

|                                                                                   |                                                      |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO                                | CÓDIGO: ABSF100      |
|                                                                                   | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS                   | VERSIÓN: 13          |
|                                                                                   | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO<br>CONTRATACIÓN DIRECTA | VIGENCIA: 2025-02-28 |
|                                                                                   |                                                      | PAGINA: 1 de 9       |

16.

- a)
- b)

**CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO**

**Fecha:** 2025-03-07

**Proceso:** CH-CD-030

**Objeto:** *[Prestar servicios de apoyo logístico para el desarrollo de las actividades específicas de Bienestar Universitario Extensión Chía 2025.]*

**Presupuesto oficial:** *Veintidós millones ochocientos ochenta y ocho mil novecientos ochenta pesos (\$22.888.980,00) m/cte.]]*

**1. MÉTODO DE EVALUACIÓN**

La verificación de las condiciones exigidas en la solicitud de cotización (adquisición de bienes, servicios u obras contratación directa) y sus anexos (si aplican), se realizará sobre las cotizaciones presentadas siempre y cuando no incurran en alguna de las causales de rechazo del proceso.

Cuando no existe pluralidad de cotizantes porque existe solamente una persona que puede proveer el bien o el servicio por ser titular de los derechos de propiedad industrial o de los derechos de autor, o por ser proveedor exclusivo en el territorio nacional, situación que deberá acreditar el contratista y aceptar el jefe de la Dependencia solicitante de la contratación, mediante documento escrito; la evaluación se realizará al proveedor exclusivo, el cual deberá cumplir con todas las condiciones exigidas en la solicitud de cotización y sus anexos (si aplican).

La Universidad evaluará los requisitos exigidos dentro del proceso de selección y respecto del estudio de estos se otorgará un resultado que podrá ser CUMPLE o NO CUMPLE.

|                                                                                   |                                                      |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO                                | CÓDIGO: ABSF100      |
|                                                                                   | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS                   | VERSIÓN: 13          |
|                                                                                   | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO<br>CONTRATACIÓN DIRECTA | VIGENCIA: 2025-02-28 |
|                                                                                   |                                                      | PAGINA: 2 de 9       |

Con respecto a este resultado, los cotizantes podrán subsanar la propuesta para acreditar el cumplimiento de los requisitos exigidos en concordancia con el párrafo del artículo 4° de la Resolución Rectoral No. 170 de 2017 *"Por medio de la cual se modifica y ajusta la Resolución 206 del 27 de noviembre de 2012"* durante el término otorgado para subsanar las cotizaciones conforme lo establecido en el Cronograma del proceso, por falta de documentos necesarios y/o en cualquier tiempo cuando la universidad así lo estime pertinente.

Para tales efectos los cotizantes deberán revisar el Concepto Técnico y Económico y/o las evaluaciones emitidas y publicadas en la página web institucional, en donde se evidenciarán los requisitos que no se cumplieron para que sean subsanados. Los mencionados documentos deberán ser aportados de la misma forma que se estipula en los términos del proceso y en la fecha y hora establecidas para tal fin, so pena de ser rechazado.

La Universidad, en caso de decidir llevar a cabo la contratación, se reserva el derecho de seleccionar entre las diferentes cotizaciones, aquella más favorable para la satisfacción de sus necesidades, la cual proporcione mayor beneficio para sus intereses y no esté incurso en ninguna de las causales de rechazo

En los procesos para la selección de consultores se hará uso de factores de calificación destinados a valorar los aspectos técnicos de la cotización o proyecto. De conformidad con las condiciones que señale la invitación, se podrán utilizar criterios de experiencia específica del cotizante y del equipo de trabajo en el campo de que se trate. En ningún caso se podrá incluir el precio, como factor de escogencia para la selección de consultores<sup>1</sup>.

