

|                                                                                   |                                    |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO              | CÓDIGO: ABSr100      |
|                                                                                   | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS | VERSIÓN: 12          |
|                                                                                   | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO       | VIGENCIA: 2024-12-12 |
|                                                                                   | CONTRATACIÓN DIRECTA               | PAGINA: 1 de 10      |

28.

**CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO**

**Fecha:** 2025-02-24

**Proceso:** F-CD-003-2

**Objeto:** CONTRATAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO AL EQUIPO DE ORDEÑO DE LA UNIDAD AGROAMBIENTAL LA ESPERANZA SEDE FUSAGASUGA DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA.

**Presupuesto oficial:** SIETE MILLONES SETECIENTOS NUEVE MIL OCHOCIENTOS CUARENTA PESOS (\$7.709.840) m/cte.

**1. MÉTODO DE EVALUACIÓN**

La verificación de las condiciones exigidas en la solicitud de cotización (adquisición de bienes, servicios u obras contratación directa) y sus anexos (si aplican), se realizará sobre las cotizaciones presentadas siempre y cuando no incurran en alguna de las causales de rechazo del proceso.

Cuando no existe pluralidad de cotizantes porque existe solamente una persona que puede proveer el bien o el servicio por ser titular de los derechos de propiedad industrial o de los derechos de autor, o por ser proveedor exclusivo en el territorio nacional, situación que deberá acreditar el contratista y aceptar el jefe de la Dependencia solicitante de la contratación, mediante documento escrito; la evaluación se realizará al proveedor exclusivo, el cual deberá cumplir con todas las condiciones exigidas en la solicitud de cotización y sus anexos (si aplican).

La Universidad evaluará los requisitos exigidos dentro del proceso de selección y respecto del estudio de estos se otorgará un resultado que podrá ser CUMPLE o NO CUMPLE.

Con respecto a este resultado, los cotizantes podrán subsanar la propuesta para acreditar el cumplimiento de los requisitos exigidos en concordancia con el párrafo del artículo 4° de la Resolución Rectoral No. 170 de 2017 *"Por medio de la cual se modifica y ajusta la Resolución 206 del 27 de noviembre de 2012"* durante el término otorgado para subsanar las cotizaciones conforme lo establecido en el Cronograma del proceso, por falta de documentos necesarios y/o en cualquier tiempo cuando la universidad así lo estime pertinente.

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2

|                                                                                   |                                           |                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------|
|  | <b>MACROPROCESO DE APOYO</b>              | <b>CÓDIGO: ABSr100</b>      |
|                                                                                   | <b>PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS</b> | <b>VERSIÓN: 12</b>          |
|                                                                                   | <b>CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO</b>       | <b>VIGENCIA: 2024-12-12</b> |
|                                                                                   | <b>CONTRATACIÓN DIRECTA</b>               | <b>PAGINA: 2 de 10</b>      |

Para tales efectos los cotizantes deberán revisar el Concepto Técnico y Económico y/o las evaluaciones emitidas y publicadas en la página web institucional, en donde se evidenciarán los requisitos que no se cumplieron para que sean subsanados. Los mencionados documentos deberán ser aportados de la misma forma que se estipula en los términos del proceso y en la fecha y hora establecidas para tal fin, so pena de ser rechazado.

La Universidad, en caso de decidir llevar a cabo la contratación, se reserva el derecho de seleccionar entre las diferentes cotizaciones, aquella más favorable para la satisfacción de sus necesidades, la cual proporcione mayor beneficio para sus intereses y no esté incurso en ninguna de las causales de rechazo

En los procesos para la selección de consultores se hará uso de factores de calificación destinados a valorar los aspectos técnicos de la cotización o proyecto. De conformidad con las condiciones que señale la invitación, se podrán utilizar criterios de experiencia específica del cotizante y del equipo de trabajo en el campo de que se trate. En ningún caso se podrá incluir el precio, como factor de escogencia para la selección de consultores<sup>1</sup>.

