

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AFI034</b>
	<b>PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA</b>	<b>VERSIÓN: 1</b>
	<b>INSTRUCTIVO FRACCIONAMIENTO DE MATRÍCULA PARA ESTUDIANTES DE PREGRADO</b>	<b>VIGENCIA: 2022-06-14</b>
		<b>PAGINA: 1 de 11</b>

<b>OBJETIVO:</b>	Este Instructivo tiene por objeto establecer un conjunto de actividades ordenadas y relacionadas mutuamente cuya ejecución y estricto cumplimiento que permitirá otorgar al estudiante la posibilidad de hacer el pago de matrícula de forma fraccionada, para estudiantes de pregrado
<b>ALCANCE:</b>	Aplica para estudiantes de pregrado a partir del segundo semestre hasta decimo, en sedes, seccionales y extensiones
<b>RESPONSABLE:</b>	Dirección Financiera- Apoyo Financiero

## DEFINICIONES

**DEPENDIENTE:** Persona vinculada a través de un contrato de trabajo laboral en empresa pública o privada, y que las fuentes de ingresos principal provienen de dicha actividad el empleador, paga las cotizaciones de AFP y salud.

**DEUDOR SOLIDARIO:** Persona –natural o jurídica- que respalda la obligación adquirida por el estudiante con la Universidad de Cundinamarca, durante el periodo académico que solicita la financiación de matrícula.

**FRACCIONAMIENTO DE MATRICULA:** Sistema de liquidación, mediante el cual se divide el valor de la matrícula en cuotas, pagaderas durante el semestre y permitiéndole quedar admitido al estudiante para el periodo que lo solicita.

**INDEPENDIENTE:** Personas que percibe ingresos principales de actividad económica provenientes de la prestación de servicios de manera personal o de la realización de una actividad económica.

**LEGALIZACION DE SOLICITUD:** Proceso mediante el cual el estudiante entrega los documentos necesarios en forma física y en las instalaciones de la universidad de Cundinamarca para legitimar la solicitud de fraccionamiento de matrícula.

**PLATAFORMA INSTITUCIONAL:** Plataforma educativa en el sitio web de la universidad de Cundinamarca, el cual tiene varios módulos para gestionar las diferentes necesidades del estudiante.

**PROGRAMA DE PREGRADO:** Programas académicos con el objetivo de formar personas en el ejercicio de una profesión o disciplina determinada.

**PLANES DE FINANCIACION:** Consiste en dividir la matricula a cuotas. Existen 3 tipos de financiamiento. Tipo B: Financiamiento del 75%, Tipo C: Financiamiento del 50% y Tipo D: Financiamiento del 25% y el otro porcentaje faltante para el 100% lo cancela el beneficiario al momento de hacer la matricula financiera.

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AFII034</b>
	<b>PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA</b>	<b>VERSIÓN: 1</b>
	<b>INSTRUCTIVO FRACCIONAMIENTO DE MATRÍCULA PARA ESTUDIANTES DE PREGRADO</b>	<b>VIGENCIA: 2022-06-14</b>
		<b>PAGINA: 2 de 11</b>

## DEFINICIONES

**RENOVACION:** Cuando la solicitud de fraccionamiento ha sido otorgada con anterioridad y solicita nuevamente encontrándose a paz y salvo Financiero y contando con el mismo deudor solidario.

## REQUISITOS Y CONDICIONES GENERALES PARA EL DESARROLLO DEL INSTRUCTIVO

Para la aprobación de fraccionamiento de matrícula las condiciones son:

- a. Tener un promedio académico acumulado mínimo de 3.3.
- b. Entrar a cursar entre segundo y decimo semestre académico
- c. Estar a paz y salvo financiero por todo concepto.
- d. Contar con un deudor solidario que cuente con ingresos certificados de más de 1SMLV.
- e. No ser deudor solidario de más de una persona con fraccionamiento de matrícula.
- f. Hacer el registro en la plataforma institucional.

## DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Aplica para todos los estudiantes de pregrado según sea el caso (estudiantes nivelados y no nivelados, jornada diurna o nocturna) que desean aplicar al fraccionamiento de matrícula en las fechas señaladas aprobadas por el comité de apoyo financiero y publicado a través de la página institucional cumpliendo con todos los requisitos y condiciones estipuladas para tal fin.

