

|   |  |                            |
|---|--|----------------------------|
| <br><b>UDEC</b><br>UNIVERSIDAD DE<br>CUNDINAMARCA | <b>MACROPROCESO DE APOYO</b>                 | <b>CÓDIGO: ABSr128</b>     |
|   | <b>PROCESO GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b> | <b>VERSIÓN: 3</b>          |
|   | <b>RESULTADO SUBSANABILIDAD</b>              | <b>VIGENCIA:2022-09-01</b> |
|   |  | <b>PAGINA: 1 de 4</b>      |

13.

### **RESULTADO SUBSANABILIDAD**

**Fecha:** 2023/10/26

**Proceso:** F-CD-363

**Objeto:** ["ADQUIRIR LOS EQUIPOS TECNOLÓGICOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ENMARCADAS EN EL DESARROLLO DE LA PLANEACIÓN FÍSICA DE LA UCUNDINAMARCA"]

**Presupuesto oficial:** [Seis millones noventa y seis mil trescientos setenta pesos (\$6.096.370,00) m/cte.]

#### **1. OFERTAS RECEPCIONADAS:**

**Fecha de recepción de las cotizaciones:** 2023/10/17

| No. | Oferente                              | NIT/CC        | Valor Económico de la Propuesta (Antes de impuestos) | Valor total de la propuesta |
|-----|---------------------------------------|---------------|--|-----------------------------|
| 1   | INVERSIONES GUADALUPE JS S.A.S        | 901.418.443-3 | \$4.600.000  | \$5.474.000                 |
| 2   | ASESORIAS Y SUMINISTROS AUDIOVISUALES | 901.520.903-5 | \$4.998.000  | \$5.947.620                 |

#### **2. PROPUESTAS A SUBSANAR:**

**NOMBRE DEL OFERENTE:** INVERSIONES GUADALUPE JS S.A.S

**NIT/CC:** 901.418.443-3

| No. | REQUISITO / DOCUMENTO   | CONCEPTO  |
|-----|---|---|
| 1   | El oferente deberá presentar máximo DOS (02) certificaciones o actas de liquidación sobre el cumplimiento de contratos que reúnan las siguientes características: | NO CUMPLE no subsanó el requisito. El oferente no presentó los documentos soportes en la fecha y horario establecido. |

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
 NIT: 890.680.062-2

Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad  
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional

|  |  |                            |
|--|--|----------------------------|
|  | <b>MACROPROCESO DE APOYO</b>                 | <b>CÓDIGO: ABSr128</b>     |
|  | <b>PROCESO GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b> | <b>VERSIÓN: 3</b>          |
|  | <b>RESULTADO SUBSANABILIDAD</b>              | <b>VIGENCIA:2022-09-01</b> |
|  |  | <b>PAGINA: 2 de 4</b>      |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>1.- <i>Debidamente ejecutado y terminado y/o liquidado en Colombia, durante los últimos CINCO (5) años contados antes de la fecha de presentación de ofertas.</i></p> <p>2.- <i>La sumatoria de los contratos que se pretenda acreditar como experiencia habilitante deberá ser como mínimo el cien por ciento (100%) del presupuesto del presente proceso.</i></p> <p>3.- <i>Los objetos de los contratos a acreditar deberán ser afines a la naturaleza del objeto a contratar en el presente proceso.</i></p> <p><i>Esta experiencia se podrá certificar mediante la respectiva certificación emitida por el contratante o acta de liquidación o acta de terminación del contrato. Las certificaciones o actas deberán contener los siguientes requisitos para ser tenidas en cuenta:</i></p> <p><i>A. Nombre o razón social e identificación de la empresa o persona contratante.</i></p> <p><i>B. Nombre o razón social e identificación del contratista.</i></p> <p><i>C. Objeto del contrato.</i></p> <p><i>D. Duración del contrato (Fecha de inicio – fecha de finalización).</i></p> <p><i>E. Valor del contrato, incluyendo las adiciones si aplican.</i></p> <p><i>F. Nombre legible del funcionario que expide la certificación.</i></p> <p><i>G. Cargo del funcionario que expide la certificación.</i></p> <p><i>H. Dirección y teléfonos.</i></p> |  |
|--|--|--|

**NOMBRE DEL OFERENTE:** ASESORIAS Y SUMINISTROS AUDIOVISUALES

**NIT/CC:** 901.520.903-5

| No. | REQUISITO / DOCUMENTO   | CONCEPTO   |
|-----|---|--|
| 1   | <p><i>El oferente deberá presentar máximo DOS (02) certificaciones o actas de liquidación sobre el cumplimiento de contratos que reúnan las siguientes características:</i></p> <p><i>1.- Debidamente ejecutado y terminado y/o liquidado en Colombia, durante los últimos CINCO (5) años contados antes de la fecha de presentación de ofertas.</i></p> <p><i>2.- La sumatoria de los contratos que se pretenda acreditar como experiencia habilitante deberá ser como mínimo el cien por ciento (100%) del presupuesto del presente proceso.</i></p> <p><i>3.- Los objetos de los contratos a acreditar deberán ser afines a la naturaleza del objeto a contratar en el presente proceso.</i></p> <p><i>Esta experiencia se podrá certificar mediante la respectiva certificación emitida por el contratante o acta de liquidación o acta de terminación del contrato. Las certificaciones o actas deberán contener los siguientes requisitos para ser tenidas en cuenta:</i></p> <p><i>A. Nombre o razón social e identificación de la empresa o persona contratante.</i></p> <p><i>B. Nombre o razón social e identificación del contratista.</i></p> <p><i>C. Objeto del contrato.</i></p> | <p>NO CUMPLE no subsanó el requisito. El oferente no presentó los documentos soportes en la fecha y horario establecido.</p> |

