

13

Fusagasugá, 2021-04-16

COMUNICADO No. 001

Para: Rector, Secretaria General, Vicerrectora Administrativa y Financiera, Vicerrectora Académica, Directora de Control Interno, Dirección de Planeación Institucional, Dirección de Sistemas y Tecnología, Oficina de Comunicaciones.

Asunto: PLAN DE TRABAJO AUDIENCIA PUBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA VIGENCIA 2020

Que teniendo en cuenta que la rendición de cuentas es la obligación de las entidades y servidores públicos de informar y explicar los avances y los resultados de su gestión, así como el avance en la garantía de derechos a los ciudadanos y sus organizaciones sociales, a través de espacios de diálogo público. (Conpes 3654 de 2010 y Ley 1757 de 2015).

La Comisión de Desempeño Institucional, creada mediante resolución No. 026 del 10 de marzo de 2020, en sesión extraordinaria virtual del 04/05/2020, revisó y aprobó el PLAN DE TRABAJO PARA LA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS para la vigencia 2020.

Para su desarrollo se emiten las siguientes directrices:

1. PARÁMETROS GENERALES

Para el desarrollo de la AUDIENCIA PUBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA VIGENCIA 2020, se tendrán en cuenta las observaciones realizadas en las auditorías integrales a los sistemas de gestión:

1.1. Información General

Informe vigencia 2020
Día: 26 de mayo de 2021
Horario: 8:00 am – 12:30 pm
Medio: sala de ZOOM

1.2. Cronograma de Actividades

Actividad	Inicio	Fin	Responsable
Elaboración de Informe de Rendición de Cuentas	29 de marzo	21 de abril	Dirección de Planeación Institucional
Aprobación del cronograma de la audiencia pública de rendición de cuentas	26 de abril		Comisión de Desempeño Institucional
Publicación en página web de metodología y cronograma de rendición de cuentas	26 de abril		Oficina de Comunicaciones
Proyección de Herramientas de participación ciudadana y evaluación de la rendición de cuentas	19 de abril	23 de abril	Dirección de Planeación Institucional
Revisión y entrega de observaciones del Informe de Rendición de Cuentas	22 de abril	28 de abril	Rector, Vicerrectoría Académica, Vicerrectoría Administrativa y Financiera, Secretaria General, Control Interno.
1 Reunión de coordinación técnica	27 de abril		Dirección de Planeación Institucional, Dirección de Sistemas y Tecnología, Oficina de Comunicaciones
Proyección y entrega de diapositivas de Rendición de Cuentas de acuerdo con los temas del Informe	26 de abril	30 de abril	Dirección de Planeación Institucional
Ajuste al Informe de Rendición de Cuentas de acuerdo con las observaciones realizadas	29 de abril	4 de mayo	Dirección de Planeación Institucional
Revisión de las Diapositivas de Rendición de Cuentas de acuerdo con los temas del Informe	30 de abril	4 de mayo	Rector, Vicerrectoría Académica, Vicerrectoría Administrativa y Financiera, Secretaria General, Control Interno, Dirección de Planeación Institucional
1 SIMULACRO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	4 de mayo 3:00 pm		Rector, Vicerrectoría Académica, Vicerrectoría Administrativa y Financiera, Secretaria General, Control Interno, Dirección de Planeación Institucional, Dirección de Sistemas y Tecnología, Oficina de Comunicaciones
Ajuste y entrega de las Diapositivas de Rendición de Cuentas de acuerdo con los temas del Informe	5 de mayo	7 de mayo	Dirección de Planeación Institucional
2 Reunión de coordinación técnica	5 de mayo		Dirección de Planeación Institucional, Dirección de Sistemas y Tecnología, Oficina de Comunicaciones
2 SIMULACRO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	10 de mayo		Rector, Vicerrectoría Académica, Vicerrectoría Administrativa y Financiera, Secretaria General, Control Interno, Dirección de Planeación Institucional, Dirección de Sistemas y Tecnología, Oficina de Comunicaciones
Entrega de diapositivas e informe de gestión a Control Interno	11 de mayo		Dirección de Planeación Institucional