2. COTIZACIONES RECEPCIONADAS:

Fecha de recepción de las cotizaciones: 2025-03-06

| No. | Cotizante                            | NIT/CC        | Valor Económico de la cotización (Antes de IVA) | Valor total de la cotización |
|-----|--------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------|------------------------------|
| 1   | AGASAJOS Y EVENTOS SAN SEBASTIAN SAS | 901.790.016-4 | \$21.112.000,00                                 | \$22.800.960,00              |
| 2   |                                      |               | \$                                              | \$                           |

3. COTIZACIONES RECHAZADAS

<sup>1</sup> Artículo 4 de la Resolución 170 de 2017 *"POR MEDIO DE LA CUAL SE MODIFICA Y AJUSTA LA RESOLUCIÓN 206 DEL 27 DE NOVIEMBRE DE 2012. "POR LA CUAL SE EXPIDE EL MANUAL DE CONTRATACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA"*.

|                                                                                   |                                    |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO              | CÓDIGO: ABSF100      |
|                                                                                   | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS | VERSIÓN: 13          |
|                                                                                   | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO       | VIGENCIA: 2025-02-28 |
|                                                                                   | CONTRATACIÓN DIRECTA               | PAGINA: 3 de 9       |

[La cotización recibida no incurren en las causales de rechazo contempladas en la solicitud de cotización.]

4. PRECIOS ARTIFICIALMENTE BAJOS

4.1. VERIFICACIÓN DE PRECIOS ARTIFICIALMENTE BAJOS

De acuerdo con lo establecido en la solicitud de cotización que soporta la adquisición de bienes, servicios u obras contratación directa y la “Guía para el manejo de ofertas artificialmente bajas en procesos de contratación”, puesta a disposición por Colombia Compra Eficiente se puede establecer que:

El cotizante AGSAJOS Y EVENTOS SAN SEBASTIAN SAS no presenta precios artificialmente bajos.

4.2. ANÁLISIS JUSTIFICACIÓN PRECIOS ARTIFICIALMENTE BAJOS

No aplica.

5. EVALUACIÓN DE REQUISITOS EXIGIDOS

5.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y VALOR ECONÓMICO COTIZADO

En esta sección se evalúa la descripción del ítem solicitado y cotizado por el cotizante, la cantidad solicitada y cotizada, y que el precio ofrecido se ajuste razonablemente a los precios del mercado.

|                                                                                   |                                    |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO              | CÓDIGO: ABSF100      |
|                                                                                   | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS | VERSIÓN: 13          |
|                                                                                   | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO       | VIGENCIA: 2025-02-28 |
|                                                                                   | CONTRATACIÓN DIRECTA               | PAGINA: 4 de 9       |

| No. | Especificaciones Técnicas                                                                                                                                                                                                                      | [AGASAJOS Y EVENTOS<br>SAN SEBASTIAN SAS] |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1   | Servicio de REFRIGERIO TIPO 1. especificaciones: sólido 150gr, líquido 300ml y golosina. Empacados en bolsa en forma individual<br>Revisar Anexo Técnico                                                                                       | CUMPLE con la especificación técnica.     |
| 2   | Servicio de REFRIGERIO TIPO 2. especificaciones: sólido 300gr, líquido 500ml, fruta entera de cosecha y golosina. Empacados en bolsa en forma individual.<br>Revisar anexo Técnico                                                             | CUMPLE con la especificación técnica.     |
| 3   | Servicio de Almuerzo con las siguientes especificaciones: Entrada, plato fuerte, bebida y postre. El servicio incluye mesas, silletería, decoración, manteles, banqueteros y demás propios de la atención del evento.<br>Revisar anexo Técnico | CUMPLE con la especificación técnica.     |

Concepto:

La cotización presentada por los cotizantes **AGASAJOS Y EVENTOS SAN SEBASTIAN SAS** cumple con las especificaciones técnicas solicitadas, se ajusta a los precios de mercado de acuerdo con la necesidad establecida por la Universidad y está[n] dentro del presupuesto oficial.

