



32.

CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO – CONTRATACIÓN DIRECTA

<b>OBJETO</b>	<b>IMPRESION Y SUMINISTRO DE 3.000 EJEMPLARES DE AGENDAS INSTITUCIONALES PARA LOS ESTUDIANTES DE PREGRADO DE PRIMER SEMESTRE DE LA VIGENCIA 2020; IMPRESIÓN Y SUMINISTRO DE 1.000 EJEMPLARES DE AGENDAS INSTITUCIONALES PARA LOS ESTUDIANTE DE PRIMER SEMESTRE DE POSGRADO PARA LA VIGENCIA 2020.</b>
---------------	---

<b>PRESUPUESTO OFICIAL</b>	<b>\$ 41.055.000</b>
----------------------------	----------------------

**PROPUESTAS RECEPCIONADAS:**

Nota: Téngase en cuenta que la cotización no podrá superar el presupuesto oficial, en caso de superarlo será causal de **RECHAZO**.

No.	Cotizante	Valor Económico de la Propuesta (Antes de IVA)
1	SERVICIOS CORDOBA	\$ 31.773.000 Existe un error aritmético en el subtotal de la propuesta el oferente está sumando el valor de IVA en el ítem y a ese valor nuevamente le liquida el IVA; es decir el oferente está cobrando dos veces el IVA en la oferta allegada a la Universidad de Cundinamarca. De acuerdo al ítem número 6 de los aspectos relevantes del ABSr 097 con el consecutivo F-CD -023 precisa: La cotización no deberá presentar errores aritméticos. La Universidad validará las operaciones aritméticas y en caso de encontrar errores aritméticos que alteren el valor final de la propuesta, esta será RECHAZADA
2	ADAC AGENCIA CREATIVA S.A.S.	\$ 32.436.975
3	FRANCY YAMILE CAYCEDO ALVARADO	\$ 39.800.000 Persona natural no responsable de IVA.
4	DAIRO ALEXANDER OSORIO BONILLA	\$ 34.000.000 Persona natural no responsable de IVA.
5	EDITORIAL SCRIPTO S.A.S.	\$ 26.010.000
6	ETELBERTO SANABRIA SANABRIA	\$ 32.805.000
7	FENIX MEDIA GROUP S.A.S	\$ 22.879.000

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA  
 Dirección Financiera y Administrativa  
 Dirección de Bienes y Servicios  
 Oficina de Compras  
 RECIBIDO



Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
 Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
 NIT: 890.680.062-2

Fecha 27 FEB 2020

Hora 3:42 pm

Por Ange Mora nº Folio 14

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: ABSr100</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>VERSIÓN: 2</b>
	<b>CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO</b>	<b>VIGENCIA: 2019-08-30</b>
	<b>CONTRATACIÓN DIRECTA</b>	<b>PAGINA: 2 de 27</b>

8	FOTO LASER EDITORES SAS	\$ 30.880.500 En la cotización no totaliza el valor antes de IVA
9	FULL MARKETING PRODUCTS SAS	\$ 34.150.000
10	GRAN PAPELERIA BOLIVAR SAS.	\$ 31.800.000
11	GRAPHIART SAS	\$ 31.400.000
12	GRUPO VECTOR SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA	\$ 44.000.000 El valor de la oferta económica presentada por el oferente supera el valor de presupuesto oficial de la universidad de Cundinamarca como lo establece el plan de adquisiciones versión 3 publicado. De acuerdo al ítem número 6 de los aspectos relevantes del ABSr 097 con el consecutivo F-CD -023 precisa: La cotización no deberá presentar errores aritméticos. La Universidad validará las operaciones aritméticas y en caso de encontrar errores aritméticos que alteren el valor final de la propuesta, esta será RECHAZADA
13	IMPRESOS SERVICOMPTO	\$ 22.331.000 Existe errores aritméticos en el valor total del ítem uno (1), en la propuesta económica presentada por el proponente lo que conlleva a incrementar un mayor valor en la oferta presentada. De acuerdo al ítem número 6 de los aspectos relevantes del ABSr 097 con el consecutivo F-CD -023 precisa: La cotización no deberá presentar errores aritméticos. La Universidad validará las operaciones aritméticas y en caso de encontrar errores aritméticos que alteren el valor final de la propuesta, esta será RECHAZADA
14	INTERAMERICAM PRESS DE COLOMBIA LTDA	\$ 32.130.000
15	INVERSIONES DIAZ POSADADA S.AS.	\$ 25.175.000
16	LEGISLACION ECONOMICA S.A LEGIS S.A	\$ 24.747.000
17	MARKETNNOVA MARKETING SOLUTION SA	\$ 36.295.000 En la cotización no totaliza el valor antes de IVA.
18	MULTI-IMPRESOS S.A.S	\$ 29.997.520 Existe error aritmético en los valores de subtotal IVA y total relacionado en la oferta económica presentada por el proponente lo que

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO  
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS  
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO  
CONTRATACIÓN DIRECTA

CÓDIGO: ABSr100  
VERSIÓN: 2  
VIGENCIA: 2019-08-30  
PAGINA: 3 de 27

		conlleve a disminuir el valor el valor de la oferta presentada. De acuerdo al ítem número 6 de los aspectos relevantes del ABSr 097 con el consecutivo F-CD -023 precisa: La cotización no deberá presentar errores aritméticos. La Universidad validará las operaciones aritméticas y en caso de encontrar errores aritméticos que alteren el valor final de la propuesta, esta será RECHAZADA
19	PUBLIMARKET SOLUCIONES CREATIVAS S.A.S	\$ 25.170.000
20	SERVIPROYECTOS D&M S.A.S.	\$ 25.465.000
21	SOMMER INTERNACIONAL LTDA	\$ 28.940.000
22	STRATEGY S.A.S.	\$ 30.392.000

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

No.	Cotizante	Especificaciones Técnicas	Concepto
1	ADACS AGENCIA CREATIVA S.A.S.	<b>Agendas de pregrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, anillo oo metálico, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24(cada inserto tiene información y Diseño diferente) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca. <b>Agendas de Posgrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, cocidas, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24( cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca	El cotizante <b>CUMPLE</b> con cada uno de los ítems que componen las especificaciones técnicas
2	FRANCY YAMILE CAICEDO ALVARADO	<b>Agendas de pregrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, anillo oo metálico, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24(cada inserto tiene información y Diseño diferente) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca.	El cotizante <b>CUMPLE</b> con cada uno de los ítems que componen las especificaciones técnicas



		<b>Agendas de Posgrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, cocidas, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24( cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca	
3	<b>DAIRO ALEXANDER OSORIO BONILLA</b>	<b>Agendas de pregrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, anillo oo metálico, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24(cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca. <b>Agendas de Posgrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, cocidas, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24( cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca	El cotizante <b>CUMPLE</b> con cada uno de los ítems que componen las especificaciones técnicas
4	<b>EDITORIAL SCRIPTO S.A.S.</b>	<b>Agendas de pregrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, anillo oo metálico, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24(cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca. <b>Agendas de Posgrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, cocidas, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24( cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca	El cotizante <b>CUMPLE</b> con cada uno de los ítems que componen las especificaciones técnicas
5	<b>ETELBERTO SANABRIA SANABRIA</b>	<b>Agendas de pregrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, anillo oo metálico, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24(cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de	El cotizante <b>CUMPLE</b> con cada uno de los ítems que componen las especificaciones técnicas



