



15-

Fusagasugá, 2021-11-30

Doctora
JENNY ALEXANDRA PEÑALOZA MARTÍNEZ
Jefe de Oficina de Compras
Universidad de Cundinamarca

Asunto y/ó Ref.: Evaluación Técnica a las propuestas recibidas para la Invitación Pública No. 022 de 2021 la cual tiene por objeto **“FASE I DEL PROYECTO DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE RED Y COMUNICACIONES (CONEXIÓN DE FIBRA ÓPTICA, CABLEADO ESTRUCTURADO, RED ELÉCTRICA, SERVICIO WIFI Y TELEFONÍA DIGITAL IP) DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA EXTENSIÓN SOACHA.”**

La Dirección de Sistemas y Tecnología se permite realizar la Evaluación Técnica a las propuestas recibidas para la Invitación Pública relacionada en el asunto. A continuación, nuestras observaciones a cada proveedor:

REQUISITOS TÉCNICOS						
#	DOCUMENTO	REQUERIMIENTO	UT BIRDUN INSITEL SOACHA	UT UDEC SOACHA 2021	UT UNICUNDI NAMARCA 2021	UT BAG
1	ANEXO No. 7 Relación de la experiencia habilitante	El oferente deberá presentar máximo tres (03) certificaciones o actas de liquidación sobre el cumplimiento de contratos que reúnan las siguientes características: 1. Ejecutado y liquidado en Colombia, durante los últimos diez (10) años contados antes de la fecha de presentación de ofertas e incluido en el Registro Único de Proponentes , cuya sumatoria deberá equivaler como mínimo al cien por ciento (100%)	Se evidencia en el documento 17. ANEXO 7 EXPERIENCIA.pdf la relación de la experiencia habilitante en los Folios 1 y 2 , de igual manera en	Se evidencia en el documento “ANEXO No. 7 EXPERIENCIA.pdf” las certificaciones de experiencia requeridas en los Folios 1 al 8 , dando	Se evidencia en el documento “T1 ANEXO No. 7 EXPERIENCIA HABILITANTE.pdf” las certificaciones de experiencia requeridas	Se evidencia en el documento “16 ANEXO No. 07 EXPERIENCIA UNION TEMPORAL BAG.pdf las certificaciones de experienci

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca

Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414

www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co

NIT: 890.680.062-2



– (SEDE, SECCIONAL O EXTENSIÓN) –

	<p>del valor del presente proceso.</p> <p>2. Los objetos de los contratos a acreditar deberán ser a fines a objeto a contratar en la presente invitación.</p> <p>3. Cada uno de los contratos a acreditar, presentados deben estar clasificados en al menos dos (2) de los códigos UNSPSC que la Universidad de Cundinamarca establece en el numeral 2 del ítem 3.</p> <p>REQUISITOS TÉCNICOS HABILITANTES del Módulo IIA.</p> <p>Las certificaciones o acta de liquidación deberán contener los siguientes requisitos para ser tenidas en cuenta:</p> <p>a) Nombre o razón social de la empresa o persona contratante.</p> <p>b) Objeto del contrato.</p> <p>c) Duración de los contratos (Fecha de iniciación-finalización y otros).</p> <p>d) Valor del contrato.</p> <p>e) Nombre legible del funcionario que expide la certificación.</p> <p>f) Cargo.</p> <p>g) Dirección y teléfonos.</p> <p>Para la objetividad en la evaluación, es necesario que el proponente presente máximo tres (03) certificaciones. En</p>	<p>el documento 17.1 CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA, folios 1 al 13, dan cumplimiento a lo solicitado. Por lo tanto, SI CUMPLE.</p>	<p>cumplimiento a lo solicitado. Por lo tanto, SI CUMPLE</p>	<p>en los Folios 1 al 5, dando cumplimiento a lo solicitado. Por lo tanto, SI CUMPLE</p>	<p>a requerida en los Folios 1 al 9, dando cumplimiento a lo solicitado. Por lo tanto, SI CUMPLE</p>
--	---	---	---	--	--



– (SEDE, SECCIONAL O EXTENSIÓN) –

	<p>caso de presentar más certificaciones que cumplan con los requisitos, solamente será(n) tenida(s) en cuenta la(s) que indique el proponente como requisito habilitante.</p> <p>NOTA ACLARATORIA N° 01: El oferente deberá indicar dentro de su propuesta cuáles son las certificaciones, documentos que aporta para dar cumplimiento a este requisito y el número de contrato en el RUP. La Universidad podrá verificar y dejar constancia de ello.</p> <p>NOTA ACLARATORIA N° 02: La simple copia de los contratos celebrados no se tendrá en cuenta para acreditar experiencia por parte del contratista. Los documentos aportados para certificar la experiencia deberán estar suscritos por la Entidad contratante.</p> <p>NOTA ACLARATORIA N° 03: Cuando el proponente acredite experiencia en consorcio o unión temporal, la certificación o acta de liquidación debe indicar el porcentaje (%) de participación del contratista, para lo cual se tomará el valor y área de la experiencia en proporción a la participación del individuo para lo cual deberá allegar copia del documento de</p>				
--	--	--	--	--	--



