

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
		PAGINA: 1 de 17

32.

CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO – CONTRATACIÓN DIRECTA

OBJETO	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE BOMBEO DE SUMINISTRO Y RED CONTRA INCENDIO PARA LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ
---------------	--

PRESUPUESTO OFICIAL	TREINTA Y OCHO MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y TRESMIL QUINIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE \$ 38.483.543
----------------------------	---

1. PROPUESTAS RECEPCIONADAS:

Nota: Tenga en cuenta que la cotización no podrá superar el presupuesto oficial, en caso de superarlo será causal de **RECHAZO**.

No.	Cotizante	Valor Económico de la Propuesta (Antes de IVA)	Valor total de la propuesta
1.	LAM INGENIERÍA ELÉCTRICA Y ELECTRÓNICA S.A.S	\$ 25.871.291	\$ 30.786.836
2.	INVERSIONES AYPE LTDA	\$ 25.871.318	\$ 30.786.868
3.	INGYEMEL PROFESIONALES J&H S.A.S.	\$ 29.060.000	\$ 34.581.400
4.	COSNMOELECT S.A.S	\$ 31.430.490	\$ 37.402.283

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2021-05-24
	CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 2 de 17

2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

No.	Cotizante	Especificaciones Técnicas		Concepto	
		ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS	CANTIDAD		
1.	LAM INGENIERÍA ELÉCTRICA Y ELECTRÓNICA S.A.S	1	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de presión para agua potable del Edificio Administrativo Antiguo.	1	El cotizante CUMPLE con cada uno de los ítems que componen las especificaciones técnicas.
		2	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de presión para agua potable Edificio Administrativo Nuevo.	1	
		3	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de red contra incendio (RCI), norma nacional, la bomba jockey, la bomba principal, los tableros de control y la red de la RCI Edificio Administrativo Nuevo.	1	
		4	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de presión para agua potable (bombas multietapas en acero inoxidable) Edificio Biblioteca.	1	
		5	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de presión para aguas residuales (bombas centrífugas) Edificio Biblioteca.	1	
		6	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de red contra incendio (RCI) - LISTADO NORMALIZADO LA, P14, la bomba jockey, la bomba principal, los tableros de control y la red de la RCI Edificio Biblioteca.	1	
		7	Suministro e instalación de un tanque hidro acumulador de 300 litros de volumen en acero cold roll y pintura electrostática, con tubería de 1 1/4 de interconexión en acero INOX 304 SCH 40 con válvula de corte y válvula cheque para aguas residuales Edificio Biblioteca.	2	
		8	Suministro e instalación de una válvula de 1 1/2 pulgadas para el sistema de aguas residuales Edificio Biblioteca.	1	
		9	Suministro e instalación de un contactor para el tablero del sistema de aguas residuales Edificio Biblioteca.	1	
		10	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de presión para agua potable. Incluye cambios de sensores de presión, 2 contactores y sellos Bloque F.	1	
		11	Suministro e instalación de un tanque hidro acumulador de 300 litros de volumen en acero cold roll y pintura electrostática, con tubería de 1 1/4 de interconexión en acero INOX 304 SCH 40 con válvula de corte y válvula cheque Bloque F.	1	
		12	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de red contra incendio (RCI), norma nacional, la bomba jockey, la bomba principal, los tableros de control y la red de la RCI. Incluye cambio de sellos, sensores de presión Auditorio Emilio Sierra.	1	
		13	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de presión para agua potable. Incluye cambios de sensores de presión, 1 contactor y sellos Auditorio Emilio Sierra.	1	

