

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
		PAGINA: 1 de 15

32.

CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO – CONTRATACIÓN DIRECTA

OBJETO	Adquisición de referencias seleccionadas de tintas, tóner y cartuchos para el suministro en las oficinas de la sede Fusagasugá, extensiones; Chía, Soacha, Facatativá, Zipaquirá, en Bogotá; control interno disciplinario y oficina de proyectos especiales y relaciones institucionales, de la universidad de Cundinamarca, en calidad de originales.
---------------	---

(Transcribir el objeto de la solicitud de cotización)

PRESUPUESTO OFICIAL	\$ 52.028.543
----------------------------	----------------------

1. PROPUESTAS RECEPCIONADAS:

Nota: Tenga en cuenta que la cotización no podrá superar el presupuesto oficial, en caso de superarlo será causal de **RECHAZO**.

[Organizar las cotizaciones en orden ascendente (de menor a mayor), de acuerdo al valor]

No.	Cotizante	Valor Económico de la Propuesta (Antes de IVA)	Valor total de la propuesta
1	CREATIVIDAD INNOVACION Y SEGURIDAD EN TELECOMUNICACIONES COLOMBIANAS SAS	\$ 5.218.700,00	\$6.210.253,00
2	PC PRONTO SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA	\$ 5.236.200,00	\$ 6.231.078,00
3	CORDOBA CABEZAS MAURICIO	\$ 5.836.000,00	\$ 6.944.840,00

2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (COTIZANTE 1): CREATIVIDAD INNOVACION Y SEGURIDAD EN TELECOMUNICACIONES COLOMBIANAS SAS

No.	Cotizante	Especificaciones Técnicas	Concepto
-----	-----------	---------------------------	----------

