

|  |                                    |                      |
|--|------------------------------------|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO              | CÓDIGO: ABSr100      |
|  | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS | VERSIÓN: 10          |
|  | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO       | VIGENCIA: 2024-04-29 |
|  | CONTRATACIÓN DIRECTA               | PAGINA: 1 de 14      |

16

CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO

Fecha: 2024/05/20

Proceso: G-CD-028

Objeto: [Contratar el servicio de apoyo logístico en el marco del desarrollo de las actividades de bienestar universitario, en la universidad de Cundinamarca seccional Girardot para la vigencia 2024]

Presupuesto oficial: [Veinte millones, Cuatrocientos Cincuenta y tres mil, Quinientos Ochenta pesos (20.453.580) m/cte]

1. MÉTODO DE EVALUACIÓN

La verificación de las condiciones exigidas en la solicitud de cotización y/o ABSr097 (adquisición de bienes, servicios u obras contratación directa) y sus anexos (si aplican), se realizará sobre las ofertas presentadas siempre y cuando no incurran en alguna de las causales de rechazo del proceso.

Cuando no existe pluralidad de oferentes porque existe solamente una persona que puede proveer el bien o el servicio por ser titular de los derechos de propiedad industrial o de los derechos de autor, o por ser proveedor exclusivo en el territorio nacional, situación que deberá acreditar el contratista y aceptar el jefe de la Dependencia solicitante de la contratación, mediante documento escrito; la evaluación se realizará al proveedor exclusivo, el cual deberá cumplir con todas las condiciones exigidas en la solicitud de cotización y/o ABSr097 y sus anexos (si aplican).

La Universidad evaluará los requisitos exigidos dentro del proceso de selección y respecto del estudio de estos se otorgará un resultado que podrá ser CUMPLE o NO CUMPLE.

Con respecto a este resultado, los proponentes podrán subsanar la propuesta para acreditar el cumplimiento de los requisitos exigidos en concordancia con el párrafo del artículo 4° de la Resolución Rectoral No. 170 de 2017 "Por medio de la cual se modifica y ajusta la Resolución 206 del 27 de noviembre de 2012" durante el término otorgado para subsanar las ofertas conforme lo establecido en el Cronograma del proceso, por falta de documentos necesarios y/o en cualquier tiempo cuando la universidad así lo estime pertinente.

|  |                                    |                      |
|--|------------------------------------|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO              | CÓDIGO: ABSr100      |
|  | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS | VERSIÓN: 10          |
|  | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO       | VIGENCIA: 2024-04-29 |
|  | CONTRATACIÓN DIRECTA               | PAGINA: 2 de 14      |

Para tales efectos los proponentes deberán revisar el Concepto Técnico y Económico y/o las evaluaciones emitidas y publicadas en la página web institucional, en donde se evidenciarán los requisitos que no se cumplieron para que sean subsanados. Los mencionados documentos deberán ser aportados de la misma forma que se estipula en los términos del proceso y en la fecha y hora establecidas para tal fin, so pena de ser rechazado.

La Universidad, en caso de decidir llevar a cabo la contratación, se reserva el derecho de seleccionar entre las diferentes propuestas u ofertas, aquella más favorable para la satisfacción de sus necesidades, la cual proporcione mayor beneficio para sus intereses y no esté incurso en ninguna de las causales de rechazo

En los procesos para la selección de consultores se hará uso de factores de calificación destinados a valorar los aspectos técnicos de la oferta o proyecto. De conformidad con las condiciones que señale la invitación, se podrán utilizar criterios de experiencia específica del oferente y del equipo de trabajo en el campo de que se trate. En ningún caso se podrá incluir el precio, como factor de escogencia para la selección de consultores<sup>1</sup>.

2. OFERTAS RECEPCIONADAS:

Fecha de recepción de las cotizaciones: 2024/05/20

| No. | Oferente                                                                 | NIT/CC        | Valor Económico de la Propuesta<br>(Antes de impuestos) | Valor total de la propuesta |
|-----|--------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1   | Diego Camilo Medina Suarez                                               | 1070588230-7  | \$18.617.000                                            | \$18.617.000                |
| 2   | Nidia Constanza Prieto Cardozo                                           | 51858895-3    | \$18.619.940                                            | \$18.619.940                |
| 3   | Diana Milena Ramirez Rojas FUNDCAVE                                      | 900.166.840-8 | \$18.923.142                                            | \$18.923.142                |
| 4   | Distribuidora Carpe Diem Group Famiy SAS<br>John Wecoslao Sanabria Rojas | 901798907-8   | \$18.003.800                                            | \$19.444.404                |

