

	MACROPROCESO DE APOYO			CODIGO: ABSr097
	PROCESO DE BIENES Y SERVICIOS			VERSION: 4
	ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS CONTRATACIÓN DIRECTA			VIGENCIA: 2020-08-25
				PAGINA: 1 de 18

FECHA DE SOLICITUD	2021	08	17	CONSECUTIVO	F-CD-252
	DÍA	MES	AÑO		
JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD PARA LA ADQUISICIÓN DEL BIEN, SERVICIO U OBRA:	<p>La Universidad de Cundinamarca en pro de contribuir al cumplimiento de los objetivos y metas trazados en el Frente estratégico VI Organización universitaria inteligente con alma y corazón, mencionados en el Plan Estratégico "DISOÑANDO LA UNIVERSIDAD QUE QUEREMOS" 2016-2026 y en donde establece como pilar fundamental la implementación del aprendizaje multidimensional mediante el desarrollo de estrategias y métodos educativos; dentro de los objetivos trazados en este frente estratégico y relacionados en el plan de acción para la vigencia 2020 se encuentran el Objetivo estratégico "Mejorar los espacios académicos, bibliotecas, laboratorios, centros de cómputo, con el fin de potencializar el desarrollo del aprendizaje" el cual tiene como meta el garantizar el cumplimiento de los Planes de Mantenimiento de los bienes muebles e inmuebles de sede, seccionales y extensiones; por lo anterior la Unidad de Apoyo Académico desde el área de Diagnóstico y Mantenimiento y de acuerdo a lo establecido en el Plan de Mantenimientos y calibración de Recursos de Apoyo Docente adelanta el mantenimiento de los equipos de los laboratorios de agropecuarias de la Sede de Fusagasugá.</p> <p>Es importante mencionar que el realizar el mantenimiento especializado y oportuno a los equipos de los laboratorios de la Sede Fusagasugá de la Universidad de Cundinamarca contribuye directamente al cumplimiento de factores iniciales para la acreditación de programas de pregrado establecido por el Consejo Nacional de Acreditación (CNA), específicamente al cumplimiento de la : "Característica N° 39.</p> <p>ESTRATEGIAS Y RECURSOS DE APOYO A ESTUDIANTES: El programa académico deberá demostrar la disponibilidad, acceso, uso y apropiación, por parte de los estudiantes, de espacios, recursos, herramientas y equipos para enriquecer los procesos de enseñanza y aprendizaje, según el nivel de formación y la modalidad del programa académico, atendiendo a su contexto y a los principios de pluralismo, diversidad e inclusión. 4. Evidencia, con soportes de los últimos cinco años, de la disponibilidad y capacidad de talleres, laboratorios, equipos, medios audiovisuales, escenarios de práctica, estaciones y granjas experimentales y escenarios de simulación virtual, entre otros, para el óptimo desarrollo de la actividad docente, investigativa y de extensión, según requerimientos del programa académico". Por lo anterior y para dar cumplimiento a este requerimiento se hace necesaria la adquisición del recurso descrito" (Consejo Nacional de Acreditación - 2021)</p> <p>Por lo tanto, la Universidad de Cundinamarca estaría garantizando la excelencia académica, en donde se proveen los recursos necesarios y suficientes, así como su optimización para el buen desempeño en la prestación del servicio, en donde se privilegie la satisfacción continua y permanente de los usuarios.</p> <p>Con este mantenimiento se garantiza al estudiante y usuarios un programa académico de alta calidad a nivel regional y nacional, contribuir al mejoramiento en la calidad de la prestación del servicio y satisfacción del usuario, asegurando un mayor grado de confiabilidad de estos elementos educativos y ampliar su ciclo de vida, debido a que se encontrarán en mejores condiciones, en cuanto a su estado y funcionamiento. Pues entre los beneficios alcanzados al desarrollar un programa de mantenimiento se cuentan: Prevención de fallas en los equipos o instalaciones, con lo que se evita paros y gastos imprevistos, reducción del reemplazo de equipos durante su vida útil y el buen estado de los equipos e instalaciones durante su vida útil. Por lo tanto, no brindar un mantenimiento periódico y oportuno a estos equipos, afecta y empeora el rendimiento y la precisión de los mismos, así como la prestación del servicio.</p> <p>Es fundamental realizar el mantenimiento ya que el ultimo fue realizado en el año 2018 con el contrato F-CPS-207 ; Además, este mantenimiento de los equipos de los laboratorios de ciencias agropecuarias de la Universidad de Cundinamarca, debe ser efectuado por personal que haya recibido capacitación y certifique experiencia relacionada, además, que disponga de las herramientas especializadas que se requieren para intervenir.</p>				
OBJETO:	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE LOS LABORATORIOS DE AGROPECUARIAS DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGA				
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN:	El presente proceso de selección se adelantará mediante CONTRATACIÓN DIRECTA, conforme lo establecido en el Acuerdo 012 del 27-08-2012 "Por el cual se expide el Estatuto de Contratación de la Universidad de Cundinamarca", la Resolución 206 del 27-11-2012 "Por la cual se expide el Manual de Contratación de la Universidad de Cundinamarca" y Resolución 170 del 20-11-2017 "Por medio de la cual se modifica y ajusta la Resolución 206 del 27 de noviembre de 2012 por la cual se expide el Manual de Contratación de la Universidad de Cundinamarca" Contratación Directa. Resolución 226 - Artículo 13- "El procedimiento de contratación Directa procede siempre que la cuantía del bien o servicio a contratar no supere los 100 S.M.L.M.V (Cien Salarios Mínimos legales Mensuales Vigentes) y en los siguientes casos sin límite de cuantía (...)."				
PRESUPUESTO OFICIAL Y CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (Número y valor del CDP):	Número CDP: 1270 del 2021-09-01 00:00:00.0 Valor del CDP: 48.146.826				

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: ABSr097
	PROCESO DE BIENES Y SERVICIOS	VERSION: 4
	ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2020-08-25
		PAGINA: 2 de 18