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad  
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

|   |  |                            |
|---|--|----------------------------|
|  | <b>MACROPROCESO DE APOYO</b>                 | <b>CÓDIGO: ABSr128</b>     |
|   | <b>PROCESO GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b> | <b>VERSIÓN: 3</b>          |
|   | <b>RESULTADO SUBSANABILIDAD</b>              | <b>VIGENCIA:2022-09-01</b> |
|   |  | <b>PAGINA: 3 de 4</b>      |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | <p><i>D. Duración del contrato (Fecha de inicio – fecha de finalización).</i><br/> <i>E. Valor del contrato, incluyendo las adiciones si aplican.</i><br/> <i>F. Nombre legible del funcionario que expide la certificación.</i><br/> <i>G. Cargo del funcionario que expide la certificación.</i><br/> <i>H. Dirección y teléfonos.</i></p>  |  |
| 2 | <p><b>PARA PERSONA JURÍDICA:</b></p> <p>Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o autoridad competente, en el que se verificará:</p> <p>a) El objeto social es afín a la presente solicitud de cotización.<br/> b) La Persona jurídica está registrada y tiene sucursal en Colombia, demostrar un término de vigencia de la sociedad del plazo del contrato y un año más<br/> c) El Representante Legal posee Facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera, deberá adjuntar el acta del Órgano Directivo que le da dicha Facultad.<br/> b) La Persona Jurídica no debe estar incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones para contratar.<br/> e) El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un (01) mes de antelación a la presentación de la cotización.<br/> f) Deberá estar renovada dando cumplimiento a lo establecido por el artículo 33. del código de comercio.</p>   | <p>NO CUMPLE no subsanó el requisito. El oferente no presento los documentos soportes en la fecha y horario establecido.</p> |
| 3 | <p>Paz y salvo de aportes parafiscales y al sistema integral de seguridad social, así:</p> <p><b>PARA PERSONA JURÍDICA:</b></p> <p>Certificado de pago y cumplimiento de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social en salud, pensiones, riesgos laborales y parafiscales (artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por el artículo 1º de la Ley 828 de 2003) con fecha de expedición no mayor a un (01) mes a la fecha de presentación de la cotización. En la mentada certificación deberá constar que se encuentra a paz y salvo por un periodo no inferior a los SEIS (6) MESES anteriores a la presentación de la cotización. En el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución.</p> <p>La información presentada en desarrollo del presente numeral se entiende suministrada bajo la gravedad de juramento respecto de su fidelidad y veracidad.</p> <p>Dicha certificación debe ser firmada por:</p> <p>a) El representante legal.<br/> b) Contador público o Revisor Fiscal si está obligado a tenerlo, para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores (vigente) y tarjeta profesional.</p> | <p>NO CUMPLE no subsanó el requisito. El oferente no presento los documentos soportes en la fecha y horario establecido.</p> |

|   |  |                            |
|---|--|----------------------------|
|  | <b>MACROPROCESO DE APOYO</b>                 | <b>CÓDIGO: ABSr128</b>     |
|   | <b>PROCESO GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b> | <b>VERSIÓN: 3</b>          |
|   | <b>RESULTADO SUBSANABILIDAD</b>              | <b>VIGENCIA:2022-09-01</b> |
|   |  | <b>PAGINA: 4 de 4</b>      |

|   |  |  |
|---|--|--|
| 4 | <p><b>PARA PERSONA JURÍDICA</b></p> <p>Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento de los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (aceptable).</p> <p>En caso de consorcios y de las uniones temporales cada uno de sus integrantes deberá cumplir con lo indicado en este numeral.</p> | <p>NO CUMPLE no subsanó el requisito. El oferente no presentó los documentos soportes en la fecha y horario establecido.</p> |
|---|--|--|

### 3. RESUMEN DE LA EVALUACIÓN Y RESULTADO DE SUBSANACIÓN:

| No. | OFERENTE                                    | Nit/CC        | CUMPLE | NO CUMPLE | RECHAZADO |
|-----|---|---------------|--------|-----------|-----------|
| 1   | INVERSIONES<br>GUADALUPE JS<br>S.A.S        | 901.418.443-3 |        |           | X         |
| 2   | ASESORIAS Y<br>SUMINISTROS<br>AUDIOVISUALES | 901.520.903-5 |        |           | X         |

### 4. CONCLUSIÓN:

De acuerdo con la verificación realizada del precio de la oferta, los requisitos técnicos; los requisitos técnicos adicionales, los requisitos documentales y el resultado de las subsanaciones, el área solicitante recomienda al Ordenador del Gasto o su delegado NO continuar el proceso de contratación con los oferentes y declarar DESIERTO el proceso de selección.

El presente documento reposará en la carpeta del proceso y hace parte integral del mismo.

*El aquí firmante declara que el documento contiene información fidedigna, el cual fue analizado, revisado y aprobado con la debida diligencia.*

**NOMBRE: ADRIANA ASENCIÓN TORRES ESPITIA**  
**CARGO: DIRECTORA DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL**

Proyectó: Ing. Dayanna Torres – Arq. Lucia Lopez

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
 NIT: 890.680.062-2