### Paso 1. Ingreso a la Página Principal y Plataforma Institucional

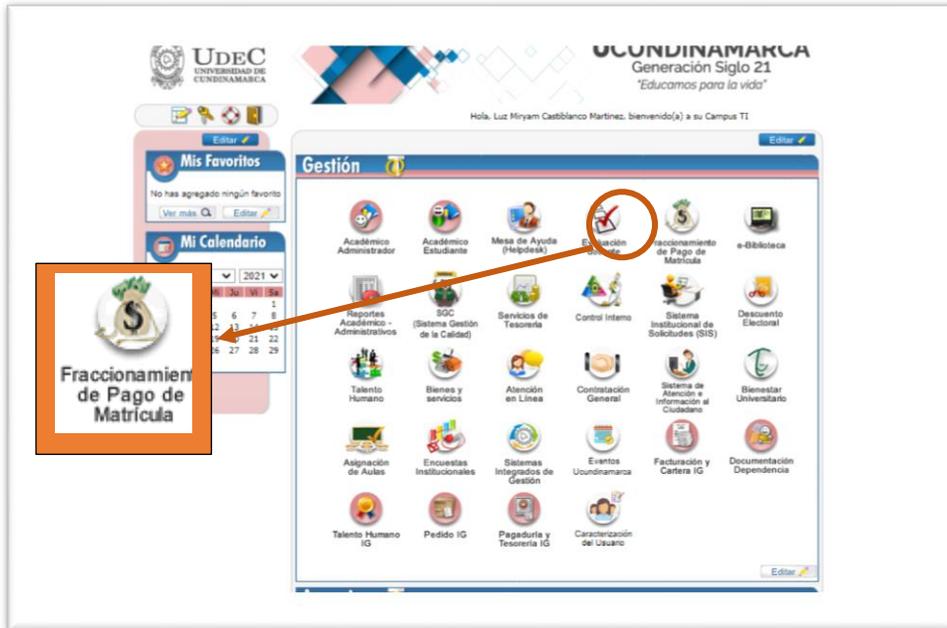
Ingresa al portal institucional <https://www.ucundinamarca.edu.co/>, dando clic en la PLATAFORMA, digitando el usuario y contraseña asignados.



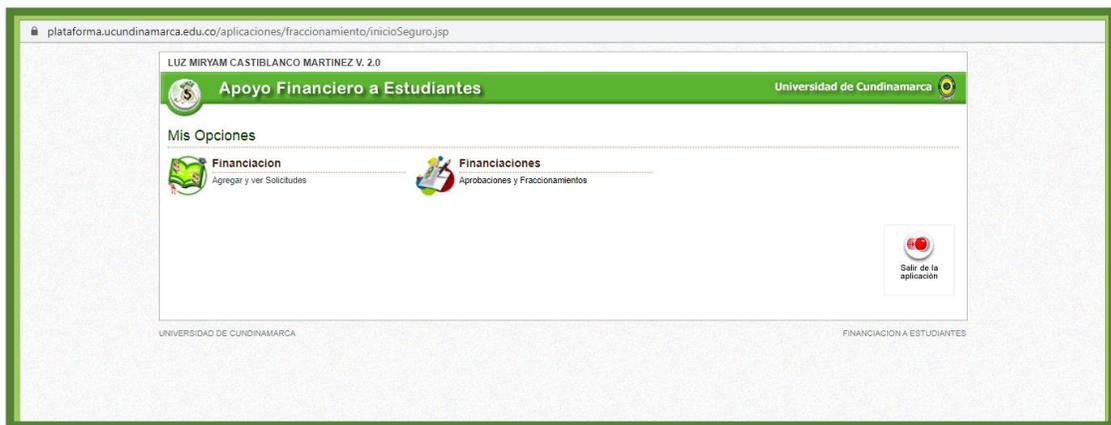
The screenshot shows the login interface of the UDEC institutional platform. At the top, there are logos for UDEC and UCUNDINAMARCA. Below the logos, there are links for 'Inicio Seguro' and 'Ayuda'. A message informs the user that the password is now based on numeric values associated with their key. Below this message, there are two tables: 'Valores Alfabéticos' and 'Valores numéricos'. The 'Valores Alfabéticos' table maps letters to numbers (e.g., A=1, B=0, C=0, D=8, E=2). The 'Valores numéricos' table maps numbers to other numbers (e.g., 0=8, 1=5, 2=3, 3=7, 4=7). To the right of these tables is a login form with fields for 'Usuario' and 'Contraseña'. The 'Contraseña' field is highlighted with a blue circle and contains a numeric keypad with buttons for digits 0-9. Below the keypad are buttons for 'Restablecer', 'Retroceso', and 'Ingresar'.

