# CARTA DE COMPROMISO PARA CONTRATISTAS, SUBCONTRATISTAS Y PROVEEDORES

Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ciudad: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sede: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Yo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_como representante legal de la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y bajo gravedad de juramento prestando el **“Servicio de arrendamiento de espacio con dotación profesional para las actividades académicas y desarrollo de talleres de los núcleos temáticos de Administración de Cocina, Administración de alimentos y bebidas y Administración de Mesa y Bar, pertenecientes al Programa de Tecnología en Gestión Turística y Hotelera de la Universidad de Cundinamarca Seccional Girardot, bajo los estándares de calidad vigentes para este tipo de servicios”** declaro conocer y dar obligatorio cumplimiento al manual de contratista, subcontratista y proveedores así como las políticas de Seguridad y Salud en el Trabajo de la **UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA**.

Encontrándonos de acuerdo con todo su contenido y comprendiendo las medidas de seguridad establecidas por la institución educativa en cada uno de sus Sedes, Seccionales, Extensiones, Oficina, Granjas y CAD.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FIRMA DEL PRESENTANTE CONTRATISTA O PROVEEDOR**

**CC.**