



10/12/2020

**CRONOGRAMA**  
**F-CD-259**

**“ADQUISICIÓN DE IMPRESORA PARA TARJETAS CON TECNOLOGÍA MIFARE CON  
RETRANSFERENCIA DÚPLEX, LAMINADORA Y CODIFICADORA, INCLUYE  
CONSUMIBLES, SOFTWARE PARA IMPRESIÓN, GRABACIÓN DE CHIP Y  
TARJETAS CON TECNOLOGÍA MIFARE 4K”**

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>FECHA Y HORA</b>
Solicitud de Cotización.	10 de diciembre de 2020.
Presentación de observaciones y aclaraciones a la solicitud de cotización (mediante correo electrónico)	11 de diciembre de 2020 en el horario de 8:00 a.m. a 12:00 medio día. a través de correo electrónico <a href="mailto:COMPRASUDEEC@ucundinamarca.edu.co">COMPRASUDEEC@ucundinamarca.edu.co</a> asunto: <b>observaciones solicitud de cotización F-CD-259</b>
Respuesta a Observaciones	11 de diciembre de 2020 a través de la página web de la Universidad de Cundinamarca
Presentación de Cotización.	15 de diciembre de 2020 en el Horario de 8:00 am a 3:00 pm.a través de correo electrónico <a href="mailto:recepcioncotizaciones@ucundinamarca.edu.co">recepcioncotizaciones@ucundinamarca.edu.co</a> asunto: <b>Cotización F-CD-259</b>

**Nota: Los oferentes deben tener en cuenta que la validez de la oferta, debe ser mínimo de 30 días.**

**Nota No. 2: Los oferentes deben allegar la cotización tanto en PDF, como en EXCEL.**

**Nota No. 3: para procesos que hayan sido declarados sin selección de oferente (desiertos), no se permiten correos reenviados sobre envíos previos, ya que esto puede inducir al error a las partes.**

Es importante precisar que el formato de tratamiento de datos personales y la carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores deben cumplir con los estándares internos de presentación impuestos por la Oficina de Calidad de la Universidad de Cundinamarca, es decir se debe respetar el formato con escudo pie de página y demás.