



<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: ABSr100</b>
<b>PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>VERSIÓN: 2</b>
<b>CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO</b>	<b>VIGENCIA: 2019-08-30</b>
<b>CONTRATACIÓN DIRECTA</b>	<b>PAGINA: 1 de 9</b>

32.

**CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO – CONTRATACIÓN DIRECTA**

<b>OBJETO</b>	ADQUISICION DE UN SOFTWARE DE VIDEOCONFERENCIA, SUSCRIPCION POR UN AÑO
---------------	--

<b>PRESUPUESTO OFICIAL</b>	\$ 13,000,000
----------------------------	---------------

**PROPUESTAS RECEPCIONADAS:**

Nota: Téngase en cuenta que la cotización no podrá superar el presupuesto oficial, en caso de superarlo será causal de **RECHAZO**.

No.	Cotizante	Valor Económico de la Propuesta (Antes de IVA)
1	S&S IP S.A.S	\$9.996.545

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

No.	Cotizante	Especificaciones Técnicas	Concepto
1	S&S IP S.A.S	<p>Plataforma que cuente con solidez en el Mercado, por esto es importante que la plataforma debe encontrarse en el reporte de la matriz de garnter de 2018.</p> <p>Paquete Educativo, capacidad mínima de 300 participantes simultáneos sean invitados o mismos usuarios registrados de la plataforma. Puede crecer a 500 o 1000 participantes.</p> <p>Capacidad de vista de hasta 25 participantes por pantalla, pudiendo cambiar de pantalla para alternar entre los primeros 25 participantes y los restantes en las siguientes páginas.</p> <p>La plataforma debe tener Aplicación para Android y IOS</p> <p>La plataforma debe permitir trabajar en Windows, MAC OS, Linux</p>	<p>El cotizante <b>CUMPLE</b> con cada uno de los ítems que componen las especificaciones técnicas. <b>SE VALIDA LA INFORMACION ESPECIFICADA EN EL FORMATO ABSr097 CON LAS FICHAS TECNICAS SOLICITADAS Y ENTREGADAS POR EL OFERENTE. CON LO CUAL SE ESTABLECE QUE CUMPLE LO SOLICITADO POR EL AREA TECNICA.</b></p>

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
 Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
 NIT: 890.680.062-2

*EMC*



**MACROPROCESO DE APOYO**  
**PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS**  
**CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO**  
**CONTRATACIÓN DIRECTA**

**CÓDIGO: ABSr100**  
**VERSIÓN: 2**  
**VIGENCIA: 2019-08-30**  
**PAGINA: 2 de 9**

	<p>Capacidad de compartición de pantalla completa de escritorio o por aplicación abierta en el sistema del presentador usando la aplicación de la plataforma.</p> <p>Capacidad de hacer anotaciones y colaboración sobre lo presentado así? como "Pizarra / whiteboard" a los usuarios usando la aplicación de la plataforma.</p> <p>Capacidad de compartir escritorio y dar el control del ordenador a una persona en específico usando la aplicación de la plataforma.</p> <p>Capacidad de compartir cualquier aplicación de iPad/iPhone y mandar el audio a la conferencia usando la aplicación de la plataforma.</p> <p>Capacidad de hacer espejo de un Iphone/Ipad</p> <p>Capacidad de control de los invitados como silenciar, desconectar, reconectar o invitar más usuarios.</p> <p>Invitar usuarios de la misma plataforma y/o usuarios en equipos legados H323/SIP.</p> <p>Capacidad de dividir a los usuarios conectados en "subgrupos" en la misma conferencia, tipo equipos de trabajo.</p> <p>Capacidad de que el organizador bloquee la conferencia para que nadie más pueda entrar a la reunión.</p> <p>Capacidad de grabación local de la reunión en el ordenador del organizador de la reunión usando la aplicación de la plataforma en formato MP4 o M4A, con</p>	
--	--	--

IMC.