FORMA DE PAGO:	Pagos mensuales de acuerdo al servicio efectivamente suministrado				
PLAZO DE EJECUCIÓN:	2 meses				
LUGAR DE ENTREGA O DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS:	La ejecución del servicio se hará en sitio y deberá hacer entrega de los equipos en cada laboratorio, en perfecto estado, instalados y en funcionamiento, en la sede de Fusagasugá de la Universidad de Cundinamarca, con verificación del supervisor del contrato, dejando como constancia el Acta de recepción de bienes y servicios donde discrimine los bienes o servicios efectivamente suministrados en el periodo y los no suministrados (si a ello diere lugar) con: ítem, descripción del bien, servicio u obra (especificaciones técnicas, medida, referencias, color, etc.), unidad de medida, cantidad, valor unitario, subtotal, valor IVA, y valor total, y el certificado del mantenimiento realizado; en el horario de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12:00 a.m. y de 2:00 p.m. a 6:00 p.m. La Universidad no responde por elementos entregados en lugares diferentes a los establecidos en el presente numeral.				
SUPERVISOR:	DAVID ESTEBAN CONTRERAS MARQUEZ - DOCENTE PLANTA JAIRO ENRIQUE GRANADOS MORENO - DOCENTE VINCULACION ESPECIAL				
APOYO A LA SUPERVISIÓN (AREA): Si se requiere.	DAVID ENRIQUE CHAVARRO ARANZALES - JEFE UNIDAD DE APOYO ACADEMICO				
GARANTIAS:	¿Para la ejecución de la presente orden se requiere la expedición de póliza?			MARQUE CON UNA EQUIS "X"	
	SI	X	NO		
DESCRIPCIÓN DE LAS GARANTÍAS SOLICITADAS: Nota: Las establecidas en la Resolución 206 de 2012 artículo 28, según corresponda.	TOMADOR	RIESGO ASEGURADO	MONTO ASEGURADO	VIGENCIA	BENEFICIARIOS
	Contratista	Cumplimiento de las obligaciones propias del contrato / orden / convenio	Del 20% al 30% del valor del contrato / orden / convenio	La misma del contrato / convenio / orden, más (4) meses más	UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
	Contratista	Prestaciones sociales	5% del valor del contrato / orden / convenio	La misma del contrato / orden / convenio, más tres (3) años	TRABAJADORES DEL CONTRATISTA
	Contratista	Calidad de bienes o servicios, de repuestos y accesorios y correcto funcionamiento de los equipos	Garantía comercial o presunta o el 50% del valor del contrato / orden / convenio	La misma del convenio / contrato / orden más un (1) año más, contado a partir del acta de recibo a satisfacción	UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS	CANTIDAD	CUENTA	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO	IVA%	IVA PESOS	SUBTOTAL	VALOR TOTAL
PLACA: 16676 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO MICROBIOLOGÍA NOMBRE DE EQUIPO: CABINA CON MANOMETRO INDICADOR Y FILTRO SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DESCRIPCION: Se requiere: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Verificación de datos programables. 8. Verificación de toma de datos. 9. Cambio de filtro.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044

	MACROPROCESO DE APOYO						CODIGO: ABSr097		
	PROCESO DE BIENES Y SERVICIOS						VERSION: 4		
	ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS CONTRATACIÓN DIRECTA						VIGENCIA: 2020-08-25		
							PAGINA: 3 de 18		

2	<p>PLACA: 16678</p> <p>ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO MICROBIOLOGÍA</p> <p>NOMBRE DE EQUIPO: CABINA DE FLUJO LAMINAR MARCA IFV INDUST</p> <p>SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO</p> <p>DESCRIPCION: Se requiere: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Verificación de datos programables. 8. Verificación de toma de datos. 9. Cambio de filtro.</p>	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
3	<p>PLACA: 16680</p> <p>ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO MICROBIOLOGÍA</p> <p>NOMBRE DE EQUIPO: OLLA AUTOCLAVE NO ELECTRICO DE 40 LITROS</p> <p>SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO</p> <p>DESCRIPCION: Se requiere: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 4. Limpieza general. 5. Ensamble del equipo. 7. Prueba funcional final.</p>	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
4	<p>PLACA: 25154</p> <p>ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO MICROBIOLOGÍA</p> <p>NOMBRE DE EQUIPO: MICROPIPETA DE PRECISION VOLUMEN FIJO D</p> <p>SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO</p> <p>DESCRIPCION: Se necesita: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 4. Limpieza general. 5. Ensamble del equipo. 7. Prueba funcional final y verificación volumétrica..</p>	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
5	<p>PLACA: 18689</p> <p>ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO MICROBIOLOGÍA</p> <p>NOMBRE DE EQUIPO: MICROPIPETA AUTOMATICA 10-100 LA REF: IM</p> <p>SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO</p> <p>DESCRIPCION: Se requiere: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 4. Limpieza general. 5. Ensamble del equipo. 7. Prueba funcional final y verificación volumétrica..</p>	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
6	<p>PLACA: 11846</p> <p>ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO MICROBIOLOGÍA</p> <p>NOMBRE DE EQUIPO: OLLA AUTOCLAVE NO ELECTRICO DE 40 LITROS</p> <p>SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO</p> <p>DESCRIPCION: Se necesita: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 4. Limpieza general. 5. Ensamble del equipo. 7. Prueba funcional final.</p>	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
7	<p>PLACA: 16652</p> <p>ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO MICROBIOLOGÍA</p> <p>NOMBRE DE EQUIPO: INCUBADORA MICROPROCESADOR 53 LITROS</p> <p>SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO</p> <p>DESCRIPCION: Se realiza: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Verificación de datos programables. 8. Verificación de toma de datos.</p>	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044

	MACROPROCESO DE APOYO						CODIGO: ABSr097		
	PROCESO DE BIENES Y SERVICIOS						VERSION: 4		
	ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS CONTRATACIÓN DIRECTA						VIGENCIA: 2020-08-25		
							PAGINA: 4 de 18		

8	PLACA: 3001004 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO MICROBIOLOGÍA NOMBRE DE EQUIPO:AUTOCLAVE A VAPOR EN FORMA DE OLLA ELECTRIC. SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DESCRIPCION: Se realiza: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 4. Limpieza general. 5. Ensamble del equipo. 7. Prueba funcional final.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
9	PLACA: 42717 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO MICROBIOLOGÍA NOMBRE DE EQUIPO:HORNO UNIVERSAL 110-120V. MARCA BINDER SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DESCRIPCION: Se realiza: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Verificación de datos programables. 8. Verificación de toma de datos.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
10	PLACA: 42748 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO MICROBIOLOGÍA NOMBRE DE EQUIPO:AUTOCLAVE ELECTRICA. MARCA TUTTNAVER SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DESCRIPCION: Se realiza: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Verificación de datos programables. 8. Verificación de toma de datos.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
11	PLACA: 50576 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO MICROBIOLOGÍA NOMBRE DE EQUIPO:BALANZA MARCA OHAUS, MODELO SCOUT PRO 601 SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DESCRIPCION: Se necesita: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Verificación de datos programables. 8. Verificación de excentricidad, repetibilidad, linealidad, tare, puesta a cero.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
12	PLACA: 50688 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO MICROBIOLOGÍA NOMBRE DE EQUIPO:PH METRO PORTATIL HL 100 FIELD, SI ANALYTICS SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DESCRIPCION: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Verificación de datos programables. 8. Verificación con buffer patrón.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044

	MACROPROCESO DE APOYO						CODIGO: ABSr097		
	PROCESO DE BIENES Y SERVICIOS						VERSION: 4		
	ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS CONTRATACIÓN DIRECTA						VIGENCIA: 2020-08-25		
							PAGINA: 5 de 18		