<sup>1</sup> Artículo 4 de la Resolución 170 de 2017 "POR MEDIO DE LA CUAL SE MODIFICA Y AJUSTA LA RESOLUCIÓN 206 DEL 27 DE NOVIEMBRE DE 2012. "POR LA CUAL SE EXPIDE EL MANUAL DE CONTRATACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA".

|  |                                    |                      |
|--|------------------------------------|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO              | CÓDIGO: ABSr100      |
|  | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS | VERSIÓN: 10          |
|  | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO       | VIGENCIA: 2024-04-29 |
|  | CONTRATACIÓN DIRECTA               | PAGINA: 3 de 14      |

3. OFERTAS RECHAZADAS

Las ofertas recibidas por los Oferentes Diego Camilo Medina Suarez, Nidia Constanza Prieto Cardozo, Diana Milena Ramirez Rojas FUNDCAVE, Distribuidora Carpe Diem Group Famiy SAS John Wecslao Sanabria Rojas, no incurre en las causales de rechazo contempladas en las solicitudes de cotización).

| No. | Oferente | NIT/CC | Causal de rechazo | Observación |
|-----|----------|--------|-------------------|-------------|
| 1   |          |        |                   |             |
| 2   |          |        |                   |             |

4. PRECIOS ARTIFICIALMENTE BAJOS

4.1. VERIFICACIÓN DE PRECIOS ARTIFICIALMENTE BAJOS

No Aplica

De acuerdo con lo establecido en el ABSr097 que soporta la adquisición de bienes, servicios u obras contratación directa y la “Guía para el manejo de ofertas artificialmente bajas en procesos de contratación”, puesta a disposición por Colombia Compra Eficiente se puede establecer que:

Los cotizantes Diego Camilo Medina Suarez, Nidia Constanza Prieto Cardozo, Diana Milena Ramírez Rojas FUNDCAV, Distribuidora Carpe Diem Group Famiy SAS John Wecslao Sanabria Rojas no presentan precios artificialmente bajos.

|  |                                    |                      |
|--|------------------------------------|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO              | CÓDIGO: ABSr100      |
|  | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS | VERSIÓN: 10          |
|  | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO       | VIGENCIA: 2024-04-29 |
|  | CONTRATACIÓN DIRECTA               | PAGINA: 4 de 14      |

4.2. ANÁLISIS JUSTIFICACIÓN PRECIOS ARTIFICIALMENTE BAJOS

No Aplica

5. EVALUACIÓN DE REQUISITOS EXIGIDOS

5.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y OFERTA ECONÓMICA

En esta sección se evalúa la descripción del ítem solicitado y ofertado por el proponente, la cantidad solicitada y ofertada y que el precio ofertado se ajuste razonablemente a los precios del mercado.

