarca
Tarea: Convocatoria institucional e internacional para docente embajador
Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

Se programa la convocatoria para docente embajador para el segundo periodo académico del 2022, actualmente se están estableciendo los términos de referencia de las convocatorias, sin embargo, durante el primer periodo académico de 2022 se legalizaron diferentes convenios específicos para lograr la movilidad entrante y saliente de docentes con instituciones de educación superior de Latinoamérica.

Adicionalmente, se cuenta con una plaza para movilidad docente por medio del convenio PILA ACUN.

Meta: Movilidad académica: Promover las misiones académicas de estudiantes extranjeros en la U Cundinamarca y de estudiantes de la U Cundinamarca en el exterior
Tarea: Convocatoria institucional para ESTUDIANTE embajador y Casa Cundinamarca
Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

En el 2021-1 se generaron las convocatorias para realizar movilidad académica saliente en el segundo periodo académico del 2022 de los programas Estudiante Embajador, Casa Cundinamarca y Voluntariado Internacional para los estudiantes de la Universidad de Cundinamarca de todas las sedes, seccionales y extensiones. Para tal efecto, se contó con la postulación de 100 estudiantes representada así:

- 18 estudiantes programa Casa Cundinamarca
- 10 estudiantes programa Voluntariado Internacional
- 36 estudiantes programa Casa Cundinamarca

Este número de estudiantes cumplió con los requisitos requeridos para la postulación y con los avales correspondientes del Comité Curricular, del Consejo de Facultad, del Consejo Académico y del Comité de Puntaje.

Para tal efecto, se comparte como soporte, Micrositio Dialogando con el Mundo con las convocatorias y videos: https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/noticias-ucundinamarca/109-internacionalizacion/3655-convocatorias-dialogando-con-el-mundo-2022-2

Teniendo en cuenta que los convenios específicos de movilidad académica se rigen bajo el marco de reciprocidad en alimentación y hospedaje, se esperan recibir 30

estudiantes internacionales para realizar movilidad académica en la Universidad de Cundinamarca, para tal efecto, se adjunta listado de movilidades entrantes confirmadas hasta la fecha.

Evidencias aquí

40. Implementación y evaluación de la política Dialogando con el Mundo

Meta: Gestión de la Internacionalización
Tarea: Creación Oficina de Dialogando con el Mundo
Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

Durante el 2022 se ha dado continuidad a la creación de la Oficina Dialogando con el Mundo, de acuerdo a los lineamientos institucionales. Los avances constan de 3 fases, representadas a continuación:

Adicionalmente, se creó el proyecto de acuerdo del comité Internacionalización. Este comité se creará una vez se cree la Oficina Dialogando con el Mundo.

Meta: Internacionalización de la investigación: Participar en el encuentro internacional Diálogo Transfronterizo. Denomina Encuentros latinoamericanos de la REDLUT
Tarea: Diseño de 3er encuentros latinoamericanos REDLUT

Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

Durante el primer periodo académico de 2022, se inició la planeación y organización logística y administrativa del próximo "Encuentro Latinoamericano de la REDLUT".

Para tal efecto, se generó el cronograma inicial de actividades; se inició el proceso de ABS para contratar el servicio de alimentación y hospedaje y se solicitaron los planes de trabajo a los participantes confirmados.

Por lo cual, se tienen como soporte los tiquetes de las visitas confirmadas para la actividad.

Meta: Gestión de la internacionalización: Socializar la Política y procedimientos asociados a Dialogando con el Mundo
Tarea: Participación docentes y estudiantes socialización de la política y proceso de internacionalización 2022,1
Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

Durante el primer periodo académico de 2022, se socializó la Política Dialogando con el mundo a estudiantes y profesores de los programas académicos interesados en los programas de movilidad internacional, se generaron 6 espacios de socialización por zoom que permitieron no solo presentar la política Dialogando con el Mundo, sino resolver dudas de la comunidad en general con respecto a la internacionalización.

Adicionalmente, se socializó la Política Dialogando con el Mundo en el XVI ENCUENTRO DIALÓGICO Y FORMATIVO en las dos jornadas.

Como soporte de lo anterior, se cuenta con la publicidad generada para las socializaciones y el Informe de socialización en encuentros Dialógicos y listados de asistencia de todas las sesiones.

41. Promover e incentivar el multilingüismo y la transculturalidad a través de los Campos de Aprendizaje del MEDIT

Meta: Internacionalización del currículo: Impulsar el uso de bibliografía en otros idiomas mediante un taller internacional.

Tarea: Participación activa docentes y estudiantes en taller de uso de bibliografía multilingüe en 2022,1

Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

Durante el primer periodo académico de 2022, Dialogando con el Mundo en articulación con la RED RUMBO, genero el taller denominado: TALLER DE REFERENTES BIBLIOGRAFICOS EN OTROS IDIOMAS, en este taller se contó con la orientación de 18 docentes de la Universidad de Cundinamarca y la participación de 84 estudiantes de la U Cundinamarca e invitados de otras instituciones nacionales e internacionales. El taller tuvo como objetivo promover en la comunidad académica (estudiantes-profesores), el uso de referentes bibliográficos en otros idiomas a través del desarrollo de competencias comunicativas. Y Lineamiento estratégico: Es necesario que los estudiantes a través de una segunda lengua posibiliten oportunidades e interactúen desde su realidad y visión con el mundo, a partir de un territorio tan importante como Cundinamarca. Además, deben ser escuchados mundialmente y asumir las buenas prácticas sociales de otros territorios.

Los certificados de la actividad se encuentran en construcción por parte de la RED RUMBO, se certificarán los tutores y participantes.

Frente 6.
Organización universitaria inteligente con alma y corazón

La organización social del conocimiento y aprendizaje con inteligencia, alma y corazón se relegitimará ante la sociedad a través del trabajo en equipo, el liderazgo, la transparencia, los espacios de rendición de cuentas y procesos de planeación dialógicos y constructivos que permitan la consolidación del modelo de operación digital por resultados y productos, el cual está encaminado al cumplimiento de la misión institucional y el servicio a la comunidad.

De esta forma, se propone implementar al 95% el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG); renovar el certificado del Sistema de Gestión de la Calidad, norma ISO 9001:2015, certificar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, norma ISO 45001, y certificar Sistema de Gestión Ambiental, norma ISO 14001:2015, en las seccionales Girardot y Ubaté y la extensión Facatativá. Se logrará la modernización tecnológica y la digitalización del MEDIT, los posgrados y el MIPG, permitiendo el establecimiento de la universidad digital; realizar la convocatoria de profesores de planta (22 plazas en 4 años), realizar el estudio para la reingeniería de procesos y se llevará a cabo la modernización y/o dotación de equipos en 18 laboratorios y se construirá y dotará la sede de Zipaquirá.

Avances 2 trimestre 2022

42. Implementar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)

Meta: Política de Servicio y Atención al Ciudadano

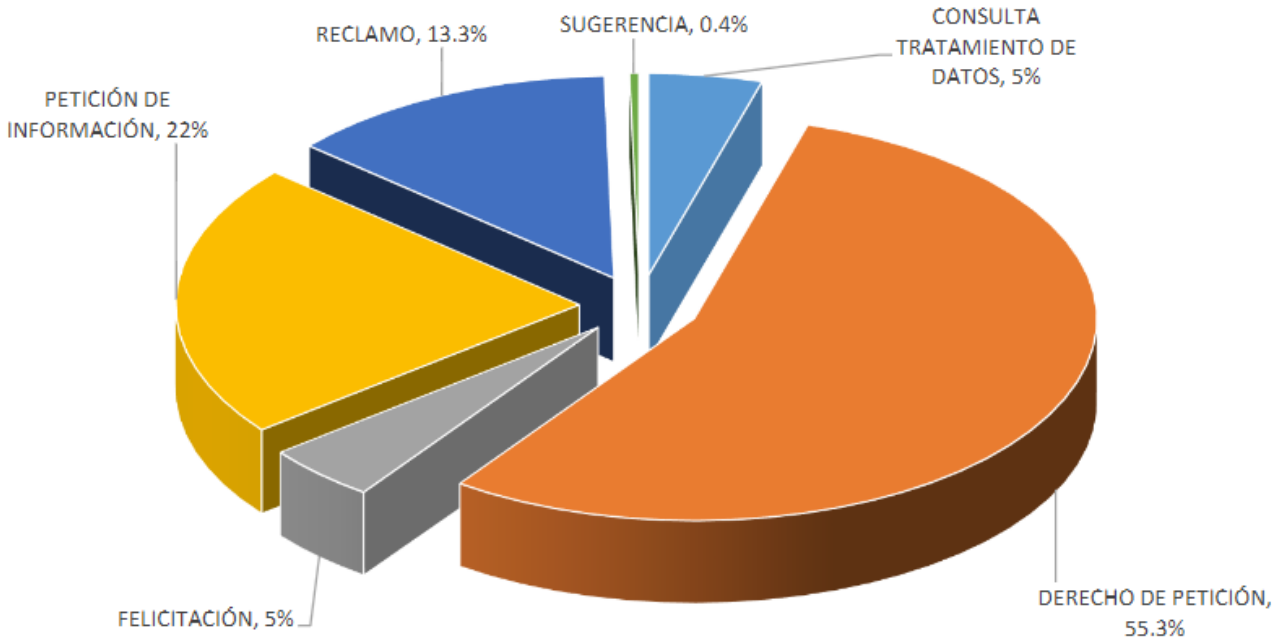
Tarea 1: Avance porcentual de la estrategia para la atención y servicio al ciudadano T2

Responsable: Oficina de Atención al Ciudadano

En cumplimiento a esta actividad, el gestor responsable elabora trimestralmente un informe donde se analiza el comportamiento de las peticiones instauradas a la Universidad de Cundinamarca, el cual es publicado en el link de atención al ciudadano y se hace presentación ante la comisión de desempeño institucional.

En relación al resultado de las solicitudes recibidas en el primer trimestre 2022, se relaciona la siguiente estadística:

TIPO DE PETICIÓN	TOTAL	PORCENTAJE
CONSULTA TRATAMIENTO DE DATOS	12	5%
DERECHO DE PETICIÓN	146	55.3%
FELICITACIÓN	12	5%
PETICIÓN DE INFORMACIÓN	58	22%
RECLAMO	35	13.3%
SUGERENCIA	1	0.4%
TOTAL GENERAL	264	100%



Se anexa informe del primer trimestre de 2022 y presentación ante la comisión de desempeño institucional.

Evidencias aquí

Tarea 2: Avance porcentual de la política o lineamientos para la atención del ciudadano T2
Responsable: Oficina de Atención al Ciudadano

Para el cumplimiento de esta actividad, se cuenta con el informe del primer trimestre de 2022 y se hace presentación a la comisión de desempeño institucional el informe del avance porcentual de la Política de Atención al Ciudadano - Estrategia Anual de Servicio al Ciudadano del cuarto trimestre de 2021 y primero trimestre de 2022.

Evidencias aquí

Tarea 3: Avance porcentual de la capacitación de funcionarios en lenguaje claro T2
Responsable: Oficina de Atención al Ciudadano

Para esta actividad, se establece la mesa de trabajo de lenguaje claro el cual está aprobada en el acta No. 5 de la comisión de desempeño institucional y se realiza capacitación con el apoyo del área de equidad y diversidad en lenguaje claro.

Se anexa en la carpeta acta 5 y listado de asistencia de la capacitación.

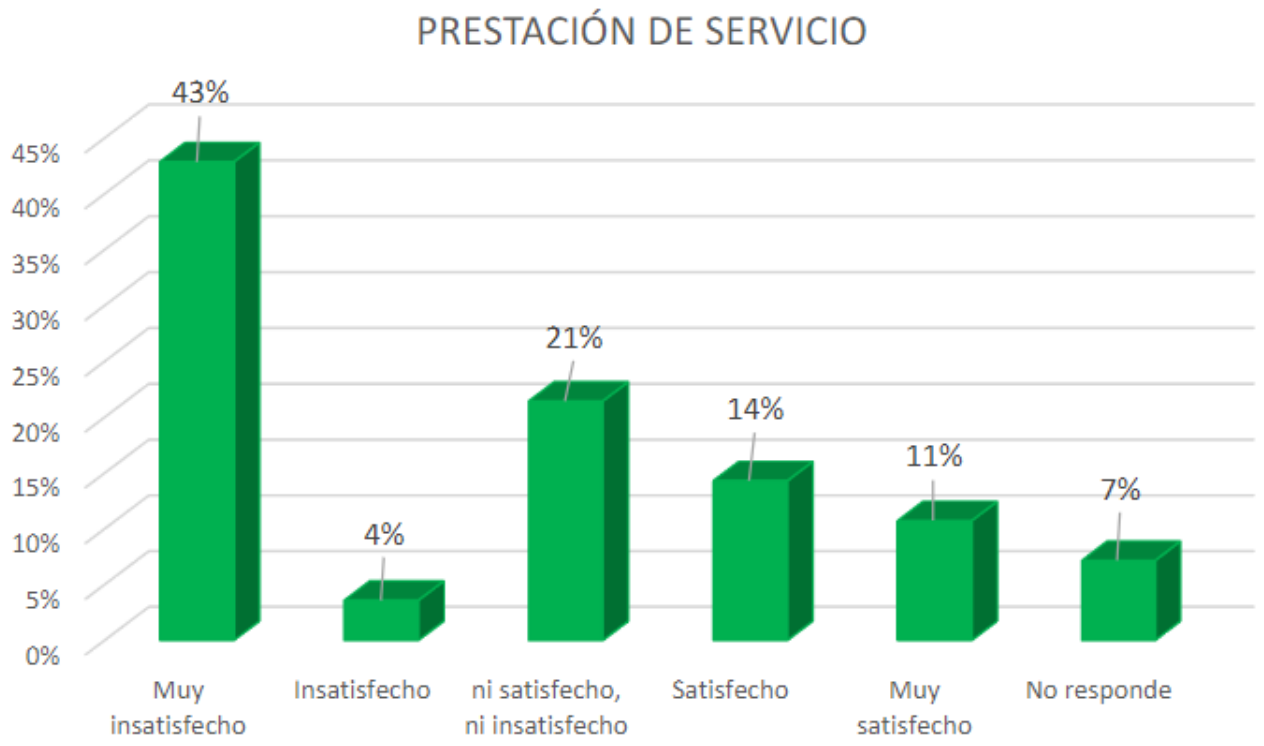
Evidencias aquí

Tarea 4: Resultados de la encuesta de satisfacción del usuario T2
Responsable: Oficina de Atención al Ciudadano

En contexto, con el propósito de asegurar una gestión eficiente y participativa en el Proceso de Servicio de Atención al Ciudadano se estableció y puso a disposición de la Ciudadanía en general la herramienta de medición (encuesta de satisfacción) en la página www.ucundinamarca.edu.co/servicio/atenciónalciudadano, para evaluar el grado de satisfacción teniendo en cuenta la metodología SERVQUAL que plantean 5 dimensiones o atributos por los cuales se indagará algunos de estos que están relacionados con el proceso, los cuales son: confiabilidad; Capacidad de respuesta; disponibilidad y accesibilidad a la información; y elementos tangibles.

De acuerdo a lo anterior, se presentan los resultados de la medición para el periodo comprendido del 1 de enero al 31de marzo del 2022, con una participación de 28 ciudadanos que realizaron la encuesta por medio del link atención el ciudadano y/o por el enlace anexo a los correos institucionales una vez se notifica del envío a la respectiva respuesta de la PQRSFyD.

Como parte de los resultados se comparte la siguiente gráfica, en relación a la pregunta 1. ¿La atención vía telefónica, personal y virtual prestada por la Oficina de Servicio de Atención al Ciudadano, lo hizo sentir?:



El proceso de servicio de atención al ciudadano tiene publicado dentro del link de atención al ciudadano la encuesta de satisfacción, la cual es analizada trimestralmente y sus resultados son publicados en el mismo informe de gestión de las PQRSFyD, el cual es publicado en el mismo link.

Evidencias aquí

Meta: Fortalecer la estrategia o política de atención al ciudadano, a través de la implementación de herramientas tecnológicas, como insumo para la toma de decisiones oportunas y asertivas.
Tarea: Campaña encuesta satisfacción
Responsable: Oficina de Atención al Ciudadano

Para dar cumplimiento a esta actividad, una vez realizada la planeación de las campañas para esta vigencia, se realiza solicitud a la oficina asesora de comunicaciones para el diseño de la pieza publicitaria relacionada con la encuesta de satisfacción desarrollada por la oficina de servicio de atención al ciudadano y una vez aprobado el diseño es remitida por correo masivo a los estudiantes, docentes y administrativos.

Evidencias aquí

Meta: Diseñar e implementar un plan de comunicación con enfoque inclusivo
Tarea: Videos inclusivos
Responsable: Oficina de Atención al Ciudadano

Para el desarrollo de esta actividad, Se hace la solicitud a la oficina asesora de comunicaciones para la producción de un video inclusivo, donde se destaca los canales que están disponibles para interponer peticiones a la institución, por otra parte, se solicitud la impresión de unos volantes diseñados en braille donde también se destaca los canales para interponer peticiones.

Evidencias aquí

Meta: Fortalecer la estrategia o política de atención al ciudadano, a través de la implementación de herramientas tecnológicas, como insumo para la toma de decisiones oportunas y asertivas.
Tarea: Seguimiento de la Ventanilla Única
Responsable: Oficina de Archivo y Correspondencia

Se realizaron las respectivas Socializaciones a la funcionarios y Docentes de la Universidad de Cundinamarca, sobre la Ventanilla única Digital (SAIA). Por lo que se comparte el reporte de las 42 sesiones.

Meta: Fortalecer la estrategia o política de atención al ciudadano, a través de la implementación de herramientas tecnológicas, como insumo para la toma de decisiones oportunas y asertivas.
Tarea: Enviar información para el Boletín de Secretaría General T2
Responsable: Oficina de Admisiones y Registro

Se dan a conocer informes con el detalle de actividades desarrolladas en los procedimientos de la oficina de admisiones y registro

Meta: Diseñar e implementar el Plan de Conservación Documental y Plan Digital
Tarea: Implementar el Plan de Conservación Documental
Responsable: Oficina de Archivo y Correspondencia

Se envió el Documento de Plan de Conservación Documental, a la comisión de desempeño y se sustentó, esta para aprobación para realizar la respectiva publicación en la página de Ley de Transferencia.

Así mismo se está llevando a cabo la contratación de Limpieza y Fumigación de los Archivos.

Meta: Diseñar e implementar la Política de Gestión Documental
Tarea: Diseñar la Política de Gestión Documental T2
Responsable: Oficina de Archivo y Correspondencia

Se están Diseñando los Lineamientos para la Gestión Documental - esto tiene que ver los documentos electrónicos y las estrategias ambientales.

Meta: Política Documental
Tarea 1: Avance porcentual del PINAR T2
Responsable: Oficina de Archivo y Correspondencia

Se ha realizado la contratación de Digitalización de Documentos, Contratación de la ventanilla única digital, la contratación del modular rodante para Ubaté (organización de los depósitos) se lleva un avance de 40%.

Tarea 2: Avance porcentual del plan de conservación documental T2
Responsable: Oficina de Archivo y Correspondencia

Se está en espera de la aprobación de Comisión de Desempeño Institucional, pero dentro del plan de conservación se tiene la contratación de la Limpieza, Fumigación y la organización de los Archivos.

Tarea 3: Avance porcentual del plan de preservación digital T2
Responsable: Oficina de Archivo y Correspondencia

Se solicitó, mesa de trabajo con el equipo de Sistemas y Tecnología, no se ha tenido respuesta a la fecha.

Así mismo el Equipo de Archivo está realizando los lineamientos de los Documentos Electrónicos para la U Cundinamarca.

Meta: Digitalización de los Documentos
Tarea: Digitalizar y Sistematizar Documentos T2
Responsable: Oficina de Archivo y Correspondencia

Se ha realizado la respectiva Digitalización de los Documentos de la Extensión Soacha, en el depósito de Archivo se está digitalizando contratos de talento humano (vigencias 2015-2016-2017).

Se continua con la digitalización de las historias académicas de los estudiantes, de la oficina Admisiones y Registro (Sede Fusagasugá).

Meta: Implementar una herramienta de sincronización de actividades y articulación entre áreas / Implementar los Instrumentos Archivísticos
Tarea: Emisión de video
Responsable: Oficina de Archivo y Correspondencia

Se realizó el video interactivo de la Ventanilla Única Digital, el cual puede ser consultado a través del siguiente enlace:
https://www.youtube.com/watch?v=GlFYLg_-Cxo

Meta: Diseñar e implementar un plan de comunicación con enfoque inclusivo
Tarea 1: Campañas por redes sociales T2
Tarea 2: Desarrollar espacios radiales dedicados a la inclusión y accesibilidad T2
Tarea 3: Subtitulación y traducción de videos T2
Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Las actividades realizadas para fortalecer los temas de equidad y diversidad son piezas graficas a través de redes sociales, 54 Videos traducidos a la Lengua de Señas, 10 videos subtitulados, 3 notas web, 2 programas de radio Unidos en la Diversidad, 32 Videos de la WEB con texto alternativo; se adjuntan link y pantallazos para evidenciar.

Evidencias aquí

Meta: Posicionar la página web de la U Cundinamarca y lograr la calificación A en la norma técnica ICONTEC NTC 5854 (accesibilidad a páginas web).
Tarea: Implementar plan de trabajo rediseñando la web institucional cumpliendo lineamientos de accesibilidad
Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Los avances y evidencia presentados en este informe se basan en el cronograma establecido que puede revisarse en el siguiente enlace:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1N2FlTJ4nTs1ZHaTWF1eKMpAI0C7A0qkT/edit#gid=1266256280

Se establecieron un total de 5 fases dentro de las cuales se definieron los sitios de mayor relevancia, y en el transcurso del contrato se fueron añadiendo adiciones con el fin de dar cumplimiento a diferentes normativas de la institución.

Evidencias aquí

Meta: Realizar la medición de la satisfacción del usuario
Tarea: Aplicación de la encuesta primer semestre
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Como resultado de la tarea, se realizó la captura de información para 2022-I, obteniendo una participación de 492 usuarios (220 estudiantes, 137 docentes, 119 administrativos y 16 graduados). En este sentido, se obtuvo una satisfacción general para la universidad del 82,3%.

Evidencias aquí

Meta: Política de Gestión del Conocimiento y la Innovación
Tarea 1: Actualización de los lineamientos de la política de gestión del conocimiento y la innovación T2
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Se presentan ante la Comisión de Desempeño Institucional para su aprobación el día 21 de junio. Están aprobados en su versión 2 están en tránsito al Comité SAC para su aprobación. Se actualiza en la búsqueda de hacer sinergia con la academia y que en donde nace el conocimiento y se forma para el ser, sea donde se documente y validen las acciones institucionales de gestión y valoración del conocimiento articulados a la parte administrativa.

Evidencias aquí

Tarea 2: Actualización plan de acción de los lineamientos de política T2
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Como avance para el trimestre, se encuentran aprobados en la comisión de desempeño en tránsito para aprobación del Comité SAC. Se actualiza el plan de

acción de los lineamientos atendiendo las actualizaciones que se realizan a los lineamientos y las necesidades de gestión del conocimiento y la innovación.

Evidencias aquí

Tarea 3: Generación redes de conocimiento T2
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Se crea el Share Point en el cual se encuentran inscritos 32 miembros de la parte administrativa y académica los cuales generan aportes en la actualización y ajustes a los documentos de gestión del conocimiento en cuanto a su avance se valida un 45% se cargan en este espacio virtual, el manual de lineamientos para la gestión del conocimiento, el plan de acción y el procedimiento para la gestión y valoración inicial y final del conocimiento. Se realizan mesas de trabajo con los procesos que intervienen en el Share Point.

Evidencia en:
SharePoint https://mailunicundiedu.sharepoint.com/sites/Gestinyvaloracindelconocimiento

Tarea 4: Procedimiento Fuga de Capital Intelectual T2
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

El procedimiento Fuga de capital intelectual se llevó el día 21 de junio ante la Comisión de Desempeño Institucional para su aprobación previa aprobación de la Comisión de Control Interno y ya se encuentra en tránsito para el Comité SAC. Este procedimiento busca que se gestione el conocimiento explícito de la universidad y que no se dé lugar a fugaz de capital intelectual valioso para la operación de la organización.

Evidencias aquí

Meta: Política de Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional
Tarea 1: Informe porcentual del cierre de brechas T2
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Se presenta el informe de resultados del FURAG 2021 donde se puede validar el cierre de brechas y el comparativo entre vigencias. Por otro lado, se adjunta la matriz de planes de mejoramiento la cual se integra dejando solo la matriz denominada planes de mejoramiento modelo MIPG. Atendiendo las acciones que desde la Dirección de Planeación se viene adelantando se hizo posible tener un promedio de avance por política del 1.17% evidenciando que para el seguimiento de la política de integridad se resta un punto respecto a la vigencia 2020, lo que nos lleva a validar la estrategia

de seguimiento de las acciones que se vienen desarrollando para la socialización, adopción y divulgación del Código Autonómico. Es de resaltar lo que se viene realizando en cuanto a la implementación de la Política de gobierno digital y la implementación del PETI desde la Dirección de Sistemas y Tecnología pues se logró un avance porcentual del 2.5% con referencia a la vigencia 2020.

