	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 3
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2020-08-25
		PAGINA: 1 de 4

16.

CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO – CONTRATACIÓN DIRECTA

OBJETO	SUMINISTRO PARA LAS IMPRESORAS FAX Y FOTOCOPIADORAS DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT, DURANTE LA VIGENCIA 2021
---------------	--

(Transcribir el objeto de la solicitud de cotización)

PRESUPUESTO OFICIAL	\$18.000.000,00
----------------------------	-----------------

PROPUESTAS RECEPCIONADAS:

Nota: Téngase en cuenta que la cotización no podrá superar el presupuesto oficial, en caso de superarlo será causal de **RECHAZO**.

No.	Cotizante	Valor Económico de la Propuesta (Antes de IVA)	Valor total de la propuesta
1	Toner Depot s.a.s	La cotización presentada no está totalizada	La cotización presentada no está totalizada
3	Mauricio Córdoba Cabezas	\$4.220.000.00	\$5.021.800.00
3	Harold Mauricio Jaramillo Cuevas		\$3.450.000.00

El valor a ofertado es unitario. La sumatoria de los valores unitarios es la que define el menor valor total ofertado. La contratación se realizará por tracto sucesivo (monto agotable), hasta el cumplimiento del plazo de ejecución o agotar el presupuesto asignado, lo que ocurra primero. El presupuesto asignado para esta necesidad corresponde a \$18.000.000,00.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

No.	Especificaciones Técnicas	Toner Depot S.A.S.	Mauricio Córdoba Cabezas	Harold Mauricio Jaramillo Cuevas
1	Cartucho Original HP 675 Black	Cumple	Cumple	Cumple
2	Combo cartuchos originales tinta negra HP 46, tricolor hp 46	Cumple	Cumple	Cumple

Carrera 19 No. 24-209 – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8335071 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 3
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2020-08-25
	CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 2 de 4

3	Tóner genérico fotocopiadora Ricoh 1100	Cumple	Cumple	Cumple
4	Tóner original HP ref. CE255A , para impresora HP P3010	Cumple	Cumple	Cumple
5	Tóner Genérico(CF400A) color Negro impresora HP M252dw	Cumple	Cumple	Cumple
6	Tóner Genérico(CF401A) color Cian impresora HP M252dw	Cumple	Cumple	Cumple
7	Tóner Genérico(CF402A) color Amarillo impresora HP M252dw	Cumple	Cumple	Cumple
8	Tóner Genérico(CF403A) color Magenta impresora HP M252dw	Cumple	Cumple	Cumple
9	Tóner genérico ref. CF283A para impresora HP M125	Cumple	Cumple	Cumple
10	Tóner genérico ref. CF285A para impresora HP 1005-1006-1102W	Cumple	Cumple	Cumple
11	Tóner genérico ref. Q2612A para impresora HP 1020	Cumple	Cumple	Cumple
12	Tóner genérico ref.CF226A para Impresora HP M426FDW	Cumple	Cumple	Cumple
13	Tóner original HP laser jet 87A	Cumple	Cumple	Cumple
14	Tóner originalHP Laser Jet CFZ81A	Cumple	Cumple	Cumple
15	Tóner original kit Black TK 6117	Cumple	Cumple	Cumple
16	Tóner genérico ref.D101S para Samsung	Cumple	Cumple	Cumple
17	Tóner genérico ref.D104S para Samsung	Cumple	Cumple	Cumple
18	Tóner Genérico Dell C3760 ref. 2PRFP - Cyan	Cumple	Cumple	Cumple
19	Tóner Genérico Dell C3760 ref. 2GYKF - Magenta	Cumple	Cumple	Cumple
20	Tóner Genérico Dell C3760 ref. VOPNK - Yellow	Cumple	Cumple	Cumple

Las condiciones y requisitos para la presentación de propuestas se encuentran en la Solicitud de Cotización: Adquisición de Bienes, Servicios u Obras Contratación Directa, Código: ABSr097, la cual, para la presentación de la cotización, establece:

Oferta escrita, que contenga como mínimo: Fecha de elaboración; Nombre o Razón Social; dirección, teléfono y correo-e; Plazo de ejecución o de entrega; Forma de pago; Valor unitario de los bienes y/o servicios antes de IVA y sin centavos; Valor unitario del IVA y sin centavos (si aplica); Vr. Total de la oferta, sin centavos (antes y después de IVA); Descripción clara y detallada de los bienes y/o servicios, que incluya: cantidades, marcas, especificaciones, entregables, entre otros; Descuentos otorgados y/o garantías comerciales (si aplican), y Validez de la oferta.