| No. | Especificaciones Técnicas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Diego Camilo Medina Suarez                  | Nidia Constanza Prieto Cardozo              | Diana Milena Ramírez Rojas FUNDCAV          | Carpe diem Group Famiy SAS John Weceslao Sanabria Rojas |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 1   | Servicio de refrigerio con bebida mínimo de 200 ml, opciones: Pastel Horneado Hawaiano ó pollo con champiñones, de 100gr , Sanduche de jamón y queso en pan Tajado Palito de Queso Horneado de 100gr. Los refrigerios se deben entregar con una opción de las siguientes bebidas: Jugo en Caja, Avena en Caja, Tea en Caja, mínimo de 200ml o Gaseosa mínimo de 250 ml. Envasado o empacado (según aplique) en material biodegradable que cumplan con los lineamientos de la Resolución 683 de 2012 emitida por el Ministerio de Salud, por el cual se expida el Reglamento Técnico sobre los requisitos sanitarios que deben cumplir los materiales, objetos, envases y equipamientos destinados a entrar en contacto con alimentos y bebidas para consumo humano | CUMPLE<br>Con las especificaciones técnicas | CUMPLE<br>Con las especificaciones técnicas | CUMPLE<br>Con las especificaciones técnicas | CUMPLE<br>Con las especificaciones técnicas             |
| 2   | Servicio de Almuerzo: Proteína de origen animal mínimo de 200 gr, cereal 100 gr, Energético 70gr, Ensalada 60 gr, Postre 25 gr, Jugo Natural de 250 ml. Empacado o envasado (según aplique) en material biodegradable que cumplan con los lineamientos de la Resolución 683 de 2012 emitida por el Ministerio de Salud, por el cual se expida el Reglamento Técnico sobre los requisitos sanitarios que deben cumplir los materiales, objetos, envases y equipamientos destinados a entrar en contacto con alimentos y bebidas para consumo humano.                                                                                                                                                                                                                | CUMPLE<br>Con las especificaciones técnicas | CUMPLE<br>Con las especificaciones técnicas | CUMPLE<br>Con las especificaciones técnicas | CUMPLE<br>Con las especificaciones técnicas             |
| 3   | Servicio de Refrigerio especial contenido mínimo de acompañante de 200 gr y bebida 200 ml. Sanduche de Pollo Apanado con Queso, lechuga, Tomate Pan Especial. Sanduche Cubano en Pan Especial, 3 Tipos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | CUMPLE                                      | CUMPLE                                      | CUMPLE                                      | CUMPLE                                                  |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                             |                                             |                                             |                                             |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|
|   | de Jamones, Queso Lechuga y Tomate. Wraps de Pollo Apanado con Sour Cream, Lechuga, Tomate y Queso, Hamburguesa de Res de 100Gr Pan especial, Queso, Tomate y Lechuga salsas individuales. Parfait de Yogur Griego, Granola y dulce de mora ideal para Acompañar las Frutas. FRUTA: Fruta Especial (Que puede ser Manzana, Pera, Granadilla o Durazno). Los refrigerios se deben entregar con una opción de las siguientes bebidas: Jugo Tipo Néctar de 200ml o Gaseosa 250ml o Avena en Caja 200ml o Tea en Caja de 200ml. Envasado o empacado (según aplique) en material biodegradable que cumplan con los lineamientos de la Resolución 683 de 2012 emitida por el Ministerio de Salud, por el cual se expida el Reglamento Técnico sobre los requisitos sanitarios que deben cumplir los materiales, objetos, envases y equipamientos destinados a entrar en contacto con alimentos y bebidas para consumo humano. | Con las especificaciones técnicas           | Con las especificaciones técnicas           | Con las especificaciones técnicas           | Con las especificaciones técnicas           |
| 4 | Servicio de almuerzo ejecutivo: sopa, arroz, principio, proteína , ensalada y jugo en Caja, Avena en Caja, Tea en Caja, mínimo de 200ml o Gaseosa mínimo de 250 ml. Envasado o empacado (según aplique) en material biodegradable que cumplan con los lineamientos de la Resolución 683 de 2012 emitida por el Ministerio de Salud, por el cual se expida el Reglamento Técnico sobre los requisitos sanitarios que deben cumplir los materiales, objetos, envases y equipamientos destinados a entrar en contacto con alimentos y bebidas para consumo humano                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | CUMPLE<br>Con las especificaciones técnicas | CUMPLE<br>Con las especificaciones técnicas | CUMPLE<br>Con las especificaciones técnicas | CUMPLE<br>Con las especificaciones técnicas |

Concepto:

Las ofertas presentadas por los oferentes [Diego Camilo Medina Suarez, Nidia Constanza Prieto Cardozo, Diana Milena Ramírez Rojas FUNDCAV, Distribuidora Carpe diem Group Famiy SAS John Wecslao Sanabria Rojas] Cumplen con las especificaciones técnicas solicitadas, se ajusta a los precios de mercado de acuerdo con la necesidad establecida por la Universidad y está dentro del presupuesto oficial. ]

5.2. REQUISITOS TÉCNICOS ADICIONALES

| No. | REQUISITO                                                                                                                                                    | Diego Camilo Medina Suarez | Nidia Constanza Prieto Cardozo | Diana Milena Ramírez Rojas FUNDCAV | Carpe diem Group Famiy SAS John Wecslao Sanabria Rojas |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 1   | Los refrigerios y almuerzos, deben ser entregados de manera individual, en un empaque que contenga los alimentos solicitados según la necesidad del servicio | CUMPLE con el requisito    | CUMPLE con el requisito        | CUMPLE con el requisito            | CUMPLE con el requisito                                |