Evidencias: Evidencia 1 - Evidencia 2

Tarea 2: Informes de auditoría T2
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Teniendo en cuenta el cierre de auditoria del primer semestre de la vigencia 2022 realizada por Control Interno a la Implementación del Modelo MIPG se toman acciones en cuanto al cierre de brechas determinando desde, identificar los lineamientos internos que soportan la adopción e implementación del Modelo MIPG, así como la puesta en marcha de acciones de mejora planes de choche, roles y responsabilidades de política que permitan validar el 98% alcanzado en el índice de desempeño institucional como resultado de la gestión y la planeación universitaria.

Evidencias aquí

Tarea 3: Seguimiento a los indicadores de Gestión T2
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Los indicadores de gestión que presenta la Dirección de Planeación Institucional se encuentran relacionados con el cumplimiento de los lineamientos de la estrategia Plan de Acción y la percepción de la satisfacción cuyo reporte del trimestre están publicados en la página institucional de la Universidad de Cundinamarca y pueden ser consultados en el siguiente enlace: https://www.ucundinamarca.edu.co/sgc/

Por otro lado, se da a conocer un resumen del seguimiento de los indicadores de los procesos.

Evidencias aquí

Tarea 4: Seguimiento PAAC T2
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Se desarrolla el monitoreo al plan anticorrupción en el cual se identifican 8 riesgos de posibles actos de corrupción que no estaban documentados y que ya se ha iniciado la gestión y valoración con los líderes responsables del área donde fueron identificados. Se validan los riesgos y se establece que no es necesario en el momento implementar controles adicionales a los que se vienen aplicando. Se actualizan algunos riesgos identificados, asumiendo el cambio del contexto y las actividades que se desarrollan en cada área. Se generan informes por componente de la matriz (pendiente diseño del espacio anticorrupción en la página institucional para hacer el monitoreo mensual e identificar los avances por componente. Se carga el informe de seguimiento PAAC primer cuatrimestre de la Dirección de Control Interno que valida lo expuesto anteriormente.

Evidencias aquí

Tarea 5: Seguimiento Plan de acción T2
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

El seguimiento al Plan De Acción 2022, permite evidenciar que para el I Trimestre se obtuvo un porcentaje de avance de 18% y un porcentaje de cumplimiento de 99.03%; Donde se dio lugar a diferentes acciones las cuales se resumen en los siguientes alcances:

- Cumplimiento de cronograma para registro de 428 acciones por parte de los responsables y aprobación de 415 tareas por parte de supervisores. EVIDENCIA: Consolidado de tareas reportadas y su estado.xls
- Se llevaron a cabo 46 reuniones personalizadas para revisión de avance y cumplimiento al Plan de Acción trimestre 1. EVIDENCIA: Registro de asistencia completo.csv
- Elaboración del informe de avance trimestral con los resultados obtenidos, el cual es enviado al Comité SAC y a la Comisión de Desempeño a través de correo electrónico el día 05 de mayo de 2022 para su revisión. EVIDENCIA: Envío de informe de Avance Plan de Acción.pdf
- El día 10 de mayo de 2022 se lleva a cabo la sesión extraordinaria para aprobación del informe de avance, donde se cuenta con el aval de la Comisión de Desempeño y la aprobación del Comité SAC. EVIDENCIA: Sesión extraordinaria Aprobación Informe 1er Trimestre vigencia del Plan de Acción 2022 Comité SAC y Comisión de Desempeño Institucional-20220510_143600-Grabación de la reunión.mp4

- El 11 de mayo de 2022, se da lugar a la socialización de resultados a las dependencias, oficinas, facultades, seccionales y extensiones que hacen parte del cumplimiento al Plan de Acción 2022. EVIDENCIA: ASISTENCIA A SOCIALIZACIÓN DE RESULTADOS T1 PA.pdf
- Publicación del informe de avance trimestre 1 y del plan de acción en su tercera versión en la página institucional de la Universidad de Cundinamarca. EVIDENCIA: https://www.ucundinamarca.edu.co/documents/planeacion/2022/INFORME_TRIMESTRE_1.pdf
- Elaboración y publicación de nota informativa, indicando en resumen los temas abordados en la jornada de socialización de resultados respecto al plan de acción. EVIDENCIA: https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/noticias-ucundinamarca/84-institucional/3606-asi-avanzamos-direccion-de-planeacion#
- Parametrización del informe de avance en el aplicativo Planes para la consulta de las dependencias, así como los porcentajes de avance por responsable y el cronograma de seguimiento al plan de acción. EVIDENCIA: Actualizaciones realizadas a Planes.pdf
- Envío de certificado porcentaje de avance y cumplimiento I Trimestre a cada una de las dependencias para efectos de sus acuerdos de gestión y fines pertinentes. EVIDENCIA: Envío de certificaciones de avance T1 Plan de Acción 2022.pdf
- Como acción de mejora, se realiza ajuste al cronograma de seguimiento trimestral, donde se especifican fechas para subsanar acciones y cierre de aprobación de tareas. EVIDENCIA: Ajuste al cronograma de seguimiento.pdf
- Finalmente se programan las reuniones de seguimiento para el II Trimestre a través de Teams. EVIDENCIA: Cronograma detallado de seguimiento a dependencias II Trimestre.xlsx

Tarea 6: Seguimiento Trámites y servicios T2
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Se hace el monitoreo vinculando la estrategia de racionalización de trámites de 15 trámites al igual su actualización ante el SUIT. Se actualizan de igual manera tres trámites más de los inscritos ante el SUIT. Se solicito ante Función Pública la eliminación del trámite certificado de paz y salvo ya que es un trámite que no se gestiona en la Universidad. Y se agregaron dos trámites más referentes a certificado de notas y certificado y constancia de estudios. Se solicita ante el SUIT la eliminación de la sede Chocontá en la actualización de datos. Como también se solicita la eliminación del requisito documento (Decreto 2566 de 2003 art. 41) para los trámites 48509 (Contenido

del programa académico); 38195 (Registro de asignaturas) atendiendo que para estos trámites no se solicita formato alguno y se hacen virtual en su totalidad.

Evidencias aquí

Tarea 7: Seguimiento y evaluación a los ejercicios de rendición de cuentas T2
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

El ejercicio de rendición de cuentas de la vigencia 2021 se realizó el día 09 de junio y su informe al igual que los planes de mejoramientos derivados del mismo se presentarán el 15 de julio según el cronograma de la Circular 002 de la Comisión de Desempeño Institucional. Para validar el ejercicio desarrollado se presentan el resultado de la evaluación a los asistentes y el canal de preguntas a los mismos anterior al ejercicio.

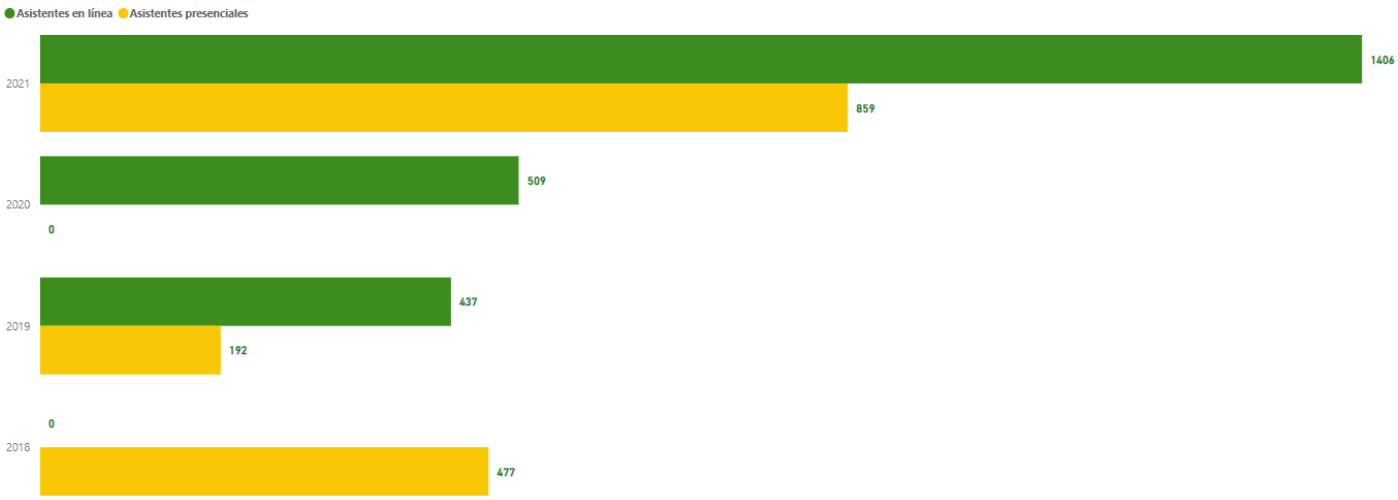
Evidencias en los siguientes enlaces:

FOROS
220322 informe Foro Translocal IPA 2021 Chía.pdf
ADOr006 INFORME FORO TRANSLOCAL SECCIONAL UBATE_VIGENCIA 2021.pdf
ADOr006_V7 Informe Final Foro Translocal 2022.pdf
FORO TRANSLOCAL 2021 SECCIONAL GIRARDOT.pdf
INFORME FORO_SOACHA.pdf

Meta: Política Planeación Institucional
Tarea 1: Estrategia de rendición de cuentas
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Se desarrollaron los foros translocales de gestión de las unidades regionales respondiendo a la estrategia de rendición de cuentas, de los cuales se cargan los respectivos informes. Al igual, en el siguiente link se puede validar la métrica de los últimos 3 años de realizar los foros translocales:

https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiNjY2ZjY1NDQtZDA3Mi00MmUwLTk2MjAtYjE1Y2I0YWI1NzE2IiwidCI6IjA3ZGE2N2EwLTFmNDMtNGU4Yy05NzdmLTVmODhiNjQ3MGVlNiIsImMiOjR9



En este mismo link, se puede validar la métrica de los encuentros dialógicos y formativos como estrategia de dialogo permanente con nuestros estudiantes. Para cerrar esta estrategia de rendición de cuentas de la UCundinamarca Abiert&Clara se desarrolló el pasado 09 de junio el ejercicio de rendición de cuentas de la UCundinamarca para la vigencia 2021 el cual se presentará un informe consolidado de los ejercicios de transparentación el 15 de julio de 2022.

En esta ocasión, se habilitaron canales digitales respondiendo a nuestro modelo educativo. Canales digitales para la identificación de preguntas y observaciones, así como para la evaluación por medio de código qr y para generar la asistencia de los participantes, evidenciando con ello el compromiso de la Universidad con la política de cero papeles. Se evidenció la austeridad en el gasto en el desarrollo del ejercicio y se cumplió con lo establecido en la normatividad vigente y en el manual de estrategias de rendición de cuentas UCundinamarca abierta&clara.

Evidencias en los siguientes enlaces:
ADOr006_V7 Informe Final Foro Translocal 2022.pdf
220322 informe Foro Translocal IPA 2021 Chía.pdf
ADOr006 INFORME FORO TRANSLOCAL SECCIONAL UBATE_VIGENCIA 2021.pdf
FORO TRANSLOCAL 2021 SECCIONAL GIRARDOT.pdf
INFORME FORO_SOACHA.pdf
Canales de participación rendición de cuentas.pdf
Evaluación general del evento_Comunidad.pd

Tarea 2: Indicadores de gestión
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

La Dirección de Planeación Institucional como proceso cuenta con los siguientes:

- Cumplimiento en los lineamientos de la estrategia (Plan de Acción)
- Percepción de la Satisfacción.

Nota: El reporte de los indicadores se puede consultar en el siguiente link: https://www.ucundinamarca.edu.co/sgc/

De igual manera, se adjunta informe de seguimiento de los indicadores de los procesos.

Evidencias aquí

Tarea 3: Reporte FURAG
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Se presenta el informe de resultados del FURAG 2021. Entre los meses marzo, abril y mayo, la UCundinamarca reportó ante el DAFP por medio del formulario FURAG los

avances de la gestión y planeación. Como resultado de este, se obtuvo un puntaje de 98% respecto a la implementación de las políticas MIPG mostrando una vez más, el compromiso de la U en la implementación de este modelo. Y un 93.9% respecto al control interno sumando en los dos resultados un avance porcentual de más de un punto. Con este resultado se posiciona a la U Cundinamarca como el número uno a nivel de Universidades autónomas, a nivel local y deja ver la buena gestión y planeación que se viene adelantado en la organización.

Evidencias aquí

Meta: Lograr la Implementación Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) (nivel medio)
Tarea: Creación de la cultura de la integridad
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Se tienen los instrumentos e insumos con los que se actualizará el reto de la integridad ante aulas virtuales, pero se adjunta el correo donde nos dan respuesta que será posible su actualización hasta el mes de mayo. La solicitud se hizo desde el mes de febrero. Por otro lado, atendiendo que el Código Autonómico está siendo actualizado todo ello con el fin de dejar inmerso en este, la estrategia de empresa familiarmente responsable – efr. Al igual esta estrategia quedará en el reto de la integridad para su seguimiento y monitoreo de adopción por los funcionarios. Así como la estrategia de manejo y resolución de conflicto de intereses y la estrategia universitaria antisoborno. Una vez actualizada la información se procederá a realizar la socialización y divulgación a funcionarios de la U Cundinamarca.

Evidencias aquí

Meta: Lograr para la vigencia 2023 que los resultados del Formulario Único Reporte de Avances de la Gestión (FURAG) estén en 95%
Tarea: Cronograma FURAG 2021
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Como resultado de la tarea, se cuenta con el cronograma de reporte FURAG 2021 aprobado por la Comisión de Desempeño Institucional. Se consolida un cronograma que responda desde el alistamiento, planes de choque, mesas de trabajo, socialización y reporte ante Función Pública. Así como la validación de resultados y la creación de planes de mejoramiento respecto a los resultados que permita el cierre de brechas y el mejoramiento continuo.

Evidencias aquí

Meta: Crear e implementar una ruta de Fortalecimiento a la Estrategia de Transparencia integral desde la dimensión Gestión de Valores por Resultado, en temas como rendición de cuentas, anticorrupción, acceso a la información pública, inclusión, participación ciudadana y satisfacción
Tarea: Estrategia de rendición de cuentas
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Se crea el manual de estrategias para la rendición de cuentas U Cundinamarca Abierta&Clara que recoge los preceptos legales, los lineamientos del MURC de Función Pública, el sentir universitario y los ejercicios que se desarrollan desde la U Cundinamarca para transparentar la información. Va desde los encuentros dialógicos y formativos y los foros translócales de gestión, la generación del boletín estadístico del informe de rendición de cuentas, director en línea y cierra con la audiencia pública de rendición de cuentas. se consolida el cada ejercicio desde el alistamiento, planeación y ejecución de los ejercicios de transparentación.

Meta: Socializar y evaluar el Código autonómico
Tarea: Socialización del Código Autonómico
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

En relación a la tarea, se cuanta con los instrumentos e insumos con los cuales se actualizará el reto de la integridad ante aulas virtuales, pero se adjunta el correo donde nos dan respuesta que será posible su actualización hasta el mes de mayo. La solicitud se hizo desde el mes de febrero. Por otro lado, atendiendo que el Código Autonómico está siendo actualizado todo ello con el fin de dejar inmerso en este, la estrategia de empresa familiarmente responsable – efr. Al igual esta estrategia quedará en el reto de la integridad para su seguimiento y monitoreo de adopción por los funcionarios. Así como la estrategia de manejo y resolución de conflicto de intereses y la estrategia universitaria antisoborno. Una vez actualizada la información se procederá a realizar la socialización y divulgación a funcionarios de la Universidad de Cundinamarca.

Evidencias aquí

Meta: Política de Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos

Tarea: Publicación guía para el diseño o rediseño organizacional que afecte o no la planta de personal
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Para el cumplimiento de esta tarea, contamos con la ley de transparencia y acceso a la información numeral 6.15 disponible en:

https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/ley-de-transparencia.

Para esta guía, la Dirección de Planeación Institucional, toma en cuenta el contexto universitario, el manual de funciones, el estatuto universitario y la guía de diseño y rediseño organizacional del Departamento Administrativo de la Función Pública.

Se lleva a aprobación por parte de la Comisión de Desempeño Institucional, a diagramación por parte de la Oficina Asesora de Comunicaciones y en este momento esta publicada para la consulta general, en el numeral 6.15 del botón de transparencia.

Meta: Reglamentar al interior de la institución el proceso de caracterización institucional
Tarea: Realizar los ajustes correspondientes a la guía
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Como avance en el proceso de caracterización institucional, se realizan ajustes correspondientes a la guía sobre el documento base con la Oficina de Inclusión y Admisiones. Por lo que se obtiene como resultado, el documento actual que puede consultarse en el siguiente enlace, el cual fue compartido a la mesa de caracterización para su revisión, ajustes y/o sugerencias.

Evidencias aquí

Meta: Implementación de herramientas online de visibilización de transparencia
Tarea: Reporte ITA
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Se lleva a cabo la actualización y armonización de la página institucional en articulación con la Oficina Asesora de Comunicaciones, logrando que la página tenga un aspecto más amigable. Se han desarrollado mesas de trabajo conjuntas que permitan el mejoramiento en cuanto a accesibilidad y usabilidad web dando

respuesta a la Resolución 1519 de 2020 y a la Circular 018 de 2021 y buscando que la página institucional se convierta en una sede virtual. Se viene dando el cierre de brechas respecto al plan de mejoramiento de la matriz ITA lo que nos permitirá una vez abierto el reporte de esta matriz estemos preparados para mantener el 97% alcanzado o sobrepasar este porcentaje. Se actualizó el botón de transparencia y se agregaron botones que nos permiten estar más cerca del ciudadano como es, el botón participa y el botón yo denuncio.

Evidencias en los siguientes enlaces:
Botón de denuncias.pdf
Canales de participación rendición de cuentas.pdf
Informe de Avances Criterios Accesibilidad Web.xlsx
INFORME DE AVANCES DE ACUERDO AL CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCIÓN 1519.pdf
Informe Final de Desarrollo Web.docx
Matriz ITA Herramienta 2021.xlsx
Menú participa para transparencia.pdf
PLAN DE TRABAJO ACCESIBILIDAD WEB 2022.xlsx
Solicitud creación botón de denuncias.pdf

Meta: Política de Integridad
Tarea 1: Vincular al reto de la integridad la estrategia de gestión antisoborno
Tarea 2: Vincular al reto de la integridad la estrategia de manejo de conflicto de intereses
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

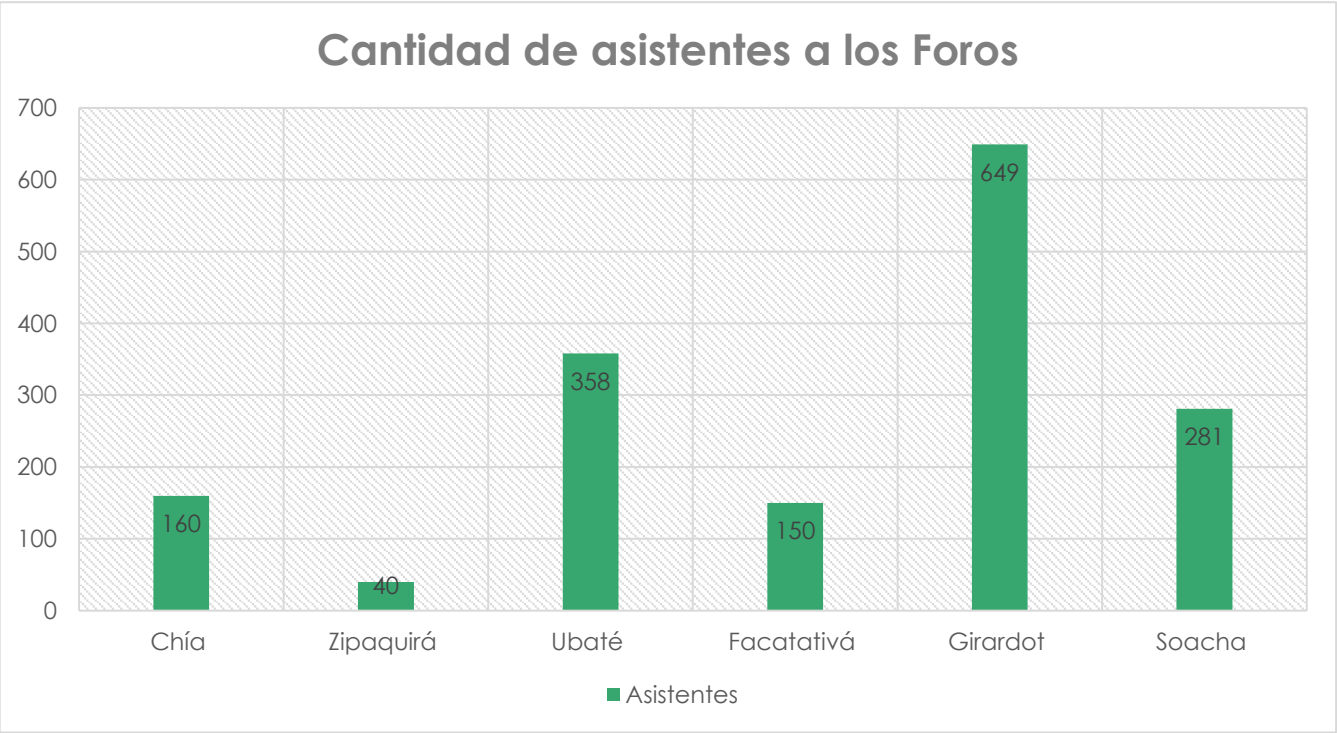
En cumplimiento a la tarea, se tienen los instrumentos e insumos con los que se actualizará el reto de la integridad ante aulas virtuales. Sin embargo, se adjunta el correo donde nos dan respuesta que será posible su actualización hasta el mes de mayo. La solicitud se hizo desde el mes de febrero. Por otro lado, atendiendo que el Código Autonómico está siendo actualizado todo ello con el fin de dejar inmerso en este, la estrategia de empresa familiarmente responsable – efr. Al igual esta estrategia quedará en el reto de la integridad para su seguimiento y monitoreo de adopción por los funcionarios. Así como la estrategia de manejo y resolución de conflicto de intereses y la estrategia universitaria antisoborno.

Evidencias aquí

Meta: Realizar anualmente los Foros Translocales de rendición de cuentas

Responsable: Seccionales y Extensiones

Seccional/Extensión	Tarea	Evidencia
Dirección Extensión Chía	FORO TRANSLOCAL	Ver Evidencia
Dirección Extensión Zipaquirá	Foro translocal Ext Zipaquirá	Ver Evidencia
Dirección Seccional Ubaté	Foro Translocal 2022	http://planes.ucundinamarca.edu.co:8080/suiteve/pln/pln?soa=56&mdl=pln&_sveVrs=963220220303&&j_f=2&&approve=0&fromImp=0&cfId=0&viewAction=0&review=0&reject=0&disapprove=0&taskId=25442&actionId=461302&copyAction=0&typeAction=null&docCmt=null&autoapprove=0&onlyConsumed=1&fromGantt=0#
Dirección Extensión Facatativá	Presentación de Resultados	6. ADOr006_V7 Informe Final Foro Translocal 2022.pdf
Dirección Seccional Girardot	Realización Foro	http://planes.ucundinamarca.edu.co:8080/suiteve/pln/pln?soa=56&mdl=pln&_sveVrs=963220220303&&j_f=2&&approve=0&fromImp=0&cfId=0&viewAction=0&review=0&reject=0&disapprove=0&taskId=25807&actionId=1042368&copyAction=0&typeAction=null&docCmt=null&autoapprove=0&onlyConsumed=1&fromGantt=0#
Dirección Extensión Soacha	2T. Realización del Foro Translocal	http://planes.ucundinamarca.edu.co:8080/suiteve/pln/pln?soa=56&mdl=pln&_sveVrs=963220220303&&j_f=2&&approve=0&fromImp=0&cfId=0&viewAction=0&review=0&reject=0&disapprove=0&taskId=25899&actionId=1101055&copyAction=0&typeAction=null&docCmt=null&autoapprove=0&onlyConsumed=1&fromGantt=0#



Meta: Política de Gestión Estratégica del Talento Humano
Tarea 1: Plan Anual de vacantes
Responsable: Dirección de Talento Humano

Se comparte el documento de Plan Anual de Vacantes, a través del enlace para su consulta.

Evidencias aquí

Tarea 2: Plan Anual de vacantes
Responsable: Dirección de Talento Humano

Se carga el documento de Plan de Capacitación, a través del enlace para su consulta.

