



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2025-02-28
	PAGINA: 1 de 52

28. |

CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO |

Fecha: 2025-03-06 |

Proceso: F-CD-012 |

Objeto: CONTRATAR LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE MEDICION DE LOS LABORATORIOS DE AGROPECUARIAS Y UNIDAD AGROAMBIENTAL DE LA SEDE FUSAGASUGÁ DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA

Presupuesto oficial: SETENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS DOCE MIL TRECIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS (\$78.812.395,00) m/cte.

1. MÉTODO DE EVALUACIÓN

La verificación de las condiciones exigidas en la solicitud de cotización (adquisición de bienes, servicios u obras contratación directa) y sus anexos (si aplican), se realizará sobre las cotizaciones presentadas siempre y cuando no incurran en alguna de las causales de rechazo del proceso.

Cuando no existe pluralidad de cotizantes porque existe solamente una persona que puede proveer el bien o el servicio por ser titular de los derechos de propiedad industrial o de los derechos de autor, o por ser proveedor exclusivo en el territorio nacional, situación que deberá acreditar el contratista y aceptar el jefe de la Dependencia solicitante de la contratación, mediante documento escrito; la evaluación se realizará al proveedor exclusivo, el cual deberá cumplir con todas las condiciones exigidas en la solicitud de cotización y sus anexos (si aplican).

La Universidad evaluará los requisitos exigidos dentro del proceso de selección y respecto del estudio de estos se otorgará un resultado que podrá ser CUMPLE o NO CUMPLE.

Con respecto a este resultado, los cotizantes podrán subsanar la propuesta para acreditar el cumplimiento de los requisitos exigidos en concordancia con el párrafo del artículo 4° de la Resolución Rectoral No. 170 de 2017 "Por medio de la cual se modifica y ajusta la Resolución 206 del 27 de noviembre de 2012" durante el término otorgado para subsanar las cotizaciones conforme lo establecido en el Cronograma del proceso, por falta de documentos necesarios y/o en cualquier tiempo cuando la universidad así lo estime pertinente.

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
	CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 2 de 52

Para tales efectos los cotizantes deberán revisar el Concepto Técnico y Económico y/o las evaluaciones emitidas y publicadas en la página web institucional, en donde se evidenciarán los requisitos que no se cumplieron para que sean subsanados. Los mencionados documentos deberán ser aportados de la misma forma que se estipula en los términos del proceso y en la fecha y hora establecidas para tal fin, so pena de ser rechazado.

La Universidad, en caso de decidir llevar a cabo la contratación, se reserva el derecho de seleccionar entre las diferentes cotizaciones, aquella más favorable para la satisfacción de sus necesidades, la cual proporcione mayor beneficio para sus intereses y no esté incurso en ninguna de las causales de rechazo

En los procesos para la selección de consultores se hará uso de factores de calificación destinados a valorar los aspectos técnicos de la cotización o proyecto. De conformidad con las condiciones que señale la invitación, se podrán utilizar criterios de experiencia específica del cotizante y del equipo de trabajo en el campo de que se trate. En ningún caso se podrá incluir el precio, como factor de escogencia para la selección de consultores¹.

2. COTIZACIONES RECEPCIONADAS:

Fecha de recepción de las cotizaciones: 2025-03-05

No.	Cotizante	NIT/CC	Valor Económico de la cotización (Antes de IVA)	Valor total de la cotización
1	LABPRO SAS	900.739.324-9	\$43.356.723,00	\$51.594.500,00
2	SINGETEC METROLOGIA SAS	900.261.596-1	\$45.160.000,00	\$53.740.400,00
3	ADVANCED INSTRUMENTS SAS	830.101.830-1	\$47.578.723,00	\$56.618.680,00
4	EQUIPOS CASABLANCA S.A.S	900.469.101-4	\$56.654.541,00	\$67.418.906,00
5	R2G METROLOGIA SAS	901.469.435-2	\$58.938.723,00	\$70.137.080,00
6	TECNOLOGIA EN PROCESOS DE CONTROL SAS	900.683.997-2	\$60.791.700,00	\$72.342.123,00
7	SERVICIOS AMBIENTALES E INDUSTRIALES SYC SAS	901.123.623-5	\$63.826.723,00	\$75.953.800,00

¹ Artículo 4 de la Resolución 170 de 2017 "POR MEDIO DE LA CUAL SE MODIFICA Y AJUSTA LA RESOLUCIÓN 206 DEL 27 DE NOVIEMBRE DE 2012. "POR LA CUAL SE EXPIDE EL MANUAL DE CONTRATACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA".

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
	CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 3 de 52

3. COTIZACIONES RECHAZADAS

Las cotizaciones recibidas no incurrir en las causales de rechazo contempladas en la solicitud de cotización.

4. PRECIOS ARTIFICIALMENTE BAJOS

4.1. VERIFICACIÓN DE PRECIOS ARTIFICIALMENTE BAJOS

De acuerdo con lo establecido en la solicitud de cotización que soporta la adquisición de bienes, servicios u obras contratación directa y la “*Guía para el manejo de ofertas artificialmente bajas en procesos de contratación*”, puesta a disposición por Colombia Compra Eficiente se puede establecer que:

Al recepcionar cinco (5) o más cotizaciones, la entidad calculó el valor mínimo aceptable durante la evaluación, siendo este el **\$57.625.444,56**. Aparentemente, (el cotizante LABPRO SAS presenta precios artificialmente bajos por cuanto el valor cotizado es **menor en un 34.54%** al valor mínimo aceptable calculado durante la evaluación de esta por la Entidad), (el cotizante ADVANCED INSTRUMENTS SAS presenta precios artificialmente bajos por cuanto el valor cotizado es **menor en un 28.16%** al valor mínimo aceptable calculado durante la evaluación de esta por la Entidad), (el cotizante SINGETEC METROLOGIA SAS presenta precios artificialmente bajos por cuanto el valor cotizado es **menor en un 31.81%** al valor mínimo aceptable calculado durante la evaluación de esta por la Entidad) ,por ello el precio no parece suficiente para garantizar una correcta ejecución del contrato, de acuerdo con la información recogida durante la etapa de planeación y particularmente durante el Estudio de mercado de la solicitud de cotización.

4.2. ANÁLISIS JUSTIFICACIÓN PRECIOS ARTIFICIALMENTE BAJOS

Los cotizantes **LABPRO SAS** y **SINGETEC METROLOGIA SAS** NO presentaron la justificación, por lo tanto, deberá allegarla dentro del término establecido para la subsanación de las cotizaciones, de acuerdo con el cronograma.

El oferente **ADVANCED INSTRUMENTS SAS** aporta la justificación de análisis de precios artificialmente bajos, sin embargo, se requiere anexar soportes y documentos que respalden la justificación, tal como lo indica el formato “Justificación análisis de precios artificialmente bajos”.

5. EVALUACIÓN DE REQUISITOS EXIGIDOS



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2025-02-28
	PAGINA: 4 de 52

5.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y VALOR ECONÓMICO COTIZADO

En esta sección se evalúa la descripción del ítem solicitado y cotizado por el cotizante, la cantidad solicitada y cotizada, y que el precio ofrecido se ajuste razonablemente a los precios del mercado.

No.	Especificaciones Técnicas	LABPRO SAS	SINGETEC METROLOGIA SAS	ADVANCED INSTRUMENTS SAS	EQUIPOS CASABLANCA S.A.S	R2G METROLOGIA SAS
1	<i>BURETA DIGITAL Placa: 55328, 55329 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificación del funcionamiento del equipo 2. Desmonte de piezas del equipo 3. Revisión, ajuste y limpieza del sistema electrónico 4. Verificación y limpieza interna y externa 5. Verificación de los componentes y sistema de bombas 6. Lubricación de las partes móviles 8. Entrega funcional del equipo</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
2	<i>DT8892 TERMOHIGROMETRO CON RETENCION DE DATOS MARCA CEM Referencia CEM DT-8892 Placa: 60538 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo (desarme y limpieza), 2. Revisión y ajuste de componentes electrónicos y mecánicos 3. Verificación y ajuste de variables 5. Verificación de variables de Temperatura y humedad con tres puntos de temperatura y tres puntos de humedad</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
3	<i>Medidor cloro Medidor de contenido de Clorofila SPAD. Diseño resistente al agua, Rango de medición: -9.9 a 199,9 unidades SPAD. El área de medida es 2mm x 3mm. Guarda y muestra hasta 30 mediciones en memoria volátil Referencia # 20012855 Placa: 66871 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Revisión funcional 2. Limpieza y desarme general de equipo 3. Limpieza de conexiones eléctricas y electrónicas. 4. Verificación final de funcionamiento del equipo</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
4	<i>PHMETROPH/MV, CONCENTRACIÓN DE IONES ORPREDOX, CONDUCTIVIDAD, OXÍGENO DISUELTO, PANTALLA LCD DE GRAN TAMAÑO, PARÁMETROS PH:0 HASTA 14,00 PH. ORP: +/- 1999. CONDUCTIVIDAD: 200US/MS/20MS/200MS. TDS OXÍGENO DISUELTO. MARCA LOVIBOND Placa: 56631, 56632 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos y electrónicos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes 5. Revisión, ajuste y limpieza de electrodo de PH 6. Revisión y limpieza de electrodo de conductividad 7. Revisión y</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 5 de 52

No.	Especificaciones Técnicas	LABPRO SAS	SINGETEC METROLOGIA SAS	ADVANCED INSTRUMENTS SAS	EQUIPOS CASABLANCA S.A.S	R2G METROLOGIA SAS
	<i>limpiza de electrodo de Saturación de Oxígeno 6. Calibración de pH, Conductividad y saturación de Oxígeno 7. Entrega funcional del equipo</i>					
5	REFRACTOMETRO PORTATIL DE 0 A 95% HANNA HI98108 Placa: 61096 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificación del funcionamiento del equipo 2. Desmonte de piezas del equipo 3. Revisión, ajuste y limpieza del sistema electrónico 4. Verificación y limpieza interna y externa 5. Verificación de los componentes y sensores 6. Calibración del equipo 8. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
6	MEDIDOR DE OXIGENO HANNA REF 9147-04 Placa: 61097 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificación del funcionamiento del equipo 2. Desmonte de piezas del equipo 3. Revisión, ajuste y limpieza del sistema electrónico 4. Verificación y limpieza interna y externa 5. Verificación de los componentes y sensores 6. Calibración del equipo 8. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
7	PH METRO DE BOLSILLO HANNA Placa: 61101, 61102 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificación del funcionamiento del equipo 2. Revisión, ajuste y limpieza del sistema electrónico y eléctrico 3. Verificación del electrodo para la medición de pH, realizar cambio de ser requerido. 4. Verificación y limpieza interna y externa, cambio de batería 5. Calibración del equipo dentro de los parámetros del mismo 7. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
8	MICROMETRO IMPORTADO Placa: 61103 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificación del funcionamiento del equipo 2. Revisión, ajuste y limpieza del sistema electrónico y eléctrico 3. Verificación de lecturas 4. Verificación y limpieza interna, externa y cambio de batería. 5. Calibración del equipo dentro de los parámetros del mismo. 7. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
9	CALIBRADOR PIE DE REY Placa: 61104 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificación del funcionamiento del equipo 2. Revisión, ajuste y limpieza del sistema electrónico y eléctrico 3. Verificación de lecturas 4. Verificación y limpieza interna, externa y cambio de batería. 5. Calibración del equipo dentro de los parámetros del mismo. 7. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
10	PHMETRO PORTATIL INTERVALO DE MEDICION 0-14 -1999 A 1999 MV COMPENSACION DE TEMPERATURA DE 00- 100°C RESOLUCION DE LA MEDICION 0.01 PH 1 MV 0.1°C CALIBRACION AUTOMATICA DE 3 PUNTOS CON PANTALLA LCD Placa: 64935	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 6 de 52

No.	Especificaciones Técnicas	LABPRO SAS	SINGETEC METROLOGIA SAS	ADVANCED INSTRUMENTS SAS	EQUIPOS CASABLANCA S.A.S	R2G METROLOGIA SAS
	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificación del funcionamiento del equipo 2. Revisión, ajuste y limpieza del sistema electrónico y eléctrico 3. Verificación del electrodo para la medición de pH, realizar cambio de ser requerido. 4. Verificación y limpieza interna y externa. 5. Calibración del equipo dentro de los parámetros del mismo. 7. Entrega funcional del equipo					
11	PHMETRO INDUSTRIAL CONDICIONES DE TRABAJO TEMPERATURA 0-55°C HUMEDAD RELATIVA 85% FUENTE 24 VDC Placa: 64960 MANTENIMIENTO PREVENTIVO El equipo requiere conexión a la alimentación eléctrica Se requiere: 1. Verificación del funcionamiento del equipo (el equipo no enciende) 2. Limpieza y desarme general del equipo 3. Revisión de componentes eléctricos y electrónicos 4. Requiere electrodo para la medición correcta de pH 6. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
12	MEDIDOR MULTIPARAMETRICO DE GASES EQUIPO PORTATIL MIDE CO2 CH4 Y NH3 Y H2O. ANALIZADOR DE GASES DEL SUELO SE REQUIERE PARA MEDIR DE FORMA RAPIDA CONFIABLE Y PRECISA EMISIONES DE GASES TRAZA EN ESTUDIOS DE CALIDAD DEL AIRE Y ESTUDIOS AGRICOLAS. Placa: 66218 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificación del funcionamiento del equipo 2. Desmonte de piezas del equipo 3. Revisión, ajuste y limpieza del sistema electrónico 4. Verificación y limpieza interna y externa 5. Verificación de los componentes y sensores 6. Calibración del equipo dentro de los parámetros del mismo 8. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
13	VORTEX TIPO DE MOVIMIENTO CIRCULAR DIMAETRO ORBITAL 4,5 M PESO A AGITAR PERMITIDO 0,5 KG POTENCIA DEL CONSUMO DEL MOTOR 10W POTENCIA DEL SUMINISTRO DEL MOTOR 8 W TIEMPO PERMITIDO ENCENDIDO 1 Placa: 66221 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificación del funcionamiento del equipo 2. Revisión, ajuste y limpieza del sistema eléctrico 3. Verificación y limpieza interna y externa 4. Lubricación de todas las partes móviles 5. Alineación adecuada de todas las partes móviles para garantizar un funcionamiento eficiente. 7. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
14	MEDIDOR COMBINADO PH Placa: 66222 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificación del funcionamiento del equipo (el equipo no enciende) 2. Limpieza y desarme general del equipo 3. Revisión de componentes eléctricos y electrónicos 4. Requiere electrodo para la medición correcta de pH 6. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 7 de 52

No.	Especificaciones Técnicas	LABPRO SAS	SINGETEC METROLOGIA SAS	ADVANCED INSTRUMENTS SAS	EQUIPOS CASABLANCA S.A.S	R2G METROLOGIA SAS
15	SHAKER 1010/5KG AGITACION ORBITAL MOVIMIENTO ORBITAL VELOCIDAD DE AGITACION DE 50-350 RPM. PARA BEAKERS Y ERJENMEYER DE DIFERENTES VOLUMENES Placa: 66223 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificacion del funcionamiento del equipo 2. Revision, ajuste y limpieza del sistema electrico 3. Verificacion y limpieza interna y externa 4. Lubricación de todas las partes móviles 5. Alineación adecuada de todas las partes móviles para garantizar un funcionamiento eficiente. 7. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
16	Fotometro Espermacue Marca: Minitube Modelo: SMD6 Serie: 1250132141 Placa: 46069 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revision ajuste y calibracion de componentes mecanicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
17	Fotometro Marca: Minitube Modelo: SDM1 Goat Serie: 1260141769 Placa: 47382 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revision ajuste y calibracion de componentes mecanicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo,	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
18	Fotometro para Concentración Espermatca Marca: Minitube Modelo: Photometer SDM1 Bovine Referencia: 12300/0102 Seral: 1260215029 Placa: 67646 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revision ajuste y calibracion de componentes mecanicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
19	Pipette Research PLUS 4 Serial : K35327D Marca: Eppendorf Research Plus Placa: 48113 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revision ajuste y calibracion de componentes mecanicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
20	Termohigrometro Parametros de Lectura HR, TA, TS (TE4) TR, DT TBS, TBH1, HE1 Serial: WM02369 Modelo: Elcometer 319 Top Dewpoint Meter Placa: 67655 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revision ajuste y calibracion de componentes mecanicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 8 de 52