|  |                                    |                      |
|--|------------------------------------|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO              | CÓDIGO: ABSr100      |
|  | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS | VERSIÓN: 10          |
|  | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO       | VIGENCIA: 2024-04-29 |
|  | CONTRATACIÓN DIRECTA               | PAGINA: 6 de 14      |

| No. | REQUISITO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Diego Camilo Medina Suarez | Nidia Constanza Prieto Cardozo | Diana Milena Ramírez Rojas FUNDCAV              | Carpe diem Group Famiy SAS<br>John Weceslao Sanabria Rojas |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 2   | Se debe garantizar que los envases o empaques utilizados para los productos alimenticios asociados con la prestación del servicio, sean de materiales biodegradables o reutilizables según aplique, teniendo en cuenta que no podrá utilizarse icopor como empaque, y que cumplan con los lineamientos de la Resolución 683 de 2012 emitida por el Ministerio de Salud, por el cual se expida el Reglamento Técnico sobre los requisitos sanitarios que deben cumplir los materiales, objetos, envases y equipamientos destinados a entrar en contacto con alimentos y bebidas para consumo humano. | CUMPLE con el requisito    | CUMPLE con el requisito        | CUMPLE con el requisito                         | CUMPLE con el requisito                                    |
| 3   | El contratista debe enviar con su propuesta carnet de manipulación de alimentos vigente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | CUMPLE con el requisito    | CUMPLE con el requisito        | NO CUMPLE<br>No presento carnet de manipulacion | CUMPLE con el requisito                                    |
|     | Presentar compromiso de cumplimiento respecto a la normatividad sanitaria a que haya lugar y demás normas vigentes para la prestación del servicio contratado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | CUMPLE con el requisito    | CUMPLE con el requisito        | CUMPLE con el requisito                         | CUMPLE con el requisito                                    |

**Concepto:** De acuerdo con lo anterior, se establece que la oferta presentada por los oferentes Diego Camilo Medina Suarez, Nidia Constanza Prieto Cardozo Diana Milena Ramírez Rojas FUNDCAV, cumplen con las condiciones técnicas adicionales solicitadas para la presentación de la oferta, conforme lo establecido en el ABSr097 y sus anexos

|  |                                    |                      |
|--|------------------------------------|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO              | CÓDIGO: ABSr100      |
|  | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS | VERSIÓN: 10          |
|  | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO       | VIGENCIA: 2024-04-29 |
|  | CONTRATACIÓN DIRECTA               | PAGINA: 7 de 14      |

5.3. DOCUMENTOS SOLICITADOS

| N | REQUISITO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Diego Camilo Medina Suarez | Nidia Constanza Prieto Cardozo | Diana Milena Ramírez Rojas<br>FUNDCAV | Carpe diem Group Famiy SAS<br>John Weceslao Sanabria Rojas |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1 | Cotización diligenciada: "Cotización para procesos de Bienes, Servicios u Obra" (según aplique) con la totalidad de documentos solicitados y la documentación técnica requerida (si aplica).<br><br>NOTA: En el caso consorcios y de las uniones temporales deberá ser diligenciada por el Representante Legal del consorcio o unión temporal, cumpliendo con lo indicado en este numeral     | CUMPLE con el requisito    | CUMPLE con el requisito        | CUMPLE con el requisito               | CUMPLE con el requisito                                    |
| 2 | Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía de la Persona Natural o del Representante Legal de la Persona Jurídica o quién haga sus veces o documento de identificación legible.<br><br>NOTA: En el caso consorcios y de las uniones temporales cada uno de sus integrantes deberá cumplir con lo indicado en este numeral.                                                                          | CUMPLE con el requisito    | CUMPLE con el requisito        | CUMPLE con el requisito               | CUMPLE con el requisito                                    |
| 3 | Copia de la libreta militar del representante legal o quien haga sus veces o tener definida la situación militar (Ley 1861 de 2017, art. 42), en caso de aplicar.<br><br>NOTA: En el caso consorcios y de las uniones temporales cada uno de sus integrantes deberá cumplir con lo indicado en este numeral.                                                                                  | CUMPLE con el requisito    | NO APLICA                      | NO APLICA                             | CUMPLE con el requisito                                    |
| 4 | Consulta de no tener Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional con fecha no superior a un (01) mes a la presentación de la cotización. En caso de no aportarlo, la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.<br><br>NOTA: En el caso consorcios y de las uniones temporales cada uno de sus integrantes deberá cumplir con lo indicado en este numeral | CUMPLE con el requisito    | CUMPLE con el requisito        | CUMPLE con el requisito               | CUMPLE con el requisito                                    |