2. COTIZACIONES RECEPCIONADAS:

Fecha de recepción de las cotizaciones: 2025-02-21

| No. | Cotizante                                       | NIT/CC        | Valor Económico de la cotización (Antes de IVA) | Valor total de la cotización |
|-----|-------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------|------------------------------|
| 1   | DIGITAL CENTER VENTAS E IMPORTACIONES JE S.A.S. | 901.144.306-5 | \$6.708.129,00                                  | \$7.582.673,00               |
| 2   | INVERSIONES JIMSA SAS                           | 900.230.898-8 | \$6.727.143,00                                  | \$7.605.300,00               |
| 3   | DISERMAT S.A.S.                                 | 900.759.776-1 | \$6.777.143,00                                  | \$7.664.800,00               |

3. COTIZACIONES RECHAZADAS

Las cotizaciones recibidas no incurren en las causales de rechazo contempladas en la solicitud de cotización.

4. PRECIOS ARTIFICIALMENTE BAJOS

<sup>1</sup> Artículo 4 de la Resolución 170 de 2017 "POR MEDIO DE LA CUAL SE MODIFICA Y AJUSTA LA RESOLUCIÓN 206 DEL 27 DE NOVIEMBRE DE 2012. "POR LA CUAL SE EXPIDE EL MANUAL DE CONTRATACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA".

|                                                                                   |                                    |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO              | CÓDIGO: ABSr100      |
|                                                                                   | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS | VERSIÓN: 12          |
|                                                                                   | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO       | VIGENCIA: 2024-12-12 |
|                                                                                   | CONTRATACIÓN DIRECTA               | PAGINA: 3 de 10      |

4.1. VERIFICACIÓN DE PRECIOS ARTIFICIALMENTE BAJOS

De acuerdo con lo establecido en la solicitud de cotización que soporta la adquisición de bienes, servicios u obras contratación directa y la “Guía para el manejo de ofertas artificialmente bajas en procesos de contratación”, puesta a disposición por Colombia Compra Eficiente se puede establecer que:

Los cotizantes DIGITAL CENTER VENTAS E IMPORTACIONES JE S.A.S., INVERSIONES JIMSA SAS y DISERMAT S.A.S. no presentan precios artificialmente bajos.

4.2. ANÁLISIS JUSTIFICACIÓN PRECIOS ARTIFICIALMENTE BAJOS

No aplica.

5. EVALUACIÓN DE REQUISITOS EXIGIDOS

5.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y VALOR ECONÓMICO COTIZADO

En esta sección se evalúa la descripción del ítem solicitado y cotizado por el cotizante, la cantidad solicitada y cotizada, y que el precio ofrecido se ajuste razonablemente a los precios del mercado.

| No. | Especificaciones Técnicas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | DIGITAL CENTER VENTAS E IMPORTACIONES JE S.A.S. | INVERSIONES JIMSA SAS                           | DISERMAT S.A.S.                                 |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1   | <i>EQUIPO DE ORDEÑO TRANSPORTABLE COLOR AZUL CON CAPACIDAD PARA 300L, 2 PUESTOS, 2 CANTINAS, CON MOTOR A GASOLINA DE 6,5 H.P, UNIDAD DE ORDEÑO DE 300 CC, KIT DE HIGIENE, ACEITE PARA BOMBA DE VACIO</i><br><br><i>Placa: 46149</i><br><br><i>MANTENIMIENTO PREVENTIVO:</i><br><br><i>MANTENINMIENTO A LA BOMBA DE VACIO, VERIFICACION Y LUBRICACION DE LOS RODAMIENTOS, MANTENINMIENTO A LA BOMBA DE VACIO, LIMPIEZA DEL TANQUE DE</i> | CUMPLE con la especificación técnica requerida. | CUMPLE con la especificación técnica requerida. | CUMPLE con la especificación técnica requerida. |

|                                                                                   |                                                      |  |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO                                |  | CÓDIGO: ABSr100      |
|                                                                                   | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS                   |  | VERSIÓN: 12          |
|                                                                                   | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO<br>CONTRATACIÓN DIRECTA |  | VIGENCIA: 2024-12-12 |
|                                                                                   |                                                      |  | PAGINA: 4 de 10      |