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AFI034</b>
	<b>PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA</b>	<b>VERSIÓN: 1</b>
	<b>INSTRUCTIVO FRACCIONAMIENTO DE MATRÍCULA PARA ESTUDIANTES DE PREGRADO</b>	<b>VIGENCIA: 2022-06-14</b>
		<b>PAGINA: 3 de 11</b>

**Paso 2.** Ingreso a la Página Principal y Plataforma Institucional y de Clic sobre el icono “FRACCIONAMIENTO DE MATRICULA”



**Paso 3.** En el módulo de Apoyo Financiero a Estudiantes escoja la opción “Financiación”



	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AFII034</b>
	<b>PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA</b>	<b>VERSIÓN: 1</b>
	<b>INSTRUCTIVO FRACCIONAMIENTO DE MATRÍCULA PARA ESTUDIANTES DE PREGRADO</b>	<b>VIGENCIA: 2022-06-14</b>
		<b>PAGINA: 4 de 11</b>

**Paso 4.** En mis opciones dar clic en “AGREGAR”



**Paso 5.** Diligencia tus datos personales y núcleo familiar.

Universidad Cundinamarca / Financiaci3n V. 1.0 - Google Chrome

plataforma.ucundinamarca.edu.co/aplicaciones/fraccionamiento/inicioSeguro.jsp

### Agregar Financiaci3n

1 2 3 4 5 6

Datos personales Tipo fraccionamiento Datos Codeudor Ref. personal codeudor Ref. comercial codeudor Documentos

**INFORMACI3N PERSONAL**

NOMBRE CASTIBLANCO MARTINEZ GLADYS MILENA DOCUMENTO 1069719608  
TEL3FONO FIJO 3208714583 TEL3FONO MOVIL 3134565388  
DIRECCI3N CARRERA 1RA # 16-67 DEPARTAMENTO (\*) CUNDINAMARCA  
CORRESPONDENCIA (\*) MUNICIPIO (\*) FUSAGASUGA  
BARRIO O VEREDA (\*) CORREO ELECTR3NICO milecastmar025@gmail.com

**INFORMACI3N ACAD3MICA**

PROGRAMA ADMINISTRACION DE EMPRESAS 2020 CODIGO MATRICULA 110220209  
SEMESTRE 2 PROMEDIO GENERAL 4.2

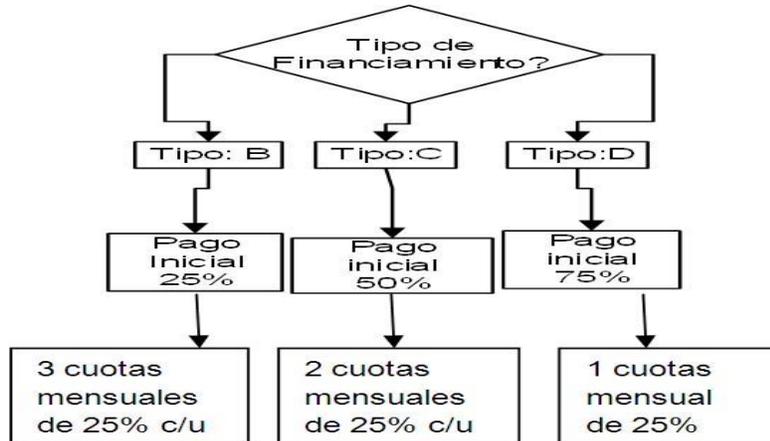
**INFORMACI3N FAMILIAR**

DESCRIPCI3N	NOMBRE	DIRECCI3N	TEL3FONO	CORREO
MADRE	ANA MARGARITAMARTINEZ CARRILLO	CARRERA 1RA # 16-67	3208714583	No registra correo electronico
HERMANO(A)	CLAUDIA YANETH CASTIBLANCO MARTINEZ	CARRERA 1RA # 16-67	3208714583	No registra correo electronico
PADRE	FAUSTINO CASTIBLANCO BAUTISTA	CRA 1 D # 26-20 BL 15 AP 204	3142677337	No registra correo electronico
HIJO(A)	KEVIN MATIAS GARCIA CASTIBLANCO	CARRERA 1RA # 16-67	3134565388	No registra correo electronico