|  |                                                      |  |                      |
|--|------------------------------------------------------|--|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO                                |  | CÓDIGO: ABSr100      |
|  | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS                   |  | VERSIÓN: 10          |
|  | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO<br>CONTRATACIÓN DIRECTA |  | VIGENCIA: 2024-04-29 |
|  |                                                      |  | PAGINA: 8 de 14      |

| N | REQUISITO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Diego Camilo Medina Suarez | Nidia Constanza Prieto Cardozo | Diana Milena Ramírez Rojas FUNDCAV | Carpe diem Group Famiy SAS<br>John Weceslao Sanabria Rojas |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 5 | <p>Certificado de no tener antecedentes disciplinarios de la Persona Natural o de la Persona Jurídica y su Representante Legal expedido por la Procuraduría General de la Nación con fecha no superior a un (01) mes a la presentación de la cotización. En caso de no aportarlo, la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.</p> <p>NOTA: En el caso consorcios y de las uniones temporales cada uno de sus integrantes deberá cumplir con lo indicado en este numeral.</p>                | CUMPLE                     | CUMPLE                         | CUMPLE                             | CUMPLE                                                     |
| 6 | <p>Certificado de no tener a cargo responsabilidad fiscal a favor del Estado expedido por la Contraloría General de la República con fecha no superior a un (01) mes a la presentación de la cotización. (Persona Natural o Persona Jurídica y su Representante Legal). En caso de no aportarlo, la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.</p> <p>NOTA: En el caso consorcios y de las uniones temporales cada uno de sus integrantes deberá cumplir con lo indicado en este numeral.</p> | CUMPLE                     | CUMPLE                         | CUMPLE                             | CUMPLE                                                     |
| 7 | <p>Consulta de no tener antecedentes en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas expedido por la Policía Nacional con fecha no superior a un (01) mes a la presentación de la cotización. En caso de no aportarlo, la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.</p> <p>NOTA: En el caso consorcios y de las uniones temporales cada uno de sus integrantes deberá cumplir con lo indicado en este numeral.</p>                                                                    | CUMPLE                     | CUMPLE                         | CUMPLE                             | CUMPLE                                                     |
| 8 | <p>Registro Único Tributario (RUT). La actividad registrada (código CIU) debe ser afín a la naturaleza del objeto a cotizar.</p> <p>NOTA: En el caso consorcios y de las uniones temporales cada uno de sus integrantes deberá cumplir con lo indicado en este numeral.</p>                                                                                                                                                                                                                                          | CUMPLE                     | CUMPLE                         | CUMPLE                             | CUMPLE                                                     |

|  |                                    |  |  |                      |
|--|------------------------------------|--|--|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO              |  |  | CÓDIGO: ABSr100      |
|  | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS |  |  | VERSIÓN: 10          |
|  | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO       |  |  | VIGENCIA: 2024-04-29 |
|  | CONTRATACIÓN DIRECTA               |  |  | PAGINA: 9 de 14      |

| N  | REQUISITO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Diego Camilo Medina Suarez | Nidia Constanza Prieto Cardozo            | Diana Milena Ramírez Rojas FUNDCAV | Carpe diem Group Famiy SAS John Weceslao Sanabria Rojas                                                                                                                                |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9  | <p><b>PARA PERSONA NATURAL:</b></p> <p>Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio o autoridad competente, en el que se verificará:</p> <p>a) La actividad comercial debe ser afín a la naturaleza del objeto a contratar.</p> <p>b) La persona Natural no debe estar incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones para contratar.</p> <p>c) El certificado deberá ser expedido con fecha no superior a un (01) mes a la fecha de presentación de la cotización.</p> <p>d) Deberá estar renovada dando cumplimiento a lo establecido por el artículo 33. del código de comercio.</p> <p><b>PARA PERSONA JURÍDICA:</b></p> <p>Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o autoridad competente, en el que se verificará:</p> <p>a) El objeto social es afín a la presente solicitud de cotización.</p> <p>b) La Perona jurídica está registrada y tiene sucursal en Colombia, demostrar un término de vigencia de la sociedad del plazo del contrato y un año más</p> <p>c) El Representante Legal posee Facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera, deberá adjuntar el acta del Órgano Directivo que le da dicha Facultad.</p> <p>b) La Persona Jurídica no debe estar incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones para contratar.</p> <p>e) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (01) mes de antelación a la presentación de la cotización.</p> <p>f) Deberá estar renovada dando cumplimiento a lo establecido por el artículo 33. del código de comercio.</p> <p>NOTA: En el caso consorcios y de las uniones temporales cada uno de sus integrantes deberá cumplir con lo indicado en este numeral.</p> | CUMPLE                     | CUMPLE                                    | CUMPLE                             | <p>NO CUMPLE<br/>CODIGO NO<br/>CORRESPONDE CON<br/>EL OBJETO<br/>CONTRACTUAL SEGÚN<br/>EL CIU</p> <p><b>4632</b> EXPENDIO AL<br/>POR MAYOR DE<br/>BEBIDAS ALCOHOLICAS<br/>Y TABACO</p> |
| 10 | <p>Paz y salvo de aportes parafiscales y al sistema integral de seguridad social, así:</p> <p><b>PARA PERSONA NATURAL:</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | CUMPLE                     | NO CUMPLE<br>NO ADJUNTA SOPORTE<br>ACTUAL | CUMPLE                             | CUMPLE                                                                                                                                                                                 |

