

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: ABSr100</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>VERSIÓN: 3</b>
	<b>CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA</b>	<b>VIGENCIA: 2020-08-25</b>
		<b>PAGINA: 1 de 5</b>

32.

### CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO – CONTRATACIÓN DIRECTA

<b>OBJETO</b>	<b>DOTACIÓN DE, KITS DE PREVENCIÓN DE DERRAMES AMBIENTALES PARA LABORATORIOS, UNIDADES DEL CENTRO DE ESTUDIOS AGROAMBIENTALES Y ÁREAS DE MANTENIMIENTO DE UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA</b>
---------------	---

<b>PRESUPUESTO OFICIAL</b>	<b>\$16.500.753</b>
----------------------------	---------------------

#### PROPUESTAS RECEPCIONADAS:

Nota: Téngase en cuenta que la cotización no podrá superar el presupuesto oficial, en caso de superarlo será causal de **RECHAZO**.

No.	Cotizante	Valor Económico de la Propuesta (Antes de IVA)	Valor total de la propuesta
1	CODECAM S.A	\$ 11.610.000	\$ 13.815.900
2	GN GENERACION DE NEGOCIOS SAS	\$ 10.002.339	\$ 11.902.796
3	COMERCIALIZADORA DYM S.A.S.	\$ 10.057.500	\$ 11.968.425

#### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

No.	Cotizante	Especificaciones Técnicas	Concepto
3	COMERCIALIZADOR A DYM S.A.S.	Dotación de Kits de prevención de derrames ambientales para laboratorios, las unidades del Centro de estudios Agroambientales y áreas de mantenimiento. Nota1: Los Kits deberán ser entregados en la Universidad de Cundinamarca de la siguiente forma (7) Sede Fusagasugá, (6) Seccional Ubaté, (5) Extensión Facatativá, (4) Extensión Soacha, (1) Extensión Chía, (1) Extensión Zipaquirá. (1) UAA La Esperanza-Fusagasugá, (1) UAA El Vergel-Facatativá y (1) UAA El Tíbar-Ubaté. Nota 2: El contenido del Kit será mínimo el relacionado a continuación: Maletín 10	El cotizante <b>CUMPLE</b> con cada uno de los ítems que componen las especificaciones técnicas.

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
 NIT: 890.680.062-2

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: ABSr100</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>VERSIÓN: 3</b>
	<b>CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA</b>	<b>VIGENCIA: 2020-08-25</b>
		<b>PAGINA: 2 de 5</b>

	galones que contiene los demás elementos 12paños adsorbentes 40x50 cm europeas para sustancias químicas 6 barreras absorbentes oleofílicas 3"x4" (1.20 m) ,2 par de guantes de nitrilo 18" 4bolsas rojas "riesgo biológico" x 70 cm, 1 chaleco con doble banda reflectiva, 1 cinta de señalización "peligro no pase" 50 mts, 1 maletín en lona 10 galones (alto 45, ancho 40cm, fondo 28cm), 1 Gránulos absorbentes para líquidos,1Recogedor de mano plástico, 1 escoba sin palo o cepillo de mano, 2 gafas de seguridad protectoras norma ANSI Z87, 1 Instructivo de uso, 2 traje tyvek a35, 2 protección respiratoria media cara en silicona con cartucho multipropósito Nota 3:El Proveedor debe suministrar capacitación en el uso del Kit.	
--	---	--

### OFERTA ECONÓMICA

No.	Cotizante	Valor Económico de la propuesta (Antes de IVA)
3	COMERCIALIZADORA DYM S.A.S.	\$ 10.057.500

De acuerdo a lo anterior se establece que la cotización presentada por **COMERCIALIZADORA DYM S.A.S.**, CUMPLE con las especificaciones técnicas establecidas, es la más favorable económicamente, se ajusta a los precios del mercado y está dentro del Presupuesto Oficial.


### DOCUMENTOS SOLICITADOS

Teniendo en cuenta lo anterior, se hacer la revisión de documentos presentados por **COMERCIALIZADORA DYM S.A.S.**


DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA		CUMPLE	
N°	DOCUMENTO	SI	NO
1	Anexo 01 debidamente diligenciado y suscrito	X	
2	Anexo 02 debidamente diligenciado y suscrito	X	
3	Anexo 03 debidamente diligenciado y suscrito	X	

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
 Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad  
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: ABSr100</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>VERSIÓN: 3</b>
	<b>CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA</b>	<b>VIGENCIA: 2020-08-25</b>
		<b>PAGINA: 3 de 5</b>

