

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: ABSr100</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>VERSIÓN: 3</b>
	<b>CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA</b>	<b>VIGENCIA: 2020-08-25</b>
		<b>PAGINA: 1 de 4</b>

32.

### CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO – CONTRATACIÓN DIRECTA

<b>OBJETO</b>	<b>SERVICIO DE EMISION EN EMISORA QUE TENGA CUBRIMIENTO EN CUNDINAMARCA CON AUDIENCIA MINIMA DE 7.000 MIL OYENTES Y UNA RED SOCIAL PARA REPLICAR LA INFORMACION</b>
---------------	---

<b>PRESUPUESTO OFICIAL</b>	<b>\$ 5.000.000</b>
----------------------------	---------------------

#### PROPUESTAS RECEPCIONADAS:

Nota: Téngase en cuenta que la cotización no podrá superar el presupuesto oficial, en caso de superarlo será causal de **RECHAZO**.

No.	Cotizante	Valor Económico de la Propuesta (Antes de IVA)	Valor total de la propuesta
1	RADIO CADENA NACIONAL S. A	ITEM 1:\$3.909.510 NO APLICA IVA ITEM 2: 780.000 MAS IVA	LA PROPUESTA TIENE UN TOTAL ASI: \$468950 MAS IVA. LO CUAL EVIDENCIA <b>ERROR ARITMETICO</b>
2	EMISORA NUEVA EPOCA LIMITADA	\$ 5.000.000 NO COBRAN IVA. ITEM 1: \$4.500.000 ITEM 2: \$500.000	\$ 5.000.000 NO COBRA IVA

#### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

No.	Cotizante	Especificaciones Técnicas	Concepto												
2	EMISORA NUEVA EPOCA LIMITADA	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS</th> <th>SI SON MÁS DE 5 ÍTEM, MARCAR X, Y ANEXAR RELACION</th> <th>UNIDAD</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Emisión de tres informes radiales de lunes a viernes en el noticiero de la mañana. Cada informe radial tendrá una duración de un minuto. A la semana, se realizará la emisión de un total de 15 informes radiales.</td> <td>UNIDAD</td> <td>90</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Publicación de cuatro post (página gráfica y copy) a la semana en una red social con la que cuenta la emisora. La publicación deberá ser, según la analítica de la red social del medio de comunicación, en una hora pico.</td> <td>UNIDAD</td> <td>24</td> </tr> </tbody> </table>	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS	SI SON MÁS DE 5 ÍTEM, MARCAR X, Y ANEXAR RELACION	UNIDAD	CANTIDAD	1	Emisión de tres informes radiales de lunes a viernes en el noticiero de la mañana. Cada informe radial tendrá una duración de un minuto. A la semana, se realizará la emisión de un total de 15 informes radiales.	UNIDAD	90	2	Publicación de cuatro post (página gráfica y copy) a la semana en una red social con la que cuenta la emisora. La publicación deberá ser, según la analítica de la red social del medio de comunicación, en una hora pico.	UNIDAD	24	El cotizante <b>CUMPLE</b> con las especificaciones técnicas requeridas. Cuenta con facebook de la emisora que se evidencio tiene
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS	SI SON MÁS DE 5 ÍTEM, MARCAR X, Y ANEXAR RELACION	UNIDAD	CANTIDAD												
1	Emisión de tres informes radiales de lunes a viernes en el noticiero de la mañana. Cada informe radial tendrá una duración de un minuto. A la semana, se realizará la emisión de un total de 15 informes radiales.	UNIDAD	90												
2	Publicación de cuatro post (página gráfica y copy) a la semana en una red social con la que cuenta la emisora. La publicación deberá ser, según la analítica de la red social del medio de comunicación, en una hora pico.	UNIDAD	24												

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad  
Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: ABSr100</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>VERSIÓN: 3</b>
	<b>CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA</b>	<b>VIGENCIA: 2020-08-25</b>
		<b>PAGINA: 2 de 4</b>

			16 mil seguidores.
--	--	--	--------------------

### DOCUMENTOS SOLICITADOS

*Solamente se realiza validación con el tipo de persona (Natural / Jurídica) de la Oferta más favorable. (Se relaciona solamente el tipo de persona a Evaluar)*

DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA EMISORA NUEVA EPOCA LIMITADA		CUMPLE	
Nº2	DOCUMENTO	SI	NO
1	Anexo 01 debidamente diligenciado y suscrito	X	
2	Anexo 02 debidamente diligenciado y suscrito	X	
3	Anexo 03 debidamente diligenciado y suscrito	X	
4	Anexo 04 debidamente diligenciado y suscrito	X	
5	<b>Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores:</b> Debidamente diligenciada y suscrita.	X	
6	<b>Formato Autorización de datos Personales:</b> Debidamente diligenciados y suscritos por el representante legal.	X	
7	<p><b>Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada</b>, expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual certifique que:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El objeto social es afín al requerimiento de la presente invitación;</li> <li>2. La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia;</li> <li>3. Demostrar un término de vigencia de sociedad del plazo del contrato y un (1) años más;</li> <li>4. El Representante Legal posee facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera deberá adjuntar el acto de órgano directivo que le da dicha facultad.</li> </ol> <p>Haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días de antelación a la presentación de la propuesta</p>	X	

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: ABSr100</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>VERSIÓN: 3</b>
	<b>CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA</b>	<b>VIGENCIA: 2020-08-25</b>
		<b>PAGINA: 3 de 4</b>

<b>8</b>	<b>Certificado de Antecedentes Disciplinarios:</b> De la Sociedad y su Representante legal, emitido por la Procuraduría General de la Nación, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario. .	X	
<b>9</b>	<b>Certificado de Antecedentes Fiscales:</b> De la Sociedad y su Representante legal emitido por la Contraloría General de la Republica, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
<b>10</b>	<b>Certificado de Antecedentes Judiciales:</b> Del Representante legal con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
<b>11</b>	<b>Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía</b> del Representante Legal.	X	
<b>12</b>	<b>Fotocopia del Registro Único Tributario <u>RUT DEL PROPONENTE</u>.</b> La actividad Comercial debe estar actualizada y corresponder al Objeto a contratar.	X	
<b>13</b>	<b>Certificación de aportes parafiscales:</b> No debe ser superior a un mes a la fecha de la presentación de las cotizaciones. Conforme al Artículo 50 de la ley 789 de 2002. Dicha certificación puede ser firmada por:  a) El Revisor Fiscal, si está obligado a tenerlo. Para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores junto con la tarjeta profesional, en caso contrario por b) El Representante Legal.	X	
<b>14</b>	<b>Certificado expedido por la ARL</b> respecto al cumplimiento del SG-SST y los Estándares mínimos en SST establecidos por la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, con un puntaje mínimo de 86% (Aceptable).		X No adjunto el documento de la ARL

Una vez evaluados los documentos solicitados, revisadas las especificaciones técnicas y el valor económico de la cotización, el área solicitante recomienda al Ordenador del Gasto o su delegado no dar continuidad al proceso ya que no cumplen con todos los requisitos, por lo tanto se declara el proceso desierto. Se recomienda volver a publicar el proceso.

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: ABSr100</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>VERSIÓN: 3</b>
	<b>CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO CONTRATACIÓN DIRECTA</b>	<b>VIGENCIA: 2020-08-25</b>
		<b>PAGINA: 4 de 4</b>

El presente documento reposará en la carpeta del proceso y hace parte integral del mismo.



Carolina Melo Rodríguez  
 Jefe Asesora Oficina de Comunicaciones  
 Universidad de Cundinamarca

.12.1-14.1