	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 2
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2019-08-30
		PAGINA: 1 de 12

32.

CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO – CONTRATACIÓN DIRECTA

OBJETO	Servicios especializados para el desarrollo de Webservices y Plugins para el soporte tecnológico en la implementación de los cadis de la universidad de Cundinamarca
---------------	--

(Transcribir el objeto de la solicitud de cotización)

PRESUPUESTO OFICIAL	\$ 87.700.000
----------------------------	---------------

PROPUESTAS RECEPCIONADAS:

Nota: Téngase en cuenta que la cotización no podrá superar el presupuesto oficial, en caso de superarlo será causal de **RECHAZO**.

No.	Cotizante	Valor Económico de la Propuesta (Antes de IVA)
1	VK GROUP S.A.S	\$73.697.479
2	SOFTWARE ESTRATÉGICO SAS	\$ 36.848.739
3	CALL PROCESSING TECHNOLOGIES S.A.	\$ 86.000.000


ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

No	Especificaciones Técnicas	Concepto		
		VK GROUP S.A.S	SOFTWARE ESTRATÉGICO SAS	CALL PROCESSING TECHNOLOGIES S.A.

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000180414

www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co

NIT: 890.680.062-2


	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 2
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2019-08-30
	CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 2 de 12

1	<p>Servicios especializados para el desarrollo de webservices y plugins para el soporte tecnológico en la implementación de los CADIs de la Universidad de Cundinamarca:</p> <p>1. WEB SERVICE (CREACIÓN AULA TIPO)</p> <p>Se deberá realizar la creación de un aula (TIPO) en el entorno Moodle (versión 3.8), la cual puede tener las siguientes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> • TIPO 1: GENERAL (Información general), REA1, REA2, REA3. Contendrá estas cuatro pestañas. En las pestañas de cada REA tendrán etiquetas de agrupamientos de VIVIR EXPERIENCIAS. Dentro de cada agrupamiento existirán varias actividades que corresponden a la descripción (Texto). • TIPO 2: GENERAL (Información general), VIVIR EXPERIENCIAS Contendrá estas dos pestañas. En la pestaña VIVIR EXPERIENCIAS tendrán etiquetas de agrupamientos de VIVIR EXPERIENCIAS. Dentro de cada agrupamiento existirán varias Actividades • TIPO 3: GENERAL (Información general), SOLUCIONAR PROBLEMAS Contendrá estas dos pestañas. En la pestaña SOLUCIONAR PROBLEMAS tendrán etiquetas de agrupamientos de FASES. Dentro de cada fase existirán varias actividades. • TIPO 4: GENERAL (Información general), VIVIR EXPERIENCIAS, 	<p>El cotizante CUMPLE con las especificaciones técnicas requeridas.</p>	<p>El cotizante CUMPLE con las especificaciones técnicas requeridas.</p>	<p>El cotizante CUMPLE con las especificaciones técnicas requeridas.</p>
---	--	---	---	---

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000180414

www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co

NIT: 890.680.062-2


	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 2
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2019-08-30
		PAGINA: 3 de 12

	<p>SOLUCIONAR PROBLEMAS Contendrá estas tres pestañas. En la pestaña VIVIR EXPERIENCIAS tendrán etiquetas de agrupamientos de VIVIR EXPERIENCIAS. Dentro de cada agrupamiento existirán varias actividades.</p> <p>En la pestaña SOLUCIONAR PROBLEMAS tendrán etiquetas de agrupamientos de FASES. Dentro de cada fase existirán varias actividades</p> <ul style="list-style-type: none"> • TIPO 5: GENERAL (Información general), REA1, REA2, REA3, SOLUCIONAR PROBLEMAS Contendrá estas cinco pestañas. En las pestañas de Cada REA tendrán etiquetas de agrupamientos de VIVIR EXPERIENCIAS. Dentro de cada agrupamiento existirán varias actividades. <p>En la pestaña SOLUCIONAR PROBLEMAS tendrán etiquetas de agrupamientos de FASES. Dentro de cada fase existirán varias actividades. Las etiquetas descriptas (secciones) en mayúsculas corresponden a pestañas de los cursos tipos. Las actividades se crearán en el sistema académico e impactarán en las distintas pestañas según el tipo de curso que elija el profesor y la indicación de a qué sección corresponde.</p> <p>2. NUEVO MÓDULO SOLUCIONAR PROBLEMAS</p> <p>Se creará la posibilidad de que dentro de la etiqueta de SOLUCIONAR PROBLEMAS el docente tenga un modelo de proyecto que le permita dividir</p>			
--	--	--	--	--