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*



MACROPROCESO DE APOYO
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO
CONTRATACIÓN DIRECTA

CÓDIGO: ABSr100
VERSIÓN: 4
VIGENCIA: 2021-05-24
PAGINA: 3 de 17

2. INVERSION ES AYPE LTDA	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS		CANTIDAD	El cotizante CUMPLE con cada uno de los ítems que componen las especificaciones técnicas.
	1	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de presión para agua potable del Edificio Administrativo Antiguo.	1	
	2	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de presión para agua potable Edificio Administrativo Nuevo.	1	
	3	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de red contra incendio (RCI), norma nacional, la bomba jockey, la bomba principal, los tableros de control y la red de la RCI Edificio Administrativo Nuevo.	1	
	4	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de presión para agua potable (bombas multietapas en acero inoxidable) Edificio Biblioteca.	1	
	5	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de presión para aguas residuales (bombas centrifugas) Edificio Biblioteca.	1	
	4	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de red contra incendio (RCI) - LISTADO NORMALIZADO UL Flat la bomba jockey, la bomba principal, los tableros de control y la red de la RCI Edificio Biblioteca.	1	
	7	Suministro e instalación de un tanque hidro acumulador de 200 litros de volumen en acero cold roll y pintura electrostática, con tubería de 1 1/4 de interconexión en acero INDX 304 SCH 40 con válvula de corte y válvula cheque, para aguas residuales Edificio Biblioteca.	2	
	8	Suministro e instalación de una válvula de 1 hp sumergible para el sistema de aguas residuales Edificio Biblioteca.	1	
	9	Suministro e instalación de un contactor para el tablero del sistema de aguas residuales Edificio Biblioteca.	1	
	10	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de presión para agua potable. Incluye cambios de sensores de presión, 2 contactores y sellos Bloque F.	1	
	11	Suministro e instalación de un tanque hidro acumulador de 300 litros de volumen en acero cold roll y pintura electrostática, con tubería de 1 1/4 de interconexión en acero INDX 304 SCH 40 con válvula de corte y válvula cheque Bloque F.	1	
	12	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de red contra incendio (RCI), norma nacional, la bomba jockey, la bomba principal, los tableros de control y la red de la RCI. Incluye cambio de sellos, sensores de presión Auditorio Emilio Sierra.	1	
13	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de presión para agua potable. Incluye cambios de sensores de presión, 1 contactor y sellos Auditorio Emilio Sierra.	1		



UDECA
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA

MACROPROCESO DE APOYO
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO
CONTRATACIÓN DIRECTA

CÓDIGO: ABSr100
VERSIÓN: 4
VIGENCIA: 2021-05-24
PAGINA: 4 de 17

<p>3. INGYEMEL PROFESIONALES J&H S.A.S.</p>	<p>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS</p>		<p>CANTIDAD</p>		<p>El cotizante CUMPLE con cada uno de los ítems que componen las especificaciones técnicas.</p>
	1	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de presión para agua potable del Edificio Administrativo Antiguo.	1		
	2	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de presión para agua potable Edificio Administrativo Nuevo.	1		
	3	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de red contra incendio (RCI), norma nacional, la bomba jockey, la bomba principal, los tableros de control y la red de la RCI Edificio Administrativo Nuevo.	1		
	4	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de presión para agua potable (bombas multietapas en acero inoxidable) Edificio Biblioteca.	1		
	5	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de presión para aguas residuales (bombas centrifugas) Edificio Biblioteca.	1		
	6	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de red contra incendio (RCI) - LISTADO NORMALIZADO UL Flat la bomba jockey, la bomba principal, los tableros de control y la red de la RCI Edificio Biblioteca.	1		
	7	Suministro e instalación de un tanque hidro acumulador de 200 litros de volumen en acero cold roll y pintura electrostática, con tubería de 1 1/4 de interconexión en acero INDX 304 SCH 40 con válvula de corte y válvula cheque, para aguas residuales Edificio Biblioteca.	2		
	8	Suministro e instalación de una válvula de 1 hp sumergible para el sistema de aguas residuales Edificio Biblioteca.	1		
	9	Suministro e instalación de un contactor para el tablero del sistema de aguas residuales Edificio Biblioteca.	1		
	10	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de presión para agua potable. Incluye cambios de sensores de presión, 2 contactores y sellos Bloque F.	1		
	11	Suministro e instalación de un tanque hidro acumulador de 300 litros de volumen en acero cold roll y pintura electrostática, con tubería de 1 1/4 de interconexión en acero INDX 304 SCH 40 con válvula de corte y válvula cheque Bloque F.	1		
	12	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de red contra incendio (RCI), norma nacional, la bomba jockey, la bomba principal, los tableros de control y la red de la RCI. Incluye cambio de sellos, sensores de presión Auditorio Emilio Sierra.	1		
13	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de presión para agua potable. Incluye cambios de sensores de presión, 1 contactor y sellos Auditorio Emilio Sierra.	1			

