



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA

Bogotá D.C. 4 de marzo de 2024

Señores

**DIRECTORES DE BIBLIOTECAS**

**CENTROS DE DOCUMENTACIÓN**

**BIBLIOTECAS MÉDICAS**

**BIBLIOTECAS UNIVERSITARIAS DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR PÚBLICAS Y PRIVADAS**

Bogotá, D.C.

Respetados Señores:

Reciban un cordial saludo, de manera especial deseo éxitos en sus actividades profesionales y personales.

El área de biblioteca de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca se permite informar que está interesada en continuar con los vínculos interinstitucionales que ofrece su entidad, a través de los servicios de PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO y ATENCIÓN A USUARIOS EXTERNOS para la vigencia 2024.

Para tal efecto, se anexa los siguientes documentos:

Firma de la persona que autoriza el servicio

Formato Préstamo Interbibliotecario.

Formato de Atención a Usuarios Externos.

Reglamento del Servicio.

**VILMA YAMILE PULIDO PÁEZ**  
Directora de Biblioteca  
'Original Firmado'

Agradezco su amable atención.

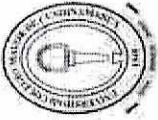
Saludos cordiales.

**VILMA YAMILE PULIDO PÁEZ**  
Jefe Área de Biblioteca

Anexo: Tres documentos



Sede principal: Calle 28 No. 5B-02 - PBX. 2 41 88 00  
Teléfono: 2 82 57 16 - Línea Gratuita 018000113044  
www.unicolmayor.edu.co - biblioteca@unicolmayor.edu.co  
NIT: 800144829-9 - Bogotá D.C., Colombia



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA

ÁREA DE BIBLIOTECA

SOLICITUD DE PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO N.º 01

A

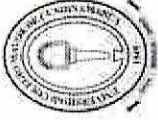
Fecha de solicitud:

<b>FUNCIONARIO RESPONSABLE:</b>		<b>BIBLIOTECA PRESTAMISTA:</b>	
Firma: _____		Firma: _____	
Fecha de vencimiento: DD MM AÑO		Fecha de vencimiento: DD MM AÑO	
<b>MATERIAL SOLICITADO</b>			
<b>Clasificación</b>	<b>Título:</b>		
	<b>Autor:</b>		
	<b>Año de publicación:</b>		
<b>PERSONA QUE RETIRA EL MATERIAL</b>			
<b>Nombre:</b>	No. de cédula:		
<b>Firma:</b>	Teléfono:		
<b>Programa:</b>			

Elaboró:



Sede principal: Calle 28 No. 5B-02 - PBX. 2 41 88 00  
Teléfono: 2 82 57 16 - Línea Gratuita 018000113044  
[www.unicolmayor.edu.co](http://www.unicolmayor.edu.co) - biblioteca@unicolmayor.edu.co  
NIT: 800144829-9 - Bogotá D.C., Colombia



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA

ÁREA DE BIBLIOTECA

SOLICITUD DE PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO N.º 01

B

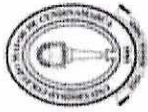
Fecha de solicitud:

<b>FUNCIONARIO RESPONSABLE:</b>		<b>BIBLIOTECA PRESTAMISTA:</b>	
Firma: _____		Firma: _____	
Fecha de vencimiento: DD MM AÑO		Fecha de vencimiento: DD MM AÑO	
<b>MATERIAL SOLICITADO</b>			
<b>Clasificación</b>	<b>Título:</b>		
	<b>Autor:</b>		
	<b>Año de publicación:</b>		
<b>PERSONA QUE RETIRA EL MATERIAL</b>			
<b>Nombre:</b>	No. de cédula:		
<b>Firma:</b>	Teléfono:		
<b>Programa:</b>			

Elaboró:



Sede principal: Calle 28 No. 5B-02 - PBX. 2 41 88 00  
Teléfono: 2 82 57 16 - Línea Gratuita 018000113044  
[www.unicolmayor.edu.co](http://www.unicolmayor.edu.co) - biblioteca@unicolmayor.edu.co  
NIT: 800144829-9 - Bogotá D.C., Colombia