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000180414

www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co

NIT: 890.680.062-2


	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 2
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2019-08-30
	CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 4 de 12

	<p>el problema (tema a analizar) en fases y en cada fase tener un agrupamiento de actividades.</p> <p>Estos datos se alimentarán desde el sistema académico entregando los siguientes datos para la creación de este apartado:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fechas del problema • Cantidad de participantes por grupos. <p>El resto de los datos de configuración deberán ser registrados directamente desde la plataforma Moodle (Docente Líder), editando el aula tipo creada, la cual será replicada para los docentes de Grupo por parte de la Universidad de Cundinamarca.</p> <p>Consideraciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cada fase del proyecto de solucionar problemas tiene actividades. • Cada fase tendrá un tiempo de ejecución que permitirá controlar tiempos de ejecución. • Cada fase tendrá participantes o grupos de participantes que podrán asignarse desde Moodle arrastrando y soltando. • El profesor podrá hacer un seguimiento de cada fase según las fechas y las entregas realizadas (se incluye gráficos de avance del proyecto tipo gantt). • El profesor podrá hacer un seguimiento del proyecto por fases según las fechas y las entregas realizadas (se incluye gráficos de avance del proyecto tipo gantt). • Cada fase tendrá un estudiante responsable de entregar la actividad (pdf). Esa actividad será calificada manualmente por el docente y alimentará 			
--	--	--	--	--

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000180414

www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co

NIT: 890.680.062-2


	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 2
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2019-08-30
	CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 5 de 12

	<p>las calificaciones de los alumnos del grupo asignado a esa fase.</p> <ul style="list-style-type: none"> Las actividades serán calificadas por rúbricas. En cada fase el profesor elegirá con qué rúbrica de las existentes en Moodle calificará la fase. 			
	<p>3. MODIFICACIÓN DE WEBSERVICES DE USUARIOS</p> <p>Modificación del webservice (Creación de Usuarios) actual para que envíe la foto de los estudiantes a Moodle desde el sistema académico. De forma tal que pueda visualizarse al momento de armar grupos y/o asignar alumnos a fases.</p>			
	<p>4. ACTUALIZACIÓN DE LOS SIGUIENTES WEBSERVICE CONFORME LO REQUIERA LA OPERATIVIDAD DEL PROCESO.</p> <ul style="list-style-type: none"> CURSOS: eabcws_create_courses USUARIOS: eabcws_create_users, eabcws_update_users, eabcws_delete_users MATRICULAS: eabcws_enrol_users DOCENTES Y ESTUDIANTES: eabcws_unenrol_users CONFIGURACIÓN DE SECCIONES CURSOS: cundinamarca_admin_section CREACIÓN DE ACTIVIDADES: cundinamarca_create_quiz, cundinamarca_create_assign, cundinamarca_create_wiki, cundinamarca_create_game, undinamarca_create_forum 			

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000180414

www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co

NIT: 890.680.062-2


	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 2
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2019-08-30
	CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 6 de 12