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*



MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
	PAGINA: 5 de 17

4.	COSNMOEL ECT S.A.S	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS	CANTIDAD	El cotizante CUMPLE con cada uno de los ítems que componen las especificaciones técnicas.	
		1	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de presión para agua potable del Edificio Administrativo Antiguo.		1
		2	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de presión para agua potable Edificio Administrativo Nuevo.		1
		3	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de red contra incendio (RCI), norma nacional, la bomba jockey, la bomba principal, los tableros de control y la red de la RCI Edificio Administrativo Nuevo.		1
		4	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de presión para agua potable (bombas multietapas en acero inoxidable) Edificio Biblioteca.		1
		5	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de presión para aguas residuales (bombas centrífugas) Edificio Biblioteca.		1
		6	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de red contra incendio (RCI) - LISTADO NORMALIZADO UL Flat la bomba jockey, la bomba principal, los tableros de control y la red de la RCI Edificio Biblioteca.		1
		7	Suministro e instalación de un tanque hidro acumulador de 200 litros de volumen en acero cold roll y pintura electrostática, con tubería de 1 1/4 de interconexión en acero INDX 304 SCH 40 con válvula de corte y válvula cheque, para aguas residuales Edificio Biblioteca.		2
		8	Suministro e instalación de una válvula de 1 hp sumergible para el sistema de aguas residuales Edificio Biblioteca.		1
		9	Suministro e instalación de un contactor para el tablero del sistema de aguas residuales Edificio Biblioteca.		1
		10	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de presión para agua potable. Incluye cambios de sensores de presión, 2 contactores y sellos Bloque F.		1
		11	Suministro e instalación de un tanque hidro acumulador de 300 litros de volumen en acero cold roll y pintura electrostática, con tubería de 1 1/4 de interconexión en acero INDX 304 SCH 40 con válvula de corte y válvula cheque Bloque F.		1
		12	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de red contra incendio (RCI), norma nacional, la bomba jockey, la bomba principal, los tableros de control y la red de la RCI. Incluye cambio de sellos, sensores de presión Auditorio Emilio Sierra.		1
13	Servicio técnico para realizar el mantenimiento a todo costo del equipo de presión para agua potable. Incluye cambios de sensores de presión, 1 contactor y sellos Auditorio Emilio Sierra.	1			

NOTA TÉCNICA ABS

Requerimiento	CUMPLE	NO CUMPLE
N/A		

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

 UDECA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
		PAGINA: 6 de 17

OFERTA ECONÓMICA

No.	Cotizante	Valor Económico de la propuesta (Antes de IVA)
1.	LAM INGENIERÍA ELÉCTRICA Y ELECTRÓNICA S.A.S	\$ 25.871.291
2.	INVERSIONES AYPE LTDA	\$ 25.871.318
3.	INGYEMEL PROFESIONALES J&H S.A.S.	\$ 29.060.000
4.	COSNMOELECT S.A.S	\$ 31.430.490

De acuerdo a lo anterior se establece que la cotización presentada por **INVERSIONES AYPE LTDA, INGYEMEL PROFESIONALES J&H S.A.S. y LAM INGENIERÍA ELÉCTRICA, ELECTRÓNICA S.A.S Y COSNMOELECT S.A.S CUMPLE** con las especificaciones técnicas establecidas y condiciones de presentación de la cotización, de acuerdo a lo establecido en el ABSr097 se ajusta a los precios del mercado y están dentro del presupuesto oficial.