13	<p>PLACA: 56561</p> <p>ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO MICROBIOLOGÍA</p> <p>NOMBRE DE EQUIPO:PAQUETE AGITADOR CON VTF Y VARILLA DE SOPORTE MARCA VELP</p> <p>SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO</p> <p>DESCRIPCION: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Verificación de datos programables. 8.Prueba funcional final.</p>	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
14	<p>PLACA: 60435</p> <p>ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO MICROBIOLOGÍA</p> <p>NOMBRE DE EQUIPO:Cabina de flujo laminar marca C4 modelo FLOW 85H</p> <p>SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO</p> <p>DESCRIPCION: Se NECESITA: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Verificación de datos programables</p>	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
15	<p>PLACA: 60436</p> <p>ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO MICROBIOLOGÍA</p> <p>NOMBRE DE EQUIPO:Cabina de flujo laminar marca C4 modelo FLOW 85H</p> <p>SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO</p> <p>DESCRIPCION: Se requiere: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general.</p>	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
16	<p>PLACA: 60440</p> <p>ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO MICROBIOLOGÍA</p> <p>NOMBRE DE EQUIPO:Horno/Estufa Digital para Laboratorio, modelo ED_53, marca WBT BINDER-ALEMAN, con dos bandejas cromo plateado, dimensiones Externas: ancho 634 mm. Alto 617 mm. Y fondo 575 mm. Dimensiones interiores: ancho 400 mm. Alto 617 mm. Y fondo 330mm. Serie 07- 11374 S/N 144</p> <p>SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO</p> <p>DESCRIPCION: Se realiza: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Verificación de datos programables. 8. Verificación de toma de datos.</p>	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
17	<p>PLACA: 49634</p> <p>ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO ALIMENTOS</p> <p>NOMBRE DE EQUIPO:HIDROLAVADORA 1400 PSI, 2HP, 5 LT MIN, 110 VOLTIOS</p> <p>SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO</p> <p>DESCRIPCION: Se realiza: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Prueba funcional final.</p>	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: ABSr097
	PROCESO DE BIENES Y SERVICIOS	VERSION: 4
	ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2020-08-25
		PAGINA: 6 de 18

18	<p>PLACA: 52302</p> <p>ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO ACUICULTURA</p> <p>NOMBRE DE EQUIPO: BOMBA DE ALTA CAPACIDAD NO SUMERGIBLE. RE</p> <p>SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO</p> <p>DESCRIPCION: Se realiza: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Prueba funcional final.</p>	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
19	<p>PLACA: 52303</p> <p>ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO ACUICULTURA</p> <p>NOMBRE DE EQUIPO: TURBINA DE AIRE (BLOWER) MODELO GF-370, PO</p> <p>SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO</p> <p>DESCRIPCION: Se requiere: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Prueba funcional final.</p>	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
20	<p>PLACA: 31385</p> <p>ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO NUTRICION</p> <p>NOMBRE DE EQUIPO: ANALIZADOR DE FIBRA ANKOM 200</p> <p>SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO CORRECTIVO</p> <p>DESCRIPCION: Se necesita: Verificación, ajuste ó cambio de tarjeta de funcionamiento; Arreglo soporte para bolsas ankom</p>	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
21	<p>PLACA: 50656</p> <p>ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO NUTRICION</p> <p>NOMBRE DE EQUIPO: LIOFILIZADOR PARA MESA CON CUBIERTA DE TEFLON</p> <p>SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO CORRECTIVO</p> <p>DESCRIPCION: Se requiere: Verificación y ajuste funcionamiento programador del sistema; conexión adecuada para instalación y funcionamiento</p>	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
22	<p>PLACA: 50667</p> <p>ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO NUTRICION</p> <p>NOMBRE DE EQUIPO: SISTEMA COMPLETO DE DIGESTION MARCA VELP</p> <p>SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO CORRECTIVO</p> <p>DESCRIPCION: Se necesita: verificación, ajuste y programación temperaturas y tiempo de digestión; revisión plancha de calentamiento; cambio de mangueras de salida al scrubber, por desgaste</p>	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
23	<p>PLACA: 50668</p> <p>ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO NUTRICION</p> <p>NOMBRE DE EQUIPO: BOMBA DE CIRCULACION DE AGUA MARCA VELP</p> <p>SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO</p> <p>DESCRIPCION: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Prueba funcional final.</p>	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044

	MACROPROCESO DE APOYO						CODIGO: ABSr097		
	PROCESO DE BIENES Y SERVICIOS						VERSION: 4		
	ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS CONTRATACIÓN DIRECTA						VIGENCIA: 2020-08-25		
							PAGINA: 7 de 18		

24	PLACA: 50669 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO NUTRICION NOMBRE DE EQUIPO: SCRUBBER MARCA VELP SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO CORRECTIVO DESCRIPCION: Se requiere: 1. Limpieza total del destilador; 2. Cambio de mangueras, 3. Cambio de botella almacenadora de la soda	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
25	PLACA: 50670 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO NUTRICION NOMBRE DE EQUIPO: DESTILADOR TITULADOR MARCA VELP SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO CORRECTIVO DESCRIPCION: Se necesita: 1. revisión completa del sistema operativo; 2. cambio de mangueras alimentación de reactivos; 3. Limpieza completa de válvulas; 4. Revisión y ajuste de programas.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
26	PLACA: 50673 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO NUTRICION NOMBRE DE EQUIPO: MUFLA 3L 1200C° CONTROLADOR PID SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO CORRECTIVO DESCRIPCION: Se requiere: 1. Ajuste ó cambio del controlador de tiempo y temperatura; 2. Ajuste de cierre hermético; 3. verificación de temperaturas	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
27	PLACA: 50676 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO NUTRICION NOMBRE DE EQUIPO: EXTRACTOR DE GRASA MODELO GOLDFISCH DE 6 PUESTOS SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO CORRECTIVO DESCRIPCION: Se requiere: 1. Arreglo ó cambio y puesta en marcha de todas las planchas de calentamiento; 2: Verificación destilación Soxhlet; arreglo mangos de ajuste de planchas	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
28	PLACA: 50677 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO NUTRICION NOMBRE DE EQUIPO: APARATO DE FIBRA CRUDA MARCA LABCONCO SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO CORRECTIVO DESCRIPCION: Se requiere: 1. Arreglo ó cambio y puesta en marcha de todas las planchas de calentamiento; 2: Verificación destilación; arreglo mangos de ajuste de planchas	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
29	PLACA: 15413 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO NUTRICION NOMBRE DE EQUIPO: CENTRIFUGA NACIONAL INDULAB SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DESCRIPCION: Se necesita: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Prueba funcional final con tacómetro patrón.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044

	MACROPROCESO DE APOYO						CODIGO: ABSr097		
	PROCESO DE BIENES Y SERVICIOS						VERSION: 4		
	ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS CONTRATACIÓN DIRECTA						VIGENCIA: 2020-08-25		
							PAGINA: 8 de 18		

30	PLACA: 16497 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO NUTRICION NOMBRE DE EQUIPO:HORNO MUFLA DE MESA THERMOLYNE SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO CORRECTIVO DESCRIPCION: Se realiza: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Verificación de datos programables. 8. Verificación de toma de datos.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
31	PLACA: 16714 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO QUIMICA NOMBRE DE EQUIPO:ESPECTOFOTOMETRO SPECTRONIC 20 SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DESCRIPCION: Se necesita: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Prueba funcional final.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
32	PLACA: 45009 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO QUIMICA NOMBRE DE EQUIPO:ESPECTOFOTOMETRO MARCA THERMO SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO CORRECTIVO DESCRIPCION: Se requiere: 1. Ajuste ó cambio del controlador de tiempo y temperatura; 2. Ajuste de cierre hermético; 3. verificación de temperaturas	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
33	PLACA: 20306 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO QUIMICA NOMBRE DE EQUIPO:CENTRIFUGA PARA 24 TUBOS CLAY ADAMS SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DESCRIPCION: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Prueba funcional final con tacómetro patrón.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
34	PLACA: 56594 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO QUIMICA NOMBRE DE EQUIPO:DESTILADOR EN ACERO INOXIDABLE SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DESCRIPCION: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Prueba funcional final.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
35	PLACA: 1684 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO SUELOS NOMBRE DE EQUIPO:AGITADOR ORBITAL CLAY ADAMS SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO CORRECTIVO DESCRIPCION: Se requiere cambio de sujetadores de beakers ó erlenmeyers y ajuste sistema y control de tiempo y agitación rpm	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044