MACROPROCESO DE APOYO  
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS  
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO  
CONTRATACIÓN DIRECTA

CÓDIGO: ABSr100  
VERSIÓN: 2  
VIGENCIA: 2019-08-30  
PAGINA: 5 de 27

		Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca. <b>Agendas de Posgrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, cocidas, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24( cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca	
6	FENIX MEDIA GROUP S.A.S	<b>Agendas de pregrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, anillo oo metálico, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24(cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca. <b>Agendas de Posgrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, cocidas, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24( cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca	El cotizante CUMPLE con cada uno de los ítems que componen las especificaciones técnicas
7	FOTO LASER EDITORES SAS	<b>Agendas de pregrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, anillo oo metálico, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24(cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca. <b>Agendas de Posgrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, cocidas, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24( cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca	El cotizante CUMPLE con cada uno de los ítems que componen las especificaciones técnicas
8	FULL MARKETING	<b>Agendas de pregrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, anillo oo metálico, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24(cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño	El cotizante CUMPLE con cada uno de los ítems que componen las

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO  
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS  
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO  
CONTRATACIÓN DIRECTA

CÓDIGO: ABSr100  
VERSIÓN: 2  
VIGENCIA: 2019-08-30  
PAGINA: 6 de 27

	<b>PRODUCTS SAS</b>	y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca. <b>Agendas de Posgrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1 en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, cocidas, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24( cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca	especificaciones técnicas
9	<b>GRAN PAPELERIA BOLIVAR SAS.</b>	<b>Agendas de pregrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1 en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, anillo o metálico, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24(cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca. <b>Agendas de Posgrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1 en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, cocidas, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24( cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca	El cotizante <b>CUMPLE</b> con cada uno de los ítems que componen las especificaciones técnicas
10	<b>GRAPHIART SAS</b>	<b>Agendas de pregrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1 en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, anillo o metálico, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24(cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca. <b>Agendas de Posgrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1 en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, cocidas, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24( cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca	El cotizante <b>CUMPLE</b> con cada uno de los ítems que componen las especificaciones técnicas
11	<b>INTERAMERICA PRESS DE COLOMBIA LTDA INTERPRESS</b>	<b>Agendas de pregrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1 en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, anillo o metálico, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24(cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será	El cotizante <b>CUMPLE</b> con cada uno de los ítems que componen las



MACROPROCESO DE APOYO  
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS  
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO  
CONTRATACIÓN DIRECTA

CÓDIGO: ABSr100  
VERSIÓN: 2  
VIGENCIA: 2019-08-30  
PAGINA: 7 de 27

		<p>remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca.</p> <p><b>Agendas de Posgrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1 en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, cocidas, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24( cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca</p>	especificaciones técnicas
12	<b>INVERSIONES DIAZ POSADADA S.A.S.</b>	<p><b>Agendas de pregrado</b>, con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1 en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, anillo o metálico, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24(cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca.</p> <p><b>Agendas de Posgrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1 en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, cocidas, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24( cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca</p>	El cotizante <b>CUMPLE</b> con cada uno de los ítems que componen las especificaciones técnicas
13	<b>LEGISLACION ECONOMICA S.A LEGIS S.A</b>	<p><b>Agendas de pregrado</b>, con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1 en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, anillo o metálico, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24(cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca.</p> <p><b>Agendas de Posgrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1 en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, cocidas, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24( cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca.</p>	El cotizante <b>CUMPLE</b> con cada uno de los ítems que componen las especificaciones técnicas



MACROPROCESO DE APOYO  
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS  
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO  
CONTRATACIÓN DIRECTA

CÓDIGO: ABSr100  
VERSIÓN: 2  
VIGENCIA: 2019-08-30  
PAGINA: 8 de 27

14	MARKETNOVA MARKETING SOLUTION SA	<p><b>Agendas de pregrado</b>, con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1 en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, anillo o metálico, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24(cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca.</p> <p><b>Agendas de Posgrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1 en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, cocidas, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24( cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca</p>	El cotizante CUMPLE con cada uno de los ítems que componen las especificaciones técnicas
15	PUBLIMARKET SOLUCIONES CREATIVAS S.A.S	<p><b>Agendas de pregrado</b>, con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1 en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, anillo o metálico, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24(cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca.</p> <p><b>Agendas de Posgrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1 en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, cocidas, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24( cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca</p>	El cotizante CUMPLE con cada uno de los ítems que componen las especificaciones técnicas
16	SERVIPROYECTOS D&M S.A.S.	<p><b>Agendas de pregrado</b>, con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1 en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, anillo o metálico, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24(cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca.</p> <p><b>Agendas de Posgrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1 en cuadrículas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, cocidas, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24( cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de</p>	El cotizante CUMPLE con cada uno de los ítems que componen las especificaciones técnicas



**MACROPROCESO DE APOYO  
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS  
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO  
CONTRATACIÓN DIRECTA**

**CÓDIGO: ABSr100  
VERSIÓN: 2  
VIGENCIA: 2019-08-30  
PAGINA: 9 de 27**

		la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca	
17	<b>SOMMER INTERNACIONAL LTDA</b>	<p><b>Agendas de pregrado</b>, con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1en cuadriculas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, anillo oo metálico, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24(cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca.</p> <p><b>Agendas de Posgrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1en cuadriculas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, cocidas, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24( cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca</p>	El cotizante <b>CUMPLE</b> con cada uno de los ítems que componen las especificaciones técnicas
18	<b>STRATEGY S.A.S.</b>	<p><b>Agendas de pregrado</b>, con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1en cuadriculas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, anillo oo metálico, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24(cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca.</p> <p><b>Agendas de Posgrado</b> , con 100 hojas impresas en papel bond de 75 gr. Tintas 1x1en cuadriculas iguales, 13 insertos en propalcote de 150gr de 2x2 colores, cocidas, tapa dura impresa a dos colores, plastificado mate, tamaño 17x24( cada inserto tiene información y Diseño diferente ) El diseño será remitido en su totalidad por el Área de Diseño y Control de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Universidad de Cundinamarca</p>	El cotizante <b>CUMPLE</b> con cada uno de los ítems que componen las especificaciones técnicas

**OFERTA ECONÓMICA**

No.	Cotizante	Valor Económico de la propuesta (Antes de IVA)
1	FENIX MEDIA GROUP S.A.S	\$ 22.879.000

De acuerdo a lo anterior se establece que la cotización presentada por FENIX MEDIA GROUP S.A.S, CUMPLE con las especificaciones técnicas establecidas, es la más favorable económicamente, se ajusta a los precios del mercado y está dentro del Presupuesto Oficial.