| No. | Especificaciones Técnicas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | DIGITAL CENTER VENTAS E IMPORTACIONES JE S.A.S. | INVERSIONES JIMSA SAS                           | DISERMAT S.A.S.                                 |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|     | VACIO, VERIFICACION Y AJUSTE DEL SISTEMA DE VACIO, VERIFICACION Y LUBRICACION DE LOS RODAMIENTOS, VERIFICACION DEL SISTEMA ELECTRICO Y ELECTRONICO, LAVADO DE TANQUE, CAMBIO DE FILTROS, CAMBIO DE ACEITE, CALIBRACION DE EQUIPO,<br><br>MANTENIMIENTO CORRECTIVO:<br><br>CAMBIO DE LOS DOS COLECTORES COMPLETOS, LAVADO Y AJUSTE DEL LUBRICADOR DE LA BOMBA (MODIFICACION DE POSICION DE TANQUE LUBRICADOR, VERIFICACION Y CAMBIO DE LOS PULSADORES, VERIFICACION Y CAMBIO DE LAS MEMBRANAS DEL EQUIPO, CAMBIO DE CARROS INTERNOS, VERIFICACION, Y CAMBIO DE LAS MANGUERAS DEL EQUIPO, 20 METROS MANGUERA 5/8, 12 METROS MANGUERA DE DOBLE PULSADO, 20 METROS DE MANGUERA DE VACIO, VERIFICACION Y CAMBIO DE LAS PEZONERAS, CAMBIO TAPAS ACRILICAS DE VACIO, CAMBIO DE TODOS LOS EMPAQUES DEL EQUIPO, CAMBIO DE REGULADOR PLASTICO DE PRESION, PINTURA PARA EL EQUIPO EN GENERAL, VERIFICACION Y ADECUACION DE LOS CAUCHOS PARA LAS PATAS DE ESTABILIDAD, CAMBIO DE AMORTIGUAQDORES DE AMORTIGUADORES DE LA BASE DEL MOTOR A GASOLINA, ARREGLO / O CAMBIO DE CANTINAS DE 40 LTS, VERIFICACION Y ENTREGA FUNCIONAL DEL EQUIPO |                                                 |                                                 |                                                 |
| 2   | MOTOR 110*20, 1800 RPM, DE 1 HP, CON POLEA DE 3,5", EJE DE 5/8 MAS CUÑERO DE 3/16 EN ALUMINIO, TIPO:SIEMENS<br><br>Placa: 47817<br><br>MANTENIMIENTO CORRECTIVO:<br><br>VERIFICACION, AJUSTE Y LIMPIEZA DEL MOTOR TIPO A; CAMBIO DE ESCOBILLAS; CAMBIO DE LA CORREA; VERIFICACION Y AJUSTE DE LA POLEA VERIFICACION Y MANTENIMIENTO BOBINADO Y CONECCIONES DEL MOTOR; CAMBIO DE BOBINADO, SI ES NECESARIO, CAMBIO DE RODAMIENTOS DEL MOTOR; PINTURA DEL MOTOR; VERIFICACION Y ENTREGA FUNCIONAL DEL EQUIPO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | CUMPLE con la especificación técnica requerida. | CUMPLE con la especificación técnica requerida. | CUMPLE con la especificación técnica requerida. |
| 3   | BOLSA DE REPUESTOS POR UN VALOR DE \$ 3.000.000 CON EL FIN SUMINISTRAR TODAS LAS PIEZAS DE RECAMBIO NECESARIOS PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO (PEZONERAS, TUBOS DE VACIO, KIT EMPAQUES COLECTORES, MANGUERAS, OJETES, EMPAQUES DE TAPA; MEMBRANAS, MANGUERAS DE VACIO, CORREAS; CANTINAS 40 LTS) DEL EQUIPO DE ORDEÑO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | CUMPLE con la especificación técnica requerida. | CUMPLE con la especificación técnica requerida. | CUMPLE con la especificación técnica requerida. |

|                                                                                   |                                                      |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO                                | CÓDIGO: ABSr100      |
|                                                                                   | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS                   | VERSIÓN: 12          |
|                                                                                   | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO<br>CONTRATACIÓN DIRECTA | VIGENCIA: 2024-12-12 |
|                                                                                   |                                                      | PAGINA: 5 de 10      |

Concepto:

Las cotizaciones presentadas por los cotizantes DIGITAL CENTER VENTAS E IMPORTACIONES JE S.A.S., INVERSIONES JIMSA SAS y DISERMAT S.A.S. cumplen con las especificaciones técnicas solicitadas, se ajustan a los precios de mercado de acuerdo con la necesidad establecida por la Universidad y están dentro del presupuesto oficial.

