32-1

2019-07-16

**SOLICITUD DE COTIZACIÓN**

*Tenga en cuenta que este formato es de uso exclusivo de la institución. La Cotización deberá ser remitida en papel membreteado del cotizante y debidamente firmada.*

**FECHA LÍMITE PARA PRESENTAR PROPUESTAS:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Fecha: 18 de JULIO de 2019** | **Hora: 04:00pm** |

1. **OBJETO A CONTRATAR**

|  |
| --- |
| SUSCRIPCIÓN A LAS PUBLICACIONES SERIADAS ESPECIALIZADAS PARA LAS BIBLIOTECAS DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA EN SU SEDE SECCIONALES Y EXTENSIONES. |

1. **PRESUPUESTO OFICIAL**

|  |
| --- |
| VEINTIOCHO MILLONES CIENTO SETENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS ($28.179.232) |

1. **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL BIEN, SERVICIO U OBRA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ítem | Descripción del bien, Servicio u Obra (Especificaciones Técnicas, Medida, Referencia, Color, etc.) | Cantidad | Unidad de medida | Valor Unitario | Subtotal | Tarifa IVA | Valor IVA | Valor Total |
| 1 | Ábaco - Revista de Cultura y Ciencias Sociales Modalidad: Print ISSN: 0213-6252 Frecuencia: 4 una revista cada tres (3) meses | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 2 | Agrociencia Modalidad: Print ISSN: 1405-3195 Frecuencia: 8 una revista cada cuarenta y cinco (45) días | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 3 | Agrociencia Modalidad: Print ISSN: 1405-3195 Frecuencia: 8 una revista cada cuarenta y cinco (45) días | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 4 | Automática e Instrumentación - Incluye el contenido de Mundo Electrónico Modalidad: Print ISSN: 0213-3113 Frecuencia: 9 una revista cada cuarenta y cinco (45) días | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 5 | Comunicar Modalidad: Print ISSN: 1134-3478 Frecuencia: 4 una revista cada tres (3) meses | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 6 | Cuadernos de Mente y Cerebro Modalidad: Print ISSN: 2253-959X Frecuencia: 3 una revista cada cuatro (4) meses | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 7 | Cuadernos de Pedagogía Modalidad: Print ISSN: 0210-0630 Frecuencia: 11 una revista cada mes de Febrero a diciembre | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 8 | Diánoia Modalidad: Print ISSN: 0185-2450 Frecuencia: 2 una revista cada seis (6)  meses | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 9 | El Ecologista - Ed. España Modalidad: Print ISSN: 1575-2712 Frecuencia: 4 una revista cada tres (3) meses | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 10 | El Ecologista - Ed. España Modalidad: Print ISSN: 1575-2712 Frecuencia: 4 una revista cada tres (3) meses | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 11 | El Malpensante Modalidad: Print ISSN: 0122-9273 Frecuencia: 11 una revista cada mes de Febrero a diciembre | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 12 | El Malpensante Modalidad: Print ISSN: 0122-9273 Frecuencia: 11 una revista cada mes de Febrero a diciembre | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 13 | Eufonía - Didáctica de la Música Modalidad: Print ISSN: 1135-6308 Frecuencia: 4 una revista cada cuatro (4) meses | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 14 | Fluidos - Oleohidraúlica Neumática Automación Modalidad: Print ISSN: 0211-1136 Frecuencia: 8 una revista cada cuarenta y cinco (45) días | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 15 | Harvard Deusto Business Review Modalidad: Print+Free Online ISSN: 0210-900X Frecuencia: 11 una revista cada mes de Febrero a diciembre | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 16 | Harvard Deusto Business Review Modalidad: Print+Free Online ISSN: 0210-900X Frecuencia: 11 una revista cada mes de Febrero a diciembre | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 17 | Harvard Deusto Business Review Modalidad: Print+Free Online ISSN: 0210-900X Frecuencia: 11 una revista cada mes de Febrero a diciembre | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 18 | Harvard Deusto Business Review Modalidad: Print+Free Online ISSN: 0210-900X Frecuencia: 11 una revista cada mes de Febrero a diciembre | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 19 | Harvard Deusto Business Review Modalidad: Print+Free Online ISSN: 0210-900X Frecuencia: 11 una revista cada mes de