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2



## DOCUMENTOS SOLICITADOS

Solamente se realiza validación con el tipo de persona (Natural / Jurídica) de la Oferta más favorable. (Se relaciona solamente el tipo de persona a Evaluar)

DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA ADACS AGENCIA CREATIVA S.A.S.		CUMPLE	
Nº1	DOCUMENTO	SI	NO
1	Anexo 01 debidamente diligenciado y suscrito	X	
2	Anexo 02 debidamente diligenciado y suscrito	X	
3	Anexo 03 debidamente diligenciado y suscrito	X	
4	Anexo 04 debidamente diligenciado y suscrito	X	
5	<b>Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores:</b> Debidamente diligenciada y suscrita.	X	
6	<b>Formato Autorización de datos Personales:</b> Debidamente diligenciados y suscritos por el representante legal.	X	
7	<b>Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada</b> , expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual certifique que: 1. El objeto social es afín al requerimiento de la presente invitación; 2. La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia; 3. Demostrar un término de vigencia de sociedad del plazo del contrato y un (1) años más; 4. El Representante Legal posee facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera deberá adjuntar el acto de órgano directivo que le da dicha facultad. Haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días de antelación a la presentación de la propuesta		X
8	<b>Certificado de Antecedentes Disciplinarios:</b> De la Sociedad y su Representante legal, emitido por la Procuraduría General de la Nación, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
9	<b>Certificado de Antecedentes Fiscales:</b> De la Sociedad y su Representante legal emitido por la Contraloría General de la Republica, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
10	<b>Certificado de Antecedentes Judiciales:</b> Del Representante legal con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
11	<b>Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía</b> del Representante Legal.	X	
12	<b>Fotocopia del Registro Único Tributario RUT DEL PROPONENTE.</b> La actividad Comercial debe estar actualizada y corresponder al Objeto a contratar.	X	
13	<b>Certificación de aportes parafiscales:</b> No debe ser superior a un mes a la fecha de la presentación de las cotizaciones. Conforme al Artículo 50 de la ley 789 de 2002.  Dicha certificación puede ser firmada por:  a) El Revisor Fiscal, si está obligado a tenerlo. Para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores junto con la tarjeta profesional, en caso contrario por	X	



**MACROPROCESO DE APOYO  
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS  
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO  
CONTRATACIÓN DIRECTA**

**CÓDIGO: ABSr100  
VERSIÓN: 2  
VIGENCIA: 2019-08-30  
PAGINA: 11 de 27**

	b) El Representante Legal.
--	----------------------------

<b>DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA NATURAL FRANCY YAMILE CAICEDO ALVARADO</b>		<b>CUMPLE</b>	
<b>Nº2</b>	<b>DOCUMENTO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
1	Anexo 01 debidamente diligenciado y suscrito	X	
2	Anexo 02 debidamente diligenciado y suscrito	X	
3	Anexo 03 debidamente diligenciado y suscrito	X	
4	Anexo 04 debidamente diligenciado y suscrito	X	
5	<b>Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores:</b> Debidamente diligenciada y suscrita.	X	
6	<b>Formato Autorización de datos Personales:</b> Debidamente diligenciados y suscritos.	X	
7	<b>Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada,</b> expedido por la Cámara de Comercio respectiva, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días a la presentación de la propuesta. La actividad comercial debe ser acorde con el objeto del contrato a suscribir y/o aceptación de la oferta.	X	
8	<b>Certificado de Antecedentes Disciplinarios:</b> El proponente no deberá tener antecedentes Disciplinarios_ante la Procuraduría General de la Nación.	X	
9	<b>Certificado de Antecedentes Fiscales:</b> El proponente no deberá tener antecedentes Fiscales_ante la Contraloría General de la República. La Universidad de Cundinamarca realizará la correspondiente verificación y dejará constancia de la misma.	X	
10	<b>Certificado de Antecedentes Judiciales:</b> El proponente no deberá tener antecedentes Judiciales ante la Policía Nacional. (Incluye la inhabilidad que establece el artículo 183 del Código Nacional de Policía y Convivencia)	X	
11	<b>Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía</b> del Proponente.	X	
12	<b>Fotocopia del Registro Único Tributario RUT DEL PROPONENTE.</b> (La actividad Comercial debe estar actualizada y corresponder al Objeto a contratar).	X	
13	<b>Certificación de aportes parafiscales:</b> Certificaciones que acrediten la vinculación al Sistema de Seguridad Social, en Salud y Pensiones. Dichas certificaciones expedidas por las entidades competentes no deben ser superiores a un mes a la fecha de la presentación de las cotizaciones. Conforme la resolución N° 206 de 2012, de la Universidad de Cundinamarca.	X	

<b>DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA NATURAL DAIRO ALEXANDER OSORIO BONILLA</b>		<b>CUMPLE</b>	
<b>Nº3</b>	<b>DOCUMENTO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
1	Anexo 01 debidamente diligenciado y suscrito	X	
2	Anexo 02 debidamente diligenciado y suscrito	X	
3	Anexo 03 debidamente diligenciado y suscrito	X	
4	Anexo 04 debidamente diligenciado y suscrito	X	
5	<b>Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores:</b> Debidamente diligenciada y suscrita.	X	
6	<b>Formato Autorización de datos Personales:</b> Debidamente diligenciados y suscritos.	X	
7	<b>Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada,</b> expedido por la Cámara de Comercio respectiva, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días a la presentación de la propuesta. La actividad comercial debe ser acorde con el objeto del contrato a suscribir y/o aceptación de la oferta.	X	

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2



**MACROPROCESO DE APOYO  
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS  
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO  
CONTRATACIÓN DIRECTA**

**CÓDIGO: ABSr100  
VERSIÓN: 2  
VIGENCIA: 2019-08-30  
PÁGINA: 12 de 27**

8	<b>Certificado de Antecedentes Disciplinarios:</b> El proponente no deberá tener antecedentes Disciplinarios_ante la Procuraduría General de la Nación.	X	
9	<b>Certificado de Antecedentes Fiscales:</b> El proponente no deberá tener antecedentes Fiscales_ante la Contraloría General de la República. La Universidad de Cundinamarca realizará la correspondiente verificación y dejará constancia de la misma.	X	
10	<b>Certificado de Antecedentes Judiciales:</b> El proponente no deberá tener antecedentes Judiciales ante la Policía Nacional. (Incluye la inhabilidad que establece el artículo 183 del Código Nacional de Policía y Convivencia)		X
11	<b>Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía</b> del Proponente.	X	
12	<b>Fotocopia del Registro Único Tributario RUT DEL PROPONENTE.</b> (La actividad Comercial debe estar actualizada y corresponder al Objeto a contratar).	X	
13	<b>Certificación de aportes parafiscales:</b> Certificaciones que acrediten la vinculación al Sistema de Seguridad Social, en Salud y Pensiones. Dichas certificaciones expedidas por las entidades competentes no deben ser superiores a un mes a la fecha de la presentación de las cotizaciones. Conforme la resolución N° 206 de 2012, de la Universidad de Cundinamarca.	X	
<b>DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA EDITORIAL SCRIPTO S.A.S</b>			
<b>N°4</b>	<b>DOCUMENTO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
1	Anexo 01 debidamente diligenciado y suscrito	X	
2	Anexo 02 debidamente diligenciado y suscrito	X	
3	Anexo 03 debidamente diligenciado y suscrito	X	
4	Anexo 04 debidamente diligenciado y suscrito	X	
5	<b>Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores:</b> Debidamente diligenciada y suscrita.		X
6	<b>Formato Autorización de datos Personales:</b> Debidamente diligenciados y suscritos por el representante legal.	X	
7	<b>Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada,</b> expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual certifique que: 5. El objeto social es afín al requerimiento de la presente invitación; 6. La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia; 7. Demostrar un término de vigencia de sociedad del plazo del contrato y un (1) años más; 8. El Representante Legal posee facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera deberá adjuntar el acto de órgano directivo que le da dicha facultad. Haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días de antelación a la presentación de la propuesta	X	
8	<b>Certificado de Antecedentes Disciplinarios:</b> De la Sociedad y su Representante legal, emitido por la Procuraduría General de la Nación, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario. .	X	
9	<b>Certificado de Antecedentes Fiscales:</b> De la Sociedad y su Representante legal emitido por la Contraloría General de la Republica, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	