3. DOCUMENTOS SOLICITADOS

Solamente se realiza validación con el tipo de persona (Natural / Jurídica) de las dos (02) Ofertas más favorables. (Se relaciona solamente el tipo de persona a Evaluar por cada evaluado

1. LAM INGENIERÍA ELÉCTRICA Y ELECTRÓNICA S.A.S

DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA		CUMPLE	
N°	DOCUMENTO	SI	NO
1	Cotización debidamente diligenciada en el formato ABSF125 o ABSF126, según corresponda	X	
2	Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía de la Persona Natural o documento de identificación legible.	X	
3	Copia de la libreta militar (Ley 1861 de 2017, art. 42), en caso de aplicar	X	
4	Consulta de antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional con fecha no superior a un (01) mes a la presentación	X	

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
		PAGINA: 7 de 17

	de la cotización. En caso de no aportarlo la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.		
5	Consulta Certificado de antecedentes disciplinarios de la persona natural expedido por la Procuraduría General de la Nación. En caso de no aportarlo, la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello	X	
6	Certificado de no tener a cargo responsabilidad fiscal a favor del Estado expedido por la Contraloría General de la República. En caso de no aportarlo la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.	X	
7	Consulta de antecedentes en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas expedido por la Policía Nacional con fecha no superior a un (01) mes a la presentación de la cotización. En caso de no aportarlo la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.	X	
8	Registro Único Tributario (RUT) VIGENTE. La actividad registrada (código CIU) debe estar relacionada con el objeto a cotizar	X	
9	<p>Certificado de Existencia y Representación Legal o Matricula Mercantil vigente y renovada expedida por la Cámara de Comercio respectiva, en la cual certifique que:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ El objeto social es afín a la presente solicitud de cotización ▪ La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia, demostrar un término de vigencia de la sociedad del plazo del contrato y un año más ▪ El Representante Legal posee Facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera, deberá adjuntar el acta del Órgano Directivo que le da dicha Facultad. ▪ La Persona Jurídica no debe estar incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones para contratar. <p>El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un mes de antelación a la presentación de la cotización.</p>	X	
10	Paz y salvo de aportes parafiscales y al sistema integral de seguridad social, así: para persona Natural Certificado de afiliación al Sistema General de Seguridad social, salud y pensión, con fecha de expedición no mayor a un mes a la fecha de presentación de la cotización o copia del recibo de pago del periodo de cotización del mes anterior a la fecha de	X	

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
		PAGINA: 8 de 17

	presentación de la oferta junto con la planilla correspondiente. La Universidad podrá hacer verificación de la veracidad de la documentación aportada		
11	Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento del SG-SST y los Estándares mínimos en SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (Aceptable). Aclaración: Dicha exigencia no aplica para personas naturales, siempre y cuando en el desarrollo de la actividad o servicio contratado no se genere subcontratación . El cotizante que esté en esta condición deberá adjuntar certificación en la cual manifiesta que es persona natural y para la ejecución del contrato (en caso de ser adjudicatario) no realizará subcontratación. De lo contrario deberá dar cumplimiento a lo establecido por la Resolución 0312de 2019.	X	
12	Anexo 1 - Carta de presentación de la cotización	X	
13	Anexo 2- Certificado de inhabilidades e incompatibilidades	X	
14	Anexo 3- Formato protección de datos personales Persona Natural	X	
15	Anexo 4- Formato carta de compromiso para contratistas	X	

2. INVERSIONES AYPE LTDA

DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA		CUMPLE	
N°	DOCUMENTO	SI	NO
1	Oferta o cotización, formato ABSF125 o ABSF126, según corresponda.	X	
2	Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía de la Persona Natural o del Representante Legal de la Persona Jurídica o documento de identificación legible.	X	
3	Copia de la libreta militar (Ley 1861 de 2017, art. 42), en caso de aplicar.	N.A.	
4	Consulta de Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional con fecha no superior a un (01) mes a la presentación de la cotización.	X El proponente adjunta	

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
		PAGINA: 9 de 17

	En caso de no aportarlo, la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.	certificación con más de un mes desde la fecha de presentación de la cotización y se deja constancia que la Universidad generó la consulta y el certificado cumple.	
5	Consulta Certificado de antecedentes disciplinarios de la Persona Jurídica y su Representante Legal expedido por la Procuraduría General de la Nación. En caso de no aportarlo, la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello	X El proponente adjunta certificación con más de un mes desde la fecha de presentación de la cotización y se deja constancia que la Universidad generó la consulta y el certificado cumple.	
6	Certificado de no tener a cargo responsabilidad fiscal a favor del Estado expedido por la Contraloría General de la República. (Persona Jurídica, Representante Legal). En caso de no aportarlo, la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.	X El proponente adjunta certificación con más de un mes desde la fecha de presentación de la cotización y	

