

|  |                                       |                      |
|--|---------------------------------------|----------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO                 | CÓDIGO: ABSr128      |
|  | PROCESO GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | VERSIÓN: 1           |
|  | RESULTADO SUBSANABILIDAD              | VIGENCIA: 2021-05-24 |
|  |                                       | PAGINA: 1 de 2       |

16.

## RESULTADO DE SUBSANABILIDAD

|               |  |
|---------------|--|
| <b>OBJETO</b> | Adquisición de materiales plásticos para el desarrollo de las diferentes actividades de la Universidad de Cundinamarca, seccional Ubaté. |
|---------------|--|

### 1. PROPUESTAS A SUBSANAR

De acuerdo a la revisión de los documentos aportados por los cotizantes y teniendo en cuenta lo establecido en la Resolución 170 “por medio de la cual se modifica y ajusta la Resolución 206 del 27 de noviembre de 2012”, Artículo 4 modifíquese el artículo 12 de la Resolución 206 y Acta del Comité del comité de Contratación 003 del 03 de febrero de 2021, se presenta el resultado de la Subsanabilidad, así:

Parágrafo: SUBSANABILIDAD” ...(...)... La subsanabilidad presentada debe ser conforme a lo establecido en la resolución 170 artículo 4 – modifíquese el artículo 12 de la Resolución 206 – Selección objetiva, parágrafo Subsanabilidad: **“En ningún caso la Universidad podrá permitir que se subsane la falta de capacidad para comprometer la sociedad, ni que se acrediten circunstancias ocurridas con posterioridad al cierre del proceso de invitación, ni las pruebas del cumplimiento de los requisitos recolectadas con fecha posterior al cierre de la misma”**

**NOMBRE DEL COTIZANTE: GLOBAL BUSSINES JS GROUP SAS**

### 2. DOCUMENTOS A SUBSANAR

*Suprimir las celdas de los documentos que no se hayan solicitado subsanar e indicar cómo subsanó y la fecha del documento con el que se subsana*

*Fecha de recepción de cotizaciones: 12 de noviembre de 2021*

| DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA |  | SUBSANÓ                                    |    |
|-------------------------------------|--|--|----|
| N°                                  | DOCUMENTO  | SI   | NO |
| 9                                   | Paz y salvo de aportes parafiscales y al sistema integral de seguridad social, así:<br>Certificado de pago y cumplimiento de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social en salud, | X<br>Presenta certificación firmada por el |    |

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad  
Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

|  |  |                             |
|--|--|-----------------------------|
|  | <b>MACROPROCESO DE APOYO</b>                 | <b>CÓDIGO: ABSr128</b>      |
|  | <b>PROCESO GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b> | <b>VERSIÓN: 1</b>           |
|  | <b>RESULTADO SUBSANABILIDAD</b>              | <b>VIGENCIA: 2021-05-24</b> |
|  |  | <b>PAGINA: 2 de 2</b>       |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | <p>pensiones, riesgos laborales y parafiscales (artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por el artículo 1º de la Ley 828 de 2003) con fecha de expedición no mayor a un mes a la fecha de presentación de la cotización. La anterior certificación deberá constar que se encuentra a paz y salvo por un periodo no inferior a los SEIS (6) MESES anteriores a la presentación de la cotización. En el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución.</p> <p>Dicha certificación puede ser firmada por:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>El Representante legal</li> <li>El Revisor Fiscal, si está obligado a tener, para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores (vigente) y la tarjeta profesional</li> </ol> | <p>Representante Legal, de fecha 12-11-2021)</p> |  |
|--|---|--|--|

### 3. CONCLUSIÓN

De acuerdo al resultado de la subsanabilidad, el área solicitante se permite recomendar al Ordenador del Gasto o su Delegado continuar el proceso de contratación con **GLOBAL BUSSINES JS GROUP SAS**

El presente documento reposará en la carpeta del proceso y hace parte integral del mismo.

**DAVID ANTONIO BELTRÁN TORRES**

Gestor de Laboratorios de Ciencias Agropecuarias  
 Universidad de Cundinamarca  
 Seccional Ubaté.

12.1-14.1