**MACROPROCESO DE APOYO  
PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS  
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO  
CONTRATACIÓN DIRECTA**

**CÓDIGO: ABSr100  
VERSIÓN: 2  
VIGENCIA: 2019-08-30  
PAGINA: 3 de 9**

		<p>planeación a futuro de tener transcripción en español.</p> <p>Capacidad de grabación de la reunión en la nube de la plataforma en formato MP4 o M4A. Capacidad de ½ Giga de almacenamiento de Grabación por cada sala virtual que se adquiera. Debe tener capacidad de venta de espacio de grabación en caso que la Universidad lo requiera hasta 3 Terabytes.</p> <p>Capacidad de grabación de la reunión en servidor centralizado, en las instalaciones de las organizaciones en formato MP4 o M4A.</p> <p>Capacidad de Tener diferentes opciones de grabación durante la reunión, como: Grabar a la persona hablante con la pantalla compartida, grabar a varias personas con la pantalla compartida, grabar a la persona hablante, con otras personas y la pantalla compartir separada, que se tenga un archive de solo audio, que se pueda tener un archive del Chat.</p> <p>Capacidad de Transcripción en la misma grabación para las reuniones en inglés.</p> <p>Capacidad de adicionar la opción de votación en la sala de juntas.</p> <p>Los usuarios usando la aplicación de la plataforma pueden ver el estado de la lista de contactos como disponibles, ocupados, etc</p> <p>Capacidad de chat en grupo y privado. Capacidad de compartir archivos en el Chat, capacidad de usar emoticones en el chat.</p>	
--	--	---	--

*LMC*



**MACROPROCESO DE APOYO**  
**PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS**  
**CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO**  
**CONTRATACIÓN DIRECTA**

**CÓDIGO: ABSr100**  
**VERSIÓN: 2**  
**VIGENCIA: 2019-08-30**  
**PAGINA: 4 de 9**

	<p>Capacidad de Activar un Sistema de Encuesta o Votación dentro de la misma sala virtual.</p> <p>Capacidad de prestar la sala sin entregar los datos de la cuenta (usuario y clave), solo usando una clave de anfitrión</p> <p>Capacidad de guardar el chat en un archivo de texto usando la aplicación de la plataforma versión escritorio.</p> <p>Función de "levantar la mano" para los participantes.</p> <p>Capacidad de que los usuarios puedan entrar a las reuniones por medio de llamada telefónica, debe tener números telefónicos para esta integración en por lo menos 60 países en el mundo.</p> <p>El usuario organizador pueda agendar las reuniones o hacerlas bajo demanda.</p> <p>Capacidad de que cada usuario organizador pueda personalizar el ID de la reunión.</p> <p>Capacidad de cambiar de dispositivo de audio y/o video sin tener que salir de la reunión o reiniciar la aplicación de la plataforma.</p> <p>Capacidad de función de "fondo digital" (Green screen)</p> <p>Capacidad de Adicionar el servicio de Webinar del mismo fabricante de la plataforma de Video Conferencia Virtual en caso futuro que la Universidad tenga un evento y requiera esta herramienta unida a sus sala de Video Conferencia Virtual. Webinar con Capacidad de 1000, 5000, o 10,000 participantes</p> <p>En la aplicación para sistemas de escritorio Windows y MacOS.</p> <p>Capacidad de tener modalidad</p>	
--	--	--

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2

EMC.



