

| | | |
|--|--|-----------------------------|
| | MACROPROCESO DE APOYO | CÓDIGO: ABSr100 |
| | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS | VERSIÓN: 3 |
| | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA | VIGENCIA: 2020-08-25 |
| | | PAGINA: 1 de 9 |

32.

CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO – CONTRATACIÓN DIRECTA

| | |
|---------------|---|
| OBJETO | DOTACIÓN DE, KITS DE PREVENCIÓN DE DERRAMES AMBIENTALES PARA LABORATORIOS, UNIDADES DEL CENTRO DE ESTUDIOS AGROAMBIENTALES Y ÁREAS DE MANTENIMIENTO DE UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA |
|---------------|---|

| | |
|----------------------------|---------------------|
| PRESUPUESTO OFICIAL | \$16.500.753 |
|----------------------------|---------------------|

PROPUESTAS RECEPCIONADAS:

Nota: Téngase en cuenta que la cotización no podrá superar el presupuesto oficial, en caso de superarlo será causal de **RECHAZO**.

| No. | Cotizante | Valor Económico de la Propuesta (Antes de IVA) | Valor total de la propuesta |
|-----|-------------------------------|--|-----------------------------|
| 1 | CODECAM S.A | \$ 11.745.000 | \$ 13.976.550 |
| 2 | COMERCIALIZADORA DYM S.A.S. | \$ 9.655.200 | \$ 11.489.688 |
| 3 | GN GENERACIÓN DE NEGOCIOS SAS | \$ 9.369.000 | \$ 11.149.110 |

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

| No. | Cotizante | Especificaciones Técnicas | Concepto |
|-----|-------------|---|--|
| 1 | CODECAM S.A | Dotación de Kits de prevención de derrames ambientales para laboratorios, las unidades del Centro de estudios Agroambientales y áreas de mantenimiento. Nota1: Los Kits deberán ser entregados en la Universidad de Cundinamarca de la siguiente forma (7) Sede Fusagasugá, (6) Seccional Ubaté, (5) Extensión Facatativá, (4) Extensión Soacha, (1) Extensión Chía, (1) Extensión Zipaquirá. (1) UAA La Esperanza-Fusagasugá, (1) UAA El Vergel-Facatativá y (1) UAA El Tíbar-Ubaté. Nota 2: El contenido del Kit será mínimo el relacionado a continuación: Maletín 10 galones que contiene los demás | El cotizante NO CUMPLE con todos los ítems que componen las especificaciones técnicas, debido a que en la cotización no especifica si el chaleco reflectivo es doble banda y no se incluye la Nota 3 que corresponde a capacitación. |

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

| | | |
|---|---|-----------------------------|
| UDECA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA | MACROPROCESO DE APOYO | CÓDIGO: ABSr100 |
| | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS | VERSIÓN: 3 |
| | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO | VIGENCIA: 2020-08-25 |
| | CONTRATACIÓN DIRECTA | PAGINA: 2 de 9 |