Febrero a diciembre | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 20 | Hostelería - Design. Equipment. Food Service & Beverage Modalidad: Print ISSN: 1888-9131 Frecuencia: 4 una revista cada tres (3) meses | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 21 | Melómano Modalidad: Print ISSN: 1136-4939 Frecuencia: 11 una revista cada mes de Febrero a diciembre | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 22 | Mi Biblioteca Modalidad: Print ISSN: 1699-3411 Frecuencia: 4 una revista cada tres (3) meses | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 23 | Nueva Sociedad Modalidad: Print ISSN: 0251-3552 Frecuencia: 6 una revista cada dos (2) meses | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 24 | Revista de Biología Tropical Modalidad: Print ISSN: 0034-7744 Frecuencia: 4 una revista cada tres (3) meses | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 25 | Revista de Biología Tropical Modalidad: Print ISSN: 0034-7744 Frecuencia: 4 una revista cada tres (3) meses | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 26 | Revista de Biología Tropical Modalidad: Print ISSN: 0034-7744 Frecuencia: 4 una revista cada tres (3) meses | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 27 | Revista de Indias Modalidad: Print ISSN: 0034-8341 Frecuencia: 3 una revista cada cuatro (4) meses | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 28 | Revista Española de Electrónica Modalidad: Print ISSN: 0482-6396 Frecuencia: 11 una revista cada mes de Febrero a diciembre | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 29 | Revista Internacional de Contaminacion Ambiental Modalidad: Print ISSN: 0188-4999 Frecuencia: 4 una revista cada tres (3) meses | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 30 | Revista Internacional de Contaminacion Ambiental Modalidad: Print ISSN: 0188-4999 Frecuencia: 4 una revista cada tres (3) meses | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 31 | Revista Internacional de Contaminacion Ambiental Modalidad: Print ISSN: 0188-4999 Frecuencia: 4 una revista cada tres (3) meses | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 32 | Scherzo Modalidad: Print ISSN: 0213-4802 Frecuencia: 11 una revista cada mes de Febrero a diciembre | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 33 | Sistema Modalidad: Print ISSN: 0210-0223 Frecuencia: 4 una revista cada tres (3) meses | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 34 | Tándem - Didáctica de la Educación Física Modalidad: Print ISSN: 1577-0834 Frecuencia: 4 una revista cada tres (3) meses | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 35 | Tándem - Didáctica de la Educación Física Modalidad: Print ISSN: 1577-0834 Frecuencia: 4 una revista cada tres (3) meses | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 36 | Técnica Contable y Financiera Modalidad: Print ISSN: 2254-4461 Frecuencia: 11 una revista cada mes de Febrero a diciembre | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 37 | Tecnoaqua Modalidad: Print ISSN: 2340-2091 Frecuencia: 6  una revista cada do (2) meses | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 38 | Tecnoaqua Modalidad: Print ISSN: 2340-2091 Frecuencia: 6 | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 39 | Textos - Didáctica de la Lengua y de la Literatura Modalidad: Print ISSN: 2014-4776 Frecuencia: 4  una revista cada tres (3) meses | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 40 | Textos - Didáctica de la Lengua y de la Literatura Modalidad: Print ISSN: 2014-4776 Frecuencia: 4 una revista cada tres (3) meses | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 41 | Time - US Edition Modalidad: Print ISSN: 0040-781X Frecuencia: 56 cuatro (4)  revistas cada mes | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 42 | Time - US Edition Modalidad: Print ISSN: 0040-781X Frecuencia: 56 cuatro (4)  revistas cada mes | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 43 | Time - US Edition Modalidad: Print ISSN: 0040-781X Frecuencia: 56 cuatro (4)  revistas cada mes | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| 44 | UNO - Didáctica de las Matemáticas Modalidad: Print ISSN: 2014-4784 Frecuencia: 4 una revista cada tres (3) meses | 1 | UNIDAD |  |  |  |  |  |
| **SUBTOTAL** | | | | | | | |  |
| **IVA: \_\_ (%)** | | | | | | | |  |
| **VALOR TOTAL** | | | | | | | |  |