	MACROPROCESO DE APOYO						CODIGO: ABSr097		
	PROCESO DE BIENES Y SERVICIOS						VERSION: 4		
	ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS CONTRATACIÓN DIRECTA						VIGENCIA: 2020-08-25		
							PAGINA: 9 de 18		

36	PLACA: 4582 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO SUELOS NOMBRE DE EQUIPO:CENTRIFUGA LABOFUGUE 400 HERAUES SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DESCRIPCION: 1. Revisión funcional. 2. Desensamblable del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Prueba funcional final con tacómetro patrón.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
37	PLACA: 50681 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO SUELOS NOMBRE DE EQUIPO:ESPECTOFOTOMETRO UV-VIS MODELO UV-1800 SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DESCRIPCION: Se necesita 1. Revisión funcional. 2. Desensamblable del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Prueba funcional final.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
38	PLACA: 9161 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO SUELOS NOMBRE DE EQUIPO:ESPECTROFOTOMETRO ANALYST 300 S/N 041 SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DESCRIPCION: Se requiere: 1. Revisión funcional. 2. Desensamblable del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Prueba funcional final.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
39	PLACA: 50684 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO SUELOS NOMBRE DE EQUIPO:TITULADOR AUTOMATICO TL6000-20 ml MARCA SI ANALYTICS SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO CORRECTIVO DESCRIPCION: Se necesita: 1. revisión completa del sistema operativo; 2. cambio de mangueras alimentación de reactivos; 3. Limpieza completa de válvulas; 4. Revisión y juste de programas.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
40	PLACA: 50685 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO SUELOS NOMBRE DE EQUIPO:TITULADOR AUTOMATICO TL6000-20 ml MARCA SI ANALYTICS SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO CORRECTIVO DESCRIPCION: Se necesita: 1. revisión completa del sistema operativo; 2. cambio de mangueras alimentación de reactivos; 3. Limpieza completa de válvulas; 4. Revisión y juste de programas.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
41	PLACA: 50686 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO SUELOS NOMBRE DE EQUIPO:PH MULTIPARAMETRO PARA MESA PROLAB 2000 MARCA SI ANALYTICS SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DESCRIPCION: Se realiza: 1. Revisión funcional. 2. Desensamblable del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Verificación de datos programables. 8. Verificación con buffer patrón.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044

	MACROPROCESO DE APOYO						CODIGO: ABSr097	
	PROCESO DE BIENES Y SERVICIOS						VERSION: 4	
	ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS CONTRATACIÓN DIRECTA						VIGENCIA: 2020-08-25	
							PAGINA: 10 de 18	

42	PLACA: 50687 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO SUELOS NOMBRE DE EQUIPO:PH MULTIPARAMETRO PARA MESA PROLAB 2000 MARCA SI ANALYTICS SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DESCRIPCION: Se realiza: 1. Revisión funcional. 2. Desensamblaje del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Verificación de datos programables. 8. Verificación con buffer patrón.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
43	PLACA: 56587 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO SUELOS NOMBRE DE EQUIPO:CONDUCTIVIMETRO DIGITAL PORTATIL ST300C SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DESCRIPCION: Se realiza: 1. Revisión funcional. 2. Desensamblaje del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Verificación de datos programables. 8. Verificación con buffer patrón.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
44	PLACA: 56588 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO SUELOS NOMBRE DE EQUIPO:CONDUCTIVIMETRO DIGITAL PORTATIL ST300C SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DESCRIPCION: Se realiza: 1. Revisión funcional. 2. Desensamblaje del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Verificación de datos programables. 8. Verificación con buffer patrón.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
45	PLACA: 56589 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO SUELOS NOMBRE DE EQUIPO:CONDUCTIVIMETRO DIGITAL PORTATIL ST300C SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DESCRIPCION: Se realiza: 1. Revisión funcional. 2. Desensamblaje del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Verificación de datos programables. 8. Verificación con buffer patrón.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
46	PLACA: 56590 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO SUELOS NOMBRE DE EQUIPO:CONDUCTIVIMETRO DIGITAL PORTATIL ST300C SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DESCRIPCION: Se necesita: 1. Revisión funcional. 2. Desensamblaje del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Verificación de datos programables. 8. Verificación con buffer patrón.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
47	PLACA: 46064 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO REPRODUCCION NOMBRE DE EQUIPO:EMPACADORA Y SELLADORA PARA PAJILLAS MARCA MINITUBR REFERENCIA 13400/9900 SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DESCRIPCION: 1. Revisión funcional. 2. Desensamblaje del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Prueba funcional final.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044

	MACROPROCESO DE APOYO						CODIGO: ABSr097		
	PROCESO DE BIENES Y SERVICIOS						VERSION: 4		
	ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS CONTRATACIÓN DIRECTA						VIGENCIA: 2020-08-25		
							PAGINA: 11 de 18		

48	PLACA: 46069 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO REPRODUCCION NOMBRE DE EQUIPO:FOTOMETRO ESPERMACUE MARAC MINITUBE SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DESCRIPCION: 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Prueba funcional final.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
49	PLACA: 47382 ESPACIO ACADEMICO: LABORATORIO REPRODUCCION NOMBRE DE EQUIPO:FOTOMETRO ESPERMACUE MARAC MINITUBE SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DESCRIPCION: Se requiere 1. Revisión funcional. 2. Desensamble del equipo. 3. Revisión, ajuste y limpieza de sistema eléctrico y electrónico. 4. Revisión, ajuste, limpieza y lubricación de sistema mecánico. 5. Limpieza general. 6. Ensamble del equipo. 7. Prueba funcional final.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
50	PLACA: 50675 ESPACIO ACADEMICO: Laboratorio de Nutrición NOMBRE DE EQUIPO:MOLINO UNIVERSAL DE FUNCIONAMIENTO CONTINUO IKA, MF 10, CABEZAL DE MOJENDA MF 10 Y TAMIZ SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DESCRIPCION: se requiere: Revisar funcionamiento, verificar cabezal y cuchillas y limpieza completa	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
51	PLACA: 60441 ESPACIO ACADEMICO: Laboratorio de Nutrición NOMBRE DE EQUIPO:Molino para laboratorio CYCLONE SAMPLE MILL, CAT: EW04178-00, modelo 3010-01 SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DESCRIPCION: se requiere: Revisar funcionamiento, verificar cabezal y cuchillas y limpieza completa	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
52	PLACA: 48093 ESPACIO ACADEMICO: GRANJA LA ESPERANZA NOMBRE DE EQUIPO:BOMBA DE VACIO THOMAS M-1630 SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO CORRECTIVO DESCRIPCION: Cambio de filtro bacteriano y filtro de entrada del aire, calibración del equipo según los parámetros "desplazamiento 34 L/min, presión Máxima 560 mm HG al nivel del mar"	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
53	PLACA: 46745 ESPACIO ACADEMICO: GRANJA LA ESPERANZA NOMBRE DE EQUIPO:BALANZA ANALITICA WIMCOM CON CABINA SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO CORRECTIVO DESCRIPCION: Calibración, presenta irregularidades en el peso.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044