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2

|  |                                    |                      |
|--|------------------------------------|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO              | CÓDIGO: ABSr100      |
|  | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS | VERSIÓN: 10          |
|  | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO       | VIGENCIA: 2024-04-29 |
|  | CONTRATACIÓN DIRECTA               | PAGINA: 10 de 14     |

| N | REQUISITO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Diego Camilo Medina Suarez | Nidia Constanza Prieto Cardozo | Diana Milena Ramírez Rojas FUNDCAV | Carpe diem Group Famiy SAS John Weceslao Sanabria Rojas |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|   | <p>El proponente persona natural debe acreditar la afiliación a los sistemas de seguridad social en salud y pensiones aportando los certificados de afiliación respectivos o copia del pago del mes inmediatamente anterior a la fecha de presentación de la cotización junto con la planilla correspondiente.</p> <p>Los certificados de afiliación se deben presentar con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha de presentación de la cotización. En caso de modificarse la fecha de presentación de la cotización, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia de los certificados de afiliación la fecha originalmente establecida en la solicitud de cotización.</p> <p>La persona natural que reúna los requisitos para acceder a la pensión de vejez, o se pensione por invalidez o anticipadamente, presentará el certificado que lo acredite y, además la afiliación al sistema de salud.</p> <p>Esta misma previsión aplica para las personas naturales extranjeras con domicilio en Colombia las cuales deberán acreditar este requisito respecto del personal vinculado en Colombia.</p> <p><b>PARA PERSONA JURÍDICA:</b></p> <p>Certificado de pago y cumplimiento de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social en salud, pensiones, riesgos laborales y parafiscales (artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por el artículo 1º de la Ley 828 de 2003) con fecha de expedición no mayor a un (01) mes a la fecha de presentación de la cotización. En la mentada certificación deberá constar que se encuentra a paz y salvo por un periodo no inferior a los SEIS (6) MESES anteriores a la presentación de la cotización.</p> <p>En el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución.</p> <p>La información presentada en desarrollo del presente numeral se entiende suministrada bajo la gravedad de juramento respecto de su fidelidad y veracidad. Dicha certificación debe ser firmada por:</p> <p>a) El representante legal.</p> <p>b) Contador público o Revisor Fiscal si está obligado a tenerlo, para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores (vigente) y tarjeta profesional.</p> |                            |                                |                                    |                                                         |

|  |                                    |  |  |                      |
|--|------------------------------------|--|--|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO              |  |  | CÓDIGO: ABSr100      |
|  | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS |  |  | VERSIÓN: 10          |
|  | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO       |  |  | VIGENCIA: 2024-04-29 |
|  | CONTRATACIÓN DIRECTA               |  |  | PAGINA: 11 de 14     |