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
		PAGINA: 2 de 15

1	CREATIVIDAD INNOVACION Y SEGURIDAD EN TELECOMUNICACIONES COLOMBIANAS SAS	<table border="1"> <thead> <tr> <th style="background-color: #004a33; color: white;">ÍTEM</th> <th style="background-color: #004a33; color: white;">ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>CARTUCHO PLOTER HP T120 CYAN 711</td></tr> <tr><td>2</td><td>CARTUCHO PLOTER HP-T120 AMARILLO 711</td></tr> <tr><td>3</td><td>CARTUCHO PLOTER HPT120 MAGENTA 711</td></tr> <tr><td>4</td><td>CARTUCHO PLOTER HPT120 NEGRO 711</td></tr> <tr><td>5</td><td>TINTA EPSON L 200 CYAN 6442</td></tr> <tr><td>6</td><td>TINTA EPSON L 200 MAGENTA 6643</td></tr> <tr><td>7</td><td>TINTA EPSON L 200 NEGRO 6441</td></tr> <tr><td>8</td><td>TINTA EPSON L 200 YELLOW 6444</td></tr> <tr><td>9</td><td>TONER DELL 2GYKF 3760 MAGENTA</td></tr> <tr><td>10</td><td>TONER DELL 2PRFP 3760CYAN</td></tr> <tr><td>11</td><td>TONER DELL KT6FG 3760 NEGRO</td></tr> <tr><td>12</td><td>TONER DELL VOPNK 3760 AMARILLO</td></tr> <tr><td>13</td><td>TONER FOTO CONICA MINOLTA 215-TN118</td></tr> <tr><td>14</td><td>TONER HP LASERJET 11A/ Q6511A</td></tr> <tr><td>15</td><td>TONER HP LASERJET 49A/ Q5949A</td></tr> <tr><td>16</td><td>TONER HP Q7553A/Q5949A/ 53A NEGRO</td></tr> <tr><td>17</td><td>TONER KYOCERA TK-3190</td></tr> </tbody> </table>	ÍTEM	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS	1	CARTUCHO PLOTER HP T120 CYAN 711	2	CARTUCHO PLOTER HP-T120 AMARILLO 711	3	CARTUCHO PLOTER HPT120 MAGENTA 711	4	CARTUCHO PLOTER HPT120 NEGRO 711	5	TINTA EPSON L 200 CYAN 6442	6	TINTA EPSON L 200 MAGENTA 6643	7	TINTA EPSON L 200 NEGRO 6441	8	TINTA EPSON L 200 YELLOW 6444	9	TONER DELL 2GYKF 3760 MAGENTA	10	TONER DELL 2PRFP 3760CYAN	11	TONER DELL KT6FG 3760 NEGRO	12	TONER DELL VOPNK 3760 AMARILLO	13	TONER FOTO CONICA MINOLTA 215-TN118	14	TONER HP LASERJET 11A/ Q6511A	15	TONER HP LASERJET 49A/ Q5949A	16	TONER HP Q7553A/Q5949A/ 53A NEGRO	17	TONER KYOCERA TK-3190	El cotizante CUMPLE con cada uno de los ítems que componen las especificaciones técnicas
		ÍTEM	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS																																				
1	CARTUCHO PLOTER HP T120 CYAN 711																																						
2	CARTUCHO PLOTER HP-T120 AMARILLO 711																																						
3	CARTUCHO PLOTER HPT120 MAGENTA 711																																						
4	CARTUCHO PLOTER HPT120 NEGRO 711																																						
5	TINTA EPSON L 200 CYAN 6442																																						
6	TINTA EPSON L 200 MAGENTA 6643																																						
7	TINTA EPSON L 200 NEGRO 6441																																						
8	TINTA EPSON L 200 YELLOW 6444																																						
9	TONER DELL 2GYKF 3760 MAGENTA																																						
10	TONER DELL 2PRFP 3760CYAN																																						
11	TONER DELL KT6FG 3760 NEGRO																																						
12	TONER DELL VOPNK 3760 AMARILLO																																						
13	TONER FOTO CONICA MINOLTA 215-TN118																																						
14	TONER HP LASERJET 11A/ Q6511A																																						
15	TONER HP LASERJET 49A/ Q5949A																																						
16	TONER HP Q7553A/Q5949A/ 53A NEGRO																																						
17	TONER KYOCERA TK-3190																																						
		<p>NOTA TÉCNICA</p> <p>Adquisición de referencias seleccionadas de tintas, tóner y cartuchos para el suministro en las oficinas de la sede Fusagasugá, extensiones; Chía, Soacha, Facatativá, Zipaquirá, en Bogotá; control interno disciplinario y oficina de proyectos especiales y relaciones institucionales, de la universidad de Cundinamarca, en calidad de originales. Monto global para la adquisición de referencias no relacionadas en el anexo, producto de la adquisición de nuevas máquinas por parte de la Universidad para garantizar la prestación del servicio a toda la universidad.</p> <p>NOTA: El valor de DIEZ MILLONES DE PESOS (\$10.000.000,00) M/CTE - IVA INCLUIDO es un valor de monto agotable para la adquisición de referencias de tintas, tóner y cartuchos no relacionadas en el anexo, producto de la adquisición de nuevas máquinas por parte de la Universidad para garantizar la prestación del servicio a toda la universidad. El suministro de los mismos se dará bajo la modalidad de TRACTO SUCESIVO conforme las necesidades de TINTAS, TONNER Y CARTUCHOS que demande la Universidad hasta agostar el presupuesto o finalizar el plazo de ejecución.</p> <p>Las tintas, tóner y cartuchos solicitadas por la Universidad y que no se encuentren contempladas en las especificaciones técnicas cotizadas deberán facturarse a precios del mercado.</p>	El cotizante CUMPLE . Adjunta la nota técnica a la oferta debidamente diligenciada y firmada.																																				

2.1. OFERTA ECONÓMICA (COTIZANTE 1): CREATIVIDAD INNOVACION Y SEGURIDAD EN TELECOMUNICACIONES COLOMBIANAS SAS

No.	Cotizante	Valor Económico de la propuesta (Antes de IVA)
1	CREATIVIDAD INNOVACION Y SEGURIDAD EN TELECOMUNICACIONES COLOMBIANAS SAS	\$ 5.218.700,00

De acuerdo con lo anterior se establece que la cotización presentada por CREATIVIDAD INNOVACION Y SEGURIDAD EN TELECOMUNICACIONES

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

 UDECA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
		PAGINA: 3 de 15

COLOMBIANAS SAS, CUMPLE con las especificaciones técnicas establecidas y condiciones de presentación de la cotización, de acuerdo con lo establecido en el ABSr097 y se encuentra dentro del presupuesto oficial.