**MACROPROCESO DE APOYO**  
**PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS**  
**CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO**  
**CONTRATACIÓN DIRECTA**

**CÓDIGO: ABSr100**  
**VERSIÓN: 2**  
**VIGENCIA: 2019-08-30**  
**PAGINA: 5 de 9**

	<p>Webinar si el administrador de la plataforma otorga ese privilegio.</p> <p>Directorio general de los usuarios registrados de la plataforma y demás sistemas de videoconferencia basados en computadoras.</p> <p>Muestra estatus en el directorio general cuando esta? disponible u ocupado en el sistema. Se puede identificar cuando se van a invitar, si está conectado en un celular, en un computador o si esta fuera de línea.</p> <p>Función de unirse a una conferencia en curso.</p> <p>Función de seleccionar contactos del directorio y unirlos a una conferencia.</p> <p>Control de los usuarios conectados como silenciar, desconectar, reconectar o invitar más usuarios.</p> <p>Compartir contenido de una laptop o pc tercera, mediante el cliente de la aplicación de la plataforma. Múltiples contenidos compartidos.</p> <p>Capacidad de Compartir Contenido de forma Wireless a la reunión Virtual</p> <p>Opción de grabación en la nube de la plataforma.</p> <p>Personalización del fondo de pantalla.</p> <p>Panel administrativo para ver información de la calidad de Comunicación de los participantes de la reunión y todas las estadísticas de las reuniones en Vivo y reuniones pasadas.</p> <p>Reportes del uso de las Salas Virtuales por los usuarios activos, donde se ve el nombre de los</p>	
--	---	--

ITC.



	<p>participantes y el % de atención que tuvieron a la presentación.</p> <p>Capacidad de convertir la sala virtual de Video Conferencia a través de Software de la misma marca del fabricante y junto con Elementos como cámara, Computador y Tableta en una sala de juntas con tableta controladora de todo el Sistema con tableta para visualización de agendamiento y capacidad de agendar, Capacidad de usar este mismo software para Cartelera digital. Esto para cuando la Universidad desee adaptar las salas de juntas con su Sistema de Video Conferencia Virtual permitiendo expandir bajo la misma plataforma de Video Conferencia.</p> <p>La plataforma de Video Conferencia debe brindar la opción de funcionar 100% en la nube y a su vez permitirá una opción de configuracio?n on-premises, al momento que se desee tener muchos usuarios, con esta opción se disminuirá el consume de ancho interno.</p> <p>La plataforma de Video Conferencia debe permitir personalizar una "landing page" o URL personalizado para el acceso a las reuniones virtuales</p> <p>La plataforma permite personalizar los mensajes de correo de las invitaciones a las reuniones y a los "Webinar".</p> <p>La plataforma cuenta con opción para usar Single Sign-On (SSO)</p> <p>La plataforma cuenta con acceso a API</p>	
--	--	--

FMC




		<p>La plataforma cuenta con interoperabilidad con Skype for Business (Lync)</p> <p>La plataforma permite con una licencia del mismo fabricante tener interoperabilidad con sistemas estándares de H323/SIP.</p> <p>La plataforma cuenta con integración con plataformas “e-learning”. Como Moodle, Blackboard y otras.</p> <p>La plataforma cuenta con apartado de “Dashboard” o vista rápida de las estadísticas de uso del sistema por reunión</p> <p>La plataforma cuenta con apartado de las reuniones en vivo pudiendo mostrar las estadísticas de los usuarios participantes así? como el historial de las reuniones.</p> <p>La plataforma permite desde la misma sala virtual realizar Streaming en Vivo, a través de Facebook live, Youtube u otras soluciones streaming.</p> <p>La plataforma debe tener servicio 7x24 por parte del fabricante.</p> <p>La plataforma debe tener Chat vía página web por parte del fabricante</p> <p><b>DOCUMENTOS REQUERIDOS</b></p> <p>El Oferente deberá entregar con su oferta los DataSheets o Fichas Técnicas del Software Ofertado.</p>	
--	--	---	--

**OFERTA ECONÓMICA**

No.	Cotizante	Valor Económico de la propuesta (Antes de IVA)
1	S&S IP S.A.S	\$9.996.545

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2

*ERIC*

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: ABSr100</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>VERSIÓN: 2</b>
	<b>CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO</b>	<b>VIGENCIA: 2019-08-30</b>
	<b>CONTRATACIÓN DIRECTA</b>	<b>PAGINA: 8 de 9</b>


De acuerdo a lo anterior se establece que la cotización presentada por **S&S IP S.A.S**, CUMPLE con las especificaciones técnicas establecidas, es la más favorable económicamente, se ajusta a los precios del mercado y está dentro del Presupuesto Oficial.

### DOCUMENTOS SOLICITADOS

DOCUMENTACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA		CUMPLE	
N°	DOCUMENTO	SI	NO
1	Anexo 01 debidamente diligenciado y suscrito	x	
2	Anexo 02 debidamente diligenciado y suscrito	x	
3	Anexo 03 debidamente diligenciado y suscrito	x	
4	Anexo 04 debidamente diligenciado y suscrito	x	
5	<b>Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores:</b> Debidamente diligenciada y suscrita.	x	
6	<b>Formato Autorización de datos Personales:</b> Debidamente diligenciados y suscritos por el representante legal.	x	
7	<b>Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada</b> , expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual certifique que: 1. El objeto social es afín al requerimiento de la presente invitación; 2. La sociedad está registrada y tiene sucursal en Colombia; 3. Demostrar un término de vigencia de sociedad del plazo del contrato y un (1) años más; 4. El Representante Legal posee facultades para comprometer la sociedad, y en caso tal que lo requiera deberá adjuntar el acto de órgano directivo que le da dicha facultad. Haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días de antelación a la presentación de la propuesta	x	
8	<b>Certificado de Antecedentes Disciplinarios:</b> De la Sociedad y su Representante legal, emitido por la Procuraduría General de la Nación, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario. .	x	
9	<b>Certificado de Antecedentes Fiscales:</b> De la Sociedad y su Representante legal emitido por la Contraloría General de la Republica, con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	x	

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2



	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: ABSr100</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>VERSIÓN: 2</b>
	<b>CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO</b>	<b>VIGENCIA: 2019-08-30</b>
	<b>CONTRATACIÓN DIRECTA</b>	<b>PAGINA: 9 de 9</b>

10	<b>Certificado de Antecedentes Judiciales:</b> Del Representante legal con fecha de expedición no anterior a treinta (30) días calendario.	x	
11	<b>Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía</b> del Representante Legal.	x	
12	<b>Fotocopia del Registro Único Tributario RUT DEL PROPONENTE.</b> La actividad Comercial debe estar actualizada y corresponder al Objeto a contratar.	x	
13	<b>Certificación de aportes parafiscales:</b> No debe ser superior a un mes a la fecha de la presentación de las cotizaciones. Conforme al Artículo 50 de la ley 789 de 2002.  Dicha certificación puede ser firmada por:  a) El Revisor Fiscal, si está obligado a tenerlo. Para lo cual deberá adjuntarse el certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores junto con la tarjeta profesional, en caso contrario por  b) El Representante Legal.	x	

Una vez evaluados los documentos solicitados, validadas las especificaciones técnicas y el valor económico de la cotización, el área solicitante recomienda al Ordenador del Gasto o su delegado continuar el proceso de contratación con **S&S IP S.A.S.**

El presente documento reposará en la carpeta del proceso y hace parte integral del mismo.




**EDILSON MARTINEZ CLAVIJO**  
Director de Sistemas y Tecnología  
Universidad de Cundinamarca

Transcribió: Edilson Martinez

15-43.4

UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA  
Dirección Financiera y Administrativa  
Dirección de Bienes y Servicios  
Oficina de Compras  
RECIBIDO  
Fecha 02 DIC. 2019  
Hora 2:34 pm.  
Firma Jinca - N° Folios 5



THE UNIVERSITY OF CHICAGO  
LIBRARY  
1100 EAST 58TH STREET  
CHICAGO, ILL. 60637  
TEL: 773-936-3200  
WWW.CHICAGO.EDU