


32.1

INFORME RECEPCIÓN DE COTIZACIONES U OFERTAS

No. PROCESO	CONTRATACIÓN DIRECTA No. FA-CD-046-2
OBJETO	ADQUIRIR E INSTALAR EQUIPOS TECNOLÓGICOS REQUERIDOS PARA ASEGURAR EL ÓPTIMO FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE LABORATORIO DE PSICOLOGÍA Y LA CÁMARA GESELL DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, EXTENSIÓN FACATATIVÁ DURANTE LA VIGENCIA 2025


En el municipio de Facatativá, departamento de Cundinamarca, siendo las 3:00 p.m. del día lunes, 24 de noviembre de 2025, dentro del proceso de Contratación Directa, se realiza el presente informe para dejar constancia que se recibieron las siguientes cotizaciones u ofertas al correo electrónico institucional [recepcioncotizacionesfacatativa@ucundinamarca.edu.co](mailto:recepcioncotizacionesfacatativa@ucundinamarca.edu.co), dentro de la fecha y hora establecidas en el cronograma de la solicitud de cotización contratación directa, las cuales se especifican a continuación.

COTIZACIÓN U OFERTA 1	FECHA Y HORA	No. DE CORREOS RECIBIDOS
JANAGER TECNOLOGIA S A S NIT: 900971683 - 0	24 de noviembre de 2025 11:55 a.m.	1
<p><b>Evidencia 1 de 1:</b></p> <div><p>De: [REDACTED]</p><p>Enviado: lunes, 24 de noviembre de 2025 11:55</p><p>Para: RECEPCIÓN COTIZACIONES FACATATIVA &lt;<a href="mailto:recepcioncotizacionesfacatativa@ucundinamarca.edu.co">recepcioncotizacionesfacatativa@ucundinamarca.edu.co</a>&gt;</p><p>Cc: [REDACTED]</p><p>Asunto: COTIZACIÓN FA-CD-038-2</p><p>Buenos Días señores Universidad de Cundinamarca</p><p>Por medio del siguiente correo enviamos la oferta preparada para el Proceso de Contratación del asunto de referencia.</p><p>Cordialmente</p><p>--</p><div> OFERTA FINAL JANAGER 24-... 11 MB</div></div>		

**Nota aclaratoria:** Se indica que de acuerdo con lo establecido en la *Solicitud de cotización - Adquisición de bienes, servicios u obras Contratación Directa* y al cronograma de solicitud de cotización, las **cotizaciones extemporáneas no podrán ser consideradas.**

En constancia de lo anterior, se suscribe el presente informe en la fecha arriba consignada.

Proyectó: Yuleica León  
Oficina de Compras

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: ADOr006</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	<b>VERSIÓN: 10</b>
	<b>INFORME</b>	<b>VIGENCIA: 2024-09-02</b>
		<b>PAGINA: 2 de 2</b>

32.1-30