No.	Especificaciones Técnicas	LABPRO SAS	SINGETEC METROLOGIA SAS	ADVANCED INSTRUMENTS SAS	EQUIPOS CASABLANCA S.A.S	R2G METROLOGIA SAS
21	Micropipeta Manual Marca: IMV Modelo: Labpette FX Serie: 029040030 Placa: 40639, 40640 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecánicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
22	Mechanical Pipetor (Micropipeta de 5UL) Marca: Labnet Modelo: FXS/5UL Serie: 2290426 Placa: 47132 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecánicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
23	Agitador Magnético Marca: Velp Modelo: ARE Serie: 262263 Placa: 46062 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecánicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
24	PLANCHA CON AGITADOR MAGNETICO AJUSTABLE A 1600 RPM TEMPERATURA MAXIMA DE CALENTAMIENTO 380° CELCIUS AJUSTABLE MODEL SH-2 Placa: 64942, 64944, 64945 MANTENIMIENTO PREVENTIVO 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecánicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
25	PAQUETE AGITADOR CON VTF Y VARILLA DE SOPORTE; ESTRUCTURA EN TECNOPROPILENO CON PLACA CALEFACTORA DE CERAMICA, PROGRAMACION DE VELOCIDAD. INCLUYE AGITADOR MAGNETICO CON CALENTAMIENTO TECNOREGULAR DIGITAL MARCA VELP Placa: 56560, 56564 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecánicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
26	PHMETRO MARCA HANNA MOD.HI 99121 S/N 08516922 S/N 08516922 Placa: 42746 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 9 de 52

No.	Especificaciones Técnicas	LABPRO SAS	SINGETEC METROLOGIA SAS	ADVANCED INSTRUMENTS SAS	EQUIPOS CASABLANCA S.A.S	R2G METROLOGIA SAS
	<i>y calibración de componentes mecanicos 5. Revision, ajuste y limpieza de electrodo 6. Calibración 7. Entrega funcional del equipo</i>					
27	ESPECTO FOTOMETRO MARCA THERMO, MODELO GESYS 10S UV VIS LAMPARAS INTERFACE: FLASH DE XEON. S/N 2L6Q206002. INCLUYE: MANUAL, CABLE DE PODER, FORRO PROTECTOR, CABLE DE DATOS, PORTA CELDAS. G10S UVVIS Placa: 45009 MANTENIMIENTO PREVENTIVO 1. REVISIÓN Y LIMPIEZA DE COMPONENTES EXTERNOS INTERNOS 2. DESMONTE DE PIEZAS SI ES NECESARIO 3. VERIFICAR LOS RANGOS DE LONGITUD DE ONDA Y CALIBRAR CON LAS CELDAS ESTANDAR SEGUN LA MARCA DE EQUIPO 4. CALIBRACIÓN	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
28	REFRACTOMETRO DIGITAL RI 1.3330-1.5039 Placa: 55350, 55351 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecanicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo 7. Prueba de funcion del equipo con parametros de calidad	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
29	PH- METRO DIGITAL. PORTÁTIL CON RANGO DE 0 A 14 DE 0.01 PH, MEDIDOR CON ELECTRODO ST320 (3 EN 1) KIT IP54, SUJETADOR, CORREA, 4 BATERÍAS, PH 1999, 1999 MV RESOLUCIÓN 0,01 PH. MARCA OHAUS. SERIE NO B649424075 Placa: 56628 MANTENIMIENTO PREVENTIVO 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecanicos 5. Revisión, ajuste y limpieza de electrodo 6. Calibración 7. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
30	PHMETROPH/MV, CONCENTRACIÓN DE IONES ORPREDOX, CONDUCTIVIDAD, OXÍGENO DISUELTO, PANTALLA LCD DE GRAN TAMAÑO, PARÁMETROS PH:0 HASTA 14,00 PH. ORP: +/- 1999. CONDUCTIVIDAD: 200US/MS/20MS/200MS. TDS OXÍGENO DISUELTO. MARCA LOVIBOND A117877 Placa: 56634 MANTENIMIENTO PREVENTIVO 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecanicos 5. Revisión, ajuste y limpieza de electrodo 6. Calibración 7. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
31	REFRACTÓMETRO DIGITAL, CON RANGO BRUX 0.0 A 93.0 %, ATC, RESOLUCIÓN 0.1%, EXACTITUD ±0,2%. MARCA ATAGO L019205 Placa: 56635, 56636, 56637 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecanicos 5.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 10 de 52

No.	Especificaciones Técnicas	LABPRO SAS	SINGETEC METROLOGIA SAS	ADVANCED INSTRUMENTS SAS	EQUIPOS CASABLANCA S.A.S	R2G METROLOGIA SAS
	Calibración 6. Entrega funcional del equipo 7. Prueba de función del equipo con parámetros de calidad					
32	PENETROMETRO PARA FRUTAS Y HORTALIZAS. PANTALLA: 5 POSICIONES, LCD DE 10MM; FUNCIÓN: MEDICIÓN DE FUERZA DE PENETRACIÓN EN FRUTA. PEAK HOLD: GUARDA EL VALOR MÁXIMO. ZERO: PUESTA A CERO PARA EL MODO NORMAL Y EL MODO DE CARGA MÁXIMA. . INCLUYE 1 PUNTAL ADICIONAL DE PENETRACIÓN DE 3MM. MARCA PCE REFERENCIA: PTR200. H 348755 Placa: 56626, 56627 MANTENIMIENTO PREVENTIVO 1. REVISION FUNCIONAL 2.LIMPIEZA GENERAL 3.DESMONTE DE PIEZAS 4.REVISION Y AJUSTE DE PARTES ELECTRONICAS Y ELECTRICAS 5.REVISION, AJUSTE Y LUBRICACION DE PARTES MECANICAS 6. VERIFICACION Y AJUSTE DE VARIABLES 7.PRUEBA FUNCIONAL 8. CALIBRACIÓN	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
33	CONDUCTIVIMETRO DIGITAL PORTATIL MICROP SER NR. 74252042 Placa: 9068 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecánicos 5. Revisión, ajuste y limpieza de electrodo 6. Calibración 7. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
34	PENETROMETRO PARA SUELOS. MARCA GILSON. MOD.HM-502 Placa: 42718 MANTENIMIENTO PREVENTIVO 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecánicos 5. Entrega de certificado de calibración 6. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
35	BURETA DIGITAL Placa: 55330, 55331 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecánicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
36	CONDUCTIVIMETRO Marca OHAUS. TICS; Modelo STARTER 300C Placa: 56587, 56588, 56589, 56590 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema. 4. Verificación de datos programables. 5. Verificación de toma de datos.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
37	HIDROTERMOMETRO Marca DATALOGGER; Modelo DT-172 Placa: 56610, 56611	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 11 de 52

No.	Especificaciones Técnicas	LABPRO SAS	SINGETEC METROLOGIA SAS	ADVANCED INSTRUMENTS SAS	EQUIPOS CASABLANCA S.A.S	R2G METROLOGIA SAS
	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema. 4. Verificación de datos programables. 5. Verificación de toma de datos.					
38	PLANCHA CON AGITADOR MAGNETICO Marca SLENDOR, Modelo SH2 Placa: 64937, 64940, 64948, 64951, 64954 MANTENIMIENTO PREVENTIVO 1. Inspección general del equipo 2. Verifica suministro de energía 3. Limpieza de tarjeta 4. Revisión de motor 5. Lubricación de eje 6. Aislamiento de terminales 7. Revisión y medición de circuito electrónico 8. Verificación de funcionamiento de los reguladores de temperatura 9. Verificación de componentes de calentamiento y revisión de estado de resistencia	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
39	AGITADOR MECANICO Marca VELP SCIENTIFICA Ref. F201a0152 Placa: 56565, 56566 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema. 4. Verificación de datos programables.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
40	CONDUCTIVIMETRO Marca SI ANALYTICS Modelo HANDYLAB 100 FIELD Ref. 285204510 Placa: 50693, 50694, 50696 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema. 4. Verificación de datos programables. 5. Verificación de toma de datos.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
41	PAQUETE AGITADOR CON VTF Y VARILLA DE SOPORTE Marca VELP SB20510061 AREC.X Placa: 56562, 56563 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Realizar pruebas de funcionamiento 2. Desensamble de partes 3. Revisión de sistemas de control eléctrico y electrónico 4. Verificación de datos programables. 5. Revisión de voltajes internos 6. Revisión de conectores 7. Limpieza general 6. Revisión de conectores 7. Limpieza general 8. Reensamble de partes 9. Verificación de la medición de temperatura 10. Verificación de funcionamiento.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
42	PH METRO MULTIPARAMETRO DE MESA Marca SI ANALYTICS Modelo: PROLAB 2000 Ser.N° 14480126 Placa: 50687 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Pruebas iniciales y de funcionamiento, 2. Limpieza interna y externa, 3. Revisión sistema eléctrico, 4. Revisión sistema electrónico, 5. Revisión de indicador y/o display, 6. Revisión electrodo 7. Verificación, ajuste de variable 8. Realizar verificación de funcionamiento	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 12 de 52

No.	Especificaciones Técnicas	LABPRO SAS	SINGETEC METROLOGIA SAS	ADVANCED INSTRUMENTS SAS	EQUIPOS CASABLANCA S.A.S	R2G METROLOGIA SAS
43	PH METRO PORTATIL Marca SI ANALYTICS Modelo HANDYLAB 100 FIELD Ref. 285204510 Placa: 50689, 50690, 50691 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Pruebas iniciales y de funcionamiento, 2. Limpieza interna y externa, 3. Revisión sistema eléctrico, 4. Revisión sistema electrónico, 5. Revisión de indicador y/o display, 6. Revisión electrodo 7. Verificación, ajuste de variable 8. Realizar verificación de funcionamiento	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
44	MEDIDOR MULTIPARAMETRO Marca: LOVIBOND, Modelo: SensoDirect 150 Código 724200 Placa: 56617 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Pruebas iniciales y de funcionamiento, 2. Limpieza interna y externa, 3. Revisión sistema eléctrico, 4. Revisión sistema electrónico, 5. Revisión de indicador y/o display, 6. Revisión electrodo 7. Verificación, ajuste de variable 8. Realizar verificación de funcionamiento	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
45	MICROPIPETA DE 0 A 100 UI IMPORTADA Marca NICHIRYO, Ref.NICHIPETEX Ser. E12000414 volumen de rango de 0 a 100 µg Placa: 41258 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
46	MICROPIPETA DE 100 A 100 UI IMPORTADA Marca ACCUMAX PRO Modelo VAP-600 Ser.FG750380 Volumen de rango 100- 1000 µg Placa: 41259 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
47	PH-METRO DIGITAL MARCA SCHOTT. S/N 11280549. Placa: 45003 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Pruebas iniciales y de funcionamiento, 2. Limpieza interna y externa, 3. Revisión sistema electrónico, 4. Revisión de indicador y/o display, 5. Revisión electrodo 6. Verificación, ajuste de variable 7. Calibración de las variables 8. Realizar verificación de funcionamiento	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
48	ESPECTROFOTOMETR O DE ABSORCION ATOMICA MARCA THERMO SCIENTIFIC, INCLUYE: HORNO DE GRAFITO, SISTEMA D ENFRIAMIENT RECIRCULANTE Y SISTEMA AUTOMATICO DE GENERACION DE HIDRUROS. CON COMPRESOR WELCH Marca THERMO SCIENTIFIC MODELO: ICE 3500AA System PN: 9423 500 23500 SN: AA05150304 HORNO DE GRAFITO, MODELO GFS35 PN: 9423 590 4102 SN: GF04144102 AUTOMUESTREADOR PARA HORNO DE GRAFITO PN: 4207 172 01011 SN: GF01144102 HORNO DE GRAFITO (GFTV) PARA ICE 350035 SISTEMA DE ENFRIAMIENTO RECIRCULANTE PARA HORNO DE GRAFITO SN:	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 13 de 52

No.	Especificaciones Técnicas	LABPRO SAS	SINGETEC METROLOGIA SAS	ADVANCED INSTRUMENTS SAS	EQUIPOS CASABLANCA S.A.S	R2G METROLOGIA SAS
	0110806001131105 COMPRESOR DE AIRE LIBRE DE ACEITE. U7K CAMOZZI TYPE. PME 0808-035 N°7.7182750 Placa: 50680 Se requiere: 1. Revisión funcional y encendido. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Revisión de display 6. Limpieza general. 7. Verificación de las lámparas 8. Ensamble del equipo. 9. Prueba funcional final.					
49	ESPECTROFOTOMETR O UV-VIS Marca SHIMADZU Modelo UV1800 Placa: 50681 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Revisión funcional y encendido. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Revisión de display 6. Limpieza general. 7. Verificación de las lámparas 8. Ensamble del equipo. 9. Prueba funcional final.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
50	MEDIDOR DE PH Marca OAKTON; Modelo PH/CON510 SERIES, Serial N° 114396 Placa: 28498 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Pruebas iniciales y de funcionamiento, 2. Limpieza interna y externa, 3. Revisión sistema eléctrico, 4. Revisión sistema electrónico, 5. Revisión de indicador y/o display, 6. Revisión electrodo 7. Verificación, ajuste de variable 8. Realizar verificación de funcionamiento	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
51	TITULADOR AUTOMATICO Marca SI ANALYTICS; Modelo TL 6000/20 ML Placa: 50684, 50685 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Verificación de datos programables. 6. Verificación de toma de datos. 7. Verificación de funcionamiento.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
52	PLANCHA DE AGITACION Marca CORNING Modelo P353 Placa: 10276 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Realizar pruebas de funcionamiento 2. Desensamble de partes 3. Revisión de sistemas de control eléctrico 4. Revisión de voltajes internos 5. Revisión de conectores 6. Limpieza general 7. Reensamble de partes 8. Verificación de la medición de temperatura 9. Revisión de cable de fuente eléctrica 10. Verificación de funcionamiento.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
53	Pipeta automática de volumen variable, punta desechable amarilla (TRANSFERPIPETA) marca BOECO ALEMANA, capacidad 10- 100 (TRANSFERPIPETA) marca BOECO ALEMANA, capacidad 10- 100 UL, referencia 9210100 serie 6066247 S/N 141 Placa: 60437 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificar la integridad y ajuste de los mecanismos. Los mismos deben poder moverse de forma suave 2. Confirmar que el	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 14 de 52

No.	Especificaciones Técnicas	LABPRO SAS	SINGETEC METROLOGIA SAS	ADVANCED INSTRUMENTS SAS	EQUIPOS CASABLANCA S.A.S	R2G METROLOGIA SAS
	<i>portapuntas no presente distorsiones o marcas de desgaste, dado que es esencial para la exactitud de las medidas. 3. Colocar una punta y llenarla con agua destilada. 4. Mantener presionado el botón de eyección de puntas. Mientras lo mantenemos presionado, podremos retirar el vástago eyector de puntas. 5. Desenroscar y revisar el anillo de conexión. 6.Extraer el conjunto pistón hacerle limpieza 7. Limpiar las partes de la micropipeta con etanol 60%. 8.Ensamblar las piezas.</i>					
54	volumen variable, punta desechable azul (TRANSFERPIPETA) marca BOECO ALEMANA, capacidad 100-1000 UL, referencia 9211100 serie 7031293 S/N 142 Placa: 60438 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1.Pruebas iniciales y de funcionamiento, 2.Limpieza interna y externa, 3.Revision y ajuste de componentes eléctricos 4.Revision sistema electrónico (celda y tarjeta electrónica) 5. Revisión de indicador y/o display de control de temperatura, 6. Revisión de elementos calefactores, 7.revision de sensor de temperatura, 8.verificacion, ajuste de variable 9. Reemsamble de partes 10. Verificación de funcionamiento.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
55	THERMOHIGROMETRO DE TEMPERATURA Y HUMEDAD DESCARGA A TRAVES DE USB SERIAL 181626332 Placa: 66084 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional) 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecanicos (incluye cremallera, platina, tornillos macro y micrométrico 5. Revisión, ajuste y limpieza de componentes opticos (oculares, objetivos) 6. Verificación de estado de lamparas 7. Prueba funcional.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
56	PIPETA 4U SINGLE CHANNEL VARIABLE Placa: 48953, 48954 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificar la integridad y ajuste de los mecanismos. Los mismos deben poder moverse de forma suave 2.Confirmar que el portapuntas no presente distorsiones o marcas de desgaste, dado que es esencial para la exactitud de las medidas. 3. Colocar una punta y llenarla con agua destilada. 4. Mantener presionado el botón de eyección de puntas. Mientras lo mantenemos presionado, podremos retirar el vástago eyector de puntas. 5. Desenroscar y revisar el anillo de conexión. 6.Extraer el conjunto pistón hacerle limpieza 7. Limpiar las partes de la micropipeta con etanol 60%. 8.Ensamblar las piezas.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
57	PAQUETE AGITADOR CON VTF Y VARILLA DE SOPORTE; ESTRUCTURA EN TECNOPROPILENO CON PLACA CALEFACTORA DE CERAMICA, PROGRAMACION DE VELOCIDAD. INCLUYE AGITADOR MAGNETICO CON CALENTAMIENTO TECNOREGULAR DIGITAL MARCA VELP Placa: 56561 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Realizar pruebas de funcionamiento 2. Desensamble de partes 3. Revisión de sistemas de control eléctrico y electronico 4.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 15 de 52