1. **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ADICIONALES (Muestras en caso de requerirse, visita técnica, entre otras)**

|  |
| --- |
| **Este servicio se encuentra activo mediante contrato F-OCS-151 de 2018, Hasta el 04 de diciembre de 2019, por lo anterior, la ejecución inicia a partir del 05 de diciembre de 2019.** |

1. **SITIO DE ENTREGA DE LOS BIENES, SERVICIOS U OBRA O LUGAR DE EJECUCIÓN**

|  |
| --- |
| Los bienes deberán ser entregados por el proveedor en las instalaciones de la Bibliotecas de la Universidad de Cundinamarca, sede Fusagasugá, en el  horario de lunes a viernes de 9.00 a.m. a 10.30 a.m. y de 2.30 p.m. a 4.00 p.m. La Universidad no responde por elementos y/o servicios entregados en  lugares diferentes a los establecidos en el presente numeral. |

1. **PLAZO DE EJECUCIÓN**

|  |
| --- |
| El plazo d ejecución será de dos meses (2), contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato. El servicio  tendrá una duración de doce (12) meses **a partir del 05 de diciembre de 2019.** |

**7. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

|  |
| --- |
| **7.1 OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA**  1. Entrega el bien o prestar el servicio con las características técnicas descritas y relacionadas en la orden contractual, así como en la solicitud de cotización y la oferta allegada por el CONTRATISTA  2. Allegar oportunamente a la Oficina de Compras de la UDEC la documentación necesaria para suscribir y legalizar la Orden Contractual o contrato.  3. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión de la ejecución del objeto contractual.  4. Atender en forma inmediata las observaciones y solicitudes del supervisor, con el fin de garantizar el cumplimiento de las especificaciones, los controles de calidad, los plazos, y en general, todas las observaciones y requerimientos relacionados con el cumplimiento de las obligaciones contractuales.  5. Dar cumplimiento de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) y parafiscales (cajas de compensación, Sena e ICBF) de conformidad con la legislación vigente.  6. El proveedor se compromete a conocer, entender, comunicar y cumplir lo establecido en la Resolución 000058 de 2019 que modifica la Resolución 000050 de 2018 “*Por la cual se establece la Política de tratamiento de Datos de los titulares de la Universidad de Cundinamarca*”  7. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión de la ejecución del objeto contractual.  8. Conocer, entender, comunicar y cumplir lo establecido en la Resolución 185 de 2016 “*Por la cual se adopta el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo SG-SST y actualiza la Política de Seguridad y Salud en el trabajo de la Universidad de Cundinamarca*”.  9. Conocer, entender, comunicar y cumplir lo establecido en la Resolución 187 de 2016 “*Por la cual se crea y adopta la Política de Seguridad vial de la Universidad de Cundinamarca*”.  10. Conocer y dar estricto cumplimiento al Manual para contratistas, subcontratistas y proveedores de la Universidad de Cundinamarca (ATHM023).  **7.2. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA**   1. Realizar entrega de los elementos objeto de la suscripción de acuerdo a la frecuencia con que se expidan, en las instalaciones de la Bibliotecas de la   Universidad de Cundinamarca, sede Fusagasugá, en el horario de lunes a viernes de 9.00 a.m. a 11.30 a.m. y de 2.30 p.m. a 4.00 p.m. L   1. Responder por los elementos de mala calidad o que presenten partes defectuosas, para lo cual deberán ser cambiados o reponer las unidades   imperfectas en el término de cinco (5) días hábiles siguientes a la reclamación por parte de la Universidad de Cundinamarca a través del supervisor.  Todos los costos que se originen por esta obligación deben ser cubiertos por el CONTRATISTA.   1. Cumplir con el envío de los elementos objeto de la suscripción de acuerdo a la frecuencia estipulada. 2. Entrega el bien o prestar el servicio con las características técnicas descritas y relacionadas en la orden contractual, así como en la solicitud de   cotización y la oferta allegada por el CONTRATISTA   1. Las demás que se deriven de la naturaleza y la Ley la orden contractual o contrato. |

