

## ANEXO TÉCNICO N° 02.- DESCRIPCIÓN DE LAS ETAPAS, FASES Y ENTREGABLES DE LA CONSULTORÍA

### ALCANCE DEL EJERCICIO

1. Situación Actual relacionada con la Arquitectura Misional y la Arquitectura de información.
2. Situación Actual relacionada con arquitectura de Sistemas de Información y la Arquitectura de infraestructura.
3. Situación Actual relacionada con el Modelo de Gestión de Servicios y Gobierno de TI y Arquitectura de Seguridad
4. Situación Objetivo, relacionada con los Drivers de transformación.
5. Situación Objetivo, relacionada con la etapa Plan de transformación Mapa de Ruta.

FASE	ETAPA	TAREAS / ENTREGABLES	CRITERIOS DE LOS ENTREGABLES
<b>FASE 1 SITUACIÓN ACTUAL</b>	<b>Arquitectura Misional</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documento del modelo de capacidades institucional</li> <li>• Documento del modelo estratégico de la entidad</li> <li>• Documento del portafolio de servicios institucionales</li> <li>• Documento del modelo de misional de la entidad</li> <li>• Documento del Modelo operativo de la entidad que permite identificar los procesos, roles, actores y recursos que se habilitan cada una de las capacidades institucionales.</li> </ul>	Los documentos entregables como resultado de esta etapa deben de cumplir con lo establecido en el documento MAE.G.GEN.01 – Documento Maestro del Modelo de Arquitectura Empresarial <sup>1</sup>
	<b>Arquitectura de información</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documento del catálogo de los componentes de información.</li> <li>• Documento de Modelo conceptual, para compartir datos con otras entidades a partir de las necesidades de intercambio de información.</li> <li>• Documento de Catálogo de</li> </ul>	Los documentos entregables como resultado de esta etapa deben de cumplir con lo establecido en el documento MAE.G.GEN.01 – Documento Maestro del Modelo de Arquitectura Empresarial <sup>2</sup>



FASE	ETAPA	TAREAS / ENTREGABLES	CRITERIOS DE LOS ENTREGABLES
		<p>repositorios de información estructurada y no estructurada.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Documento del mapa de información identificando cada uno de los flujos de información actuales y objetivo.</li> <li>• Documento de los hallazgos asociados a los componentes de información identificando el impacto de cada uno.</li> <li>• Documento de los conjuntos de datos abiertos de la Entidad</li> </ul>	
	<b>Arquitectura de Sistemas de Información</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documento de Catálogo de sistemas de información</li> <li>• Documento de Ficha técnica de las principales aplicaciones.</li> <li>• Documento de Diagramas de despliegue de las principales aplicaciones.</li> <li>• Documento de Arquitectura de integración.</li> <li>• Documento de Modelos de autenticación y autorización.</li> </ul>	<p>Los documentos entregables como resultado de esta etapa deben de cumplir con lo establecido en el documento MAE.G.GEN.01 – Documento Maestro del Modelo de Arquitectura Empresarial</p>
	<b>Arquitectura de Infraestructura</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documento del Catálogo de elementos de infraestructura tecnológica.</li> <li>• Documento de los elementos necesarios para poder realizar el intercambio de información entre las áreas de la institución y las entidades externas a nivel sectorial y nacional mediante la plataforma de interoperabilidad definida en el Marco de Interoperabilidad.</li> <li>• Documento Acceso a servicios en la Nube,</li> </ul>	<p>Los documentos entregables como resultado de esta etapa deben de cumplir con lo establecido en el documento MAE.G.GEN.01 – Documento Maestro del Modelo de Arquitectura Empresarial</p>