Actividad	Inicio	Fin	Responsable
Diagramación de las diapositivas	11 de mayo	14 de mayo	Dirección de Planeación Institucional - EFAD
AUDIENCIA PUBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	19 de Mayo		Rector, Vicerrectoría Académica, Vicerrectoría Administrativa y Financiera, Secretaria General, Control Interno. Dirección de Planeación Institucional, Dirección de Sistemas y Tecnología, Oficina de Comunicaciones
Análisis y elaboración de informe de resultados de la evaluación de la rendición de cuentas	19 de mayo	18 de junio	Dirección de Planeación Institucional
Informe final de la evaluación de la rendición de cuentas	19 de mayo	18 de junio	Dirección de Control Interno
Respuesta a preguntas realizadas por medio de la herramienta de participación y redes sociales	19 de mayo	18 de junio	Dirección de Planeación Institucional, Dirección de Control Interno
Publicación de Informe final y respuesta a preguntas	21 de junio		Dirección de Planeación Institucional

1.3. Temas de la sesión

Los temas que se presentarán en la audiencia pública de rendición de cuentas corresponden a los resultados de la vigencia 2020

TEMA	RESPONSABLE
Hitos realizados en el 2020 Retos de la vigencia 2021	Presentación del Rector
Informe de estadísticas vigencia 2020 Resultados FURAG Avance de los SIG (Calidad y Ambiental) Resultados de Inversión 2020	Presentación de la Dirección de Planeación Institucional
Resultados por Facultad Resultados de Autoevaluación y Acreditación Resultados Investigación Resultados Interacción Social Universitaria Resultados Bienestar Universitario	Presentación de la Vicerrectoría Académica
Informe de Contratación de personal vigencia 2020 Informe de Contratación General realizada en la vigencia 2020 Informe de Resultados Financieros	Presentación de la Vicerrectoría Administrativa y Financiera
Informe de Consejo Académico y Consejo Superior Informe de Atención al Ciudadano vigencia 2020 Informe de Defensa Jurídica	Presentación de la Secretaria General
Informe de Auditorias Avance de Planes de Mejoramiento Informe de Reporte a Entes de Control	Presentación de la Dirección de Control Interno

2. AGENDA DEL DÍA

Saludo y acto protocolario (8:00 – 8:15)

Explicación de la metodología de desarrollo de la sesión (8:15 – 8:30)

Presentación del Rector (8:30 – 9:00)

Presentación de la Dirección de Planeación Institucional (9:00 – 9:30)

Presentación de la Vicerrectoría Académica (9:30 – 10:00)

Presentación de la Vicerrectoría Administrativa y Financiera (10:00 – 10:30)

Presentación de la Secretaría General (10:30 – 11:00)

Presentación de la Dirección de Control Interno (11:00 – 11:30)

Respuesta a Preguntas realizadas por medio de las redes sociales (11:30 – 12:00)

Evaluación de la Dirección de Control Interno (12:00 – 12:15)

Conclusiones del Rector (12:15 – 12:30)

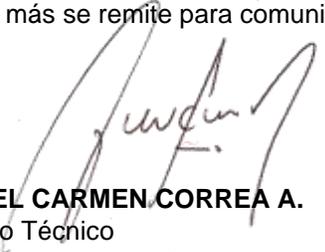
3. ORGANIZACIÓN Y LOGISTICA

La Organización de audiencia pública será liderada por la Dirección de Planeación Institucional, con apoyo técnica de la Dirección de Sistemas y Tecnología y la Oficina Asesora de Comunicaciones.

4. MEDIOS PARA REALIZAR PREGUNTAS

Por medio de la Plataforma Institucional se realizará una encuesta abierta para formulación de preguntas, la cual se debe difundir por página web, correo masivo y redes sociales.

No siendo más se remite para comunicación.



JOSÉ DEL CARMEN CORREA A.
Secretario Técnico
Comisión de Desempeño Institucional
Director de Planeación Institucional

13-2.37