5.2. REQUISITOS TÉCNICOS ADICIONALES

| No. | REQUISITO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | DIGITAL CENTER VENTAS E IMPORTACIONES JE S.A.S. | INVERSIONES JIMSA SAS                           | DISERMAT S.A.S.                                 |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1   | <p><i>El oferente deberá presentar máximo TRES (03) certificaciones o actas de liquidación sobre el cumplimiento de contratos que reúnan las siguientes características:</i></p> <p><i>1.- Debidamente ejecutado y terminado y/o liquidado en Colombia, durante los últimos CINCO (5) años contados antes de la fecha de presentación de ofertas.</i></p> <p><i>2.- La sumatoria de los contratos que se pretenda acreditar como experiencia habilitante deberá ser como mínimo el setenta y cinco por ciento (75%) del presupuesto del presente proceso.</i></p> <p><i>3.- Los objetos de los contratos a acreditar deberán ser afines a la naturaleza del objeto a contratar en el presente proceso. MACROPROCESO DE APOYO Gestasoft - Contratación PROCESO GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS Versión: 13 SOLICITUD DE COTIZACIÓN - ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS CONTRATACIÓN DIRECTA Fecha Versión: 2024-10-15 PAGINA: 3 de 15</i></p> <p><i>4- Este documento de certificación o liquidación deberá contener las siguientes características:</i></p> <p><i>A. Nombre o razón social e identificación de la empresa o persona contratante.</i></p> <p><i>B. Nombre o razón social e identificación del contratista C. Objeto del contrato.</i></p> <p><i>D. Duración del contrato (Fecha de inicio – fecha de finalización).</i></p> <p><i>E. Valor del contrato, incluyendo las adiciones si aplican.</i></p> <p><i>F. El acta de liquidación debe ser emitida por quien funja como representante legal en caso de entidades privadas que certifican y La certificación y/o acta de liquidación debe ser emitida por el funcionario competente del ente público.</i></p> <p><i>G. Dirección y teléfonos.</i></p> <p><i>5. No se admiten auto certificaciones de los oferentes.</i></p> | CUMPLE con la especificación técnica requerida. | CUMPLE con la especificación técnica requerida. | CUMPLE con la especificación técnica requerida. |

|                                                                                   |                                    |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO              | CÓDIGO: ABSr100      |
|                                                                                   | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS | VERSIÓN: 12          |
|                                                                                   | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO       | VIGENCIA: 2024-12-12 |
|                                                                                   | CONTRATACIÓN DIRECTA               | PAGINA: 6 de 10      |

Concepto:

De acuerdo con lo anterior, se establece que Las cotizaciones presentadas por los cotizantes DIGITAL CENTER VENTAS E IMPORTACIONES JE S.A.S., INVERSIONES JIMSA SAS y DISERMAT S.A.S. cumplen con las condiciones técnicas adicionales solicitadas para la presentación de la cotización, conforme lo establecido en la solicitud de cotización y sus anexos.

5.3. DOCUMENTOS SOLICITADOS

| N | REQUISITO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | DIGITAL CENTER VENTAS E IMPORTACIONES JE S.A.S.                            | INVERSIONES JIMSA SAS                                                      | DISERMAT S.A.S.                                                                     |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Cotización diligenciada en el formato "Cotización para procesos de Bienes, Servicios u Obra" (Ver formato), en el que se verificará:<br>a) Valores unitarios.<br>b) Impuestos aplicables.<br>c) Número de ítems.<br>d) Descripción de las especificaciones técnicas.<br>e) Cantidades requeridas.<br>f) Unidad de medida de las especificaciones técnicas.<br>g) Marca u otra característica solicitada dentro de la cotización.<br>h) Las demás consideraciones contenidas en los ASPECTOS GENERALES PARA LA PRESENTACIÓN DE LA COTIZACIÓN. | CUMPLE con el requisito técnico requerido.                                 | CUMPLE con el requisito técnico requerido.                                 | CUMPLE con el requisito técnico requerido.                                          |
| 2 | Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía de la Persona Natural o documento de identificación legible.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca. | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca. | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca.          |
| 3 | Copia de la libreta militar o tener definida la situación militar. (Ley 1861 de 2017, art. 42).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | No aplica.                                                                 | No aplica.                                                                 | CUMPLE según certificado descargado en la página: <a href="#">Situación Militar</a> |
| 4 | Consulta de antecedentes penales y requerimientos judiciales del cotizante, expedido por la Policía Nacional de Colombia, en el que se verificará:<br>a) La persona Natural no tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales.<br>b) La consulta deberá ser generada con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización.<br>Nota.En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal b, la Universidad deberá generar la consulta y dejará constancia de ello.                             | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca. | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca. | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca.          |

