

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: ABSr143</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>VERSIÓN: 4</b>
	<b>CRONOGRAMA DE CONTRATACIÓN DIRECTA</b>	<b>VIGENCIA: 2024-12-12</b>
		<b>PAGINA: 1 de 2</b>

32.1

Fusagasugá, 2025-02-25

## CRONOGRAMA

<b>No. PROCESO</b>	<b>F-CD-138</b>
<b>OBJETO</b>	<i>CONTRATAR EL SERVICIO DE AUDITORÍA INTERNA III PARA EL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN – SGSI BAJO LA NORMA ISO27001:2022, EL MODELO DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN, EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY 1581 DE 2012 Y DEMAS NORMATIVIDAD REGLAMENTARIA PARA LA VIGENCIA 2025</i>

ACTIVIDAD	FECHA Y HORA	MEDIO
<b>Publicación Contratación Directa</b>	<b>25 de febrero de 2025</b>	A través de la página web de la universidad.
<b>Presentación Observaciones y aclaraciones</b>	Únicamente el <b>26 de febrero de 2025</b> en el horario de <b>08:00 a.m. a 12:00 p.m.</b>	A través del correo electrónico <a href="mailto:comprasudec@ucundinamarca.edu.co">comprasudec@ucundinamarca.edu.co</a> Asunto: <b>OBSERVACIONES Y ACLARACIONES F-CD-138</b> <i>(Ver notas 1, 2, 3 y 5)</i>
<b>Respuesta a Observaciones</b>	<b>27 de febrero de 2025</b>	A través de la página web de la universidad.
<b>Presentación de Cotización</b>	Únicamente el <b>28 de febrero de 2025</b> en el horario de <b>08:00 a.m. a 12:00 p.m.</b>	A través del correo electrónico <a href="mailto:recepcioncotizaciones@ucundinamarca.edu.co">recepcioncotizaciones@ucundinamarca.edu.co</a> Asunto: <b>COTIZACIÓN F-CD-138</b> <i>(Ver notas 1, 2, 3 y 5)</i>
<b>Publicación concepto técnico y económico</b>	<b>3 de marzo de 2025</b>	A través de la página web de la universidad.
<b>Solicitud acceso a la información</b>	Únicamente el <b>3 de marzo de 2025</b> en el horario de <b>08:00 a.m. a 12:00 p.m.</b> <i>(Nota. Se sugiere sea el mismo día de la publicación del concepto técnico y económico y medio día)</i>	A través del correo electrónico <a href="mailto:comprasudec@ucundinamarca.edu.co">comprasudec@ucundinamarca.edu.co</a> Asunto: <b>SOLICITUD ACCESO A LA INFORMACIÓN F-CD-138</b> <i>(Ver notas 1, 2, 3, 4 y 5)</i>
<b>Acceso a la información</b>	Únicamente el <b>4 de marzo de 2025</b> en el horario de <b>08:00 a.m. a 12:00 p.m.</b> <i>(Nota. Se sugiere sea medio día)</i>	El envío del enlace se dará a conocer a cada uno de los cotizantes a través del correo electrónico, <u>previa solicitud por parte del cotizante.</u>
<b>Observaciones al concepto técnico y económico y/o subsanabilidades</b>	Únicamente el <b>5 de febrero de 2025</b> en el horario de <b>08:00 a.m. a 12:00 p.m.</b>	A través del correo electrónico <a href="mailto:comprasudec@ucundinamarca.edu.co">comprasudec@ucundinamarca.edu.co</a> Asunto: <b>OBSERVACIONES AL CONCEPTO TÉCNICO Y/O SUBSANABILIDADES F-CD-138.</b> <i>(Ver notas 1, 2, 3 y 5)</i>

**Nota 1.** El presente documento hace parte integral del proceso de solicitud de cotización.

**Nota 2.** Sólo se considerarán las cotizaciones, subsanabilidades, documentos y/u observaciones allegadas desde el correo electrónico registrado o registrados en el Certificado de existencia y representación legal o Registro Mercantil del cotizante expedido por la cámara de comercio o autoridad competente; o cuentas de correo institucional o cuentas de correo con dominio empresarial del proponente. Así mismo sólo se admitirán las solicitudes de acceso a la información y se concederá acceso a la información únicamente a los cotizantes que cumplan con el requisito anterior.

**Nota 3.** Por favor abstenerse de enviar documentos y/u observaciones por medio diferente al solicitado y/o fuera de la fecha y hora establecidas en las actividades del cronograma, so pena de no ser consideradas dentro del proceso de solicitud de cotización.

**Nota 4.** No se considerarán las solicitudes allegadas por medio diferente al solicitado y/o fuera de la fecha y hora establecidas.

**Nota 5.** La Universidad de Cundinamarca no asume ninguna responsabilidad por la presentación de documentos y/u observaciones por medio diferente al solicitado y/o fuera de la fecha y hora establecidas en las actividades del cronograma.

*(NOTA. Si requiere suprimir o incluir nueva actividad inserte la casilla en el espacio requerido. Puede editar las actividades y medios anteriormente descritas para el proceso, según la necesidad, -suprima este texto antes de publicar-)*

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: ABSr143</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>VERSIÓN: 4</b>
	<b>CRONOGRAMA DE CONTRATACIÓN DIRECTA</b>	<b>VIGENCIA: 2024-12-12</b> <b>PAGINA: 2 de 2</b>

Revisó: Katerine García   
Jefe Oficina de Compras

Proyectó: Abg. Ángel Contreras   
Oficina de Compras

Código Serie Documental (Ver Tabla de Retención Documental).