5.2. REQUISITOS TÉCNICOS ADICIONALES Y DOCUMENTOS MÍNIMOS SOLICITADOS

|                                                                                   |                                    |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO              | CÓDIGO: ABSF100      |
|                                                                                   | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS | VERSIÓN: 13          |
|                                                                                   | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO       | VIGENCIA: 2025-02-28 |
|                                                                                   | CONTRATACIÓN DIRECTA               | PAGINA: 5 de 9       |

| COTIZANTE 1: AGASAJOS Y EVENTOS SAN SEBASTIAN SAS NIT: 901.790.016-4 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |            |                                                                               |           |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| No.                                                                  | REQUISITO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | EVALUACIÓN |                                                                               |           |
|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | CUMPLE     | NO CUMPLE                                                                     | NO APLICA |
| REQUISITOS TÉCNICOS ADICIONALES                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |            |                                                                               |           |
| 1                                                                    | NOTA HABILITANTE 1. Para la ejecución del contrato, presentar el certificado de manipulación de alimentos del personal asignado al servicio, curso de manipulación y exámenes de laboratorio de los manipuladores de alimentos que incluya frotis de garganta y uñas, KOH y coprológico con vigencia anual tal cual como lo indica la resolución 2674 de 2013 del Ministerio de Salud de Colombia, este requisito será verificado de manera permanente durante la ejecución del contrato y deberá ser cumplido por TODO el personal manipulador de alimentos./                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | [X]        |                                                                               |           |
| 2                                                                    | NOTA HABILITANTE 2. El oferente para la presentación de la oferta deberá contar con CONCEPTO SANITARIO ACTUALIZADO emitido por el ministerio de salud a través de las Secretarías municipales de Salud de los municipios o las oficinas de las empresas sociales del estado, con el fin garantizar el cumplimiento de los requisitos sanitarios para prestar los servicios con un cumplimiento mínimo del 80%].                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |            | [NO CUMPLE con el requisito. [El oferente no adjunta el documento solicitado] |           |
| 3                                                                    | NOTA HABILITANTE 3. El oferente deberá presentar máximo tres (03) actas de liquidación y/o certificaciones sobre el cumplimiento de contratos que reúnan las siguientes características en cualquiera de las dos circunstancias antes descritas:<br>●Debidamente ejecutado y terminado y/o liquidado en Colombia, durante los últimos DIEZ (10) años contados antes de la fecha de presentación de ofertas. La sumatoria de los contratos que se pretenda acreditar como experiencia habilitante deberá ser como mínimo el cincuenta por ciento (50%) del presupuesto del presente proceso.<br>● Los objetos de los contratos a acreditar deberán ser afines a la naturaleza del objeto a contratar en el presente proceso. MACROPROCESO DE APOYO Gestasoft - Contratación PROCESO GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS Versión: 13 SOLICITUD DE COTIZACIÓN - ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS CONTRATACIÓN DIRECTA Fecha Versión: 2024-10-15 PAGINA: 3 de 15<br>● Este documento de certificación o liquidación deberá contener las siguientes características:<br>● A. Nombre o razón social e identificación de la empresa o persona contratante.<br>● B. Nombre o razón social e identificación del contratista<br>● C. Objeto del contrato.<br>● D. Duración del contrato (Fecha de inicio – fecha de finalización).<br>● E Valor del contrato, incluyendo las adiciones si aplican. F. El acta de liquidación debe ser emitida por quien funja como representante legal en caso de entidades privadas que certifican y La certificación y/o acta de liquidación debe ser emitida por el funcionario competente del ente público.<br>● G. Dirección y teléfonos | [X]        |                                                                               |           |
| 4                                                                    | NOTA HABILITANTE 4. Presentar junto con la cotización un informe donde se evidencie la ubicación, dirección y fotografías del sitio. Teniendo en cuenta las necesidades de la institución esporádicamente se requiere que el servicio de alimentos sea atendido en un espacio físico diferente a la institución por esto se requiere que el oferente cuente con espacio propio para la prestación del este servicio para lo cual debe adjuntar. Además, el apoyo logístico comprende mesas, silletería, decoración, manteles, banqueteros y demás propios de la atención del evento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | [X]        |                                                                               |           |
| DOCUMENTOS MÍNIMOS SOLICITADOS                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |            |                                                                               |           |
| 1                                                                    | Cotización diligenciada en el formato "Cotización para procesos de Bienes, Servicios u Obra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | [X]        |                                                                               |           |
| 2                                                                    | Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía de la Persona Natural o documento de identificación legible.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | [X]        |                                                                               |           |