No.	Especificaciones Técnicas	LABPRO SAS	SINGETEC METROLOGIA SAS	ADVANCED INSTRUMENTS SAS	EQUIPOS CASABLANCA S.A.S	R2G METROLOGIA SAS
	<i>Verificación de datos programables. 5. Revisión de voltajes internos 6. Revisión de conectores 7. Limpieza general 8. Reensamble de partes 9. Verificación de la medición de temperatura, realizar ajuste si es necesario. 10. Verificación de funcionamiento.</i>					
58	<i>PH METRO TESTO 230 FOOD KIT SERIAL 0373 Placa: 31388 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Pruebas iniciales y de funcionamiento 2. Verificación y limpieza interna y externa 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema electrónico y eléctrico 4. Revisión de indicador y/o display 5. Verificación del electrodo 6. Entrega funcional del equipo</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
59	<i>PENETROMETRO REF BEE030 MOD 49000065 Placa: 31772 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional. 3. Limpieza y revisión de componentes mecánicos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes ópticos 5. Revisión, ajuste y limpieza de componentes ópticos (oculares, objetivos) 6. Prueba funcional.</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
60	<i>MICROPIPETA DE PRECISION VOLUMEN FIJO D Placa: 25154, 28499 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificar la integridad y ajuste de los mecanismos. Los mismos deben poder moverse de forma suave 2. Confirmar que el portapuntas no presente distorsiones o marcas de desgaste, dado que es esencial para la exactitud de las medidas. 3. Colocar una punta y llenarla con agua destilada. 4. Mantener presionado el botón de eyección de puntas. Mientras lo mantenemos presionado, podremos retirar el vástago eyector de puntas. 5. Desenroscar y revisar el anillo de conexión. 6. Extraer el conjunto pistón hacerle limpieza 7. Limpiar las partes de la micropipeta con etanol 60%. 8. Ensamblar las piezas.</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
61	<i>MICROPIPETA AUTOMATICA 0.5-10 ML REF: IM Placa: 18688, 18689 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificar la integridad y ajuste de los mecanismos. Los mismos deben poder moverse de forma suave 2. Confirmar que el portapuntas no presente distorsiones o marcas de desgaste, dado que es esencial para la exactitud de las medidas. 3. Colocar una punta y llenarla con agua destilada. 4. Mantener presionado el botón de eyección de puntas. Mientras lo mantenemos presionado, podremos retirar el vástago eyector de puntas. 5. Desenroscar y revisar el anillo de conexión. 6. Extraer el conjunto pistón hacerle limpieza 7. Limpiar las partes de la micropipeta con etanol 60%. 8. Ensamblar las piezas.</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
62	<i>PH METRO PORTATIL HL 100 FIELD, MARCA SI ANALYTICS S/N 14240717 Placa: 50688</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO
CONTRATACIÓN DIRECTA

CÓDIGO: ABSr100
VERSIÓN: 13
VIGENCIA: 2025-02-28
PAGINA: 16 de 52

No.	Especificaciones Técnicas	LABPRO SAS	SINGETEC METROLOGIA SAS	ADVANCED INSTRUMENTS SAS	EQUIPOS CASABLANCA S.A.S	R2G METROLOGIA SAS
	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecánicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo AJUSTE Y CALIBRACIÓN REVISIÓN DEL ELECTRODO					
63	PHMETROPH/MV, CONCENTRACIÓN DE IONES ORPREDOX, CONDUCTIVIDAD, OXÍGENO DISUELTO, PANTALLA LCD . MARCA LOVIBOND Placa: 56633 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecánicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo AJUSTE Y CALIBRACIÓN COMPRA DE ELECTRODO (NO TIENE)	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
64	ECOGRAFO VETERINARIO PORTATIL VISUALIZACION A TRAVES DE LA PANTALLA Y GAFAS IMAGEN GIRADA EN 90° HACIA LA IZQUIERDA O DERECHA IMAGEN GIRADA EN 180° REFRESCA IMÁGENES HASTA 28 FOTOGRAMAS POR SEGUNDO ESCALA DE GRISES: 256 GRADOS GAMMA: 10 AJUSTES PRESENTACION DE IMAGEN POR METODO B MODE B+B MODE, B+M MODE GESTION DE IMAGENES MEDICIONES: DISTANCIA, AREA SUPERFICIAL, VOLUMEN, RED, TABLAS DE EDAD Placa:67658 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Correcto funcionamiento del equipo, revisión de cables de conexión, limpieza general	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
65	MEDIDOR DE LECHE, INSTRUMENTO DE PRECISION INFORMACION CON MENOS DEL 3% DE ERROR PESO HASTA 32KG LECHE PORTATIL CON CERTIFICACION ICAR Placa: 67399, 67400 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecánicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				
66	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO QUE INCLUYA LOS REPUESTOS NO ESPECIFICADOS EN LOS ITEMS PREVIAMENTE LISTADOS, POR UN VALOR DE VEINTE MILLONES DE PESOS M/TE (\$20.000.000) IVA INCLUIDO	CUMPLE con la especificación técnica requerida.				



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 17 de 52

No.	Especificaciones Técnicas	TECNOLOGIA EN PROCESOS DE CONTROL SAS	SERVICIOS AMBIENTALES E INDUSTRIALES SYC SAS
1	<i>BURETA DIGITAL Placa: 55328, 55329 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificación del funcionamiento del equipo 2. Desmonte de piezas del equipo 3. Revisión, ajuste y limpieza del sistema electrónico 4. Verificación y limpieza interna y externa 5. Verificación de los componentes y sistema de bombas 6. Lubricación de las partes móviles 8. Entrega funcional del equipo</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
2	<i>DT8892 TERMOHIGROMETRO CON RETENCION DE DATOS MARCA CEM Referencia CEM DT-8892 Placa: 60538 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo (desarme y limpieza), 2. Revisión y ajuste de componentes electrónicos y mecánicos 3. Verificación y ajuste de variables 5. Verificación de variables de Temperatura y humedad con tres puntos puntos de temperatura y tres puntos de humedad</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
3	<i>Medidor cloro Medidor de contenido de Clorofila SPAD. Diseño resistente al agua, Rango de medición: -9.9 a 199,9 unidades SPAD. El área de medida es 2mm x 3mm. Guarda y muestra hasta 30 mediciones en memoria volátil Referencia # 20012855 Placa: 66871 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Revisión funcional 2. Limpieza y desarme general de equipo 3. Limpieza de conexiones eléctricas y electrónicas. 4. Verificación final de funcionamiento del equipo</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
4	<i>PHMETROPH/MV, CONCENTRACIÓN DE IONES ORPREDOX, CONDUCTIVIDAD, OXÍGENO DISUELTTO, PANTALLA LCD DE GRAN TAMAÑO, PARÁMETROS PH:0 HASTA 14,00 PH. ORP: +/- 1999. CONDUCTIVIDAD: 200US/MS/20MS/200MS. TDS OXÍGENO DISUELTTO. MARCA LOVIBOND Placa: 56631, 56632 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos y electrónicos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes 5. Revisión, ajuste y limpieza de electrodo de PH 6. Revisión y limpieza de electrodo de conductividad 7. Revisión y limpieza de electrodo de Saturación de Oxígeno 6. Calibración de pH, Conductividad y saturación de Oxígeno 7. Entrega funcional del equipo</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
5	<i>REFRACTOMETRO PORTATIL DE 0 A 95% HANNA HI98108 Placa: 61096 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificación del funcionamiento del equipo 2. Desmonte de piezas del equipo 3. Revisión, ajuste y limpieza del sistema electrónico 4. Verificación y limpieza interna y externa 5. Verificación de los componentes y sensores 6. Calibración del equipo 8. Entrega funcional del equipo</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
6	<i>MEDIDOR DE OXIGENO HANNA REF 9147-04 Placa: 61097 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificación del funcionamiento del equipo 2. Desmonte de piezas del equipo 3. Revisión, ajuste y limpieza del sistema electrónico 4. Verificación y limpieza interna y externa 5. Verificación de los componentes y sensores 6. Calibración del equipo 8. Entrega funcional del equipo</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 18 de 52

No.	Especificaciones Técnicas	TECNOLOGIA EN PROCESOS DE CONTROL SAS	SERVICIOS AMBIENTALES E INDUSTRIALES SYC SAS
7	PH METRO DE BOLSILLO HANNA Placa: 61101, 61102 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificación del funcionamiento del equipo 2. Revisión, ajuste y limpieza del sistema electrónico y eléctrico 3. Verificación del electrodo para la medición de pH, realizar cambio de ser requerido. 4. Verificación y limpieza interna y externa, cambio de batería 5. Calibración del equipo dentro de los parámetros del mismo 7. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
8	MICROMETRO IMPORTADO Placa: 61103 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificación del funcionamiento del equipo 2. Revisión, ajuste y limpieza del sistema electrónico y eléctrico 3. Verificación de lecturas 4. Verificación y limpieza interna, externa y cambio de batería. 5. Calibración del equipo dentro de los parámetros del mismo. 7. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
9	CALIBRADOR PIE DE REY Placa: 61104 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificación del funcionamiento del equipo 2. Revisión, ajuste y limpieza del sistema electrónico y eléctrico 3. Verificación de lecturas 4. Verificación y limpieza interna, externa y cambio de batería. 5. Calibración del equipo dentro de los parámetros del mismo. 7. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
10	PHMETRO PORTATIL INTERVALO DE MEDICION 0-14 -1999 A 1999 MV COMPENSACION DE TEMPERATURA DE 00- 100°C RESOLUCCION DE LA MEDICION 0.01 PH 1 MV 0.1°C CALIBRACION AUTOMATICA DE 3 PUNTOS CON PANTALLA LCD Placa: 64935 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificación del funcionamiento del equipo 2. Revisión, ajuste y limpieza del sistema electrónico y eléctrico 3. Verificación del electrodo para la medición de pH, realizar cambio de ser requerido. 4. Verificación y limpieza interna y externa. 5. Calibración del equipo dentro de los parámetros del mismo. 7. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
11	PHMETRO INDUSTRIAL CONDICIONES DE TRABAJO TEMPERATURA 0-55°C HUMEDAD RELATIVA 85% FUENTE 24 VDC Placa: 64960 MANTENIMIENTO PREVENTIVO El equipo requiere conexión a la alimentación eléctrica Se requiere: 1. Verificación del funcionamiento del equipo (el equipo no enciende) 2. Limpieza y desarme general del equipo 3. Revisión de componentes eléctricos y electrónicos 4. Requiere electrodo para la medición correcta de pH 6. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
12	MEDIDOR MULTIPARAMETRICO DE GASES EQUIPO PORTATIL MIDE CO2 CH4 Y NH3 Y H2O. ANALIZADOR DE GASES DEL SUELO SE REQUIERE PARA MEDIR DE FORMA RAPIDA CONFIABLE Y PRECISA EMISIONES DE GASES TRAZA EN ESTUDIOS DE CALIDAD DEL AIRE Y ESTUDIOS AGRICOLAS. Placa: 66218 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificación del funcionamiento del equipo 2. Desmonte de piezas del equipo 3. Revisión, ajuste y limpieza del sistema electrónico 4. Verificación y limpieza interna y externa 5. Verificación de los componentes y sensores 6. Calibración del equipo dentro de los parámetros del mismo 8. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 19 de 52

No.	Especificaciones Técnicas	TECNOLOGIA EN PROCESOS DE CONTROL SAS	SERVICIOS AMBIENTALES E INDUSTRIALES SYC SAS
13	<i>VORTEX TIPO DE MOVIMIENTO CIRCULAR DIMAETRO ORBITAL 4,5 M PESO A AGITAR PERMITIDO 0,5 KG POTENCIA DEL CONSUMO DEL MOTOR 10W POTENCIA DEL SUMINISTRO DEL MOTOR 8 W TIEMPO PERMITIDO ENCENDIDO 1 Placa: 66221 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificación del funcionamiento del equipo 2. Revisión, ajuste y limpieza del sistema eléctrico 3. Verificación y limpieza interna y externa 4. Lubricación de todas las partes móviles 5. Alineación adecuada de todas las partes móviles para garantizar un funcionamiento eficiente. 7. Entrega funcional del equipo</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
14	<i>MEDIDOR COMBINADO PH Placa: 66222 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificación del funcionamiento del equipo (el equipo no enciende) 2. Limpieza y desarme general del equipo 3. Revisión de componentes eléctricos y electrónicos 4. Requiere electrodo para la medición correcta de pH 6. Entrega funcional del equipo</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
15	<i>SHAKER 1010/5KG AGITACION ORBITAL MOVIMIENTO ORBITAL VELOCIDAD DE AGITACION DE 50-350 RPM. PARA BEAKERS Y ERJENMEYER DE DIFERENTES VOLUMENES Placa: 66223 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificación del funcionamiento del equipo 2. Revisión, ajuste y limpieza del sistema eléctrico 3. Verificación y limpieza interna y externa 4. Lubricación de todas las partes móviles 5. Alineación adecuada de todas las partes móviles para garantizar un funcionamiento eficiente. 7. Entrega funcional del equipo</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
16	<i>Fotometro Espermacue Marca: Minitube Modelo: SMD6 Serie: 1250132141 Placa: 46069 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecánicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
17	<i>Fotometro Marca: Minitube Modelo: SDM1 Goat Serie: 1260141769 Placa: 47382 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecánicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo,</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
18	<i>Fotometro para Concentración Espermatocica Marca: Minitube Modelo: Photometer SDM1 Bovine Referencia: 12300/0102 Seral: 1260215029 Placa: 67646 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecánicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
19	<i>Pipette Research PLUS 4 Serial : K35327D Marca: Eppendorf Research Plus Placa: 48113 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecánicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 20 de 52

No.	Especificaciones Técnicas	TECNOLOGIA EN PROCESOS DE CONTROL SAS	SERVICIOS AMBIENTALES E INDUSTRIALES SYC SAS
20	<i>Termohigrometro Parametros de Lectura HR, TA, TS (TE4) TR, DT TBS, TBH1, HE1 Serial: WM02369 Modelo: Elcometer 319 Top Dewpoint Meter Placa: 67655 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecanicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
21	<i>Micropipeta Manual Marca: IMV Modelo: Labpette FX Serie: 029040030 Placa: 40639, 40640 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecanicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
22	<i>Mechanical Pipetor (Micropipeta de 5UL) Marca: Labnet Modelo: FXS/5UL Serie: 2290426 Placa: 47132 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecanicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
23	<i>Agitador Magnético Marca: Velp Modelo: ARE Serie: 262263 Placa: 46062 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecanicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
24	<i>PLANCHA CON AGITADOR MAGNETICO AJUSTABLE A 1600 RPM TEMPERATURA MAXIMA DE CALENTAMIENTO 380° CELCIUS AJUSTABLE MODEL SH-2 Placa: 64942, 64944, 64945 MANTENIMIENTO PREVENTIVO 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecanicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
25	<i>PAQUETE AGITADOR CON VTF Y VARILLA DE SOPORTE; ESTRUCTURA EN TECNOPROPILENO CON PLACA CALEFACTORA DE CERAMICA, PROGRAMACION DE VELOCIDAD. INCLUYE AGITADOR MAGNETICO CON CALENTAMIENTO TECNOREGULAR DIGITAL MARCA VELP Placa: 56560, 56564 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecanicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
26	<i>PHMETRO MARCA HANNA MOD.HI 99121 S/N 08516922 S/N 08516922 Placa: 42746 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecanicos 5. Revisión, ajuste y limpieza de electrodo 6. Calibración 7. Entrega funcional del equipo</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
27	<i>ESPECTO FOTOMETRO MARCA THERMO, MODELO GESYS 10S UV VIS LAMPARAS INTERFACE: FLASH DE XEON. S/N 2L6Q206002. INCLUYE: MANUAL, CABLE DE PODER, FORRO PROTECTOR, CABLE DE DATOS, PORTA CELDAS. G10S UVVIS Placa: 45009</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 21 de 52