**8. GARANTÍAS (*en caso de requerirse*)**

La Universidad de Cundinamarca exigirá póliza con las siguientes coberturas

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TOMADOR** | **RIESGO ASEGURADO** | **MONTO ASEGURADO** | **VIGENCIA** |
| CONTRATISTA |  |  |  |
| CONTRATISTA |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Nota Aclaratoria**: Las garantías serán contadas a partir del momento de la expedición de la misma, excepto la de calidad de bienes o servicios, de estabilidad de la obra, calidad de repuestos y accesorios y correcto funcionamiento de los equipos

**9. FORMA DE PAGO**

|  |
| --- |
| Un único pago de acuerdo a la prestación efectiva del servicio. |

**10. GASTOS A CARGO DEL CONTRATISTA**

El Contratista asumirá los gastos que se relacionan a continuación:

a) Las pólizas citadas en el contrato, o las que surjan en ocasión del mismo (Se exigirán pólizas a partir de 50 S.M.L.M.V.), exceptuando obras.

b) Retenciones y descuentos que realiza la Universidad por Ley: Estampilla Pro-Desarrollo, Formato Estampilla, Estampilla Pro-Electrificadora, Estampilla Pro-Cultura, Estampilla Pro-Hospitales, Estampilla Pro-UDEC, Formato UDEC y demás retenciones Legales según la naturaleza Jurídica del proveedor. Para mayor información comunicarse con la Oficina de Contabilidad de la UDEC en el teléfono: 8281483 Ext. 118.

**11. PRESENTACIÓN**

Sírvase remitir la cotización con la totalidad de los elementos requeridos y requisitos debidamente diligenciados, así:

1. Anexar Copia del Rut actualizado
2. Diligenciar Anexo 1 – Compromiso anticorrupción
3. Diligenciar Anexo 2- Certificado y compromiso de cumplimiento del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)
4. Diligenciar Anexo 3 - Compromiso de buenas prácticas ambientales
5. Diligenciar Anexo 4 – Acuerdo de confidencialidad
6. Diligenciar formato Autorización para el tratamiento de datos personales
7. **Tenga en cuenta que la cotización debe ser enviada en papelería con membrete de la empresa, debidamente firmada**
8. Cotizar los ítems solicitados, indicando las marcas sobre las cuales se cotiza.

**12. EVALUACIÓN**

La evaluación económica se realizará de la siguiente manera:

|  |  |
| --- | --- |
|  | La cotización deberá ser presentada bajo las especificaciones técnicas y requisitos establecidos en la solicitud de cotización (sin obviar ningún ítem o consideración técnica), en caso contrario será **RECHAZADA** |
|  | Si el valor total de la cotización superar el valor del presupuesto oficial será **RECHAZADA.** |
|  | Se debe ofertar en pesos colombianos, discriminando el IVA; si el cotizante no discrimina el impuesto al valor agregado (IVA) y el bien causa dicho impuesto, la Universidad lo considerará INCLUIDO en el valor de la cotización y así lo aceptará el cotizante con la sola presentación de su oferta.  Debe tenerse en cuenta que la Universidad de Cundinamarca realiza descuentos por los demás impuestos y estampillas aplicables |
|  | La Universidad **recomienda**a fin de evitar confusión en la cotización, que esta sea presentada en ***números enteros sin decimales***. |
|  | En caso de que se presenten errores aritméticos en las operaciones que generen los datos de la cotización, LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA efectuará las correcciones aritméticas correspondientes, sin afectar el valor total de cotización. |
|  | La evaluación económica se realizará sobre el valor de la oferta antes de I.V.A. – (Impuesto de Valor Agregado), si a ello hay lugar. |
|  | Para la evaluación económica se tendrá en cuenta el precio **más económico que se obtendrá del valor antes de IVA**de las propuestas recibidas, teniendo en cuenta que en virtud del art. 92 de la ley 30 de 1992, la universidad tendrá derecho a la devolución del IVA que pague por los bienes, insumos y servicios que adquiera. |
|  | En el evento en que ofrezcan descuentos, estos deberán estar involucrados en el valor de la cotización |

Elaboró: Jung-Suh Melo Prieto

32.1-41