– (SEDE, SECCIONAL O EXTENSIÓN) –

	<p>constitución del consorcio o unión temporal, cuando en la certificación de cumplimiento o acta de liquidación no conste dicha información.</p> <p>NOTA ACLARATORIA N° 04: En caso de que se presente un Consorcio o una Unión Temporal, los requisitos deberán ser cumplidos por la sumatoria entre las empresas que lo componen en porcentaje equivalente al de participación respecto del presupuesto oficial.</p> <p>NOTA ACLARATORIA N° 05: Para acreditar experiencia no se permiten auto certificaciones del proponente.</p>				
2	<p>Registro Único de Proponentes (RUP)</p> <p>El cotizante deberá aportar el Registro Único de proponentes (R.U.P.). La inscripción en el RUP deberá estar con información actualizada a 31 de diciembre de 2020, vigente y en firme.</p> <p>El Registro Único de Proponentes (R.U.P.) debe contar con fecha de expedición no mayor a Un (1) mes a la fecha de presentación de la propuesta.</p> <p>El servicio a prestar a la Universidad de Cundinamarca del que trata la presente invitación a Cotizar</p>	<p>Se evidencia en el document o “5. RUP BIRDUN-INSITEL.pdf” los códigos RUP requeridos en los Folios 1 al 212 donde se evidencia el cumplimiento de lo solicitado. Por lo tanto, Si cumple.</p>	<p>Se evidencia en el document o “RUP COLTEC NO.pdf” los códigos RUP requeridos en los Folios 1 al 37 y en el document o “RUP COTEL SAS.pdf” los códigos RUP requeridos de la UT</p>	<p>Se evidencia en el document o “T2 REGISTR O UNICO DE PROPONENTES RUP” los códigos requeridos , en los Folios del 7 al 797 donde se evidencia el cumplimiento de lo solicitado; Por lo</p>	<p>Se evidencia en el document o “17. RUP EMPRESAS.PDF” el RUP en Los códigos requeridos , en los Folios del 1 al 365, Donde se evidencia el cumplimiento de lo solicitado; Por lo</p>