No.	Especificaciones Técnicas	TECNOLOGIA EN PROCESOS DE CONTROL SAS	SERVICIOS AMBIENTALES E INDUSTRIALES SYC SAS
	MANTENIMIENTO PREVENTIVO 1. REVISIÓN Y LIMPIEZA DE COMPONENTES EXTERNOS INTERNOS 2.DESMONTE DE PIEZAS SI ES NECESARIO 3. VERIFICAR LOS RANGOS DE LONGITUD DE ONDA Y CALIBRAR CON LAS CELDAS ESTANDAR SEGUN LA MARCA DE EQUIPO 4. CALIBRACIÓN		
28	REFRACTOMETRO DIGITAL RI 1.3330-1.5039 Placa: 55350, 55351 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecánicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo 7. Prueba de función del equipo con parámetros de calidad	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
29	PH- METRO DIGITAL. PORTÁTIL CON RANGO DE 0 A 14 DE 0.01 PH, MEDIDOR CON ELECTRODO ST320 (3 EN 1) KIT IP54, SUJETADOR, CORREA, 4 BATERÍAS, PH 1999,1999 MV RESOLUCIÓN 0,01 PH. MARCA OHAUS. SERIE NO B649424075 Placa: 56628 MANTENIMIENTO PREVENTIVO 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecánicos 5. Revisión, ajuste y limpieza de electrodo 6. Calibración 7. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
30	PHMETROPH/MV, CONCENTRACIÓN DE IONES ORPREDOX, CONDUCTIVIDAD, OXÍGENO DISUELTO, PANTALLA LCD DE GRAN TAMAÑO, PARÁMETROS PH:0 HASTA 14,00 PH. ORP: +/- 1999. CONDUCTIVIDAD: 200US/MS/20MS/200MS. TDS OXÍGENO DISUELTO. MARCA LOVIBOND AI17877 Placa: 56634 MANTENIMIENTO PREVENTIVO 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecánicos 5. Revisión, ajuste y limpieza de electrodo 6. Calibración 7. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
31	REFRACTÓMETRO DIGITAL, CON RANGO BRUX 0.0 A 93.0 %, ATC, RESOLUCIÓN 0.1%, EXACTITUD ±0,2%. MARCA ATAGO L019205 Placa: 56635, 56636, 56637 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecánicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo 7. Prueba de función del equipo con parámetros de calidad	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
32	PENETROMETRO PARA FRUTAS Y HORTALIZAS. PANTALLA: 5 POSICIONES, LCD DE 10MM; FUNCIÓN: MEDICIÓN DE FUERZA DE PENETRACIÓN EN FRUTA. PEAK HOLD: GUARDA EL VALOR MÁXIMO. ZERO: PUESTA A CERO PARA EL MODO NORMAL Y EL MODO DE CARGA MÁXIMA. . INCLUYE 1 PUNTAL ADICIONAL DE PENETRACIÓN DE 3MM. MARCA PCE REFERENCIA: PTR200. H 348755 Placa: 56626, 56627 MANTENIMIENTO PREVENTIVO 1. REVISIÓN FUNCIONAL 2.LIMPIEZA GENERAL 3.DESMONTE DE PIEZAS 4.REVISIÓN Y AJUSTE DE PARTES ELECTRONICAS Y ELECTRICAS 5.REVISIÓN, AJUSTE Y LUBRICACIÓN DE PARTES MECANICAS 6. VERIFICACIÓN Y AJUSTE DE VARIABLES 7.PRUEBA FUNCIONAL 8. CALIBRACIÓN	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
33	CONDUCTIVIMETRO DIGITAL PORTATIL MICROP SER NR. 74252042 Placa: 9068	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.



MACROPROCESO DE APOYO
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO
CONTRATACIÓN DIRECTA

CÓDIGO: ABSr100
VERSIÓN: 13
VIGENCIA: 2025-02-28
PAGINA: 22 de 52

No.	Especificaciones Técnicas	TECNOLOGIA EN PROCESOS DE CONTROL SAS	SERVICIOS AMBIENTALES E INDUSTRIALES SYC SAS
	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecánicos 5. Revisión, ajuste y limpieza de electrodo 6. Calibración 7. Entrega funcional del equipo		
34	PENETROMETRO PARA SUELOS. MARCA GILSON. MOD.HM-502 Placa: 42718 MANTENIMIENTO PREVENTIVO 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecánicos 5. Entrega de certificado de calibración 6. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
35	BURETA DIGITAL Placa: 55330, 55331 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecánicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
36	CONDUCTIVIMETRO Marca OHAUS. TICS; Modelo STARTER 300C Placa: 56587, 56588, 56589, 56590 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema. 4. Verificación de datos programables. 5. Verificación de toma de datos.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
37	HIDROTERMOMETRO Marca DATALOGGER; Modelo DT-172 Placa: 56610, 56611 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema. 4. Verificación de datos programables. 5. Verificación de toma de datos.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
38	PLANCHA CON AGITADOR MAGNETICO Marca SLENDOR, Modelo SH2 Placa: 64937, 64940, 64948, 64951, 64954 MANTENIMIENTO PREVENTIVO 1. Inspección general del equipo 2. Verifica suministro de energía 3. Limpieza de tarjeta 4. Revisión de motor 5. Lubricación de eje 6. Aislamiento de terminales 7. Revisión y medición de circuito electrónico 8. Verificación de funcionamiento de los reguladores de temperatura 9. Verificación de componentes de calentamiento y revisión de estado de resistencia	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
39	AGITADOR MECANICO Marca VELD SCIENTIFICA Ref. F201a0152 Placa: 56565, 56566 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema. 4. Verificación de datos programables.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
40	CONDUCTIVIMETRO Marca SI ANALYTICS Modelo HANDYLAB 100 FIELD Ref. 285204510 Placa: 50693, 50694, 50696 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema. 4. Verificación de datos programables. 5. Verificación de toma de datos.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 23 de 52

No.	Especificaciones Técnicas	TECNOLOGIA EN PROCESOS DE CONTROL SAS	SERVICIOS AMBIENTALES E INDUSTRIALES SYC SAS
41	<p>PAQUETE AGITADOR CON VTF Y VARILLA DE SOPORTE Marca VELD SB20510061 AREC.X Placa: 56562, 56563</p> <p>MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Realizar pruebas de funcionamiento 2. Desensamble de partes 3. Revisión de sistemas de control eléctrico y electrónico 4. Verificación de datos programables. 5. Revisión de voltajes internos 6. Revisión de conectores 7. Limpieza general 8. Revisión de conectores 9. Limpieza general 10. Reensamble de partes 11. Verificación de la medición de temperatura 12. Verificación de funcionamiento.</p>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
42	<p>PH METRO MULTIPARAMETRO DE MESA Marca SI ANALYTICS Modelo: PROLAB 2000 Ser. N° 14480126 Placa: 50687</p> <p>MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Pruebas iniciales y de funcionamiento, 2. Limpieza interna y externa, 3. Revisión sistema eléctrico, 4. Revisión sistema electrónico, 5. Revisión de indicador y/o display, 6. Revisión electrodo 7. Verificación, ajuste de variable 8. Realizar verificación de funcionamiento</p>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
43	<p>PH METRO PORTATIL Marca SI ANALYTICS Modelo HANDYLAB 100 FIELD Ref. 285204510 Placa: 50689, 50690, 50691</p> <p>MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Pruebas iniciales y de funcionamiento, 2. Limpieza interna y externa, 3. Revisión sistema eléctrico, 4. Revisión sistema electrónico, 5. Revisión de indicador y/o display, 6. Revisión electrodo 7. Verificación, ajuste de variable 8. Realizar verificación de funcionamiento</p>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
44	<p>MEDIDOR MULTIPARAMETRO Marca: LOVIBOND, Modelo: SensoDirect 150 Código 724200 Placa: 56617</p> <p>MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Pruebas iniciales y de funcionamiento, 2. Limpieza interna y externa, 3. Revisión sistema eléctrico, 4. Revisión sistema electrónico, 5. Revisión de indicador y/o display, 6. Revisión electrodo 7. Verificación, ajuste de variable 8. Realizar verificación de funcionamiento</p>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
45	<p>MICROPIPETA DE 0 A 100 UI IMPORTADA Marca NICHIRYO, Ref. NICHIPETEX Ser. E12000414 volumen de rango de 0 a 100 µg Placa: 41258</p> <p>MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza</p>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
46	<p>MICROPIPETA DE 100 A 100 UI IMPORTADA Marca ACCUMAX PRO Modelo VAP-600 Ser. FG750380 Volumen de rango 100- 1000 µg Placa: 41259</p> <p>MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza.</p>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
47	<p>PH-METRO DIGITAL MARCA SCHOTT. S/N 11280549. Placa: 45003</p> <p>MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Pruebas iniciales y de funcionamiento, 2. Limpieza interna y externa, 3. Revisión sistema electrónico, 4. Revisión de indicador y/o display, 5. Revisión electrodo 6. Verificación, ajuste de variable 7. Calibración de las variables 8. Realizar verificación de funcionamiento</p>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 24 de 52

No.	Especificaciones Técnicas	TECNOLOGIA EN PROCESOS DE CONTROL SAS	SERVICIOS AMBIENTALES E INDUSTRIALES SYC SAS
48	<p>ESPECTROFOTOMETR O DE ABSORCION ATOMICA MARCA THERMO SCIENTIFIC, INCLUYE: HORNO DE GRAFITO, SISTEMA D ENFRIAMIENT RECIRCULANTE Y SISTEMA AUTOMATICO DE GENERACION DE HIDRUROS. CON COMPRESOR WELCH Marca THERMO SCIENTIFIC MODELO: ICE 3500AA System PN: 9423 500 23500 SN: AA05150304 HORNO DE GRAFITO, MODELO GFS35 PN: 9423 590 4102 SN: GF04144102 AUTOMUESTREADOR PARA HORNO DE GRAFITO PN: 4207 172 01011 SN: GF01144102 HORNO DE GRAFITO (GFTV) PARA ICE 350035 SISTEMA DE ENFRIAMIENTO RECIRCULANTE PARA HORNO DE GRAFITO SN: 0110806001131105 COMPRESOR DE AIRE LIBRE DE ACEITE. U7K CAMOZZI TYPE. PME 0808-035 N°7.7182750 Placa: 50680</p> <p>Se requiere: 1. Revisión funcional y encendido. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Revisión de display 6. Limpieza general. 7. Verificación de las lámparas 8. Ensamble del equipo. 9. Prueba funcional final.</p>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
49	<p>ESPECTROFOTOMETR O UV-VIS Marca SHIMADZU Modelo UV1800 Placa: 50681</p> <p>MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Revisión funcional y encendido. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Revisión de display 6. Limpieza general. 7. Verificación de las lámparas 8. Ensamble del equipo. 9. Prueba funcional final.</p>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
50	<p>MEDIDOR DE PH Marca OAKTON; Modelo PH/CON510 SERIES, Serial N° 114396</p> <p>Placa: 28498</p> <p>MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Pruebas iniciales y de funcionamiento, 2. Limpieza interna y externa, 3. Revisión sistema eléctrico, 4. Revisión sistema electrónico, 5. Revisión de indicador y/o display, 6. Revisión electrodo 7. Verificación, ajuste de variable 8. Realizar verificación de funcionamiento</p>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
51	<p>TITULADOR AUTOMATICO Marca SI ANALYTICS; Modelo TL 6000/20 ML Placa: 50684, 50685</p> <p>MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Verificación de datos programables. 6. Verificación de toma de datos. 7. Verificación de funcionamiento.</p>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
52	<p>PLANCHA DE AGITACION Marca CORNING Modelo P353</p> <p>Placa: 10276</p> <p>MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Realizar pruebas de funcionamiento 2. Desensamble de partes 3. Revisión de sistemas de control eléctrico 4. Revisión de voltajes internos 5. Revisión de conectores 6. Limpieza general 7. Reensamble de partes 8. Verificación de la medición de temperatura 9. Revisión de cable de fuente electrica 10. Verificación de funcionamiento.</p>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
53	<p>Pipeta automática de volumen variable, punta desechable amarilla (TRANSFERPIPETA) marca BOECOALEMANA, capacidad 10- 100 (TRANSFERPIPETA) marca BOECO ALEMANA, capacidad 10- 100 UL, referencia 9210100 serie 6066247 S/N 141</p> <p>Placa: 60437</p> <p>MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificar la integridad y ajuste de los mecanismos. Los mismos deben poder moverse de forma suave 2. Confirmar que el portapuntas no presente distorsiones o marcas de desgaste, dado que es esencial para la exactitud de las medidas. 3. Colocar una punta y llenarla con agua destilada. 4. Mantener presionado el botón de eyección de puntas. Mientras lo mantenemos presionado,</p>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 25 de 52

No.	Especificaciones Técnicas	TECNOLOGIA EN PROCESOS DE CONTROL SAS	SERVICIOS AMBIENTALES E INDUSTRIALES SYC SAS
	<i>podremos retirar el vástago eyector de puntas. 5. Desenroscar y revisar el anillo de conexión. 6.Extraer el conjunto pistón hacerle limpieza 7. Limpiar las partes de la micropipeta con etanol 60%. 8.Ensamblar las piezas.</i>		
54	<i>volumen variable, punta desechable azul (TRANSFERPIPETA) marca BOECO ALEMANA, capacidad 100-1000 UL, referencia 9211100 serie 7031293 S/N 142 Placa: 60438 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1.Pruebas iniciales y de funcionamiento, 2.Limpieza interna y externa, 3.Revision y ajuste de componentes eléctricos 4.Revision sistema electrónico (celda y tarjeta electrónica) 5. Revisión de indicador y/o display de control de temperatura, 6. Revisión de elementos calefactores, 7.revision de sensor de temperatura, 8.verificacion, ajuste de variable 9. Reemsamble de partes 10. Verificación de funcionamiento.</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
55	<i>THERMOHIGROMETRO DE TEMPERATURA Y HUMEDAD DESCARGA A TRAVES DE USB SERIAL 181626332 Placa: 66084 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional) 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibracion de componentes mecanicos (incluye cremallera, platina, tornillos macro y micrométrico 5. Revisión, ajuste y limpieza de componentes opticos (oculares, objetivos) 6. Verificacion de estado de lamparas 7. Prueba funcional.</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
56	<i>PIPETA 4U SINGLE CHANNEL VARIABLE Placa: 48953, 48954 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificar la integridad y ajuste de los mecanismos. Los mismos deben poder moverse de forma suave 2.Confirmar que el portapuntas no presente distorsiones o marcas de desgaste, dado que es esencial para la exactitud de las medidas. 3. Colocar una punta y llenarla con agua destilada. 4. Mantener presionado el botón de eyección de puntas. Mientras lo mantenemos presionado, podremos retirar el vástago eyector de puntas. 5. Desenroscar y revisar el anillo de conexión. 6.Extraer el conjunto pistón hacerle limpieza 7. Limpiar las partes de la micropipeta con etanol 60%. 8.Ensamblar las piezas.</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
57	<i>PAQUETE AGITADOR CON VTF Y VARILLA DE SOPORTE; ESTRUCTURA EN TECNOPROPILENO CON PLACA CALEFACTORA DE CERAMICA, PROGRAMACION DE VELOCIDAD. INCLUYE AGITADOR MAGNETICO CON CALENTAMIENTO TECNOREGULAR DIGITAL MARCA VELP Placa: 56561 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Realizar pruebas de funcionamiento 2. Desensamble de partes 3. Revisión de sistemas de control eléctrico y electronico 4. Verificación de datos programables. 5. Revisión de voltajes internos 6. Revisión de conectores 7. Limpieza general 8. Reemsamble de partes 9. Verificación de la medición de temperatura, realizar ajuste si es necesario. 10. Verificación de funcionamiento.</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
58	<i>PH METRO TESTO 230 FOOD KIT SERIAL 0373 Placa: 31388 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Pruebas iniciales y de funcionamiento 2. Verificación y limpieza interna y externa 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema electrónico y eléctrico 4. Revisión de indicador y/o display 5. Verificación del electrodo 6. Entrega funcional del equipo</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.



