



¡Hola!

Queremos guiarte en el proceso de diligenciamiento del fraccionamiento de matrícula para tu POSGRADO.

Por ese motivo compartimos una breve explicación sobre el paso a paso que debes realizar.

¡Es muy Fácil!

Paso 1. Ingreso a la Página Principal y Plataforma Institucional

Ingrese al portal institucional <https://www.ucundinamarca.edu.co/>, dando clic en la PLATAFORMA, digitando el usuario y contraseña asignados

The screenshot shows the login interface of the Universidad de Cundinamarca (UDEC) portal. It includes the university logo, the text 'UCUNDINAMARCA Generación Siglo 21', and a 'Inicio Seguro' button. A message informs the user that the password is now numeric and based on the initial key. Below the message are two tables: 'Valores Alfabéticos' and 'Valores numéricos'. The login form has fields for 'Usuario' and 'Contraseña', with a numeric keypad to the right of the password field. A blue circle highlights the numeric keypad.

Valores Alfabéticos									
A	1	B	2	C	3	D	4	E	5
F	6	G	7	H	8	I	9	J	0
K	1	L	2	M	3	N	4	O	5
P	6	Q	7	R	8	S	9	T	0
U	1	V	2	W	3	X	4	Y	5
Z	6								

Valores numéricos									
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

Paso 2. Ingreso a la Página Principal y Plataforma Institucional y de Clic sobre el icono ""FRACCIONAMIENTO DE MATRICULA



Paso 3. En el módulo de Apoyo Financiero a Estudiantes escoja la opción “Financiación”





Paso 4. En mis opciones dar clic en “AGREGAR”



Paso 5 . Diligencia tus datos personales y núcleo familiar.

Universidad Cundinamarca / Financiaci3n V. 1.0 - Google Chrome

plataforma.ucundinamarca.edu.co/aplicaciones/fraccionamiento/inicioSeguro.jsp

### Agregar Financiaci3n

1 2 3 4 5 6

Datos personales Tipo fraccionamiento Estados Cedeudor Ret. personal cedeudor Ret. comercial cedeudor Documentos

**INFORMACI3N PERSONAL**

NOMBRE: CASTIBLANCO MARTINEZ GLADYS MILENA DOCUMENTO: 1059719608  
TEL3FONO FIJO: 3208714583 TEL3FONO MOVIL: 3134565388  
DIRECCI3N: CARRERA 1RA # 16-67 DEPARTAMENTO (\*): CUNDINAMARCA  
CORRESPONDENCIA (\*): MUNICIPIO (\*): FUSAGASUGA  
BARRIO O VEREDA (\*): CORREO ELECTR3NICO: milecastnar025@gmail.com

**INFORMACI3N ACAD3MICA**

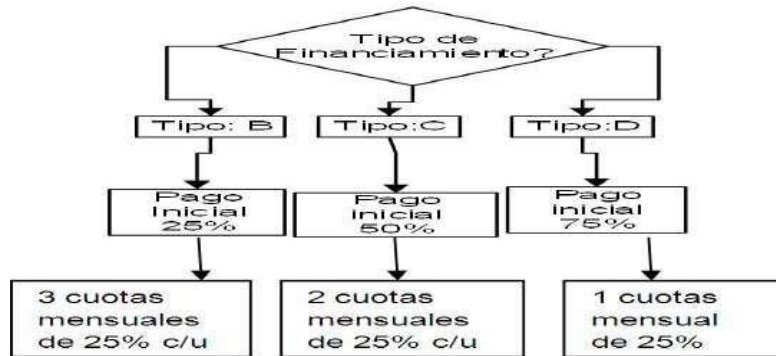
PROGRAMA: ADMINISTRACI3N DE EMPRESAS 2020 CODIGO MATRICULA: 110220209  
SEMESTRE: 2  
PROMEDIO GENERAL: 4.2

