

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr128
	PROCESO GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	RESULTADO SUBSANABILIDAD	VIGENCIA: 2024-07-31 PAGINA: 1 de 3

16.

## RESULTADO SUBSANABILIDAD

**Fecha:** 2024/09/04

**Proceso:** U-CD-031

**Objeto:** “ADQUIRIR MATERIAL VEGETAL E INSUMOS AGRÍCOLAS; PARA ADELANTAR JORNADAS DE REFORESTACIÓN, COMPENSACIONES Y CONMEMORACIONES AMBIENTALES EN LA SECCIONAL DE UBATÉ Y UNIDAD AGROAMBIENTAL EL TIBAR”.

**Presupuesto oficial:** CINCO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y UN MIL CERO VEINTE PESOS (\$5.271.020,00) m/cte.]

### 1. LA SUBSANABILIDAD

De acuerdo a la revisión de los documentos aportados por los cotizantes y teniendo en cuenta lo establecido en la Resolución 170 “por medio de la cual se modifica y ajusta la Resolución 206 del 27 de noviembre de 2012”, Artículo 4 modifíquese el artículo 12 de la Resolución 206 y Acta del Comité de Contratación No. 003 de fecha 03 de febrero de 2021, los cotizantes evaluados podrán presentar subsanación en el término (fecha y hora) establecido en el cronograma del proceso. Los cotizantes a subsanar deberán tener en cuenta lo establecido en la Resolución 170 “por medio de la cual se modifica y ajusta la Resolución 206 del 27 de noviembre de 2012”, Artículo 4 modifíquese el artículo 12 de la Resolución 206, su párrafo de Subsanabilidad:

*“Párrafo: SUBSANABILIDAD ... (...) ... La Subsanabilidad presentada debe ser conforme a lo establecido en la resolución 170 artículo 4 – modifíquese el artículo 12 de la Resolución 206 – Selección objetiva, párrafo Subsanabilidad: “En ningún caso la Universidad podrá permitir que se subsane la falta de capacidad para comprometer la sociedad, ni que se acrediten circunstancias ocurridas con posterioridad al cierre del proceso de invitación, ni las pruebas del cumplimiento de los requisitos recolectadas con fecha posterior al cierre de esta”.*

### 2. COTIZACIONES RECEPCIONADAS:

**Fecha de recepción de las cotizaciones:** 2024/08/29

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: ABSr128</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>VERSIÓN: 4</b>
	<b>RESULTADO SUBSANABILIDAD</b>	<b>VIGENCIA:2024-07-31</b>
		<b>PAGINA: 2 de 3</b>

No.	Cotizante	NIT/CC	Valor Económico de la cotización (Antes de IVA)	Valor total de la cotización
1	SERVICIOS AMBIENTALES SAN MARCOS S.A.S.	900505025-7	\$4.090.422	\$4.269.67

### 3. PROPUESTAS A SUBSANAR:

**NOMBRE DEL COTIZANTE:** *SERVICIOS AMBIENTALES SAN MARCOS S.A.S.*

**NIT/CC:** *900505025-7*

No.	REQUISITO / DOCUMENTO	CONCEPTO
1	<p><i>5.3 DOCUMENTOS SOLICITADOS:</i></p> <p><i>PARA PERSONA NATURAL</i>  <i>El cotizante deberá aportar junto con la cotización y demás documentos solicitados, los siguientes anexos correctamente diligenciados:</i>  <i>Anexo 1. Carta de presentación (Ver formato)</i>  <i>Anexo 2. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades (Ver formato)</i>  <i>Anexo 3. Autorización para el tratamiento de datos personales Persona Natural (Ver formato)</i>  <i>Anexo 4. Carta de compromiso para contratistas (Ver formato)</i>  <i>Anexo 5. Carta de compromiso anticorrupción y antisoborno para contratistas (Ver formato)</i>  <i>NOTA: Los formatos 3,4 y 5 deben cumplir con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se debe respetar el formato con encabezado y pie de página.</i></p> <p><i>PARA PERSONA JURÍDICA</i>  <i>El cotizante deberá aportar junto con la cotización y demás documentos solicitados, los siguientes anexos correctamente diligenciados:</i>  <i>Anexo 1. Carta de presentación (Ver formato)</i>  <i>Anexo 2. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades (Ver formato)</i>  <i>Anexo 3. Autorización para el tratamiento de datos personales Persona Natural (Ver formato)</i>  <i>Anexo 4. Carta de compromiso para contratistas (Ver formato)</i>  <i>Anexo 5. Carta de compromiso anticorrupción y antisoborno para contratistas (Ver formato)</i>  <i>NOTA: Los formatos 3,4 y 5 deben cumplir con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se debe respetar el formato con encabezado y pie de página.</i></p> <p><i>NOTA: En el caso consorcios y de las uniones temporales los anexos 1, 3, 4 y 5 deberán ser diligenciados por el Representante Legal del consorcio o unión temporal cumpliendo con lo indicado, y el Anexo 2 diligenciado por cada uno de sus integrantes deberá cumplir con lo indicado en este numeral.</i></p>	<p><b>CUMPLE</b> subsano con el requisito. <i>Adjunto Anexo 1 Carta de presentación correctamente.</i></p>

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
 Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad  
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: ABSr128</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>VERSIÓN: 4</b>
	<b>RESULTADO SUBSANABILIDAD</b>	<b>VIGENCIA:2024-07-31</b>
		<b>PAGINA: 3 de 3</b>

#### 4. RESUMEN DE LA EVALUACIÓN Y RESULTADO DE SUBSANACIÓN

No.	COTIZANTE	NIT/CC	CUMPLE	NO CUMPLE	RECHAZADO
1	SERVICIOS AMBIENTALES SAN MARCOS S.A.S.	900505025-7	X		

#### 5. CONCLUSIÓN:

De acuerdo con la verificación realizada del precio de la cotización, los requisitos técnicos; los requisitos técnicos adicionales, los requisitos documentales y el resultado de las subsanaciones, el área solicitante recomienda al Ordenador del Gasto o su delegado continuar el proceso de contratación con *SERVICIOS AMBIENTALES SAN MARCOS S.A.S.*

El presente documento reposará en la carpeta del proceso y hace parte integral del mismo.

*El aquí firmante declara que el documento contiene información fidedigna, el cual fue analizado, revisado y aprobado con la debida diligencia.*

FIRMA *Valeria Gomez*  
 NOMBRE Angie Valeria Gómez Sánchez  
 CARGO Gestora Ambiental Seccional Ubaté

Proyectó: Angie Valeria Gómez Sánchez  
 Oficina Sistema De Gestión Ambiental

32.1-4.1