MACROPROCESO DE APOYO
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO
CONTRATACIÓN DIRECTA

CÓDIGO: ABSr100
VERSIÓN: 13
VIGENCIA: 2025-02-28
PAGINA: 26 de 52

No.	Especificaciones Técnicas	TECNOLOGIA EN PROCESOS DE CONTROL SAS	SERVICIOS AMBIENTALES E INDUSTRIALES SYC SAS
59	<i>PENETROMETRO REF BEE030 MOD 49000065 Placa: 31772 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional. 3. Limpieza y revisión de componentes mecánicos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes ópticos 5. Revisión, ajuste y limpieza de componentes ópticos (oculares, objetivos) 6. Prueba funcional.</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
60	<i>MICROPIPETA DE PRECISION VOLUMEN FIJO D Placa: 25154, 28499 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificar la integridad y ajuste de los mecanismos. Los mismos deben poder moverse de forma suave 2. Confirmar que el portapuntas no presente distorsiones o marcas de desgaste, dado que es esencial para la exactitud de las medidas. 3. Colocar una punta y llenarla con agua destilada. 4. Mantener presionado el botón de eyección de puntas. Mientras lo mantenemos presionado, podremos retirar el vástago eyector de puntas. 5. Desenroscar y revisar el anillo de conexión. 6. Extraer el conjunto pistón hacerle limpieza 7. Limpiar las partes de la micropipeta con etanol 60%. 8. Ensamblar las piezas.</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
61	<i>MICROPIPETA AUTOMATICA 0.5-10 ML REF: IM Placa: 18688, 18689 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Verificar la integridad y ajuste de los mecanismos. Los mismos deben poder moverse de forma suave 2. Confirmar que el portapuntas no presente distorsiones o marcas de desgaste, dado que es esencial para la exactitud de las medidas. 3. Colocar una punta y llenarla con agua destilada. 4. Mantener presionado el botón de eyección de puntas. Mientras lo mantenemos presionado, podremos retirar el vástago eyector de puntas. 5. Desenroscar y revisar el anillo de conexión. 6. Extraer el conjunto pistón hacerle limpieza 7. Limpiar las partes de la micropipeta con etanol 60%. 8. Ensamblar las piezas.</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
62	<i>PH METRO PORTATIL HL 100 FIELD, MARCA SI ANALYTICS S/N 14240717 Placa: 50688 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecánicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo AJUSTE Y CALIBRACIÓN REVISIÓN DEL ELECTRODO</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
63	<i>PHMETROPH/MV, CONCENTRACIÓN DE IONES ORPREDOX, CONDUCTIVIDAD, OXÍGENO DISUELTO, PANTALLA LCD . MARCA LOVIBOND Placa: 56633 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecánicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo AJUSTE Y CALIBRACIÓN COMPRA DE ELECTRODO (NO TIENE)</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
64	<i>ECOGRAFO VETERINARIO PORTATIL VISUALIZACION A TRAVES DE LA PANTALLA Y GAFAS IMAGEN GIRADA EN 90° HACIA LA IZQUIERDA O DERECHA IMAGEN GIRADA EN 180° REFRESCA IMÁGENES HASTA 28 FOTOGRAMAS POR SEGUNDO ESCALA DE GRISES: 256 GRADOS GAMMA: 10 AJUSTES PRESENTACION DE IMAGEN POR METODO B MODE B+B MODE, B+M MODE GESTION DE IMAGENES MEDICIONES: DISTANCIA, AREA SUPERFICIAL, VOLUMEN, RED, TABLAS DE EDAD</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2025-02-28
	PAGINA: 27 de 52

No.	Especificaciones Técnicas	TECNOLOGIA EN PROCESOS DE CONTROL SAS	SERVICIOS AMBIENTALES E INDUSTRIALES SYC SAS
	<i>Placa:67658 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Correcto funcionamiento del equipo, revisión de cables de conexión, limpieza general</i>		
65	<i>MEDIDOR DE LECHE, INSTRUMENTO DE PRECISION INFORMACION CON MENOS DEL 3% DE ERROR PESO HASTA 32KG LECHE PORTATIL CON CERTIFICACION ICAR Placa: 67399, 67400 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Se requiere: 1. Limpieza general del equipo 2. Revisión funcional 3. Limpieza y revisión de componentes eléctricos 4. Revisión ajuste y calibración de componentes mecánicos 5. Calibración 6. Entrega funcional del equipo</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.
66	<i>SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO QUE INCLUYA LOS REPUESTOS NO ESPECIFICADOS EN LOS ITEMS PREVIAMENTE LISTADOS, POR UN VALOR DE VEINTE MILLONES DE PESOS M/TE (\$20.000.000) IVA INCLUIDO</i>	CUMPLE con la especificación técnica requerida.	CUMPLE con la especificación técnica requerida.

Concepto:

Las cotizaciones presentadas por los cotizantes LABPRO SAS, SINGETEC METROLOGIA SAS, ADVANCED INSTRUMENTS SAS, EQUIPO CASABLANCA S.A.S, R2G METROLOGIA SAS, TECNOLOGIA EN PROCESOS DE CONTROL SAS y SERVICIOS AMBIENTALES E INDUSTRIALES SYC SAS cumplen con las especificaciones técnicas solicitadas, se ajusta[n] a los precios de mercado de acuerdo con la necesidad establecida por la Universidad y está[n] dentro del presupuesto oficial.

5.2. REQUISITOS TÉCNICOS ADICIONALES Y DOCUMENTOS MÍNIMOS SOLICITADOS

COTIZANTE 1: LABPRO SAS				
NIT/CC: 900.739.324-9				
No.	REQUISITO	EVALUACIÓN		
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
REQUISITOS TÉCNICOS ADICIONALES				
1	El oferente deberá presentar máximo TRES (03) certificaciones o actas de liquidación sobre el cumplimiento de contratos que reúnan las siguientes características: 1. Debidamente ejecutado y terminado y/o liquidado en Colombia con entidades públicas y/o privadas, durante los últimos CINCO (5) años contado antes de la fecha de presentación de ofertas.	X		

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 28 de 52

COTIZANTE 1: LABPRO SAS				
NIT/CC: 900.739.324-9				
No.	REQUISITO	EVALUACIÓN		
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
	2. La verificación se hará con base en la sumatoria de los valores totales ejecutados (incluido IVA si aplica) equivalente en SMMLV de los contratos que cumplan con los requisitos establecidos en la presente solicitud de cotización. La sumatoria de los contratos que se pretenda acreditar como experiencia deberá ser como mínimo el setenta y cinco (75%) del presupuesto del presente proceso. 3. Los objetos de los contratos a acreditar deberán ser afines a la naturaleza del objeto a contratar en el presente proceso. 4- Este documento de certificación o liquidación deberá contener las siguientes características: A. Nombre o razón social e identificación de la empresa o persona contratante. B. Nombre o razón social e identificación del contratista C. Objeto del contrato. D. Duración del contrato (Fecha de inicio – fecha de finalización). E. Valor del contrato, incluyendo las adiciones si aplican. F. El acta de liquidación debe ser emitida por quien funja como representante legal en caso de entidades privadas que certifican y La certificación y/o acta de liquidación debe ser emitida por el funcionario competente del ente público. G. Dirección y teléfonos. H. Nombre legible del funcionario que expide la certificación. I. Cargo del funcionario que expide la certificación. 5. No se admiten auto certificaciones de los oferentes			
DOCUMENTOS MÍNIMOS SOLICITADOS				
1	Cotización diligenciada en el formato "Cotización para procesos de Bienes, Servicios u Obra" (Ver formato), en el que se verificará: a) Valores unitarios. b) Impuestos aplicables. c) Número de ítems. d) Descripción de las especificaciones técnicas. e) Cantidades requeridas. f) Unidad de medida de las especificaciones técnicas. g) Marca u otra característica solicitada dentro de la cotización. h) Las demás consideraciones contenidas en los ASPECTOS GENERALES PARA LA PRESENTACIÓN DE LA COTIZACIÓN.	X		
2	Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal de la Persona Jurídica o quien haga sus veces documento de identificación legible.	X		
3	Copia de la libreta militar o tener definida la situación militar del Representante Legal de la Persona Jurídica o quien haga sus veces. (Ley 1861 de 2017, art. 42).	X		
4	Consulta de antecedentes penales y requerimientos judiciales del representante legal, expedido por la Policía Nacional de Colombia, en el que se verificará: a) El representante legal no tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales. b) La consulta deberá ser generada con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. Nota. En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal b, la Universidad deberá generar la consulta y dejará constancia de ello.	X		
5	Certificado de antecedentes disciplinarios del representante legal y de la persona jurídica, expedido por la Procuraduría General de la Nación, en el que se verificará: a) El representante legal no registra sanciones ni inhabilidades vigentes.	X		

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 29 de 52

COTIZANTE 1: LABPRO SAS				
NIT/CC: 900.739.324-9				
No.	REQUISITO	EVALUACIÓN		
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
	b) La persona jurídica no registra sanciones ni inhabilidades vigentes. c) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. Nota.En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal c, la Universidad deberá generar el certificado y dejará constancia de ello.			
6	Certificado de antecedentes fiscales del proponente del representante legal y de la persona jurídica, expedido por la Contraloría General de la República, en el que se verificará: a) El representante legal no se encuentra reportado como responsable fiscal. b) La persona jurídica no se encuentra reportado como responsable fiscal. c) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. Nota.En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal c, la Universidad deberá generar el certificado y dejará constancia de ello.	X		
7	Consulta en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMCC del representante legal, expedido por la Policía Nacional de Colombia, en el que se verificará: a) El representante legal no tiene medidas correctivas pendientes por cumplir. b) La consulta deberá ser generada con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. Nota.En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal b, la Universidad deberá generar la consulta y dejará constancia de ello.	X		
8	Copia del Certificado del Registro Único Tributario (RUT) de la persona jurídica, en el que se verificará: a) La actividad económica registrada debe estar relacionada con el objeto a contratar. Así mismo, debe corresponder la actividad económica que consta en el Certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio o autoridad competente. b) El certificado deberá encontrarse en estado activo. c) Con fecha de generación del año en curso de la solicitud de cotización.		X	
9	Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o autoridad competente, en el que se verificará: a) El objeto social debe ser afín a la naturaleza del objeto a contratar. b) La Persona jurídica está registrada y tiene sucursal en Colombia, demostrar un término de vigencia de la sociedad del plazo del contrato y un año más. c) El Representante Legal posee Facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera, deberá adjuntar el acta del Órgano Directivo que le da dicha Facultad. d) La Persona Jurídica no debe estar incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones para contratar. e) La actividad comercial registrada debe estar relacionada con el objeto a contratar. f) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. g) Deberá estar renovada dando cumplimiento a lo establecido por el artículo 33. del código de comercio.	X		
10	Paz y salvo de aportes parafiscales y al sistema integral de seguridad social, así: Certificado de pago y cumplimiento de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social en salud, pensiones, riesgos laborales y parafiscales (artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por el artículo 1º de la Ley 828 de 2003). La anterior certificación deberá constar que se encuentra a paz y salvo por un periodo no inferior a los SEIS (6) MESES anteriores a la presentación de la cotización. En el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución. La información presentada en desarrollo del presente numeral se entiende suministrada bajo la gravedad de juramento respecto de su fidelidad y veracidad. Dicha certificación debe ser expedida por el Revisor Fiscal, para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores (vigente) y tarjeta profesional.	X		

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA

CÓDIGO: ABSr100
VERSIÓN: 13
VIGENCIA: 2025-02-28
PAGINA: 30 de 52

COTIZANTE 1: LABPRO SAS				
NIT/CC: 900.739.324-9				
No.	REQUISITO	EVALUACIÓN		
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
	En caso de no contar con revisor fiscal, deberá ser firmada por el representante legal de la persona jurídica			
11	Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento del SG-SST y los Estándares mínimos en SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (Aceptable).	X		
12	Anexo 1. Carta de presentación de la cotización, en el que se verificará: a) La fecha de expedición no es mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. b) El anexo se encuentra correctamente diligenciado (Ver anexo). c) La responsabilidad tributaria, debe corresponder a la señalada en el Certificado del Registro Único Tributario (RUT) de la persona jurídica.		X	
13	Anexo 2. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades, en el que se verificará: a) El anexo se encuentra correctamente diligenciado (Ver anexo).	X		
14	Anexo 3. Autorización para el tratamiento de datos personales Persona Natural, en el que se verificará: a) El formato cumple con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se respeta el contenido del formato con encabezado y pie de página (Ver formato). b) El formato se encuentra correctamente diligenciado	X		
15	Anexo 4. Carta de compromiso para contratistas, en el que se verificará: a) El formato cumple con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se respeta el contenido del formato con encabezado y pie de página (Ver formato). b) El formato se encuentra correctamente diligenciado.	X		
16	Anexo 5. Carta de compromiso anticorrupción y antisoborno para contratistas, en el que se verificará: a) El formato cumple con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se respeta el contenido del formato con encabezado y pie de página (Ver formato). b) El formato se encuentra correctamente diligenciado.	X		

Concepto:

De acuerdo con lo anterior, se establece que la cotización presentada por **LABPRO SAS** No cumple con los documentos mínimos solicitados para la presentación de la cotización, conforme lo establecido en la solicitud de cotización y sus anexos (si aplican), por la siguiente razón:

- El RUT no se encuentra con fecha del año vigente, tal como lo indica el parágrafo c) “Con fecha de generación del año en curso de la solicitud de cotización.” Del ítem 8.
- No cumple en el anexo No. 1 ya que no registra toda la responsabilidad tributaria que se encuentra descrita en el RUT.



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 31 de 52

COTIZANTE 2: SINGETEC METROLOGIA SAS				
NIT/CC: 900.261.596-1				
No.	REQUISITO	EVALUACIÓN		
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
REQUISITOS TÉCNICOS ADICIONALES				
1	<p>El oferente deberá presentar máximo TRES (03) certificaciones o actas de liquidación sobre el cumplimiento de contratos que reúnan las siguientes características:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Debidamente ejecutado y terminado y/o liquidado en Colombia con entidades públicas y/o privadas, durante los últimos CINCO (5) años contado antes de la fecha de presentación de ofertas. 2. La verificación se hará con base en la sumatoria de los valores totales ejecutados (incluido IVA si aplica) equi valente en SMMLV de los contratos que cumplan con los requisitos establecidos en la presente solicitud de cotización. La sumatoria de los contratos que se pretenda acreditar como experiencia deberá ser como mínimo el setenta y cinco (75%) del presupuesto del presente proceso. 3. Los objetos de los contratos a acreditar deberán ser afines a la naturaleza del objeto a contratar en el presente proceso. 4- Este documento de certificación o liquidación deberá contener las siguientes características: <ol style="list-style-type: none"> A. Nombre o razón social e identificación de la empresa o persona contratante. B. Nombre o razón social e identificación del contratista C. Objeto del contrato. D. Duración del contrato (Fecha de inicio – fecha de finalización). E. Valor del contrato, incluyendo las adiciones si aplican. F. El acta de liquidación debe ser emitida por quien funja como representante legal en caso de entidades privadas que certifican y La certificación y/o acta de liquidación debe ser emitida por el funcionario competente del ente público. G. Dirección y teléfonos. H. Nombre legible del funcionario que expide la certificación. I. Cargo del funcionario que expide la certificación. 5. No se admiten auto certificaciones de los oferentes 		X	
DOCUMENTOS MÍNIMOS SOLICITADOS				
1	<p>Cotización diligenciada en el formato "Cotización para procesos de Bienes, Servicios u Obra" (Ver formato), en el que se verificará:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Valores unitarios. b) Impuestos aplicables. c) Número de ítems. d) Descripción de las especificaciones técnicas. e) Cantidades requeridas. f) Unidad de medida de las especificaciones técnicas. g) Marca u otra característica solicitada dentro de la cotización. h) Las demás consideraciones contenidas en los ASPECTOS GENERALES PARA LA PRESENTACIÓN DE LA COTIZACIÓN. 	X		
2	Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal de la Persona Jurídica o quien haga sus veces documento de identificación legible.	X		
3	Copia de la libreta militar o tener definida la situación militar del Representante Legal de la Persona Jurídica o quien haga sus veces. (Ley 1861 de 2017, art. 42).	X		