| | | <p>elementos 12paños adsorbentes 40x50 cm europeas para sustancias químicas 6 barreras absorbentes oleofilicas 3"x4" (1.20 m) ,2 par de guantes de nitrilo 18" 4bolsas rojas "riesgo biológico" x 70 cm, 1 chaleco con doble banda reflectiva, 1 cinta de señalización "peligro no pase" 50 mts, 1 maletín en lona 10 galones (alto 45, ancho 40cm, fondo 28cm), 1 Gránulos absorbentes para líquidos,1Recogedor de mano plástico, 1 escoba sin palo o cepillo de mano, 2 gafas de seguridad protectoras norma ANSIZ87, 1 Instructivo de uso, 2 traje tyvek a35, 2 protección respiratoria media cara en silicona con cartucho multipropósito Nota 3:El Proveedor debe suministrar capacitación en el uso del Kit.</p> | |
|-----|------------------------------|--|---|
| No. | Cotizante | Especificaciones Técnicas | Concepto |
| 2 | COMERCIALIZA DORA DYM S.A.S. | <p>Dotación de Kits de prevención de derrames ambientales para laboratorios, las unidades del Centro de estudios Agroambientales y áreas de mantenimiento. Nota1: Los Kits deberán ser entregados en la Universidad de Cundinamarca de la siguiente forma (7) Sede Fusagasugá, (6) Seccional Ubaté, (5) Extensión Facatativá, (4) Extensión Soacha, (1) Extensión Chía, (1) Extensión Zipaquirá. (1) UAA La Esperanza-Fusagasugá, (1) UAA El Vergel-Facatativá y (1) UAA El Tíbar-Ubaté. Nota 2: El contenido del Kit será mínimo el relacionado a continuación: Maletín 10 galones que contiene los demás elementos 12paños adsorbentes 40x50 cm europeas para sustancias químicas 6 barreras absorbentes oleofilicas 3"x4" (1.20 m) ,2 par de guantes de nitrilo 18" 4bolsas rojas "riesgo biológico" x 70 cm, 1 chaleco con doble banda reflectiva, 1 cinta de señalización "peligro no pase" 50 mts, 1 maletín en lona 10 galones (alto 45, ancho 40cm, fondo 28cm), 1 Gránulos absorbentes para líquidos,1Recogedor de mano plástico, 1 escoba sin palo o cepillo</p> | <p>El cotizante NO CUMPLE con todos los ítems que componen las especificaciones técnicas. Hacen falta dentro de la cotización los siguientes ítems: 1 instructivo de uso, 2 traje tyvek a35, 2 protección respiratoria media cara en silicona con cartucho multipropósito Nota 3: El Proveedor debe suministrar capacitación en el uso del Kit.</p> |

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

| | | |
|---|---|-----------------------------|
| UDECA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA | MACROPROCESO DE APOYO | CÓDIGO: ABSr100 |
| | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS | VERSIÓN: 3 |
| | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO | VIGENCIA: 2020-08-25 |
| | CONTRATACIÓN DIRECTA | PAGINA: 3 de 9 |

| | | | |
|------------|--|---|---|
| | | de mano, 2 gafas de seguridad protectoras norma ANSIZ87, 1 Instructivo de uso, 2 traje tyvek a35, 2 protección respiratoria media cara en silicona con cartucho multipropósito Nota 3:El Proveedor debe suministrar capacitación en el uso del Kit. | |
| No. | Cotizante | Especificaciones Técnicas | Concepto |
| 3 | GN GENERA CIÓN DE NEGOCIOS SAS | Dotación de Kits de prevención de derrames ambientales para laboratorios, las unidades del Centro de estudios Agroambientales y áreas de mantenimiento. Nota1: Los Kits deberán ser entregados en la Universidad de Cundinamarca de la siguiente forma (7) Sede Fusagasugá, (6) Seccional Ubaté, (5) Extensión Facatativá, (4) Extensión Soacha, (1) Extensión Chía, (1) Extensión Zipaquirá. (1) UAA La Esperanza- Fusagasugá, (1) UAA El Vergel-Facatativá y (1) UAA El Tíbar-Ubaté. Nota 2: El contenido del Kit será mínimo el relacionado a continuación: Maletín 10 galones que contiene los demás elementos 12paños adsorbentes 40x50 cm europeas para sustancias químicas 6 barreras absorbentes oleofílicas 3"x4" (1.20 m) ,2 par de guantes de nitrilo 18" 4bolsas rojas "riesgo biológico" x 70 cm, 1 chaleco con doble banda reflectiva, 1 cinta de señalización "peligro no pase" 50 mts, 1 maletín en lona 10 galones (alto 45, ancho 40cm, fondo 28cm), 1 Gránulos absorbentes para líquidos,1Recogedor de mano plástico, 1 escoba sin palo o cepillo de mano, 2 gafas de seguridad protectoras norma ANSIZ87, 1 Instructivo de uso, 2 traje tyvek a35, 2 protección respiratoria media cara en silicona con cartucho multipropósito Nota 3:El Proveedor debe suministrar capacitación en el uso del Kit. | El cotizante CUMPLE con cada uno de los ítems que componen las especificaciones técnicas. |

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

| | | |
|--|--|-----------------------------|
| | MACROPROCESO DE APOYO | CÓDIGO: ABSr100 |
| | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS | VERSIÓN: 3 |
| | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA | VIGENCIA: 2020-08-25 |
| | | PAGINA: 4 de 9 |

OFERTA ECONÓMICA

| No. | Cotizante | Valor Económico de la propuesta (Antes de IVA) |
|-----|-------------------------------|--|
| 3 | GN GENERACIÓN DE NEGOCIOS SAS | \$ 11.149.110 |

De acuerdo a lo anterior se establece que la cotización presentada por **GN GENERACIÓN DE NEGOCIOS SAS**, CUMPLE con las especificaciones técnicas establecidas, es la más favorable económicamente, se ajusta a los precios del mercado y está dentro del Presupuesto Oficial.

DOCUMENTOS SOLICITADOS

Teniendo en cuenta lo anterior, se hacer la revisión de documentos presentados por **GN GENERACIÓN DE NEGOCIOS SAS**

| DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURIDICA | | CUMPLE | |
|-------------------------------------|--|--------|----|
| N° | DOCUMENTO | SI | NO |
| 1 | Anexo 01 debidamente diligenciado y suscrito | X | |
| 2 | Anexo 02 debidamente diligenciado y suscrito | X | |
| 3 | Anexo 03 debidamente diligenciado y suscrito | X | |
| 4 | Anexo 04 debidamente diligenciado y suscrito | X | |
| 5 | Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores: Debidamente diligenciada y suscrita. | X | |
| 6 | Formato Autorización de datos Personales: Debidamente diligenciados y suscritos por el representante legal. | X | |
| 7 | Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada , expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual certifique que: <ol style="list-style-type: none"> 1. El objeto social es afín al requerimiento de la presente invitación; 2. La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia; 3. Demostrar un término de vigencia de sociedad del plazo del contrato y un (1) años más; 4. El Representante Legal posee facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo | X | |

| | | |
|---|--|-----------------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO | CÓDIGO: ABSr100 |
| | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS | VERSIÓN: 3 |
| | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA | VIGENCIA: 2020-08-25 |
| | | PAGINA: 5 de 9 |

| | | | |
|-----------|---|---|--|
| | <p>requiera deberá adjuntar el acto de órgano directivo que le da dicha facultad. Haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días de antelación a la presentación de la propuesta</p> | | |
| 8 | <p>Certificado de Antecedentes Disciplinarios: De la Sociedad y su Representante legal, emitido por la Procuraduría General de la Nación, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario. .</p> | X | |
| 9 | <p>Certificado de Antecedentes Fiscales: De la Sociedad y su Representante legal emitido por la Contraloría General de la Republica, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.</p> | X | |
| 10 | <p>Certificado de Antecedentes Judiciales: Del Representante legal con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.</p> | X | |
| 11 | <p>Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal.</p> | X | |
| 12 | <p>Fotocopia del Registro Único Tributario <u>RUT DEL PROPONENTE</u>. La actividad Comercial debe estar actualizada y corresponder al Objeto a contratar.</p> | X | |
| 13 | <p>Certificación de aportes parafiscales: No debe ser superior a un mes a la fecha de la presentación de las cotizaciones. Conforme al Artículo 50 de la ley 789 de 2002. Dicha certificación puede ser firmada por:</p> <p>a) El Revisor Fiscal, si está obligado a tenerlo. Para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores junto con la tarjeta profesional, en caso contrario por</p> <p>b) El Representante Legal.</p> | X | |
| 14 | <p>Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento del SG-SST y los Estándares mínimos en SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (Aceptable).</p> | X | |

Como parte del proceso de evaluación se verifica el cumplimiento de los documentos allegados de los demás proponentes, los cuales presentaron incumplimientos o costos más altos que la oferta seleccionada.

| | | |
|--|--|-----------------------------|
| | MACROPROCESO DE APOYO | CÓDIGO: ABSr100 |
| | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS | VERSIÓN: 3 |
| | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA | VIGENCIA: 2020-08-25 |
| | | PAGINA: 6 de 9 |

CODECAM S.A

| DOCUMENTACION PARA PERSONA JURIDICA | | CUMPLE | |
|-------------------------------------|---|---------------------------------|----|
| N° | DOCUMENTO | SI | NO |
| 1 | Anexo 01 debidamente diligenciado y suscrito | X | |
| 2 | Anexo 02 debidamente diligenciado y suscrito | X | |
| 3 | Anexo 03 debidamente diligenciado y suscrito | X | |
| 4 | Anexo 04 debidamente diligenciado y suscrito | X | |
| 5 | Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores: Debidamente diligenciada y suscrita. | X | |
| 6 | Formato Autorización de datos Personales: Debidamente diligenciados y suscritos por el representante legal. | X | |
| 7 | Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada, expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual certifique que: 5. El objeto social es afín al requerimiento de la presente invitación; 6. La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia; 7. Demostrar un término de vigencia de sociedad del plazo del contrato y un (1) años más; 8. El Representante Legal posee facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera deberá adjuntar el acto de órgano directivo que le da dicha facultad. Haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días de antelación a la presentación de la propuesta | X | |
| 8 | Certificado de Antecedentes Disciplinarios: De la Sociedad y su Representante legal, emitido por la Procuraduría General de la Nación, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario. . | X | |
| 9 | Certificado de Antecedentes Fiscales: De la Sociedad y su Representante legal emitido por la Contraloría General de la Republica, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario. | X Se verifico en línea | |
| 10 | Certificado de Antecedentes Judiciales: Del Representante legal con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario. | X | |

| | | |
|---|--|-----------------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO | CÓDIGO: ABSr100 |
| | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS | VERSIÓN: 3 |
| | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA | VIGENCIA: 2020-08-25 |
| | | PAGINA: 7 de 9 |

| | | | |
|-----------|---|---|--|
| 11 | Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal. | X | |
| 12 | Fotocopia del Registro Único Tributario <u>RUT DEL PROPONENTE</u> . La actividad Comercial debe estar actualizada y corresponder al Objeto a contratar. | X | |
| 13 | <p>Certificación de aportes parafiscales: No debe ser superior a un mes a la fecha de la presentación de las cotizaciones. Conforme al Artículo 50 de la ley 789 de 2002. Dicha certificación puede ser firmada por:</p> <p>c) El Revisor Fiscal, si está obligado a tenerlo. Para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores junto con la tarjeta profesional, en caso contrario por</p> <p>d) El Representante Legal.</p> | | X No se adjunta certificado de antecedentes disciplinarios por parte del revisor Fiscal |
| 14 | Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento del SG-SST y los Estándares mínimos en SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (Aceptable). | | No cumple con el puntaje mínimo de 86% |

COMERCIALIZADORA DYM S.A.S.

| DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA | | CUMPLE | |
|-------------------------------------|---|--------|----|
| N° | DOCUMENTO | SI | NO |
| 1 | Anexo 01 debidamente diligenciado y suscrito | X | |
| 2 | Anexo 02 debidamente diligenciado y suscrito | X | |
| 3 | Anexo 03 debidamente diligenciado y suscrito | X | |
| 4 | Anexo 04 debidamente diligenciado y suscrito | X | |
| 5 | Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores: Debidamente diligenciada y suscrita. | X | |
| 6 | Formato Autorización de datos Personales: Debidamente diligenciados y suscritos por el representante legal. | X | |
| 7 | Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada, expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual certifique que: | X | |

