	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ABSr097
	PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 1
	ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS CONTRATACIÓN DIRECTA	VIGENCIA: 2019-06-13
		PÁGINA: 1 de 6

16

FECHA DE SOLICITUD	19 DÍA	7 MES	2019 AÑO	CONSECUTIVO	05
JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD PARA LA ADQUISICIÓN DEL BIEN, SERVICIO U OBRA:	<p>El Laboratorio de Simulación de Enfermería es un área especializada, el cual dispone de ambientes simulados que permiten recrear un espacio clínico y su entorno con el mayor realismo posible. Estos escenarios están creados para que el error que pudiera surgir sea parte del aprendizaje, mejorando la aprehensión de los conceptos, entrenando las habilidades y destrezas, y reduciendo los riesgos de una acción o procedimiento cuando se realice en la práctica clínica formativa a pacientes reales.</p> <p>Para garantizar el desarrollo de las practicas académicas que requieren los diferentes núcleos temáticos del programa de Enfermería en este espacio académico, es necesario iniciar un proceso contractual para cumplir con este propósito, ya que contar con todos los recursos necesarios para el óptimo desarrollo de las practicas que allí se desarrollan, fomentara el fortalecimiento del conocimiento. ✓</p> <p>La realización de las practicas académicas que requieren los diferentes núcleos temáticos del programa de Enfermería en este espacio académico, fomenta el fortalecimiento del conocimiento y para garantizarlas es necesario iniciar un proceso contractual para la compra de los insumos que estas requieren. ✓</p>				
OBJETO:	Adquisición de insumos para el laboratorio de simulación enfermería de la universidad de Cundinamarca seccional Girardot ✓				
PRESUPUESTO OFICIAL Y CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (Número y valor del CDP):	CDP N° 122 de 2019/07/03 - Veintiún Millones Cuatrocientos Treinta y Un Mil Novecientos Ochenta y Cinco Pesos M/Cte (\$21.431.985) ✓				
FORMA DE PAGO:	La Universidad de Cundinamarca pagará al contratista el valor de la Orden Contractual en un (01) solo pago ✓				
PLAZO DE EJECUCIÓN:	Treinta (30) días calendario ✓				
LUGAR DE ENTREGA O DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS:	Los bienes serán entregados en las instalaciones del Almacén de la Universidad de Cundinamarca Seccional Girardot ✓				
SUPERVISOR:	Coordinadora Programa de Enfermería				
GARANTÍAS:	¿Para la ejecución de la presente orden se requiere la expedición de póliza?		MARQUE CON UNA EQUIS "X"		
DESCRIPCIÓN DE LAS GARANTÍAS SOLICITADAS:			SI	NO	X ✓
Nota: Las establecidas en la Resolución 206 de 2012 artículo 28, según corresponda.					
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS	(SI SON MÁS DE 5 ÍTEMS, MARCAR X, Y ANEXAR RELACIÓN)			X ✓	CANTIDAD
a.					
b.					
c.					
d.					
e.					
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL OFERENTE	(SI SON MÁS DE 5 ÍTEMS, MARCAR X, Y ANEXAR RELACIÓN)				
a.	Entregar el BIEN, objeto de la presente orden contractual, con los estándares de calidad vigentes para este tipo de bienes, cumpliendo con las especificaciones técnicas ofertadas. ✓				
b.	Cumplir con cada uno de los ofrecimientos y compromisos suscritos por el contratista en su propuesta, la cual para todos los efectos contractuales y legales, hace parte del contrato ✓				
c.	Garantizar que la entrega de la totalidad de los INSUMOS, deberán ser nuevos, en excelentes condiciones y no vencidos. Así mismo deberán cumplir con los estándares de calidad sugeridos la Universidad de Cundinamarca Seccional Girardot ✓				
d.	Reemplazar en un término no mayor a cinco (5) días hábiles contado a partir de la solicitud que la UCundinamarca Seccional Girardot realice a través del supervisor del contrato, todos los bienes que resulten defectuosos o que no cumplan con las especificaciones técnicas ofrecidas. En todo caso los bienes sustituidos deberán ser de iguales o mejores características de los solicitados por la Entidad ✓				



e. El CONTRATISTA deberá contar con los medios de transporte propios o contratados con empresas transportadoras necesarios para la entrega de los bienes en las cantidades solicitadas por la UDEC Seccional Girardot en el contrato, con lo cuales se garanticen la entrega, en la ciudad de Girardot en la Seccional de la Institución Cra 19 No. 24-209 Barrio Gaitán

