

16.

Ubaté, 2024- 05- 24

Doctora
JOHANNA ANDREA GIL PALACIOS
Directora Administrativa
Universidad de Cundinamarca
Seccional Ubaté

Asunto y/o Ref: Solicitud **ALCANCE ABS U-CD-015** CONTRATAR EL SUMINISTRO DE PAPELERÍA Y ÚTILES DE OFICINA PARA LAS DEPENDENCIAS ACADÉMICO ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL UBATÉ.

Respetada doctora:

En atención al asunto en referencia y teniendo en cuenta que el proceso ha sido declarado desierto, se solicita realizar un alcance a la Nota Aclaratoria No. 4, quedando de la siguiente manera:

NOTA ACLARATORIA No. 4: Los productos ofertados deben ser de una marca reconocida a nivel nacional, bajo los siguientes parámetros:

1. Que sean marcas reconocidas y registradas.
2. Los oferentes deberán relacionar taxativamente la marca a ofertar por cada ítem de las especificaciones técnicas.

Cordialmente,



BRAYAN ESTEBAN CUERVO RODRÍGUEZ
Gestor de Almacén
Universidad de Cundinamarca
Seccional Ubaté

Copia: Nini Johanna Gómez Martínez
Gestora de Compras. Seccional Ubaté
Compras.ubate@ucundinamarca.edu.co

Transcriptor: Brayan Cuervo

12.1-14.1