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
		PAGINA: 10 de 17

		se deja constancia que la Universidad generó la consulta y el certificado cumple.	
7	Consulta de antecedentes en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas expedido por la Policía Nacional con fecha no superior a un (01) mes a la presentación de la cotización. En caso de no aportarlo, la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.	X El proponente adjunta certificación con más de un mes desde la fecha de presentación de la cotización y se deja constancia que la Universidad generó la consulta y el certificado cumple.	
8	Registro Único Tributario (RUT) VIGENTE. La actividad registrada (código CIU) debe estar relacionada con el objeto a cotizar.	X	
9	<p>Certificado de Existencia y Representación Legal o Matricula Mercantil vigente y renovada expedida por la Cámara de Comercio respectiva, en la cual certifique que:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ El objeto social es afín a la presente solicitud de cotización ▪ La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia, demostrar un término de vigencia de la sociedad del plazo del contrato y un año más ▪ El Representante Legal posee Facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera, 	X	

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
		PAGINA: 11 de 17

	<p>deberá adjuntar el acta del Órgano Directivo que le da dicha Facultad.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ La Persona Jurídica no debe estar incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones para contratar. ▪ El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un mes de antelación a la presentación de la cotización. 		
10	<p>Paz y salvo de aportes parafiscales y al sistema integral de seguridad social, así:</p> <p>Certificado de pago y cumplimiento de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social en salud, pensiones, riesgos laborales y parafiscales (artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por el artículo 1º de la Ley 828 de 2003) con fecha de expedición no mayor a un mes a la fecha de presentación de la cotización. La anterior certificación deberá constar que se encuentra a paz y salvo por un periodo no inferior a los SEIS (6) MESES anteriores a la presentación de la cotización. En el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución.</p> <p>Dicha certificación puede ser firmada por:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. El Representante legal b. El Revisor Fiscal, si está obligado a tener, para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores (vigente) y la tarjeta profesional 	X	
11	<p>Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento del SG-SST y los Estándares mínimos en SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (Aceptable)</p>	X	
12	<p>Anexo 1 - Carta de presentación de la cotización</p>		X La información

 UDECA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
		PAGINA: 12 de 17

			presentada por el oferente en el punto 21 no es clara al indicar si existe o no las disposiciones legales que lo soportan.
13	Anexo 2. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades		X El oferente no adjunta certificado
14	Anexo 3- Formato protección de datos personales Persona Natural	X	
15	Anexo 4. Formato carta de compromiso para contratistas	X	

3. INGYEMEL PROFESIONALES J&H S.A.S.

N°	DOCUMENTO	SI	NO
1	Cotización debidamente diligenciada en el formato ABSF125 o ABSF126, según corresponda	X	
2	Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía de la Persona Natural o del Representante Legal de la Persona Jurídica o documento de identificación legible.	X	
3	Copia de la libreta militar (Ley 1861 de 2017, art. 42), en caso de aplicar	N.A.	
4	Consulta de antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional con fecha no superior a un (01) mes a la presentación de la cotización. En caso de no aportarlo la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.	X	