DOCUMENTOS MÍNIMOS A PRESENTAR POR EL OFERENTE (De acuerdo a la naturaleza de la contratación requerida, podrán requerirse documentos adicionales a los mínimos exigidos)

Oferta escrita, que contenga como mínimo: Fecha de elaboración; Nombre o Razón Social; dirección, teléfono y correo-e; Plazo de ejecución o de entrega; Forma de pago; Valor unitario de los bienes y/o servicios antes de IVA y sin centavos; Valor unitario del IVA y sin centavos (si aplica); Vr. Total de la oferta, sin centavos (antes y después de IVA); Descripción clara y detallada de los bienes y/o servicios, que incluya: cantidades, marcas, especificaciones, entregables, entre otros; Descuentos otorgados y/o garantías comerciales (si aplican), y Validez de la oferta.

1	Oferta o cotización.	7	Certificado de Existencia y representación legal o matrícula mercantil con una vigencia no superior a un mes. La actividad comercial debe ser acorde al objeto. La matrícula mercantil se debe encontrar renovada.
2	Inscripción en el Banco de Proveedores a través del link https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/banco-de-proveedores	8	Registro Único Tributario (RUT). La actividad registrada debe estar relacionada con el objeto.
3	Certificado de antecedentes disciplinarios de la persona natural, jurídica y su representante legal expedido por la Procuraduría General de la Nación.	9	Paz y salvo de aportes parafiscales y al sistema integral de seguridad social en caso de personas jurídicas por parte del Revisor Fiscal (El revisor fiscal deberá anexar Copia de la Tarjeta profesional y certificado de antecedentes de la Junta Central de Contadores) o representante legal según corresponda. Personas naturales certificado que acredite vinculación y aportes durante al menos el último mes al sistema de seguridad social en salud y pensiones. Lo anterior deberá acreditarse en los términos del artículo 50 de la Ley 789 de 2002.
4	Consulta de 4.1. antecedentes judiciales y 4.2. antecedentes en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas expedido por la Policía Nacional.	10	Copia de la tarjeta profesional y libreta militar (Ley 1861 de 2017, art. 42), si aplica.
5	Certificado de no tener a cargo responsabilidad fiscal a favor del Estado expedido por la Contraloría General de la República. (persona jurídica, representante legal y persona natural)	11	Anexo No. 1. Compromiso anticorrupción. Anexo 2 Certificado y compromiso de cumplimiento del sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). Anexo 3. Compromisos de buenas practicas ambientales. Anexo 4. Acuerdo de Confidencialidad. Anexo 5. Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores. Anexo 6. Autorización para el tratamiento de datos personales.
6	Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía de la persona natural o del representante legal de la persona jurídica o documento de identificación. Legible.	12	Otros documentos conforme a la naturaleza del proceso.

ASPECTOS RELEVANTES

1. Tenga en cuenta que los criterios establecidos para la elaboración del concepto técnico y económico de las cotizaciones corresponden al cumplimiento de las especificaciones técnicas y a la oferta más favorable para la Universidad. ✓
2. La presente es una cotización y no otorga derechos de contratación. ✓
3. Se tendrá en consideración los valores antes de IVA y en caso de existir más de una cotización por parte de la misma persona, será tomada en cuenta la más favorable. ✓
4. Los documentos deberán aportarse el día y hora señalado para la presentación de la cotización. La subsanabilidad para aportar documentos faltantes deberá realizarse conforme a la Resolución 170 de 2017 y a más tardar el día de suscripción del contrato, si a ello hubiere lugar. Lo referente a antecedentes de pública consulta la Universidad podrá realizarlos directamente. La Universidad por motivos de conveniencia conforme a la cotización más favorable según el concepto técnico y económico, podrá insistir por única vez, para que en un término de máximo un (1) día los documentos sean aportados mediante correo electrónico, salvo que se trate de la cotización o factores técnicos o económicos que constituyan factores de escogencia. En caso que no sean aportados los documentos, la cotización no será tomada en cuenta por no cumplir con los requisitos del artículo 14 de la Resolución 206 de 2012, así como los de orden legal y complementarios y que se enuncian en el acápite de documentos mínimos y en consecuencia la eventual orden contractual no podrá ser suscrita por falta de los requisitos para ello.
5. Las cotizaciones extemporáneas o las que no cumplan con los requisitos, no serán tenidas en cuenta. En caso de empate según el concepto técnico y económico, la eventual orden contractual será celebrada con la cotización que primero hubiese sido radicada mediante mensaje de datos. ✓
6. Valores aritméticos sin afectar el valor total de la cotización. ✓
7. Cuando el cotizante seleccionado no compareciere a suscribir la orden contractual dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la publicación del concepto técnico, se entenderá desistida su cotización. En consecuencia la Universidad conforme al concepto técnico y económico podrá tener en consideración otras cotizaciones que resulten favorables, si a ello hubiere lugar.