Evidencias aquí

Meta: Política de Gobierno Digital
Tarea 1: Avance porcentual de la política de gobierno digital T2
Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

Se radican los proyectos necesarios para la puesta en marcha de las iniciativas establecidas y aprobadas en la Comisión de desempeño para el desarrollo del PETI y el desarrollo de los proyectos de arquitectura empresarial.

Tarea 2: Avances porcentuales de la implementación de arquitectura empresarial T2
Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

Conforme a los resultados de consultoría, se adelanta cierre de proyecto y radicación de proyectos conforme a la priorización recomendada en el contrato F-CTC 261 DE 2021 CONSULTORIA DE AE.

Tarea 3: Avances porcentuales de la implementación del PETI T2
Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

En sesión extraordinaria de la Comisión de desempeño se realiza la aprobación del plan de Tecnologías, se adjunta correo de citación, diagramación del documento PETI.

Meta: Política de Seguridad Digital
Tarea 1: Avance porcentual 5% Plan de Tratamientos de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información T2
Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

En el marco del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información, expuesto por el MinTIC, la guía para la administración del riesgo y el diseño de controles en entidades públicas, expedida por el DAFP, el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información-SGSI propone la estrategia para prevenir los efectos no deseados que se puedan presentar en cuanto a seguridad de la información, mediante la formulación del plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad, esto con el fin de evaluar las posibles acciones que se deben tomar para mitigar los riesgos existentes. En este sentido, el SGSI presentó en sesión ordinaria de la Comisión de desempeño realizada el 22 de abril, el compendio de actividades que integran el plan de tratamiento de riesgos, iniciando su ejecución el 01/11/2022 hasta el 02/06/2023. Teniendo en cuenta que se debe realizar el registro de activos de la información que será insumo para la matriz de riesgo, esta actividad se realizará entre agosto y octubre del 2022.

Con el propósito de evidenciar el desarrollo de la presente tarea, a continuación, se relaciona el enlace de la carpeta en OneDrive TAREA 11 donde se encuentra la propuesta presenta a la comisión de gestión y la trazabilidad de correo electrónico donde se solicita a la Comisión de Desempeño la decisión tomada y el certificado de la aprobación de los documentos estratégicos presentados en esta comisión.

Evidencias aquí

Tarea 2: Gestión estratégica de los incidentes de seguridad de la información, avance del 20% T2
Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

De acuerdo con lo expresado a la alta dirección de la Universidad mediante correo electrónico enviado con fecha 01 de junio del 2022, donde se expresa la situación crítica de gestión por escasez de talento humano en SGSI, al pasar de un grupo de 5 profesionales como mínimo, al contar en la actualidad solo con 2 funcionarios; un

profesional Universitario I de planta y un profesional II de termino fijo. Como se expresó en el comunicado, el SGSI dio prioridad a desarrollar y gestionar las actividades y compromisos del día a día, en temas relacionados en Seguridad de la Información y específicamente en Protección de Datos Personales, teniendo en cuenta que el incumplimiento con relación al Tratamiento de Datos de los titulares de la Universidad puede acarrear sanciones para la institución. A continuación, se relaciona el enlace de la carpeta en OneDrive TAREA 13 donde se encuentra la trazabilidad del correo electrónico enviado.

Evidencias aquí

Tarea 3: Informe parcial de Gestión de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información, avance del 10% T2
Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

El Sistema de Gestión de Seguridad de la Información – SGSI, en virtud de lo dispuesto por la norma ISO 27001:2013 en su anexo A sobre las políticas de seguridad de la información, específicamente en el apartado A.5.1.2 "Revisión de las políticas para la seguridad de la información", se ha realizado la gestión para la actualización del acto administrativo "por el cual se adopta e implementa el SGSI de la Universidad de Cundinamarca", ante las instancias pertinentes como son la Dirección Jurídica y la Secretaria General, para escalar ante el Consejo Superior. Sin embargo, dando cumplimiento a los compromisos adquiridos ante la Comisión de Gestión, se expuso la situación en la sesión ordinaria del 19 de mayo de 2022, donde se toma la decisión de "presentar al comité SAC la actualización de la política del sistema de gestión de seguridad de la información." Es así que, en la sesión ordinaria del 31 de mayo del 2022, se sustentó la necesidad de actualizar la política para atender la No conformidad de la auditoria interna I del SGSI, en este sentido el Comité SAC, Indicando manifestó que de no contar con concepto técnico del MinTIC para nombrar este acto administrativo con la palabra "política", se deberá dar trámite como un lineamiento o directriz. Es así, que se realiza consulta ante el MinTIC, sin que a la fecha se cuente con una respuesta a la solicitud realizada.

Con el propósito de evidenciar el desarrollo de la presente tarea, a continuación, se relaciona el enlace de la carpeta en OneDrive TAREA 14 donde se encuentra el trazabilidad mediante correo electrónico de la gestión realizada y los documentos de la propuesto de resolución y acuerdo.

Evidencias aquí

Tarea 4: Porcentaje de avance del 15% en implementación del Sistema de Seguridad de la Información T2
Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

El Sistema de Gestión de Seguridad de la Información –SGSI, establece al inicio de cada vigencia un cronograma de actividades que permita enmarcar sus estrategias en la implementación, mantenimiento y sostenibilidad del SGSI, siguiendo los lineamientos establecidos por la norma internacional ISO 27001:23013, Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información, expuesto por el MinTIC, que se encuentra alineado con la estrategia nacional de Gobierno Digital y las demás directrices internas establecidas por la Universidad. De esta forma, y de acuerdo con el cronograma de actividades denominado "Apoyo a la Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información - SGSI", de la vigencia 2022 enviado para aprobación al director de Sistemas y Tecnología el día 25 de enero del 2022 y socializado en la Comisión de Gestión en la sesión ordinaria del día 08 de febrero del 2022. Se plantea un total de 27 actividades, de las cuales se presenta el avance de 20 actividades que corresponde al 15% solicitado en este trimestre.

Con el propósito de evidenciar el desarrollo de la presente tarea, a continuación, se relaciona el enlace de la carpeta en OneDrive TAREA 12 donde se encuentra el seguimiento realizado a las actividades descritas en el cronograma en mención.

Nota: Es importante mencionar que el SGSI, no hace parte de la Comisión de desempeño, por lo cual no ha sido incluido en ninguna sesión ordinaria, a la fecha de este reporte, para exponer el desarrollo de las actividades y la correspondiente validación del porcentaje de avance, sin embargo, se hará la solicitud para la próxima sesión ordinaria comisión, para que forme parte de la agenda.

Evidencias aquí

Meta: Política de Compras y Contratación Pública
Tarea: Elaboración y seguimiento del PAA T2
Responsable: Dirección de Bienes y Servicios

Se comparte formato de seguimiento del Plan Anual de Adquisiciones del segundo trimestre de la vigencia actual de los gastos de funcionamiento conforme al lineamiento del comité de contratación. Toda vez que el seguimiento a los proyectos de inversión es responsabilidad de la Dirección de Planeación Institucional.

Meta: Implementación del proyecto Campus sostenible en un 40% (acumulado)
Tarea: Contratación de la consultoría
Responsable: Dirección de Bienes y Servicios

La Dirección de Bienes y Servicios adelantó la información que solicita el ABS de la Consultoría Para El Levantamiento, Diseños Eléctricos y Lumínicos y De Energía Solar Fotovoltaica En La Seccional Girardot y Extensión Facatativá Que Permitan El Desarrollo De Campus Sostenible En La Universidad De Cundinamarca, pero a la fecha no se ha podido cargar; toda vez que para iniciar el cargue, se requiere que las cuentas estén creadas en el presupuesto general, es entendible que la oficina competente está trabajando en ello y que la Resolución 061 "Por la cual se liquida el presupuesto de rentas y gastos de la Universidad de Cundinamarca para la vigencia fiscal del 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2022, incorporando recursos del balance y se dictan otras disposiciones" fue notificada el 17 de junio de 2022.

Meta: Política de Defensa Jurídica
Tarea 1: Implementación del manual de daño anti jurídico T2
Responsable: Dirección Jurídica

En atención al cumplimiento de la actividad asignada, se remite el Informe de avances porcentual del avance de la implementación de la política de defensa jurídica y del manual de daño antijuridico.

Tarea 2: Implementación de la política de defensa jurídica T2
Responsable: Dirección Jurídica

En atención al cumplimiento de la actividad asignada, se remite el Informe de avance porcentual y acta de la comisión.

Meta: Establecer las líneas de defensa e implementarlas
Tarea: Capacitación
Responsable: Dirección Jurídica

Nos permitimos remitir Acta de Capacitación política general de defensa y prevención del daño antijurídico para cumplimiento de la actividad.

Meta: Cumplir en la producción de Recursos Educativos Digitales con las características mínimas de accesibilidad web en nivel AA conforme con las WCAG
Tarea: Plan de trabajo
Responsable: Oficina de Educación Virtual y a Distancia

Actividades desarrolladas:

- Realización del plan de trabajo para la actualización de recursos educativos digitales que aseguren las características mínimas de accesibilidad web en nivel AA conforme con las WCAG

- Verificación cumplimiento de 12 recursos educativos que cumplan con las características mínimas de accesibilidad web en nivel A conforme con las WCAG

Evidencia:
https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/personal/asistenteudecvirtualaunclic_ucundinamarca_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1656611700193&or=OWA-NT&cid=21c0a81c-85da-6cb9-4453-9c197b188aef&ga=1&id=/personal/asistenteudecvirtualaunclic_ucundinamarca_edu_co/Documents/CONTROL 2022/PLAN DE ACCIÃ“N 2022 - 1/SEGUNDO TRIMESTRE/Accesibilidad web en nivel AA conforme con las WCAG

Meta: Supervisar la implementación de la política de cero papel
Tarea: Política de Cero Papel T2
Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

Se continuaron llevando a cabo mesas de trabajo plantear y definir lineamientos de Cero Papel a nivel institucional, de forma articulada con el área de Gestión documental, con base, tanto en las Directivas de la legislación Nacional, como en la Política Institucional de Gestión Ambiental, los cuales se establecieron en la Circular 006. "IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS PARA REDUCIR EL CONSUMO DE PAPEL", remitida a todo el personal administrativo y docentes, y en la cual se plantean acciones concretas para participar activamente de esta meta institucional de hacer

un ahorro eficiente de los recursos, orientado en principios de austeridad y sostenibilidad, particularmente respecto al consumo de Cero Papel. 25.04.2022

Alineado con estas directrices, el equipo del Sistema de Gestión Ambiental, participó en la capacitación del aplicativo de radicaciones SAIA, alineado con las políticas de Cero Papel.05.05.2022

Meta: Ejecución Plan de Inversión Académica Institucional
Tarea 1: Avance T2 Proyecto PRPOAI-161
Responsable: Dirección Extensión Facatativá

Se incluye la línea del PAA asociada al proyecto en mención, dentro de la plataforma Integradoc con número de consecutivo prmodpaa-408, una vez aprobada la línea se dará inicio a la elaboración del ABS por parte del área solicitante, el cual se desarrollará a través de contratación directa, dado el tiempo que resta para la culminación del contrato del personal de termino fijo y la ley de garantías Informe a la Dirección de Planeación Institucional.

Evidencias: Evidencia 1 - Evidencia 2

Tarea 2: Avance T2 Proyecto PRPOAI-219
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Dando cumplimiento a la actividad en el marco del plan de acción, se realizó el debido seguimiento presupuestal al proyecto y las cuentas presupuestales asignadas al mismo, lo cual arrojó un porcentaje de ejecución en CDP´s del 59% y en RP´s del 41%.

De acuerdo a lo anterior, se puede establecer que para la época del año 2022 en la que nos encontramos, el movimiento de la ejecución presupuestal se encuentra acorde en Certificados de Disponibilidad Presupuestal. Para lo ejecutado en Registros Presupuestales, se da el comportamiento de esta manera teniendo en cuenta los tiempos estimados para la contratación, por encontrarnos en ley de garantías.

Evidencias aquí

43. Posicionamiento y visibilidad de la Ucundinamarca

Meta: Publicar contenidos en los perfiles de Facebook de las seccionales y extensiones.
Responsable: Seccionales y extensiones

Seccional/Extensión	*Acción*
Dirección Extensión Chía	Aumentar y Difundir a toda la comunidad los eventos más relevantes de la extensión, para ello Publicamos en nuestra FanPage cada actividad realizada en nuestra extensión, es así como se logra contar con una acogida de nuestros seguidores de 1898 me gustas en este segundo trimestre. Evidencias aquí
Dirección Seccional Girardot	Durante el segundo trimestre del 2022 se han generado eventos académicos administrativos, que permiten posicionar la institución y dar a conocer el portafolio de actividades. Métrica Fan Page Girardot Me gusta fan page 2057 Seguidores fan page 2977 Personas alcanzadas 38754 TOTAL 43788 En este segundo Trimestre del año 2022.
Seccional Ubaté	A lo largo del trimestre se han realizado, aproximadamente, 90 publicaciones, que incluyen videos, Fb Live y podcast, en la FanPage de Facebook de la seccional, en las que se exalta, informa y comunica los eventos, actividades, conferencias, destacados y fechas importantes a tener en cuenta. Estas publicaciones van dirigidas a personal administrativos, docente, estudiantes y personal externo de la seccional en el que se le da visibilidad a cada una de las actividades.
Dirección Extensión Zipaquirá	Enfocado en resaltar las actividades administrativas, académicas, formativas, culturas y otras de interés para la comunidad de la Extensión Zipaquirá, logrando con ello difundir estas actividades. Evidencias aquí
Dirección Extensión Facatativá	Durante este trimestre se compartieron 57 publicaciones de la siguiente manera: ABRIL: 22, MAYO: 17, JUNIO: 18 Se realizaron 148 publicaciones de autoría de la Extensión de la siguiente manera: ABRIL: 37, MAYO: 82, JUNIO: 29 Se realizaron 168 publicaciones de registros fotográficos de la siguiente manera: ABRIL: 51, MAYO: 34, JUNIO: 83 Evidencias aquí
Dirección Extensión Soacha	La gestora de Comunicaciones de la Extensión Soacha recolecta el material necesario para proceder a realizar las publicaciones respectivas en el perfil de Facebook de la Extensión.

Meta: Apoyar la publicación de contenidos en los perfiles de Facebook de las seccionales y extensiones.
Tarea 1: Atender a través de SIS las solicitudes de contenido de la fan Page de las diferentes sedes T2
Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Total, Solicitudes SIS Redes Sociales resueltas = 137

Evidencias aquí

Tarea 2: Capacitación mensual a los funcionarios encargados de la administración de los perfiles T2
Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se realizó capacitación a los Fondos, Tema: Dar a conocer la nueva plantilla con la que podrán editar fotos de los eventos en la Sede, Seccionales y Extensiones para su divulgación por redes sociales.

Evidencias aquí

Tarea 3: Capacitación para transmisiones en vivo a través de Facebook T2
Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se realizaron 3 Total Capacitaciones OBS Studio Enlace video capacitación: https://bit.ly/3Nyzj1S a funcionarios de Chía, Girardot y facultad de Ciencias Agropecuarias.

Evidencias aquí

Meta: Presentar de manera digital el boletín estadístico para 2021
Tarea: Revisión de datos y estructuración de informes T2
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Para el trimestre 2 se llevaron las siguientes acciones y avances respecto a la revisión de datos y estructuración de informes:

a. Publicación del boletín estadístico 2021 en la página institucional: Boletín Estadístico 2021 por frentes estratégicos - Pagina institucional

b. Consolidación de los frentes estratégicos del boletín estadístico en un solo tablero: Boletín Estadístico 2021 - Consolidado
c. Dashboard foros translócales de gestión y encuentros dialógicos y formativos: Dashboard foros y encuentros dialógicos
d. Dashboard para la analítica proyecto "Así avanzamos" (Provisional): Dashboard - Así avanzamos
e. Trazabilidad atención de solicitud de información y desarrollo de infografías para el libro "30 años de vida universitaria": Trazabilidad
f. Acompañamiento para el diligenciamiento de la encuesta de investigación y desarrollo (DANE): Encuesta de investigación y desarrollo
g. Acompañamiento para el diligenciamiento Análisis multivariado (ICETEX). Análisis multivariado

Meta: Publicar un boletín interno para administrativos y estudiantes de las Seccionales y Extensiones.
Responsable: Seccionales y Extensiones / Oficina Asesora de Comunicaciones

Se relacionan a continuación los enlaces de cada uno de los boletines realizados en las seccionales y extensiones con la Oficina Asesora de Comunicaciones:

- ✓ Seccional Girardot……..Boletín Girardot Edición 2.pdf
- ✓ Dirección Extensión Chía……Boletín Chía Edición 2.pdf
- ✓ Dirección Seccional Ubaté……Boletín Ubaté Edición 2.pdf
- ✓ Dirección Extensión Facatativá……Boletín Facatativá Edición 2.pdf
- ✓ Dirección Extensión Zipaquirá……..Boletín Zipaquirá Edición 2.pdf
- ✓ Dirección Extensión Soacha……..Boletín Soacha Edición 2.pdf
- ✓ Oficina Asesora de Comunicaciones…….Evidencias aquí

Meta: Promover los códigos para impulsar una cultura transmoderna y realizar campañas en las seccionales y extensiones sobre los valores que promueve la institución.
Tarea 1: Campaña cultura transmoderna T2
Responsable: Dirección Extensión Chía

Creación de una campaña para promover los códigos institucionales de la extensión Chía, enfocado en generar recordación a la comunidad universitaria, logrando con ello la sensibilización de nuestra comunidad con una visibilidad a la fecha de 85 reproducciones.

Evidencias aquí

Tarea 2: Campaña #FuerzaValores con estudiantes T2
Responsable: Dirección Extensión Facatativá

Se desarrolla un informe de manera conjunta entre ambas Extensiones donde se deja plasmado la planeación, la ejecución y el resultado final del desarrollo de las campañas #FuerzaValores desarrolladas presencialmente.

Evidencias aquí

Concluimos desarrollando una campaña de difusión a través de la Fan Page de Facebook de ambas Extensiones.

Evidencias aquí

Tarea 3: Campañas informativas 2T
Responsable: Dirección Seccional Ubaté

A lo largo del trimestre se han realizado, 13 publicaciones, en la FanPage UCundinamarcaSeccionalUbaté piezas, Fb Live y videos con presentación de evidencias de las actividades planeadas por Bienestar Universitario, Programas Académicos y demás dependencias de la Seccional, promoviendo los CAC de la Seccional Ubaté.

Tarea 4: Impulso a los códigos T2
Responsable: Dirección Extensión Zipaquirá

La realización del encuentro dialógico en el que el programa de música, la dirección administrativa y los diferentes procesos, proyectan diálogos con la comunidad universitaria, que permitan la consolidación del modelo de operativo digital dando espacio a la comunidad para que realicen sus consultas y propuestas sobre los temas de su interés.

Ver evidencia
Ver evidencia
Ver evidencia
Ver evidencia
Ver evidencia

Tarea 5: MEDIT Administrativo T2
Responsable: Dirección Seccional Girardot

La universidad de Cundinamarca Seccional Girardot en alianza con el Club de Leones de Ricaurte, el día 29 de abril de 2022, desarrollo la donatón de alimentos, ropa, aseo y regalos de 102 donantes entre estudiantes, directivos, docentes y comunidad en general liderados por la docente Mireya Vanegas y sus estudiantes, así mismo el personal administrativo liderados por Juan Carlos Méndez Director de la Seccional, permitió recibir 220 kg en alimentos, 10 colchonetas, 5 kg en aseo, 60 kg en ropa, 10 regalos, con el fin de mitigar necesidades en la comunidad en general.

Tarea 6: T2 Campaña #FuerzaValores con estudiantes
Responsable: Dirección Extensión Soacha

Dando cumplimiento a la tarea correspondiente al 2 T, la cual dice: Campaña #FuerzaValores con estudiantes, y a la descripción de la tarea: "Continuando con la generación de códigos que impulsan una cultura Transmoderna, en la vigencia 2022 se realizará un encuentro a nivel de nodo Centro y de manera conjunta con estudiantes de los diferentes programas académicos de ambas Extensiones". La Extensión Soacha en compañía de la Extensión Facatativá (nodo centro), venimos realizando desde la vigencia anterior y profundizamos para este periodo 2022, la campaña con actividades (11) en la cual se logró una asistencia de aproximadamente 300 estudiantes en modalidad presencial y virtual. Por otro lado, y con el ánimo de continuar con la difusión del proceso, se solicitó a la oficina de Comunicaciones de la Extensión Soacha, dar a conocer por nuestra fan page, la campaña #FUERZA VALORES. Como resultado de la aplicación se evidencia una participación activa de visitantes, como se observa en el informe de la métrica, que se adjuntan. Por otro lado, la Extensión de Facatativá realizó el mismo procedimiento y aportó copia del informe de la métrica, el cual se anexa, teniendo en cuenta que la actividad es del nodo centro (Soacha y Facatativá).

Meta: Realizar una revista digital de las Seccionales y Extensiones, con edición semestral
Responsable: Seccionales y Extensiones / Oficina Asesora de Comunicaciones

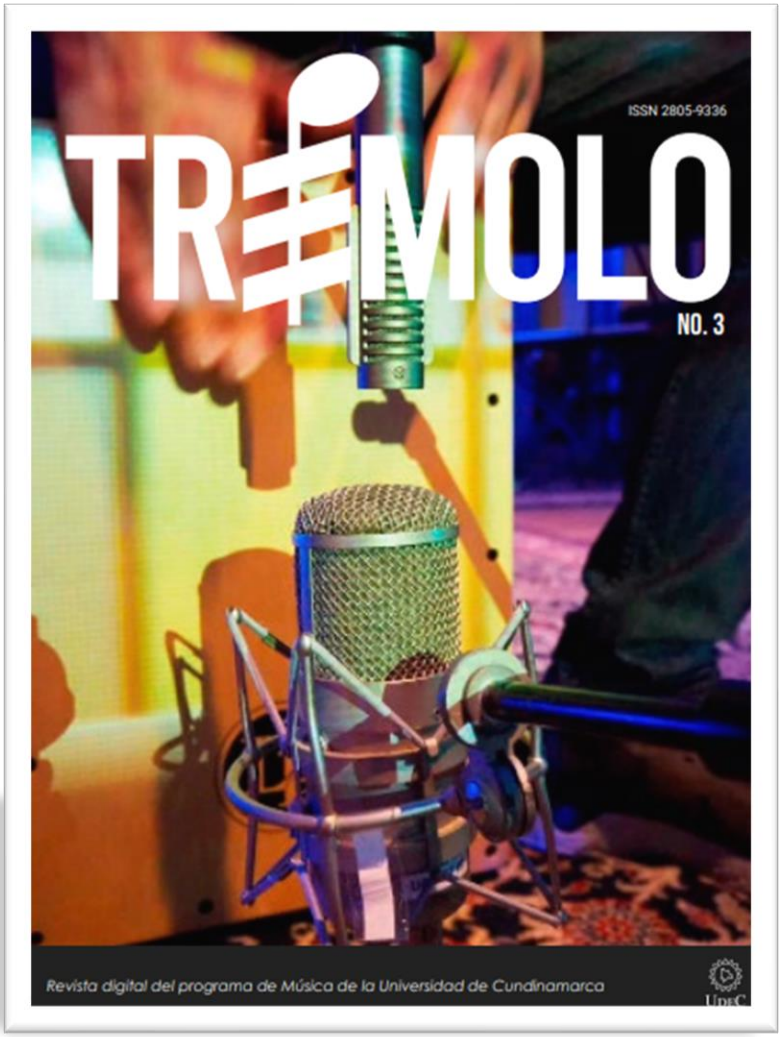
Dirección Extensión Facatativá	Revista facatativa_mayo_ok.pdf
Dirección Seccional Girardot	Revista girardot_mayo.pdf
Dirección Extensión Chía	Revista Chía_junio (1).pdf

Dirección Seccional Ubaté	Revista ubate-abril.pdf
Dirección Extensión Zipaquirá	Revista Zipaquira_junio.pdf
Dirección Extensión Soacha	Revista soacha_mayo.pdf
Oficina Asesora de Comunicaciones	Evidencias aquí

Meta: Publicar la revista digital del programa de música, con edición semestral
Tarea: Publicar el volumen 3 de la Revista Trémolo del Programa de Música de la Facultad CSHCP
Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

El Programa de Música y la Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas, realizaron la publicación en la página web institucional de la Revista Trémolo Volumen 3. Se puede consultar en el siguiente link:

https://www.ucundinamarca.edu.co/documents/sedes/zipaquira/Tremolo_3.pdf



Meta: Diseñar y emitir videos de los ensambles de las agrupaciones musicales, en el canal de YouTube, las redes sociales y la web institucional.
Tarea: Publicar en repositorio institucional producción audiovisual del Programa de Música T2
Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

Se publicaron 12 obras musicales en el repositorio institucional, correspondiente a la producción audiovisual del Programa de Música de la Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas durante 2022-1 2do Trimestre, se relacionan enlaces de los videos respectivos.

