

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 3
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2020-08-25
		PAGINA: 1 de 9

32.3

CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO – CONTRATACIÓN DIRECTA

OBJETO	ADQUISICIÓN DE TERMÓMETROS ELECTRÓNICOS PARA LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA PARA ATENDER EL PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD POR LA EMERGENCIA DEL COVID 19.
---------------	---

PRESUPUESTO OFICIAL	\$ 9.396.000 Nueve millones Trescientos Noventa y Seis Pesos m/cte
----------------------------	--

PROPUESTAS RECEPCIONADAS:


Nota: Téngase en cuenta que la cotización no podrá superar el presupuesto oficial, en caso de superarlo será causal de **RECHAZO**.

No.	Cotizante	Valor Económico de la Propuesta (Antes de IVA)	Valor total de la propuesta
1.	INVERSIÓN Y HOGAR S.A.S.	\$ 2.070.000	\$ 2.070.000
2.	GN GENERACIÓN DE NEGOCIOS S.A.S.	\$ 5.990.004	\$ 5.990.004

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

No.	Cotizante	Especificaciones Técnicas				Concepto
1.	INVERSIÓN Y HOGAR S.A.S.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS DEFINITIVAS				El cotizante CUMPLE con cada uno de los ítems que componen las especificaciones técnicas.
		ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
		1	TERMÓMETRO INFRARROJO, toma de lectura rápida y precisa, modo temperatura corporal mínimo entre 32-42,9 0C,	UNIDAD	18	

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 3
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2020-08-25
		PAGINA: 2 de 9


			<p>indicador batería baja , distancia de medición 3 a 5 cm , tiempo de repuesta 2 seg, certificación calibración de toma de temperatura emitida por una empresa o laboratorio acreditado por el ONAC.</p>			
2.	GN GENERACIÓN DE NEGOCIOS S.A.S.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS DEFINITIVAS				
		ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
		1	<p>TERMÓMETRO INFRARROJO, toma de lectura rápida y precisa, modo temperatura corporal mínimo entre 32-42,9 0C, indicador batería baja , distancia de medición 3 a 5 cm , tiempo de repuesta 2 seg, certificación calibración de toma de temperatura emitida por una empresa o laboratorio acreditado por el ONAC.</p>	UNIDAD	18	
						<p>El cotizante CUMPLE con cada uno de los ítems que componen las especificaciones técnicas.</p>

OFERTA ECONÓMICA

No.	Cotizante	Valor Económico de la propuesta (Antes de IVA)
1	INVERSIÓN Y HOGAR S.A.S.	\$ 2.070.000
2.	GN GENERACIÓN DE NEGOCIOS S.A.S.	\$ 5.990.004

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 3
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2020-08-25
		PAGINA: 3 de 9


De acuerdo a lo anterior se establece que la cotización presentada por **INVERSIÓN Y HOGAR S.A.S, CUMPLE** con las especificaciones técnicas establecidas, es la más favorable económicamente, se ajusta a los precios del mercado y está dentro del Presupuesto Oficial.

DOCUMENTOS SOLICITADOS

Solamente se realiza validación con el tipo de persona (Natural / Jurídica) de la Oferta más favorable. (Se relaciona solamente el tipo de persona a Evaluar)

1. INVERSIÓN Y HOGAR S.A.S.

DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA		CUMPLE	
N°	DOCUMENTO	SI	NO
1	Anexo 01 debidamente diligenciado y suscrito	X CUMPLE	
2	Anexo 02 debidamente diligenciado y suscrito	X CUMPLE	
3	Anexo 03 debidamente diligenciado y suscrito	X CUMPLE	
4	Anexo 04 debidamente diligenciado y suscrito	X CUMPLE	
5	Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores: Debidamente diligenciada y suscrita.		X NO CUMPLE (No anexa formato)
6	Formato Autorización de datos Personales: Debidamente diligenciados y suscritos por el representante legal.		X NO CUMPLE (No anexa formato)
7	Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada, expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual certifique que: 1. El objeto social es afín al requerimiento de la presente invitación;	X CUMPLE	

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 3
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2020-08-25
		PAGINA: 4 de 9

	<p>2. La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia;</p> <p>3. Demostrar un término de vigencia de sociedad del plazo del contrato y un (1) años más;</p> <p>4. El Representante Legal posee facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera deberá adjuntar el acto de órgano directivo que le da dicha facultad.</p> <p>Haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días de antelación a la presentación de la propuesta</p>		
8	<p>Certificado de Antecedentes Disciplinarios: De la Sociedad y su Representante legal, emitido por la Procuraduría General de la Nación, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario. .</p>	<p>X CUMPLE (Se consulta antecedentes disciplinarios)</p>	
9	<p>Certificado de Antecedentes Fiscales: De la Sociedad y su Representante legal emitido por la Contraloría General de la Republica, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.</p>	<p>X CUMPLE (Se consulta antecedentes fiscales)</p>	
10	<p>Certificado de Antecedentes Judiciales: Del Representante legal con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.</p>	<p>X CUMPLE (Se consulta antecedentes judiciales)</p>	
11	<p>Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal.</p>	<p>X CUMPLE</p>	
12	<p>Fotocopia del Registro Único Tributario <u>RUT DEL PROPONENTE</u>. La actividad Comercial debe estar actualizada y corresponder al Objeto a contratar.</p>	<p>X CUMPLE</p>	
13	<p>Certificación de aportes parafiscales: No debe ser superior a un mes a la fecha de la presentación de las cotizaciones. Conforme al Artículo 50 de la ley 789 de 2002. Dicha certificación puede ser firmada por:</p>		<p>X NO CUMPLE (No anexa certificación de aportes parafiscales)</p>


 UDECA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 3
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2020-08-25
		PAGINA: 5 de 9

	a) El Revisor Fiscal, si está obligado a tenerlo. Para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores junto con la tarjeta profesional, en caso contrario por b) El Representante Legal.		
14	Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento del SG-SST y los Estándares mínimos en SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (Aceptable).		X NO CUMPLE (No anexa certificado expedido por la ARL de estándares mínimos)


Teniendo en cuenta que la oferta más favorable no cumple la totalidad de documentación exigida se procede a validar la segunda más favorable.

2. GN GENERACIÓN DE NEGOCIOS S.A.S.


DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA		CUMPLE	
N°	DOCUMENTO	SI	NO
1	Anexo 01 debidamente diligenciado y suscrito		X NO CUMPLE (El formato del documento no es el oficial de la universidad ni aprobado por el Sistema de Gestión de la Calidad)

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 3
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2020-08-25
		PAGINA: 6 de 9

2	Anexo 02 debidamente diligenciado y suscrito		X NO CUMPLE (El formato del documento no es el oficial de la universidad ni aprobado por el Sistema de Gestión de la Calidad)
3	Anexo 03 debidamente diligenciado y suscrito		X NO CUMPLE (El formato del documento no es el oficial de la universidad ni aprobado por el Sistema de Gestión de la Calidad)
4	Anexo 04 debidamente diligenciado y suscrito		X NO CUMPLE (El formato del documento no es el oficial de la universidad ni aprobado por el Sistema de


	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 3
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2020-08-25
		PAGINA: 7 de 9

			Gestión de la Calidad)
5	Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores: Debidamente diligenciada y suscrita.	X CUMPLE	
6	Formato Autorización de datos Personales: Debidamente diligenciados y suscritos por el representante legal.	X CUMPLE	
7	Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada, expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual certifique que: <ol style="list-style-type: none"> 1. El objeto social es afín al requerimiento de la presente invitación; 2. La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia; 3. Demostrar un término de vigencia de sociedad del plazo del contrato y un (1) año más; 4. El Representante Legal posee facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera deberá adjuntar el acto de órgano directivo que le da dicha facultad. Haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días de antelación a la presentación de la propuesta	X CUMPLE	
8	Certificado de Antecedentes Disciplinarios: De la Sociedad y su Representante legal, emitido por la Procuraduría General de la Nación, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X CUMPLE	
9	Certificado de Antecedentes Fiscales: De la Sociedad y su Representante legal emitido por la Contraloría General de la Republica, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X CUMPLE	
10	Certificado de Antecedentes Judiciales: Del Representante legal con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X CUMPLE	
11	Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal.	X CUMPLE	

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 3
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2020-08-25
		PAGINA: 8 de 9

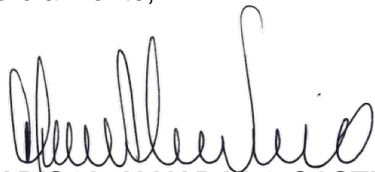
12	Fotocopia del Registro Único Tributario <u>RUT DEL PROPONENTE</u>. La actividad Comercial debe estar actualizada y corresponder al Objeto a contratar.	X CUMPLE	
13	Certificación de aportes parafiscales: No debe ser superior a un mes a la fecha de la presentación de las cotizaciones. Conforme al Artículo 50 de la ley 789 de 2002. Dicha certificación puede ser firmada por: <ul style="list-style-type: none"> a) El Revisor Fiscal, si está obligado a tenerlo. Para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores junto con la tarjeta profesional, en caso contrario por b) El Representante Legal. 	X CUMPLE	
14	Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento del SG-SST y los Estándares mínimos en SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (Aceptable).	X CUMPLE (Se valida por medio de correo electrónico con la oficina de SG-SST la cual manifiesta que el oferente cumple)	

Se aclara que de acuerdo a los artículos 28 y 29 de la ley 30 de 1992 en concordancia con el principio de **Autonomía Universitaria** la Universidad de Cundinamarca ha expedido su propio estatuto y manual de contratación (los cuales pueden ser consultados en la página de la universidad), la solicitud de cotización del presente proceso debido a su cuantía se lleva a cabo por Adquisición de Bienes, Servicios u Obras Contratación Directa y está sujeto a las exigencias legales internas de la Universidad, por lo tanto se requiere que las cotizaciones deben enviarse con la totalidad de la documentación exigida debidamente diligenciada y acorde al proceso de cotización, por consiguiente **la Contratación Directa no permite la subsanación.**

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr100
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 3
	CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2020-08-25
		PAGINA: 9 de 9

Una vez evaluados los documentos solicitados, revisadas las especificaciones técnicas y el valor económico de la cotización, el área técnica manifiesta que los oferentes **NO CUMPLEN** con todos los requisitos.

Cordialmente,



MARISOL ALVARADO CASTILLO
Jefe de Recursos Físicos y Servicios Generales
 Universidad de Cundinamarca

12.-14