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2

|                                                                                   |                                    |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO              | CÓDIGO: ABSF100      |
|                                                                                   | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS | VERSIÓN: 13          |
|                                                                                   | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO       | VIGENCIA: 2025-02-28 |
|                                                                                   | CONTRATACIÓN DIRECTA               | PAGINA: 6 de 9       |

| COTIZANTE 1: AGASAJOS Y EVENTOS SAN SEBASTIAN SAS NIT: 901.790.016-4 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                       |           |           |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| No.                                                                  | REQUISITO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | EVALUACIÓN                                            |           |           |
|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | CUMPLE                                                | NO CUMPLE | NO APLICA |
| 3                                                                    | Copia de la libreta militar o tener definida la situación militar. (Ley 1861 de 2017, art. 42.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | [X]                                                   |           |           |
| 4                                                                    | Consulta de antecedentes penales y requerimientos judiciales del cotizante, expedido por la Policía Nacional de Colombia, en el que se verificará: a) La persona Natural no tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales. b) La consulta deberá ser generada con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | [X]                                                   |           |           |
| 5                                                                    | Certificado de antecedentes disciplinarios del cotizante, expedido por la Procuraduría General de la Nación, en el que se verificará: a) La persona Natural no registra sanciones ni inhabilidades vigentes. b) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | [X]                                                   |           |           |
| 6                                                                    | Certificado de antecedentes fiscales del cotizante, expedido por la Contraloría General de la República, en el que se verificará: a) La persona Natural no se encuentra reportada como responsable fiscal. b) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | [X]                                                   |           |           |
| 7                                                                    | Consulta en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMCC del cotizante, expedido por la Policía Nacional de Colombia, en el que se verificará: a) La persona Natural no tiene medidas correctivas pendientes por cumplir. b) La consulta deberá ser generada con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | [X]                                                   |           |           |
| 8                                                                    | Copia del Certificado del Registro Único Tributario (RUT) de la persona Copia del Certificado del Registro Único Tributario (RUT) de la persona MACROPROCESO DE APOYO Gestasoft Contratación PROCESO GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS Versión: 13 SOLICITUD DE COTIZACIÓN - ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS CONTRATACIÓN DIRECTA Fecha Versión: 2024-10-15 PAGINA: 9 de 15natural, en el que se verificará: a) La actividad económica registrada debe estar relacionada con el objeto a contratar. Así mismo, debe corresponder la actividad económica que consta en el Registro Mercantil expedido por la cámara de comercio o autoridad competente. b) El certificado deberá encontrarse en estado activo. c) Con fecha de generación del año en curso de la solicitud de cotización.                                                                                  | [X]                                                   |           |           |
| 9                                                                    | Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio o autoridad competente, en el que se verificará: a) La actividad comercial registrada debe estar relacionada con el objeto a contratar. b) La persona Natural no debe estar incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones para contratar. c) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. d) Deberá estar renovada dando cumplimiento a lo establecido por el artículo 33. del código de comercio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | [X]                                                   |           |           |
| 10                                                                   | Paz y salvo de aportes parafiscales y al sistema integral de seguridad social, así: La cotizante persona natural debe acreditar la afiliación a los sistemas de seguridad social en salud y pensiones aportando los certificados de afiliación respectivos o copia del pago del mes inmediatamente anterior a la fecha de presentación de la cotización junto con la planilla correspondiente. Los certificados de afiliación se deben presentar con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha de presentación de la cotización. En caso de modificarse la fecha de presentación de la cotización, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia de los certificados de afiliación la fecha originalmente establecida en la solicitud de cotización/.                                                                | [X]                                                   |           |           |
| 11                                                                   | Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento del SG-SST y los Estándares mínimos en SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (Aceptable). Aclaración: Dicha exigencia no aplica para personas naturales, siempre y Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento del SG-SST y los Estándares mínimos en SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (Aceptable). MACROPROCESO DE APOYO Gestasoft Contratación PROCESO GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS Versión: 13 SOLICITUD DE COTIZACIÓN - ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS CONTRATACIÓN DIRECTA Fecha Versión: 2024-10-15 PAGINA: 10 de 15cuando en el desarrollo de la actividad o servicio contratado no se genere subcontratación. El cotizante que esté en esta condición deberá | [X]. [El oferente presenta una certificación del 100% |           |           |