Nombre	Link
Conjunto Música Llanera	https://youtu.be/6TI10MX7a8Y
Electiva Ensamble de Jazz	https://youtu.be/2l3QeIzqSP0
Electiva Ensamble de Jazz	https://www.youtube.com/watch?v=VddXTScydyc
Electiva Ensamble de Jazz	https://www.youtube.com/watch?v=bayxY8GLKqQ
Conjunto Big Band	https://www.youtube.com/watch?v=dUsxA-u6Esw
Conjunto Big Band	https://www.youtube.com/watch?v=KjAuCRvNTJA
Conjunto Boleros	https://www.youtube.com/watch?v=xWMAk3ooXT4
Conjunto Boleros	https://youtu.be/a_qwr_7eP74
Conjunto Música Colombiana	https://youtu.be/9-wi5pS4ttY
Conjunto Música Colombiana	https://youtu.be/XSw0Qm2eAfk
Conjunto Orquesta Tropical	https://youtu.be/dkdSmk7LRPE
Conjunto Orquesta Tropical	https://youtu.be/_jeo1lGD1oE ADOr001_V8
Nota Programa de Música minuto 6 Magazín soy 21	https://youtu.be/mxf9ykwl0_g

Meta: Diseñar y emitir videos de los ensambles de las agrupaciones musicales, en el canal de YouTube, las redes sociales y la web institucional.
Tarea 1: Espacio en emisora institucional T2
Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se realiza el Programa: Espacios musicales del programa académico música de la extensión Zipaquirá desarrollados durante los meses Abril – Mayo – Junio: martes, jueves y sábado de 9:00 a 9:30 am se emiten las canciones y covers del programa de música de la U Cundinamarca.

Evidencias aquí

Tarea 2: Promoción y publicación de los videos T2
Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se realizaron 2 videos con agrupaciones musicales del programa de música de la U Cundinamarca

https://youtu.be/6TI10MX7a8Y Ensamble de Música Llanera. Publicado 8 de junio de 2022

https://youtu.be/2l3QeIzqSP0 Ensamble de Jazz. Publicado 8 de junio de 2022

Meta: Exaltar las seccionales y extensiones en videos institucionales, resaltando los eventos con apoyo de la oficina de comunicaciones.
Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se realizaron 12 videos con la oferta académica de cada sede, seccionales y extensiones, así como con la oferta posgradual para promover las inscripciones de algunas especializaciones y maestrías.

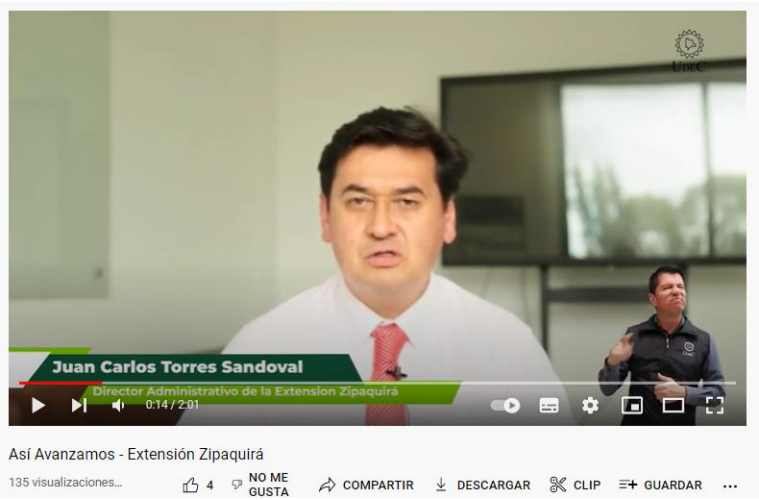
- https://youtu.be/WeOk8zDIkBA Oferta académica extensión Chía. Publicado 3 de mayo de 2022
- https://youtu.be/5994K88FIHE Oferta académica extensión Zipaquirá. Publicado 4 mayo de 2022
- https://youtu.be/_blWPrnop0Y Oferta académica seccional Ubaté. Publicado 4 de mayo de 2022
- https://youtu.be/Ub9Cc12aW_I Oferta académica extensión Soacha. Publicado 5 de mayo de 2022
- https://youtu.be/AgKt3ZrZ3s4 Oferta académica seccional Girardot. Publicado 5 de mayo de 2022
- https://youtu.be/QoAq6aLgFOk Oferta académica extensión Facatativá. Publicado el 5 de mayo de 2022
- https://youtu.be/UFI_8LX-o1s Oferta académica Sede Fusagasugá. Publicado el 5 de mayo de 2022
- https://youtu.be/7X_0j1xZ60M Inscripciones posgrados Maestría en Ciencias ambientales. Publicado 10 de mayo de 2022
- https://youtu.be/FiLNRKVQhys Especialización procesos pedagógicos del entrenamiento deportivo. Publicado 20 de mayo de 2022

- https://youtu.be/Xs77WHh3eiM especialización en gestión de Sistemas de Información Gerencial –Extensión Zipaquirá. Publicado el 10 de marzo de 2022
- https://youtu.be/88kEcy79W0U Maestría en educación -Extensión Chía. Publicado 10 de marzo de 2022
- https://youtu.be/Xvyt7JBoWns Maestría en educación -Inscripciones posgrados 2022. Publicado 21 de abril de 2022

Meta: Exaltar las seccionales y extensiones en videos institucionales, resaltando los eventos con apoyo de la oficina de comunicaciones.
Responsable: Seccionales y extensiones / Oficina Asesora de Comunicaciones

Dirección Seccional Girardot: https://www.youtube.com/watch?v=AsllRRePbVg

Dirección Seccional Ubaté: https://www.youtube.com/watch?v=XjGzeUwuDxk



Dirección Extensión Zipaquirá: https://www.youtube.com/watch?v=O-m6kqO7pjM

Dirección Extensión Facatativá: https://www.youtube.com/watch?v=rQ368I8---0

Dirección Extensión Chía: https://www.youtube.com/watch?v=vInZiWTe_RY

Dirección Extensión Soacha: https://www.youtube.com/watch?v=jv9Om42N1cs

Meta: Presentar un programa radial en línea en la emisora, sobre medioambiente.
Tarea 1: Potenciar este programa radial a través de Twitter T2
Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Los programas como, Unidos en la Diversidad, Planeta Vivo "Programa de Medio Ambiente", Un Café con los Graduados, conversando con posgrados, así avanzamos, por el camino de la transformación, paz ciencia, Ipso facto, Ecoturismo y biocomercio, se publican en la red social Twitter de la Universidad de Cundinamarca, logrando en el segundo trimestre de 2022 la publicación de 38 programas radiales.

https://twitter.com/UCundinamarca

Tarea 2: Programa radial ambiental T2
Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se realiza la proyección de los programas radiales que se llevarán a cabo, basados en los procesos de Auditorías, tanto de Certificación, como internas para otras sedes, programadas para el segundo periodo académico, teniendo en cuenta como base de la gestión, los objetivos ambientales y la descripción de los programas ambientales del Plan Institucional ambiental - PIGA.

Tarea 3: Realizar un programa radial mensual con temas del sistema ambiental T2
Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se realizaron 2 programas Planeta Vivo "Programa de Medio Ambiente", en los meses de: Abril – Mayo

Evidencias aquí

Meta: Realizar videos del programa de Educación Física que destaquen a los deportistas que participan en certámenes nacionales e internacionales.
Tarea 1: Publicación y promoción T2
Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se realizó 1 video con estudiante del programa de Educación Física destacando a los deportistas.

Deportista destacado UCundinamarca - Extensión Soacha
183 vistas – Publicado el 26 de mayo de 2022
https://www.youtube.com/watch?v=bqgEv_4p358

Tarea 2: 2T.Publcación de un video
Responsable: Dirección Extensión Soacha

Se realiza la publicación del video en el portal Institucional - Canal de Youtube

Meta: Implementar un plan de medios
Tarea: Ejecución del plan de medios T2
Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se publicó la invitación el día 25 mayo de 2022 para prestar los servicios como agencia de publicidad vigencia 2022 para la ejecución del plan de medios de la Universidad de Cundinamarca, a fin de difundir planes, programas, proyectos, y demás eventos académicos en los medios de comunicación, El día 6 de junio se realiza la evaluación técnica habilitante para debida publicación, por el momento se tiene oferentes, se sigue el cronograma con las diferentes actividades para llegar a un proveedor final.

Evidencias aquí

Meta: Diseñar y difundir un folleto institucional o portafolio único de la institución.
Tarea: Recolección de la información
Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se realizo el diseño de un folleto o brochure institucional o portafolio único de la institución, con información de la institución y de la oferta de pregrados y posgrados para promover entre la comunidad externa la oferta académica institucional y así lograr obtener clientes potenciales.

Evidencias aquí

Meta: Implementar y evaluar de la estrategia de posicionamiento y visibilidad
Tarea 1: Implementar una herramienta de medición de la estrategia de visibilidad en redes sociales T2
Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Para la visualización de las estrategias realizadas mediante las redes sociales, se emplean 2 herramientas: SEMRUSH Análisis de redes + competidores y Facebook INSIGHTS Análisis de facebook; Mediante esta herramienta se logra analizar la actividad a través del tiempo del alcance, interacción, publicaciones y características de las personas que interactúan con las redes.

Evidencias aquí

Publicaciones con mejor interacción - Instagram

Publicación				
Me Gusta	248	128	110	108
Personas Alcanzadas	4,451	3,834	3,913	5,670
Enlace	https://bit.ly/39boMuK	https://bit.ly/3Qf3UDE	https://bit.ly/3as1Vvc	https://bit.ly/3MnccWW

www.ucundinamarca.edu.co | Vigilada Mineducación

Publicaciones con mejor interacción - Twitter

Publicación		
Me Gusta	14	32
Impresiones	204	534
Enlace	https://bit.ly/3Q1twUd	https://bit.ly/3xnDw2N

Tarea 2: Implementar una herramienta de medición de la marca T2
Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Para la visualización de las estrategias realizadas para la medición de marca, se emplean 2 herramientas: Hubspot Información para optimización de la página web ; SEMRUSH Análisis SEO + competidores; Google Analytics Información SEO.

Evidencias aquí

Tarea 3: Implementar una herramienta de medición sobre los contenidos generados para la página web T2
Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Ya que la página web es el segundo canal más usado para enterarse de las actividades de la institución se considera importante las vistas al sitio web, así como los nuevos usuarios que visitan esta, se obtiene informe a través de google analitycs.

Evidencias aquí

Meta: Lograr el fenecimiento de la cuenta ante la Contraloría General de la República
Tarea: Avance 2T en el cumplimiento del plan de mejoramiento 2022
Responsable: Vicerrectoría Académica

De acuerdo con el seguimiento al plan de acción vigencia 2022, segundo trimestre. Amablemente me permito presentar informe del avance en el cumplimiento del plan de mejoramiento 2022 "Lograr el fenecimiento de la cuenta ante la Contraloría General de la República"

Link acceso:
https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/personal/controlinterno_ucundinamarca_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=/personal/controlinterno_ucundinamarca_edu_co/Documents/2022 PROCESO SCI/04. 2022 SEGUIMIENTOS CI/04.19 FENECIMIENTO DE CUENTA&ct=1656596030398&or=OWA-NT&cid=876a867a-398e-db55-1511-d04b72427204&ga=1

Meta: Fenecimiento de la cuenta ante la Contraloría respecto a los procesos de Vicerrectoría Administrativa y Financiera

Tarea: Simulacro de auditorías
Responsable: Vicerrectoría Administrativa y financiera

Se reporta la evidencia del proceso de contratación para realizar Auditoría Interna con el objeto: "Contratar la auditoría interna contable financiera bajo las normas legales aplicables en Colombia para la vigencia 2021 que permita determinar si los estados financieros reflejan razonablemente la situación financiera, y si el presupuesto cumple con el marco jurídico establecido en sus diferentes etapas."

Para dicho proceso se realizó una invitación Pública número 086 declarada Desierta, se adjunta evidencia de todo el proceso. Además, se adjunta evidencia del nuevo proceso Invitación Pública 113 con el resultado habilitado de la evaluación Jurídica y técnica, además la evaluación económica del proceso. Finalmente se adjunta evidencia de Informe Final por parte del comité de contratación dando visto bueno para proceder a la contratación 113.

Enlace informe Final comité de contratación Invitación pública 113: - Informe Final

Enlace proceso Desierto Invitación pública 086: - Seguimiento a proceso Invitación Pública 086 Desierto

Enlace proceso Habilitado Invitación pública 113: - Nueva invitación Pública 113 habilitado Auditoria

Meta: Fenecimiento de la cuenta ante la Contraloría respecto a los procesos de Secretaría General
Tarea: Simulacro de auditorías
Responsable: Secretaría General

Desde la Dirección de Control Interno, se adelantó el plan de fenecimiento de la Cuenta de la Contraloría de Cundinamarca, el cual a fecha 24 de junio de 2022 conto con un avance del 73% en cumplimiento, se adjunta enlace con los soportes.

https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/personal/controlinterno_ucundinamarca_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=/personal/controlinterno_ucundinamarca_edu_co/Documents/2022 PROCESO SCI/04. 2022 SEGUIMIENTOS CI/04.19 FENECIMIENTO DE

CUENTA&ct=1657115617566&or=OWA-NT&cid=7d167913-ecd8-8ae8-d893-6f0d593395db&ga=1

44. Trabajo en equipo y liderazgo promovido por la sede, las seccionales y extensiones

Meta: Implementar el proyecto Por el camino de la transformación ACCIÓN, dirigido a las administraciones públicas de los municipios de Sabana de Occidente
Tarea: Capacitación y presentación de resultados
Responsable: Dirección Extensión Facatativá

La capacitación tiene como acción fortalecer los procesos activos dentro de las labores diarias que permiten a los gestores de conocimiento lograr objetivos personales y grupales, esto partiendo de la automotivación, proyecto de vida, empatía y Autoconocimiento.

Fue desarrollada el 21-06-2022 con personal administrativo y docente del CEI por un Futuro.

Evidencias aquí

Meta: Formulación e inclusión en el POAI del proyecto Centro Regional de Investigación, Desarrollo e Innovación Agropecuaria Ecogranja
Tarea: Diseño de alternativa de solución
Responsable: Dirección Seccional Ubaté

El pasado 26 de mayo se realizó la Formulación e inclusión en el POAI del proyecto Centro Regional de Investigación, Desarrollo e Innovación Agropecuaria Ecogranja, en el Banco Universitario de Programas y Proyectos, correspondiente al Identificador: PVPOAI-22.

Meta: Implementar el proyecto UCundinamarca radio y Emisora Unilatina por el camino de la transformación
Tarea: Programas radiales Emisora Unilatina T2
Responsable: Dirección Extensión Facatativá

- Se realiza la difusión del programa radial con información sobre el programa de Psicología. A través del siguiente enlace se puede escuchar el programa

https://soundcloud.com/user-954509225/actualidad-en-temas-de-psicologia-liderado-por-el-programa-academico-de-psicologia-extension-facatativa

- Se realiza la difusión del programa radial con información sobre el programa de Ingeniería Ambiental. A través del siguiente enlace se puede escuchar el programa https://soundcloud.com/user-681170546/por-el-camino-de-la-transformacion-programa-academico-ingenieria-ambiental

Meta: Gestión de seguimiento del proyecto de Emisora UCundinamarca Ubaté
Tarea: Seguimiento Respuesta Mintic - 2T
Responsable: Dirección Seccional Ubaté

Se realizará seguimiento al proceso con Código de expediente 53328 y respuesta a los requerimientos realizados por MINTIC, a fin de continuar con el proceso de implementación de la Emisora de la Seccional Ubaté.

Meta: Liderar los procesos electorales institucionales para diferentes cuerpos colegiados
Tarea: Proceso Contractual para la adquisición de Tarjetones electorales (si hay lugar)
Responsable: Secretaría General

Desde la Secretaria Genera, se adelantó el proceso precontractual (cotizaciones y ABS), posterior desde la oficina de almacén se adelantaron los procedimientos contractuales (invitación - minuta) con apoyo de la SG en respuesta a las observaciones, con el resultado del Contrato No. F-OCC-031-2022.

Meta: Seguimiento y control al cumplimiento de las metas fiscales
Tarea: Control y seguimiento a las metas fiscales de las dependencias - T2
Responsable: Vicerrectoría Administrativa y financiera

Para el Control y Seguimiento a las metas fiscales de las dependencias de la Vicerrectoría Administrativa y Financiera en las extensiones y seccionales de la Universidad, se tomaron acciones de seguimiento y apoyo a los directores para el alcance de cumplimiento de la meta fiscal en el segundo trimestre. Por medio de reunión de seguimiento de la cual se adjunta acta, y un informe por cada sede detallado de las acciones gerenciales que los directores han desarrollado para el cumplimiento de la meta.

Enlaces:
Acta de reunión seguimiento al cumplimiento Meta Fiscal T2
Informes acciones gerenciales de directores para cumplimiento de la meta T2

Meta: Realizar seguimiento a la ejecución del presupuesto de la Universidad
Tarea: Seguimiento a la ejecución del presupuesto de la Universidad - T2
Responsable: Vicerrectoría Administrativa y financiera

Se hace entrega de evidencias del seguimiento a la ejecución pasiva corte 31 de mayo indicando el porcentaje de ejecución en CDP y RP. Al 31 de mayo se ha ejecutado en CDP el 50,3% y en RP 42% así, como las áreas críticas por cada líder (CDP inferior al 41,66%), Además se remite el link del power bi con la ejecución de los últimos 3 meses Pasiva. Se hace seguimiento igualmente a la Activa la cual se encuentra con un porcentaje de recaudo del 46.53%.

Enlaces de Seguimiento de los meses de marzo, abril y mayo General y por Dependencias:

- Seguimiento a la Ejecución Pasiva Marzo 2022
- Seguimiento a la Ejecución Pasiva Abril 2022
- Seguimiento a la Ejecución Pasiva Mayo 2022

Enlace de POWER BI REPORT Pasiva:
- https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiZDQ5YWNhMDctMDBiYi00NWQ5LThmMTMtMjZiZTM3YjVlYjVjIiwidCI6IjA3ZGE2N2EwLTFmNDMtNGU4Yy05NzdmLTVmODhiNjQ3MGVlNiIsImMiOjR9&pageName=ReportSectionbf08ead6e5d8d073c2cd

Enlaces de POWER BI REPORT Activa:
- https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiODg3ZjE4ZGEtNTYxNC00OTdkLTkyNWMtNGFjZDMxNzAxNmU0IiwidCI6IjA3ZGE2N2EwLTFmNDMtNGU4Yy05NzdmLTVmODhiNjQ3MGVlNiIsImMiOjR9

45. Certificación de los Sistemas de Gestión e integración

Meta: Implementación del Sistema de Gestión Antisoborno
Tarea 1: Diseño de la matriz de gestión de riesgos de soborno
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Matriz de riesgos de soborno elaborada. Se vienen adelantando mesas de trabajo en la identificación conjunta de los riesgos y controles de soborno. Se identificaron los riesgos teniendo en cuenta las actividades de los procedimientos vinculados a los procesos de la Universidad. Luego de ello, se establecen mesas de trabajo (en construcción) con los líderes de proceso y sus equipos de trabajo que permitan validar los riesgos identificados y agregar los que estén por fuera de las actividades que se estipulan en los procedimientos. La matriz presenta un avance del 67%.

Evidencias aquí

Tarea 2: Diseño y aprobación del manual para la gestión antisoborno
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Se cuenta con el certificado de la Comisión de Desempeño Institucional de aprobación del manual de gestión Universitario antisoborno. Siguiendo los lineamientos de la norma Técnica ISO 37001 se construye la primera versión del manual universitario antisoborno que será el rutero para la implementación del sistema. Se asumen los compromisos de la norma, pero a la vez, se lleva al contexto universitario y se adopta como un elemento más, de la política de transparencia universitaria. Habiendo identificado el contexto de la organización y desarrollado la matriz de partes interesadas se realiza este manual, atendiendo igualmente a la consecución de los objetivos del modelo educativo MEDIT. El manual va desde la identificación del contexto, alcance del sistema hasta, la revisión por la dirección y la auditoria interna que lleven a la Universidad a certificarse en gestión antisoborno. El manual presenta un avance del 65% atendiendo que debe ser validado por el SAC, divulgado, socializado y puesto en marcha.

Evidencias aquí

Tarea 3: Socialización de instrumentos para la gestión de riesgos de soborno.
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Se lleva a cabo la socialización de instrumentos de gestión antisoborno, se adjunta la lista de asistencia a la sesión de capacitación de los instrumentos antisoborno de la universidad de Cundinamarca, asistieron a la socialización 85 personas. Es la primera de cinco que se tienen programadas para el segundo periodo. Atendiendo a la estrategia de visibilización, socialización y divulgación del sistema. Se actualiza el Código Autonómico vinculando a este, el elemento antisoborno universitario y el

compromiso que se adquiere con el mismo; se vincula la gestión antisoborno a la estrategia reto de la integridad (pendiente actualización en aulas virtuales por agenda de aulas virtuales).

Evidencias aquí

Meta: Fortalecer el Modelo de Operación Digital - Fase 3. Implementar metodologías de procesos ágiles para los procedimientos y trámites de la Universidad - Realizar la revisión y ajustes de los procesos del SGC
Tarea: Identificación y actualización de trámites T2
Responsable: Oficina de Calidad

Durante el segundo trimestre de 2022 se realizó la entrega de los siguientes procesos:

- Redes y alianzas Internacionales
- Auditorías internas
- Pago de servicios públicos

Se encuentran en proceso y en revisión los siguientes trámites:

- Registro, evaluación y priorización de proyectos de inversión en segunda fase "diseño y planeación"
- Aprobación de CDP tercera versión
- Control y seguimiento a salida y devolución de equipos uso externo
- Reportes siniestros

Se actualizaron los siguientes procesos:

- Estimación de gastos, ingresos, inversión y fondos
- Trámite de legalización de cajas menores o fondos renovables
- Solicitud y expedición de Certificado de Disponibilidad Presupuestal

Meta: Mantener el certificado de la NTC ISO 9001:2015 de la Universidad de Cundinamarca
Tarea: Contratación T2
Responsable: Oficina de Calidad

Se encuentra en proceso la contratación por invitación pública 114 con el objeto "Contratar el servicio de auditorías internas del sistema de gestión de la calidad bajo la norma ISO 9001:2015, del sistema de seguridad y salud en el trabajo bajo la norma ISO 45001:2018 y el decreto 1072 de 2015 libro 2, parte 2, titulo 4 capitulo 6 en la universidad de Cundinamarca y del sistema de gestión ambiental bajo la norma ISO 14001:2015 en la seccional Ubaté de la universidad de Cundinamarca" para desarrollarse en el segundo semestre de la vigencia 2022.

Por otra parte, se realizó seguimiento a la gestión de cada uno de los procesos de la Universidad en lo referente al cumplimiento de cada uno de los numerales de la norma aplicables.

Meta: Articular el modelo de operación digital con la nueva política y objetivos de calidad
Tarea: Actualización de caracterizaciones de procesos
Responsable: Oficina de Calidad

Si bien durante el primer trimestre de la vigencia 2022 se dio cumplimiento a la meta de socialización de la política y los objetivos de Calidad con cada uno de los procesos y con la actualización en el modelo de operación digital (Caracterización e indicadores del Sistema de Gestión de la Calidad), se fortalecieron los conceptos en la actividad de inducción realizada por parte de la Oficina de Calidad el día 18 de abril.

Meta: Publicar las matrices de riesgos operativos con la nueva metodología DAFP
Tarea: Seguimiento de la tercera línea de defensa
Responsable: Oficina de Calidad

Durante el segundo trimestre se culminaron las mesas de trabajo con los procesos para la actualización y el seguimiento a la gestión de riesgos, seguido de esto, se publicaron las matrices en el modelo de operación digital en las caracterizaciones de cada proceso.

Por otra parte, se actualizó el procedimiento ESGP05 y el formato ESGr028 teniendo como base los lineamientos de la Comisión de Control Interno en la sesión ordinaria del mes de abril.

Meta: Revisar e Implementar protocolos ante la emergencia sanitaria generada por el COVID- 19
Tarea: Análisis los lineamientos normativos a nivel nacional referentes a la emergencia sanitaria T2
Responsable: Oficina de Seguridad y Salud en el trabajo

Se analiza y se revisa la normatividad relacionada con Covid 19 para los funcionarios y estudiantes de la universidad, siguiendo las directrices de la última normatividad para los meses abril, mayo y junio. Resolución 692 del 29/abril/2022 Anexo Técnico en cuanto al protocolo de bioseguridad para la prevención de la transmisión de covid 19 el cual se actualiza la GUIA COVID 19 de la Universidad donde se continuar con las siguientes recomendaciones:

Lavado de manos, distanciamiento físico para personas que presentan comorbilidades, uso del tapabocas dependiendo de los municipios con cobertura de vacunación con esquema completo al 70%, continuar con ventilación en los espacios cerrados, adicional a eso se recomienda que los estudiantes y trabajadores si presentan síntomas asociados respiratorios o asociados a covid 19 debe abstenerse de asistir a la universidad.