MACROPROCESO DE APOYO
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA

CÓDIGO: ABSr100
VERSIÓN: 13
VIGENCIA: 2025-02-28
PAGINA: 32 de 52

COTIZANTE 2: SINGETEC METROLOGIA SAS				
NIT/CC: 900.261.596-1				
No.	REQUISITO	EVALUACIÓN		
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
4	Consulta de antecedentes penales y requerimientos judiciales del representante legal, expedido por la Policía Nacional de Colombia, en el que se verificará: a) El representante legal no tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales. b) La consulta deberá ser generada con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. Nota. En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal b, la Universidad deberá generar la consulta y dejará constancia de ello.	X		
5	Certificado de antecedentes disciplinarios del representante legal y de la persona jurídica, expedido por la Procuraduría General de la Nación, en el que se verificará: a) El representante legal no registra sanciones ni inhabilidades vigentes. b) La persona jurídica no registra sanciones ni inhabilidades vigentes. c) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. Nota. En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal c, la Universidad deberá generar el certificado y dejará constancia de ello.	X		
6	Certificado de antecedentes fiscales del proponente del representante legal y de la persona jurídica, expedido por la Contraloría General de la República, en el que se verificará: a) El representante legal no se encuentra reportado como responsable fiscal. b) La persona jurídica no se encuentra reportado como responsable fiscal. c) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. Nota. En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal c, la Universidad deberá generar el certificado y dejará constancia de ello.	X		
7	Consulta en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMCC del representante legal, expedido por la Policía Nacional de Colombia, en el que se verificará: a) El representante legal no tiene medidas correctivas pendientes por cumplir. b) La consulta deberá ser generada con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. Nota. En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal b, la Universidad deberá generar la consulta y dejará constancia de ello.	X		
8	Copia del Certificado del Registro Único Tributario (RUT) de la persona jurídica, en el que se verificará: a) La actividad económica registrada debe estar relacionada con el objeto a contratar. Así mismo, debe corresponder la actividad económica que consta en el Certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio o autoridad competente. b) El certificado deberá encontrarse en estado activo. c) Con fecha de generación del año en curso de la solicitud de cotización.	X		
9	Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o autoridad competente, en el que se verificará: a) El objeto social debe ser afín a la naturaleza del objeto a contratar. b) La Persona jurídica está registrada y tiene sucursal en Colombia, demostrar un término de vigencia de la sociedad del plazo del contrato y un año más. c) El Representante Legal posee Facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera, deberá adjuntar el acta del Órgano Directivo que le da dicha Facultad. d) La Persona Jurídica no debe estar incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones para contratar. e) La actividad comercial registrada debe estar relacionada con el objeto a contratar. f) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. g) Deberá estar renovada dando cumplimiento a lo establecido por el artículo 33. del código de comercio.	X		
10	Paz y salvo de aportes parafiscales y al sistema integral de seguridad social, así:	X		

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 33 de 52

COTIZANTE 2: SINGETEC METROLOGIA SAS				
NIT/CC: 900.261.596-1				
No.	REQUISITO	EVALUACIÓN		
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
	Certificado de pago y cumplimiento de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social en salud, pensiones, riesgos laborales y parafiscales (artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por el artículo 1º de la Ley 828 de 2003). La anterior certificación deberá constar que se encuentra a paz y salvo por un periodo no inferior a los SEIS (6) MESES anteriores a la presentación de la cotización. En el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución. La información presentada en desarrollo del presente numeral se entiende suministrada bajo la gravedad de juramento respecto de su fidelidad y veracidad. Dicha certificación debe ser expedida por el Revisor Fiscal, para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores (vigente) y tarjeta profesional. En caso de no contar con revisor fiscal, deberá ser firmada por el representante legal de la persona jurídica			
11	Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento del SG-SST y los Estándares mínimos en SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (Aceptable).	X		
12	Anexo 1. Carta de presentación de la cotización, en el que se verificará: a) La fecha de expedición no es mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. b) El anexo se encuentra correctamente diligenciado (Ver anexo). c) La responsabilidad tributaria, debe corresponder a la señalada en el Certificado del Registro Único Tributario (RUT) de la persona jurídica.		X	
13	Anexo 2. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades, en el que se verificará: a) El anexo se encuentra correctamente diligenciado (Ver anexo).	X		
14	Anexo 3. Autorización para el tratamiento de datos personales Persona Natural, en el que se verificará: a) El formato cumple con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se respeta el contenido del formato con encabezado y pie de página (Ver formato). b) El formato se encuentra correctamente diligenciado	X		
15	Anexo 4. Carta de compromiso para contratistas, en el que se verificará: a) El formato cumple con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se respeta el contenido del formato con encabezado y pie de página (Ver formato). b) El formato se encuentra correctamente diligenciado.	X		
16	Anexo 5. Carta de compromiso anticorrupción y antisoborno para contratistas, en el que se verificará: a) El formato cumple con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se respeta el contenido del formato con encabezado y pie de página (Ver formato). b) El formato se encuentra correctamente diligenciado.	X		

Concepto:

De acuerdo con lo anterior, se establece que la cotización presentada por **SINGETEC METROLOGIA SAS** No cumple con las condiciones técnicas adicionales solicitadas / No cumple con los documentos mínimos solicitados para la presentación de la cotización, conforme lo establecido en la solicitud de cotización y sus anexos (si aplican), por la siguiente razón:

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 34 de 52

- En la condición técnica adicional se indica que el oferente debe presentar máximo tres certificaciones o actas de liquidación sobre el cumplimiento de contratos, no cumple ya que dentro de las certificaciones no se hace cumplimiento del párrafo G en donde indica lo siguiente “Dirección y teléfonos” y las certificaciones no cuentan con esos datos.
- El anexo No. 1 no se encuentra correctamente diligenciado, no especifica la opción dentro de “ASPECTO RELEVANTE” y no registra toda la responsabilidad tributaria que se encuentra descrita en el RUT.
- El anexo No. 3 no se encuentra diligenciado correctamente, en la “Fecha Exp. Documento” debe ir la fecha de expedición del documento del representante legal.

COTIZANTE 3: ADVANCED INSTRUMENTS SAS				
NIT/CC: 830.101.830-1				
No.	REQUISITO	EVALUACIÓN		
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
REQUISITOS TÉCNICOS ADICIONALES				
1	<p>El oferente deberá presentar máximo TRES (03) certificaciones o actas de liquidación sobre el cumplimiento de contratos que reúnan las siguientes características:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Debidamente ejecutado y terminado y/o liquidado en Colombia con entidades públicas y/o privadas, durante los últimos CINCO (5) años contado antes de la fecha de presentación de ofertas. 2. La verificación se hará con base en la sumatoria de los valores totales ejecutados (incluido IVA si aplica) equivalente en SMMLV de los contratos que cumplan con los requisitos establecidos en la presente solicitud de cotización. La sumatoria de los contratos que se pretenda acreditar como experiencia deberá ser como mínimo el setenta y cinco (75%) del presupuesto del presente proceso. 3. Los objetos de los contratos a acreditar deberán ser afines a la naturaleza del objeto a contratar en el presente proceso. 4- Este documento de certificación o liquidación deberá contener las siguientes características: <ol style="list-style-type: none"> A. Nombre o razón social e identificación de la empresa o persona contratante. B. Nombre o razón social e identificación del contratista C. Objeto del contrato. D. Duración del contrato (Fecha de inicio – fecha de finalización). E. Valor del contrato, incluyendo las adiciones si aplican. F. El acta de liquidación debe ser emitida por quien funja como representante legal en caso de entidades privadas que certifican y La certificación y/o acta de liquidación debe ser emitida por el funcionario competente del ente público. G. Dirección y teléfonos. H. Nombre legible del funcionario que expide la certificación. I. Cargo del funcionario que expide la certificación. 5. No se admiten auto certificaciones de los oferentes 	X		
DOCUMENTOS MÍNIMOS SOLICITADOS				

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 35 de 52

COTIZANTE 3: ADVANCED INSTRUMENTS SAS				
NIT/CC: 830.101.830-1				
No.	REQUISITO	EVALUACIÓN		
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
1	Cotización diligenciada en el formato "Cotización para procesos de Bienes, Servicios u Obra" (Ver formato), en el que se verificará: a) Valores unitarios. b) Impuestos aplicables. c) Número de ítems. d) Descripción de las especificaciones técnicas. e) Cantidades requeridas. f) Unidad de medida de las especificaciones técnicas. g) Marca u otra característica solicitada dentro de la cotización. h) Las demás consideraciones contenidas en los ASPECTOS GENERALES PARA LA PRESENTACIÓN DE LA COTIZACIÓN.	X		
2	Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal de la Persona Jurídica o quien haga sus veces documento de identificación legible.	X		
3	Copia de la libreta militar o tener definida la situación militar del Representante Legal de la Persona Jurídica o quien haga sus veces. (Ley 1861 de 2017, art. 42).	X		
4	Consulta de antecedentes penales y requerimientos judiciales del representante legal, expedido por la Policía Nacional de Colombia, en el que se verificará: a) El representante legal no tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales. b) La consulta deberá ser generada con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. Nota. En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal b, la Universidad deberá generar la consulta y dejará constancia de ello.	X		
5	Certificado de antecedentes disciplinarios del representante legal y de la persona jurídica, expedido por la Procuraduría General de la Nación, en el que se verificará: a) El representante legal no registra sanciones ni inhabilidades vigentes. b) La persona jurídica no registra sanciones ni inhabilidades vigentes. c) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. Nota.En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal c, la Universidad deberá generar el certificado y dejará constancia de ello.	X		
6	Certificado de antecedentes fiscales del proponente del representante legal y de la persona jurídica, expedido por la Contraloría General de la República, en el que se verificará: a) El representante legal no se encuentra reportado como responsable fiscal. b) La persona jurídica no se encuentra reportado como responsable fiscal. c) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. Nota.En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal c, la Universidad deberá generar el certificado y dejará constancia de ello.	X		
7	Consulta en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMCC del representante legal, expedido por la Policía Nacional de Colombia, en el que se verificará: a) El representante legal no tiene medidas correctivas pendientes por cumplir. b) La consulta deberá ser generada con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. Nota.En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal b, la Universidad deberá generar la consulta y dejará constancia de ello.	X		
8	Copia del Certificado del Registro Único Tributario (RUT) de la persona jurídica, en el que se verificará:	X		

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 36 de 52

COTIZANTE 3: ADVANCED INSTRUMENTS SAS				
NIT/CC: 830.101.830-1				
No.	REQUISITO	EVALUACIÓN		
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
	a) La actividad económica registrada debe estar relacionada con el objeto a contratar. Así mismo, debe corresponder la actividad económica que consta en el Certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio o autoridad competente. b) El certificado deberá encontrarse en estado activo. c) Con fecha de generación del año en curso de la solicitud de cotización.			
9	Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o autoridad competente, en el que se verificará: a) El objeto social debe ser afín a la naturaleza del objeto a contratar. b) La Persona jurídica está registrada y tiene sucursal en Colombia, demostrar un término de vigencia de la sociedad del plazo del contrato y un año más. c) El Representante Legal posee Facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera, deberá adjuntar el acta del Órgano Directivo que le da dicha Facultad. d) La Persona Jurídica no debe estar incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones para contratar. e) La actividad comercial registrada debe estar relacionada con el objeto a contratar. f) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. g) Deberá estar renovada dando cumplimiento a lo establecido por el artículo 33. del código de comercio.	X		
10	Paz y salvo de aportes parafiscales y al sistema integral de seguridad social, así: Certificado de pago y cumplimiento de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social en salud, pensiones, riesgos laborales y parafiscales (artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por el artículo 1º de la Ley 828 de 2003). La anterior certificación deberá constar que se encuentra a paz y salvo por un periodo no inferior a los SEIS (6) MESES anteriores a la presentación de la cotización. En el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución. La información presentada en desarrollo del presente numeral se entiende suministrada bajo la gravedad de juramento respecto de su fidelidad y veracidad. Dicha certificación debe ser expedida por el Revisor Fiscal, para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores (vigente) y tarjeta profesional. En caso de no contar con revisor fiscal, deberá ser firmada por el representante legal de la persona jurídica	X		
11	Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento del SG-SST y los Estándares mínimos en SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (Aceptable).	X		
12	Anexo 1. Carta de presentación de la cotización, en el que se verificará: a) La fecha de expedición no es mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. b) El anexo se encuentra correctamente diligenciado (Ver anexo). c) La responsabilidad tributaria, debe corresponder a la señalada en el Certificado del Registro Único Tributario (RUT) de la persona jurídica.		X	
13	Anexo 2. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades, en el que se verificará: a) El anexo se encuentra correctamente diligenciado (Ver anexo).	X		
14	Anexo 3. Autorización para el tratamiento de datos personales Persona Natural, en el que se verificará: a) El formato cumple con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se respeta el contenido del formato con encabezado y pie de página (Ver formato). b) El formato se encuentra correctamente diligenciado	X		
15	Anexo 4. Carta de compromiso para contratistas, en el que se verificará:	X		

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
	CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 37 de 52

COTIZANTE 3: ADVANCED INSTRUMENTS SAS				
NIT/CC: 830.101.830-1				
No.	REQUISITO	EVALUACIÓN		
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
	a) El formato cumple con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se respeta el contenido del formato con encabezado y pie de página (Ver formato). b) El formato se encuentra correctamente diligenciado.			
16	Anexo 5. Carta de compromiso anticorrupción y antisoborno para contratistas, en el que se verificará: a) El formato cumple con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se respeta el contenido del formato con encabezado y pie de página (Ver formato). b) El formato se encuentra correctamente diligenciado.		X	

Concepto:

De acuerdo con lo anterior, se establece que la cotización presentada por **ADVANCED INSTRUMENTS SAS** No cumple con las condiciones técnicas adicionales solicitadas / No cumple con los documentos mínimos solicitados para la presentación de la cotización, conforme lo establecido en la solicitud de cotización y sus anexos (si aplican), por la siguiente razón:

- No cumple en el anexo No. 1 ya que no registra toda la responsabilidad tributaria que se encuentra descrita en el RUT.
- En el anexo No. 5 no se encuentra correctamente diligenciado, hace falta la firma del representante legal.

COTIZANTE 4: EQUIPOS CASABLANCA S.A.S				
NIT/CC: 900.469.101-4				
No.	REQUISITO	EVALUACIÓN		
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
REQUISITOS TÉCNICOS ADICIONALES				
1	El oferente deberá presentar máximo TRES (03) certificaciones o actas de liquidación sobre el cumplimiento de contratos que reúnan las siguientes características: 1. Debidamente ejecutado y terminado y/o liquidado en Colombia con entidades públicas y/o privadas, durante los últimos CINCO (5) años contado antes de la fecha de presentación de ofertas.		X	

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 38 de 52

COTIZANTE 4: EQUIPOS CASABLANCA S.A.S				
NIT/CC: 900.469.101-4				
No.	REQUISITO	EVALUACIÓN		
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
	2. La verificación se hará con base en la sumatoria de los valores totales ejecutados (incluido IVA si aplica) equivalente en SMMLV de los contratos que cumplan con los requisitos establecidos en la presente solicitud de cotización. La sumatoria de los contratos que se pretenda acreditar como experiencia deberá ser como mínimo el setenta y cinco (75%) del presupuesto del presente proceso. 3. Los objetos de los contratos a acreditar deberán ser afines a la naturaleza del objeto a contratar en el presente proceso. 4- Este documento de certificación o liquidación deberá contener las siguientes características: A. Nombre o razón social e identificación de la empresa o persona contratante. B. Nombre o razón social e identificación del contratista C. Objeto del contrato. D. Duración del contrato (Fecha de inicio – fecha de finalización). E. Valor del contrato, incluyendo las adiciones si aplican. F. El acta de liquidación debe ser emitida por quien funja como representante legal en caso de entidades privadas que certifican y La certificación y/o acta de liquidación debe ser emitida por el funcionario competente del ente público. G. Dirección y teléfonos. H. Nombre legible del funcionario que expide la certificación. I. Cargo del funcionario que expide la certificación. 5. No se admiten auto certificaciones de los oferentes			
DOCUMENTOS MÍNIMOS SOLICITADOS				
1	Cotización diligenciada en el formato "Cotización para procesos de Bienes, Servicios u Obra" (Ver formato), en el que se verificará: a) Valores unitarios. b) Impuestos aplicables. c) Número de ítems. d) Descripción de las especificaciones técnicas. e) Cantidades requeridas. f) Unidad de medida de las especificaciones técnicas. g) Marca u otra característica solicitada dentro de la cotización. h) Las demás consideraciones contenidas en los ASPECTOS GENERALES PARA LA PRESENTACIÓN DE LA COTIZACIÓN.	X		
2	Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal de la Persona Jurídica o quien haga sus veces documento de identificación legible.	X		
3	Copia de la libreta militar o tener definida la situación militar del Representante Legal de la Persona Jurídica o quien haga sus veces. (Ley 1861 de 2017, art. 42).	X		
4	Consulta de antecedentes penales y requerimientos judiciales del representante legal, expedido por la Policía Nacional de Colombia, en el que se verificará: a) El representante legal no tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales. b) La consulta deberá ser generada con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. Nota. En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal b, la Universidad deberá generar la consulta y dejará constancia de ello.	X		
5	Certificado de antecedentes disciplinarios del representante legal y de la persona jurídica, expedido por la Procuraduría General de la Nación, en el que se verificará: a) El representante legal no registra sanciones ni inhabilidades vigentes.	X		