**INFORMACI3N FAMILIAR**

DESCRIPCI3N	NOMBRE	DIRECCI3N	TEL3FONO	CORREO
MADRE	ANA MARCOARITAMARTINEZ GARIBLDO	CARRERA 1RA # 16-67	3208714583	No registra correo electronico
HERMANO(A)	GLADIA YANETH CASTIBLANCO MARTINEZ	CARRERA 1RA # 16-67	3208714583	No registra correo electronico
PADRE	FAUSTINO CASTIBLANCO BALUSTISA	CRA 1 D # 26-20 BL 15 AP 204	3142077337	No registra correo electronico
HIJO(A)	KEVIN MATIAS GARCIA CASTIBLANCO	CARRERA 1RA # 16-67	3134565388	No registra correo electronico

AGREGAR

Paso 6: Selecciona el Tipo de Fraccionamiento que deseas tomar



Nota Importante



FRACCIONAMIENTO DIRIGIDO A LOS ALUMNOS DE:


- Semestre Avanzado
- Segundo semestre de especialización
- Segundo, tercero y cuarto de maestría

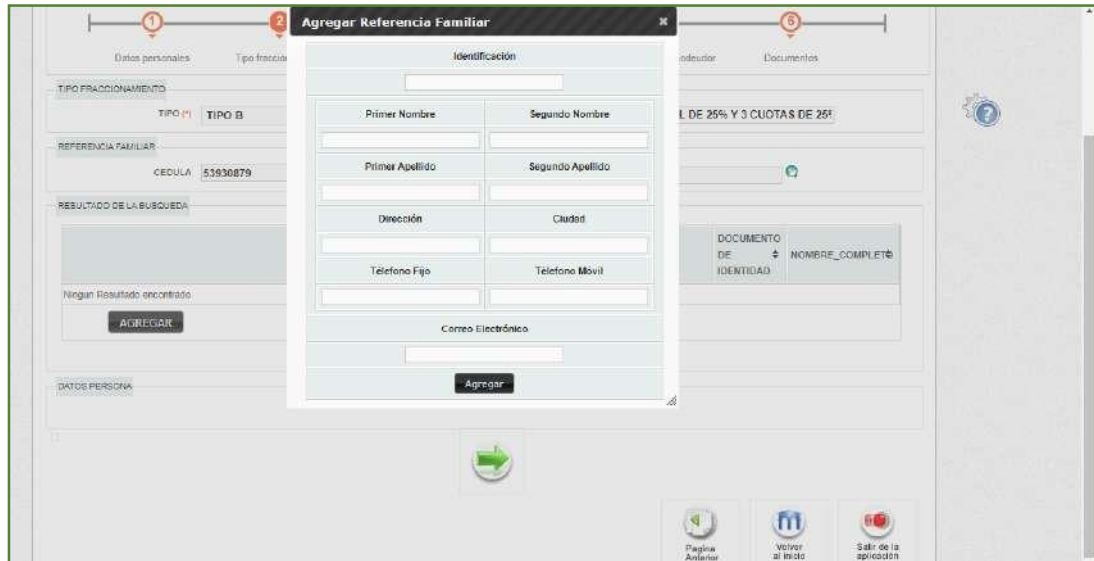
Solo se financiará bajo las siguientes condiciones, por lo cual en la plataforma podrán escoger cualquier tipo de financiación ya que esta no afecta.

EL VALOR DEL SEMESTRE SE FRACCIONARÁ DE LA SIGUIENTE MANERA:

1. Cuota Inicial correspondiente al 60% del valor de la matrícula, la cual se cancelará en las fechas estipuladas en el calendario para el pago.
2. Cuota 1, valor a pagar el 14% del monto de la matrícula
3. Cuota 2, será del 13% del costo de la matrícula .