Se actualiza la guía covid ESG-SST-G010_V8 GUIA COVID de acuerdo a la normatividad legal vigente y se envía para calidad del SAD en el mes de junio el cual queda con vigencia del 16/06/2022.

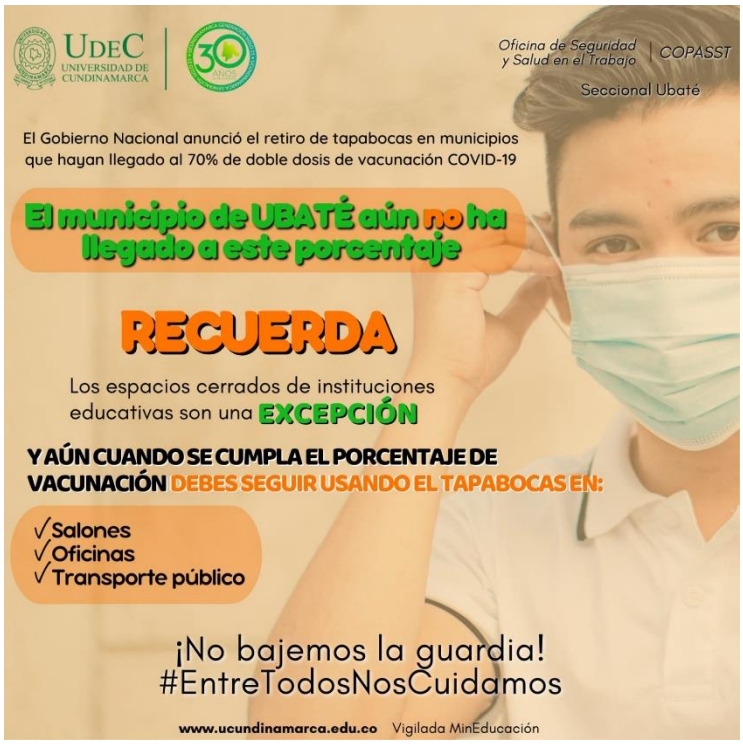
Meta: Certificar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, norma ISO 45001
Tarea: Sensibilización en ISO 450001 T2
Responsable: Oficina de Seguridad y Salud en el trabajo

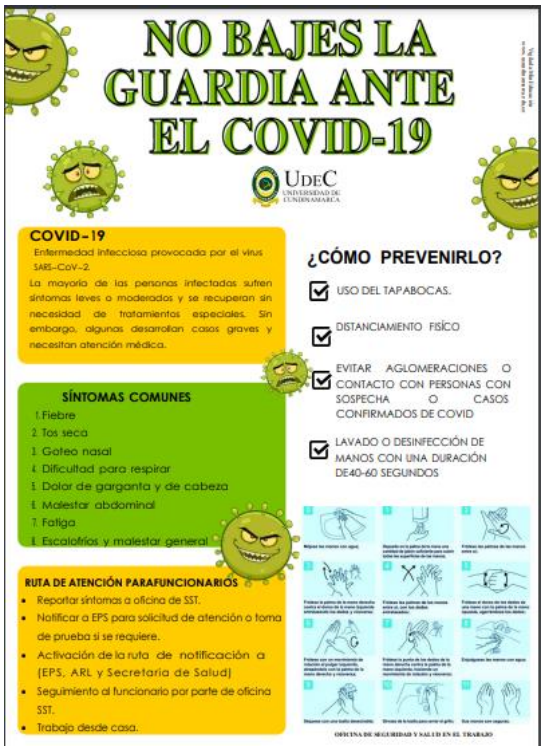
Se realizó la socialización de la norma ISO 45001 en todos los centros de trabajo mediado por teams en la sensibilización del Sistema de Gestión de la seguridad y la salud en el trabajo, el cual se implementó con el fin de cuidar la salud de todos los funcionarios y contratistas de la Universidad de Cundinamarca, así como establecer lineamientos para la prevención de accidentes incidentes y/o enfermedades laborales.

Meta: Revisar e Implementar protocolos ante la emergencia sanitaria generada por el COVID- 19

Tarea: Socialización de protocolos de bioseguridad T2
Responsable: Oficina de Seguridad y Salud en el trabajo

Se socializa el protocolo de bioseguridad por diferentes piezas graficas con comunicaciones y capacitaciones, se adjuntan evidencias.





Meta: Realizar la Auditoría de Certificación del (SGA) ISO 14001:2015 extensión Facatativá y seccional Girardot
Tarea 1: Gestión para preparación de Auditoría Certificación y auditoría interna ISO 14001 SGA
Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

En el periodo de reporte, se destacan los siguientes avances como parte fundamental en la preparación para los procesos de auditoria de certificación e interna, que se llevarán a cabo en el segundo período académico:

- Nivel de implementación ISO 14001: En el periodo de reporte se alcanza el 95% con base en la herramienta de Diagnostico institucional de ISO 14001

- Información documentada: Actualización de documentos SGA como la Matriz de partes interesadas y la Matriz de requisitos legales y otros requisitos ambientales que fue publicadas en el mes de abril y de mayo, respectivamente.

- Planes de mejoramiento: Notificación por parte de control interno, de cierre al 100% de PM 571 de 2019 y avance en los hallazgos articulados con otras áreas, generados de la auditoría interna SGA de 2021.

- Presupuestal y contractualmente: Se adjuntan las evidencias de los reportes de ejecución presupuestal de las diferentes fases del proyecto de inversión Universidad verde, y el estado del proceso de contratación de las auditorias, de certificación e internas, que se encuentra en curso en los dos casos, y que por motivos de asignación presupuestal posterior a lo esperado, o tiempos de los procesos en ley de garantías, no fue posible llevar a cabo en el primer periodo académico como se tenía proyectado.

- Preparación de instalaciones: Se realizan visitas a las sedes de Girardot y Facatativá en preparación para la auditoría de certificación, en las que se recibe al igual que en las demás sedes, una segunda entrega de dotación de contenedores para clasificación de residuos y composteras para aprovechamiento de residuos orgánicos.

- Preparación del personal: Se fortalece el proceso de sensibilización y formación con base en la ISO 14001, a través, no solo de capacitaciones e inducciones, sino con el diseño y socialización de la cartilla de Olimpiadas del saber Ambiental, en diferentes jornadas de capacitación.

Tarea 2: Realización de Auditoria de Certificación SGA ISO 14001:2015_2022
Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

En el mes de abril fue confirmada vía correo electrónico la apropiación de los recursos para la realización de la auditoría de certificación SGA ISO 14001, posterior a eso se gestionó la creación de la línea del PAA reflejada en la versión 13 del 20 de abril y se inició la preparación precontractual con la actualización del estudio de mercado requerida. Se realizó la consulta a la Dirección Jurídica y a Compras de la viabilidad de hacer la contratación en el marco del convenio institucional que se tiene con Icontec, sin embargo dadas la condiciones temporales de Ley de garantías, con base en la revisión de la documentación del convenio, se determinó que no era viable y

que se presentaban dos posibles escenarios, el primero, iniciar el proceso por invitación pública, respecto a lo cual manifestaron representaba un desgaste administrativo, ya que por lo extenso del proceso no alcanzaba a salir antes de que ésta condiciones se terminara, y el segundo, hacerlo por invitación directa una vez finalizara Ley de Garantías, lo cual se puso a consideración en la Comisión de Gestión de Mayo, definiendo éste que se diera inicio al proceso de invitación publica, proceso que se inició el mismo día del Comité.

Ya se contaba con la proyección del ABS, por lo cual se dió inicio al proceso precontractual por invitación pública, definido en la Comisión de Gestión, gestionando el ABS el cual fue aprobado, obteniendo el CDP correspondiente, para continuar con la publicación de la invitación Pública, sin embargo, en el mes de junio, avanzado el proceso previo a la publicación, la jefatura de Compras, confirma que dada la finalización de las condiciones de ley de garantías, como lo manifestó en su concepto inicial, no era viable continuar por esa ruta, por lo cual procedía hacer la publicación por contratación directa, la cual se lleva a cabo efectivamente el 24 de junio en la plataforma institucional, con proyección de resultados de contratación para el mes de julio según los tiempos de los pasos a seguir respecto a la selección y al perfeccionamiento del contrato.

Las circunstancias descritas anteriormente, de fuerza mayor dado que están asociadas con factores institucionales de asignación de recursos posteriores a lo esperado, y con otros externos como las condiciones de Ley de Garantías, imposibilitaron la realización de la auditoría en el mes de mayo como se tenía proyectado inicialmente. Se continúa desarrollando el proceso con el fin de ejecutar la auditoría de certificación en T3, una vez se cuente con el perfeccionamiento del contrato, el personal de los diferentes procesos contratado en las 2 Sedes a auditar, al igual que el equipo de profesionales del SGA que recibirá la auditoría junto con la Coordinación SGA.

Meta: Proyecto Universidad de Cundinamarca en equilibrio con la Naturaleza.
Tarea 1: Proyección presupuestal Fase 5 T2
Responsable: Oficina de Calidad

En el periodo de reporte T2, se realizan los estudios de mercado según las necesidades identificadas para el cumplimiento de la meta de implementación y certificación del Sistema de Gestión Ambiental, como base para la formulación de la Fase 5 del Proyecto de inversión del SGA para la vigencia 2023, respecto al cual se hace la

consolidación y cargue en integradoc, teniendo en cuenta la información de orientación de la Dirección de Planeación institucional.

Previo al proceso de formulación se identifica que varios de los aspectos contemplados en vigencias anteriores en el proyecto de inversión del SGA, corresponde a gastos de funcionamiento, por lo cual se articula con Directores administrativos de Sedes, Recursos físicos y Bienes y Servicios, se consolida y remite la proyección de estos gastos de funcionamiento asociados con la Gestión Ambiental, que a partir de la siguiente vigencia, se proyectan dentro del presupuesto de esas áreas o Sedes, y que no estarán en adelante dentro del presupuesto del proyecto de inversión del SGA, dada su naturaleza de gastos de funcionamiento como: gestión de residuos peligrosos, adquisición de contenedores de residuos, calibración de básculas para pesaje de residuos, entre otros.

Tarea 1: Reportes de ejecución presupuestal T2
Responsable: Oficina de Calidad

Se realizan 4 reportes de ejecución presupuestal del Proyecto de implementación del Sistema de Gestión Ambiental ISO 14001_UCundinamarca en equilibrio con la naturaleza, con base en el desarrollo de las diferentes fases:

- Fase 1_2020: Ejecutado al 100, finalizado en 2021%. Reporte final de cierre.
- Fase 2_2020: Ejecutado al 99,1% en 2021, finalizado en 2022.
- Fase 3_2021: Al 100%. Ejecutado desde T4 de 2021 y finalizado en mayo de 2022.
- Fase 4_2022: En el 47% de ejecución, los cual se encuentra en el rango según lo proyectado para la ejecución a junio de 2022, con recursos para adición aprobados en proceso de apropiación.

Se adjuntan los 4 reportes remitidos, de acuerdo a lo solicitado a la Dirección de Planeación Institucional, Control Interno, Vicerrectoría Administrativa y financiera y Secretaría General, correspondientes a los meses de abril (1), mayo (1) y junio (2).

Adicional a los reportes, la información de avance de ejecución presupuestal se socializa a la Alta Dirección, en los espacios de la Comisión de Gestión, para el periodo, en el mes de mayo.

Meta: Implementar el Sistema de Gestión de la Seguridad Vial
Tarea: Capacitaciones del sistema de gestión de seguridad vial

Responsable: Oficina de Recursos Físicos

Se lleva a cabo la capacitación en Seguridad Vial por parte de la ARL POSITIVA por medio de TEAMS para los conductores de la Universidad de Cundinamarca.

Meta: Ejecución Plan de Inversión Académica Institucional
Tarea 1: Avance T2 Proyecto PRPOAI-179
Responsable: Oficina de Calidad

Se aprobó la incorporación de recursos al proyecto Sistema Integrado de Gestión - Universidad de Cundinamarca por un valor de $89.000.000 para un total de $263.000.000; así mismo, ya se cuenta con el CDP para la contratación del objeto "Contratar el servicio de auditorías internas del sistema de gestión de la calidad bajo la norma ISO 9001:2015, del sistema de seguridad y salud en el trabajo bajo la norma ISO 45001:2018 y el decreto 1072 de 2015 libro 2, parte 2, titulo 4 capitulo 6 en la universidad de Cundinamarca y del sistema de gestión ambiental bajo la norma iso 14001:2015 en la seccional Ubaté de la universidad de Cundinamarca" lo cual permite una ejecución presupuestal en CDP del 78% y en RP del 40%.

Tarea 2: Avance T2 Proyecto PRPOAI-195
Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

En el segundo trimestre de 2022, fueron aprobados en su totalidad, los recursos del Proyecto de implementación y certificación del Sistema de Gestión Ambiental ISO 14001:2015_ U Cundinamarca en equilibrio con la naturaleza Fase 4_ proyectado en 2021 para ejecución en 2022, ya que, al principio de la vigencia, inicialmente se priorizaron solo algunos aspectos. Para el periodo de alcanzó una ejecución del 47%.

a. Contratación de equipo de profesionales del Sistema de Gestión Ambiental: Con la ejecución en T2 de $78.313.240, correspondiente al valor de los contratos del mes de febrero al mes de junio, de las 6 OPSs de las profesionales del equipo.

b. Contratación del servicio de recolección, transporte y disposición de residuos peligrosos a nivel institucional con alcance a todas las unidades regionales: Se inició y concluyó el proceso precontractual y se dio inicio a la ejecución del contrato por un valor de $12.000.000, con la primera entrega de residuos peligrosos a nivel institucional en el mes de junio.

c. Servicio de medición de Huella de Carbono: Se aprobaron los recursos faltantes en T2, ya que inicialmente solo se aprobó la mitad; le gestión de la contratación se realizará en T3, que es para cuando se tiene proyectada su ejecución.

d. Auditorías del Sistema de Gestión Ambiental: Se realizó la apropiación de los recursos tanto para auditoría de certificación SGA, como los de la auditoría interna para la Seccional Ubaté y Extensión Chía, se requiere la aprobación para los recursos de la auditoría interna de la Seccional Girardot y la Extensión Facatativá.

46. Reingeniería de procesos

Meta: Reingeniería de procesos Talento Humano, Bienes y Servicios y Financiera
Tarea: Plan estratégico
Responsable: Oficina de Calidad

Se ha realizado seguimiento al avance de los procesos de reingeniería de los procesos de Talento Humano, Financiera y Bienes y Servicios; por otra parte, se ha brindado apoyo a los trámites existentes en lo referente a actualizaciones y ajustes.

Meta: Seguimiento a la reingeniería de procesos de las unidades a cargo
Tarea: Seguimiento reingeniería de procesos T2
Responsable: Vicerrectoría Administrativa y financiera

Para el cumplimiento de la Meta de Seguimiento a la Reingeniería de Procesos de las unidades a cargo La Vicerrectoría Administrativa y Financiera realizó el Seguimiento de Reingeniería y Sistematización de Procesos para Bienes y Servicios, Talento Humano y Dirección Financiera en el segundo trimestre de 2022. Además, realizó seguimiento al estado de Procesos de Reingeniería y Sistematización solicitando informe ejecutivo a la Coordinación de Calidad y Dirección de Sistemas y Tecnología.
Se evidencia en el siguiente enlace las Actas de Seguimiento de Reingeniería y Sistematización de Procesos para Bienes y Servicios, Talento Humano y Dirección Financiera. Además, los informes de estado de Reingeniería y Sistematización de Procesos.

Enlaces:
Actas de Seguimiento Reingeniería y Sistematización de Procesos T2
Informes de Seguimiento Reingeniería y Sistematización de Procesos T2

Meta: Velar por el cumplimiento de las normas jurídicas internas y que le aplican a la UDEC
Tarea: Aprobar la matriz
Responsable: Dirección Jurídica

En atención al cumplimiento de la actividad asignada, se remite el seguimiento de las matrices de requisitos legales de cada una de las dependencias, las cuales ya se encuentran aprobadas y publicadas.

Meta: Generar y evaluar un sistema de información de Analítica predictiva de la Dirección Jurídica
Tarea: Plan de monitoreo y control de la información Judicial
Responsable: Dirección Jurídica

En atención al cumplimiento de la actividad asignada, se remite el seguimiento de los procesos jurídicos.

Meta: Diseñar, digitalizar e implementar trámites y procedimientos que permitan optimización del proceso
Tarea: Diseñar trámites a digitalizar
Responsable: Oficina de Recursos Físicos

La Oficina de Recursos Físicos y Servicios Generales, con el fin de digitalizar los procesos o tramites de la oficina, diseño y avanzó en la implementación de los tramites de pago de servicios públicos y seguimiento asociado a parque automotor:

a) Tramite de pago de servicios públicos: Este aplicativo tiene como objetivo realizar el trámite del pago de servicios públicos, contralar los tiempos en cada área, el pago oportuno con el fin de evitar cortes de servicios mediante el aplicativo ITEGRADOC de la Universidad de Cundinamarca.

b) Digitalización de seguimiento asociados a parque automotor: Este aplicativo tiene como objetivo llevar actualizada toda la información de los vehículos del parque automotor de la institución, como lo es la lista de chequeo preoperativa, programación de los mantenimientos preventivos y registro de los mantenimientos correctivos y toda la documentación correspondiente a cada uno de los vehículos. Mediante el aplicativo externo CLOUDFLEET.

Meta: Generar estrategias del proceso de Admisión, Registro y Control Académico a través de herramientas tecnológicas.
Tarea 1: Creación e implementación de la estrategia de divulgación y micro sitio Botón Admisiones.
Responsable: Oficina de Admisiones y Registro

Se establece en trabajo articulado con la Oficina asesora de comunicaciones la estrategia de divulgación y socialización de información a fin de dar a conocer a detalle cada una de las actividades realizadas en los procedimientos de la oficina de Admisiones y Registro, utilizando activamente las herramientas tecnológicas y redes sociales.

Tarea 2: Análisis procedimientos, recursos y funcionabilidad (rutas trabajo) metodología Lean Six Sigma (Modelo Sipoc)
Responsable: Oficina de Admisiones y Registro

Es una metodología de mejora de procesos (process improvement), que busca establecer herramientas estadísticas y análisis de datos para una aplicación práctica de mejora de la calidad de los procesos, actualización con la ayuda de herramientas tecnológicas y desarrollos propios, optimizando los recursos utilizados.

Dentro de este primer análisis de información recolectada a través de entrevistas a las gestoras del proceso, se identifican los recursos más utilizados, rutas de trabajo, tiempos establecidos por acción y demás factores, recopilando dicha información en la matriz denominada SIPOC.

47. Ruta de la Felicidad, el bienestar y la calidad del talento humano

Meta: Implementar la Ruta de la felicidad, el bienestar y la Calidad del talento humano.
Tarea: Ejecución de actividades T2
Responsable: Dirección de Talento Humano

Bienestar Social:

- A través de ABS229 se inicia trámite para realización de Actividad enfocada en el mejoramiento del Clima Laboral y la Cultura Laboral.

- Se realiza solicitud de recursos de balance para realización de Actividad enfocada en el mejoramiento de Clima laboral y la Cultura en Extensión Zipaquirá.

Evidencias Bienestar Social: CLIMA ORGANIZACIONAL 1ER SEMESTRE

Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo:

- Capacitación Estilos de Vida Saludable.
- Hábitos de vida saludables.
- Comunicado Día Mundial de la Salud.
- Feria de la Salud.
- Rumboterapia (Día Mundial de la Seguridad y Salud en el Trabajo).

Evidencias SST: (SST) Capacitación estilos de vida saludable

Capacitación:

- Ejecución Línea Temática Transformación Digital (Cursos Ofertados en Aulas Virtuales).
- Capacitación e Instrucción en el Aplicativo de Planes de Mejora (Interna).
- Protocolos de atención a la población diferencial (Interna).
- Fortalecimiento en los sistemas Integrados de Gestión SG SST, SGSSI, SGA, SGC (Interna).
- Seguimiento Pago inscripciones Personal de Planta.

Evidencias Capacitación: Ejecución PIC

Meta: Implementar y evaluar el Plan de Capacitación Institucional en Habilidades Gerenciales
Tarea: Ejecución del PIC T2
Responsable: Dirección de Talento Humano

Se evidencia la ejecución de las actividades propuestas en el programa de capacitación para el segundo trimestre, con sus respectivas listas de asistencia y el programa de capacitación.

Las evidencias relacionadas se encuentran en el siguiente link, Ejecución PIC, cuyo nombre de archivo es Ejecución PIC

Meta: Implementar los mecanismos de ingreso, desarrollo y retiro del talento humano
Tarea: Implementación y evaluación de los mecanismos de ingreso, desarrollo y retiro del personal T2
Responsable: Dirección de Talento Humano

Durante el primer semestre de la vigencia 2022, la Dirección de Talento Humano ha adelantado procesos de ingreso mediante convocatorias laborales. A la fecha en temas de ingreso se han gestionado cien (100) procesos de convocatoria.

Los soportes de la actividad, se pueden evidenciar en el siguiente enlace: https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/convocatorias-laborales

Meta: Medir y evaluar los indicadores de medición del PETH
Tarea: Medir y evaluar los indicadores del PETH T2
Responsable: Dirección de Talento Humano

Se evidencia un avance del 58.2% de los indicadores propuestos para el Plan Estratégico de Talento Humano.

Se pueden evidenciar los soportes en el siguiente enlace: INDICADORES PETH

Meta: Ejecución Plan de Inversión Académica Institucional
Tarea: Avance T2 Proyecto PRPOAI-207
Responsable: Dirección de Talento Humano

Se evidencia el avance del proyecto PRPOAI-207, con la generación del ABS para los procesos de capacitación, el cual se encuentra en proceso de firma por parte del proveedor, y el proceso de pago de inscripción del personal de planta a las diferentes capacitaciones que han solicitado a lo largo del 2do trimestre, los cuales hacen parte de dicho proyecto. El avance se ve evidenciado en el contrato 21. F-OCS-051-2022, el cual proviene de este proyecto, además del seguimiento al pago de las participaciones del personal de planta a las diferentes actividades de capacitación externa, los cuales también provienen de este proyecto.

Las evidencias relacionadas se encuentran en el siguiente link, Avance Proyecto PRPOAI-207, cuyo nombre de archivo es Avance Proyecto PRPOAI-20

48. Convocatoria docentes de planta

Meta: Realizar la convocatoria de vinculación de (15) docentes de planta 2021-2022
Tarea: Diseño de la convocatoria conforme a los acuerdos institucionales
Responsable: Vicerrectoría Académica

De acuerdo con el seguimiento al plan de acción vigencia 2022, amablemente me permito presentar informe de la gestión realizada frente a la construcción del proyecto de resolución de la convocatoria docente 2022. Y de esta manera dar cumplimiento a la tarea del segundo trimestre "Diseño de la convocatoria conforme a los acuerdos institucionales"

Adjunto Link para consultar el acervo documental.

https://mailunicundiedu.sharepoint.com/sites/VICERRECTORIAACADEMICA/Documentos compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=/sites/VICERRECTORIAACADEMICA/Documentos compartidos/00. VICERRECTORÃ• A ACADEMICA 2022/00. GESTIÃ"N VICERRECTORÃ• A ACADÃ‰MICA/08. CONVOCATORIA DOCENTE 2022/01. TRAZABILIDAD - CONCURSO DOCENTE&viewid=7c594366-c0ba-4c7d-8b99-55d6eef9eaa5

49. Transformación y cultura digital para soportar los procesos académicos y administrativos

Meta: Digitalización banco de proyectos
Tarea 1: Diseño y desarrollo T2
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Para el diseño y desarrollo de la digitalización del banco de proyectos; durante el trimestre se han diseñado las tablas para el almacenamiento de la solicitud de ajustes presupuestal de un proyecto.

- Tabla: AJUSTESITEM: para identificar el ítem a realizar ajuste o al que se desea agregar al proyecto.

- Tabla: AJUSTEACTIVIDADPROYECTO: donde se modifican los valores del ítem en una o varias actividades establecidas en el cronograma de trabajo.

Estas tablas están en el esquema de PLANEACIONUDEC de la base de datos de desarrollo de la UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA.

Por otra parte, se comparte drive que contiene los pantallazos de los diferentes correos para ajustes y puesto en producción del aplicativo, en el siguiente enlace: correos.pdf

Tarea 2: Levantamiento de información segunda fase del aplicativo T2
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

La digitalización del banco de proyectos, en su desarrollo implica el levantamiento de información, para el cual se realizan reuniones que permitan revisar el desarrollo del módulo de ajuste presupuestal de un proyecto, adicional a ello una reunión para aclarar unos puntos de la fase 1 del aplicativo Banco Universitario de Proyectos.