	MACROPROCESO DE APOYO						CODIGO: ABSr097	
	PROCESO DE BIENES Y SERVICIOS						VERSION: 4	
	ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS CONTRATACIÓN DIRECTA						VIGENCIA: 2020-08-25	
							PAGINA: 12 de 18	

54	<p>PLACA: 45669</p> <p>ESPACIO ACADEMICO: GRANJA LA ESPERANZA</p> <p>NOMBRE DE EQUIPO: ESTABILIZADOR NICOMAR REGULADOR DE VOLTAJE 2500-3000 S/N 696961</p> <p>SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO</p> <p>DESCRIPCION: Cambio de fusible, garantizar correcto funcionamiento.</p>	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877,90	19	\$95.167	\$500.878	\$596.045
55	<p>PLACA: 44858</p> <p>ESPACIO ACADEMICO: GRANJA LA ESPERANZA</p> <p>NOMBRE DE EQUIPO: MICROSCOPIO BINOCULAR STEREO, MARCA ADVANCED OPTICAL REF. XTJ-4400.</p> <p>SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO</p> <p>DESCRIPCION: Inspección de las condiciones físicas y ambientales en las que se encuentra el equipo; revisión del sistema de encendido y apagado, revisión general de partes mecánicas, eléctricas y ópticas, revisión de engranajes, tornillo micrométrico, micrométrico y lubricación del mismo, revisión del sistema óptico de cabeza binocular, lentes, placa porta objetos, revisión de tarjeta electrónica (si aplica), revisión de lámparas y potenciómetro regulador de luz. Pruebas de funcionamiento correctas.</p>	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877,90	19	\$95.167	\$500.878	\$596.045
56	<p>PLACA: 47537</p> <p>ESPACIO ACADEMICO: GRANJA LA ESPERANZA</p> <p>NOMBRE DE EQUIPO: AUTOCLAVE A VAPOR EN FORMA DE OLLA APLICACIÓN DE ESTERILIZADOR NO ELECTRICO DE VAPOR A PRESION</p> <p>SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO</p> <p>DESCRIPCION: Inspección de las condiciones físicas del equipo, revisión de la resistencia, sensor de temperatura, manómetro de presión, sensores de nivel, revisión de alarmas y ciclo, válvulas, controlador, cierres de seguridad, limpieza general. Prueba de funcionamiento correcta como producto final.</p>	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
57	<p>PLACA: 45863</p> <p>ESPACIO ACADEMICO: GRANJA LA ESPERANZA</p> <p>NOMBRE DE EQUIPO: NEVERA HACEB CAP. 420LTS, 70X185X73 COLOR GRIS.</p> <p>SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: Mantenimiento Preventivo</p> <p>DESCRIPCION: Inspección de las condiciones físicas del equipo, dejar en correcto funcionamiento de todos los sistemas del equipo.</p>	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877,90	19	\$95.167	\$500.878	\$596.045
58	<p>PLACA: 47807</p> <p>ESPACIO ACADEMICO: GRANJA LA ESPERANZA</p> <p>NOMBRE DE EQUIPO: HORNO MICROONDAS MARCA HACEB</p> <p>SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: Mantenimiento Preventivo</p> <p>DESCRIPCION: Revisión funcionamiento y limpieza del enganche de la puerta, sello de la puerta del horno, resistencia, lámpara de horno, sistema de bloqueo de seguridad, panel de control, botón de apertura de la puerta, plato giratorio, parrilla y Prueba de funcionamiento correcta del equipo como producto final.</p>	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877,90	19	\$95.167	\$500.878	\$596.045
59	<p>PLACA: 47808</p> <p>ESPACIO ACADEMICO: GRANJA LA ESPERANZA</p> <p>NOMBRE DE EQUIPO: HORNO ELECTRICO MARCA HACEB</p> <p>SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: Mantenimiento Preventivo</p> <p>DESCRIPCION: Revisión de funcionamiento y limpieza de perilla temporizador, perilla selector de resistencias, perilla control de temperatura. Supervisión y funcionamiento de resistencias eléctricas, kid porta lámpara, bombillo, cable de suministro de energía con su respectivo enchufe. Garantizar funcionamiento general del elemento.</p>	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877,90	19	\$95.167	\$500.878	\$596.045

	MACROPROCESO DE APOYO							CODIGO: ABSr097	
	PROCESO DE BIENES Y SERVICIOS							VERSION: 4	
	ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS CONTRATACIÓN DIRECTA							VIGENCIA: 2020-08-25	
								PAGINA: 13 de 18	

60	PLACA: 47536 ESPACIO ACADEMICO: GRANJA LA ESPERANZA NOMBRE DE EQUIPO: INCUBADORA - IN 30 SINGLE DISPLAY MEMMERT SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: Mantenimiento Preventivo DESCRIPCION: Mantenimiento preventivo y calibración de temperaturas: limpieza de cámara de trabajo y superficies metálicas, engrase de las piezas móviles de las puertas (bisagras y cierre), comprobar que los tornillos de las bisagras estén firmemente asentados, Prueba de funcionamiento correcta del equipo como producto final.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877,90	19	\$95.167	\$500.878	\$596.045
61	PLACA: 27630 ESPACIO ACADEMICO: GRANJA LA ESPERANZA NOMBRE DE EQUIPO: CENTRIFUGA EN ACERO INOXIDABLE SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: Mantenimiento Correctivo DESCRIPCION: Inspección de las condiciones físicas y ambientales en las que se encuentra el equipo, ajuste o cambio de tornillería y tuercas, engrase de piñones, ajuste de llave dosificadora pues presenta fuga.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877	19	\$95.167	\$500.877	\$596.044
62	PLACA: 24608 ESPACIO ACADEMICO: GRANJA LA ESPERANZA NOMBRE DE EQUIPO: BALANZA TRIPLE BRAZO SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: Mantenimiento Correctivo DESCRIPCION: Calibración, presenta inexactitud en el peso.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877,90	19	\$95.167	\$500.878	\$596.045
63	PLACA: 46068 ESPACIO ACADEMICO: GRANJA LA ESPERANZA NOMBRE DE EQUIPO: ECOGRAFO PORTATIL, SACNER TRINGA LINEAL, MARCA ESAOTE PIEMEDICAL, MALETIN PARA CAMPO AZUL SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: Mantenimiento Correctivo DESCRIPCION: Salida del empaque y falla de contacto de cable de poder que conecta la batería del ecógrafo. Revisión mecánica del ecógrafo, batería y cargador; limpieza general (interna y externa) del ecógrafo, batería y cargador. Evaluación y mantenimiento de transductor. Garantizar funcionamiento general del elemento.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877,90	19	\$95.167	\$500.878	\$596.045
64	PLACA: 8546 ESPACIO ACADEMICO: GRANJA LA ESPERANZA NOMBRE DE EQUIPO: BASCULA INDUSTRIAS UMAÑA LTDA. No. 0099 SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO: Mantenimiento Preventivo DESCRIPCION: Mantenimiento general.	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$500.877,90	19	\$95.167	\$500.878	\$596.045
65	BOLSA DE REPUESTOS (EQUIPOS ESPECIALIZADOS) PARA LOS EQUIPOS QUE REQUIERAN CAMBIO DE PARTES NO CONTEMPLADAS. ESTA BOLSA DE REPUESTOS TIENE EL VALOR DE DIEZ MILLONES DE PESOS MTE (\$10.000.000) IVA INCLUIDO	1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	UNIDAD	\$8.403.361,90	19	\$1.596.639	\$8.403.362	\$10.000.001
TOTAL									48.146.826

