

MACROPROCESO DE APOYO PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS

CRONOGRAMA DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

CÓDIGO: ABSr143 VERSIÓN: 5 VIGENCIA: 2025-05-23 PAGINA: 1 de 1

32.1

Fusagasugá, 2025-10-29

AMPLIACION AL CRONOGRAMA

El área de compras de la Universidad de Cundinamarca una vez evidenciado que, siendo las 15:00 horas de la presente fecha, el área técnica no ha suministrado al área de compras el Concepto Técnico y económico, procede a realizar una ampliación de cronograma con el ánimo de surtir los trámites administrativos internos de la Universidad de Cundinamarca, establecidos para tal fin.

Por lo anterior, con el ánimo de salvaguardar los diferentes principios de la contratación pública establecidos en la Universidad de Cundinamarca y en las normas que rigen mentada actividad de selección de oferentes, para con ello brindar garantías procesales y sustanciales como lo son; el principio de transparencia, selección objetiva, igualdad, entre otros, se decide ampliar el cronograma del presente proceso.

Así mismo, se aclara que no se realiza ampliación para solicitar acceso a la información, toda vez que esta etapa ya se surtió.

No. PROCESO	F-CD-272	
OBJETO	CONTRATAR EL SERVICIO DE RESIDENCIA ESTUDIANTIL, DIRIGIDO A LOS ESTUDIANTES DE LA COMUNIDAD INTERNACIONAL BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE MOVILIDAD (ENTRANTE), DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, EXTENSIÓN CHÍA.	

ACTIVIDAD	FECHA Y HORA	MEDIO
Publicación concepto técnico y económico	30 de octubre de 2025	A través de la página web de la universidad.
Observaciones al concepto técnico y económico y/o subsanabilidades	Únicamente el 4 de noviembre de 2025 en el horario de 08:00 A.m. a 12:00 M.	A través del correo electrónico comprasudec@ucundinamarca.edu.co Asunto: OBSERVACIONES AL CONCEPTO TÉCNICO Y/O SUBSANABILIDADES F-CD-272. (Ver notas 1, 2 y 3)

Nota 1. El presente documento hace parte integral del proceso de solicitud de cotización.

Nota 2. Sólo se considerarán las cotizaciones, subsanabilidades, documentos y/u observaciones allegadas desde el correo electrónico registrado o registrados en el Certificado de existencia y representación legal o Registro Mercantil del cotizante expedido por la cámara de comercio o autoridad competente; o cuentas de correo institucional o cuentas de correo con dominio empresarial del proponente. Así mismo sólo se admitirán las solicitudes de acceso a la información y se concederá acceso a la información únicamente a los cotizantes que cumplan con el requisito anterior.

Nota 3. La Universidad de Cundinamarca no asume ninguna responsabilidad por la presentación de documentos y/u observaciones por medio diferente al solicitado y/o fuera de la fecha y hora establecidas en las actividades del cronograma. Por favor abstenerse de enviar dichos documentos y/u observaciones, so pena de no ser consideradas dentro del proceso de solicitud de cotización.

Nota 4. No se considerarán las solicitudes allegadas por medio diferente al solicitado y/o fuera de la fecha y hora establecidas.

VoBo: Jefe Oficina de Compras

Elaboró: Claudia R.

Oficina de Compras