FASE	ETAPA	TAREAS / ENTREGABLES	CRITERIOS DE LOS ENTREGABLES
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Documento de Continuidad y disponibilidad de los Elementos de infraestructura</li> </ul>	
	<b>Arquitectura de seguridad</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documento de análisis de Riesgos.</li> <li>Documento de trazabilidad y auditoria de los componentes de información y sistemas de información.</li> </ul>	Los documentos entregables como resultado de esta etapa deben de cumplir con lo establecido en el documento MAE.G.GEN.01 – Documento Maestro del Modelo de Arquitectura Empresarial
	<b>Modelo de gestión de servicios y gobierno de TI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documento de la Estrategia de TI</li> <li>Documento de las Políticas de TI</li> <li>Documento de Catálogo de Servicios de TI</li> <li>Documento de incidentes y gestión de problemas de TI.</li> <li>Documento de Catálogo de indicadores de TI (estratégicos tácticos y operativos).</li> <li>Documento de los Macroproceso de Gestión de TI</li> <li>Documento de Gobierno de TI</li> </ul>	Los documentos entregables como resultado de esta etapa deben de cumplir con lo establecido en el documento MGGTI.G.GEN.01 Documento Maestro del Modelo de Gestión y Gobierno de TI <sup>3</sup>
<b>FASE 2 SITUACIÓN OBJETIVO</b>	<b>Drives de Transformación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documento Arquitectura empresarial objetivo consolidada; situación a la que la universidad quiere llegar con el proyecto de Arquitectura Empresarial, en sus cuatro componentes: negocio (o razón de ser), datos, aplicaciones e infraestructura tecnológica.</li> </ul>	Los documentos entregables como resultado de esta etapa deben de cumplir con lo establecido en el documento G.GEN.03 Guía general de un proceso de Arquitectura Empresarial - ANEXO 1. ARTEFACTOS y/o entregables POR DOMINIOS de LA ARQUITECTURA de TI - Artefactos y/o entregables



FASE	ETAPA	TAREAS / ENTREGABLES	CRITERIOS DE LOS ENTREGABLES
		<ul style="list-style-type: none"><li>Documento de Análisis de brecha del ejercicio de Arquitectura Empresarial; Define las brechas, entre la arquitectura actual para alcanzar la arquitectura objetivo a partir de las iniciativas de solución propuestas en cada dominio.</li></ul>	de la Arquitectura de TI Objetivo. <sup>4</sup>
<b>FASE 3 PLAN DE TRANSFORMACIÓN</b>	<b>Mapa de ruta</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Documento de Plan de transformación a partir de todas las iniciativas de solución en cada uno de los dominios; Incluye la descripción del mapa de ruta debe incluir por cada una de las fases de implementación: duración, costos, objetivo de negocio, capacidades de negocio, meta de negocio, capacidades de TI o proyectos, capacidades organizacionales y capacidades transitorias</li><li>Documento de Portafolio de proyectos de TI; Portafolio de proyectos consolidado a partir de todas las iniciativas de solución en cada uno de los dominios. Incluye la siguiente información para cada proyecto: Iniciativa, descripción, alcance, necesidades de negocio, fecha de inicio, fecha de finalización, criterios de éxito</li><li>Documento Plan de trabajo para ejecución del mapa de ruta y proyectos de TI; principales</li></ul>	Los documentos entregables como resultado de esta etapa deben de cumplir con lo establecido en el documento G.GEN.03 Guía general de un proceso de Arquitectura Empresarial - ANEXO 1. ARTEFACTOS y/o entregables POR DOMINIOS de LA ARQUITECTURA de TI - Artefactos y/o entregables de la Arquitectura de TI Objetivo. <sup>5</sup>



FASE	ETAPA	TAREAS / ENTREGABLES	CRITERIOS DE LOS ENTREGABLES
		hitos y tiempos estimados para realizar un proyecto de TI.	
<b>FASE 4 TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO</b>	<b>Transferencia De Conocimiento</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>El contratista deberá transferir conocimiento a máximo a diez (10) personas designadas por el supervisor del Contrato, en cinco (5) sesiones, cada una con duración de dos (2) horas.</li></ul>	Los documentos que parte de la transferencia de conocimiento harán parte de los derechos de la Universidad

**EDILSON MARTINEZ CLAVIJO**

Director de Sistemas y Tecnología Universidad de Cundinamarca

Proyecto: Diana Jaidy Piñeros  
Ing. De Sistemas