**AGREGAR** 1/1 5

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AFII034</b>
	<b>PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA</b>	<b>VERSIÓN: 1</b>
	<b>INSTRUCTIVO FRACCIONAMIENTO DE MATRÍCULA PARA ESTUDIANTES DE PREGRADO</b>	<b>VIGENCIA: 2022-06-14</b>
		<b>PAGINA: 5 de 11</b>

**Paso 6:** Selecciona el Tipo de Fraccionamiento que deseas tomar



**Paso 7:** Agrega una Referencia Familiar, la cual no debe ser el mismo codeudor y diligenciamos los datos solicitados damos la opción “Agregar” posteriormente clic en la flecha

Universidad Cundinamarca / Financiacion V. 1.0 - Google Chrome

rca.edu.co/aplicaciones/fraccionamiento/inicioSeguro.jsp

1 2 **Agregar Referencia Familiar** 6

Datos personales Tipo fraccionamiento

TIPO FRACCIONAMIENTO

TIPO (\*) TIPO B

REFERENCIA FAMILIAR

CEDULA 53930879

RESULTADO DE LA BÚSQUEDA

Ningun Resultado encontrado

AGREGAR

DATOS PERSONA

Identificación

Primer Nombre Segundo Nombre

Primer Apellido Segundo Apellido

Dirección Ciudad

Teléfono Fijo Teléfono Móvil

Correo Electrónico

Agregar

DOCUMENTO DE IDENTIDAD NOMBRE\_COMPLETO

Pagina Anterior Volver al inicio Salir de la aplicación

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AFII034</b>
	<b>PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA</b>	<b>VERSIÓN: 1</b>
	<b>INSTRUCTIVO FRACCIONAMIENTO DE MATRÍCULA PARA ESTUDIANTES DE PREGRADO</b>	<b>VIGENCIA: 2022-06-14</b>
		<b>PAGINA: 6 de 11</b>

**Paso 8:** Diligenciamos la Información del deudor solidario, y damos la opción “Agregar” en los valores de ingresos y/honorarios y gastos no colocar puntos ni comas

### EL DEUDOR SOLIDARIO DEBE DEMOSTRAR

1. Tener un ingreso certificados mayor o igual a 1 SMMLV
2. Copia del Documento de Identidad
3. No ser Pensionado (en caso de ser pensionado debe tener otros ingresos adicionales)
4. No mayor a 65 años

**DEPENDIENTE:** Debe presentar carta de Certificación Laboral con fecha de expedición no mayor a 30 días, que incluya fecha de ingreso, tipo de contrato y sueldo

**INDEPENDIENTE:** Deberá demostrar ingreso mayor o igual a 1 SMMLV, aportando certificado de ingresos y retenciones, o declaración de renta, siempre y cuando tenga la obligación de declarar o certificación de ingresos expedida por un Contador Público.

Agregar Financiacion PAG: 03



**INFORMACION DE CODEUDOR SOLIDARIO**

CEDULA:  NOMBRE:

**RESULTADO DE LA BÚSQUEDA**

DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NOMBRE_COMPLETO
<input checked="" type="radio"/> 20567779	MARTINEZ CARRILLO ANA MARGARITA

**DATOS PERSONA**

PRIMER NOMBRE (*) <input type="text" value="ANA"/>	SEGUNDO NOMBRE <input type="text" value="MARGARITA"/>
PRIMER APELLIDO (*) <input type="text" value="MARTINEZ"/>	SEGUNDO APELLIDO <input type="text" value="CARRILLO"/>
DIRECCION (*) <input type="text" value="DIAGONAL 16 N° 17-75"/>	CIUDAD (*) <input type="text" value="FUSAGASUGA"/>
TELEFONO FIJO <input type="text" value="0"/>	TELEFONO CELULAR (*) <input type="text" value="3208714583"/>
CORREO ELECTRONICO (*) <input type="text" value="luzmi2317@hotmail.com"/>	

**INFORMACION LABORAL**

ESTADO LABORAL (\*)

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AFII034</b>
	<b>PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA</b>	<b>VERSIÓN: 1</b>
	<b>INSTRUCTIVO FRACCIONAMIENTO DE MATRÍCULA PARA ESTUDIANTES DE PREGRADO</b>	<b>VIGENCIA: 2022-06-14</b>
		<b>PAGINA: 7 de 11</b>

**Paso 9:** Diligenciar una referencia personal del deudor y continuamos dando clic en “AGREGAR”, importante no puede ser la misma Ref. Personal o familiar del solicitante

**Paso 10:** Diligenciar una referencia Comercial del deudor solidario esta puede ser un compañero de trabajo, cliente, proveedor o jefe.



