

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>		<b>CÓDIGO: ABSr097</b>
	<b>PROCESO GESTIÓN BIENES Y SERVICIOS</b>		<b>VERSIÓN: 1</b>
	<b>ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS CONTRATACIÓN DIRECTA</b>		<b>VIGENCIA: 2019-06-13</b>
			<b>PÁGINA: 1 de 1</b>

16

<b>FECHA DE SOLICITUD</b>	<b>28</b> DÍA	<b>8</b> MES	<b>2019</b> AÑO	<b>CONSECUTIVO</b>	<b>011</b>
<b>JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD PARA LA ADQUISICIÓN DEL BIEN, SERVICIO U OBRA:</b>	Los laboratorios de biología y química y de aguas de la universidad de Cundinamarca requieren de los reactivos analíticos y vidriería para el desarrollo de las prácticas de laboratorio siendo recursos indispensables para el fortalecimiento de los conocimientos de la comunidad universitaria en la implementación de los mismos en las prácticas de laboratorio y grupos de investigación; igualmente la adquisición de nuevos reactivos y vidriería para la implementación de nuevas guías de laboratorio. ✓				
<b>OBJETO:</b>	Adquisición de insumos y reactivos para el laboratorio de Biología y Química, y de Aguas, de la Universidad de Cundinamarca seccional Girardot ✓				
<b>PRESUPUESTO OFICIAL Y CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (Número y valor del CDP):</b>	CDP No. 125 del 2019/08/27 por \$18.957.872 ✓				
<b>FORMA DE PAGO:</b>	Un (01) solo pago al recibo a satisfacción total de los bienes ✓				
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>	Treinta (30) días calendario				
<b>LUGAR DE ENTREGA O DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS:</b>	Los bienes se recibirán en las instalaciones del Almacén de la Universidad de Cundinamarca Seccional Girardot				
<b>SUPERVISOR:</b>	Profesional del Laboratorio de Aguas de la Seccional Girardot o quien haga sus veces ✓				
<b>GARANTÍAS:</b>	<b>¿Para la ejecución de la presente orden se requiere la expedición de póliza?</b>		<b>MARQUE CON UNA EQUIS "X"</b>		
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS GARANTÍAS SOLICITADAS:</b>			<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>X</b>
Nota: Las establecidas en la Resolución 206 de 2012 artículo 28, según corresponda.					
<b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS</b>			<b>(SI SON MÁS DE 5 ÍTEMS, MARCAR X, Y ANEXAR RELACIÓN)</b>	<b>X</b>	<b>CANTIDAD</b>
a.	Las especificaciones técnicas de los bienes a contratar se describen en el Anexo 1.				
b.					
c.					
d.					
e.					
<b>OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL OFERENTE</b>			<b>(SI SON MÁS DE 5 ÍTEMS, MARCAR X, Y ANEXAR RELACIÓN)</b>		
a.	Los reactivos deben ser en su totalidad de uso analítico. ✓				
b.	La vidriería debe ser de excelente calidad, de marca reconocida y su volumetría se ha precisa, se debe entregar certificado que acredite la calidad del vidrio. ✓				
c.	Entregar los reactivos para análisis rotulados, las hojas de datos de seguridad actualizadas y documento (certificado de análisis o del fabricante) que incluya o se indique fecha de reanálisis (recommended retest date) o describir la vida útil del reactivo (shell life). ✓				
d.	Reemplazar en un término no mayor a cinco (5) días hábiles contado a partir de la solicitud que la UCundinamarca Seccional Girardot realice a través del supervisor del contrato, todos los bienes que resulten defectuosos o que no cumplan con las especificaciones técnicas ofrecidas. En todo caso los bienes sustituidos deberán ser de iguales o mejores características de los solicitados por la Entidad ✓				
e.	El CONTRATISTA deberá contar con los medios de transporte propios o contratados con empresas transportadoras necesarios para la entrega de los bienes en las cantidades solicitadas por la UDEC Seccional Girardot en el contrato, con lo cuales se garanticen la entrega, en la ciudad de Girardot en la Seccional de la Institución Cra 19 No. 24-209 Barrio Gaitán, así mismo, debe dar cumplimiento al Decreto 1609 del 2002 "MANEJO Y TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR DE MERCANCÍAS PELIGROSAS POR CARRETERA". ✓				
<b>DOCUMENTOS MÍNIMOS A PRESENTAR POR EL OFERENTE</b> (De acuerdo a la naturaleza de la contratación requerida, podrán requerirse documentos adicionales a los mínimos exigidos) ✓					
<b>Oferta escrita, que contenga como mínimo:</b> Fecha de elaboración; Nombre o Razón Social; dirección, teléfono y correo-e; Plazo de ejecución o de entrega; Forma de pago; Valor unitario de los bienes y/o servicios antes de IVA y sin centavos; Valor unitario del IVA y sin centavos (si aplica); Vr. Total de la oferta, sin centavos (antes y después de IVA); Descripción clara y detallada de los bienes y/o servicios, que incluya: cantidades, marcas, especificaciones, entregables, entre otros; Descuentos otorgados y/o garantías comerciales (si aplican), y Validez de la oferta.					