Las actas se pueden consultar en los enlaces: Acta 2.pdf y Acta 3.pdf

Meta: Implementar los componentes de arquitectura empresarial TI, de acuerdo con los parámetros de gobierno digital
Tarea: Presentación de resultados
Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

Conforme la ejecución del contrato F-CTC 261 DE 2021 CONSULTORIA DE AE, se presentaron los resultados por parte del contratista

Meta: Evaluar la actual plataforma tecnológica de digitalización y sistematización de procesos, contratada con Pamplona, y gestionar la adquisición de nuevas aplicaciones y la articulación de las existentes.
Tarea: Solicitar recursos
Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

Para la presente vigencia conforme a la asignación de recursos, se expide la Resolución rectoral No. 63 en la cual se incorporan recursos, adicionando recursos para realizar modificaciones en la plataforma y nuevos desarrollos necesarios para la mejora de los procesos universitarios.

50. Gobierno digital y seguridad de la información

Meta: Diseñar e implementar la estrategia para la gestión de incidentes de seguridad y privacidad de la Información

Tarea 1: Proponer rol de vigía de seguridad en el SGSI

Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

El Sistema de Gestión de Seguridad de la Información – SGSI, entendiendo las dinámicas institucionales y globales sobre la importancia de articular las políticas, procedimientos, manuales, guías e instructivos, enfocadas en garantizar el cumplimento de los principios de confidencialidad, integridad y disponibilidad, presentó propuesta del rol de vigía de Seguridad de la información, para incluirlo en el manual "EGS-SSI-M004 MANUAL DE ROLES Y RESPONSABILIDADES EN SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN", el propósito de este rol es verificar el cumplimiento de las políticas y demás lineamentos, mediante visitas a las áreas y/o procesos de la institución, como veedores de seguridad y privacidad de la información, con un alto grado de responsabilidad y conciencia clara frente a los principios del SGSI, serán dinamizadores de la política global de seguridad de la información y la política de tratamiento de datos personales, de acuerdo a la normatividad externa e interna.

Con el propósito de evidenciar la presente tarea, a continuación, está el enlace de la carpeta en OneDrive TAREA 7 donde se encuentra la trazabilidad de correos electrónicos de aprobación por parte del Director de Sistemas y Tecnología y el capítulo 6.5 para adicionar en el EGS-SSI-M004.

Nota: Es importante aclarar, que la propuesta de "Vigía de seguridad de la información", será presentada en la próxima sesión de la Comisión de Gestión, esta fue avalada por el Director Sistemas y Tecnología.

Evidencias aquí

Tarea 2: Reformular el procedimiento de ESG-SSI-P09 - Gestión de Incidentes de Seguridad de la Información

Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

Acorde con la auditoría interna I del SGSI, se realiza la actualización del procedimiento ESG-SSI-P09 - GESTION DE INCIDENTES DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION a la versión No. 2 donde se implementa ajustes necesarios para dar alcance a instituir las actividades involucradas en la gestión de incidentes de seguridad de la información.

De esta forma con el propósito de evidenciar el desarrollo de la presente tarea, a continuación, se relaciona el enlace de la carpeta en OneDrive TAREA 8 donde se encuentra el procedimiento en su versión actual y la trazabilidad de correos con la correspondiste aprobación del Director de Sistemas y Tecnología.

Evidencias aquí

Meta: Diseñar e implementar la estrategia para la gestión de riesgos de seguridad y privacidad de la Información
Tarea: Establecer estrategia para identificación riesgos asociados seguridad y privacidad de la Información
Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

Dentro de las estrategias para la implementación del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información – MSPI del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - MinTIC, donde uno de sus principales lineamientos es la identificación, valoración y tratamiento de los riesgos asociados tanto al Sistema de Gestión de Seguridad de la Información – SGSI como al componente de privacidad, enmarcado en el cumplimiento de lo estipulado en el numeral 6 de la norma ISO IEC 27001/2013, al igual que la normatividad legal vigente en materia de Protección de Datos Personales, de esta forma se documentó el manual de administración de riesgos de seguridad y privacidad de la información, el cual establece una metodología para llevar a cabo una adecuada gestión de riesgos asociados a la seguridad y privacidad de la información en la Universidad de Cundinamarca. Expuesto lo anterior, a continuación, se relaciona el enlace de la carpeta en OneDrive TAREA 6 donde se encuentra el manual en mención, debidamente formalizado por el SGSI.

Evidencias aquí

Meta: Diseñar e implementar la estrategia para la gestión del cumplimiento
Tarea 1: Diseñar estrategia para cumplimiento del ESG-SSI-PL01 - ESG-SSI-PG01 - PIGDP
Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

El Sistema de Gestión de Seguridad de la Información-SGSI, dentro de las estrategias para la gestión del cumplimiento, ha diseñado diferentes estrategias que permiten involucrar al talento humano en programas y planes de sensibilización, con el objetivo de capacitar a los funcionarios sobre posibles amenazas de la información, para evitar situaciones que puedan poner en riesgo los datos e información de la institución y así minimizar los riesgos que se puedan presentar por malas prácticas por parte de los

funcionarios de la Institución. Por tal razón, se diseña, propone y ejecuta los cronogramas de jornadas de sensibilización en seguridad y privacidad, la campaña protección de datos personales y el curso del SGSI V3 2022 en aulas virtuales.

Con el propósito de evidenciar el desarrollo de la presente tarea, a continuación, se relaciona el enlace de la carpeta en OneDrive TAREA 10, donde se encuentra los cronograma de actividades relacionados anteriormente y la trazabilidad de correos electrónicos con la aprobación por parte del Director de Sistemas Tecnología.

Evidencias aquí

Tarea 2: Realizar seguimiento a la gestión de autorización del tratamiento de datos personales de titulares institución
Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

Acorde con los lineamientos estipulados en la Ley estatutaria 1581 del 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales", el decreto 1377 "Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1581 de 2012, Derogado Parcialmente por el Decreto 1081 de 2015", y concepto técnico de la Superintendencia de Industria y Comercio-SIC, autoridad nacional competente en el tema, el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información – SGSI, realiza verificación mediante muestra de la actividad de aprobación de la autorización de los estudiantes nuevos regulares del IPA 2022, por parte de la Oficina de Admisiones y Registro a nivel institucional, donde se obtiene un porcentaje de cumplimiento a los requisitos establecidos para la aprobación de la autorización del tratamiento de datos personales de un 92%, por consiguiente, el porcentaje restante del 8% no cumple con los lineamientos establecidos para haber sido aprobada.

Con el propósito de evidenciar el desarrollo de la presente tarea, a continuación, se relaciona el enlace de la carpeta en OneDrive TAREA 9, donde se encuentra el comunicado enviado a la Jefatura de Admisiones y Registro informando lo encontrado y el archivo con los datos estadísticos correspondientes. De igual manera, se pone a disposición una jornada de entrenamiento para los funcionarios que realizan esta actividad y de esta manera garantizar el cumplimiento a 99% de las autorizaciones de acuerdo a los lineamientos de la norma y lo criterios a nivel institucional.

Evidencias aquí

Meta: Gestionar las actividades estratégicas y transversales asociadas a la continuidad del SGSI

Tarea 1: Articular el informe final de la Auditoría Interna I con la Dirección de Control Interno

Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

Acorde con el plan anual de auditorías 2022, se llevó a cabo la auditoría interna I del SGSI para 40 procesos y/o áreas que integran el modelo de operación digital, dando como resultado 36 planes de mejoramiento institucionales. Cabe anotar, que el informe final de la auditoría contenía 210 No conformidades y 3 observaciones, sin embargo, al realizar el análisis del informe con la Dirección de Control Interno, se detectó que tres hallazgos eran transversales que se habían identificados en los procesos auditados, por lo tanto, se presentó la propuesta a la Comisión de Gestión de unificar los tres hallazgos para ser asumidos por SGSI, lo cual quedó aprobado en la sesión ordinaria del 19 de mayo del 2022, permitiendo un informe definitivo de 137 No conformidades y 3 observaciones. Es así, que, con el propósito de evidenciar el desarrollo de la presente tarea, a continuación, se relaciona el enlace de la carpeta en OneDrive TAREA 4 donde se encuentra la trazabilidad de los correos electrónicos entre las partes involucradas para la formalización de los hallazgos. Así mismo, se adjunta el reporte del aplicativo "planes de mejoramiento" y el informe final de auditoría presentado por la firma consultora Wexler SAS.

Evidencias aquí

Tarea 2: Asegurar la información documentada para determinar la eficacia de la implementación SGSI

Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

Uno de los requisitos de la norma ISO27001:2013, la cual establece los lineamientos para la implementación de un Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, especifica la gestión documental en términos de creación, actualización y control, según su numeral 7 "Soporte", apartado 7.5 "Información documentada", por lo cual se hace necesario la revisión, actualización y creación del acervo documental que permita gestionar los procedimientos del SGSI. De esta forma, se relaciona el enlace de la carpeta en OneDrive TAREA 3 donde se encuentra la evidencia de la actualización de documentos del SGSI en el Sistema de Gestión de Calidad a través del SAD, donde se llevó a cabo la actualización de 8 procedimientos de los 11 procedimientos que actualmente conforma la caracterización del Sistema.

Evidencias aquí

Tarea 3: Establecer la Declaración de Aplicabilidad
Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

El Sistema de Gestión de Seguridad de la Información-SGSI, se encuentra parametrizado bajo la norma ISO 27001:2013, donde uno de sus requisitos de cumplimiento es la Declaración de Aplicabilidad, la cual está descrita en el numeral 6 "Planificación", punto 6.1.3 "Tratamiento de los riesgos de seguridad de la información", literal d, de la siguiente forma: "Elaborar una Declaración de Aplicabilidad que contenga los controles necesarios y la justificación de las inclusiones, estén implementadas o no, y la justificación de las exclusiones de los controles del anexo A". Bajo la premisa anterior, para evidenciar el desarrollo de la presente tarea, a continuación, se relaciona el enlace de la carpeta en OneDrive TAREA 2 donde se encuentra la trazabilidad de correos electrónicos, al Director de Sistemas y Tecnología para su aprobación y el documento con la propuesta de la Declaración de Aplicabilidad del SGSI para Universidad de Cundinamarca.

Nota: Es importante aclarar que la propuesta de la "Declaración de Aplicabilidad", será presentada en la próxima sesión ordinaria de la Comisión de Gestión, la cual ya fue avalada por el Director Sistemas y Tecnología.

Evidencias aquí

Tarea 4: Gestionar el micro sitio del SGSI
Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

Haciendo uso de los servicios digitales a disposición y con el objetivo de comunicar y divulgar la información a la comunidad en general sobre el Sistema de Gestión de Seguridad de la información-SGSI, se crea y habilita un micrositio web del SGSI, el cual requiere, para su correcto funcionamiento, la correspondiente gestión, administración y actualización permanente de los contenidos. De esta forma, con el propósito de evidenciar el desarrollo de la presente tarea, a continuación, se relaciona el enlace de la carpeta en OneDrive TAREA 1 donde se encuentra el informe de gestión, en el cual se describen las acciones realizadas para la actualización, migración y actividades de gestión en general del Micrositio del SGSI.

Nota: Es importante aclarar que el desarrollo de esta tarea es progresivo durante la vigencia actual, teniendo en cuenta los cambios que se están realizando desde la Oficina Asesora de Comunicaciones en la página web institucional. Por lo tanto, se seguirá dando alcance a los requerido de forma continua dicha tarea.

Evidencias aquí

Meta: Diseñar e implementar la estrategia para la gestión de activos de Información
Tarea: Establecer el Cronograma del Reporte de Activos de la Información del SGSI
Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

Dentro del ciclo Deming, las actividades enmarcadas en el "planear", permiten estructurar las estrategias que cumplan una determinada tarea, es así que, desde el SGSI, se proyecta un cronograma de actividades para realizar el registro de los activos de información a nivel institucional. Esto con el propósito, de dar cumplimiento a la Ley 1712 de 2014, específicamente al artículo 13. Registro de Activos de Información y el Articulo 20 Índice de Información Clasificada y Reservada, para ser reportada a los diferentes entes de control. Por otra parte, permitirá subsanar el hallazgo transversal denominado "Los activos de información se realiza de manera inadecuada, el concepto de activos de información es confundido con inventario de activos, evidenciando activos fijos como "sillas de ruedas", basurero" entre otros..." detectado en la Auditoria Interna I del SGSI. De esta forma, a continuación, se relaciona el enlace de la carpeta en OneDrive TAREA 5 donde se encuentra el cronograma para la gestión de los activos de la información para la vigencia 2022, con la aprobación por parte del Director de Sistemas y Tecnología para su ejecución.

Evidencias aquí

Meta: Implementar la Política de Gobierno digital
Tarea: Solicitar recursos
Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

Se radica conforme la planeación del presupuesto del 2023, los proyectos resultado del ejercicio de arquitectura empresarial, para lo cual se determinan los recursos y se radican dos proyectos. Adjunto Formato Integradoc dos (2) Proyectos.

Meta: Reingeniería de procesos de cara al modelo de operación digital
Tarea: Solicitar recursos

Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

Conforme a la Incorporación de recursos Resolución Rectoral 063 del 2022. (Se adjunta resolución de apropiación de recursos)

Meta: Implementación del proyecto Mejoramiento de la infraestructura tecnológica en la Extensión Chía
Tarea: Ejecución del contrato No. F-CPS 143 DE 2021 T2
Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

Se presentan evidencias de ejecución, Solicitudes, Informes, Suspensiones.

Meta: Mejorar la calidad de datos de la institución
Tarea: Reporte de Información al SNIES T2
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Durante el trimestre se realizó la respectiva solicitud de diligenciamiento de plantillas a cada una de las oficinas fuente, de acuerdo a lo establecido en la Resolución 9573 del 27 de mayo de 2021, las cuales fueron verificadas y cargadas en la plataforma del SNIES a través de la herramienta "hecaa".

Se realizó la generación de los certificados de Auditoría para cada una de las IES, luego de realizar los respectivos ajustes y/o justificaciones a los hallazgos realizados por el equipo auditor.

Finalmente se tramitó la firma del Señor Rector y la Vicerrectora Administrativa y Financiera en las respectivas certificaciones generadas por la plataforma o remitidas por el MEN, correspondientes a la Política de Gratuidad, antes Matrícula Cero.

Evidencias:
CARGUES
CORREOS
RESOLUCION 9573

Meta: Ejecución Plan de Inversión Académica Institucional
Tarea 1: Avance T2 Proyecto PPRPOAI-228
Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

Se relaciona ATH con los perfiles requeridos.

Tarea 2: Avance T2 Proyecto PRPOAI-178
Responsable: Oficina de Archivo y Correspondencia

Se relaciona el avance del Proyecto # 178 de Gestión Documental

Tarea 3: Avance T2 Proyecto PRPOAI-205
Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

Se relacionan soportes de solicitudes de Adquisición de Bienes o Servicios, contratos.

51. Desarrollo físico, mejoramiento de la infraestructura, modernización y adecuación de laboratorios

Meta: Realizar verificación y control de los inventarios de la Universidad de Cundinamarca en su sede, seccionales y extensiones
Tarea (Incumplida en el T1): Verificación Inventarios T1
Realizar los trámites de liquidación del contrato
Responsable: Oficina de Almacén

Se realiza verificación de 15 tomas físicas de inventario durante el primer trimestre 2022, de conformidad con el cronograma de inventario.

Meta: Diseño estudios y construcción, dotación equipos y suministros laboratorio de hidráulica, mecánica de fluidos y recurso suelo-aire del programa de Ingeniería Ambiental Facatativá (13)
Tarea: Obtención de estudios y diseños del laboratorio extensión Facatativá
Responsable: Unidad de apoyo académico

Se comparte OTROSI de contrato que tiene por objeto Realizar consultoría estudio de diseño para laboratorio de hidráulica, mecánica de fluidos y recurso suelo- aire del programa de ingeniería ambiental de la Universidad de Cundinamarca, Extensión Facatativá.

Meta: Dotación de equipos para los laboratorios de fisiología del ejercicio de la sede Fusagasugá y la extensión Soacha (16,17)
Tarea: Realizar los trámites de liquidación del contrato
Responsable: Unidad de apoyo académico

Se comparte acta de liquidación del contrato F-CTCV 146 DE 2020, el cual tiene por objeto Dotación de equipos para los laboratorios de fisiología del ejercicio de la sede Fusagasugá y la extensión de Soacha de la universidad de Cundinamarca.

Meta: Adquisición equipos esenciales para modernización de laboratorios de microbiología, nutrición animal, química y biología, programa de zootecnia, seccional Ubaté (15)
Tarea: Realizar los trámites de liquidación del contrato
Responsable: Unidad de apoyo académico

Se adjunta comparte de liquidación de contrato F-CTCV-157 DE 2020 adquisición de equipos para dotar los laboratorios de biotecnología-genética de la sede Fusagasugá y los laboratorios de microbiología, nutrición animal, química y biología de la sede Ubaté de la universidad de Cundinamarca.

Meta: Desarrollar las actividades establecidas en el plan de mantenimiento de la infraestructura física en la sede, seccionales y extensiones
Tarea: Desarrollar las actividades del plan de mantenimiento de la infraestructura física T2
Responsable: Oficina de Recursos Físicos

La jefatura de Recursos Físicos y Servicios Generales diseño el cronograma y seguimiento a las actividades de mantenimiento de la planta física durante el segundo trimestre del año 2022, de acuerdo a las actividades programadas en el segundo trimestre de esta vigencia se ejecutó un 52 % de cumplimiento.

Meta: Ejecución Plan de Inversión Académica Institucional
Tarea (Incumplida en el T1): Avance T1 Proyecto PRPOAI-204
Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

Se relacionan soportes de certificado del Banco de Proyectos, Relación De contratos personal Termino Fijo IPA 2022.

Meta: Realizar verificación y control de los inventarios de la Universidad de Cundinamarca en su sede, seccionales y extensiones
Tarea: Verificación Inventarios T2
Responsable: Oficina de Almacén

Se realizan 24 tomas físicas de inventarios de la Universidad de Cundinamarca, dando cumplimiento al cronograma y solicitudes especiales como cambio de jefe de oficina, no obstante, se realizan aplazamientos para suplir las necesidades urgentes de cambio de responsables de jefaturas, pendientes actas de perfeccionamiento acta 22, 37 y 39.

Meta: Seguimiento y actualización del inventario de espacios académicos y administrativos
Tarea: Actualización del Inventario de Espacios Físicos de las seccionales
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Para el Segundo trimestre se continúa con la actualización del inventario de Espacios Físicos de las Seccionales de la Universidad de Cundinamarca, el cual se relaciona en un archivo Excel que detalla la información respectiva.

Evidencias aquí

Meta: Formulación de un (1) proyecto para el sistema de regalías bienio 2023 - 2024
Tarea: Acuerdos preliminares y avance de la formulación
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Como avance entorno al cumplimiento del segundo trimestre para el avance de la formulación del proyecto; se dio acompañamiento al equipo de ECOGRANJA sobre la formulación del proyecto de regalías.

Así mismo se realizó el estudio del manual de presentación de proyectos ante el sistema general de regalías de la UDEC.

Evidencias en los siguientes enlaces:
ACTAS ECOGRANJA
PROPUESTA DE VALOR PROYECTO ECOGRANJA.docx

Meta: Actualización del Plan de desarrollo físico de los CEA
Tarea: Recopilación de información base T2
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

En el segundo trimestre desde planeación institucional se realizó la consecución de información base de cada uno de los CEAs (La Esperanza, El Tibar y El Vergel). A continuación, se describe la información base encontrada para cada caso así:

La Esperanza: se realizó interacción con la facultad de ciencias agropecuarias obteniendo información geográfica de la esperanza (plano topográfico), y proyectos que desde la facultad tienen priorizados de acuerdo con los consejos de facultad realizados (borradores formato epir y lista de proyectos)

El Tibar: Se realizó acompañamiento a las mesas de trabajo cada viernes con los docentes de la facultad de las ciencias agropecuarias de la seccional de Ubaté. De acuerdo con el trabajo realizado por los docentes, se cree conveniente la estructuración de un proyecto que permita la compra de un predio para ubicar allí el CEA del Tibar y que cumpla con todas las características que se requiere. Se anexan actas de reuniones.

El vergel: se realizó acompañamiento a la supervisión de la consultoría que se está llevando a cabo que tiene como objetivo los estudios técnicos y licenciamiento para la construcción de un bloque académico en el Vergel. De esta consultoría como planeación se hizo énfasis en la importancia de que a partir del levantamiento topográfico se diera un ordenamiento del predio a futuro. (ver presentación del esquema básico, plano topográfico)

Evidencias aquí

Meta: Construcción de la PTAR, laboratorio de acuicultura y centro de equinoterapia (2,3,4) Realizar trazabilidad del proceso
Tarea 1 (incumplida en el T1): Trazabilidad PTAR, acuicultura y equinoterapia
Responsable: Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias

En el Plan de Acción 2021 la Facultad de Ciencias Agropecuarias, cumplió con lo rquerido respecto a los proyectos PTAR, Equinoterapia y Laboratorio de Acuicultura, a saber: elaboración de Epir 016, cotizaciones, ABS, planos a mano alzada por los arquitectos de Bienes y Servicios y conceptos técnicos de Ingenieros, quedando pendiente la asignación de rubros específicos para la materialización de los proyectos antes mencionados, es importante señalar que sin la gestión de las dependencias que definen los recursos económicos, es imposible la ejecución completa de las actividades propuestas.

Con el fin de facilitar los procesos anteriores se procedió nuevamente a radicar los proyectos mencionados como propuestas de valor en el Integradoc de la Facultad, actualizando identificadores (PVPOAI-9, PVPOAI - 11 y PRPOAI 113) para revisión estructural en la Oficina de Planeación.

Por lo anterior, y con el propósito de dinamizar estos proyectos, se solicita la revisión oportuna con las observaciones a que haya lugar, para ajustarlos y darles la viabilidad correspondiente, en el menor tiempo posible.

Tarea 2: Construcción PTAR
Responsable: Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias

Atendiendo el requerimiento relacionado con seguimiento a proyectos de inversión: PTAR, Centro de equinoterapia y laboratorio de acuicultura, me permito informarle lo siguiente:

El proyecto: Estudios de consultoría para la construcción de una Planta de Tratamiento de Aguas Residuales PTAR, fue radicado nuevamente (2022)en plataforma integradoc, como propuesta de valor, dirigida al banco universitario de programas y proyectos y diligenciada bajo los lineamientos del instructivo EPII006, con identificador: PVPOAI-9; esto para revisión estructural de la propuesta con Oficina de Planeación. Se aclara que, de parte de la Facultad de ciencias Agropecuarias, desde el año pasado 2021 se dio cumplimiento de lo requerido la siguiente etapa depende única y exclusivamente de la asignación del recurso económico, por parte de la oficina pertinente.

Meta: Terminación de la construcción y dotación de la nueva sede de Zipaquirá
Tarea 2: Diseño de la segunda fase sede Zipaquirá T2
Responsable: Dirección de Bienes y Servicios

Es importante informar que para este indicador se debe tener en cuenta que la primera etapa de la construcción de Zipaquirá junto con su interventoría se encuentra en ejecución. Por otro lado se encuentra en ejecución el contrato F- CTC-256 de 2021 que tiene por objeto "Contratar la elaboración de los diseños arquitectónicos y diseños y estudios técnicos necesarios y obtención de licencias de construcción y/o permisos requeridos para construir la segunda fase de la sede para la extensión Zipaquirá de la universidad de Cundinamarca" con un porcentaje de avance del 25% según el

informe suscrito por los supervisores asignados en este caso, el Director de la Extensión Zipaquirá, La jefe de Recursos y Servicios Generales y el Arquitecto adscrito a Bienes y Servicios. Adicional se adelanta y se está a la espera del proceso contractual para la Interventoría necesaria al contrato F-CTC-256 de 2021.