	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AFI034</b>
	<b>PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA</b>	<b>VERSIÓN: 1</b>
	<b>INSTRUCTIVO FRACCIONAMIENTO DE MATRÍCULA PARA ESTUDIANTES DE PREGRADO</b>	<b>VIGENCIA: 2022-06-14</b> <b>PAGINA: 9 de 11</b>

**Paso 13:** El formato ESG-SSI-r024 “AUTORIZACION PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES” Debe ser diligenciado y firmado por el deudor solidario quien es el titular de los datos.

MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ESG-201-4624
PROCESO GESTIÓN DE LIBROS INSCRITOS	VERSIÓN: 1
AUTORIZACIÓN PARA EL FRACCIONAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE DEUDOR SOLIDARIO	VIGENCIA: 2021-02-23
	PÁGINA: 1 de 2

**15] AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**

Con la firma de este documento manifiesto que he sido informado por la Universidad de Cundinamarca, la cual en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, del Decreto 1377 de 2013 y el Decreto Único reglamentario 1074 de 2015 en los capítulos 25 y 26, informa que:

- La Universidad actuará como responsables del Tratamiento de Datos Personales de los cuales soy titular, conforme a la política de Tratamiento de Datos Personales de la Universidad disponible en el portal institucional [www.udecundinamarca.edu.co](http://www.udecundinamarca.edu.co), con la siguiente finalidad:
 

Recolectar, acceder, consultar, almacenar, usar y circular internamente y externamente cuando se requiera, información personal, creativa y financiera para la respectiva gestión del proceso de gestión de financiación de matrícula para estudiantes y envío de correos electrónicos y/o llamadas relacionados con el trámite y los pagos.

Una vez finalizado el proceso de gestión de financiación de matrícula en las diferentes modalidades y tanto el estudiante como el deudor se encuentren a paz y salvo con la institución, el documento será devuelto al titular (deudor solidario) o archivado según los lineamientos institucionales.
- Como titular de los datos tengo la facultad de contestar o no las preguntas que me formulen y a entregar o no los datos solicitados que traten sobre información sensible o sobre datos de menores de edad.
 

Entiendo que son datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación, por ejemplo, la orientación política, convicciones religiosas o filosóficas, datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos.
- Para cualquier inquietud o información adicional relacionada con el tratamiento de datos personales, puedo contactarme al correo electrónico [protecciondedatos@udecundinamarca.edu.co](mailto:protecciondedatos@udecundinamarca.edu.co).
- Declaro que se me ha informado de manera clara y comprensible que mis derechos como titular de los datos son los previstos en la Constitución y la ley, especialmente el derecho a conocer, actualizar y rectificar los datos personales proporcionados, a solicitar el retiro de esta autorización, a revocar o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos.
- Leído lo anterior y diligenciado este formulario autorizo de manera previa, expresa e inequívoca a la Universidad de Cundinamarca, para el tratamiento de los datos

Diagonal 16 No. 20-28 Pasaje 69 - Cundinamarca  
 Teléfono: (04) 6281483 Línea Gratuita: 01800518044  
[www.udecundinamarca.edu.co](http://www.udecundinamarca.edu.co) Email: [info@udecundinamarca.edu.co](mailto:info@udecundinamarca.edu.co)  
 NIT: 890.880.000-9

Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad

MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ESG-201-4624
PROCESO GESTIÓN DE LIBROS INSCRITOS	VERSIÓN: 1
AUTORIZACIÓN PARA EL FRACCIONAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE DEUDOR SOLIDARIO	VIGENCIA: 2021-02-23
	PÁGINA: 2 de 2

personales suministrados dentro de las finalidades legales, aquí contempladas. Declaro ser el titular de la información reportada en este formulario y que la he suministrado de forma voluntaria, completa, confiable, veraz, exacta y verificada, además reconozco que los datos suministrados a la Universidad son ciertos, dejando por sentado que no se ha omitido o adulterado ninguna información.