011

1	Oferta o cotización.	7	Certificado de Existencia y representación legal o matrícula mercantil con una vigencia no superior a un mes. La actividad comercial debe ser acorde al objeto. La matrícula mercantil se debe encontrar renovada.
2	Inscripción en el Banco de Proveedores a través del link <a href="https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/banco-de-proveedores">https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/banco-de-proveedores</a>	8	Registro Único Tributario (RUT). La actividad registrada debe estar relacionada con el objeto.
3	Certificado de antecedentes disciplinarios de la persona natural, jurídica y su representante legal expedido por la Procuraduría General de la Nación.	9	Paz y salvo de aportes parafiscales y al sistema integral de seguridad social en caso de personas jurídicas por parte del Revisor Fiscal (El revisor fiscal deberá anexar Copia de la Tarjeta profesional y certificado de antecedentes de la Junta Central de Contadores) o representante legal según corresponda. Personas naturales certificado que acredite vinculación y aportes durante al menos el último mes al sistema de seguridad social en salud y pensiones. Lo anterior deberá acreditarse en los términos del artículo 50 de la Ley 789 de 2002.
4	Consulta de 4.1. antecedentes judiciales y 4.2. antecedentes en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas expedido por la Policía Nacional.	10	Copia de la tarjeta profesional y libreta militar (Ley 1861 de 2017, art. 42), si aplica.
5	Certificado de no tener a cargo responsabilidad fiscal a favor del Estado expedido por la Contraloría General de la República. (persona jurídica, representante legal y persona natural)	11	Anexo No. 1. Compromiso anticorrupción. Anexo 2 Certificado y compromiso de cumplimiento del sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). Anexo 3. Compromisos de buenas prácticas ambientales. Anexo 4. Acuerdo de Confidencialidad. Anexo 5. Carta de compromiso para contratistas, subcontratistas y proveedores. Anexo 6. Autorización para el tratamiento de datos personales.
6	Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía de la persona natural o del representante legal de la persona jurídica o documento de identificación. Legible.	12	Otros documentos conforme a la naturaleza del proceso.

#### ASPECTOS RELEVANTES

1. Tenga en cuenta que los criterios establecidos para la elaboración del concepto técnico y económico de las cotizaciones corresponden al cumplimiento de las especificaciones técnicas y a la oferta más favorable para la Universidad.
2. La presente es una cotización y no otorga derechos de contratación.
3. Se tendrá en consideración los valores antes de IVA y en caso de existir más de una cotización por parte de la misma persona, será tenida en cuenta la más favorable.
4. Los documentos deberán aportarse el día y hora señalado para la presentación de la cotización. La subsanabilidad para aportar documentos faltantes deberá realizarse conforme la Resolución 170 de 2017 y a más tardar el día de suscripción del contrato, si a ello hubiere lugar. Lo referente a antecedentes de pública consulta la Universidad podrá realizarlos directamente. La Universidad por motivos de conveniencia conforme a la cotización más favorable según el concepto técnico y económico, podrá insistir por única vez, para que en un término de máximo un (1) día los documentos sean aportados mediante correo electrónico, salvo que se trate de la cotización o factores técnicos o económicos que constituyan factores de escogencia. En caso que no sean aportados los documentos, la cotización no será tenida en cuenta por no cumplir con los requisitos del artículo 14 de la Resolución 206 de 2012, así como los de orden legal y complementarios y que se enuncian en el acápite de documentos mínimos y en consecuencia la eventual orden contractual no podrá ser suscrita por falta de los requisitos para ello.
5. Las cotizaciones extemporáneas o las que no cumplan con los requisitos, no serán tenidas en cuenta. En caso de empate según el concepto técnico y económico, la eventual orden contractual será celebrada con la cotización que primero hubiese sido radicada mediante mensaje de datos.
6. Valores aritméticos sin afectar el valor total de la cotización.
7. Cuando el cotizante seleccionado no compareciere a suscribir la orden contractual dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la publicación del concepto técnico, se entenderá desistida su cotización. En consecuencia la Universidad conforme al concepto técnico y económico podrá tener en consideración otras cotizaciones que resulten favorables, si a ello hubiere lugar.

#### LUGAR Y MEDIO DE PRESENTACIÓN DE LA COTIZACIÓN

La cotización junto con todos los documentos soporte requeridos en el presente ABSr097, deberán ser enviados al correo electrónico: [comprasudec.girardot@ucundinamarca.edu.co](mailto:comprasudec.girardot@ucundinamarca.edu.co) hasta las 04:00 p.m. hora LEGAL colombiana.