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca

Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414

www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co

NIT: 890.680.062-2



– (SEDE, SECCIONAL O EXTENSIÓN) –

	<p>debe estar codificado en el Clasificador de Bienes y Servicios de Naciones Unidas (UNSPSC). La Universidad de Cundinamarca establece como punto de referencia los siguientes códigos UNSPSC:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">TABLA 1 – REQUISITO TÉCNICO CODIGO UNSPSC</th> </tr> <tr> <th>GRUPO</th> <th>SEGMENTO</th> <th>FAMILIA</th> <th>CLASE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">II</td> <td rowspan="2">COMPLEMENTOS Y EQUIPOS</td> <td>01</td> <td>01</td> <td>CONDICIONADORES DE ELECTRICIDAD Y CABLES</td> </tr> <tr> <td>02</td> <td>01</td> <td>ARMARIOS Y PROTECCIONES DE PARQUES</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">V</td> <td rowspan="3">PRODUCTOS DE VINO</td> <td>01</td> <td>01</td> <td>GRUPO DE SERVICIOS DE RE</td> </tr> <tr> <td>02</td> <td>01</td> <td>DISPOSITIVOS Y EQUIPOS PARA INSTALACION DE CONECTIVIDAD DE REDES DATAS</td> </tr> <tr> <td>03</td> <td>01</td> <td>SERVICIOS DE SISTEMAS ELECTRONICOS</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">F</td> <td rowspan="2">SERVICIOS</td> <td>01</td> <td>01</td> <td>SERVICIOS DE SISTEMAS ESPECIALIZADOS DE TELECOMUNICACION</td> </tr> <tr> <td>02</td> <td>01</td> <td>SERVICIOS DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DE COMPLEMENTOS DE SISTEMAS</td> </tr> </tbody> </table> <p>NOTA ACLARATORIA N° 01: El proponente deberá tener inscrita la actividad requerida debidamente calificada y clasificada por GRUPO, SEGMENTO, FAMILIA y CLASE de acuerdo con el cuadro anterior y estar inscrito en al menos dos (2) de los códigos relacionados.</p> <p>NOTA ACLARATORIA N° 02: En el caso <u>consorcios y de las uniones temporales</u> cada uno de sus integrantes deberá cumplir con lo aquí indicado.</p>	TABLA 1 – REQUISITO TÉCNICO CODIGO UNSPSC				GRUPO	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	II	COMPLEMENTOS Y EQUIPOS	01	01	CONDICIONADORES DE ELECTRICIDAD Y CABLES	02	01	ARMARIOS Y PROTECCIONES DE PARQUES	V	PRODUCTOS DE VINO	01	01	GRUPO DE SERVICIOS DE RE	02	01	DISPOSITIVOS Y EQUIPOS PARA INSTALACION DE CONECTIVIDAD DE REDES DATAS	03	01	SERVICIOS DE SISTEMAS ELECTRONICOS	F	SERVICIOS	01	01	SERVICIOS DE SISTEMAS ESPECIALIZADOS DE TELECOMUNICACION	02	01	SERVICIOS DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DE COMPLEMENTOS DE SISTEMAS		<p>en los los Folios 1 al 6, donde se evidencia el cumplimiento de lo solicitado, Por lo tanto, SI CUMPLE.</p>	<p>tanto, SI CUMPLE.</p>	<p>tanto, SI CUMPLE.</p>
TABLA 1 – REQUISITO TÉCNICO CODIGO UNSPSC																																								
GRUPO	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE																																					
II	COMPLEMENTOS Y EQUIPOS	01	01	CONDICIONADORES DE ELECTRICIDAD Y CABLES																																				
		02	01	ARMARIOS Y PROTECCIONES DE PARQUES																																				
V	PRODUCTOS DE VINO	01	01	GRUPO DE SERVICIOS DE RE																																				
		02	01	DISPOSITIVOS Y EQUIPOS PARA INSTALACION DE CONECTIVIDAD DE REDES DATAS																																				
		03	01	SERVICIOS DE SISTEMAS ELECTRONICOS																																				
F	SERVICIOS	01	01	SERVICIOS DE SISTEMAS ESPECIALIZADOS DE TELECOMUNICACION																																				
		02	01	SERVICIOS DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DE COMPLEMENTOS DE SISTEMAS																																				
3	<p>Anexo N°3</p>	<p>El ANEXO N°3.- <u>Formato propuesta</u></p>	<p>Se evidencia</p>	<p>Se evidencia</p>	<p>Se evidencia</p>	<p>Se evidencia</p>																																		



– (SEDE, SECCIONAL O EXTENSIÓN) –

<p>Formato propuesta económica</p>	<p>económica, se debe presentar debidamente diligenciado y firmado por el Representante Legal.</p> <p>En el caso consorcios y de las uniones temporales deberá ser diligenciada por el Representante Legal del consorcio o unión temporal, cumpliendo con lo indicado en este numeral.</p> <p>NOTA ACLARATORIA N° 01: Se debe cotizar <u>cada uno</u> de los ítems. Los precios establecidos que se encuentren en la propuesta harán parte integral del contrato y no podrán ser modificados por el Contratista.</p> <p>NOTA ACLARATORIA N° 02: Cuando el valor de una oferta pueda considerarse artificialmente bajo, la Universidad de Cundinamarca requerirá al oferente, para que explique dentro del término establecido, las razones que sustentan el valor ofrecido, teniendo en cuenta lo establecido en la “guía para el manejo de ofertas artificialmente bajas en Procesos de</p>	<p>en el documento “24. Anexo N° 3 Formato propuesta económica.pdf” el Anexo 3 en los Folios 1 al 3 y el mismo se ajusta a los precios del mercado y está dentro del Presupuesto Oficial. Por lo tanto, Si cumple.</p>	<p>en el documento “Anexo_03 UT UDEC SEDE SOACHA 2021-.pdf” el ANEXO NO 3 en los Folios 1; y el mismo se ajusta a los precios del mercado y está dentro del Presupuesto Oficial. Por lo tanto, Si CUMPLE.</p>	<p>en el documento “T3 022_ANEXO_03.xls” el Anexo 3 en los Folios 1 y el mismo se ajusta a los precios del mercado y está dentro del Presupuesto Oficial. Por lo tanto, Si Cumple.</p>	<p>en el documento “18 022 ANEXO 03 PROPUESTA ECONOMICA.xlsx” el Anexo 3 en los Folios 1; y el mismo se ajusta a los precios del mercado y está dentro del Presupuesto Oficial. Por lo tanto, Si CUMPLE</p>
---	--	---	--	---	--