<ul style="list-style-type: none"> • REPORTE DE NOTAS (CURSO, ACTIVIDAD, USUARIO): cundinamarca_grade_course <p>5. MODIFICACIÓN DEL ROL DE PROFESORES</p> <p>Se deberá modificar un (1) rol profesor en Moodle: Docente Grupo: Tendrá la copia de un AULA TIPO creada mediante el web service de copiado de aulas, en la cual solo podrá agregar actividades adicionales a las plasmadas en el AULA TIPO, actualizar fechas de las actividades ya creadas y calificarlas, pero no podrá borrar actividades al curso.</p> <p>6. CARACTERÍSTICAS DEL AULA TIPO</p> <p>El servicio web deberá permitir la creación de un esqueleto de aula tipo, que contemple la parametrización de los nombres de las pestañas las secciones, permitiendo realizar una creación de manera dinámica y no una plantilla estática.</p> <p>7. ACTUALIZACIÓN DE VERSIÓN MOODLE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Migración total de los cursos previa relación a la Oficina de Virtualidad. • Actualización a versión 3.4 a versión 3.8 (La institución definirá con el contratista el proceso de migración e instalación de la maquina en la cual se va a realizar la actualización) • La actualización deberá contemplar la separación de servicios (Almacenamiento, Base de Datos, Servidor de Aplicación), a realizar por 			
--	--	--	--


Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000180414

www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co

NIT: 890.680.062-2

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 2
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2019-08-30
		PAGINA: 7 de 12

<p>la Universidad de Cundinamarca con la asesoría de la empresa contratista.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La Configuración realizada en el entorno especificado deberá ser presentado a la supervisión del contrato para revisar el aprovisionamiento de los recursos necesarios para atender una demanda de usuarios simultáneos de 13000. <p>8. SOPORTE</p> <p>Soporte técnico a la Universidad de Cundinamarca sobre la plataforma Moodle durante los tres (3) meses de ejecución.</p> <p>9. HORAS DE DESARROLLO</p> <p>30 horas de desarrollo para las cuales se determinará la necesidad al contratista y este deberá dimensionar el tiempo estimado de solución.</p> <p>10. DOCUMENTACION Y ENTREGA DEL PRODUCTO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tours de Usuarios de las nuevas funcionalidades • Documentación técnica del web service. • Capacitación de dos (2) horas sobre configuración y uso de las nuevas funcionalidades 			
---	--	--	--

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 2
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2019-08-30
	CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 8 de 12


Documentación acreditativa de competencia profesional:

No.	Cotizante	Equipo de desarrollo relacionado	Concepto
1	VK GROUP S.A.S	1) Daniel Horacio Belizán 2) Gabriel Kulevicius	Las certificaciones presentadas CUMPLEN con lo requerido a nivel desarrollo de complementos para la LMS MOODLE
2	SOFTWARE ESTRATÉGICO SAS	1) Andrés Villegas Saldarriaga 2) Juan Esteban Bolívar Vargas	Si bien las certificaciones presentadas hacen referencia al desarrollo de complementos para la LMS MOODLE, los proyectos relacionados NO acreditan, ni establecen labores en el desarrollo de Servicios WEB para la interoperabilidad (Intercambio de datos) de la Plataforma LMS Moodle con otras plataformas, es necesario el cumplimiento de esta condición toda vez que es un proceso crítico para la Universidad (Información a intercambiar con plataforma académica) y que requiere de conocimiento (Demostrado con experiencia) en el desarrollo contractual de la presente necesidad.

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000180414

www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co

NIT: 890.680.062-2

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 2
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2019-08-30
		PAGINA: 9 de 12

3	CALL PROCESSING TECHNOLOGIE S S.A.	<p>1) Luis Esteban Camelo Rojas</p> <p>2) Elier Mauricio Noruega Ramos</p>	<p>Si bien las certificaciones presentadas hacen referencia al desarrollo de complementos para la LMS MOODLE, los proyectos relacionados NO acreditan, ni establecen labores en el desarrollo de Servicios WEB para la interoperabilidad (Intercambio de datos) de la Plataforma LMS Moodle con otras plataformas, es necesario el cumplimiento de esta condición toda vez que es un proceso crítico para la Universidad (Información a intercambiar con plataforma académica) y que requiere de conocimiento (Demostrado con experiencia) en el desarrollo contractual de la presente necesidad.</p> <p>Por otra parte, las condiciones técnicas del LMS MOODLE, establecen como lenguaje de programación PHP el cual al revisar las hojas de vida no se relacionan.</p>
---	---	--	--


OFERTA ECONÓMICA

No.	Cotizante	Valor Económico de la propuesta (Antes de IVA)
1	VK GROUP S.A.S	\$73.697.479
2	SOFTWARE ESTRATÉGICO SAS	\$ 36.848.739

