

26.1.

Fusagasugá, 2024- 02- 01.

Monitor
NOMBRE DEL MONITOR
Universidad de Cundinamarca
Ciudad

Asunto y/óRef: Plan de Trabajo Monitoria 2024-2

Respetado monitor:

Me dirijo a usted con el fin de informar su plan de trabajo para el desarrollo de las actividades que realizará en el periodo 2024-2 en la tipología de Interacción Social Universitaria

PLAN DE TRABAJO.	
Objeto del plan de trabajo:	Gestionar procesos misionales dentro del procedimiento de Fortalecimiento De Aptitudes Y Actitudes Culturales Y Aprovechamiento Del Tiempo Libre, desarrollando actividades que contribuyan a la política de bienestar universitario y el cumplimiento de los indicadores del plan de acción.
Programa académico requerido:	Ingenieros de sistemas Administración de empresas Contaduría publica Agronomía Música Enfermería Ingeniería ambiental Zootecnia Profesional en ciencias del deporte y la educación física Ingeniería industrial Ingeniería de software Psicología Ingenieros de sistemas y computación Licenciatura en sociales

<p><i>Obligaciones:</i></p>	<p>Obligación 1: - Conformación de grupos culturales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Construcción de una propuesta para el apoyo a la gestión de experiencias vivenciales culturales propuestas. <input type="checkbox"/> Presentar la propuesta para apoyo a la gestión de experiencias vivenciales planteadas bajo un plan de trabajo bien estructurado. • Realizar la planeación y cronograma de experiencias vivenciales para la comunidad universitaria <input type="checkbox"/> Presentar un cronograma con fechas, horarios, y espacio donde llevara a cabo las experiencias vivenciales. • Ejecutar con toda independencia y autonomía las experiencias vivenciales plasmadas en el plan de trabajo al grupo formativo <input type="checkbox"/> Identificar y planear estrategias de convocatoria, y difusión del grupo formativo mediante metodologías pedagógicas y didácticas. <input type="checkbox"/> Llevar el control de la participación del grupo formativo que orienta por medio de asistencias. <input type="checkbox"/> Planear y desarrollar otro tipo de experiencias dirigidas a la comunidad universitaria que promueva la cultura. <input type="checkbox"/> Presentar informe mensual con indicadores, estadística, análisis y registro fotográfico. <p>Obligación 2: - Planeación y ejecución de estrategias para el aprovechamiento del tiempo libre.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Construcción de una propuesta para la realización de experiencias culturales con el fin de fortalecer el aprovechamiento del tiempo libre de la comunidad universitaria <input type="checkbox"/> Presentar la propuesta de experiencias vivenciales culturales dirigida a toda la comunidad universitaria, en donde se refleje, la formación cultural y artísticas de los estudiantes, administrativos y docentes que promuevan el sano esparcimiento, con diferentes modalidades culturales, cine foros, comparsas, tardes culturales, pausas activas entre otras, fortaleciendo el aprovechamiento del tiempo libre de los estudiantes, administrativos y docentes de la Ucundinamarca.
-----------------------------	---



	<ul style="list-style-type: none">• Realizar la planeación y cronograma de todo el despliegue de las experiencias vivenciales a realizarse. <p><input type="checkbox"/> Presentar un cronograma con fechas, horarios, y espacio donde llevara a cabo todas las experiencias vivenciales lúdicas, culturales y artísticas como aprovechamiento del tiempo libre de la comunidad universitaria.</p> <ul style="list-style-type: none">• Ejecutar con toda independencia y autonomía las experiencias vivenciales plasmadas en el plan de trabajo. <p><input type="checkbox"/> Planear estrategias de convocatoria, difusión e invitación a la comunidad universitaria a todas las experiencias culturales para el aprovechamiento del tiempo libre.</p> <p><input type="checkbox"/> Llevar el control de la participación de la comunidad universitaria en todas las experiencias realizadas para el aprovechamiento del tiempo libre.</p> <p><input type="checkbox"/> Presentar informe mensual con indicadores, estadística, análisis y registro fotográfico.</p> <p>Obligación 3: - Planeación y ejecución de proyectos de impacto regional.</p> <ul style="list-style-type: none">• Construcción de una propuesta en articulación con el instructor del área formativa en cultura para la realización de un proyecto de impacto regional que busque la integración no solo de la comunidad universitaria si no de diferentes instituciones de la región. <p><input type="checkbox"/> Presentar una propuesta de un proyecto de impacto regional en donde se integre a las instituciones de la región con el objetivo de generar intercambios de saberes a través de la modalidad cultural que orienta el instructor del área formativa en cultura.</p> <ul style="list-style-type: none">• Realizar la planeación y cronograma de todo el despliegue que se requiere para la realización del proyecto de impacto regional. <p><input type="checkbox"/> Presentar un cronograma con fechas, horarios, y espacio donde llevara a cabo el proyecto de impacto regional.</p>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Ejecutar con toda independencia y autonomía el proyecto de impacto regional plasmado en la propuesta que presente. <input type="checkbox"/> Planear estrategias de convocatoria, difusión e invitación a la comunidad universitaria para la participación en el proyecto regional. <input type="checkbox"/> Llevar el control de la participación de la comunidad universitaria en el proyecto regional que se llevara a cabo cumpliendo con una cobertura mínimo de 120 participaciones <input type="checkbox"/> Presentar informe final con indicadores, estadística, análisis y registro fotográfico del proyecto realizado. <p>Obligación 4: - Fortalecimiento de estrategias de disfunción</p> <ul style="list-style-type: none"> • Construcción de una propuesta para la realización de estrategias de difusión con el fin de dar a conocer todas las experiencias culturales que se llevaran a cabo y fortalecer la participación generando un mayor impacto en cada una de ellas. <input type="checkbox"/> Presentar la propuesta de la estrategia de difusión que genere un alto impacto que sea muy dinámica y llamativa, una estrategia nueva que fortalezca la invitación a toda la comunidad universitaria a las diferentes experiencias vivenciales culturales que se llevaran a cabo durante el semestre. • Realizar un cronograma de difusión implementando las estrategias creadas. <input type="checkbox"/> Presentar un cronograma con fechas, horarios, y espacio donde se realizará la difusión de convocatorias e invitación a las diferentes experiencias vivenciales culturales generando un alto impacto. <p>Obligación 5: - Diseño de herramientas digitales para la recolección de datos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realización de herramientas digitales para la recolección de datos estadísticos necesarios para las diferentes informaciones solicitadas, coberturas, indicadores y análisis. <input type="checkbox"/> Presentar al menos 2 herramientas digitales para recolectar datos estadísticos, como coberturas de participación en las
--	--

	<p>diferentes experiencias vivenciales culturales que se realizan con el fin de ayudar a los equipos a trabajar juntos de manera más creativa y a desarrollar nuevas soluciones.</p> <p>Realizar una experiencia formativa en conjunto diseñada e implementada con los compañeros monitores.</p>
<i>Tiempo ejecución (días):</i>	<p><u>Fecha inicio:</u> 2024-02-05.</p> <p><u>Fecha fin:</u> 2024-06-21.</p>
<i>Lugar donde se requiere el monitor:</i>	<p><u>Fusagasugá, Girardot, Ubaté, Facatativá, Chía, Zipaquirá, Soacha (presencial y remoto)</u></p>
<i>Cantidad de monitores:</i>	<p><u>9</u></p>

Cordialmente,

FIRMA DEL REMITENTE
FABIAN ANDRÉS SUAIZA VEZGA
Líder de Cultura

Anexo:

Copia:

Transcriptor: XXXXXXXX (Nombres y Apellidos Completos).

Proyectó: XXXXXXXX (Nombres y Apellidos Completos). (Cuando se requiera).

Código Serie Documental (Ver Tabla de Retención Documental).