4. La cuota 3, correspondiente al 13% del valor de la matrícula.

Paso 7: Agrega una Referencia Familiar, y diligenciamos los datos solicitados la cual no debe ser el mismo codeudor y damos la opción “Agregar” posteriormente clic en la 



Paso 8: Diligenciamos la Información del deudor solidario, y damos la opción “Agregar”

#### EL DEUDOR SOLIDARIO DEBE DEMOSTRAR

1. Tener un ingreso mensual mayor a 1'817.052 (2 SMVL)
2. Certificado de libertad y tradición del bien inmueble, sin ningún tipo de afectación.

El deudor solidario debe tener como características, que sea una persona natural y contar con finca raíz para apalancar el crédito; deberá aportar el Certificado de tradición y libertad, el cual no debe tener limitaciones de dominio. Es decir, libre de una hipoteca, un fideicomiso, un patrimonio de familia inembargable o afectación a vivienda familiar.



**DEPENDIENTE:** Debe presentar carta de Certificación Laboral con fecha de expedición no mayor a 30 días, que incluya fecha de ingreso, tipo de contrato y sueldo mayor o igual a 2 SMMLV.

**INDEPENDIENTE:** Deberá demostrar ingreso mayor o igual a 2 SMMLV, aportando certificado de ingresos y retenciones, o declaración de renta, siempre y cuando tenga la obligación de declarar o certificación de ingresos expedida por un Contador Público.

**Agregar Financiación PAG: 03**

Datos personales Tipo fraccionamiento Datos Codeudor Ref. personal codeudor Ref. comercial codeudor Documentos

INFORMACION DE CODEUDOR SOLIDARIO

CEDULA: 20567779 NOMBRE:

RESULTADO DE LA BÚSQUEDA

DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NOMBRE COMPLETO
20567779	MARTINEZ CARRILLO ANA MARGARITA

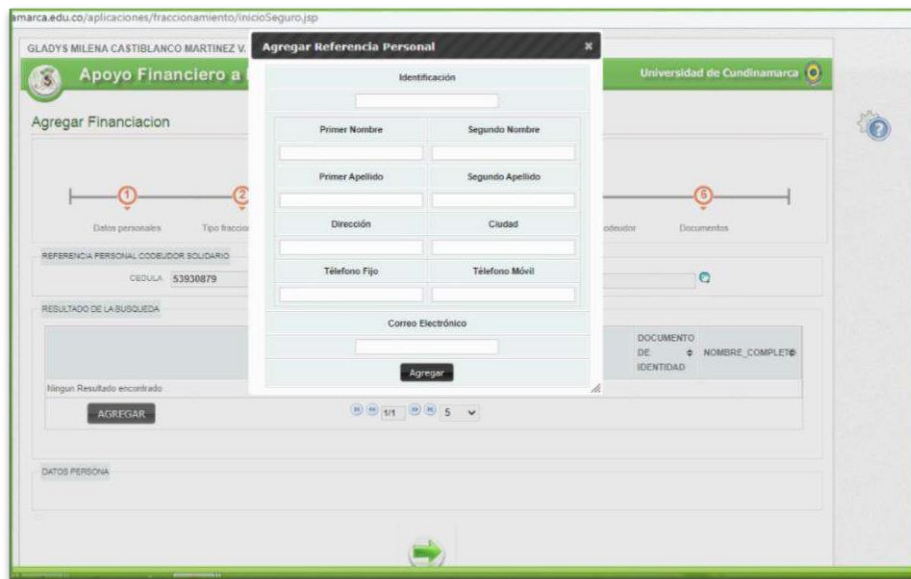
DATOS PERSONA

PRIMER NOMBRE (*) ANA	SEGUNDO NOMBRE MARGARITA
PRIMER APELLIDO (*) MARTINEZ	SEGUNDO APELLIDO CARRILLO
DIRECCION (*) DIAGONAL 16 N° 17-75	CIUDAD (*) FUSAGASUGA
TELEFONO Fijo 0	TELEFONO CELULAR (*) 3208714583
CORREO ELECTRONICO (*) luzmi2317@hotmail.com	