Tarea 2: Seguimiento ejecución contratos vigentes construcción Zipaquirá y formulación proyecto dotación mobiliario
Responsable: Dirección de Bienes y Servicios

Se relaciona informe remitido por el ingeniero supervisor del contrato F-CTC-219 DE 2020, que tiene por objeto Interventoría técnica, económica, financiera, jurídica, administrativa y ambiental de la construcción de la primera fase de la sede para la extensión Zipaquirá de la universidad de Cundinamarca al F-CTO-185 DE 2020, donde se indica el estado actual del avance de obra evidenciado y medido por la supervisión. De acuerdo al avance de obra evidenciado y medido por esta supervisión en campo, se tienen los siguientes datos:

PROGRAMADO: 97,16 %
EJECUTADO: 42,68 %
ATRASO: 54,48 %

Meta: Articulación del CGCA con entidades interinstitucionales e instruccionales
Tarea 1: Convenios Establecidos T2
Responsable: Centro de Gestión del Conocimiento y Aprendizaje

Realización de convenios interinstitucionales a fin de potenciar los servicios del CGCA

Tipo alianza	Instituciones	Verificación
Alianzas Virtuales	Cámara de Comercio de Bogotá	28. Camara de Comercio de Bogotá.pdf
Alianzas Virtuales	Agrosavia	25.Agrosavia.pdf
Alianzas Presenciales	Universidad Nacional de Colombia	1.Universidad Nacional de Colombia.pdf
Alianzas Presenciales	Universidad de los Andes	2. UNIVERSIDAD DE LOS ANDES.jpg
Alianzas Presenciales	Pontificia Universidad Javeriana de Bogotá	3.UNIVERSIDAD JAVERIANA.PNG
Alianzas Presenciales	Universidad Externado De Colombia	18.Universidad Externado de Colombia.pdf
Alianzas Presenciales	Universidad Jorge Tadeo Lozano	4. Universidad Jorge Tadeo Lozano.pdf
Alianzas Presenciales	Universidad Santo Tomás	5. Universidad Santo Tomás.pdf

Alianzas Presenciales	Institución Universitaria Escuela Colombiana de Rehabilitación (ECR)	13. Escuela Colombiana De Rehabilitación.pdf
Alianzas Presenciales	Fundación Universidad de América	6. Fundación Universidad de América.pdf
Alianzas Presenciales	Corporación Universitaria Minuto de Dios (Uniminuto)	8. Corporación Universitaria Minuto de Dios (Uniminuto).pdf
Alianzas Presenciales	Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)	9. Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).PDF
Alianzas Presenciales	Institución Universitaria Inpahu (UNINPAHU)	11. Institución Universitaria Inpahu (UNINPAHU).pdf
Alianzas Presenciales	Universidad Abierta y a Distancia UNAD	7. Universidad Abierta y a Distancia UNAD.pdf
Alianzas Presenciales	Fundación Universitaria Konrad Lorenz	12.Fundación Universitaria Konrad Lorenz.pdf
Alianzas Presenciales	Institución Universitaria Colegios de Colombia (UNICOC)	10. Institución Universitaria Colegios de Colombia (UNICOC).pdf
Alianzas Presenciales	Federación Nacional de Cultivadores de Palma de Aceite – Fedepalma	e-mail
Alianzas Presenciales	Corporación Universitaria Iberoamericana	14.CORPORACION UNIVERSITARIA IBEROAMERICANA.pdf
Alianzas Presenciales	Fundación Universitaria San Alfonso	17.FUNDACIÓN UNIVERSITARIA SAN ALFONSO.pdf
Alianzas Presenciales	Escuela de administración de negocios (EAN)	19. Universidad EAN.pdf
Alianzas Presenciales	Universidad Libre de Colombia	20-Universidad Libre.pdf
Alianzas Presenciales	Universidad Militar Nueva Granada	21.UNIVERSIDAD NUEVA GRANADA.pdf
Alianzas Presenciales	Corporación Colombiana de investigación agropecuaria - Agrosavia	E-mail
Alianzas Presenciales	Universidad Católica	26.UNIVERSIDAD CATOLICA.pdf
Alianzas Presenciales	Universidad De La Sabana	27.UNIVERSIDAD DE LA SABANA .pdf
Alianzas Presenciales	Escuela Superior De Administración Publica - ESAP	29. Escuela Superior de Administración Pública (ESAP).pdf
Alianzas Presenciales	Universidad Católica De Oriente	30. Universidad Catolica de Oriente (UCO).pdf
Alianzas Presenciales	Biblioteca Especializada Alicia Dussán de Reichel del ICANH	Biblioteca Especializada Alicia Dussán de Reichel del ICANH.pdf

Tarea 2: Crear y desarrollar el CAC

Responsable: Centro de Gestión del Conocimiento y Aprendizaje

Creación de justificación y REA general.

Meta: Ejecución Plan de Inversión Académica Institucional

Tarea 1: Avance T2 Proyecto PRPOAI-116
Responsable: Dirección Extensión Facatativá

Se incluye la línea del PAA asociada al proyecto en mención, dentro de la plataforma Integradoc con número de consecutivo prmodpaa-408, una vez aprobada la línea se dará inicio a la elaboración del ABS por parte del área solicitante, el cual se desarrollará a través de contratación directa, dado el tiempo que resta para la culminación del contrato del personal de termino fijo y la ley de garantías.

Informe a la Dirección de Planeación:
https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/planeacion_facatativa_ucundinamarca_edu_co/EfHArJ_0tN5LmsL0nxS-kvEBsaa-NPT7Mc2JdXfsgCZ7kQ?e=gNxoOA

ABS 097 del proyecto:
https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/planeacion_facatativa_ucundinamarca_edu_co/EfIa6hSoBCIJgiZQuzlO40ABEJ9jd_igY3AJfoVla3u_Dg?e=tmqYwz

Tarea 2: Avance T2 Proyecto PRPOAI-155
Responsable: Dirección Extensión Facatativá

Se incluye la línea del PAA asociada al proyecto en mención, dentro de la plataforma Integradoc con número de consecutivo prmodpaa-408, una vez aprobada la línea se dará inicio a la elaboración del ABS por parte del área solicitante, el cual se desarrollará a través de contratación directa, dado el tiempo que resta para la culminación del contrato del personal de termino fijo y la ley de garantías.

Informe a la Dirección de Planeación Institucional
https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/planeacion_facatativa_ucundinamarca_edu_co/EfHArJ_0tN5LmsL0nxS-kvEBsaa-NPT7Mc2JdXfsgCZ7kQ?e=OI0wsJ

ABS097
https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/planeacion_facatativa_ucundinamarca_edu_co/EThyhHM5pvZNvpbxZTj3CP8BwzsYcPQJGCZTMjta6MnQsQ?e=b10kda

Tarea 3: Avance T2 Proyecto PRPOAI-168
Responsable: Dirección Extensión Facatativá

Se incluye la línea del PAA asociada al proyecto en mención, dentro de la plataforma Integradoc con número de consecutivo prmodpaa-408, una vez aprobada la línea se dará inicio a la elaboración del ABS por parte del área solicitante, el cual se desarrollará a través de contratación directa, dado el tiempo que resta para la culminación del contrato del personal de termino fijo y la ley de garantías.

Informe a la Dirección de Planeación Institucional
https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/planeacion_facatativa_ucundinamarca_edu_co/EfHArJ_0tN5LmsL0nxS-kvEBsaa-NPT7Mc2JdXfsgCZ7kQ?e=N3dW8o

ABS097
https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/planeacion_facatativa_ucundinamarca_edu_co/EWUK8nCn229JmwoIXHfwZfIBrHyI-1isa18Xba2iB_mYDQ?e=NG7yth

Tarea 4: Avance T2 Proyecto PRPOAI-204
Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

Se comparten soportes de certificado del Banco de Proyectos, Relación De contratos personal Termino Fijo IIPA 2022.

Tarea 5: Avance T2 Proyecto PRPOAI-224
Responsable: Dirección de Bienes y Servicios

Esta dirección adelanto el trámite de pago de liquidación de impuesto de delineación urbana N 220283 del proyecto con radicado N 21-0-01160 por un valor $3.481.170 (se adjunta soporte), posteriormente el contratista radicado el 14 de junio de 2022 en la oficina de planeación municipal para tramite final y adjudicación de la licencia. Fecha de entrega aproximadamente: 6 de julio de 2022.

Es importante resaltar que el proceso contractual iniciará cuando se incorporen los recursos al presupuesto general de la Universidad de Cundinamarca.

Meta: Ejecución Inversión Planes de Fomento

Tarea: Avance T2 Proyecto PRPOAI-79 FASE II
Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

Se radica ABS con el total de la necesidad de la Sede Soacha en su fase II.

52. Responsabilidad social, ancestral y ambiental - Expectativas y contextos locales y regionales

Meta: Implementar y realizar seguimiento con retroalimentación del (CAC)

Seccional/ Extensión	Tarea	Acción
Dirección Extensión Facatativá	Capacitación y presentación de resultados T2	Entrega de botellas de amor Hora del planeta Dia mundial del reciclaje Sensibilización comunidad universitaria Todo puede tener otra vida, recicla Evidencias aquí
Dirección Extensión Chía	CULTURA DEL ALMA T2	Implementación de una experiencia del campo de aprendizaje llamada HistoArte, logrando la participación de 23 estudiantes, es así como incluimos el arte y generamos sensibilidad artística. Evidencias aquí
Dirección Seccional Girardot	Fase 2 actividades	Se gestiono plan de trabajo campo de aprendizaje IE dando terminado el ciclo 2022-1, con participación de personal externo, estudiantes del programa de administración de empresas y administrativos.
Dirección Extensión Zipaquirá	Implementar el CAC Música con Corazón T2	Actividades del Campo de Aprendizaje en las cuales se muestra la cultura y la historia Zipaquireña, que contribuyen al conocimiento de los participantes del campo. Ver evidencia
Dirección Seccional Ubaté	Saberes ancestrales, rescate de plantas medicinales	La Universidad de Cundinamarca, desde su Seccional Ubaté, ha venido desarrollando una serie de actividades con su Campo de Aprendizaje Cultural denominado Sembrando Esperanza, con las cuales pretende fomentar hábitos transformadores relacionados con el cuidado del medio ambiente, a partir de experiencias de sensibilización cultural, y en esta oportunidad se ha programado para el día 5 de mayo, a las 9:30 a.m. la actividad "Retomando Saberes Ancestrales", consistente en un intercambio de saberes para conservar el patrimonio cultural sobre plantas medicinales en el territorio, con el objetivo de preservarlos, de manera tal que armonicen con la perspectiva científica y la relación sostenible y respetuosa con el medio ambiente.
Dirección Extensión Soacha	2T. Implementar y realizar seguimiento con retroalimentación del CAC	Se realiza informe con los avances correspondientes al CAC Identidad Suachuna, en donde se visualiza la actividad realizada el 15 de junio de 2022 correspondiente a PICTOGRAMAS Y GASTRONOMIA SUACHUNA, además de reportar el avance realizado en el diseño del curso virtual CULTURA SUACHUNA desde el módulo 1. Definición de Soacha, hasta el módulo 4. Arqueología sección 4.1. Pictogramas

Meta: Poner en marcha una red de resignificación ambiental, cultural y ancestral de Cundinamarca
Tarea: Articulación de la gestión ambiental con la red ambiental y ancestral T2
Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

Se continúa fortaleciendo el diálogo ambiental institucional a través de la articulación con los procesos y dependencias, mediante la figura de los gestores ambientales designados por los líderes del proceso, con los cuales se facilita el dialogo ambiental con este importante componente de la comunidad universitaria como lo son los administrativos y docentes, lo cual genera impacto en otras partes interesadas internas (estudiantes) y externas en el contexto ambiental. Se realizan mesas de trabajo y se mantiene comunicación constante y dinámica con los procesos operativizando y materializando en acciones participativas la Gestión Ambiental Institucional. Para T3 2022 se requiere hacer la correspondiente actualización de la red por posibles nuevos ingresos o cambios en el componente administrativo de la comunidad universitaria en los diferentes procesos y facultades.

Se comparte:

- Consolidado de comunidad universitaria 2022-1
- Directorio de la Red Ambiental y Ancestral con corte a junio.
- Gestores Ambientales de la Red Ambiental y ancestral

A nivel interno se actualiza y operativiza la comunicación con los gestores ambientales de procesos y dependencias con alcance a todas las unidades regionales, actualizado a 2022-T2.

A nivel de partes interesadas externas se actualiza el Directorio Ambiental y Ancestral que dinamiza de forma translocal la gestión ambiental institucional.

Meta: Implementar la estrategia de cultura ambiental y de biodiversidad
Tarea: Eventos, capacitaciones y publicaciones ambientales T2
Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

En el periodo de reporte de 2022-T2, planearon y desarrollaron diferentes estrategias comunicativas orientadas a fortalecer la cultura ambiental de la comunidad universitaria, como base fundamental del camino de convertir a la Institución en una

Universidad Verde y preparación para el proceso de certificación institucional gradual, bajo estándares de ISO 14001:2015. Para ellos se realizaron eventos capacitaciones y publicaciones ambientales de forma permanente dirigidas y con la participación activa de administrativos, docentes, estudiantes y otras partes interesadas en el contexto ambiental.

Lo anterior se puede evidenciar en el informe adjunto de publicaciones que reflejan la gestión ambiental, actividades, eventos, conmemoraciones noticias e información de interés, socializadas en diferentes canales institucionales orientados a fortalecer la cultura ambiental de la comunidad universitaria, el cual cuenta con el acceso directo a cada uno de los textos relacionados a continuación:

1. SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL A UN CLICK – 04 abril 2022 https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/noticias-ucundinamarca/84-institucional/3523-el-sistema-de-gestion-ambiental-a-un-clic
2. CUIDADO DEL PLANETA – 22 abril 2022: https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/noticias-ucundinamarca/84-institucional/3549-cuidando-el-planeta
3. EQUILIBRIO CON LA NATURALEZ, TAREA EN DESARROLLO – 03 mayo 2022: https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/noticias-ucundinamarca/90-noticias-extension-facatativa/3571-en-equilibrio-con-la-naturaleza-tarea-en-desarrollo
4. ¿QUE HACER CON LOS MEDICAMENTOS VENCIDOS? – 09 mayo 2022: https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/noticias-ucundinamarca/84-institucional/3583-que-hacer-con-los-medicamentos-vencidos
5. UCUNDINAMARCA PARTICIPA EN LA FERIA AMBIENTAL SOACHA – 11 mayo 2022: https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/noticias-ucundinamarca/93-noticias-extension-soacha/3592-ucundinamarca-participa-en-la-feria-ambiental-soacha
6. EL REGALO PARA EL RÍO BOGOTÁ ESTA EN TUS MANOS – 12 mayo 2022: https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/noticias-ucundinamarca/84-institucional/3597-el-regalo-para-el-rio-bogota-esta-en-tus-manos
7. DÍA MUNDIAL DEL RECICLAJE – 17 mayo de 2022: https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/noticias-ucundinamarca/84-institucional/3607-dia-mundial-del-reciclaje
8. CHALLENGE DE RESIDUOS EN GIRARDOT – 23 mayo 2022: https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/noticias-

ucundinamarca/86-noticias-seccional-girardot/3624-exitoso-challenge-de-residuos-en-girardot

9. ESTUDIANTES SE FORMAN COMO PROMOTORES AMBIENTALES – 24 mayo 2022: https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/noticias-ucundinamarca/93-noticias-extension-soacha/3628-estudiantes-se-forman-como-promotores-ambientales
10. NOS PREPARAMOS PARA CERTIFICARNOS ISO 14001:2015 – 25 mayo 2022: https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/noticias-ucundinamarca/87-noticias-seccional-ubate/3636-nos-preparamos-para-certificacion-iso-14001-2015
11. ¿CONOCES EL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL? – 01 junio 2022: https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/noticias-ucundinamarca/88-noticias-extension-chia/3651-conoces-el-sistema-de-gestion-ambiental
12. VIVIR EN EQUILIBRIO CON LA NATURALEZA ¡ASÍ VAMOS! – 08 junio 2022: https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/noticias-ucundinamarca/84-institucional/3673-vivir-en-equilibrio-con-la-naturaleza-asi-vamos
13. SEMBRATON DE 300 EUGENIAS EN SOACHA – 09 junio 2022: https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/noticias-ucundinamarca/93-noticias-extension-soacha/3676-sembraton-de-300-eugenias-en-soacha

Meta: Vinculación con los campos de aprendizaje cultural mediante el eje naturaleza
Tarea: Interacciones del SGA con los CAC T2
Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

Se da continuidad a la dinamización de la Gestión Ambiental Institucional a través de la articulación con los Campos de aprendizaje cultural de las Seccionales, Extensiones y la Sede, desde el Sistema de Gestión Ambiental, apoyando la planeación, implementación y seguimiento a las actividades de los mismos, logrando un impacto translocal con la participación de la comunidad universitaria y otras partes interesadas de la zona de influencia, municipio o a nivel departamental; de igual manera en el caso de la Seccional Girardot, la Extensión Soacha, Chía y Zipaquirá, se articula la gestión con los Proyectos Ambientales Universitarios -PRAU, con la participación de estudiantes, docentes y administrativos.

A continuación, se relaciona la articulación del SGA con los CAC y los PRAU de las diferentes unidades regionales en T2:

- PRAU -Huerta Universitaria Extensión Soacha_T2: Acondicionamiento y puesta en marcha de la Huerta universitaria de Soacha obtenida de recursos de premio de Proyectos Ambientales universitarios del Operador de residuos Urbaser, con la participación activa de estudiantes y docentes.
- PRAU - Menos plásticos más vida_ Chía_T2: Presentación del proyecto Botellas de amor con la comunidad universitaria de Chía.
- PRAU - Menos plásticos más vida_ Zipaquirá_T2 https://www.youtube.com/watch?v=F4UaPsEzRQY&t=2s
- PRAU -Huerta Universitaria Seccional Girardot_T2: Se obtuvo la primera producción de la Huerta Universitaria con la participación de la academia (estudiantes, docentes) y adminsitrativos https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/noticias-ucundinamarca/86-noticias-seccional-girardot/3687-seccional-girardot-fortalece-sus-acciones-ambientales#. De igual forma se presentaron resultados del Proyecto ambiental universitario BiciUcundinamarca, evidenciando su impacto tanto ambiental como social en beneficio de estudiantes de la Seccional que manifestaron su agradecimiento con el apoyo recibido a través de este proyecto articulado con el SGA y Bienestar Universitario https://www.facebook.com/UCundinamarcaGirardot/videos/1026055898114802/
- CAC_Cuidado de la Naturaleza_Facatativá_T2: Se obtuvo el primer material transformado de las botellas de amor recolectadas, instalado en la Extensión como cerca para protección de árboles y jardines https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/noticias-ucundinamarca/90-noticias-extension-facatativa/3571-en-equilibrio-con-la-naturaleza-tarea-en-desarrollo
- CAC_Sembrando Esperanza Ubaté T2: Se realizó actividad de tecnologías innovadoras de bajo costo con la participación de comunidad universitaria y población del municipio.

Meta: Estructurar y conceptualizar el proyecto estrategias pedagógicas vivenciales - experienciales en apoyo al (SGA).
Tarea: Proyecto estrategias pedagógicas, vivenciales y experienciales de cultura ambiental T2
Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

En el periodo de reporte, se da continuidad al fortalecimiento de la cultura ambiental como base del camino a ser una Universidad Verde que vive en equilibrio con la

naturaleza, a través de inducciones, reinducciones, capacitaciones, eventos y otros espacios de formación.

En el periodo de reporte realizaron capacitaciones con articulaciones externas de las cuales se destaca por ejemplo con la Corporación Autónoma Regional - CAR, en diferentes Sedes, para la formación de Promotores de Educación Ambiental, con la participación de estudiantes, docentes, administrativos y comunidad de los municipios. de igual forma se realizó formación de Carbono neutralidad para parte del equipo del SGA por parte del Ministerio de Medio Ambiente y Desarrollo, cuya certificación representa un reconocimiento se encuentra en proceso de implementación de este lineamiento nacional e internacional.

Se adjunta el cronograma de formación y capacitación SGA del período en el cual se superaron las 4.000 interacciones con diferentes partes interesadas internas (estudiantes, docentes, administrativos) y externas (población local y entidades externas).

53. Aseguramiento integral de espacios académicos

Meta: Actualizar las guías y los protocolos de los laboratorios. Incluyendo el protocolo de prevención de emergencias
Tarea: Identificación de los espacios que requieren diseño de protocolos
Responsable: Unidad de apoyo académico

Se adjunta Manual de Bioseguridad para laboratorios, así como se corrobora la actualización de guías y protocolos con los gestores, y se es informado por SST que esta actualizado el plan de gestión de riesgo de desastres y prevención de respuesta ante emergencias para la Universidad de Cundinamarca.

Meta: Realizar el diagnóstico de espacios académicos en cumplimiento de la normatividad
Tarea: Realizar visitas técnicas y solicitud e información - T2
Responsable: Unidad de apoyo académico

Se realizó una visita a los espacios por parte de la Jefe de Apoyo Académico, acompañados por SST, dos funcionarios de Recursos físicos y el área de Sistemas y tecnología, evidenciando las posibles mejoras a implementar en el tercer trimestre También se realiza solicitud de información y actualización de fichas técnicas a los gestores de los espacios.

Meta: Crear una estrategia de usabilidad, fortaleciendo los espacios, servicios y recursos procurando los suficientes y adecuados para la actividad académica
Tarea: Reporte de usabilidad y satisfacción T2
Responsable: Centro de Gestión del Conocimiento y Aprendizaje

Se reportan las asistencias y la calificación a los espacios.

Meta: Ejecución Plan de Inversión Académica Misional
Tarea 1: Avance T2 Proyecto PRPOAI-146
Responsable: Unidad de apoyo académico

PRPOAI 146: Adquisición de publicaciones seriadas para las bibliotecas de la universidad de Cundinamarca en su sede, seccionales y extensiones 2022

Valor total: 75.329.530
Valor aprobado en CDP: 67.444.500
Valor ejecutado a la fecha: 67.444.500
Valor pendiente por ejecutar: 7.885.030

Tarea 2: Avance T2 Proyecto PRPOAI-148
Responsable: Unidad de apoyo académico

PRPOAI 148, Adquisición sistemas de gestión para las bibliotecas de la universidad de Cundinamarca vigencia 2022

Valor total: 63.409.600
Valor aprobado en CDP: 17.892.600
Valor total ejecutado a la fecha: 7.053.299
Valor pendiente por ejecutar: 38.463.701

Tarea 3: Avance T2 Proyecto PRPOAI-154
Responsable: Unidad de apoyo académico

"Estado actual del proceso prpoai-154 suscripción de licencias de software académico para la universidad de Cundinamarca vigencia 2022", suministrado por el gestor.

Se indica el estado actual del proceso PRPOAI154 suscripción de licencias de software académico para la universidad de Cundinamarca vigencia 2022.

54. Plan de Recursos Educativos

Meta: Visibilizar los espacios y servicios disponibles para toda la comunidad académica, guiado a generar mayor cobertura de los servicios prestados por el CGCA.

Tarea 1: Piezas publicitarias, evidencia de la difusión T2

Responsable: Centro de Gestión del Conocimiento y Aprendizaje

Acciones desarrolladas:

- Reportes de asistencia de los participantes y usabilidad de los recursos digitales, electrónicos y físicos
- Piezas publicitarias, evidencia de la difusión T2

Tarea 2: Reportes asistencia de participantes - usabilidad de recursos digitales, electrónicos y físicos T2

Responsable: Centro de Gestión del Conocimiento y Aprendizaje

Se comparten reportes de asistencia de la usabilidad Reportes asistencia de participantes - usabilidad de recursos digitales, electrónicos y físicos T2.

Tarea 3: Reportes de asistencia de los participantes T2

Responsable: Centro de Gestión del Conocimiento y Aprendizaje

Inducción realizada por el CGCA referente a los espacios y recursos a estudiantes de primer semestre.

Meta: Implementación del Plan de Recursos Educativos

Tarea 1: Planeación adquisición - T2

Responsable: Unidad de apoyo académico

Se comparte última versión del Plan Anual de Adquisiciones (19), suministrada por bienes y servicios

Tarea 2: Proyección ABS - T2

Responsable: Unidad de apoyo académico

Se comparte DASH de seguimiento a la ejecución, con información de gestores, fechas, seguimiento de procesos, ruta y fases de los procesos.

Meta: Realizar analítica y generar acciones de mejora de la usabilidad de los recursos educativos
Tarea: Diseño de bases de datos y analítica de datos de seguimiento presupuestal
Responsable: Unidad de apoyo académico

Se comparte link de consulta de POWERBI:
https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiODE4ODQzNGYtNjA4OS00MTlmLTg3Y2QtYTkwZWU2YzgxNmVjIiwidCI6IjA3ZGE2N2EwLTFmNDMtNGU4Yy05NzdmLTVmODhiNjQ3MGVlNiIsImMiOjR9

Meta: Implementación del Plan de Recursos Educativos
Tarea: Seguimiento Etapa Precontractual - T2
Responsable: Unidad de apoyo académico

Se comparte PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES, se identifica que no ha sido cumplido en las fechas proyectadas.

55. Instituto de Posgrados (virtual)

Meta: Implementación y seguimiento del plan de marketing académico del Instituto de Posgrados

Tarea: Implementación y seguimiento del plan de marketing académico del Instituto de Posgrados T2

Responsable: Dirección de posgrados

Dentro de las metas plasmadas en el Plan de Marketing se especifica lo siguiente:

- Noticias o contenidos de valor: Se generaron y publicaron un total de 30 piezas graficas tipo noticias las cuales se encuentran publicadas en las diferentes plataformas oficiales que maneja la Universidad, con cumplimiento de 150% de los establecido.