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: ABSr097
	PROCESO DE BIENES Y SERVICIOS	VERSION: 4
	ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2020-08-25
		PAGINA: 14 de 18

Señor Cotizante: La oferta debe ser presentada en el formato "Cotización procesos de Bienes y/o Servicios" o "Cotización procesos de Obra" (según aplique) con la totalidad de documentos solicitados y la documentación técnica requerida (si aplica).

Tenga en cuenta:

1. Si el valor total de la cotización es inferior al 80% del presupuesto oficial destinado para la presente necesidad, el cotizante deberá adjuntar a la misma las razones y soportes que sustentan el valor ofrecido; teniendo en cuenta lo establecido en la "Guía para el manejo de ofertas artificialmente bajas en Procesos de Contratación" de Colombia Compra Eficiente. Una vez analizadas las explicaciones, la Dirección de Bienes y Servicios o quien haga sus veces, recomendará rechazar la oferta o continuar con el análisis de la misma en la evaluación de las cotizaciones.

Si el numero de ofertas supera las 5 cotizaciones, el porcentaje será calculado durante la evaluación de la misma y solo se analizaran aquellas justificaciones de las ofertas que estén por debajo de dicho porcentaje.

2. Los bienes y/o servicios que se encuentren ofertados con tarifa diferencial a lo contemplado en estatuto Tributario y normas concordantes, deberán allegar aclaración como anexo por el oferente en los términos Tributarios que lo sustente. En caso de NO APORTAR dicha información se establece como causal de rechazo de la cotización proceso gestión bienes y/o servicios

NOTA TECNICA

No se encontro informacion.

LINEA PAA

ITEM	RUBRO	DESCRIPCIÓN RUBRO	DESCRIPCIÓN	FECHA INICIO	VALOR TOTAL
1072	02020208 07015010 7	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE LOS LABORATORIOS DE AGROPECUARIAS DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA, SEDE FUSAGASUGA.	Julio	90688387

OBLIGACIONES GENERALES DEL OFERENTE

2	Entrega el bien o prestar el servicio con las características técnicas descritas y relacionadas en la orden contractual o contrato, así como en la solicitud de cotización y la oferta allegada por el CONTRATISTA
3	Allegar oportunamente a la Oficina de Compras de la UDEC la documentación necesaria para suscribir y legalizar la Orden Contractual o contrato.
4	Presentación de la factura electrónica (si el contratista está obligado) validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia con lo dispuesto en la Resolución 000042 del 5 de mayo de 2020 y la Directiva Presidencial 09 del 17 de septiembre de 2020.
5	Atender en forma inmediata las observaciones y solicitudes del supervisor, con el fin de garantizar el cumplimiento de las especificaciones, los controles de calidad, los plazos, y en general, todas las observaciones y requerimientos relacionados con el cumplimiento de las obligaciones contractuales.
6	Dar cumplimiento de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) y parafiscales (cajas de compensación, Sena e ICBF) de conformidad con la legislación vigente.
7	Conocer, entender, comunicar y cumplir lo establecido en la Resolución 000050 de 2018 "Por la cual se establece la Política de tratamiento de Datos de los titulares de la Universidad de Cundinamarca".
8	Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión de la ejecución del objeto contractual o Contrato.
9	Conocer, entender, comunicar y cumplir lo establecido en la Resolución 185 de 2016 "Por la cual se adopta el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo SG-SST y actualiza la Política de Seguridad y Salud en el trabajo de la Universidad de Cundinamarca".
10	Conocer, entender, comunicar y cumplir lo establecido en la Resolución 187 de 2016 "Por la cual se crea y adopta la Política de Seguridad vial de la Universidad de Cundinamarca".
11	Conocer y dar estricto cumplimiento al Manual para contratistas, subcontratistas y proveedores de la Universidad de Cundinamarca (ESG-SST-M011).
13	El contratista, subcontratista o proveedor deberá realizar la afiliación a ARL y parafiscales, acorde al riesgo de la actividad. Los soportes deberán ser entregados a la Interventoría o Supervisión antes del inicio del contrato.
14	Conocer, entender, comunicar y cumplir lo establecido en la Resolución 155 de 2018 Por la cual se adopta la Política de Gestión Ambiental de la Universidad de Cundinamarca.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: ABSr097
	PROCESO DE BIENES Y SERVICIOS	VERSION: 4
	ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2020-08-25
		PAGINA: 15 de 18

15	Conocer y dar cumplimiento a la Guía para la Prevención y Manejo del COVID 19 - ESG-SST-G010 de la Universidad de Cundinamarca.
----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	
1	Una vez recibida la notificación de inicio de contrato, realizar conjuntamente Supervisor - Contratista, el cronograma de ejecución del contrato.
2	Realizar entrega formal al Supervisor del Contrato u orden contractual y a la Oficina de Seguridad y Salud de la Universidad de Cundinamarca del protocolo de bioseguridad, previo a la ejecución del contrato u orden contractual, en caso de aplicar
3	Dar cumplimiento obligatorio a los lineamientos de bioseguridad establecidos por la Universidad de Cundinamarca, la norma nacional y los establecidos en los protocolos de las empresas
4	El proveedor debe entregar los equipos en la sede Fusagasugá de la Universidad de Cundinamarca
5	El proveedor debe contactar al supervisor de la sede Fusagasugá, después de firmar el contrato para la ejecución de este.
6	Permitir al supervisor designado por la Universidad, la revisión del suministro quedando el contratista obligado a corregir a su costa la entrega que no cumpla con las especificaciones respectivas.
7	Entregar los equipos, en los términos establecidos por medio de la orden contractual o contrato establecido por la Universidad de Cundinamarca, como lo dice el literal "LUGAR DE EJECUCIÓN O LUGAR DE ENTREGA" y el literal "PLAZO DE EJECUCIÓN"
8	El proveedor deberá brindar garantía sin costo alguno de tres meses y asumirá la responsabilidad a que hubiere lugar por mantenimiento preventivo, correctivo, y/o verificación, contados a partir de la fecha de entrega y puesta en funcionamiento de los Equipos de la sede Fusagasugá de la Universidad de Cundinamarca
9	El proveedor debe asumir el costo de los repuestos y materiales nuevos que se requieran para dar cumplimiento con el servicio de mantenimiento correctivo, preventivo, calibración y/o verificación, con la aprobación del supervisor designado por la Universidad de Cundinamarca.
10	Hacer firmar por parte del Supervisor el cumplido que certifique que recibió a satisfacción, indicando los bienes entregados.
11	Los informes de mantenimiento deben contener los resultados del equipo antes y después de la intervención.
12	El proveedor debe hacer entrega de dos (2) copias de los certificados de informe de mantenimiento o verificación de los equipos, una de estas para el encargado de los espacios académicos adscritos a la Unidad de Apoyo Académico, la segunda para el supervisor, en donde se especifiquen las rutinas por equipo y demás indicaciones y/o actividades requeridas por el supervisor.