**MACROPROCESO DE APOYO  
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS  
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO  
CONTRATACIÓN DIRECTA**

**CÓDIGO: ABSr100  
VERSIÓN: 2  
VIGENCIA: 2019-08-30  
PAGINA: 13 de 27**

10	<b>Certificado de Antecedentes Judiciales:</b> Del Representante legal con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
11	<b>Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía</b> del Representante Legal.	X	
12	<b>Fotocopia del Registro Único Tributario <u>RUT DEL PROPONENTE</u>.</b> La actividad Comercial debe estar actualizada y corresponder al Objeto a contratar.	X	
13	<b>Certificación de aportes parafiscales:</b> No debe ser superior a un mes a la fecha de la presentación de las cotizaciones. Conforme al Artículo 50 de la ley 789 de 2002.  Dicha certificación puede ser firmada por:  a) El Revisor Fiscal, si está obligado a tenerlo. Para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores junto con la tarjeta profesional, en caso contrario por b) El Representante Legal.	X	

<b>DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA ETELBERTO SANABRIA SANABRIA</b>		<b>CUMPLE</b>	
<b>N°5</b>	<b>DOCUMENTO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
1	Anexo 01 debidamente diligenciado y suscrito	X	
2	Anexo 02 debidamente diligenciado y suscrito	X	
3	Anexo 03 debidamente diligenciado y suscrito	X	
4	Anexo 04 debidamente diligenciado y suscrito	X	
5	<b>Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores:</b> Debidamente diligenciada y suscrita.	X	
6	<b>Formato Autorización de datos Personales:</b> Debidamente diligenciados y suscritos por el representante legal.	X	
7	<b>Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada,</b> expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual certifique que: 9. El objeto social es afín al requerimiento de la presente invitación; 10. La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia; 11. Demostrar un término de vigencia de sociedad del plazo del contrato y un (1) años más; 12. El Representante Legal posee facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera deberá adjuntar el acto de órgano directivo que le da dicha facultad. Haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días de antelación a la presentación de la propuesta		X
8	<b>Certificado de Antecedentes Disciplinarios:</b> De la Sociedad y su Representante legal, emitido por la Procuraduría General de la Nación, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
9	<b>Certificado de Antecedentes Fiscales:</b> De la Sociedad y su Representante legal emitido por la Contraloría General de la República, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	



10	<b>Certificado de Antecedentes Judiciales:</b> Del Representante legal con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
11	<b>Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía</b> del Representante Legal.	X	
12	<b>Fotocopia del Registro Único Tributario RUT DEL PROPONENTE.</b> La actividad Comercial debe estar actualizada y corresponder al Objeto a contratar.	X	
13	<b>Certificación de aportes parafiscales:</b> No debe ser superior a un mes a la fecha de la presentación de las cotizaciones. Conforme al Artículo 50 de la ley 789 de 2002.  Dicha certificación puede ser firmada por:  a) El Revisor Fiscal, si está obligado a tenerlo. Para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores junto con la tarjeta profesional, en caso contrario por  b) El Representante Legal.	X	

DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA FENIX MEDIA GROUP S.A.S		CUMPLE	
Nº6	DOCUMENTO	SI	NO
1	Anexo 01 debidamente diligenciado y suscrito	X	
2	Anexo 02 debidamente diligenciado y suscrito	X	
3	Anexo 03 debidamente diligenciado y suscrito	X	
4	Anexo 04 debidamente diligenciado y suscrito	X	
5	<b>Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores:</b> Debidamente diligenciada y suscrita.	X	
6	<b>Formato Autorización de datos Personales:</b> Debidamente diligenciados y suscritos por el representante legal.	X	
7	<b>Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada,</b> expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual certifique que: 13. El objeto social es afín al requerimiento de la presente invitación; 14. La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia; 15. Demostrar un término de vigencia de sociedad del plazo del contrato y un (1) años más; 16. El Representante Legal posee facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera deberá adjuntar el acto de órgano directivo que le da dicha facultad. Haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días de antelación a la presentación de la propuesta	X	
8	<b>Certificado de Antecedentes Disciplinarios:</b> De la Sociedad y su Representante legal, emitido por la Procuraduría General de la Nación, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario. .	X	
9	<b>Certificado de Antecedentes Fiscales:</b> De la Sociedad y su Representante legal emitido por la Contraloría General de la Republica, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	



**MACROPROCESO DE APOYO  
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS  
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO  
CONTRATACIÓN DIRECTA**

**CÓDIGO: ABSr100  
VERSIÓN: 2  
VIGENCIA: 2019-08-30  
PAGINA: 15 de 27**

10	<b>Certificado de Antecedentes Judiciales:</b> Del Representante legal con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
11	<b>Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía</b> del Representante Legal.	X	
12	<b>Fotocopia del Registro Único Tributario RUT DEL PROPONENTE.</b> La actividad Comercial debe estar actualizada y corresponder al Objeto a contratar.	X	
13	<b>Certificación de aportes parafiscales:</b> No debe ser superior a un mes a la fecha de la presentación de las cotizaciones. Conforme al Artículo 50 de la ley 789 de 2002.  Dicha certificación puede ser firmada por:  a) El Revisor Fiscal, si está obligado a tenerlo. Para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores junto con la tarjeta profesional, en caso contrario por b) El Representante Legal.	X	

<b>DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA FOTO LASER EDITORES S.A.S.</b>			
Nº7	DOCUMENTO	CUMPLE	
		SI	NO
1	Anexo 01 debidamente diligenciado y suscrito	X	
2	Anexo 02 debidamente diligenciado y suscrito	X	
3	Anexo 03 debidamente diligenciado y suscrito	X	
4	Anexo 04 debidamente diligenciado y suscrito	X	
5	<b>Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores:</b> Debidamente diligenciada y suscrita.		X
6	<b>Formato Autorización de datos Personales:</b> Debidamente diligenciados y suscritos por el representante legal.	X	
7	<b>Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada,</b> expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual certifique que: 17. El objeto social es afín al requerimiento de la presente invitación; 18. La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia; 19. Demostrar un término de vigencia de sociedad del plazo del contrato y un (1) años más; 20. El Representante Legal posee facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera deberá adjuntar el acto de órgano directivo que le da dicha facultad. Haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días de antelación a la presentación de la propuesta	X	
8	<b>Certificado de Antecedentes Disciplinarios:</b> De la Sociedad y su Representante legal, emitido por la Procuraduría General de la Nación, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
9	<b>Certificado de Antecedentes Fiscales:</b> De la Sociedad y su Representante legal emitido por la Contraloría General de la Republica, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	



**MACROPROCESO DE APOYO  
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS  
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO  
CONTRATACIÓN DIRECTA**

**CÓDIGO: ABSr100  
VERSIÓN: 2  
VIGENCIA: 2019-08-30  
PAGINA: 16 de 27**

<b>10</b>	<b>Certificado de Antecedentes Judiciales:</b> Del Representante legal con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
<b>11</b>	<b>Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía</b> del Representante Legal.	X	
<b>12</b>	<b>Fotocopia del Registro Único Tributario <u>RUT DEL PROPONENTE</u>.</b> La actividad Comercial debe estar actualizada y corresponder al Objeto a contratar.	X	
<b>13</b>	<b>Certificación de aportes parafiscales:</b> No debe ser superior a un mes a la fecha de la presentación de las cotizaciones. Conforme al Artículo 50 de la ley 789 de 2002.  Dicha certificación puede ser firmada por:  a) <b>El Revisor Fiscal</b> , si está obligado a tenerlo. Para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores junto con la tarjeta profesional, en caso contrario por  b) <b>El Representante Legal.</b>	X	

<b>DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA FULL MARKETING PRODUCTS S.A.S.</b>		<b>CUMPLE</b>	
<b>N 8</b>	<b>DOCUMENTO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
1	Anexo 01 debidamente diligenciado y suscrito	X	
2	Anexo 02 debidamente diligenciado y suscrito	X	
3	Anexo 03 debidamente diligenciado y suscrito	X	
4	Anexo 04 debidamente diligenciado y suscrito	X	
5	<b>Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores:</b> Debidamente diligenciada y suscrita.	X	
6	<b>Formato Autorización de datos Personales:</b> Debidamente diligenciados y suscritos por el representante legal.	X	
7	<b>Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada</b> , expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual certifique que: 21. El objeto social es afín al requerimiento de la presente invitación; 22. La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia; 23. Demostrar un término de vigencia de sociedad del plazo del contrato y un (1) años más; 24. El Representante Legal posee facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera deberá adjuntar el acto de órgano directivo que le da dicha facultad. Haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días de antelación a la presentación de la propuesta	X	
8	<b>Certificado de Antecedentes Disciplinarios:</b> De la Sociedad y su Representante legal, emitido por la Procuraduría General de la Nación, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
9	<b>Certificado de Antecedentes Fiscales:</b> De la Sociedad y su Representante legal emitido por la Contraloría General de la Republica, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2



**MACROPROCESO DE APOYO  
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS  
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO  
CONTRATACIÓN DIRECTA**

**CÓDIGO: ABSr100  
VERSIÓN: 2  
VIGENCIA: 2019-08-30  
PAGINA: 17 de 27**

10	<b>Certificado de Antecedentes Judiciales:</b> Del Representante legal con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
11	<b>Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía</b> del Representante Legal.	X	
12	<b>Fotocopia del Registro Único Tributario <u>RUT DEL PROPONENTE</u>.</b> La actividad Comercial debe estar actualizada y corresponder al Objeto a contratar.	X	
13	<b>Certificación de aportes parafiscales:</b> No debe ser superior a un mes a la fecha de la presentación de las cotizaciones. Conforme al Artículo 50 de la ley 789 de 2002.  Dicha certificación puede ser firmada por:  a) El Revisor Fiscal, si está obligado a tenerlo. Para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores junto con la tarjeta profesional, en caso contrario por b) El Representante Legal.	X	

<b>DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA GRAN PAPELERIA BOLIVAR S.A.S</b>		<b>CUMPLE</b>	
<b>Nº9</b>	<b>DOCUMENTO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
1	Anexo 01 debidamente diligenciado y suscrito	X	
2	Anexo 02 debidamente diligenciado y suscrito	X	
3	Anexo 03 debidamente diligenciado y suscrito	X	
4	Anexo 04 debidamente diligenciado y suscrito	X	
5	<b>Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores:</b> Debidamente diligenciada y suscrita.	X	
6	<b>Formato Autorización de datos Personales:</b> Debidamente diligenciados y suscritos por el representante legal.	X	
7	<b>Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada,</b> expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual certifique que: 25. El objeto social es afín al requerimiento de la presente invitación; 26. La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia; 27. Demostrar un término de vigencia de sociedad del plazo del contrato y un (1) años más; 28. El Representante Legal posee facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera deberá adjuntar el acto de órgano directivo que le da dicha facultad. Haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días de antelación a la presentación de la propuesta		X
8	<b>Certificado de Antecedentes Disciplinarios:</b> De la Sociedad y su Representante legal, emitido por la Procuraduría General de la Nación, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario. .	X	
9	<b>Certificado de Antecedentes Fiscales:</b> De la Sociedad y su Representante legal emitido por la Contraloría General de la Republica, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	



MACROPROCESO DE APOYO  
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS  
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO  
CONTRATACIÓN DIRECTA

CÓDIGO: ABSr100  
VERSIÓN: 2  
VIGENCIA: 2019-08-30  
PAGINA: 18 de 27

10	<b>Certificado de Antecedentes Judiciales:</b> Del Representante legal con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
11	<b>Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía</b> del Representante Legal.	X	
12	<b>Fotocopia del Registro Único Tributario RUT DEL PROPONENTE.</b> La actividad Comercial debe estar actualizada y corresponder al Objeto a contratar.	X	
13	<b>Certificación de aportes parafiscales:</b> No debe ser superior a un mes a la fecha de la presentación de las cotizaciones. Conforme al Artículo 50 de la ley 789 de 2002.  Dicha certificación puede ser firmada por:  c) El Revisor Fiscal, si está obligado a tenerlo. Para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores junto con la tarjeta profesional, en caso contrario por  d) El Representante Legal.	X	

DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA GRAPHIART S.A.S		CUMPLE	
N°10	DOCUMENTO	SI	NO
1	Anexo 01 debidamente diligenciado y suscrito	X	
2	Anexo 02 debidamente diligenciado y suscrito	X	
3	Anexo 03 debidamente diligenciado y suscrito	X	
4	Anexo 04 debidamente diligenciado y suscrito	X	
5	<b>Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores:</b> Debidamente diligenciada y suscrita.	X	
6	<b>Formato Autorización de datos Personales:</b> Debidamente diligenciados y suscritos por el representante legal.		X
7	<b>Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada,</b> expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual certifique que: 29. El objeto social es afín al requerimiento de la presente invitación; 30. La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia; 31. Demostrar un término de vigencia de sociedad del plazo del contrato y un (1) años más; 32. El Representante Legal posee facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera deberá adjuntar el acto de órgano directivo que le da dicha facultad. Haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días de antelación a la presentación de la propuesta	X	
8	<b>Certificado de Antecedentes Disciplinarios:</b> De la Sociedad y su Representante legal, emitido por la Procuraduría General de la Nación, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	



**MACROPROCESO DE APOYO  
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS  
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO  
CONTRATACIÓN DIRECTA**

**CÓDIGO: ABSr100  
VERSIÓN: 2  
VIGENCIA: 2019-08-30  
PAGINA: 19 de 27**

9	<b>Certificado de Antecedentes Fiscales:</b> De la Sociedad y su Representante legal emitido por la Contraloría General de la Republica, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
10	<b>Certificado de Antecedentes Judiciales:</b> Del Representante legal con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
11	<b>Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía</b> del Representante Legal.	X	
12	<b>Fotocopia del Registro Único Tributario <u>RUT DEL PROPONENTE</u>.</b> La actividad Comercial debe estar actualizada y corresponder al Objeto a contratar.	X	
13	<b>Certificación de aportes parafiscales:</b> No debe ser superior a un mes a la fecha de la presentación de las cotizaciones. Conforme al Artículo 50 de la ley 789 de 2002.  Dicha certificación puede ser firmada por:  e) El Revisor Fiscal, si está obligado a tenerlo. Para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores junto con la tarjeta profesional, en caso contrario por f) El Representante Legal.	X	

<b>DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA INTERAMERICAN PRESS DE COLOMBIA LTDA INTERPRESSB LTDA</b>		<b>CUMPLE</b>	
<b>Nº11</b>	<b>DOCUMENTO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
1	Anexo 01 debidamente diligenciado y suscrito	X	
2	Anexo 02 debidamente diligenciado y suscrito	X	
3	Anexo 03 debidamente diligenciado y suscrito	X	
4	Anexo 04 debidamente diligenciado y suscrito	X	
5	<b>Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores:</b> Debidamente diligenciada y suscrita.	X	
6	<b>Formato Autorización de datos Personales:</b> Debidamente diligenciados y suscritos por el representante legal.		X
7	<b>Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada,</b> expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual certifique que: 33. El objeto social es afín al requerimiento de la presente invitación; 34. La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia; 35. Demostrar un término de vigencia de sociedad del plazo del contrato y un (1) años más; 36. El Representante Legal posee facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera deberá adjuntar el acto de órgano directivo que le da dicha facultad. Haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días de antelación a la presentación de la propuesta		X
8	<b>Certificado de Antecedentes Disciplinarios:</b> De la Sociedad y su Representante legal, emitido por la Procuraduría General de la Nación, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario. .	X	

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2



**MACROPROCESO DE APOYO  
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS  
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO  
CONTRATACIÓN DIRECTA**

**CÓDIGO: ABSr100  
VERSIÓN: 2  
VIGENCIA: 2019-08-30  
PAGINA: 20 de 27**

9	<b>Certificado de Antecedentes Fiscales:</b> De la Sociedad y su Representante legal emitido por la Contraloría General de la Republica, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
10	<b>Certificado de Antecedentes Judiciales:</b> Del Representante legal con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
11	<b>Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía</b> del Representante Legal.		X
12	<b>Fotocopia del Registro Único Tributario RUT DEL PROPONENTE.</b> La actividad Comercial debe estar actualizada y corresponder al Objeto a contratar.		X
13	<p><b>Certificación de aportes parafiscales:</b> No debe ser superior a un mes a la fecha de la presentación de las cotizaciones. Conforme al Artículo 50 de la ley 789 de 2002.</p> <p>Dicha certificación puede ser firmada por:</p> <p>g) El Revisor Fiscal, si está obligado a tenerlo. Para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores junto con la tarjeta profesional, en caso contrario por</p> <p>h) El Representante Legal.</p>		X

<b>DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA INVERSIONES DIAZ POSADA S.A.S</b>		<b>CUMPLE</b>	
<b>Nº12</b>	<b>DOCUMENTO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
1	Anexo 01 debidamente diligenciado y suscrito	X	
2	Anexo 02 debidamente diligenciado y suscrito	X	
3	Anexo 03 debidamente diligenciado y suscrito	X	
4	Anexo 04 debidamente diligenciado y suscrito	X	
5	<b>Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores:</b> Debidamente diligenciada y suscrita.	X	
6	<b>Formato Autorización de datos Personales:</b> Debidamente diligenciados y suscritos por el representante legal.	X	
7	<p><b>Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada,</b> expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual certifique que:</p> <p>37. El objeto social es afín al requerimiento de la presente invitación;</p> <p>38. La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia;</p> <p>39. Demostrar un término de vigencia de sociedad del plazo del contrato y un (1) años más;</p> <p>40. El Representante Legal posee facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera deberá adjuntar el acto de órgano directivo que le da dicha facultad.</p> <p>Haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días de antelación a la presentación de la propuesta</p>	X	
8	<b>Certificado de Antecedentes Disciplinarios:</b> De la Sociedad y su Representante legal, emitido por la Procuraduría General de la Nación, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2



**MACROPROCESO DE APOYO  
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS  
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO  
CONTRATACIÓN DIRECTA**

**CÓDIGO: ABSr100  
VERSIÓN: 2  
VIGENCIA: 2019-08-30  
PAGINA: 21 de 27**

9	<b>Certificado de Antecedentes Fiscales:</b> De la Sociedad y su Representante legal emitido por la Contraloría General de la Republica, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
10	<b>Certificado de Antecedentes Judiciales:</b> Del Representante legal con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
11	<b>Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía</b> del Representante Legal.	X	
12	<b>Fotocopia del Registro Único Tributario <u>RUT DEL PROPONENTE.</u></b> La actividad Comercial debe estar actualizada y corresponder al Objeto a contratar.	X	
13	<b>Certificación de aportes parafiscales:</b> No debe ser superior a un mes a la fecha de la presentación de las cotizaciones. Conforme al Artículo 50 de la ley 789 de 2002.  Dicha certificación puede ser firmada por:  i) El Revisor Fiscal, si está obligado a tenerlo. Para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores junto con la tarjeta profesional, en caso contrario por  j) El Representante Legal.	X	
<b>DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA LEGISLACION ECONOMICA S.A.S</b>			<b>CUMPLE</b>
<b>N°13</b>	<b>DOCUMENTO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
1	Anexo 01 debidamente diligenciado y suscrito	X	
2	Anexo 02 debidamente diligenciado y suscrito	X	
3	Anexo 03 debidamente diligenciado y suscrito	X	
4	Anexo 04 debidamente diligenciado y suscrito	X	
5	<b>Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores:</b> Debidamente diligenciada y suscrita.		X
6	<b>Formato Autorización de datos Personales:</b> Debidamente diligenciados y suscritos por el representante legal.		X
7	<b>Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada,</b> expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual certifique que: 41. El objeto social es afín al requerimiento de la presente invitación; 42. La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia; 43. Demostrar un término de vigencia de sociedad del plazo del contrato y un (1) años más; 44. El Representante Legal posee facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera deberá adjuntar el acto de órgano directivo que le da dicha facultad.  Haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días de antelación a la presentación de la propuesta	X	
8	<b>Certificado de Antecedentes Disciplinarios:</b> De la Sociedad y su Representante legal, emitido por la Procuraduría General de la Nación, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
9	<b>Certificado de Antecedentes Fiscales:</b> De la Sociedad y su Representante legal emitido por la Contraloría General de la	X	