4	Anexo 04 debidamente diligenciado y suscrito	X	
5	<b>Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores:</b> Debidamente diligenciada y suscrita.	X	
6	<b>Formato Autorización de datos Personales:</b> Debidamente diligenciados y suscritos por el representante legal.	X	
7	<p><b>Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada,</b> expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual certifique que:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El objeto social es afín al requerimiento de la presente invitación;</li> <li>2. La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia;</li> <li>3. Demostrar un término de vigencia de sociedad del plazo del contrato y un (1) años más;</li> <li>4. El Representante Legal posee facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera deberá adjuntar el acto de órgano directivo que le da dicha facultad.</li> </ol> <p>Haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días de antelación a la presentación de la propuesta</p>	X	
8	<b>Certificado de Antecedentes Disciplinarios:</b> De la Sociedad y su Representante legal, emitido por la Procuraduría General de la Nación, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario. .	X	
9	<b>Certificado de Antecedentes Fiscales:</b> De la Sociedad y su Representante legal emitido por la Contraloría General de la Republica, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
10	<b>Certificado de Antecedentes Judiciales:</b> Del Representante legal con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
11	<b>Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía</b> del Representante Legal.	X	
12	<b>Fotocopia del Registro Único Tributario <u>RUT DEL PROPONENTE</u>.</b> La actividad Comercial debe estar actualizada y corresponder al Objeto a contratar.	X	
13	<p><b>Certificación de aportes parafiscales:</b> No debe ser superior a un mes a la fecha de la presentación de las cotizaciones. Conforme al Artículo 50 de la ley 789 de 2002. Dicha certificación puede ser firmada por:</p> <p>a) El Revisor Fiscal, si está obligado a tenerlo. Para lo</p>	X	

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: ABSr100</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>VERSIÓN: 3</b>
	<b>CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA</b>	<b>VIGENCIA: 2020-08-25</b>
		<b>PAGINA: 4 de 5</b>

	cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores junto con la tarjeta profesional, en caso contrario por b) El Representante Legal.		
<b>14</b>	<b>Certificado expedido por la ARL</b> respecto al cumplimiento del SG-SST y los Estándares mínimos en SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (Aceptable).	X	

Una vez evaluados los documentos solicitados, revisadas las especificaciones técnicas y el valor económico de la cotización, el área solicitante identifica como la mejor opción para la contratación a **COMERCIALIZADORA DYM S.A.S.**


Sin embargo y teniendo en cuenta el concepto emitido por Bienes y Servicios el día 07 de octubre de 2020 que enuncia:

**“COMERCIALIZADORA DYM S.A.S:** El oferente en la cotización allegada a la universidad de Cundinamarca No, evidencia los valor unitario Antes de IVA, NO se evidencia el valor total antes de IVA como se establece en el ABSr 097, relacionado a continuación: **DOCUMENTOS MÍNIMOS A PRESENTAR POR EL OFERENTE (El cotizante deberá allegar la totalidad de la documentación exigida, debidamente diligenciada y acorde al proceso de cotización).**

**Oferta escrita, que contenga como mínimo: Fecha de elaboración; Nombre o Razón Social; dirección, teléfono y correo-e; Plazo de ejecución o de entrega; Forma de pago; Valor unitario de los bienes y/o servicios antes de IVA y sin centavos; Valor unitario del IVA y sin centavos (si aplica); Vr. Total de la oferta, sin centavos (antes y después de IVA); Descripción clara y detallada de los bienes y/o servicios, que incluya: cantidades, marcas, especificaciones, entregables, entre otros; Descuentos otorgados y/o garantías comerciales (si aplican), y Validez de la oferta.** Generando un incumplimiento a lo anteriormente mencionado.”

Teniendo en cuenta que respecto a las otras dos ofertas se mencionó en el mismo concepto que:

**CODECAM S.A.S :** Se evidencia error aritmético al multiplicar los valores unitarios por la cantidades requeridas, sin embargo el valor subtotal el IVA y el valor total están acordes a con el valor unitario y las cantidades requeridas por la universidad

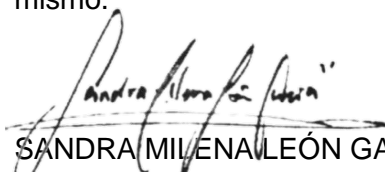
	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: ABSr100</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>VERSIÓN: 3</b>
	<b>CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA</b>	<b>VIGENCIA: 2020-08-25</b>
		<b>PAGINA: 5 de 5</b>

de Cundinamarca. lo anterior impide que a esta oferta económica, estar en las mismas condiciones de los demás oferentes.

**GENERACIÓN DE NEGOCIOS SAS :** Se evidencia error aritmético al multiplicar los valores unitarios por las cantidades requeridas afectando el valor de oferta total en \$10 pesos. lo anterior impide que a esta oferta económica, estar en las mismas condiciones de los demás oferentes.”

Por lo anteriormente expuesto, se recomienda lanzar de nuevo el proceso, debido a que el concepto de Bienes y Servicios, concluye que ninguno de los 3 oferentes presenta cumplimiento total en los requisitos del ABSr097.

El presente documento reposará en la carpeta del proceso y hace parte integral del mismo.



**SANDRA MILENA LEÓN GARCÍA**

**Coordinadora del Sistema de Gestión Ambiental**