CRONOGRAMA		
ETAPA		PLAZO
PUBLICACIÓN ABSr, CONDICIONES GENERALES Y ANEXOS		29 AGO 2019
PRESENTACIÓN DE LA COTIZACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN EXIGIDA		03 SEP 2019
CONCEPTO TÉCNICO Y ECONÓMICO		05 SEP 2019
ORDEN CONTRACTUAL - (SUSCRIPCIÓN).		
FIRMAS		
		
JEFE OFICINA SOLICITANTE DE LA CONTRATACIÓN	OFICINA DE COMPRAS	DIRECCIÓN JURÍDICA
En las seccionales suscribirá el presente ABSr quien haga sus veces o por parte del personal de apoyo		



**ANEXO 1**

	<b>ELEMENTO LABORATORIO</b>	<b>CANTIDAD</b>
	Agitador en vidrio	5
	Aireador para pecera	5
	Balón aforado, de 100 ml	25
	Balón aforado, de 250 ml	10
	Balón aforado, de 1000 ml	5
	Barra magnética 20 x 6 mm	2
	Beaker vidrio 1000 ml	10
	Beaker vidrio 600 ml	8
	Beaker vidrio 250 ml	8
	Beaker vidrio 100 ml	5
	Cámara Neubauer	5
	Campana Durham	50
	Canasta de laboratorio plastica	4
	Capsula de porcelana fondo redondo 100 mm	2
	Cartucho de celulosa para soxhlet 250 ml	3
	Celda de poliestireno para espectrofotometro Genesys 10 mm	1
	Cinta indicador de esterilidad 50 m x 19 mm	1
	Cono de sedimentación Imhof de 1000 ml	2
	Crisol de porcelana con tapa 50 ml	1
	Crisol Gooch porcelana de 25 ml	1
	Embudo Bucher porcelana 90 mm	1
	Embudo en vidrio vástago corto 70 mm	3
	Embudo en vidrio vástago largo 100 mm	3
	Espatula con mango plastico	5
	Equipo Soxhlet Completo 250 ml esmerilado	1
	Frasco vidrio con tapa rosca, de 50 ml	3
	Frasco vidrio con tapa rosca, de 100 ml	3
	Frasco vidrio con tapa rosca, de 250 ml	3
	Frasco vidrio con tapa rosca, de 500 ml	3
	Frasco vidrio con tapa rosca, de 1000 ml	3
	Frasco lavador en plástico, de 250 ml	3
	Gradilla plástica para 50 tubos	3
	Laminilla portaobjetos de 3" x 1", presentación caja por 100 und	8



Laminilla cubraobjetos de 22 mm x 22 mm, presentación caja por 100 und	8
Mechero de alcohol frasco vidrio	5
Membrana de Nitrato de Celulosa de 0.20 Micras, 25 mm, de color Blanco, Cuadrículada, con Pad Individual, estéril, por caja de 100 und	1
Membrana de Nitrato de Celulosa de 0.45 Micras, 47mm, Blanca, Cuadrículada, Con Pad Individual Estéril, por caja de 100 und	1
Micropipeta plástica de 0,1 a 10 uL	1
Micropipeta plástica de 10 a 100 uL	1
Micropipeta plástica de 100 a 1000 uL	1
Mortero con pistilo en porcelana, de 100 mm	2
Objetivo x 100 para microscopio	5
Picnómetro sin termómetro calibrado de 50 ml	2
Pinza metálica para tubo de ensayos	2
Pinza metálica para crisoles	2
Pinza para soporte graduable	2
Punta amarilla paquete por 1000 und	1
Punta azul paquete por 1000 und	1
Punta blanca paquete por 1000 und	1
Probeta graduada vidrio, de 100 ml	5
Probeta graduada vidrio, de 250 ml	8
Probeta graduada vidrio, de 500 ml	3
Probeta graduada vidrio, 1000 ml	3
Sistema Dean Stark completo Esmerilado	1
Sistema destilación simple esmerilado 500 ml	1
Sistema destilación fraccionada esmerilado 500 ml	1
Sistema destilación arrastre vapor esmerilado 500 ml	1
Soporte para bureta	4
Soporte universal	2
Termohigrómetro digital	1
Termómetro (0-100°C)	3
Termómetro (0-300°C)	3
Tubo de ensayo con tapa rosca, de 25 ml	30
Tubo de ensayo con tapa rosca, de 12 ml	50
Tubo de ensayo sin tapa rosca, de 12 ml	50
Viales tapa rosca, de 14 ml	100
Vidrio Reloj 100 mm	5



**UDEC**  
UNIVERSIDAD DE  
CUNDINAMARCA  
- GIRARDOT -

	Reactivo Químico	cantidad
	Acido Acético Glacial, presentación por litro	2
	Acido Sulfúrico R.A., presentación por litro	2
	Agar Macconkey, presentación por 500 g	1
	Alcohol etílico R.A., presentación por litro	5
	Caldo verde brilla lactosa, presentación por 500 g	1
	Cloruro de mercurio R.A., presentación por 250 g	1
	Hipoclorito de sodio, presentación por litro	5
	Lauril sulfato, presentación por 500 g	1
	Isopropanol, presentación por litro	2