– (SEDE, SECCIONAL O EXTENSIÓN) –

		<p>Contratación” de Colombia Compra Eficiente. Una vez analizadas las explicaciones, el comité de contratación o quien haga sus veces, debe recomendar rechazar la oferta o continuar con el análisis de la misma en la evaluación de las ofertas.</p>				
4	Experiencia Mínima del personal requerido	<p>Para la ejecución del proyecto el proponente interesado en participar del proceso de selección deberá contar con el personal idoneo que cumpla con los requisitos requeridos de educación, formación y experiencia, la cual debe ser acreditada para la habilitación en el Proceso.</p> <p>Conforme a lo anterior, el proponente deberá anexar a las Hojas de Vida de los perfiles a participar, con toda la documentación que soporte la debida formación académica y de experiencia, con la siguiente documentación:</p> <p>DOCUMENTOS PARA ENTREGAR CON LA PROPUESTA DEL EQUIPO MINIMO REQUERIDO PARA ACREDITAR FORMACIÓN ACADÉMICA</p> <p>Folio de Vida</p> <p>Copia de la cédula de ciudadanía</p> <p>Copia del acta de grado o diploma de grado de pregrado y posgrado</p> <p>Copia de la licencia o matrícula profesional vigente en el caso que la requiera este requisito para ejercer la profesión. Cuando la profesión lo requiera, el proponente deberá aportar fotocopia del certificado de registro y antecedentes disciplinarios del colegio nacional profesional de ingeniería, COPINA, o certificación de vigencia expedida por el ente que competencie, certificado vigente a la fecha de cierre del presente proceso.</p> <p>Certificación de la vigencia de la matrícula profesional, en caso de que la licencia esté expirada para ejercer la profesión.</p> <p>Copia del documento de inscripción de los títulos obtenidos en el exterior y las disposiciones legales vigentes sobre la equivalencia, según corresponda. (Folio documento, diploma o certificación que se acredite en el extranjero, deberá constar con todos y cada uno de los requisitos mencionados con la legislación, Conservación y desarrollo para el Valle de Colombia, en los términos del Artículo 465 del Código de Comercio y para las casas de estudios de educación superior deberán estar convalidados por parte del Ministerio de Educación Nacional, conforme a lo establecido en la Resolución 8050 de 2015.)</p> <p>PARA ACREDITAR EXPERIENCIA GENERAL DEL EQUIPO MINIMO REQUERIDO</p> <p>El proponente deberá presentar y anexar las siguientes certificaciones que acrediten la experiencia del equipo mínimo requerido:</p> <p>Las certificaciones de experiencia de los profesionales deberán ser expedidas por la persona natural para el caso de que el contratante haya sido una persona natural o para el caso de personas jurídicas, las certificaciones deben ser firmadas por el representante legal de la persona jurídica con quien haya establecido la relación laboral o de prestación de servicios o por el funcionario competente para expedir dichas certificaciones.</p> <p>Forma de las Certificaciones: Presentación Limpia</p> <p>Las certificaciones o los documentos soporte, que acrediten la experiencia en trabajos similares deberán contener: nombre del candidato que acredita la experiencia; si el trabajo desempeñado es el proyecto ejecutado; días actividades realizadas en el tiempo de servicio (proyecto ejecutado) y el tiempo durante el cual participo el profesional en cada proyecto (indicando las fechas de iniciación y de terminación).</p> <p>Las certificaciones o los documentos soporte, que acrediten la experiencia específica entidades o clientes deberán contener: nombre del candidato que acredita la experiencia; si el tiempo desempeñado es el proyecto ejecutado; días actividades realizadas en el tiempo de servicio (proyecto ejecutado) y el tiempo durante el cual participo el profesional en cada proyecto (indicando las fechas de iniciación y de terminación).</p> <p>Las certificaciones que no contengan la información que permita su verificación no serán tenidas en cuenta, salvo en el caso que se anexe a la propuesta copia del respectivo contrato o de los documentos soporte que sean del caso, de lo cual se tomará la información que falle en la certificación.</p> <p>En caso de discrepancia entre la información consignada en el formato y los documentos soporte, prevalecerá estos últimos.</p> <p>La experiencia de los profesionales que no sean soporte con los respectivos documentos no será considerada en la evaluación.</p> <p>Perfil Solicitado:</p> <p>1. Director de</p>	<p>Se evidencia en el documento o “18.1 DIRECTOR DE PROYECTO.pdf” parte de la documentación solicitada para el perfil del director del proyecto en los Folios 1 al 61. Sin embargo, NO SE EVIDENCIA : copia de la cedula de ciudadanía, copia de la tarjeta o matrícula profesional vigente,</p>	<p>Se evidencia en los documentos “CV JORGE MONTES.pdf” Folios del 1 al 27 y “Certificación PMP.pdf” folio 1, la documentación solicitada para el perfil del director de proyecto. Por lo tanto, SI CUMPLE.</p>	<p>Se evidencia en el documento o “T4 EXPERIENCIA MINIMA DEL PERSONAL REQUERIDO.pdf” la documentación solicitada en los Folios 1 al 15, para el perfil del director de proyecto. Sin embargo, no se evidencia la certificación de PMP como se solicita de igual manera,</p>	<p>Se evidencia en el documento o 19 EXPERIENCIA MINIMA PERSONAL.pdf, en los folios 1 al 19 la experiencia mínima del personal requerido, por lo tanto, SI CUMPLE</p>