LUGAR Y MEDIO DE PRESENTACIÓN DE LA COTIZACIÓN

La cotización junto con todos los documentos soporte requeridos en el presente ABSr097, deberán ser enviados al correo electrónico: comprasudec.girardot@ucundinamarca.edu.co hasta las 04:00 p.m. hora LEGAL colombiana.

CRONOGRAMA

ETAPA	PLAZO
PUBLICACIÓN ABSr, CONDICIONES GENERALES Y ANEXOS	22 JUL 2019
PRESENTACIÓN DE LA COTIZACIÓN Y <u>LA DOCUMENTACIÓN EXIGIDA</u>	24 JUL 2019
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO	26 JUL 2019
ORDEN CONTRACTUAL - (SUSCRIPCIÓN).	

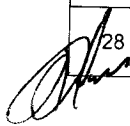
FIRMAS

		
JEFE OFICINA SOLICITANTE DE LA CONTRATACIÓN	OFICINA DE COMPRAS	DIRECCIÓN JURÍDICA

En las seccionales suscribirá el presente ABSr quien haga sus veces o por parte del personal de apoyo

Item	Especificaciones técnica de los bienes o servicios requeridos	Unidad de Medida	Cantidad
1	Aguja hipodermica esteril, 25G 5/8", color cono naranja, presentación caja por 100 unidades	Caja x 100 und	3
2	Aguja hipodermica esteril, 26G, color cono marrón, presentación caja por 100 unidades	Caja x 100 und	3
3	Bajalenguas de madera adulto, presentación bolsa por 20 unidades	Bolsa por 20 und	50
4	Bata quirúrgica, cuello redondo, cuatro cordones de amarre y ajuste trasero, con puños en tela resorte de 10 cm de ancho, material 100% algodón, en color verde esmeralda, talla única.	Unidad	30
5	Cinta metrica, para pegar a la pared, ligera y liviana para trabajos de consultorio, desde un 1 cm hasta 2 mts, material: hule resistente.	Unidad	35
6	Colchoneta con aislante termico, tamaño 180 cm de largo x 50 cm de ancho y 10 mm de grosor, con bandas elasticas para enrollar	Unidad	40
7	Diapasón con sordinas, de acero, c 128 Hz, según Hartmann, presentación por unidad	Unidad	2
8	Diapasón con sordinas, de acero, c1 256 Hz, según Hartmann, presentación por unidad	Unidad	2
9	Electrodo para desfibrilador de entrenamiento marca Laerdal AED trainer 2, referencia 198-80550	Unidad	2
10	Equipo para medición de la presión venosa central, esteril, presentación caja por 40 unidades empacados individualmente en bolsa plástica de polietileno	Caja por 40 und	3
11	Esparadrapo de tela tipo hospitalario, en tela de algodón con soporte en látex, óxido de zinc y lanolina, no hipoalergico, presentación: tubo por 5 rollos surtidos así: 1 rollo por 1", 2 rollos de 2", 1 rollo de 3", 1 rollo de 4".	Tubo por 5 rollos	10
12	Fijador celular para citologia, formulado especialmente para fijar muestras de citologia, presetacion spray de 160 cm3	Frasco	4
13	Gel para la transmisión electrica, presentación por galón	Galón	3
14	Guante de latex para examen, polvoreado, libre de polvo, no esteril, clase de riesgo: Clase I, elaborado en látex de caucho natural grado alto de color natural	Caja x 100 und	160