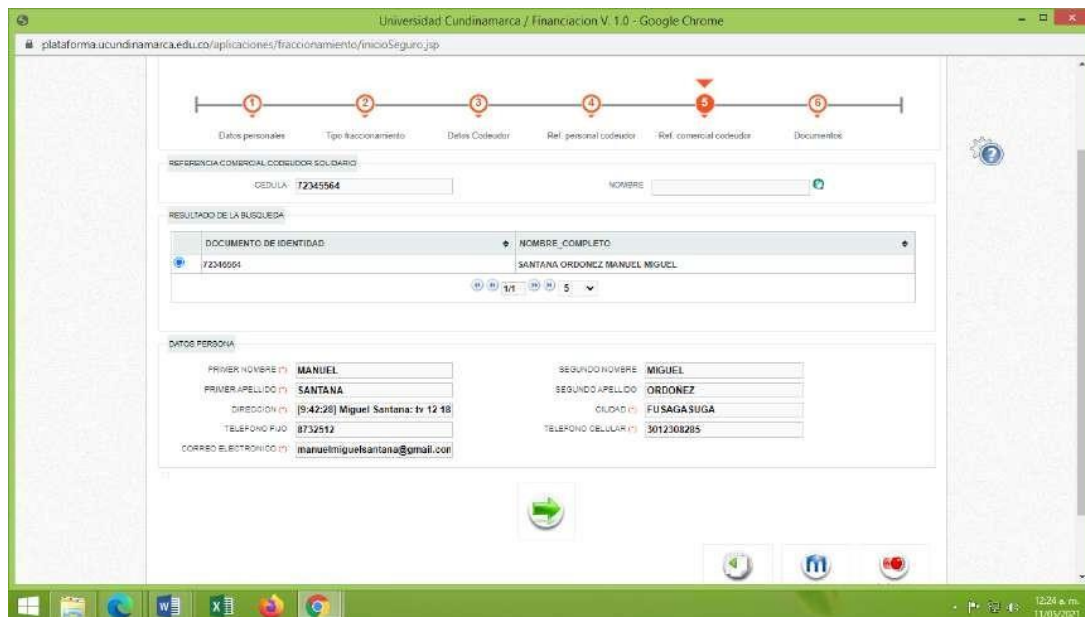
INFORMACION LABORAL

ESTADO LABORAL (\*)  
Seleccione uno  
Dependiente  
Independiente  
Seleccione uno

Paso 9: Diligenciar una referencia personal del deudor y continuamos dando clic en “AGREGAR”