– (SEDE, SECCIONAL O EXTENSIÓN) –

	<p>proyecto: Se exige poner a disposición un director de proyectos el cual debe acreditar los siguientes requisitos:</p> <p>a. Ser profesional de Ingeniera afín al objeto a contratar (Copia de la Tarjeta Profesional e indispensable anexar Certificado de Antecedentes vigente de acuerdo con la profesión (Este lo expide Organismo Certificador de la profesión)</p> <p>b. Especialista en gerencia de proyectos de ingeniería o telecomunicaciones con certificación Project Management Professional (PMP)</p> <p>c. Con más de diez (10) años de experiencia a partir de la expedición de la tarjeta profesional.</p> <p>NOTA ACLARATORIA N° 01: El personal propuesto no podrá ser cambiado durante la ejecución del contrato, a menos que exista justa causa, para lo cual deberá presentar la comunicación suscrita por el profesional en la que conste la justificación de su retiro y con previa autorización de la entidad. En caso de aprobarse el cambio por parte de la entidad contratante, el personal deberá remplazarse por uno de igual o mejores calidades que el exigido en los términos de referencia.</p> <p>NOTA ACLARATORIA</p>	<p>ni certificación de la vigencia de la matrícula profesional. Por lo tanto, NO CUMPLE.</p>		<p>es importante mencionar que dentro de las certificaciones adjuntas en ellas se relacionan fechas anteriores a la expedición de su Matricula profesional del expedida, lo cual sería valido para otorgar la experiencia. Por lo tanto, NO CUMPLE.</p>	
--	--	---	--	--	--



– (SEDE, SECCIONAL O EXTENSIÓN) –

		<p>N° 02: El Decreto – Ley 019 de 2012, establece que, para el ejercicio de diferentes profesiones acreditadas por el Ministerio de Educación Nacional, la experiencia profesional se computará a partir de la terminación y aprobación del pensum académico de educación superior; exceptuando de esta condición las profesiones relacionadas con el sistema de seguridad social en salud en las cuales la experiencia profesional se computa a partir de la inscripción o registro profesional.</p> <p>NOTA ACLARATORIA N° 03: La Ley 842 de 2003 en su artículo 12, establece que, para el ejercicio de diferentes profesiones acreditadas por el Ministerio de Educación Nacional, en donde establece “ARTÍCULO 12. EXPERIENCIA PROFESIONAL. Para los efectos del ejercicio de la ingeniería o de alguna de sus profesiones afines o auxiliares, la experiencia profesional solo se computará a partir de la fecha de expedición de la matrícula profesional o del certificado de inscripción profesional, respectivamente. Todas las matrículas profesionales, certificados de inscripción profesional y certificados de matrícula otorgados con anterioridad a la vigencia de la presente ley conservan su validez y</p>				
--	--	--	--	--	--	--



– (SEDE, SECCIONAL O EXTENSIÓN) –

	<p>se presumen auténticas.”</p> <p>NOTA ACLARATORIA N° 04: La Universidad podrá validar la información y dejará constancia de ello.</p> <p>La Universidad de Cundinamarca se reserva el derecho de validar y constatar las certificaciones adjuntas por los oferentes para el perfil solicitado.</p>				
5	<p>Documentación Técnica</p> <p>1. El proponente deberá adjuntar Fichas técnicas expedidas por el Fabricante de cada uno de los dispositivos y elementos solicitados en cada uno de los Sistemas Solicitados:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Adecuaciones a los Cuartos de Telecomunicaciones b) Cableado estructurado (Cableado de Datos y Cableado Electrónico) c) Equipos de Activos Red d) Fibra Óptica e) Solución WIFI <p>Las mismas deben estar disponible en la página web del fabricante (seacepta en idioma inglés y/o español).</p> <p>2. El proponente deberá adjuntar documento donde se acredite el cumplimiento del Numeral 1.9 Garantía y Soporte Mínimo del Anexo</p>	<p>Se evidencia en el documento “19. DATASH EETS.pdf” la documentación solicitada para los ítems b al e en los Folios 1 al 98, sin embargo, no se evidencia documentación técnica para las adecuaciones de los cuartos de telecomunicaciones.</p>	<p>Se evidencia la documentación requerida en la carpeta “5. Documentación técnica” en un total de 34 documentos, adicional la carta de cumplimiento se evidencia en “Cumplimiento, Garantía y soporte mínimo” - en el documento Cumplimiento,</p>	<p>Se evidencia en el documento “T5 DOCUMENTACIÓN TÉCNICA.pdf” las fichas técnicas de los siguientes ítems: Cableado estructurado (datos) en los Folios 1 al 10, equipos activos de red Folios 11 al 45, Fibra Óptica de los Folios 46 al 57, sin embargo, no se evidencian</p>	<p>Se evidencia en el documento “20 DOCUMENTACIÓN TÉCNICA – FICHAS TÉCNICA S.pdf” en los folios 1 al 163, y el cumplimiento, Garantía y soporte mínimo en el documento 21 CARTAS DE COMPROMISO (3), folio 4. Por lo tanto, SI CUMPLE</p>