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
		PAGINA: 13 de 17

5	Consulta Certificado de antecedentes disciplinarios de la persona natural expedido por la Procuraduría General de la Nación. En caso de no aportarlo, la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello	X	
6	Certificado de no tener a cargo responsabilidad fiscal a favor del Estado expedido por la Contraloría General de la República. En caso de no aportarlo la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.	X	
7	Consulta de antecedentes en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas expedido por la Policía Nacional con fecha no superior a un (01) mes a la presentación de la cotización. En caso de no aportarlo la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.	X	
8	Registro Único Tributario (RUT) VIGENTE. La actividad registrada (código CIU) debe estar relacionada con el objeto a cotizar	X	
9	<p>Certificado de Existencia y Representación Legal o Matrícula Mercantil vigente y renovada expedida por la Cámara de Comercio respectiva, en la cual certifique que:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ El objeto social es afín a la presente solicitud de cotización ▪ La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia, demostrar un término de vigencia de la sociedad del plazo del contrato y un año más ▪ El Representante Legal posee Facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera, deberá adjuntar el acta del Órgano Directivo que le da dicha Facultad. ▪ La Persona Jurídica no debe estar incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones para contratar. <p>El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un mes de antelación a la presentación de la cotización.</p>	X	
10	Paz y salvo de aportes parafiscales y al sistema integral de seguridad social, así: para persona Natural Certificado de afiliación al Sistema General de Seguridad social, salud y pensión, con fecha de expedición no mayor a un mes a la fecha de presentación de la cotización o copia del recibo de pago del periodo de cotización del mes anterior a la fecha de presentación de la oferta junto con la planilla correspondiente. La Universidad podrá hacer verificación de la veracidad de la documentación aportada	X	

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
		PAGINA: 14 de 17

11	Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento del SG-SST y los Estándares mínimos en SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (Aceptable). Aclaración: Dicha exigencia no aplica para personas naturales, siempre y cuando en el desarrollo de la actividad o servicio contratado no se genere subcontratación . El cotizante que esté en esta condición deberá adjuntar certificación en la cual manifiesta que es persona natural y para la ejecución del contrato (en caso de ser adjudicatario) no realizará subcontratación. De lo contrario deberá dar cumplimiento a lo establecido por la Resolución 0312 de 2019.	X	
12	Anexo 1 - Carta de presentación de la cotización	X	
13	Anexo 2- Certificado de inhabilidades e incompatibilidades	X	
14	Anexo 3- Formato protección de datos personales Persona Natural	X	
15	Anexo 4- Formato carta de compromiso para contratistas	X	

4. COSNMOELECT S.A.S

N°	DOCUMENTO	SI	NO
1	Cotización debidamente diligenciada en el formato ABSF125 o ABSF126, según corresponda	X	
2	Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía de la Persona Natural o documento de identificación legible.	X	
3	Copia de la libreta militar (Ley 1861 de 2017, art. 42), en caso de aplicar	NA.	
4	Consulta de antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional con fecha no superior a un (01) mes a la presentación de la cotización. En caso de no aportarlo la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.	X	
5	Consulta Certificado de antecedentes disciplinarios de la persona natural expedido por la Procuraduría General de la Nación. En caso de no aportarlo, la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello	X	
6	Certificado de no tener a cargo responsabilidad fiscal a favor del Estado expedido por la Contraloría General de la República.	X	

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
		PAGINA: 15 de 17

	En caso de no aportarlo la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.		
7	Consulta de antecedentes en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas expedido por la Policía Nacional con fecha no superior a un (01) mes a la presentación de la cotización. En caso de no aportarlo la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.	X	
8	Registro Único Tributario (RUT) VIGENTE. La actividad registrada (código CIU) debe estar relacionada con el objeto a cotizar	X	
9	<p>Certificado de Existencia y Representación Legal o Matrícula Mercantil vigente y renovada expedida por la Cámara de Comercio respectiva, en la cual certifique que:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ El objeto social es afín a la presente solicitud de cotización ▪ La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia, demostrar un término de vigencia de la sociedad del plazo del contrato y un año más ▪ El Representante Legal posee Facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera, deberá adjuntar el acta del Órgano Directivo que le da dicha Facultad. ▪ La Persona Jurídica no debe estar incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones para contratar. <p>El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un mes de antelación a la presentación de la cotización.</p>	X	
10	Paz y salvo de aportes parafiscales y al sistema integral de seguridad social, así: para persona Natural Certificado de afiliación al Sistema General de Seguridad social, salud y pensión, con fecha de expedición no mayor a un mes a la fecha de presentación de la cotización o copia del recibo de pago del periodo de cotización del mes anterior a la fecha de presentación de la oferta junto con la planilla correspondiente. La Universidad podrá hacer verificación de la veracidad de la documentación aportada	X	
11	Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento del SG-SST y los Estándares mínimos en SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (Aceptable). Aclaración: Dicha exigencia no aplica para personas naturales, siempre y cuando en el desarrollo de la actividad o servicio contratado no se	X	