**Nota:** Por favor diligencie y remita este documento, no se aceptan tachones o enmendaduras

INFORMACIÓN DEL TITULAR DE LOS DATOS	
NOMBRE:	(Obligatorio)
IDENTIFICACIÓN No.:	Tipo Documento: <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> Otro pasaporte
Como Esposa:	Teléfono:
INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE	
IDENTIFICACIÓN No.:	Nombre completo del estudiante
Programa académico del estudiante:	
Fecha diligenciamiento de documento:	
<input type="checkbox"/> Día <input type="checkbox"/> Mes <input type="checkbox"/> Año	
* FIRMA DEL TITULAR (DEUDOR):	

\*Caracas obligatorias de diligenciar

Código Serie Documental (Ver Tabla de Retención Documental).

Diagonal 16 No. 20-28 Pasaje 69 - Cundinamarca  
 Teléfono: (04) 6281483 Línea Gratuita: 01800518044  
[www.udecundinamarca.edu.co](http://www.udecundinamarca.edu.co) Email: [info@udecundinamarca.edu.co](mailto:info@udecundinamarca.edu.co)  
 NIT: 890.880.000-9

Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad

## DOCUMENTOS PARA LA LEGALIZACIÓN DE LA SOLICITUD.

Para legalizar la solicitud realizada en la plataforma, usted deberá contar con los siguientes documentos.

### Estudiante Fraccionamiento

1. Fotocopia del documento de identidad.
2. Comprobante de la solicitud. (se descarga una vez haga la solicitud en su plataforma)
3. AFIr058 Condiciones generales de fraccionamiento. (se descarga una vez haga la solicitud en su plataforma debidamente firmado con huella por estudiante y /o codeudor)
4. AFIr059 Formato Pagaré. se descarga una vez haga la solicitud debidamente firmado con huella por estudiante y /o codeudor) no se deben diligenciar espacios en blanco

 <b>UDEEC</b> UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AFII034</b>
	<b>PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA</b>	<b>VERSIÓN: 1</b>
	<b>INSTRUCTIVO FRACCIONAMIENTO DE MATRÍCULA PARA ESTUDIANTES DE PREGRADO</b>	<b>VIGENCIA: 2022-06-14</b>
		<b>PAGINA: 10 de 11</b>

### **Deudor solidario**

1. Fotocopia del documento de identidad.
2. Certificado laboral o los dos últimos desprendibles de pago. (Si es dependiente o asalariado)
3. En caso de ser independiente demostrar ingresos a través de una certificación de ingresos expedida por contador público.
4. Autorización de datos personales codeudor. (ESG-SSI-r024)

**NOTA: Se tendrá únicamente en cuenta, las solicitudes que hayan sido radicadas o que lleguen en original a la universidad en las sedes, seccionales y extensiones en las fechas estipuladas por el comité de Apoyo Financiero.**

	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>	<b>CÓDIGO: AFII034</b>
	<b>PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA</b>	<b>VERSIÓN: 1</b>
	<b>INSTRUCTIVO FRACCIONAMIENTO DE MATRÍCULA PARA ESTUDIANTES DE PREGRADO</b>	<b>VIGENCIA: 2022-06-14</b>
		<b>PAGINA: 11 de 11</b>

<b>CONTROL DE CAMBIOS</b>				
<b>VERSIÓN</b>	<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>			<b>DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO</b>
	<b>AAAA</b>	<b>MM</b>	<b>DD</b>	
1	2022	06	14	Emisión del documento
<b>ELABORÓ</b>				
<b>NOMBRES Y APELLIDOS</b>			<b>CARGO</b>	
Luz Miryam Castiblanco Martínez			Técnico I	
<b>REVISÓ</b>				
<b>NOMBRES Y APELLIDOS</b>			<b>CARGO</b>	
Víctor Hugo Forero Hernández			Profesional Universitario I	
<b>APROBÓ (GESTOR RESPONSABLE DEL PROCESO)</b>				
<b>NOMBRES Y APELLIDOS</b>		<b>CARGO</b>		<b>FECHA</b>
				<b>AAAA</b>
				<b>MM</b>
				<b>DD</b>
José del Carmen Correa Alfonso		Director Financiero		2022
				06
				14