	ambidiestros, lisos, puño reforzado, biodegradables, desechables, dedos nivelados polvoreados con USP Silicato de Magnesio y no polvoreados, talla M, medidas: largo (min) 240 mm, ancho de la palma (prom.) 96 mm, gramaje: 6.5 gramos por unidad. caja plegadiza x 100 unidades (50 pares).		
15	Guante de latex para examen, polvoreado, libre de polvo, no esteril, clase de riesgo: Clase I, elaborado en látex de caucho natural grado alto de color natural, ambidiestros, lisos, puño reforzado, biodegradables, desechables, dedos nivelados polvoreados con USP Silicato de Magnesio y no polvoreados, talla L, medidas: largo (min) 240 mm, ancho de la palma (prom.) 104 mm, gramaje: 7 gramos por unidad. caja plegadiza x 100 unidades (50 pares).	Caja x 100 und	160
16	Jeringa desechable de 1 ml, 27G x 1/2", con aguja desmontable, presentación caja por 100 unidades.	Caja x 100 und	10
17	Jeringa Toomey de 60cc., presentación por unidad	Unidad	10
18	Laminilla porta objetos esmerilada, en vidrio de Boro silicato 100%, medidas: 3" X 1", presentación caja por 50 unidades	Caja por 50 und	20
19	Lidocaina 1% con epinefrina, solución inyectable, presentación frasco de 50 ml	Frasco de 50 ml	4
20	Papel plano para esterilización a vapor, con triple sello en los laterales, en rollo de 15 cm de ancho por 200 mt de largo	Rollo	4
21	Papel plano para esterilización a vapor, con triple sello en los laterales, en rollo de 30 cm de ancho por 200 mt de largo	Rollo	4
22	Piel y venas de reemplazo Brazo IV de Bebe - REF (LF03641), marca Nasco	Unidad	1
23	Pila Lithium, de 3 voltios, CR 17345	Unidad	15
24	Pila Lithium, de 3 voltios, CR 2032	Unidad	15
25	Pila para reloj LR 41, de 1,5 voltios, presentación por unidad	Unidad	20
26	Pilas alcalina tipo AA, 1.5 voltios, presentación por blister de 2 und	Blister por 2 Und	20
27	Pilas alcalina tipo AAA, 1.5 voltios, presentación por blister de 2 und	Blister por 2 Und	20
28	Pilas alcalina tipo C, 1.5 voltios, presentación por blister de 2 und	Blister por 2 Und	15



29	Sabana encauchada, en tela 100% algodón, anticloro, con medidas de 80 cm de ancho por 200 cm de largo, color verde, con logo de la Universidad de Cundinamarca bordado en hilo 100% poliéster.	Unidad	10
30	Sabana, en tela 100% algodón, anticloro, con medidas de 185 cm de largo por 140 cm de ancho, color verde, con logo de la Universidad de Cundinamarca bordado en hilo 100% poliéster.	Unidad	10
31	Sobresabana, en tela 100% algodón, anticloro, con medidas de 200 cm de largo y 180 cm de ancho, color verde, con logo de la Universidad de Cundinamarca bordado en hilo 100% poliéster.	Unidad	10
32	Sonda Nasogastrica de Levin, calibre 10, presentacion por paquete de 25 unidades	Paquete x 25 und	2
33	Sonda Nasogastrica de Levin, calibre 8, presentacion por paquete de 25 unidades	Paquete x 25 und	2
34	Sonda Foley de 2 vías, presentacion por unidad	Unidad	50
35	Sonda Foley de 3 vías, presentacion por unidad	Unidad	15
36	Sonda Nelaton calibre 4, presentacion por paquete de 25 unidades	Paquete x 25 und	2
37	Sonda Nelaton calibre 6, presentacion por paquete de 25 unidades	Paquete x 25 und	2
38	Sonda Nelaton calibre 8, presentacion por paquete de 25 unidades	Paquete x 25 und	2
39	Tabla Optométrica Snellen para adultos	Unidad	10
40	Tabla Optométrica Snellen para niños	Unidad	10
41	Tapaboca desechable de 3 plieges, presentación caja por 50 unidades	Caja x 50 und	300
42	Tela para biombo, en material impermeable, lavable, antiluido, color verde, Dimensiones: Largo 1.90 m, Alto 1.60 m.	Unidad	6
43	Termometro clinico digital, para toma de temperatura corporal, presentación por unidad	Unidad	10
44	Yodopovidona Espuma, presentación frasco por 120 ml	Frasco por 120 ml	12
45	Yodopovidona Solución, presentación frasco por 120 ml	Frasco por 120 ml	12