DOCUMENTOS MÍNIMOS A PRESENTAR POR EL OFERENTE (El cotizante deberá allegar la totalidad de la documentación exigida, debidamente diligenciada y acorde al proceso de cotización)

NOTA: La Universidad podrá validar la veracidad de los documentos aportados por el cotizante y dejará constancia de ello, en caso de ser necesario

PERSONA NATURAL		PERSONA JURIDICA	
1	Cotización debidamente diligenciada: "Cotización procesos de Bienes y/o Servicios" o "Cotización procesos de Obra" (según aplique) con la totalidad de documentos solicitados y la documentación técnica requerida (si aplica).	1	Cotización debidamente diligenciada: "Cotización procesos de Bienes y/o Servicios" o "Cotización procesos de Obra" (según aplique) con la totalidad de documentos solicitados y la documentación técnica requerida (si aplica).
2	Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía de la Persona Natural o documento de identificación legible.	2	Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía de la Persona Natural o del Representante Legal de la Persona Jurídica o documento de identificación legible.
3	Copia de la libreta militar (Ley 1861 de 2017, art. 42).	3	Copia de la libreta militar (Ley 1861 de 2017, art. 42).
4	Consulta de antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional con fecha no superior a un (01) mes a la presentación de la cotización. En caso de no aportarlo la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.	4	Consulta de Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional con fecha no superior a un (01) mes a la presentación de la cotización. En caso de no aportarlo, la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.
5	Consulta Certificado de antecedentes disciplinarios de la persona natural expedido por la Procuraduría General de la Nación. En caso de no aportarlo, la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.	5	Consulta Certificado de antecedentes disciplinarios de la Persona Jurídica y su Representante Legal expedido por la Procuraduría General de la Nación. En caso de no aportarlo, la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: ABSr097
	PROCESO DE BIENES Y SERVICIOS	VERSION: 4
	ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2020-08-25
		PAGINA: 16 de 18

6	Certificado de no tener a cargo responsabilidad fiscal a favor del Estado expedido por la Contraloría General de la República. En caso de no aportarlo la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.	6	Certificado de no tener a cargo responsabilidad fiscal a favor del Estado expedido por la Contraloría General de la República. (Persona Jurídica, Representante Legal). En caso de no aportarlo, la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.
7	Consulta de antecedentes en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas expedido por la Policía Nacional con fecha no superior a un (01) mes a la presentación de la cotización. En caso de no aportarlo la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.	7	Consulta de antecedentes en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas expedido por la Policía Nacional con fecha no superior a un (01) mes a la presentación de la cotización. En caso de no aportarlo, la Universidad podrá generar la consulta y dejar constancia de ello.
8	Registro Único Tributario (RUT) VIGENTE. La actividad registrada debe estar relacionada con el objeto a cotizar.	8	Registro Único Tributario (RUT) VIGENTE. La actividad registrada debe estar relacionada con el objeto a cotizar.
9	9. Registro mercantil vigente y renovado con una expedición no superior a un mes a la fecha de presentación de la cotización. La actividad comercial debe ser acorde al objeto a contratar. La persona Natural no debe estar incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones para contratar. El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a 30 días de antelación a la presentación de la cotización.	9	<p>Certificado de Existencia y Representación Legal o Matrícula Mercantil vigente y renovada expedida por la Cámara de Comercio respectiva, en la cual certifique que:</p> <p>El objeto social es afín a la presente solicitud de cotización</p> <p>-La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia, demostrar un término de vigencia de la sociedad del plazo del contrato y un año más</p> <p>-El Representante Legal posee Facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera, deberá adjuntar el acta del Órgano Directivo que le da dicha Facultad.</p> <p>- La Persona Jurídica no debe estar incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones para contratar.</p> <p>- El certificado deberá ser expedido con fecha no mayor a un mes de antelación a la presentación de la cotización.</p>
10	Paz y salvo de aportes parafiscales y al sistema integral de seguridad social, así: para persona Natural Certificado de afiliación al Sistema General de Seguridad social, salud y pensión, con fecha de expedición no mayor a un mes a la fecha de presentación de la cotización o copia del recibo de pago del periodo de cotización del mes anterior a la fecha de presentación de la oferta junto con la planilla correspondiente. La Universidad podrá hacer verificación de la veracidad de la documentación aportada.	10	<p>Paz y salvo de aportes parafiscales y al sistema integral de seguridad social, así: Certificado de pago y cumplimiento de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social en salud, pensiones, riesgos laborales y parafiscales (artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por el artículo 1º de la Ley 828 de 2003) con fecha de expedición no mayor a un mes a la fecha de presentación de la cotización. La anterior certificación deberá constar que se encuentra a paz y salvo por un periodo no inferior a los SEIS (6) MESES anteriores a la presentación de la cotización. En el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución.</p> <p>Dicha certificación puede ser firmada por:</p> <p>a. El representante legal.</p> <p>b. Revisor Fiscal si está obligado a tenerlo, para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores (vigente) y tarjeta profesional.</p>
11	Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento del SG-SST y los Estándares mínimos en SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (Aceptable). Aclaración: Dicha exigencia no aplica para personas naturales, siempre y cuando en el desarrollo de la actividad o servicio contratado no se genere subcontratación. El cotizante que esté en esta condición deberá adjuntar certificación en la cual manifiesta que es persona natural y para la ejecución del contrato (en caso de ser adjudicatario) no realizará subcontratación. De lo contrario deberá dar cumplimiento a lo establecido por la Resolución 0312 de 2019.	11	Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento del SG-SST y los Estándares mínimos en SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (Aceptable).

