

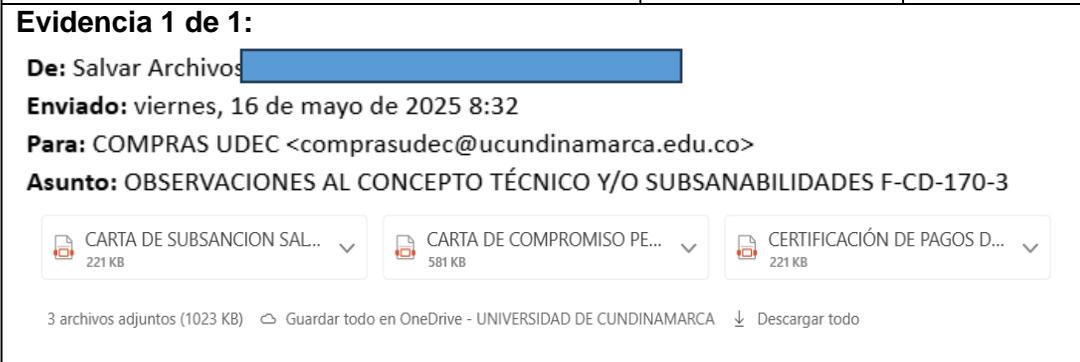
	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ADOr006
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	VERSIÓN: 10
	INFORME	VIGENCIA: 2024-09-02 PAGINA: 1 de 1

32.1 |

### INFORME DE RECEPCIÓN DE SUBSANABILIDAD

<b>No. PROCESO</b>	<b>CONTRATACIÓN DIRECTA No. F-CD-170-3 DE 2025</b>
<b>OBJETO</b>	<b>CONTRATAR EL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ACTUALIZACIÓN Y COVALIDACIÓN DE LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL - TRD Y TABLAS DE VALORACIÓN DOCUMENTAL - TVD PARA LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA.</b>

En la ciudad de Fusagasugá, departamento de Cundinamarca, siendo las 02:30 P.m. del día viernes, 16 de mayo de 2025, dentro del proceso de Contratación Directa, se realiza el presente informe para dejar constancia que se recibieron las siguientes subsanaciones al correo electrónico institucional [comprasudec@ucundinamarca.edu.co](mailto:comprasudec@ucundinamarca.edu.co), dentro de la fecha y hora establecidas en el cronograma de la solicitud de cotización contratación directa, las cuales se especifican a continuación:

COTIZANTE	FECHA Y HORA	No. DE CORREOS RECIBIDOS
SALVAR ARCHIVOS S.A.S Nit: 830.137.992-1	16 de mayo de 2025 08:32 A.m.	1
<b>Evidencia 1 de 1:</b> <b>De:</b> Salvar Archivos [Redacted] <b>Enviado:</b> viernes, 16 de mayo de 2025 8:32 <b>Para:</b> COMPRAS UDEC <comprasudec@ucundinamarca.edu.co> <b>Asunto:</b> OBSERVACIONES AL CONCEPTO TÉCNICO Y/O SUBSANABILIDADES F-CD-170-3 		

| |

**Nota aclaratoria:** Se indica que de acuerdo con lo establecido en la *Solicitud de cotización - Adquisición de bienes, servicios u obras Contratación Directa* y al cronograma de solicitud de cotización, los documentos de **subsanabilidad extemporáneos no podrán ser considerados.**

En constancia de lo anterior, se suscribe el presente informe en la fecha arriba consignada.

Proyectó: Claudia R. *CR*  
Oficina de Compras

VoBo. Jefatura de Compras *[Signature]*

32.1-41 |