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca

Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414

www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co

NIT: 890.680.062-2



– (SEDE, SECCIONAL O EXTENSIÓN) –

	<p>técnico No 01.- ANEXO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.</p>	<p>Adicional mente No SE EVIDENCI A el document o donde se acredite el cumplimie nto del Numeral 1.9 Garantía y Soporte Mínimo del Anexo técnico No 01.- ANEXO ESPECIFI CACIONE S TÉCNICA S. Por parte del proponent e. Por lo tanto, NO CUMPLE.</p>	<p>Garantía y soporte mínimo - Numeral 1.9.pdf" en el Folio 1. Por lo tanto, SI CUMPLE.</p>	<p>las fichas técnicas para: Adecuaci ones a los Cuartos de Telecomu nicacione s, Cableado estructur ado (eléctrico) , Solución WiFi, por lo cual se establece que la informació n solicitada en este apartado está incomplet a. Adicional mente, NO SE EVIDENCI A el document o donde se acredite el cumplimie nto del Numeral 1.9 Garantía y Soporte Mínimo del Anexo técnico No 01.- ANEXO</p>	
--	---	--	--	--	--

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca

Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414

www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co

NIT: 890.680.062-2



– (SEDE, SECCIONAL O EXTENSIÓN) –

					ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. Por parte del proponente. Por lo tanto, NO CUMPLE.	
6	Cartas de compromiso	<p>El proponente deberá entregar junto con la propuesta, los siguientes documentos los cuales, si son suscritos por el proponente o Representante Legal deberán ser presentado debidamente diligenciado y firmado. Se aceptarán firmas digitales:</p> <p>1. Carta de compromiso de cumplimiento a cabalidad con el numeral 3 DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE LA UNIVERSIDAD PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN y sus ANEXOS:</p> <p>Anexo técnico N° 01.- ANEXO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Anexo técnico N° 02.- CANALIZACIONES Y EXCAVACIONES PARA REDES DE</p>	<p>Se evidencia en el documento "20. CARTA COMPROMISO ANEXOS TECNICO S.pdf" la carta de compromiso de cumplimiento en el Folio 1. Adicionalmente se evidencia la Carta de Compromiso de Implementación en el documento "21. CARTA COMPROMISO IMPLEMENTACION</p>	<p>Se evidencia en los documentos "1. Carta de compromiso Técnico SF.pdf" Folios 1 y 2. Carta de compromiso implementación.pdf Folios 1 al 2, las cartas de compromiso solicitadas. Por lo tanto, SI CUMPLE.</p>	<p>Se evidencia en el documento "T6 CARTAS DE COMPROMISO.pdf" la documentación solicitada en los Folios 1 al 2. Por lo tanto, SI CUMPLE.</p>	<p>Se evidencia en el documento "3. CARTAS DE COMPROMISO (3).pdf" la documentación solicitada en los Folios 1 al 3. Por lo tanto, SI CUMPLE.</p>

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca

Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414

www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co

NIT: 890.680.062-2



– (SEDE, SECCIONAL O EXTENSIÓN) –

	<p>TELECOMUNICACIONES Y ACOMETIDAS ELÉCTRICAS Anexo técnico N° 03.- PLANOS Y DIAGRAMA LOGICO EXTENSION SOACHA Anexo técnico N° 04.- PROYECCION CABLEADO SOACHA</p> <p>2.Carta de Compromiso de Implementación: El Oferente deberá presentar Carta de compromiso en donde se comprometa que al momento de la implementación y ejecución del proyecto acredite que los siguientes perfiles mínimos relacionados a continuación cuentan con los requisitos de educación, formación, experiencia y con las certificaciones tipo técnicas.</p> <p>Ingeniero residente de Telecomunicaciones:</p> <p>Tener un ingeniero el cual debe acreditar los siguientes requisitos:</p> <p>*Ser profesional de Ingeniería afín al área de telecomunicaciones, Con más de cinco (5) años de experiencia laboral en el desarrollo de proyectos afines al objeto a contratar. *Con dedicación del 100%. *Con experiencia mínima de 2 años en la</p>	<p>.pdf” en los Folios 1 y 2. Por lo tanto, SI CUMPLE.</p>			
--	--	---	--	--	--