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2



**MACROPROCESO DE APOYO  
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS  
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO  
CONTRATACIÓN DIRECTA**

**CÓDIGO: ABSr100  
VERSIÓN: 2  
VIGENCIA: 2019-08-30  
PÁGINA: 22 de 27**

	Republica, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.		
10	<b>Certificado de Antecedentes Judiciales:</b> Del Representante legal con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
11	<b>Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía</b> del Representante Legal.	X	
12	<b>Fotocopia del Registro Único Tributario RUT DEL PROPONENTE.</b> La actividad Comercial debe estar actualizada y corresponder al Objeto a contratar.	X	
13	<b>Certificación de aportes parafiscales:</b> No debe ser superior a un mes a la fecha de la presentación de las cotizaciones. Conforme al Artículo 50 de la ley 789 de 2002.  Dicha certificación puede ser firmada por:  k) El Revisor Fiscal, si está obligado a tenerlo. Para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores junto con la tarjeta profesional, en caso contrario por  l) El Representante Legal.	X	

<b>DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA MARKETNOVA MARKETING SOLUTION S.A.S</b>		<b>CUMPLE</b>	
<b>N°14</b>	<b>DOCUMENTO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
1	Anexo 01 debidamente diligenciado y suscrito	X	
2	Anexo 02 debidamente diligenciado y suscrito	X	
3	Anexo 03 debidamente diligenciado y suscrito	X	
4	Anexo 04 debidamente diligenciado y suscrito	X	
5	<b>Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores:</b> Debidamente diligenciada y suscrita.		X
6	<b>Formato Autorización de datos Personales:</b> Debidamente diligenciados y suscritos por el representante legal.		X
7	<b>Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada,</b> expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual certifique que: 45. El objeto social es afín al requerimiento de la presente invitación; 46. La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia; 47. Demostrar un término de vigencia de sociedad del plazo del contrato y un (1) años más; 48. El Representante Legal posee facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera deberá adjuntar el acto de órgano directivo que le da dicha facultad.  Haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días de antelación a la presentación de la propuesta	X	
8	<b>Certificado de Antecedentes Disciplinarios:</b> De la Sociedad y su Representante legal, emitido por la Procuraduría General de la Nación, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	



**MACROPROCESO DE APOYO  
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS  
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO  
CONTRATACIÓN DIRECTA**

**CÓDIGO: ABSr100  
VERSIÓN: 2  
VIGENCIA: 2019-08-30  
PAGINA: 23 de 27**

9	<b>Certificado de Antecedentes Fiscales:</b> De la Sociedad y su Representante legal emitido por la Contraloría General de la Republica, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
10	<b>Certificado de Antecedentes Judiciales:</b> Del Representante legal con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
11	<b>Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía</b> del Representante Legal.	X	
12	<b>Fotocopia del Registro Único Tributario <u>RUT DEL PROPONENTE</u>.</b> La actividad Comercial debe estar actualizada y corresponder al Objeto a contratar.	X	
13	<b>Certificación de aportes parafiscales:</b> No debe ser superior a un mes a la fecha de la presentación de las cotizaciones. Conforme al Artículo 50 de la ley 789 de 2002.  Dicha certificación puede ser firmada por:  m) El Revisor Fiscal, si está obligado a tenerlo. Para lo cual Xdeberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores junto con la tarjeta profesional, en caso contrario por  n) El Representante Legal.	X	

<b>DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA PUBLIMARKET SOLUCIONES CREATIVAS S.A.S</b>		<b>CUMPLE</b>	
<b>N°15</b>	<b>DOCUMENTO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
1	Anexo 01 debidamente diligenciado y suscrito	X	
2	Anexo 02 debidamente diligenciado y suscrito	X	
3	Anexo 03 debidamente diligenciado y suscrito	X	
4	Anexo 04 debidamente diligenciado y suscrito	X	
5	<b>Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores:</b> Debidamente diligenciada y suscrita.		X
6	<b>Formato Autorización de datos Personales:</b> Debidamente diligenciados y suscritos por el representante legal.	X	
7	<b>Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada,</b> expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual certifique que: 49. El objeto social es afín al requerimiento de la presente invitación; 50. La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia; 51. Demostrar un término de vigencia de sociedad del plazo del contrato y un (1) años más; 52. El Representante Legal posee facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera deberá adjuntar el acto de órgano directivo que le da dicha facultad. Haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días de antelación a la presentación de la propuesta	X	



8	<b>Certificado de Antecedentes Disciplinarios:</b> De la Sociedad y su Representante legal, emitido por la Procuraduría General de la Nación, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
9	<b>Certificado de Antecedentes Fiscales:</b> De la Sociedad y su Representante legal emitido por la Contraloría General de la Republica, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días Xcalendario.	X	
10	<b>Certificado de Antecedentes Judiciales:</b> Del Representante legal con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
11	<b>Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía</b> del Representante Legal.	X	
12	<b>Fotocopia del Registro Único Tributario <u>RUT DEL PROPONENTE</u>.</b> La actividad Comercial debe estar actualizada y corresponder al Objeto a contratar.	X	
13	<b>Certificación de aportes parafiscales:</b> No debe ser superior a un mes a la fecha de la presentación de las cotizaciones. Conforme al Artículo 50 de la ley 789 de 2002.  Dicha certificación puede ser firmada por:  o) El Revisor Fiscal, si está obligado a tenerlo. Para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores junto con la tarjeta profesional, en caso contrario por  p) El Representante Legal.	X	

<b>DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA SERVIPROYECTOS D&amp;M S.A.S</b>		<b>CUMPLE</b>	
<b>N°16</b>	<b>DOCUMENTO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
1	Anexo 01 debidamente diligenciado y suscrito	X	
2	Anexo 02 debidamente diligenciado y suscrito	X	
3	Anexo 03 debidamente diligenciado y suscrito	X	
4	Anexo 04 debidamente diligenciado y suscrito	X	
5	<b>Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores:</b> Debidamente diligenciada y suscrita.	X	
6	<b>Formato Autorización de datos Personales:</b> Debidamente diligenciados y suscritos por el representante legal.	X	
7	<b>Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada,</b> expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual certifique que: 53. El objeto social es afín al requerimiento de la presente invitación; 54. La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia; 55. Demostrar un término de vigencia de sociedad del plazo del contrato y un (1) años más; 56. El Representante Legal posee facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera deberá adjuntar el acto de órgano directivo que le da dicha facultad. Haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días de antelación a la presentación de la propuesta	X	



**MACROPROCESO DE APOYO  
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS  
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO  
CONTRATACIÓN DIRECTA**

**CÓDIGO: ABSr100  
VERSIÓN: 2  
VIGENCIA: 2019-08-30  
PAGINA: 25 de 27**

8	<b>Certificado de Antecedentes Disciplinarios:</b> De la Sociedad y su Representante legal, emitido por la Procuraduría General de la Nación, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
9	<b>Certificado de Antecedentes Fiscales:</b> De la Sociedad y su Representante legal emitido por la Contraloría General de la Republica, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
10	<b>Certificado de Antecedentes Judiciales:</b> Del Representante legal con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
11	<b>Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía</b> del Representante Legal.	X	
12	<b>Fotocopia del Registro Único Tributario <u>RUT DEL PROPONENTE</u>.</b> La actividad Comercial debe estar actualizada y corresponder al Objeto a contratar.	X	
13	<b>Certificación de aportes parafiscales:</b> No debe ser superior a un mes a la fecha de la presentación de las cotizaciones. Conforme al Artículo 50 de la ley 789 de 2002.  Dicha certificación puede ser firmada por:  q) El Revisor Fiscal, si está obligado a tenerlo. Para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores junto con la tarjeta profesional, en caso contrario por  r) El Representante Legal.	X	

<b>DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA SOMMER INTERNACIONAL LTDA</b>		<b>CUMPLE</b>	
<b>N°17</b>	<b>DOCUMENTO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
1	Anexo 01 debidamente diligenciado y suscrito	X	
2	Anexo 02 debidamente diligenciado y suscrito	X	
3	Anexo 03 debidamente diligenciado y suscrito	X	
4	Anexo 04 debidamente diligenciado y suscrito	X	
5	<b>Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores:</b> Debidamente diligenciada y suscrita.	X	
6	<b>Formato Autorización de datos Personales:</b> Debidamente diligenciados y suscritos por el representante legal.	X	
7	<b>Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada,</b> expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual certifique que: 57. El objeto social es afín al requerimiento de la presente invitación; 58. La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia; 59. Demostrar un término de vigencia de sociedad del plazo del contrato y un (1) años más; 60. El Representante Legal posee facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera deberá adjuntar el acto de órgano directivo que le da dicha facultad.  Haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días de antelación a la presentación de la propuesta	X	



**MACROPROCESO DE APOYO  
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS  
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO  
CONTRATACIÓN DIRECTA**

**CÓDIGO: ABSr100  
VERSIÓN: 2  
VIGENCIA: 2019-08-30  
PAGINA: 26 de 27**

8	<b>Certificado de Antecedentes Disciplinarios:</b> De la Sociedad y su Representante legal, emitido por la Procuraduría General de la Nación, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
9	<b>Certificado de Antecedentes Fiscales:</b> De la Sociedad y su Representante legal emitido por la Contraloría General de la Republica, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
10	<b>Certificado de Antecedentes Judiciales:</b> Del Representante legal con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
11	<b>Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía</b> del Representante Legal.	X	
12	<b>Fotocopia del Registro Único Tributario RUT DEL PROPONENTE.</b> La actividad Comercial debe estar actualizada y corresponder al Objeto a contratar.	X	
13	<p><b>Certificación de aportes parafiscales:</b> No debe ser superior a un mes a la fecha de la presentación de las cotizaciones. Conforme al Artículo 50 de la ley 789 de 2002.</p> <p>Dicha certificación puede ser firmada por:</p> <p>s) El Revisor Fiscal, si está obligado a tenerlo. Para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores junto con la tarjeta profesional, en caso contrario por</p> <p>t) El Representante Legal.</p>	X	

<b>DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA STRATEGY S.A.S</b>		<b>CUMPLE</b>	
<b>N°18</b>	<b>DOCUMENTO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
1	Anexo 01 debidamente diligenciado y suscrito	X	
2	Anexo 02 debidamente diligenciado y suscrito	X	
3	Anexo 03 debidamente diligenciado y suscrito	X	
4	Anexo 04 debidamente diligenciado y suscrito	X	
5	<b>Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores:</b> Debidamente diligenciada y suscrita.	X	
6	<b>Formato Autorización de datos Personales:</b> Debidamente diligenciados y suscritos por el representante legal.	X	
7	<p><b>Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada,</b> expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual certifique que:</p> <p>61. El objeto social es afín al requerimiento de la presente invitación;</p> <p>62. La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia;</p> <p>63. Demostrar un término de vigencia de sociedad del plazo del contrato y un (1) años más;</p> <p>64. El Representante Legal posee facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera deberá adjuntar el acto de órgano directivo que le da dicha facultad.</p> <p>Haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días de antelación a la presentación de la propuesta</p>	X	
8	<b>Certificado de Antecedentes Disciplinarios:</b> De la Sociedad y su Representante legal, emitido por la Procuraduría General de la	X	

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2



MACROPROCESO DE APOYO  
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS  
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO  
CONTRATACIÓN DIRECTA

CÓDIGO: ABSr100  
VERSIÓN: 2  
VIGENCIA: 2019-08-30  
PAGINA: 27 de 27

	Nación, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.		
9	<b>Certificado de Antecedentes Fiscales:</b> De la Sociedad y su Representante legal emitido por la Contraloría General de la Republica, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
10	<b>Certificado de Antecedentes Judiciales:</b> Del Representante legal con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	X	
11	<b>Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía</b> del Representante Legal.	X	
12	<b>Fotocopia del Registro Único Tributario RUT DEL PROPONENTE.</b> La actividad Comercial debe estar actualizada y corresponder al Objeto a contratar.	X	
13	<b>Certificación de aportes parafiscales:</b> No debe ser superior a un mes a la fecha de la presentación de las cotizaciones. Conforme al Artículo 50 de la ley 789 de 2002.  Dicha certificación puede ser firmada por:  u) El Revisor Fiscal, si está obligado a tenerlo. Para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores junto con la tarjeta profesional, en caso contrario por  v) El Representante Legal.	X	

Se incluye el oficio de bienes y servicios donde se avalúan las ofertas con precio aparentemente bajos, se realizó solicitud de acción de la oferta a la cotización FENIX MEDIA GROUP S.A.S. de acuerdo a lo establecido en la guía de Colombia compra eficiente; una vez analizada la aclaración allegada por el cotizante se establece que la misma justifica y aclara la oferta de mayor satisfacción.

Una vez evaluados los documentos solicitados, validadas las especificaciones técnicas y el valor económico de la cotización, el área solicitante recomienda al Ordenador del Gasto o su delegado continuar el proceso de contratación con FENIX MEDIA GROUP SAS

El presente documento reposará en la carpeta del proceso y hace parte integral del mismo.

CAROLINA MELO RODRÍGUEZ  
Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones  
Universidad de Cundinamarca

Anexo: Sustento precio artificialmente bajo

12.1-14.1.