

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ADOr001
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	VERSIÓN: 11
	CARTA	VIGENCIA: 2024-09-02
		PAGINA: 1 de 2

16.

Facatativá, 2025- 04- 25.

Señor

SERGIO ANDRÉS ÁLZATE MORENO

Wa Biomedical Engineering System S.A.S

Asunto: Respuesta Observaciones FA-CD-029

Respetado señor

Me dirijo a usted con el fin de dar respuesta a la observación realizada al proceso FA-CD-029 cuyo objeto es **“CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE MICROSCOPIOS Y ESTEREOSCOPIOS DE LOS LABORATORIOS DE CIENCIAS AGROPECURIAS DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, EXTENSIÓN FACATATIVÁ”**

Observación 1:

“(…) En relación con la información contenida en la Solicitud de Cotización, en lo referente a la bolsa de repuestos que se describe en este documento, solicitamos aclaración en cuanto a los repuestos que de aquí se hablan de ser posible compartir dicha lista de repuestos con sus respectivos valores de referencia (…)”

Respuesta:

Con respecto a las especificaciones del ítem correspondiente al *Servicio de mantenimiento correctivo que incluya los repuestos de los equipos especificados en los ítems previamente listados, por un valor de cinco millones de pesos M/CTE (\$5.000.000) IVA incluido*, se aclara que dicho valor está destinado a la adquisición de los repuestos que se requieran para la reparación de los equipos, una vez estos hayan sido revisados de acuerdo al mantenimiento preventivo. Aclaremos que este valor es considerado como monto agotable el cual permitirá la adquisición de los mismos. Recuerde que este valor no es modificable para la presentación de la oferta.

Observación 2:

“(…) cuantas visitas de mantenimiento se ejecutarían por cada equipo dentro del tiempo de ejecución (…)”.

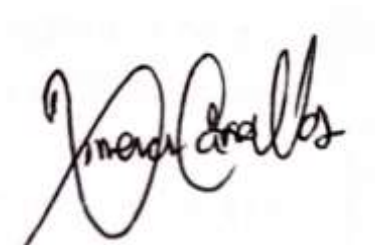
	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ADOr001
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	VERSIÓN: 11
	CARTA	VIGENCIA: 2024-09-02
		PAGINA: 2 de 2

Respuesta:

La cantidad de visitas de mantenimiento debe determinarse en función del término de ejecución del contrato, que en este caso es de 4 meses a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento. Con base en este plazo, se establece la programación de las actividades.

Esperamos sea clara la repuesta, quedando atenta a cualquier inquietud.

Cordialmente,



LAURA XIMENA CASALLAS ABELLO
Gestora de Laboratorios de ciencias agropecuarias y ambientales

Proyectó: (Laura Ximena Casallas Abello).
Auxiliar de oficina 1