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
		PAGINA: 16 de 17

	genere subcontratación. El cotizante que esté en esta condición deberá adjuntar certificación en la cual manifiesta que es persona natural y para la ejecución del contrato (en caso de ser adjudicatario) no realizará subcontratación. De lo contrario deberá dar cumplimiento a lo establecido por la Resolución 0312de 2019.		
12	Anexo 1 - Carta de presentación de la cotización	X	
13	Anexo 2- Certificado de inhabilidades e incompatibilidades	X	
14	Anexo 3- Formato protección de datos personales Persona Natural	X	
15	Anexo 4- Formato carta de compromiso para contratistas	X	

5. SUBSANABILIDAD

De acuerdo a la revisión de los documentos aportados por los cotizantes y teniendo en cuenta lo establecido en la Resolución 170 “por medio de la cual se modifica y ajusta la Resolución 206 del 27 de noviembre de 2012”, Artículo 4 modifíquese el artículo 12 de la Resolución 206 y Acta del Comité de Contratación de fecha xxxx, los cotizantes evaluados (02 más favorables) deberán presentar subsanación en el término (fecha y hora) establecido en el cronograma del proceso.

Los cotizantes a subsanar deberán tener en cuenta lo establecido en la Resolución 170 “por medio de la cual se modifica y ajusta la Resolución 206 del 27 de noviembre de 2012”, Artículo 4 modifíquese el artículo 12 de la Resolución 206, su párrafo de subsanabilidad:

“Párrafo: SUBSANABILIDAD ... (...) ... La subsanabilidad presentada debe ser conforme a lo establecido en la resolución 170 artículo 4 – modifíquese el artículo 12 de la Resolución 206 – Selección objetiva, párrafo Subsanaabilidad: **“En ningún caso la Universidad podrá permitir que se subsane la falta de capacidad para comprometer la sociedad, ni que se acrediten circunstancias ocurridas con posterioridad al cierre del proceso de invitación, ni las pruebas del cumplimiento de los requisitos recolectadas con fecha posterior al cierre de la misma”**”

6. PROPUESTAS CON PRECIOS APARENTEMENTE BAJOS

De acuerdo a lo establecido en la “Guía para el manejo de ofertas artificialmente bajas en procesos de contratación”, se recibieron las siguientes ofertas con precios

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
		PAGINA: 17 de 17

aparentemente bajos (solamente se relacionan las dos ofertas más favorables, en caso de tener precios artificialmente bajos)

No.	Cotizante	Valor Económico de la Propuesta (Antes de IVA)	Valor total de la propuesta
1	N.A.	\$	\$
2	N.A.	\$	\$

Los oferentes **INVERSIONES AYPE LTDA, INGYEMEL PROFESIONALES J&H S.A.S. , LAM INGENIERÍA ELÉCTRICA, ELECTRÓNICA S.A.S Y COSNMOELECT S.A.S** no presentan precios artificialmente bajos.

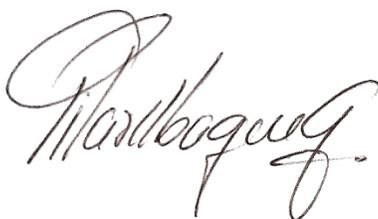
7. ANÁLISIS JUSTIFICACIÓN PRECIOS APARENTEMENTE BAJOS

Una vez realizado el análisis a la justificación aportada en la cotización por los cotizantes con precios aparentemente bajos, se establece que:

No.	Cotizante	Justificación
N.A.	N.A.	N.A.

8. CONCLUSIÓN

De acuerdo con la verificación realizada del precio de la oferta, los requisitos técnicos; los requisitos técnicos adicionales y los requisitos documentales, el área solicitante, con el fin de garantizar la igualdad de condiciones para la selección de la oferta más favorable, recomienda la subsanación de las ofertas que no cumplen con los requisitos exigidos, conforme a los términos establecidos por la entidad.



NELLY PILAR UBAQUE GUTIERREZ

Jefe Oficina de Recursos Físicos y Servicios Generales
Universidad de Cundinamarca

32.3