El cotizante Toner Depot SAS, no especifica el valor total de la oferta, sin centavos (antes y después de IVA) y no incluyo marcas, como también, en las aclaraciones de los precios se evidencia que cambia algunos valores ofertados inicialmente, en el proceso de

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 3
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2020-08-25
	CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 3 de 4

aclaración de ofertas no es una oportunidad para que los proponentes modifiquen su oferta lo que genera una modificación al valor de la cotización, con lo cual, según el aspecto relevante de la solicitud de cotización ABSr097 ítem No. 6 La Universidad validará las operaciones aritméticas y en caso de encontrar errores aritméticos que alteren el valor final de la propuesta, esta será RECHAZADA, además, no cumple con los requerimientos exigidos para la presentación de la oferta escrita.

En las aclaraciones de los precios unitarios ofertados, el oferente Harold Mauricio Jaramillo Cuevas, realiza la desagregación del precio: costo del bien (insumos, equipos, personal) + gastos generales + imprevistos + utilidad, hace énfasis de pertenecer al régimen tributario No Responsable de Iva, que sus gastos operacionales son reducidos, que tiene 25 años de experiencia, lo cual, le permite unos mejores valores de compra y de descuento, lo cual, le permite ofertar precios competitivos.

OFERTA ECONÓMICA

No.	Cotizante	Valor Económico de la propuesta (Antes de IVA)
1	Harold Mauricio Jaramillo Cuevas	\$3.450.000.00

De acuerdo a lo anterior, se establece que la cotización presentada por Harold Mauricio Jaramillo Cuevas, CUMPLE con las especificaciones técnicas establecidas, es la más favorable económicamente, se ajusta a los precios del mercado y está dentro del Presupuesto Oficial. El valor a ofertado es unitario, la sumatoria de los valores unitarios es la que definió el menor valor total ofertado. La contratación se realizará por el presupuesto asignado que es de \$18.000.000.

DOCUMENTOS SOLICITADOS

Solamente se realiza validación con el tipo de persona (Natural / Jurídica) de la Oferta más favorable. (Se relaciona solamente el tipo de persona a Evaluar)

Harold Mauricio Jaramillo Cuevas

DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA NATURAL		CUMPLE	
N°	DOCUMENTO	SI	NO
1	Anexo 01 debidamente diligenciado y suscrito	X	
2	Anexo 02 debidamente diligenciado y suscrito	X	
3	Anexo 03 debidamente diligenciado y suscrito	X	
4	Anexo 04 debidamente diligenciado y suscrito	X	
5	Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores: Debidamente diligenciada y suscrita.	X	

Carrera 19 No. 24-209 – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8335071 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2


*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 3
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2020-08-25
	CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 4 de 4

6	Formato Autorización de datos Personales: Debidamente diligenciados y suscritos.	X	
7	Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada, expedido por la Cámara de Comercio respectiva, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días a la presentación de la propuesta. La actividad comercial debe ser acorde con el objeto del contrato a suscribir y/o aceptación de la oferta.	X	
8	Certificado de Antecedentes Disciplinarios: El proponente no deberá tener antecedentes Disciplinarios_ante la Procuraduría General de la Nación.	X	
9	Certificado de Antecedentes Fiscales: El proponente no deberá tener antecedentes Fiscales_ante la Contraloría General de la República. La Universidad de Cundinamarca realizará la correspondiente verificación y dejará constancia de la misma.	X	
10	Certificado de Antecedentes Judiciales: El proponente no deberá tener antecedentes Judiciales ante la Policía Nacional. (Incluye la inhabilidad que establece el artículo 183 del Código Nacional de Policía y Convivencia)	X	
11	Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Proponente.	X	
12	Fotocopia del Registro Único Tributario RUT DEL PROPONENTE. (La actividad Comercial debe estar actualizada y corresponder al Objeto a contratar).	X	
13	Certificación de aportes parafiscales: Certificaciones que acrediten la vinculación al Sistema de Seguridad Social, en Salud y Pensiones. Dichas certificaciones expedidas por las entidades competentes no deben ser superiores a un mes a la fecha de la presentación de las cotizaciones. Conforme la resolución N° 206 de 2012, de la Universidad de Cundinamarca.	X	
14	Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento del SG-SST y los Estándares mínimos en SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (Aceptable).	X	

Una vez evaluados los documentos solicitados, revisadas las especificaciones técnicas y el valor económico de la cotización, el área solicitante recomienda al Ordenador del Gasto o su delegado continuar el proceso de contratación con el Señor HAROLD MAURICIO JARAMILLO CUEVAS.

El presente documento reposará en la carpeta del proceso y hace parte integral del mismo.


WILLIAM VILLALBA MORENO
 Profesional Universitario II
 Almacén Seccional Girardot
 UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA

32.1-41.1.