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: ABSr097
	PROCESO DE BIENES Y SERVICIOS	VERSION: 4
	ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2020-08-25
		PAGINA: 17 de 18

12	<p>El cotizante deberá aportar junto con la oferta y demás documentos solicitados, los siguientes anexos correctamente diligenciados:</p> <p>Anexo 1. Carta de presentación (Ver formato)</p> <p>Anexo 2. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades (Ver formato)</p> <p>Anexo 3. Formato protección de datos personales Persona Natural (Ver formato)</p> <p>Anexo 4. Formato carta de compromiso para contratistas (Ver formato)</p>	12	<p>El cotizante deberá aportar junto con la oferta y demás documentos solicitados, los siguientes anexos correctamente diligenciados:</p> <p>Anexo 1. Carta de presentación (Ver formato)</p> <p>Anexo 2. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades (Ver formato)</p> <p>Anexo 3. Formato protección de datos personales Persona Natural (Ver formato)</p> <p>Anexo 4. Formato carta de compromiso para contratistas (Ver formato)</p>
-----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ASPECTOS RELEVANTES

1. Tenga en cuenta que los criterios establecidos para la elaboración del concepto técnico y económico de las cotizaciones corresponden al cumplimiento de las especificaciones técnicas y a la oferta más favorable para la Universidad.
2. La presente es una cotización y no otorga derechos de contratación.
3. Para el concepto técnico se tendrá en consideración los valores antes de IVA y en caso de existir más de una cotización por parte de un oferente, será tenido en cuenta la remitida en primer lugar mediante mensaje de datos (correo electrónico).
4. Los documentos deberán aportarse en su totalidad, únicamente el día y hora señalado en el cronograma del proceso para la presentación de la cotización.
5. Las cotizaciones extemporáneas no serán tenidas en cuenta.
6. En caso de empate según el concepto técnico y económico, la eventual orden contractual será celebrada con la cotización que primero hubiese sido radicada mediante mensaje de datos (correo electrónico).
7. Los oferentes podrán subsanar los documentos jurídicos presentados inicialmente, en concordancia con el artículo 4 de la Resolución Rectoral No. 170 de 2017 "Por medio de la cual se modifica y ajusta la Resolución 206 del 27 de noviembre de 2012 "Por la cual se expide el Manual de Contratación de la Universidad de Cundinamarca", y conforme al acta del Comité de Contratación N°XXx. Para tal efecto tendrán un (1) día hábil conforme sea solicitado por la institución. En ningún caso los proponentes podrán acreditar circunstancias ocurridas con posterioridad al cierre del proceso. De no atender el término para subsanar, el cotizante no continuara en el proceso. En consecuencia, la Universidad conforme al concepto técnico y económico podrá tener en consideración la segunda oferta más favorable, si a ello hubiere lugar, siempre y cuando cumpla con las especificaciones técnicas y la documentación exigida.
8. En ningún caso podrá subsanar la cotización, y demás documentos o archivos que soporten la cotización. Por ejemplo, fichas técnicas, planos o la justificación y archivos que expliquen los posibles precios artificialmente bajos.
9. El cotizante seleccionado tiene máximo dos (02) días hábiles para allegar la orden debidamente suscrita, previa notificación por parte de la Oficina de Compras, en caso contrario, se entenderá desistida su cotización. En consecuencia, la Universidad conforme al concepto técnico y económico podrá tener en consideración la segunda oferta más favorable, si a ello hubiere lugar, siempre y cuando cumpla con las especificaciones técnicas y la documentación exigida.

LUGAR Y MEDIO DE PRESENTACIÓN DE LA COTIZACIÓN

La cotización junto con todos los documentos soporte requeridos en el presente ABSr097, deberán ser remitidos conforme a lo indicado en el cronograma de solicitud de cotización. No se recepcionarán documentos ni cotizaciones por medio diferente al establecido en el cronograma, ni fuera de la fecha y hora establecida.

GASTOS A CARGO DEL CONTRATISTA

- El Contratista asumirá los gastos que se relacionan a continuación:
- a) Las pólizas citadas en el contrato, o las que surjan en ocasión del mismo (Se exigirán pólizas a partir de 50 S.M.L.M.V.), exceptuando obras.
 - b) Retenciones y descuentos que realiza la Universidad por Ley: Estampilla Pro-Desarrollo, Formato Estampilla, Estampilla Pro-Electrificadora, Estampilla Pro-Cultura, Estampilla Pro-Hospitales, Estampilla Pro-UDEC, Formato UDEC y demás retenciones Legales según la naturaleza Jurídica del proveedor. Para mayor información comunicarse con la Oficina de Contabilidad de la UDEC en el teléfono: 8281483 Ext. 118.

CAUSALES DE RECHAZO

- Se consideran criterios de rechazo los siguientes:
1. Cuando el cotizante se encuentra incurso en inhabilidad o incompatibilidad que impida contratar con Entidades Públicas.
 2. Cuando el valor de la cotización exceda el presupuesto oficial.
 3. Cuando el valor total de la oferta sea considerada artificialmente baja (tenga en cuenta si el valor total de la cotización es inferior al 80% del presupuesto oficial destinado para la presente necesidad, el cotizante deberá adjuntar a la misma las razones y soportes que sustentan el valor ofrecido), conforme a lo establecido en la "Guía para el manejo de ofertas artificialmente bajas en procesos de Contratación" - Colombia Compra Eficiente.

	MACROPROCESO DE APOYO	CODIGO: ABSr097
	PROCESO DE BIENES Y SERVICIOS	VERSION: 4
	ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2020-08-25
		PAGINA: 18 de 18

4. Cuando se evidencie confabulación entre los cotizantes tendientes a alterar los criterios de selección establecidos por la Universidad.
5. Cuando se evidencien documentos adulterados por parte del cotizante o que no correspondan a la realidad.
6. Los bienes y/o servicios que se encuentren ofertados con tarifa diferencial a lo contemplado en estatuto Tributario y normas concordantes, deberán allegar aclaración como anexo por el oferente en los términos Tributarios que lo sustente. En caso de NO APORTAR dicha información se establece como causal de rechazo de la cotización proceso gestión bienes y/o servicios.
7. Cuando el cotizante modifique, altere especificaciones técnicas, ítems y valor de la oferta económica.
8. Cuando el cotizante se encuentre dentro de la calificación NO CONDICIONAL o NO CONFORME, de acuerdo a la política para proveedores, así:
POLÍTICA PARA PROVEEDORES: La Universidad en aras de garantizar procesos precontractuales, contractuales y post-contractuales eficientes, establece la siguientes política a proveedores:
- El proveedor que obtenga una calificación de CONDICIONAL: No será considerado durante (01) año en procesos contractuales con la Universidad de Cundinamarca
- El proveedor que obtenga una calificación NO CONFORME: No será considerado durante dos (2) años en procesos contractuales con la Universidad de Cundinamarca .

CRONOGRAMA		
ETAPA	PLAZO	
PUBLICACIÓN ABSr, CONDICIONES GENERALES Y ANEXOS		
PRESENTACIÓN DE LA COTIZACIÓN Y <u>LA DOCUMENTACIÓN EXIGIDA</u>	VER CRONOGRAMA DEL PROCESO	
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO		
APROBACIONES		
DAVID ENRIQUE CHAVARRO ARANZALES JEFE UNIDAD DE APOYO ACADEMICO Fecha aprobación: 17-08-2021 08:50:38	JENNY ALEXANDRA PEÑALOZA MARTINEZ JEFE OFICINA DE COMPRAS Fecha aprobación: 26-08-2021 11:42:20	CLAUDIA VIVIANA SANCHEZ SERNA DIRECTOR JURIDICO Fecha aprobación: 19-08-2021 18:09:00
JEFE OFICINA SOLICITANTE DE LA CONTRATACIÓN	OFICINA DE COMPRAS	DIRECCIÓN JURÍDICA
RICARDO ANDRES JIMENEZ NIETO DIRECTOR DE BIENES Y SERVICIOS Fecha aprobación: 18-08-2021 10:32:05		
DIRECCION DE BIENES Y SERVICIOS		
<i>En las seccionales suscribirá el presente ABSr quien haga sus veces o por parte del personal de apoyo</i>		