|                                                                                   |                                                      |  |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO                                |  | CÓDIGO: ABSr100      |
|                                                                                   | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS                   |  | VERSIÓN: 12          |
|                                                                                   | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO<br>CONTRATACIÓN DIRECTA |  | VIGENCIA: 2024-12-12 |
|                                                                                   |                                                      |  | PAGINA: 7 de 10      |

| N | REQUISITO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | DIGITAL CENTER VENTAS E IMPORTACIONES JE S.A.S.                                                                                                                                                                                                                                                  | INVERSIONES JIMSA SAS                                                                                                     | DISERMAT S.A.S.                                                            |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 5 | <i>Certificado de antecedentes disciplinarios del cotizante, expedido por la Procuraduría General de la Nación, en el que se verificará:</i><br>a) La persona Natural no registra sanciones ni inhabilidades vigentes.<br>b) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización.<br>Nota. En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal b, la Universidad deberá generar el certificado y dejará constancia de ello.                                                        | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca, se consultó el certificado de antecedentes disciplinarios de la empresa en la página de Procuraduría: <a href="#">Consulta de Antecedentes</a>                                                                        | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca.                                                | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca. |
| 6 | <i>Certificado de antecedentes fiscales del cotizante, expedido por la Contraloría General de la República, en el que se verificará:</i><br>a) La persona Natural no se encuentra reportada como responsable fiscal.<br>b) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización.<br>Nota. En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal b, la Universidad deberá generar el certificado y dejará constancia de ello.                                                          | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca, se consultó el certificado de antecedentes de la empresa en la página de Contraloría: <a href="https://www.contraloria.gov.co/web/quest/persona-natural">https://www.contraloria.gov.co/web/quest/persona-natural</a> | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca.                                                | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca. |
| 7 | <i>Consulta en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMCC del cotizante, expedido por la Policía Nacional de Colombia, en el que se verificará:</i><br>a) La persona Natural no tiene medidas correctivas pendientes por cumplir.<br>b) La consulta deberá ser generada con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización.<br>Nota. En caso de no aportarlo o exceder el término descrito en el literal b, la Universidad deberá generar la consulta y dejará constancia de ello.                                    | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca.                                                                                                                                                                                                                       | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca.                                                | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca. |
| 8 | <i>Copia del Certificado del Registro Único Tributario (RUT) de la persona natural, en el que se verificará:</i><br>a) La actividad económica registrada debe estar relacionada con el objeto a contratar. Así mismo, debe corresponder la actividad económica que consta en el Registro Mercantil expedido por la cámara de comercio o autoridad competente.<br>b) El certificado deberá encontrarse en estado activo.<br>c) Con fecha de generación del año en curso de la solicitud de cotización.                                                         | NO CUMPLE, en el RUT no se evidencia la actividad económica solicitada por la Universidad de Cundinamarca.                                                                                                                                                                                       | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca.                                                | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca. |
| 9 | <i>Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio o autoridad competente, en el que se verificará:</i><br>a) La actividad comercial registrada debe estar relacioanda con el objeto a contratar.<br>b) La persona Natural no debe estar incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones para contratar.<br>c) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización.<br>d) Deberá estar renovada dando cumplimiento a lo establecido por el artículo 33. del código de comercio. | NO CUMPLE, en la cámara de comercio no se evidencia la actividad económica solicitada por la Universidad de Cundinamarca.                                                                                                                                                                        | NO CUMPLE, en la cámara de comercio no se evidencia la actividad económica solicitada por la Universidad de Cundinamarca. | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca. |

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2

|                                                                                   |                                                      |  |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO                                |  | CÓDIGO: ABSr100      |
|                                                                                   | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS                   |  | VERSIÓN: 12          |
|                                                                                   | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO<br>CONTRATACIÓN DIRECTA |  | VIGENCIA: 2024-12-12 |
|                                                                                   |                                                      |  | PAGINA: 8 de 10      |

| N  | REQUISITO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | DIGITAL CENTER VENTAS E IMPORTACIONES JE S.A.S.                                                                                                                                                                                                                                                                                                | INVERSIONES JIMSA SAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | DISERMAT S.A.S.                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10 | <i>Paz y salvo de aportes parafiscales y al sistema integral de seguridad social, así:<br/>El cotizante persona natural debe acreditar la afiliación a los sistemas de seguridad social en salud y pensiones aportando los certificados de afiliación respectivos o copia del pago del mes inmediatamente anterior a la fecha de presentación de la cotización junto con la planilla correspondiente.<br/>Los certificados de afiliación se deben presentar con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha de presentación de la cotización. En caso de modificarse la fecha de presentación de la cotización, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia de los certificados de afiliación la fecha originalmente establecida en la solicitud de cotización.<br/>La persona natural que reúna los requisitos para acceder a la pensión de vejez, o se pensione por invalidez o anticipadamente, presentará el certificado que lo acredite y, además la afiliación al sistema de salud.<br/>Esta misma previsión aplica para las personas naturales extranjeras con domicilio en Colombia las cuales deberán acreditar este requisito respecto del personal vinculado en Colombia.</i> | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca.                                                                                                                                                                                                                                                                     | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca.                                                                                                                                                                                                                                                | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca.                                                                                                                                                                                                                                     |
| 11 | <i>Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento del SG-SST y los Estándares mínimos en SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (Aceptable).<br/>Aclaración: Dicha exigencia no aplica para personas naturales, siempre y cuando en el desarrollo de la actividad o servicio contratado no se genere subcontratación. El cotizante que esté en esta condición deberá adjuntar certificación en la cual manifiesta que es persona natural y para la ejecución del contrato (en caso de ser adjudicatario) no realizará subcontratación. De lo contrario deberá dar cumplimiento a lo establecido por la Resolución 0312 de 2019.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca según concepto de SST: Para la empresa <b>DIGITAL CENTER VENTAS E IMPORTACIONES JE SAS</b> , con NIT <b>901144306</b> a certificación emitida por la <b>ARL SURA</b> en el cual manifiesta una implementación de100% valoración Aceptable, Cumplen con el requisito. | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca según concepto de SST: Para la empresa <b>INVERSIONES JIMSA S.A.S</b> , con NIT <b>900230898</b> a certificación emitida por la <b>ARL SURA</b> en el cual manifiesta una implementación de100% valoración Aceptable, Cumplen con el requisito. | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca según concepto de SST: Para la empresa <b>DISERMAT SAS</b> , con NIT <b>900759776</b> a certificación emitida por la <b>ARL SURA</b> en el cual manifiesta una implementación de100% valoración Aceptable, Cumplen con el requisito. |
| 12 | <i>Anexo 1. Carta de presentación de la cotización, en el que se verificará:<br/>a) La fecha de expedición no es mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización.<br/>b) El anexo se encuentra correctamente diligenciado (Ver anexo).<br/>c) La responsabilidad tributaria, debe corresponder a la señalada en el Certificado del Registro Único Tributario (RUT) de la persona natural.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca.                                                                                                                                                                                                                                                                     | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca.                                                                                                                                                                                                                                                | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca.                                                                                                                                                                                                                                     |
| 13 | <i>Anexo 2. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades, en el que se verificará:<br/>a) El anexo se encuentra correctamente diligenciado (Ver anexo)</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca.                                                                                                                                                                                                                                                                     | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca.                                                                                                                                                                                                                                                | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca.                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                                   |                                                      |  |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO                                |  | CÓDIGO: ABSr100      |
|                                                                                   | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS                   |  | VERSIÓN: 12          |
|                                                                                   | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO<br>CONTRATACIÓN DIRECTA |  | VIGENCIA: 2024-12-12 |
|                                                                                   |                                                      |  | PAGINA: 9 de 10      |

| N  | REQUISITO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | DIGITAL CENTER VENTAS E IMPORTACIONES JE S.A.S.                            | INVERSIONES JIMSA SAS                                                      | DISERMAT S.A.S.                                                            |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 14 | Anexo 3. Autorización para el tratamiento de datos personales Persona Natural, en el que se verificará:<br>a) El formato cumple con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se respeta el contenido del formato con encabezado y pie de página (Ver formato).<br>b) El formato se encuentra correctamente diligenciado. | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca. | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca. | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca. |
| 15 | Anexo 4. Carta de compromiso para contratistas, en el que se verificará:<br>a) El formato cumple con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se respeta el contenido del formato con encabezado y pie de página (Ver formato).<br>b) El formato se encuentra correctamente diligenciado.                                | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca. | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca. | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca. |
| 16 | Anexo 5. Carta de compromiso anticorrupción y antisoborno para contratistas, en el que se verificará:<br>a) El formato cumple con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se respeta el contenido del formato con encabezado y pie de página (Ver formato).<br>b) El formato se encuentra correctamente diligenciado.   | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca. | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca. | CUMPLE con la documentación solicitada por la Universidad de Cundinamarca. |

6. SUBSANABILIDAD

De acuerdo a la revisión de los documentos aportados por los cotizantes y teniendo en cuenta lo establecido en la Resolución 170 “por medio de la cual se modifica y ajusta la Resolución 206 del 27 de noviembre de 2012”, Artículo 4 modifíquese el artículo 12 de la Resolución 206 y Acta del Comité de Contratación No. 003 de fecha 03 de febrero de 2021, **los cotizantes evaluados deberán presentar subsanación en el término (fecha y hora) y medio (correo electrónico) establecido en el cronograma del proceso.**

Los cotizantes a subsanar deberán tener en cuenta lo establecido en la Resolución 170 “por medio de la cual se modifica y ajusta la Resolución 206 del 27 de noviembre de 2012”, Artículo 4 modifíquese el artículo 12 de la Resolución 206, su párrafo de subsanabilidad:

**“PARÁGRAFO: SUBSANABILIDAD: [...] En ningún caso la Universidad podrá permitir que se subsane la falta de capacidad para comprometer la sociedad, ni que se acrediten circunstancias ocurridas con posterioridad al cierre del proceso de invitación, ni las pruebas del cumplimiento de los requisitos recolectadas con fecha posterior al cierre de la misma” (Subrayado y negrilla fuera del texto)**

7. RESUMEN DE LA EVALUACIÓN

| No. | COTIZANTE                                       | NIT/CC        | CUMPLE | NO CUMPLE | RECHAZADO |
|-----|-------------------------------------------------|---------------|--------|-----------|-----------|
| 1   | DIGITAL CENTER VENTAS E IMPORTACIONES JE S.A.S. | 901.144.306-5 |        | X         |           |
| 2   | INVERSIONES JIMSA SAS                           | 900.230.898-8 |        | X         |           |
| 3   | DISERMAT S.A.S.                                 | 900.759.776-1 | X      |           |           |

8. CONCLUSIÓN

De acuerdo con la verificación realizada del precio de la cotización, los requisitos técnicos; los requisitos técnicos adicionales y los requisitos documentales, el área solicitante, con el fin de garantizar la igualdad de condiciones para la selección de la cotización más favorable, recomienda la subsanación de las cotizaciones que no cumplen con los requisitos exigidos, conforme a los términos establecidos por la entidad.

*El presente documento reposará en la carpeta del proceso y hace parte integral del mismo.*

*El aquí firmante declara que el documento contiene información fidedigna, el cual fue analizado, revisado y aprobado con la debida diligencia.*

MARIA DE LOS ANGELES FRANCO ORTIZ  
JEFE UNIDAD APOYO ACADEMICO  
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA

Proyectó: Laura Camila Sánchez Jiménez  
Oficina Apoyo Académico  
28.15-2