

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ADOr001
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	VERSIÓN: 11
	CARTA	VIGENCIA: 2024-09-02
		PAGINA: 1 de 1

25.

Fusagasugá, 2025-05-05.

Doctora
KATERINE VIVIANA GARCIA ORJUELA
 Jefe Oficina de Compras

Asunto y/ó Ref: Alcance **ABS F-CD-147**.

Respetada Doctora Katerine,

En atención al proceso que se adelanta con el objeto de **Prestar servicios de producción para la elaboración e impresión de reconocimientos para la conmemoración de la labor del gestor del conocimiento y el aprendizaje UCundinamarca y actividades de aprovechamiento del tiempo libre y fortalecimiento de las aptitudes y las actitudes de bienestar universitario Sede Fusagasugá**, me permito dar alcance ya que consideramos fundamental que se agregue una nota técnica en donde se mencione lo siguiente:

Los elementos contemplados en el ITEM N° 4 Servicio de elaboración e impresión de reconocimiento, Prensa francesa cafetera en vidrio... se requieren para entrega el 20 de mayo, lo anterior teniendo en cuenta que estos elementos son para la conmemoración del gestor del conocimiento y el aprendizaje.

Cordialmente,

MARÍA MARGARITA MOYA GONZÁLEZ
 Directora Bienestar Universitario

12-1-14.1