– (SEDE, SECCIONAL O EXTENSIÓN) –

	<p>implementación, instalación y configuración de Switches, con una (1) certificación tipo técnico emitida por el Fabricante que acredite su conocimiento en términos de configuración y soporte de los dispositivos ofertados de acuerdo con la Marca a implementar, con no más de 2 años de expedición.</p> <p>Ingeniero Especialista en redes WiFi (Dispositivos AP):</p> <p>Tener a disposición un Ingeniero el cual debe acreditar los siguientes requisitos:</p> <p>*Ingeniero de Sistemas, electrónico y/o de telecomunicaciones, debidamente matriculado y con tarjeta profesional vigente.</p> <p>*Con experiencia mínima de 2 años en la implementación, instalación y configuración de dispositivos AP's (Access Point), con una (1) certificación tipo técnico emitida por el Fabricante que acredite su conocimiento en términos de</p>				
--	---	--	--	--	--

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca

Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414

www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co

NIT: 890.680.062-2



– (SEDE, SECCIONAL O EXTENSIÓN) –

	<p>configuración y soporte de los dispositivos ofertados de acuerdo con la Marca a implementar, con no más de 2 años de expedición.</p> <p>Ingeniero Electricista:</p> <p>* Ingeniero eléctrico, electricista o electrónico, debidamente matriculado y con tarjeta profesional vigente (para el caso del Profesional)</p> <p>* Con experiencia mínima de 2 años en la implementación, instalación y manipulación de cableado y redes eléctricas.</p> <p>Residente Adecuaciones Infraestructura Física</p> <p>* Un Ingeniero Civil y/o Arquitecto con Matrícula Profesional, indispensable anexar certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios expedido por el COPNIA (Consejo Profesional Nacional de Ingeniería) o del CPNAA (Consejo Profesional Nacional de Arquitectura y sus Profesiones Auxiliares.) según sea el caso.</p> <p>*Deberá contar con mínimo 3 años como profesionales contados a partir de la expedición de la matrícula</p>				
--	--	--	--	--	--



– (SEDE, SECCIONAL O EXTENSIÓN) –

	<p>profesional. Indispensable anexar certificaciones específicas como residente de obra, expedidas por el contratante, con un contrato, con objeto similar al de la presente invitación o como residente de acabados en edificaciones. *Con dedicación del 50%.</p> <p>Coordinador del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo:</p> <p>*Un Profesional Universitario, con título obtenido en una Institución de Educación Superior debidamente aprobada por el Ministerio de Educación Nacional. *Especialista en salud ocupacional. *Licencia vigente *Deberá contar con experiencia laboral mínima de 3 años. *Con dedicación del 70%.</p> <p>NOTA ACLARATORIA N°01: Entiéndase por certificación Tipo Técnico aquella que acredita el conocimiento avanzado en términos de configuración y soporte sobre una marca de dispositivos específica. Estas certificaciones por lo general son evaluadas y certificadas por empresas</p>				
--	---	--	--	--	--



– (SEDE, SECCIONAL O EXTENSIÓN) –

		<p>multinacionales dedicadas a la educación y certificación de recursos a nivel mundial para empresas de diferentes industrias. De igual manera y dependiendo de la marca a ofertar, algunas certificaciones son expedidas directamente por el fabricante.</p>				
7	<p>Certificaciones de Fabricante</p>	<p>1. El proponente deberá aportar certificación de Distribuidor Autorizado de la marca a ofertar en dispositivos AP's directamente expedida por el fabricante de la marca. Esta certificación debe tener fecha no mayor a treinta (30) días calendario.</p> <p>2. El proponente deberá aportar certificación de Distribuidor Autorizado o Partner de la marca a ofertar en cableado estructurado y Fibra Óptica directamente expedida por el fabricante de la marca. Esta certificación debe tener fecha no mayor a treinta (30) días calendario.</p> <p>3. El proponente deberá aportar</p>	<p>Se evidencia en el documento "22. CERTIFICACIONES DE FABRICA.pdf" el cumplimiento de lo solicitado en los folios 1 al 3. Sin embargo, la fecha del documento para la certificación de cableado estructurado es mayor a 30 días. Por lo</p>	<p>Se evidencia en los documentos "7.1. Certificación AP's.pdf" Folio 1, "7.2. Certificado Cableado Commscope.pdf" Folio 1 al 3, "7.3. Certificado Switches ARUBA.pdf" Folio 1 y "7.4. Carta de compromiso.pdf" Folio 1, las certificaciones de fabricante requeridas</p>	<p>Se evidencia en el documento "7. CERTIFICACIONES FABRICA NTE" el cumplimiento de lo solicitado en los folios 1 al 4. Sin embargo, la Certificación de Hewlett Packard Enterprise la fecha de expedición del documento es mayor a 30 días calendario. Por lo</p>	<p>Se evidencia en el documento "22 CERTIFICACIONES DE FABRICA NTE.pdf", el cumplimiento de lo solicitado en los folios 1 al 3. Por lo tanto, SI CUMPLE</p>