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA  
ÁREA DE BIBLIOTECA

SOLICITUD DE ATENCIÓN A USUARIOS EXTERNOS No. \_\_\_\_\_

FECHA DE SOLICITUD: \_\_\_\_\_ DD MM AÑO

FUNCIÓNARIO RESPONSABLE: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_

NOMBRE (S) DEL USUARIO: \_\_\_\_\_  
C.C. \_\_\_\_\_

FACULTAD: \_\_\_\_\_ PROGRAMA: \_\_\_\_\_  
TEMA DE CONSULTA: \_\_\_\_\_

Válido hasta: \_\_\_\_\_ DD MM AÑO

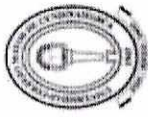
Su validez es por ocho (8) días. Este formulario está destinado a facilitar la utilización de servicios Bibliotecarios y debe ser diligenciado únicamente por el personal de la Biblioteca Central solicitante, en original y copia.

Elaboró: *MA*



Sede principal: Calle 28 No. 58-02 - PBX. 2 43 88 00  
Teléfono: 2 82 57 16 - Línea Gratuita 018000113044  
www.unicolmayor.edu.co - biblioteca@unicolmayor.edu.co  
NET: 800144829-9 - Bogotá D.C., Colombia

Original



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA  
ÁREA DE BIBLIOTECA

SOLICITUD DE ATENCIÓN A USUARIOS EXTERNOS No. \_\_\_\_\_

FECHA DE SOLICITUD: \_\_\_\_\_ DD MM AÑO

FUNCIÓNARIO RESPONSABLE: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_

NOMBRE (S) DEL USUARIO: \_\_\_\_\_  
C.C. \_\_\_\_\_

FACULTAD: \_\_\_\_\_ PROGRAMA: \_\_\_\_\_  
TEMA DE CONSULTA: \_\_\_\_\_

Válido hasta: \_\_\_\_\_ DD MM AÑO

Su validez es por ocho (8) días. Este formulario está destinado a facilitar la utilización de servicios Bibliotecarios y debe ser diligenciado únicamente por el personal de la Biblioteca Central solicitante, en original y copia.

Elaboró:



Sede principal: Calle 28 No. 58-02 - PBX. 2 43 88 00  
Teléfono: 2 82 57 16 - Línea Gratuita 018000113044  
www.unicolmayor.edu.co - biblioteca@unicolmayor.edu.co  
NET: 800144829-9 - Bogotá D.C., Colombia

Copia





UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA  
VICERRECTORÍA ACADÉMICA  
ÁREA DE BIBLIOTECA

Bogotá D.C., marzo de 2024

**REGLAMENTO DE PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO MATERIAL BIBLIOGRÁFICO:**

El área de biblioteca de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca facilita el préstamo de material Bibliográfico de la Colección General; el préstamo de libros es por ocho (8).

Las Colecciones de Referencia, Reserva, Monografías de Grado, Publicaciones Seriadadas y videos el usuario las puede consultar únicamente en Sala.

La Biblioteca presta dos (2) Libros por usuario. Para evitar multas y sanciones debe devolverlos en la fecha indicada por el encargado del centro de préstamo.

**PROCEDIMIENTO:**

**Préstamo a Domicilio:** los usuarios pueden hacer uso del servicio de préstamo Interbibliotecario, tener en cuenta que el convenio debe estar vigente, es necesario presentar el carné Institucional actualizado y el formato de Préstamo Interbibliotecario debidamente diligenciado por la Biblioteca prestamista.

**Préstamo en Sala:** el usuario externo debe presentar carné institucional vigente y carta de presentación para la consulta del material bibliográfico.

El usuario que pierda o dañe el Material, está obligado a devolverlo nuevo (último año de edición, último año de publicación, igual título y autor) en el término de ocho (8) días. En caso de no encontrar en el mercado el título u obra, se dará de baja del inventario de la universidad y el usuario debe adquirir el título asignado por la Biblioteca Central.

**HORARIO DE ATENCIÓN A USUARIOS EXTERNOS:**

Biblioteca Central: de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m

Dirección: Calle 28 No 5 B -02 Bogotá, D.C.



Sede principal: Calle 28 No. 5B-02 - PBX. 2 41 88 00 Teléfono:  
2 82 57 16 - Línea Gratuita 018000113044  
[www.unicolmayor.edu.co](http://www.unicolmayor.edu.co) - [biblioteca@unicolmayor.edu.co](mailto:biblioteca@unicolmayor.edu.co)  
NIT: 800144829-9 - Bogotá D.C., Colombia