| N  | REQUISITO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Diego Camilo Medina Suarez | Nidia Constanza Prieto Cardozo                                                                                                               | Diana Milena Ramírez Rojas FUNDCAV                                                                                                           | Carpe diem Group Famiy SAS John Weceslao Sanabria Rojas |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|    | NOTA: En el caso de figuras asociativas consorcios o uniones temporales, la acreditación del pago de seguridad social y/o parafiscales se deberá realizar por cada una de las personas que las integren de manera individual.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                            |                                                                                                                                              |                                                                                                                                              |                                                         |
| 11 | <p><b>PARA PERSONA NATURAL:</b></p> <p>Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento de los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (aceptable).</p> <p><u>Aclaración:</u> Dicha exigencia no aplica para personas naturales, siempre y cuando en el desarrollo de la actividad o servicio contratado no se genere subcontratación. El cotizante que esté en esta condición deberá adjuntar certificación en la cual manifiesta que es persona natural y para la ejecución del contrato, en caso de ser adjudicatario, no realizará. De lo contrario deberá dar cumplimiento a lo establecido por la Resolución 0312 de 2019.</p> <p><b>PARA PERSONA JURÍDICA</b></p> <p>Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento de los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (aceptable).</p> <p>NOTA: En el caso consorcios y de las uniones temporales cada uno de sus integrantes deberá cumplir con lo indicado en este numeral.</p> | CUMPLE                     | CUMPLE                                                                                                                                       | CUMPLE                                                                                                                                       | CUMPLE                                                  |
| 12 | <p>Anexo 1 - Carta de presentación de la cotización.</p> <p>NOTA: En el caso consorcios y de las uniones temporales deberá ser diligenciada por el Representante Legal del consorcio o unión temporal, cumpliendo con lo indicado en este numeral.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | CUMPLE                     | NO CUMPLE<br>Deben cumplir con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca | NO CUMPLE<br>Deben cumplir con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca | CUMPLE                                                  |

|  |                                    |  |                      |
|--|------------------------------------|--|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO              |  | CÓDIGO: ABSr100      |
|  | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS |  | VERSIÓN: 10          |
|  | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO       |  | VIGENCIA: 2024-04-29 |
|  | CONTRATACIÓN DIRECTA               |  | PAGINA: 12 de 14     |

| N  | REQUISITO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Diego Camilo Medina Suarez | Nidia Constanza Prieto Cardozo                                                                                                               | Diana Milena Ramírez Rojas<br>FUNDCAV                    | Carpe diem<br>Group Famiy SAS<br>John Weceslao Sanabria Rojas |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 13 | Anexo 2. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades.<br><br>NOTA: En el caso consorcios y de las uniones temporales cada uno de sus integrantes deberá cumplir con lo indicado en este numeral.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | CUMPLE                     | CUMPLE                                                                                                                                       | NO CUMPLE<br>No presento el Certificado de inhabilidades | CUMPLE                                                        |
| 14 | Anexo 3. Autorización para el tratamiento de datos personales Persona Natural.<br><br>NOTA: En el caso consorcios y de las uniones temporales deberá ser diligenciada por el Representante Legal del consorcio o unión temporal, cumpliendo con lo indicado en este numeral.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | CUMPLE                     | CUMPLE                                                                                                                                       | CUMPLE                                                   | CUMPLE                                                        |
| 15 | Anexo 4. Formato carta de compromiso para contratistas.<br><br>NOTA: En el caso consorcios y de las uniones temporales deberá ser diligenciada por el Representante Legal del consorcio o unión temporal, cumpliendo con lo indicado en este numeral.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | CUMPLE                     | NO CUMPLE<br>No presento                                                                                                                     | CUMPLE                                                   | CUMPLE                                                        |
| 16 | Anexo 5. Carta de compromiso anticorrupción y antisoborno para contratistas.<br><br>NOTA: En el caso consorcios y de las uniones temporales deberá ser diligenciada por el Representante Legal del consorcio o unión temporal, cumpliendo con lo indicado en este numeral.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | CUMPLE                     | NO CUMPLE<br>Deben cumplir con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca | CUMPLE                                                   | CUMPLE                                                        |
| 17 | PARA CONSORCIO Y/O UNIÓN TEMPORAL<br><br>Documento privado que crea el Consorcio o Unión Temporal con fecha de constitución no mayor a la fecha de presentación de la cotización, debidamente diligenciado y firmado por el proponente, el cual deberá:<br>1) Acreditar la existencia del consorcio o de la unión temporal, y específicamente la circunstancia de tratarse de uno u otro, lo cual deberá declararse de manera expresa en el acuerdo de asociación correspondiente, señalando las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos, los términos, actividades, condiciones y participación porcentual de los miembros del consorcio o de la unión temporal en la propuesta y en la ejecución de las obligaciones atribuidas al contratista por el contrato ofrecido. | NO APLICA                  | NO APLICA                                                                                                                                    | NO APLICA                                                | NO APLICA                                                     |

|  |                                    |                      |
|--|------------------------------------|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO              | CÓDIGO: ABSr100      |
|  | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS | VERSIÓN: 10          |
|  | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO       | VIGENCIA: 2024-04-29 |
|  | CONTRATACIÓN DIRECTA               | PAGINA: 13 de 14     |

| N | REQUISITO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Diego Camilo Medina Suarez | Nidia Constanza Prieto Cardozo | Diana Milena Ramírez Rojas FUNDCAV | Carpe diem Group Famiy SAS John Weceslao Sanabria Rojas |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|   | 2) Acreditar que la duración del consorcio o unión temporal debe extenderse por el plazo del contrato, su liquidación y un (1) año más.<br>3) La designación de un representante que deberá estar facultado para actuar en nombre y representación del Consorcio o Unión Temporal. Igualmente deberá designar un suplente que lo reemplace en los casos de ausencia temporal o definitiva. |                            |                                |                                    |                                                         |

6. SUBSANABILIDAD

De acuerdo a la revisión de los documentos aportados por los cotizantes y teniendo en cuenta lo establecido en la Resolución 170 “por medio de la cual se modifica y ajusta la Resolución 206 del 27 de noviembre de 2012”, Artículo 4 modifíquese el artículo 12 de la Resolución 206 y Acta del Comité de Contratación No. 003 de fecha 03 de febrero de 2021, **los cotizantes evaluados deberán presentar subsanación en el término (fecha y hora) y medio (correo electrónico) establecido en el cronograma del proceso.**

Los cotizantes a subsanar deberán tener en cuenta lo establecido en la Resolución 170 “por medio de la cual se modifica y ajusta la Resolución 206 del 27 de noviembre de 2012”, Artículo 4 modifíquese el artículo 12 de la Resolución 206, su parágrafo de subsanabilidad:

**“PARÁGRAFO: SUBSANABILIDAD: [...] En ningún caso la Universidad podrá permitir que se subsane la falta de capacidad para comprometer la sociedad, ni que se acrediten circunstancias ocurridas con posterioridad al cierre del proceso de invitación, ni las pruebas del cumplimiento de los requisitos recolectadas con fecha posterior al cierre de la misma”** (Subrayado y negrilla fuera del texto)

7. RESUMEN DE LA EVALUACIÓN

| No. | OFERENTE                       | NIT/CC       | CUMPLE | NO CUMPLE | RECHAZADO |
|-----|--------------------------------|--------------|--------|-----------|-----------|
| 1   | Diego Camilo Medina Suarez     | 1070588230-7 | X      |           |           |
| 2   | Nidia Constanza Prieto Cardozo | 51858895-3   |        | X]        |           |

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2

|  |                                    |  |  |                      |
|--|------------------------------------|--|--|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO              |  |  | CÓDIGO: ABSr100      |
|  | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS |  |  | VERSIÓN: 10          |
|  | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO       |  |  | VIGENCIA: 2024-04-29 |
|  | CONTRATACIÓN DIRECTA               |  |  | PAGINA: 14 de 14     |

|   |                                                                            |               |  |   |  |
|---|----------------------------------------------------------------------------|---------------|--|---|--|
| 3 | Diana Milena Ramirez Rojas<br>FUNDCAVE                                     | 900.166.840-8 |  | X |  |
| 4 | Distribuidora Carpe diem Group<br>Famiy SAS John Wecslao<br>Sanabria Rojas | 901798907-8   |  | X |  |

8. CONCLUSIÓN

De acuerdo con la verificación realizada del precio de la oferta, los requisitos técnicos; los requisitos técnicos adicionales y los requisitos documentales, el área solicitante, con el fin de garantizar la igualdad de condiciones para la selección de la oferta más favorable, recomienda la subsanación de las ofertas que no cumplen con los requisitos exigidos, conforme a los términos establecidos por la entidad.

*El presente documento reposará en la carpeta del proceso y hace parte integral del mismo.*

*El aquí firmante declara que el documento contiene información fidedigna, el cual fue analizado, revisado y aprobado con la debida diligencia.*

**LINA MARIA CELIS MEJIA**  
Secretaria Auxiliar  
Bienestar Universitario Seccional Girardot  
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA

Proyectó: Lina Maria Celis Mejia

32.1-43