– (SEDE, SECCIONAL O EXTENSIÓN) –

		certificación de Distribuidor Autorizado o Partner de la marca a ofertar en equipos activos de res Switches directamente expedida por el fabricante de la marca. Esta certificación debe tener fecha no mayor a treinta (30) días calendario	tanto, No CUMPLE.	. Por lo tanto, SI CUMPLE.	tanto, NO CUMPLE	
8	Docu- mentos Segurid- ad y Salud en el Trabajo (SG- SST)	1. Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento del SG-SST y los estándares mínimos en SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (aceptable). NOTA: No están obligados a implementar los Estándares Mínimos establecidos en la presente Resolución, los trabajadores independientes con afiliación voluntaria al Sistema General de Riesgos Laborales de que trata la Sección 5 del Capítulo 2 del Título 4 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1072 de 2015, Único Reglamentario	De acuerdo con la respuesta por el área de SST nos permitimos informar: Para la empresa a BIRDUN S.A.S identificada con NIT 901161285 según la certificación emitida por la ARL SURA en el cual manifiesta una implementación del 91.5% Cumplen con el requisito. Para la empresa a INGENIERI	De acuerdo con la respuesta por el área de SST nos permitimos informar: Para la empresa a COLTECNO SAS. identificada con NIT 900488849 según la certificación emitida por la ARL SURA en el cual manifiesta una implementación del 92.5% Cumplen con el requisito. Para la empresa a COTEL	De acuerdo con la respuesta por el área de SST nos permitimos informar: Para la empresa a GLOBAL WIDE NETWORK SAS. identificada con NIT 830108924 según la certificación emitida por la ARL POSITIVA en el cual manifiesta una implementación del 100% Cumplen con el requisito.	No se evidencia documentación, por lo tanto, NO CUMPLE

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca

Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414

www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co

NIT: 890.680.062-2



– (SEDE, SECCIONAL O EXTENSIÓN) –

	<p>del Sector Trabajo.</p> <p>2. ANEXO No. 4.- CERTIFICADO Y COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST), debidamente diligenciado y firmado por el proponente. En el caso consorcios y de las uniones temporales deberá ser diligenciada por el Representante Legal del consorcio o unión temporal, cumpliendo con lo indicado en este numeral.</p>	<p>A DE SISTEMAS TELEMATICS SA identificad a con NIT 816.001.43 1-6 según la certificaci^on emitida por la ARL COLPATRI A en el cual manifiesta n una implementaci^on del 91% Cumplen con el requisito.</p> <p>Por lo anterior, SI CUMPLE</p>	<p>S.A.S. identificad a con NIT 800.122.81 1 según la certificaci^on emitida por la ARL SEGUROS BOLIVAR en el cual manifiesta n una implementaci^on del 100% Cumplen con el requisito.</p> <p>Por lo anterior, SI CUMPLE</p>	<p>Para la empresa a IKONECT SAS. identificad a con NIT 900594173 según la certificaci^on emitida por la ARL COLMENA en el cual manifiesta n una implementaci^on del 100% Cumplen con el requisito.</p> <p>Para la empresa a americana Corp Sas. identificad a con NIT 830029017 según la certificaci^on emitida por la ARL POSITIVA en el cual manifiesta n una implementaci^on del 99% Cumplen con el requisito.</p>	
--	--	--	---	--	--



					Por lo anterior, SI CUMPLE	
--	--	--	--	--	-----------------------------------	--

De acuerdo con lo anterior, la **UT UDEC SOACHA** quedan **HABILITADOS TÉCNICAMENTE** para seguir el proceso de la Invitación Pública No. 022 de 2021.

Cordialmente,

EDILSON MARTINEZ CLAVIJO
Director Sistemas y Tecnología
Universidad de Cundinamarca

Proyectó: Área de Servicios Tecnológicos
15-43.4