



13

Fusagasugá, 04/05/2020

COMUNICADO No. 001

Para: Comunidad Universitaria, Rector, Vicerrectora Académica, Vicerrectora Administrativa y Financiera, Secretaria General, Decanos de Facultad, Directores y Jefes de Oficina, Directores Administrativos de Seccionales y Extensiones de la Universidad de Cundinamarca.

Asunto: PLAN DE TRABAJO ESTRATEGIA RENDICIÓN DE CUENTAS

La Comisión de Desempeño Institucional, creada mediante resolución No. 026 del 10 de marzo de 2020, en sesión extraordinaria virtual del 04/05/2020, revisó y aprobó el plan de trabajo del desarrollo de la estrategia "Audiencia Pública" rendición de cuentas en la vigencia 2020.

Teniendo en cuenta el concepto de **Audiencia Pública** del Ministerio de Educación Nacional, "La audiencia pública es un mecanismo o una instancia de participación. La Ley 489 de 1998, sobre la organización y funcionamiento de entidades del orden nacional, establece algunos parámetros para que usted como ciudadano exprese su opinión frente a la ejecución de los recursos públicos".

Por lo anterior la Comisión de Desempeño Institucional considera importante el desarrollo de estrategias "Audiencia Pública" de rendición de cuentas en la Universidad de Cundinamarca y da a conocer:

- El plan de trabajo para la ESTRATEGIA "AUDIENCIA PÚBLICA" DE RENDICIÓN DE CUENTAS
- Parámetros de inscripción, lugar, fecha y hora de desarrollo de la audiencia pública
- Foro de participación de temas a tratar en la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, que se publica en la página web
- Agenda de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas
- Lineamientos para la actualización de información de informes de gestión
- Lineamientos para la presentación
- Recomendaciones para el desarrollo y protocolo del día



**DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL
ESTRATEGIA "AUDIENCIA PÚBLICA" DE RENDICIÓN DE CUENTAS
PLAN DE TRABAJO**

| Actividad | Fecha de inicio | Fecha de finalización | Responsable de Entrega de Información | Responsable de Verificación previa de información |
|--|-----------------|-----------------------|--|---|
| Aprobación por parte de la Comisión de Desempeño Institucional de los parámetros de inscripción, lugar, fecha y hora de desarrollo de la audiencia pública | 4/05/2020 | 4/05/2020 | Dirección de Planeación/ Comunicaciones/ Sistemas y Tecnologías | Rectoría/ Vicerrectorías /Secretaría General |
| Gestión logística para el desarrollo de la audiencia pública | 5/05/2020 | 20/05/2020 | Dirección de Planeación | Rectoría/ Vicerrectorías /Secretaría General |
| Convocatoria mediante la página web de asistencia a la audiencia pública y apertura de inscripción | 5/05/2020 | 20/05/2020 | Dirección de Planeación/ Comunicaciones | Rectoría/ Vicerrectorías /Secretaría General |
| Estructuración de: Evaluación de la rendición de cuentas, encuesta a la ciudadanía de temas a tratar | 5/05/2020 | 8/05/2020 | Dirección de Planeación/ Dirección de Control Interno | Dirección de Planeación/ Dirección de Control Interno |
| Publicación de foro de preguntas y opinión de temas a tratar | 5/05/2020 | 11/05/2020 | Dirección de Planeación/ Comunicaciones/ | Dirección de Planeación/ Comunicaciones/ |
| Incorporar lineamientos de la Circular Conjunta No.100-006 | 5/05/2020 | 11/05/2020 | Dirección de Planeación/ Dirección de Control Interno | Dirección de Planeación/ Dirección de Control Interno |
| Analítica de los resultados del foro de preguntas y opinión de temas a tratar | 11/05/2020 | 15/05/2020 | Dirección de Planeación/ Dirección de Control Interno | Dirección de Planeación/ Dirección de Control Interno |
| Proyección de las presentaciones de rendición de cuentas, de acuerdo con la agenda aprobada | 05/05/2020 | 12/05/2020 | Rector/Vicerrectorías /Secretaría General/ Planeación Institucional/ Control Interno | Rector/Vicerrectorías /Secretaría General/ Planeación Institucional/ Control Interno |
| Simulacro de rendición de cuentas | 13/05/2020 | 13/05/2020 | Rector/ Vicerrectorías / Secretaría General/ Planeación Institucional/ Control Interno | Rector/Vicerrectorías /Secretaría General/ Planeación Institucional/ Control Interno |
| Ajuste a la presentación final, unificación y diagramación | 13/05/2020 | 15/05/2020 | Dirección de Planeación | Rector/Vicerrectorías /Secretaría General |
| Desarrollo de la audiencia pública de rendición de cuentas | 20/05/2020 | 20/05/2020 | Dirección de Planeación | Rectoría/ Vicerrectorías /Secretaría General |
| Evaluación de la audiencia pública y publicación | 20/05/2020 | 20/06/2020 | Dirección de Planeación/ Dirección de Control Interno | Dirección de Planeación/ Dirección de Control Interno |

Realizado: Director de Planeación Institucional
José Del Carmen Correa Alfonso



Parámetros de inscripción, lugar, fecha y hora de desarrollo de la audiencia pública