- Actualizaciones página web: Se generaron 2 actualizaciones con un cumplimiento del 200%.

- Eventos de divulgación: Se realizaron 3 eventos de divulgación, uno dirigido a candidatos para estudiar semestre avanzado, uno para aspirantes externos y otro para motivar el tema de fraccionamiento de matrícula, con cumplimiento del 300%.

- Webinar: Se realizaron 7 Webinar asociadas a temas disciplinares de los programas de posgrado, con un cumplimiento del 700%.

- Brochure: Se actualiza el nuevo brochure del Programa de Especialización en Educación Ambiental y Desarrollo de la comunidad en modalidad virtual, con un cumplimiento del 100%

- Aspirantes atendidas: Se logra dar atención a un total 159 chats, 10 llamadas vía telefónica y atención presencial, con un cumplimiento del 187%. Se logra también la atención de un total de 111 correos electrónicos, respuesta por Facebook de 12 y por teams alrededor 10, con un cumplimiento del 221%.

- Programas de radio: Se realizan 5 programas de conversando con posgrados y 2 comerciales de rotación y publicación masiva, con un cumplimiento del 700%

- Campañas: Se realizaron para el segundo trimestre un total de 11 campañas con un cumplimiento del 366%.

- Videos: Para el segundo trimestre se generaron 11 videos que se publicaron y 8 en edición, con un cumplimiento del 633% de la meta establecida.

CUMPLIMIENTO TRIMESTRE: 100%

Evidencias aquí

Meta: Cumplir las metas fiscales del Instituto de Posgrados
Tarea: Cumplir las metas fiscales del Instituto de Posgrados T2
Responsable: Dirección de posgrados

Para el año 2022, se estableció para el Instituto de Posgrados como meta fiscal de cumplimiento $ 3.819.787.380, de lo cual para el segundo trimestre se cuenta con un ingreso por $ 1.999.135.244 correspondientes a un 52% de avance en la misma.

Evidencias aquí

56. Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especiales

Meta: Desarrollar el plan de negocios y marketing de los fondos de Seccionales y Extensiones (metas cuantificables 25% por trimestre)
Responsable: Seccionales y extensiones

Seccional/Extensión	Tarea	Acción
Dirección Extensión Zipaquirá	PLAN DE NEGOCIOS - Ejecución del 25% T2	Ejecución plan de negocios de las Extensiones Chía y Zipaquirá, enfocado en la creación de cursos y convenios para docentes y externos de la región, con el fin de lograr la meta fiscal de las Extensiones. Ver evidencia Ver evidencia Ver evidencia
Dirección Seccional Girardot	PLAN DE NEGOCIOS Ejecución 25% T2	La agenda de eventos que se vienen ofertando para inscripciones son cursos de Profundización en vigilancia, en temas de energías puras y polos a tierra, así mismo con la alcaldía de Flandes oferta curso saber pro.
Dirección Seccional Ubaté	Portafolio de servicios -	Se han realizado visitas a las Alcaldía municipales de Suesca y Sesquilé, a fin de dar a

		Ejecución del 25% T2	conocer el portafolio de Servicios de la Seccional Ubaté y lograr convenios con dichas entidades. Como respuesta a dicha presentación, la alcaldesa de Suesca manifiesta interés por realizar un convenio cooperación académica y el alcalde de Sesquilé manifiesta el interés por celebrar un convenio
Dirección Chía	Extensión	Portafolio de servicios Extensión Chía - Ejecución del 25% T2	Creación de un curso para la extensión Chía y Zipaquirá, enfocado en la integración de tecnologías en el Aula para docentes y empresarios externos de la región, con ello lograr la inscripción de aproximadamente 30 docentes. Evidencias aquí
Dirección Facatativá	Extensión	Portafolio de servicios Extensión Facatativá - Ejecución del 25% T2	Se lleva a cabo REUNIÓN ALCALDÍA DE FACATATIVÁ y REUNIÓN SECRETARÍA EDUCACIÓN Oferta de cursos de Excel a nivel introductorio, intermedio y avanzado. Evidencias aquí
Dirección Soacha	Extensión	2T. Puesta en marcha del Plan de Negocios y Marketing del Fondo de la Ext Soacha - Ejecución del 25%	Desde la extensión Soacha se viene adelantando la proyección de cinco cursos de educación continuada en la ficha MIUr008 ficha técnica contenidos de programas para educación continuada y eventos, las cuales han sido enviadas a las dependencias encargadas de su aprobación y ajustadas según solicitud de las mismas

Meta: Cumplimiento de las metas financieras del Fondo de Seccionales y Extensiones
Tarea: Cumplimiento de las metas financieras, vigencia 2022 - Ejecución 30%
Responsable: Dirección Seccional Ubaté

En la Seccional Ubaté se han realizado las siguientes actividades a fin de lograr la consecución de la meta fiscal:

a) Visita a la Alcaldía de Cogua Cundinamarca y presentación de necesidades de capacitación, a la cual ellos responden con un oficio, en el que manifiestan las necesidades cursos, las cuales se planean realizar mediante convenio.
b) Visita IED Gonzalo Jiménez de Quesada, Susesca, oferta de cursos Saber Pro, del cual ya se adelantó el MIUr008 y se está a espera de aprobación por parte de ISU, para ofertar el curso con intensidad de 200 horas

c) La IED Gonzalo Jiménez de Quesada, Susesca manifiesta Intensión de convenio, mediante carta de fecha abril 06 de 2022.
d) Se está adelantando el diseño de un curso de inglés básico, para presentar el MIUr008 y una vez aprobado iniciar la oferta del mismo.
e) Se adelanta propuesta para capacitaciones saber Pro, para estudiantes de la Seccional Ubaté
f) Reunión con la Inspectora de Trabajo Municipal el 2022-03-11, a fin de conocer la necesidad de cursos que requieren el sector minero del municipio de Ubaté, a lo cual entrega listado de cursos que se pueden realizar, de acuerdo a las visitas de inspección realizadas a minas de carbón.
g) Venta de remanentes académicos Unidad Agroambiental el Tibar.

CONCEPTO	META	RECAUDADO	% EJECUCION
OTROS TIPOS DE EDUCACIÓN Y SERVICIOS DE APOYO EDUCATIVO - SECCIONAL UBATÉ	$11.450.000,00	0,00	0%
ANIMALES VIVOS - SECCIONAL UBATÉ	$21.651.000,00	$11.381.130,00	53%
LECHE CRUDA - SECCIONAL UBATÉ	$15.465.000,00	$14.264.500,00	92%
HUEVOS DE GALLINA O DE OTRAS AVES, CON CÁSCARA, FRESCOS - SECCIONAL UBATÉ	$5.655.000,00	$2.568.000,00	45%
RECURSOS DE TERCEROS EN ADMINISTRACIÓN - SECCIONAL UBATÉ	$40.000.000,00	0,00	0%
EXPLOTACION CAFETERÍA	$1,00	$2.908.800,00	
TOTAL INGRESOS FONDO ESPECIAL SECCIONALES Y EXTENSIONES	**$94.221.001,00**	**$31.122.430,00**	

Meta: Desarrollar el plan de negocios del Centro de Idiomas
Tarea: Diseñar Plan de Negocios Centro de Idiomas U Cundinamarca liderado por la Facultad
Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

El Área de Inglés de la Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas, diseñó el Plan de Negocios del Centro de Idiomas, mediante el cual se describe la misión, visión, objetivos y las distintas actividades a desarrollarse.

Meta: Cumplimiento de las metas financieras del Fondo de Proyectos Especiales
Tarea: Trasferencia T2

Responsable: Dirección de Proyectos Especiales

Mediante radicado No. 5111 de fecha 17 de junio de 2022, se realizó transferencia a la Tesorería Central por un valor de Dieciséis millones setecientos diecinueve mil trescientos setenta y cinco pesos con cuarenta y cuatro centavos m/cte ($ 16.719.375,44), con un porcentaje de cumplimiento de la meta del 50%.

Meta: Realizar el seguimiento de los resultados financieros de los planes de negocio de los fondos y unidades: Fondo Proyectos Especiales, Fondo CTeI, Seccionales y Extensiones, Convenios y Contratos Académicos
Tarea: Realizar el seguimiento a resultados y entrega de resultados consolidados T2
Responsable: Dirección Financiera

Acciones desarrolladas:

- Envió de Correo a los fondos especiales con el avance de los planes de negocio teniendo en cuenta el presupuesto de la vigencia 2022.

- Seguimiento de la ejecución del recaudo por medio del reporte de la activa.

Meta: Diseño del plan de marketing digital enfocado a promocionar y apoyar la comercialización de la oferta de educación continuada (cursos y diplomados, pregrados y posgrados)
Tarea: Desarrollo del Plan de marketing T2
Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Según el diseño del plan de marketing digital enfocado a promocionar y apoyar la comercialización de la oferta de educación continuada (cursos y diplomados, pregrados y posgrados, se consolidaron todas las evidencias en un enlace ubicado en Intranet para su mejor comprensión, visibilidad y descargue.
Se asocia enlace dispuesto para evidenciar las estrategias implementadas y resultados del Plan de marketing.

https://www.ucundinamarca.edu.co/intranet/index.php/component/sppagebuilder/?view=page&id=195

Evidencias aquí

Meta: Implementar la unidad de marketing digital.
Tarea: Contratación de la agencia para hacer el pago de la pauta en redes sociales
Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Con el fin de dar cumplimiento al plan de marketing institucional se crea la necesidad de promocionar la oferta de pregrado, posgrados, diplomados, cursos y en general, los servicios de los fondos de la institución en redes sociales con el fin ampliar la cobertura y alcance de la información a un mayor número de personas en el país que pueden ser clientes potenciales de alguno de los servicios antes mencionados. Se subió la necesidad por la plataforma institucional icono contratación en solicitud de ABS y corresponde al número 20. El día 26 de mayo de 2022 se aprueba el CDP (Certificado de Disponibilidad), Por el momento esta necesidad no se ha lanzado a invitación publica, estamos esperando que salga el proceso para cumplir con el cronograma de las diferentes evaluaciones y llegar a un proveedor final.

Evidencias aquí

57. Austeridad y racionalización del gasto.

Meta: Implementar las estrategias de austeridad del gasto en la Seccional Girardot, Ubaté y Extensiones de Facatativá, Soacha, Chía y Zipaquirá
Responsable: Seccionales y extensiones/Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

Dirección Extensión Facatativá	CAMPAÑAS AUSTERIDAD DEL GASTO	Se llevan a cabo las diferentes estrategias diseñadas como: conmemoración día del reciclador, preparación de contenedor y pendones, capacitación de botellas de amor, jornada de reciclaje y capacitación didáctica y se relaciona matriz de austeridad del gasto. Evidencias aqui
Dirección Extensión Chía	CAMPAÑA USO EFICIENTE DEL AGUA	Creación de una campaña para el uso eficiente del agua en la extensión chía, enfocado en generar una sensibilidad de nuestros recursos ambientales, logrando con ello la creación de un video para la publicación en nuestras redes sociales donde a la fecha se cuenta con varias reproducciones. Evidencias aquí
Dirección Extensión Soacha	ACCIONES ADELANTADAS	Se presenta informe que contiene las diferentes actividades y campañas que contribuyen a la toma de conciencia y al uso racional de los servicios públicos y el cuidado del medio ambiente en general. Se realizan los respectivos análisis de cada uno de los items contemplados en la Circular No. 007 de 2022.

Dirección Extensión Zipaquirá	CAMPAÑAS DE AUSTERIDAD	Generar en la Extensión Zipaquirá, la cultura del ahorro y uso racional de los recursos con el fin mitigar los impactos ambientales generados por las actividades administrativas y contribuir a la austeridad en el gasto público. Ver evidencia - Ver evidencia
Dirección Seccional Girardot.	PLAN DE AUSTERIDAD	La seccional a través de implementar proyectos y relacionados con el medio ambiente, ha generado ahorros significativos para la seccional así: Data de ahorro: Agua $513,572.28, Energía: $ 11,107,803, Recuperación dispositivos: 1.570.100, Reciclaje: $ 197.1009
Dirección Seccional Ubaté	CAMPAÑAS AUSTERIDAD DEL GASTO	Con el apoyo del SG-Ambiental, se realizaron en la Seccional Ubaté campañas de austeridad, a fin de disminuir el consumo de recursos como agua, energía y combustible. También se realizaron conmemoraciones de fechas ambientales, para generar mayor cultura de cuidado de los recursos naturales.

Tarea 2: Articulación de Acciones de Campus sostenible Universidad Verde T2
Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

En el periodo de reporte, el Sistema de Gestión Ambiental, continúa participando activamente de las reuniones y comités de:

- Mesas de Infraestructura física: 4 de mayo, 22 de junio. Proyectos y contratos de Campus sostenible, Unidades de Bienestar saludable, proyectos de adecuación de Sedes, entre otros.

- Comités de Contratos: Campus sostenible El Vergel.06.04.2022

En estos comités o mesas técnicas, se apoya con conceptos técnicos ambientales a tener en cuenta en la fase de planeación y desarrollo de proyectos de impacto institucional, de forma articulada con otras áreas como SST, Inclusión, Recursos Físicos, Bienes y Servicios, Sistemas y Tecnología, y Planeación Institucional, entre otros.

Tarea 3: Campañas de austeridad del gasto y sostenibilidad T2
Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

Con el fin de continuar fortaleciendo la cultura ambiental institucional, promoviendo la austeridad del gasto y la sostenibilidad, se planean y desarrollan de forma

permanentes campañas de ahorro y uso eficiente de agua, energía y papel de forma articulada con la Oficina asesora de comunicaciones, con aplicación a nivel institucional en el contexto de todas las Unidades regionales.

Se adjunta el informe de las campañas desarrolladas y socializadas con la comunidad universitaria a través de los diferentes canales institucionales como la página web, las redes sociales institucionales con corte a junio.

Tarea 4: Guía institucional de austeridad del gasto y sostenibilidad T2
Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

Se plantea una propuesta inicial para la Guía institucional de austeridad del gasto y sostenibilidad, la cual está basada en la normatividad legal de las directrices del gobierno nacional y el compromiso institucional expresado en la Política de Gestión Ambiental y la respectiva circular emitida por la Vicerrectoría Administrativa y Financiera, con aplicación transversal a todos los procesos de la Universidad.

Tarea 5: Informe de Austeridad T2
Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

Se consolida y remite a Control Interno el informe de austeridad del gasto y sostenibilidad correspondiente a T1, en abril, con base en la información de las sedes articulada con recursos físicos, identificando de forma general, que se han logrado reducciones significativas en gastos a través de la gestión ambiental, a nivel institucional. De igual forma se consolida la información del reporte de T2 para entrega en la primera semana de Julio.

Meta: Implementar las estrategias de austeridad del gasto en la Sede Fusagasugá
Tarea: Presentar estrategias austeridad del gasto para aprobación de la Comisión de desempeño institucional
Responsable: Dirección de Bienes y Servicios

Se elaboro la propuesta "Informe actualización estrategias de austeridad en los gastos de funcionamiento administrados por las áreas adscritas a la dirección de Bienes y Servicios", se presentó en la sesión del 21 de junio de 2022 a la Comisión de Desempeño Institucional y recibió la respectiva aprobación. La implementación se realizará para el tercer trimestre de la vigencia actual.

Meta: Realizar la disposición final de los toner de acuerdo a las directrices de Gestión Ambiental; Control del uso adecuado del papel.
Tarea: Recepción de solicitudes de toner usados Asignar papel acorde al uso histórico de la oficina T2
Responsable: Oficina de Almacén

La oficina de almacén realiza la recepción de los tóner usados, los cuales son almacenados para Gestión Ambiental realice a través de empresa calificada para dicha disposición, mediante contrato F-OCS 043 DE 2022; y que de conformidad con el manifiesto de la empresa GRUPO ASEI recolecto 31 Kilos de tóner para disposición final.

Meta: Número de actividades orientadas al uso eficiente de los recursos agua y energía
Tarea: Disminuir costos de energía y agua T2
Responsable: Oficina de Recursos Físicos

Informe disminución de costos de energía y agua Segundo trimestre correspondiente a la Oficina de Recursos Físicos y Servicios Generales.

Meta: Control de los bienes adquiridos por las diferentes dependencias de la Sede, Seccionales y Extensiones de la Universidad de Cundinamarca
Tarea: Control de los bienes adquiridos (Ingresos y Egresos) T2
Responsable: Oficina de Almacén

Se realizan entregas de bienes devolutivos y de consumo de conformidad con el ingreso controlado por parte de la oficina de almacén como se evidencia en el reporte de egresos segundo trimestre 2022 (4 folios); asimismo, se evidencia los controles de ingresos de bienes devolutivos y consumo por unida regional fondos especiales de U Cundinamarca y unidad regional Fusagasugá (1 folio); mediante la plataforma Gestasoft con afectación contable y debido registro como activos de la Universidad de Cundinamarca.

Meta: Ejecución Presupuestal Activa y Pasiva

Dependencia	Tarea	Acción
Dirección Seccional Ubaté	Ejecución presupuestal activa y pasiva - 50% T2	Relaciona informes la ejecución presupuestal pasiva y activa, a corte de 2022-06-15
Dirección Extensión Chía	Ejecución presupuestal activa y pasiva Ext Chía - 50% T2	Desarrollar un modelo equilibrado para la ejecución correcta del presupuesto de la extensión, gracias a este modelo se logra un balance de gastos equitativo, logrando con ello la ejecución presupuestal del 47,4% en este primer semestre dando el cumplimiento a la metas presupuestales. VER EVIDENCIA #1 VER EVIDENCIA #2
Dirección Extensión Facatativá	Ejecución presupuestal activa y pasiva Ext Facatativá - 50% T2	Se relaciona informe de ejecución activa ADOr006_V7 INFORME EJECUCIÓN ACTIVA.pdf Se relaciona informe de ejecución pasiva ADOr006_V7 INFORME EJECUCIÓN PASIVA.pdf
Dirección Extensión Soacha	Ejecución presupuestal activa y pasiva Ext Soacha - 50% T2	La Dirección Administrativa junto con el equipo de trabajo correspondiente para llevar a cabo el cumplimiento de la meta, implementan estrategias de seguimiento de la Ejecución Presupuestal Activa y Pasiva , para lo cual anexamos los informes emanados por la Dirección Financiera y la Jefatura de Presupuesto en los cuales se evidencian los ingresos correspondientes a la Extensión Soacha, así como también la ejecución pasiva en la cual llevamos un cumplimiento del 79.20% en CDP´S y un 55.33% en RP´s. es importante mencionar que dichos informes son con corte a 30 de mayo de 2022.
Dirección Extensión Zipaquirá	Ejecución presupuestal activa y pasiva Ext Zipaquirá - 50% T2	Ejecución presupuestal de los recursos asignados a la Extensión, el cual ha tenido actualizaciones en lo que corresponde a traslados y adiciones solicitados desde la Dirección, lo cual conlleva a un conocimiento detallado de la ejecución considerable de nuestro presupuesto. Adjunto formato AFIr169 de ejecución presupuestal pasiva y formato AFIr042 de ejecución presupuestal activa. Ver evidencia Ver evidencia Ver evidencia
Oficina de Recursos Físicos	2T Ejecución presupuestal activa y pasiva 50%	A la fecha de la vigencia 2022 se ha ejecutado en CDP $ 6.744.540.402 del presupuesto asignado inicialmente de $ 7.732.610.600 lo que equivale al 81.22% de ejecución presupuestal en CDP.

Meta: Dar cumplimiento a los procesos contractuales de las necesidades de la oficina de almacén acorde al paa vigencia 2022
Tarea: Ejecutar Rubro 1 trimestres 2022
Responsable: Oficina de Almacén

La oficina de Almacén realizo la ejecución presupuestal, F-CPS 032 de 2022 Pólizas de aseguramiento de los bienes patrimoniales propiedad de la Universidad de Cundinamarca; Servicio de transporte de carga Mediante la orden contractual F-OCS 018 de 2022; a la fecha se encuentra la invitación 097 el suministro de insumos de papelería; Tintas y Toner se encuentra conF-CD-191 con CDP 724 y F-CD-163 con CDP 692 teniendo en cuenta que se realizará la adquisición por Colombia compra eficiente y contratación directa con el fin de suplir las necesidades de las diferentes oficinas de la Universidad de Cundinamarca.

Meta: Implementar la estrategia de ejecución presupuestal con resultados anuales por encima del 90 %
Tarea: Seguimiento a la ejecución y entrega de la ejecución activa y pasiva T2
Responsable: Dirección Financiera

Acciones desarrolladas

- Generar reporte general en Excel dentro los primeros 5 días del mes y enviarlo a vicerrectoría financiera.

- Envió ejecución presupuestal pasiva consolidada de la universidad de Cundinamarca, fondos especiales y fondo convenio y/o contrato, dentro los primeros 15 días del mes.

- Realizar trimestralmente un informe de ejecución pasiva de la universidad y fondos especiales.

Meta: Seguimiento a la ejecución del plan de fomento a la calidad y fortalecimiento institucional (mínimo 80%)
Tarea: Seguimiento trimestral 2
Responsable: Dirección de Planeación Institucional

De acuerdo al radicado emitido por el Ministerio de Educación Nacional 2022-EE-113822 cuyo asunto era "Seguimiento a Recursos Adicionales Planes de Fomento a la

Calidad" recibido el 26 de mayo de 2022, se nos solito el envío al seguimiento de la ejecución de los planes de fomento a la Calidad a corte 31 de marzo de 2022. Conforme a lo anterior se aclara que el envío de los seguimientos trimestrales se realiza de acuerdo a los requerimientos del MEN, por lo cual se adjuntan los soportes correspondientes al seguimiento del primer trimestre de la vigencia 2022. (Correo envío de información) para dar cumplimiento al avance de la presente actividad.

Evidencias:
2022-EE-113822-Correspondencia de salida-8103665.pdf_2022-EE-113822.pdf
Seguimiento a Recursos Adicionales Planes de Fomento a la Calidad.pdf

Tareas Incumplidas

Frente	Estrategia	Meta	Tarea	Responsable
Frente 2. Misión trascendente	2.15. Interacción Social Universitaria (ISU)	Cumplimiento de la meta fiscal (90%)	Cumplimiento MF Convenios y contratos Facultad Salud T2	Decanatura de Facultad de Ciencias de la Salud
Frente 2. Misión trascendente	2.15. Interacción Social Universitaria (ISU)	Cumplimiento de la meta fiscal (90%)	Cumplimiento MF Convenios y contratos T2	Decanatura Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables
Frente 2. Misión trascendente	2.15. Interacción Social Universitaria (ISU)	Cumplimiento de la meta fiscal (90%)	Cumplimiento MF Educontinua - T2	Decanatura de Facultad de Ciencias del Deporte
Frente 2. Misión trascendente	2.15. Interacción Social Universitaria (ISU)	Cumplimiento de la meta fiscal (90%)	Cumplimiento MF Educontinua Facultad Ingeniería T2	Decanatura de Facultad de Ingeniería
Frente 2. Misión trascendente	2.15. Interacción Social Universitaria (ISU)	Cumplimiento de la meta fiscal (90%)	Cumplimiento MF Educontinua Facultad Salud T2	Decanatura de Facultad de Ciencias de la Salud
Frente 3. Cultura Translocal Transmoderna	3.24. Generar y consolidar una comunidad de aprendizaje	Contar con una data académica y administrativa	Montaje en el PowerBI y generación de la analítica. Publicación de la analítica T2	Oficina de Almacén

Frente 3. Cultura Translocal Transmoderna	3.24. Generar y consolidar una comunidad de aprendizaje	Contar con una data académica y administrativa	Montaje en el PowerBI y generación de la analítica. Publicación de la analítica. T2	Dirección Financiera
Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón	6.57. Austeridad y racionalización del gasto.	Ejecución Presupuestal Activa y Pasiva	Ejecución presupuestal activa y pasiva Secc Girardot - 50% T2	Dirección Seccional Girardot
Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón	6.56. Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especiales	Cumplimiento de las metas financieras del Fondo de Seccionales y Extensiones	METAS FINANCIERAS 30%	Dirección Extensión Chía
Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón	6.56. Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especiales	Cumplimiento de las metas financieras del Fondo de Seccionales y Extensiones	METAS FINANCIERAS 30% EXT SOACHA	Dirección Extensión Soacha
Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón	6.56. Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especiales	Cumplimiento de las metas financieras del Fondo de Seccionales y Extensiones	METAS FINANCIERAS 30% EXT ZIPAQUIRÁ	Dirección Extensión Zipaquirá
Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón	6.56. Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especialeS	Cumplimiento de las metas financieras del Fondo de Seccionales y Extensiones	METAS FINANCIERAS 30% GIRARDOT	Dirección Seccional Girardot
Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón	6.56. Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especiales	Cumplimiento de las metas financieras del Fondo de Seccionales y Extensiones	Porcentaje de cumplimiento de metas financieras 30% acumulado	Dirección Extensión Facatativá

UDEC
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA