

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: ADOr001</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	<b>VERSIÓN: 11</b>
	<b>CARTA</b>	<b>VIGENCIA: 2024-09-02</b>
		<b>PAGINA: 1 de 2</b>

16.

Girardot, 2025-04-10

Señor:  
**JHONNATHAN GARZÓN MORERA**  
**Director Comercial**

Asunto y/o Ref: Respuestas observaciones ABS G-CD-009 DE 2025

Estimado Señor:

A continuación, me dirijo a usted para responder las observaciones formuladas al proceso de Contratación Directa cuyo objeto es “Suministro de consumibles para impresión en la Universidad de Cundinamarca Seccional Girardot, para la vigencia 2025”

### **Observaciones**

*“(…) Buenos días, cordial saludo*

*Por medio de la presente solicitamos amablemente a la entidad por favor poner en consideración, las siguientes observaciones:*

- 1. En los documentos de la invitación la entidad habla que esta invitación es para contratación directa, para lo que solicitamos por favor ser partícipes de esta invitación.*
  - 2. En cuanto a la certificación del fabricante y teniendo en cuenta que se requieren 3 tipos de marcas de suministros, sugerimos se exija presentar al menos dos certificados emitidos por el fabricante y/o el distribuidor autorizado de las tres marcas de suministros requeridas.*
- (…)”*

*¡Agradecemos sus amables comentarios!*

### **Observación 1**

*En los documentos de la invitación la entidad habla que esta invitación es para contratación directa, para lo que solicitamos por favor ser partícipes de esta invitación.*

### **Respuesta a Observación 1:**

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad  
Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: ADOr001</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	<b>VERSIÓN: 11</b>
	<b>CARTA</b>	<b>VIGENCIA: 2024-09-02</b>
		<b>PAGINA: 2 de 2</b>

Dando respuesta a la observación allegada se aclara:

Efectivamente y de acuerdo al procedimiento, pueden ser partícipes de la invitación.

**Observación 2**

*En cuanto a la certificación del fabricante y teniendo en cuenta que se requieren 3 tipos de marcas de suministros, sugerimos se exija presentar al menos dos certificados emitidos por el fabricante y/o el distribuidor autorizado de las tres marcas de suministros requeridas.*

**Respuesta a Observación 2:**

Dando respuesta a la observación allegada se aclara:

Se requiere la certificación para la marca hp debido a la mayor cantidad solicitada por el alto consumo de esta marca, adicionalmente ofrecen el servicio de recolección de residuos.

Cordialmente,



WILLIAM VILLALBA MORENO  
 Profesional Universitario II  
 Almacén

32.1-14.1