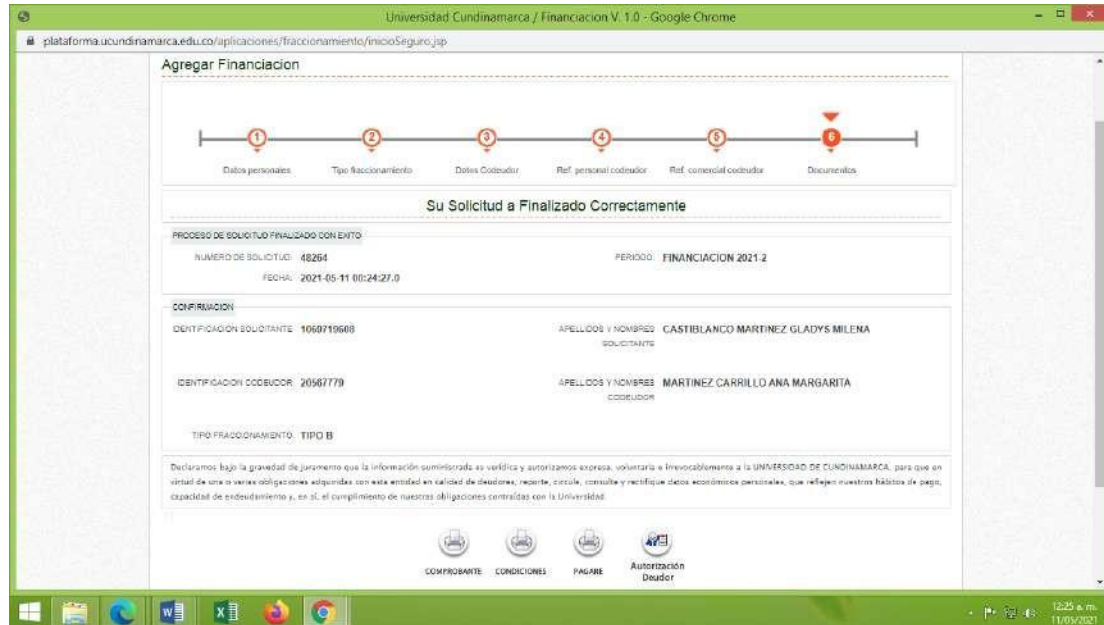


Paso 9: Diligenciar una referencia Comercial del deudor solidario esta puede ser un compañero de trabajo, cliente, proveedor o jefe.





Paso 10: Finalmente realizo su solicitud con éxito y correctamente, lo cual podrá descargar los formatos para legalizar su solicitud. (Pagare, Carta de Instrucciones, Comprobante y Autorización del tratamiento de datos del deudor).



Formulario 'MACROPROCESO DE APOYO' for 'PROCESO GESTIÓN FINANCIERA'. Includes fields for 'Título', 'Fecha de vencimiento', and 'HOSFOTOS'. Contains contact information for 'CASTIBLANCO MARTINEZ GLADYS MILENA' and 'MARTINEZ CARRILLO ANA MARGARITA'.

Formulario 'MACROPROCESO DE APOYO' for 'PROCESO GESTIÓN FINANCIERA'. Includes 'CONDICIONES GENERALES DE FINANCIAMIENTO DE MATRÍCULA'. Contains contact information for 'CASTIBLANCO MARTINEZ GLADYS MILENA' and 'MARTINEZ CARRILLO ANA MARGARITA'.

Formulario 'MACROPROCESO DE APOYO' for 'PROCESO GESTIÓN FINANCIERA'. Includes 'EL PROCESO DE SOLICITUD HA FINALIZADO CON ÉXITO'. Contains contact information for 'CASTIBLANCO MARTINEZ GLADYS MILENA' and 'MARTINEZ CARRILLO ANA MARGARITA'.





MACROPROCESO ESTIMÁTICO	CODIGO: ESG-SSI-004
PROCESO GESTIÓN SSI LIBRAS IN REGIAUDS	VERSION: 1
AUTORIZACIÓN PARA EL FINANCIAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE LOS DEUDORES SOLIDARIOS	VIGENCIA: 2021-02-23
	PÁGINA: 1 de 2

**151**  
**AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**

Con la firma de este documento manifiesto que he sido informado por la Universidad de Cundinamarca, la cual en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, del Decreto 1377 de 2013 y el Decreto Único reglamentario 1074 de 2015 en los capítulos 25 y 26, informo que:

1. La Universidad actuará como responsable del Tratamiento de Datos Personales de los cuales soy titular, conforme a la política de Tratamiento de Datos Personales de la Universidad disponible en el portal institucional [www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co), con la siguiente finalidad:

Recopilar, acceder, consultar, almacenar, usar y circular internamente y externamente cuando se requiera, información personal, crediticia y financiera para la respectiva gestión del proceso de gestión de financiación de matrícula para estudiantes y envío de comens económicos y/o llamadas relacionadas con el índice y los pagos.

Una vez finalizado el proceso de gestión de financiación de matrícula en las diferentes modalidades y tanto el estudiante como el deudor se encuentren a paz y salvo con la institución, el documento será devuelto al titular (deudor solidario) o archivado según los lineamientos institucionales.

2. Como titular de los datos tengo la facultad de contestar o no las preguntas que me formulen y a entregar o no los datos solicitados que traten sobre información sensible o sobre datos de menores de edad.