- Metodología: Virtual – Transmisión Facebook Live
- Fecha: 20 de mayo de 2020
- Hora: 9:00 am – 12 m

Foro de participación de temas a tratar en la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, que se publica en la página web

- La Universidad de Cundinamarca, lo invita a participar en la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, a desarrollarse el día 20 de mayo y quiere saber que temas considera importante tratar en este espacio:

Gestión de Formación y Aprendizaje

Gestión de Bienestar Universitario

Gestión de interacción Social Universitaria

Gestión de Investigación

Gestión Administrativa

Otro:

¿Cual? _____

- En este espacio puede formular sus dudas, preguntas u observaciones:

Agenda de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas

Registro e ingreso al aplicativo de transmisión

Saludo y metodología de la audiencia pública

Informe de Gestión periodo rectoral 2016 - 2019

- Fundamentación estratégica rectoral



- Informe Plan Rectoral 2016 – 2019
- Informe Ejecutivo Gestión académica 2016 – 2019
- Gestión Financiera 2016 – 2019
- Gestión Contractual 2016 – 2019
- Gestión de Infraestructura 2016 – 2019
- Gestión de Infraestructura Tecnológica 2016 – 2019
- Gestión de Control Interno 2016 – 2019

Avances 2020 frente a:

- Medidas tomadas ante la emergencia sanitaria

Énfasis en el tema con mayor porcentaje de participación

Sesión de respuestas a las preguntas realizada, por medio del foro de participación

Sesión de respuestas a las preguntas realizadas, por el medio virtual de desarrollo

Lineamientos para la actualización de informes de gestión

- Los informes entregados en diciembre de la vigencia 2019, pueden ser actualizadas en cuanto a la información relacionada con corte a 31 de diciembre. Relacionando la información estratégica que considere que debe ser tenida en cuenta.

Lineamientos para la presentación

Cada área responsable debe entregar un máximo de 20 diapositivas por tema, con un diseño dinámico, claro, verificando la veracidad de la información y que sea coherente con el informe de gestión final, mediante analítica comparativa.

- Fundamentación estratégica
Responsable: Rector
Objetivo: Socialización de la propuesta estratégica, vista desde el MEDIT, Plan Estratégico, Plan de Desarrollo.
- Informe Plan Rectoral 2016 – 2019
Responsable: Planeación Institucional
Objetivo: Informe del cumplimiento de las metas propuestas para el periodo rectoral 2016 – 2019.
- Informe Ejecutivo Gestión académica 2016 – 2019
Responsable: Vicerrectora Académica
Objetivo: Informe de acreditación de programas, renovación de registros calificados de programas, resignificación curricular, campos de aprendizaje, categorización de grupos de investigación e investigadores,

4



- **Gestión Financiera 2016 – 2019**
Responsable: Vicerrectora Administrativa y Financiera
Objetivo: Informe de ejecución activa y pasiva presupuestal, balance general.
- **Gestión Contractual 2016 – 2019**
Responsable: Vicerrectora Administrativa y Financiera
Objetivo: Informe de la analítica de la contratación realizada
- **Gestión de Infraestructura 2016 – 2019**
Responsable: Dirección de Bienes y Servicios
Objetivo: Informe de obras, adecuaciones, modernizaciones realizadas a la infraestructura física: incluyendo espacio intervenido, unidad regional, valor, metros cuadrados.
- **Gestión de Control Interno 2016 – 2019**
Responsable: Directora de Control Interno
Objetivo: Informe de los planes de mejoramiento producto de auditorías, su avance y cumplimiento, comparativo den el periodo rectoral.

Avances 2020 frente a:

- **Medidas tomadas ante la emergencia sanitaria**
Responsable: Secretaria General
Objetivo: Medidas tomadas por el Consejo Superior, Consejo Académico y Rector, ante la contingencia sanitaria.

Incorporación de lineamientos de los Acuerdos de Paz en la Rendición de Cuentas

- Asesoría del DAFP en cuanto al tema
- Definición de temas a incorporar
- Solicitud de información relacionada
- Incorporación de un capitulo especial en la presentación

Recomendaciones para el desarrollo y protocolo del día

- Presentación formal
- Conexión cerca de una red wifi o conexión cableada a un punto de red
- Ubicarse en un espacio adecuado, sin probabilidad de retorno o eco
- Procurar que, durante el espacio de presentación, no se filtren sonidos

Cada expositor debe:

- Habilitar su cámara, presentarse con su nombre y su cargo
- Compartir su pantalla para proyectar su presentación

21



UDEEC
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA
-(FUSAGASUGÁ) -

ADOr007-V5

Página 6 de 6

- La presentación debe ser únicamente la que se entregue diagramada por parte de la Dirección de Planeación Institucional

Se comunica, para su conocimiento y fines pertinentes.

ISABEL QUINTERO URIBE
Presidenta
Comisión de Desempeño Institucional
Secretaría General

JOSÉ DEL CARMEN CORREA A.
Secretario Técnico
Comisión de
Desempeño Institucional
Director de Planeación Institucional

Transcriptor: Pilar Ubaque
13-2.37

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono (091) 8281483 Línea Gratuita 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*