



14.  
Fusagasugá, 2024- 02- 19.

Señores  
**DIRECCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**  
Universidad de Cundinamarca

Asunto y/o Ref: **ANEXO TÉCNICO 02**

Proyección de unidades por ítem como respaldo del presupuesto y la precotización.

**OBJETO:** *Contratar el servicio de impresión de material publicitario institucional y señalizaciones para la promoción y divulgación campañas relacionadas con actividades administrativas y académicas durante la vigencia 2024.*

En el presente anexo se asocian los detalles y caracterizaciones que se requieren para la efectiva prestación del servicio, así como una cantidad preliminar proyectada.

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	Servicio de impresión de agendas de pregrado, con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1 en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150 g en policromía 2 caras 4X4, anillo 00 metálicos, tapa dura impresa en policromía, plastificado mate, tamaño 17x24 (cada inserto tiene información y diseño diferente).  Nota: El diseño será remitido por la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca.	3.200
2	Servicio de impresión de agendas de posgrado, con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1 en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150 g a 2 caras 2x2 colores, anillo 00 metálicos, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24 (cada inserto tiene información y diseño diferente).  Nota: El diseño será remitido por la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca.	1.000
3	Servicio de impresión de volantes, con 16 referencias diferentes en papel propalcote mate de 150 gr. Color: A dos tintas. Tamaño: media carta.  Nota: El diseño será remitido por la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca.	30.000
4	Servicio de impresión de folletos, 12 REFERENCIAS DIFERENTES en papel propalcote mate de 150gr en tres cuerpos tamaño oficio en policromía doble cara 4X4.  Nota: El diseño será remitido por la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca.	2.400
5	Servicio de impresión de pendones de 2 metros X 1metros. Impreso a color 4*0, banner de 13oz.	25



	Nota: El diseño será remitido por la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca.	
6	Arañas para pendón de 2 metros x 1 metro.	25
7	Servicio de impresión de valla publicitaria de 7.55 x 3.55 metros, banner de 13oz, con su debida instalación en Fusagasugá.  Nota: el diseño será remitido por la oficina asesora de comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca.	1
8	Servicio de fabricación de Señalizaciones, 9 referencias (Tamaño 30 cm largo x 20 cm ancho) Material: acrílico original de 3 mm. Fotoluminiscente, letra impresa. Sistema de fijación: cinta adhesiva extrafuerte doble faz. Las referencias tendrán las siguientes descripciones: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¡PELIGRO! CAIDA DE OBJETOS ¡ALTO NO PASAR!</li> <li>• PELIGRO CAIDA DE OBJETOS</li> <li>• PROHIBIDO SENTARSE O RECOSTARSE</li> <li>• ¡ATENCIÓN! CAIDAS A DISTINTO NIVEL</li> <li>• PELIGRO OBJETOS FIJOS A BAJA ALTURA</li> <li>• PROHIBIDO TREPAN EN LAS ESTANTERIAS</li> <li>• PELIGRO ABEJAS</li> <li>• PISO IRREGULAR</li> <li>• PUNTO DE HIDRATACIÓN</li> </ul> Nota: El diseño será remitido por la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca.	230
9	Servicio de fabricación Señalización RIESGO ELÉCTRICO (Tamaño 10 cm largo x 5 cm alto) Material: acrílico original 3 mm. Fotoluminiscente, letra impresa. Sistema de fijación: cinta adhesiva extrafuerte doble faz.  Nota: El diseño será remitido por la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca.	100

Cordialmente,

**CAROLINA MELO RODRIGUEZ.**

Jefe oficina Asesora de Comunicaciones

Universidad de Cundinamarca

Transcriptor: Enrique Alejandro Raches Nieto.

14-30.