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 39 de 52

COTIZANTE 4: EQUIPOS CASABLANCA S.A.S				
NIT/CC: 900.469.101-4				
No.	REQUISITO	EVALUACIÓN		
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
	b) La persona jurídica no registra sanciones ni inhabilidades vigentes. c) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. Nota.En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal c, la Universidad deberá generar el certificado y dejará constancia de ello.			
6	Certificado de antecedentes fiscales del proponente del representante legal y de la persona jurídica, expedido por la Contraloría General de la República, en el que se verificará: a) El representante legal no se encuentra reportado como responsable fiscal. b) La persona jurídica no se encuentra reportado como responsable fiscal. c) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. Nota.En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal c, la Universidad deberá generar el certificado y dejará constancia de ello.	X		
7	Consulta en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMCC del representante legal, expedido por la Policía Nacional de Colombia, en el que se verificará: a) El representante legal no tiene medidas correctivas pendientes por cumplir. b) La consulta deberá ser generada con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. Nota.En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal b, la Universidad deberá generar la consulta y dejará constancia de ello.	X		
8	Copia del Certificado del Registro Único Tributario (RUT) de la persona jurídica, en el que se verificará: a) La actividad económica registrada debe estar relacionada con el objeto a contratar. Así mismo, debe corresponder la actividad económica que consta en el Certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio o autoridad competente. b) El certificado deberá encontrarse en estado activo. c) Con fecha de generación del año en curso de la solicitud de cotización.	X		
9	Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o autoridad competente, en el que se verificará: a) El objeto social debe ser afín a la naturaleza del objeto a contratar. b) La Persona jurídica está registrada y tiene sucursal en Colombia, demostrar un término de vigencia de la sociedad del plazo del contrato y un año más. c) El Representante Legal posee Facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera, deberá adjuntar el acta del Órgano Directivo que le da dicha Facultad. d) La Persona Jurídica no debe estar incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones para contratar. e) La actividad comercial registrada debe estar relacionada con el objeto a contratar. f) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. g) Deberá estar renovada dando cumplimiento a lo establecido por el artículo 33. del código de comercio.	X		
10	Paz y salvo de aportes parafiscales y al sistema integral de seguridad social, así: Certificado de pago y cumplimiento de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social en salud, pensiones, riesgos laborales y parafiscales (artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por el artículo 1º de la Ley 828 de 2003). La anterior certificación deberá constar que se encuentra a paz y salvo por un periodo no inferior a los SEIS (6) MESES anteriores a la presentación de la cotización. En el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución. La información presentada en desarrollo del presente numeral se entiende suministrada bajo la gravedad de juramento respecto de su fidelidad y veracidad. Dicha certificación debe ser expedida por el Revisor Fiscal, para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores (vigente) y tarjeta profesional.	X		

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 40 de 52

COTIZANTE 4: EQUIPOS CASABLANCA S.A.S				
NIT/CC: 900.469.101-4				
No.	REQUISITO	EVALUACIÓN		
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
	En caso de no contar con revisor fiscal, deberá ser firmada por el representante legal de la persona jurídica			
11	Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento del SG-SST y los Estándares mínimos en SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (Aceptable).	X		
12	Anexo 1. Carta de presentación de la cotización, en el que se verificará: a) La fecha de expedición no es mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. b) El anexo se encuentra correctamente diligenciado (Ver anexo). c) La responsabilidad tributaria, debe corresponder a la señalada en el Certificado del Registro Único Tributario (RUT) de la persona jurídica.		X	
13	Anexo 2. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades, en el que se verificará: a) El anexo se encuentra correctamente diligenciado (Ver anexo).	X		
14	Anexo 3. Autorización para el tratamiento de datos personales Persona Natural, en el que se verificará: a) El formato cumple con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se respeta el contenido del formato con encabezado y pie de página (Ver formato). b) El formato se encuentra correctamente diligenciado	X		
15	Anexo 4. Carta de compromiso para contratistas, en el que se verificará: a) El formato cumple con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se respeta el contenido del formato con encabezado y pie de página (Ver formato). b) El formato se encuentra correctamente diligenciado.	X		
16	Anexo 5. Carta de compromiso anticorrupción y antisoborno para contratistas, en el que se verificará: a) El formato cumple con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se respeta el contenido del formato con encabezado y pie de página (Ver formato). b) El formato se encuentra correctamente diligenciado.	X		

Concepto:

De acuerdo con lo anterior, se establece que la cotización presentada por **EQUIPOS CASABLANCA S.A.S** No cumple con las condiciones técnicas adicionales solicitadas / No cumple con los documentos mínimos solicitados para la presentación de la cotización, conforme lo establecido en la solicitud de cotización y sus anexos (si aplican), por la siguiente razón:

- En la condición técnica adicional se indica que el oferente debe presentar máximo tres certificaciones o actas de liquidación sobre el cumplimiento de contratos, no cumple ya que dentro de las certificaciones la certificación de Endocentro LTDA es del año 2018 y la certificación debe ser de los últimos CINCO años, por



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 41 de 52

otro lado, la certificación la cual es un contrato de un proceso realizado en la Universidad de Cundinamarca no cumple con la característica 2, ya que no alcanza el porcentaje mínimo.

- No cumple en el anexo No. 1 ya que no registra toda la responsabilidad tributaria que se encuentra descrita en el RUT.

COTIZANTE 5: R2G METROLOGIA SAS				
NIT/CC: 901.469.435-2				
No.	REQUISITO	EVALUACIÓN		
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
REQUISITOS TÉCNICOS ADICIONALES				
1	<p>El oferente deberá presentar máximo TRES (03) certificaciones o actas de liquidación sobre el cumplimiento de contratos que reúnan las siguientes características:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Debidamente ejecutado y terminado y/o liquidado en Colombia con entidades públicas y/o privadas, durante los últimos CINCO (5) años contado antes de la fecha de presentación de ofertas. 2. La verificación se hará con base en la sumatoria de los valores totales ejecutados (incluido IVA si aplica) equivalente en SMMLV de los contratos que cumplan con los requisitos establecidos en la presente solicitud de cotización. La sumatoria de los contratos que se pretenda acreditar como experiencia deberá ser como mínimo el setenta y cinco (75%) del presupuesto del presente proceso. 3. Los objetos de los contratos a acreditar deberán ser afines a la naturaleza del objeto a contratar en el presente proceso. 4- Este documento de certificación o liquidación deberá contener las siguientes características: <ol style="list-style-type: none"> A. Nombre o razón social e identificación de la empresa o persona contratante. B. Nombre o razón social e identificación del contratista C. Objeto del contrato. D. Duración del contrato (Fecha de inicio – fecha de finalización). E. Valor del contrato, incluyendo las adiciones si aplican. F. El acta de liquidación debe ser emitida por quien funja como representante legal en caso de entidades privadas que certifican y La certificación y/o acta de liquidación debe ser emitida por el funcionario competente del ente público. G. Dirección y teléfonos. H. Nombre legible del funcionario que expide la certificación. I. Cargo del funcionario que expide la certificación. 5. No se admiten auto certificaciones de los oferentes 	X		
DOCUMENTOS MÍNIMOS SOLICITADOS				
1	<p>Cotización diligenciada en el formato "Cotización para procesos de Bienes, Servicios u Obra" (Ver formato), en el que se verificará:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Valores unitarios. b) Impuestos aplicables. c) Número de ítems. d) Descripción de las especificaciones técnicas. e) Cantidades requeridas. f) Unidad de medida de las especificaciones técnicas. 	X		

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 42 de 52

COTIZANTE 5: R2G METROLOGIA SAS				
NIT/CC: 901.469.435-2				
No.	REQUISITO	EVALUACIÓN		
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
	g) Marca u otra característica solicitada dentro de la cotización. h) Las demás consideraciones contenidas en los ASPECTOS GENERALES PARA LA PRESENTACIÓN DE LA COTIZACIÓN.			
2	Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal de la Persona Jurídica o quien haga sus veces documento de identificación legible.	X		
3	Copia de la libreta militar o tener definida la situación militar del Representante Legal de la Persona Jurídica o quien haga sus veces. (Ley 1861 de 2017, art. 42).			X
4	Consulta de antecedentes penales y requerimientos judiciales del representante legal, expedido por la Policía Nacional de Colombia, en el que se verificará: a) El representante legal no tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales. b) La consulta deberá ser generada con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. Nota. En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal b, la Universidad deberá generar la consulta y dejará constancia de ello.	X		
5	Certificado de antecedentes disciplinarios del representante legal y de la persona jurídica, expedido por la Procuraduría General de la Nación, en el que se verificará: a) El representante legal no registra sanciones ni inhabilidades vigentes. b) La persona jurídica no registra sanciones ni inhabilidades vigentes. c) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. Nota.En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal c, la Universidad deberá generar el certificado y dejará constancia de ello.	X		
6	Certificado de antecedentes fiscales del proponente del representante legal y de la persona jurídica, expedido por la Contraloría General de la República, en el que se verificará: a) El representante legal no se encuentra reportado como responsable fiscal. b) La persona jurídica no se encuentra reportado como responsable fiscal. c) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. Nota.En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal c, la Universidad deberá generar el certificado y dejará constancia de ello.	X		
7	Consulta en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMCC del representante legal, expedido por la Policía Nacional de Colombia, en el que se verificará: a) El representante legal no tiene medidas correctivas pendientes por cumplir. b) La consulta deberá ser generada con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. Nota.En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal b, la Universidad deberá generar la consulta y dejará constancia de ello.	X		
8	Copia del Certificado del Registro Único Tributario (RUT) de la persona jurídica, en el que se verificará: a) La actividad económica registrada debe estar relacionada con el objeto a contratar. Así mismo, debe corresponder la actividad económica que consta en el Certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio o autoridad competente. b) El certificado deberá encontrarse en estado activo. c) Con fecha de generación del año en curso de la solicitud de cotización.	X		
9	Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o autoridad competente, en el que se verificará: a) El objeto social debe ser afín a la naturaleza del objeto a contratar. b) La Perona jurídica está registrada y tiene sucursal en Colombia, demostrar un término de vigencia de la sociedad del plazo del contrato y un año más.	X		

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO
CONTRATACIÓN DIRECTA

CÓDIGO: ABSr100
VERSIÓN: 13
VIGENCIA: 2025-02-28
PAGINA: 43 de 52

COTIZANTE 5: R2G METROLOGIA SAS				
NIT/CC: 901.469.435-2				
No.	REQUISITO	EVALUACIÓN		
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
	c) El Representante Legal posee Facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera, deberá adjuntar el acta del Órgano Directivo que le da dicha Facultad. d) La Persona Jurídica no debe estar incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones para contratar. e) La actividad comercial registrada debe estar relacionada con el objeto a contratar. f) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. g) Deberá estar renovada dando cumplimiento a lo establecido por el artículo 33. del código de comercio.			
10	Paz y salvo de aportes parafiscales y al sistema integral de seguridad social, así: Certificado de pago y cumplimiento de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social en salud, pensiones, riesgos laborales y parafiscales (artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por el artículo 1º de la Ley 828 de 2003). La anterior certificación deberá constar que se encuentra a paz y salvo por un periodo no inferior a los SEIS (6) MESES anteriores a la presentación de la cotización. En el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución. La información presentada en desarrollo del presente numeral se entiende suministrada bajo la gravedad de juramento respecto de su fidelidad y veracidad. Dicha certificación debe ser expedida por el Revisor Fiscal, para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores (vigente) y tarjeta profesional. En caso de no contar con revisor fiscal, deberá ser firmada por el representante legal de la persona jurídica		X	
11	Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento del SG-SST y los Estándares mínimos en SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (Aceptable).	X		
12	Anexo 1. Carta de presentación de la cotización, en el que se verificará: a) La fecha de expedición no es mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. b) El anexo se encuentra correctamente diligenciado (Ver anexo). c) La responsabilidad tributaria, debe corresponder a la señalada en el Certificado del Registro Único Tributario (RUT) de la persona jurídica.		X	
13	Anexo 2. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades, en el que se verificará: a) El anexo se encuentra correctamente diligenciado (Ver anexo).	X		
14	Anexo 3. Autorización para el tratamiento de datos personales Persona Natural, en el que se verificará: a) El formato cumple con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se respeta el contenido del formato con encabezado y pie de página (Ver formato). b) El formato se encuentra correctamente diligenciado	X		
15	Anexo 4. Carta de compromiso para contratistas, en el que se verificará: a) El formato cumple con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se respeta el contenido del formato con encabezado y pie de página (Ver formato). b) El formato se encuentra correctamente diligenciado.	X		
16	Anexo 5. Carta de compromiso anticorrupción y antisoborno para contratistas, en el que se verificará: a) El formato cumple con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se respeta el contenido del formato con encabezado y pie de página (Ver formato). b) El formato se encuentra correctamente diligenciado.	X		

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 44 de 52

Concepto:

De acuerdo con lo anterior, se establece que la cotización presentada por **R2G METROLOGIA SAS** No cumple con los documentos mínimos solicitados para la presentación de la cotización, conforme lo establecido en la solicitud de cotización y sus anexos (si aplican), por la siguiente razón:

- No cumple con el requisito de Paz y salvo de aportes parafiscales y al sistema integral de seguridad social ya que no adjunta el documento.
- El anexo No. 1 no se diligencio de manera correcta en la parte de “ASPECTO RELEVANTE” hace falta información y no registra toda la responsabilidad tributaria que se encuentra descrita en el RUT.

COTIZANTE 6: TECNOLOGIA EN PROCESOS DE CONTROL SAS				
NIT/CC: 900.683.997-2				
No.	REQUISITO	EVALUACIÓN		
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
REQUISITOS TÉCNICOS ADICIONALES				
1	El oferente deberá presentar máximo TRES (03) certificaciones o actas de liquidación sobre el cumplimiento de contratos que reúnan las siguientes características: 1. Debidamente ejecutado y terminado y/o liquidado en Colombia con entidades públicas y/o privadas, durante los últimos CINCO (5) años contado antes de la fecha de presentación de ofertas. 2. La verificación se hará con base en la sumatoria de los valores totales ejecutados (incluido IVA si aplica) equivalente en SMMLV de los contratos que cumplan con los requisitos establecidos en la presente solicitud de cotización. La sumatoria de los contratos que se pretenda acreditar como experiencia deberá ser como mínimo el setenta y cinco (75%) del presupuesto del presente proceso. 3. Los objetos de los contratos a acreditar deberán ser afines a la naturaleza del objeto a contratar en el presente proceso. 4- Este documento de certificación o liquidación deberá contener las siguientes características: A. Nombre o razón social e identificación de la empresa o persona contratante. B. Nombre o razón social e identificación del contratista C. Objeto del contrato. D. Duración del contrato (Fecha de inicio – fecha de finalización). E. Valor del contrato, incluyendo las adiciones si aplican. F. El acta de liquidación debe ser emitida por quien funja como representante legal en caso de entidades privadas que certifican y La certificación y/o acta de liquidación debe ser emitida por el funcionario competente del ente público. G. Dirección y teléfonos. H. Nombre legible del funcionario que expide la certificación. I. Cargo del funcionario que expide la certificación. 5. No se admiten auto certificaciones de los oferentes	X		

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 45 de 52

COTIZANTE 6: TECNOLOGIA EN PROCESOS DE CONTROL SAS				
NIT/CC: 900.683.997-2				
No.	REQUISITO	EVALUACIÓN		
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
DOCUMENTOS MÍNIMOS SOLICITADOS				
1	Cotización diligenciada en el formato "Cotización para procesos de Bienes, Servicios u Obra" (Ver formato), en el que se verificará: a) Valores unitarios. b) Impuestos aplicables. c) Número de ítems. d) Descripción de las especificaciones técnicas. e) Cantidades requeridas. f) Unidad de medida de las especificaciones técnicas. g) Marca u otra característica solicitada dentro de la cotización. h) Las demás consideraciones contenidas en los ASPECTOS GENERALES PARA LA PRESENTACIÓN DE LA COTIZACIÓN.	X		
2	Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal de la Persona Jurídica o quien haga sus veces documento de identificación legible.	X		
3	Copia de la libreta militar o tener definida la situación militar del Representante Legal de la Persona Jurídica o quien haga sus veces. (Ley 1861 de 2017, art. 42).	X		
4	Consulta de antecedentes penales y requerimientos judiciales del representante legal, expedido por la Policía Nacional de Colombia, en el que se verificará: a) El representante legal no tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales. b) La consulta deberá ser generada con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. Nota. En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal b, la Universidad deberá generar la consulta y dejará constancia de ello.	X		
5	Certificado de antecedentes disciplinarios del representante legal y de la persona jurídica, expedido por la Procuraduría General de la Nación, en el que se verificará: a) El representante legal no registra sanciones ni inhabilidades vigentes. b) La persona jurídica no registra sanciones ni inhabilidades vigentes. c) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. Nota.En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal c, la Universidad deberá generar el certificado y dejará constancia de ello.	X		
6	Certificado de antecedentes fiscales del proponente del representante legal y de la persona jurídica, expedido por la Contraloría General de la República, en el que se verificará: a) El representante legal no se encuentra reportado como responsable fiscal. b) La persona jurídica no se encuentra reportado como responsable fiscal. c) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. Nota.En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal c, la Universidad deberá generar el certificado y dejará constancia de ello.	X		
7	Consulta en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMCC del representante legal, expedido por la Policía Nacional de Colombia, en el que se verificará: a) El representante legal no tiene medidas correctivas pendientes por cumplir. b) La consulta deberá ser generada con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. Nota.En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal b, la Universidad deberá generar la consulta y dejará constancia de ello.	X		
8	Copia del Certificado del Registro Único Tributario (RUT) de la persona jurídica, en el que se verificará:	X		

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 46 de 52

COTIZANTE 6: TECNOLOGIA EN PROCESOS DE CONTROL SAS				
NIT/CC: 900.683.997-2				
No.	REQUISITO	EVALUACIÓN		
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
	a) La actividad económica registrada debe estar relacionada con el objeto a contratar. Así mismo, debe corresponder la actividad económica que consta en el Certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio o autoridad competente. b) El certificado deberá encontrarse en estado activo. c) Con fecha de generación del año en curso de la solicitud de cotización.			
9	Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o autoridad competente, en el que se verificará: a) El objeto social debe ser afín a la naturaleza del objeto a contratar. b) La Persona jurídica está registrada y tiene sucursal en Colombia, demostrar un término de vigencia de la sociedad del plazo del contrato y un año más. c) El Representante Legal posee Facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera, deberá adjuntar el acta del Órgano Directivo que le da dicha Facultad. d) La Persona Jurídica no debe estar incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones para contratar. e) La actividad comercial registrada debe estar relacionada con el objeto a contratar. f) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. g) Deberá estar renovada dando cumplimiento a lo establecido por el artículo 33. del código de comercio.	X		
10	Paz y salvo de aportes parafiscales y al sistema integral de seguridad social, así: Certificado de pago y cumplimiento de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social en salud, pensiones, riesgos laborales y parafiscales (artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por el artículo 1º de la Ley 828 de 2003). La anterior certificación deberá constar que se encuentra a paz y salvo por un periodo no inferior a los SEIS (6) MESES anteriores a la presentación de la cotización. En el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución. La información presentada en desarrollo del presente numeral se entiende suministrada bajo la gravedad de juramento respecto de su fidelidad y veracidad. Dicha certificación debe ser expedida por el Revisor Fiscal, para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores (vigente) y tarjeta profesional. En caso de no contar con revisor fiscal, deberá ser firmada por el representante legal de la persona jurídica	X		
11	Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento del SG-SST y los Estándares mínimos en SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (Aceptable).	X		
12	Anexo 1. Carta de presentación de la cotización, en el que se verificará: a) La fecha de expedición no es mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. b) El anexo se encuentra correctamente diligenciado (Ver anexo). c) La responsabilidad tributaria, debe corresponder a la señalada en el Certificado del Registro Único Tributario (RUT) de la persona jurídica.		X	
13	Anexo 2. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades, en el que se verificará: a) El anexo se encuentra correctamente diligenciado (Ver anexo).	X		
14	Anexo 3. Autorización para el tratamiento de datos personales Persona Natural, en el que se verificará: a) El formato cumple con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se respeta el contenido del formato con encabezado y pie de página (Ver formato). b) El formato se encuentra correctamente diligenciado	X		
15	Anexo 4. Carta de compromiso para contratistas, en el que se verificará:	X		

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 47 de 52

COTIZANTE 6: TECNOLOGIA EN PROCESOS DE CONTROL SAS

NIT/CC: 900.683.997-2

No.	REQUISITO	EVALUACIÓN		
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
	a) El formato cumple con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se respeta el contenido del formato con encabezado y pie de página (Ver formato). b) El formato se encuentra correctamente diligenciado.			
16	Anexo 5. Carta de compromiso anticorrupción y antisoborno para contratistas, en el que se verificará: a) El formato cumple con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se respeta el contenido del formato con encabezado y pie de página (Ver formato). b) El formato se encuentra correctamente diligenciado.	X		

Concepto:

De acuerdo con lo anterior, se establece que la cotización presentada por **TECNOLOGIA EN PROCESOS DE CONTROL SAS** No cumple con los documentos mínimos solicitados para la presentación de la cotización, conforme lo establecido en la solicitud de cotización y sus anexos (si aplican), por la siguiente razón:

- El anexo No. 1 no se diligencio de manera correcta en la parte de "ASPECTO RELEVANTE" hace falta información y no registra toda la responsabilidad tributaria que se encuentra descrita en el RUT.

COTIZANTE 7: SERVICIOS AMBIENTALES E INDUSTRIALES SYS SAS

NIT/CC: 901.123.623-5

No.	REQUISITO	EVALUACIÓN		
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
REQUISITOS TÉCNICOS ADICIONALES				
1	El oferente deberá presentar máximo TRES (03) certificaciones o actas de liquidación sobre el cumplimiento de contratos que reúnan las siguientes características: 1. Debidamente ejecutado y terminado y/o liquidado en Colombia con entidades públicas y/o privadas, durante los últimos CINCO (5) años contado antes de la fecha de presentación de ofertas. 2. La verificación se hará con base en la sumatoria de los valores totales ejecutados (incluido IVA si aplica) equivalente en SMMLV de los contratos que cumplan con los requisitos establecidos en la presente solicitud de cotización. La sumatoria de los contratos que se pretenda acreditar como experiencia deberá ser como mínimo el setenta y cinco (75%) del presupuesto del presente proceso. 3. Los objetos de los contratos a acreditar deberán ser afines a la naturaleza del objeto a contratar en el presente proceso.	X		

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 48 de 52

COTIZANTE 7: SERVICIOS AMBIENTALES E INDUSTRIALES SYS SAS				
NIT/CC: 901.123.623-5				
No.	REQUISITO	EVALUACIÓN		
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
	4- Este documento de certificación o liquidación deberá contener las siguientes características: A. Nombre o razón social e identificación de la empresa o persona contratante. B. Nombre o razón social e identificación del contratista C. Objeto del contrato. D. Duración del contrato (Fecha de inicio – fecha de finalización). E. Valor del contrato, incluyendo las adiciones si aplican. F. El acta de liquidación debe ser emitida por quien funja como representante legal en caso de entidades privadas que certifican y La certificación y/o acta de liquidación debe ser emitida por el funcionario competente del ente público. G. Dirección y teléfonos. H. Nombre legible del funcionario que expide la certificación. I. Cargo del funcionario que expide la certificación. 5. No se admiten auto certificaciones de los oferentes			
DOCUMENTOS MÍNIMOS SOLICITADOS				
1	Cotización diligenciada en el formato "Cotización para procesos de Bienes, Servicios u Obra" (Ver formato), en el que se verificará: a) Valores unitarios. b) Impuestos aplicables. c) Número de ítems. d) Descripción de las especificaciones técnicas. e) Cantidades requeridas. f) Unidad de medida de las especificaciones técnicas. g) Marca u otra característica solicitada dentro de la cotización. h) Las demás consideraciones contenidas en los ASPECTOS GENERALES PARA LA PRESENTACIÓN DE LA COTIZACIÓN.	X		
2	Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal de la Persona Jurídica o quien haga sus veces documento de identificación legible.	X		
3	Copia de la libreta militar o tener definida la situación militar del Representante Legal de la Persona Jurídica o quien haga sus veces. (Ley 1861 de 2017, art. 42).	X		
4	Consulta de antecedentes penales y requerimientos judiciales del representante legal, expedido por la Policía Nacional de Colombia, en el que se verificará: a) El representante legal no tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales. b) La consulta deberá ser generada con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. Nota. En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal b, la Universidad deberá generar la consulta y dejará constancia de ello.	X		
5	Certificado de antecedentes disciplinarios del representante legal y de la persona jurídica, expedido por la Procuraduría General de la Nación, en el que se verificará: a) El representante legal no registra sanciones ni inhabilidades vigentes. b) La persona jurídica no registra sanciones ni inhabilidades vigentes. c) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. Nota.En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal c, la Universidad deberá generar el certificado y dejará constancia de ello.	X		

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 49 de 52

COTIZANTE 7: SERVICIOS AMBIENTALES E INDUSTRIALES SYS SAS				
NIT/CC: 901.123.623-5				
No.	REQUISITO	EVALUACIÓN		
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
6	Certificado de antecedentes fiscales del proponente del representante legal y de la persona jurídica, expedido por la Contraloría General de la República, en el que se verificará: a) El representante legal no se encuentra reportado como responsable fiscal. b) La persona jurídica no se encuentra reportado como responsable fiscal. c) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. Nota.En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal c, la Universidad deberá generar el certificado y dejará constancia de ello.	X		
7	Consulta en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMCC del representante legal, expedido por la Policía Nacional de Colombia, en el que se verificará: a) El representante legal no tiene medidas correctivas pendientes por cumplir. b) La consulta deberá ser generada con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. Nota.En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal b, la Universidad deberá generar la consulta y dejará constancia de ello.	X		
8	Copia del Certificado del Registro Único Tributario (RUT) de la persona jurídica, en el que se verificará: a) La actividad económica registrada debe estar relacionada con el objeto a contratar. Así mismo, debe corresponder la actividad económica que consta en el Certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio o autoridad competente. b) El certificado deberá encontrarse en estado activo. c) Con fecha de generación del año en curso de la solicitud de cotización.	X		
9	Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o autoridad competente, en el que se verificará: a) El objeto social debe ser afín a la naturaleza del objeto a contratar. b) La Perona jurídica está registrada y tiene sucursal en Colombia, demostrar un término de vigencia de la sociedad del plazo del contrato y un año más. c) El Representante Legal posee Facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera, deberá adjuntar el acta del Órgano Directivo que le da dicha Facultad. d) La Persona Jurídica no debe estar incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones para contratar. e) La actividad comercial registrada debe estar relacionada con el objeto a contratar. f) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. g) Deberá estar renovada dando cumplimiento a lo establecido por el artículo 33. del código de comercio.	X		
10	Paz y salvo de aportes parafiscales y al sistema integral de seguridad social, así: Certificado de pago y cumplimiento de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social en salud, pensiones, riesgos laborales y parafiscales (artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por el artículo 1º de la Ley 828 de 2003). La anterior certificación deberá constar que se encuentra a paz y salvo por un periodo no inferior a los SEIS (6) MESES anteriores a la presentación de la cotización. En el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución. La información presentada en desarrollo del presente numeral se entiende suministrada bajo la gravedad de juramento respecto de su fidelidad y veracidad. Dicha certificación debe ser expedida por el Revisor Fiscal, para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores (vigente) y tarjeta profesional. En caso de no contar con revisor fiscal, deberá ser firmada por el representante legal de la persona jurídica	X		
11	Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento del SG-SST y los Estándares mínimos en SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (Aceptable).	X		

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 50 de 52

COTIZANTE 7: SERVICIOS AMBIENTALES E INDUSTRIALES SYS SAS				
NIT/CC: 901.123.623-5				
No.	REQUISITO	EVALUACIÓN		
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
12	Anexo 1. Carta de presentación de la cotización, en el que se verificará: a) La fecha de expedición no es mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. b) El anexo se encuentra correctamente diligenciado (Ver anexo). c) La responsabilidad tributaria, debe corresponder a la señalada en el Certificado del Registro Único Tributario (RUT) de la persona jurídica.		X	
13	Anexo 2. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades, en el que se verificará: a) El anexo se encuentra correctamente diligenciado (Ver anexo).	X		
14	Anexo 3. Autorización para el tratamiento de datos personales Persona Natural, en el que se verificará: a) El formato cumple con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se respeta el contenido del formato con encabezado y pie de página (Ver formato). b) El formato se encuentra correctamente diligenciado	X		
15	Anexo 4. Carta de compromiso para contratistas, en el que se verificará: a) El formato cumple con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se respeta el contenido del formato con encabezado y pie de página (Ver formato). b) El formato se encuentra correctamente diligenciado.	X		
16	Anexo 5. Carta de compromiso anticorrupción y antisoborno para contratistas, en el que se verificará: a) El formato cumple con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se respeta el contenido del formato con encabezado y pie de página (Ver formato). b) El formato se encuentra correctamente diligenciado.	X		

Concepto:

De acuerdo con lo anterior, se establece que la cotización presentada por **SERVICIOS AMBIENTALES E INDUSTRIALES SYS SAS** No cumple con los documentos mínimos solicitados para la presentación de la cotización, conforme lo establecido en la solicitud de cotización y sus anexos (si aplican), por la siguiente razón:

- El anexo No. 1 no se diligencio de manera correcta en la parte de “ASPECTO RELEVANTE” hace falta información y no registra toda la responsabilidad tributaria que se encuentra descrita en el RUT. |

6. SUBSANABILIDAD

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
	CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 51 de 52

De acuerdo a la revisión de los documentos aportados por los cotizantes y teniendo en cuenta lo establecido en la Resolución 170 “por medio de la cual se modifica y ajusta la Resolución 206 del 27 de noviembre de 2012”, Artículo 4 modifíquese el artículo 12 de la Resolución 206 y Acta del Comité de Contratación No. 003 de fecha 03 de febrero de 2021, **los cotizantes evaluados deberán presentar subsanación en el término (fecha y hora) y medio (correo electrónico) establecido en el cronograma del proceso.**

Los cotizantes a subsanar deberán tener en cuenta lo establecido en la Resolución 170 “por medio de la cual se modifica y ajusta la Resolución 206 del 27 de noviembre de 2012”, Artículo 4 modifíquese el artículo 12 de la Resolución 206, su parágrafo de subsanabilidad:

“PARÁGRAFO: SUBSANABILIDAD: [...] En ningún caso la Universidad podrá permitir que se subsane la falta de capacidad para comprometer la sociedad, ni que se acrediten circunstancias ocurridas con posterioridad al cierre del proceso de invitación, ni las pruebas del cumplimiento de los requisitos recolectadas con fecha posterior al cierre de la misma” (Subrayado y negrilla fuera del texto)

7. RESUMEN DE LA EVALUACIÓN

No.	COTIZANTE	NIT/CC	CUMPLE	NO CUMPLE	RECHAZADO
1	LABPRO SAS	900.739.324-9		X	
2	SINGETEC METROLOGIA SAS	900.261.596-1		X	
3	ADVANCED INSTRUMENTS SAS	830.101.830-1		X	
4	EQUIPOS CASABLANCA S.A.S	900.469.101-4		X	
5	R2G METROLOGIA SAS	901.469.435-2		X	
6	TECNOLOGIA EN PROCESOS DE CONTROL SAS	900.683.997-2		X	
7	SERVICIOS AMBIENTALES E INDUSTRIALES SYC SAS	901.123.623-5		X	

8. CONCLUSIÓN

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 13
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2025-02-28
CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 52 de 52

De acuerdo con la verificación realizada del precio de la cotización, los requisitos técnicos; los requisitos técnicos adicionales y los requisitos documentales, el área solicitante, con el fin de garantizar la igualdad de condiciones para la selección de la cotización más favorable, recomienda la subsanación de las cotizaciones que no cumplen con los requisitos exigidos, conforme a los términos establecidos por la entidad.

El presente documento reposará en la carpeta del proceso y hace parte integral del mismo.

El aquí firmante declara que el documento contiene información fidedigna, el cual fue analizado, revisado y aprobado con la debida diligencia.

MARIA DE LOS ANGELES FRANCO ORTIZ
JEFE UNIDAD APOYO ACADEMICO
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA

Proyectó: Laura Camila Sánchez Jiménez
Oficina Apoyo Académico

28-15-2.

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2