Entiendo que son datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación, por ejemplo, la orientación política, convicciones religiosas o filosóficas, datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos.

3. Para cualquier inquietud o información adicional relacionada con el tratamiento de datos personales, puedo contactarme al correo electrónico [info@protecciondatos@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@protecciondatos@ucundinamarca.edu.co)

4. Declaro que se me ha informado de manera clara y comprensible que mis derechos como titular de los datos son los previstos en la Constitución y la ley, especialmente el derecho a conocer, actualizar y rectificar los datos personales proporcionados, a solicitar prueba de esta autorización, a revocar o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos.

5. Leído lo anterior y el diligenciar este formulario autorizo de manera previa, explícita e inequívoca a la Universidad de Cundinamarca, para el tratamiento de los datos

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2

Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad

MACROPROCESO ESTIMÁTICO	CODIGO: ESG-SSI-004
PROCESO GESTIÓN SSI LIBRAS IN REGIAUDS	VERSION: 1
AUTORIZACIÓN PARA EL FINANCIAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE LOS DEUDORES SOLIDARIOS	VIGENCIA: 2021-02-23
	PÁGINA: 2 de 2

personales suministrados dentro de las finalidades legales, aquí contempladas. Declaro ser el titular de la información reportada en este formulario y que la he suministrado de forma voluntaria, completa, confiable, veraz, exacta y verídica, además reconozco que los datos suministrados a la Universidad son ciertos, dejando por sentado que no se ha omitido o adulterado ninguna información.

Nota: Por favor diligenciar y remitir este documento, no se aceptan tachones o enmendaduras

INFORMACIÓN DEL TITULAR DE LOS DATOS	
Nombre(s):	Apellido(s):
Identificación No.:	Tipo de documento: <input type="checkbox"/> C.C. <input type="checkbox"/> Permiso <input type="checkbox"/> Pasapaporte
Correo Electrónico:	Teléfono:
INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE	
Identificación No.:	Nombre completo de estudiante:
Página(s) restante(s) del estudiante:	
Fecha diligenciamiento del documento: <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	

* FIRMA DEL TITULAR (DEUDOR):	
	

\*Fecha diligenciamiento del documento:

Código Serie Documental (Ver Tabla de Retención Documental):

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2

Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad

## Legalización de la Solicitud.

Para legalizar la solicitud realizada en la plataforma, usted deberá contar con los siguientes documentos.

### Estudiante Fraccionamiento

1. Fotocopia del documento de identidad.
2. AFir057 Comprobante de la solicitud. (se descarga una vez haga la solicitud en su plataforma)
3. AFir058 Condiciones generales de fraccionamiento. (se descarga una vez haga la solicitud en su plataforma **debidamente firmado con huella por estudiante y /o codeudor**)
4. AFir059 Pagaré. se descarga una vez haga la solicitud **debidamente firmado con huella por estudiante y /o codeudor** no se deben diligenciar espacios en blanco
5. Autorización de datos personales codeudor. (ESG-SSI-r024)

### Codeudor solidario

1. Fotocopia del documento de identidad.
2. Certificado laboral o los dos últimos desprendibles de pago. (Si es dependiente o asalariado)

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca  
Teléfono: (091) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414  
[www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co) E-mail: [info@ucundinamarca.edu.co](mailto:info@ucundinamarca.edu.co)  
NIT: 890.680.062-2



3. En caso de ser independiente demostrar ingresos a través de una certificación de ingresos expedida por contador público.
4. certificado de ingresos y retenciones, o declaración de renta, siempre y cuando tenga la obligación de declarar.
5. Certificado de tradición y libertad, el cual no debe tener limitaciones de dominio. Es decir, libre de una hipoteca, un fideicomiso, un patrimonio de familia inembargable o afectación a vivienda familiar.

**Nota: Solo se tendrán en cuenta las solicitudes radicadas en físico y en originales en la universidad dentro de las fechas estipuladas y publicadas por el comité de apoyo financiero**