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

| | | |
|---|--|-----------------------------|
|  | MACROPROCESO DE APOYO | CÓDIGO: ABSr100 |
| | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS | VERSIÓN: 3 |
| | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA | VIGENCIA: 2020-08-25 |
| | | PAGINA: 8 de 9 |

| | | | |
|-----------|--|---|--|
| | <p>9. El objeto social es afín al requerimiento de la presente invitación;</p> <p>10. La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia;</p> <p>11. Demostrar un término de vigencia de sociedad del plazo del contrato y un (1) años más;</p> <p>12. El Representante Legal posee facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera deberá adjuntar el acto de órgano directivo que le da dicha facultad.</p> <p>Haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días de antelación a la presentación de la propuesta</p> | | |
| 8 | Certificado de Antecedentes Disciplinarios: De la Sociedad y su Representante legal, emitido por la Procuraduría General de la Nación, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario. . | X | |
| 9 | Certificado de Antecedentes Fiscales: De la Sociedad y su Representante legal emitido por la Contraloría General de la Republica, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario. | X | |
| 10 | Certificado de Antecedentes Judiciales: Del Representante legal con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario. | X | |
| 11 | Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal. | X | |
| 12 | Fotocopia del Registro Único Tributario <u>RUT DEL PROPONENTE</u>. La actividad Comercial debe estar actualizada y corresponder al Objeto a contratar. | X | |
| 13 | <p>Certificación de aportes parafiscales: No debe ser superior a un mes a la fecha de la presentación de las cotizaciones. Conforme al Artículo 50 de la ley 789 de 2002.</p> <p>Dicha certificación puede ser firmada por:</p> <p>e) El Revisor Fiscal, si está obligado a tenerlo. Para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores junto con la tarjeta profesional, en caso contrario por</p> <p>f) El Representante Legal.</p> | X | |
| 14 | Certificado expedido por la ARL respecto al cumplimiento del SG-SST y los Estándares mínimos en SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (Aceptable). | X | |

| | | |
|--|--|-----------------------------|
| | MACROPROCESO DE APOYO | CÓDIGO: ABSr100 |
| | PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS | VERSIÓN: 3 |
| | CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA | VIGENCIA: 2020-08-25 |
| | | PAGINA: 9 de 9 |

Una vez evaluados los documentos solicitados, revisadas las especificaciones técnicas y el valor económico de la cotización, el área solicitante identifica como la mejor opción para la contratación a **GN GENERACIÓN DE NEGOCIOS SAS**.

GN GENERACIÓN DE NEGOCIOS SAS, allegó a la Universidad de Cundinamarca la aclaración de los precios aparentemente bajos, lo cual se revisó con el área de Bienes y Servicios, avalando la justificación, que fue presentada en el Comité de Contratación donde se manifestó: “Una vez revisado el análisis de precios bajos, la aclaración allegada por parte del cotizante y oficio conjunto entre el área técnica y la Dirección de Bienes y Servicios, el Comité de Contratación indica que la oferta no presenta precios artificialmente bajos, por lo cual se debe continuar el proceso de contratación”

Teniendo en cuenta lo anterior y que la propuesta presentada por **GN GENERACIÓN DE NEGOCIOS SAS**, cumple que los precios no son aparentemente bajos, se recomienda continuar el proceso de contratación con **GN GENERACIÓN DE NEGOCIOS SAS**.

El presente documento reposará en la carpeta del proceso y hace parte integral del mismo.


JOSE DEL CARMEN CORREA ALFONSO
Director de Planeación Institucional
 Universidad de Cundinamarca


SANDRA MILENA LEÓN GARCÍA
Coordinadora del Sistema de Gestión Ambiental
 Universidad de Cundinamarca