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2

|                                                                                   |                                    |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO              | CÓDIGO: ABSF100      |
|                                                                                   | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS | VERSIÓN: 13          |
|                                                                                   | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO       | VIGENCIA: 2025-02-28 |
|                                                                                   | CONTRATACIÓN DIRECTA               | PAGINA: 7 de 9       |

| COTIZANTE 1: AGASAJOS Y EVENTOS SAN SEBASTIAN SAS NIT: 901.790.016-4 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |            |           |           |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|-----------|
| No.                                                                  | REQUISITO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EVALUACIÓN |           |           |
|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | CUMPLE     | NO CUMPLE | NO APLICA |
|                                                                      | adjuntar certificación en la cual manifiesta que es persona natural y para la ejecución del contrato (en caso de ser adjudicatario) no realizará subcontratación. De lo contrario deberá dar cumplimiento a lo establecido por la Resolución 0312 de 2019.                                                                                                                                        |            |           |           |
| 12                                                                   | Anexo 1. Carta de presentación de la cotización, en el que se verificará: a) La fecha de expedición no es mayor a un (1) mes a la fecha de presentación de la cotización. b) El anexo se encuentra correctamente diligenciado (Ver anexo). c) La responsabilidad tributaria, debe corresponder a la señalada en el Certificado del Registro Único Tributario (RUT) de la persona natural          | [X]        |           |           |
| 13                                                                   | Anexo 2. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades, en el que se verificará: a) El anexo se encuentra correctamente diligenciado (Ver anexo).                                                                                                                                                                                                                                             | [X]        |           |           |
| 14                                                                   | Anexo 3. Autorización para el tratamiento de datos personales Persona Natural, en el que se verificará: a) El formato cumple con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se respeta el contenido del formato con encabezado y pie de página (Ver formato). b) El formato se encuentra correctamente diligenciado. | [X]        |           |           |
| 15                                                                   | Anexo 4. Carta de compromiso para contratistas, en el que se verificará: a) El formato cumple con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se respeta el contenido del formato con encabezado y pie de página (Ver formato). b) El formato se encuentra correctamente diligenciado.                                | [X]        |           |           |
| 16                                                                   | Anexo 5. Carta de compromiso anticorrupción y antisoborno para contratistas, en el que se verificará: a) El formato cumple con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se respeta el contenido del formato con encabezado y pie de página (Ver formato). b) El formato se encuentra correctamente diligenciado    | [X]        |           |           |

Concepto:

De acuerdo con lo anterior, se establece que la cotización presentada por **AGASAJOS Y EVENTOS SAN SEBASTIAN SAS** No cumple con las condiciones técnicas adicionales solicitadas para la presentación de la cotización, conforme lo establecido en la solicitud de cotización y sus anexos (si aplican), por la siguiente razón:

- **NOTA HABILITANTE 2.** El oferente para la presentación de la oferta deberá contar con CONCEPTO SANITARIO ACTUALIZADO emitido por el ministerio de salud a través de las Secretarías municipales de Salud de los municipios o las oficinas de las empresas sociales del estado, con el fin garantizar el cumplimiento de los requisitos sanitarios para prestar los servicios con un cumplimiento mínimo del 80%]. **[NO CUMPLE con el requisito el oferente no adjunta el documento solicitado]**

6. SUBSANABILIDAD

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2

|                                                                                   |                                    |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO              | CÓDIGO: ABSF100      |
|                                                                                   | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS | VERSIÓN: 13          |
|                                                                                   | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO       | VIGENCIA: 2025-02-28 |
|                                                                                   | CONTRATACIÓN DIRECTA               | PAGINA: 8 de 9       |

De acuerdo a la revisión de los documentos aportados por los cotizantes y teniendo en cuenta lo establecido en la Resolución 170 “*por medio de la cual se modifica y ajusta la Resolución 206 del 27 de noviembre de 2012*”, Artículo 4 modifíquese el artículo 12 de la Resolución 206 y Acta del Comité de Contratación No. 003 de fecha 03 de febrero de 2021, **los cotizantes evaluados deberán presentar subsanación en el término (fecha y hora) y medio (correo electrónico) establecido en el cronograma del proceso.**

Los cotizantes a subsanar deberán tener en cuenta lo establecido en la Resolución 170 “*por medio de la cual se modifica y ajusta la Resolución 206 del 27 de noviembre de 2012*”, Artículo 4 modifíquese el artículo 12 de la Resolución 206, su parágrafo de subsanabilidad:

**“PARÁGRAFO: SUBSANABILIDAD: [...] En ningún caso la Universidad podrá permitir que se subsane la falta de capacidad para comprometer la sociedad, ni que se acrediten circunstancias ocurridas con posterioridad al cierre del proceso de invitación, ni las pruebas del cumplimiento de los requisitos recolectadas con fecha posterior al cierre de la misma”** (Subrayado y negrilla fuera del texto)

7. RESUMEN DE LA EVALUACIÓN

| No. | COTIZANTE                            | NIT/CC        | CUMPLE | NO CUMPLE | RECHAZADO |
|-----|--------------------------------------|---------------|--------|-----------|-----------|
| 1   | AGASAJOS Y EVENTOS SAN SEBASTIAN SAS | 901.790.016-4 |        | X         | ]         |

8. CONCLUSIÓN

De acuerdo con la verificación realizada del precio de la cotización, los requisitos técnicos; los requisitos técnicos adicionales y los requisitos documentales, el área solicitante, con el fin de garantizar la igualdad de condiciones para la selección de la cotización más favorable, recomienda la subsanación de las cotizaciones que no cumplen con los requisitos exigidos, conforme a los términos establecidos por la entidad.

*El presente documento reposará en la carpeta del proceso y hace parte integral del mismo.*

*El aquí firmante declara que el documento contiene información fidedigna, el cual fue analizado, revisado y aprobado con la debida diligencia.*



|                                                                                   |                                    |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO              | CÓDIGO: ABSF100      |
|                                                                                   | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS | VERSIÓN: 13          |
|                                                                                   | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO       | VIGENCIA: 2025-02-28 |
|                                                                                   | CONTRATACIÓN DIRECTA               | PAGINA: 9 de 9       |



**CRISEL CAMARGO VASQUEZ**  
**GESTORA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO EXTENSIÓN CHÍA**

Proyectó: Crisel Camargo Vasquez  
Oficina bienestar universitario  
Código Serie Documental (Ver Tabla de Retención Documental).

Se adjunta el correo de validación de Estándares mínimos por parte de SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019.



Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2