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000180414

www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co

NIT: 890.680.062-2

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 2
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2019-08-30
		PAGINA: 10 de 12

3	CALL PROCESSING TECHNOLOGIES S.A.	\$ 86.000.000
---	-----------------------------------	---------------

Una vez revisadas y evaluadas las propuestas presentadas por los oferentes VK GROUP SAS, SOFTWARE ESTRATÉGICO SAS, CALL PROCESSING TECHNOLOGIES S.A, se concluyó que **VK GROUP SAS CUMPLE** con las especificaciones técnicas requeridas y el valor económico de su cotización se encuentra dentro del presupuesto oficial de la Universidad de Cundinamarca y se ajusta a los precios del mercado.

DOCUMENTOS SOLICITADOS

Solamente se realiza validación con el tipo de persona (Natural / Jurídica) de la Oferta más favorable. (Se relaciona solamente el tipo de persona a Evaluar)


DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA		CUMPLE	
N°	DOCUMENTO	SI	NO
1	Anexo 01 debidamente diligenciado y suscrito	X	
2	Anexo 02 debidamente diligenciado y suscrito	X	
3	Anexo 03 debidamente diligenciado y suscrito	X	
4	Anexo 04 debidamente diligenciado y suscrito	X	

5	Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores: Debidamente diligenciada y suscrita.	X	
6	Formato Autorización de datos Personales: Debidamente diligenciados y suscritos por el representante legal.	X	

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000180414

www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co

NIT: 890.680.062-2


	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 2
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	VIGENCIA: 2019-08-30
	CONTRATACIÓN DIRECTA	PAGINA: 11 de 12

7	<p>Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada, expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual certifique que:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El objeto social es afín al requerimiento de la presente invitación; 2. La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia; 3. Demostrar un término de vigencia de sociedad del plazo del contrato y un (1) años más; 4. El Representante Legal posee facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera deberá adjuntar el acto de órgano directivo que le da dicha facultad. <p>Haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días de antelación a la presentación de la propuesta</p>	X	
8	<p>Certificado de Antecedentes Disciplinarios: De la Sociedad y su Representante legal, emitido por la Procuraduría General de la Nación, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario. .</p>	X	
9	<p>Certificado de Antecedentes Fiscales: De la Sociedad y su Representante legal emitido por la Contraloría General de la Republica, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.</p>	X	
10	<p>Certificado de Antecedentes Judiciales: Del Representante legal con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.</p>	X	
11	<p>Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal.</p>	X	
12	<p>Fotocopia del Registro Único Tributario <u>RUT DEL PROPONENTE</u>. La actividad Comercial debe estar actualizada y corresponder al Objeto a contratar.</p>	X	
13	<p>Certificación de aportes parafiscales: No debe ser superior a un mes a la fecha de la presentación de las cotizaciones. Conforme al Artículo 50 de la ley 789 de 2002.</p> <p>Dicha certificación puede ser firmada por:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) El Revisor Fiscal, si está obligado a tenerlo. Para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes 	X	

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000180414

www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co

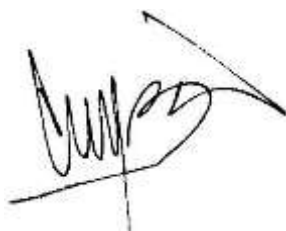
NIT: 890.680.062-2

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 2
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2019-08-30
		PAGINA: 12 de 12

	disciplinarios de la Junta Central de Contadores junto con la tarjeta profesional, en caso contrario por b) El Representante Legal.		
--	--	--	--

Una vez evaluados los documentos solicitados, validadas las especificaciones técnicas y el valor económico de la cotización, las áreas solicitantes recomiendan al Ordenador del Gasto o su delegado continuar el proceso de contratación con **VK GROUP S.A.S.**

El presente documento reposará en la carpeta del proceso y hace parte integral del mismo.



CATALINA BARRAGAN ARDILA
Jefe Oficina de Educación Virtual y a Distancia



EDILSON MARTINEZ
Director de Sistemas y Tecnología

12.1-14