2.2. DOCUMENTOS SOLICITADOS (COTIZANTE 1) CREATIVIDAD INNOVACION Y SEGURIDAD EN TELECOMUNICACIONES COLOMBIANAS SAS

DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA		CUMPLE	
N°	DOCUMENTO	SI	NO
1	Oferta o cotización, formato ABSF125 o ABSF126, según corresponda.	X	
2	Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía de la Persona Natural o del Representante Legal de la Persona Jurídica o documento de identificación legible.	X	
3	Copia de la libreta militar (Ley 1861 de 2017, art. 42), en caso de aplicar.	X	
4	Consulta de Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional con fecha no superior a un (01) mes a la presentación de la cotización. En caso de no aportarlo, la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.	X	
5	Consulta Certificado de antecedentes disciplinarios de la Persona Jurídica y su Representante Legal expedido por la Procuraduría General de la Nación. En caso de no aportarlo, la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello	X	
6	Certificado de no tener a cargo responsabilidad fiscal a favor del Estado expedido por la Contraloría General de la República. (Persona Jurídica, Representante Legal). En caso de no aportarlo, la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.	X	
7	Consulta de antecedentes en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas expedido por la Policía Nacional con fecha no superior a un (01) mes a la presentación de la	X	

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
		PAGINA: 4 de 15

	cotización. En caso de no aportarlo, la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.		
8	Registro Único Tributario (RUT) VIGENTE. La actividad registrada (código CIU) debe estar relacionada con el objeto a cotizar.	X	
9	<p>Certificado de Existencia y Representación Legal o Matricula Mercantil vigente y renovada expedida por la Cámara de Comercio respectiva, en la cual certifique que:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ El objeto social es afín a la presente solicitud de cotización ▪ La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia, demostrar un término de vigencia de la sociedad del plazo del contrato y un año más ▪ El Representante Legal posee Facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera, deberá adjuntar el acta del Órgano Directivo que le da dicha Facultad. ▪ La Persona Jurídica no debe estar incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones para contratar. ▪ El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un mes de antelación a la presentación de la cotización. 	X	
10	<p>Paz y salvo de aportes parafiscales y al sistema integral de seguridad social, así:</p> <p>Certificado de pago y cumplimiento de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social en salud, pensiones, riesgos laborales y parafiscales (artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por el artículo 1º de la Ley 828 de 2003) con fecha de expedición no mayor a un mes a la fecha de presentación de la cotización. La anterior certificación deberá constar que se encuentra a paz y salvo por un periodo no inferior a los SEIS (6) MESES anteriores a la presentación de la cotización. En el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución.</p> <p>Dicha certificación puede ser firmada por:</p> <p>a. El Representante legal</p>	X	

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
		PAGINA: 5 de 15

	b. El Revisor Fiscal, si está obligado a tener, para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores (vigente) y la tarjeta profesional		
11	Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento del SG-SST y los Estándares mínimos en SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (Aceptable)	X El oferente cumple de acuerdo a la información emitida por la oficina de Sistema, Seguridad y Salud en el trabajo con un porcentaje del 100%	
12	Anexo 1. Carta de presentación de la cotización	X	
13	Anexo 2. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades	X	
14	Anexo 3. Formato protección de datos personales Persona Natural	X	
15	Anexo 4. Formato carta de compromiso para contratistas	X	

3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (COTIZANTE 2) PC PRONTO SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA

No.	Cotizante	Especificaciones Técnicas	Concepto
2	PC PRONTO SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA		El cotizante CUMPLE con cada uno de los ítems que componen las especificaciones técnicas

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
		PAGINA: 6 de 15

ÍTEM	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS
1	CARTUCHO PLOTER HP T120 CYAN 711
2	CARTUCHO PLOTER HP-T120 AMARILLO 711
3	CARTUCHO PLOTER HPT120 MAGENTA 711
4	CARTUCHO PLOTER HPT120 NEGRO 711
5	TINTA EPSON L 200 CYAN 6442
6	TINTA EPSON L 200 MAGENTA 6643
7	TINTA EPSON L 200 NEGRO 6441
8	TINTA EPSON L 200 YELLOW 6444
9	TONER DELL 2GYKF 3760 MAGENTA
10	TONER DELL 2PRFP 3760CYAN
11	TONER DELL KT6FG 3760 NEGRO
12	TONER DELL VOPNK 3760 AMARILLO
13	TONER FOTO CONICA MINOLTA 215-TN118
14	TONER HP LASERJET 11A/ Q6511A
15	TONER HP LASERJET 49A/ Q5949A
16	TONER HP Q7553A/Q5949A/ 53A NEGRO
17	TONER KYOCERA TK-3190

<p>NOTA TÉCNICA</p> <p>Adquisición de referencias seleccionadas de tintas, tóner y cartuchos para el suministro en las oficinas de la sede Fusagasugá, extensiones; Chía, Soacha, Facatativá, Zipaquirá, en Bogotá; control interno disciplinario y oficina de proyectos especiales y relaciones institucionales, de la universidad de Cundinamarca, en calidad de originales. Monto global para la adquisición de referencias no relacionadas en el anexo, producto de la adquisición de nuevas máquinas por parte de la Universidad para garantizar la prestación del servicio a toda la universidad.</p> <p>NOTA: El valor de DIEZ MILLONES DE PESOS (\$10.000.000,00) M/CTE – IVA INCLUIDO es un valor de monto agotable para la adquisición de referencias de tintas, tóner y cartuchos no relacionadas en el anexo, producto de la adquisición de nuevas máquinas por parte de la Universidad para garantizar la prestación del servicio a toda la universidad. El suministro de los mismos se dará bajo la modalidad de TRACTO SUCESIVO conforme las necesidades de TINTAS, TONNER Y CARTUCHOS que demande la Universidad hasta agotar el presupuesto o finalizar el plazo de ejecución.</p> <p>Las tintas, tóner y cartuchos solicitadas por la Universidad y que no se encuentren contempladas en las especificaciones técnicas cotizadas deberán facturarse a precios del mercado.</p>	<p>El cotizante CUMPLE. Adjunta la nota técnica a la oferta debidamente diligenciada y firmada</p>
--	---

3.1. OFERTA ECONÓMICA (COTIZANTE 2) PC PRONTO SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA

No.	Cotizante	Valor Económico de la propuesta (Antes de IVA)
1	PC PRONTO SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA	\$ 5.236.200,00

De acuerdo con lo anterior se establece que la cotización presentada por PC PRONTO SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA, CUMPLE con las especificaciones técnicas establecidas y condiciones de presentación de la

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2

 UDECA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
		PAGINA: 7 de 15

cotización, de acuerdo con lo establecido en el ABSr097 y se encuentra dentro del presupuesto oficial.

3.2. DOCUMENTOS SOLICITADOS (COTIZANTE 2) PC PRONTO SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA

DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA		CUMPLE	
N°	DOCUMENTO	SI	NO
1	Oferta o cotización, formato ABSF125 o ABSF126, según corresponda.	X	
2	Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía de la Persona Natural o del Representante Legal de la Persona Jurídica o documento de identificación legible.	X	
3	Copia de la libreta militar (Ley 1861 de 2017, art. 42), en caso de aplicar.	X	
4	Consulta de Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional con fecha no superior a un (01) mes a la presentación de la cotización. En caso de no aportarlo, la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.	X	
5	Consulta Certificado de antecedentes disciplinarios de la Persona Jurídica y su Representante Legal expedido por la Procuraduría General de la Nación. En caso de no aportarlo, la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello	X	
6	Certificado de no tener a cargo responsabilidad fiscal a favor del Estado expedido por la Contraloría General de la República. (Persona Jurídica, Representante Legal). En caso de no aportarlo, la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.	X	
7	Consulta de antecedentes en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas expedido por la Policía Nacional con fecha no superior a un (01)	X	

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
		PAGINA: 8 de 15

	mes a la presentación de la cotización. En caso de no aportarlo, la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.		
8	Registro Único Tributario (RUT) VIGENTE. La actividad registrada (código CIU) debe estar relacionada con el objeto a cotizar.	X	
9	<p>Certificado de Existencia y Representación Legal o Matricula Mercantil vigente y renovada expedida por la Cámara de Comercio respectiva, en la cual certifique que:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ El objeto social es afín a la presente solicitud de cotización ▪ La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia, demostrar un término de vigencia de la sociedad del plazo del contrato y un año más ▪ El Representante Legal posee Facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera, deberá adjuntar el acta del Organismo Directivo que le da dicha Facultad. ▪ La Persona Jurídica no debe estar incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones para contratar. ▪ El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un mes de antelación a la presentación de la cotización. 	X	
10	<p>Paz y salvo de aportes parafiscales y al sistema integral de seguridad social, así:</p> <p>Certificado de pago y cumplimiento de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social en salud, pensiones, riesgos laborales y parafiscales (artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por el artículo 1º de la Ley 828 de 2003) con fecha de expedición no mayor a un mes a la fecha de presentación de la cotización. La anterior certificación deberá constar que se encuentra a paz y salvo por un periodo no inferior a los SEIS (6) MESES anteriores a la presentación de la cotización. En el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución.</p>		<p>X</p> <p>El oferente no certifica que se encuentra a paz y salvo por un periodo no inferior a los SEIS (6) MESES anteriores a la presentación de la cotización.</p>

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
		PAGINA: 9 de 15

	<p>Dicha certificación puede ser firmada por:</p> <ul style="list-style-type: none"> c. El Representante legal d. El Revisor Fiscal, si está obligado a tener, para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores (vigente) y la tarjeta profesional 		
11	<p>Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento del SG-SST y los Estándares mínimos en SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (Aceptable)</p>	<p>X El oferente cumple de acuerdo a la información emitida por la oficina de Sistema, Seguridad y Salud en el trabajo con un porcentaje del 98%</p>	
12	<p>Anexo 1. Carta de presentación de la cotización</p>	<p>X</p>	
13	<p>Anexo 2. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades</p>	<p>X</p>	
14	<p>Anexo 3. Formato protección de datos personales Persona Natural</p>		<p>X El oferente no cumple con lo establecido en la nota 4 del Cronograma del proceso: "Es importante precisar que los formatos que se publican para diligenciamiento de los oferentes, (Anexo No. 3. AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE PROVEEDORES PERSONA</p>

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

 UDECA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
		PÁGINA: 10 de 15

			<p>NATURAL y Anexo No. 4. CARTA DE COMPROMISO PARA CONTRATISTAS), deben cumplir con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se debe respetar el formato con encabezado y pie de página."</p>
14	Anexo 4. Formato carta de compromiso para contratistas		<p style="text-align: center;">X</p> <p>El oferente no cumple con lo establecido en la nota 4 del Cronograma del proceso:</p> <p>"Es importante precisar que los formatos que se publican para diligenciamiento de los oferentes, (Anexo No. 3. AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE PROVEEDORES PERSONA NATURAL y Anexo No. 4. CARTA DE COMPROMISO PARA CONTRATISTAS), deben cumplir con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se debe respetar el formato con encabezado y pie de página."</p>

4. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (COTIZANTE 2) CORDOBA CABEZAS MAURICIO

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
		PAGINA: 11 de 15

No.	Cotizante	Especificaciones Técnicas	Concepto																																				
3	CORDOBA CABEZAS MAURICIO	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #006400; color: white;"> <th style="width: 10%;">ÍTEM</th> <th>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>CARTUCHO PLOTER HP T120 CYAN 711</td></tr> <tr><td>2</td><td>CARTUCHO PLOTER HP-T120 AMARILLO 711</td></tr> <tr><td>3</td><td>CARTUCHO PLOTER HPT120 MAGENTA 711</td></tr> <tr><td>4</td><td>CARTUCHO PLOTER HPT120 NEGRO 711</td></tr> <tr><td>5</td><td>TINTA EPSON L 200 CYAN 6442</td></tr> <tr><td>6</td><td>TINTA EPSON L 200 MAGENTA 6643</td></tr> <tr><td>7</td><td>TINTA EPSON L 200 NEGRO 6441</td></tr> <tr><td>8</td><td>TINTA EPSON L 200 YELLOW 6444</td></tr> <tr><td>9</td><td>TONER DELL 2GYKF 3760 MAGENTA</td></tr> <tr><td>10</td><td>TONER DELL 2PRFP 3760CYAN</td></tr> <tr><td>11</td><td>TONER DELL KT6FG 3760 NEGRO</td></tr> <tr><td>12</td><td>TONER DELL VOPNK 3760 AMARILLO</td></tr> <tr><td>13</td><td>TONER FOTO CONICA MINOLTA 215-TN118</td></tr> <tr><td>14</td><td>TONER HP LASERJET 11A/ Q6511A</td></tr> <tr><td>15</td><td>TONER HP LASERJET 49A/ Q5949A</td></tr> <tr><td>16</td><td>TONER HP Q7553A/Q5949A/ 53A NEGRO</td></tr> <tr><td>17</td><td>TONER KYOCERA TK-3190</td></tr> </tbody> </table> <p>NOTA TÉCNICA</p> <p>Adquisición de referencias seleccionadas de tintas, tóner y cartuchos para el suministro en las oficinas de la sede Fusagasugá, extensiones; Chía, Soacha, Facatativá, Zipaquirá, en Bogotá; control interno disciplinario y oficina de proyectos especiales y relaciones institucionales, de la universidad de Cundinamarca, en calidad de originales. Monto global para la adquisición de referencias no relacionadas en el anexo, producto de la adquisición de nuevas máquinas por parte de la Universidad para garantizar la prestación del servicio a toda la universidad.</p> <p>NOTA: El valor de DIEZ MILLONES DE PESOS (\$10.000.000,00) M/CTE - IVA INCLUIDO es un valor de monto agotable para la adquisición de referencias de tintas, tóner y cartuchos no relacionadas en el anexo, producto de la adquisición de nuevas máquinas por parte de la Universidad para garantizar la prestación del servicio a toda la universidad. El suministro de los mismos se dará bajo la modalidad de TRACTO SUCESIVO conforme las necesidades de TINTAS, TONNER Y CARTUCHOS que demande la Universidad hasta agotar el presupuesto o finalizar el plazo de ejecución.</p> <p>Las tintas, tóner y cartuchos solicitadas por la Universidad y que no se encuentren contempladas en las especificaciones técnicas cotizadas deberán facturarse a precios del mercado.</p>	ÍTEM	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS	1	CARTUCHO PLOTER HP T120 CYAN 711	2	CARTUCHO PLOTER HP-T120 AMARILLO 711	3	CARTUCHO PLOTER HPT120 MAGENTA 711	4	CARTUCHO PLOTER HPT120 NEGRO 711	5	TINTA EPSON L 200 CYAN 6442	6	TINTA EPSON L 200 MAGENTA 6643	7	TINTA EPSON L 200 NEGRO 6441	8	TINTA EPSON L 200 YELLOW 6444	9	TONER DELL 2GYKF 3760 MAGENTA	10	TONER DELL 2PRFP 3760CYAN	11	TONER DELL KT6FG 3760 NEGRO	12	TONER DELL VOPNK 3760 AMARILLO	13	TONER FOTO CONICA MINOLTA 215-TN118	14	TONER HP LASERJET 11A/ Q6511A	15	TONER HP LASERJET 49A/ Q5949A	16	TONER HP Q7553A/Q5949A/ 53A NEGRO	17	TONER KYOCERA TK-3190	<p>El cotizante CUMPLE con cada uno de los ítems que componen las especificaciones técnicas</p> <p>El cotizante NO CUMPLE. No adjunta la nota técnica a la oferta debidamente diligenciada y firmada</p>
ÍTEM	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS																																						
1	CARTUCHO PLOTER HP T120 CYAN 711																																						
2	CARTUCHO PLOTER HP-T120 AMARILLO 711																																						
3	CARTUCHO PLOTER HPT120 MAGENTA 711																																						
4	CARTUCHO PLOTER HPT120 NEGRO 711																																						
5	TINTA EPSON L 200 CYAN 6442																																						
6	TINTA EPSON L 200 MAGENTA 6643																																						
7	TINTA EPSON L 200 NEGRO 6441																																						
8	TINTA EPSON L 200 YELLOW 6444																																						
9	TONER DELL 2GYKF 3760 MAGENTA																																						
10	TONER DELL 2PRFP 3760CYAN																																						
11	TONER DELL KT6FG 3760 NEGRO																																						
12	TONER DELL VOPNK 3760 AMARILLO																																						
13	TONER FOTO CONICA MINOLTA 215-TN118																																						
14	TONER HP LASERJET 11A/ Q6511A																																						
15	TONER HP LASERJET 49A/ Q5949A																																						
16	TONER HP Q7553A/Q5949A/ 53A NEGRO																																						
17	TONER KYOCERA TK-3190																																						

4.1. OFERTA ECONÓMICA (COTIZANTE 2) CORDOBA CABEZAS MAURICIO

No.	Cotizante	Valor Económico de la propuesta (Antes de IVA)
1	CORDOBA CABEZAS MAURICIO	\$ 5.836.000

De acuerdo con lo anterior se establece que la cotización presentada por CORDOBA CABEZAS MAURICIO, CUMPLE con las especificaciones técnicas establecidas y

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
		PAGINA: 12 de 15

condiciones de presentación de la cotización, de acuerdo con lo establecido en el ABSr 097, se ajusta a los precios de mercado y está dentro del presupuesto oficial.

4.2. DOCUMENTOS SOLICITADOS (COTIZANTE 2) CORDOBA CABEZAS MAURICIO

DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA NATURAL		CUMPLE	
N°	DOCUMENTO	SI	NO
1	Cotización debidamente diligenciada en el formato ABSF125 o ABSF126, según corresponda	X	
2	Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía de la Persona Natural o documento de identificación legible.	X	
3	Copia de la libreta militar (Ley 1861 de 2017, art. 42), en caso de aplicar	X	
4	Consulta de antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional con fecha no superior a un (01) mes a la presentación de la cotización. En caso de no aportarlo la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.	X	
5	Consulta Certificado de antecedentes disciplinarios de la persona natural expedido por la Procuraduría General de la Nación. En caso de no aportarlo, la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello	X	
6	Certificado de no tener a cargo responsabilidad fiscal a favor del Estado expedido por la Contraloría General de la República. En caso de no aportarlo la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.	X	
7	Consulta de antecedentes en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas expedido por la Policía Nacional con fecha no superior a un (01) mes a la presentación de la cotización. En caso de no aportarlo la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.	X	
8	Registro Único Tributario (RUT) VIGENTE. La actividad registrada (código CIU) debe estar relacionada con el objeto a cotizar	X	

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
		PAGINA: 13 de 15

9	Registro mercantil vigente y renovado con una expedición no superior a un mes a la fecha de presentación de la cotización. La actividad comercial debe ser acorde al objeto a contratar. La persona Natural no debe estar incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones para contratar. El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un mes de antelación a la presentación de la cotización	X	
10	Paz y salvo de aportes parafiscales y al sistema integral de seguridad social, así: para persona Natural Certificado de afiliación al Sistema General de Seguridad social, salud y pensión, con fecha de expedición no mayor a un mes a la fecha de presentación de la cotización o copia del recibo de pago del periodo de cotización del mes anterior a la fecha de presentación de la oferta junto con la planilla correspondiente. La Universidad podrá hacer verificación de la veracidad de la documentación aportada	X	
11	Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento del SG-SST y los Estándares mínimos en SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (Aceptable). Aclaración: Dicha exigencia no aplica para personas naturales, siempre y cuando en el desarrollo de la actividad o servicio contratado no se genere subcontratación . El cotizante que esté en esta condición deberá adjuntar certificación en la cual manifiesta que es persona natural y para la ejecución del contrato (en caso de ser adjudicatario) no realizará subcontratación. De lo contrario deberá dar cumplimiento a lo establecido por la Resolución 0312 de 2019.	X El oferente cumple de acuerdo a la información emitida por la oficina de Sistema, Seguridad y Salud ya que aporta el Certificado de No subcontratación.	
12	Anexo 1. Carta de presentación de la cotización	X	
13	Anexo 2. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades	X	
14	Anexo 3. Formato protección de datos personales Persona Natural	X	
15	Anexo 4. Formato carta de compromiso para contratistas	X	

5. PROPUESTAS CON PRECIOS APARENTEMENTE BAJOS

De acuerdo con lo establecido en la “Guía para el manejo de ofertas artificialmente bajas en procesos de contratación”, se recibieron las siguientes ofertas con precios aparentemente bajos

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
		PAGINA: 14 de 15

No.	Cotizante	Valor Económico de la Propuesta (Antes de IVA)	Valor total de la propuesta
1	CREATIVIDAD INNOVACION Y SEGURIDAD EN TELECOMUNICACIONES COLOMBIANAS SAS	\$ 5.218.700,00	\$6.210.253,00
2	PC PRONTO SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA	\$ 5.236.200,00	\$ 6.231.078,00

Los oferentes relacionados no cumplen con lo indicado en la Nota No. 2 del ABSr 097: “[...] Cuando se trate de un proceso de selección para un contrato de TRACTO SUCESIVO, si el valor ofertado de UNO O MÁS ÍTEMS es inferior al 80% del precio de referencia publicado por la Universidad de Cundinamarca, el proponente deberá allegar junto con la propuesta o dentro del término que la Universidad establezca para ello, las razones y soportes que sustentan el valor ofrecido. Para ello deberá ANEXAR LOS RESPECTIVOS SOPORTES que justifiquen el precio ofertado con el fin de permitir el análisis de la oferta y su sostenibilidad durante la vigencia del contrato. [...]”

El oferente **CREATIVIDAD INNOVACION Y SEGURIDAD EN TELECOMUNICACIONES COLOMBIANAS SAS** presenta los ítems 4, 13, 14, 15, 16 y 17 con un valor inferior en un 20% o más respecto del precio de referencia, por lo tanto, deberá presentar deberá allegar dentro del término establecido para la subsanación la **JUSTIFICACIÓN** de las razones y **SOPORTES** que sustentan el valor ofrecido.

El oferente **PC PRONTO SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA** presenta los ítems 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 13, 14, 15 y 16 con un valor inferior en un 20% o más respecto del precio de referencia, por lo tanto, deberá presentar deberá allegar dentro del término establecido para la subsanación la **JUSTIFICACIÓN** de las razones y **SOPORTES** que sustentan el valor ofrecido.

6. ANÁLISIS JUSTIFICACIÓN PRECIOS APARENTEMENTE BAJOS

Una vez realizado el análisis a la justificación aportada en la cotización por los cotizantes con precios aparentemente bajos, se establece que:

No.	Cotizante	Justificación
1	CREATIVIDAD INNOVACION Y SEGURIDAD EN TELECOMUNICACIONES COLOMBIANAS SAS	No adjunta Justificación y soportes.
2	PC PRONTO SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA	No adjunta Justificación y soportes.

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 4
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2021-05-24
		PAGINA: 15 de 15

7. SUBSANABILIDAD

De acuerdo a la revisión de los documentos aportados por los cotizantes y teniendo en cuenta lo establecido en la Resolución 170 “por medio de la cual se modifica y ajusta la Resolución 206 del 27 de noviembre de 2012”, Artículo 4 modifíquese el artículo 12 de la Resolución 206 y Acta del Comité de Contratación No. 003 de fecha 03 de febrero de 2021, los cotizantes evaluados (02 más favorables) deberán presentar subsanación en el término (fecha y hora) establecido en el cronograma del proceso.

Los cotizantes a subsanar deberán tener en cuenta lo establecido en la Resolución 170 “por medio de la cual se modifica y ajusta la Resolución 206 del 27 de noviembre de 2012”, Artículo 4 modifíquese el artículo 12 de la Resolución 206, su párrafo de subsanabilidad:

“PARÁGRAFO: SUBSANABILIDAD: [...] En ningún caso la Universidad podrá permitir que se subsane la falta de capacidad para comprometer la sociedad, ni que se acrediten circunstancias ocurridas con posterioridad al cierre del proceso de invitación, ni las pruebas del cumplimiento de los requisitos recolectadas con fecha posterior al cierre de la misma” (Subrayado y negrilla fuera del texto)

8. CONCLUSIÓN

De acuerdo con la verificación realizada del precio de la oferta, los requisitos documentales, el área solicitante recomienda la subsanación de las ofertas presentadas por CREATIVIDAD INNOVACION Y SEGURIDAD EN TELECOMUNICACIONES COLOMBIANAS SAS, PC PRONTO SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA y MAURICIO CÓRDOBA CABEZAS, conforme a los términos establecidos por la entidad.

El presente documento reposará en la carpeta del proceso y hace parte integral del mismo.



JONNY BELISARIO RINCON LOPEZ

Jefe de Almacén

Universidad de Cundinamarca

Proyecto: Zayda Yomara Cuesta Bautista

32.2-32.2

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2

Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional